



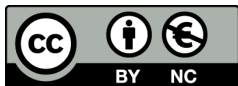
Memòria del Departament d'Economia i Coneixement 2013



Generalitat de Catalunya
**Departament d'Economia
i Coneixement**

Elaboració: Gabinet Tècnic

Aquesta memòria ha estat elaborada a partir de la informació facilitada per les diferents unitats directives del Departament d'Economia i Coneixement. Agraïm especialment la dedicació i la col·laboració dels diferents interlocutors que hi han intervingut.



Avís legal

Aquesta obra està subjecte a una llicència Creative Commons del tipus reconeixement d'autoria i usos no comercials. La llicència es pot consultar a: <http://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/deed.ca>

© **Generalitat de Catalunya**
Departament d'Economia i Coneixement
Rambla Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
www.gencat.cat/economia/

Primera edició:
Coordinació i Producció:
Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions
Dipòsit legal: B 19799-2014

Sumari

5	1. Estructura, organització i mitjans
7	1.1 Estructura del Departament
7	Regulació i funcions
9	Organigrama
16	Seus i adreces
17	1.2 Pressupost 2013. Centre gestor EC
23	1.3 Personal
27	1.4 Objectius i línies d'actuació. Pla departamental 2013-2016
33	2 Actuacions realitzades
35	2.1 Gabinet del Conseller
43	2.2 Direcció General de Política i Promoció Econòmica
51	2.3 Secretaria General
52	Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa
61	Gabinet Tècnic
64	Direcció General de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya
84	Direcció de Serveis
99	Assessoria Jurídica
106	Direcció General de Pressupostos
117	Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor
131	Direcció General de Seguiment i d'Avaluació de Polítiques d'Estabilitat i Creixement
136	Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions Estratègiques
143	2.4 Secretaria d'Hisenda
144	Oficina del Contribuent
144	Junta de Finances
149	Direcció General de Tributs i Joc
154	Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya
159	2.5 Secretaria d'Universitats i Recerca
163	Gabinet de Coordinació
169	Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca
175	Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca
179	Subdirecció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca
190	Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals
197	Direcció General d'Universitats
205	Direcció General de Recerca
212	Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya
223	2.6 Intervenció General
237	2.7 Disposicions del Departament

1

Estructura, organització i mitjans

1.1 Estructura del Departament

Regulació i funcions

Organigrama

Seus i adreces

1.2 Pressupost 2013. Centre gestor EC

1.3 Personal

1.4 Objectius i línies d'actuació. Pla departamental 2013-2016

Estructura del Departament

Regulació i funcions

La regulació i les funcions del Departament d'Economia i Coneixement s'estableixen a la normativa següent:

- Decret 96/2013, de 5 de febrer, de modificació parcial del Decret 25/2013, de 8 de gener, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement.
- Decret 25/2013, de 8 de gener, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement.
- Decret 166/2012, de 27 de desembre, pel qual es nomenen la vicepresidenta del Govern, els consellers i conselleres dels departaments de la Generalitat de Catalunya i el secretari del Govern.
- Decret 255/2011, de 7 de febrer, de modificació del Decret 200/2010, de 27 de desembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Decret 200/2010, de 27 de desembre, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb aquesta normativa té les funcions següents:

- La política econòmica.
- Les entitats de crèdit.
- El mercat de valors.
- El deute públic i la tutela financera dels ens locals.
- La promoció i la defensa de la competència.
- El sector assegurador.
- Les finances públiques, els pressupostos i l'eficiència de la despesa.
- La fiscalització, el control financer i el retiment dels comptes públics.
- La gestió de les despeses de personal.
- El patrimoni de la Generalitat.
- La gestió dels tributs.
- El joc i les apostes.
- La licitació de les infraestructures de Catalunya.
- Les universitats.
- La qualitat del sistema universitari.
- Les beques que no siguin competència del Departament d'Ensenyament.
- El foment de la recerca.
- Qualsevol altra que li atribueixin les lleis i altres disposicions.

Les entitats adscrites al Departament d'Economia i Coneixement són les següents:

- Institut d'Estadística de Catalunya.
- Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat de Catalunya.
- Institut Català de Finances.
- Agència Tributària de Catalunya.
- Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

- Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
- Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU.
- Fira 2000, SA.
- Consorcis.
- Fundacions.

Organigrama

L'organigrama del Departament d'Economia i Coneixement que es presenta a continuació respon a l'estructura que estableix el Decret 310/2011, de 12 d'abril, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement (modificat parcialment pel Decret 76/2012, de 10 de juliol), i el Decret 25/2013, de 8 de gener, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement (modificat pel Decret 96/2013, de 5 de febrer).

Conseller
Andreu Mas-Colell

Gabinet del Conseller
Albert Carné Hernández
(fins al 17.01.2013)

Direcció General de Política
i Promoció Econòmica
Salvador Estapé i Triay
(fins al 17.01.2013)
Albert Carné Hernández
(des del 18.01.2013)

Subdirecció General d'Estudis
i Projectes
Ester Obach Medrano

Subdirecció General de
Programació Econòmica
Joan Lúria i Pagès

Subdirecció General de
Finançament Autòmic
**Montserrat Bassols i
Santamaria**

Institut d'Estadística de
Catalunya
Frederic Udina i Abelló

Institut Català de Finances
**Josep Ramon
Sanromà i Celma**

Fira 2000, SA
Francesc Solà i Busquets

Secretaria General
Georgina Arderiu i Munill
(fins al 9.01.2013)
**Albert Carreras
de Odriozola**
(des del 10.01.2013)

Secretaria Tècnica de la Junta
Consultiva de Contractació
Administrativa
Neus Colet i Arean

Gabinet Tècnic
Susanna Bonastre i Soler

Direcció de Serveis
**Elena García-Valdecasas
i Salgado**
(fins al 16.01.2013)
Olga Tomàs i Huerva
(des del 17.01.2013)

Subdirecció General
de Recursos Humans,
Organització i Règim Interior
Pierina Segalà i España

Subdirecció General
de Gestió Econòmica,
Contractació i Patrimoni
**María Asunción
Hernández i Roche**

Àrea de Tecnologies
de la Informació i les
Comunicacions
Sílvia Garre Guiu

Direcció General
del Patrimoni de la
Generalitat de Catalunya
Jacint Boixasa i Solagran
(fins al 17.01.2013)
Salvador Estapé i Triay
(des del 18.01.2013)

Subdirecció General
de Riscos i Assegurances
Cristina Turmo Rodríguez

Subdirecció General
del Patrimoni Immobiliari
Lucas Castaño Sánchez

Subdirecció General Tècnica
**Francesc
Casamor i Matheu**

Subdirecció General
d'Herències
Natàlia Muixí i Solé

Àrea de Participacions
Públiques i Patrimoni
Immaterial
Cèlia Gomà i Aznar
(fins al 7.05.2013)

		<p>Joan Manuel Espuelas Puigdollers (des del 8.05.2013)</p> <p>Subdirecció General de Gestió de Serveis i Vehicles de Representació</p> <p>Montserrat Arrufi i Bonastre (fins al 24.10.2013)</p> <p>Cèlia Gomà i Aznar (des del 25.10.2013)</p> <p>Subdirecció General de Subministraments i Serveis</p> <p>Manuel Díaz Espiñeira</p>
	<p>Direcció General de Pressupostos</p> <p>Josep Miralpeix i Casas</p>	<p>Gabinet Tècnic de Programació i Avaluació Pressupostària</p> <p>Esther Pallarols i Llinàs</p> <p>Subdirecció General d'Anàlisi Pressupostària Sectorial</p> <p>Jordi Sort i Miret</p> <p>Subdirecció General de Despeses de Personal</p> <p>Alicia Corral Sola</p> <p>Subdirecció General de Gestió Pressupostària</p> <p>Magdalena Serras i Torras</p>
	<p>Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor</p> <p>Jordi Òliva i Ritort</p>	<p>Subdirecció General d'Entitats Locals i Seccions de Crèdit</p> <p>Divina Alsinet i Bernadó</p> <p>Subdirecció General de Deute Públic i Operacions Financeres</p> <p>Josep M. Sánchez i Pascual</p>

		<p>Subdirecció General d'Entitats de Crèdit, Asseguradores i Mediadors Francesc Xavier Erbàs i Gúdel</p>
		<p>Inspecció Financera Pau Benito i Benito</p>
		<p>Subdirecció General de Tresoreria Carles Cacho i Cires</p>
	<p>Direcció General de Seguiment i Avaluació de Polítiques d'Estabilitat i Creixement Ivan Planas i Miret</p>	<p>Àrea de Projectes Estratègics Anna Tarrach i Colls (des del 30.08.2013)</p>
	<p>Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions Estratègiques Isabel de Diego i Levy-Picard</p>	
	<p>Assessoria Jurídica Josep Lluís García i Ramírez</p>	
<p>Secretaria d'Hisenda Georgina Arderiu i Munill (des del 10.01.2013)</p>		<p>Junta de Finances Maria Balada Oliveras</p>
	<p>Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya Jordi Boixareu i Cortina (des de l'1.06.2013)</p>	

	<p>Direcció General de Tributs i Joc Amadeu Farré i Morell (fins al 20.02.2013) Elsa Artadi i Vila (des del 21.02.2013)</p>	<p>Subdirecció General de Règim Jurídic Natàlia Caba i Serra</p> <p>Subdirecció General d'Estudis i Relacions Institucionals Francesc Martori i Mas</p> <p>Subdirecció General de Gestió i Control de Joc i Apostes Anna Pedrola i Catllà (fins al 20.02.2013) Amadeu Farré i Morell (des del 21.02.2013)</p>
	<p>Agència Tributària de Catalunya Lluís Franco i Sala</p> <p>Entitat Autònoma de Jocs i Apostes Amadeu Farré i Morell (fins al 20.02.2013) Elsa Artadi i Vila (des del 21.02.2013)</p> <p>Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU Joan Lluís Quer i Cumsille</p>	
<p>Secretaria d'Universitats i Recerca Antoni Castellà i Clavé</p>		<p>Gabinet de Coordinació Cristina Pastor i Barber</p> <p>Subdirecció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca Montserrat Penalva i Garcia (fins al 31.01.2013)</p>

		Esther Morales Miquel (des de l'1.02.2013)
		Subdirecció General wde Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals Joan Anton Montesinos Bernabé
	Direcció General d'Universitats Lluís Jofre i Roca	Subdirecció General d'Universitats Josep Ribas i Seix
		Subdirecció General de Planificació Econòmica Universitària Laura Arlegui i Duatis
	Direcció General de Recerca Josep Maria Martorell i Rodon	Subdirecció General de Recerca Iolanda Font de Rubinat i Garcia
		Àrea de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques Joaquim Ibáñez i Fanes
	Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya Claudi Alsina i Català	Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat Jesús Maria Prujà i Noé
		Oficina d'Organització de Proves d'Accés a la Universitat Montserrat Plaza i Segarra (fins al 30.09.2013) Mònica Garizuain Zugasti (des de l'1.12.2013)

Intervenció General
Mireia Vidal i Orti

Autoritat Catalana de la
Competència
Arseni Gibert i Bosch

Agència per a la Qualitat
del Sistema Universitari de
Catalunya

Joaquim Prats i Cuevas
(fins al 25.06.2013)

Josep Joan Moreso
Mateos
(des del 26.06.2013)

Agència de Gestió d'Ajuts
Universitaris i de Recerca

Pere Pardo i Sabartés

Intervenció Adjunta
a la Intervenció General
Rosa Vidal i Planella
(fins al 28.02.2013)

Intervenció Adjunta
per a la Seguretat Social
Joan Guerrero Luque

Subdirecció General
de Fiscalització
Rosa Vidal i Planella
(fins al 28.02.2013)
Josefa Casas Espitia
(des de l'1.03.2013)

Subdirecció General
de Control d'Empreses
i Entitats Públiques
Ivan Puig i Serra

Subdirecció General
de Comptabilitat
Júlia Lóbez i Pérez

Subdirecció General
de Control de Subvencions
i Fons Comunitaris
Berta Llobera i Corbella

Seus i adreces

Departament d'Economia i Coneixement

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 10

Direcció General de Pressupostos

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 70

Direcció General de Tributs i Joc

Via Laietana, 60
08003 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 554 15 85

Gabinet del Conseller

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 40

Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor

Passeig de Gràcia, 19
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 552 82 80

Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya

Gran Via de les Corts Catalanes, 639
08010 Barcelona
Tel. 93 316 22 15
Fax 93 552 82 89

Direcció General de Política i Promoció Econòmica

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 552 82 87

Direcció General de Seguiment i Avaluació de Polítiques d'Estabilitat i Creixement

Passeig de Gràcia, 19
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 552 82 80

Secretaria d'Universitats i Recerca

Via Laietana, 2
08003 Barcelona
Tel. 93 552 67 00
Fax 93 552 67 01

Secretaria General

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 82 87

Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions Estratègiques

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 00

Direcció General d'Universitats

Via Laietana, 2
08003 Barcelona
Tel. 93 552 67 00
Fax 93 552 67 01

Direcció de Serveis

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 00

Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya

Gran Via de les Corts Catalanes, 635
08010 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 22 46

Assessoria Jurídica

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 41

Secretaria d'Hisenda

Gran Via de les Corts Catalanes, 639
08010 Barcelona
Tel. 93 316 22 15
Fax 93 552 82 89

Direcció General de Recerca

Via Laietana, 2
08003 Barcelona
Tel. 93 552 67 00
Fax 93 552 69 22

Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya

Via Laietana, 2
08002 Barcelona
Tel. 93 552 67 00
Fax 93 552 67 64

Intervenció General

Rambla de Catalunya, 19-21
08007 Barcelona
Tel. 93 316 20 00
Fax 93 316 21 80

Pressupost 2013. Centre gestor EC

Per a l'exercici 2013 el Govern va acordar la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat del 2012. L'import inicial del pressupost 2013 del Departament d'Economia i Coneixement va ser de 1.183,6 M€.

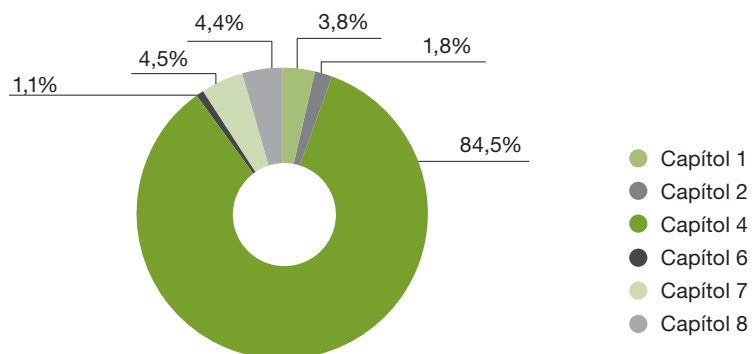
Pressupost de despeses del 2013 per capítols (euros)

	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu	Variació pressupost aprovat-definitiu
Capítol 1	50.201.970,45	38.185,15	50.240.155,60	0,1%
Capítol 2	24.972.057,68	-1.440.412,73	23.531.644,95	-5,8%
Capítol 4	1.006.437.635,93	125.848.298,86	1.132.285.934,79	12,5%
Capítol 6	6.310.081,35	7.879.209,58	14.189.290,93	124,9%
Capítol 7	36.701.324,29	23.699.053,78	60.400.378,07	64,6%
Capítol 8	58.979.152,44	-108.642,43	58.870.510,01	-0,2%
Total	1.183.602.222,14	155.915.692,21	1.339.517.914,35	13,2%

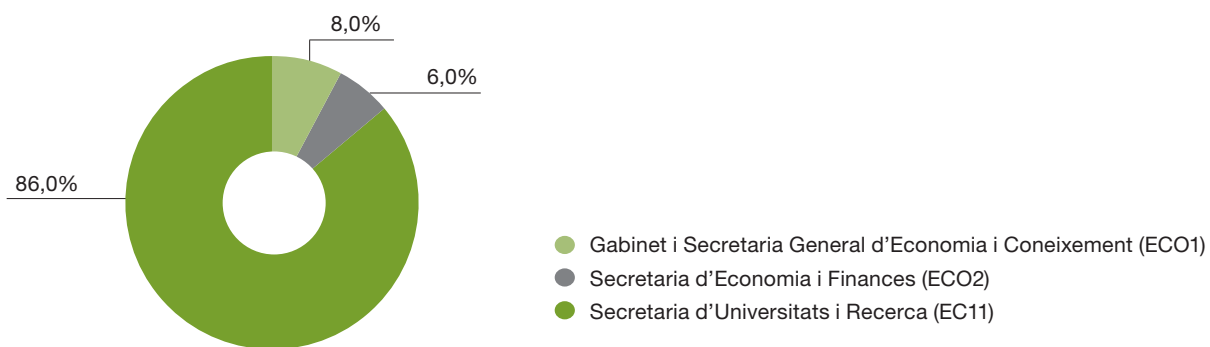
Pressupost de despeses del 2013 per unitats directives (euros)

	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu	Variació pressupost aprovat-definitiu
Gabinet i Secretaria General d'Economia i Coneixement (EC01)	94.652.156,06	12.536.874,14	107.189.030,20	13,2%
Secretaria d'Economia i Finances (EC02)	66.558.863,67	14.050.939,95	80.609.803,62	21,1
Secretaria d'Universitats i Recerca (EC11)	1.022.391.202,41	129.327.878,12	1.151.719.080,53	12,6%
Total	1.183.602.222,14	155.915.692,21	1.339.517.914,35	13,2%

Pressupost definitiu 2013 per capítols. Centre gestor EC



Pressupost definitiu 2013 per unitats directives. Centre gestor EC



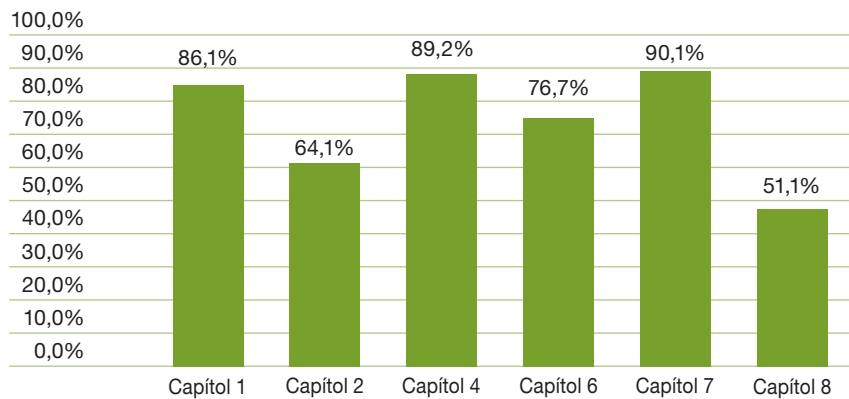
Pressupost de despeses del 2013 per programes (euros)

	Pressupost inicial	Modificacions de crèdit	Pressupost definitiu	Variació pressupost aprovat-definitiu
121 - Direcció i administració generals	82.317.119,37	8.336.333,60	90.653.452,97	10,1%
124 - Regulació, control i gestió del joc	169.723,28	10.300,00	180.023,28	6,1%
125 - Administració finances	25.670.311,83	3.550.417,58	29.220.729,41	13,8%
422 - Educació universitària	838.932.263,53	33.025.654,31	871.957.917,84	3,9%
425 - Beques i ajuts a l'estudi	2.655.283,96	89.402.653,75	92.057.937,71	3367,0%
571 - Recerca i desenvolupament	126.489.935,53	5.144.768,19	131.634.703,72	4,1%
572 - R+D ciència i tecnol. agr.	6.202.445,56	931.889,00	7.134.334,56	15,0%
573 - R+D biomèdics i c.salut	34.176.395,32	1.043.737,97	35.220.133,29	3,1%
583 - Estadística	7.987.805,72	0,00	7.987.805,72	0,0%
584 - Aval.polít. I estudis op.	876.017,26	-100.701,74	775.315,52	-11,5%
641 - Orden. i prom. com. i art.	0,00	9.999.604,38	9.999.604,38	
661 - Empren. i foment empresarial	15.115.348,29	22.438.473,60	37.553.821,89	148,4%
671 - Foment i regulació del sector financer	685.424,00	-181.729,23	503.694,77	-26,5%
672 - Crèdit oficial	40.722.484,02	-17.714.358,98	23.008.125,04	-43,5%
681 - Promoció i defensa de la competència	1.601.664,47	0,00	1.601.664,47	0,0%
911 - Deute públic	0,00	28.649,78	28.649,78	
Total	1.183.602.222,14	155.915.692,21	1.339.517.914,35	13,2%

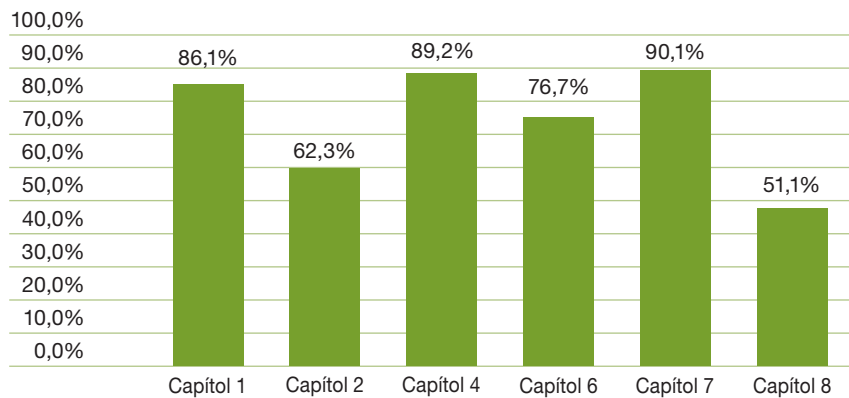
Grau d'execució de la despesa per capítols (euros)

	Pressupost definitiu	Execució fase RAD	Disposat/ Pressupost definitiu	Execució fase O	Obligat/ Pressupost definitiu
Capítol 1	50.240.155,60	43.237.658,87	86,1%	43.237.658,87	86,1%
Capítol 2	23.531.644,95	15.076.918,21	64,1%	14.656.310,08	62,3%
Capítol 4	1.132.285.934,79	1.010.492.147,74	89,2%	1.010.492.147,74	89,2%
Capítol 6	14.189.290,93	10.876.827,18	76,7%	10.876.634,07	76,7%
Capítol 7	60.400.378,07	54.447.910,13	90,1%	54.447.910,13	90,1%
Capítol 8	58.870.510,01	30.065.821,88	51,1%	30.065.821,88	51,1%
Total	1.339.517.914,35	1.164.197.284,01	86,9%	1.163.776.482,77	86,9%

**Grau d'execució de la despesa per capítols. Centre gestor EC
Fase RAD (Reserva/Autorització/Disposició)**



**Grau d'execució de la despesa per capítols. Centre gestor EC
Fase O (Obligació)**



**Pressupost de despeses de 2013 per fons no departamentals
gestionats per l'EC (milers d'euros)**

	Pressupost inicial
Pensions	3.436,00
Deute	3.674.429,00
Despeses de diversos departaments	158.337,00
Participació ens locals	2.670.219,00
Fons de contingència	248.486,00
Total	6.754.906,00

Personal

La plantilla del Departament d'Economia i Coneixement a 31 de desembre de 2013 estava integrada per 1.491 persones. La distribució per grup i gènere, per vinculació, i per edat i sexe és la següent:

Distribució del personal del Departament d'Economia i Coneixement per grup i gènere a 31.12.2013

Unitat	Total	D	H	ACE	Subgrup				
					A1	A2	C1	C2	AP
Conseller d'Economia i Coneixement	1		1	1					
Gabinet del Conseller d'Economia i Coneixement	28	22	6	7	7	3	8	3	
Gabinet del Conseller	Subtotal	29	22	7	8	7	3	8	3
Secretaria General d'Economia i Coneixement	32	21	11	1	15	6	5	5	
Direcció de Serveis	92	55	37	1	28	12	14	15	22
Assessoria Jurídica	19	15	4	1	11	1	4	2	
Direcció General de Pressupostos	42	29	13	1	22	7	9	3	
Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor	93	62	31	1	52	9	18	13	
Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya	176	49	127	1	34	3	118	20	
Direcció General de Seguiment i Avaluació de Polítiques d'Estabilitat i Creixement	12	8	4	1	8		2	1	
Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions Estratègiques	3	2	1	1	1		1		
Secretaria General	Subtotal	469	241	228	8	171	38	171	59
Secretaria d'Hisenda	6	4	2	2	1		1	1	1
DG de Tributs i Joc	37	30	7	1	20	1	5	10	
Junta de Finances	12	10	2	0	7		1	4	
Agència Tributària de Catalunya - Serveis Centrals	58	39	19	1	24	10	9	13	1
Agència Tributària de Catalunya - DT a Barcelona	169	110	59	0	50	14	40	54	11
Agència Tributària de Catalunya - DT a Girona	34	20	14	0	10	4	7	10	3
Agència Tributària de Catalunya - DT a Lleida	32	23	9	0	7	5	9	10	1
Agència Tributària de Catalunya - DT a Tarragona	32	21	11	0	8	4	7	12	1
Entitat Autònoma de Jocs i Apostes	24	8	16	0	8	8	7	1	
Secretaria d'Hisenda	Subtotal	404	265	139	4	135	46	86	115
Direcció General de Política i Promoció Econòmica	34	25	9	1	24	1	5	3	
Institut d'Estadística de Catalunya	108	60	48	1	46	43	12	5	1
DG Política i Promoció	Subtotal	142	85	57	2	70	44	17	8
Secretaria d'Universitats i Recerca	79	55	24	1	29	8	18	16	7
Direcció General d'Universitats	31	22	9	1	20	3	4	3	
Direcció General de Recerca	39	29	10	1	25	3	5	5	
Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya	17	14	3	1	8		5	3	
Secretaria d'Universitats i Recerca	Subtotal	166	120	46	4	82	14	32	27
Intervenció General	262	191	71	1	111	36	43	71	
Autoritat Catalana de la Competència	19	9	10	2	13		2	2	
Total	1.491	933	558	29	589	181	359	285	48

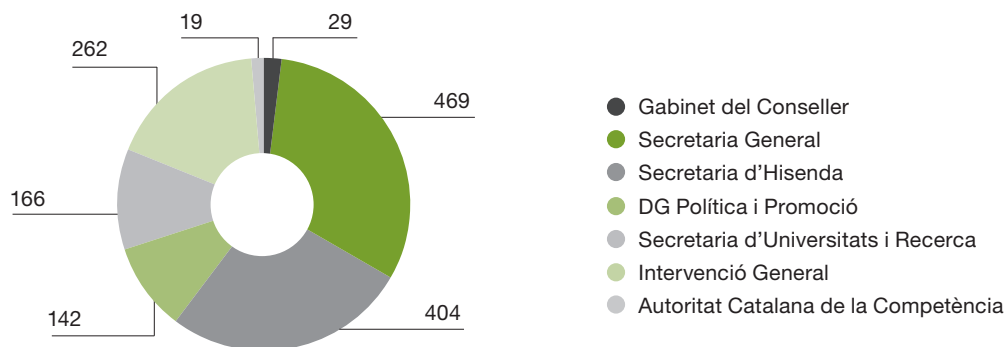
D=Gènere dona; H=Gènere home; ACE=Alts càrrecs i eventuals; AP=Agrupacions professionals.

Distribució del personal del Departament d'Economia i Coneixement per vinculació a 31.12.2013

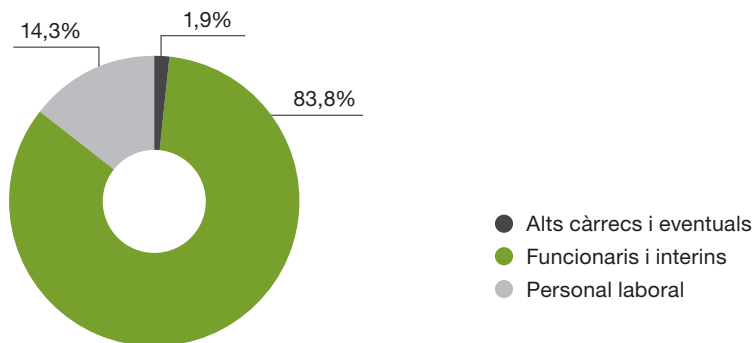
Unitat	Total	ACE	FI	PL	(Percentatges respecte el nombre de persones de la unitat)		
					ACE	FI	PL
Conseller d'Economia i Coneixement	1	1			100,0%		
Gabinet del Conseller d'Economia i Coneixement	28	7	18	3	25,0%	64,3%	10,7%
Subtotal	29	8	18	3	27,6%	62,1%	10,3%
Secretaria General d'Economia i Coneixement	32	1	29	2	3,1%	90,6%	6,3%
Direcció de Serveis	92	1	79	12	1,1%	85,9%	13,0%
Assessoria Jurídica	19	1	18		5,3%	94,7%	0,0%
Direcció General de Pressupostos	42	1	39	2	2,4%	92,9%	4,8%
Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor	93	1	91	1	1,1%	97,8%	1,1%
Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya	176	1	63	112	0,6%	35,8%	63,6%
Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions Estratègiques	3	1	2		33,3%	66,7%	0,0%
Direcció General de Seguiment i Avaluació de Polítiques d'Estabilitat i Creixement	12	1	11		8,3%	91,7%	0,0%
Subtotal	469	8	332	129	1,7%	70,8%	27,5%
Secretaria d'Hisenda	6	2	4		33,3%	66,7%	0,0%
DG de Tributs i Joc	37	1	36		2,7%	97,3%	0,0%
Junta de Finances	12		12		0,0%	100,0%	0,0%
Agència Tributària de Catalunya - Serveis Centrals	58	1	52	5	1,7%	89,7%	8,6%
Agència Tributària de Catalunya - DT a Barcelona	169		163	6	0,0%	96,4%	3,6%
Agència Tributària de Catalunya - DT a Girona	34		31	3	0,0%	91,2%	8,8%
Agència Tributària de Catalunya - DT a Lleida	32		31	1	0,0%	96,9%	3,1%
Agència Tributària de Catalunya - DT a Tarragona	32		31	1	0,0%	96,9%	3,1%
Entitat Autònoma de Jocs i Apostes	24		1	23	0,0%	4,2%	95,8%
Subtotal	404	4	361	39	1,0%	89,4%	9,7%
Direcció General de Política i Promoció Econòmica	34	1	33		2,9%	97,1%	0,0%
Institut d'Estadística de Catalunya	108	1	81	26	0,9%	75,0%	24,1%
Subtotal	142	2	114	26	1,4%	80,3%	18,3%
Secretaria d'Universitats i Recerca	79	1	67	11	1,3%	84,8%	13,9%
Direcció General d'Universitats	31	1	30		3,2%	96,8%	0,0%
Direcció General de Recerca	39	1	38		2,6%	97,4%	0,0%
Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya	17	1	16		5,9%	94,1%	0,0%
Subtotal	166	4	151	11	2,4%	91,0%	6,6%
Intervenció General	262	1	256	5	0,4%	97,7%	1,9%
Autoritat Catalana de la Competència	19	2	17		10,5%	89,5%	0,0%
Total	1.491	29	1.249	213	1,9%	83,8%	14,3%
%		1,9%	83,8%	14,3%			

ACE=Alts càrrecs i eventuais; FI=Funcionaris i interis; PL=Personal laboral.

Distribució del personal per unitat orgànica



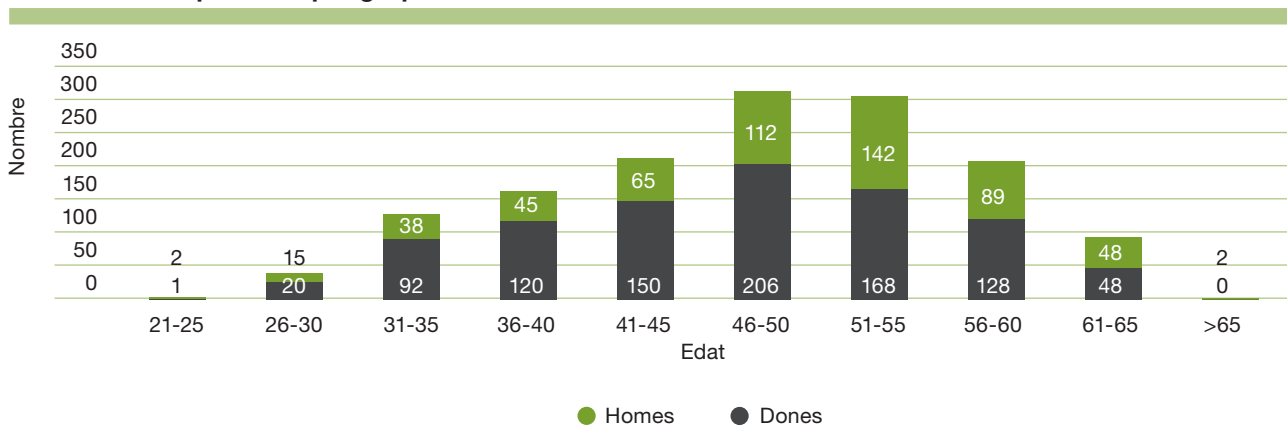
Distribució del personal per vinculació



Distribució del personal per grups d'edat i sexe

Edat	Dones	Homes	Total	s/Total
21-25	1	2	3	0,2%
26-30	20	15	35	2,7%
31-35	92	38	130	8,7%
36-40	120	45	165	11,1%
41-45	150	65	215	14,4%
46-50	206	112	318	21,3%
51-55	168	142	310	20,8%
56-60	128	89	217	14,2%
61-65	48	48	96	6,4%
>65	0	2	2	0,1%
Total	933	558	1.491	100,0%

Distribució del personal per grups d'edat i sexe



Objectius i línies d'actuació.

Pla departamental 2013-2016

1. Millorar l'assignació i la gestió de recursos públics, adequar la política tributària a la conjuntura econòmica i desenvolupar el model de finançament de Catalunya.

- 1.1. Desplegar la política fiscal del Govern per generar ingressos, sobretot els que propiciïn la progressivitat del sistema. A curt termini, desplegar mesures reversibles de caràcter recaptatori, lligades a la reducció del dèficit i a la recuperació econòmica.
- 1.2. Desplegar l'Agència Tributària de Catalunya i continuar el procés endegat de col·laboració amb els organismes tributaris de les quatre diputacions.
- 1.3. Simplificar la gestió tributària per al ciutadà i per a l'àrea productiva.
- 1.4. Elaborar un pla de lluita contra el frau vinculat als recursos destinats al desplegament de l'Agència Tributària de Catalunya, en els impostos recaptats i gestionats per la Generalitat.
- 1.5. Garantir el compliment efectiu de l'autonomia financera de la Generalitat de Catalunya.
- 1.6. Millorar l'eficiència, l'eficàcia i la transparència en l'assignació i en la gestió dels recursos públics per garantir la sostenibilitat de les finances.
- 1.7. Millorar el registre, gestió i divulgació de la informació economicofinancera de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. Contribuir al desenvolupament econòmic del país, oferint recursos i serveis financers a l'activitat productiva, que facilitin el creixement, la competitivitat i l'ocupació.

- 2.1. Afavorir la reactivació econòmica i la creació d'ocupació, així com la competitivitat de l'economia catalana, a partir de l'impuls de l'Estratègia Catalunya 2020 i d'altres projectes estratègics de promoció econòmica.
- 2.2. Mantenir les línies de finançament empresarial i augmentar l'oferta creditícia a petites i mitjanes empreses i autònoms, tant en préstecs i avals, com en altres instruments alternatius.
- 2.3. Impulsar el finançament de circulat i d'inversions de les pimes catalanes per fomentar la capitalització empresarial, la internacionalització, especialment als sectors primari, agroalimentari, turisme, tercer sector, emprenedoria i sostenibilitat
- 2.4. Impulsar nous instruments de finançament empresarial (capital risc, obligacions i d'altres).
- 2.5. Transformar l'ICF en banc públic d'inversions, per donar suport al teixit empresarial i al desenvolupament sostenible de Catalunya.
- 2.6. Impulsar mesures per al desenvolupament econòmic regional mitjançant la realització de fires.
- 2.7. Augmentar la presència de la marca Catalunya i les seves destinacions en els mercats emissors de turisme.

3. Millorar la gestió de l'endeutament i els pagaments segons les disponibilitats de liquidat de tresoreria i en funció del desenvolupament econòmic i l'obertura dels mercats financers.

- 3.1. Assegurar la liquiditat necessària per al bon funcionament de la Generalitat.
- 3.2. Abaixar el cost del deute.
- 3.3. Gestionar els pagaments a proveïdors minimitzant els efectes socials i econòmics causats per la falta de liquiditat.
- 3.4. Potenciar la credibilitat financera de Catalunya i la percepció de la Generalitat de Catalunya en els mercats financers nacionals i internacionals.

4. Avaluar les polítiques públiques sota criteris d'eficiència.

- 4.1. Aconseguir implementar l'avaluació de polítiques públiques a l'Administració de la Generalitat i al seu sector públic.

5. Gestionar els equipaments i les inversions públiques amb criteris d'eficiència, sostenibilitat i qualitat.

- 5.1. Gestionar de forma eficaç (optimització de costos, compliment de terminis, assegurament de la qualitat, prevenció de riscos laborals, respecte al medi ambient) les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments.
- 5.2. Impulsar sistemes de finançament específics i de col·laboració amb el sector privat que possibilitin el desenvolupament d'inversions en infraestructures públiques, dins els límits establerts en matèria d'estabilitat pressupostària.
- 5.3. Millorar els mecanismes de coordinació i seguiment dels projectes d'inversions estratègiques mitjançant l'elaboració de contractes programa i plans econòmics i financers que defineixin objectius i compromisos a assolir per les entitats del sector públic.
- 5.4. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de atenció a les persones amb discapacitats.
- 5.5. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de ocupabilitat.
- 5.6. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de atenció primària de salut.
- 5.7. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de atenció especialitzada de salut.
- 5.8. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de educació general.
- 5.9. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de creadors i empreses culturals.

- 5.10. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'Administració de Justícia i Ministeri Fiscal.
- 5.11. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de prevenció, extinció d'incendis i salvaments.
- 5.12. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'acció cívica i voluntariat.
- 5.13. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'activitat física i esport.
- 5.14. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de carreteres.
- 5.15. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'infraestructures ferroviàries.
- 5.16. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'aeroports i transport aeri.
- 5.18. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'infraestructures per al desenvolupament rural.
- 5.19. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de transformació i millora de regadius.
- 5.20. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de seguretat ciutadana.
- 5.21. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de promoció de l'autonomia personal.
- 5.23. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de serveis penitenciaris i mesures penals alternatives.
- 5.24. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria de protecció civil.
- 5.25. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'atenció a la infància i l'adolescència.
- 5.26. Gestionar de forma eficaç les actuacions que li són encarregades pels diferents departaments en matèria d'ordenació del territori i urbanisme
- 5.27. Millorar la mobilitat local a les comarques de la Cerdanya, el Berguedà i l'Alt Urgell.

6. Vetllar per l'equilibri financer i la solvència de les corporacions locals i els agents del sector financer, creditici i assegurador.

- 6.1. Supervisar i acompanyar la transformació de les caixes catalanes en fundacions especials o bancàries, i vetllar pel manteniment de les obres socials de les caixes en el territori català.
- 6.2. Vetllar per la liquiditat i solvència de les petites mútues, asseguradores, mediadors i entitats de crèdit, promovent, si cal, possibles reestructuracions del sector .
- 6.3. Supervisar i acompanyar la reestructuració de les seccions de crèdit de les cooperatives agràries, i vetllar pel manteniment dels dipòsits dels socis i de la capacitat financera del sector agrari català.
- 6.4. Vetllar per la solvència financera dels ens locals catalans, supervisar la seva actuació prudent, i facilitar les seves relacions amb el sector financer.
- 6.5. Millorar l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat en la gestió del pagament als ens locals de la seva participació en els tributs de l'Estat.

7. Millorar els processos administratius d'autorització i control del joc i garantir una bona dinàmica del sector dels jocs privats, així com consolidar el volum d'ingressos pressupostaris provinents dels jocs públics de la Generalitat.

- 7.1. Simplificar les reglamentacions específiques de jocs i apostes per simplificar i agilitar la tramitació administrativa, i aprovar noves reglamentacions orientades a adequar la normativa vigent a la realitat del sector.
- 7.1. Potenciar els sistemes de tramitació telemàtica i minimitzar la tramitació presencial.
- 7.1. Millorar els productes de les loteries de la Generalitat per recuperar la competitivitat en el mercat del joc públic i la presència en el territori català, i crear nous productes que amplïïn o modifiquin el catàleg existent.

8. Millorar l'entorn competitiu dels mercats de béns i serveis de Catalunya en defensa de la competència davant conductes anticompetitives prohibides o amb les competències en matèria de concentracions empresarials i en la promoció de la competència amb actuacions d'anàlisi, informe, recomanació i difusió

- 8.1. Augmentar l'eficàcia en l'exercici de les polítiques reactives de detecció i correcció d'anomalies relacionades amb el funcionament dels mercats i en la investigació i sanció dissuasòria de les situacions que atempten contra la lliure competència.
- 8.2. Augmentar l'eficàcia en l'exercici de les polítiques proactives de promoció de la competència, adreçades al millor coneixement dels mercats i a la qualitat procompetitiva de la regulació.

9. Subministrar a Catalunya, al món i al públic en general informació estadística independent de gran qualitat sobre l'economia i la societat catalana.

- 9.1. Gestionar l'estadística oficial amb criteris internacionals de qualitat, per donar suport a la presa informada de decisió i a la planificació i avaluació de les polítiques públiques.
- 9.2. Potenciar la producció d'informació de base, transversal i estratègica prioritzant la reutilització de la informació administrativa a través del sistema de registres estadístics de Catalunya.
- 9.3. Millorar l'accessibilitat i claredat de les dades estadístiques per a l'ús de les administracions públiques, els actors econòmics, de la recerca i de la societat en general, per garantir la màxima transparència en la seva difusió.

10. Millorar la direcció, organització i gestió dels serveis del Departament, per obtenir uns bons resultats en cadascun dels seus àmbits d'actuació.

- 10.1. Assolir una gestió eficient i una coordinació organitzativa de les unitats directives del Departament.
- 10.2. Assignar eficientment els recursos dels fons europeus de desenvolupament regional a Catalunya.
- 10.3. Millorar l'eficiència en costos de contractació i de gestió de serveis transversals per contribuir a la reducció de la despesa i el dèficit.
- 10.4. Millorar la generació d'ingressos extraordinaris i/o reducció del dèficit i de l'endeutament mitjançant una gestió innovadora i més eficient del patrimoni de la Generalitat que maximitzi la seva rendibilitat.

11. Aconseguir un model universitari que opti per l'excel·lència, la captació de talent i la internacionalització, tot impulsant mesures que millorin l'eficàcia i l'eficiència del sistema universitari català.

- 11.1. Continuar millorant la capacitat de selecció del professorat i flexibilitzar les estructures docents, així com la contractació de personal docent i investigador altament qualificat i amb mèrits homologables als estàndards internacionals (Pla Serra Húnter).
- 11.2. Millorar la cooperació i la coordinació entre les universitats a través del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya perquè gestionin millor els serveis que comparteixen, evitant duplicitats o limitacions.
- 11.3. Disposar d'un nou model de finançament orientat a la qualitat i amb criteris de sostenibilitat, que fomenti la internacionalització i millori l'eficàcia i l'eficiència del sistema universitari.
- 11.4. Millorar l'oferta d'estudis universitaris incrementant la seva qualitat i internacionalització, i la seva eficiència i garantir un model d'universitats inclusiu socialment i territorialment.

- 11.5. Millorar la mobilitat, l'excel·lència, la competitivitat internacional i la captació de talent.
- 11.6. Millorar l'accés a les universitats mitjançant l'impuls de programes d'orientació a secundària, la revisió de la preinscripció i de les proves d'accés, i la millora de la formació inicial de mestres i màsters de professorat de secundària.
- 11.7. Afrontar una reforma en profunditat del sistema de governança de les universitats catalanes que permeti una gestió més eficaç per a la millora de la qualitat i de l'excel·lència.
- 11.8. Fomentar la cooperació de les empreses i Universitats i millorar els mecanismes de transferència de coneixement a través de programes com el de doctorats industrials, el foment de la innovació i l'emprenedoria i la realització de pràctiques en empreses.
- 11.9. Assolir el sostre competencial previst a l'Estatut de Catalunya, amb el finançament corresponent, en matèria de beques i ajuts universitaris.
- 11.10. Aconseguir garantir la igualtat en l'accés als estudis universitaris i la seva continuïtat.

12. Desenvolupar polítiques de foment de la recerca i consolidació del sistema d'R+D encaminades a avançar cap a un model de creixement basat en el coneixement.

- 12.1. Fomentar l'excel·lència del sistema català d'R+D mitjançant la formació i la captació d'investigadors, així com la seva mobilitat.
- 12.2. Impulsar les estructures que fan recerca (universitats, centres de recerca i grans instal·lacions) per tal de millorar la qualitat i l'eficiència de l'R+D+I a Catalunya.
- 12.3. Afavorir la col·laboració científica i tecnològica, així com la transferència del coneixement científic a la societat i l'obertura de noves vies de cooperació entre el sector públic i el privat.
- 12.4. Incrementar el suport als agents del sistema per d'impulsar-ne la internacionalització i alinear les estratègies catalanes de foment de l'R+D+I amb l'agenda europea Horizon 2020.
- 12.5. Dotar al sistema de R+D+I d'una governança eficaç i desenvolupar instruments de suport àgils, flexibles i útils.
- 12.6. Millorar i impulsar les activitats de recerca en l'àmbit agroalimentari i garantir-ne la qualitat.
- 12.7. Millorar i impulsar les activitats de recerca en l'àmbit de la biomedicina i les ciències de la salut i garantir-ne la qualitat.

2

Actuacions realitzades

2.1 Gabinet del Conseller

2.2 Direcció General de Política i Promoció Econòmica

2.3 Secretaria General

Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa

Gabinet Tècnic

Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya

Direcció de Serveis

Assessoria Jurídica

Direcció General de Pressupostos

Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor

Direcció General de Seguiment i Avaluació de Polítiques d'Estabilitat i Creixement

Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions Estratègiques

2.4 Secretaria d'Hisenda

Oficina del Contribuent

Junta de Finances

Direcció General de Tributs i Joc

Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya

2.5 Secretaria d'Universitats i Recerca

Gabinet de Coordinació

Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

Subdirecció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals

Direcció General d'Universitats

Direcció General de Recerca

Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya

2.6 Intervenció General

2.7 Disposicions del Departament

Gabinet del Conseller

Introducció

D'acord amb l'article 2 del Decret 310/2011, de 12 d'abril, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, el Gabinet del Conseller és la unitat d'assistència i suport al titular del Departament. Del Gabinet depenen les unitats següents: l'Oficina de Comunicació, de Relacions Institucionals, de Relacions Externes i Protocol i de la Secretaria del Conseller.

Actuacions

Oficina de Comunicació

L'activitat de l'Oficina de Comunicació del Departament ha estat marcada per la voluntat del Govern de mantenir el rumb de la consolidació fiscal, però també per les mesures que ha pres durant l'any per aconseguir un objectiu de dèficit coherent amb el context econòmic i social. Des del requeriment al Govern central contra els objectius de dèficit fixats per a les comunitats autònomes, que l'executiu català considerava que vulneraven punts de la seva pròpia Llei d'estabilitat pressupostària, fins a l'escrit adreçat al director general d'Afers Econòmics i Financers de la Comissió Europea apel·lant a la resolució del Parlament Europeu sobre finances públiques a la UE, que estableix que "els esforços de consolidació fiscals s'han de repartir de manera justa entre les diferents administracions, tenint en compte els serveis que presten". Aquests temes, juntament amb la pròrroga pressupostària derivada de la contesa electoral de finals de l'any passat i la limitació de disponibilitat d'algunes partides de despesa; la liquidació dels comptes del 2012, que han presentat una reducció de la despesa del 8,8%; o l'adaptació de la pròrroga al nou objectiu de dèficit fixat pel Ministeri d'Hisenda (1,58%), amb la conseqüent ampliació del volum de recursos a disposició dels departaments; han estat les activitats que han marcat l'agenda mediàtica del Departament des del punt de vista de la gestió dels recursos públics.

La política patrimonial de venda d'edificis d'oficines adreçada a millorar la gestió del patrimoni públic, reduint la despesa immobiliària de la Generalitat i generant ingressos extraordinaris, també ha centrat una bona part de la tasca informativa del Departament. L'Oficina s'ha encarregat de fer pública la convocatòria de subhasta, proposta d'adjudicació o acord de venda directa que s'han anat aprovant durant l'any. Cada operació s'ha comunicat acompanyada del detall econòmic: recursos ingressats amb la venda, import del lloguer anual i durada prevista, total del cens rescindit i estalvi de les despeses de manteniment vinculades a cada edifici. Aquesta política ha culminat amb l'aprovació del Pla de racionalització i optimització d'espais, que preveu concentrar

l'espai d'oficines que actualment ocupa al centre de Barcelona en nous edificis a la ciutat més funcionals i eficients. A part de la presentació i la difusió corresponent dels objectius i el calendari del Pla entre els mitjans de comunicació, l'Oficina ha col·laborat amb els tècnics de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya a dissenyar la comunicació interna per fer arribar la informació de primera mà als treballadors de l'Administració pública.

Una de les iniciatives que ha tingut més impacte en l'opinió pública i que ha generat més interès entre els mitjans de comunicació ha estat la Grossa de Cap d'Any, la primera loteria passiva creada per la Generalitat amb l'objectiu d'incrementar el volum de recursos que Loteria de Catalunya destina a programes socials. L'Oficina, conjuntament amb els tècnics de l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes (EAJA), ha elaborat el pla de comunicació del nou producte, inclosa la campanya de publicitat, i ha promogut i coordinat totes les aparicions als mitjans de comunicació de la directora de Tributs i Joc i de la Grossa, figura creada per promocionar la venda de bitllets d'aquest sorteig extraordinari. En l'àmbit del Joc, també han estat temes d'interès periodístic la modificació del Consell d'Administració de l'EAJA, del reglament de casinos i del Catàleg de jocs. Així mateix, com a acció important destaca l'actualització del marc jurídic del centre recreatiu turístic de Vila-Seca i Salou, com a primer pas per a la construcció del complex BCN World.

La balança fiscal i l'adhesió al fons de liquiditat autonòmic (FLA) han estat dos temes que han ocupat un espai destacat en l'agenda mediàtica catalana i que l'Oficina de Comunicació ha contribuït a difondre. D'una banda, la publicació dels resultats de la balança fiscal de Catalunya amb el sector públic central de l'any 2010, que s'ha calculat segons les dues aproximacions metodològiques estàndards, la del flux monetari i la del flux del benefici, ha posat de manifest que el dèficit fiscal de Catalunya amb l'Estat manté la tendència dels darrers anys. De l'altra, l'adhesió de la Generalitat de Catalunya als diversos mecanismes de suport a la liquiditat de les comunitats autònomes que ha dissenyat el Govern de l'Estat durant el 2013.

Un altre dels temes que ha estat objecte de difusió entre els mitjans i que ha requerit la intervenció de l'Oficina ha estat el Programa d'educació financera a les escoles de Catalunya, un partenariat publicoprivat capdavanter a l'Estat espanyol, creat per fer arribar l'educació financera a les escoles de Catalunya i que ha comptat amb la col·laboració dels departaments d'Economia i Coneixement i d'Ensenyament, l'Institut d'Estudis Financers i un grup d'entitats financeres. A més de participar en la presentació pública del Programa, l'Oficina ha coordinat l'assistència de representants dels mitjans de comunicació a diferents tallers, perquè poguessin conèixer l'experiència de primera mà, i ha gestionat entrevistes amb responsables de les institucions implicades, professors voluntaris i també algun alumne.

Pel que fa als organismes autònoms que depenen del Departament, l'Oficina de Comunicació ha col·laborat en la difusió del balanç del Pla d'actuació 2011-2012 de l'ICF, en la creació del fons de capital risc Venturcap II per invertir en empreses de nova creació, en la posada en marxa del fons Capital Expansió per a la internacionalització d'empreses mitjanes o la línia de finançament de 10 milions per als sectors turístic i agroalimentari afectats pels aiguats i pedregades de la primavera. L'Oficina també ha participat en la comunicació del programa anual d'actuació estadística per al 2014, i ha assistit el conseller en la seva intervenció en la cloenda de la Jornada que va organitzar el Parlament per commemorar l'Any Internacional de l'Estadística. També ha difós el nomenament del director de l'Idescat com a nou president de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques (Ivàlua).

Finalment, la reestructuració del Departament, amb la creació de la Secretaria d'Hisenda; el nou període de programació 2014-2020 del fons europeu de desenvolupament regional (FEDER), que aportarà a Catalunya 2.122 M€; la valoració sobre la liquidació del model de finançament del 2011, que ha tornat a situar Catalunya per sota de la mitjana de comunitats autònomes en recursos rebuts; la llei d'impostos ambientals; la modificació de l'impost sobre transmissions patrimonials oneroses de béns immobles; el recurs davant el Tribunal Constitucional contra la llei que estableix un tipus zero sobre els dipòsits bancaris en les entitats de crèdit, per considerar que vulnera la Constitució, l'Estatut i el principi de lleialtat constitucional; la subscripció del conveni entre la Generalitat i la Caixa en matèria d'obra social, que ha posat a disposició de projectes conjunts una inversió de 28,35 M€; la nova col·laboració de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària en la campanya de la renda i el patrimoni 2012, per dissetè any consecutiu; el pla de control tributari 2013 de l'ATC que, en el marc de la lluita contra el frau fiscal a Catalunya, ha recuperat la supervisió dels impostos sobre grans superfícies comercials i sobre el patrimoni; l'adopció de mesures cautelars sobre Mútua Previsora Barcelona i el nomenament d'un administrador provisional de l'entitat; les previsions trimestrals de creixement de l'economia catalana; o les 27 sol·licituds d'indemnització derivades del cessament de les corrides de toros a Catalunya, desestimades en successius governs, són unes altres de les qüestions que han requerit la intervenció de l'Oficina de Comunicació.

Totes aquestes actuacions s'han difós a través de rodes de premsa, comunicats, articles, discursos i entrevistes que tant el conseller com els secretaris o els directors generals han ofert als mitjans de comunicació. Durant l'any, el conseller ha concedit més d'un centenar d'entrevistes en premsa escrita i en diferents mitjans de comunicació audiovisual, tant nacionals com internacionals.

Oficina de Relacions Institucionals

Activitat parlamentària

L'any 2013, en el marc de la X legislatura, han tingut lloc 19 sessions plenàries ordinàries al Parlament de Catalunya i dues sessions específiques –per elegir els senadors que han de representar la Generalitat de Catalunya al Senat, i sobre l'orientació política general del Govern. Al mes de juliol va tenir lloc un debat monogràfic sobre la situació de la joventut.

L'Oficina de Relacions Institucionals ha coordinat l'elaboració de la informació necessària per a les intervencions del conseller d'Economia i Coneixement en els plens que ho requerien, així com la preparació d'informació necessària per donar suport a altres departaments.

El conseller ha comparegut en diferents comissions parlamentàries. En primer lloc, a la Comissió d'Economia, Finances i Pressupost i a la Comissió d'Ensenyament i Universitats, per informar sobre els objectius i les actuacions del Departament. També ha comparegut a la Comissió de Territori i Sostenibilitat per informar sobre el procés d'adjudicació d'Aigües Ter Llobregat. D'altra banda, a la Diputació Permanent ha comparegut per informar sobre la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat per al 2012. En la mateixa sessió va comparèixer conjuntament el conseller de Territori i Sostenibilitat per tornar a informar sobre el procés d'adjudicació d'Aigües Ter Llobregat.

Finalment, el conseller també ha respost diverses preguntes orals en comissió durant l'any 2013.

Funció legislativa

Pel que fa a l'any 2013, el Parlament de Catalunya, a instàncies d'un projecte de Llei presentat pel Govern i promogut pel Departament, ha aprovat la Llei 1/2013, del 16 de juliol, del tipus impositiu aplicable a les transmissions patrimonials oneroses de béns immobles. D'altra banda, el Govern ha aprovat dos decrets llei sobre competències d'aquest departament, que posteriorment el conseller ha presentat al Parlament per al tràmit de la seva convalidació:

- Decret llei 1/2013, de 22 de gener, de necessitats financeres del sector públic en pròrroga pressupostària (validat).
- Decret llei 4/2013, de 22 d'octubre, pel qual s'autoritza l'Institut Català de Finances a constituir una societat anònima perquè actuï com a entitat de crèdit i es modifiquen determinats preceptes del Text refós de la Llei de l'Institut Català de Finances, aprovat pel Decret legislatiu 4/2002, de 24 de desembre (derogat).

Funció de control i impuls d'acció de Govern

En nom del Govern, el conseller d'Economia i Coneixement ha respost, en el Ple del Parlament, 22 preguntes orals i 20 interpel·lacions.

Nombre d'expedients

Iniciatives parlamentàries	Economia i Coneixement	Suport a altres departaments
Preguntes escrites	492	59+1.800(1)
Preguntes orals en comissió	29	2
Sol·licituds d'informació i documentació	6	-
Mocions subsegüents a interpel·lacions	17	11
Compliment de mocions	8	
Propostes de resolució	26	12
Compliment de resolucions	25	2
Principis de subsidiarietat	29	3
Proposicions de llei	7	-
Proposta de proposició de llei davant les Corts Generals	1	-

(1) 1.800 preguntes sobre un mateix tema.

Síndic de Greuges i Sindicatura de Comptes

Durant l'any 2013, el conseller ha respost 25 peticions d'informació, de les quals 22 han estat resoltes satisfactòriament i el Síndic de Greuges ha donat per tancades les seves actuacions. Pel que fa a la resta, en concret tres peticions d'informació, restem a l'espera que el Síndic s'hi pronunciï.

El conseller ha satisfet totes les peticions de documentació que la Sindicatura de Comptes ha adreçat al Departament per elaborar els informes de fiscalització corresponents.

Corts Generals

Des de l'Oficina de Relacions Institucionals s'ha fet el seguiment i la posterior difusió entre les unitats del Departament de les iniciatives parlamentàries tractades a les Corts Generals en les matèries competència del Departament d'Economia i Coneixement.

Oficina de Relacions Externes i Protocol

L'Oficina de Relacions Externes i Protocol ha mantingut la seva tasca centrada en l'elaboració, organització, desenvolupament i coordinació dels actes i les reunions en què el conseller ha assistit o ha participat. També, des d'aquesta Oficina, s'ha donat suport a tots els alts càrrecs del Departament que han participat o han assistit en actes delegats pel conseller.

Les tasques de l'Oficina s'han ampliat: a partir del 2013 també s'ha elaborat informació de context per tal d'emmarcar les reunions que el conseller manté amb representants institucionals o amb altres persones, dins del Departament.

L'Oficina ha mantingut la seva voluntat de donar un suport ampli a les activitats organitzades i desenvolupades per les diferents secretaries, direccions i altres organismes que formen el Departament, així com l'aplicació correcta de la imatge corporativa emprada en els suports gràfics, presentacions o invitacions.

Al llarg del 2013 el conseller ha pronunciat diverses conferències i ha participat en diferents actes, entre els més destacats:

- 11/03 Conferència del conseller: "El moment econòmic: dues visions", al Barcelona Tribuna, celebrat a l'Hotel Palace de Barcelona.
- 18/03 Participació del conseller en els Premis Nacionals de Recerca que van tenir lloc al Teatre Nacional de Catalunya (Barcelona), organitzats pel Departament d'Economia i Coneixement i presidits pel president de la Generalitat de Catalunya.
- 23/03 Participació i presidència del conseller en l'acte de lliurament dels Premis de Recerca Jove, que van tenir lloc a l'Auditori de Barcelona, organitzats pel Departament d'Economia i Coneixement.
- 05/04 Participació del conseller en l'acte d'inauguració del nou edifici de l'Institut de Paleoecologia Humana i Evolució Social, que va tenir lloc a Tarragona.
- 18/04 Conferències del conseller amb un mateix títol: "The European Economic Crisis: a View from the South", organitzada per the Brookings Institution (Think Tank americà), i per la School of Foreign Service de la Universitat de Georgetown. Ambdues conferències van tenir lloc a Washington.
- 07/05 Conferència del conseller: "Cultura i economia", organitzat per Cercle de Cultura, a la seu del Cercle d'Economia a Barcelona.
- 01/06 Moderador a la taula rodona: "El problema del creixement europeu: si l'austeritat no funciona, quina és la sortida? Riscos globals en una economia mundial a vàries velocitats", que va tenir en motiu de la 28a Conferència d'Economia de Sitges, organitzada pel Cercle d'Economia.
- 11/06 Conferència del conseller: "La formació i la competitivitat del teixit empresarial" a la seu de l'Escola de Negocis ESIC de Barcelona.
- 15/07 Ponència del conseller en el marc dels esmorzars col·loqui, organitzats pel Fòrum Europa- Tribuna Catalunya.
- 06/09 Presidència del conseller en la inauguració oficial del curs acadèmic 2013-2014 del sistema universitari català, a la Universitat de Girona.

Actuacions realitzades
Gabinet del Conseller

- 16/10 Participació del conseller en el dinar col·loqui amb motiu de la presentació del projecte BCN-World, en el marc de la XIIa edició de la Jornada Gresol, organitzada per la Fundació Gresol a Salou (Tarragona).
- 29/10 Ponència: "Reflexions sobre el moment econòmic actual", en el dinar col·loqui organitzat pel la Cambra de Comerç de Palamós que va tenir lloc a Begur.
- 31/12 Participació en l'acte de celebració del Sorteig de la Grossa de Cap d'Any, celebrat al Teatre Nacional de Catalunya.

Els desplaçaments, viatges a l'estranger i actes del conseller:

- Total d'actes en què ha participat i/o ha assistit: 217
- Viatges a l'estranger: 4
- Viatges a la resta d'Espanya: 12

Direcció General de Política i Promoció Econòmica

Introducció

El Decret 96/2013, de 5 de febrer, de modificació del Decret 25/2013, de 8 de gener, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, canvia la denominació de la Direcció General d'Afers Econòmics per la de Direcció General de Política i Promoció Econòmica i en modifica l'adscripció, i passa a dependre directament de la persona titular del Departament. En la mesura que aquesta Direcció General és la responsable de fer el seguiment de l'estratègia econòmica del Govern i assumeix la funció d'impuls de projectes estratègics per a la promoció econòmica, es considera convenient que l'Institut Català de Finances, com a instrument de política financera, i l'Institut d'Estadística de Catalunya, com a organisme competent en matèria estadística, s'adscriu al Departament mitjançant la Direcció General de Política i Promoció Econòmica.

La Direcció General de Política i Promoció Econòmica s'organitza en tres subdireccions generals (la d'Estudis i Projectes, la de Programació Econòmica i la de Finançament Autònic) i té, entre les seves competències més rellevants, d'una banda, donar suport al Govern en els afers econòmics que s'impulsin, i promoure les activitats d'investigació i anàlisi en matèries econòmiques, així com fer el seguiment de la conjuntura econòmica i, d'altra banda, elaborar els programes dels fons europeus a Catalunya, fer-ne el seguiment i control, i establir les estratègies d'actuació necessàries per orientar l'execució dels fons estructurals europeus al foment de la competitivitat de l'economia catalana. Finalment, des de la Direcció General també s'ha d'elaborar, proposar i coordinar el Programa d'inversions públiques de la Generalitat de Catalunya i elaborar estudis i propostes en matèria de finançament autònic.

Actuacions

Subdirecció General d'Estudis i Projectes

La crisi econòmica i la seva repercussió en l'economia catalana al llarg del 2013 han estat objecte d'un especial seguiment per part de la Direcció General de Política i Promoció Econòmica. Durant aquest any, s'ha aprofundit en l'anàlisi conjuntural i estructural de l'economia catalana, en la seva evolució i en l'estudi dels factors i condicionants. Aquesta activitat s'ha realitzat internament i s'ha complementat amb les col·laboracions amb centres de recerca i altres institucions.

La Subdirecció General d'Estudis i Projectes elabora periòdicament estudis i publicacions que tenen com a objectiu analitzar l'economia

catalana i fer-ne un seguiment, donar suport a l'actuació del Govern en matèria econòmica i fomentar l'activitat de recerca econòmica a Catalunya. La situació econòmica de l'exercici ha donat lloc a un seguiment més intens i detallat dels diferents indicadors de la conjuntura de l'economia catalana i del seu entorn.

Cal destacar l'elaboració i coordinació de l'informe trimestral sobre la situació econòmica a Catalunya, que es difon a la publicació *Nota de Conjuntura Econòmica*, de la qual, al llarg de 2013, s'han publicat els números 75 a 78. Aquesta publicació es complementa amb dues publicacions mensuals: *Indicadors de Conjuntura Econòmica*, que recull els principals indicadors relacionats amb l'activitat econòmica, i *Evolució de l'Índex de Preus de Consum*, que analitza l'evolució de l'índex de preus de consum i dels diferents grups de despesa que el componen. En aquest sentit, arran de la subscripció d'accés a la base de dades especialitzada en matèria de creixement econòmic de l'Institut Flores de Lemus de la Universidad Carlos III de Madrid, el 2013 s'ha disposat de previsions de creixement de l'economia catalana. Durant el 2013, s'ha continuat desenvolupant el projecte d'elaboració de l'*output-gap* de l'economia catalana, amb una especial dedicació a l'elaboració de les bases de dades necessàries. D'altra banda, el seguiment continu de la situació econòmica ha servit de base per elaborar l'escenari macroeconòmic per al 2014, on es presenten les previsions de creixement de l'economia catalana.

L'activitat de recerca interna queda recollida en l'elaboració i publicació d'un volum de la col·lecció *Papers de Treball*: "Efectes del canvi de cicle econòmic sobre les tendències demogràfiques" i en diferents informes, que es recullen sota la denominació d'*Apunts d'Economia*; durant el 2013 se n'han elaborat els següents: 1) Principals canvis en el mercat laboral català a partir de la crisi econòmica, i 2) La renda de les llars, la pobresa i l'exclusió social a Catalunya i a la Unió Europea.

També s'ha col·laborat amb la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Barcelona en la redacció del capítol VIII de la *Memòria Econòmica de Catalunya 2012*, en què s'analitza la situació econòmica i financera de les empreses catalanes a partir de les fonts estadístiques oficials de la Central de Balanços del Banc d'Espanya.

La Subdirecció General d'Estudis i Projectes ha col·laborat amb l'Idescat en l'estimació trimestral de l'avanç del producte interior brut de l'economia catalana i del VAB dels principals sectors productius. La col·laboració amb l'Idescat inclou altres àmbits com ara els indicadors de competitivitat de l'economia catalana i els estudis previs sobre la productivitat total dels factors.

L'any 2013 s'ha mantingut la col·laboració amb el Projecte C-Intereg, liderat pel grup de recerca CEPREDE de la Universitat Autònoma de Madrid. Aquest projecte té com a objectiu estimar les relacions comercials que es produeixen entre les comunitats autònomes espanyoles i hi participen, a més de Catalunya, sis comunitats més de la resta de l'Estat.

L'elaboració i coordinació de l'informe trimestral sobre la situació econòmica a Catalunya, que es difon a la publicació *Nota de Conjuntura Econòmica*, de la qual, al llarg de 2013, s'han publicat els números 75 a 78

La publicació de la *Nota d'Economia* núm. 101 sobre Les finances de les hisendes locals

Finalment, durant l'any 2013, s'ha coordinat l'elaboració dels quatre documents de l'Estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya, emmarcada en l'estratègia Catalunya 2020 i en el nou període de programació del FEDER (2014-2020):

- Estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya.
- Procés d'elaboració de la RIS3CAT.
- Anàlisi dels àmbits sectorials líders i de les capacitats en tecnologies facilitadores transversals.
- Anàlisi de l'economia catalana: debilitats, amenaces, fortaleses i oportunitats.

En aquest mateix marc s'inscriu l'Acord del Govern pel qual es constitueix el Comitè de Direcció de la RIS3CAT del 17 de desembre del 2013.

