



# Memòria del Departament d'Empresa i Coneixement 2016



---

Elaboració i maquetació: Àrea de Planificació i Transparència del Departament d'Empresa i Coneixement

Aquesta memòria ha estat elaborada a partir de la informació facilitada per les diferents unitats directives del DEMC. Agraïm especialment la dedicació i la col·laboració dels diferents interlocutors que hi han intervingut.

© **Generalitat de Catalunya**  
**Departament d'Empresa i Coneixement**  
Passeig de Gràcia, 105 (Torre Muñoz)  
08008 Barcelona  
<http://empresa.gencat.cat/ca/inici/>

Barcelona, desembre de 2017

Dipòsit legal: B.20871-2014  
ISSN: 2385-3948

---

## Sumari sintètic

Presentació	9
Línies d'actuació de l'any 2016	11
<b>1. Estructura, organització i mitjans</b>	<b>17</b>
1.1. Estructura del Departament.....	19
1.2. Pressupost .....	41
1.3. Personal.....	51
<b>2. Actuacions i activitats realitzades</b>	<b>57</b>
2.1. Gabinet del Conseller .....	59
2.2. Secretaria General .....	75
2.3. Secretaria d'Empresa i Competitivitat .....	169
2.4. Secretaria d'Universitats i Recerca.....	375
2.5. Normativa .....	447
2.6. Comunicació, difusió i publicacions.....	469
2.7. Plans i programes institucionals.....	481
<b>3. Annexos</b>	<b>501</b>
3.1. Índex de taules i gràfics .....	503
3.2. Acrònims i sigles .....	517
3.3. Catàleg de tràmits de l'OGE.....	525

---

# Sumari complet

<b>Presentació</b>	<b>9</b>
<b>Línies d'actuació de l'any 2016</b>	<b>11</b>
<b>1. Estructura, organització i mitjans</b>	<b>17</b>
<b>1.1. Estructura del Departament</b>	<b>19</b>
Regulació i funcions	21
Organigrama sintètic	23
Organigrama detallat	26
Seus i adreces	35
Punts d'atenció ciutadana	37
<b>1.2. Pressupost</b>	<b>41</b>
<b>1.3. Personal</b>	<b>51</b>
<b>2. Actuacions i activitats realitzades</b>	<b>57</b>
<b>2.1. Gabinet del Conseller</b>	<b>59</b>
Oficina de Relacions Institucionals	62
Oficina de la Secretaria del Conseller	66
Oficina de Comunicació	66
Oficina de Relacions Externes i Protocol	69
<b>2.2. Secretaria General</b>	<b>75</b>
Assessoria Jurídica	79
Àrea de Planificació i Transparència	82
Oficina de Gestió Empresarial	92
Àrea de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya	99
Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement	104
Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central	105
Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona	107
Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida	110

---

Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona .....	113
Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre.....	117
2.2.1. Direcció de Serveis .....	121
Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals .....	126
Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior .....	148
Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària .....	161
Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions .....	165
<b>2.3. Secretaria d'Empresa i Competitivitat .....</b>	<b>169</b>
Àrea d'Emprenedoria i Formació .....	174
2.3.1. Direcció General d'Indústria .....	181
Àrea de Desenvolupament Empresarial .....	184
Sub-direcció General de Política Industrial.....	186
Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA) .....	189
2.3.2. Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ) .....	193
Unitat d'Internacionalització i Inversions.....	197
Unitat d'Innovació Empresarial .....	201
Unitat de Finançament.....	208
Unitat de Clústers .....	210
Unitat de Relacions Institucionals i Territori.....	212
Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva.....	215
Unitat de Comunicació i Màrqueting .....	217
Unitat de Gestió Interna i Recursos.....	219
2.3.3. Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial .....	223
Servei Jurídic i de Regulació .....	226
Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat .....	228
Sub-direcció General d'Energia.....	230
Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica .....	236
Sub-direcció General de Seguretat Industrial .....	239

---

2.3.4.	Institut Català d'Energia	247
	Divisió de Planificació Energètica .....	250
	Divisió de Gestió Energètica .....	254
2.3.5.	Direcció General de Comerç	261
	Sub-direcció General de Comerç.....	265
2.3.6.	Consorci de Comerç, Artesania i Moda	273
	Àrea de Comerç.....	276
	Àrea d'Artesania .....	284
	Àrea de Moda .....	288
	Àrea de Serveis Compartits .....	291
2.3.7.	Direcció General de Turisme	293
	Taula de Turisme de Catalunya .....	296
	Oficines de turisme de Catalunya.....	297
	Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística .....	301
	Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial	306
	Àrea de Coneixement, Qualitat i Competitivitat Turística .....	312
2.3.8.	Agència Catalana de Turisme	321
2.3.9.	Circuits de Catalunya, SL	335
2.3.10.	Agència Catalana del Consum	351
	Servei d'Estudis i Comunicació .....	355
	Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor .....	358
	Sub-direcció General de Disciplina de Mercat.....	364
2.3.11.	Consorci de Formació Professional d'Automoció	369
<b>2.4.</b>	<b>Secretaria d'Universitats i Recerca .....</b>	<b>375</b>
	Gabinet de Coordinació .....	379
	Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca .....	383
	Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca.....	387
	Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca.....	390

---

	Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals.....	398
2.4.1.	Direcció General d'Universitats	407
2.4.2.	Direcció General de Recerca	421
	Sub-direcció General de Recerca.....	425
	Sub-direcció General de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques.....	432
2.4.3.	Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya	435
	Oficina d'Accés a la Universitat .....	438
	Oficina del Consell Interuniversitari de Catalunya.....	439
<b>2.5.</b>	<b>Normativa .....</b>	<b>447</b>
	Lleis .....	449
	Decrets .....	449
	Ordres.....	451
	Resolucions .....	455
	Acords de Govern.....	468
<b>2.6.</b>	<b>Comunicació, difusió i publicacions.....</b>	<b>469</b>
	Comunicació i difusió .....	471
	Publicacions.....	474
<b>2.7.</b>	<b>Plans i programes institucionals.....</b>	<b>481</b>
	Plans, estratègies i programes institucionals iniciativa del Departament .....	483
	Plans, estratègies i programes institucionals en què participa el Departament .....	491
<b>3.</b>	<b>Annexos</b>	<b>501</b>
<b>3.1.</b>	<b>Índex de taules i gràfics .....</b>	<b>503</b>
	Taules .....	505
	Gràfics.....	514
<b>3.2.</b>	<b>Acrònims i sigles .....</b>	<b>517</b>
<b>3.3.</b>	<b>Catàleg de tràmits de l'OGE.....</b>	<b>525</b>





---

# Presentació

Benvolguts, benvolgudes,

Un any més presentem la Memòria del Departament d'Empresa i Coneixement, una mirada cap al 2016 que ens permet radiografiar tota la feina feta alhora que ens situa en el present, en l'"on som" i en el "com hi som" com a Departament i com a país.

L'any 2016 l'encetàvem amb la configuració del nou Departament d'Empresa i Coneixement amb un objectiu clar: unir l'economia productiva i la del coneixement i la innovació per dinamitzar i donar un valor afegit al nostre teixit productiu i acadèmic. Dotze mesos més tard podem certificar que, per mitjà dels projectes i de les polítiques empresos, s'ha aconseguit millorar la relació entre empresa i coneixement, però també s'ha avançat en altres realitats competència del Departament com són el comerç, el turisme, la indústria o l'àmbit energètic.