El Comitè de Direcció és un òrgan col·legiat adscrit al Departament d'Economia i Coneixement, la presidència del Comitè correspon al titular de la Direcció General de Política i Promoció Econòmica.

Subdirecció General de Programació Econòmica

La Direcció General de Política i Promoció Econòmica gestiona, controla i fa el seguiment dels programes del fons europeu de desenvolupament regional (FEDER) i dels projectes del fons de cohesió. La Subdirecció General de Programació Econòmica, al llarg de 2013, ha desenvolupat aquestes tasques en els programes del FEDER següents:

- DOCUP 2000-2006
- Programa Operatiu 2007-13
- Programa de Cooperació Territorial Espanya-França-Andorra 2007-13 (POCTEFA)
- Preparació del Programa Operatiu 2014-20

La coordinació dels fons estructurals comunitaris considera, d'una banda, la gestió, control i administració de les intervencions del FEDER, tant en el marc de l'objectiu de competitivitat i ocupació, com en el dels diferents programes de l'objectiu de cooperació territorial europea, en què participa Catalunya i, de l'altra, la gestió, control i administració dels projectes del fons de cohesió, incloent-hi la participació en els comitès de seguiment corresponents. També és important la preparació de la documentació necessària per tramitar els cobraments de les subvencions aprovades pel FEDER i pel fons de cohesió, corresponents a la Generalitat, i la participació en els controls financers que la Unió Europea estableix sobre les accions cofinançades per aquests fons.

D'altra banda, la subdirecció general elabora l'annex d'inversions reals que acompanya els pressupostos de la Generalitat de cada any. En aquest document s'ofereix el detall de les actuacions inversores del conjunt del sector públic, incloent-hi les empreses públiques, amb una descripció per programes i territoris.

Durant el primer semestre de 2013 es van dur a terme les tasques per elaborar l'annex d'inversions reals del projecte de pressupost per al 2013, que no s'havia presentat en 2012 com a conseqüència de l'alteració en el calendari d'elaboració del projecte de pressupostos de la Generalitat ocasionat per la convocatòria de les eleccions al Parlament de Catalunya celebrades el 25 de novembre de 2012. Tanmateix, aquest projecte de pressupost per al 2013 finalment no es va arribar a presentar al Parlament.

Durant el segon semestre de 2013 es va elaborar l'annex d'inversions reals corresponent al pressupost 2014, segons el calendari habitual per a elaborar els pressupostos de la Generalitat de cada any.

La distribució dels ingressos per programes del FEDER, de l'any 2013, ha estat la següent:

- Programes competitivitat i ocupació:
 - 22.460.899,75 € corresponents al DOCUP 2000-2006
- Programes de cooperació territorial europea, en total són 3.793.197,25 €, desglossats en:
 - 1.320.396,15 € corresponents al Programa de cooperació territorial Espanya-França-Andorra 2007-13 (POCTEFA)
 - 2.472.801,10 € corresponents a altres programes de cooperació territorial
- I, en el Fons de Cohesió:
 - 53.834.350,20 € corresponents a projectes d'abastament d'aigües

El 26 de setembre Catalunya va conèixer de forma oficial l'assignació dels fons europeus (FEDER i FSE) pel nou període de programació 2014-2020, que serà de 1.756,9 M€ (de l'any 2011), i que pot arribar a representar una inversió total del doble per al conjunt del període.

L'estratègia UE 2020 defineix els objectius de la política de cohesió per al període 2014-2020. Es tracta d'una estratègia de creixement dirigida a assolir una economia intel·ligent, sostenible i integradora per generar nivells d'ocupació, productivitat i cohesió social. La Comissió Europea vol potenciar l'activitat econòmica, concentrant els ajuts del FEDER en la recerca, la innovació tecnològica, la competitivitat de les pimes, les tecnologies de la informació i l'economia baixa en carboni. En el cas del FSE, el suport és, fonamentalment, a l'ocupació juvenil i a la lluita contra la pobresa i l'exclusió social.

D'acord amb l'estratègia d'especialització intel·ligent de la RIS3CAT, al menys un 75% dels fons s'han de dedicar a la concentració temàtica en els objectius 1, 2, 3 i 4 (I+D+i, TIC, pimes, i economia baixa en carboni).

D'entre els projectes cofinançats amb els fons europeus, l'any 2013 s'ha programat la construcció d'un edifici de la UPC al Campus Diagonal Besòs amb una despesa elegible de 16.803.744,76 € i, per tant, una contribució comunitària de 8.401.872,38 €. El Campus es defineix com un nou espai d'interrelació entre la universitat, l'empresa i les institucions, i el

Al llarg de 2013, la Generalitat ha ingressat 80.088.447,2 € pels fons europeus que gestiona el Departament d'Economia i Coneixement, dels quals 26.254.097 € corresponen al FEDER i 53.834.350,2 €, al fons de cohesió

L'assignació dels fons europeus (FEDER i FSE) en el nou període de programació 2014-20 per Catalunya serà de 1.756,9 M€ (de l'any 2011)

projecte de construcció de l'Edifici C del Campus serà una peça clau del Campus, que es destinarà a la recerca en l'àmbit de l'energia.

La superfície total a construir per l'Edifici C és de 11.619,09 m² i contribuirà a la millora de la recerca i la innovació en energia de Catalunya, acostant línies de recerca que es troben disperses. En aquest sentit, aquest edifici forma part de l'estratègia més ampla, iniciada amb la creació del Institut de Recerca en Energia de Catalunya, adreçada a aglutinar i donar visibilitat i massa crítica a aquest sector estratègic per Catalunya.

En concret, en el moment de la programació del projecte de construcció de l'Edifici C, està previst que s'ubiquin en aquest edifici els grups de recerca SGR3 i instituts de la UPC següents: Nucelar engineering Research Group, GRETER (2009 SGR 1068) Transmutació de Residus Radioactius, Grup de Recerca en Microtò, Centre de Nanoenginyeria de materials nanoestructurals amb aplicacions energètiques i mediambientals i l'Institut de Tècniques Energètiques de la UPC.

El subsector de l'eficiència energètica és un dels eixos sobre els quals es desenvolupa Construmat 2013, saló que des d'anteriors edicions aposta per aquesta qüestió. Els governs, i molt especialment la Comissió Europea, estan implementat polítiques per aconseguir un major estalvi energètic en la indústria, els habitatges i les infraestructures de serveis. Construmat recull aquesta qüestió tan important per dos motius: per la inversió que implica, amb el que comporta d'element de reactivació per al sector de la construcció, i pel seu impacte econòmic i mediambiental.

El Departament d'Economia i Coneixement va participar, juntament amb el Banc Europeu d'Inversions (BEI), la Direcció General de Política Regional de la Comissió Europa (DG REGIO), el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya i l'ICAEN, en la sessió del 23 de maig: *Recursos Econòmics per a la Renovació Energètica d'Edificis*.

Els dies 24 i 25 d'abril de 2013 una delegació formada per representants de diversos països llatinoamericans, provinents de Perú, Equador, Bolívia i Colòmbia, va efectuar una visita a Catalunya, organitzada per l'Associació de Regions Frontereres Europees (ARFE) i la Secretaria d'Afers Exteriors de la Generalitat, per conèixer activitats de cooperació transfronterera a Catalunya.

El dia 24 d'abril van visitar l'Institut Geològic de Catalunya (IGC), on un representant del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya va presentar el Programa de Cooperació Territorial Espanya-França-Andorra (POCTEFA) i l'experiència de cooperació transfronterera amb Llenguadoc-Rosselló. Per la seva part, un representant de l'IGC va presentar el projecte SISPYR (Sistema d'Informació Sísmica dels Pirineus), representatiu de la cooperació transfronterera, que participa en el programa POCTEFA 2007-2013. El projecte té com a objectius la posada en funcionament d'un sistema comú d'adquisició de dades sobre els terratrèmols i una millor adequació dels mitjans científics per a la preparació de la gestió de la crisi sísmica a l'entorn dels Pirineus.

Anàlisi del suport del FEDER a l'eficiència energètica en el Saló Internacional de la Construcció, Construmat 2013

Representants de diversos països llatinoamericans visiten Catalunya per conèixer les activitats de cooperació transfronterera

El dia 25 d'abril, la delegació llatinoamericana es va desplaçar fins a Puigcerdà per conèixer, in situ, el projecte pioner de l'Hospital Transfronterer de la Cerdanya, que també participa en el programa POCTEFA 2007-2013, i que és el primer centre sanitari transfronterer d'Europa.

Subdirecció General de Finançament Autòmic

En l'àmbit de la sostenibilitat de les finances públiques i, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 2/2012 d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat de les finances públiques, l'any 2013 es va elaborar el Pla econòmic i financer de 2013 de la Generalitat, que va ser aprovat pel Consell de Política Fiscal i Financera de les Comunitats Autònomes en la seva reunió del 31 de juliol.

D'altra banda, el context econòmic i financer nacional i internacional van dificultar l'accés de la Generalitat de Catalunya als mercats financers. És per aquesta raó que la Generalitat de Catalunya es va adherir als mecanismes extraordinaris de finançament habilitats per l'Estat per a poder disposar de recursos financers procedents del fons de liquiditat autònoma i de les línies de l'ICO per a finançar proveïdors i venciments del deute. En aquest marc, s'han elaborat els plans d'ajust, establerts a la disposició addicional primera de la Llei orgànica 2/2012, que suposen l'acceptació d'una sèrie de condicions particulars en relació amb el seguiment i remissió d'informació o l'adopció d'acords i de mesures extraordinàries per assolir el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic.

L'adhesió a aquests instruments també obliga, d'acord amb el punt sis de la disposició addicional primera de la Llei orgànica 2/2012, a fer una actualització mensual del Pla d'ajust que ha estat elaborada i coordinada per la Subdirecció.

En el marc de l'anàlisi de les finances públiques s'han desenvolupat tres grans línies de treball. La primera vinculada a l'anàlisi de l'actual model de finançament, la segona a l'elaboració de la balança fiscal de Catalunya per al 2010, i la tercera al seguiment de les dades d'execució dels comptes de la Generalitat de Catalunya.

En relació amb el model de finançament, el Consell de Política Fiscal i Financera, en la sessió del 21 de març de 2013, va acordar la creació d'un grup de treball per analitzar l'efecte de l'aplicació de l'actual sistema de finançament amb la finalitat d'eleva-ho al Comitè Tècnic Permanent d'Avaluació previst a la Llei 22/2009, per la qual es regula el sistema de finançament de les comunitats autònomes de règim comú. En aquest marc, la Subdirecció va desenvolupar una sèrie de treballs i informes que tenien com a objectiu el coneixement i l'avaluació de l'impacte de les diferents variables que intervenen en el model de finançament en la distribució final dels recursos.

S'ha elaborat el Pla econòmic i financer i els plans d'ajust que permeten a la Generalitat disposar dels mecanismes de finançament extraordinaris i garantir la seva liquiditat

Paral·lelament, després de fer-se públiques les dades de la liquidació del model de finançament per a l'any 2011, s'ha fet una anàlisi comparativa dels resultats del model de finançament per a les diferents comunitats autònomes.

S'han elaborat diferents treballs d'anàlisi i avaluació de l'actual model de finançament

El 25 de juliol del 2012, el Parlament de Catalunya va aprovar la Llei 10/2012 de publicació de les balances fiscals. Aquesta Llei estableix que el Departament d'Economia i Coneixement ha de calcular anualment la balança fiscal de Catalunya amb el sector públic central. En aquest sentit, estableix la constitució d'un Grup de treball per al seguiment i actualització de la metodologia de càlcul de les balances fiscals de Catalunya i la publicació de les darreres dades disponibles de la balança fiscal com a annex de l'Informe econòmic i financer que acompanya el Projecte de llei de pressupostos. En compliment de l'anterior, el 30 de juliol de 2013 el Govern de la Generalitat va constituir el Grup de treball per al seguiment i actualització de la metodologia de càlcul de les balances fiscals i el Projecte de pressupostos per al 2014 va ser el primer que van incloure en l'Informe econòmic i financer un annex amb les dades de la balança fiscal de Catalunya amb l'Administració central per a l'any 2010, que el conseller havia presentat en una roda de premsa el 21 de maig de 2013.

L'Informe econòmic i financer del projecte de pressupost de la Generalitat del 2014 incorpora un annex amb les dades de la balança fiscal de Catalunya amb l'Administració central

Balança fiscal de Catalunya amb el sector públic central 2010 Amb el pressupost equilibrat. Flux monetari (milions d'euros)

Ingressos detrets de Catalunya	61.872,00
Despeses rebudes a Catalunya	45.329,00
Saldo	-16.543,00
s/PIB	-8,5%

Finalment, i en el marc del seguiment de l'execució dels comptes del sector públic administratiu consolidat, s'ha participat en l'elaboració dels Informes d'execució mensual que d'ençà del mes d'agost del 2013 es publiquen a la pàgina web del Departament d'Economia i Coneixement. http://economia.gencat.cat/ca/70_ambits_actuacio/pressupostos/els_pressupostos_de_la_generalitat_de_catalunya_per_al_2013/

D'ençà del mes d'agost del 2013 l'Informe sobre l'estat d'execució dels comptes del sector públic administratiu consolidat es publica mensualment a la web del Departament d'Economia i Coneixement

La finalitat d'aquests informes és tant la de difondre les dades d'execució pressupostària, com la d'afavorir la comprensió i coneixement de les finances de la Generalitat de Catalunya, al públic en general.

Secretaria General

Introducció

La Secretaria General té les funcions i l'estructura orgànica que estableix el Decret 310/2011, de 12 d'abril, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement (modificat parcialment pel Decret 76/2012, de 10 de juliol), i el Decret 25/2013, de 8 de gener, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement (modificat pel Decret 96/2013, de 5 de febrer).

Les funcions de la Secretaria General són les següents:

- La representació del Departament per delegació del conseller i el manteniment de les relacions amb altres administracions públiques i institucions de l'àmbit econòmic.
- La direcció, organització i gestió dels serveis generals del Departament, així com del personal adscrit.
- L'assistència i suport tècnic als òrgans del Departament, així com l'assessorament en el procés d'elaboració de disposicions generals.
- La coordinació dels programes i les actuacions de les diferents direccions generals i entitats adscrites al Departament.
- La proposta i anàlisi de reformes per a la simplificació i racionalització administratives i la millora dels serveis de les diferents unitats del Departament.
- L'elaboració, conjuntament amb els directors generals, de l'avantprojecte de pressupost del Departament, i la direcció i control de la gestió pressupostària i contractual.

Els òrgans que depenen de la Secretaria General són els següents:

- La Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya
- La Direcció de Serveis
- L'Assessoria Jurídica
- La Direcció General de Pressupostos
- La Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor
- La Direcció General de Seguiment i d'Avaluació de Polítiques d'Estabilitat i Creixement
- La Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions Estratègiques
- Gabinet Tècnic
- La Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa

Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa

Introducció

Durant l'any 2013, l'activitat de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (JCCA) s'ha centrat, en l'àmbit de les seves atribucions, en l'assessorament en matèria de contractació pública i en el desenvolupament i el seguiment del compliment d'un catàleg de mesures i actuacions referides al foment de la informació, la transparència i la remoció d'obstacles d'accés a les pimes a les contractacions públiques; així com en la gestió dels instrument de suport a l'activitat registral derivada de la contractació pública i en el desenvolupament, sota la direcció i coordinació de l'Oficina de Supervisió i Avaluació de la Contractació Pública, dels diversos projectes corporatius relacionats amb la contractació electrònica.

Actuacions

Àmbit consultiu

El Ple i la Comissió Permanent de la JCCA han aprovat el 2013 un total de 20 informes (12 Administració local i vuit departaments i sector públic de l'Administració de la Generalitat) i dos acords.

En aquest mateix àmbit, s'han mantingut actualitzades les guies per a la redacció de plecs de clàusules administratives particulars dels contractes d'obres, de serveis i de subministraments, que adjudiquin les administracions públiques per als procediments oberts i negociats sense publicitat. Aquestes guies són objecte de revisió permanent, tenint en compte les novetats normatives, jurisprudencials i doctrinals en matèria de contractació pública, així com qualsevol aspecte susceptible de millora.

La JCCA també té una funció d'assessorament mitjançant l'atenció presencial, telefònica i per correu electrònic, per tal d'atendre qüestions en matèria de contractació pública.

Nombre de trucades ateses

	a 31.12.11	a 31.12.12	a 31.12.13	Variació 2012/2013
Sector públic de la Generalitat	195	185	191	3,2%
Ens locals	214	196	172	-12,2%
Sector privat	129	121	89	-26,5%
Altres CCAA	4	1	2	100,0%
Total	542	503	454	-10,8%

Durant el 2013 la demanda més alta pel que fa a les trucades ateses correspon a les entitats del sector públic de la Generalitat

D'altra banda, la Junta elabora un recull de les notícies rellevants en matèria de contractació pública que difon mitjançant un butlletí electrònic que s'adreça als seus subscriptors, que a 31 de desembre de 2013 són 6.045, el contingut del qual conforma l'apartat anomenat "Notícies d'interès" de la pàgina web de la Junta Consultiva.

Activitats d'impuls de polítiques públiques associades a la contractació pública

Les actuacions que la Generalitat de Catalunya està duent a terme per assolir una contractació pública més eficient, per fomentar la competitivitat empresarial i per afavorir la cohesió social, es troben emmarcades pels compromisos assolits en el Pla de Govern 2011-2014, i en el document de bases de l'estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020). Aquestes activitats han estat les següents:

Aspectes socials

Aquest grup ha estat treballant en el marc dels compromisos assolits en l'Acord del Govern de 9 de desembre de 2009, de mesures en matèria de contractació pública, i dels objectius continguts en el Pla de suport al tercer sector social de 17 de setembre de 2012, signat pel Govern i la Taula d'Entitats del Tercer Sector Social de Catalunya.

Aquest Grup s'ha centrat en l'anàlisi i l'estudi de mesures que facilitin l'accés del tercer sector social a la contractació pública i fomentin la contractació pública socialment responsable, contingudes al Pla de suport esmentat anteriorment. D'altra banda, ha treballat per promoure els mecanismes de reserva de contractes a centres especials de treball i a centres d'inserció laboral de persones disminuïdes i/o a entitats sense ànim de lucre que tenen com a objectiu la integració de persones amb risc d'exclusió social.

Promoció de l'R+D+I en la contractació pública

Aquest Grup treballa en el marc dels compromisos continguts en l'Acord del Govern, de 9 de desembre de 2009, i en el document de bases de l'estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020), que té com a doble objectiu facilitar la innovació i la competitivitat de l'economia catalana i reorientar el model productiu, i inclou actuacions que tindran una incidència directa en sis àmbits prioritaris, entre els quals es troba el relatiu a la innovació i el coneixement. Aquest Grup ha pogut col·laborar i seguir la concepció i definició de determinades contractacions de l'àmbit de la Salut que han suposat la incorporació de tècniques amb un fort component d'innovació.

D'altra banda, i vinculat a l'activitat d'aquest Grup de treball, la Secretaria Tècnica de la JCCA ha treballat, conjuntament amb la Direcció General de Política i Promoció Econòmica del Departament d'Economia i Coneixement, al voltant del programa europeu Public Procurement of Innovation, per tal de finançar projectes de compra pública innovadora

(PPI Pilots), així com avançar en la línia de donar suport a la col·laboració transfronterera per a solucions innovadores en matèria de contractació pública.

Suport a les pimes

El desenvolupament de la Plataforma de serveis de contractació pública ha permès millorar el coneixement per part de les empreses interessades de les possibilitats de licitació convocades per l'Administració de la Generalitat i de tot el seu sector públic. En aquesta línia s'han anat incorporant progressivament a la Plataforma millores i noves funcionalitats i s'han desenvolupat les mesures específiques per al foment de la informació, la transparència i la remoció d'obstacles de les pimes a les contractacions públiques en compliment de l'Acord de mesures vigent. S'han incrementat el nombre de perfils de contractant i això comporta més publicacions de les licitacions al territori català i més negoci per a les pimes. Així, es troba operatiu a la Plataforma el "sistema d'alertes avançades", el "punt de trobada virtual" i el "perfil del licitador".

La Secretaria Tècnica de la JCCA col·labora amb associacions empresarials i altres tipus d'entitats en la seva formació, de manera que puguin augmentar la seva competitivitat i participar en licitacions.

Ambientalització en la contractació pública

En el marc de les mesures relatives a l'ambientalització de la contractació pública aprovades pel Govern en l'Acord de 9 de desembre, que s'han d'adoptar en l'activitat contractual ordinària dels òrgans de contractació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels organismes autònoms, entitats i empreses vinculades o dependents que n'integren el sector públic, l'activitat de la Comissió de Seguiment s'ha centrat en la tasca de continuar posant a disposició de tots els actors intervinents en la contractació pública guies per a la seva ambientalització. Així mateix, la Comissió de Seguiment també ha posat a disposició de tots els departaments de la Generalitat una metodologia comuna per a l'adopció del programa d'ambientalització de la contractació pública que escaigui.

D'altra banda, en aquesta matèria i vinculat a l'activitat d'aquesta Comissió de Seguiment, cal destacar la participació de la Generalitat de Catalunya com a soci en el Projecte europeu de compra verda GPP 2020, amb la finalitat d'augmentar significativament la implantació de la contractació pública verda en els països inclosos en el projecte, especialment en aspectes relacionats amb l'energia i l'ús més eficient dels recursos, per tal de poder avançar cap als objectius de l'estratègia Europea 2020.

Clàusules lingüístiques

En el marc de les recomanacions efectuades per la Comissió de Seguiment i aprovades per la JCCA en la reunió plenària de 17 d'octubre de 2008, aquesta Comissió s'ha centrat en mesures de difusió respecte de les clàusules d'ús del català generals i específiques per a les diverses

modalitats de contractes públics i, per extensió, també dels seus criteris d'aplicació i modulació, d'acord amb el marc col·laboratiu en el qual la Direcció General de Política Lingüística, mitjançant la Xarxa Tècnica de Política Lingüística, impulsa i dona suport a les unitats de contractació en la implementació de les clàusules d'ús del català en la contractació pública.

Grup de treball per a l'impuls i la millora dels processos en matèria de contractació pública

Aquest Grup treballa en el marc dels compromisos fixats en el Pla de Govern 2011-2014 sobre el respecte a la lliure concurrència, la igualtat d'oportunitats en la contractació pública i la millora de l'eficiència i utilització de mitjans electrònics en la tramitació administrativa.

S'ha posat a disposició d'aquest Grup un catàleg de mesures en relació amb l'optimització dels procediments de contractació pública; la promoció de la concurrència empresarial i l'impuls de la col·laboració públic privada; i la proposta de les bases per al desenvolupament normatiu de la contractació pública a Catalunya, fruit de les reunions de les seves tres ponències tècniques, per tal que, si escau, aprovi la millor manera de fer-ne l'aplicació en funció dels diferents escenaris en què se situen les mesures.

Àmbit registral

Registre oficial d'empreses classificades

Expedients de classificació tramitats*

	2011	2012	2013	Variació 2013/2012
Aprovats	478	508	472	-7,1%
Denegats	107	213	273	28,2%
Desistiment	49	23	50	117,4%
Total expedients tramitats	634	744	795	6,9%

(*) S'han tingut en compte els expedients de revisió d'ofici

Empreses classificades durant 2013

	Nombre empreses
Obres	133
Serveis	203
Obres i serveis	-45
Total empreses	291

Empreses amb classificació en vigor

	a 31.12.12	a 31.12.13	Variació % 2013/2012
Obres	606	506	-16,5%
Serveis	770	800	3,9%
Obres i serveis	282	287	1,8%
Total	1.658	1.593	-3,9%

La Comissió de Classificació va aprovar la suspensió del procediment de revisió de solvència tècnica.

Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI)

El nombre d'expedients presentats al RELI durant l'any 2013 ha estat de 5.012 (326 altes i 4.686 actualitzacions). S'han resolt favorablement un total 4.029 expedients (267 altes i 3.762 actualitzacions). Paral·lelament, es continua millorant els serveis amb un increment de la presentació de documentació digitalitzada. Durant el 2013 s'ha mantingut el creixement dels darrers anys quant al nombre d'usuaris i d'entitats adherides al RELI.

Durant el 2013, el nombre d'empreses inscrites al Registre electrònic d'empreses licitadores ha estat 3.440 el que suposa un increment del 7,1% respecte el 2012

Registre públic de contractes (RPC)

En termes de gestió, els serveis tècnics de la JCCA, durant l'any 2013, han gestionat les dades contractuals comunicades al RPC per 172 òrgans de contractació de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic vinculat o dependent. És important destacar que els organismes de la Generalitat que estan cridats, en tot cas, a informar dades al RPC respecte de la seva contractació, són aquells organismes recollits en els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2013.

Tota aquesta activitat requereix una interlocució diària amb els diferents usuaris i responsables dels organismes informants, així com amb les persones responsables dels sistemes d'informació externs que també trameten informació contractual al RPC (com és el cas del gestor corporatiu d'expedients de contractació electrònica, el GEEC).

Resum d'informació contractual gestionada pels serveis tècnics de la JCCA

Tipus	Nombre de contractes	Volum econòmic (MEUR)
Adjudicacions		
Contractes no menors	5.571	1.188,43
Contractes menors	9.122	51,14
Pròrrogues	2.912	1.425,90
Modificacions	335	48,35
Liquidacions	7.945	1.783,68

Desenvolupament de projectes de contractació electrònica

La Secretaria Tècnica de la JCCA, sota la direcció i la coordinació de l'Oficina de Supervisió i Avaluació de la Contractació Pública, ha continuat executant durant l'any 2013, entre d'altres, les actuacions vinculades a les línies estratègiques d'implantació i de consolidació del model corporatiu de contractació electrònica, entre les quals cal destacar les següents:

- La millora tecnològica contínua, així com la racionalització i la simplificació dels processos i circuits de contractació del sistema de gestió interna corporatiu, el Gestor electrònic d'expedients de contractació (GEEC), per facilitar la gestió, el seguiment i la informació de la contractació pública de la Generalitat i per facilitar també eines als responsables i gestors de la contractació, que els dotin de la màxima autonomia. Així mateix, les tasques orientades a la consolidació de l'ús de l'eina per part de tots els departament i entitats que tenen implementat el GEEC.
- Dintre de la Plataforma de serveis de contractació pública, cal destacar, en primer lloc, l'evolució i l'ampliació dels serveis de licitació electrònica: la consolidació de l'ús del sistema de subhasta electrònica i la finalització del disseny, construcció i implementació del sobre digital. En segon lloc, cal destacar la consolidació de l'ús dels serveis oferts a les empreses, en particular, dels serveis vinculats al perfil del licitador (punt de trobada d'empreses, bústia d'innovació, etc.) i les subscripcions a novetats dels espais virtuals de licitació i a la informació diària de les licitacions publicades a la Plataforma.
- L'avenç en la millora dels sistemes d'informació de la contractació pública a Catalunya que en possibiliten l'avaluació, el seguiment i l'anàlisi i faciliten l'adopció de decisions i mesures vinculades.

Gestor electrònic d'expedients de contractació (GEEC)

Com a objectius principals, el sistema de gestió electrònica d'expedients de contractació d'àmbit corporatiu per a la Generalitat de Catalunya ha de permetre gestionar tota la tipologia de contractes i procediments previstos en la normativa de contractació pública de manera uniforme per a tots els departaments i organismes (en determinats casos adaptat a les seves necessitats) i permetre disposar de tota la informació contractual de l'Administració de la Generalitat de forma unificada. L'aplicació GEEC es va aprovar mitjançant Ordre del conseller d'Economia i Finances, ECF/193/2008, de 29 d'abril.

Un cop finalitzat el desplegament del GEEC, s'han realitzat els treballs necessaris per adaptar el sistema a alguns requeriments de les noves entitats. Així mateix, s'han introduït les adequacions necessàries en la tramitació dels expedients com a conseqüència dels condicionants establerts en l'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012 (Decret 269/2013, de 23 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012 mentre no entrin en vigor els del 2014). Així mateix, s'han introduït les modificacions necessàries per adequar les estructures organitzatives i incorporar els

canvis en les delegacions de competències derivades del nou Govern resultant de les eleccions al Parlament de Catalunya de 25 de novembre de l'any 2012. També s'han realitzat millores en la integració amb el sistema economicofinancer de la Generalitat (GECAT), entre les quals destaquen les derivades del nou procés de reconeixement de deute procedimentat per GECAT i les adaptacions efectuades pel GECAT a les previsions de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials i que tenen implicacions directes al GEEC quant als circuits de tramitació de factures, contractes menors, i contractes derivats d'acords marc. Així mateix, s'han incorporat adaptacions per adequar-lo a les necessitats derivades de la tramitació dels contractes cofinançats pel fons social europeu. També s'han incorporat els canvis derivats de l'aprovació de la Llei 14/2013 de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització, quant a les meses de contractació. Addicionalment, s'han implementat millores en l'ergonomia i la usabilitat de l'eina, entre les quals cal destacar la nova bústia de tramitació dels usuaris del GEEC i la reorganització del menú del Business Warehouse (BW). Així mateix, s'ha incorporat el llistat d'esmenes de dades administratives i s'ha construït l'eina d'esmena de dades comptables. Finalment, s'han introduït millores per simplificar el procés de tancament. Durant el 2013, s'han tramitat al GEEC 27.642 expedients.

Consolidació de l'ús intensiu del GEEC als departaments de la Generalitat i a determinades entitats del sector públic vinculat o dependent

Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP)

La Plataforma de serveis de contractació pública (<https://contractaciopublica.gencat.cat>) és l'eina d'informació i prestació de serveis relacionats amb la contractació pública. Constitueix per a la ciutadania i les persones usuàries el punt central d'informació sobre les licitacions, adjudicacions i formalitzacions i d'altres aspectes rellevants de la contractació pública.

D'acord amb el que exigeix l'article 53 del TRLCSP, l'aplicació informàtica que suporta els perfils de contractant incorpora un dispositiu electrònic que permet acreditar, de manera fefaent, el moment d'inici de la difusió pública de la informació que s'inclou. A més, en fa possible la publicació segura a Internet amb efectes jurídics, en els termes que recull el TRLCSP.

S'han incorporat millores, com ara l'automatització del procés d'arxivament de publicacions històriques per als enviaments a iArxiu i en la integració amb el sobre digital i s'ha continuat treballant en la línia de la millora contínua en el rendiment de la Plataforma. També s'ha incorporat la funcionalitat per tal d'enviar periòdicament tota la informació pública dels expedients de contractació de la Plataforma de serveis de contractació pública al Portal de dades obertes de la Generalitat de Catalunya. Es genera diàriament un fitxer XML que s'envia per sFTP i que es pot descarregar des de la pàgina del projecte Dades obertes (<http://dadesobertes.gencat.cat>), per tal que aquest sigui usable i consultable tant per usuaris com per aplicacions terceres.

S'ha continuat fent el seguiment del conveni de col·laboració entre el Departament d'Economia i Coneixement i el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, signat en data 17 de juny de 2009, que estableix aquest òrgan com a l'entitat encarregada de la coordinació dels ens locals i les universitats públiques de Catalunya per promoure l'ús de la Plataforma, donar-los suport i fer-ne les millores necessàries en l'eina per assolir els objectius esmentats. A 31 de desembre de 2013 els òrgans de contractació donats d'alta a la Plataforma són 907, dels quals 228 pertanyen a departaments i sector públic de l'Administració de la Generalitat; set a institucions i òrgans estatutaris; 663 a entitats de l'Administració local de Catalunya; cinc a universitats i quatre a altres ens del sector públic. Durant el 2013 es van publicar 3.297 anuncis de licitació, 4.959 adjudicacions i 3.632 formalitzacions. Així mateix, s'han realitzat quatre presentacions de proposicions electròniques a través de la Plataforma (tres licitacions corresponen al Consorci AOC i una al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural). La Plataforma està orientada a prestar serveis a tots els agents implicats en la contractació pública. En aquest sentit, hi ha hagut una mitjana de 405.800 visualitzacions mensuals i la mitjana de visites en dies feiners se situa a l'entorn de 1.600.

A 31 de desembre de 2013, 3.572 empreses tenen el seu perfil de licitador donat d'alta a la Plataforma de serveis de contractació pública; d'aquestes, 3.114 estan inscrites al RELI. Al maig de 2013 s'ha realitzat una càrrega de perfils de licitadors a partir del fitxer del RELI, després de l'autorització de les empreses. Així mateix, s'han produït un total d'11.996 subscripcions personalitzades a les notícies i novetats de les diferents licitacions en curs i 3.383 subscripcions al servei d'informació de licitacions diàries.

Evolució del catàleg de serveis de la Plataforma de serveis de contractació pública

Al llarg de l'any 2013 s'han publicat més de 4.500 avisos al Tauler d'anuncis associat als espais virtuals de licitació. Finalment, cal assenyalar que, en virtut del conveni signat entre el Departament d'Economia i Coneixement i l'Agència Catalana de Certificació (ara integrada dins el Consorci AOC), que regula la prestació del servei d'arxiu i la preservació de documents electrònics, mitjançant la plataforma iArxiu, de la documentació que genera la Plataforma, durant l'any 2013 s'han continuat traspasant els expedients de la Plataforma a iArxiu; en concret, s'han traspassat 6.916 expedients.

Projecte e-Licita

Amb l'objectiu de finalitzar la construcció del sistema integral de contractació electrònica, s'ha dotat la Plataforma de serveis de contractació pública de les eines necessàries per a la presentació electrònica de proposicions, com són el sobre digital i la subhasta electrònica. Així mateix, pel que fa al sistema dinàmic de contractació, s'han aturat els treballs de definició i requeriments funcionals iniciats durant el 2011 ateses les noves previsions en les noves directives comunitàries en aquesta matèria.

Aquestes eines conformen el sistema integral de contractació pública electrònica de la Generalitat de Catalunya, que permet donar compliment al Pla d'acció sobre administració electrònica i2010 i al Pla d'acció europeu sobre administració electrònica 2011-2015, en garantir que la gestió de la contractació pública pugui efectuar-se per via electrònica, i que respon a la necessitat establerta al Codi europeu de bones pràctiques de facilitar l'accés de les pimes als contractes públics. Així mateix, la Comunicació de la Comissió al Parlament Europeu, al Consell, al Comitè Econòmic i Social Europeu i al Comitè de les Regions, relativa a l'estratègia cap a la contractació pública electrònica, de 20 d'abril de 2012 [COM (2012) 179 final], inclou previsions sobre l'obligatorietat de l'ús dels mitjans electrònics en tots els procediments de contractació en un període de transició fixat per al juny de 2016, amb l'objectiu final d'una contractació pública electrònica d'extrem a extrem en què totes les fases del procediment, des de la notificació fins al pagament, es portin a terme per mitjans electrònics.

L'any 2013 s'ha consolidat l'ús de la subhasta electrònica, i s'ha dut a terme la primera licitació electrònica tutelada mitjançant el sobre digital. Així mateix, s'ha continuat treballant en la definició de l'estratègia d'implementació d'aquest sistema, tenint en compte els aspectes de difusió, comunicació, formació i gestió del canvi. La subhasta electrònica és un mecanisme interactiu de selecció d'ofertes, amb un dispositiu electrònic d'avaluació automàtica, al qual es pot recórrer per a qualsevol procediment de contractació. L'aplicació per a la prestació dels serveis de subhasta electrònica integrats a la Plataforma de serveis de contractació pública es va aprovar per l'Ordre ECF/457/2010, de 29 de setembre. S'ha consolidat l'ús d'aquesta eina corporativa entre els departaments de l'Administració de la Generalitat, així com pels ens de l'Administració local i universitats de Catalunya.

Durant l'any 2013 s'han realitzat un total de 26 subhastes amb l'eina corporativa. En termes de resultats, cal destacar aquí que en les subhastes de paper s'ha obtingut un estalvi mitjà de més del 20%. L'objectiu del sobre digital és dotar el sistema integral de contractació actual de nous serveis que permetin el procés de licitació per mitjans electrònics en tots els procediments de contractació pública i amb tots els requeriments funcionals i tècnics que garanteixin els principis bàsics de transparència, confidencialitat, seguretat, concurrència i igualtat de tracte, seguint les recomanacions i els estàndards europeus. El servei de sobre digital es va incorporar a la Plataforma mitjançant l'Ordre ECO/58/2012, de 22 de febrer, de modificació de l'Ordre ECF/313/2008, de 23 de juny, per la qual s'aprova l'aplicació de la Plataforma de serveis de contractació pública, i s'incorpora el servei de sobre digital.

El sobre digital permet al licitador gestionar i presentar la seva proposició electrònica a l'òrgan de contractació amb totes les garanties de seguretat, integritat i confidencialitat de la informació presentada, la qual no serà accessible fins a la data i hora establerta, i només mitjançant la concurrència simultània de les persones autoritzades (la mesa de contractació fa l'obertura de les pliques). Per tal de facilitar la gestió de les proposicions electròniques, els serveis del sobre digital s'han

d'integrar amb el RELI, amb el GEEC i amb la Plataforma de serveis de contractació pública, i també amb els sistemes corporatius requerits en un procés de licitació. El Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació ha emès en data 24 d'abril de 2013 l'informe sobre l'auditoria tècnica de qualitat i seguretat del servei de sobre digital que garanteixen les condicions de la seva posada en funcionament. L'informe proposa una sèrie de recomanacions que s'han incorporat al full de ruta. A la vista de les conclusions de l'informe esmentat, durant els mesos de maig a juliol de 2013 s'ha dut a terme el primer procediment en què s'ha articularat la possibilitat d'utilitzar aquesta modalitat de licitació electrònica. En concret, ha estat una licitació de l'Institut Català de la Salut (en endavant, ICS) que ha estat objecte de monitoratge, acompanyament –tant a l'ICS com a les empreses interessades– i seguiment a mode de pilot. L'objectiu d'aquest pilot ha estat posar a prova el sistema en un entorn real, però alhora acotat, per detectar mancances i possibles millores en l'operativa, així com recollir propostes de millora per elaborar un "full de ruta" de sobre digital. Els resultats han estat satisfactoris i s'ha establert un pla d'acció per fer factible un nou pilotatge durant el primer semestre de 2014. Finalment, pel que fa al sistema dinàmic de contractació, s'ha d'estar pendent de l'evolució de l'aprovació de les noves directives en aquesta matèria que estableixen la nova regulació d'aquest sistema per part de la Comissió Europea.

Desenvolupament del projecte e-Licita amb la consolidació de l'ús de l'eina corporativa de subhasta electrònica i construcció del sobre digital

Gabinet Tècnic

Introducció

El Decret 310/2011, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, va crear el Gabinet Tècnic del Departament com a òrgan amb la funció de coordinar, sota la direcció de la persona titular de la Secretaria General, les actuacions necessàries per definir la planificació estratègica de les polítiques del Departament i de les entitats que hi estan adscrites, així com l'elaboració d'instruments per a la planificació i avaluació dels objectius del Departament. Per altra banda, elabora la memòria anual d'activitats del Departament i altres publicacions de naturalesa anàloga. A més, dirigeix i supervisa la política editorial, coordina l'elaboració i execució del pla de publicacions i gestiona la biblioteca del Departament.

El Gabinet Tècnic és l'òrgan amb la funció de coordinar les actuacions necessàries per definir la planificació estratègica de les polítiques del Departament

Actuacions

Planificació estratègica

- Elaboració del Pla departamental i del Pla de Govern 2013-2016.
- Seguiment de les actuacions del Pla departamental i del Pla de Govern 2013-2016.

Activitat parlamentària

- Elaboració del document de presentació dels pressupostos del Departament per al 2014 davant de la Comissió d'Economia, Finances i Pressupost del Parlament.
- Preparació de documentació i coordinació en l'elaboració de la informació per al debat de política general 2013.

Pressupostos

- Elaboració, coordinació i supervisió de les memòries dels programes dels pressupostos 2014 de l'agrupació Economia i Coneixement i dels fons no departamentals.
- Coordinació de l'elaboració dels indicadors pressupostaris 2014.
- Realització de l'avaluació de resultats dels programes pressupostaris 2012 i redacció de l'informe resum d'assoliment de resultats globals de l'agrupació Economia i Finances 2012.

Plans i programes interdepartamentals

- Participació en els plans interdepartamentals següents:
 - Pla estratègic de polítiques de dones de la Generalitat de Catalunya 2012-2015. Coordinació tècnica i col·laboració en el procés d'elaboració del Pla.
 - Pla de recerca, desenvolupament i innovació (R+D+I). Recollida de la informació de les actuacions finançades per les diferents unitats directives del Departament en matèria de R+D+I, d'acord amb la classificació del Pla de recerca i innovació de Catalunya, i introducció d'aquestes al sistema d'informació IRENEU. Seguiment, validació i anàlisi de les actuacions finançades pel Departament durant l'exercici 2012, i introducció i validació de les actuacions pressupostades per a l'any 2013.
 - Col·laborar en l'elaboració de la part de la memòria d'R+D+I corresponent a Catalunya de la Fundació Espanyola per a la Ciència i Tecnologia del Ministeri d'Economia i Competitivitat.
 - Pla de cooperació al desenvolupament de la Generalitat de Catalunya 2011-2014. Recollida de les dades sobre els recursos destinats pel Departament a actuacions de cooperació al desenvolupament i solidaritat.
- Informar el Sistema de coneixement de les actuacions al territori (SCAT). Seguiment trimestral de les subvencions i inversions corresponents als capítol IV i capítol VII del pressupost que el Departament atorga a diferents entitats.
- Pla anual d'actuació estadística. Descripció de les actuacions estadístiques previstes per al 2014 i seguiment de les actuacions realitzades l'any 2012 pel Departament i els ens adscrits.
- Consell de Direcció de l'Administració Territorial de la Generalitat a Barcelona. Representació del Departament al Consell i assistència a les reunions mensuals. S'ha informat i fet el seguiment de 28 peticions d'ens locals sobre els pagaments de tresoreria previstos durant l'any.
- Coordinació de la participació del Departament en l'elaboració del catàleg de dades obertes de la Generalitat.
- Coordinació de la participació del Departament en l'elaboració del portal de la transparència de la Generalitat.

Publicacions

El Departament d'Economia i Coneixement disposa de dues biblioteques, el Centre de documentació del Departament d'Economia i la biblioteca de la Secretaria d'Universitats i Recerca. Les biblioteques estan ubicades en diferents edificis i el seu personal i funcionament està diferenciat. Ambdues biblioteques estan integrades al Catàleg de les biblioteques especialitzades de la Generalitat de Catalunya. En aquest apartat, ens referim a les dades relatives al Centre de documentació del Departament d'Economia.

El Centre de Documentació del Departament d'Economia i Coneixement està integrat dins del Catàleg de biblioteques especialitzades de la Generalitat

- L'any 2013 s'ha consolidat el gestor Millennium Integrated Library System. El procés de migració de dades des de VTLS portat a terme l'any 2012 va posar de manifest errades en milers de registres bibliogràfics de totes les biblioteques. Durant l'any 2013, sota la coordinació de la Direcció General de Cooperació Cultural, a través del Servei de Biblioteques, i amb la col·laboració de les biblioteques especialitzades de la Generalitat, s'ha realitzat un treball continuat de depuració de les dades.
- Base de dades de sumaris Winsumar: han estat realitzades un total de 1.054 consultes per part de 64 usuaris. Així mateix, s'han atès 410 sol·licituds de tramesa d'articles.
- S'han atès les demandes d'informació especialitzada del personal del Departament i la gestió de préstec interbibliotecari quan ha estat requerit.
- S'ha fet la gestió de la facturació de 20 subscripcions i l'adquisició de 25 monografies.
- S'ha realitzat el seguiment de la partida pressupostària que té assignada el Gabinet Tècnic. La despesa total en compres de llibres i subscripcions ha estat de 7.272 €.
- S'ha mantingut actualitzat l'apartat "Centre de documentació" de la intranet Departamental.

Quant al Pla editorial de la Generalitat de Catalunya, el Gabinet Tècnic ha realitzat les tasques següents:

- S'han validat les fitxes del projectes editorials de les diferents unitats del Departament en l'aplicació Registre de publicacions de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions.
- S'ha portat a terme la coordinació entre les diferents unitats administratives del Departament i dels organismes que en depenen, de la confecció de l'execució del Pla editorial 2012 i de les previsions per al 2013.
- S'ha col·laborat amb l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions en les tasques de distribució i comercialització dels productes editorials del Departament.

Pla editorial 2013

Tipus de producte (*)	Nombre de projectes
Quadríptics	1
Anuari	14
Llibres	10
Memòries	8
Opuscles	10
Productes multimèdia	2
Revista/butlletí	48
Total	93

(*) El 73,12% dels projectes corresponen a formats electrònics

Pla editorial 2013 (import executat)

	Libres i opuscles	Publicacions periòdiques	Altres	Totals
Nombre	20	70	3	93
Import (euros)	16.864,33	35.096,60	1.095,33	53.056,26

Altres

- Coordinació de la recollida d'informació de les actuacions realitzades i dels objectius previstos per les diferents unitats directives del Departament, per a l'elaboració, disseny i maquetació de la memòria 2011 del Departament, d'acord amb les pautes establertes pel Programa d'identificació visual (PIV) de la Generalitat de Catalunya.
- Seguiment de la normativa, dels acords de govern i de les notes de premsa relacionades amb els àmbits competencials del Departament.
- Tasques diverses de suport a la Secretaria General: elaboració d'informes, preparació de documentació, etc.

El Gabinet Tècnic és l'òrgan competent per elaborar la memòria anual d'activitats del Departament

Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya

Introducció

Durant l'exercici 2013, s'han concretat i realitzat un important nombre d'actuacions que donen resposta als objectius fixats al Pla de Govern 2011-2014, i en aquest sentit, les actuacions han estat orientades a afavorir l'assoliment del Pla de reequilibri econòmic i financer de la Generalitat de Catalunya. Pel que fa als immobles per a usos administratius, cal destacar l'obtenció d'ingressos per la venda d'immobles propietat de la Generalitat de Catalunya, així com la reducció de la despesa de lloguers d'immobles administratius per la negociació de noves condicions o, per l'alliberament d'espais.

La creació per Acord del Govern, de 2 de juliol de 2013, del Pla de racionalització i optimització d'espais ha permès posar les bases per donar un nou impuls a la gestió més eficient dels espais ocupats pels serveis administratius o altres espais assimilables, amb l'objectiu de reduir els costos.

Finalment, cal fer esment que les diverses unitats en què s'estructura la Direcció General, han aconseguit una gestió eficaç i eficient dels serveis encomanats.

Assoliment de l'objectiu d'ingressos extraordinaris en el marc del Pla de reequilibri econòmic i financer de la Generalitat de Catalunya

Actuacions

Subdirecció General de Gestió de Serveis i Vehicles de Representació

- Participació en les reunions de la Comissió de Vehicles, Comitè Intercentres, Comitè de Seguretat i Salut i en el grup de treball per l'avaluació de riscos psicosocials.
- Organització de les reunions amb la Direcció General de la Policia Mossos d'Esquadra per unificar criteris en matèria de seguretat dels serveis i vehicles de representació.
- Planificació de la prestació del servei de 97 llocs de treball de xofers de representació i supervisió en tots els aspectes específics d'aquest col·lectiu. Assessorament als xofers en l'àmbit de recursos humans i també en sistemes de comunicació.
- Recepció i processament de les peticions de servei, mitjançant l'assignació de xofers i vehicles de representació.

Servei centralitzat de la flota de vehicles de representació de la Generalitat de Catalunya

Vehicles de representació. Serveis i quilòmetres per departaments Any 2013

	Serveis	Quilòmetres
Agricultura	1.064	310.400
Benestar Social i Família	839	124.018
Cultura	970	138.481
Economia i Coneixement	1.084	81.938
Empresa i Ocupació	792	119.440
Ensenyament	811	88.229
Governació i Relacions Institucionals	1.086	208.982
Interior	1.118	245.174
Justícia	1.320	167.130
Presidència	3.732	754.986
Salut	724	93.185
Territori i Sostenibilitat	13	727
Total general	13.553	2.332.690

- Gestió de la flota de 70 vehicles de representació quant a normalització, provisió, manteniment, logística, així com el seguiment de l'actualització dels llibres de manteniment i fitxes de seguretat dels vehicles per part dels tallers i estacions ITV.
- Gestió dels manteniments periòdics i de les reparacions dels vehicles del servei, així com el seguiment dels quilòmetres realitzats i dels consums de carburants. Actualització de les bases de dades de sinistres dels vehicles i reunions periòdiques de revisió.
- Seguiment i logística associada als recanvis, equipament complementari, targetes de carburant i rentat dels vehicles, així com dels VIA T per a peatges. Adquisició de les actualitzacions pel programari, mapes i radars dels autonavegadors portàtils GPS assignats als xofers de representació.

- Elaboració de l'avantprojecte de pressupost de la Subdirecció i cinc plecs de prescripcions tècniques, així com la proposta i seguiment de 10 expedients de contractació de subministraments i serveis, amb la corresponent tramitació de factures per fer el pagament.
- Realització de 30 informes i estadístiques sobre contractació per millorar la gestió i aconseguir contenir la despesa. Estudis de simulacions de vehicles de rènting per a millores econòmiques i de prestacions relacionats amb les tipologies de serveis.
- Reunions periòdiques amb les empreses adjudicatàries dels serveis i dels subministraments per fer un control de les actuacions prestades i millorar els serveis i el compliment dels contractes.
- Propostes i coordinació de cursos de formació en conducció eficient, seguretat vial i riscos laborals per al col·lectiu de xofers de representació.
- Preparació dels calendaris laborals anuals i dels calendaris individuals dels xofers rellevats i rellevistes.
- Gestió de les infraccions de circulació, amb la realització dels corresponents expedients de notificació.
- Implementació, seguiment i millora de l'aplicació informàtica de gestió de serveis de vehicles de representació (GESVER): formació de la nova aplicació als xofers i suport tècnic als usuaris de totes les unitats peticionàries de serveis dels diferents departaments de la Generalitat.

Subdirecció General d'Herències

- Tramitació d'un total de 689 expedients d'herències intestades, dintre dels quals es troben aquells en què la Generalitat de Catalunya ja ha estat nomenada hereva per sentència judicial, amb les actuacions de formació d'inventari, administració, gestió i liquidació dels drets i deures que componen el cabal relicte de cada causant. Pel que fa a la resta, s'estan duent a terme les actuacions necessàries i previstes en la legislació aplicable, per formular davant l'autoritat judicial la declaració d'hereus intestats a favor de la Generalitat de Catalunya.
- Tramitació de nou expedients d'herències de les quals la Generalitat de Catalunya és hereva testamentària.
- Inscripció registral de 10 finques propietat de la Generalitat de Catalunya que procedeixen d'herències intestades.
- Celebració d'una Junta distribuïdora d'herències que va acordar l'aprovació de comptes per import de 2.716.508,07 € d'un total de 105 causants d'Almacelles, Barcelona, Badalona, Cambrils, Campdevàrol, Cardedeu, Castelldefels, Gadesa, Girona, l'Hospitalet de Llobregat, Lleida, Mataró, Montblanc, Mollet del Vallès, Móra d'Ebre, Palafrugell, Sant Antoni de Vilamajor, Sant Boi de Llobregat, Sant Carles de la Ràpita, Sant Just Desvern, Santa Coloma de Gramenet, Terrassa, Torres de Segre, Tortosa i Vic. També es va acordar la distribució dels causants de Barcelona per un import de 2.489.887,49 €.
- Celebració de dues subhastes d'un total de 48 immobles procedents d'herències intestades, de les quals es van adjudicar i es van formalitzar vendes directes de 24 immobles per un import total de 2.146.097,99 €.

Gestió patrimonial de les herències intestades a favor de la Generalitat de Catalunya

Àrea de Participacions Públiques i Patrimoni Immaterial

- Correspon a aquesta Àrea formar i mantenir el Registre del sector públic. Per fer-ho ha de donar compte de les entitats que conformen el sector públic instrumental de l'Administració de la Generalitat així com de les entitats en les quals participa.

Entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat i participades

Forma jurídica	01/01/13	Altes	Baixes	31/12/13	Majoritària	No majoritària
Entitats autònomes administratives	24		1	23	22	1
Entitats autònomes comercials, industrials o financeres	3		1	2	2	
Entitats de dret públic subjectes a l'ordenament jurídic privat	42	2	2	42	42	
Societats mercantils	192	16	48	160	47	113
Consortis	234	2	11	225	53	172
Fundacions o associacions	145	4	6	143	40	103
Altres entitats de dret públic	12	2		14	12	2
Total	652	26	69	609	218	391

- Emissió de 59 informes sobre propostes de lleis, decrets i acords del Govern que afecten la constitució o dissolució d'entitats, modificacions estatutàries o, en el seu cas, l'adquisició o venda d'accions.
- Direcció de la instrucció dels expedients de propostes d'acord del Govern relatius a modificacions en la composició del sector públic de la Generalitat de Catalunya, coordinant l'actuació de les diferents unitats del Departament i gestionant les incidències amb els departaments impulsors.
- Exercici dels drets inherents a l'accionista en representació de la Generalitat de Catalunya en les juntes generals d'accionistes i socis de societats mercantils participades directament per la Generalitat.
- Participació en el grup de seguiment de les operacions de racionalització i simplificació de l'estructura del sector públic a tots els departaments de la Generalitat sota les directrius de la Comissió del Sector Públic del Consell per a l'Impuls i l'Ordenació de la Reforma de l'Administració.
- Assessorament a entitats del sector públic i departaments de la Generalitat de Catalunya sobre operacions societàries i patrimonials.

Seguiment de les modificacions jurídiques de les entitats del sector públic i de les seves participacions en altres entitats

Subdirecció General del Patrimoni Immobiliari

Com a continuació del procés de venda amb arrendament simultani, iniciat l'any 2011, d'immobles ocupats per dependències de la Generalitat de Catalunya que permetin obtenir ingressos extraordinaris, a principis d'any la selecció d'actius en venda amb arrendament simultani és de 17 immobles, entre els quals, el dia 8.02.13 es formalitza la compra venda amb arrendament simultani de l'immoble:

Barcelona. c. de Fontanella, 6-8
Edifici ocupat per l'Agència Tributària de Catalunya
El Govern, mitjançant Acord GOV/12/2013, de 5 de febrer autoritza la venda de l'edifici a Ziscal Inversiones 2012, SLU amb l'arrendament simultani a la Generalitat per un període de 20 anys.
Data escriptura: 8/02/2013
Preu de venda: 24.975.095,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 2.057.931,00 €/any + IVA

Continuar amb la generació d'ingressos i amb la reducció de l'endeutament mitjançant la rendibilització del patrimoni de la Generalitat, segons el que preveu el Pla de Govern 2011-2014, de reequilibri econòmic i financer de la Generalitat de Catalunya

Aquesta alienació permet, gràcies a la cancel·lació del cens que gravava la finca alienada, un estalvi anual en pagament de cens d'1.057.170,24 €. Posteriorment, i havent finalitzat els respectius processos –iniciats l'any 2011– i vist que les condicions actuals del mercat immobiliari són diferents a les fixades en els anteriors acords i que per raons de conjuntura econòmica i per raons del mercat a Barcelona els preus han experimentat una baixada, mitjançant Acord GOV/ 33/2013, de 26 de març, es modifiquen les condicions d'alienació i posterior arrendament de determinats immobles propietat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, pel qual la selecció d'actius resta reduïda a 13 immobles. El Govern, mitjançant Acords GOV 90/2013, de 25 de juny i GOV 97/2013, de 9 juliol, autoritza la venda amb arrendament simultani a la Generalitat, per un període de 20 anys, dels 13 immobles a AXA Real Estate Ibérica, actuant en representació de la mercantil SCI Vendôme Bureaux i de societats participades al 100% por SCI Vendôme Bureaux. En data 28.06.2013 es formalitza la compra venda amb arrendament simultani d'11 dels immobles i en data 11.07.2013 dels dos restants:

Barcelona. Via Augusta, 202-226
Edifici ocupat pel Departament d'Ensenyament.
Adquirent: Zumarán Inversiones, SLU
Data escriptura: 28/06/2013
Preu de venda: 42.703.623,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 4.037.414,00 €/any + IVA

Barcelona. Gran Via Corts Catalanes, 612-614
Edifici ocupat pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural.
Adquirent: Riglos Business, SLU
Data escriptura: 28/06/2013
Preu de venda: 21.863.356,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 2.067.071,00 €/any + IVA

Barcelona. Via Laietana, 58-60-62
Edifici ocupat per l'Idescat i serveis del Departament d'Economia i Coneixement.
Adquirent: Riglos Business, SLU
Data escriptura: 28/06/2013
Preu de venda: 17.231.031,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 1.627.406,00 €/any + IVA

Barcelona. C. de Pau Claris, 158-160
Edifici ocupat pel Fiscalia TSJ – Departament de Justícia.
Adquirent: Riglos Business, SLU
Data escriptura: 28/06/2013
Preu de venda: 13.654.641,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 1.290.978,00 €/any + IVA

Barcelona. C. Aragó, 244-248
Edifici ocupat per serveis del Departament de Territori i Sostenibilitat.
Adquirent: Riglos Business, SLU
Data escriptura: 28/06/2013
Preu de venda: 16.816.849,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 1.589.949,00 €/any + IVA

Barcelona. Pl. de Pere Corominas, 1
Edifici ocupat per serveis del Departament d'Empresa i Ocupació.
Adquirent: Olaen Business, SLU
Data escriptura: 28/06/2013
Preu de venda: 3.107.610,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 293.809,00 €/any + IVA

Barcelona. C. de Puig i Xoriguer, 11-13
Edifici ocupat per serveis del Departament d'Empresa i Ocupació.
Adquirent: Olaen Business, SLU
Data escriptura: 28/06/2013
Preu de venda: 2.864.488,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 270.823,00 €/any + IVA

Barcelona. C. de Carrera, 12-22
Edifici ocupat per serveis del Departament d'Empresa i Ocupació.
Adquirent: Olaen Business, SLU
Data escriptura: 28/06/2013
Preu de venda: 14.213.073,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 1.343.775,00 €/any + IVA

Barcelona. C. de Joaquim Pou, 8
Edifici ocupat per Oficina de Treball – Servei d'Ocupació de Catalunya.
Adquirent: Olaen Business, SLU
Data escriptura: 28/06/2013
Preu de venda: 1.809.773,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 171.105,00 €/any + IVA

Barcelona. Portal de Santa Madrona, 6-8
Edifici ocupat per oficines del Departament de Cultura.
Adquirent: Olaen Business, SLU
Data escriptura: 28/06/2013
Preu de venda: 6.851.827,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 647.806 €/any + IVA

Barcelona. C. de Roger de Flor, 62-68
Edifici ocupat pel Departament de Justícia.
Adquirent: Olaen Business, SLU
Data escriptura: 28/06/2013
Preu de venda: 7.592.924,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 717.873,00 €/any + IVA

Barcelona. Av. del Paral·lel, 71-73
Edifici ocupat pel Departament d'Ensenyament.
Adquirent: Olaen Business, SLU
Data escriptura: 11/07/2013
Preu de venda: 7.901.634,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 747.060,00 €/any + IVA

Barcelona. C. d'Aragó, 330-332
Edifici ocupat per serveis del Departament de Justícia.
Adquirent: Riglos Business, SLU
Data escriptura: 11/07/2013
Preu de venda: 15.407.171,00 €
Renda a càrrec de la Generalitat: 1.456.671,00 €/any + IVA

Aquestes tretze alienacions permeten, gràcies a la cancel·lació dels censos que gravaven les finques alienades, un estalvi anual en pagament de cens de 8.972.753,66 €. Aquesta operació d'alienació directa i posterior arrendament, s'emmarca en el programa de privatitzacions que el Govern va dissenyar per a la reducció del dèficit públic. Es tracta d'uns ingressos atípics, que han estat previstos per tal d'equilibrar les finances de la Generalitat. La mateixa fórmula s'ha emprat per altres empreses i entitats durant els darrers anys. Els ingressos obtinguts també es destinen a la reducció de l'endeutament, atès que han permès la cancel·lació dels censos emfitèutics que gravaven els immobles.

Des de l'any 2011 la Generalitat ha aprovat quatre operacions més de venda directa i posterior arrendament d'immobles: els edificis situats a Barcelona, a l'avinguda de Josep Tarradellas, 2-6 (52.000.000,00 €), al carrer de Muntaner, 221 (2.550.000,00 €), al carrer del Dr. Roux, 80-86 (14.500.000,00 €), i al carrer de Fontanella, 6-8 (24.975.095,00 €), que juntament amb aquesta darrera alienació dels tretze immobles, que en conjunt ascendeix a 172.000.000,00 €, se supera l'import de 266 M€.

En data 1 d'octubre de 2013 el Govern autoritza la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya a convocar la subhasta pública de venda dels immobles ubicats a Barcelona, rambla de Catalunya, 19, carrer de Casp, 24, avinguda de la Diagonal, 523-525, i passeig de Pujades, 11-13 i en el DOGC núm. 6473 de data 4.10.13 es publica l'anunci d'aquesta subhasta. Posteriorment, en data 20 de desembre de 2013, se celebra l'acte públic d'obertura d'ofertes i, segons acord de la Mesa de Contractació, en resol: adjudicar l'immoble ubicat a la rambla de Catalunya, 19-21, de Barcelona, a la societat FINAF 92, SA, per un import de 23.207.000 €; adjudicar l'immoble ubicat en el passeig de Pujades, 11-13, de Barcelona, a la societat MO Düsseldorf Immermannstraße GmbH & CO. KG, per un import de 14.061.700 € i declarar deserta la

subhasta pública respecte dels immobles del carrer de Casp, 24-26 i avinguda de la Diagonal, 523-525 de Barcelona, resolució que es publica al DOGC núm. 6529 de 27.12.14.

En el marc d'optimització dels recursos immobiliaris de la Generalitat mitjançant l'alliberació d'espais en arrendament i d'alienació, explotació o altres formes de rendibilització d'immobles desocupats i continuar el procés de reducció de la despesa d'immobles administratius en règim d'arrendament, mitjançant propostes per a la renegociació de rendes i el trasllat a immobles en propietat, s'han dut a terme les actuacions següents:

En el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, núm. 6363 del 25 d'abril de 2013, s'anuncia la subhasta pública de determinats immobles propietat de la Generalitat de Catalunya, per adjudicar mitjançant primera i segona subhasta, l'objecte de la qual està dividit en 13 lots formats pels immobles següents: Barcelona, carrer de Girona, núm. 18, xamfrà amb el carrer d'Ausiàs Marc, núm. 30-32, edifici conegut com a "Casa Burés", Barcelona, Via Laietana, 69, edifici; Barcelona, carrer del Concili de Trento, 139, locals comercials 1 i 2 (dos lots); el Prat de Llobregat, carrer del Coronel Sanfeliu, 21-23, dotze locals o finques registrals que formen una unitat física en dues plantes connectades per una escala interior (un lot de dotze immobles); Figueres, carrer de la Sitja, solar; Reus, carrer de l'Amargura, 26, primera planta, oficina; Girona, Gran Via de Jaume I, 9, planta entresòl, i 3r 1a i 3r 2a (dos lots); Girona, carrer Nou, 14, 1r 3a C, carrer de Cristòfol Grober, 2, 1r 1a D, 1r 2a E i 1r 3a F, i carrer de Cristòfol Grober, 4, aparcament 65 del soterrani -1 (un lot de cinc immobles); Sant Feliu de Guíxols, carrer de Pamplona, s/n, solar; Castelldefels, carrer del Doctor Ferran, 20, entresòl 2a, habitatge; Castellar del Vallès, carrer de Caldes, 46, habitatge unifamiliar entre mitgeres, ja que no són necessaris per a l'ús general ni per al servei públic, ni resulta convenient la seva explotació.

Posteriorment es declara deserta la subhasta pública, mitjançant Resolució ECO/1459/2013, de 20 de juny publicada al DOGC núm. 6412 de 8.07.13, atès que, dins del termini atorgat a l'efecte, no hi ha hagut cap proposició presentada, ni en primera ni en segona subhasta. Els immobles passen a alienació directa i mitjançant Acord GOV/156/2013, de 12 de novembre, s'autoritza l'alienació, mitjançant adjudicació directa, de l'immoble ubicat al carrer del Doctor Ferran, 20, entresòl 2a, escala B, de Castelldefels, a favor de la societat Fórmulas Unificadas, SL, per un preu de 55.033,22 €.

Mitjançant Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya, de data 12 de març de 2013, es porta a terme l'alienació directa de l'antic Hospital de Malalties del Tòrax, ubicat al carrer de Sant Joan, número 34, de Reus, a favor de l'Ajuntament de Reus, per un import de 202.965,05 € i mitjançant Acord del Govern de data 29 d'octubre de 2013 es porta a terme l'alienació directa del terreny propietat de la Generalitat de Catalunya, declarat finca rústica inexplorable situada al paratge de la Bruguera, al terme municipal de Berga, a favor de la senyora Angelina Ferrer Pujols, per un import de 6.554,72 €.

En el procés de reducció de la despesa d'immobles administratius en règim d'arrendament s'ha alliberat una superfície total de 41.187,71 m² que ha suposat un estalvi de renda anual de 8.893.983,00 €. També s'han renegociat a la baixa –minoració– les rendes d'una sèrie d'espais ja ocupats, fet que ha suposat un estalvi anual de 845.010,86 € en concepte de lloguers. Així mateix, s'han modificat a la baixa 230 contractes d'arrendament provinents d'escoles, fet que ha suposat un estalvi anual de 10.662.270,16 €.

Pel que fa als organismes autònoms, i d'acord amb el que preveu l'article 15 de la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya, s'han informat cinc resolucions de contractes d'arrendament (7.742,64 m²) fet que suposa un estalvi anual d'1.475.129,88 € i s'han informat set novacions de contractes d'arrendament a la baixa –minoració de renda– fet que suposa un estalvi anual d'1.377.196,74 €.

Es segueix treballant i s'estan analitzant diverses actuacions per continuar amb la reducció de la despesa d'immobles administratius en règim d'arrendament, mitjançant noves renegociacions de rendes a la baixa i alliberant espais en règim de lloguer per anar ocupant immobles en propietat. També es continua amb el procés d'introducció i verificació de la informació i dades dels béns i drets que formen part del patrimoni immobiliari de la Generalitat de Catalunya, per tal que es continuï consolidant i pugui donar una informació detallada i fiable.

Actuacions dutes a terme en relació amb la contractació i gestió d'espais 2013

Concepte	Nombre	Import (euros)	m²
Adquisicions lucratives			
de domini (immoble)	1		151,0
d'acceptació cessió propietat superficial (terreny)	1		4.969,0
dret d'ús	2		1.505,1
Arrendaments	23	19.737.648,60	127.805,9
Novacions d'arrendaments	20		8.460,6
Modificació contractes d'arrendaments provinents d'un dret de superfície	4		42.250,9
Novacions d'arrendaments ICF modificació renda -manteniment substitutiu	230		
Alienacions (vendes)			
de terrenys	1	6.554,72	2.418,0
d'immobles	16	197.233.092,27	115.505,4
Constitucions i modificacions drets de superfície (finques propietat G.C.)			
transmissió de dret de superfície	1		1.920,0
modificacions de dret de superfície ja constituïts	4		9.691,0
resolució de dret de superfície per extinció	1		3.187,3
Cessions d'ús a tercers (terreny)	1		237,1
Concessions administratives amb cànon total i únic			
terrenys	1	1.377.600,00	2.938,0
immobles	1		2.479,9
Resolucions de contractes d'arrendament	33	8.893.983,00	41.187,7
Canvis d'afectació			
terrenys	2		84.326,0
immobles	5		6.877,3
Adscripcions			
terrenys	2		22.827,2
immobles	4		5.211,3
Baixes d'immobles en propietat o cessió			
per reversió a l'Ajuntament	1		57,0
per alienació (immobles)	16		115.505,4
per alienació (terrenys)	1		2.418,0
Constitució de censos emfitèutics	2	474.365,64	
Modificació censos emfitèutics constituïts	37		
Redempció cens emfitèutic			
per expiració del termini	1	3.659.829,87	
per conversió a préstec	23	167.669.472,90	
per alienació immoble - redempció anticipada-	7	28.659.262,58	
Obres noves declarades	4		
Sector Públic			
Adquisicions lucratives informades			
de dret de superfície	2		4.528,9
de domini (terrenys)	18		21.334,9
de domini (immobles)	4		3.688,6
d'ús	3		
titularitat de subsòl	1		4.829,0
Arrendaments informats sector públic	6	1.338.221,78	9.221,2
Novacions d'arrendaments informades sector públic	9		48.034,9
Resolucions de contractes d'arrendament informades sector públic	5	1.475.129,88	7.742,6

Subdirecció General de Riscos i Assegurances

Es va licitar i formalitzar el contracte de serveis d'assegurança d'embarcacions de la Generalitat amb durada de les zero hores del dia 1 de gener de 2014 a les 24 hores del dia 31 de desembre de 2014, resultant adjudicatària l'asseguradora AXA Seguros Generales, SA de Seguros y Reaseguros amb una prima total de 21.419,17€.

S'inicià l'anàlisi de l'ampliació funcional de l'aplicació informàtica de gestió de sinistres (TDS) per tal que incorpori també les actuacions de la gestió contractual de les assegurances, especialment dels moviments de suplementos d'alta i baixa de les diferents pòlisses, amb integració de les bases de dades de béns materials (vehicles, béns immobles, etc.). La nova aplicació, denominada Tramas, integra així el cicle complet de la gestió de les assegurances, tant les derivades de la gestió contractual com la pròpia i ja consolidada de la gestió de sinistres. Tots els fluxos de tràmits entre els usuaris dels departaments, personal de la subdirecció general de riscos i assegurances i corredors d'assegurances, es vehicularan a Tramas permetent una gestió integrada i mútua de les dades que es generen des de l'activitat de gestió contractual i la gestió de sinistres. Els departaments poden tenir un seguiment eficient de les seves sol·licituds de tramitacions.

Gestió centralitzada de les assegurances per cobrir el risc patrimonial de la Generalitat de Catalunya

Contractació i gestió econòmica

Es varen prorrogar, amb durada de l'any natural 2013, els contractes de serveis d'assegurances a excepció de l'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil, amb durada de l'1 de març de 2013 fins al 28 de febrer de 2014.

Pròrroga contractes

Pòlissa	Assegurador	Cost de renovació 2013 (euros)
Tot risc de pèrdues o danys materials del patrimoni de la Generalitat de Catalunya	SEGURCAIXA ADESLAS, S.A. de Seguros y Reaseguros	2.422.687,50
Exposicions	Nationale Suisse, SA	30.000,00 Prima de dipòsit
Vida grup temporal renovable	AXA Aurora Vida, SA	176.845,77
Accidents personals (amb i sense relació laboral amb la Generalitat)"	AXA Seguros Generales, SA	1.118.784,27 (amb relació laboral) 174.511,50 (sense relació laboral)
Assistència en viatge	FIATC	50.000,00
Vehicles terrestres	ZURICH Insurance PLC	743.855,00
Vehicles aeris de Seguros y Reaseguros, S.A.	Mapfre Global Risks, Compañia Internacional	217.408,47
RP/RC (1,03,2011)	Coassegurança entre: • Vida Caixa Adeslas S.A de Seguros Generales y Reaseguros. Obridora. • Zurich Insurance PLC. Coasseguradora. • FIATC, Mútua de Seguros y Reaseguros a prima fija. Coasseguradora.	3.080.000,00
Embarcacions	FIATC, Mútua de Seguros y Reaseguros a prima fija	25.714,63

El cost total de regularització pagat durant l'any 2013, pels suplementes d'altres i baixes haguts durant l'anualitat 2012, va ser de 23.958,29 €.

Cost regularització 2013

Pòlisses	Assegurador	Cost regularització (euros)
Tot risc de danys materials	AXA Seguros Generales SA de Seguros y Reaseguros	141.963,28
Exposicions	MAPFRE EMPRESAS	-71.281,20
Vida	VidaCaixa	-14.907,23
Accidents personals pel personal amb relació laboral amb la G.Cat.	VidaCaixa, SA de Seguros y Reaseguros	3,91
Accidents personals pel personal sense relació laboral amb la G.Cat.	VidaCaixa, SA de Seguros y Reaseguros	0,00
Assistència en viatge	Universal Asistencia (Grup RACC)	11.794,28
Vehicles terrestres	MAPFRE FAMILIAR	-42.584,96
Embarcacions	Fiatic, Mutua de Seguros y Reaseguros a Prima Fija	-1.029,79
Cobertures aeris	Mapfre Global Risks	0,00
RP/RC	SegurCaixa Adeslas, SA	0,00
Total		23.958,29

El cost total dels serveis de mediació renovats durant l'anualitat 2013 va ser de 321.180,04 €.

Serveis de mediació

	Corredor d'assegurances	Cost del servei (euros)
Lot DM	Marsh, S.A.	45.282,72
Lot DP	Aon Gil y Carvajal, S.A.	62.836,40
Lot VE	Willis Iberia, S.A.	63.310,00
Lot RP/RC	Ferrer & Ojeda Asociados, Cia de Seguros S.A.	149.750,72
Total		321.180,04

En el segons semestre de l'exercici 2013, s'han realitzat els tràmits de pròrroga dels contractes de serveis de mediació d'assegurances per l'exercici 2014, mantenint els mateixos preus contractuals.

Suplements a les pòlisses d'assegurances vigents al 2013

Pòlissa	Suplements d'alta	Suplements de baixa	Total
Tot risc de danys materials	158	78	236
Exposicions	65	0	65
Vida	43	49	92
Accidents personals	5	3	8
Assistència en viatge	268	35	303
Vehicles terrestres	126	103	229
Embarcacions	1	1	2
Vehicles aeris	16	0	16
RP/RC	27	0	27
Nombre total	709	269	978

Informes sobre contractació d'assegurances del sector públic a la Generalitat de Catalunya o amb participació majoritària 2013

Classificació per sector públic	Nombre de pòlisses	Cost de l'assegurança (euros)
Organismes autònoms:	102	407.509,61
Entitats Autònomes Administratives	94	381.751,13
Entitats Autònomes Comercials	8	25.758,48
Entitats gestores de SS i ICS:	26	105.188,72
ICS	14	36.787,26
CatSALUT	3	9.876,57
ICASS	3	58.524,89
Empreses públiques:	358	1.956.004,84
Entitats de dret públic	289	1.567.545,31
Societats mercantils	69	388.459,53
Consortis	15	265.962,47
Total	501	2.734.665,64

Informes sobre assegurances obligatòries d'empreses privades en l'àmbit de la seguretat privada tramesos pel Departament d'Interior: 18

Gestió de sinistres

Evolució de la sinistralitat declarada a l'assegurador durant l'any 2013

Pòlissa	Nombre de sinistres any 2013			Total (euros)
	Declarats	Tancats	Pendents*	Indemnitzat**
Tot risc de danys materials	357	303	248	1.316.711,41
Exposicions	4	3	4	6.383,06
Vida	0	0	0	0,00
Accidents personals	50	38	52	1.243.903,39
Assistència en viatge	23	17	10	14.078,32
Vehicles terrestres	304	306	130	20.640,06
Embarcacions	2	0	2	0,00
Aeronaus	2	1	2	75.160,50
Responsab. patrimonial i civil	1.824	1.386	2.833	1.538.134,26
Total	2.566	2.054	3.281	4.215.011,00

* És el nombre de sinistres pendents a 31/12/2013.

** És el sumatori de les indemnitzacions, pels sinistres tancats durant l'any 2013.

Evolució de la sinistralitat declarada a la Generalitat de Catalunya durant l'any 2013

Pòlissa	Nombre de sinistres any 2013		
	Declarats	Tancats	Pendents*
Tot risc de danys materials	450	380	266
Exposicions	4	3	4
Vida	0	0	0
Accidents personals	53	38	52
Assistència en viatge	47	47	0
Vehicles terrestres	1.384	1.390	131
Embarcacions	3	0	4
Aeronaus	6	4	3
Responsab. patrimonial i civil	2.081	1.598	3.029
Total	4.028	3.460	3.489

* És el nombre de sinistres pendents a 31/12/2013.

Altres activitats

- Gestió de la pròrroga amb les mútues d'accidents de treball i malalties professionals de la Seguretat Social seleccionades mitjançant l'Acord del Govern de 25 de juny de 2008 que va aprovar les cobertures de les contingències derivades dels riscos professionals d'accidents de treball i malalties professionals del personal de la Generalitat de Catalunya i del sector públic amb participació majoritària de la Generalitat, pertanyent al règim general de la Seguretat Social.
- Es va gestionar, amb col·laboració de la Direcció General de la Funció Pública i les mútues d'accidents de treball i malalties professionals de la Seguretat Social amb les quals hi ha convenis d'associació subscrits, el cobrament del bonus-malus per reducció de sinistralitat, conforme amb el Reial decret 404/2010, de 31 de març.
- Es van realitzar dos informes sobre atorgament de la garantia de la Generalitat Catalunya a dues noves exposicions per obres d'interès cultural, realitzades durant l'any 2013. El capital en risc a càrrec dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya a 31/12/2013, és de 87.107.950,88 €.
- Gestió i manteniment de les targetes VISA com a mitjà de pagament dels bitllets de viatge per treball.
- Assessorament en matèria d'assegurances (riscos per contractar i tractament de la sinistralitat) a tots els ens relacionats amb la Generalitat de Catalunya (sector públic català amb participació majoritària de la Generalitat de Catalunya) que ho sol·liciten.
- L'indicador d'entorn i situació va ser de 0,04 com a expressió del ràtio de percentatge del pressupost anual destinat a contractació d'assegurances. S'ha mantingut el mateix percentatge respecte de l'any 2011.
- L'indicador d'eficiència en la gestió de sinistres va ser de 41,10%, percentatge de sinistres tancats en un any en relació amb els gestionats.

Subdirecció General Tècnica

Participació en el procés de venda d'immobles propietat de la Generalitat de Catalunya a Barcelona iniciat al 2011. Actuació en el procés de comercialització, valorant els edificis que s'ofereixen a la subhasta pública del 20 de desembre de 2013, preparant els dossiers de presentació dels immobles i la documentació que apareix a la pàgina web del Departament d'Economia i Coneixement i ensenyant els edificis als possibles inversors. S'ofereix: 1 edifici desocupat (pg. de Pujades, 11-13) i tres edificis ocupats oferts en venda amb arrendament simultani (rbla. de Catalunya, 19-21, av. de la Diagonal, 523-525 i c. de Casp, 24-26). També es participa en la comercialització per venda directa d'altres dos edificis propietat de la Generalitat que es troben desocupats: Casa Burés (c. de Girona,18) i Via Laietana, 69.

Valoració tècnica dels edificis, i elaboració dels dossiers de presentació dels immobles a subhasta

- Sol·licitud a les direccions de serveis de tots els departaments de dades actualitzades de superfície, ocupació i despesa de les seves oficines a Barcelona ciutat. Al llarg del 2013, es rep aquesta informació i s'analitza per calcular ràtios d'ocupació i mòduls de lloguer que permetin conèixer la situació actual de les dependències administratives i avaluar quines requereixen una optimització dels seus espais o una reducció de la despesa. En el cas del Departament d'Empresa i Ocupació, es prepara un recull informatiu per fer un estudi del seu possible trasllat i concentració a un nou edifici. També s'encarrega un estudi a l'empresa BICG per tal que elabori propostes d'optimització i millora d'una selecció de 14 immobles de la Generalitat a Barcelona ciutat (a partir de l'octubre de 2013 aquest tema passa a ser gestionat per la nova Oficina de Racionalització i Optimització d'Espais).
- Propostes d'ocupació d'immobles de la Generalitat de Catalunya, actualment disponibles, per tal d'alliberar despesa de lloguer, traslladant dependències administratives per iniciativa de la Direcció General del Patrimoni o bé per atendre les demandes d'immobles enviades pels Departaments i diverses entitats públiques. Exemples significatius són:
 - El seguiment del trasllat durant l'estiu de 2013 dels serveis de la seu central del Departament de Benestar Social i Família a l'edifici Torre Fòrum (pg. del Taulat, 266-270, Barcelona), propietat de la Generalitat de Catalunya, que ha permès alliberar el contracte de lloguer de pl. de Pau Vila,1.
 - La proposta de trasllat de l'AQU i el CAC a uns espais de l'edifici del c. dels Vergós, 36-42 de Barcelona, que s'ha dut a terme al juliol de 2013 i ha permès rescindir el contracte de lloguer del CAC al c. de Sancho de Àvila, 125-129.
 - La proposta d'ocupació compartida del nou edifici construït a Tarragona dins del complex de l'antiga fàbrica de La Chartreuse per traslladar-hi l'Escola Oficial d'Idiomes i l'Agència Tributària de Catalunya.
 - La proposta de trasllat de diversos serveis del Departament de la Presidència i del Departament de Governació i Relacions Institucionals als edificis de Via Laietana, 8-10 i c. de Rivadeneyra, 6 de Barcelona.

- Tramitació conjunta amb la Subdirecció General del Patrimoni Immobiliari dels expedients d'immobles de la Generalitat (noves contractacions, resolucions de contractes, valoracions, desafectacions, trasllats, etc.). L'any 2013, el Servei Tècnic participa en la revisió de 166 expedients aproximadament.
- Realització d'estudis de mercat de preus de lloguer i compravenda en diferents poblacions de Catalunya per poder fer valoracions d'immobles, negociar condicions contractuals i proposar la reducció de l'import de les rendes en el cas de la novació d'arrendaments d'immobles ocupats per dependències de la Generalitat de Catalunya.
- Col·laboració amb la Subdirecció General d'Herències, revisant les valoracions d'immobles provinents d'herències i realitzant informes tècnics sobre el seu estat de conservació. En el cas de l'herència dels germans Anlló Bou, un lot de set hotels ubicats a Sant Feliu de Guíxols, es prepara la documentació tècnica per al seu oferiment en subhasta i es fa el seguiment del canvi de planejament urbanístic promogut des de la Direcció General del Patrimoni.
- Col·laboració amb el Departament de Territori i Sostenibilitat estudiant la possible rendibilitat dels parcs de maquinàries de la xarxa de carreteres a tot Catalunya. Depenent del cas, es fan diferents propostes: canvi d'ús, sol·licitud de contraprestacions econòmiques, alienació dels parcs desocupats, etc.
- Contractació i gestió de les tasques de manteniment, reparacions i vigilància dels immobles patrimonials a tot Catalunya, que estan assignats a la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.

Subdirecció General de Subministraments i Serveis

La Comissió Central de Subministraments (CCS), és l'òrgan de contractació dels productes, béns mobles i serveis de referència que es declari de contractació centralitzada, d'acord amb el que estableix el Decret 96/2001, de 20 de març, sobre organització i competències per a la contractació dels subministraments i dels seus serveis complementaris, relacionats o derivats dins l'Administració de la Generalitat i altres organismes públics. Per altra banda, de conformitat amb el que estableix l'apartat c de l'article 7.2, del Decret 96/2001, anteriorment esmentat, la CCS té atribuïdes competències en matèria de béns mobles dels departaments de l'Administració de la Generalitat que ja no siguin necessaris o que s'hagin de renovar, respecte als quals n'ordena la recollida, l'emmagatzematge o la redistribució, o n'acorda l'alienació. També és competència de la CCS, de conformitat amb el que estableix l'apartat h de l'article 7.2 del Decret 96/2001, adoptar acords d'acceptació de sol·licituds d'adhesió al sistema de contractació centralitzada, per part entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i d'entitats d'altres administracions públiques i institucions.

Al llarg de l'any 2013, la CCS ha mantingut un total de 12 reunions i s'han pres un total de 108 acords, dels quals 57 corresponen a l'àmbit de la racionalització tècnica de la contractació, 17 fan referència a alienacions

**Contractació de productes,
béns mobles i serveis declarats
de contractació centralitzada**

de productes i béns mobles, 13 redistribucions a departaments, dues cessions i 19 acords es refereixen a adhesions (sigui d'ampliacions de categories de serveis i subministraments d'adhesions existents, noves adhesions, subrogacions i baixes) d'entitats al Sistema central d'adquisicions. Per altra part, s'han tramitat, resolt i retornat un total de 93 garanties per un import de 6.275.208,96 €, tant en valors com en metàl·lic, de les quals 37 corresponen als acords marcs i 56 als contractes derivats.

L'any 2013, la CCS ha adjudicat un total de quatre acords marc referents al subministrament de mobiliari d'oficina i als serveis de prevenció de riscos laborals, als serveis de gestió i assistència en viatges i als serveis postals i de missatgeria. També ha adjudicat la contractació centralitzada del subministrament de gas natural i gas propà, de la base de dades jurídica i butlletí jurídic i del subministrament de vehicles en la modalitat d'arrendament amb opció de compra. Així mateix, ha adjudicat tres contractes menors del subministrament centralitzat de les normes UNE i del producte QMemento Social Plus i QMementix Varias Materias per al 2013 i per al 2014, i s'han prorrogat els acords marc del subministrament de paper per a impressió i escriptura, de material d'oficina, d'energia elèctrica, dels serveis de vigilància i seguretat i de neteja, i de determinats vehicles de la contractació derivada de l'anterior acord marc de vehicles.

Procediments adjudicats per la Comissió Central de Subministraments durant el 2013

Objecte	Sistema *	Tipus	VEC * (euros)	Vigència màxima (mesos)	Data adjudicació	Nombre lots	Nombre d'empreses adjudicatàries
Serveis postals	AM	Serv.	52.085.000,00	30	06/03/13	3	2
Viatges	AM	Subm.	7.600.000,00	24	20/06/13	1	4
Prevenció riscos	AM	Serv.	3.000.000,00	24	23/10/13	1	15
Mobiliari oficina	AM	Subm.	10.566.400,00	15	17/12/13	15	24
Gas	CC	Subm.	9.743.441,44	12	28/11/13	4	2
Base de dades	CC	Subm.	174.000,00	24	17/12/13	2	2
Vehicles	CC	Subm.	7.511.186,08	72	23/12/13	14	1

* AM: Acord marc / CC: Contractació centralitzada.

** Valor estimat del contracte.

D'altra banda han continuat vigents o s'han prorrogat determinats acords marc i contractacions centralitzades que havien estat licitats i adjudicats per la CCS en exercicis anteriors. En concret es tracta de tres acords marc de subministrament (energia elèctrica, material d'oficina, paper) i dos acords marc de serveis (de vigilància i seguretat i de neteja), així com un contracte derivat de l'Acord marc del subministrament de vehicles mitjançant arrendament amb opció de compra.

Adjudicacions 2013 de contractes derivats d'acords marc de la CCS

Acord marc	Nombre d'adjudicacions	Import de licitació (euros)	Import d'adjudicació (euros)	Variació
Servies informàtics (TIC)	6	1.862.202,27	1.748.302,84	-6,1%
Energia elèctrica	14	53.038.227,92	52.016.240,60	-1,9%
Neteja	107	10.179.141,47	8.038.495,18	-21,0%
Vigilància i seguretat	59	8.027.527,32	7.655.842,59	-4,6%
Mobiliari d'oficina	7	366.310,60	231.178,40	-36,9%
Material d'oficina	2	149.173,55	134.323,36	-10,0%
Paper per a impressió i escriptura	6	1.795.888,24	1.320.172,46	-26,5%
Total	201	75.418.471,37	71.144.555,43	-5,7%
Serveis postals			15.468.807,45	
Agència de viatges			3.324.494,67	
		Total	89.937.857,55	

Per a l'adjudicació de forma centralitzada de contractes derivats de determinats acords marc, la Comissió Central de Subministraments utilitza en determinades ocasions la subhasta electrònica.

Subhastes electròniques realitzades durant l'any 2013

Família	Nombre de lots	Import licitació total (euros)*	Import adjudicació total (euros)*	Variació
Paper	2	504.755,79	403.198,30	-20,1%
	2	673.073,88	566.060,30	-15,9%
Total	4	1.177.829,67	969.258,60	-17,7%
Vehicles				
Total	1	2.142.696,92	2.136.513,60	-0,3%
Total subhastes electròniques realitzades	5	3.320.526,59	3.105.772,20	-6,5%

* IVA exclòs

Entitats adherides al Sistema de central d'adquisicions

Les entitats que conformen el sector públic de la Generalitat de Catalunya i altres administracions públiques catalanes (ajuntaments, consells comarcals, universitats públiques, etc.) així com d'altres organismes i entitats públiques poden participar en el Sistema central d'adquisicions que gestiona la Comissió Central de Subministraments.

Entitats adherides al Sistema central d'adquisicions de béns i serveis a 31.12.2013

Entitat	Nombre
Administració de la Generalitat *	21
Òrgans superiors i altres	7
Entitats de dret públic	40
Societats mercantils	9
Consortis	38
Fundacions	19
Universitats públiques i entitats dependents	27
Administració local **	188
Total	349

* Inclou: entitats autònomes administratives, entitats autònomes de caràcter comercial o financer, SCS, ICS i ICASS

** Inclou: organismes vinculats a entitats locals territorials

Oficina de Racionalització i Optimització d'Espais

El 2 de juliol de 2013 el Govern de la Generalitat de Catalunya acorda la creació del Pla de racionalització i optimització d'espais, en endavant, el Pla, que té la missió de realitzar una gestió més eficient dels espais ocupats per serveis administratius de la Generalitat (oficines) o altres espais assimilables, amb l'objectiu de reduir els costos derivats de l'ocupació d'aquests espais tant directes com indirectes. L'Acord del Govern crea l'Oficina de Racionalització i Optimització d'Espais, sense naturalesa d'òrgan actiu i que depèn de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya, la qual es dota de personal d'aquesta mateixa Direcció General i de personal d'altres departaments i organismes de la Generalitat.

Posada en marxa del Pla d'optimització i racionalització d'espais d'usos administratius

Les activitats de l'Oficina han estat les següents:

- Anàlisi de models i plans d'optimització i racionalització del patrimoni immobiliari d'altres administracions públiques de l'Estat i de països del nostre entorn (UK, Àustria, Alemanya, etc.) per tal d'identificar bones pràctiques que puguin ser d'aplicació a Catalunya.
- Impuls i seguiment de l'estudi encarregat a una empresa externa (BICG) per valorar l'estalvi que es pot assolir, a través de propostes d'optimització, en una mostra d'edificis representatius del porta foli de la Generalitat. Aquest estudi serveix de base per a altres estudis econòmics.
- Anàlisi de l'inventari actual de tots els immobles d'us administratiu (oficines) de la Generalitat de Catalunya a la ciutat de Barcelona ocupats per dependències administratives, tant de departaments com del sector públic, a partir de la informació enviada pels departaments a la direcció general. S'estudien les ràtios d'ocupació (m²/persona) i el mòdul de renda (€/m²/mes).
- Elaboració de directrius i criteris d'ocupació dels espais de forma més eficient: esborrany del Catàleg d'espais de la Generalitat de Catalunya i establiment de noves ràtios d'ocupació. S'estableixen les línies principals de la configuració de l'espai, que ha de servir com a

palanca de canvi en la forma de treballar. El Catàleg proposa un model corporatiu amb diferents tipologies d'espais, descrites amb detall, i que han de ser aplicades en els edificis d'ús administratiu que ocupi la Generalitat.

- Diagnòstic de la situació actual dels immobles d'ús administratiu i primera aproximació a les necessitats d'espai d'oficines de la Generalitat, aplicant els nous criteris d'ocupació dels espais esmentats.
- Establiment d'estratègies de gestió patrimonial de l'inventari d'immobles d'ús administratiu de la Generalitat en funció de determinades variables, com el règim de tinença, el potencial de venda o atractiu de mercat i la qualificació urbanística.
- Anàlisi de l'oferta del mercat d'oficines a Barcelona ciutat que compleixi amb els principis rectors del Pla d'optimització i racionalització d'espais (edificis eficients arquitectònicament, preus competitius, alta capacitat d'allotjar empleats, etc.). Selecció dels edificis més interessants, que responen a les necessitats d'espai de la Generalitat, estudi a fons de les característiques i visites.
- Anàlisi de les característiques i de l'estat actual dels immobles buits propietat de la Generalitat, així com dels solars disponibles, per tal de conèixer les alternatives existents i valorar si poden ser interessants per cobrir necessitats d'espai d'oficina.
- Plantejament d'operacions de concentració, que agreguin unitats dels departaments o sector públic que tinguin àmbits funcionals similars o relacionats, en edificis eficients arquitectònicament i energèticament. L'objectiu és la constitució d'eixos funcionals, que superin el criteri departamental, i l'assoliment d'una eficiència en costos, directes i indirectes, a gran escala.
- Preparació de la roda de premsa de presentació del Pla d'optimització i racionalització d'espais, a càrrec del conseller d'Economia i Coneixement i del director general del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya (desembre 2013).
- Creació del fons per a la racionalització i optimització d'espais (disposició addicional 3a de la Llei 1/2014, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya). L'objectiu és que aquest fons, que es nodreix de les vendes d'immobles realitzades, pugui cobrir, de forma parcial o total, les despeses relacionades amb la reubicació de les persones que ocupen els immobles alienats (dotació = 5% import alienació d'immobles).
- Participació molt activa en la venda d'immobles de la Generalitat de Catalunya l'any 2013, amb l'assistència a fires internacionals (MIPIM – Cannes- i EXPOREAL – Munich-; Barcelona Meeting Point). Reunions individuals i negociació amb inversors internacionals.
- Construcció d'una pàgina web en tres idiomes (català, anglès i castellà) per tal de facilitar la venda d'immobles. S'ofereix informació comercial amb els dossiers dels edificis, els fulls de preus, i àmplia informació tècnica.
- S'impulsa i s'estableixen contactes amb entitats i proveïdors relacionats amb la gestió del patrimoni i, en particular, amb l'eficiència i la reforma d'edificis.

Direcció de Serveis

Introducció

El Decret 310/2011, de 12 d'abril, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, estableix que la Direcció de Serveis té les funcions següents:

- Dirigir i coordinar l'administració, el règim interior i la gestió dels serveis generals del Departament, sota la direcció del secretari o secretària general, i també coordinar la resta de serveis administratius de les unitats directives i orgàniques del Departament.
- Planificar i impulsar accions encaminades a la integració i a la rendibilització màximes de les actuacions de les diferents unitats del Departament.
- Dirigir iniciatives que condueixin a millorar l'avaluació de la gestió en els diferents àmbits del Departament.
- Dirigir els assumptes relatius al personal adscrit als diferents òrgans del Departament.
- Dirigir les actuacions del Departament en els àmbits de les relacions laborals i de la prevenció de riscos.
- Impulsar l'aplicació de les directrius generals en matèria de planificació lingüística al Departament i garantir l'execució de les actuacions que en deriven.
- Dirigir la preparació de l'avantprojecte de pressupost del Departament en col·laboració amb els altres òrgans del Departament.
- Dirigir la gestió pressupostària, la comptabilitat, la gestió patrimonial i la contractació administrativa del Departament.
- Dirigir les actuacions departamentals en l'àmbit dels sistemes d'informació i les noves tecnologies en col·laboració amb el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya al Departament, d'acord amb les polítiques TIC corporatives.

De la Direcció de Serveis depenen els òrgans actius i l'àrea següents:

- La Subdirecció General de Recursos Humans, Organització i Règim Interior.
- La Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni.
- L'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions.

Actuacions

Subdirecció General de Recursos Humans, Organització i Règim Interior

Servei de Recursos Humans

Canals d'informació i de gestió de personal

- La intranet del Departament ha estat el mitjà que s'ha fet servir per comunicar tota la informació necessària per al personal i el canal per fer arribar les novetats sobre normativa i tramitacions referents a la gestió del personal.
- En relació amb el funcionament del portal ATRI, s'han assumit les tasques relacionades amb la definició i actualització dels perfils i rols dels gestors d'aquest portal, i l'administració i gestió de les contrasenyes dels usuaris. Així mateix, es responsabilitza de publicar-hi les ofertes dels llocs de treball vacants o dels llocs en què cal fer una substitució i gestionar-les.
- En relació amb els permisos, llicències, absències i vacances del personal del Departament, ATRI s'ha consolidat com el mitjà principal de gestió i el volum d'usuaris actius d'ATRI ha estat de 1.491, els quals han realitzat un total de 15.690 tramitacions de vacances, permisos, llicències i justificació d'absències.
- S'ha prestat assessorament i informació i s'ha realitzat un total aproximat de 9.418 gestions a través de l'oficina d'atenció als empleats.
- Pel que fa a les mesures en matèria de conciliació de la vida personal, familiar i laboral, cal remarcar que s'han tramitat un total de 1.319 sol·licituds.

Nombre de gestions per canal

Temàtica	Telèfon	Mail	En persona	Total
Control horari	2.988	1.012	19	4.019
Permisos i llicències	1.838	461	79	2.378
Baixa mèdica	143	34	28	205
Expedient	111	33	14	158
Fons d'acció social	0	0	0	0
Formació	273	26	5	304
Incidències ATRI	402	593	10	1.005
Incidències GDI	530	1	0	531
Nòmina	483	63	12	558
Riscos laborals	30		12	42
Sol·licitud certificats	15	16	1	32
Càrrega tiquets	0	0	0	0
Altres	59	119	8	186
Total	6.872	2.358	188	9.418
s/Total	73,0%	25,0%	2,0%	100,0%

Gestió de llocs de treball

S'han tramitat davant la Comissió Tècnica de la Funció Pública un total de 97 fitxers informàtics, 87 ja han finalitzat i 10 a final de 2013 continuen en tramitació. S'han realitzat 42 altes, 75 baixes i 91 modificacions.

Cal destacar les modificacions que deriven de l'aplicació de la normativa següent:

- El Decret 25/2013, de 8 de gener de 2013, de modificació del Decret 310/2011, de 12 d'abril, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement.
- El Decret 96/2013, de 5 de febrer, que modifica el Decret 25/2013.
- El punt 2 de l'Acord de Govern, de 28 de febrer, sobre contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal, relatiu a l'amortització de llocs de treball vacants com a conseqüència de jubilacions o d'altres formes d'extinció definitiva de la relació de serveis o laboral, i al comunicat de la Secretaria de la Funció Pública de 3 de maig de 2012.

Pel que fa a la provisió definitiva de llocs de treball, s'han gestionat 20 convocatòries de provisió de llocs de comandament i singulars. S'han convocat i proveït 56 llocs de treball, 18 pel sistema de lliure designació i 38 mitjançant concurs específic de mèrits i capacitats.

Pel que fa a la provisió provisional mitjançant ofertes, s'han publicat 53 ofertes al portal ATRI, entre les quals cal destacar dos processos d'assignació temporals de funcions, un per al Programa de gestió de la preinscripció universitària, i l'altre per al Pla de racionalització i optimització d'espais de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, s'han tramitat 18 sol·licituds per compatibilitzar una segona activitat (13 per a activitat pública i cinc per a activitat privada). Cal destacar, en relació amb una segona activitat pública, que 9 de les sol·licituds han estat per fer d'àrbitre de la Junta Arbitral de Consum de Catalunya de l'Agència Catalana del Consum.

Expedients gestionats pel Servei de Recursos Humans l'any 2013

Expedients	Nombre
Contractació de personal laboral	12
Nomenaments de personal interí	6
Nomenaments per encàrrec de funcions	9
Comissions de serveis a llocs singulars	99
Comissions de serveis a altres departaments	23
Comissions de serveis altres administracions	1
Expedients de reconeixement de l'antiguitat i de triennis	307
Certificats de serveis prestats	31
Situacions administratives	17
Expedients de jubilació	30
Tramitació de llicències i permisos	14.155
Expedients de compatibilitat	18
Expedients disciplinaris	2
Expedients de modificació de la relació de llocs de treball	97
Llocs proveïts mitjançant concurs de mèrits	56
Expedients de modificacions de crèdit	2
Expedients de concessió de bestretes al personal	12
Tramitació d'expedients d'incapacitat temporal	301
Tramitació d'expedient de malaltia sense baixa	1.234
Ofertes publicades al portal ATRI	60
Currículums rebuts per participar a les ofertes	896
Resolucions de reconeixement de grau consolidat	198
Certificats de llocs ocupats al Departament	51
Certificats de prova de coneixements de llengua catalana C	1

Formació

Línies de formació

Línies formatives	Activitats	Hores impartides	Nombre d'assistències	Total d'hores de formació
Comunicació i habilitats	22	307	169	2.831
Directiva i comandaments intermedis	14	771	71	2.799
Econòmica	37	733	356	5.870
Formació	5	22	12	72
Jurídica	24	253	196	1.644
Llengües estrangeres	14	630	75	3.425
Organització i processos administratius	17	190	86	1.255
Recursos humans, prevenció de riscos laborals i polítiques socials	52	341	517	2.766
Suport a polítiques de Govern	5	39	15	86
Tecnologies de la informació	28	341	295	3.743
Urbanisme i medi ambient	3	12	24	96
Total general	221	3.639	1.816	24.587

A partir de les avaluacions efectuades mitjançant els qüestionaris de satisfacció, s'ha pogut confirmar l'adequació de les activitats programades a les expectatives de l'alumnat. El grau de satisfacció general respecte a les activitats formatives ha estat de 3,56 sobre 4 (pel que fa al 2012, l'indicador va ser de 3,44). El 61,84% del personal que compon la plantilla del Departament ha assistit a alguna de les 221 activitats programades. La mitjana anual d'hores de formació per persona rebuda pel personal del Departament ha estat de 19,63 hores.

Servei d'Organització

Organització

S'ha col·laborat en l'elaboració i tramitació dels decrets 25/2013, de 8 de gener, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, i 96/2013, de 5 de febrer, de modificació del Decret 25/2013, de 8 de gener, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement. Així mateix, s'ha supervisat l'elaboració de les modificacions de la relació de llocs de treball del Departament vinculades a l'aplicació d'aquest Decret. Pel que fa a la gestió ordinària dels llocs treball, s'han elaborat les descripcions de llocs de treball (DLT) relacionades amb la tramitació de les altes en la RLT i s'han revisat les DLT en els casos en què ha calgut adaptar el contingut de les funcions i les activitats específiques del lloc a modificacions en les activitats de les unitats directives corresponents. També s'han validat els manuals d'organització dels llocs de treball que s'han proveït mitjançant convocatòria pública.

Dimensionament

En compliment de l'Acord de Govern 28/2012, de 27 de març, pel qual s'aprova el Pla d'ocupació per a la racionalització de l'organització i l'optimització del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya 2012-2014, des del Servei d'Organització s'ha coordinat juntament amb les diferents unitats directives el desenvolupament de la fase III de l'elaboració del dimensionament del Departament, d'acord amb la metodologia establerta per la Secretaria d'Administració i Funció Pública.

Atenció ciutadana i informació

S'han gestionat les plataformes corporatives d'informació a la ciutadania, principalment el Sistema d'Atenció Ciutadana i l'Oficina Virtual de Tràmits.

S'ha participat en la implantació del Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i s'ha coordinat la tramesa d'informació a la Direcció General d'Atenció Ciutadana i Difusió en compliment de l'Acord del Govern, del 16 d'abril, pel qual s'aprova la concentració de l'atenció telefònica a la ciutadania a través del telèfon 012.

S'ha col·laborat en la incorporació dels tràmits del Departament a la Finestreta Única Empresarial.

S'ha gestionat el web i la intranet del Departament des del vessant de la creació i coordinació dels continguts. També s'ha gestionat l'aplicació corporativa de bústia de contactes vinculada al web.

S'ha continuat el procés d'incorporació dels tràmits del Departament a la Finestreta Única Empresarial

Assistència tècnica

S'ha fet el seguiment de la pertinença dels alts càrrecs i de la resta del personal del Departament als consells d'administració o als òrgans de govern d'entitats o empreses públiques i privades i als òrgans col·legiats departamentals o interdepartamentals.

S'ha col·laborat en el seguiment del compliment de les obligacions en relació amb les declaracions d'activitats i de béns patrimonials i d'interessos dels alts càrrecs, així com de les declaracions complementàries d'activitats.

S'han tornat a dissenyar alguns impresos, amb l'objectiu d'adaptar-los al Programa d'identificació visual (PIV). D'altra banda, s'ha continuat amb les tasques de gestió de les plantilles i d'assessorament en l'aplicació del PIV a tota mena de suports.

S'ha col·laborat en la tramitació dels convenis d'estudiants en pràctiques al Departament.

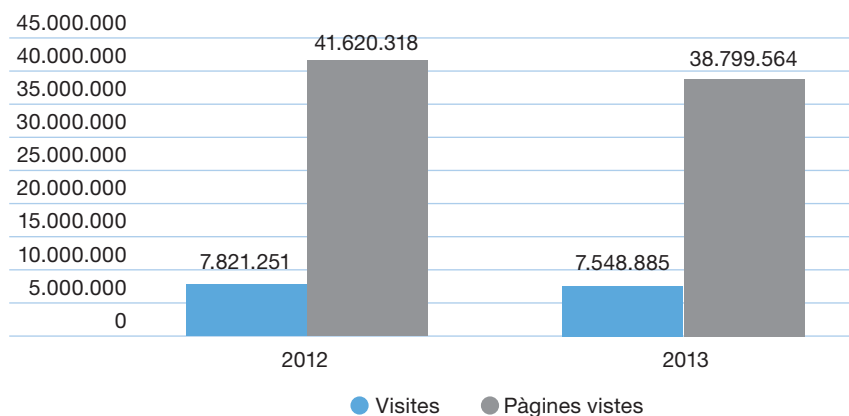
Àrea d'Innovació i Administració Electrònica

Web i intranet

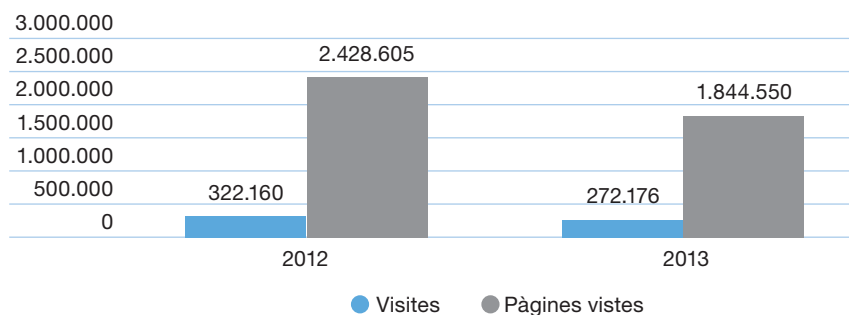
L'any 2013 es va redissenyar la pàgina principal del web del Departament d'Economia i Coneixement i l'apartat de premsa i comunicació, amb l'objectiu de fer-la més atractiva i moderna, alhora que es prioritzen els continguts d'interès per al ciutadà i el públic en general. El 2013 va ser un any de transició en què es van preparar i recollir les dades bàsiques per poder efectuar la migració cap al nou gestor de continguts, que ha de possibilitar una gestió més àgil i descentralitzada de la informació que apareix al web. D'altra banda, i com a conseqüència de l'aplicació del nou model TIC de gestió centralitzada, es van dur a terme els treballs de *due diligence* necessaris per traspasar totes les aplicacions del web i de la intranet al nou model.

Web, Intranet i Accessos en línia a la PICA

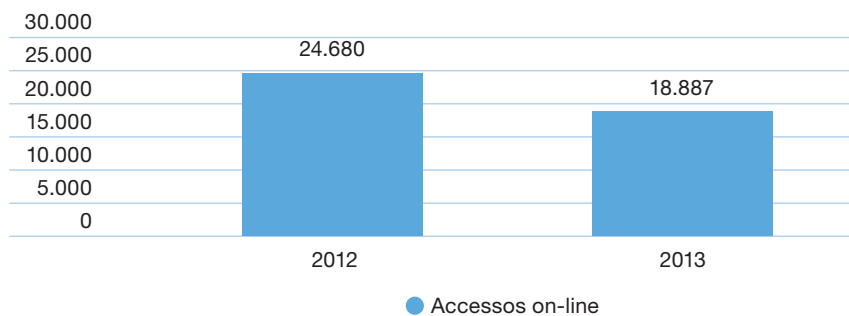
Web: portals del Departament



Intranet



Accessos en línia a la PICA



Seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal

El 2013 es van dur a terme els treballs de recollida i sistematització de la informació per iniciar els tràmits necessaris per a l'elaboració de la nova normativa reguladora dels fitxers amb dades de caràcter personal existents al Departament i a determinats ens que en depenen o hi estan vinculats. Aquesta iniciativa suposa la consolidació, en una única Ordre, de la regulació existent fins al moment, dispersa en dues ordres i un decret, així com la seva actualització.

S'ha dut a terme, durant 2013, l'auditoria de tots els fitxers amb dades de caràcter personal de nivell mitjà o alt sota la responsabilitat de la Secretaria d'Universitats i Recerca.

Pel que fa a la seguretat de la informació, l'any 2013 van continuar els treballs d'adequació dels sistemes de gestió de la informació a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). El 2013 es van produir i es van resoldre 121 incidències directament relacionades amb la seguretat de la informació, i també es van produir 609 peticions i incidències relacionades indirectament amb la seguretat de la informació que han estat tractades i resoltes.

Administració electrònica

S'han iniciat els treballs necessaris per aconseguir la tramitació electrònica completa de diversos tràmits del Departament i s'ha intensificat l'esforç d'administració i suport als usuaris que utilitzen la Plataforma d'integració i col·laboració administrativa (PICA). L'any 2013, i tenint en compte només els accessos en línia, es van produir 18.887 consultes a la plataforma.

Pel que fa a la signatura electrònica, l'any 2013 es van tramitar 30 sol·licituds de certificats. A final de 2013 hi havia en servei 226 certificats digitals actius.

Servei de Prevenció de Riscos Laborals i Polítiques Sostenibles

Servei de prevenció

L'objectiu ha estat promoure i contribuir a millorar les condicions de treball, per mitjà de la integració de l'activitat preventiva en el sistema general de gestió, i impulsar les actuacions preventives que garanteixin la protecció adequada de la seguretat i la salut del personal del Departament d'Economia i Coneixement, dins d'un marc de participació, amb criteris d'eficàcia, eficiència, planificació i millora continuada, d'acord amb el Pla de prevenció de riscos laborals del Departament.

Les actuacions portades a terme des del servei de prevenció han estat les següents:

- Promoció de la integració de la cultura preventiva en tots els àmbits jeràrquics del Departament.
- Revisió dels documents d'avaluació de riscos laborals dels centres de treball i col·lectius.

- Avaluacions de riscos psicosocials: seguiment de la implantació de mesures preventives derivades de l'estudi psicosocial de la Subdirecció General de Gestió de Serveis i Vehícles de Representació i informe final de l'estudi psicosocial de la Secretaria d'Universitats i Recerca. També s'ha fet un estudi psicosocial de la Intervenció Territorial a Lleida. El total de persones afectades és de 311.
- Seguiment trimestral de la implantació i efectivitat de les mesures de prevenció i de correcció derivades de les avaluacions de riscos laborals dels centres de treball del Departament (766 mesures implantades).
- Elaboració, implantació i actualització dels plans d'autoprotecció de centres de treball titularitat del Departament.
- Participació en els simulacres d'evacuació d'alguns edificis on presten serveis treballadors del Departament, però que no són de la seva titularitat.
- Vigilància de la salut: realització de 520 exàmens de salut (41% de la plantilla) i 1.776 consultes mèdiques.
- Campanya de vacunació antigripal: s'han administrat 60 vacunes.
- Promoció de la salut en matèria de trastorns musculoesquelètics, ulls i visió i hàbits saludables.
- Formació i informació, tant en l'àmbit general (destinada a tot el personal del Departament) com l'específic (destinada a col·lectius concrets de treballadors), derivades de les identificacions de riscos laborals dels centres i llocs de treball del Departament. S'han impartit 18 cursos amb un total de 43 edicions.
- Elaboració o aprovació del procediments d'actuació següents: coordinació d'activitats empresarials i formació i informació en prevenció de riscos laborals.
- Aplicació dels procediments d'actuació següents: control de plagues urbanes; adequació d'espais que impliquen obres de remodelació de centres de treball; adaptacions o canvi de llocs de treball per motius de salut; coordinació d'activitats empresarials; assetjament laboral; lipoatròfia semicircular, etc.
- Investigació dels 69 accidents de treball que s'han produït en el Departament i els seus organismes autònoms.
- Investigació dels 38 comunicats de risc que han arribat al servei de prevenció.
- Implantació de propostes de correcció derivades de l'auditoria del sistema de gestió de la prevenció del Departament.

Polítiques sostenibles

L'objectiu ha estat informar i sensibilitzar tot el personal del Departament per tal d'aconseguir estalvi, eficiència i l'ús sostenible dels recursos que s'utilitzen. S'han executat els projectes derivats del Pla d'estalvi i eficiència energètica i bones pràctiques ambientals. S'ha fet difusió de les campanyes de sensibilització del Projecte que tracta els vectors aigua, llum, energia, residus i paper. Pel que fa el vector energia s'han establert mesures organitzatives que reforcen l'estalvi i eficiència energètica dels edificis, amb la intervenció directa del personal responsable dels protocols de funcionament de les instal·lacions de climatització i il·luminació, i la col·laboració del personal que treballa als edificis: l'estalvi de Kwh l'any 2013 ha estat d'un 8,20%.

S'han continuat desenvolupat campanyes de sensibilització per minimitzar el consum de paper i d'altres tipus de material d'oficina i per reciclar correctament els residus generats que no es poden reutilitzar. Es presenta el Projecte d'administració electrònica i sense paper al Departament, com a candidatura per als premis de la Setmana Europea de la Prevenció dels Residus en l'Àmbit de l'Administració.

S'ha continuat fent la distribució i substitució de les papereres de reciclatge de paper, envasos i cartutxos de tòner buits. En termes globals, cada vegada es generen menys residus i pràcticament tot els residus generats es reciclen. Els volums de recollida de l'empresa Engrunes han estat els següents: 1.509 kg de plàstic i envasos; 42.482 kg de paper i cartró, i 318 kg de cartutxos i tòners buits.

Mobilitat sostenible i segura

S'han incentivat les polítiques de reducció de la mobilitat mitjançant l'ús del vehicle privat d'acord amb les mesures d'estalvi d'energia. S'ha participat en el Projecte de millora de la qualitat de l'aire. Les activitats més destacades han estat la realització de cursos de conducció eficient per a personal del Departament, amb l'objectiu de reduir un 25% el consum energètic i disminuir la contaminació. Durant la setmana de la mobilitat sostenible i segura, es va publicar una nota a la intranet per fomentar una mobilitat alternativa al transport privat i es va enviar el manual de conducció eficient als usuaris dels aparcaments del Departament.

Règim interior

L'aplicació de gestió unificada de sales (GUS) ha permès gestionar un total de 32 sales, que han tingut 3.194 reserves fetes per 140 persones usuàries de l'aplicació, amb un total de 29.285 assistents. Paral·lelament, aquesta relació de reserves s'ha utilitzat per tal de fer un seguiment i control per part del personal d'atenció al públic i seguretat dels nostres edificis.

Pel que fa a la gestió dels aparcaments, durant el mes d'abril es va presentar el Projecte de racionalització i millora de la gestió dels aparcaments del Departament.

S'han introduït set nous sinistres a l'aplicació de tramitació digital de sinistres i s'han tancat nou sinistres. A 31 de desembre de 2013, hi ha deu sinistres oberts per reclamacions de responsabilitat patrimonial i civil pendents de resolució o sentència.

En l'àmbit del registre general i l'atenció al públic, s'ha redactat un document sobre els aspectes tècnics, organitzatius i funcionals necessaris per a la implantació de la seu electrònica al Departament. El registre d'entrades i sortides de documentació ha realitzat 57.638 assentaments d'entrada i 105.720 assentaments de sortida, dels quals 7.595 corresponen a registre d'entrada telemàtics i 71.188 assentaments de sortida telemàtics.

Arxiu central administratiu

S'ha treballat en la primera fase d'una auditoria al Departament que estudia el nivell de desenvolupament actual del sistema d'informació i documentació electrònica, amb l'objectiu de marcar unes fites a curt, mitjà i llarg termini. També s'ha continuat amb la migració de dades cap a l'aplicació de gestió d'expedients de l'arxiu central (GEAC) amb la finalitat d'aconseguir gestionar tots els fitxers dels expedients físics del Departament, que es troben a l'arxiu de dipòsit. La gestió dels dipòsits d'arxiu de tot el Departament ha estat de 4.233,20 metres lineals totals i 3.301,10 metres lineals ocupats, amb una ocupació del 77,98%.

En l'àmbit d'economia s'han efectuat 64 transferències de documentació en paper; 16.188 ingressos de PIA (paquets d'informació d'arxiu) i arxiu de la sèrie F0914 Plataforma de serveis de contractació pública. El volum de transferències ha estat: 337,10 metres lineals i 80,67 Gb. S'han fet 5.306 préstecs de documentació transferida i 23 consultes internes. El volum eliminat ha estat de 45,55 metres lineals. S'han organitzat 97 arxius de gestió de 125 existents.

En l'àmbit d'universitats i recerca s'han efectuat 9 transferències de documentació. El volum de transferència ha estat de 2,90 metres lineals. S'han fet 28 préstecs de documentació transferida i 34 consultes internes. El volum eliminat ha estat de 23,20 metres lineals. S'han organitzat 12 arxius de gestió de 24 existents.

Subdirecció General de Gestió Econòmica, Contractació i Patrimoni

El Departament té un model de funcionament totalment centralitzat pel que fa la gestió econòmica, la contractació i les tasques d'obres i manteniment, amb excepció de l'àmbit d'universitats i recerca.

Aquest model organitzatiu implica que qualsevol actuació del Departament, dintre de l'àmbit de les seves competències, que comporti gestions de tipus econòmic (excepte les de capítol 1) o contractual, necessàriament s'han de tramitar des d'aquesta subdirecció, ja que les unitats de les diverses direccions generals no efectuen cap tasca dintre d'aquest àmbit.

Servei de Gestió Econòmica

Durant tot l'exercici 2013 s'ha treballat amb el pressupost per a l'exercici 2012 prorrogat mitjançant el Decret 170/2012, de 27 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012. Aquest fet ha comportat una especial complexitat del pagament dels censos emfitèutics constituïts, atès que tot i les restriccions establertes en la pròrroga pressupostària s'ha hagut de pagar la totalitat dels censos. La mateixa problemàtica s'ha produït amb els pagaments dels arrendaments dels immobles. També ha tingut molta incidència, per la problemàtica generada, el compliment

del termini establert per registrar les factures d'exercicis anteriors en el registre de GECAT (fins al dia 14 de febrer de 2013) pels expedients tramitats mitjançant l'aplicació GEEC.

S'han efectuat els canvis d'estructura pressupostària per tal d'adaptar el pressupost a la nova estructura organitzativa del Departament prevista en els decrets 25/2013 i 96/2013, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement .

En compliment del que preveu el Decret 425/2011, de 27 de desembre, de modificació del Decret 651/2006, de 27 de desembre, pel qual s'aprova el sistema de descomptes per als usuaris habituals del Túnel del Cadí residents a qualsevol dels municipis de les comarques del Bergadà, la Cerdanya i l'Alt Urgell, s'han tramitat els pagaments a l'empresa concessionària de les factures derivades de l'aplicació dels esmentats descomptes a càrrec del centre gestor DD01.

S'ha donat aplicació al que preveia el Reial decret llei 4/2013, de 22 de febrer, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació. Aquesta disposició preveu, en els articles 28 a 32, l'aplicació d'una nova fase del mecanisme de finançament per al pagament a proveïdors de les comunitats autònomes, mecanisme que inclou algunes novetats en relació amb el mecanisme extraordinari de l'exercici 2012.

En aplicació del Reial decret llei 8/2013, de 28 de juny, de mesures urgents contra la morositat de les administracions públiques i de suport a entitats locals amb problemes financers, s'ha tramitat la primera i la segona fase dels procediments de finançament extraordinaris per als ens locals i per als proveïdors previstos pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

S'ha tramitat la primera i la segona fase dels procediments de finançament extraordinaris per als ens locals i per als proveïdors previstos pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques

S'han efectuat les modificacions de crèdit oportunes i s'han elaborat i tramitat els manaments de pagaments a les entitats locals corresponents del fons per al foment del turisme, implementat en aplicació de la Llei 5/2012, de 20 de març, de mesures fiscals, financers i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics i el Decret 161/2013, de 30 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament del fons per al foment del turisme. També en aplicació d'aquesta normativa, s'han tramitat tres convenis amb el Consell General de l'Aran, el Consell Comarcal de l'Alta Ribagorça i el Consell Comarcal del Pallars Sobirà respectivament per al finançament de les actuacions de millora i restauració de les infraestructures públiques relacionades amb el turisme danyades en l'episodi de riudes de 18 de juny de 2013.

S'han efectuat totes les actuacions econòmiques, pressupostàries i extrapressupostàries derivades de les operacions d'alienació, redempció de censos i arrendament de diversos edificis per part de la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya per tal d'obtenir ingressos extraordinaris mitjançant la realització d'actius immobiliaris dins del Pla de reequilibri financer de la Generalitat de Catalunya.

S'han tramitat a càrrec del centre gestor DD05 del pressupost per a l'exercici 2013, els manaments de pagament derivats del contracte de concessió per a la construcció, manteniment i explotació del projecte Ciutat de la Justícia de Barcelona i de l'Hospitalet de Llobregat.

S'ha aplicat el nou Acord marc, que va entrar en vigor el 14 de juliol de 2013, de prestació del servei de gestió i assistència en viatges per donar cobertura a les necessitats de viatge professional del personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Quantificació de la documentació que ha gestionat el Servei de Gestió Econòmica

Comparativa exercicis 2012-2013

	2012	2013	% Variació
Documents comptables pressupostaris (fase RAD)	957	899	-6,1
Documents comptables tramitats pel GEEC (fase RAD)	416	250	-39,9
Total documents fase RAD	1.373	1.149	-16,3
Documents comptables pressupostaris (fase O)	5.972	5.463	-8,5
Documents comptables tramitats pel GEEC (fase O)	1.258	1.032	-18,0
Total documents fase O	7.230	6.495	-10,2
Documents comptables modificacions pressupostàries	172	801	365,7
Compromisos despeses d'exercicis anteriors (factures)	303	121	-60,1
Subvencions i aportacions tramitades	45	13	-71,1
Factures supervisades i tramitades en suport paper (no GEEC)	1.263	2.587	104,8
Manaments de pagament extrapressupostaris	5	19	280,0
Pagaments efectuats per habilitació (FM i dietes)	2.934	2.915	-0,6
Bitllets d'avió abonats mitjançant targeta de crèdit	304	353	16,1
Dietes i assistències tramitades	9.346	8.931	-4,4
Devolucions d'ingressos	34	14	-58,8
Ingressos al Tresor gestionats	220	283	28,6

Ingressos al Tresor gestionats pel Servei de Gestió Econòmica. Exercici 2013 (euros)

	Nombre	Import
Taxes	78	6.750.041,45
Reintegraments	9	194.831,75
Altres ingressos	103	950.674,69
Del sector públic estatal	1	82.888,96
D'entitats autònomes de la Generalitat	3	51.247,88
D'altres entitats dels sectors públic	20	417.175,36
D'empreses privades	20	776.730,54
Interessos de bestretes i préstecs i pòlisses de crèdit	2	1.847.210,03
Ingressos de dipòsit	2	4.931,62
Ingressos patrimonials no financers	12	449.229,38
Alienació de terrenys i béns naturals	13	1.298.170,50
IVA	20	156.269,82
Total	283	12.979.401,98

Servei de Contractació

Durant el 2013 s'ha gestionat un total de 706 expedients de contractació que han suposat 5,7 M€.

Contractació

Expedients de contractació 2013

	Contractes de l'exercici	Pròrrogues	Modificacions	Pluriennals vigents	Total
Nombre					
Oberts	6	2	1	7	16
Negociats	20	1		1	22
Derivats Acord Marc	8	8	12	16	44
Acord Marc					
Menors/Factures directes	604		6		610
Convenis	11	2	1		14
Total	649	13	20	24	706
Import en euros					
Oberts	186.671,95	144.835,51		1.216.404,98	1.547.912,44
Negociats	1.325.382,12			47.133,90	1.372.516,02
Derivats Acord Marc	699.727,79	305.629,34	285.026,46	529.739,94	1.820.123,53
Acord Marc					
Menors/Factures directes	569.080,85		69.200,90		638.281,75
Convenis	9.000,00	313.220,00			322.220,00
Total	2.789.862,71	763.684,85	354.227,36	1.793.278,82	5.701.053,74

Principals activitats dutes a terme durant l'any 2013

	Total
Expedients introduïts al registre públic de contractes	77
Garanties retornades	43
Sol·licitud de documents comptables tramesos al Servei de Gestió Econòmica	40
Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa Pica	58
Contractes formalitzats	33
Publicitat	65
Actes mesos i comissions d'avaluació	32
Petició d'aclariments i subsanacions	67
Encàrrecs de gestió	6
Estudis i dictamens	4

Servei d'Obres, Instal·lacions i Manteniment

Promoció i seguiment de contractació d'obres i serveis

En relació amb la contractació de serveis i subministraments i en aplicació de la política de contenció de despesa, s'ha treballat especialment per optimitzar els recursos que gestiona el Servei

mitjançant l'adequació de la contractació a les directrius d'austeritat, la millora del control en la gestió i el reajustament dels horaris de prestació. Les actuacions que s'han dut a terme sobre:

- Servei de neteja de les dependències.
- Servei de manteniment integral de les instal·lacions.
- Servei de vigilància i control d'accessos; servei de control de plagues urbanes, legionel·la i qualitat de l'aire.
- Servei de recollida selectiva de paper i tòners, impressió i subministrament de sobres per a la Subdirecció General de Tresoreria.
- Compra agregada de paper de fibra reciclada i fibra verge.
- Subministrament de material d'oficina.
- Subministrament, en regim de lloguer, de fonts d'aigua.
- Agregació a la contractació d'energia elèctrica i gas de la Comissió Central de Subministraments.

En relació amb el programa d'estalvi i eficiència energètica en els edificis del Departament s'han dut a terme les actuacions següents:

- Reducció de potència elèctrica contractada fins a un 40% en el conjunt dels edificis de rambla Catalunya, Gran Via, 635 i Gran Via, 639, que ha comportat un estalvi de 22.334 €.
- Instal·lació de bateries de condensadors als edificis de passeig de Gràcia, 19 i Gran Via, 635 per reduir penalitzacions econòmiques en la facturació elèctrica per energia reactiva fins a un 85%, amb un estalvi anual previst de 17.000 €.
- Primera fase en la instal·lació d'equips de mesura d'energia elèctrica i cooperació amb l'ICAEN en relació amb la llicència informàtica per a la monitorització de les dades obtingudes.
- Incorporació de la gestió energètica de l'edifici de Via Laietana, 60.

Adequacions de dependències

El model organitzatiu i funcional del Departament, en constant transformació, ha fet necessari adaptar la distribució dels edificis a la noves estructures dels equips de treball. Les intervencions més destacades han estat les següents:

- Tancament de les plantes 1a i 6a de l'edifici de plaça de Catalunya, 20.
- Obres de redistribució d'espais a les plantes 2a, 4a i 5a de l'edifici de Gran Via, 639, per acollir el personal provinent de plaça de Catalunya.
- Obres de redistribució d'espais a la planta 7a de l'edifici de rambla de Catalunya, 19, per ubicar la Subdirecció General d'Anàlisi Econòmica.
- Obres de redistribució de mampares a la planta 1a de l'edifici de Gran Via, 635, consistents en unificar dues sales de reunions.
- Suport logístic en el procés d'alienació directa d'immobles propietat de la Generalitat: actuar de guia de possibles compradors, servei de vigilància puntual, tasques puntuals de manteniment, obertura i tancament d'edificis desocupats.
- Suport en la gestió d'edificis i solars patrimonials desocupats: seguretat i vetlla per no ser ocupats il·legalment, obres i manteniment.

Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (ATIC)

Durant el darrer trimestre del 2012, es va tancar el procés de diàlegs competitiu amb la finalitat de permetre la implantació del nou model TIC a la Generalitat. Durant al 2013 s'ha consolidat el traspàs entre proveïdors sortints i entrants pel que fa a les aplicacions i sistemes d'informació, les comunicacions, la gestió del lloc de treball i l'atenció a l'usuari, i s'han implantat i comunicat els canvis de procediment que això ha comportat. Així mateix, s'ha implantat el nou model de relació CTTI-Generalitat, aprovat per l'Acord de Govern GOV/117/20213, de 30 de juliol.

Com actuacions realitzades en aquest període en l'àmbit TIC destaquem:

- Posada en producció d'STEP, el nou sistema per a la previsió i simulació de l'execució pressupostària i financera.
- Adaptació del sistema econòmic i financer a la nova llei de morositat, amb gran afectació sobre el registre de factures. Creació en el GECAT de codis d'expedient, que els proveïdors han d'informar necessàriament en la factura.
- Publicació de la nova consulta d'estat de pagament a proveïdors al web de Departament.
- Consolidació de l'ús del GEEC en 22 entitats, amb la tramitació de 27.406 expedients i 41.076 factures. Cal destacar com a principals evolutius: l'adaptació a la nova llei de morositat; la creació de la nova bústia de tramitació; la implantació de l'eina d'esmena de dades comptables; les millores en la integració amb el sistema econòmic i financer, i la creació de dos nous circuits de contractes derivats d'acord marc.
- Quant a eLicitat, 907 organismes estan publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (228 són de la Generalitat; 668, de l'Administració local i universitats; 7, d'institucions i òrgans estatutaris; i 4, d'altres ens del sector públic), amb 12.000 publicacions (licitacions, adjudicacions i formalitzacions). S'ha publicat la informació de contractació en format dades obertes, s'han realitzat 27 subhastes electròniques i s'ha realitzat la primera licitació electrònica amb sobre digital.
- Tancament de 16 aplicacions obsoletes.

Assessoria Jurídica

Introducció

L'Assessoria Jurídica, amb nivell orgànic de direcció general, exerceix les funcions d'assessorament d'acord amb el Decret 57/2002, de 19 de febrer, dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat que desplega la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics de l'Administració de Catalunya. Amb caràcter general, correspon a l'Assessoria Jurídica, com a la resta de serveis jurídics de la Generalitat, les funcions d'assessorament en dret del Departament i dels organismes autònoms, entitats de dret públic i empreses que en depenen, excepte

en els supòsits que aquests ens tinguin serveis jurídics propis. L'exercici d'aquestes funcions es desenvolupa de manera coordinada amb el Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

Per al compliment de les seves funcions en relació amb els àmbits materials assignats al Departament d'Economia i Coneixement, l'Assessoria Jurídica s'estructura d'acord amb l'article 29 del Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement en les àrees funcionals següents: Àrea d'Assessorament Patrimonial, Àrea d'Assessorament Econòmic, Àrea d'Assessorament Financer i Tributari i Àrea d'Assessorament Jurídic General.

Actuacions

Assessorament jurídic general

- Pel que fa a la tramitació de disposicions de caràcter general, s'ha informat una proposta de Decret i 13 propostes d'ordres que tractaven de taxes, tarifes i preus relacionats amb diferents serveis públics, així com d'aspectes relacionats amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i altres àmbits vinculats amb la contractació. A petició de la Secretaria General, s'han informat dues propostes d'acord de Govern sobre matèries relacionades amb els àmbits de la contractació, convenis de col·laboració i subvencions.
- Quant a la contractació, s'ha de constatar la consolidació en la utilització del gestor electrònic d'expedients de contractació (GEEC). En aquest entorn s'han efectuat 19 informes corresponents als plecs de clàusules administratives particulars. S'han emès 59 informes per la via del procediment ordinari corresponents a expedients de contractació provinents tant de la Comissió Central de Subministrament, d'entre els quals destaquem acords marc i altres expedients corresponents a la contractació que en deriva, com expedients vinculats amb modificacions contractuals i també els informes referents a plecs de clàusules administratives particulars d'altres ens. S'ha assistit com a membre a un total de 68 meses de contractació, tant del Departament com de la CCS, l'Idescat, i l'EAJA. A més, s'ha assistit a 11 reunions de la CCS com a membre de l'òrgan col·legiat i a altres reunions d'estudi de temes vinculats.
- Cal destacar els informes i les propostes de resolucions elaborats en relació amb tres recursos especials en matèria de contractació i nou recursos administratius sobre expedients de classificació provinents de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa. En l'àmbit dels convenis de col·laboració, s'han informat un total de 24 propostes, i en relació amb les qüestions corresponents a l'àmbit dels ajuts, subvencions i transferències s'han informat un total de set expedients. S'han emès 65 informes en relació amb diferents temàtiques associades a aspectes jurídics de diferents àmbits de competència del Departament i s'han atès múltiples consultes verbals associades a aspectes jurídics relatius a la contractació, convenis i subvencions, tant del Departament com de la resta d'ens descrits anteriorment.

- En l'àmbit jurisdiccional, i pel que fa a la via contenciosa administrativa, el Departament ha interposat 134 recursos contenciosos administratius i ha comparegut en 504 recursos com a demandat o interessat, entre els quals hi ha 129 procediments concursals de deutes no tributaris. A més, s'ha fet el seguiment i control de les actuacions dels procediments judicials en curs en què el Departament és part per raó de la matèria, sent la via de coordinació entre els diferents òrgans del Departament, el Gabinet Jurídic i els diferents òrgans judicials. Tot això abasta des de la compareixença fins a l'execució de la sentència, passant per la petició, recepció i tramesa de l'expedient, i la resolució dels diferents incidents que l'execució pugui plantejar. Aquesta àrea rep un volum cada cop més important de correus electrònics (4.651) la major part dels quals li arriben del Gabinet Jurídic i que cal distribuir a les diferents direccions i organismes del Departament. Cal destacar els 1.126 en matèria de responsabilitat patrimonial corresponents a tots els departaments de la Generalitat, 951 de la Junta de Finances, 954 tributaris, 155 relacionats amb concurs de creditors i 88 sol·licituds de valoració de sentències per al director general de l'Assessoria Jurídica. Finalment, s'han gestionat el pagament de 122 factures als procuradors que han actuat en assumptes contenciosos del Departament.
- Des de la Direcció General s'han elaborat 25 informes referents a legislació autonòmica i estatal en tràmit o promulgades, un sobre acords de Govern, dos en matèria de personal, 27 en matèria administrativa i 42 en resposta a consultes de caràcter general del Gabinet del Conseller i de la Secretaria General.

Assessorament patrimonial

Pel que fa als expedients administratius patrimonials, durant l'exercici 2013 s'ha realitzat un total de 170 informes i dictàmens jurídics i un total de 104 esborranys de contractes i escriptures públiques de contingut patrimonial.

- Com a assessorament jurídic a empreses públiques, entitats de dret públic i organismes autònoms de la Generalitat de Catalunya, i perquè tenien una incidència patrimonial, s'han elaborat un total de 55 informes i dictàmens jurídics, dels quals 51 corresponen a propostes d'acord de Govern i quatre a propostes de resolució de l'òrgan competent del Departament.
- Pels expedients judicials iniciats i tramitats per delegació del Gabinet Jurídic, s'ha representat i defensat judicialment la Generalitat de Catalunya en assumptes relacionats amb matèria d'herències intestades, s'ha portat a terme un total de 64 actuacions, de les quals 9 signifiquen noves actuacions iniciades l'any 2013, mitjançant demandes judicials i 55 fan referència a actuacions judicials corresponents a l'any 2013, així com en relació amb exercicis anteriors en les que encara s'està tramitant l'expedient. Aquestes actuacions han comportat en moltes ocasions la compareixença davant del jutjat per actuacions puntuals.
- Fora del que és estrictament una actuació judicial i dins de les tasques relacionades amb les herències intestades de la Generalitat de Catalunya s'han realitzat 102 actuacions, ja siguin mitjançant informe

o consultes puntuals amb el Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya. Igualment s'han realitzat 255 actuacions, ja sigui mitjançant informe o consultes puntuals amb la Direcció General del Patrimoni i, concretament, amb la Subdirecció General d'Herències Intestades de la Direcció General esmentada.