En un moment en què diversos indicadors assenyalen que Catalunya aferma el seu creixement amb, per exemple, un increment del 3,5% del PIB, un rècord històric de les exportacions per sisè any consecutiu, un augment de l'ocupació, un creixement de la indústria del 5,2% (que la converteix en motor econòmic) amb el lideratge dins l'Estat en visites de turistes o amb més de 6.400 multinacionals amb presència al nostre país, la qual cosa ens converteix en una de les regions que capta més inversió estrangera de tot Europa, des del Departament s'ha incentivat i donat suport a aquest creixement amb iniciatives que incideixen directament en el dia a dia del teixit productiu i del ciutadà i que, en alguns casos, s'han iniciat durant 2016 i s'acabaran d'executar aquest 2017.

De les iniciatives esmentades podem destacar:

En el camp de l'empresa, s'han iniciat els treballs per al Pacte nacional per la indústria, s'han realitzat gairebé un centenar de missions empresarials, s'ha aprovat la creació de sis noves oficines exteriors de comerç i inversions, i s'ha consolidat la finestreta única empresarial, per citar algunes accions.

En el camp del coneixement, s'han desenvolupat polítiques de retenció de captació de talent, s'ha aprovat la Llei de pròrroga del Pla Serra Hunter de professorat universitari, i s'han iniciat els treballs per a l'aprovació del Pla integral de beques.

Pel que fa a la innovació, s'ha incentivat amb diversos projectes com l'aliança Eurecat-Leitat o l'impuls de RIS3CAT i de la Xarxa d'acceleradores d'Start-Up Catalonia.

En el camp de l'energia i la sostenibilitat, s'ha treballat en el procés de debat per a la redacció del document de bases del Pacte nacional per a la transició energètica, s'ha creat la Taula de la pobresa energètica, i s'ha aprovat el Pla estratègic per al desenvolupament d'infraestructures de recàrrega per als vehicles elèctrics.

---

En el sector del comerç, més enllà d'executar línies de finançament per ajudar el sector, s'ha elaborat el projecte de Llei de comerç, serveis i fires.

Pel que fa al turisme, s'ha continuat amb les campanyes de promoció del territori, i s'hi ha sumat la consolidació dels plans de foment del turisme.

Aquesta és només una mostra de totes les iniciatives dutes a terme. I, si bé aquí no es tracta de ser cofois davant les bones perspectives que s'auguren, sí que hem de reconèixer i celebrar el lideratge de Catalunya en diversos àmbits i hem de seguir impulsant polítiques que mantinguin aquest lideratge.

Més enllà del procés de transició nacional que estem vivint, tenim reptes de futur indefugibles com la globalització econòmica i la internacionalització, l'adaptació del mercat de treball davant els canvis socials i demogràfics, un canvi del model productiu per encarar la revolució industrial 4.0, o la configuració d'un model sostenible. Encarem-los, cada un de nosaltres, des del nostre àmbit d'actuació i des de la nostra responsabilitat per seguir estant al servei del país i de la seva gent.

Jordi Baiget i Cantons

---

## Línies d'actuació de l'any 2016

L'activitat del Departament d'Empresa i Coneixement està definida en el Pla departamental, que és l'eix vertebrador i el que marca les grans directrius estratègiques de les polítiques públiques del Departament, i on s'hi estableixen els objectius departamentals i estratègics de la legislatura:

### **1. Promoure el desenvolupament empresarial facilitant la pràctica de l'activitat emprenedora i la millora de l'entorn d'actuació per al creixement i la competitivitat de la petita i mitjana empresa.**

- 1.1. Millorar la relació entre les empreses i les administracions públiques catalanes, implantant els tràmits pel canal electrònic.
- 1.2. Apropar l'Administració a les empreses adherint els ajuntaments a la Finestreta Única Empresarial (FUE).
- 1.3. Promoure l'impacte industrial de l'emprenedoria.
- 1.4. Consolidar el suport a l'emprenedoria.
- 1.5. Facilitar que les empreses, especialment les PIME, puguin incorporar la innovació i la internacionalització com elements estratègics de la seva competitivitat.
- 1.6. Millorar l'entorn d'actuació per al creixement i la competitivitat de la PIME.

### **2. Incrementar la internacionalització del teixit productiu català i millorar la competitivitat empresarial mitjançant el foment de la internacionalització de l'empresa catalana.**

- 2.1. Augmentar el nombre d'empreses presents en els mercats internacionals.
- 2.2. Incrementar el valor de les exportacions catalanes i potenciar la internacionalització.
- 2.3. Potenciar l'atracció d'inversió estrangera a Catalunya.

### **3. Avançar cap a un model productiu basat en el coneixement per mitjà del foment de la innovació empresarial.**

- 3.1. Impulsar la innovació empresarial.
- 3.2. Incrementar la creació i el creixement d'empreses de base tecnològica.
- 3.3. Incrementar la transferència tecnològica i racionalitzar el mapa tecnològic de Catalunya.

### **4. Desenvolupar la competitivitat empresarial i l'estratègia industrial de Catalunya.**

- 4.1. Potenciar la nova revolució industrial (indústria 4.0)
- 4.2. Impulsar la política de clústers mitjançant projectes transformadors (connexió internacional i treball interclúster) i el reforç de l'enfocament al canvi estratègic
- 4.3. Impulsar la reactivació de l'activitat al sector industrial

### **5. Consolidar Catalunya com a destinació turística de qualitat, fonamentada en un turisme d'alt valor afegit i una oferta diversificada.**

- 5.1. Millorar la qualitat de les destinacions i els serveis turístics.
- 5.2. Adaptació dels nous marcs regulatoris als nous models econòmics.

---

5.3. Potenciar la diversificació de l'oferta turística de Catalunya i reequilibrar el territori.

5.4. Complementar el sistema d'intel·ligència turística de Catalunya.

5.5. Assolir una marca Catalunya més forta en els mercats internacionals.

## **6. Promoure un model de comerç competitiu, sostenible i equilibrat.**

6.1. Millorar el marc jurídic del comerç, serveis i fires mitjançant la llei de comerç, serveis i fires.

6.2. Incrementar l'activitat comercial i firal i potenciar les propostes innovadores i de valor.

6.3. Millorar la cooperació empresarial i dels agents de comerç i augmentar el prestigi de la professió per atraure talent.

6.4. Millorar els canals de comercialització de les empreses artesanes, tant en l'àmbit nacional com internacional.

6.5. Incrementar la presència i el prestigi de la moda catalana, tant en l'àmbit nacional com internacional.

## **7. Dissenyar i articular un nou sistema energètic sostenible per a Catalunya.**

7.1. Garantir l'adequada qualitat del subministrament d'energia a la ciutadania i les empreses catalanes

7.2. Impulsar l'aplicació de la regulació europea i estatal en matèria d'eficiència energètica pel que fa a auditories energètiques, l'acreditació dels proveïdors de serveis i els auditors energètics

7.3. Establir el compromís estratègic en l'estalvi i l'eficiència energètica i l'ús de les energies renovables per assolir progressivament un model energètic d'acord amb les polítiques d'energia i clima de la Unió Europea

7.4. Millorar la planificació energètica a Catalunya, establint estratègies coherents per assolir un futur sostenible, integrant el seu desenvolupament social, econòmic i ambiental i assolint seguretat energètica i ambiental

7.5. Elaborar la perspectiva energètica de Catalunya a l'horitzó 2050 (PROENCAT 2050) per identificar els escenaris energètics futurs d'acord amb els compromisos climàtics europeus i mundials:

7.6. Incrementar la recerca i la innovació en energia per potenciar-la com a vector de desenvolupament empresarial

## **8. Garantir la sostenibilitat de l'explotació dels recursos minerals i assegurar la protecció radiològica de la ciutadania.**

8.1. Millorar l'ordenació de l'explotació sostenible dels recursos minerals.

8.2. Garantir la seguretat radiològica de la ciutadania.

## **9. Millorar la qualitat del teixit empresarial, per tal de garantir l'excel·lència en l'atenció al client i els drets de les persones consumidores i promoure la qualitat dels productes i serveis del mercat.**

9.1. Promoure la cooperació de les organitzacions empresarials per informar i formar els agents econòmics sobre els drets de les persones consumidores i promoure'n l'adhesió a l'arbitratge de consum.