Quantificació expedients

Àrea assessorament patrimonial

Concepte	Nombre
Expedients judicials:	
Demandes de declaració d'hereus	9
Actuacions judicials	55
Actuacions Direcció General del Patrimoni	255
Actuacions Gabinet Jurídic	102
Total	421
Expedients patrimonials:	
Alienacions	19
Adscripcions	9
Arrendaments	39
Cessions	36
Compres i opcions de compra	0
Drets de superfície	15
Informes respecte a declaracions d'hereus	14
Altres	38
Total	170
Contractes i escriptures de contingut patrimonial:	
Alienacions	14
Arrendaments	30
Cessions	35
Drets de superfície	15
Altres	10
Total	104
Expedients: Sector públic	55
Propostes d'acord	51
Propostes de resolució	4

Assessorament econòmic

Tramitació de l'Avantprojecte de Llei de mesures fiscals i financeres per al 2013 i 2014, altres avantprojectes de llei i disposicions de caràcter general

- En aquest àmbit s'ha d'esmentar que es va iniciar el gener del 2013 la tramitació de l'Avantprojecte de Llei de mesures fiscals i financeres per a l'any 2013, que responia a 351 propostes dels departaments de la Generalitat de Catalunya i que finalment va decaure. I el mes d'agost s'inicia la tramitació del que després serà la Llei 2/2014, del

27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, publicada el 30 de gener de 2014, i que va incorporar algunes de les propostes de l'avantprojecte anterior, en total 422. La tramitació parlamentària d'aquest darrer projecte ha suposat la recepció, gestió, assessorament i elaboració d'informes en relació amb les 429 esmenes parlamentàries pels diferents grups. També s'ha informat l'Avantprojecte de Llei de modificació de la Llei 2/1989, de 16 de febrer, sobre centres recreatius turístics i d'establiment de normes en matèria de tributació, comerç i joc, així com d'aquells projectes o normativa estatal que poden tenir incidència en els pressupostos de la Generalitat o afecten l'àmbit competencial del Departament.

- Quant als projectes de disposicions de caràcter general, s'han emès 17 informes dels 13 projectes de decret tramitats per aquest Departament (set dels quals s'han tramès a la Comissió Jurídica Assessora pel dictamen preceptiu), i s'ha participat activament en l'elaboració de vuit propostes d'ordre, dinou propostes d'acord de Govern, 23 propostes de resolució, una proposta de circular i una proposta d'instrucció. Respecte de les disposicions proposades per les diferents unitats orgàniques d'aquest Departament, s'han supervisat les memòries respectives (general, d'avaluació d'impacte i d'al·legacions) que integren cada expedient, i s'han realitzat 76 notes per tal de poder continuar la seva tramitació.
- En matèria de jocs i apostes s'han emès 29 informes jurídics relatius als recursos que en via administrativa li correspon resoldre al conseller d'Economia i Coneixement, i s'han introduït les modificacions necessàries en les corresponents propostes de resolució conforme amb els informes esmentats. Així mateix, s'han informat 150 expedients sancionadors, i s'han redactat les corresponents propostes de resolució. També, dins d'aquest àmbit, s'han respost tretze consultes jurídiques i s'han efectuat 17 tràmits sobre expedients sancionadors.

Instrucció de reclamacions de responsabilitat patrimonial per prohibició de corrides de toros

- S'ha fet el seguiment de la tramitació de 17 expedients de reclamació de responsabilitat patrimonial, dels quals 16 eren la continuació dels que es van iniciar la seva instrucció l'any 2012 arran de la prohibició de les corrides de toros. El conjunt de la gestió i/o tramitació d'aquests expedients ha suposat un total de 136 tràmits documentals: informes, resolucions, vista i audiència, actes de prova, etc.
- Respecte al seguiment normatiu de les incidències de les disposicions normatives emanades de la Unió Europea, s'han realitzat un informe corresponent a aquesta matèria.
- Quant als altres àmbits de tramitació de caràcter general, s'ha assessorat jurídicament el Gabinet del Conseller, així com d'altres unitats departamentals i/o departaments de la Generalitat, i s'han emès un total de 162 notes i informes en relació amb les consultes formulades.
- En referència als expedients relatius al personal del Departament, s'han examinat 37 expedients. Del total d'expedients, s'han elaborat 58 notes i informes jurídics, i 5 propostes de resolució.

Assessorament financer i tributari

- Quant a 64 informes emesos en matèria tributària, la majoria corresponen a sol·licituds d'impugnació de resolucions del Tribunal Econòmic Administratiu Regional de Catalunya i a consultes sobre diversos tributs que afecten l'Administració de la Generalitat i ens que en depenen, o de tributs propis o cedits que han de ser aplicats per l'Agència Tributària de Catalunya.
- S'han emès 194 informes en matèria financera, la major part dels quals corresponen a operacions de crèdit, aval i endeutament de la Generalitat, incloses refinançaments; però altres responen a consultes d'Inspecció Financera o els òrgans de gestió.
- En matèria de tresoreria s'han emès 57 informes, que corresponien a expedients de sol·licitud de fraccionament de deutes de caràcter públic –o impugnacions de resolucions en dits expedients– o consultes genèriques de la Subdirecció General competent o de la Caixa General de Dipòsits.
- Pel que fa als 44 informes sobre disposicions, la major part es refereixen a disposicions del Parlament o la Generalitat -10 projectes de llei, 10 projectes de decret, 6 projectes d'ordre, 13 acords de Govern, etc.- però també a concretar les conseqüències de disposicions de l'Estat (alguns reials decrets llei) i la Unió Europea. En altres casos, s'ha redactat algun dels informes preceptius de la tramitació de la disposició.
- 91 dels informes es refereixen a temes civils, concursals, mercantils, laborals o penals, que han pogut afectar ens dependents, empreses públiques o l'Administració de la Generalitat.
- De 47 informes per encàrrec directe de la Direcció General, alguns són referits a disposicions estatals que es trobaven en tramitació i període d'esmena o valoració i altres a consultes de futures i eventuales regulacions de competència de la Generalitat.

Validacions de procura

Generals (per cobrar, per retirar garanties, etc.)	117
De domiciliacions irrevocables	4
De domiciliacions revocables	1
Per contractar	69
De bancs i caixes	70
De companyies d'assegurances	3
Especials	1
Validacions d'avals	2.232
Total	2.497

Tramitació de disposicions de caràcter general, actes administratius i acords del Govern

Assistència jurídica i tècnica a la Secretaria General i unitats directives respecte als acords de Govern i disposicions de caràcter general

Des de l'Assessoria Jurídica s'han tramitat 75 disposicions de caràcter general i també s'han tramitat al DOGC per a la seva publicació 164 actes administratius, entenent-se per actes administratius les resolucions, edictes i anuncis.

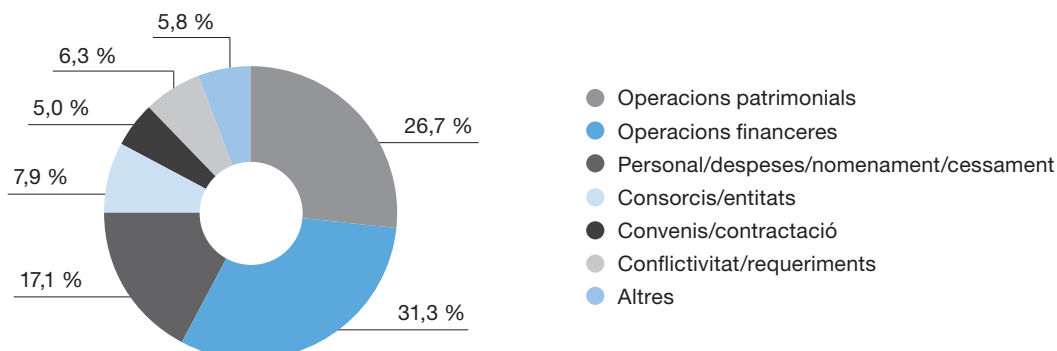
Tramitació de disposicions de caràcter general, actes administratius i acords del Govern

Disposicions de caràcter general tramitades	Nombre
Avantprojectes de llei	4
Decrets llei	1
Decrets:	33
amb contingut normatiu: 15	
sense contingut normatiu: 18	
Ordres	37
Total	75

Actes administratius publicats al DOGC	Nombre
Resolucions	74
Edictes	65
Anuncis	25
Total	164

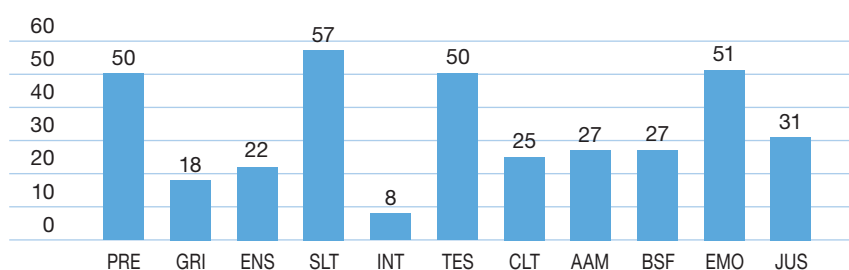
Així mateix s'ha fet el seguiment, correcció i informe, fins a l'aprovació pel Govern i tramesa de la diligència corresponent, de 240 acords del Govern proposats pel conseller d'Economia i Coneixement.

Tipus d'acords de Govern



L'Assessoria Jurídica també ha fet el seguiment de les iniciatives amb contingut econòmic o que podien afectar matèries de la competència del Departament presentades a Consell Tècnic i Govern pel conjunt dels departaments de l'Administració de la Generalitat. En concret, s'ha fet el seguiment de 366 iniciatives.

Iniciatives presentades amb impacte econòmic o que afecten matèries del Departament



Direcció General de Pressupostos

Introducció

La Direcció General de Pressupostos és la unitat orgànica encarregada de planificar i programar els pressupostos d'ingressos i despeses de la Generalitat de Catalunya i de les entitats i empreses del seu sector públic. Així mateix, és competència d'aquesta Direcció General el seguiment de l'execució del pressupost, el disseny dels escenaris pluriennals, la gestió de les modificacions del pressupost i el control de les despeses de personal, entre d'altres funcions. De la Direcció General de Pressupostos depenen els òrgans següents: el Gabinet Tècnic de Programació i Avaluació Pressupostària, la Subdirecció General d'Anàlisi Pressupostària Sectorial, la Subdirecció General de Gestió Pressupostària i la Subdirecció General de Despeses de Personal.

Mitjançant Resolució de la secretària general de 28 de setembre de 2012, es van assignar, temporalment, a la persona responsable del Gabinet Tècnic de Programació i Avaluació Pressupostària les funcions de planificació i seguiment dels nivells d'execució pressupostària dels departaments, funcions que desenvolupa a la Direcció General de Seguiment i Avaluació de Polítiques d'Estabilitat i Creixement. Aquesta Resolució s'ha prorrogat durant tot l'any 2013.

Actuacions

Subdirecció General Anàlisi Pressupostària Sectorial

- **Treballs d'anàlisi en relació amb la pròrroga dels pressupostos de l'exercici 2012 per al 2013**

L'exercici 2013 s'ha iniciat amb una pròrroga dels pressupostos del 2012, com a conseqüència de la convocatòria anticipada d'eleccions al Parlament de Catalunya del dia 25 de novembre de 2012, calculada d'acord amb l'objectiu de dèficit oficial, en un primer moment, que era del 0,7%. Posteriorment aquest objectiu ha estat ampliat per l'Administració general de l'Estat en dues ocasions (primer fins a l'1,2% i, finalment, fins a l'1,58% definitiu) i, en conseqüència, ha estat necessari recalcular el nou límit de despesa derivat del nou objectiu de dèficit i paral·lelament redefinir els criteris amb què es va aprovar la primera pròrroga per tal d'alliberar recursos, d'acord amb cadascun d'aquests nous escenaris.

- **Treballs d'anàlisi per definir el pla d'ajust del Projecte de pressupostos per al 2013**

Malgrat l'exercici 2013 s'ha iniciat en una situació de pròrroga pressupostària, un cop constituït el nou Govern s'han arrencat els treballs preparatoris per a l'elaboració dels pressupostos de la Generalitat per al 2013. En aquest sentit, i tenint en compte que es venia de dos anys d'aplicació d'un sever pla de consolidació fiscal, resultava del tot crucial poder comptar amb un objectiu de dèficit autoritzat adequat al nivell de competències i responsabilitats a les quals ha de fer front l'Administració de la Generalitat, en especial en el context de recessió que s'està vivint. Aquesta informació sobre l'objectiu de dèficit s'ha conegut amb un enorme retard ja que no ha estat fins a finals del mes de juliol de 2013 que s'ha aprovat l'objectiu de dèficit definitiu de l'1,58% del PIB. Aquest calendari ha fet inviable l'aprovació per part del Govern dels pressupostos per al 2013, ja que quan s'hauria disposat del pressupost aprovat justament quan ja se n'havia d'iniciar el tancament de l'execució i, finalment, s'ha acordat prorrogar de forma definitiva els crèdits pressupostaris del 2012 i centrar tots els esforços a elaborar el projecte de pressupostos per al 2014 i presentar-los dins dels terminis ordinaris al Parlament.

- **Establiment del límit de despesa no financera per al 2014 i elaboració de l'escenari pressupostari corresponent**

D'acord amb la Llei 6/2012, d'estabilitat pressupostària de la Generalitat, i d'acord també amb la legislació estatal en aquesta matèria, el 10 de setembre de 2013 el Govern ha aprovat el límit de despesa no financera per a l'exercici 2014 compatible amb l'objectiu de dèficit assignat de l'1% del PIB i n'ha donat compte al Parlament i al Consell de Política Fiscal i Financera. Dins els marges d'aquest límit de despesa, s'ha treballat en la definició del marc pressupostari d'ingressos i despeses a partir del qual s'han elaborat els pressupostos per al 2014.

- **Avaluació del disseny dels programes pressupostaris per al 2012**

Amb la finalitat de vetllar per la qualitat de la informació pressupostària de la Generalitat de Catalunya i, al seu torn, facilitar la seva utilització en el procés de presa de decisions d'assignació de recursos es du a terme, de manera periòdica, una avaluació interna del disseny dels programes pressupostaris. Aquest tipus d'avaluació permet detectar aquells aspectes que cal millorar quant a la informació continguda a les memòries de programa i també aquells aspectes del procés pressupostari que cal corregir. Durant l'any 2013 s'ha finalitzat l'avaluació del disseny dels programes pressupostaris de l'exercici 2012 i s'ha elaborat l'Informe d'avaluació del disseny dels programes pressupostaris per al 2012. D'acord amb les conclusions d'aquest informe s'ha produït una millora general en el disseny de les memòries de programa que en gran part pot ser atribuïble al canvi en la concepció i formulació de les memòries de programa que es va posar en marxa en els pressupostos per al 2012.

Avaluació del disseny dels programes pressupostaris per al 2012 i mesures d'ajust sobre els pressupostos per al 2012 i elaboració d'una metodologia específica per a l'anàlisi de l'impacte pressupostari de les operacions de racionalització i simplificació del sector públic de la Generalitat de Catalunya

- **Anàlisi del grau d'assoliment dels objectius dels programes pressupostaris per a l'exercici 2012. L'anàlisi i la síntesi dels resultats es recull a l'Informe d'avaluació dels resultats dels indicadors dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012**

De l'Informe es desprèn que el 76% dels indicadors de què es disposa informació assoleixen les previsions, fet que suposa mantenir pràcticament el mateix estàndard que els anys anteriors.

- **Col·laboració en el disseny i informació del Portal de la Transparència**

S'ha col·laborat amb el Departament de la Presidència en el disseny de l'àmbit relatiu als pressupostos de la Generalitat de Catalunya del Portal de la Transparència amb l'objectiu que, des d'aquest lloc web, es pugui accedir als 80 indicadors que fa servir *Transparency International España* per auditar el grau de transparència de les comunitats autònomes. En concret s'ha col·laborat en el disseny d'una infografia sobre els pressupostos i s'ha subministrat la informació rellevant per conèixer i entendre els pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

- **Actualització de l'àmbit institucional dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya**

Per complir el mandat estatutari que estableix que els pressupostos de la Generalitat han d'incloure totes les entitats que formen part del seu sector públic, cal definir i actualitzar anualment l'àmbit institucional dels pressupostos. Amb aquest motiu, s'efectua un seguiment exhaustiu sobre les entitats en què la Generalitat participa totalment o parcialment, en particular dels acords presos i actuacions desenvolupades en el marc del pla de racionalització i simplificació del sector públic de la Generalitat.

- **Elaboració d'informes sobre propostes de disposicions amb impacte pressupostari**

La subdirecció general elabora informes d'impacte pressupostari en els casos en què es veu implicada alguna de les entitats que integren el sector públic de la Generalitat, ja sigui perquè n'és objecte de modificació o de desenvolupament estatutari o bé perquè es veu afectada pressupostàriament a través de la proposta d'un pla o programa d'actuacions de la Generalitat. Concretament, durant el 2013 s'han realitzat 83 informes. Addicionalment s'han elaborat 136 notes informatives i de treball sobre diversos temes i processos competència de la Direcció General de Pressupostos.

Així mateix, s'han informat 53 propostes de l'avantprojecte de llei de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic per al 2014.

- **Elaboració d'una metodologia específica per a l'anàlisi de l'impacte pressupostari de les operacions de racionalització i simplificació del sector públic de la Generalitat de Catalunya**

En el marc dels processos d'ajust de la despesa i de racionalització del sector públic cal disposar d'eines d'anàlisi amb què valorar, des del punt de vista de les finances de la Generalitat, les operacions de dissolució, desvinculació, fusió/integració de les entitats del sector públic amb objecte tant de donar suport en el disseny de les operacions, com en l'elaboració de l'informe d'impacte pressupostari preceptiu en la tramitació d'acords de Govern i altres mesures normatives relatives a modificació d'entitats vinculades a operacions de racionalització del sector públic.

Aquesta metodologia s'ha concretat en unes instruccions que estableixen els aspectes que s'han de tenir en compte i els criteris de valoració que s'han d'aplicar per estimar l'impacte en el pressupost i en la capacitat/necessitat de finançament de la Generalitat, en termes de comptabilitat nacional, d'aquestes operacions des d'una perspectiva global en el conjunt del sector públic i en el sector administració pública de la Generalitat definit pel SEC. El formulari té per objecte testar la coherència dels imports relatius prèviament calculats d'acord amb els criteris definits. L'aprovació del formulari i els criteris s'ha fet a través d'una Resolució conjunta de la Intervenció General i de la Direcció General de Pressupostos amb data de 16 de desembre de 2013.

- **Suport a la Comissió del Sector Públic i a l'Oficina de racionalització del sector públic instrumental de la Generalitat de Catalunya**

Per Acord de Govern de 9 d'abril de 2013 es crea el Programa de racionalització del sector públic instrumental, les funcions del qual les ha de dur a terme l'Oficina de racionalització del sector públic instrumental de la Generalitat de Catalunya. Durant el 2013 aquesta

Subdirecció General ha donat suport a l'Oficina, ja sigui directament, formant part de l'equip de treball, o donant resposta i assessorament més específic des del vessant pressupostari, o a través d'informes *ad-hoc*.

Subdirecció General de Gestió Pressupostària

- **Decrets de pròrroga dels pressupostos del 2012 per al 2013**

Elaboració del Decret 164/2013, de 14 de maig, de modificació del Decret 170/2012, de 27 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012 mentre no siguin vigents els del 2013. Ateses les dificultats en el procés d'execució pressupostària derivades de les limitacions pressupostàries incorporades al Decret 170/2012, de 27 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012 mentre no siguin vigents els del 2013, s'ha fet necessari modificar aquest Decret per tal d'ajustar-lo a la nova previsió de l'objectiu de dèficit de l'1,2% (menys restrictiu que l'anterior de 0,7%), derogant les limitacions a les disposicions de despeses en els capítols 6, 7 i 8, i les mesures en relació amb els procediments d'atorgament de subvencions. L'aprovació del nou Decret de pròrroga permet augmentar, en conjunt, les disponibilitats de crèdit dels capítols 2 a 8 d'un 72%, establert en el Decret anterior, a un màxim d'un 86% del pressupost inicial 2012.

- **Elaboració de l'Acord del Govern de 27 d'agost de 2013, pel qual es modifica el límit del crèdit prorrogat establert en el Decret 170/2012, de 27 de desembre, modificat pel Decret 164/2013, de 14 de maig.**

Finalment, no ha estat fins al 31 de juliol de 2013 quan el Consell de Política Fiscal i Financera ha comunicat l'objectiu de dèficit definitiu per a Catalunya, per al 2013, situant-lo en l'1,58% sobre el PIB. En aquest context, i seguint el mateix procediment que en el Decret anterior, es calcula el nou límit màxim de despesa i se n'aprova la modificació mitjançant l'Acord del Govern de 27 d'agost de 2013, establint que els crèdits de les despeses amb càrrec als recursos generals i afectats del 2012 dels capítols 2,4,5,6,7 i 8 es prorroguen fins a un import màxim d'un 91,4% del pressupost inicial 2012. Així mateix, en l'escenari de pròrroga s'incorpora una nova previsió de necessitats per atendre el pagament en concepte d'interessos del deute.

En el cas de les despeses de personal l'apartat 2 de l'Acord esmentat autoritza el conseller d'Economia i Coneixement a realitzar els ajustos necessaris per tal de donar compliment a les diferents mesures excepcionals, relatives a despeses de personal, incloses en els diferents acords del Govern autoritzats al llarg de l'exercici 2013.

- **Elaboració dels pressupostos per al 2013**

Elaboració de l'Ordre ECO/27/2013, de 19 de febrer, per la qual es modifica l'Ordre ECO/166/2012, de 18 de juny, per la qual es dicten les normes per elaborar els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2013.

Paral·lelament a l'elaboració i aprovació dels diferents decrets de pròrroga esmentats abans es modifica l'Ordre d'elaboració publicada l'exercici anterior per adequar-la a les noves necessitats i terminis sorgits durant l'execució pressupostària, amb l'objectiu d'elaborar i aprovar abans de l'estiu l'avantprojecte de pressupost per al 2013.

Tot i realitzar el conjunt dels treballs preparatoris per tal d'aprovar l'avantprojecte de llei de pressupostos, finalment i atès l'enorme retard amb què es va conèixer l'objectiu de dèficit autoritzat per al 2013, el Govern de la Generalitat decideix, en la sessió extraordinària del dia 6 d'agost, continuar amb la pròrroga pressupostària per a la resta de l'exercici i iniciar els tràmits per preparar l'elaboració dels pressupostos per al 2014.

- **Elaboració dels pressupostos per al 2014**

Elaboració de l'Ordre ECO/190/2013, de 6 d'agost, del Projecte de llei de pressupostos per al 2014 i del Decret 269/2013, de 23 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012 mentre no entrin en vigor els del 2014. Seguint els criteris i el calendari fixat en l'Ordre ECO/190/2013, de 6 d'agost, per la qual es dicten les normes per elaborar els pressupostos de la Generalitat per al 2014, el Govern aprova el dia 5 de novembre de 2013 el Projecte de llei dels pressupostos per al 2014. Tanmateix, com a conseqüència de la petició de dictamen al Consell de Garanties Estatutàries, la Llei de pressupostos 1/2014 no es va aprovar fins al 27 de gener, de manera que no ha pogut entrar en vigor l'1 de gener de 2014 i s'ha hagut d'aprovar el Decret 269/2013, de 23 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012, mentre no entrin en vigor els del 2014. Aquest decret estableix que els crèdits de les despeses dels capítols 2,4,5,6,7 i 8 no financer es prorroguen en el seu conjunt en un 91,4% del pressupost inicial 2012 i les despeses financeres queden prorrogades en el seu conjunt en un 20,9%.

[Preparació de l'elaboració dels pressupostos per al 2013 i 2014 i de la pròrroga pressupostària dels pressupostos per al 2012 mentre no entrin en vigor els de 2013](#)

- **Elaboració d'informes sobre propostes de disposicions amb impacte pressupostari**

Durant el 2013 s'han realitzat 333 informes sobre projectes de disposicions normatives de contingut pressupostari. Aquests informes tenen per objectiu valorar, des d'un punt de vista estrictament pressupostari, les actuacions que preveuen realitzar els diferents òrgans gestors.

Així mateix, s'han informat 35 propostes amb impacte pressupostari de l'Avantprojecte de llei de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic per al 2014.

- **Millora de la tramitació i del seguiment de les modificacions pressupostàries**

Amb la finalitat d'adequar els crèdits pressupostaris a les necessitats que sorgeixen durant el període d'execució pressupostària s'han realitzat i tramitat 1.350 expedients de modificació de crèdits. S'ha produït un increment del nombre d'expedients de modificació pressupostària respecte de l'any anterior, atès que la situació de pròrroga pressupostària s'ha allargat durant tot l'exercici.

Nombre de modificacions pressupostàries

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Modificacions pressupostàries	1.292	1.604	1.616	1.693	1.212	1.048	1.350
Transferències de crèdit (1)	614	810	716	752	515	504	809
de les quals de capítol 1	197	120	94	98	130	113	44
Generacions de crèdit	566	656	720	742	531	453	464
de les quals de capítol 1	11	54	44	68	36	26	18
Incorporacions de crèdit	111	138	165	199	149	91	74
Crèdit extraordinari / suplement de crèdit	0	0	14	0	0	0	0
Ampliacions de crèdit	1	0	1	0	17	0	3
Autorització de comptabilització d'obligacions pendents d'exercicis tancats	191	227	234	279	292	296	1
Total	1.483	1.831	1.850	1.972	1.504	1.344	1.351

(1) Només inclou les transferències aprovades pel Govern i pel conseller d'Economia i Coneixement

- **Tramitació d'expedients de compromisos de despeses a càrrec d'exercicis futurs**

S'han elevat al Govern per a la seva aprovació 346 expedients de despesa pluriennal, que han suposat una minoració de 4.184,6M€. Aquesta minoració de la despesa compromesa ha estat principalment produïda per les modificacions de 18 lots del Departament d'Ensenyament en concepte de disminució de les rendes d'arrendament a Infraestructures pel manteniment substitutiu, que va suposar una reducció d'1.135,1M€, l'anul·lació de diversos acords del Govern corresponents a l'entitat TABASA per un import total de 741,2M€, la reducció d'uns 1.500,2M€ fruit de l'anul·lació dels acords de despesa pluriennal dels drets de superfície per a la construcció i conservació del Centre Penitenciari de Preventius i de Tàrrega, 702,8M€ per la modificació de 17 lots del Departament d'Ensenyament i dos lots de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials per la disminució de les rendes que cal satisfer a Infraestructures en la part corresponent a l'inversió, i finalment, 509,9M€ per la modificació de les anualitats aprovades destinades a la compensació de la comunitat de regants del Canal Segarra-Garrigues.

• Tramitació d'expedients de generació de crèdit

L'any 2013 s'ha generat crèdit per un import total de 7.512,94 M€, d'aquest import 99,91M€ corresponen a transferències internes, per tant l'import generat consolidat és de 7.413,02M€, fet que suposa un increment respecte al 2012 de 5.630,28M€ en valor absolut. Aquest increment se situa a les seccions corresponents als fons no departamentals, concretament a la secció del Deute, a la de Despeses diversos departaments i a la de Participació dels ens locals en ingressos de l'Estat. En aquestes seccions s'ha generat en conjunt un import de 6.750,10M€:

- En el cas del Deute, les generacions de crèdit autoritzades han estat majoritàriament amb motiu de la cancel·lació d'emissions de deute a llarg termini a càrrec de la línia de finançament directa ICO-CCAA i el fons de liquiditat autonòmic 2013, així com per diverses autoritzacions d'endeutament a entitats del sector públic en concepte dels imports liquidats per la Generalitat per les obligacions pendents de pagament amb proveïdors, entre d'altres.
- En el cas de la secció de Despeses de diversos departaments s'han autoritzat diverses generacions de crèdit en motiu d'ampliacions de capital, redempcions de censos emfitèutics, de l'impost sobre les estades en establiments turístics, etc.
- En el cas de la Participació dels ens locals en ingressos de l'Estat s'han generat 500,92M€ per ajustar la despesa a la transferència efectiva de recursos de l'Administració de l'Estat.

Finalment, del total generat 656,51M€ corresponen a majors ingressos procedents d'altres administracions públiques, principalment de l'Administració de l'Estat i de la Unió Europea. Aquests ingressos s'han vist reduïts respecte als de l'exercici 2012 en un 19,55%.

Generacions de crèdit exercici 2013 (euros)

Capítols	1	2	4	6	7	8	9	Total
Subtotal departaments	2.167,92	60.833,12	183.419,22	8.034,17	400.264,50	1.800,32	0,00	656.519,23
Despeses diversos departaments		15.011,28	11.160,35	206.671,63	253,77	673.464,80		906.561,83
Deute						876.226,99	4.466.397,10	5.342.624,09
Participació ens locals cat.			500.921,03					500.921,03
Subtotal fons no departamentals	0,00	15.011,28	512.081,38	206.671,63	253,77	1.549.691,78	4.466.397,10	6.750.106,94
Generalitat	2.167,92	75.844,40	695.500,60	214.705,80	400.518,26	1.551.492,10	4.466.397,10	7.406.626,17
CatSalut, ICS i ICASS	1.042,68	46.877,51	41.359,80	4.759,50				94.039,49
Entitats autònomes administratives	1.115,58	6.275,67	4.670,05	218,21				12.279,50
Total Sector públic administratiu (SPA)	4.326,18	128.997,58	741.530,44	219.683,51	400.518,26	1.551.492,10	4.466.397,10	7.512.945,16

Subdirecció General de Despeses de Personal

• Control de les despeses de personal de l'Administració de la Generalitat

Durant l'any 2013 s'ha realitzat l'anàlisi, previsió i control dels crèdits pressupostaris corresponents als diversos règims retributius del personal al servei de l'Administració de la Generalitat. Així, s'han realitzat mensualment projeccions de despesa de personal, a partir de la informació que consta al sistema GECAT, amb l'objecte d'avaluar els possibles dèficits i superàvits en les diferents aplicacions de capítol 1 dels departaments i organismes del sector públic administratiu en el marc pressupostari determinat per la pròrroga del pressupost de l'exercici 2012 que s'ha mantingut durant tot l'exercici 2013.

D'acord amb les autoritzacions de modificació de places pressupostades el nombre de llocs pressupostats a final de l'any 2013 és de 174.556 places (pel que fa a l'àmbit de la Generalitat, CatSalut, ICS, ICASS, entitats autònomes administratives i entitats autònomes, comercials i financeres), la qual cosa suposa una reducció de 1.278 places respecte de les de l'inici de l'exercici del 2013, que eren 175.834.

Actuacions de seguiment del pressupost capítol 1

Actuacions	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Marcatge llocs (1)	107.239	109.542	109.977	109.257	107.863	107.830	106.258
Moviments marcatge llocs	22.388	40.580	37.803	34.580	32.447	32.981	32.990
Actuacions diverses	4.824	2.114	1.478	1.319	1.094	972	951
Expedients tramitats d'àmbit departamental	2.754	8.270	11.484	11.677	10.808	10.204	10.812
Expedients modificacions de crèdits capítol 1	208	174	138	166	166	139	62
Total	137.413	160.680	160.880	156.999	152.378	152.126	151.073

(1) Llocs de treball marcats com a pressupostats a l'aplicació informàtica de gestió de personal

Places pressupostades per àmbits orgànics. Any 2013 (Pròrroga pressupostària 2012)

Àmbit	2013 Inicial	2013 Final	Variació 2013	
	(Pròrroga 2012)		2013 Final/2013 Inicial	
Generalitat	128.039	127.184	-855	-0,7%
CatSalut, ICS i ICASS	44.445	44.235	-210	-0,5%
Entitats autònomes administratives	3.219	3.028	-191	-5,9%
Entitats autònomes comercials, industrials i financeres	131	109	-22	-16,8%
Total	175.834	174.556	-1.278	-0,7%

- **Suport al procés de negociació col·lectiva de les condicions retributives del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les seves entitats**

La negociació col·lectiva durant l'any 2013 ha continuat estant condicionada per les mesures de reducció salarial acordades per la Generalitat, de manera que s'ha mantingut l'excepcionalitat de les mesures de reducció aplicades a l'exercici 2012, que s'havien afegit a les mesures de reducció salarial aplicades l'any 2010 i consolidades l'any 2011. Cal destacar la reducció salarial equivalent a una paga extraordinària, a més d'altres mesures que també es van aplicar l'any 2012, com la supressió del complement de productivitat, dels ajuts al menjar i del fons d'acció social, a les quals cal afegir les vinculades a la contenció de plantilles i altres condicions de treball: reducció de permisos, supressió de premis de vinculació, reducció de les millores per incapacitat temporal, reducció de jornada del personal interí d'administració i tècnic, etc. Aquests condicionants conjunturals han fet difícil assolir acords sindicals significatius.

Totes aquestes mesures vinculades a la contenció de la despesa de personal s'han informat en la Mesa General d'Empleats Públics de la Generalitat de Catalunya, sense assolir cap acord sobre aquest punt.

En l'àmbit de les entitats del sector públic, només s'han informat dos projectes de conveni col·lectiu. No estan sotmesos a aquest informe els acords i pactes col·lectius de les entitats de salut amb autonomia de gestió i les entitats classificades CERCA, les quals estan sotmeses a la normativa bàsica estatal, però resten excloses de l'aplicació de les mesures de personal establertes per la Generalitat de Catalunya.

- **Elaboració de taules retributives, seguiment de nòmina i nòmina de classes passives**

A l'inici de l'any 2013, d'acord amb les disposicions pressupostàries, s'han confeccionat les taules retributives per al personal d'administració i tècnic, bombers, agents rurals, mossos d'esquadra, personal penitenciari, personal al servei de l'Administració de justícia, i del personal docent no universitari. Aquestes taules s'han revisat posteriorment d'acord amb les mesures i acords de Govern, i també s'ha adequat el programari del sistema de gestió de personal per tal de donar compliment als acords de Govern en els quals s'estableix la reducció retributiva per a l'exercici del 2013 de l'import equivalent a una paga extraordinària per al personal al servei de la Generalitat de Catalunya:

- L'Acord de Govern GOV/19/2013 de 26 de febrer de 2013, pel qual s'adopten mesures excepcionals de reducció de les despeses de personal per a l'exercici pressupostari del 2013.
- L'Acord de Govern GOV/77/2013 d'11 de juny de 2013, pel qual es modifica l'Acord de Govern GOV/19/2013 de 26 de febrer de 2013, pel qual s'adopten mesures excepcionals de reducció de les despeses de personal per a l'exercici pressupostari del 2013.

- L'Acord de Govern GOV/20/2013 de 26 de febrer de 2013, pel qual s'adopten mesures excepcionals de reducció de les despeses del personal al servei de l'Administració de justícia per a l'exercici pressupostari del 2013.
- L'Acord de Govern GOV/110/2013 d'23 de juliol de 2013, pel qual es modifica l'Acord de Govern GOV/120/2013 de 26 de febrer de 2013, pel qual s'adopten mesures excepcionals de reducció de les despeses del personal al servei de l'Administració de justícia per a l'exercici pressupostari del 2013.

Adequació del programari del càlcul de la nòmina derivada de dues normes relatives a reducció de retribucions relacionades amb la paga extraordinària)

També s'han elaborat i tramitat les nòmines de les classes passives de l'Administració de la Generalitat corresponents al personal interí de 1936-1939, els expresidents del Parlament i de la Generalitat, d'acord amb la normativa corresponent, i s'han confeccionat i enviat les dades relatives a les retencions de l'IRPF.

• **Altres activitats d'assessorament de la Subdirecció General**

- **Anàlisi de l'impacte a Catalunya de les “Medidas CORA, Subcomisión de Duplicidades Administrativas” de l'Estat.**
L'Estat espanyol crea la Subcomisión de Duplicidades Administrativas y la Subcomisión de Simplificación Administrativa amb mesures altament recentralitzadores, des de la SGDP s'analitzen totes les mesures en general i en particular les que tenen un impacte sobre temes de personal.
- **Anàlisi del desenvolupament del projecte ARHPA i identificació de línies estratègiques.**
S'ha portat a terme una anàlisi valorativa del desenvolupament del projecte per a la substitució del programari de gestió de recursos humans de la Generalitat de Catalunya, que es va desenvolupar entre el juny de 2005 i el setembre de 2010 amb el nom de projecte ARHPA. D'aquesta anàlisi s'han derivat un conjunt de línies estratègiques d'actuació que s'han anat desenvolupant amb diferents actuacions encadenades.
- **Estudi comparatiu sobre les remuneracions de diversos col·lectius del sector públic estatal.**
S'ha portat a terme un estudi comparatiu de l'estructura retributiva de diversos col·lectius al Servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, que s'ha complementat amb una anàlisi de *benchmarking* entre les remuneracions dels col·lectius del sector públic de la Generalitat de Catalunya, de l'Administració general de l'Estat i de diferents comunitats autònomes.
- **Estudi sobre els sistemes d'informació de gestió de recursos humans del sector públic de la Generalitat de Catalunya.**
S'ha portat a terme un estudi sobre els sistemes d'informació utilitzats pel sector públic de la Generalitat de Catalunya per a la gestió dels recursos humans. S'han caracteritzat els sistemes pels processos als quals donen suport, la tecnologia en què es basen i el model de prestació del servei.

- **Anàlisi de requeriments per al desenvolupament d'un pilot de digitalització de l'expedient de personal.**
S'ha fet l'anàlisi de requeriments i el pla de projecte per implantar les solucions corporatives de compulsa electrònica i digitalització certificada de l'Oficina de Processos i Administració Electrònica a la digitalització completa de l'expedient personal del Servei de Recursos Humans del Departament d'Economia i Coneixement.
- **Anàlisi de requeriments per a la implantació del procediment de recollida de dades de nòmina del sector públic de la Generalitat de Catalunya.**
S'ha fet l'anàlisi de requeriments per implantar un procediment per a la recollida sistemàtica i periòdica de dades de nòmina del sector públic de la Generalitat de Catalunya i la seva posterior explotació centralitzada, incloent-hi la definició del model de dades del fitxer de tramesa i la identificació de les plataformes departamentals que s'han d'utilitzar.
- **Desenvolupament d'una base de dades a partir de la informació del portal de la Transparència dels alts càrrecs.**
S'ha elaborat una base de dades a partir de la informació estàtica sobre dietes d'alts càrrecs publicada al portal de la Transparència, amb la finalitat de fer una anàlisi transversal i l'explotació de la informació.
- **Participació en el projecte ESPIGA de l'Oficina de Racionalització del Sector Públic Instrumental de la Generalitat de Catalunya.**
S'ha participat en el projecte ESPIGA de l'Oficina de Racionalització del Sector Públic Instrumental de la Generalitat de Catalunya, donant suport a l'elaboració d'una base de dades d'informació sobre el sector públic de la Generalitat de Catalunya.

Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor

Introducció

La Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor (DGPFAT) és l'òrgan que s'encarrega de formalitzar l'endeutament de la Generalitat i del seu grup d'entitats i empreses públiques en les millors condicions de mercat i de manera sostenible, i de la coordinació i seguiment de l'endeutament dels organismes autònoms. La Tresoreria optimitza els recursos de caràcter financer, el manteniment d'uns terminis de pagament òptims i l'impuls de l'ús de les noves tecnologies, així com l'adequació als límits d'endeutament.

La Direcció General té les competències assumides en matèria financera i asseguradora sobre les entitats de crèdit, les seccions de crèdit de cooperatives, el mercat de valors i els mercats que en deriven, mediadors d'assegurances i mutualitats de previsió social, així com la funció de tutela financera de les corporacions locals. En aquesta Direcció General s'inclou la Inspecció Financera, que va crear la Llei del Parlament de Catalunya 5/1991.

S'ha de tenir en compte que el nivell de competència de la Direcció General és divers, ja que pot consistir en l'exercici d'una competència exclusiva –sempre en el marc de la legislació bàsica de l'Estat–, d'una competència de caràcter executiu –de desenvolupament de normativa bàsica–, o de les dues alhora, en funció del fet que no disposa de competència exclusiva en tots els àmbits en què actua.

Actuacions

Deute públic i operacions financeres

Gestió del deute

L'endeutament de la Generalitat de Catalunya, tant a llarg com a curt termini, actualitzat a 31 de desembre de 2013, i tenint en compte els instruments de cobertura, suma 48.130,03 M€ sense incloure els censos emfitèutics. El resultat de la gestió de l'endeutament, que té per objectiu ajustar el cost a les condicions del mercat i millorar-ne l'estructura, ha estat una reducció del pes de les emissions sobre el conjunt de l'endeutament (31%); una increment del percentatge de l'endeutament a tipus fix (67%) i una lleugera reducció del cost de la càrrega financera, que ha passat de 4,13% a un 4,10%, a causa, fonamentalment, de la reducció del tipus fix mitjà de les operacions a tipus fix que, en el mateix període, ha passat del 4,65% a 4,48%.

Reducció del pes de les emissions sobre el conjunt de l'endeutament

L'any 2013, les agències de qualificació han mantingut la qualificació de la Generalitat: l'agència Standard & Poor's a BB, l'agència Moody's a Ba3 i l'agència Fitch a BBB-. Dues de les tres agències, Moody's i Fitch, han millorat la perspectiva de negativa a estable.

Estructura de l'endeutament de la Generalitat Inclou instruments de cobertura

Milions d'euros	Import	S/Total
Euros	48.027,84	99,8%
Préstecs-crèdits	33.330,57	69,3%
Emissions	14.697,27	30,5%
Divises	102,19	0,2%
Préstecs-crèdits	0,00	0,0%
Emissions	102,19	0,2%
Total	48.130,03	100,0%
Préstecs/Crèdits	33.330,57	69,3%
Euros	33.330,57	69,3%
Divises	0,00	0,0%
Emissions	14.799,46	30,8%
Euros	14.697,27	30,5%
Divises	102,19	0,2%
Total	48.130,03	100,0%
Tipus fix	32.413,82	67,4%
Préstecs-crèdits	21.305,66	44,3%
Emissions	11.108,17	23,1%
Tipus variable	15.716,21	32,7%
Préstecs-crèdits	12.024,91	25,0%
Emissions (1)	3.691,30	7,7%
Total	48.130,03	100,0%

(1) No s'hi inclouen els censos.

• L'endeutament a llarg termini

L'endeutament de la Generalitat de Catalunya, a llarg termini, s'ha instrumentat mitjançant 20 operacions per un import total de 14.659,80 M€, un 100% mitjançant préstecs. Durant l'any 2013 no s'han formalitzat emissions a llarg termini. En relació amb els préstecs, s'han formalitzat 14.659,80 M€ en 20 operacions, sense incloure l'assumpció de passius de Tabasa i de Túnel del Cadí, SA (per un import de 75,88 i 19,71 M€, respectivament).

La Generalitat de Catalunya també s'ha adherit a la segona i tercera fase del mecanisme extraordinari de finançament per al pagament als proveïdors de les comunitats autònomes, per fer front als retards en el pagament de les obligacions concretes, segons l'Acord 6/2012, de 6 de març de 2012, del Consell de Política Fiscal i Financera pel qual es fixen les línies generals d'un mecanisme extraordinari de finançament per al pagament als proveïdors de les comunitats autònomes i diferents normes durant l'any 2013 (el Reial decret llei 4/2013, de 22 de febrer, la Llei 11/2013, de 26 de juliol i el Reial decret llei 8/2013, de 28 de juny) que n'amplien l'àmbit subjectiu i objectiu d'aplicació. Aquest mecanisme s'ha instrumentat també durant el 2013 mitjançant el fons

de pagament a proveïdors i s'han formalitzat tres préstecs per un import de 737,66 M€ (ICO proveïdors segona fase) i dos préstecs per un import de 1.489,69 M€ (ICO proveïdors tercera fase tram I). Tots els préstecs s'han formalitzat a deu anys, amb dos anys de carència.

Per atendre les seves necessitats financeres, la Generalitat de Catalunya s'ha adherit també l'any 2013 al mecanisme de suport a la liquiditat de les comunitats autònomes, creat pel Reial decret llei 21/2012, de 13 de juliol, de mesures de liquiditat de les administracions públiques i en l'àmbit financer. El finançament obtingut durant l'any 2013 a càrrec del FLA (fons de liquiditat autonòmic) ha ascendit a un total de 10.814,74 M€, mitjançant un préstec formalitzat el 18 de febrer de 2013, destinat a atendre el dèficit i part dels venciments de l'any 2013 de valors emesos i préstecs.

L'endeutament a llarg termini, al final de l'exercici, és de 44.784,44 M€ sense incloure els censos emfitèutics, amb un increment del 24,87% (8.920,39 M€) respecte al tancament anterior. Durant l'any 2013, s'han continuat propiciant les operacions d'endeutament a tipus fix, que representen el 72,38% del total de l'endeutament a llarg termini, davant les de tipus variable.

- **L'endeutament a curt termini**

A 31 de desembre de l'any 2013 la Generalitat tenia formalitzades cinc línies de crèdit per un import total de 927 M€, davant dels 1.823,18 M€ de l'any anterior. Tres d'aquestes línies, per import de 875 M€, estan integrades dins el sistema de gestió de la tresoreria corporativa (*cash pooling*). Les línies de crèdit disposades a 31 de desembre de 2013 han estat de 333,47 M€ i hi ha vuit préstecs a curt termini per un import de 1.830,25 M€.

L'endeutament viu i disposat de la Generalitat a curt termini, al tancament de l'exercici, és de 3.345,59 M€, 2.163,72 M€ corresponen a crèdits i préstecs, 1.166,60 M€ corresponen a bons a curt termini i 15,27 milions corresponen a facturatge invers (cessions de crèdit sense recurs al cedent), computat com a deute financer i no com a deute comercial d'acord amb la decisió de l'EUROSTAT de data 31 de juliol de 2012.

- **Endeutament d'empreses públiques i entitats de la Generalitat de Catalunya**

Actualment, la Direcció General controla, segons la normativa vigent, l'endeutament de 159 entitats. Durant l'any 2013, aquestes entitats han formalitzat 13 operacions d'endeutament per un import de 109,24 M€. Cal fer constar que d'aquest import 99,24 M€ corresponen a operacions a curt termini i 10 M€ a operacions a llarg termini. En el cas de les empreses amb participació majoritària de la Generalitat de Catalunya, la Llei de pressupostos de l'any 2012 prorrogada per a l'any 2013 va establir que, abans que el Govern n'autoritzés l'endeutament, la Direcció General havia de negociar amb les entitats financeres les

Al tancament de 2013, la Generalitat té un deute viu de 22.769,84 M€ en els nous mecanismes d'accés a la liquiditat (línia ICO-venciments financers, fons de pagament a proveïdors i fons de liquiditat autonòmic)

millors condicions per formalitzar aquest endeutament. En aquest sentit, s'ha continuat vetllant perquè les condicions financeres siguin les més favorables per a totes les empreses de la Generalitat. Així, durant l'any 2013 s'han convocat sis sol·licituds d'ofertes ordinàries que han afectat 15 empreses, per un import global de 227,66 M€. D'aquest import sol·licitat només s'han obtingut ofertes de les entitats financeres per un import de 109,24 M€, ofertes que complien el principi de prudència financera. Així s'ha produït un dèficit de finançament per un import de 118,42 M€. S'han rebut un total de 15 ofertes i s'han realitzat, 13 adjudicacions, amb un marge mitjà ponderat de 3,60%.

La Llei esmentada, en l'article 39.5 també encomana a la Direcció General que estableixi negociacions amb les entitats financeres en les operacions de cobertura de risc que hagin de formalitzar les empreses de participació majoritària de la Generalitat, de forma directa o indirecta. Aquest any no s'ha tancat cap operació d'aquets tipus.

Paral·lelament, des de la Direcció General s'ha continuat amb la tasca d'homogeneïtzar els contractes de les operacions de crèdit, segons el tipus d'entitat i d'operació, amb l'objectiu de facilitar la negociació de les clàusules i aconseguir les millors condicions per als organismes i les empreses. Gairebé totes les operacions formalitzades durant l'any 2013 han seguit el model proposat per aquesta Direcció General, o bé s'ha revisat l'esborrany del contracte.

Durant l'any 2013 s'han convocat sis sol·licituds d'ofertes ordinàries que han afectat 15 empreses, per un import global de 227,66 M€, S'han rebut un total de 15 ofertes i s'han realitzat 13 adjudicacions amb un marge mitjà ponderat de 3,60%

• Avals de la Generalitat de Catalunya

El risc potencial de la Generalitat, assumit mitjançant la concessió d'avals, ha estat de 147,7 M€. El detall d'aquest avals és:

- Articles 39.2 a i 41.1 de la Llei 1/2012, del 22 de febrer, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012, prorrogats pel Decret 170/2012, de 27 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012 mentre no entrin en vigor els del 2013 i Acord del Govern de 29.01.2013:
 - Centrals i Infraestructures per a la Mobilitat i les Activitats Logístiques, SA (CIMALSA): 10.000.000 €
- Articles 39.2 a) i 41.1 de la Llei 1/2012, del 22 de febrer, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012, prorrogats pel Decret 170/2012, de 27 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012 mentre no entrin en vigor els del 2013, l'article 1.2 del Decret Llei 1/2013, de 22 de gener, de necessitats financeres del sector públic en pròrroga pressupostària i l'Acord del Govern de 26.02.2013:
 - Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya: 137.700.000 €
- A 31 de desembre de 2013 el risc viu en avals atorgats a determinats valors emesos per fons de titulització d'actius ascendia a 1.378,40 M€ i durant l'any 2013 s'han hagut d'atendre sol·licituds d'execució d'aval per part de les gestores per import de 19,78 M€.

Durant l'any 2013 s'han concedit avals per import de 147,7 M€

Mercat de valors

- **Supervisió**

La Generalitat de Catalunya ha exercit les competències de supervisió sobre la Societat Rectora de la Borsa de Valors de Barcelona en què destaca l'aprovació de la modificació del Reglament d'organització i funcionament del Servei de Compensació i Liquidació de la Borsa de Valors de Barcelona (SCLBARNÀ) i la Circular 1/2013, en què s'incorpora la nova figura del membre negociador que no té la condició d'entitat participant de l'SCLBARNÀ així com es concreta el detall sobre els recursos propis mínims exigibles i els requisits tècnics i funcionals per accedir a la condició d'entitat participant. Altres actuacions rellevants han estat les aprovacions de les seves tarifes màximes i pressupost per al 2014, el nomenament de part dels membres del seu Consell d'Administració i dels membres del Consell d'Administració de la Sociedad de Bolsas, SA, entitat participada per la Borsa de Barcelona en un 25%. També s'ha autoritzat a adquirir la condició d'entitat participant a Caja Laboral Popular, Coop. de crédito. Durant el 2013, s'ha inclòs als esborranys de la renda 2012 informació sobre els bons emesos per la Generalitat dirigits a inversors detallistes, d'aquesta manera se simplifica la declaració tributària per a aquests inversors. Pel que fa a la supervisió de valors s'ha verificat l'admissió a negociació de les ampliacions de capital de Societat Anònima Damm.

El 2013 s'incorpora la nova figura del membre negociador de la Borsa de Barcelona que no té la condició d'entitat participant de l'SCLBARNÀ

- **La plaça financera**

L'any 2013 destaca la consolidació del Programa d'educació financera a les escoles de Catalunya (EFEC) que en la seva segona edició ha assolit l'objectiu d'arribar al 20% de l'alumnat de 4t d'ESO de Catalunya. En el Programa EFEC, impulsat pels departaments d'Ensenyament i d'Economia i Coneixement, col·laboren l'Institut d'Estudis Financers (IEF) i les entitats financeres CaixaBank, Banc Sabadell i BBVA, a les quals s'afegeixen en aquesta edició el Banco Santander i Caixa d'Enginyers. Durant el curs acadèmic 2013-2014, més de 380 voluntaris de les entitats financeres han impartit tallers d'educació financera a 12.771 alumnes de 4t d'ESO. S'ha atorgat una subvenció de 50.000 € a l'IEF per donar suport financer al Programa.

El 2013 es consolida el Programa públic privat EFEC (Educació financera a les escoles de Catalunya) que ha impartit tallers a 12.771 alumnes de 4t d'ESO, amb la col·laboració dels Departaments d'Ensenyament i d'Economia i Coneixement, l'IEF i les entitats financeres: CaixaBank, Banc Sabadell, BBVA, Banco Santander i Caixa d'Enginyers

- **El Mercat de Deute Públic de Catalunya**

A 31 de desembre de 2013, el volum de negociació acumulat des de gener al Mercat del Deute Públic de Catalunya ha estat de 42.350 M€, un 22,4% menys que l'any anterior. El nombre d'operacions també és un 40,4% inferior al de l'any 2012. Enguany aquest mercat ha representat un 22% del total negociat (renda fixa i renda variable) a la Borsa de Barcelona, percentatge inferior al de l'any passat (28,7%).

Mercat del deute públic de Catalunya a la Borsa de Valors de Barcelona (de l'1 de gener al 31 de desembre de 2013)

Tipus d'operació	Nombre d'operacions		Volum contractat		
	31.12.2013	% variació 31.12.2012/ 31.12.2013	Import 31.12.2013 Milions d'euros	% variació % distribució	31.12.2012/ 31.12.2013
Compravenda simple al comptat	4.008	-49,0	1.684,36	4,0	-35,6
Compravenda a termini	0	—	0,00	0,0	—
Doble pacte de recompra a un dia	500	-2,7	23.702,87	56,0	-5,4
Doble pacte de recompra a més d'un dia	0	—	0,00	0,0	—
Simultània al comptat	954	-26,2	3.994,93	9,4	-68,8
Simultània a termini	0	—	0,00	0,0	—
Altres operacions	996	-3,2	12.967,83	30,6	-2,7
Total	6.458	-40,4	42.349,99	100,0	-22,4

Font: Borsa de Valors de Barcelona i Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor.

A 31 de desembre de 2013, es negociaven a la Borsa de Barcelona 39 emissions de bons i obligacions i 21 emissions de pagarés amb un valor nominal admès a cotització de 12.873,23 M€, que tenen un volum de contractació mitjà diari de 166,08 M€.

Tresoreria

Durant 2013 el manteniment de les dificultats de finançament ha consolidat el fons de liquiditat autonòmic (FLA) com a principal instrument de finançament del dèficit. Aquest instrument s'utilitza tant per finançar determinats venciments financers com per al pagament de factures a proveïdors i també alguns pagaments a ens locals. També s'han instrumentat ampliacions del FLA per a dèficits pendents de finançar d'exercicis anteriors. Aquests instruments juntament amb la materialització del pagament del primer tram de la tercera fase del fons de pagament a proveïdors han permès continuar reduint el deute comercial i millorar els terminis de pagament.

Els problemes de liquiditat, agreujats per la inestabilitat en els fluxos d'ingressos, han provocat interferències en el ritme de pagaments i, alhora, el refinançament de les operacions d'endeutament pròpies de la Generalitat de Catalunya i l'assumpció per aquesta d'una part important de les operacions d'endeutament de les entitats públiques. Això, juntament amb les operacions d'endeutament que són conseqüència dels mecanismes extraordinaris de finançament i del FLA, han suposat un augment considerable en el volum d'operacions gestionades per la Tresoreria.

La tramesa periòdica d'informació relativa als pagaments efectuats cada mes, als imports pendents de pagament, al període mitjà de pagament i a la planificació tresorera han augmentat considerablement la càrrega de feina i han implicat actuacions importants per millorar els sistemes d'informació.

S'han perfeccionat els fluxos d'informació amb les entitats públiques integrades en el sistema de centralització de fons (*cash pooling*) amb l'objectiu de millorar l'assignació de recursos.

Amb la perspectiva d'implantació definitiva durant 2014 de la normativa de pagament SEPA, s'ha iniciat l'adaptació dels processos de tresoreria, tant en els pagaments ordinaris com en els de l'àmbit de nòmines.

En concret s'ha procedit a depurar les dades bancàries de tots els treballadors del sector públic administratiu.

FLA: Fons de liquiditat autonòmic

Milions d'euros	FLA 2012	FLA 2013
	Import	Import
TRAM 1:Amortitzacions	4.599,60	8.360,36
TRAM 1:Liq. negatives	0,00	303,01
Total TRAM 1	4.599,60	8.663,37
Total TRAM 1 s/ import formalitzat	68,3%	79,9%
TRAM 2:Interessos	219,15	279,31
TRAM 2: Deute comercial	1.846,86	1.872,06
Total TRAM 2	2.066,01	2.151,37
Total TRAM 2 s/ import formalitzat	30,7%	19,8%
Import formalitzat	6.732,28	10.838,33

Supervisió financera de les entitats de crèdit

Caixes d'estalvis/fundacions de caràcter especial

Amb aplicació de la Llei 9/2012 de 25 de juliol, de modificació del Text refós de la Llei de caixes d'estalvis de Catalunya, reguladora dels processos de transformació de les caixes d'estalvis catalanes en fundacions de caràcter especial, el gener de 2013 es va nomenar la Comissió Gestora de la Caixa d'Estalvis del Penedès, que va substituir els seus òrgans de govern, a fi de materialitzar la seva transformació en fundació especial.

Durant el 2013 han estat donades de baixa, en el Registre de caixes d'estalvis de Catalunya, la Caixa d'Estalvis de Catalunya, Tarragona i Manresa (CatalunyaCaixa), la Caixa d'Estalvis Laietana, la Caixa d'Estalvis Unió de Caixes de Manlleu, Sabadell i Terrassa (UNNIM), i la Caixa d'Estalvis del Penedès.

Així mateix, han estat efectives les transformacions d'aquestes caixes d'estalvis en les següents fundacions especials: Fundació Catalunya-La Pedrera, fundació especial, Fundació Iluro, fundació privada especial, Fundació Especial Antiques Caixes Catalanes de Manlleu, Sabadell i Terrassa, Fundació Especial Antiga Caixa Sabadell 1859, Fundació Especial Antiga Caixa Terrassa, Fundació Especial Antiga Caixa Manlleu, Fundació Especial Pinnae.

Amb aplicació de la Llei 9/2012 de 25 de juliol, de modificació del Text refós de la Llei de caixes d'estalvis de Catalunya, s'ha continuat la transformació de les caixes d'estalvis catalanes en fundacions privades de caràcter especial

En el Registre d'alts càrrecs i consellers generals de caixes d'estalvis de Catalunya han estat practicades un total de 623 inscripcions d'altres i baixes de membres dels òrgans de govern.

El 2013 s'ha signat un conveni de col·laboració amb la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona per import de 28,35 M€

S'ha aprovat el pressupost d'obra social per a 2013 de la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona per un import de 500 M€. El 15 de maig de 2013 es va signar el conveni de col·laboració per a la realització d'obra social entre la Generalitat de Catalunya i la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona. L'import del conveni ascendeix a un total de 28,35 M€, dels quals 3,85 M€ provenien de l'exercici 2012 per aplicar al 2013.

Entitats de crèdit

Distribució dels projectes del conveni d'obra social 2013 adoptats per la Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona

Àmbit de l'actuació	Nombre	Import (euros)
Activitats centres penitenciaris i projectes d'inserció	4	758.538,50
Atenció a malalts	12	1.311.000,00
Beques de relacions internacionals i d'integració europea	1	100.000,00
Beques menjador	1	1.000.000,00
Dependència	5	629.760,00
Discapacitats	17	2.179.500,00
Dones	3	430.000,00
Formació atenció social	5	226.000,00
Gent gran	8	1.052.815,00
Infància i adolescència	14	1.818.125,00
Integració social	15	1.156.000,00
Joventut	17	1.107.810,00
Mesures penals alternatives adreçades a la reducció de la violència cap a les dones	4	47.988,00
Patrimoni cultural	19	5.009.572,50
Patrimoni natural i protecció del medi ambient	22	950.000,00
Promoció cultura popular i tradicional catalana	73	1.597.500,00
Promoció esport (discapacitats i/o grups d'integració social)	32	250.000,00
Promoció i cooperació cultural	17	435.500,00
Recerca i gestió del coneixement	19	2.861.079,00
Salut (recerca)	13	5.615.546,00
Total projectes	301	28.536.734,00

Mutualitats de previsió social

- A 31 de desembre del 2013 figuraven inscrites al Registre de mutualitats de previsió social de Catalunya un total de 68 entitats de base mutualista, distribuïdes de la manera següent: 64 mutualitats de previsió social, la Federació de Mutualitats de Catalunya i tres agrupacions d'interès econòmic.
- Les principals entitats d'aquest sector, que l'any 2013 asseguraven 710.675 persones (el 9,5% de la població total de Catalunya, aproximadament), van recaptar durant l'exercici esmentat 138,5 M€ en primes d'assegurança i van obtenir altres ingressos (provinents, principalment, de concerts amb el Servei Català de la Salut) per import de 197,7 M€.

- Durant l'any 2013 ha continuat el procés de concentració del sector i s'han donat de baixa del Registre quatre entitats. D'altra banda, a final d'any, 24 mutualitats estaven immerses en processos de dissolució, fusió i transformació.
- L'actuació administrativa durant l'any 2013 ha estat presidida, en part, per la tasca de tramitació dels procediments administratius i, principalment, per la realització de gestions relatives a la política de concentració del sector, l'eix fonamental de la qual és la viabilitat de les entitats a mitjà i llarg termini, tenint present l'evolució del seu negoci i la capacitat de gestió. En aquesta línia, es considera que una part important de les entitats haurien de dur a terme projectes per reforçar la seva capacitat competitiva per adaptar-se als nous requeriments normatius; en particular, els que es derivaran, previsiblement, de la transposició de la normativa comunitària sobre entitats asseguradores, coneguda com a "Solvència II", a l'ordenament jurídic de l'Estat espanyol. En un altre àmbit d'actuació administrativa, cal destacar que s'ha iniciat el projecte per ampliar la informació que sobre les mutualitats de previsió social figura actualment a la pàgina web del Departament; és previsible que en el curs de l'any 2014 aquesta informació es pugui posar a l'abast de tots els ciutadans i entitats.
- Finalment, cal assenyalar que durant l'any 2013 s'han tramitat 373 expedients relatius a mutualitats de previsió social.

S'ha iniciat el projecte per ampliar la informació que figura actualment a la pàgina web del Departament sobre les mutualitats de previsió social i és previsible que durant l'any 2014 es pugui posar a l'abast de tots els ciutadans i entitats

Mediadors d'assegurances

Les inscripcions al registre a data 31 de desembre corresponien a 821 entitats: 575 corredors i societats de corredoria d'assegurances; 153 agents exclusius i societats d'agència exclusives i 93 agents vinculats i societats d'agència vinculades. En el registre administratiu d'auxiliars assessors consten inscrits set auxiliars assessors de corredors d'assegurances.

S'ha comprovat la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil, i de les pòlisses d'assegurança de caució i dels avals presentats per acreditar la capacitat financera de 687 entitats. I també es van fer 592 controls relacionats amb els mecanismes de protecció a la clientela dels corredors d'assegurances.

Mediadors.
Principals dades estadístiques dels corredors d'assegurances.
Any 2012

	2012	% s/total
Distribució geogràfica (nombre de mediadors)		
Total	691	100,0%
Barcelona	463	67,0%
Girona	136	19,7%
Lleida	47	6,8%
Tarragona	45	6,5%
Mitjans personals i formació (nombre)		
Total	3.610	100,0%
Personal de direcció	829	23,0%
Empleats	1.225	33,9%
Personal auxiliar	1.474	40,8%
Altres personals	82	2,3%
Hores formació	63.167	
Despesa formació (euros)	308.146,99	
Distribució de la cartera d'assegurances		
Total (euros)	745.384.989,62	100,0%
Vida (euros)	108.171.546,90	14,5%
No vida (euros)	637.213.442,72	85,5%

S'ha treballat per implementar la inclusió de l'actuació "Estadística del sector de la mediació d'assegurances privades" forma part de l'estadística oficial

691 mediadors d'assegurances distribueixen primes per un valor superior a 745 M€, dels quals un 85,49% corresponen a rams de no vida i un 14,51% a rams de vida, d'acord amb la documentació estadística i comptable 2012 presentada l'any 2013

Supervisió corporacions locals i seccions de crèdit

Corporacions locals

La pàgina web del Departament ha publicat tres notes informatives sobre els canvis de la normativa estatal en matèria de tutela financera dels ens locals. Els canvis són els següents:

- Procediments de tutela financera aplicables a les operacions de crèdit a llarg termini destinades al finançament dels nous projectes d'inversió previstos en el pressupost de 2013 i a les operacions de crèdit a curt termini per atendre necessitats transitòries de tresoreria.
- Procediments de tutela financera aplicables al refinançament d'operacions de crèdit a llarg termini preexistents que impliquen l'aprovació per part de l'ens local d'un pla de sanejament financer.
- Procediments en matèria de tutela financera dels ens locals en el marc de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Principalment, es detallen els canvis relatius als plans econòmics i financers que han d'aprovar els ens locals per acreditar el caràcter puntual de situacions de necessitat de finançament i el destí dels ingressos superiors als previstos i del superàvit.

Publicades tres notes informatives sobre el règim de tutela financera de les noves operacions de crèdit a llarg i a curt termini i del refinançament de les preexistents, i sobre la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

Corporacions locals

Operacions que han tramitat els ens locals de Catalunya en els procediments previstos a la normativa de tutela financera. Anys 2012 i 2013

Descripció	Expedients iniciats			Expedients acabats		
	2013	2012	%	2013	2012	%
	Nombre	Nombre	Variació	Nombre	Nombre	Variació
Operacions de crèdit						
1. Autorització d'operacions de crèdit a llarg termini	69	93	-25,8	98	101	-3,0
2. Comunicació d'operacions de crèdit a llarg termini	200	754	-73,5	364	590	-38,3
3. Comunicació d'operacions de crèdit a curt termini	371	409	-9,3	319	383	-16,7
Altres operacions						
4. Comunicació de productes derivats	5	3	66,7	8	3	166,7
5. Informe previ a l'adquisició de valors mobiliaris	30	10	200,0	31	7	342,9
6. Informe previ a l'alienació de valors mobiliaris	8	3	166,7	7	3	133,3
Previsions						
7. Pla de sanejament financer	24	33	-27,3	38	23	65,2
8. Previsions d'ingressos i despeses	10	11	-9,1	8	8	0,0
9. Escenari pressupostari pluriennal (municipis de més de 75.000 hab.)	0	2	-100,0	3	3	0,0
10. Escenari pressupostari pluriennal	57	49	16,3	73	36	102,8
Altres tipus d'expedients						
11. Expedients iniciats d'ofici	165	279	-40,9	216	220	-1,8
12. Comunicació de l'estat del deute	698	347	101,2	465	265	75,5
13. Consulta de l'ens local	11	19	-42,1	13	18	-27,8
14. Comunicació sobre estabilitat pressupostària	4	21	-81,0	42	5	740,0
15. Informe de Tresoreria	2.942	1.609	82,8	2.699	2.064	30,8
Total expedients	4.594	3.642	26,1	4.384	3.729	17,6

Imports	MEUR	MEUR	Variació	MEUR	MEUR	Variació
Operacions de crèdit						
1. Autorització d'operacions de crèdit a llarg termini	119,93	220,04	-45,5	441,42	241,75	82,6
2. Comunicació d'operacions de crèdit a llarg termini	175,85	593,13	-70,4	481,09	526,53	-8,6
3. Comunicació d'operacions de crèdit a curt termini	653,38	796,59	-18,0	537,53	735,19	-26,9
Altres operacions						
4. Comunicació de productes derivats	266,00	55,00	383,6	266,00	55,00	383,6
5. Informe previ a l'adquisició de valors mobiliaris	32,14	13,04	146,4	30,15	13,03	131,4
6. Informe previ a l'alienació de valors mobiliaris	10,63	1,70	525,1	9,73	1,70	471,8

Una part significativa de l'endeutament a llarg termini concertat pels ens locals catalans s'ha formalitzat a l'empara dels convenis signats entre el Departament d'Economia i Coneixement i diverses entitats de crèdit, previstos a la Resolució ECF/1898/2003, de 29 de maig. Aquesta Resolució va aprovar el model de conveni amb les entitats de crèdit relatiu a les operacions de crèdit per concertar amb els ajuntaments de Catalunya amb la clàusula de domiciliació de la participació municipal en els tributs de l'Estat. S'han formalitzat 42 operacions aconseguint aquest sistema de domiciliació, per un import total de 83,57 M€.

Seccions de crèdit de les cooperatives

Amb l'objectiu de vetllar pel manteniment de la capacitat financera del sector agrari català, la Generalitat ha revisat la supervisió prudencial de les seccions de crèdit de les cooperatives amb la definició d'una reestructuració d'aquest sector. En aquest sentit, s'han impulsat tres canvis normatius per tal d'aconseguir:

- Recuperar la raó originària de les seccions de crèdit que no és altra que el finançament de l'activitat agrària cooperativitzada pels seus socis. Així, s'ha focalitzat l'activitat principal de la cooperativa en l'activitat agrària, s'ha millorat la solvència de la cooperativa i s'ha augmentat la transparència de l'activitat de la secció de crèdit envers els socis de la cooperativa.
- Evitar errors de percepció de la funcionalitat de les seccions de crèdit en relació amb la de les entitats financeres, de manera que en cap cas es pugui confondre la secció de crèdit amb una entitat financera, i evitar l'exposició del col·lectiu dels socis cooperativistes a riscos excessius.
- Establir un mecanisme de baixa i liquidació ordenada de les seccions de crèdit que posen en risc el model.
- Dotar de recursos públics per facilitar la reestructuració del sector, amb la creació d'una línia d'aval per garantir les operacions financeres que subscriuguin les cooperatives agràries amb secció de crèdit amb la finalitat del retorn als seus titulars dels fons dipositats a les seccions de crèdit i sempre que els socis hagin acordat prèviament la baixa de la secció de crèdit corresponent.

Tot aquest conjunt d'iniciatives cerca, en darrer terme, millorar el funcionament del conjunt de les seccions de crèdit i les potencia com a un instrument impulsor de l'activitat del món agrari i per extensió de l'entorn rural. Aquesta millora ha de suposar, en qualsevol cas, un augment de les garanties dels socis, de la transparència de l'activitat desenvolupada i de l'estabilitat del sector en el llarg termini. En el 2013 i en el marc d'aquesta reestructuració, tres seccions de crèdit s'han donat de baixa del Registre de cooperatives de Catalunya amb l'acord previ de la seva Assemblea General.

El Grup de Seguiment Sectorial de Cooperatives amb Secció de Crèdit, creat el 2012 com a òrgan col·legiat de consulta i assessorament, amb caràcter no vinculant, adscrit al Departament d'Economia i Coneixement en què participen els diferents departaments de la Generalitat amb competències en relació amb les cooperatives agràries amb secció de crèdit i el sector cooperatiu, ha mantingut set reunions ordinàries al llarg de l'any. En aquestes reunions s'ha posat en comú l'anàlisi de les dades sectorials de liquiditat i de concentració de risc de la secció de crèdit en la mateixa cooperativa, les reflexions sobre l'impuls dels canvis normatius esmentats i la determinació d'un sistema d'informació periòdic sobre la situació econòmicofinancera de les seccions de crèdit de les cooperatives per a la detecció d'aquelles que no ajustin la seva operativa al model preestablert.

S'ha impulsat un nou marc normatiu per a la supervisió prudencial de les seccions de crèdit de les cooperatives per tal de millorar i reforçar el seu funcionament i la capacitat financera del sector agrari català

Major comunicació i col·laboració interdepartamental i amb el sector cooperatiu per al seguiment de les seccions de crèdit de les cooperatives

Inspecció Financera

S'han dut a terme actuacions inspectores sobre determinades entitats subjectes a supervisió de la DGPFA i dins dels àmbits sectorials següents:

Seccions de crèdit de cooperatives

La totalitat del sector de les seccions de crèdit de les cooperatives es compon aproximadament de 111 seccions de crèdit, que gestionen uns 653 M€ en saldos creditors dels socis. Aquestes entitats es troben distribuïdes per tot el territori. En l'execució del pla d'inspecció pel 2013 ha consistit en inspeccions a 16 seccions de crèdit, de les quals 11 s'han realitzat *in situ* i de manera addicional cinc més s'ha fet mitjançant el procediment de control sobre les auditories externes.

Les seccions de crèdit inspeccionades gestionen aproximadament 159 M€ en saldos creditors de socis, que representen un 24% del total del sector. En l'àmbit de les seccions de crèdit s'ha fet el seguiment de 18 plans d'acció conseqüència de les inspeccions realitzades. També s'ha fet l'anàlisi de les auditories presentades per les cooperatives amb secció de crèdit i dels principals coeficients legals.

Mutualitats de previsió social, MP

L'any 2013 hi ha 40 mutualitats actives subjectes a supervisió ordinària, les quals disposen d'uns actius totals de 537 M€, facturen 141 M€, tenen 236.518 socis i donen cobertura a prop de 720.000 de persones assegurades.

En l'execució del pla d'inspecció, s'han realitzat actuacions a 16 mutualitats de previsió social, de les quals nou són inspeccions *in situ* i set són actuacions *extra situ*, consistents en sessions de treball amb els auditors de les entitats. Les mutualitats inspeccionades el 2013 tenen uns actius de 361 M€ i prop de 544.000 persones assegurades.

L'any 2013 ha estat el primer exercici complet que l'activitat de seguiment econòmic de les mutualitats és realitzat dins d'Inspecció Financera. S'han generat 160 informes de seguiment trimestrals, recollits en quatre Informes trimestrals, dos informes semestrals de ràtios i s'han publicat a la web del Departament les dades desagregades de les 40 mutualitats i un informe anual de dades agregades del sector. S'ha implementat amb èxit el tràmit electrònic pel qual les mutualitats presenten la documentació trimestral i anual a través de l'OVT (Oficina virtual de tràmits) i Canal Empresa.

Mediació de l'assegurança privada

En l'execució del pla d'inspecció de 2013 a mediadors d'assegurances s'han realitzat visites d'inspecció a sis corredories d'assegurances, totes les programades. L'abast de les inspeccions és la comprovació del grau de compliment de la normativa vigent en particular la Llei 26/2006 de 17 de juliol, de mediació d'assegurances i reassurances privades.

Direcció General de Seguiment i Avaluació de Polítiques d'Estabilitat i Creixement

Introducció

La Direcció General de Seguiment i Avaluació de Polítiques d'Estabilitat i Creixement (DGSAPPEC) es va crear mitjançant el Decret 310/2011, de 12 d'abril, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, a partir de la supressió de l'antiga Direcció General de Promoció Econòmica i de la modificació de funcions derivada de la transformació de la antiga Direcció General d'Anàlisi i Política Econòmica en la nova Direcció General d'Àfers Econòmics.

La creació de la Direcció General s'emmarca dins l'àmbit 4 "Austeritat de l'administració pública. Reducció del dèficit" del Pla de Govern 2011-2014, aprovat el 3 de maig de 2012, i més concretament dins l'objectiu "fer el seguiment i l'avaluació de les polítiques públiques d'estabilitat conduents a l'equilibri financer de la Generalitat de Catalunya en els terminis més breus possibles".

Mitjançant Resolució de la secretària general de 28 de setembre de 2012, es van assignar temporalment les funcions de planificació i seguiment dels nivells d'execució pressupostària dels departaments a la persona responsable del Gabinet Tècnic de Programació i Avaluació Pressupostària i a un analista pressupostari, per tal de, entre d'altres finalitats, donar compliment a les sol·licituds d'informació vinculades als mecanismes de liquidat establerts amb l'Administració general de l'Estat, i fer l'anàlisi i el seguiment de la despesa dels departaments, funcions que desenvolupa a la DGSAPPEC. Aquesta Resolució s'ha prorrogat durant tot l'any 2013.

L'activitat de la DGSAPPEC gira al voltant de tres grans àmbits: l'avaluació de polítiques públiques, el seguiment de l'activitat econòmica dels departaments i entitats del sector públic de la Generalitat, i la difusió i l'assessorament en l'aplicació de la normativa de la Unió Europea sobre els ajuts d'Estat.

L'any 2013 la Direcció General ha continuat reforçant el suport als departaments en la tasca d'elaboració de plans i mesures d'ajust i avaluació de les seves polítiques per tal de fer front als nous reptes de consolidació fiscal vinculats als mecanismes de liquidat establerts amb l'Administració de l'Estat.

L'any 2013 la Direcció General ha continuat reforçant el suport als departaments en la tasca d'elaboració de plans i mesures d'ajust i avaluació de les seves polítiques per tal de fer front als nous reptes de consolidació fiscal vinculats als mecanismes de liquidat establerts amb l'Administració de l'Estat i ha iniciat un procés de difusió i divulgació de l'execució pressupostària a través dels informes d'execució mensual

Actuacions

Avaluació de polítiques públiques

- S'ha donat suport a l'elaboració i s'han analitzat els informes d'impacte econòmic i social (IIES) emesos pels departaments, en aplicació de l'Acord de Govern de 20 de desembre de 2011 que estableix les directrius sobre el contingut i el procediment d'elaboració de l'informe d'impacte pressupostari, econòmic i social. Aquest Acord de Govern és l'instrument que ha d'assegurar que l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les entitats del seu sector públic sotmetin les seves propostes d'actuació a un procés d'avaluació econòmica prèvia. Mitjançant aquest Acord del Govern s'implementa l'avaluació econòmica *ex ante* de totes aquelles actuacions que el Govern ha d'aprovar per un import previst superior a 10 M€, amb l'objectiu de mesurar i comparar els costos i els resultats, i informar sobre quin és el millor ús dels recursos disponibles per a la maximització dels beneficis socials. Durant l'any 2013 s'han analitzat els IIES de 36 propostes d'actuació impulsades pels departaments i entitats dependents (la meitat dels quals emesos pels departaments de Territori i de Salut).
- Una altra de les funcions en relació amb l'avaluació és la difusió i la formació sobre l'avaluació, i especialment de l'avaluació econòmica, dins de l'organització. A través de les actuacions que s'esmenten a continuació es pretén donar a conèixer els avantatges de l'avaluació de les polítiques públiques com a eina de decisió en qualsevol moment de l'actuació que s'ha de desenvolupar (*ex ante*, durant o *ex post*) i difondre els preceptes de l'Acord de Govern esmentat. Es pretén que l'IIES sigui una eina vàlida per a les fases de planificació, decisió, implantació i revisió d'execució de les polítiques.
 - Seguiment d'actuacions dels departaments per anticipar la realització de l'informe d'impacte, amb la intenció de que es comenci a desenvolupar l'avaluació econòmica en les fases inicials de definició de la intervenció.
 - Formació: s'ha realitzat la segona i tercera edició del Curs d'introducció a l'avaluació econòmica, en col·laboració amb Ivàlua. Aquest curs té com a objectius introduir els conceptes i les metodologies de l'avaluació econòmica com una part de l'avaluació de polítiques públiques, l'estudi de casos il·lustratius, amb especial èmfasi a l'anàlisi cost efectivitat i cost benefici i donar a conèixer l'objectiu dels informes d'impacte econòmic i social, que han de portar els projectes de més de 10 M€. En total han participat uns 60 alumnes. D'altra banda, s'ha sol·licitat a Ivàlua el disseny i l'organització de dos cursos de formació específica en avaluació econòmica per als àmbits de polítiques educatives i polítiques socials, per a l'any vinent.
 - Difusió. Des de la Direcció General s'han impartit cinc sessions als departaments de la Generalitat d'introducció a l'avaluació econòmica i de divulgació de l'activitat de la Direcció General en relació amb l'avaluació econòmica i d'aplicació de l'Acord de Govern de 20/12/2011. Amb això ja s'haurà acabat la ronda de difusió a tots els departaments de la Generalitat.

S'ha donat suport a l'elaboració i s'han analitzat els informes d'impacte econòmic i social emesos pels departaments

S'han organitzat dues edicions sobre avaluació econòmica destinades als departaments que promouen les actuacions

S'ha desenvolupat metodologia d'avaluació econòmica

- Metodologies: s’ha treballat en el desenvolupament de metodologies. Fruit dels cursos de formació amb Ivàlua, aquesta ha publicat la guia pràctica 9. Introducció a l’avaluació econòmica a l’octubre de 2013. També s’ha desenvolupat un guió per a l’elaboració de l’IIES que està disponible a la web del Departament d’Economia i Coneixement.

Seguiment de l’activitat econòmica

- S’ha donat suport a l’elaboració i a la gestió de la pròrroga del pressupost de la Generalitat del 2012 mentre no entrés en vigor el del 2013. Aquesta pròrroga ha estat modificada pel Decret 164/2013, de 14 de maig, i ha estat vigent durant tot l’exercici 2013 atès el retard en la fixació de l’objectiu d’estabilitat pressupostària que no s’ha conegut fins al 31 de juliol i que finalment ha estat de l’1,58% del PIB, per sobre de l’1,5% fixat per al conjunt de comunitats autònomes. Aquest retard ha fet impossible que els nous comptes per al 2013 es poguessin elaborar, debatre, aprovar i executar a temps.
- S’ha elaborat la presentació de la liquidació provisional dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya de l’any 2012 i s’ha fet el seguiment del càlcul del dèficit elaborat per la Intervenció General de l’Administració de l’Estat (IGAE). L’estimació provisional de la Generalitat ha estat d’un dèficit del 2,3%, que la IGAE finalment ha rebaixat fins a 2,21% del PIB una vegada s’han conegut el resultat definitiu de les unitats empresarials. Posteriorment, s’ha produït un canvi de base en les normes del Sistema europeu de comptes (SEC) i en el càlcul de la base del PIB que ha fet incrementar el dèficit en termes de SEC 2010 fins al 2,25%.
- S’ha calculat l’ajust de la despesa no financera no finalista dels departaments de la Generalitat durant l’exercici 2012 i l’esforç acumulat entre 2011 i 2012. Aquestes dades es revisen cada vegada que es produeix un canvi en la dada del dèficit.
- S’ha coordinat l’elaboració dels plans d’ajust de les agrupacions departamentals que han servit d’informació per actualitzar el Pla d’ajust de la Generalitat 2013 i per orientar l’elaboració del Pla econòmic i financer (PEF) 2013, en compliment de la normativa d’estabilitat pressupostària i com a condició d’adhesió als mecanismes de liquiditat als quals està adherida la Generalitat. Durant l’any s’ha fet seguiment d’aquests plans d’ajust i de les mesures que en ells s’hi proposaven.
- S’ha donat suport en l’elaboració de la documentació per donar compliment a les sol·licituds d’informació vinculades als mecanismes de liquidat establerts amb l’Administració general de l’Estat.
- S’ha col·laborat en l’elaboració dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014.
- Pel que fa al seguiment de l’activitat econòmica, i en el marc de les activitats de representació, s’ha participat en 14 comissions interdepartamentals i en els òrgans de govern de nou entitats del sector públic de la Generalitat, principalment de l’àmbit de Salut i Benestar. També s’ha participat en reunions de seguiment d’execució pressupostària de diversos departaments de la Generalitat.

S’han elaborat els plans d’ajust departamentals que han servit de base per a l’elaboració del pla d’ajust de la Generalitat i s’ha donat suport a l’elaboració i gestió de la pròrroga pressupostària del pressupost 2012, que ha estat vigent durant l’exercici 2013

S’ha fet el seguiment dels riscos pressupostaris i dels plans d’ajust departamentals

A partir del mes d’agost s’elabora i es publica l’informe de seguiment mensual de l’execució pressupostària del sector públic administratiu consolidat de la Generalitat, juntament amb les dades i un glossari de termes

- S'han realitzat projeccions de tancament de les principals partides pressupostàries amb risc de desbordament del pressupost.
- S'ha fet el seguiment de riscos de desviació pressupostària dels departaments i entitats del sector públic de la Generalitat classificats dins del Subsector Administració Pública de la Generalitat de Catalunya (APSEC) i s'han fet propostes de mesures que s'han d'aplicar per reduir la desviació respecte de l'objectiu de dèficit aprovat pel Govern de l'Estat.
- S'ha dissenyat un nou espai al web del Departament per fer difusió del seguiment de l'execució pressupostària del sector públic administratiu de la Generalitat. En aquest espai es publica des del mes d'agost un informe mensual i les dades en Excel. L'espai també incorpora un glossari de termes i una nota metodològica.
- S'ha participat en el desenvolupament i explotació d'un mòdul bàsic de previsió i simulació de l'execució pressupostària i financera que té per objectiu facilitar la tasca de seguiment i anàlisi de l'execució pressupostària de les mesures implantades i dels riscos de desviació de l'objectiu de dèficit.

Ajuts d'Estat

La normativa i les actuacions de la Generalitat de Catalunya en l'àmbit d'ajudes públiques i subvencions s'han d'adaptar a allò que preveuen els articles 107 a 109 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

En aquest sentit, i d'acord amb el Decret 310/2011, de 12 d'abril, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, correspon a la Direcció General de Seguiment i Avaluació de Polítiques d'Estabilitat i Creixement, entre d'altres funcions, la de donar suport i assessorament als departaments i a les entitats que en depenen per la correcta adaptació de règims d'ajuts i d'ajuts individuals a la normativa UE en matèria d'ajuts d'Estat així com fer els tràmits pertinents davant la Comissió Europea per tal de regularitzar-los.

Durant l'any 2013, la Unitat d'Ajuts d'Estat ha continuat concentrant esforços en la difusió de la política i la normativa de la Unió Europea en matèria d'ajuts d'Estat als departaments de la Generalitat i els ens i organismes que en depenen.

Aquest any, com ja es va fer l'any 2012, la tasca de difusió s'ha centrat en la normativa en vigor i en donar a conèixer el nou Programa de reforma del control de les ajudes d'Estat per al proper període 2014-2020 (*State Aid Modernisation*), que vol aconseguir una arquitectura normativa més clara i coherent del control dels ajuts d'Estat concedits per als estats membres.

En aquest sentit, la Comissió Europea ha obert diverses consultes públiques adreçades a donar a conèixer els esborranys dels textos normatius que formarien part del nou Programa State Aid Modernisation, per tal que els estats membres aportessin experiències en l'aplicació de la normativa anterior, així com perquè presentessin d'observacions i proposessin suggeriments. Aquesta participació s'ha coordinat des

Es continuen concentrant esforços en la difusió de la política i la normativa de la Unió Europea en matèria d'ajuts d'Estat als departaments de la Generalitat i els ens i organismes que en depenen

d'aquesta unitat i s'ha donat trasllat a la Comissió de les diverses aportacions fetes pels departaments.

Igualment, s'ha continuat donant suport i assessorament als departaments i ens dependents en la tasca d'elaboració de mesures (règims d'ajuts i ajuts directes) per adaptar-les a allò que preveu la normativa UE en matèria d'ajuts d'Estat.

A continuació es detallen les tasques dutes a terme:

- S'han comunicat (cinc) i notificat (un) a la Comissió Europea règims d'ajuts promoguts pels Departaments d'Empresa i Ocupació (Acció10, Treball) i pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Alimentació i Medi Natural. En aquest sentit, es continua la tendència, en línia amb la Comissió Europea, de subjectar els règims d'ajuts als reglaments d'exempció (en aquest cas al Reglament general d'exempció per categories).
- Aquest any hi ha hagut un augment significatiu de les reunions amb diferents departaments i organismes per assessorar i donar resposta a les consultes formulades. Així com reunions i contactes a Brussel·les per rebre informació per part de la Comissió Europea sobre la política de la UE en matèria d'ajuts d'Estat per al nou període 2014-2020.
- S'ha donat resposta per escrit a una quarantena de consultes realitzades per diversos departaments i organismes de la Generalitat de Catalunya (consultes generals sobre aquesta matèria, així com específiques relacionades amb línies d'ajuts).
- S'ha donat assessorament i s'han emès notes informatives sobre tres projectes singulars impulsats pel Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació, i Medi Natural, pel Departament d'Empresa i Ocupació i pel Departament d'Economia i Coneixement, respectivament.
- S'han elaborat i s'han tramitat a la Direcció General de la Competència, a la Direcció General d'Agricultura i Medi Rural i a la Direcció General de Pesca i Afers Marítics de la Comissió Europea els informes anuals de l'exercici 2012 sobre els règims d'ajuts notificats o comunicats a la Comissió Europea. També s'ha elaborat un informe sobre les ajudes concedides a l'emparedat del Marc temporal d'ajuts d'Estat en el context de crisi econòmica i financera. També s'han elaborat els indicadors 2012 d'ajuts d'Estat per a l'Institut d'Estadística de Catalunya.
- S'ha donat resposta als requeriments d'informació i d'informació addicional de la Comissió Europea en relació amb cinc expedients sobre presumptes ajudes il·legals (2 d'ells corresponen a expedients oberts en anys anteriors).
- S'ha continuat amb la difusió del marc normatiu vigent de la Unió Europea en matèria d'ajuts d'Estat i sobre les consultes públiques que ha obert la Comissió Europea per revisar i/o modificar el marc normatiu vigent sobre determinats ajuts sectorials (sector aviació, cinema, banda ampla, agricultura, pesca) i transversals (R+D, regionals, Reglament general d'exempció per categories, ajuts de *minimis*, medi ambient, capital risc, drets d'emissió de CO₂, empreses en crisi). En aquest cas, s'han transmès a la Comissió les observacions i suggeriments que els departaments han formulat en relació amb les consultes públiques esmentades.

- Val a dir que s'ha treballat a fons en les propostes presentades per Catalunya en relació amb les noves directrius sobre ajuts regionals juntament amb el Departament d'Empresa i Ocupació i el Departament de la Presidència.

Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions Estratègiques

Introducció

D'acord amb l'article 35 del Decret 310/2011, de 12 d'abril, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, es crea la Direcció General de Planificació i Seguiment d'Inversions Estratègiques, adscrita a la Secretaria General.

Les funcions bàsiques assignades a aquesta unitat directiva es poden agrupar en els blocs següents:

- Analitzar i proposar sistemes de finançament específics que possibilitin el desenvolupament d'inversions en infraestructures públiques, dins els límits establerts en matèria d'estabilitat pressupostària; així com fer-ne el seguiment.
- Dirigir i coordinar equips interdepartamentals per analitzar, dissenyar i proposar alternatives per implantar actuacions amb impacte econòmic i financer.
- Proposar contractes programa, plans econòmics financers o altres mecanismes que defineixen els objectius i compromisos que han d'assolir les entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya, i fer-ne el seguiment.
- Definir i impulsar mecanismes de seguiment dels projectes d'inversió i equipaments estratègics en l'àmbit del sector públic de la Generalitat de Catalunya.
- Col·laborar amb les unitats responsables del Departament per determinar els escenaris econòmics dels diferents departaments; proposar mesures de seguiment dels objectius de caràcter plurianual que s'hi fixin, i assolir els objectius d'estabilitat pressupostària de la Generalitat de Catalunya.

Les funcions bàsiques assignades a aquesta unitat directiva són: analitzar i proposar sistemes de finançament específics que possibilitin el desenvolupament d'inversions en infraestructures públiques; proposar contractes programa, plans econòmics financers que defineixen els objectius i compromisos que han d'assolir les entitats del sector públic, i proposar mesures de seguiment dels objectius de caràcter plurianual

Actuacions

L'actual conjuntura econòmica obliga a la contenció del dèficit públic i a optimitzar els recursos públics per estimular l'economia i continuar impulsant la inversió de la Generalitat en la construcció d'infraestructures, i d'acord amb les competències que té assignades aquesta Direcció General, les principals activitats desenvolupades durant el 2013 han estat les següents:

Actuacions dirigides al refinançament d'inversions estratègiques

Un dels problemes més greus i complexos que s'ha hagut de gestionar ha estat el relatiu als compromisos derivats del finançament d'inversions executades mitjançant sistemes de finançament diferit, que comporta assumir compromisos pluriennals durant un llarg període de temps (entre 25-35 anys). Aquest volum de compromisos ha estat tan important que no ha deixat marge de maniobra per poder realitzar noves inversions en els propers exercicis.

Els compromisos no eren assumibles per als pressupostos de la Generalitat. Per tant, des d'aquesta Direcció General, en col·laboració amb els departaments i entitats implicats, s'ha portat a terme una política orientada a aturar les actuacions de les quals encara no se n'havia iniciat l'execució i racionalitzar-ne els pagaments d'algunes, amb l'ajornament de l'import a exercicis que disposessin d'un major marge de maniobra i una previsible millora del context economicofinancer.

La política adoptada ha comportat afrontar amb certes garanties l'any 2013 i no carregar excessivament els anys futurs.

En aquest sentit, cal destacar les actuacions següents:

Obres del Canal Segarra – Garrigues

Col·laborar en la negociació del finançament per finalitzar les obres del Canal Segarra-Garrigues per als propers 4 anys, que suposaran posar en reg 20.000 noves hectàrees i avançar en el compliment de les mesures ambientals de la infraestructura. Així mateix, s'han impulsat altres mesures per garantir el finançament del Segarra-Garrigues a través del crèdit ICO proveïdors per un import de 80,0 M€, que permetrà liquidar els pagaments pendents, des del 2009, a Acuaebro, empresa estatal que executa les obres.

Contractes d'arrendament d'equipaments públics

Participar i col·laborar en la racionalització dels contractes d'arrendament d'equipaments públics amb l'empresa Infraestructures.cat. Aquesta operació consistirà en una ampliació de capital social d'aquesta empresa pública per un import màxim de 677,0 M€, que permetrà, mitjançant compensació de crèdits, la cancel·lació del deute que l'antiga empresa ICF Equipaments/EECAT, ara integrada en Infraestructures.cat, havia contret amb la Generalitat. Amb aquesta compensació de crèdits, els departaments i les entitats veuran reduïda significativament la seva quota d'arrendament, que representaran un estalvi econòmic xifrat en 12,0 M€ anuals.

L9 - Obres de connexió de la ciutat de Barcelona amb l'Aeroport

Col·laborar amb Infraestructures de Catalunya (Ifercat) en la formalització d'una operació d'endeutament per import de 200,0 M€. Aquest import es destinà a cobrir la falta de pressupost en concepte de concessions i cànon del túnel, així com per avançar la finalització de les obres que permetin connectar la ciutat de Barcelona amb l'aeroport.

Endeutament de la societat Barcelona Sagrera Alta Velocitat

Participar en el grup de treball en relació amb el refinançament del crèdit bancari de 350 M€ atorgat per diferents entitats financeres (BBVA, Santander, La Caixa, Caja Madrid i ICO) a la societat Barcelona Sagrera Alta Velocitat amb l'objectiu de finançar les actuacions corresponents a la implantació de l'alta velocitat a Barcelona en l'àmbit de Sant Andreu-Sagrera.

Reequilibri concessions AUTEMA i C-17

Participar en el grup de treball d'anàlisi i estudi de les diferents alternatives i mesures que s'han d'aplicar per al reequilibri econòmic i financer de la concessió de l'Autopista Sant Cugat del Vallès-Terrassa-Manresa i de l'Eix Centelles-Vic-Ripoll, adjudicades a Autema i Cedinsa respectivament, davant la insostenibilitat de l'actual sistema de compensacions per part de la Generalitat com a conseqüència dels descomptes aplicats i de la caiguda de trànsit.

Actuacions dirigides a la implantació i seguiment de projectes estratègics en el àmbit del sector públic de la Generalitat

En relació amb la implantació de nous projectes, fonts de finançament i seguiment dels projectes en curs, les actuacions que calen destacar són les següents:

Actualització dels plans econòmics i financers dels departaments i entitats amb Infraestructures.cat

Durant l'any 2013 s'ha portat a terme les següents actualitzacions dels plans econòmics i financers d'infraestructures.cat (PEFS) amb els departaments i entitats següents:

- Departament de Territori i Sostenibilitat.
- Departament d'Ensenyament.
- Departament de Benestar Social i Família.
- Departament d'Interior.
- Departament d'Economia i Coneixement.
- Departament de Benestar Social i Família.
- Departament de Justícia.
- Servei Català de la Salut.
- Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural.

L'actualització dels plans esmentats s'han formulat a partir de dos objectius principals:

- Priorització d'actuacions inversores.
- Adaptació de les actuacions inversores a les disponibilitats pressupostàries de cada exercici.

Col·laborar en la negociació del finançament per finalitzar les obres del Canal Segarra-Garrigues per als propers 4 anys

Participar i col·laborar en la racionalització dels contractes d'arrendament d'equipaments públics amb l'empresa Infraestructures.cat

Avançar la finalització de les obres que permetin connectar la ciutat de Barcelona amb l'aeroport

Participar en el grup de treball en relació amb el refinançament del crèdit bancari a la societat Barcelona Sagrera Alta Velocitat

Participar en el grup de treball d'anàlisi i estudi de les diferents alternatives i mesures que s'han d'aplicar per al reequilibri econòmic i financer de la concessió de l'Autopista Sant Cugat del Vallès-Terrassa-Manresa i de l'Eix Centelles-Vic-Ripoll

Actualitzacions dels plans econòmics i financers d'Infraestructures.cat

Actuacions en matèria d'autopistes

Realitzar estudis i anàlisi de diverses autopistes titularitat de la Generalitat, atenent la seva tipologia, els seus ingressos i les liquidacions que s'han d'efectuar per reducció de peatges implantats, amb l'objectiu de millorar la sostenibilitat de la infraestructura i garantir la seguretat i la fluïdesa de la circulació. En aquest sentit, entre d'altres, caldria destacar:

- La col·laboració en l'homogeneïtzació territorial dels peatges amb una baixada de tarifes a la C-32 i la futura implantació d'un nou model de peatge tancat.
- La participació en l'aplicació temporal de bonificacions als vehicles pesants de l'AP-7 fins que s'executin les obres de desdoblament de l'N-2.
- La participació en propostes d'adequació dels peatges a les necessitats de mobilitat de les zones i la fluïdesa de la circulació.

Realitzar estudis i anàlisi de diverses autopistes titularitat de la Generalitat

Nou contracte de gestió de Rodalies i Regionals

Participar i col·laborar en l'aprovació per part del Govern d'un nou contracte de servei públic per a la gestió de Rodalies i Regionals per al període 2013-2015, amb la incorporació d'un pla d'actuacions per millorar la qualitat del servei amb inversions a realitzar per valor de 165,0 M€ i dotar el Govern d'instruments de seguiment de la gestió, amb la possibilitat d'imposar penalitzacions en cas d'incompliments contractuals de l'operadora.

Nou contracte de servei públic per a la gestió de Rodalies i Regionals

Finançament transport públic integral

Elaborar estudis sobre el finançament actual del sistema de transport públic integral de l'Autoritat de Transport Metropolità de Barcelona i les seves necessitats, amb l'elaboració de conclusions, recomanacions i possibles escenaris tarifaris futurs.

Elaborar estudis sobre el finançament actual del sistema de transport públic integral

Contractes programa

S'han analitzat els escenaris econòmics i financers de les propostes de contracte programa entre la Generalitat i les entitats del seu sector públic següents:

- Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya, per al període 2014-2018.
- Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, per al període 2014-2017.
- Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, per a l'exercici 2013.

Anàlisi economicofinancer de tres contractes programa

Comissió del Sector Públic

Participar en la Comissió del Sector Públic, òrgan que té per objecte coordinar les actuacions en matèria de dimensionament, organització, coordinació, funcionament, recursos humans, formes de prestació dels serveis, i contractació i avaluació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic d'acord amb les directrius del Govern.

Participar en la Comissió del Sector Públic

Convenis i acords de finançament específics amb altres administracions públiques

- Participar en l'elaboració i la signatura de convenis de finançament específic d'inversions i infraestructures amb l'Administració General de l'Estat, pels conceptes següents:
 - Per compensar la pèrdua per la rebaixa de tarifes de peatge.
 - Per al finançament del transport regular de passatgers.
 - Pels serveis de viatgers de ferrocarril de rodalies prestats per RENFE-Operadora.
 - Per reducció de peatges d'acord amb la disposició addicional 3a de l'Estatut d'autonomia.
- Participar en l'Òrgan Mixt de Coordinació i Control Generalitat-Renfe Operadora per fer el seguiment de l'evolució del servei de rodalies i regionals.
- Participar en la Comissió de seguiment de la societat Barcelona Sagrera Alta Velocitat i impulsar l'elaboració de diversos escenaris per tal d'aprovar la inversió total que s'ha de realitzar per als projectes de l'operació de la Sagrera, el pla de viabilitat i el finançament.
- Participar en la Comissió de Seguiment del Projecte de construcció i equipament del nou Hospital de Sant Pau.
- Participar en el Grup de Treball del Contracte-Programa de l'Hospital de Sant Pau.
- Participar en el Pla director d'equipaments penitenciaris.

Participar en l'elaboració i la signatura de convenis de finançament específic d'inversions i infraestructures amb l'Administració general de l'Estat. Seguiment de grans projectes d'inversions amb altres administracions

Exercir com a membre del Comitè Executiu del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya.

- Actuar com a membre del Consell d'Administració de l'Agència Catalana de la Joventut.
- Participar en grups de treball de seguiment pressupostari en l'àmbit de les inversions.
- Analitzar els pressupostos generals de l'Estat en matèria de finançament d'infraestructures.
- Col·laborar en la identificació i seguiment dels assumptes relacionats amb inversions estratègiques pendents de finançar o liquidar per part de l'Administració general de l'Estat.

Actuacions en matèria de coordinació economicofinancera amb entitats del sector públic de la Generalitat

Davant la difícil situació economicofinancera de determinats entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya, després de dur a terme l'anàlisi corresponent, s'han de destacar les actuacions següents:

- Participació en l'anàlisi de la gestió economicofinancera de l'entitat Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya del període 2012-2013, que ha permet un índex de cobertura de les seves necessitats d'explotació del 90,5%, situat entre els millors en el sector del transport.
- Anàlisi del Pla econòmic i de viabilitat financera de l'Institut Català del Sòl per al període 2013-2016.
- Impuls i elaboració de propostes de viabilitat economicofinancera d'entitats amb dificultats pressupostàries.

Anàlisi econòmic i financer d'entitats públiques

Altres actuacions d'informació, representació i col·laboració que cal destacar són les següents:

- Representar el Departament d'Economia i Coneixement en les comissions de seguiment previstes en els contractes programes i convenis vigents.
- Fer el seguiment i anàlisi periòdic i anual dels comptes, pressupostos i situació econòmica i financera de les entitats en què la Secretaria General té representació en els seus òrgans de Govern.

Secretaria d'Hisenda

Introducció

La Secretaria d'Hisenda es va crear l'any 2013 mitjançant el Decret 25/2013, de 8 de gener, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement amb l'objectiu de donar un nou impuls a l'activitat tributària de la Generalitat mitjançant el desplegament de la fiscalitat pròpia de Catalunya.

D'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret esmentat, modificat pel Decret 96/2013, de 5 de febrer, la Secretaria d'Hisenda, amb rang orgànic de secretaria general, en els termes previstos en l'article 11.2 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, té l'objectiu de reforçar les estructures de la hisenda de la Generalitat i fer efectiu el desplegament de l'Administració tributària catalana. La Secretaria té les funcions següents:

- Representar el Departament en les matèries pròpies d'aquesta Secretaria.
- Supervisar la gestió de tributs.
- Supervisar la gestió i l'explotació del joc i apostes.
- Gestionar les relacions amb els contribuents.
- Supervisar la Junta de Finances.
- Qualsevol altra funció de naturalesa anàloga que li sigui encomanada expressament.

De la Secretaria d'Hisenda depenen els òrgans i programes següents:

- La Direcció General de Tributs i Joc.
- L'Oficina del Contribuent.
- La Junta de Finances.
- El Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya, creat mitjançant l'Acord de Govern de 9 d'octubre de 2012.

S'adscriuen i es relacionen amb el Departament d'Economia i Coneixement, mitjançant la Secretaria d'Hisenda, les entitats següents:

- L'Agència Tributària de Catalunya.
- L'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat de Catalunya.
- Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU.

La Secretaria d'Hisenda es va crear l'any 2013 mitjançant el Decret 25/2013, de 8 de gener, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement amb l'objectiu de donar un nou impuls a l'activitat tributària de la Generalitat mitjançant el desplegament de la fiscalitat pròpia de Catalunya

Oficina del Contribuent

Introducció

En desenvolupament de la disposició transitòria tercera de la Llei 7/2007, de 17 de juliol, de l'Agència Tributària de Catalunya, el Decret 162/2010, de 9 de novembre, regula l'Oficina del Contribuent, les funcions de la qual van ser assumides per la secretaria d'Hisenda a partir del 25 de febrer de 2013.

La funció de l'Oficina és atendre les queixes i suggeriments de la ciutadania amb la finalitat de millorar el funcionament, la forma de prestació o la qualitat dels serveis prestats per l'Agència Tributària de Catalunya, la Direcció General de Tributs i Joc i la Junta de Finances. L'Oficina pot proposar l'adopció de mesures amb l'objectiu de simplificar tràmits administratius i, amb caràcter general, per incrementar la satisfacció de la societat en les seves relacions amb l'Administració tributària de Catalunya. Així mateix, l'Oficina tramita les queixes i suggeriments que en matèria tributària formula la ciutadania al Síndic de Greuges.

La funció de l'Oficina és atendre les queixes i suggeriments de la ciutadania amb la finalitat de millorar el funcionament, la forma de prestació o la qualitat dels serveis prestats per l'Agència Tributària de Catalunya, la Direcció General de Tributs i Joc i la Junta de Finances

Actuacions

Durant l'any 2013, l'Oficina del Contribuent va emetre 57 informes: 22 en resposta a queixes presentades per la ciutadania davant de la mateixa Oficina, 30 elaborats a instàncies del Síndic de Greuges, i 5 originats per queixes presentades davant del Defensor del Poble.

Junta de Finances

Introducció

La Junta de Finances és un òrgan col·legiat que actua amb independència funcional en l'exercici de les seves competències.

Aquest òrgan està constituït per la presidenta, la vicepresidenta, la secretària i dos vocals, tots ells funcionaris del grup A que ocupen el lloc amb dedicació exclusiva.

Funciona en ple, en dues sales de resolució de resolucions, una sala de resolució de suspensions i de forma unipersonal.

És l'òrgan competent per resoldre les reclamacions economicoadministratives, tant si s'hi susciten qüestions de fet com de dret, en relació amb l'aplicació dels tributs i, en general, de la recaptació de tots els ingressos de dret públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i de les seves entitats autònomes, amb exclusió dels tributs cedits per l'Estat i dels recàrrecs establerts sobre aquests tributs.

La Junta de Finances és el tribunal economicoadministratiu de la Generalitat de Catalunya, que actua amb independència funcional

També dicta les resolucions de les reclamacions referents a diligències d'embargament pel cobrament de liquidacions en matèria de sancions per infraccions de la normativa de trànsit i vulneració de les ordenances municipals en àmbit no tributari, imposades per l'Ajuntament de Barcelona, corresponents a embargaments practicats fora del terme municipal de Barcelona.

Per altra banda, s'han de tenir en compte els convenis de col·laboració que signa l'Agència Tributària de Catalunya amb els organismes autònoms de la Generalitat, amb ajuntaments, diputacions i altres entitats públiques, per a la gestió del cobrament dels deutes tributaris i ingressos de dret públic en període executiu, que presumiblement donaran lloc a múltiples actuacions en matèria executiva de l'Agència Tributària de Catalunya revisables en via economicoadministrativa per la Junta, així com la previsible assumpció de competències, en un futur, en relació amb les reclamacions interposades en matèria de tributs cedits.

Té la competència, entre d'altres, per resoldre les reclamacions interposades contra els actes de recaptació dictats en el marc del conveni entre la Generalitat i les diputacions

Actuacions

En el decurs de l'any 2013 s'han tramitat 2.171 reclamacions economicoadministratives.

El nombre de reclamacions resoltes ha estat de 1.930, de les quals 1.785 s'han resolt per acord de les sales, el Ple i òrgans unipersonals, i 145 per resolució d'inadmissió de la secretària.

La quantia de les reclamacions resoltes durant aquest exercici ascendeix a 30.413.898,54 € dels quals 15.079.675,81 € corresponen a liquidacions practicades per l'Agència Tributària de Catalunya, 6.813.011,23 € a liquidacions d'altres organismes, i 8.521.211,50 € a actes de recaptació (constreyniments, embargaments, compensacions i derivacions de responsabilitat) dictats fonamentalment per l'Agència Tributària de Catalunya i el Servei Català de Trànsit.

Així mateix, s'han resolt 27 peces separades de peticions de suspensió sense garanties, 16 recursos d'anul·lació, tres recursos extraordinaris de revisió i tres sol·licituds de petició de nul·litat de ple dret.

Per altra banda, s'han tramitat 226 nous recursos contenciosos administratius interposats contra resolucions de la Junta i s'han rebut 193 sentències recaigudes en els recursos contenciosos administratius, per tal de procedir a la seva execució, de les quals 184 han confirmat les nostres resolucions, una ha estat resolta en sentit estimatori, una ha estat estimada en part i sis corresponen a desistiments, inadmissions i arxius.

Els actes impugnats en les reclamacions resoltes per la Junta durant aquest exercici corresponen fonamentalment a liquidacions i sancions del cànon de l'aigua, gravamen de protecció civil, impost sobre grans establiments comercials, taxes (per la prestació de serveis personals i materials en l'àmbit de l'administració de l'Administració de justícia, de publicació d'anuncis al DOGC, per actuacions de control i inspecció de les activitats de prestació dels serveis de comunicació audiovisual, d'inspecció prèvia a l'expedició de certificats sanitaris per a l'exportació de productes alimentaris, de serveis de tramitació i resolució de sol·licituds, etc.) i constreyniments provinents tant de deutes públics impagats com de sancions imposades per diferents organismes de la Generalitat, així com a embargaments corresponents a sancions imposades per l'Ajuntament de Barcelona.

També cal destacar un augment significatiu de les reclamacions economicoadministratives interposades contra les resolucions d'ajornament i fraccionament de deutes de dret públic en període voluntari, en atenció a les dificultats economicofinanceres que viuen els obligats tributaris.

Malgrat que la Sentència del Tribunal Constitucional de 5 de juny de 2012 va desestimar el recurs d'inconstitucionalitat plantejat pel president del Govern de l'Estat contra la Llei reguladora de l'impost sobre grans establiments comercials, no s'ha apreciat una disminució dels litigis en aquesta matèria. Ara les pretensions incideixen, especialment, sobre la necessitat que es plantegi una qüestió prejudicial interpretativa sobre la compatibilitat amb el dret comunitari de la Llei de l'impost.

Finalment, indicar que el sentit de les resolucions emeses per les sales i el Ple de la Junta ha estat confirmatori dels actes impugnats en un 70,46 % de les reclamacions resoltes durant l'exercici i estimatori total o parcial en un 28,42 %, amb un 1,11% corresponent a altres.

Nombre de les reclamacions resoltes per la Junta de Finances segons l'organisme d'origen

	Pendants 2012	Entrades 2013	Error material i recurs d'anul·lació estimatoris 2013	Resolts 2013	Inadmissions Secretaria 2013	Total Sortides 2013	Pendants 2013	Diferència Pendants 2013/2012
Liquidacions de l'ATC								
IGEC	0	47	0	42	1	43	4	4
Gravamen de Protecció Civil	2	2	0	4	0	4	0	-2
Total ATC	2	49	0	46	1	47	96	94
Liquidacions Altres Organismes								
DG de Política Financera	2	4	0	6	0	6	0	-2
Agència Catalana de l'Aigua	43	78	0	81	0	81	40	-3
Dep. Justícia	0	60	0	58	0	58	2	2
Dep. d'Ensenyament	1	7	0	8	0	8	0	-1
Dep. de Salut	69	190	0	236	1	237	22	-47
Servei d'Ocupació de Catalunya	4	0	0	4	0	4	0	-4
Consell de l'Audiovisual de Catalunya	0	1	0	1	0	1	0	0
Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions	0	7	0	6	0	6	1	1
Dep. d'Empresa i Ocupació	0	5	0	1	2	3	2	2
Total Liquidacions	119	352	0	401	3	404	67	-52
Actes de Recaptació de L'ATC								
Agència Catalana de l'Aigua	8	14	2	19	5	24	0	-8
Departament d'Empresa i Ocupació	9	8	1	17	1	18	0	-9
DG de Transports i Mobilitat	16	103	5	111	5	116	8	-8
Altres	8	86	24	25	0	25	93	85
Total	41	211	32	172	11	183	101	60
Embargaments Ajuntament de Barcelona	63	149	0	188	21	209	3	-60
Actes de Recaptació del Servei Català de Trànsit	371	782	0	978	109	1.087	66	-305
Total Actes de Recaptació	475	1.142	32	1.338	141	1.479	170	-305
Total General	596	1.543	32	1.785	145	1.930	241	-355

Import de les reclamacions resoltes per la Junta de Finances segons l'organisme d'origen (euros)

	Desestimats	Estimats Parcials	Estimats	Inadmissibles	Altres	Total
Liquidacions de l'Agència Tributària de Catalunya						
IGEC	14.496.836,00	219.064,23			204.734,80	14.920.635,03
Gravamen de Protecció Civil	159.040,78					159.040,78
Altres						0,00
Total ATC	14.655.876,78	219.064,23	0,00	0,00	204.734,80	15.079.675,81
Liquidacions Altres Organismes						
DG de Política Financera	85.504,16		90.050,00			175.554,16
Agència Catalana de l'Aigua	5.435.606,74	117.902,19	110.280,23	3.949,15		5.667.738,31
Dept. Justícia	24.010,00			4.260,00		28.270,00
Dep. d'Ensenyament	501,70					501,70
Dep. de Salut	397.661,76			24.591,58		422.253,34
Servei d'Ocupació de Catalunya	339.766,16				158.415,47	498.181,63
Consell de l'audiovisual de Catalunya	442,09					442,09
Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions	1.170,00					1.170,00
Dep. d'Empresa i Ocupació	18.900,00					18.900,00
Total liquidacions	6.303.562,61	117.902,19	200.330,23	32.800,73	158.415,47	6.813.011,23
Actes de Recaptació de l'Agència Tributària de Catalunya						
DG del Patrimoni de Catalunya	6.777.432,64					6.777.432,64
Dep. de Dalut	116.408,48					116.408,48
Agència Catalana de l'Aigua	83.339,97	17.740,84	9.610,51	166,84		110.858,16
Departament d'Empresa i Ocupació	157.298,58	145.870,02	27.655,20	4.910,40		335.734,20
Agència de Protecció de Dades	48.001,20					48.001,20
D.G. de Transports i Mobilitat	135.878,60	177.752,70	7.592,25	14.184,70	54.650,40	390.058,65
Institut Català del DóI	6.543,14			1.774,85		8.317,99
Departament de Benestar Social i Família	44.040,00	9.653,99				53.693,99
Agència catalana de residus		7.212,16				7.212,16
Agència catalana de l'habitatge	2.884,80					2.884,80
D.G. Urbanisme	172.125,80					172.125,80
Dep. D'interior	1.633,24	12.000,00		1.200,00		14.833,24
Dep. D'agricultura, ramaderia, pesca, alimentació i medi natural	360,61				360,00	720,61
Embargaments ajuntament de barcelona	47.916,44	61.180,26	2.875,82	1.675,20	603,09	114.250,81
Actes de recaptació del Servei Català de Trànsit	198.738,24	126.453,84	3.615,48	39.871,21		368.678,77
Total Actes de Recaptació	7.792.601,74	557.863,81	51.349,26	63.783,20	55.613,49	8.521.211,50
Total General	28.752.041,13	894.830,23	251.679,49	96.583,93	418.763,76	30.413.898,54

Direcció General de Tributs i Joc

Introducció

La Direcció General de Tributs i Joc (DGTJ) té dos àmbits plenament diferenciats i independents, el tributari i el de joc.

En l'àmbit tributari, té la funció de col·laborar en l'anàlisi i disseny de la política tributària. Aquesta funció es concreta en un seguit de competències, com ara: elaborar projectes, interpretar la normativa tributària mitjançant la resposta a les consultes dels obligats tributaris, assessorar els departaments i organismes de la Generalitat de Catalunya en matèria tributària, realitzar la previsió d'ingressos tributaris, elaborar informes econòmics que avaluen l'impacte fiscal de les diferents mesures tributàries, elaborar la memòria de beneficis fiscals que s'annexa al pressupost, i fer estudis i memòries anuals dels diferents tributs.

En l'àmbit del joc, la seva funció és impulsar i controlar el desenvolupament de l'activitat econòmica en matèria de joc i apostes, que es concreta en un seguit de competències: elaborar projectes normatius, concedir les autoritzacions necessàries per gestionar i explotar els jocs i les apostes, supervisar la inscripció i el registre de persones, empreses i entitats titulars de jocs i apostes, i també dels establiments o locals on es practica l'activitat, dirigir el Registre de persones que tenen prohibida l'entrada a les sales de joc a Catalunya, elaborar els plans d'inspecció en matèria de joc i apostes, gestionar i controlar els òrgans administratius d'inspecció i tècnics, i tramitar tots els expedients per faltes de caràcter molt greu en matèria de joc i apostes.

La Direcció General de Tributs i Joc és l'òrgan que té atribuïda la competència per elaborar els projectes normatius, tant en l'àmbit tributari com en el del joc. A més, en l'àmbit tributari, confecciona estudis econòmics que permeten desenvolupar la política fiscal, entre els quals destaca la previsió d'ingressos tributaris i la memòria dels beneficis fiscals de la Generalitat. En l'àmbit del joc, concedeix les autoritzacions necessàries per gestionar i explotar els jocs i les apostes, elabora els plans d'inspecció en matèria de joc i controla els òrgans administratius d'inspecció i tècnics

Actuacions

D'acord amb els objectius marcats, s'han desenvolupat les línies d'actuació previstes per al 2013, les quals tendeixen a reforçar el paper de la DGTJ com a òrgan impulsor de la política fiscal i del joc. Així, quant a l'activitat normativa cal destacar:

- Llei 1/2013, de 16 de juliol, del tipus impositiu aplicable a les transmissions patrimonials oneroses de béns immobles.

Subdirecció General de Règim Jurídic

- S'han estudiat 479 consultes de la ciutadania.
- S'han emès 81 informes a petició d'altres departaments, organismes, oficines liquidadores i altres òrgans del departament i 7 informes d'iniciatives normatives per al Consell Tècnic.
- S'han informat 29 actuacions parlamentàries.
- S'han emès 403 informes relatius a les propostes dels departaments de la Generalitat, 227 sobre la Llei de mesures fiscals i financeres del 2013 i 176 sobre la Llei de mesures fiscals i financeres del 2014.

- S'ha donat resposta a 63 peticions de prova en els recursos interposats contra la Junta de Finances, presentats davant els jutjats contenciosos administratius.
- S'han revisat 708 resolucions del TEARC.

Subdirecció General d'Estudis i Relacions Institucionals

- S'ha estudiat l'impacte recaptatori dels diferents escenaris plantejats arran de la reforma de l'impost sobre successions i donacions.
- S'ha estudiat l'impacte en la recaptació del nou impost sobre l'emissió d'òxids de nitrogen a l'atmosfera produïda per l'aviació comercial, de l'impost sobre l'emissió de gasos i partícules a l'atmosfera produïda per la indústria i de l'impost sobre la producció d'energia elèctrica d'origen nuclear.
- S'ha estimat l'impacte en la recaptació de reformes tributàries en l'IRPF (àngels inversors, deducció per inversió en l'habitatge habitual), ITPAJD (tipus general del 8% al 10% i nova tributació dels arrendaments), i gravamen de protecció civil (increment de tipus impositius, topalls, novetats en aeroports i aeròdroms).
- S'ha dut a terme el disseny del tractament de les dades de la recaptació de l'impost sobre estades en establiments turístics (IEET) rebudes de l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i la confecció trimestral dels quadres i llistats de seguiment de la dotació al fons de foment del turisme (FFT). S'ha elaborat la documentació de suport al Comitè Bilateral de gestió del FFT. S'han resolt les consultes econòmiques rebudes dels ens locals sobre la seva participació en el FFT.
- S'han elaborat i mantingut les sèries històriques de recaptació líquida i de contret dels diferents impostos.
- S'han elaborat els escenaris pluriennals d'ingressos tributaris 2013-2015.
- S'ha elaborat la *Memòria de Beneficis Fiscals del 2014*.
- S'ha fet la liquidació del pressupost de beneficis fiscals del 2012 per a la Intervenció General de l'Estat.
- S'ha calculat l'impacte econòmic en la recaptació, en més i en menys, de les mesures aprovades per la Generalitat, derivades de l'exercici de competències normatives en tributs cedits.
- S'han establert nous criteris per tractar i depurar les bases de dades i obtenir mostres per fer simulacions tributàries.
- S'ha col·laborat amb la Universitat de Barcelona en l'actualització del simulador de reformes impositives SIMCAT i en el disseny del simulador de beneficis fiscals SIMBENFISC.
- S'ha elaborat la memòria tributària de l'impost sobre donacions de l'any 2011, i s'ha col·laborat amb la Universitat de Barcelona en les memòries tributàries de l'IRPF, exercici 2010, i de l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats anys 2010-2011.
- S'han actualitzat les fitxes de mesures fiscals adreçades a les famílies, incloses en el Pla integral de suport de les famílies.
- S'han elaborat diverses publicacions periòdiques com són: l'Informe mensual dels tributs, el Butlletí d'actualitat tributària, sèries sobre compravenda d'habitatge, drets tributaris liquidats i altres.

- S'ha potenciat el web: a més de l'actualització dels continguts existents, s'han publicat noves eines de treball consistents en textos normatius dels impostos sobre el patrimoni, sobre les estades en establiments turístics i l'ITPAJD, complementats amb les consultes i resolucions de la DGTJ.

Subdirecció General de Gestió i control de Joc i Apostes

Gestió del joc i apostes

- Màquines recreatives i d'atzar. Al llarg del 2013 s'han fet 154 homologacions, 53 modificacions de models de màquines recreatives i d'atzar i sistemes d'interconnexió, 107.799 tràmits administratius, 2.890 tràmits relatius als locals on estan instal·lades les màquines, 3.895 inspeccions amb resultat conforme, i 408 tràmits en el Registre d'empreses de màquines recreatives i d'atzar. Les gestions realitzades telemàticament han estat de 30.373 tràmits.
Quant a les fiances que han de constituir les empreses per ser incloses en el Registre, s'han fet 64 constitucions i 128 cancel·lacions.
El nombre total d'inspeccions tècniques amb resultat conforme ha estat de 3.832 a tipus B i 63 a tipus C.
- Bingos. Les 55 sales existents han venut 145.200.028 cartrons. La quantitat total jugada ha estat de 298.998.651 €. S'han realitzat 143 actuacions de gestió relatives a les sales de bingo i 14 relatives a empreses de serveis gestores de sales de bingo.
- Casinos. Els quatre casinos de Catalunya han rebut 1.293.944 visitants. Els ingressos obtinguts han estat de 78.002.213,28 €, (ingressos per jocs: 36.330.074,75 €, ingressos per màquines: 41.589.726,83 € i entrades: 82.375,70 €). Finalment, cal esmentar que els casinos han canviat divises per valor de 2.270.581,82 €.
Durant el 2013 s'han realitzat 124 actuacions de gestió.
- Salons de joc. S'han dut a terme 384 actuacions de gestió.
- S'han autoritzat 311 quines, s'han realitzat 19 actuacions referides a rifes i 291 referides a combinacions aleatòries.
- S'han tramitat 213 nous documents professionals per al personal de bingos i casinos.

Control en matèria de joc

- La ciutadania ha presentat 102 denúncies.
- S'han iniciat 555 expedients informatius. També s'han iniciat 233 expedients sancionadors i se n'han resolt 151.
- S'han elaborat 64 resolucions de mesures cautelars en expedients sancionadors (57 per inspeccions relatives a màquines recreatives i d'atzar i set per joc il·legal).
- S'han emès 112 certificats en expedients sancionadors incoats a empreses operadores de màquines.
- S'han emès 2.015 certificats d'informació per al Servei de Gestió Econòmica del Departament d'Economia i Coneixement.
- S'han realitzat 239 actuacions tant en període voluntari com executiu de cobrament.
- Els Mossos d'Esquadra han efectuat 1.000 actuacions de control d'establiments de joc.

Assessorament jurídic i normatiu en l'àmbit del joc

- S'han presentat 37 recursos i se n'han resolt 37.
- S'ha intervingut en la tramitació de vuit recursos contenciosos administratius.
- S'estan elaborant dues bases de dades: una de caràcter jurisprudencial, que recull sentències en matèria de jocs i apostes; i una altra de normativa autonòmica dels diferents subsectors del joc.
- S'han efectuat les actuacions següents en matèria d'elaboració i tramitació de normativa sobre jocs i apostes:
 - Elaboració i tramitació del Projecte de decret de modificació del Decret 240/2004, de 30 de març, d'aprovació del Catàleg de jocs i apostes autoritzats a Catalunya i dels criteris aplicables a la seva planificació.
 - Elaboració i tramitació del Projecte de decret pel qual s'aprova el Reglament d'apostes.
 - Elaboració, tramitació i aprovació del Decret 166/2013, de 21 de maig, de modificació del Reglament de casinos de joc, aprovat pel Decret 204/2001, de 24 de juliol, i del Catàleg de jocs que es poden practicar exclusivament als casinos, aprovat pel Decret 386/2000, de 5 de desembre. (DOGC núm. 6381, de 23 de maig de 2013).
 - Elaboració dels articles relatius al joc i les apostes incorporats en el Projecte de llei de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
 - Col·laboració en l'elaboració dels articles relatius al joc i les apostes incorporats en el Projecte de llei de modificació de la Llei 2/1989, de 16 de febrer, sobre centres recreatius turístics i d'establiment de normes en matèria de tributació, comerç i joc.
 - Elaboració i tramitació del Projecte d'ordre per la qual es regula el sistema de tramitació electrònica de determinats procediments relatius a màquines recreatives.
 - Resolució de 12 març de 2013, per la qual la persona titular de la Direcció General de Tributs i Joc fa una autorització de signatura en la persona titular de la Subdirecció General de Gestió i Control de Jocs i Apostes.
 - Elaboració i tramitació de la Resolució de 10 d'abril de 2013, per la qual la persona titular de la Direcció General de Tributs i Joc fa autorització de signatura sobre diverses matèries en la persona titular de la Subdirecció General de Gestió i Control de Jocs i Apostes.

Prohibicions d'accés a casinos, bingos i salons de joc

- El nombre de prohibicions d'accés a establiments de joc inscrites és de 12.834.
- S'han gestionat 641 altes en el Registre i 407 baixes.
- Amb l'objectiu d'actualitzar i depurar la base de dades de l'aplicació PRO, durant el 2013 s'han anat recopilant les dades proporcionades per l'Institut Nacional d'Estadística, de les defuncions produïdes en el període 1987 al 2013.
- S'està en procés de prova de l'aplicació PRO per a la depuració efectiva de les dades de les persones difuntes.
- S'ha iniciat contactes amb el Col·legi Oficial de Psicòlegs de Catalunya per tal de formar part del grup de treball de joc patològic.

Altres

Impuls a la col·laboració interadministrativa

- Reunions del Consell Superior AEAT, del Consell Territorial de Direcció de l'AEAT, del Consell de Polítiques del Joc, de la Junta de Govern de l'ATC, del grup de treball de normativa del Consell Superior i de la Comissió Bilateral Estat-Generalitat, de la Comissió del Fons de Foment de Turisme.
- Presentació de la nova ATC al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.
- S'ha iniciat el procediment pel qual la DGTJ rep les notificacions electròniques de l'AEAT a la Generalitat de Catalunya. S'han rebut 1.974 notificacions que s'han comunicat a les unitats corresponents.
- En la tramitació electrònica de certificats tributaris, s'ha eliminat la sol·licitud de certificats per correu segur i ara tots s'obtenen via web per tal d'incrementar el nivell de seguretat i reduir el termini per obtenir-los. Durant l'any 2013 s'han tramitat 2.870.680 sol·licituds de certificats tributaris per a finalitats no tributàries.
- S'ha col·laborat en les proves del funcionament del Programa PADRE de l'IRPF 2012, en la revisió del model 100 de declaració i en la revisió del manual.
- S'ha col·laborat en el desenvolupament de continguts del portal tributari e-tributs.
- S'ha actualitzat la informació tributària de les fitxes incloses en l'Anuari Estadístic de l'Idescat.
- S'ha revisat i validat el fitxer amb dades de l'IAE i l'IRPF per municipis enviat per l'ATC per a l'Idescat.
- Tramitació i assessorament jurídic en relació amb la signatura del Protocol general entre l'Administració de la Comunitat de Madrid i l'Administració de la Generalitat de Catalunya per facilitar la pràctica i comercialització, conjunta i interconnexada, del bingo electrònic.

Mitjans audiovisuals i de comunicació

- Roda de premsa presentació loteria Grossa de Cap d'Any 2013
- TV3 Programa Els matins
- Ràdio Molins de Rei, la Grossa
- Ràdio Olesa de Montserrat la Grossa
- Ràdio Xarxa La Grossa
- Ràdio Sant Feliu de Codines, la Grossa
- TVE La Grossa
- TV3 entrevista Salvador Sala, successions
- La Cope, Al Matí de la Cope, la Grossa
- TV3, programa Divendres, la Grossa
- TVE, Entrevista programa El Debat, la Grossa
- Ràdio Euskadi, la Grossa
- Entrevista de Martín Tomer, la Grossa
- Ràdio Nacional de España, "España vuelta a vuelta", la Grossa
- BTV, entrevista "8 al dia", la Grossa
- Sorteig Grossa de Cap d'Any, TNC
- Catalunya Ràdio, programa L'Oracle, la Grossa

Cooperació amb operadors tributaris i de joc

- Jornades AEDAF, Asociación Española de Asesores Fiscales, sobre “la Reforma de l'impost sobre successions i donacions”
- Presentació Col·legi Economistes “CAREC”
- Visita a l'Institut d'Estudis Catalans
- Sessió Economia – Òmnium Cultural
- Acte de celebració del 3r aniversari del diari “Ara” (TNC)
- Visita a Vandellòs – Central nuclear
- Reunió Acordjoc
- Reunió Patrojoc
- Andemar, inauguració 30a. Assemblea General
- Reunió amb Empresaris Bingo Catalunya
- Reunió Facomare
- Reunió Acomar
- Reunió Europer
- Reunió disseny, la Grossa
- Reunió Associació de Comerciants, la Grossa
- Reunió Campanya Publicitària, la Grossa
- Reunions amb diferents entitats del país, la Grossa

Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs de Catalunya

Introducció

Per l'Acord de Govern de data 9 d'octubre de 2012, es va aprovar el Programa per a l'aplicació i desenvolupament dels tributs a Catalunya, adscrit al Departament d'Economia i Coneixement, mitjançant la Secretaria d'Hisenda. El director del Programa s'hi va incorporar el mes de juny de 2013.

Segons l'esmentat Acord, el Programa té assignades les funcions següents:

- Analitzar les mesures de coordinació i millora contra el frau fiscal.
- Analitzar el marc estatutari i els marcs legislatius a partir dels quals es construeix el sistema fiscal i financer de Catalunya.
- Analitzar els sistemes de gestió tributària de les administracions signants del Conveni marc.
- Estudiar i fer propostes sobre l'organització de la gestió dels sistema tributari i d'aplicació dels tributs que es generen a Catalunya.
- Donar impuls a la creació d'un consorci o dels instruments necessaris que donin forma jurídica al sistema de relacions estipulat al Conveni marc.
- Analitzar i elaborar propostes sobre l'harmonització de la gestió tributària mitjançant la coordinació, la supervisió i l'avaluació de la prestació dels serveis per part del personal de les administracions signants del Conveni marc.

- Analitzar i elaborar propostes per a la gestió informàtica dels tributs gestionats per les administracions signants del Conveni marc i dels tributs que es generin a Catalunya.
- Coordinar l'establiment del Pla d'objectius a fi de donar compliment de manera progressiva a les funcions estipulades en el Conveni marc.
- Qualsevol altra funció que li sigui encomanada.

Com a pas previ a l'inici de les tasques vinculades a les funcions del Programa, es van analitzar els marcs legislatius de l'Administració tributària de Catalunya i del sistema fiscal aplicable en el territori català. Fruit d'aquesta anàlisi, es constata, principalment i en síntesi, el següent:

- L'aplicació (entesa com el conjunt de funcions de gestió, recaptació i inspecció) de tots els tributs propis de la Generalitat de Catalunya i, per delegació de l'Estat, dels tributs estatals cedits totalment a la Generalitat, correspon a l'Agència Tributària de Catalunya, d'acord amb el que es preveu a l'article 204.a de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de Reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya (EAC). L'Agència Tributària de Catalunya va exercir, l'any 2013, aquestes competències pròpies o delegades, excepte pel que fa a la recaptació en via executiva, que es va encomanar a l'Estat.

Respecte de l'impost sobre el patrimoni, cedit per l'Estat, es constata que la determinació dels requisits i condicions per a la presentació de l'impost dels contribuents residents a Catalunya és efectuada per l'Estat, que és qui el recapta en període voluntari de pagament.

- L'aplicació de la resta d'impostos estatals recaptats a Catalunya correspon a l'Administració tributària de l'Estat. Si bé l'EAC preveu fórmules de col·laboració entre la Generalitat i l'Estat per dur a terme aquesta aplicació dels impostos estatals, el cert és que aquestes no existeixen (fora del conveni de finestra única per a la presentació de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques).
- Malgrat les previsions de la Llei general tributària de col·laboració entre l'Estat i les comunitats autònomes per a l'aplicació dels tributs (articles 5.4 i 95.1.b) i els acords del Consejo Superior para la Dirección y Coordinación de la Gestión Tributaria pels quals s'estableixen les condicions generals per a l'intercanvi d'informació entre les administracions tributàries de l'Estat i de les comunitats, la col·laboració actual no satisfà les veritables necessitats de l'Administració tributària catalana. En efecte, la Generalitat no obté de l'Estat la cessió, de forma automatitzada i periòdica, de tota la informació en poder de l'Agència Estatal d'Administració Tributària relativa als contribuents amb residència a Catalunya que sigui d'utilitat per a una adequada i completa aplicació dels impostos propis de la Generalitat i dels que li hagin estat cedits totalment. Al marge de la informació censal, no pot parlar-se de veritables bases de dades compartides, malgrat que està prevista la possibilitat d'efectuar consultes individualitzades a les bases de dades de l'Agència estatal i del Cadastre.

Les circumstàncies anteriors dificulten les tasques de detecció de frau fiscal i dels incompliments tributaris respecte dels tributs gestionats per la Generalitat, i la lluita, en cas de ser assumida, contra la morositat fiscal.

Aquesta anàlisi normativa va acompanyada d'un primer anàlisi dels sistemes d'informació i de gestió tributària en sentit ampli utilitzats per l'Agència Tributària de Catalunya i pels organismes tributaris de les diputacions (amb les quals es va signar un conveni marc de col·laboració en matèria tributària l'any 2012), del qual destaquem el següent:

- L'Agència Tributària de Catalunya disposa d'uns sistemes pensats i dissenyats per a l'aplicació de tributs aperiòdics i no massius.
- L'Agència de Catalunya no disposa d'uns processos informàtics de recaptació executiva, que li permetin desenvolupar tots els procediments de recaptació dels tributs que gestiona i també dels deutes que li puguin ser traspassats per les diputacions (o per determinats ajuntaments).
- Els organismes tributaris de les quatre diputacions catalanes disposen dels seus propis sistemes d'informació, construïts a mida. Aquests sistemes estan convenientment dotats dels processos necessaris per dur a terme la recaptació executiva massiva.