9.2. Fomentar un millor criteri i una major exigència per part de les persones consumidores mitjançant la informació i la formació, amb especial atenció als consumidors del futur, a partir de l'escola.

---

9.3. Vetllar per l'observança de les normes que garanteixen l'especial protecció del col·lectiu de persones consumidores més vulnerables i en risc d'exclusió residencial.

9.4. Consolidar el control dels productes i serveis que s'ofereixen al mercat per tal de garantir la salut, la seguretat i els legítims interessos econòmics de les persones consumidores, en coordinació amb les administracions locals.

9.5. Millorar els procediments de l'Agència Catalana del Consum i dels serveis públics de consum per tal d'aconseguir una major eficiència en l'atenció de reclamacions i en el control del mercat.

#### **10. Millorar de forma eficient la seguretat associada a les activitats, instal·lacions i productes industrials i promoure la cultura preventiva per corregir l'increment de les fonts de risc.**

10.1. Fomentar i promocionar la cultura de la seguretat industrial a tots els agents del sistema i a la societat en general.

10.2. Millorar la gestió de la seguretat industrial d'acord amb la llei de seguretat industrial, i millorar el grau de compliment de les obligacions reglamentàries d'activitats, instal·lacions i productes industrials.

10.3. Millorar el marc jurídic de la seguretat de les activitats industrials que poden produir accidents greus i de les limitacions urbanístiques al seu entorn.

#### **11. Aconseguir un model universitari que opti per l'excel·lència, la captació de talent i la internacionalització, tot impulsant mesures que millorin l'eficàcia i l'eficiència del sistema universitari català.**

11.1. Consolidar mecanismes de selecció de professorat (tenure track i senior) i flexibilitzar estructures docents, i contractació de personal docent (Desplegament del Programa Serra Hunter-PSH).

11.2. Consolidar la cooperació i la coordinació entre les universitats a través del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (Incorporació de nous àmbits de gestió consorciada).

11.3. Disposar d'un nou model de finançament orientat a la qualitat i amb criteris de sostenibilitat, que fomenti la internacionalització i millori l'eficàcia i l'eficiència del sistema universitari.

11.4. Flexibilitzar l'oferta d'estudis universitaris incrementant la qualitat i internacionalització, i l'eficiència i garantir un model d'universitats inclusiu socialment i territorialment, tot incrementant-ne l'orientació a la innovació i l'ocupabilitat.

11.5. Millorar la mobilitat, l'excel·lència, la competitivitat internacional i la captació de talent.

11.6. Desplegar el Programa de millora i Innovació en la formació de mestres (MIF).

11.7. Fomentar la cooperació de les empreses i Universitats i millorar els mecanismes de transferència de coneixement a través de programes com el de Doctorats Industrials, el foment de la innovació i l'emprenedoria i la realització de pràctiques en empreses.

11.8. Dissenyar un Pla Integral de Beques, amb un nou model de preus, beques i ajuts, que garanteixin l'efectiva equitat en l'accés a l'ensenyament superior.

---

## **12. Desenvolupar polítiques de foment de la recerca i consolidació del sistema d'R+D encaminades a avançar cap a un model de creixement basat en el coneixement.**

12.1. Fomentar l'excel·lència del sistema català d'R+D mitjançant la formació i la captació d'investigadors, així com la seva mobilitat.

12.2. Impulsar les estructures que fan recerca (universitats, centres de recerca i grans instal·lacions) per tal de millorar la qualitat i l'eficiència de l'R+D+I a Catalunya.

12.3. Afavorir la col·laboració científica i tecnològica, així com la transferència del coneixement científic a la societat i l'obertura de noves vies de cooperació entre el sector públic i el privat.

12.4. Incrementar el suport als agents del sistema per d'impulsar-ne la internacionalització i alinear les estratègies catalanes de foment de l'R+D+I amb l'agenda europea Horizon 2020.

12.5. Dotar al sistema de R+D+I d'una governança eficaç i desenvolupar instruments de suport àgils, flexibles i útils.

12.6. Millorar i impulsar les activitats de recerca en l'àmbit agroalimentari i garantir-ne la qualitat.

12.7. Millorar i impulsar les activitats de recerca en l'àmbit de la biomedicina i les ciències de la salut i garantir-ne la qualitat.

## **13. Millorar l'eficàcia de l'estructura administrativa i orientar l'activitat administrativa en la millora de l'activitat econòmica.**

13.1. Aconseguir que l'administració pública esdevingui un instrument de creació de valor i que el retorn econòmic i social de les seves polítiques superi el seu cost.

13.2. Optimitzar els recursos humans i millorar la formació i les condicions de treball.

13.3. Augmentar l'eficiència en la gestió del pressupost, compres i contractacions, espais de treball i serveis TIC.

13.4. Optimitzar l'assistència a les unitats del Departament.

13.5. Millorar la seguretat i la salut dels treballadors/-ores del departament.

13.6. Vetllar pel compliment de les mesures de racionalització i simplificació del sector públic que depenen del Departament.

D'altra banda, les línies d'actuació del Departament en els diferents àmbits de competència també són definides pels objectius marcats en els **plans, estratègies i programes institucionals**<sup>1</sup> que s'han impulsat:

- Acord pel diàleg social permanent
- Programa d'ocupació juvenil a Catalunya. Garantia Juvenil 2014-2020
- Pla per a la implantació de la Finestreta Única Empresarial (FUE) 2015-2017
- Programa Catalunya Emprèn
- Estratègia de política industrial
- Pla de l'energia i canvi climàtic de Catalunya 2012-2020
- Pacte nacional per a la transició energètica de Catalunya

---

<sup>1</sup> A l'apartat Plans i programes de la Memòria 2016 hi ha més detalls dels plans, les estratègies i els programes institucionals, tant els d'iniciativa pròpia com els altres en què el Departament participa.