Finalment, s'analitza l'estructura organitzativa i la dotació i distribució dels recursos humans de l'Agència Tributària de Catalunya, i s'arriba a les conclusions següents:

- L'assumpció de la gestió recaptatòria executiva dels recursos de dret públic de la Generalitat de Catalunya i dels recursos de dret públic d'altres administracions la gestió recaptatòria dels quals hagi estat assumida per la Generalitat en virtut d'una llei o d'un conveni, deixant, per tant, d'encomanar-la a l'Agència Estatal d'Administració Tributària, excepte en els casos estrictament necessaris per garantir el cobrament dels deutes, i la perspectiva que la Generalitat assumeixi, en un futur més o menys proper, competències de gestió, inspecció i recaptació sobre tributs l'aplicació dels quals correspon avui a l'Estat, fan necessari abordar sense dilacions la problemàtica del dimensionament de la relació de llocs de treball de l'Agència i de la composició tècnica d'aquesta relació.
En aquest sentit, s'estima indispensable dotar l'Agència de personal del subgrup A2 que participi en els equips de treball en qualitat de tècnic especialitzat en les tasques d'aplicació dels tributs.
Davant la impossibilitat d'abordar en un termini de temps curt, des de la mateixa Agència, totes les tasques de recaptació executiva que es deixin d'encomanar a l'Estat, esdevé imprescindible la col·laboració de les diputacions catalanes.
- Dels 326 treballadors que conformen la plantilla de l'Agència el 2013, 18 són membres de l'escala d'inspecció del Cos Superior d'Inspecció i Tècnica Tributària. Aquest nombre és insuficient per fer front a les tasques de major complexitat tècnica derivades de la lluita contra el frau fiscal. No només en el context actual, sinó especialment en el context del futur immediat, en el qual l'Agència assumirà la gestió de nous impostos i la intensificació de les tasques inspectores. Cal tenir present, a més, que la Generalitat ha creat en el passat recent nous tributs (com l'impost sobre les estades en establiments turístics) sense que se n'hagi incrementat la plantilla d'inspectors.

Actuacions

En l'escenari descrit, la direcció del Programa es marca les línies d'actuació següents, que desenvolupa durant l'any 2013:

- Inici dels treballs per a la modificació de la Llei de l'Agència Tributària de Catalunya, mitjançant la Llei de mesures de 2014, en el sentit de crear un cos tècnic de gestors tributaris de la Generalitat de Catalunya, del subgrup A2, exclusiu de l'Agència. També es preveu la posada en marxa d'un procés selectiu per proveir les places que es puguin crear. Per al 2014, es considera oportú dotar 24 places. Entre altres tasques, la direcció del Programa elabora les descripcions dels llocs de treball que han d'ocupar els membres del nou cos i manté reunions amb Funció Pública per definir el projecte i plasmar-lo en la llei.
- Preparació de la convocatòria d'un procés selectiu per proveir places de l'escala d'inspecció del Cos Superior, prevista per al 2014. Es completa i perfecciona el temari d'aquesta futura convocatòria.
- Finalització dels treballs de redacció del conveni, finalment signat el 17 de setembre de 2013, de col·laboració pel qual es determinen les actuacions previstes a l'acord segon del Conveni marc signat entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida en data 19 de setembre de 2012, i se n'estableixen els procediments necessaris per dur-les a terme.
- Mitjançant aquest Conveni, que representa de facto la creació de la xarxa "Tributs de Catalunya":
 - Es crea una finestra única tributària, entesa com un mecanisme de col·laboració entre l'Agència i els organismes tributaris de les diputacions, que té com a finalitat prestar un servei integral d'informació al ciutadà i facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.
 - S'estableix un mecanisme àgil de transmissió de documents tributaris entre les organitzacions que signen el conveni.
 - S'estableix un mecanisme d'encàrrec de gestió de deutes en període executiu per als organismes tributaris de les diputacions a l'Agència i viceversa.
 - S'estableixen uns intercanvis d'informació entre les parts signants amb la finalitat de millorar la lluita contra el frau fiscal.
- El conveni crea una Comissió de Seguiment, de la qual forma part el director del programa, i li atorga unes facultats àmplies per tal que sigui l'òrgan impulsor de l'acompliment dels principis fundacionals del Conveni marc: la col·laboració estable, que permeti el desenvolupament de la gestió tributària catalana (actualment autonòmica i local); l'homogeneïtzació i millora progressiva dels procediments d'aplicació dels tributs, el respecte als principis d'eficiència, eficàcia i economia, i l'oferiment als ciutadans de Catalunya d'un servei integral de tots els tributs.

El responsable del programa coordina, supervisa i avalua la prestació dels serveis per part de les administracions signants dels convenis, per tal de garantir que es compleixin els objectius marcats.
- Creació d'un grup de treball Generalitat–diputacions sobre recaptació executiva, en el qual s'integra el director del Programa, que té com a objectiu determinar les actuacions concretes que s'han de dur a terme en desenvolupament dels encàrrecs de gestió en matèria recaptatòria

El 17 de setembre de 2013 es va signar un conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions catalanes, que representa de facto la creació de la xarxa "Tributs de Catalunya"

a les diputacions, analitzar i avaluar els corresponents sistemes de gestió i d'informació d'aquestes, i aconsellar la possible elaboració de protocols de desenvolupament del conveni. El grup de treball s'encarrega de la redacció del conveni de recaptació executiva amb la Diputació de Barcelona, (que se signarà a principi de 2014).

- Realització dels treballs per a la incorporació a la Llei de mesures del 2014 (la futura Llei 2/2014, de 27 de gener) d'un article que reguli el subministrament a l'Administració tributària de Catalunya d'informació amb transcendència tributària: davant l'evidència que el subministrament d'informació amb transcendència a l'Administració tributària de Catalunya per part de persones físiques, o jurídiques, públiques o privades, entitats esmentades en l'article 35.4 de la Llei general tributària i òrgans que exerceixin funcions públiques, pot constituir un instrument eficaç per donar suport a les actuacions d'aplicació dels tributs, incloses les actuacions de control tributari exercides per l'Agència Tributària de Catalunya i les actuacions de gestió recaptatòria dirigides als contribuents que no satisfan voluntàriament els seus deutes, es prepara la regulació de l'obligació d'aportació a l'Administració tributària de Catalunya de la informació esmentada.
- Realització dels treballs per a la incorporació a la Llei de mesures del 2014 (la futura Llei 2/2014, de 27 de gener) d'un article que doni empara a l'aportació o lliurament de qualsevol tipus de declaració tributària a la Generalitat, a través del mitjans electrònics posats a disposició dels contribuents per l'Agència Tributària de Catalunya. La introducció a la futura llei de mesures d'aquesta previsió determina que s'informi de la necessitat de proveir l'Agència d'una aplicació informàtica de gestió d'entrades genèrica, accessible a través de la seu electrònica de la Generalitat, que li permeti la prestació d'un servei electrònic de recepció i registre de declaracions i documentació amb informació de caràcter tributari que li pugui ser lliurada per qualsevol canal d'entrada, i que tingui voluntat de constituir-se en el sistema informàtic d'entrada de documents únic de l'Agència.
- Elaboració d'un esborrany de pla d'objectius per a l'Agència Tributària de Catalunya, amb la definició de nous indicadors.
- Anàlisi de la necessitat de proveir l'Agència Tributària de Catalunya de processos informàtics d'aplicació dels tributs adaptats als requeriments d'una Administració tributària avançada.

Finalment, la Direcció del Programa ha exercit aquelles altres funcions que li han estat encomanades, entre les quals es troben l'anàlisi de la problemàtica de l'anomenada "sobirania fiscal" exercida per alguns ajuntaments i ciutadans de Catalunya, les propostes de resposta a mocions parlamentàries, la proposta de redacció de resolucions parlamentàries i l'elaboració d'informes.

Secretaria d'Universitats i Recerca

Introducció

La Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR), té rang orgànic de secretaria general i d'ella en depenen la Direcció General d'Universitats, la Direcció General de Recerca, la Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya, el Gabinet de Coordinació, l'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, la Subdirecció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca i la Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals.

La Direcció General d'Universitats (DGU) ha treballat per desenvolupar un model universitari que opti a l'excel·lència, la captació de talent i la internacionalització de les institucions universitàries, mitjançant el desenvolupament de polítiques de qualitat encaminades a situar les universitats catalanes i la seva oferta acadèmica i de recerca en posicions capdavanteres a escala global, d'acord a les línies estratègiques de la SUR per al 2013.

La programació universitària 2013 acordada en el marc de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) ha previst iniciatives específiques orientades a potenciar la capacitat del conjunt del sistema universitari de Catalunya, en concret, el Programa conjunt de suport acadèmic als estudis interuniversitaris, l'impuls a nous graus conjunts de caràcter pilot, la diagnosi i replantejament dels estudis amb participació dels sectors professionals i les propostes de reordenació i de potenciació de l'oferta acadèmica.

El curs 2013-2014 les universitats catalanes han impartit 464 estudis de grau, 481 estudis de màster universitari i 282 doctorats.

Sobre el personal acadèmic, la DGU ha impulsat el Pla Serra Húnter, en concret, ha iniciat la primera part del procés de captació i selecció de personal docent i investigador contractat mitjançant convocatòria internacional per donar publicitat i anunciar les contractacions que les universitats volen oferir de forma conjunta. En concret s'han ofert 75 contractes de personal acadèmic i han rebut 740 sol·licituds per un total de 482 persones candidates de 38 països diferents.

Amb l'objectiu fonamental de compartir o mancomunar els serveis acadèmics, científics i de gestió de les entitats consorciades, de potenciar les sinergies i les economies d'escala i aconseguir millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència, el Govern de la Generalitat ha culminat la creació del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) i del Consorci Centre de Serveis Científics i Acadèmics de Catalunya (CESCA).

El curs 2013-2014, el Govern de la Generalitat ha mantingut els preus públics universitaris. La SUR mitjançant l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) ha convocat les beques Equitat. Les

principals novetats de la convocatòria han estat l'increment en un 5% dels trams de renda familiar computable i de patrimoni, i d'un 5% en les deduccions, en el cas de les famílies monoparentals.

D'altra banda i considerant l'aspecte clau del paper creixent de les universitats com a motors de dinamització socioeconòmic, s'han impulsat diferents iniciatives entre les quals cal destacar la convocatòria de Doctorats Industrials amb l'objectiu de concedir ajuts a projectes que incorporen doctorants que desenvolupen la seva formació investigadora a l'empresa en col·laboració amb la universitat. Pel que fa a la promoció internacional qualitativa dels estudis universitaris, s'ha obert convocatòria per a l'atorgament de la menció distintiva International Master's Programme (IMP) per a programes de màster oficials i propis. També cal destacar que per al curs 2013-2014, s'han destinats a subvencions a les universitats catalanes i centres de recerca mitjançant convocatòria per a la creació de Massive Open Online Courses (MOOCs), que són cursos en xarxa, sense límits de places, amb caràcter obert i gratuït.

Finalment any 2013 s'ha avançat en el desenvolupament de les propostes realitzades a la Ponència per a l'estudi de la governança del sistema universitari de Catalunya, que ha elaborat l'informe "Reptes, propostes i estratègies" amb l'objectiu de definir noves propostes que millorin la governança, en sentit ampli, de les universitats, a partir de formes més eficients i flexibles, però també reforçar l'autonomia universitària i els models d'avaluació i rendiment de comptes.

El Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) ha continuat assessorant al Govern en temes d'universitats i treballant per facilitar el diàleg i cooperació entre universitats i l'administració. Ha actuat com a instrument actiu de coordinació i gestió en temes clau, per a tot el sistema universitari i per al Govern de Catalunya, com la Governança a través de la Junta del CIC, com ja s'ha destacat més amunt, i especialment la preinscripció, l'accés universitari, la programació, les polítiques de personal, de gènere, la internacionalització, sense oblidar el paper del CIC com a òrgan d'informació, interlocució, o consens entre l'administració i les Universitats.

Les proves d'accés a la universitat (PAU), es gestionen a través de la seva Oficina d'Organització de les Proves. En la convocatòria de juny els resultats han estat del 91,84% d'aprovat. El percentatge d'aprovat sobre els presentats ha estat del 58,93%. Per tercera vegada consecutiva es va constituir a Barcelona un tribunal ordinari específic on es van examinar 221 estudiants dislèxics. També cal destacar que s'ha lliurat les distincions de les PAU, com es fa des de l'any 2001.

L'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat, ha tingut cura de gestionar els processos relatius a l'accés a les universitats. Especialment tasques de promoció dels estudis universitaris del sistema universitari català a Catalunya i a la resta de l'Estat, d'orientació de les persones que vulguin accedir a la universitat i de preinscripció i assignació de places. L'oficina gestiona altres processos especials com l'accés a certs màsters o d'altres ofertes, a sol·licitud del sistema universitari català. També ha

continuat vetllant per l'estudiantat amb discapacitat a través del programa UNIDISCAT, que l'any 2013 ha organitzat la 3a jornada.

El CIC, a través de la seva oficina, dóna suport i impuls a la coordinació universitària mitjançant l'actuació dels seus òrgans col·legiats. En aquest sentit cal destacar l'aprovació de la Junta de Govern de la participació de les universitats catalanes al projecte de nou sistema d'indicadors de la Unió Europea U-Multirank. També i per part de la Comissió de Programació i ordenació acadèmica, l'aprovació de la programació universitària i del Programa de Mestres CIC-EDU, la realització d'un programa pilot de Massive Open Online Courses (MOOCs), que són cursos en xarxa, sense límits de places amb caràcter obert i gratuït, i la convocatòria de màsters internacionals de les universitats catalanes. Quan a la Comissió de personal acadèmic, el CIC ha estat present en la redacció del Pla Estratègic de l'Esport universitari i ha treballat intensament amb el Servei d'Ocupació de Catalunya per enfortir la xarxa universitària per a l'ocupació.

L'oficina del CIC també s'encarrega de la promoció internacional del sistema universitari català a través de la participació en fires i congressos. Cal destacar la participació en l'European Association for International Education (EAIE) que és la fira internacional de referència a Europa per als agents d'educació superior que ha tingut lloc a Istanbul amb la finalitat d'intercanviar idees i adquirir informació, tants sobre programes de mobilitat internacional com sobre les millors pràctiques en l'àmbit universitari internacional. També i per primera vegada el CIC ha participat a l'Àsia Pacific Association for International Education (APAIE) a Hong-Kong, Xina, amb la finalitat d'enfortir les relacions amb el sistema en l'àmbit asiàtic.

S'han concedit les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària, en el marc de la inauguració del curs acadèmic del sistema universitari català a la Universitat Pompeu Fabra, en concret s'han atorgat tres premis individuals i quatre premis col·lectius.

La Direcció General de Recerca (DGR) ha mantingut l'impuls a les actuacions de foment de la recerca, posant l'èmfasi en els recursos humans i l'excel·lència del sistema, amb l'objectiu que reverteixin directament en la millora de la competitivitat, la internacionalització i el progrés de Catalunya.

En l'àmbit del personal de recerca s'han continuat les actuacions destinades a impulsar les quatre etapes de la carrera investigadora. Enguany destaca la gestió de la primera convocatòria Doctorats Industrials(DI) en col·laboració amb la DGU, amb la concessió de 64 ajuts a projectes que incorporen doctorands que desenvolupen la seva formació investigadora a l'empresa en col·laboració amb la universitat. L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) per la seva banda ha seguit gestionant les convocatòries corresponents. La Fundació Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA), instrument essencial per a la retenció de talent al sistema, ha mantingut les seves convocatòries anuals i ha finalitzat l'any amb 245 investigadors.

En matèria de cooperació s'han continuat convocant ajuts en el marc de la Comunitat de Treball dels Pirineus, i pel que fa a la internacionalització s'han seguit impulsat els programes de beques Balsells-Generalitat de Catalunya per a l'ampliació d'estudis i estades de recerca postdoctorals en l'àmbit de les enginyeries a la University of California, Irvine i per a cursar estudis de màster o doctorat en l'àmbit de la bioenginyeria a la University of Colorado Boulder.

A primers de gener va entrar en funcionament la seu que l'Acadèmia Europea ha establert a Barcelona amb el suport del DECO.

Quan als 46 centres de recerca que formen la Institució Centres de Recerca de Catalunya (CERCA), s'ha continuat contribuint al seu finançament i manteniment amb el suport d'altres departaments de la Generalitat de Catalunya. Enguany la institució ha culminat el procés d'avaluació de la missió i resultats dels centres CERCA, amb l'avaluació de 35 centres, d'acord amb criteris i estàndards internacionals, també s'han seleccionat 6 projectes del programa SUMA 2013 i s'ha continuat amb l'execució dels 7 projectes de la convocatòria "Prova't", finançada amb fons FEDER.

La DGR ha continuat finançant les grans instal·lacions en les quals participa i promou, Supercomputing Center-Centre Nacional de Supercomputació (BSC-CNS), Consorci per a la construcció, explotació i equipament del Laboratori de Llum de Sincrotró (CELLS), i Centre Nacional d'Anàlisi Genòmica a Barcelona. S'ha constituït el nou Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC), fruit de la integració culminada enguany del Consorci Centre de Serveis Científics i Acadèmics (CESCA) i del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC)

Respecte al foment de la recerca s'ha donat suport als grups de recerca SGR 2009, convocatòria gestionada per l'AGAUR per al període 2009-2013 i s'ha publicat la nova SGR 2014, per al període 2014-2016 a la qual es destinaran 21.600.000€. També s'ha donat suport a les universitats, les xarxes de referència. També a l'Institut d'Estudis Catalans, IEC i la Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació, FCRI.

S'ha tingut especial cura en l'àmbit de la promoció i divulgació, atesa la importància que els avenços científics i tecnològics arribin al conjunt dels ciutadans fomentant la comprensió pública de la ciència.

S'ha treballat per facilitar el finançament necessari per garantir el seu funcionament i la viabilitat dels parcs científics i tecnològics de Catalunya. També s'ha col·laborat econòmicament amb el Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona per tal de fer el retorn d'endeutament contret per a la seva construcció.

Per la seva part des de l'Àrea de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques ha elaborat l'informe del finançament de la Generalitat de Catalunya a activitats d'R+D+I 2012 que ha estat de 723,57M€.

També ha exercit les funcions de secretaria tècnica de la Comissió de Seguiment del Pacte Nacional per a la Recerca i la Innovació i ha elaborat l'informe de seguiment 2013 amb una nova metodologia d'indicadors per reptes. Quan al Pla de Recerca i Innovació (PRI 2010-2013), ha fet el seguiment 2013 a partir de les dades 2010, 2011 i 2012.

D'altra banda s'ha donat suport i assessorament a l'IDESCAT en la revisió i actualització de la base de dades d'unitats d'R+D del sector públic de la Generalitat de Catalunya i ha participat en el disseny de l'estratègia per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT).

Gabinet de Coordinació

Introducció

L'article 87 del Decret 310/2011, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, atribueix les funcions següents al Gabinet de Coordinació:

- Assistir la persona titular de la Secretaria en l'organització de l'agenda d'activitats.
- Dirigir les tasques administratives pròpies de secretaria.
- Coordinar les activitats de protocol en els actes organitzats per la Secretaria i en altres actes en què participa.
- Coordinar les relacions institucionals i internacionals de la Secretaria.
- Coordinar les unitats de la Secretaria en l'elaboració de la resposta a les iniciatives del Parlament de Catalunya.
- Fer el seguiment de les iniciatives parlamentàries de les Corts Generals en matèria d'universitats i recerca.
- Preparar la informació necessària per respondre els requeriments del Síndic de Greuges i de la Sindicatura de Comptes en l'àmbit competencial de la Secretaria.
- Coordinar les relacions de la Secretaria amb els mitjans de comunicació.
- Analitzar la repercussió del contingut informatiu dels diferents mitjans de comunicació i fer-ne difusió interna.
- Planificar l'adquisició i conservació del fons documental i bibliogràfic, i gestionar la biblioteca de la Secretaria.
- Planificar i difondre les publicacions i la documentació d'interès de la Secretaria i fer-ne el seguiment.
- Supervisar i coordinar els continguts temàtics de l'àmbit d'universitats i recerca en el web departamental.
- Totes les de naturalesa anàloga que li encarreguin o que li atribueixi la normativa vigent.

Actuacions

Àrea de relacions institucional

Dins del Gabinet de Coordinació es realitzen tasques relatives a les relacions institucionals en l'àmbit de les relacions amb el Parlament, el Síndic de Greuges i la Sindicatura de Comptes, pel que fa a temes d'universitats i recerca.

Pel que fa les iniciatives parlamentàries gestionades des del Gabinet de Coordinació, cal destacar que el conseller va comparèixer en la Comissió d'Ensenyament i Universitats el dia 4 d'abril de 2013, per informar sobre els objectius i les actuacions del departament (355-00019/10). Durant la sessió també va respondre dues preguntes orals relatives a l'elaboració i la tramitació d'un projecte de llei de ciència de Catalunya.

S'ha elaborat informació per respondre 7 preguntes orals en el Ple del Parlament.

També s'ha preparat informació per a una interpel·lació en el Ple del Parlament, sobre la situació de l'ensenyament universitari.

S'ha treballat en el posicionament de 9 propostes de resolució i 3 mocions subsegüents, i s'ha donat compliment a vuit resolucions i dues mocions.

El Gabinet també ha coordinat la preparació de la resposta de 80 preguntes escrites.

En relació amb les peticions del Síndic de Greuges a la SUR, s'han elaborat respostes d'11 queixes, de les quals el Síndic ha donat per tancades les seves actuacions en 9 d'elles i la resta pendent de pronunciar-se en dues queixes referents, una al Consell Interuniversitari i l'altra a l'AGAUR.

Finalment, s'ha fet el seguiment de les iniciatives parlamentàries tramitades al Congrés dels Diputats i al Senat sobre temes referits a universitats i recerca.

Oficina de Comunicació

Durant l'any 2013, una de les principals accions de l'Oficina de Comunicació en l'àmbit de Coneixement ha estat oferir puntual informació sobre el desenvolupament dels nous plans per avançar cap a un nou model universitari català. Així, s'ha fet difusió de l'èxit de les convocatòries del Pla Serra Húnter per retenir i captar professorat d'excel·lència a les universitats catalanes, i del Pla de Doctorats Industrials, que impulsa la transferència de coneixement i la col·laboració entre universitat i empresa. En els dos casos, l'Oficina, en col·laboració amb les unitats corresponents, ha posat en marxa les pàgines web corresponents per oferir la màxima informació, tant als interessats com a la ciutadania en general. Els portals serrahunter.gencat.cat i

doctoratsindustrials.gencat.cat han esdevingut eines fonamentals per a la difusió i desenvolupament d'ambdós programes. En el cas del Pla de Doctorats Industrials també s'ha editat un fulletó divulgatiu.

En l'àmbit del sistema universitari, també s'ha informat del procés de matriculació, sol·licitud de beques i altres ajuts disponibles; i s'ha actualitzat el web matriculauniversitaria.cat. Així mateix, s'ha fet difusió de la convocatòria i del resultat del Proves d'Accés a la Universitat (PAU) i de les 3a Jornada UNIDISCAT per exposar les bones pràctiques en matèria d'integració a les universitats catalanes dels estudiants amb discapacitat.

Altres informacions rellevants en aquesta àrea han estat la posada en marxa del Programa de millora i innovació en la formació de mestres, així com la culminació de la creació del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) per millorar l'eficiència i racionalitzar els recursos en l'àmbit universitari.

Pel que fa a la informació sobre recerca, s'ha fet una difusió destacada de la participació de Catalunya en els dos projectes guanyadors de la iniciativa europea FET-Flagship, la convocatòria més ben finançada en tota la història de la Unió Europea. També s'ha informat d'altres èxits europeus de la recerca que es realitza a Catalunya i que, al 2013, va tornar a destacar en l'obtenció de concessions del Consell Europeu de Recerca: Advanced Grants, Starting Grants, Proof of Concept i Synergy Grants. Precisament, per difondre el posicionament de Catalunya en aquestes concessions europees, s'ha editat el fulletó anglès-català *Catalonia: Southern Europe's Knowledge Hub. The success in the programme Ideas of the European Union / Catalunya: Pol de coneixement del sud d'Europa*. L'èxit al programa Idees de la Unió Europea. També s'han comunicat iniciatives com la celebració dels Premis Nacionals de Recerca, la màxima distinció al nostre país en aquest àmbit, que en aquesta edició ha premiat al prestigiós patòleg Elias Campo. La Setmana de la Ciència, el Saló de l'Ensenyament i el projecte Barcelona KEY han estat altres cites de l'àmbit d'universitats i recerca sobre les quals l'Oficina de Comunicació ha ofert puntual i àmplia informació.

En l'àmbit de la internacionalització, s'ha difós la presència del sistema català a conferències universitàries de prestigi com és el cas d'Istanbul o Hong-Kong. També s'ha informat puntualment del viatge del president Artur Mas a Israel, en el qual s'han subscrit importants acords en matèria d'universitats i recerca. Precisament, en el marc d'aquest viatge, l'Oficina de Comunicació ha iniciat la política de difusió d'infografies a les xarxes socials per fer arribar a la ciutadania d'una manera clara les accions en l'àmbit de Coneixement.

Així mateix, es van actualitzar els idiomes que s'ofereixen a través de les guies de conversa que es poden trobar a través d'aplicació mòbil del web intercat.cat. També s'han editat fulletons difonent aquest portal orientat principalment per a estudiants internacionals acollits en les universitats catalanes.

Una altra iniciativa de divulgació impulsada des de l'Oficina de Comunicació ha estat la commemoració del 90è aniversari de la visita d'Albert Einstein a Catalunya, a través de la creació del portal web www.gencat.cat/einstein i d'una ruta de realitat augmentada per la ciutat de Barcelona, que recrea els llocs visitats pel Premi Nobel.

La presència a internet i a les xarxes socials s'ha ampliat amb la posada en marxa a Facebook de la Comunitat Virtual dels PRJ (Premis de Recerca Jove), que compta amb una vuitantena de membres i és un punt de trobada de premiats i de difusió dels treballs guardonats. Així mateix, s'han obert nous comptes a YouTube, Flickr i Slideshare. Enguany, també s'ha posat en marxa el web Euraxess Catalonia (www.euraxess.cat) per promoure la captació de talent i la mobilitat de personal investigador a Catalunya i s'ha renovat el portal Recerca en Acció (www.recercaenaccio.cat).

Una altra important acció de comunicació realitzada aquest 2013 ha estat la publicació de monogràfics divulgatius sobre l'activitat d'universitats i recerca en 14 mitjans de premsa nacional i comarcal.

A l'igual que en anys anteriors, les informacions generades al llarg del 2013 s'han fet arribar als periodistes en forma de comunicats i rodes de premsa, principalment. També s'ha fet una àmplia difusió a través de les dues pàgines de Facebook (Universitatscat i Recercat) i dels tres comptes de Twitter (@coneixementcat, @recercat i @universitatscat). En el cas de les rodes de premsa, s'han pogut seguir en directe per la pàgina web i en dispositius mòbils.

Àrea de Protocol

Des de l'Oficina de Protocol de la Secretaria d'Universitats i Recerca, durant tot aquest any 2013, s'ha continuat vetllant per la correcta execució dels actes de representació en què hi participa la institució, a través del secretari o dels seus alts càrrecs, i treballant en donar assessorament als diferents òrgans de la Secretaria en totes aquelles matèries que li són pròpies.

Aquesta oficina, que és l'òrgan de relació amb l'Oficina de Protocol del Gabinet del conseller del Departament d'Economia i Coneixement, ha gestionat i coordinat més de 140 actes, així com la resta d'esdeveniments que han estat organitzats, participats o bé delegats en la institució, assistint, en tot moment, en els actes en que han intervingut tant al secretari com als alts càrrec de la Secretaria.

Àrea de Biblioteca i Publicacions

Durant l'any 2013 des de la Biblioteca s'ha continuat proporcionant assessorament i informació bibliogràfica precisa i útil, de suport, de consulta i de recerca als usuaris de la SUR i del Departament. S'han atès de forma continuada les seves necessitats d'informació tan electrònica, proporcionant l'accés a articles concrets que demanaven els usuaris i que només des de la biblioteca es podien obtenir en format electrònic,

com en paper. La Biblioteca va romandre tancada, per trasllat d'edifici, del 15 de gener al 15 de febrer de 2013.

El mes d'octubre de l'any 2013 es va iniciar la publicació d'una Selecció mensual de Novetats bibliogràfiques i documentals d'Universitats i Recerca, amb un petit comentari dels documents seleccionats, que es poden demanar en préstec o generalment descarregar directament. Durant l'any 2013 aquesta selecció de Novetats es va difondre internament (Secretaria, al Departament d'Economia i Coneixement, AQU, AGAUR, CERCA). Des de l'Àrea de Biblioteca i Publicacions per tal de fer possible aquesta difusió, es va dur a terme un seguiment continuat dels principals canvis, tendències i polítiques que es produeixen en el món sobre les universitats i la recerca. Així mateix, es va continuar oferint el servei de préstec als usuaris interns de la Secretaria i també el interbibliotecari a les biblioteques del CCUC, a través del Servei d'Obtenció de Documents, SOD. A partir del segon semestre, es va iniciar una tasca per conèixer i quantificar l'ús real de la Biblioteca portant registres actualitzats sobre les principals activitats que constitueixen el seu funcionament diari, com poden ser el nombre de préstecs i consultes. Aquest any es va dissenyar i editar un nou punt de llibre per a la Biblioteca on es poden apuntar les dates de préstec i de retorn en el cas dels préstecs, on consten les adreces i contacte actualitzats.

Es van definir criteris de compra de llibres i subscripció a revistes i es van adquirir 37 nous llibres, alguns de divulgació i novel·la científica amb la intenció d'obrir una nova especialització de la Biblioteca el proper any 2014. En alguns casos, es va implantar per primer cop la compra on line mitjançant la targeta moneder de la Secretaria. A més, l'any 2013 es va continuar la tasca que es feia des de la Biblioteca de sol·licitud i recuperació de llibres i documents sobrants d'altres biblioteques de la xarxa BEG així com de llibres i documents que estaven a les diferents unitats de la Secretaria i que amb motiu del trasllat d'aquesta es van esportar o van passar a formar part del fons documental. També es van incorporar al fons documental de la biblioteca molts llibres i documents en accés obert descarregats directament del web. Es van indexar amb codis interns un total de 223 nous llibres i documents.

Es va dur a terme una reducció i una racionalització de les revistes, butlletins i bases de dades que es rebien per subscripció de pagament que van passar a ser 12. Es van continuar rebent revistes i butlletins gratuïts de diferents universitats i institucions, , cada vegada més en format electrònic. Des de la Biblioteca es van gestionar les subscripcions a diaris de tota la Secretaria. L'any 2013 es rebien 10 diaris, tots en format paper.

Durant aquest any també es van anar actualitzant els apartats web i Intranet de la Biblioteca, de forma periòdica i sempre que hi havia alguna novetat que així ho requeria. A la Intranet es va continuar fent el seguiment i l'arxiu de les publicacions periòdiques que es rebien per tal que els usuaris interns poguessin accedir lliurement als sumaris de les revistes.

El pressupost de la Biblioteca per a l'any 2013 va ser de 23.537.68€, que es van repartir entre la compra de llibres i les subscripcions a diaris, setmanaris, revistes i base de dades.

Pel que fa a l'Àrea d'Estudis Sectorials i Documentació es van executar 52 publicacions que formaven part de Pla Editorial de la Generalitat 2013 aprovat pel Consell Editorial de la Generalitat. Els costos totals que van representar aquests projectes executats, van ser 105.407,00€. Aquestes publicacions inclouen projectes editorials molt diversos com llibres, opuscles i fullets, i van ser produïts per les diferents unitats segons la distribució següent: 22, la Direcció General de Recerca-DGR, 14, el Consell Interuniversitari de Catalunya-CIC; 2, l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca- AGAUR; 10, la Direcció General d'Universitats-DGU i 4 l'Oficina de Política Lingüística.

Des del punt de vista de la gestió de l'àmbit publicacions les tasques principals que es van dur a terme van ser:

- Elaboració, junt amb les unitats de la Secretaria del Pla Editorial de la Secretaria per a l'any 2013, que va passar a formar part del Pla Editorial del Departament.
- Assistència en representació de la Secretaria a les reunions del Consell Editorial de la Generalitat
- Adequació de l'execució de les publicacions previstes per les diferents unitats de la Secretaria a l'Acord del Govern de la Generalitat de 20 de novembre de 2012, pel qual s'aproven el Contracte programa entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions (EADOP) i el Conveni marc per a la prestació de serveis editorials i comercialització de publicacions. A partir de l'entrada en vigor d'aquest Acord (1 de gener de 2013), si es superen els 2.000 euros de pressupost previst per una publicació aprovada dins del Pla editorial anual, l'EADOP ha de prestar tots els serveis editorials. Aquesta tasca inclou, per a cada projecte editorial afectat, la tramitació davant l'EADOP dels formularis de Sol·licitud de prestació de serveis editorials previstos amb aquesta finalitat, que cal tramitar electrònicament.
- Actualització de l'apartat de Publicacions de la Intranet amb els procediments interns que cal seguir per dur a terme l'activitat editorial de la Secretaria d'acord amb la Normativa Editorial de la Generalitat de Catalunya.
- Coordinació de l'execució de les publicacions previstes per les diverses unitats de la Secretaria en estreta col·laboració amb els seus responsables de publicacions, amb qui estem en contacte permanent i se celebren reunions de coordinació durant l'any.
- A principis d'any, tancament del Pla Editorial de la Secretaria per a l'any 2012
- Durant tot l'any les tasques pròpies d'usuari validador per a la Secretaria de l'aplicació Registre de Publicacions del Consell Editorial, que impliquen tenir-lo permanentment actualitzat.
- Conservació, organització, classificació i desembalatge de l'arxiu històric de publicacions que aplega totes les publicacions de temàtica universitària i de recerca que ha editat la Generalitat des del seu inici, al nou edifici de Via Laietana 2.

En relació a les tasques relacionades amb els continguts temàtics del web de la Secretaria, durant l'any 2013, a més de l'actualització normal dels continguts del web institucional i els altres portals temàtics relacionats (web "Itinerari universitari", web dels contes de la Laura i en Joan, webs com el web del PNRI o del PRI, etc.), es va treballar en els continguts de nous portals (Doctorats industrials, Serra Hunter,...) i des del nucli responsable de la migració del web de la Secretaria al gestor de continguts GECO (format també per la unitat de l'Entorn web, pel Responsable de Política Lingüística i per Comunicació), es va fer una tasca important de coordinació, implantació, revisió, seguiment i validació dels continguts temàtics migrats i d'altres de nova creació o reorganitzats, com tot l'apartat del web d'informació internacional.

Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

La seva missió és facilitar els instruments per la presa de decisions de les unitats directives de la Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR), dels seus organismes adscrits i vinculats i en general dels organismes i institucions involucrats en les polítiques públiques de l'educació superior, la recerca, el desenvolupament i la innovació tecnològica aportant metodologia, informació i propostes que facilitin la planificació i avaluació de les polítiques públiques en aquests àmbits d'actuació. També, d'altra banda, tenir cura d'informar l'acció de govern a través de les actuacions dels àmbits propis de la SUR.

- Finançament universitari
- Programació, seguiment i difusió de l'acció de govern del CUR
- Informació i sistemes per a la presa de decisions
- Desenvolupament de projectes singulars d'universitats i recerca
- Coordinació de sistemes d'informació

Finançament universitari

Pel que fa a l'àmbit de finançament universitari, s'ha participat activament en el desenvolupament de diverses actuacions i processos vinculats al finançament de les universitats públiques de Catalunya. En particular, s'ha coordinat el desenvolupament i l'aplicació del sistema de finançament variable per objectius que deriva de l'acord de Govern del 10 d'octubre de 2006 de millora addicional del finançament de les universitats públiques de Catalunya per al període 2007-2010. Al llarg de l'any 2013 s'ha dut a terme la valoració de l'assoliment dels objectius en els àmbits de millora de la docència, de la recerca i de la gestió corresponents a l'activitat del curs 2011/12 i de l'any 2012.

Realitzar el seguiment i l'anàlisi de les liquidacions pressupostàries (comptes anuals) de les set universitats públiques catalanes, i dissenyar indicadors econòmics per a la presa de decisions.

Al mateix temps, es col·labora amb el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports, d'acord amb el Conveni de col·laboració entre el Ministeri i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, per fer extensiu un catàleg d'indicadors universitaris al sistema universitari espanyol en el marc de l'Espai Europeu d'Educació Superior de 7 de juliol de 2010. En aquest sentit, es transfereix la informació dels comptes anuals de les universitats públiques catalanes per dissenyar indicadors pertinents i possibilitar-ne la comparativa.

Es va realitzar el càlcul de les aportacions públiques i privades a les universitats. Aquest càlcul té en compte, d'una banda les contribucions dels estudiants a través del pagament de taxes i preus públics, i d'una altra les transferències de la Generalitat (subvenció nominativa, transferències fora del model, inversions i transferències al conjunt sistema) i del Ministeri d'Educació (exempcions de preus). L'objectiu d'aquest càlcul és principalment conèixer quina proporció de la despesa en educació correspon a les aportacions dels estudiants. Per tant, el càlcul deixa de banda les aportacions públiques realitzades per a projectes de recerca, així com els contractes i convenis amb empreses.

Es va realitzar el càlcul de la despesa en educació universitària per tal de poder construir dos indicadors, la despesa respecte el PIB i la despesa per estudiant, que permetin una comparativa internacional de Catalunya. Amb l'objectiu d'aconseguir la màxima comparabilitat entre països, aquests indicadors es calculen a partir de la metodologia emprada per l'OCDE en el seus informes anuals *Education at a Glance* i explicada en detall als manuals de recollida de dades de la base de dades conjunta de la Unesco, OCDE i Eurostat (*Data Collection on Education Systems, UOE Data collection manual*). La despesa en educació universitària realitzada dins les institucions educatives es pot desglossar segons la seva destinació (serveis educatius, R+D o serveis auxiliars), segons l'origen dels fons (públics, privats o subvencionats) i segons la titularitat del centre on es realitza la despesa (universitats públiques i privades). Addicionalment, es va completar aquest càlcul amb una estimació de la despesa als centres CERCA.

Programació, seguiment i difusió de l'acció de govern del CUR

Pel que fa al seguiment de les actuacions concretes de la SUR amb la finalitat d'informar l'acció de govern, s'ha coordinat la participació del DECO/SUR en plans estratègics i comissions interdepartamentals de la Generalitat de caràcter general i també sectorial, i en particular la referida a Pla de Govern, a foment de polítiques socials i a impuls a polítiques d'igualtat de dones i homes, en compliment dels mandats de govern. En concret:

- Debat de Política General 2013
- PdGovern 2011-2014
- Pla Departamental 2013-2016
- Acord estratègic 2012-2015 per a la competitivitat de l'economia catalana i la millora de l'ocupació "Estratègia Catalunya 2020"
- Pla de Cooperació al Desenvolupament 2013
- Pla Estratègic de Polítiques de Dones 2012-2015
- Pla de Suport a la Família 2012-2016
- Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2010-2020
- Comissió Nacional per a una intervenció coordinada contra la violència masclista. Programa
- Pla Interdepartamental per a la no discriminació de les persones homosexuals i transsexuals
- Pla Integral del Poble Gitano a Catalunya 2009-2013
- Programa per a l'impuls i l'assoliment del Pacte per a la Infància a Catalunya
- Pacte lluita contra la pobresa a Catalunya
- Ecodisseny

S'han atès al voltant de 40 sol·licituds d'informació i s'ha participat en un nombre similar de Comissions i grups de treball de caràcter interdepartamental.

En el marc del PEPolítiques de Dones i per manament del Govern a través de l'Institut Català de les Dones s'ha elaborat un informe de seguiment de la transversalització de gènere de la SUR mitjançant la recollida d'informació d'uns 100 indicadors i la realització d'una jornada de FOCUS GROUP

S'han finalitzat els treballs d'elaboració de la Memòria 2011 que s'havien iniciat l'any 2012.

Quan al procediment que s'ha seguit:

- S'ha recollit la voluntat de la SUR a través del seu/de la seva representant en aquells Plans i Comissions per mandat del Conseller o Secretari General.
- S'ha fet la representació a nivell tècnic
- S'ha identificat i fet proposta d'actuacions d'acord amb les unitats directives implicades en cada àmbit. S'ha recollit i adaptat les aportacions d'aquelles. S'ha interactuat a través de la interlocució identificada i la negociació, si s'escau.
- S'ha impulsat, coordinat, supervisat i s'ha fet el seguiment dels compromisos amb la complicitat de totes les persones implicades, amb especial atenció al retorn de la informació.
- S'ha vetllat per tal que el Departament coordinador disposi de tota la informació necessària i fidedigna. S'ha col·laborat en l'avaluació de cada un dels Plans i de les Comissions.
- S'ha donat resposta a les demandes dels departaments de la Generalitat que coordinen Plans i Comissions interdepartamentals.

S'ha creat un espai de la direcció de la Secretaria "*Informació estratègica de la Secretaria d'Universitats i Recerca*" amb els objectius de donar

suport a la planificació, integrar la informació més rellevant per a la presa de decisions i fer el seguiment de polítiques mitjançant l'intercanvi de coneixements i la facilitació de documents d'interès. Té una funció instrumental de repositori d'informació directiva, actual, útil, fàcil i concreta. La eina que s'ha utilitzat és la Plataforma de treball col·laboratiu de la Generalitat de Catalunya, eCatalunya.

L'espai aplega documents d'elaboració pròpia i d'altres externs que es consideren interessants compartir amb les unitats directives de la SUR i s'organitza en:

- Presentacions de la SUR, de màxim interès
- Memòria, amb les darreres edicions de les Memòries SUR
- Informació estratègica de la SUR referida a la participació de la Secretaria en plans i programes estratègics de govern de caràcter general i també de caràcter sectorial amb les dades actualitzades dels compromisos contrets per la SUR i també documents de referència.
- Documents d'interès estratègic per a la SUR, que facilita i unifica informació dispersa i que s'estructura en tres apartats:
- *"Documents polítics i estratègics de Govern"* que recull documents bàsics de referència
- *"Documents de la SUR"* d'acord amb la seva temàtica sectorial específica.
- *"D'altres documents en l'àmbit d'Universitats i Recerca"* de divers origen.
- Finalment s'inclou un apartat *"Enllaços d'interès"*

Informació i sistemes per a la presa de decisions

Pel que fa a la informació i sistemes per a la presa de decisions, a banda de donar resposta puntual a qüestions concretes que requereixen de l'anàlisi d'informació, s'ha desenvolupat una sèrie de productes que tenen per finalitat aportar coneixement i propostes sobre elements concrets de les polítiques universitàries i de recerca d'acord amb una planificació acordada amb els responsables polítics. Així, de forma ordinària s'ha elaborat:

- Els Quadres d'Informació Directiva (QUID) que tenen per finalitat mostrar de forma sintètica les principals magnituds i indicadors del sistema universitari i de recerca català, incorporant una visió evolutiva i comparada sempre que sigui possible i interessant.
- Els documents "Principals indicadors d'activitat i resultats" corresponent a les set universitats públiques i que permeten analitzar la dimensió i l'evolució comparada del sistema públic universitari pel que fa als recursos i als resultats acadèmics principals.

En el marc dels treballs de la Comissió de Programació i Ordenació Acadèmica del Consell Interuniversitari de Catalunya s'ha estat donant suport al desenvolupament de les ponències per a la diagnosi i propostes de reordenació i potenciació en els estudis universitaris de l'àmbit d'humanitats i llengües i d'enginyeria i agroalimentació.

En el marc dels criteris per al seguiment i l'actualització de la programació universitària de Catalunya es va elaborar el seguiment anual dels criteris i indicadors de la programació universitària de Catalunya.

Desenvolupament de projectes singulars d'universitats i recerca

Pel que fa al desenvolupament de projectes singulars, l'any 2013 han continuat les activitats vinculades al Pla de Doctorats Industrials:

- S'ha continuat amb el desenvolupament de la prova pilot endegada l'any 2012 i les actuacions de seguiment i monitorització dutes a terme han permès identificar millores a introduir a la fase regular del pla
- S'ha desenvolupat la "Campanya 2013" per al foment de projectes de recerca col·laborativa i s'ha fet la promoció del Pla entre empreses, associacions empresarials i universitats que s'ha materialitzat en 113 propostes inicials de projectes de doctorat industrial.
- S'ha fet la difusió d'aquests projectes entre els candidats potencials (estudiants de doctorat i de màster) per diferents mitjans.
- S'ha publicat la convocatòria de projectes de doctorat industrial per tal que els projectes inicials que hagin assolit complir les condicions fixades (tenir un candidat a desenvolupar el seu doctorat en el si del projecte i disposar d'un conveni universitat-empresa que articuli els compromisos per al projecte) puguin optar a rebre el corresponent ajut.

Coordinació de sistemes d'informació

L'activitat de l'àrea de Coordinació de sistemes d'informació s'ha orientat a gestionar les fonts d'informació susceptibles de servir de base empírica per a l'exercici de les competències del Departament. És a dir, a analitzar la tipologia de dades, l'estructura i la seva aplicabilitat a les necessitats específiques, i a organitzar els sistemes d'informació per facilitar la seva utilització i atendre les consultes plantejades.

En aquest marc, les principals activitats dutes a terme han estat:

- Analitzar els fluxos d'informació de la secretaria per tal d'integrar-los al DWH UNEix. Actualment el DWH Uneix inclou informació sobre:
 - PAU
 - Preinscripció
 - Matrícula i rendiment acadèmic dels estudis de cicles, graus i màsters
 - Personal universitari
 - Doctorat
 - Mobilitat
 - Pla d'ordenació acadèmica
 - Indicadors econòmics i financers
 - Captació de recursos per recerca

L'enriquiment, aprofundiment i millora de la informació del Datawarehouse UNEix s'han fet en coordinació amb les diferents unitats departamentals i els interlocutors tècnics nomenats pels rectors de les universitats, en el marc de les 3 comissions que actualment estan en marxa dins del projecte Uneix: docència, recerca i indicadors econòmics.

En l'àmbit de la recerca, s'ha ampliat l'univers d'anàlisi. En aquests moments formen part de la comissió de recerca, les 7 universitats públiques, els centres de salut (21) i la resta de centres CERCA (26)

- Dissenyar un pla de ruta per tal d'incorporar al DWH les noves necessitats d'informació que puguin sortir dels canvis normatius i/o dels requeriments d'anàlisis.
- Generar informació de base que pugui ser consultable pels usuaris de la secretaria, la universitat i la societat en general. Els canals més habituals per accedir a la informació de la secretaria són:
 - MSTG Desktop i Microstrategy Web. Usuaris de perfil avançat i interns de la secretaria.
 - Portal Uneix (<http://uneix.gencat.cat>). Usuaris de la secretaria i de la universitat. Entrada amb autenticació.
 - Estadístiques de recerca i d'universitats a la web de la secretaria (http://www.gencat.cat/economia/ur/serveis/estudis_estadistiques/index.html). Societat en general
 - Elaboració dels Quadres de Comandament amb informació directiva per a la secretaria. S'han dissenyat 10 quadres, de les següents temàtiques: matrícula, rendiment, recerca, doctorat, internacionalització, RRHH, econòmic, finançament i posicionament del SUC.
 - Portal Winddat (<http://winddat.aqu.cat>). Societat en general
 - Portal Winddat backoffice (http://apps-test.uab.cat/winddat_backoffice/). Usuaris de la secretaria i de la universitat. Aquest any s'han inclòs per primera vegada les dades del centres adscrits. També s'han publicat en format gràfic les dades de l'enquesta d'inserció laboral de l'Agència de Qualitat Universitària (http://apps-test.uab.cat/winddat_admin/)
 - Respostes a mida. Durant l'any 2013 es van donar resposta a un total de 394 peticions específiques d'informació, 155 de les quals a organismes o particulars externs a la secretaria.
- Actualitzar anualment la informació sobre el sistema universitari català a d'altres organismes públics:
 - Idescat
 - Funció pública
 - Sistema Integrado de Información Universitaria: Es tractat d'un sistema d'informació basat en fitxers de microdades, que s'alimenta bàsicament de les dades Uneix. En l'actualitat s'envien anualment uns 40 fitxers per universitat, de les 12 universitats catalanes.
 - CRUE
 - Departament d'Ensenyament
 - CyD Multirank

Pel que fa al context estatal i internacional, s'ha fet un seguiment de les fonts oficials INE, MEC, Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç, EUROSTAT, OCDE, etc, s'han seleccionat les que permeten analitzar la situació de Catalunya en aquest àmbit, s'ha sistematitzat la informació per a l'elaboració del Datamart de context dins del Datawarehouse Uneix, i s'ha aplicat la metodologia OCDE al càlcul de la despesa per alumne universitari a Catalunya i de la despesa en educació superior respecte al PIB.

Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

Introducció

L'article 88 del Decret 310/2011, de 12 d'abril, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, configura com a àrea funcional l'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca. Aquesta Àrea té com a funcions emetre informes sobre les matèries en les qual són competents la Direcció General d'Universitats, la Direcció General de Recerca i el Consell Interuniversitari de Catalunya; emetre informes relatius a personal, contractació i patrimoni, gestió econòmica i activitat de foment en l'àmbit de la Secretaria, i totes les de naturalesa anàloga que li encarreguin o que li atribueixi la normativa vigent. També presta el seu assessorament, sempre que se li requereixi, a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya), a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR), a les universitats i als centres de recerca participats per la Generalitat (com ara els centres CERCA).

L'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca està sota la direcció de l'Assessoria Jurídica del Departament. Al capdavant d'aquesta Àrea hi ha un advocat o advocada de la Generalitat, assimilat a advocat o advocada en cap.

Actuacions

L'Àrea d'Assessorament jurídic realitza les funcions pròpies d'una Assessoria Jurídica, en el seu àmbit material d'actuació. Junt amb aquestes funcions, col·labora activament en l'elaboració i redacció de les propostes normatives de la SUR; i intervé en l'elaboració d'observacions i la redacció d'esmenes, als avantprojectes de disposicions estatals, vetllant especialment pels aspectes de tipus competencial. També informa els projectes d'altres departaments en especial quan afecten els àmbits d'universitats i recerca.

En l'àmbit d'universitats, junt amb les tasques d'informe dels expedients relatius a la creació, reconeixement i adscripció de centres docents

universitaris i d'implantació d'ensenyaments, destaca l'informe sobre els estatuts de les universitats públiques i les normes d'organització i funcionament de les universitats privades, que s'ha d'emetre amb caràcter previ a la seva aprovació pel Govern. També dona resposta a les consultes que puguin ser plantejades en aquest àmbit tant per les unitats de la Secretaria com directament per les pròpies universitats.

En l'àmbit de recerca intervé en els aspectes tant normatius com d'assessorament jurídic en relació amb els centres de recerca de la Generalitat (CERCA) i amb la Fundació Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA) aquesta última de captació de talent investigador, donant suport jurídic als centres en tot el que correspongui, atès l'especial règim d'autonomia que tenen reconegut per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres. El règim jurídic dels centres CERCA i d'ICREA és una particularitat del sistema de recerca de Catalunya que, atesa la seva novetat i la manca de precedents similars, requereix un esforç considerable d'estudi i d'anàlisi jurídic.

Una altra funció destacada és la relativa al disseny dels criteris jurídics que han de regir la direcció, la coordinació i l'assessorament en matèria d'universitats i recerca. Aquesta funció es planteja des d'una doble vessant: com a mesura de suport en la presa de decisions de la SUR que requereixen una acció coordinada entre les universitats i/o els centres CERCA i ICREA; i com un instrument de suport directe a les universitats, als centres CERCA i a ICREA en l'exercici de les seves funcions, amb ple respecte a la seva autonomia.

Pel que fa als diferents centres i entitats vinculats al Departament en l'àmbit d'universitats i de recerca, es dona suport i orientació jurídica en els aspectes relacionats amb la creació, la posta en marxa, la modificació, la fusió i la dissolució en el seu cas, de centres i entitats impulsats o bé participats per l'Administració de la Generalitat a través del Departament.

També es resolen consultes i qüestions que afecten aquests centres i entitats, especialment en els aspectes del seu règim jurídic, modificacions estatutàries o nova normativa que els pugui resultar d'aplicació; en coherència amb el contingut d'aquestes funcions, s'efectua el seguiment i l'actualització de les modificacions estatutàries que els afecten.

Finalment, les funcions de l'Àrea d'Assessorament Jurídic també inclouen l'assessorament en dret a les unitats directives de la SUR en relació amb aquells assumptes que afecten qüestions d'abast competencial, de negociació de traspassos i de tipus parlamentari.

En relació amb les disposicions de caràcter general:

S'han informat els textos que afecten les matèries d'universitats i recerca a introduir a l'avantprojecte de la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2014 i a la Llei de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic que l'acompanya. En el cas d'aquesta darrera, s'han informat i tramitat la seva inclusió a l'avantprojecte de les

mesures relatives a les exempcions de les taxes per la seva tramitació telemàtica; les taxes de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya; la deducció en l'IRPF en concepte d'inversió per un àngel inversor per l'adquisició d'accions o participacions socials d'entitats noves o de creació recent; l'acreditació dels coneixements d'una tercera llengua per a l'obtenció dels títols universitaris de grau; les mesures de contenció i d'equilibri pressupostari de les universitats públiques; la publicitat i difusió de les convocatòries del Pla Serra Hünter; les mesures als centres CERCA, a la Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats i a altres centres de recerca; i el canvi de denominació de la Universitat de Vic.

S'ha realitzat també un estudi jurídic sobre l'avantprojecte de llei d'acció i servei exterior de Catalunya i la seva incidència en les matèries vinculades amb la SUR. Altre avantprojecte de llei de la Generalitat de Catalunya estudiat ha estat el de simplificació administrativa de l'Administració local.

S'ha continuat amb la col·laboració en la redacció de l'avantprojecte de la Llei de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQUCatalunya), de manera coordinada amb l'Assessoria jurídica d'AQUCatalunya.

Després dels estudis jurídics pertinents, s'han redactat propostes d'esmenes sobre el text de diferents projectes de lleis estatals que afecten directament o indirecta les matèries d'universitats i recerca. Es tracta de projectes transversals com ara l'avantprojecte de llei de recolzament als emprenedors i la seva internacionalització; l'avantprojecte de llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern; l'avantprojecte de llei orgànica del deute comercial en el sector públic; l'avantprojecte de llei de racionalització i sostenibilitat de l'administració local; i la llei de pressupostos generals de l'Estat per al 2014. Respecte a aquests projectes, que finalment han estat aprovats i adoptat forma de rang legal, cal tenir en compte la seva gran complexitat tècnica, això com la utilització abusiva de la figura del decret llei i l'ús habitual de la tècnica d'incloure en un mateix text legal una gran quantitat de matèries molt heterogènies que ni tan sols guarden relació amb els títols de les pròpies disposicions.

Des de la SUR enguany s'han elaborat cinc projectes de decret. Dos d'aquests projectes es tramiten cada any (el Decret 192/2013, de 9 de juliol, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2013-2014 i el Decret 216/2013, de 27 d'agost, de concessió de les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària). Els altres tres han estat de nomenament de rectors a universitats públiques catalanes (Pompeu Fabra, Politècnica de Catalunya i Girona).

Pel que fa a les ordres, la majoria de les que s'han tramitat són d'implantació d'estudis conduents a l'obtenció de títols universitaris oficials, tant en universitats públiques com privades. La resta d'ordres d'àmbit universitari fan referència a la creació, adscripció i modificació de centres docents universitaris.

En relació amb les resolucions i els actes administratius:

Dins l'apartat de resolucions, en àmbit universitari, cal destacar la que fa públic al DOGC el calendari de preinscripció i matrícula universitàries per al curs 2013-2014 a les universitats públiques catalanes i a la Universitat de Vic, així com la resolució que aprova la Programació universitària de Catalunya per al període 2013-2014. Una altra tipologia important ha estat les que fan referència a l'autorització d'inici d'activitats d'estudis universitaris oficials de grau o de màsters universitaris, tant en universitats públiques com privades.

Al DOGC també s'han publicat, tal i com disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, les resolucions que donen publicitat a convenis i protocols signats amb l'Administració General de l'Estat. Així mateix, s'han publicat les resolucions de nomenament o renovació de membres dels consells socials de les universitats públiques catalanes.

En relació amb les polítiques de foment, s'han tramitat les resolucions de convocatòria i concessió de les beques Balsells-Generalitat de Catalunya per realitzar estudis de postgrau i estades de recerca postdoctorals en l'àmbit de les enginyeries i les ciències experimentals a la University of California, Irvine (BBI); les beques Balsells-Generalitat de Catalunya en col·laboració, amb la University of Colorado Boulder per realitzar estudis en l'àmbit de la bioenginyeria (BBC).

La resta de resolucions tramitades han estat, majoritàriament, relatives a la representació del Departament en organismes o entitats diverses, ja siguin de nomenament de vocals o de delegació de representació del conseller en aquestes entitats.

Pel que fa als acords de Govern, en relació amb l'àmbit universitari, cal destacar el de modificació de les Normes d'organització i funcionament de la Universitat de Vic, el de modificació dels Estatuts de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya i el de modificació dels Estatuts de la Fundació Universitària Balmes. També s'han aprovat els acords que autoritzen la despesa màxima del personal funcionari i contractat docent i no docent de les universitats públiques catalanes.

Enguany s'ha aprovat un Acord de Govern aprovant impulsar diverses operacions de reordenació, desvinculació i dissolució de centres de recerca de Catalunya, seguint les directrius de l'Acord del Govern de 2 d'agost de 2011, sobre mesures de racionalització i simplificació de l'estructura del sector públic, que instava el Departament d'Economia i Coneixement a analitzar els centres de recerca i a presentar un pla de reordenació dels centres vinculats amb l'objectiu d'augmentar la seva excel·lència mitjançant processos, si escau, de desvinculació, fusió o supressió.

Com a resultat d'aquest Acord, s'ha ratificat la dissolució del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC) per absorció per part del Consorci Centre de Serveis Científics i Acadèmics de Catalunya

(CESCA), que passa a denominar-se Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC).

En el marc de la lluita contra l'atur juvenil i la inserció laboral dels joves i, d'entre aquests, dels graduats universitaris, i atès que una ràpida incorporació al mercat laboral és un factor clau per no perdre competitivitat, cal destacar l'Acord de Govern pel qual s'autoritza la subscripció del conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant la SUR del Departament, i les universitats catalanes per a l'impuls a la inserció i la millora de l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris.

De la resta d'acords de Govern, cal esmentar els de designació i nomenament de representants del Departament en diversos organismes i institucions. També s'han tramitat tres Acords de Govern aprovant la subscripció de convenis o addendes amb l'Administració General de l'Estat.

Funcions contencioses

En l'àmbit dels recursos contenciosos administratius, s'han dut a terme les trameses dels expedients administratius previ requeriment de l'òrgan judicial, principalment davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya o els jutjats del contenciós administratiu i, quan és el cas, l'elaboració dels informes corresponents per als advocats del Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

Subdirecció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

Pressupost de Secretaria d'Universitats i Recerca 2013

Atesa la convocatòria anticipada de les eleccions al Parlament de Catalunya del dia 25 de novembre de 2012 i la consegüent dissolució de la Cambra han fet impossible la presentació del Projecte de Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2013 dins els terminis necessaris perquè pogués entrar en vigor l'1 de gener de 2013 i, en conseqüència, el primer dia de l'exercici es produeix la pròrroga automàtica dels pressupostos de l'exercici anterior. Per aquest motiu, el 31 de desembre de 2012 es va publicar en el DOGC el Decret 170/2012, de 27 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012 mentre no entrin en vigor els del 2013. La pròrroga va assignar a la SUR un import de 736.121.665,71 euros, la qual cosa va suposar una minoració global d'un 28% respecte del pressupost de l'any anterior.

El 16 de maig de 2013 es va publicar en el DOGC el Decret 164/2013, de 14 de maig, de modificació del Decret 170/2012, de 27 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012 mentre no entrin en vigor els del 2013. La segona pròrroga va assignar a la SUR un import de 857.228.357,27 euros, la qual cosa va suposar una minoració global d'un 16,15% respecte del pressupost de l'any anterior.

El 30 d'agost de 2013 es va publicar en el DOGC l'Acord de Govern 119/2013, de 27 d'agost, pel qual es modifica el límit del crèdit prorrogat establert en el Decret 170/2012, de 27 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012 mentre no entrin en vigor els del 2013, modificat pel Decret 164/2013, de 14 de maig. La tercera pròrroga i última va assignar a la SUR un import de 905.849.894,71 euros, la qual cosa va suposar una minoració global d'un 11,40% respecte del pressupost de l'any anterior.

Pressupost definitiu per al 2013. Capítols

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions	Pressupost definitiu
II. Despeses de béns corrents	9.220.658,63	-3.525.956,93	5.694.701,70
IV. Transferències corrents	963.590.056,39	121.198.945,90	1.084.789.002,29
VI. Inversions reals	2.716.556,31	2.994.593,93	5.711.150,24
VII. Transferències de capital	35.703.478,64	1.227.570,66	36.931.049,30
VIII. Variació d'actius financers	11.160.452,44	7.432.724,56	18.593.177,00
Total	1.022.391.202,41	129.327.878,12	1.151.719.080,53

Tipus de modificacions que han augmentat el pressupost

Tipus de modificació			
Transferències de crèdit	Intradepartmentals	Alta	103.970.060,08
		Baixa	74.218.103,15
	Total		29.751.956,93
	Interdepartamentals	Alta	72.000,00
		Baixa	25.000,00
	Total		47.000,00
Generacions de crèdit			99.528.921,19
	Axa Seguros. Sinistre: robatori VL28		3.401,33
	FEDER PO 2007 - 2013 Cat.		1.953.954,37
	MINECO. Programa I3		1.235.000,00
	MECD. Beques curs 2012 - 2013		70.762.164,71
	Segurcaixa Adeslas. Sinistre: Incendi PMT		1.884,77
	FEDER PO 2007 - 2013 Cat.		3.900.627,19
	MECD. Liquidació Beques curs 2012 - 2013		152.820,00
	Correcció, maquetació i impressió PAU		296.293,67
	MECD. Liquidació Beques i Preus Públics curs 2012 - 2013		19.422.775,15
	Conv. Col.laboració SOC - SUR		1.800.000,00
Total			129.327.878,12

Execució del pressupost

Capítol	EC11 Secretaria Univ. i Recerca	EC1101 Direcció General d'Universitats	EC1102 Consell Inter- universitari de Catalunya	EC1103 Direcció General de Recerca	EC1105 Àrea TIC	Total
II. Despeses de béns corrents	1.282.313,43	229.961,72	407.459,20	96.750,05	2.144.450,97	4.160.935,37
IV. Transferències corrents	85.428,57	827.406.351,95	1.160.887,09	144.767.553,04	-	973.420.220,65
VI. Inversions reals	5.657.922,85	-	-	-	-	5.657.922,85
VII. Transferències de capital	-	19.881.500,17	-	11.565.168,26	-	31.446.668,43
VIII. Variació d'actius financers	-	5.544.945,82	-	12.156.866,45	-	17.701.812,27
Total	7.025.664,85	853.062.759,66	1.568.346,29	168.586.337,80	2.144.450,97	1.032.387.559,57

Execució

Execució		s/pressupost definitiu
Obligacions reconegudes	1.032.387.559,57	89,6%
Saldo diposicions	550,14	0,0%
Saldo Reserves	117.250.154,58	10,2%
Saldo Disponible	2.080.816,24	0,2%
Total	1.151.719.080,53	100,0%

Pel que fa el Saldo Reserves:

Es van retenir 116.541.307,70 euros en compliment de l'Acord de Govern 119/2013, de 27 d'agost. Aquesta retenció fa que el pressupost de la Secretaria d'Universitats i Recerca per l'exercici 2013 en realitat fos de 905.849.894,71 euros.

Es van retenir 537.724,25 euros en concepte de Romanents de Tresoreria en aplicació de l'article 12 de la Llei 1/2012, de 22 de febrer, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012, amb el següent desglossament per entitats:

Romanents Tresoreria

Centres		Retenció al GECAT
Unitat responsable: DGU		
Ag. Qualitat Sist Universitari Catalunya	AQU	3.401,89
Cons Escola Tècnica Igualada	CETI	125.368,43
Cons Biblioteques Universitàries Catalunya	CBUC	3.240,93
Cons Escola Industrial Barcelona	CEIB	205.520,77
Unitat responsable: DGR		
Fund Institució dels Centres de Recerca de Catalunya	I-CERCA	85.377,08
Centre de Serveis Científics i Acadèmics de Catalunya	CESCA	114.815,15
Total		537.724,25

Gestió Econòmica

Les principals àrees en què s'han fet les activitats referides a gestió econòmica han estat l'execució del pressupost mitjançant l'elaboració, tramitació i control dels expedients de contingut econòmic. Excepcionalment aquest any no s'ha aprovat el Projecte de Llei de pressupost 2013, tal i com ja s'ha comentat anteriorment.

Les actuacions realitzades durant l'any per l'àrea de Gestió Econòmica són conseqüència directa de la realització de les funcions que li han estat assignades. Aquestes actuacions es poden resumir en aquests punts:

Tipus d'expedient

Tipus d'expedient	Nombre
Generació de crèdits	10
Reconeixement d'obligacions d'exercicis anteriors	1
Transferències de crèdit	43
Pluriennals	2
Factures	335

- El seguiment, el control i l'anàlisi de l'execució pressupostària, i la preparació de les modificacions pressupostàries, que han comportat l'elaboració periòdica d'estadístiques referents a l'execució del pressupost per tal de comprovar-ne la correcció i planificar els pressupostos futurs; la informació periòdica de l'estat d'execució als diferents responsables de les unitats; la previsió de les variacions necessàries en el pressupost (elaboració de tots els expedients de modificació pressupostària) i, finalment, l'elaboració de qualsevol altre tipus d'expedient pressupostari (despesa pluriennial, reconeixement de deute d'exercicis anteriors, cessions de crèdit, etc.).
- Durant l'exercici 2013 s'ha prorrogat el pressupost del 2012, per tant, no s'ha aprovat el Projecte de Llei de pressupost. Aquest fet ha implicat la coordinació amb totes les unitats directives, així com la informació, l'assessorament i el suport que han necessitat, per tal d'adaptar el pressupost a les necessitats reals mitjançant modificacions pressupostàries. També ha comportat que no s'hagi pogut actualitzar la relació d'entitats dependents de la Secretaria respecte les de l'exercici 2012, les quals són les següents:

Relació d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya dependents de la SUR

Agrupació	Subsector	Codi	Nom Entitat	AP - SEC
EC	EDP	6800	Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca	X
EC	EDP	6890	Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya	X
EC	SM	8870	Grup UOC, S.L.	
EC	SM	8880	Eureca Media, S.L.	
EC	SM	8890	Editorial UOC, S.L.	
EC	Cons.	7200	Consorci Centre de Recerca en Economia Internacional	X
EC	Cons.	7450	Consorci Institut Català d'Arqueologia Clàssica	X
EC	Cons.	7460	Consorci Institut Català de Ciències Cardiovasculars	X
EC	Cons.	7470	Consorci Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer	X
EC	Cons.	7510	Consorci Centre de Recerca Matemàtica	X
EC	Cons.	7530	Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona	
EC	Cons.	8130	Consorci Institut de Geomàtica	
EC	Cons.	8420	Consorci Laboratori de Llum de Sincrotró	X
EC	Cons.	8440	Consorci Centre de Visió per Computador	
EC	Cons.	8450	Consorci Institut de Física d'Altes Energies	X
EC	Cons.	8910	Consorci Markets, Organizations and Votes in Economics (MOVE)	
EC	Cons.	8995	Consorci Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria	
EC	Fund.	7070	Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya	X
EC	Fund.	7080	Fundació Institució Catalana de Suport a la Recerca	X
EC	Fund.	7105	Fundació Institució dels Centres de Recerca de Catalunya (Fundació I-CERCA)	
EC	Fund.	7580	Fundació Privada Centre de Regulació Genòmica	X
EC	Fund.	7590	Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya (CTTC)	X
EC	Fund.	7600	Fundació Privada Institut Català d'Investigació Química	X
EC	Fund.	7610	Fundació Institut de Ciències Fotòniques (ICFO)	X
EC	Fund.	7660	Fundació Privada Institut Català de Nanotecnologia (ICN)	X
EC	Fund.	7760	Fundació Institut de Recerca Biomèdica (IRB)	X
EC	Fund.	7990	Fundació Privada Institut de Medicina Predictiva i Personalitzada del Càncer (IMPPC)	X
EC	Fund.	8460	Institut Català de Recerca de l'Aigua, Fundació Privada (ICRA)	X
EC	Fund.	8470	Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural, Fundació Privada (ICRPC)	X
EC	Fund.	8480	Fundació Institut Català de Paleontologia, Miquel Crusafont (ICP Miquel Crusafont)	X
EC	Fund.	8490	Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats, Fundació Privada	X
EC	Fund.	8920	Fundació Privada Institut Català de Ciències del Clima (IC3)	X

Altres entitats classificades dins del Sector Administració Pública de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la metodologia del SEC dependents de la SUR

Agrupació	Subsector	Codi	Nom Entitat
EC	Cons.	7015	Consorci Escola Tècnica d'Igualada
EC	Cons.	7120	Consorci Centre d'Estudis Demogràfics
EC	Cons.	7140	Centre de Serveis Científics i Acadèmics de Catalunya (CESCA)
EC	Cons.	7190	Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya
EC	Cons.	8975	Consorci Escola Industrial de Barcelona

- L'impuls i el seguiment de la programació, i la planificació i el compliment dels objectius de la SUR en matèria pressupostària i comptable, es duen a terme mitjançant la supervisió continuada de totes les activitats que comportin qualsevol tipus de despesa, per tal d'aconseguir-ne la gestió adequada, evitar qualsevol desviació o corregir-la, i preveure'n les implicacions en pressupostos futurs; sempre d'acord amb les diferents unitats directives i oferint-los també l'assessorament necessari perquè puguin complir els seus objectius en matèria pressupostària, donant-los informació sobre els diferents processos administratius des de la vessant econòmica i comptable. Això comporta:
 - L'elaboració dels informes econòmics i documents comptables corresponents per cadascun dels expedients.
 - Control de l'execució comptable i supervisió de la justificació correcta de tots els expedients, amb la tramitació a l'assessoria jurídica i/o a la Intervenció Delegada, segons escaigui per la tipologia i contingut de l'expedient.

Tipus d'expedients tramitats

Tipologia d'expedients tramitats			Núm.	Import
Concessió de subvencions/ajuts	Directes	Mitjançant Resolució	13	620.056,09
		Mitjançant Conveni	12	2.610.607,52
	Total	25	3.230.663,61	
Resolucions/Convenis de Transferència a les entitats	Capítol IV	Despeses de funcionament	171	926.160.179,65
		Despeses d'inversió/O. Endeutament	24	31.446.668,43
		Despeses d'inversió/O. Endeutament	17	17.701.812,27
	Total	212	975.308.660,35	
Convocatòries (Beques)	Beques Balsells - Colorado		6	91.320,81
	Beques Balsells - Irvine		12	264.921,81
	Total	18	356.242,62	
Convenis de col.laboració	Sense despesa directe		18	
	Amb despesa		13	5.811.169,52
	Total	31	5.811.169,52	
Protocols	Sense despesa directe		2	
Contractes Programa	Centres de Recerca		23	37.861.965,25
Total			311	1.022.568.701,35

- La gestió i la tramitació dels d'ingressos ha comportat el control de tots els ingressos realitzats al compte restringit de la SUR, la seva justificació a la Intervenció General del Departament d'Economia i Coneixement i també, en cas d'ingressos indeguts, l'elaboració dels corresponents expedients de devolució.
- El control del funcionament de la caixa d'habilitació. La gestió pròpiament dita del fons de maniobra comprèn el registre, el control i el pagament de les factures i la seva justificació periòdica posterior davant la Intervenció Delegada. Així mateix, dos cops l'any (juny i desembre) es fan els corresponents arquejos per tal que tots els ingressos i totes les despeses quedin degudament quadrats i justificats.

Contractació i Patrimoni

L'any 2013 el Servei de Contractació i Patrimoni en l'Àmbit d'Universitats i Recerca ha desenvolupat les tasques pròpies de gestió de la contractació administrativa de l'àmbit de la SURi de tramitació de la totalitat dels expedients de contingut patrimonial generats.

Contractació administrativa

Les contractacions que, d'acord amb la normativa vigent són considerades contractacions menors són, des del punt de vista quantitatiu, les més importants. La tramitació d'aquests contractes consisteix, prèvia petició de la corresponent reserva del crèdit, en proposar l'aprovació de la despesa per part de l'òrgan competent; posteriorment, es comunica l'esmentada aprovació a la unitat proposant per tal que activi l'execució de la feina. El Servei s'encarrega de la gestió d'aquest tipus de contractació, llevat dels que del GEEC reben la denominació de factura directa, que a mitjans de l'any han estat assumits per l'Àrea de Gestió Econòmica. El llindar econòmic que separa la tramitació d'un i altre procediment és el de 3.000 euros, sense IVA, d'acord amb la *Circular 1/2011, de 20 de setembre de 2011, de la SUR sobre tramitació de despeses i contractes a través de l'aplicació GEEC*. Respecte als expedients de contractació d'obres, serveis i subministraments que es tramiten per procediment negociat o obert, les tasques consisteixen en preparar els plecs, proposar la fiscalització prèvia per part de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció Delegada del Departament, tramitar, els anuncis de licitació per complir els requisits de publicitat en els procediments oberts, les invitacions, a un mínim de tres empreses, en els procediments negociats, preparar les convocatòries de les meses de contractació; aixecar acta de les sessions, analitzar la proposta d'adjudicació i, finalment, formalitzar els contractes, fer el control i seguiment administratiu de la seva execució, i resoldre'n les possibles incidències (modificacions, resolucions contractuals, revisions de preu,...).

Amb el GEEC a la SUR el Servei ha assumit igualment els expedients d'execució de tot tipus de contracte, i fins a mitjans de l'any amb el registre de les factures corresponents. En definitiva, es gestiona la tramitació i incidències dels expedients de contractació administrativa, d'acord amb els procediments regulats per la Llei de contractes del sector públic. També, en l'àmbit de la contractació pública, es realitzen tasques d'assessorament i suport en la gestió de determinades entitats vinculades a l'àmbit d'Universitats i Recerca (fundacions, consorcis i altres entitats), assessorant-los de forma puntual o fent un seguiment més continuat en funció de les peticions que arriben per part d'aquestes entitats. Igualment es gestionen des d'aquest servei, els encàrrecs de gestió efectuats a entitats considerada mitjà propi i servei tècnic de l'Administració de la Generalitat i que estan exclosos de l'aplicació de les directives en matèria de contractació pública.

Expedients de contractació administrativa

Expedients de contractació	Oberts	Negociats/ Derivats AM	Menors	Encàrrecs de gestió
Subministrament	1	7	65	0
Subministrament	–	–	50	0
Serveis	1	19	161	11
Obres	1	0	2	0
Total	2	19	213	11
Retorn de garanties				8

Patrimoni

Durant l'any 2013, s'ha materialitzat el retorn de les dependències ocupades per la SUR en règim de lloguer un cop efectuat el trasllat a la nova seu a Via Laietana 2, de Barcelona. Així mateix, s'ha gestionat les revisions de les rendes, el pagament de les despeses extraordinàries, el seguiment i comunicació d'incidències amb els propietaris.

En l'àmbit del patrimoni immobiliari cal distingir entre els expedients de contingut patrimonial relacionat amb els immobles destinats a dependències administratives del Departament, i els relacionats amb els immobles destinats a centres universitaris i centres de recerca. Pel que fa a aquests últims, cal destacar la gestió de les expropiacions del campus universitari del Baix Llobregat, al Parc Mediterrani de Tecnologia de Castelldefels, i la gestió derivada de les facultats dominicals de la Generalitat de Catalunya en aquests terrenys per a la seva adscripció als serveis relatius a universitats i recerca. Tot i l'entrada en vigor de la suspensió de terminis acordada per la disposició final tercera de la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost, en relació amb les expropiacions per ministeri de la llei, aquest any 2013 s'ha dut a terme les execucions, dins del marge de les disponibilitats pressupostàries, de sentències fermes en aquesta matèria.

En l'àmbit universitari la Secretaria també participa en la gestió dels béns immobles de les universitats en els casos que determina l'article 156 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya: quan cal cedir la titularitat perquè són béns afectes al compliment de les seves funcions i quan cal ratificar la desafectació dels béns immobles de domini públic acordada pel Consell Social respectiu.

En relació a l'àmbit de recerca, el Servei fa tasques d'assessorament o tramitació quan escau d'acords de la Generalitat relatius al patrimoni immobiliari dels centres de recerca adscrits a la Secretaria.

En relació al patrimoni mobiliari s'han gestionat els expedients de cessió, retirada i destrucció de diversos béns, i pel que fa al patrimoni immaterial es gestiona el registre, incidències i oposicions a les marques registrades en l'àmbit de la SUR.

En l'àmbit de la prevenció i gestió del risc, s'han tramitat igualment els sinistres que tenen cobertura amb les pòlisses d'assegurances contractades per la Generalitat.

Per últim, també es duen a terme tasques pròpies de liquidació de tributs patrimonials i de pagament de despeses notarials i registrals, de regularització de béns immobles i d'inventari de béns mobles.

Expedients de contingut patrimonial

Béns Immobles SUR	20
Béns Immobles Universitats	
Ratificacions desafectacions tramitades (Art.156.2 LUC)	3
Cessions tramitades	5
Execucions de sentències fixació preu just	3
Organismes (creació, dissolució, consultes)	10
Convenis patrimonials	2
Béns Mobles	4
Sinistres	1
Marques registrades	13
Informes i assessoraments	8

Infraestructures i serveis

Pel que fa a l'Àrea d'Infraestructures i Serveis, a part dels treballs ordinaris de manteniment i de serveis recurrents de les dependències, s'ha dut a terme la logística del trasllat a la nova seu de la Secretaria d'Universitats i Recerca, a l'edifici de Via Laietana 2 de Barcelona al llarg del mes de gener de 2013 i tots els preparatius materials per al retorn físic de les dependències anteriorment ocupades i per a l'ocupació de l'edifici reformat.

S'ha de destacar totes les feines realitzades per posar a punt l'edifici en els graus de confortabilitat, economia i eficiència desitjables i l'adequació dels procediments i protocols d'actuació a les noves necessitats detectades per tal d'incorporar-los als serveis recurrents o proposar la realització d'altres.

En concret el detall de tasques efectuades des d'aquesta àrea es pot resumir tal i com segueix:

- Control, seguiment i finalització de les obres de reforma de l'edifici de Via Laietana, 2, com a nova seu de la Secretaria d'Universitats i Recerca.
- Estudi i proposta de distribució i usos dels d'espais del nou edifici de Via Laietana, 2.
- Estudi i proposta de moblament i equipament de les noves dependències de VL2.

- Planificació i gestió del trasllat de mobiliari/equipament i personal al nou edifici de VL2: amb un volum logístic de trasllat de 250 llocs de treball.
- Gestió de totes les operacions necessàries per al funcionament del manteniment dels espais de la Secretaria d'Universitats i Recerca, que s'han dut a terme tant per empreses externes com pel personal de manteniment intern.
- Gestió dels serveis de neteja, seguretat, jardineria, desinfecció dels espais, trasllats interns i externs, i manteniment de les fonts d'aigua, així com les compres de material fungible i papereria.
- Gestió de les compres d'equipament i mobiliari dels espais de la SUR, per atendre les peticions d'adequació, noves incorporacions i reposicions.
- Coordinació i seguiment d'ús dels magatzems que duen a terme les unitats gestores de l'àmbit d'Universitats i Recerca, amb l'objectiu d'optimitzar l'ús d'aquests espais i de tenir més control de la gestió dels estocs.

Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions a l'Àmbit d'Universitats i Recerca

Les línies mestres d'actuació de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions l'any 2013 han estat:

- Adaptació al nou model de gestió TIC de la Generalitat de Catalunya
- Nova seu de la Secretaria
- Ampliació de l'abast del projecte Uneix
- Manteniment evolutiu de les aplicacions de la Secretaria

Adaptació al nou model de gestió TIC de la Generalitat de Catalunya

L'acord de govern GOV/144/2011 encarrega la gestió centralitzada de les TIC de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic al CTTI, cosa que comporta per a la Secretaria:

- Canvi dels proveïdors de serveis
- Canvi del model de gestió de les TIC
- Canvi del model de serveis

Nova seu de la Secretaria a Via Laietana, 2

El mes de gener de 2013 la SURes va traslladar a la seu nova de Via Laietana, 2. Aquest canvi ha comportat:

- Sistema de xarxa wifi pública
- Sistema de xarxa wifi privada amb identificació
- Nova infraestructura de comunicacions a l'edifici
- Posada en marxa del servei corporatiu de telefonia IP

Ampliació de l'abast del projecte Uneix: datawarehouse de la SUR i de les universitats públiques catalanes

Quadres de comandament web

- Desenvolupament dels quadres de comandament web

Definició dels continguts (indicadors nous i dimensions d'anàlisi)

- Incorporació de la informació d'avenç
- Modificació del model de preinscripció
- Incorporació de continguts nous d'informació d'empleats

Adaptació dels protocols del SIIU: Sistema Integrado de Información Universitaria

- Modificació de la informació de rendiment cicles, graus centres integrats i adscrits
- Modificació de la informació de rendiment màsters centres integrats, adscrits i preinscripció agregat
- Modificació de la informació de rendiment doctorat centres integrats, adscrits
- Modificació de la informació de mobilitat
- Modificació de la informació d'accés i d'avenç

Sistema de càrrega de dades

- Implementació de l'automatització de la càrrega de dades
- Modificació de les trameses d'informació 2013
- Modificació de la informació de rendiment doctorat centres integrats, adscrits
- Modificació de la informació de mobilitat
- Modificació de la informació d'accés i d'avenç

Adaptació de la infraestructura

- Canvi de la versió del programari MicroStrategy 9.3.1
- Canvi de la infraestructura de servidors

Manteniment evolutiu de les aplicacions de la Secretaria

Entre les actuacions diverses de manteniment evolutiu, destacar:

ACCESNET: el portal de l'accés a la universitat

- Modificació de codi i execució de processos associat a l'Examen de Matemàtiques
- Enviament de SMS per la plataforma corporativa PICA
- Millora dels manteniments de concordances, taxes PAP, rols
- Millora en la gestió dels majors de 40 anys i dels Batxibac
- Modificacions en la sol·licitud de partició de professorat

SIGEUS: Sistema d'informació i gestió d'estudis universitaris

- Incorporació de camps nous per dates de publicació de difusió de graus, màsters i doctorats
- Nous informes per llistat d'implantacions, places i matrícula per curs, preinscripció
- Canvis en la publicació d'institucions d'interès
- Còpia de propostes no enviades

QPQ: Què i Perquè estudiar a les universitats públiques catalanes

- Incorporació notes de tall a màsters
- Milliores a les estadístiques QPQ
- Milliores en la presentació i la visualització

IRENEU: portal per a la recollida d'accions finançades per la Generalitat en matèria d'R+D+i

- Comparador d'històric de fitxes
- Afegir la possibilitat de reobrir una fase
- Permetre als administradors l'edició de fitxes en qualsevol estat
- Nova graella exclusiva per a recursos aliens

Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals

Introducció

La Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals, és la unitat encarregada a la SUR de coordinar els temes d'atenció a la ciutadania, dels recursos humans, prevenció de riscos laborals i règim interior i coordinar, impulsar, assessorar i participar en la Mesa General d'Universitats, les seves meses específiques i l'Estructura Tècnica, en l'àmbit de les polítiques sindicals de les universitats públiques catalanes. També és l'encarregada d'elaborar i fer el seguiment dels plans d'actuació en matèria d'organització i de funcionament administratiu dels òrgans de la Secretaria sobre aquestes matèries; planificar i controlar els projectes de disseny organitzatiu; impulsar i organitzar els sistemes de gestió de la qualitat en la prestació dels serveis interns i externs; coordinar l'actuació en matèria de gestió del coneixement i de transversalitat de la informació i assessorar i donar suport tècnic en l'elaboració de la planificació estratègica als centres directius.

De la Subdirecció general de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals depèn l'Oficina de Política Lingüística.

El Departament d'Economia i Coneixement, departament que té les competències relatives a les polítiques lingüístiques universitàries, fomenta actuacions adreçades a garantir la presència del català en la comunitat universitària de Catalunya i a impulsar-ne l'ús entre el professorat, l'estudiantat i el personal d'administració i serveis. Així mateix fomenta actuacions per augmentar els coneixements i la docència en terceres llengües, preferentment l'anglès. Correspon a la Secretaria d'Universitats i Recerca, a través de l'Oficina de Política Lingüística, implementar aquesta tipologia d'actuacions de foment i impuls de la llengua catalana i de les terceres llengües en l'àmbit universitari, d'acord amb el marc europeu d'educació superior i les noves polítiques lingüístiques universitàries derivades de la internacionalització de les universitats catalanes i la consegüent nova gestió del multilingüisme present en la comunitat universitària.

Actuacions

Coordinació dels serveis de llengües universitaris

L'Oficina de Política Lingüística (OPL) coordina els dotze serveis lingüístics per aconseguir impulsar línies i projectes comuns interuniversitaris en un entorn multilingüe i multicultural, fruit de la internacionalització del sistema universitari català. S'ha treballat en la implementació de polítiques lingüístiques consensuades, en actuacions de llengua i TIC –entorns digitals d'àmbit lingüístic, aplicacions per a mòbils d'aprenentatge de llengües...–, en l'elaboració de nous materials didàctics, en actuacions d'acollida lingüística i cultural, en assessorament –unificació de criteris i procediments–, en formació i acreditacions lingüístiques, etc.

Suport i assistència a la Comissió de Política Lingüística del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC)

S'han elaborat informes i altres documents relatius a les polítiques lingüístiques universitàries, demanats per la Secretaria del CIC. S'han preparat tècnicament les comissions de política lingüística del CIC i s'han atès peticions dels vicerectorats amb competències de política lingüística universitària.

S'ha treballat conjuntament amb l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat en l'elaboració de requisits lingüístics per als estudis universitaris i en les acreditacions lingüístiques a través de les taules d'equivalències de certificacions emeses pels centres reconeguts oficialment. S'han fet un total de 20 revisions i actualitzacions de les taules d'acreditacions i s'han resolt 30 consultes sobre equivalències de certificats.

Pel que fa al finançament variable que obtenen les universitats lligat a la consecució d'objectius lingüístics, l'OPL ha contribuït a la recopilació d'informació i dades, i ha col·laborat en la definició i l'avaluació posterior d'aquests objectius, principalment en aquell referent a la qualitat lingüística dels textos institucionals i acadèmics que generen les universitats.

Convocatòria INTERLINGUA

La convocatòria INTERLINGUA té com a objectiu concedir ajuts a les universitats de Catalunya per a actuacions de foment i ús de les llengües en l'àmbit universitari. Es pretén garantir la presència i l'ús de la llengua catalana a les universitats, atès el seu caràcter de llengua pròpia i per responsabilitat social, i, a la vegada, impulsar la presència i l'ús de les terceres llengües (preferentment l'anglès), utilitzades també per la comunitat universitària.

El 2013 ha significat la consolidació d'aquesta convocatòria, que s'adequa a la realitat multilingüe i intercultural de les universitats i a la voluntat internacionalitzadora d'aquestes.

INTERLINGUA consta de dues modalitats d'ajuts:

- Modalitat A: ajuts per a actuacions de foment i ús del català i les terceres llengües en l'àmbit universitari.
- Modalitat B: ajuts per al manteniment i l'actualització dels espais d'autoaprenentatge de llengua catalana i de terceres llengües adreçats al professorat, al personal d'administració i serveis i a l'estudiantat.

El pressupost de la convocatòria 2013 ha estat de 611.780 €, dels quals 60.000 € han estat aportats per la Direcció General de Política Lingüística. Un 46,8% d'aquest ajut ha correspost a projectes en llengua catalana i un 53,2% a projectes en terceres llengües, majoritàriament l'anglès. S'han avaluat un total de 303 projectes i se n'ha fet el seguiment posterior.

Entre les actuacions més destacables subvencionades cal assenyalar:

- La consolidació de la prova interuniversitària multinivell d'anglès (CLUC), de la qual s'han dut a terme tres convocatòries (edicions de febrer, juny i novembre) i també s'ha treballat en l'elaboració de nous ítems. Així mateix s'ha començat a confeccionar la prova interuniversitària de nivell B2 d'italià.
- La creació i el desenvolupament de recursos de suport lingüístic i l'organització d'activitats per facilitar l'autonomia de la comunitat universitària en l'adquisició i la millora d'habilitats comunicatives: traductors automàtics, manuals d'estil, gestors de consultes lingüístiques i terminològiques, programes de correcció, espais virtuals de formació lingüística, etc., tant pel que fa a la llengua catalana com a les terceres llengües.
- La implementació de diversos projectes de dinamització adreçats a l'acollida sociolingüística i cultural dels estudiants i del professorat internacional en un context multilingüe i intercultural: tallers d'intercomprensió i interculturalitat, tutories i intercanvis lingüístics; programes interuniversitaris d'acollida de l'alumnat de mobilitat i internacional; recursos en línia per a fomentar la sostenibilitat lingüística; cursos de formació del voluntariat lingüístic; visites culturals interuniversitàries, etc.
- Els cursos virtuals d'aprenentatge de la llengua catalana a través del portal Parla.cat (cursos de llengua general), adreçats als estudiants de programes de mobilitat, i mitjançant l'Aula Mestra (cursos específics adaptats a les necessitats de les persones destinatàries).

Gestió integral de la plataforma multilingüe INTERCAT

INTERCAT és un conjunt de recursos electrònics per introduir-se en la llengua i la cultura catalanes, principalment pensat per als estudiants de mobilitat que visiten les nostres universitats. Al llarg del 2013 s'hi han creat quatre seccions noves, s'han actualitzat els continguts existents en les diverses llengües de la interfície i s'hi han incorporat tres productes nous. S'hi han connectat 92.223 usuaris i s'han visitat 291.536 pàgines.

Així mateix s'han respost un total de 91 consultes de les persones usuàries i s'han publicitat 148 actuacions de dinamització d'acollida lingüística i cultural.

Gestió de la plataforma PARLA.CAT i Aula Mestra

PARLA.CAT és un espai virtual cedit per la Direcció General de Política Lingüística a les universitats catalanes perquè els estudiants forans puguin aprendre català. L'OPL en té la secretaria per a l'àmbit universitari i s'encarrega de la gestió dels cursos i l'alumnat. El curs acadèmic 2012/2013 s'han donat d'alta 117 cursos amb un total de 990 alumnes. L'OPL també ha gestionat els sis cursos específics oferts a través de l'Aula Mestra.

Elaboració i gestió de convenis i acords d'àmbit lingüístic amb les universitats

L'any 2013 s'ha signat el Conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Economia i Coneixement i el Departament de Cultura, i les universitats que formen part de la Comissió Interuniversitària de Formació i Acreditació Lingüístiques de Catalunya (CIFALC), per impulsar i garantir la formació i l'acreditació de llengües en l'àmbit universitari. L'objecte d'aquest conveni és facilitar el treball interuniversitari en l'àmbit de la formació, l'avaluació i l'acreditació en llengües. Les actuacions que se'n deriven es basen en els paràmetres del Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) i s'orienten a la unificació de programes de formació en les diverses llengües amb l'establiment de criteris comuns en les programacions dels cursos, en l'elaboració de proves unificades per a obtenir els certificats de coneixements lingüístics, en la formació de formadors, elaboradors i avaluadors, i en la retribució de les tasques de cada activitat.

Pel que fa a la prova interuniversitària multinivell d'anglès (CLUC), en les edicions corresponents als mesos de febrer i juny s'han presentat 918 alumnes, dels quals 649 han assolit alguna certificació compresa entre el nivell B1 i el B2 i, en concret, 120 han obtingut un certificat de B2.

Incorporació de nous idiomes a l'aplicació mòbil Guies de conversa universitària

Aquesta aplicació interactiva per a telefonia mòbil és un recurs lingüístic que serveix d'ajuda en les diverses situacions de comunicació en què l'alumnat universitari pugui trobar-se, especialment en el cas d'estudiants de mobilitat que arriben a Catalunya o estudiants locals que marxen a una universitat estrangera. L'any 2012 permetia la combinació del català amb el castellà, el francès o l'anglès, i al 2013 s'ha ampliat amb quatre idiomes més, l'alemany, el portuguès i l'italià. Hi ha hagut un total de 8.626 descàrregues.

Gestió del servei de traducció i correcció de textos de la SUR

S'han tramitat i s'ha fet el seguiment de totes les correccions i traduccions –a qualsevol idioma– dels documents i altres textos que generen les unitats de la Secretaria. També s'ha efectuat la correcció en català i castellà de totes les disposicions normatives que s'han publicat al DOGC i se n'ha garantit el procés de qualitat lingüística d'acord amb els criteris de l'EADOP. S'han rebut 130 sol·licituds de traducció, de les quals 119 s'han realitzat externament i 11 internament, i 143 sol·licituds de correcció, de les quals 48 s'han externalitzat i 95 s'han fet internament.

Assessorament en política lingüística universitària

S'han atès i s'han resolt consultes i dubtes de les unitats de la SUR, de les universitats i de la ciutadania, sobre marc legal i drets lingüístics, equivalències i acreditacions en terceres llengües, etc., referents a l'àmbit universitari.

Elaboració d'informes estadístics

S'han recollit dades per a l'explotació estadística de la informació relacionada amb les competències de l'OPL: proporcions lingüístiques als graus, els màsters i les tesis doctorals; dades relatives als coneixements de llengües dels col·lectius universitaris; resultats i evolució de les plataformes virtuals gestionades per l'OPL (INTERCAT, PARLA.CAT...), etc. L'objectiu d'aquesta explotació és conèixer, en referència a diferents àmbits i productes, els usos lingüístics de les universitats catalanes.

Edició de material de difusió de productes lingüístics

S'ha elaborat material per difondre i donar a conèixer la plataforma INTERCAT, les aplicacions per a mòbils de les guies de conversa universitària (GCU), etc. En total s'han editat tres materials nous i s'ha fet una reimpressió d'un material ja existent.

Manteniment i actualització de l'apartat “Les llengües a la universitat” del web d'Universitats i Recerca, i de l'apartat de “Serveis lingüístics” de la intranet

S'han elaborat nous continguts per al web corporatiu i s'han anat actualitzant els ja existents. També s'han actualitzat certes seccions dels continguts i serveis lingüístics oferts a la intranet.

L'OPL ha continuat col·laborat amb l'Àrea de Comunicació en la fixació de criteris i en la revisió de continguts del nou web corporatiu com a part integrant del grup de treball creat amb aquest fi, i li ha ofert suport lingüístic en tot el procés.

Col·laboració amb altres organismes i institucions que treballen en l'àmbit lingüístic

Amb la Direcció General de Política Lingüística l'OPL ha dut a terme actuacions i projectes comuns (PARLA.CAT, CIFOLC, etc.), i ha format part d'alguns dels seus grups de treball, com ara la Xarxa Tècnica de Política Lingüística i el Consell de Redacció de la revista *Llengua i ús*, per a la qual s'han redactat articles, s'han demanat col·laboracions a les universitats, etc.

També s'ha col·laborat i cooperat puntualment mitjançant diferents accions (lectorats, fires, congressos, etc.) amb l'Institut Ramon Llull, la Xarxa Vives d'Universitats o altres organismes i entitats relacionats amb la llengua catalana.

Així mateix s'ha difós la normativa i altres actuacions dels organismes de referència en l'àmbit lingüístic (TERMCAT, Institut d'Estudis Catalans, Direcció General de Política Lingüística, etc.).

Web

Des de l'Àrea de l'entorn web i règim interior, s'ha realitzat la segona fase de la migració del web al nou gestor corporatiu de continguts (GECO).

L'11 de gener s'han publicat les versions definitives en català i castellà i el 31 de gener les versions definitives en aranès i en anglès.

Creació dels minisites Pla de Doctorats Industrials i del Serra Hünter Programme.

Migració dels continguts que encara apunten a la CMT al GECO:

- Web Pla de Recerca i Innovació (PRI) (creació minisite)
- Apartat Publicacions
- Apartat Biblioteca
- Apartat Dones i Ciència

Dades estadístiques d'accés: 3.803.572 visites i 16.556.461 pàgines vistes.

Intranet

Durant el 2013, actualització contínua dels continguts i adaptació d'aquests a la nova seu de la SUR.

Dades estadístiques d'accés: 162.599 visites i 490.259 pàgines vistes.

Punt d'informació, Atenció al Ciutadà (PIAC) i Registre d'entrada i sortida de documents

S'han atès 5.648 consultes presencials, 2.997 consultes telefòniques i s'ha donat resposta a 1.467 correus electrònics. A més, s'han efectuat en el Registre un total de 3.464 entrades de les quals 1.684 han estat presencials i 3.193 sortides.

Arxiu Central Administratiu

S'ha procedit a la revisió del Quadre de Classificació d'Explotació de Recerca juntament amb l'AGAUR i a l'anàlisi de les dades facilitades per l'aplicatiu BOGA per poder elaborar un inventari dels expedients que s'ajusti als requeriments de l'Arxiu Nacional de Catalunya.

- Transferències de documentació
 - S'han rebut 11 transferències de documentació, amb un total de 27,7 metres lineals.
 - S'han realitzat 102 transferències de documentació, amb un total de 44,2 metres lineals, corresponents al tractament de documentació continguda al dipòsit de l'Arxiu així com al tractament de documentació en poder de l'AGAUR però pertanyent al fons de la SUR.
 - S'han realitzat 6 transferències de documentació, amb un total de 1,1 metres lineals, corresponents a una intervenció realitzada a la Oficina de Política Lingüística.
 - S'ha procedit a la preparació de 146,5 metres lineals de documentació corresponent a expedients produïts per la CIRIT entre 1981 i 1988 i afectats per la TAD174 (Expedients d'assistència econòmica per a la recerca, el desenvolupament i la innovació tecnològica), per a la seva posterior transferència a l'Arxiu Nacional de Catalunya.
 - D'aquests, s'han transferit 31,5 metres lineals a l'Arxiu Nacional de Catalunya.
- Documentació eliminada
 - Aplicació de Taules d'Avaluació Documental: 6,3 metres lineals
 - Documentació secundària (còpies, esborranys, publicacions, etc.): 12,5 metres lineals.
- Préstecs de documentació
 - S'han realitzat un total de 28 préstecs i 34 consultes.
- Documentació emmagatzemada
 - 627,9 metres lineals ocupats dels 758,4 disponibles. El percentatge és del 82,79%.

Reunions realitzades en l'àmbit de les polítiques sindicals

S'han realitzat un total de 26 reunions distribuïdes de la següent manera:

- Mesa d'Universitats: 6 reunions.
- Estructura Tècnica: 4 reunions.
- Secretaria Executiva de l'Estructura Tècnica: 2 reunions.
- Espai de Diàleg i Negociació: 3 reunions.
- Comissió Paritària del Personal Docent i Investigador Laboral: 3 reunió.
- Comissió Tècnica de Drets Sindicals: 3 reunions.
- Comissió Tècnica de seguiment de l'Acord d'unificació de la normativa sobre permisos en matèria de conciliació de la vida personal, laboral i familiar per al personal al servei de les universitats públiques catalanes: 2 reunions.
- Comissió Tècnica sobre les absències justificades al treball per motius de salut, sense IT i sense descompte en nòmina: 3 reunions.

Direcció General d'Universitats

Introducció

Durant l'any 2013 s'han incrementat les actuacions per assegurar la millora de la qualitat acadèmica, la internacionalització de les universitats catalanes, la sostenibilitat econòmica i la millora de l'eficiència de cadascuna d'elles.

La necessitat de desenvolupar un model universitari que opti per l'excel·lència, la captació de talent i la internacionalització de les institucions universitàries, comporta el desenvolupament de polítiques de qualitat, adreçades a situar les universitats catalanes i la seva oferta acadèmica i de recerca en posicions capdavanteres a escala global.

Així mateix, el context socioeconòmic i l'ajustament impulsat pel Govern, ha obligat, un any més, a aplicar una política de contenció pressupostària, pel que fa al finançament de les universitats catalanes. La limitació pressupostària de les transferències a les universitats públiques s'ha mantingut, també, l'any 2013.

Actuacions

S'han continuat treballant les línies estratègiques fixades en el document "Bases d'un nou model universitari català"

L'any 2013, la Direcció General d'Universitats (DGU) ha avançat en el desenvolupament de les línies estratègiques, recollides en el document "Bases d'un nou model universitari català", presentat per la SUR el mes de juny de 2011, per garantir l'excel·lència del sistema universitari de Catalunya, i concretat en els eixos següents:

- Reestructuració de l'oferta universitària
- Model català de personal acadèmic
- Impuls de serveis comuns (consorciats)
- Nova política de preus i beques
- Les universitats, motors del desenvolupament del país
- Governança, gestió i finançament

Reestructuració de l'oferta universitària

En el marc de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya, addicionalment a les actuacions de caràcter general de programació proposades el curs 2012-2013, per tal d'aprofundir en la millora de l'eficiència, la qualitat i la internacionalització de l'oferta dels estudis, per al curs 2013-2014 s'ha previst una segona tipologia d'iniciatives més específiques per potenciar la capacitat del conjunt del sistema universitari de Catalunya.

D'aprofundir en la millora de l'eficiència, la qualitat i la internacionalització de l'oferta dels estudis

En aquest context, s'han analitzat un conjunt de temàtiques concretes, en relació amb les quals es plantegen un seguit d'actuacions:

- Programa conjunt de suport acadèmic
 - Programa conjunt de suport als estudis interuniversitaris, que ha permès crear un grup de treball per millorar l'eficiència dels àmbits comuns dels estudis interuniversitaris. Aquest programa té com a objectiu complementar i facilitar les actuacions que es duen a terme a les universitats, i avaluar l'experiència dels màsters interuniversitaris que s'han ofert, aquests darrers cursos, per tal d'identificar les dificultats i els obstacles detectats, i elaborar les propostes d'actuació que permetin la seva superació.
- Nous graus conjunts de caràcter pilot
 - Grau conjunt en seguretat pública. S'han enllestit els treballs per a la posada en marxa d'una oferta d'estudis interuniversitaris del grau en seguretat pública, que respongui a les necessitats professionals del sector, en major mesura que l'oferta actual, i que s'impartiran en col·laboració amb l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, que s'adscriurà amb aquesta finalitat a la Universitat de Barcelona.
 - Grau conjunt en educació infantil i primària. S'han desenvolupat, d'acord amb el Departament d'Ensenyament, les actuacions necessàries per aconseguir un millor ajust quantitatiu i qualitatiu entre l'oferta i la demanda de professionals de l'educació infantil i primària, que s'han traduït amb una oferta menor de places dels estudis d'educació, acordades per la Junta del CIC. Així mateix, s'ha posat en marxa el Programa de millora i innovació de la formació de mestres, amb la col·laboració del Departament d'Ensenyament i de totes les facultats d'educació del sistema universitari, que gira a l'entorn d'una oferta pilot de la doble titulació dels graus en educació infantil i en educació primària, d'alta qualitat. Aquestes actuacions estan obertes a la participació de totes les universitats que imparteixin aquests estudis i la UOC, per procurar el nivell més gran de sinergies amb les actuacions que ja es porten a terme.
 - Graus pilot amb denominació, contingut i ciclicitat internacionals. En base a les experiències existents i per tal de millorar la visibilitat i la projecció de l'oferta d'estudis de grau, possibilitar que els estudiants que hagin cursat 180 crèdits del grau accedeixin a estudis de màster a universitats d'altres països d'Europa i, així mateix, poder captar més estudiants d'altres països, per als estudis de màster universitari. En aquest context, ampliar aquesta experiència a d'altres estudis, i quan sigui possible, impartits en anglès.
- Diagnosi i replantejament dels estudis amb participació dels sectors professionals
 - S'han constituït diversos grups de treball amb les universitats que imparteixen estudis en comunicació audiovisual, periodisme i/o estudis relacionats, estudis en turisme i estudis en arquitectura i en enginyeria d'edificació, amb la finalitat d'elaborar una diagnosi sobre els continguts impartits, les expectatives dels estudiants i les necessitats del mercat laboral, així com l'elaboració de les recomanacions a elevar a la Junta del CIC, amb la participació dels diferents sectors professionals i empresarials de l'àmbit.

- Propostes de reordenació i de potenciació de l'oferta acadèmica
 - Així mateix, s'han creat dos grups de treball, promoguts per la Direcció General d'Universitats, per tal que elaborin una diagnosi i una proposta de reordenació i de potenciació, quan sigui el cas, per als estudis de l'àmbit de l'enginyeria i de l'àmbit d'humanitats i de les llengües.

El curs 2013-2014 les universitats catalanes han impartit 464 estudis de grau, 481 estudis de màster universitari i 282 doctorats.

Model català de personal acadèmic

En el marc del Pla Serra Húnter, durant l'any 2013, s'ha iniciat la primera part del procés de captació i selecció de personal docent i investigador contractat, la qual ha consistit en una convocatòria internacional per donar publicitat i anunciar les contractacions que les universitats volen oferir de forma conjunta.

En aquest anunci s'ha explicat la categoria professional prevista dels contractes oferts i s'ha determinat un termini perquè les persones aspirants presentin llurs candidatures. En aquesta part s'ha informat les persones aspirants de les acreditacions necessàries per concórrer a la convocatòria de les contractacions. Aquest anunci s'ha efectuat amb l'antelació suficient, per permetre la tramitació de les acreditacions corresponents, abans de la convocatòria específica de les contractacions.

La primera convocatòria internacional ha ofert 75 contractes de personal acadèmic, per a les universitats públiques catalanes, corresponents a tots els àmbits de coneixement. Concretament, 19 contractes són de l'àmbit de les ciències experimentals, 6 de ciències de la salut, 19 de ciències socials, 15 d'humanitats i 16 d'enginyeria i arquitectura. Per universitats, la UB n'ofereix 20, la UAB 18, la UPC 8, la UPF 9, la UdL 3, la UdG 5 i la URV 12.

Aquesta primera convocatòria, ha rebut 740 sol·licituds presentades per un total de 482 persones candidates de 38 països diferents. L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya) ha acreditat la majoria de les persones candidates que s'han presentat i ha donat els primers resultats. L'acreditació és un requisit específic, que estableix la legislació de Catalunya i suposa un procés llarg que efectua durant 6 mesos AQU Catalunya. Aquest procés és previ al procés selectiu i per això ha calgut esperar que finalitzés per iniciar la fase de la convocatòria formal.

Les persones candidates que no han estat acreditades per AQU Catalunya o ANECA (Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación) seran excloses del procés selectiu.

L'any 2014 s'iniciarà la segona part del Pla amb la publicació de la convocatòria formal de les universitats al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Aquesta segona part consisteix en el procés selectiu d'accés als contractes oferts mitjançant concurs.

S'ha iniciat la primera part del procés de captació i selecció de personal docent i investigador contractat, la qual ha consistit en una convocatòria internacional per donar publicitat i anunciar les contractacions que les universitats volen oferir de forma conjunta

Pel que fa a la gestió i seguiment del primer període del Pla Serra Hünter (2004-2010), a finals de l'any 2013, s'han mantingut un total de 474 contractes vigents de professorat (447 agregats i 27 catedràtics), d'aquests 136 (128 agregats i 8 catedràtics) estan acollits al Programa I3. El nombre de professorat estranger ha estat de 55 (52 agregats i 3 catedràtics).

Ateses les fortes limitacions a la reposició d'efectius a les universitats públiques, s'ha dut a terme un seguiment trimestral de tot el personal de les universitats (PDI i PAS), d'acord amb els models que es van establir l'any 2011.

Impuls de serveis comuns (consorciats)

L'any 2013, el Govern de la Generalitat ha culminat la creació del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC), després de ratificar la integració en aquest nou organisme del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC) i del Consorci Centre de Serveis Científics i Acadèmics de Catalunya (CESCA). Amb aquesta actuació el Govern ha impulsat la cooperació i la coordinació entre les universitats catalanes, per gestionar de manera més eficient i eficaç els serveis que comparteixen i evitar així duplicitats i limitacions.

L'objectiu fonamental del CSUC és compartir o mancomunar serveis acadèmics, científics, bibliotecaris, de transferència de coneixement i de gestió de les entitats consorciades, per potenciar les sinergies i millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència.

D'altra banda, el Consorci ha inclòs la incorporació de serveis en núvol o cloud computing, els qual descriuen un nou model de prestació de serveis TIC, basat en internet que ha permès una assignació dinàmica i eficient dels recursos i ha suposat, entre d'altres, un increment significatiu de la capacitat d'emmagatzematge de dades, per a tots els centres de recerca i les universitats. Ha suposat, també, la conversió del sistema universitari i del de recerca de Catalunya en un model de referència internacional, atès que el programa que consorcia i centralitza els serveis TIC per a totes les universitats ha estat pioner a l'Estat espanyol.

El CSUC està integrat per la Generalitat, totes les universitats públiques, la Universitat Ramon Llull, la Universitat de Vic i la Universitat Oberta de Catalunya.

Nova política de preus i beques

El Govern de la Generalitat ha mantingut els preus públics universitaris, per al curs 2013-2014. El preu dels crèdits matriculats per primera vegada en els estudis de grau s'ha mantingut invariable, respecte al curs passat, sense actualitzar la previsió d'increment de l'IPC. S'ha de tenir present, que el curs anterior (2012-2013), el Govern havia acordat increments significatius dels preus associats a una política de beques i d'ajuts a l'estudi eficient, a través de les beques Equitat.

El Govern de la Generalitat ha culminat la creació del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC). Amb aquesta actuació el Govern ha impulsat la cooperació i la coordinació entre les universitats catalanes, per gestionar de manera més eficient i eficaç els serveis que comparteixen i evitar així duplicitats i limitacions

El Govern de la Generalitat ha mantingut els preus públics universitaris, per al curs 2013-2014

En el cas dels màsters universitaris oficials, s'han mantingut dos preus diferenciats, actualitzats amb l'IPC entre els estudis que habiliten per a l'exercici d'una professió regulada (40,88 euros/crèdit) i els que no habiliten per a l'exercici d'activitats professionals (65,41 euros/crèdit). Els estudiants de la segona modalitat de màsters universitaris, com el curs anterior, s'han beneficiat de bonificacions de fins al 30% sobre el preu del crèdit. El cost del doctorat, també, s'ha mantingut igual que el curs 2012-2013, actualitzat amb l'IPC.

La Secretaria d'Universitats i Recerca, mitjançant l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR), ha convocat les beques Equitat per al curs 2013-2014. Les principals novetats de la convocatòria han estat l'increment en un 5% dels trams de renda familiar computable i de patrimoni, i d'un 5% en les deduccions, en el cas de les famílies monoparentals.

D'altra banda, en data 2 de juliol de 2013, es varen aprovar les bases reguladores i es va obrir la convocatòria d'ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat amb reconeixement acadèmic de les universitats catalanes, per al curs 2013-2014 (MOBINT). L'import global destinat a aquesta convocatòria ha estat de 2.008.800€ (1.960.000€ + 48.800€ ampliació). En data 19 de desembre de 2013, s'ha resolt la convocatòria MOBINT, en el marc de la qual s'han presentat 4.632 sol·licituds i s'han atorgat ajuts a 1.900 estudiants.

En aquest context i per contribuir a difondre la nova política de preus i beques, mitjançant el web matriculauniversitaria.cat, s'ha posat a disposició dels estudiants la calculadora de preus de matrícula que és una eina que facilita el cost orientatiu de la matrícula dels estudis que es vulguin cursar.

Les universitats, motors del desenvolupament del país

Les universitats han continuat el desenvolupament de polítiques actives, destinades a enfortir l'ocupabilitat dels estudis de grau i de màster universitari, mitjançant la integració del desenvolupament de competències d'emprenedoria en els programes de formació, la promoció de doctorats industrials en empreses i la potenciació de les pràctiques externes de l'estudiantat de grau en empreses i institucions.

En data 2 de desembre de 2013, per Resolució ECO/2497/2013, de 22 de novembre, s'han aprovat les bases reguladores i s'ha obert la convocatòria de doctorats industrials. L'import màxim destinat a aquesta convocatòria ha estat de 3.573.000€.

L'objecte d'aquesta convocatòria és atorgar ajuts a universitats i a empreses, per al desenvolupament d'un projecte de doctorat industrial, en qualsevol àmbit de coneixement i qualsevol sector empresarial. El projecte de recerca s'ha de desenvolupar en el marc estratègic d'una empresa i, alhora, al si d'un grup de recerca d'una universitat, en el qual la persona doctoranda ha de dur a terme la seva formació investigadora, que ha de donar lloc a una tesi doctoral, en el marc del Pla de doctorats industrials de la Generalitat de Catalunya.

La Secretaria d'Universitats i Recerca, ha convocat les beques Equitat per al curs 2013-2014. Les principals novetats de la convocatòria han estat l'increment en un 5% dels trams de renda familiar computable i de patrimoni, i d'un 5% en les deduccions, en el cas de les famílies monoparentals

Totes les tesis llegides en el marc del Pla de doctorats industrials rebran la menció de doctorat industrial. Els responsables del projecte a l'empresa i els directors o directores de la tesi participants també rebran un reconeixement per la seva participació en el Pla.

D'altra banda, amb l'objectiu d'impulsar la promoció internacional qualitativa dels estudis universitaris, en data 31 de juliol de 2013, s'han aprovat les bases reguladores i s'ha obert la convocatòria per a l'atorgament de la menció distintiva International Master's Programme (IMP) per a programes de màster oficials i propis, que hagin estat impartits a Catalunya.

Aquesta convocatòria té per objecte identificar aquells programes de màster amb més dimensió internacional i qualificació de professorat, i facilitar la consolidació i la promoció als estudiants prospectius tant locals, com a estrangers i de la comunitat universitària internacional, en general, mitjançant l'atorgament de la menció Internacional Master's Programme (IMP) als màsters oficials i propis impartits a Catalunya, que són susceptibles d'aconseguir una dimensió internacional.

Finalment, cal destacar, en un altre segment de l'oferta universitària, els Massive Open Online Courses (MOOCs), que són cursos en xarxa, sense límits de places, amb caràcter obert i gratuït, que poden ser seguits per qualsevol estudiant, des de qualsevol lloc del món, tenen una durada de 5 a 12 setmanes i atorguen un certificat a la seva finalització.

El fenomen dels MOOCs és una de les activitats incentivades a les universitats més prestigioses del món. En aquesta línia, la Generalitat, per al curs 2013-2014, ha destinat 200.000 euros, mitjançant la convocatòria de subvencions per a la creació de MOOCs per part de les universitats catalanes i centre de recerca. La Resolució d'aquesta convocatòria ha adjudicat ajuts a 14 projectes.

Governança, gestió i finançament

L'any 2013, s'ha avançat en el desenvolupament de les propostes realitzades a la Ponència per a l'estudi de la governança del sistema universitari de Catalunya, que ha elaborat l'informe "Reptes, propostes i estratègies". Aquest informe té com a objectiu definir noves propostes que millorin la governança, en sentit ampli, de les universitats, a partir de formes més eficients i flexibles de governar-se, però, també reforçar l'autonomia universitària i els models d'avaluació i rendiment de comptes.

Altres activitats destacades que desenvolupa la Direcció General d'Universitats en l'exercici de les seves funcions:

En l'àmbit econòmic i de gestió relacionades amb el finançament i seguiment pressupostari de les universitats i les entitats.

- Finançament de les despeses corrents de les universitats públiques catalanes

Transferències corrents de la DGU a les universitats públiques catalanes 2013 (euros)

	UB	UAB	UPC	UPF	UdG	UdL	URV	TOTAL
Finançament ordinari	178.156.521	135.972.181	124.540.757	43.563.520	44.248.492	37.081.632	54.381.252	617.944.355
Finançament variable per objectius	12.756.263	9.034.160	9.310.446	4.801.640	3.180.264	2.110.837	3.316.415	44.510.025
Fons de promoció de la recerca universitària (PROFOR)*	1.469.879	1.126.152	1.529.191	895.769	459.084	246.651	473.274	6.200.000
Programa Jaume Serra i Hünter	2.852.125	2.036.302	1.565.806	412.770	471.965	768.002	629.537	8.736.508
Compensació per exempcions matrícula	779.964	571.439	242.233	176.430	163.087	127.712	155.834	2.216.699
Total DGU transferit a les universitats	196.014.752	148.740.235	137.188.433	49.850.129	48.522.892	40.334.834	58.956.312	679.607.587

(*) Aquests imports només inclouen l'aportació de la DGU al PROFOR

- Tramitació de l'autorització per part del Govern de la despesa anual de personal de les universitats públiques
- Planificació i seguiment de les inversions universitàries, en el marc del Pla d'inversions universitàries, i dels convenis del Campus d'excel·lència i a l'empara de la disposició addicional 3a de l'Estatut signats amb l'Administració general de l'Estat
- Seguiment dels contractes programa com a instruments de gestió estratègica per a la millora de la qualitat: contracte programa de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) i contracte programa de la Universitat de Vic

Transferències de la DGU a la UOC i a la UVic per al seu funcionament. Any 2013 (euros)

	UOC	UVIC
Subvenció ordinària	21.102.850	5.766.433
Finançament variable per objectius	2.329.894	1.056.528
Inversions	4.547.264	704.020
Total DGU transferit	27.980.008	7.526.981

- Finançament i seguiment pressupostari de diverses entitats, amb la participació de la Direcció General en els respectius consells de govern i comissions executives de seguiment

Transferències de la DGU per al funcionament de les entitats. Any 2013 (euros)

	Transferències corrents	Transferències de capital	Total
Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) (*)	95.550.683	39.518	95.590.201
Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)	2.461.104	62.316	2.523.420
Consorci de l'Escola Industrial de Barcelona (CEIB)	7.393.855	140.997	7.534.851
Consorci Escola Tècnica d'Igualada (CETI)	1.430.059	12.354	1.442.413
Consorci de Biblioteques de Catalunya (CBUC)	965.864	39.761	1.005.624
Total DGU transferit	107.801.564	294.946	108.096.510

(*) La xifra de l'AGAUR inclou 90.337.759,86 euros corresponents a les transferències de l'Administració General de l'Estat per a les beques als estudis universitaris

- Actuacions de suport en l'àmbit universitari

Altres transferències i subvencions de la DGU. Any 2013 (euros)

	Total
Agrupació de Formació Permanent d'Aules per a la gent gran (AFOPA)	81.000
Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP)	55.000
Conveni Comissió Interuniversitària de Formació en llengua catalana (CIFOLC)	30.158
Institut Cartogràfic de Catalunya	30.000
Institut Joan lluís Vives	67.890
Lectorats Institut Ramon Llull	1.422.849
Universitat Catalana d'Estiu	87.000
Total DGU transferit	1.773.896

Actuacions de promoció i difusió dels estudis universitaris i les sortides professionals

S'ha introduït com a novetat en el web Què i per què estudiar a les universitats catalanes? el simulador de notes, que és una eina que té com a objectiu orientar els estudiants sobre la nota que necessitaran per accedir a un estudi determinat. D'altra banda, durant l'any 2013, el nombre de consultes a la pàgina web Què i per què estudiar a les universitats catalanes? han estat de 2.237.172.

Direcció General de Recerca

Introducció

Durant l'any 2013 la Direcció General de Recerca (DGR) ha portat a terme les funcions que li corresponen en el marc del Pla de Govern, del Pla Departamental i del Pla de Recerca i Innovació de Catalunya. En aquest sentit, la DGR ha mantingut l'impuls a les actuacions de foment de la recerca, posant l'èmfasi en els recursos humans i l'excel·lència del sistema, amb l'objectiu que reverteixin directament en la millora de la competitivitat, la internacionalització, el progrés i el benestar de Catalunya.

La DGR està constituïda per dues unitats que, amb competències diferents, coordinen i porten a terme les funcions que tenen assignades:

- Subdirecció general de Recerca, que coordina, planifica i gestiona les actuacions promogudes per la pròpia DGR. A més, coordina l'elaboració, gestió i seguiment del pressupost necessari per portar a terme aquestes actuacions.
- Àrea de *Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques* (APSCiT), que assessora sobre les actuacions i estructures científicotecnològiques i elabora i fa el seguiment del Pla de Recerca i Innovació de Catalunya, sota les directrius de la Comissió Interdepartamental de Recerca i Innovació (CIRI).

La DGR porta a terme i gestiona directament moltes de les actuacions que impulsa però, en alguns casos, tot i que les polítiques bàsiques s'estableixen des de la pròpia DGR, la gestió és encarregada a altres institucions, concretament a:

- L'Agència de Gestió d'Ajuts d'Universitats i Recerca, AGAUR, gestiona les diferents convocatòries competitives de beques i ajuts destinades tant al personal investigador com a les institucions que fan recerca a Catalunya.
- La Fundació ICREA, creada per atraure investigadors d'alt nivell al sistema universitari i de recerca català, gestiona les convocatòries competitives internacionals basades en el mèrit científic i ofereix contractes permanents a investigadors d'arreu del món.
- La Fundació Institució CERCA fa el seguiment, dóna suport i facilita l'activitat dels centres de recerca del sistema CERCA.

El pressupost global de la DGR per al 2013 ha estat de 161.658.951,00, la qual cosa representa una reducció pressupostària del 4,3% en relació al pressupost aprovat per la Llei de pressupostos per a l'any 2012.

Pressupost de la Direcció General de Recerca per al 2013 i la seva execució

Programes i actuacions	Pròrroga 2013	Executat (obligacions reconegudes)	Òrgan gestor
Programa ICREA	25.694.951,00	25.824.951,00	Fundació ICREA
Programa Ramon i Cajal i Programa I3	600.000,00	1.622.606,09	DGR
Convocatòries de formació d'investigadors	22.652.234,21	22.652.234,21	AGAUR
Programa de personal de recerca	48.947.185,21	50.099.791,30	
Foment de la recerca a les universitats	3.887.933,64	5.487.550,85	DGR
Xarxes de referència	500.000,00	479.099,00	DGR
Foment de la recerca sectorial	260.000,00	427.874,48	DGR
Institut d'Estudis Catalans, IEC	4.034.717,48	4.034.717,48	DGR
Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació, FCRI	1.600.720,00	1.754.783,84	DGR
Convocatòries	4.907.419,07	5.102.667,46	AGAUR
Fundació ICERCA	326.383,20	241.006,12	DGR
Programa Foment de la Recerca	15.517.173,39	17.527.699,23	
Centres de recerca, funcionament i càrregues financeres	61.047.109,05	60.931.708,76	DGR
Centres de recerca, amortització de capital	8.617.107,35	13.085.140,19	DGR
Programa de Centres de recerca	69.664.216,40	74.016.848,95	
Grans instal·lacions i infraestructures, despeses de funcionament	13.895.262,14	13.794.491,79	DGR
Grans instal·lacions i infraestructures, inversió	7.418.730,50	7.418.730,50	DGR
Programa de Grans instal·lacions i infraestructures	21.313.992,64	21.213.222,29	
Mobilitat i internacionalització	412.000,00	356.242,62	DGR
Convocatòries	552.000,00	552.000,00	AGAUR
Programa de Mobilitat, cooperació i internacionalització	964.000,00	908.242,62	
Promoció i divulgació científica	591.550,00	396.846,74	DGR
Convocatòries	80.000,00	80.000,00	AGAUR
Programa de Promoció i comunicació de la recerca	671.550,00	476.846,74	
Parcs científics	1.542.157,27	1.542.157,27	DGR
Convocatòries	992.153,98	992.153,98	AGAUR
Programa de Foment de la recerca empresarial i transferència del coneixement	2.534.311,25	2.534.311,25	
Altres despeses	258.300,00	21.153,31	DGR
Altres despeses	258.300,00	21.153,31	
AGAUR despeses de funcionament	1.788.222,11	1.788.222,11	DGR
AGAUR	1.788.222,11	1.788.222,11	
Total (euros)	161.658.951,00	168.586.337,80	

Durant l'any 2013, l'execució pressupostària va ser del 99,9%. Hi va haver un increment pressupostari provinent de fons FEDER de la Unió Europea, per import de 5.854.581,56€, destinats a projectes de construcció i equipament de centres de recerca i universitats i també de fons finalistes del Programa I3 –per a la incentivació de la incorporació i intensificació de l'activitat investigadora- del Ministeri d'Economia i Competitivitat (MINECO) per import d'1.235.000,00 €.

En l'actual context econòmic, tenen particular rellevància els resultats obtinguts pels investigadors del sistema català de recerca –particularment investigadors, en bona part d'ICREA, dels centres CERCA i les grans infraestructures de recerca–, a les convocatòries de

l'European Research Council (ERC): s'han aconseguit 6 Starting Grants, 6 Advanced Grants, 2 Synergy Grants i 6 Proof of Concept; en conjunt Catalunya ha passat enguany del cinquè al quart lloc en concessions ERC per milió d'habitants. En aquesta línia de reconeixements també destaquen els 11 investigadors catalans reconeguts a la primera convocatòria dels Consolidator Grants i els 2 nous distintius Severo Ochoa atorgats a centres CERCA. Amb aquests dos, el total de centres Severo Ochoa a Catalunya és de 8 (ICFO, IRB Barcelona, BSC-CNS, Barcelona GSE, CRG, IFAE, ICIQ i ICN2).

A més, el CRG ha aconseguit la distinció *HR Excellence in Research* de la Comissió Europea.

Actuacions

Subdirecció General de Recerca

Personal de recerca

Les actuacions d'aquest programa estan destinades a impulsar les quatre etapes de la carrera investigadora: la formació predoctoral, l'etapa postdoctoral, la preconsolidació i la consolidació o estabilització dels investigadors en el sistema català d'R+D.

Èxit de la primera convocatòria oficial de Doctorats Industrials

En aquest sentit, l'AGAUR ha seguit gestionant les convocatòries d'ajuts per a contractes predoctorals per a la formació de personal investigador (FI) i les convocatòries de beques i ajuts postdoctorals Beatriu de Pinós (BP). També ha ofert els ajuts per a tesis doctorals en català (TDCAT) i ha gestionat la primera convocatòria del Pla de Doctorats Industrials (DI) amb la concessió de 64 ajuts a projectes que incorporen doctorants que desenvolupen la seva formació investigadora a l'empresa en col·laboració amb la universitat.

La Fundació ICREA ha mantingut les seves convocatòries anuals i ha finalitzat l'any amb 245 investigadors contractats que desenvolupen la seva tasca a les universitats i centres de recerca de Catalunya i ha atorgat 30 nous premis de reconeixement ICREA Acadèmia a professors-investigadors de les universitats.

La DGR ha cofinançat els contractes de les universitats a 138 investigadors del Programa Ramón y Cajal del Ministeri d'Economia i Competitivitat (MINECO).

En relació amb el Programa I3, s'ha signat un nou conveni específic anual de col·laboració entre el MINECO i la Generalitat, únicament per al finançament d'una plaça durant 3 anys en una universitat.

Foment de la recerca

Aquest programa està destinat a millorar la qualitat i competitivitat del sistema català de recerca mitjançant el suport als grups de recerca, les

universitats, les xarxes de referència i la col·laboració amb els diferents actors institucionals del sistema d'R+D. En aquest marc, les principals actuacions impulsades han estat:

- Suport a la recerca a les universitats: la DGR conjuntament amb la DGU, i en base als indicadors de millora, ha mantingut el seu suport al programa de foment de la recerca a les universitats catalanes.
- Xarxes de referència d'R+D+I: la DGR dóna suport a 8 xarxes de referència integrades per grups de recerca de diverses universitats i centres de recerca, que agrupen uns 1.800 investigadors, amb l'objectiu principal de facilitar la transferència de coneixement i la participació en grans projectes d'R+D+I internacionals.
- Institut d'Estudis Catalans, IEC: la DGR conjuntament amb el Departament de Cultura ha seguit finançant l'acadèmia científica catalana.
- La Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació, FCRI, ha rebut el suport de la DGR per portar a terme les seves activitats i ha convocat per tercera vegada els premis nacionals de recerca en cinc modalitats.
- Mitjançant la convocatòria de suport als grups de recerca SGR 2009, gestionada per l'AGAUR per al període 2009-2013, s'ha donat suport als grups de recerca catalans. Per altra part s'ha publicat la nova convocatòria SGR 2014, per al període 2014-2016, a la qual es destinaran 21.600.000€.

Centres de recerca

S'ha continuat contribuint al finançament i manteniment dels 46 centres de recerca CERCA amb el suport d'altres departaments de la Generalitat de Catalunya que participen en alguns dels centres. Els centres de recerca CERCA són entitats creades o participades per la Generalitat però amb autonomia de gestió i que destaquen per la seva competència i excel·lència.

Enguany la Institució CERCA ha culminat el procés d'avaluació de la missió i resultats dels centres CERCA, amb l'avaluació de 35 centres d'acord amb criteris i estàndards internacionals; també s'han seleccionat 6 projectes del programa SUMA 2013 i s'ha continuat amb l'execució dels 7 projectes de la convocatòria "Prova't 2011", finançada amb fons FEDER.

L'Institut de Geomàtica s'ha integrat en el Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya, CTTC.

Grans instal·lacions i infraestructures

De les diverses infraestructures i grans instal·lacions de recerca de què disposa Catalunya, la DGR participa i promou les següents:

- S'ha constituït el nou Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC), fruit de la integració culminada enguany del Consorci Centre de Serveis Científics i Acadèmics (CESCA) i del Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya (CBUC).
- Barcelona Supercomputing Center-Centre Nacional de Supercomputació (BSC-CNS). L'aportació de la DGR ha estat de 2.829.438,67€.

Avaluats tots els centres CERCA

Dos nous centres CERCA obtenen l'acreditació de centres d'excel·lència Severo Ochoa

- Consorci per a la construcció, explotació i equipament del Laboratori de Llum de Sincrotró (CELLS). La DGR ha aportat 14.367.787,00€ i a més ha transferit 880.556,00 € a l'INCASOL en concepte del terreny cedit.
- Dins del marc del conveni de col·laboració amb el Ministeri d'Economia i Competitivitat (MINECO) i la Fundació Parc Científic de Barcelona, l'aportació al Centre Nacional d'Anàlisi Genòmica (CNAG) a Barcelona per part de la DGR ha estat de 2.000.000,00€.

Cooperació, mobilitat i internacionalització

Pel que fa a les convocatòries de beques i ajuts en matèria de cooperació, gestionades per l'AGAUR, destaca la convocatòria d'ajuts per al foment de la mobilitat d'investigadors en el marc de la Comunitat de Treball dels Pirineus (CTP).

En l'apartat d'internacionalització, entre altres, s'han seguit impulsant els programes de beques Balsells-Generalitat de Catalunya per a l'ampliació d'estudis i estades de recerca postdoctorals en l'àmbit de les enginyeries i les ciències a la University of California, Irvine, i per a cursar estudis de màster o doctorat en l'àmbit de la bioenginyeria a la University of Colorado Boulder.

A primers de gener va entrar en funcionament la seu que l'Acadèmia Europea ha establert a Barcelona amb el suport del DECO.

Promoció i comunicació de la recerca

De les actuacions pròpiament de promoció i divulgació de la ciència que s'han dut a terme, cal destacar les següents:

- "Personatges en joc": elaboració del joc educatiu multimèdia entorn de "Francesc de Castellví" i el 1714.
- Contes de la Laura i en Joan: s'ha publicat un nou conte, adreçat a nens i nenes de 6 a 10 anys, amb les corresponents guies didàctiques i s'han realitzat 50 activitats de "Contacontes" als centres d'educació infantil i primària.
- RECERCAT. Butlletí electrònic mensual amb informació sobre la recerca, ciència i tecnologia.
- Premis Recerca Jove 2013 (atorgats a 95 alumnes i 11 centres).

Foment de la recerca empresarial i transferència del coneixement

Pel que fa als parcs científics i tecnològics, s'ha fet l'aportació anual al Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona per al retorn d'endeutament contret per a la seva construcció i s'ha treballat conjuntament amb els parcs científics de Catalunya per facilitar el finançament necessari per garantir-ne el seu funcionament i la seva viabilitat.

Àrea de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques

Durant l'any 2013, s'ha elaborat l'informe anual sobre el finançament 2012 a activitats d'R+D+I per part del subsector Generalitat de Catalunya, que ha estat de 723,57 M€. Aquest és el valor de l'operació estadística «despesa pública en R+D i innovació», quan es defineix com a despesa executada pels departaments i pels òrgans superiors en accions de finançament d'R+D+I.

El 97 % d'aquest import correspon a quatre departaments: Economia i Coneixement (60,8%); Salut (27,4 %); Agricultura, Alimentació i Acció Rural (4,7 %) i Empresa i Ocupació (4 %). Respecte de l'any 2012 hi ha hagut un decrement del 13 % en l'import d'R+D+I, amb un 8,5 % de reducció per a l'R+D.

Finançament de la Generalitat de Catalunya a l'R+D+I l'any 2012 ha estat de 724 M€

Aprovat l'informe de seguiment del PNRI 2013, amb nova metodologia d'indicadors per reptes

Pressupost executat en finançament d'activitats d'R+D+I del subsector Generalitat de Catalunya 2012 (exclosos els fons no departamentals)

Secció pressupostària	Import R+D (€)	Import I (€)	Import R+D+I (€)	R+D+I respecte del pressupost executat
Departaments	658.306.356,52	64.830.965,21	723.137.321,73	3,2%
Òrgans Superiors	415.315,56	22.171,42	437.486,98	0,7%
Total	658.721.672,08	64.853.136,63	723.574.808,71	3,2%

Font: APSCIT. Dades oficials en el marc del Pla Estadístic de Catalunya 2011-2014.

Seguiment del Pacte Nacional per a la Recerca i la Innovació (PNRI)

Des de l'APSCIT s'han exercit les funcions de secretaria tècnica de la Comissió de Seguiment del PNRI (CS PNRI) i s'ha elaborat l'informe de seguiment 2013 que ha estat presentat i aprovat en la reunió de 29 d'octubre de 2013 amb representació dels agents signants d'aquest Pacte (partits polítics, universitats, Govern i organitzacions sindicals), sota la presidència del Secretari d'Universitats i Recerca. En aquest informe s'ha materialitzat l'acord de la reunió anterior, en el qual es demanava dissenyar un nou sistema d'informació per al seguiment del PNRI. Així, s'ha passat d'un seguiment a nivell de compromisos, a un seguiment per reptes, amb una selecció dels indicadors més rellevants per a cadascun i amb una anàlisi de tendències. Destaca també un nou apartat d'indicadors de gènere.

Seguiment 2013 del Pla de Recerca i Innovació (PRI 2010-2013) a partir de les dades 2010-11-12

El pressupost executat en les accions previstes al PRI pels anys 2010-2011-2012 ha estat significativament inferior a les previsions inicials fetes l'any 2008. Aquest fet és explicable tenint en compte que aquelles previsions es van fer suposant uns increments anuals del voltant d'un 12 % en R+D i en un context de pressupostos de la Generalitat de Catalunya incrementats, quan la realitat ha estat de pressupostos restrictius .

El pressupost executat en R+D+I l'any 2012 s'ha reduït un 13 % respecte de l'executat al 2011. Així, la despesa en R+D+I de personal i inversions ha disminuït un 8,4 % del 2011 al 2012 i la de polítiques directes, línies d'actuació PRI, un 19 % (en R+D un 8,4 %). La despesa en aquest darrer bloc, per a l'any 2012, s'ha distribuït en les proporcions següents:

- 58,8 % a l'objectiu 2 (sistema públic de recerca fort, connectat a la creació de valor)
- 19,0 % a l'objectiu 1 (el millor talent científic, creatiu, innovador i emprenedor)
- 16,7 % a l'objectiu 3 (empreses que innoven sistemàticament i que s'internacionalitzen).

L'objectiu 4 (sector públic innovador) ha representat un 4,5 % i la resta d'objectius tenen un pes inferior al 4,5 %. Si s'analitza per tipus de despesa financera, s'observa que els ajuts a l'R+D+I en forma de préstecs han disminuït un 98,6 %, però en canvi, les subvencions s'han mantingut aproximadament igual, amb un lleuger decrement de l'1,3 %.