- 
- Pla d'estalvi i eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya 2015-2017
  - Estratègia catalana per a la renovació energètica d'edificis
  - Pla d'acció d'eficiència energètica a la indústria de Catalunya
  - Pla d'Acció per al desplegament d'Infraestructura de Recàrrega per als Vehicles Elèctrics 2016-2019
  - Directrius nacionals de turisme 2020
  - Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016
  - Pla de màrqueting turístic de Catalunya 2013-2015
  - Pla de foment del turisme de natura als espais naturals protegits de Catalunya

A més, el Departament també participa en la consecució dels objectius fixats en diversos plans, estratègies i programes institucionals iniciativa d'altres departaments:

- Estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020)
- Estratègia RIS3CAT
- Pla de Govern XI Legislatura
- Acord estratègic 2013-2016
- Pla RSCAT
- Estratègia Catalana d'Ecodisseny, per a una Economia Circular i Ecoinnovadora
- Pla de recerca i innovació
- Pla d'acció per a la lluita contra la pobresa i per a la inclusió social a Catalunya 2015-2016
- Pla nacional de valors
- Pla integral de suport a la família 2012-2016
- Pla estratègic de polítiques de dones 2012-2015
- Pla nacional de joventut de Catalunya (PNJCat) 2010-2020
- Pla d'atenció integral a la infància i l'adolescència 2014-2017
- Pla interdepartamental per a la no-discriminació de les persones homosexuals i transsexuals
- Pla integral del poble gitano 2014-2016
- Pla director de cooperació al desenvolupament 2015-2018
- Pacte nacional per a la immigració
- Pla estratègic sobre els usos i la gestió del temps a la vida quotidiana 2008-2018
- Estratègia per promoure l'aprofitament energètic de la biomassa forestal i agrícola
- Plans comarcals de muntanya
- Pla estratègic de polítiques de transparència de la Generalitat de Catalunya 2015-2017





# Estructura, organització i mitjans

- 1.1. Estructura del Departament
- 1.2. Pressupost
- 1.3. Personal



# Estructura del Departament

- Regulació i funcions
- Organigrama sintètic
- Organigrama detallat
- Seus i adreces
- Punts d'atenció ciutadana



## Regulació i funcions

La regulació i les funcions del Departament d'Empresa i Coneixement les estableix la normativa següent:

- Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement. (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016)
- Decret 3/2016, de 13 de gener, pel qual es nomenen el vicepresident del Govern, els consellers i conselleres dels departaments de la Generalitat de Catalunya i el secretari del Govern. (DOGC núm. 7037, de 14.1.2016)
- Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. (DOGC núm. 7037, de 14.1.2016, de 14.1.2016)
- Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement. (DOGC núm. 6591, de 27.3.2014)

D'acord amb el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, correspon al Departament d'Empresa i Coneixement, l'exercici de les atribucions pròpies de l'Administració de la Generalitat en els àmbits següents:

- El comerç interior i l'artesania
- El consum
- El turisme
- La indústria
- La seguretat industrial
- La innovació
- Energia i mines
- La internacionalització de l'empresa catalana
- L'emprenedoria
- Les universitats
- La qualitat del sistema universitari
- Les beques que no siguin competència del Departament d'Ensenyament
- El foment de la recerca
- Qualsevol altra que li atribueixin les lleis i altres disposicions

El Departament d'Empresa i Coneixement, sota la direcció del conseller, s'estructura en els òrgans següents:

- La Secretaria General
- La Secretaria d'Empresa i Competitivitat
- La Secretaria d'Universitats i Recerca

Resten adscrits al Departament d'Empresa i Coneixement els organismes següents:

- Agència Catalana del Consum (ACC)
- Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)
- Agència Catalana de Turisme (ACT)
- Institut Català d'Energia (ICAEN)
- Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM)
- Consorci de Formació Professional d'Automoció (CFPA)
- Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya)
- Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)

## Organigrama sintètic

L'organigrama del Departament d'Empresa i Coneixement, segons el Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016), és el següent:

**Taula 1.1/1. Estructura del Departament d'Empresa i Coneixement**

<b>Conseller</b> Felip Puig i Godes (fins al 13 de gener)  Jordi Baiget i Cantons (des del 14 de gener)	<b>Secretaria General d'Empresa i Coneixement</b> Xavier Gibert i Espier  <b>Secretaria d'Empresa i Competitivitat</b> Pere Torres i Grau (fins al 27 de gener) Joan Aregio i Navarro (des del 28 de gener)          <b>Secretaria d'Universitats i Recerca</b> Lluís Jofre i Roca (fins al 19 de gener) Arcadi Navarro i Cuartiellas (des del 20 de gener)	<b>Gabinet del/ de la Conseller/a</b> Lluís Ridao i Martín (fins al 13 de gener) Joaquim Bohils i Cuberta (des del 14 de gener)  <b>Direcció de Serveis</b> Josep Anton Mundó i Balcells  <b>Direcció General d'Indústria</b> Antoni M. Grau i Costa (fins al 17 de febrer) Núria Betriu i Sánchez (des del 18 de febrer)  <b>Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial</b> Pere Palacín i Farré  <b>Direcció General de Comerç</b> Josep M. Recasens i Soriano (fins al 24 de febrer) Montserrat Vilalta i Cambra (des del 25 de febrer)  <b>Direcció General de Turisme</b> Marian Muro i Ollé (fins al 13 de juliol) Octavi Bono i Gispert (des del 14 de juliol)  <b>Direcció General d'Universitats</b> Josep Pallarès i Marzal (des del 4 de febrer)  <b>Direcció General de Recerca</b> Josep M. Martorell i Rodón (fins al 9 de març) Francesc Ramon Subirada i Curcó (des del 10 de març)  <b>Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya</b> Claudi Alsina i Català (fins al 3 de febrer) M. Mercè Jou i Torras (des del 4 de febrer)
--	--	---

Taula 1.1/2. Estructura dels organismes adscrits al Departament d'Empresa i Coneixement

<b>Conseller</b>	<b>Secretaria d'Empresa i Competitivitat</b>	<b>Direcció General d'Indústria</b>	<b>Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)</b>
Felip Puig i Godes (fins al 13 de gener)	Pere Torres i Grau (fins al 27 de gener)	Antoni M. Grau i Costa (fins al 17 de febrer)	Joan Tarradellas i Espuny
Jordi Baiget i Cantons (des del 14 de gener)	Joan Aregio i Navarro (des del 28 de gener)	Núria Betriu i Sánchez (des del 18 de febrer)	
		<b>Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)</b> Núria Betriu i Sánchez	
		<b>Institut Català d'Energia (ICAEN)</b> Mercè Rius i Serra (fins al 19 de gener) Maria Assumpta Farran i Poca (des del 20 de gener)	
		<b>Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya</b> Josep M. Recasens i Soriano (fins al 24 de febrer) Montserrat Vilalta i Cambra (des del 25 de febrer)	
		<b>Agència Catalana de Turisme</b> Xavier Espasa i Añoveros	
		<b>Circuits de Catalunya, SL</b> Salvador Servià i Costa (fins al 18 de juny) Joan Fontserè i Pujol (des del 19 de juny)	
		<b>Agència Catalana del Consum</b> Alfons Conesa i Badiella (fins al 9 de març) Montserrat Ribera i Puig (des del 10 de març)	
		<b>Consorci de Formació Professional d'Automoció</b> Ma Teresa Casanovas i Archs	



**Secretaria d'Universitats i Recerca**

Lluís Jofre i Roca (fins al 19 de gener)  
Arcadi Navarro i Cuartiellas (des del 20 de gener)

**Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)**

Josep Joan Moreso i Mateos

**Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)**

Pere Pardo i Sabartés (fins al 13 de març)  
Jordi Mas i Castellà (des del 13 de març)