Altres actuacions

S'han elaborat les dades oficials requerides per l'OCDE i EUROSTAT (a través del MINECO), sobre l'estadística de crèdits pressupostaris públics d'R+D 2012 (GBAORD), que tenen per objecte mesurar l'esforç en matèria de finançament de l'R+D de les Administracions Públiques. D'altra banda, s'ha continuat donant suport tècnic en matèria d'R+D+I als departaments i impulsant la difusió del sistema d'R+D+I de Catalunya a partir de la revisió i actualització dels webs PRICATALUNYA i CORDIS Catalonia. Per tercer any consecutiu s'han analitzat les actuacions dels departaments de la Generalitat de Catalunya en matèria d'R+D+I en base al Plan Nacional (2008-2012), els resultats de les quals es publiquen a la memòria que edita la FECYT (MINECO) sobre les activitats d'R+D+I de tot l'Estat.

Com a novetats respecte de l'any anterior destaquen:

- El suport i assessorament a l'IDESCAT en la revisió i actualització de la base de dades d'unitats d'R+D del sector públic de la Generalitat de Catalunya, en el marc del conveni que aquella entitat té amb l'INE, per tal que disposi de la informació necessària per a fer arribar les enquestes d'R+D als executors públics de l'R+D de Catalunya.
- La participació en el disseny de l'estratègia per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT) i en l'elaboració del document de treball (seguint la metodologia de la RIS3 de la Comissió Europea, amb el suport d'experts en especialització intel·ligent, recerca, innovació i teixit productiu) que es va presentar a consulta pública durant el quart trimestre de 2013 i en la seva difusió.

Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya

Introducció

El Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) és l'òrgan de coordinació del sistema universitari de Catalunya i de consulta i assessorament del Govern de la Generalitat en matèria d'universitats. Creat el 1977, d'ençà el 2003 es troba regulat per la llei d'Universitats de Catalunya, que el configura com a un instrument actiu de coordinació i gestió en temes clau, per a tot el sistema universitari i per al Govern de Catalunya, com són l'accés universitari, la programació, les polítiques de personal, de gènere, la internacionalització, sense oblidar el paper del CIC com a òrgan d'informació, interlocució, cooperació o consens entre l'administració i les universitats. En el 2013 la Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya ha actuat en el marc de la SUR del Departament d'Economia i Coneixement. Ha actuat com a secretari general del CIC el senyor Claudi Alsina i Català.

El CIC ha desenvolupat iniciatives en temes d'atenció a l'estudiantat amb discapacitats, en processos de millora de la formació inicial dels mestres, en orientació i inserció laboral, foment de l'esport universitari, internacionalització del sistema universitari, que s'han anat consolidant: És el cas de la Comissió per a l'estudi de la governança del sistema universitari de Catalunya i la Ponència que han aprovat l'informe final i que s'ha exposat i publicat a inicis del 2013. Així com, la presentació de la candidatura de la ciutat de Barcelona com a seu del Congrés de la European Association for International Education (EAIE) per al proper any 2017 i la promoció del sistema universitari català a l'Àsia, amb l'assistència al congrés de l'APAIE a Hong Kong.

Actuacions

Oficina d'Organització de Proves d'Accés a la Universitat (OOPAU)

Els resultats de la convocatòria de juny de les PAU 2013 han estat del 91, 84% d'aprovats. Pel que fa a les Proves de més grans de 25 anys, el 2013 s'hi han presentat 2.681 estudiants. El percentatge d'aprovats sobre els presentats ha estat del 58,93%. Quant als més grans de 45 anys, d'un total de 445 estudiants matriculats, s'han presentat 403 i 285 persones han superat la fase d'examen, que és el requisit previ per a poder sol·licitar plaça en un centre on han de passar una entrevista personal abans d'accedir-hi. Per tercera vegada, es va constituir a Barcelona un tribunal ordinari específic on es van examinar 221 estudiants dislèxics, que havien rebut una atenció especialitzada al Batxillerat en relació al seu trastorn d'aprenentatge. Se'ls va permetre disposar de temps extra per a fer les proves i els correctors especialistes aplicaren unes pautes específiques de correcció en les proves de llengües.

Des de l'any 2001 s'atorguen les distincions de les PAU, destinades a reconèixer els millors resultats. En el 2013 s'han atorgat a 226 estudiants que han obtingut una nota superior o igual a 9 en la fase comuna de les PAU. Dels 226 guardonats, 138 eren dones i 88 homes, de 27 comarques diferents.

Els resultats de la convocatòria de juny de les PAU 2013 han estat del 91, 84% d'aprovat

Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat (OOAU)

L'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat (OOAU) té la funció de gestionar els processos relatius a l'accés a les universitats. Especialment ha de realitzar tasques de promoció dels estudis universitaris del sistema universitari català a Catalunya i a la resta de l'Estat, d'orientació de les persones que vulguin accedir a la universitat i de preinscripció i assignació de places. L'oficina també gestiona altres processos especials com l'accés a certs màsters o d'altres ofertes, a sol·licitud del sistema universitari català i fa tasques d'orientació per a l'accés a la universitat.

L'OOAU ha participat en un total de 20 actes amb professorat i estudiants de batxillerat i cicles formatius de grau superior per informar sobre l'oferta universitària 2013 a Catalunya i sobre els processos que cal seguir en la preinscripció. També ha gestionat la preinscripció universitària per accedir a estudis de grau (6 convocatòries: febrer, juny, setembre, matrícula lliure, discapacitats/esportistes d'alt nivell/d'alt rendiment i més grans de 40 anys), dues convocatòries de retitulacions i també la preinscripció per accedir al Màster de Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes. Cal remarcar que enguany ha baixat lleugerament la demanda de places; pel que fa a les convocatòries per accedir a graus, el total de sol·licitants en primera preferència ha estat de 52.201. En relació amb l'assignació de places, a la convocatòria de preinscripció de juny el 72,05% dels estudiants van obtenir la plaça demanada en primera preferència.

En relació amb l'assignació de places, a la convocatòria de preinscripció de juny el 72,05% dels estudiants van obtenir la plaça demanada en primera preferència

Durant l'any 2013 la comissió tècnica ha plantejat diverses línies de treball i d'actuació per a la inclusió dels estudiants amb discapacitat a la universitat i s'ha creat un grup de treball per tractar i desenvolupar diverses propostes. El 23 de maig de 2013 es va organitzar la 3a. Jornada UNIDISCAT, amb gran assistència de participants. També s'ha participat a les Jornades de formació de les persones sordes en modalitat oral de la Federació d'Associacions Catalanes de Pares i Persones sordes (ACAPPS), el 26 d'octubre del 2013.

Oficina del Consell Interuniversitari de Catalunya

L'Oficina del Consell Interuniversitari és el nucli de suport i impuls de la coordinació universitària mitjançant l'actuació dels òrgans col·legiats i comissions i també de l'acció de promoció de la internacionalització del sistema.

Òrgans, comissions i grups de treball

Junta i Conferència General del CIC

Junta del CIC. Sessió de 31.01.2013

S'informa sobre els resultats de les Proves d'Accés a la Universitat, es presenta informe sobre assignats en primera preferència, assignats totals i matriculats, a les universitats de Catalunya l'any 2012. Es ratifica per unanimitat l'Acord de dissolució del Consorci per al Desenvolupament Científic de l'Esport, aprovat en data 7 de juny de 2012 per unanimitat del Consell Rector del Consorci per al Desenvolupament Científic de l'Esport. Es nomena la senyora Anna Berga, secretària general de la Universitat Ramon Llull, com a presidenta de la Comissió de Dona i Ciència del Consell Interuniversitari de Catalunya. S'aproven l'Acord de la Junta del CIC per la creació d'un grup de treball per definir les bases d'un model de finançament de les universitats públiques de Catalunya, l'Acord de la Junta del CIC per a la participació de les universitats catalanes al projecte U-Multirank impulsat per la Comissió Europea i l'Acord de la Junta del CIC d'actuació en cas de situacions que posin en risc la seguretat de les persones o impedeixin la seva llibertat d'accés, de moviment i d'expressió a les universitats catalanes, o que afectin a la integritat dels béns d'aquestes o a l'exercici de les seves activitats. Així mateix, s'aprova l'Acord de la Junta del CIC en relació amb la proposta d'Acord de Govern pel qual es declara d'interès públic l'exercici com a segona activitat de les tasques de magistrat suplent per part del personal docent i investigador de les universitats de Catalunya, l'Acord de la Junta del CIC de distribució, entre les universitats, de les especialitats del Màster de formació del professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyament d'idiomes per al curs 2013-14 i finalment, l'Acord de la Junta del CIC d'actualització de la programació universitària, per als cursos 2012-13 i 2013-14.

[L'Acord de la Junta del CIC per a la participació de les universitats catalanes al projecte U-Multirank](#)

Junta del CIC. Sessió de 08.03.2013

Es presenta i es debat la possibilitat de repensar l'actual acte inaugural de curs i establir un acte de caràcter institucional i comú de sistema. Es dóna trasllat del debat al marc de la Comissió general de política universitària. S'informa sobre les activitats del Comissariat de la Commemoració del 300 aniversari dels fets de 1714, amb la voluntat de fer-ne coparticipants les universitats. Es comenta i considera la possibilitat d'establir un grau interuniversitari en seguretat. S'aprova l'Acord de la Junta del CIC per a l'establiment, amb caràcter interuniversitari, de l'especialitat de Matemàtiques, del Màster de formació del professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyament d'idiomes. A més, s'aproven l'Acord de la Junta del CIC de revisió de l'oferta de graus i màsters per al curs 2013-14, a partir de l'anàlisi de la seva eficiència i l'Acord de la Junta del CIC d'actualització de la programació universitària, per al curs 2012-2013 i per al curs 2013-14

Junta del CIC. Sessió de 06.05.2013

S'informa sobre el nivell d'exigència de terceres llengües a graduats universitaris i els requisits proposats per a la seva exigència. S'aproven un comunicat de rebuig i denúncia als actes de coacció, agressió i amenaces a les persones i als danys ocasionats en els campus universitaris, la Iniciativa conjunta per a l'àmbit d'estudis conduents al grau d'educació infantil i primària a Catalunya i el Programa de Formació de Mestres CIC-EDU, l'Acord sobre la gestió de les comissions de selecció del Pla Serra Húnter, l'Acord sobre l'oferta de places dels estudis de grau i de màster universitari del sistema universitari de Catalunya per al curs 2013-2014 i l'Acord d'actualització de la programació universitària per al curs 2013-2014.

Junta del CIC. Sessió 28.06.2013

S'informa favorablement del projecte de Decret pel qual es fixen els preus per a la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2013-2014, un cop escoltada la Conferència General. S'acorda que la presidència de la Comissió general de política universitària recaigui en el rector de la Universitat Pompeu Fabra.

I finalment, s'aproven l'Acord de la Junta del CIC d'actualització de la programació universitària per al curs 2013-2014 i l'Acord de la Junta del CIC sobre el nombre màxim d'hores d'absència al treball anuals retribuïdes per malaltia sense situació d'incapacitat temporal.

Junta del CIC. Sessió de 26.09.2013

S'informa sobre les principals directrius de programació per al curs 2014-2015. S'aproven l'Acord de la Junta del CIC d'actualització de la programació universitària per al curs 2013-2014, l'Acord de la Junta del CIC d'encàrrec de gestió en l'àmbit dels cursos en línia oberts i massius de les universitats catalanes i dels centres de recerca de Catalunya, per al curs 2013-2014 (MOOCs) i per últim, l'Acord de la Junta del CIC d'encàrrec de gestió del programa de millora en la formació de mestres.

[S'informa sobre les principals directrius de programació per al curs 2014-2015](#)

Junta del CIC. Sessió Sessió de 06.11.2013

S'informa sobre els programes de beques universitàries i de suport a esportistes d'alt nivell, com també sobre les possibilitats d'entrada compartida i currículums de grau i de màster integrats o equivalents del sistema universitari de Catalunya per als cursos 2014-2015 i 2015-2016. Així mateix, es comuniquen els antecedents i la situació del procés de denominació dels estudis de grau d'arquitectura tècnica-edificació. S'informa sobre els requeriments d'accés als estudis d'educació infantil i primària i sobre de l'Acord de la Mesa d'Universitats, de 28 d'octubre, i de la seva relació amb l'Acord de la Junta 28 de juny sobre el nombre màxim d'hores d'absència al treball anuals retribuïdes per malaltia sense situació d'incapacitat temporal. Per acabar, s'aprova l'Acord sobre la programació

acadèmica dels estudis de grau i de màster universitari per al curs 2014-2015, així com l'Acord d'actualització de la programació universitària per al curs 2013-14.

Junta del CIC. Sessió de 02.12.2013

S'aproven l'Acord sobre la programació acadèmica dels estudis de màster universitari per al curs 2014-2015 i l'Acord de desvinculació (LUC) per a l'accés a contractes de lector i de professorat permanent.

Comissions permanents

Comissió general de política universitària

Calendari de sessions: 21.01.2013, 27.02.2013, 30.04.2013, 20.06.2013, 20.09.2013, 22/10/2013, 26/11/2013. Actuacions: La Comissió ha designat els representants del sistema universitari de Catalunya al Consell de Cooperació al Desenvolupament i al Patronat de la Fundació CIDOB; a l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica; al Consell de Caça de Catalunya; al Consell per a l'Ús Sostenible de l'Aigua (CUSA); al Consell Tècnic de Nutrició i Dietètica, al Consell Català de Formació Continuada de les Professions Sanitàries i al Consell Rector del paratge natural d'interès nacional de la finca Pinya de Rosa. Així mateix, s'han debatut i aprovat l'Acord de la Junta del CIC relatiu a l'actuació en cas de situacions que posin en risc la seguretat de les persones, o impedeixin la seva llibertat d'accés, de moviment i d'expressió a les universitats catalanes; que afectin a la integritat dels béns d'aquestes o a l'exercici de les seves activitats, i s'ha aprovat un comunicat de rebuig a actes en els campus universitaris de coacció, agressió i amenaces a les persones o que ocasionin danys als béns públics. L'Acord de Govern pel qual es declara d'interès públic l'exercici com a segona activitat de les tasques de magistrat suplent per part del personal docent i investigador de les universitats de Catalunya i la proposta de renovació de la presidència de la Comissió general de política universitària han estat ratificats. S'ha informat dels mecanismes i el nivell d'exigència real de nivell d'anglès als graduats universitaris en el sistema universitari; i de la proposta de Decret de preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2013-2014. Així mateix, s'han presentat i repassat els antecedents, l'organització i el conjunt de la representació del sistema universitari existent en organismes tercers. S'ha analitzat el desenvolupament de les principals línies i instruments de política acadèmica de planificació respecte de l'arquitectura global del sistema universitari i la seva estructura organitzativa. A més a més, s'ha estudiat el desenvolupament de les principals línies i instruments de política acadèmica de planificació respecte de l'estructura de personal acadèmic i d'administració i serveis amb uns criteris de selecció i carrera professional fets en termes de mèrits professionals. A la darrera sessió, s'ha aprovat el calendari de sessions ordinàries per a l'any 2014.

Comissió de programació i ordenació acadèmica

Calendari de sessions: 23.01.2013 , 27.02.2013 (extraordinària), 27.02.2013, 17.04.2013 (extraordinària), 17.04.2013, 13.05.2013 (extraordinària), 10.06.2013 (extraordinària), 10.06.2013, 25.07.2013 (extraordinària), 17.09.2013 (extraordinària), 17.09.2013, 13.11.2013.

Actuacions: La Comissió ha aprovat les propostes següents:

- Acord d'actualització de la programació universitària, per als cursos 2012-13 i 2013-14.
- Acord sobre revisió de graus i màsters dels sistema universitari de Catalunya.
- Iniciativa conjunta per a l'àmbit d'estudis conduents al grau d'educació infantil i primària a Catalunya i el Programa de Formació de Mestres CIC-EDU.
- Acord sobre l'oferta de places dels estudis de grau i de màster universitari del sistema universitari de Catalunya per al curs 2013-2014.
- Acord de nomenar el senyor Miquel Martínez Martín com a responsable de la coordinació del Programa Formatiu (CIC-EDU).
- Acord d'actualització de la programació universitària per al curs 2013-2014.
- Creació d'un pla pilot de promoció de màsters universitaris.
- Realització d'un programa pilot de Massive Open Online Courses (MOOCs).
- Resolució de convocatòria d'ajuts per al finançament de projectes per al foment de la creació o millora dels cursos en línia oberts i massius oferts per les universitats catalanes i els centres de recerca de Catalunya per al curs 2013-2014 (MOOCs).
- Convocatòria de màsters internacionals de les universitats catalanes.
- Presentació de les conclusions del Grup de treball de diagnosi i replantejament dels estudis de Turisme.
- Resolució de convocatòria per sol·licitar la menció distintiva International Master's Programme per a programes de màster oficials i propis impartits a Catalunya.
- Acord d'actualització de la programació universitària de Catalunya per al curs 2013-2014.
- Proposta d'Acord d'actualització de la programació universitària de Catalunya per al curs 2013-2014.

La Comissió ha presentat i debatut les conclusions del Grup de treball de diagnosi i replantejament dels estudis d'Arquitectura i d'Enginyeria d'Edificació, així mateix, ha exposat les diverses actuacions a impulsar en el marc de la programació universitària de Catalunya respecte el grau de Seguretat, el pla pilot de Mestres, i els grups de treball en Humanitats-Llengües i Enginyeria-Agroalimentària. En relació amb aquests darrers grups de treball, ja s'han definit les persones que els integraran. Finalment, s'han presentat les conclusions del subgrup de treball de diagnosi i replantejament dels estudis de Comunicació Audiovisual i Periodisme, a més de la proposta de programació universitària de graus i màsters universitaris de Catalunya per al curs 2014-15.

La Comissió de programació i ordenació acadèmica ha aprovat: Iniciativa conjunta per a l'àmbit d'estudis conduents al grau d'educació infantil i primària a Catalunya i el Programa de Formació de Mestres CIC-EDU; Realització d'un programa pilot de Massive Open Online Courses (MOOCs), i Convocatòria de màsters internacionals de les universitats catalanes

Comissió d'accés i afers estudiantils

Calendari de sessions: 05.03.2013, 25.06.2013, 31.10.2013, 5.11.2013, 19.12.2013. Actuacions: La Comissió ha aprovat els calendaris de PAU i de més de gran de 25 i 45 anys i el del procés de preinscripció i matrícula universitària per a l'any 2014. Així mateix, ha acordat que els estudiants que hagin ingressat a la universitat per la via de més grans de 40 o de 45 anys i que tinguin aprovats 30 crèdits ECTS d'un estudi universitari, podran sol·licitar un trasllat d'expedient, sempre i quan, compleixin les normes acadèmiques i de permanència de cada universitat. D'una banda, s'ha admès la proposta de ponderacions de les matèries de modalitat de batxillerat per a l'any 2015 i també la proposta d'Acord sobre els documents acreditatius a aportar per l'estudiant per a tenir dret a l'exempció de preus públics, fixats al Decret de preus per a la prestació de serveis acadèmics per al curs 2013-2014. De l'altra, s'ha aprovat l'adscripció del Grup de treball d'ocupació laboral i orientació professional dins de la CAAE, a més de la proposta de creació d'una comissió d'experts per a tot el sistema universitari, encarregada d'analitzar les sol·licituds d'exempció en el coneixement d'una tercera llengua formulades per persones amb discapacitat i d'elaborar un informe amb recomanacions sobre la idoneïtat de l'exempció i el seu abast, si s'escau. Així mateix, la comissió ha acceptat la proposta presentada sobre modificacions de la taula de certificacions oficials vàlides per acreditar el coneixement d'una tercera llengua. Finalment, s'ha informat favorablement sobre l'Acord per a l'accés a la universitat de majors de 25 anys, la proposta d'Acord d'assignació de places en situacions excepcionals de salut i la publicació de l'informe de la preinscripció universitària a Catalunya al web de la SUR.

Comissió de política lingüística

Calendari de sessions: 14.05.2013, 19.11.2013. Actuacions: S'ha aprovat per unanimitat un comunicat de la Comissió, expressant la seva perplexitat en relació amb la nova denominació del català a la nova llei de llengües de la comunitat d'Aragó. D'una banda, s'ha informat sobre els resultats del programa de finançament variable per objectius en l'àmbit de millora de les competències lingüístiques, durant l'any 2012. De l'altra, s'ha informat sobre la valoració de la convocatòria Interlingua per a l'any 2013 a les universitats catalanes. Així mateix, s'ha debatut sobre els usos lingüístics a les universitats catalanes entre els cursos 2010-2011 i 2012-2013.

Comissió de relacions internacionals

Calendari de sessions: 20.03.2013, 17.10.2013. Actuacions: La Comissió ha informat de l'estat actual del projecte de definició dels indicadors d'internacionalització del sistema universitari de Catalunya; sobre la situació dels diferents projectes internacionals en curs: U-Multirank, col·laboració amb Santa Catarina (Brasil), projecte Euroregió i la possibilitat de presentar la candidatura de Barcelona com a seu del congrés EAIE per a l'any 2017. També, s'han presentat els informes sobre l'assistència de la delegació catalana al congrés APAIE 2013 celebrada a Hong Kong i l'assistència a l'EAIE 2013, que ha tingut lloc a la ciutat

d'Istanbul. S'ha considerat rellevant l'assistència, el 2014, a les fires internacionals EAIE, que tindrà lloc a Praga, i al Saló NAFSA a San Diego (Califòrnia) i a l'APAIE a Seúl (Corea).

En relació amb els indicadors d'internacionalització, s'ha informat sobre el projecte de definició dels indicadors d'internacionalització del sistema universitari de Catalunya i s'ha acordat que personal del CIC es reuneixi individualment amb els interlocutors de dades de cada universitat per acabar de recopilar la informació que manca i acabar de perfilar els diferents indicadors.

Comissió de recerca i transferència de coneixement

Calendari de sessions: 05.04.2013, 03.06.2013 i 11.10.2013. Actuacions: La Comissió ha informat sobre la regulació de les compatibilitats previstes a la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació. S'han mencionat diversos problemes sorgits amb l'Administració estatal: informes del Ministeri d'Hisenda, auditories, etc., i s'han plantejat alguns problemes de les universitats amb l'administració estatal en l'àmbit de recerca. També s'ha informat i debatut sobre la propera convocatòria d'ajuts i les aportacions de les universitats per a donar suport a les activitats dels grups de recerca de Catalunya (SGR 2014), i s'ha presentat el balanç de les xifres i les darreres novetats de programes predoctorals (FI/DI), així com la consulta pública RIS3. Així mateix, s'ha presentat una avaluació i un projecte de continuïtat del programa ICREA. Finalment, s'ha informat i debatut sobre l'estratègia RIS3 CAT.

Comissió de personal acadèmic

Calendari de sessions: 13.02.2013, 15.03.2013 (extraordinària), 21.05.2013, 04.10.2013 i 28.11.2013. Actuacions: Les universitats han informat sobre les actuacions que duen a terme en matèria de jubilació del professorat universitari i la seva capacitat de contractar durant 2013. S'han analitzat diferents propostes de polítiques de professorat i continuïtat dels programes de suport al professorat. S'han comunicat les actuacions i evolució del Pla Serra Húnter, a més de presentar un informe de seguiment d'aquest, als membres de la comissió. Finalment, s'ha presentat l'actualització del seguiment del Pla. S'ha debatut un projecte de convocatòria AGAUR d'ajuts per a la incorporació, amb caràcter temporal, de personal investigador doctor júnior a les universitats, com també, sobre la capacitat de contractació de les universitats per a l'any 2013, amb diferents propostes polítiques de professorat, com també les convocatòries AGAUR-Assistents Docents (AAD) i Past-Docs Junior (PDJ). També han actuat les comissions no permanents de Gestió Universitària, Estudiants, Dona i Ciència i els grups de treball d'ocupació laboral i orientació professional, l'esport universitari, de relacions internacionals, d'enquestes de satisfacció i de definició dels indicadors d'internacionalització del sistema universitari de Catalunya. Fruit de l'actuació dels grups de treball, cal remarcar la tasca en dos àmbits concrets: el Consell ha estat present en la redacció del Pla Estratègic de l'Esport universitari i s'ha treballat intensament amb el Servei d'Ocupació de Catalunya per enfortir la xarxa universitària per a l'ocupació.

El Consell ha estat present en la redacció del Pla Estratègic de l'Esport universitari i s'ha treballat intensament amb el Servei d'Ocupació de Catalunya per enfortir la xarxa universitària per a l'ocupació

Promoció internacional del sistema universitari català: Participació en fires i congressos

Europa

L'European Association for International Education (EAIE) és la fira internacional de referència a Europa per als agents d'educació superior. L'edició d'enguany ha tingut lloc a Istanbul, on s'han donat cita més de 200 expositors. El tema central de la conferència de 2013 ha estat "Weaving the future of global partnerships". La finalitat de l'assistència, un any més, ha estat poder intercanviar idees i adquirir informació, tant sobre les novetats en els programes de mobilitat internacional com sobre les millors pràctiques en l'àmbit universitari internacional.

Àsia

Per tal de consolidar la presència institucional a nivell internacional del sistema universitari durant el 2013, s'ha estat present en els congressos – fira més importants en l'àmbit de l'educació superior. Com a novetat, s'ha estat present al congrés APAIE amb la finalitat d'enfortir les relacions del sistema en l'àmbit asiàtic.

Hong-Kong, Xina

El Consell Interuniversitari de Catalunya ha participat per primera vegada a l'Àsia Pacific Association for International Education (APAIE), que ha celebrat la seva vuitena edició a Hong Kong de l'11 al 14 de març de 2013, en la qual han participat més de 1.000 professionals en educació internacional de tot el món. La participació en aquest espai ha ofert àmplies oportunitats per intercanviar estratègies i polítiques de mobilitat, desenvolupament i cooperació en temes relacionats amb la internacionalització de les universitats, en una exposició amb més de 1.000 delegats de tot el món. El sistema universitari català hi ha estat present amb un estand i els seus representants han assistit a diverses sessions i visites a les universitats locals i a l'Administració educativa.

Altres actuacions en l'àmbit de la internacionalització

La Secretaria General del CIC ha participat en diverses activitats en relació amb la internacionalització del sistema, com ara Seminari "Universitats i recerca a Escòcia: qualitat al servei de la societat", "Workshop Europe and Asia", entre d'altres. El Consell Interuniversitari també ha participat en les Jornades i reunions del "Pla Catalunya-Marroc", amb l'objectiu d'iniciar una cooperació acadèmica amb les universitats del Marroc. Així mateix, s'ha convidat al CIC, juntament amb les universitats catalanes, a assistir al workshop sobre les oportunitats del sector educatiu a Brasil, organitzat per ACC10. Dins el marc de l'Euroregió, projecte de cooperació política entre Catalunya, les Illes Balears, Languedoc-Roussillon i Midi-Pyrénées, el Consell Interuniversitari de Catalunya ha atorgat ajuts als projectes següents: *Cotuteles de Tesi*: Normes mèdiques i estètiques entre la UB, ODELA,

Participació en fires i congressos

Europa: L'European Association for International Education (EAIE) és la fira internacional de referència a Europa per als agents d'educació superior. L'edició d'enguany ha tingut lloc a Istanbul

El Consell Interuniversitari de Catalunya ha participat per primera vegada a l'Àsia Pacific Association for International Education (APAIE)

la Universitat de Toulouse II, le Mirail, Laboratoire CERTOP / Cooperació transfrontera de proximitat entre Universitat de Perpignan, Via Domitia i Universitat de Girona; *els Màsters Interuniversitaris*: Màster en disseny transdisciplinari, cultura i territori entre la Université de Toulouse II, Le Mirail, la Universitat Autònoma de Barcelona, l'École Supérieur des Arts Appliqué Duperré a Paris / Màster en Innovació i recerca en informàtica entre Universitat Politècnica de Catalunya i l'École d'Ingenieurs ISIS a Albi.

Distincions Jaume Vicens Vives

El Govern de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Decret 112/2012, ha concedit les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària, en el marc de la inauguració del curs acadèmic del sistema universitari català a la Universitat Pompeu Fabra. S'han atorgat tres premis individuals i quatre premis col·lectius de 20.000 euros cadascun per destinar a projectes d'innovació o millora docent, a decisió dels guardonats i de les guardonades.

Premis individuals

Professor Josep M. Casasús Guri, del Departament de Comunicació de la Facultat de Comunicació de la Universitat Pompeu Fabra, Professor Carles Barceló Vidal del Departament de Informàtica, Matemàtica Aplicada i Estadística (Àrea de coneixement de Estadística i Investigació Operativa) de la Universitat de Girona i la Professora Maria Rosa Fenoll Brunet del Departament de Ciències Mèdiques Bàsiques de la Universitat Rovira i Virgili.

Premis col·lectius

El Projecte "GenomEdu: recursos multimèdia per a l'aprenentatge de la morfologia i histologia animal i vegetal", de l'ESAB, de la Universitat Politècnica de Catalunya, amb la col·laboració de la Facultat de Biologia de la Universitat de Barcelona; el Projecte "El contacte precoç dels estudiants amb la medicina clínica: dues experiències en l'escenari de l'EEES", del grau de Medicina conjunt de la Universitat Autònoma de Barcelona i de la Universitat Pompeu Fabra; el Projecte "Integració curricular modular i interdisciplinària, centrada en l'avaluació longitudinal de competències en el grau en Direcció d'Empreses-BBA", d'ESADE, de la Universitat Ramon Llull; i el Projecte "La millora en la formació inicial de mestres de primària a través del model d'alternança", de la Facultat de Ciències de l'Educació de la Universitat de Lleida.

Distincions Jaume Vicens Vives. S'han atorgat tres premis individuals i quatre premis col·lectius

Intervenció General

Introducció

La Intervenció General de la Generalitat, amb plena autonomia respecte dels òrgans i entitats subjectes a fiscalització, té les facultats següents:

- a) Centre de control intern.
- b) Centre directiu de la comptabilitat pública atribuïda a la Generalitat de Catalunya.
- c) Centre de control financer.

La Intervenció General és l'òrgan de control intern i de control financer de l'activitat econòmica i financera de la Generalitat de Catalunya, així com el centre directiu i gestor de la comptabilitat pública. És per això que és l'encarregat de promoure una informació fiable i completa als responsables últims d'aquesta gestió.

Amb aquesta finalitat, exerceix les funcions següents:

- El control intern, mitjançant l'exercici de la funció interventora.
- El control financer, d'acord amb el Pla anual d'actuació per a l'any 2013, aprovat el 15 de maig de 2013.
- La rendició del compte general.
- L'assessorament dels òrgans de gestió en matèries derivades de la seva funció de control i comptabilitat.
- El control de gestió en l'àmbit econòmic i financer, fer-ne el seguiment i avaluar-la, tant mitjançant auditories de gestió i informes com mitjançant anàlisis globals o específiques sobre resultats, riscos, organització, procediments, sistemes i programes.
- Totes les altres relacionades amb la funció interventora.

La Intervenció General de la Generalitat, amb plena autonomia respecte dels òrgans i entitats subjectes a fiscalització, té les facultats següents:

- **Centre de control intern.**
- **Centre directiu de la comptabilitat pública atribuïda a la Generalitat de Catalunya.**
- **Centre de control financer.**

Actuacions

Comptabilitat

- D'acord amb l'article 77 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, el mes de juliol de 2013, la Intervenció General va lliurar a la Sindicatura de Comptes el compte general corresponent a l'exercici 2012. L'import total de les obligacions reconegudes és de 37.336,10 M€ (que va ser de 33.922,99 M€ el 2012).
- En compliment de l'article 79 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, la Intervenció General ha tramès, trimestralment, al Parlament les dades sobre l'execució del pressupost de la Generalitat i sobre el grau d'endeutament de les entitats que conformen el sector públic de la Generalitat de Catalunya.
- L'execució del pressupost de despeses es reflecteix en els quadres següents:

**Evolució mensual del total autoritzat i obligat del pressupost de la generalitat
Comparació entre els exercicis 2012/2013 (milers d'euros)**

Mesos	Total Autoritzat		% Autoritzat 2013		Total Obligat		% Obligat 2012	
	2012	2013	% mensual	% acumulat	2012	2013	% mensual	% acumulat
Gener	2.150.913,00	2.133.187,00	5,7	5,7	1.936.907,00	1.526.861,00	4,1	4,1
Febrer	2.294.032,00	7.826.111,00	20,9	26,6	1.950.926,00	2.306.655,00	6,2	10,3
Març	2.557.241,00	1.118.860,00	3,0	29,6	2.249.038,00	1.764.706,00	4,7	15,0
Abril	2.492.016,00	1.488.265,00	4,0	33,6	2.372.008,00	2.068.370,00	5,5	20,5
Maig	2.710.945,00	4.403.658,00	11,8	45,3	2.427.703,00	4.844.127,00	13,0	33,5
Juny	2.391.524,00	3.594.327,00	9,6	54,9	2.506.853,00	2.981.783,00	8,0	41,5
Juliol	2.787.546,00	1.767.649,00	4,7	59,6	2.873.263,00	2.476.102,00	6,6	48,1
Agost	1.508.748,00	1.048.853,00	2,8	62,4	1.576.795,00	1.784.650,00	4,8	52,9
Setembre	1.932.145,00	1.274.886,00	3,4	65,8	2.129.558,00	2.103.772,00	5,6	58,5
Octubre	2.897.534,00	2.059.227,00	5,5	71,3	3.110.856,00	2.825.436,00	7,6	66,1
Novembre	2.822.804,00	2.464.423,00	6,6	77,9	2.943.445,00	3.099.150,00	8,3	74,4
Desembre	7.510.300,00	8.270.119,00	22,1	100,0	7.845.634,00	9.554.490,00	25,6	100,0
Total	34.055.748,00	37.449.565,00	100,0	100,0	33.922.986,00	37.336.102,00	100,0	100,0

(*) Dades en relació amb el pressupost definitiu - en data 31.12.2013 - 39.944.993 (milers d'euros)

Documents comptabilitzats per fases pressupostàries. Any 2013

Secció Pressupostària	Fase Reserva	Fase Autorització	Fase Disposició	Fase Obligació	Modificacions de Crèdit	Total
Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural	2.235	-	766	10.720	188	13.909
Benestar Social i Família	2.502	-	1.386	19.049	956	23.893
Cultura	1.353	-	193	3.515	344	5.405
Economia i Coneixement	901	-	161	2.499	225	3.786
Ensenyament	4.980	-	374	5.607	193	11.154
Governació i Relacions Institucionals	788	-	322	2.999	96	4.205
Interior	1.416	-	224	4.912	102	6.654
Empresa i Ocupació	1.838	-	319	3.775	314	6.246
Justícia	4.607	-	665	15.775	233	21.280
Territori i Sostenibilitat	1.607	-	334	8.292	21	10.254
Presidència	1.292	-	225	3.375	544	5.436
Salut	844	-	155	1.464	200	2.663
ICS	9.252	-	-	298.997	1087	309.336
ICASS	2.943	-	1.414	23.631	1.530	29.518
SCS	4.245	-	266	4.755	574	9.840
Altres seccions	526	-	193	2.373	151	3.243
Total	41.329	0,00	6.997	411.738	6.758	466.822

Documents d'obligació pressupostària per mesos. Any 2013

Secció Pressupostària	Gen	Feb	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Des	Total 2013	Total 2012	MT
Agricultura, Ramaderia, Pesca,															
Alimentació i Medi Natural	57	237	594	464	963	1.031	690	138	825	977	1.633	3.111	10.720	11.724	2,60%
Benestar Social i Família	199	906	1.197	1.435	1.478	1.634	1.692	508	1.660	1.909	2.504	3.927	19.049	20.596	4,63%
Cultura	19	127	264	198	305	260	369	83	253	302	402	933	3.515	5.829	0,85%
Economia i Coneixement	21	113	135	292	192	224	234	16	190	410	303	369	2.499	3.025	0,61%
Ensenyament	69	356	330	371	389	458	375	295	405	593	528	1.438	5.607	6.109	1,36%
Governació i Relacions															
Institucionals	32	113	129	217	186	956	243	45	116	219	297	446	2.999	3.236	0,73%
Interior	21	43	85	159	231	361	482	115	637	743	807	1.228	4.912	4.542	1,19%
Empresa i Ocupació	35	158	283	349	304	419	305	98	256	453	422	693	3.775	6.100	0,92%
Justícia	46	106	598	857	1.196	1.387	1.079	484	1.284	2.164	2.218	4.356	15.775	18.744	3,83%
Territori i Sostenibilitat	30	158	288	590	511	1.097	816	67	379	772	1.965	1.619	8.292	9.575	2,01%
Presidència	45	146	412	224	295	272	340	85	216	403	315	622	3.375	3.634	0,82%
Salut	11	35	72	82	91	97	158	53	102	101	157	505	1.464	1.629	0,36%
ICS	1.186	68.195	39.650	22.945	29.051	32.205	17.613	13.488	22.951	22.131	15.812	13.770	298.997	323.039	72,62%
ICASS	89	849	1.190	1.878	1.687	2.394	3.495	474	1.203	3.399	2.694	4.279	23.631	21.372	5,74%
SCS	166	278	387	376	406	714	516	206	382	329	362	633	4.755	6.133	1,15%
Altres seccions (1)	128	131	160	208	176	170	235	107	181	293	235	349	2.373	2.571	0,58%
Total	2.154	71.951	45.774	30.645	37.461	43.679	28.642	16.262	31.040	35.198	30.654	38.278	411.738	447.858	100,00%

MT=Mitjana respecte total documents.

(1) S'inclou: El Parlament, el Consell Consultiu, les Classes Passives, el Deute Públic, la Sindicatura de comptes, la participació dels Ens Locals en els tributs de l'Estat, les despeses de diversos departaments, la Comissió Jurídica Assessora, el Consell de Treball Econòmic i Social i l'Oficina Antifrau

- L'execució pressupostària i extrapressupostària dels ingressos ha estat la següent:

Documents d'ingressos pressupostaris i extrapressupostaris. Any 2013

Tipus	Generalitat	ICS	ICASS	SCS
Ingrés pressupostari (IP)	22.139	1.653	646	630
Ingrés extrapressupostari (IE)	2.085	174	1.263	6
Pagament extrapressupostari (IE)	4.870	951	101	381
Devolució d'ingrés indegut (DI)	8.750	223	3	1
Drets contrets i anul.lacions (DC)	53.034	1.463	658	544
Total	90.878	4.464	2.671	1.562

Pel que fa a la comptabilització dels ingressos, s'ha obtingut la informació necessària per aplicar els ingressos rebuts durant l'exercici 2013, comptabilitzats provisionalment com a pendents d'aplicació, per un import total de 23.451 M€.

- S'han comptabilitzat els ingressos dels tributs cedits recaptats per l'Agència Tributària de Catalunya:

Documents i import (euros) comptabilitzats d'ingressos de tributs cedits i recaptats per l'ATC. Any 2013

PERÍODE VOLUNTARI

Reconeixement del dret		Drets anul·lats abans de l'ingrés		Drets traspassats a exercicis futurs		Recaptat		Devolucions efectuades	
Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
1.949	369.449.001,29	3.071	441.451.272,48	20.772	56.402.982,50	7.152	2.208.308.590,98	4.879	52.005.885,84

PERÍODE EXECUTIU

Drets passats a Via Executiva		Drets anul·lats abans de l'ingrés		Baixes per insolvència		Reposicions Voluntària		Recaptat	
Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
12.174	88.824.803,75	539	109.846.116,76	4.500	19.463.149,93	465	8.159.659,33	5.601	24.628.690,60

- S'han tramitat i tramès a l'Agència Tributària de Catalunya les liquidacions en via executiva dels departaments, principalment, sancions: 38.076 certificacions de descobert per un import total de 44.416.763,78 euros. L'ATC s'ha descarregat de 26.398 certificacions de descobert en via executiva, que ha suposat un volum d'ingressos de 14.170.850,27 euros.
- S'han realitzat 778 cessions de crèdit, que inclouen les cessions ordinàries per import de 24.999.830,85 euros (import dels documents sol·licitats a les cessions, independentment del seu estat a la Tresoreria i les cessions genèriques per import de 12.540.961,54 euros corresponents a documents compensats de l'1 de gener de 2013 al 31 de desembre de 2013).

Control previ

La Intervenció General, a través de les intervencions delegades i territorials, exerceix el control previ als departaments, a les entitats autònomes administratives, a l'ICAAS, com entitat gestora de la Seguretat Social, i al Servei Català de la Salut.

Despeses de personal

Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives, de les entitats gestores de la Seguretat Social (ICS i ICASS) i del SCS. Àrea de despeses. Personal. 2013

Tipus d'expedients intervinguts	Número d'expedients intervinguts					Total
	Departaments	Organismes Autònoms Administratius	Entitats Gestores			
			ICASS	ICS	SCS	
Personal funcionari						
Nomenaments en destinació definitiva	6.714	61	11	2	0	6.788
Nomenaments en comissió de serveis	1.962	88	15	1	0	2.066
Nomenaments en llocs singulars	592	58	6	0	0	656
Personal laboral indefinit	98	7	18	0	20	143
Personal laboral alta direcció	0	0	0	0	0	0
Personal alt càrrec	57	4	0	0	0	61
Personal eventual	65	0	0	0	0	65
Personal interí	5.744	1.461	271	0	0	7.476
Nomenaments en llocs singulars	11	23	0	0	0	34
Personal substituït i reforços (interins)						
Llocs funcionaris	96	7	0	0	0	103
Llocs laborals	4.209	43	7	0	42	4.301
Nomenaments de càrrecs de comandament						
Destinació definitiva	226	9	10	1	0	246
En funcions	308	53	2	0	0	363
Permisos						
Maternitat	1.072	56	26	0	13	1.167
Paternitat	1.413	34	9	1	2	1.459
Naixement fill	875	32	7	0	0	914
Atendre un fill menor 9 mesos	0	0	0	0	0	0
Infant menor 6 anys (guarda legal)	858	35	0	0	11	904
Acolliment familiar	17	2	1	0	0	20
Llicències						
Matrimoni	864	32	20	4	4	924
Accident laboral	1.670	34	0	0	0	1.704
Atendre familiar fins a 2n grau	131	9	6	2	0	148
Estudis remunerats	694	38	438	0	0	1.170
Estudis no remunerats	29	1	0	0	0	30
Assumptes propis no remunerats	425	51	44	7	11	538
Alliberats sindicals						
Alliberats parcials	7.991	3.132	1.919	193	0	13.235
Alliberats totals	26	0	9	0	0	35
Funció de càrrec electiu d'òrgan sindical	0				0	0
Consolidació de grau	1.843	65	21	2	0	1.9316

- La Intervenció General també ha dut a terme les actuacions següents:
 - Administrar el programa de la DAI (dietes, assistències i indemnitzacions) i assessorar els Departaments en aquestes matèries.
 - Col·laborar en l'assessorament a les intervencions delegades i en la resolució de les incidències del sistema d'informació GIP/SIP.
 - Col·laborar en el control de totes les excepcions de nomenaments i contractacions que es permeten a la Generalitat, dins el marc normatiu de l'Acord de Govern, de 28 de febrer, sobre contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal en l'exercici pressupostari 2013.

Contractació i subvencions

- S'han intervingut tots els expedients de contractació i de subvencions subjectes a fiscalització prèvia o crítica plena, així com els expedients de subvencions subjectes a fiscalització per mostreig.

Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives, de les entitats gestores de la Seguretat Social (ICS i ICASS) i del SCS. Àrea de despeses. Contractació. En nombre i import (Euros)

Tipus	Departaments		Entitats autònomes de naturalesa administrativa (3)		Serveis Territorials		SCS	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Obres (1)	8	1.233.333,64	0	365.245,52	5	776.368,32	7	1.028.455,00
Serveis (1)	509	171.289.101,21	347	26.601.245,31	14	1.724.334,91	23	5.348.477,00
Subministraments (1)	98	65.172.752,34	42	2.175.010,45	21	1.723.131,45	18	3.807.565,00
Gestió de serveis públics	181	78.756.392,15	24	3.675.514,38	0	0,00	3.829	4.036.189.675,00
Concessió d'obra pública	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Contractes mixtes	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Contractes administratius especials	11	1.711.237,62	1	242.000,00	0	0,00	0	0,00
Contractes privats	245	67.015.844,19	35	236.801,71	0	0,00	19	1.553.707,00
Convenis i protocols (arts. 108 i ss. Llei 26/2010 i 4.1.c) i d) LCSP)	589	140.613.939,75	91	5.136.828,26	0	0,00	10	499.574,00
Encàrrecs de gestió	352	66.806.008,05	3	560.078,71	1	9.500,00	0	0,00
Assistència a meses de contractació	1.044	–	124	–	3	–	28	–
Recepció d'obres (2)	17	–	0	–	2	–	3	–
Devolucions de garanties	1.758	28.424.515,79	121	528.242,64	22	584.033,20	297	7.082.886,23
Notes de retorn o d'observacions	327	–	90	–	0	–	0	–
Notes d'objeccions o de reparament (art. 65 i ss TRLFPC)	10	–	0	–	0	–	0	–
Total	5.149	621.023.124,74	878	39.520.966,98	68	4.817.367,88	4.234	4.055.510.339,23

Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives, de les entitats gestores de la Seguretat Social (ICS i ICASS) i del SCS. Àrea de despeses. Contractació. En nombre i import (Euros)

Tipus	Departaments		Entitats autònomes de naturalesa administrativa (3)		Serveis Territorials		SCS	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Altres despeses								
Cessions de crèdit	963	50.041.353,28	18	2.679.328,05	0	0,00	0	0,00
Devolucions de fiances i dipòsits (expropiacions, avals, etc.	2.305	42.195.930,87	133	1.033.808,45	0	0,00	297	7.082.886,23
Notes de retorn o d'observacions	88	0,00	145	209.329,26	0	0,00	0	0,00
Notes d'objeccions o de reparament (art. 65 i ss TRLFPC)	22	133.530,57	0	0,00	24	30.684	0	0,00
Total	3.378	92.370.814,72	296	3.922.465,76	24	30.683,98	297	7.082.886,23

(1) No s'inclou la contractació menor atès que està subjecte a control posterior

(2) S'inclouen les inspeccions prèvies d'obres i recepcions d'obra de GISA (actualment d'infraestructures.cat)

(3) No s'inclouen el MAC i el MNCT

Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives, de les entitats gestores de la Seguretat Social (ICS i ICASS) i del SCS. Àrea de despeses. Subvencions

Tipus	Departaments		Entitats autònomes de naturalesa administrativa (1)		Serveis Territorials		SCS	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Bases	54	0,00	25	0,00	0	0,00	0	0,00
Convocatòries IV i VII	66	0,00	135.030	0,00	399	31.319.175,75	0	0,00
Concurrència o concurrència competitiva	394	26.142.265,60	135.058	10.823.441,65	2	160.000,00	0	0,00
Exclores de concurrència (directes)	1.960	161.009.954,59	30.078	21.029.549,32	0	0,00	2	152.853,40
Nominatives	1.773	211.148.608,59	36	22.060.334,48	0	0,00	0	0,00
Transferències	911	9.862.987.192,38	32	3.809.965,14	0	0,00	15	38.673.378,83
Subvencions intervingudes per mostreig	19.159	320.127.623,41	2.360	133.741.114,61	0	0,00	0	0,00
Univers mostrejat (2)	850	13.324.820,22	85	3.609.737,78	0	0,00	0	0,00
Obligacions reconegudes d'exercicis anteriors	67	2.437.869,02	0,00	0,00	220	0,00	0	0,00
Notes de retorn o d'observacions	508	0,00	115	0,00	0	0,00	0	0,00
Notes d'objeccions o de reparament (art. 65 i ss TRLFPC)	9	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Total	24.901	10.583.853.513,59	302.734	191.464.405,20	621	31.479.175,75	17	38.826.232,23

NOTA: S'hi inclouen expedients plurianuals informats durant l'exercici 2012

(1) No s'inclouen el MAC i el MNCT

(2) No s'inclou en la suma dels totals

Modificacions de crèdit

Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives, de les entitats gestores de la Seguretat Social (ICS i ICASS) i del SCS. Modificacions de crèdit en nombre i import (Euros)

Tipus	Departaments (12)		Entitats autònomes de naturalesa administrativa (21) (1)		Serveis Territorials		SCS	
	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import	Nombre	Import
Transferències de crèdit interdepartamentals	105	341.145.781,08	5	311.511,44	0	0,00	0	0,00
Transferències de crèdit intradepartamentals	617	833.894.744,18	123	97.925.121,46	0	0,00	41	480.104.861,81
Generacions de crèdit	317	725.763.051,47	62	12.283.564,31	0	0,00	16	48.474.018,19
Incorporacions de romanents	43	141.644.310,71	19	90.720.061,85	6	98.387,63	8	3.352.331,00
Ampliacions de crèdit	3	26.806.898,52	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Crèdits extraordinaris i/o suplementes de crèdit	1	41.429.029,13	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Altres despeses pluriennals (excloso contractes/subvencions)	59	191.967.988,85	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Expedients de reconeixement d'obligacions d'exercicis anteriors)	135	109.944.838,27	70	10.014.143,93	8	59.011,64	0	0,00
Altres	0	0,00	2	2.561.800,39	0	0,00	0	0,00
Total	1.280	2.412.596.642,21	281	213.816.203,38	14	157.399,27	65	531.931.211,00

(1) No s'inclouen el MAC i el MNCT

Ingressos

Fiscalització prèvia a les intervencions delegades dels departaments, de les entitats autònomes administratives, de les entitats gestores de la Seguretat Social (ICS i ICASS) i del SCS. Ingressos

Tipus	Departaments (12)		Entitats autònomes de naturalesa administrativa (21) (1)		Serveis Territorials		SCS	
	Núm.	Import	Núm.	Import	Núm.	Import	Núm.	Import
Compte restringit d'ingressos	184	58.588.417,94	264	5.836.890,75	14	4.714.073,69	13	1.522.091,00
Notes de retorn, d'observacions o similar	72	0,00	34	0,00	0	0,00	0	0,00
Notes d'objeccions	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Devolucions d'ingressos indeguts	2.255	4.186.377,53	1.478	1.177.840,60	0	0,00	0	0,00
Liquidacions trameses per a certificacions de descobert	31.440	47.699.007,60	263.113	80.464.457,39	0	0,00	0	0,00
Anul·lacions de certificacions de descobert	127	626.924,88	102.081	33.029.535,77	0	0,00	0	0,00
Ingressos de certificacions de descobert	9.644	7.331.490,15	255.626	36.697.081,82	0	0,00	0	0,00
Dació en pagament	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Altres (ajornaments i/o fraccionaments)	0	0,00	18	1.300.000,00	0	0,00	0	0,00
Total	43.722	118.432.218,10	622.614	158.505.806,33	14	4.714.073,69	13	1.522.091,00

(1) No s'inclouen el MAC i el MNCT

Deute

- Mitjançant el programa informàtic de gestió del deute de la Generalitat de Catalunya, s'han fiscalitzat 1.281 documents comptables corresponents als diferents tipus d'operacions d'endeutament (entre amortitzacions, disposicions i interessos), per import de 63.120,12 M€ i s'han comptabilitzat posteriorment en el GECAT.
- S'han fiscalitzat els expedients de modificacions pressupostàries de despesa de les partides d'endeutament, els expedients de compromisos de despesa pluriennals controlant els límits establerts en la Llei de finances públiques de Catalunya i en la Llei de pressupostos anuals, entre d'altres.

Altres

- S'han informat prèviament 81 acords de Govern vinculats, principalment, sobre aspectes patrimonials, comptables, economicofinancers i jurídics, d'entitats i empreses públiques de la Generalitat de Catalunya.
- També ha dut a terme les actuacions següents:
 - Fiscalització d'expedients patrimonials (drets de superfície i arrendaments associats, censos emfitèutics i similars) instats per la Direcció General del Patrimoni del Departament d'Economia i Coneixement; expedients instats per la Junta d'Herències; expedients de contractació i pagaments de la Direcció General de Riscos i Assegurances; expedients de la Comissió Central de Subministraments (CCS).
 - Assistència a les reunions dels òrgans col·legiats anteriors.
 - Manteniment de la base de dades d'usuaris de la Intervenció del GEEC i assistència als corresponents grups de treball.
 - Promoció del Registre de factures de la Generalitat.
 - Realització d'informes fiscals dels contractes harmonitzats de les empreses públiques i assistències a les meses de contractació quan escau, en el marc del Decret 326/1996, d'1 d'octubre sobre el funcionament dels òrgans de control economicofinancer intern en les empreses públiques de la Generalitat de Catalunya i de la normativa aplicable a cada entitat.
- La Intervenció General ha realitzat el control anual o semestral dels fons lliurats a les habilitacions i/o subhabilitacions mitjançant actes d'arquiteig de les intervencions delegades o territorials.

Arquiteig. 2012

	Habilitacions	Nombre d'actes
Departament	67	125
Organismes autònoms	24	41
Entitats gestores de la Seguretat Social (inclou l'organització del Catsalut, l'ICS i els hospitals, i l'ICASS i les residències)	32	59
Total	123	225

Control financer i control posterior

Control financer

El Pla anual de control financer i control posterior, aprovat el 15 de maig del 2013 pel conseller d'Economia i Coneixement, a proposta de la interventora general comprèn auditories i controls financers d'entitats de la Generalitat no subjectes a control previ, control de les subvencions amb fons de la Comunitat Europea, control de les subvencions amb recursos propis i control financer en l'àmbit sanitari. L'execució del Pla anual de control financer de 2013 ha estat el següent:

Execució pla anual de controls. Any 2013

Actuacions de control	Núm. d'actuacions
	414
Controls financers sector públic Generalitat:	19
Controls financers regularitat amb mitjans propis de la Subdirecció General de Control d'Empreses i Entitats Públiques (SGCEEP)	7
Controls financers regularitat amb mitjans propis d'altres unitats de la Intervenció General	7
Controls financers de la SGCEEP realitzats amb mitjans aliens a entitats amb participació de la Generalitat	4
Direcció d'auditories externes contractades per les pròpies entitats	1
Controls financers a realitzar en l'àmbit de Salut:	44
Controls financers mitjançant auditories a empreses públiques sanitàries	20
Controls financers permanents als hospitals en l'àmbit de l'ICS	24
Controls financers de subvencions en l'àmbit de salut	0
Controls subvencions finançades amb fons de la Generalitat	10
Controls de subvencions/projectes finançats totalment o parcialment amb fons comunitaris:	275
FEAGA	39
Certificació de comptes FEAGA-FEADER	1
FEP	64
FSE	119
FEDER	35
FONS DE COHESIÓ	17
Controls de centres amb règim d'autonomia econòmica	13
Controls de drets gestionats per l'Agència Tributària (ATC)	8
Actuacions de control de gestió i recaptació de tributs de les oficines liquidadores de districte hipotecari	5
Altres actuacions a realitzar per les diferents unitats de la Intervenció General:	2
Controls financers permanents	2
Controls de gestió	0
Control posterior de contractes menors i despeses de personal:	38
Departaments	12
OAAA	22
ICASS	2
SCS	2

- La Intervenció General ha atès les consultes de les direccions administratives i financeres de les empreses públiques, entitats autònomes comercials, industrials i financeres, universitats i consorcis.
- La Intervenció General ha analitzat les dades comptables de les entitats públiques per tal de calcular la capacitat/necessitat de finançament de les empreses i entitats públiques en termes de SEC-95.

Control posterior

En el marc de l'Ordre ECF/173/2006, de 27 de març, estableix la modalitat, l'abast i el procediment del control posterior d'acord amb l'article 69.2 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, s'han realitzat els controls següents:

Contractes menors subjectes a control posterior. Any 2013

	Total expedients 2013 (1)	
	Nombre	Import (euros)
Departaments	28.128	54.177.316,86
Entitats autònomes administratives	8.085	12.924.483,97
Serveis territorials	1.605	2.031.515,72
Total	37.818	69.133.316,55

(1) S'hi inclouen els contractes menors imputats a l'aplicació pressupostària d'estudis i dictamens, subjectes a control posterior (> i <10.000,00€ IVA exclòs)

Despeses de personal subjectes a control posterior. Any 2013

Tipus	Departaments	Entitats autònomes administratives				Total
		SCS	ICASS	ICS		
Dietes						
nombre	341.053	36.291	2.292	439	807	380.882
import (euros)	2.264.858,01	100.206,24	1.995,00	2.632,60	6.231,64	2.375.923,49
Assistències						
nombre	48.721	15.257	-	-	592	64.570
import (euros)	3.938.872,54	2.149.656,76	889,48	-	117.919,04	6.207.337,82
Triennis	18.742	859	517	53	160	20.331
Hores extres						
persones	13.679	42	7	7	-	13.735
nombre d'hores	333.745	2.233	60	29	-	336.067
import brut (euros)	5.963.138,93	32.458,48	772,80	554,38	-	5.996.924,59

Representants de la Intervenció General en diferents comissions

Durant l'any 2013, la Intervenció General ha format part de diverses comissions o grups de treball:

Consell Direcció Departament Economia i Coneixement.

Comissió del Sector Públic.

Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa.

Comissió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa.

Junta de Govern de l'Agència Tributària de Catalunya.

Comissió Interdepartamental d'Administració i Personal (CIAP).

Comissió de Retribucions i Despeses de Personal.

Comitè de coordinació del Sistema d'Informació de Recursos Humans (SIRH).

Equip vinculat al Comitè de coordinació del Sistema d'Informació de Recursos Humans (SIRH).

Comissió Interdepartamental per a la Sostenibilitat Econòmica del Sistema Sanitari de Catalunya.

Comissió de control de gestió de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

Comitè Director del Repositori d'Ajuts i Subvencions (RAIS).

Comitè Director GECAT.

Comitè Director GEFACT (factura electrònica).

Comitè Director GECAT-GICS.

Comitè Director d'e-contractació.

Comitè Seguiment d'e-contractació.

Comitè Director de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Comitè Seguiment de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP).

Comitè Director d'un sistema per a la gestió de les compres i l'aprovisionament (SISCOM).

Comitè Director del Sistema Integral de Personal (SIP).

Comitè Director del Sistema GAUDI.

Comissió de coordinació TIC del CTTI.

Junta d'Administració i Liquidació d'Herències.

Junta de Prevenció i Gestió de Riscos de l'Administració de la Generalitat.

Comissió Central de Subministraments.

Grup de treball tècnic de subvencions.

Subgrup de treball tècnic del projecte de subvencions.

Reunió de coordinació de les intervencions generals de les comunitats autònomes amb la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i representants de la Comissió Europea.

Sessions de treball de la IGAE sobre el control dels fons estructurals europeus.

Grup de treball, d'àmbit estatal, de fons agrícoles europeus.

Tribunals d'oposicions en l'accés a l'escala de personal funcionari amb habilitació de caràcter estatal, subescala d'intervenció tresoreria categoria d'entrada, d'intervenció tresoreria categoria superior i de secretaria intervenció, a l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Formació

La Intervenció General ha promogut 16 cursos de formació amb un total de 327 d'hores lectives amb 439 alumnes certificats, en dues àrees diferents, que ha gestionat i coordinat juntament amb la unitat de formació del Servei de Recursos Humans del Departament d'Economia i Coneixement.

S'ha col·laborat amb d'altres entitats en l'organització dels cursos o participació com a ponents en jornades i postgraus:

23è Fòrum de l'Auditor Professional, organitzat pel Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya.

IV Jornada d'Auditoria del Sector Públic organitzat pel Col·legi de Censors Jurats de Comptes de Catalunya.

Postgrau en auditoria pública, organitzat per l'Escola d'Administració Pública, la Universitat de Barcelona i els col·legis professionals de CSITAL, CEC i CCJCC.

Curs de contractació del sector públic per a les empreses públiques,

Curs de subvencions a la Universitat Rovira i Virgili

Cursos selectius de Secretaria-Intervenció i Intervenció-Tresoreria, categoria entrada.

Cursos de formació promoguts per la intervenció general. Any 2013

Descripció funció	Hores lectives	% sobre el total d'hores	Alumnes certificats	% sobre el total d'alumnes
Econòmica	187	57,2	229	52,2
Estratègica	140	42,8	210	47,8
Total	327	100,0	439	100,0

Recull normatiu

El recull normatiu de la Intervenció General, implantat el 2001 com a eina de treball ha rebut en 2013 13.923 visites. L'enllaç per localitzar-lo dins la intranet del departament és: <http://eco.intranet/intranet/recursos/normativa/recull/>

Disposicions del Departament

El quadre següent mostra les lleis, decrets i ordres aprovats i publicats l'any 2013 que s'atribueixen al Departament d'Economia i Coneixement, excepte cessaments i nomenaments:

Taula resum

Disposicions	Nombre
Lleis	1
Decrets	10
Ordres	30

Disposicions

Tipus	Nombre
Lleis	1
LLEI 1/2013, del 16 de juliol, del tipus impositiu aplicable a les transmissions patrimonials oneroses de béns immobles.	
Decrets	10
DECRET 25/2013, de 8 de gener, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement.	
DECRET 96/2013, de 5 de febrer, de modificació del Decret 25/2013, de 8 de gener, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement.	
DECRET 143/2013, de 19 de març, de modificació del Decret 108/2012, de 2 d'octubre, d'organització, estructura i funcionament de l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat.	
DECRET 149/2013, de 9 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament de la loteria passiva, organitzada i gestionada per l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat.	
DECRET 164/2013, de 14 de maig, de modificació del Decret 170/2012, de 27 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012 mentre no entrin en vigor els del 2013.	
DECRET 166/2013, de 21 de maig, de modificació del Reglament de casinos de joc, aprovat pel Decret 204/2001, de 24 de juliol, i del Catàleg de jocs que es poden practicar exclusivament als casinos, aprovat pel Decret 386/2000, de 5 de desembre.	
DECRET 192/2013, de 9 de juliol, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2013-2014.	
DECRET 216/2013, de 27 d'agost, de concessió de les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària.	
DECRET 268/2013, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Programa anual d'actuació estadística per a l'any 2014.	
DECRET 269/2013, de 23 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2012 mentre no entrin en vigor els del 2014.	
Ordres	30
ORDRE ECO/14/2013, de 21 de gener, per la qual s'implanten diversos estudis universitaris oficials de grau a la Universitat Rovira i Virgili.	
ORDRE ECO/27/2013, de 19 de febrer, per la qual es modifica l'Ordre ECO/166/2012, de 18 de juny, per la qual es dicten les normes per elaborar els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2013.	
ORDRE ECO/34/2013, de 12 de febrer, per la qual es dóna conformitat al canvi de titularitat i al canvi de denominació e l'Escola Universitària de Negocis de la Caixa d'Estalvis de Terrassa, adscrita a la Universitat Politècnica de Catalunya, que passa a denominar-se Centre Universitari Euncet.	
ORDRE ECO/47/2013, de 15 de març, per la qual es regula el funcionament i s'aprova l'aplicació del Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya.	

Actuacions realitzades
Disposicions del Departament

Tipus	Nombre
ORDRE ECO/59/2013, de 8 d'abril, per la qual s'autoritza l'adscripció del Centre de Recerca en Epidemiologia Ambiental (CREAL) com a institut universitari de recerca a la Universitat Pompeu Fabra.	
ORDRE ECO/60/2013, de 8 d'abril, per la qual es dóna conformitat al canvi de titularitat de l'Escola Universitària d'Infermeria i Fisioteràpia Gimbernat i de l'Escola Universitària d'Informàtica Tomàs Cerdà, centres adscrits a la Universitat Autònoma de Barcelona.	
ORDRE ECO/68/2013, de 9 d'abril, per la qual s'implanten diversos estudis universitaris oficials de grau a les universitats públiques de Catalunya.	
ORDRE ECO/94/2013, de 10 de maig, per la qual es dóna conformitat al canvi de titular i d'emplaçament de l'Escola Universitària de Turisme CETA, centre adscrit a la Universitat de Girona, en la qual s'implanta l'estudi oficial de grau en turisme.	
ORDRE ECO/96/2013, de 21 de maig, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació de diversos estudis oficials de màster universitari a les universitats públiques i privades de Catalunya.	
ORDRE ECO/97/2013, de 27 de maig, per la qual s'aproven els models d'autoliquidació 043.	
ORDRE ECO/118/2013, de 10 de juny, per la qual s'estableixen les categories de premis i els imports de la loteria passiva organitzada i gestionada per l'Entitat Autònoma de Jocs i Apostes de la Generalitat.	
ORDRE ECO/119/2013, de 7 de juny, per la qual es creen les escoles de doctorat de la Universitat de Barcelona, de la Universitat Politècnica de Catalunya, de la Universitat Pompeu Fabra i de la Universitat de Girona.	
ORDRE ECO/131/2013, de 13 de juny, per la qual es revoca l'autorització al Centre Universitari Euncet per impartir els estudis que condueixen a l'obtenció del títol de Bachelor of Science in Business Administration.	
ORDRE ECO/137/2013, d'11 de juny, per la qual es dóna conformitat al canvi de denominació i de titularitat de l'Escola Universitària de Fisioteràpia Garbí, centre adscrit a la Universitat de Girona, que passa a anomenar-se Escola Universitària de l'Esport i la Salut (EUSES), en la qual s'implanten els estudis oficials de grau en fisioteràpia i de grau en ciències de l'activitat física i de l'esport.	
ORDRE ECO/167/2013, de 2 de juliol, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació de diversos estudis universitaris oficials de grau a les universitats públiques i privades de Catalunya.	
ORDRE ECO/168/2013, de 2 de juliol, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació de diversos programes de doctorat a les universitats del sistema universitari de Catalunya.	
ORDRE ECO/175/2013, de 24 de juliol, per la qual es regula la variant de la loteria Binjocs que es comercialitza amb el nom de 60&Blues.	
ORDRE ECO/176/2013, de 17 de juliol, per la qual s'autoritzen l'adscripció d'EINA, Centre Universitari de Disseny i Art, a la Universitat Autònoma de Barcelona i la implantació de l'estudi universitari oficial de grau en disseny.	
ORDRE ECO/180/2013, de 19 de juliol, per la qual es crea l'Escola de Doctorat de la Universitat de Lleida, i es reconeix la creació de les escoles de doctorat de la Universitat de Vic i de la Universitat Internacional de Catalunya.	
ORDRE ECO/190/2013, de 6 d'agost, per la qual es dicten les normes per elaborar els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2014.	
ORDRE ECO/191/2013, de 31 de juliol, per la qual s'implanten i es reconeix la implantació de diversos estudis oficials de màster universitari a les universitats públiques i privades de Catalunya.	
ORDRE ECO/192/2013, de 24 de juliol, per la qual s'implanten diversos estudis oficials de màster universitari a la Universitat Pompeu Fabra.	
ORDRE ECO/245/2013, de 2 d'octubre, per la qual s'implanten diversos estudis universitaris oficials a la Facultat d'Educació i Psicologia de la Universitat de Girona.	
ORDRE ECO/289/2013, de 18 de novembre, sobre operacions comptables de tancament de l'exercici pressupostari de 2013.	
ORDRE ECO/293/2013, de 18 de novembre, d'inici dels treballs d'elaboració de l'Avantprojecte de llei del Pla estadístic de Catalunya 2015-2018.	
ORDRE ECO/299/2013, de 14 de novembre, per la qual s'autoritza el canvi de denominació del centre Escuela Superior Europea de Comercio (ESEC), que passa a denominar-se Toulouse Business School-Barcelona (TBS Barcelona).	
ORDRE ECO/314/2013, de 26 de novembre, per la qual s'autoritza l'adscripció del Vall d'Hebron Institut de Recerca (VHIR), com a institut universitari de recerca, a la Universitat Autònoma de Barcelona.	

Actuacions realitzades
Disposicions del Departament

Tipus	Nombre
ORDRE ECO/320/2013, de 12 de desembre, per la qual es regula la presentació i el pagament telemàtic de l'impost sobre les estades en establiments turístics.	
ORDRE ECO/321/2013, de 12 de desembre, per la qual es determina l'òrgan competent per a la gestió, recaptació i inspecció de l'impost sobre els dipòsits en les entitats de crèdit.	
ORDRE ECO/322/2013, de 12 de desembre, per la qual es determinen els requisits necessaris per no liquidar i anul·lar les liquidacions dels deutes tributaris i no tributaris de la Generalitat de Catalunya que no excedeixen els 6 euros, i per la qual es determina el límit exempt respecte del qual a les sol·licituds de fraccionament i ajornament no serà necessària la prestació de garantia.	