## Organigrama detallat

Taula 1.1/3. Estructura detallada del Departament d'Empresa i Coneixement

<p><b>Conseller</b></p> <p>Felip Puig i Godes (fins al 13 de gener)</p> <p>Jordi Baiget i Cantons (des del 14 de gener)</p>		<p><b>Gabinet del/de la Conseller/a</b></p> <p>Lluís Ridao i Martín (fins al 13 de gener)</p> <p>Joaquim Bohils i Cuberta (des del 14 de gener)</p>	<p><b>Oficina de Relacions Institucionals</b></p> <p>Gemma Brugués i Clopés</p> <p><b>Oficina de la Secretaria del/ de la Conseller/a</b></p> <p>Elvira Parés i David (fins al 13 de gener)</p> <p>Àngela Martí i Ametller (des del 14 de gener)</p> <p><b>Oficina de Comunicació</b></p> <p>Joana Adela Vallès i Pena</p> <p><b>Oficina de Protocol</b></p> <p>Ferran Fernandez i Pintó (fins al 13 de gener)</p> <p>Andreu Sagarra i Figueras (des del 14 de gener)</p>	
	<p><b>Secretaria General</b></p> <p>Xavier Gibert i Espier</p>	<p><b>Direcció de Serveis</b></p> <p>Josep Anton Mundó i Balcells</p>	<p><b>Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals</b></p> <p>M. Carme Alcaraz i Molina</p> <p><b>Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior</b></p> <p>Marina Coma i Clarà</p>	<p><b>Servei de Personal</b></p> <p>Salvadora Sellas i Espel</p> <p><b>Àrea d'Organització i Administració electrònica</b></p> <p>Miracle Pastor i Gutiérrez</p> <p><b>Àrea de Prevenció de Riscos Laborals</b></p> <p>Ferran Royo i Escobedo</p> <p><b>Servei de Gestió Econòmica</b></p> <p>Ruth Bonet i Millán</p> <p><b>Servei de Contractació i Patrimoni</b></p> <p>Gemma Marcó i Bial</p>

				<b>Servei de Règim Interior</b> Immaculada Amargós i Torruella
				<b>Àrea de Coordinació d'Obres i Projectes Tècnics</b> Antoni Bruix i Bayés
			<b>Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària</b> M. Vega Alonso i Iglesias	
			<b>Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions</b> David Matas i Jose	
			<b>Assessoria Jurídica</b> Nati Torrejón i González	
			<b>Àrea d'Anàlisi i Prospectiva</b> -	
			<b>Àrea de Planificació i Transparència</b> Daniel Jordà i Martínez	
			<b>Oficina de Gestió Empresarial (OGE)</b> Cristina Pruñonosa i Bengochea	<b>Servei de Qualitat i Processos</b> -
				<b>Oficina de Gestió Empresarial a Barcelona</b> Carles González i Guijo
			<b>Àrea de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya</b> Maite Forner i Delaygua	
			<b>Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central</b> Bàrbara Minoves i Corominas	

		<b>Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Girona</b> Ferran Roquer i Padrosa	<b>Servei d'Empresa</b> Enric González i Milà <b>Servei de Secretaria Administrativa</b> - <b>Oficina de Gestió Empresarial de Girona</b> M. Antònia Hernández i Viñas
		<b>Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Lleida</b> Octavi Miarnau i Roca	<b>Servei d'Empresa</b> Jaume Dalmau i Clua <b>Servei de Secretaria Administrativa</b> - <b>Oficina de Gestió Empresarial de Lleida</b> Blanca Balaña i Castelló
		<b>Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Tarragona</b> Carme Mansilla i Cabré	<b>Servei de Secretaria Administrativa</b> M. Pilar Alier i Cortés <b>Servei d'Empresa</b> Salvador Domingo i Fort <b>Oficina de Gestió Empresarial de Tarragona</b> Rosa M. Curto i Fortuño
		<b>Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre</b> Mercè Miralles i Guerrero	<b>Servei d'Empresa</b> Josep Rima i Gilabert  <b>Oficina de Gestió Empresarial de Terres de l'Ebre</b> Joan Fandos i Marsal

<b>Secretaria d'Empresa i Competitivitat</b> Pere Torres i Grau (fins al 27 de gener) Joan Aregio i Navarro (des del 28 de gener)		<b>Àrea d'Emprenedoria i Formació</b> Pere Condom i Vilà	<b>Servei d'Emprenedoria</b> Juan Bautista Longay i Rey
	<b>Direcció General d'Indústria</b> Antoni M. Grau i Costa (fins al 17 de febrer) Núria Betriu i Sánchez (des del 18 de febrer)	<b>Àrea de Desenvolupament Empresarial</b> Joan Miquel Hernández i Gascón <b>Sub-direcció General de Política Industrial</b> Jordi Carbonell i Pastor  <b>Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)</b> Joan Tarradellas i Espuny	
	<b>Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)</b> Núria Betriu i Sánchez		
	<b>Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial</b> Pere Palacín i Farré		<b>Servei Jurídic i de Regulació</b> Anna Vila i Serrat  <b>Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat</b> Alfons Cabezas i Peña
		<b>Sub-direcció General d'Energia</b> Francisco Sabio i Oliveros	<b>Servei d'Autorització d'Instal·lacions Elèctriques</b> Maria José Diaz i Meng  <b>Servei d'Inspecció i Control d'Instal·lacions Elèctriques</b> Josep Maria de Juan i Capdevila

				<p><b>Servei de Qualitat del Subministrament Elèctric</b> Maria Eugènia Gil i Donate</p> <p><b>Servei d'Hidrocarburs</b> Pau de la Cuesta i González</p>
			<p><b>Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica</b> Eduard Vall i Rosselló</p>	<p><b>Servei d'Investigació i Recursos Minerals</b> Santiago Santomá i Juncadella (fins al 26 de maig)</p> <p><b>Servei de Seguretat Minera</b> Joan Carles Tarrason i Pérez</p> <p><b>Servei de Coordinació d'Activitats Radioactives</b> Enric Batalla i Colomer</p>
			<p><b>Sub-direcció General de Seguretat Industrial</b> Isidre Masalles i Roman</p>	<p><b>Servei de Seguretat d'Instal·lacions</b> Florenci Hernández i Cardona</p> <p><b>Servei d'Automòbils, Metrologia i Productes</b> Carles Sans i Ravellat</p>
		<p><b>Institut Català d'Energia (ICAEN)</b> Mercè Rius i Serra (fins al 19 de gener) Maria Assumpta Farran i Poca (des del 20 de gener)</p>		
		<p><b>Direcció General de Comerç</b> Josep M. Recasens i Soriano (fins al 24 de febrer) Montserrat Vilalta i Cambra (des del 25 de febrer)</p>	<p><b>Sub-direcció General de Comerç</b> Montserrat Gallardo i Planes</p>	<p><b>Servei d'Ordenació de la Distribució Comercial</b> Jesús Martínez i Hernández</p>

			<p><b>Servei d'Equipaments Comercials</b> Angela Daura i Mateu</p> <p><b>Servei d'Activitats Firals i Serveis</b> Joan Catalan i Martí</p> <p><b>Àrea Jurídica</b> Joan Rossinyol i Vidal</p>
	<p><b>Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya</b> Josep M. Recasens i Soriano (fins al 24 de febrer) Montserrat Vilalta i Cambra (des del 25 de febrer)</p>		
	<p><b>Direcció General de Turisme</b> Marian Muro i Ollé (fins al 13 de juliol) Octavi Bono i Gispert (des del 14 de juliol)</p>	<p><b>Àrea de Coneixement, Qualitat i Competitivitat Turística</b> -</p>	
		<p><b>Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística</b> Joan Abad i Esteve (fins al 30 d'octubre) Anna Maria Martínez Ribas (des de l'1 de novembre)</p>	<p><b>Servei de Règim Jurídic Turístic</b> Lluís Bellido i Ojeda</p>
		<p><b>Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial</b> Carme Rubió i Soto</p>	<p><b>Servei de Planificació Turística</b> Clara Plana de Viala</p> <p><b>Servei d'Informació i Difusió Turística</b> Maria Boada i Fernández</p>
	<p><b>Agència Catalana de Turisme</b> Xavier Espasa i Añoveros</p>		

	<p><b>Circuit de Catalunya, SL</b> Salvador Servià i Costa (fins al 18 de juny) Joan Fontserè i Pujol (des del 19 de juny)</p> <p><b>Agència Catalana del Consum</b> Alfons Conesa i Badiella (fins al 9 de març) Montserrat Ribera i Puig (des del 10 de març)</p> <p><b>Consorti de Formació Professional d'Automoció</b> Ma Teresa Casanovas i Archs</p>		
<p><b>Secretaria d'Universitats i Recerca</b> Lluís Jofre i Roca (fins al 19 de gener) Arcadi Navarro i Cuartiellas (des del 20 de gener)</p>		<p><b>Gabinet de Coordinació</b> Cristina Pastor i Barber</p> <p><b>Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca</b> Francesc Josep Abad i Esteve</p> <p><b>Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca</b> Roser Martí i Torres</p> <p><b>Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca</b> Esther Morales i Miguel</p> <p><b>Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals</b> Joan Anton Montesinos i Bernabé</p>	<p><b>Servei de Contractació i Patrimoni en l'Àmbit d'Universitats i Recerca</b> Ignasi Vendrell i Aragonés</p> <p><b>Oficina de Política Lingüística</b> David Ballabriga i Cases</p>



	<p><b>Direcció General d'Universitats</b></p> <p>Josep Pallarès i Marzal (des del 4 de febrer)</p>	<p><b>Sub-direcció General d'Universitats</b></p> <p>Josep Ribas i Seix</p>	<p><b>Servei de Programació i Ordenació Universitària</b></p> <p>Montserrat Solé i San Millán</p> <p><b>Servei de Personal Acadèmic</b></p> <p>Laia Gabarró i Bartual</p>
		<p><b>Sub-direcció General de Planificació Econòmica Universitària</b></p> <p>Laura Arlegui i Duatis</p>	<p><b>Servei de Gestió Pressupostària en l'Àmbit de les Universitats</b></p> <p>Elisabet Rizo i Rey</p>
	<p><b>Direcció General de Recerca</b></p> <p>Josep M. Martorell i Rodón (fins al 9 de març)</p> <p>Francesc Ramon Subirada i Curcó (des del 10 de març)</p>	<p><b>Sub-direcció General de Recerca</b></p> <p>Iolanda Font de Rubinat</p>	<p><b>Servei d'Estructures de Recerca</b></p> <p>Agustina Guiteras i Morales</p> <p><b>Servei de Planificació i Gestió de la Recerca</b></p> <p>Àngela Bàguena i Maranges</p> <p><b>Servei de Programes</b></p> <p>Olga Alay i Torrecilla (fins al 30 de novembre)</p>
		<p><b>Sub-direcció General de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques</b></p> <p>Joaquim Ibañez i Fanes (fins al 18 de novembre)</p> <p>Olga Alay i Torrecilla (des del 30 de novembre)</p>	
	<p><b>Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya</b></p> <p>Claudi Alsina i Català (fins al 3 de febrer)</p> <p>M. Mercè Jou i Torras (des del 4 de febrer)</p>	<p><b>Oficina d'Accés a la Universitat</b></p> <p>Jesús Prujà i Noé</p> <p><b>Oficina del Consell Interuniversitari de Catalunya</b></p> <p>Pia Moret i Garbayo</p>	

**Agència per a la  
Qualitat del Sistema  
Universitari de  
Catalunya (AQU)**  
Josep Joan Moreso i  
Mateos

**Agència de Gestió  
d'Ajuts Universitaris  
i de Recerca  
(AGAUR)**  
Pere Pardo i Sabartés  
(fins al 13 de març)  
Jordi Mas i Castellà  
(des del 13 de març)

## Seus i adreces

### Seu central i Serveis Territorials

**Departament d'Empresa i Coneixement**  
Passeig de Gràcia, 105 (Torre Muñoz)  
08008 Barcelona  
Tel. 93 484 95 00

**Secretaria General d'Empresa i Coneixement**  
Passeig de Gràcia, 105 (Torre Muñoz)  
08008 Barcelona  
Tel. 93 484 95 00

**Secretaria d'Empresa i Competitivitat**  
Passeig de Gràcia, 129  
08008 Barcelona  
Tel. 93 476 72 00

**Secretaria d'Universitats i Recerca**  
Via Laietana, 2  
08003 Barcelona  
Tel. 93 552 67 00

**Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Girona**  
Plaça de Pompeu Fabra, 1 (Edifici de la Generalitat)  
17002 Girona  
Tel. 872 97 50 00

**Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Lleida**  
Avinguda del Segre, 7 (Edifici Terraferma)  
Àmbit Empresa  
25007 Lleida  
Tel. 973 72 80 00

**Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Tarragona**  
Carrer Pompeu Fabra, 1  
43004 Tarragona  
Tel. 977 25 17 17

**Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre**  
Plaça de Gerard Vergés, 1 (c. de Montcada cantonada c. de Benasquer)  
43500 Tortosa  
Tel. 977 44 12 34

**Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central**  
Carrer d'Alfons XII, 13  
08240 Manresa  
Tel. 93 693 02 71

**Oficina de Gestió Empresarial (OGE)**  
Carrer de Sepúlveda, 148-150  
08011 Barcelona  
Tel. 012

### Direccions Generals (per ordre alfabètic)

**Direcció General de Comerç**  
Carrer de Puig i Xoriguer, 11-13  
08004 Barcelona  
Tel. 93 484 99 99

**Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial**  
Carrer de Pamplona, 113  
08018 Barcelona  
Tel. 93 484 94 00

**Sub-direcció General de Seguretat Industrial**  
Carrer de Sepúlveda, 148-150  
08011 Barcelona  
Tel. 93 228 57 57

**Direcció General d'Indústria**  
Passeig de Gràcia, 129  
08008 Barcelona  
Tel. 93 476 72 00

**Direcció General de Recerca**  
Via Laietana, 2  
08003 Barcelona  
Tel. 93 552 67 00

**Direcció General de Turisme**  
Passeig de Gràcia, 105 (Torre Muñoz)  
08008 Barcelona  
Tel. 93 484 95 00

**Direcció General d'Universitats**  
Via Laietana, 2  
08003 Barcelona  
Tel. 93 552 67 00

## Organismes (per ordre alfabètic)

### **Agència Catalana del Consum (ACC)**

Carrer de Pamplona, 113

08018 Barcelona

Tel. 93 551 66 66

[Pàgina web](#)

### **Agència Catalana de Turisme (ACT)**

Passeig de Gràcia, 105 (Torre Muñoz)

08008 Barcelona

Tel. 93 484 99 00

[Pàgina web](#)

### **Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)**

Passeig de Lluís Companys, 23

08010 Barcelona

Tel. 93 310 63 94

[Pàgina web](#)

### **Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)**

Passeig de Gràcia, 129

08008 Barcelona

Tel. 93 476 72 00

[Pàgina web](#)

### **Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)**

Carrer dels Vergós, 36-42

08017 Barcelona

Tel. 93 268 89 50

[Pàgina web](#)

### **Circuits de Catalunya, SL**

Circuit de Catalunya, Edifici La Moreneta

08160 Montmeló

Tel. 93 571 97 00

[Pàgina web](#)

### **Consorci de Comerç, Artesania i Moda (CCAM)**

Carrer de Puig i Xoriguer, 11-13

08004 Barcelona

Tel. 93 484 99 99

[Pàgina web](#)

### **Consorci de Formació Professional d'Automoció (CFPA)**

Carrer Manuel Gallardo, s/n Gran Vial Seat

08760 Martorell

### **Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)**

Avinguda Diagonal, 403 1a. planta

08008 Barcelona

Tel. 93 238 64 87

[Pàgina web](#)

### **Institut Català d'Energia (ICAEN)**

Carrer de Pamplona, 113

08018 Barcelona

Tel. 93 622 05 00

[Pàgina web](#)

## Punts d'atenció ciutadana

### Oficines d'atenció ciutadana (OAC) (per ordre alfabètic) [enllaç](#)

**Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) dels Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Girona**  
Plaça de Pompeu Fabra, 1  
17002 Girona  
Tel. 872 97 50 00

**Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) dels Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Tarragona**  
Carrer de Joan Baptista Plana, 29-31  
43005 Tarragona  
Tel. 977 23 36 14

### Oficines de Gestió Empresarial (OGE) (per ordre alfabètic) [enllaç](#)

**OGE - Cambra Barcelona**  
Avinguda Diagonal, 452-454  
08006 Barcelona  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Igualada**  
Carrer del Born, 5  
08700 Igualada  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Badalona**  
Carrer de Marcus Porcius, Edifici BCIN  
(Polígon les Guixeres)  
08195 Badalona  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Manresa**  
Carrer de la Muralla del Carme, 17-23 2a planta (Edifici Can Jorba)  
08241 Manresa  
Tel. 93 872 42 22

**OGE - Cambra Berga**  
Carrer de Rafael de Casanova, 6  
08600 Berga  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Mataró**  
Avinguda d'Ernest Lluch, 32, baixos  
Edifici TCM2  
(TecnoCampus Mataró-Maresme)  
08302 Mataró  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Girona**  
Gran Via de Jaume I, 46  
17001 Girona  
Tel. 972 41 85 00  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Reus**  
Carrer de Boule, 2  
43201 Reus  
Tel. 977 33 80 80

**OGE - Cambra Granollers**  
Camí del Mig, 22 (Can Muntanyola)  
08401 Granollers  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Sabadell**  
Avinguda de Francesc Macià, 35  
08206 Sabadell  
Tel. 93 745 12 60  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra l'Hospitalet de Llobregat**  
Carrer de Can Tries, 20 (GORNAL ACTIVA)  
08902 L'Hospitalet de Llobregat  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Sant Feliu de Llobregat**  
Carretera de Laureà Miró, 350  
08980 Sant Feliu de Llobregat  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Terrassa**

Carrer de Blasco de Garay, 29-49  
08224 Terrassa  
Tel. 93 733 98 33

**OGE - Cambra Tortosa**

Carrer de Miguel de Cervantes, 7 (Casa Brunet)  
43500 Tortosa  
Tel. 977 44 15 37

**OGE - Cambra Vic**

Carrer de l'historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, 5 (Edifici el Sucre)  
08500 Vic  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Vilafranca del Penedès**

Plaça de l'Estació, 2  
08720 Vilafranca del Penedès  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Vilanova i la Geltrú**

Plaça de la Vila, 11  
08800 Vilanova i la Geltrú  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**Oficines de Turisme** (per ordre alfabètic) [enllaç](#)

**Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport d'Alguaire**

Carretera N-230, km 14.5 (direcció de l'Alguaire a La Saire)  
25125 Alguaire  
Tel. 973 03 27 44

**Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Barcelona-T1**

Aeroport de Barcelona. Terminal 1 (Arribades)  
08820 el Prat de Llobregat  
Tel. 93 478 47 04

**Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Barcelona-T2**

Aeroport de Barcelona. Terminal 2 B (Arribades)  
08820 el Prat de Llobregat  
Tel. 93 557 52 19

**Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Girona**

Aeroport de Girona - Costa Brava  
17185 Vilobí d'Onyar  
Tel. 972 94 29 55

**Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Reus**

Autovia Reus - Tarragona, s/n  
43204 Reus  
Tel. 977 77 22 04

**Oficina de Turisme de Catalunya a Barcelona (Palau Robert)**

Passeig de Gràcia, 107  
08008 Barcelona  
Tel. 93 238 80 91  
[Pàgina Web](#)

**Oficina de Turisme de Catalunya a Girona**

Rambla de la Llibertat, 1  
17004 Girona  
Tel. 972 22 65 75

**Oficina de Turisme de Catalunya a Lleida**

Turó de la Seu Vella, Edifici Canonja  
25001 Lleida  
Tel. 973 23 84 46

**Oficina de Turisme de Catalunya a Lleida-Pirineus**

Plaça de l'Edil Saturnino, 1  
25007 Lleida  
Tel. 973 03 29 97

**Oficina de Turisme de Catalunya a Tarragona**

Carrer de Fortuny, 4  
43001 Tarragona  
Tel. 977 23 34 15

**Oficina de Turisme de Catalunya a les Terres de l'Ebre**

Rambla de Felip Pedrell, 3  
43500 Tortosa  
Tel. 977 44 96 48

## Punts d'informació d'Universitats i Recerca [enllaç](#)

### **Punt d'Informació i Atenció Ciutadana (PIAC) d'Universitats i Recerca**

Via Laietana, 2, planta baixa  
08003 Barcelona

### **Oficina d'Accés a la Universitat**

Via Laietana, 2, planta baixa  
08003 Barcelona  
Tel. 012

### **Servei d'Acompanyament al Reconeixement Universitari (SARU)**

Via Laietana, 2, planta baixa  
08003 Barcelona  
Tel. 93 552 69 89

### **Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)**

Pg. Lluís Companys, 23  
08010 Barcelona  
Tel. 93 310 63 94

[Pàgina Web](#)

### **Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)**

Carrer dels Vergós 36-42,  
08017 Barcelona  
Tel. 93 268 89 50

[Pàgina Web](#)

## Seus territorials de l'Oficina d'Accés a la Universitat (per ordre alfabètic) [enllaç](#)

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Barcelona**

Via Laietana, 2  
08003 Barcelona  
Tel. 012 / 93 223 03 23

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Cerdanyola del Vallès**

(Proves d'Accés a la universitat)  
Universitat Autònoma de Barcelona  
Edifici Rectorat, Arxiu General i Registre  
08193 Campus de Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)  
Tel. 93 581 11 10

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Girona**

Carrer de Maria Aurèlia Capmany i Farnés, 38  
Campus de Montilivi - Universitat de Girona  
(Centre d'Informació i Assessorament dels Estudiants, CIAE)  
17003 Girona  
Tel. 972 41 98 54

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Lleida**

(Preinscripció)  
Plaça de Víctor Siurana, 1  
25003 Lleida  
Tel. 973 70 21 25

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Lleida**

(Proves d'accés a la universitat)  
Carrer de Jaume II, 71  
Universitat de Lleida - Edifici Polivalent (Campus Cappon). Oficina de les proves d'accés a la universitat.  
25001 Lleida  
Tel. 973 70 27 63

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Manresa**

Avinguda de les Bases de Manresa, 61-73  
08242 Manresa  
Tel. 93 877 72 03

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Mataró**

Avinguda d'Ernest Lluch, 32 (Porta Laietana) - Escola Universitària del Maresme  
08302 Mataró  
Tel. 93 169 65 01

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Tarragona**

Avinguda de Catalunya, 33-35  
Universitat Rovira i Virgili. Campus Catalunya  
43002 Tarragona  
Tel. 977 55 95 12 / 977 558 608

**Oficina d'Accés a la Universitat a Tortosa**

Avinguda de Remolins, 13-15  
43500 Tortosa  
Tel. 977 464 030

**Oficina d'Accés a la Universitat a Vic**

Carrer de la Sagrada Família, 7  
08500 Vic  
Tel. 93 886 12 22 / 93 881 55 03



# Pressupost



## Pressupost

El pressupost inicial del Departament d'Empresa i Coneixement (DEMC) per a l'any 2016 s'ha situat en 1.231.125,63 milers d'euros, xifra que se situa un 27,03% per sobre del nivell del pressupost anterior sota la denominació de Departament d'Empresa i Ocupació.

L'increment de pressupost ha estat conseqüència del procés de reestructuració departamental aprovat pel Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 7037, de 14.1.2016). El nou Departament aglutina així competències de la Secretaria d'Empresa i Competitivitat i de la Secretaria d'Universitats i Recerca, aplegant aquesta darrera el 77,62% del total de pressupost del Departament de l'any 2016.

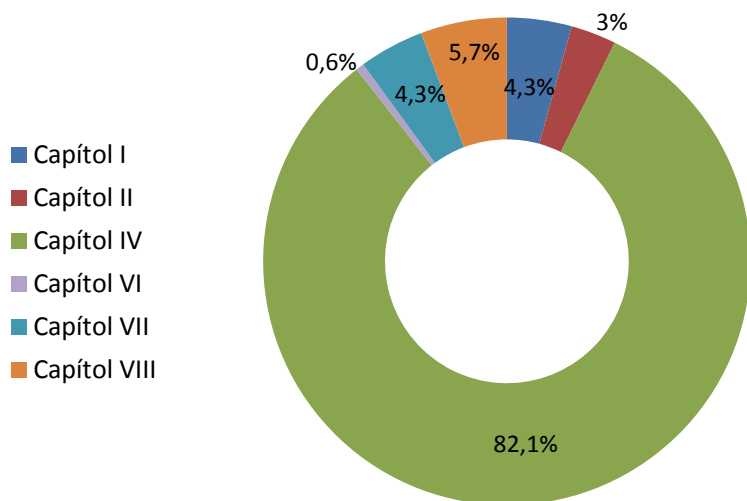
**El pressupost per a 2016 correspon als crèdits prorrogats de l'exercici 2015 amb el manteniment dels seus recursos i objectius.**

**Taula 1.2/1. Pressupost inicial per capítols**  
Imports en milers d'euros, any 2016

Capítol	Import	%
I. Remuneracions de personal	52.778,67	4,3%
II. Despeses corrents de béns i serveis	37.066,00	3,0%
IV. Transferències corrents	1.011.038,26	82,1%
<b>Total operacions corrents</b>	<b>1.100.882,93</b>	<b>89,4%</b>
VI. Inversions reals	6.665,54	0,6%
VII. Transferències de capital	53.175,83	4,3%
<b>Total operacions de capital</b>	<b>59.841,37</b>	<b>4,9%</b>
VIII. Variació d'actius financers	70.401,33	5,7%
<b>Total operacions financeres</b>	<b>70.401,33</b>	<b>5,7%</b>
<b>Total</b>	<b>1.231.125,63</b>	<b>100%</b>

**Gràfic 1.2/1. Distribució del pressupost inicial per capítols**

Percentatge sobre el total, any 2016



Si s'observa la distribució del pressupost inicial per capítols, és rellevant l'elevat pes relatiu de les despeses en transferències corrents, que arriben fins al 82,12% del pressupost total del Departament.

**Taula 1.2/2. Pressupost inicial per unitat directiva**

Imports en milers d'euros, any 2016

Unitats directives	Operacions corrents	Operacions de capital	Operacions financeres	Total	%
Gabinet i Secretaria General d'Empresa i Coneixement	79.229,54	2.558,54	22,00	<b>81.810,08</b>	<b>6,6%</b>
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	12.485,76		200,00	<b>12.685,76</b>	<b>1,0%</b>
Direcció General d'Indústria	35.906,91	14.891,17	50.500,00	<b>101.298,08</b>	<b>8,2%</b>
Direcció General de Comerç	14.568,46	100,00	2.952,85	<b>17.621,31</b>	<b>1,4%</b>
Direcció General de Turisme	45.134,21	5.817,00	517,00	<b>51.468,21</b>	<b>4,2%</b>
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	8.729,28	2.042,61		<b>10.771,89</b>	<b>0,9%</b>
Secretaria Universitats i Recerca	2.159,09	3.742,00		<b>5.901,09</b>	<b>0,5%</b>
Direcció General d'Universitats	755.477,81	23.126,34	313,83	<b>778.917,99</b>	<b>63,3%</b>
Consell Interuniversitari de Catalunya	1.671,44			<b>1.671,44</b>	<b>0,1%</b>
Direcció General Recerca	143.574,60	7.563,70	15.895,65	<b>167.033,95</b>	<b>13,6%</b>
Àrea TIC	1.945,82			<b>1.945,82</b>	<b>0,2%</b>
<b>Total</b>	<b>1.100.882,93</b>	<b>59.841,37</b>	<b>70.401,33</b>	<b>1.231.125,63</b>	<b>100%</b>

Mitjançant el pressupost el Departament assigna els recursos necessaris per desenvolupar les funcions relacionades amb el comerç interior i l'artesania, el consum, el turisme, la indústria, la seguretat industrial, la innovació, l'energia i les mines, les universitats i la recerca.

Pel que fa a les unitats gestores d'aquesta despesa en destaca la Direcció General d'Universitats, amb el 63,27% del total del pressupost, seguida de la Direcció General de Recerca, amb el 13,57%.

### Taula 1.2/3. Pressupost inicial per fons de finançament

Imports en milers d'euros, any 2016

Fons de finançament	Import	%
Fons propis	1.167.442,86	94,8%
Impost sobre estades en establiments turístics	43.347,00	3,5%
Impost sobre grans establiments comercials	15.478,77	1,3%
Fons Social Europeu	2.640,00	0,2%
Programa de Garantia Juvenil	1.270,00	0,1%
Consell de Seguretat Nuclear	947,00	0,1%
<b>Total general</b>	<b>1.231.125,63</b>	<b>100%</b>

Els recursos que gestiona el DEMC són, bàsicament, recursos propis de la Generalitat de Catalunya, que representen el 95% del total. Amb menor importància hi ha la resta de fons vinculats als impostos sectorials (turisme i comerç) que, per raó de les competències gestionades pel Departament, es destinen a despesa finalista (amb el 4,78% del total); al Consell de Seguretat Nuclear (amb el 0,08%), que comporta un encàrrec de gestió de l'Estat a la Generalitat de Catalunya; i, finalment, des de la Unió Europea per la via dels fons estructurals (Fons Social Europeu i Programa de Garantia Juvenil amb el 0,31%).

### Taula 1.2/4. Evolució del pressupost inicial

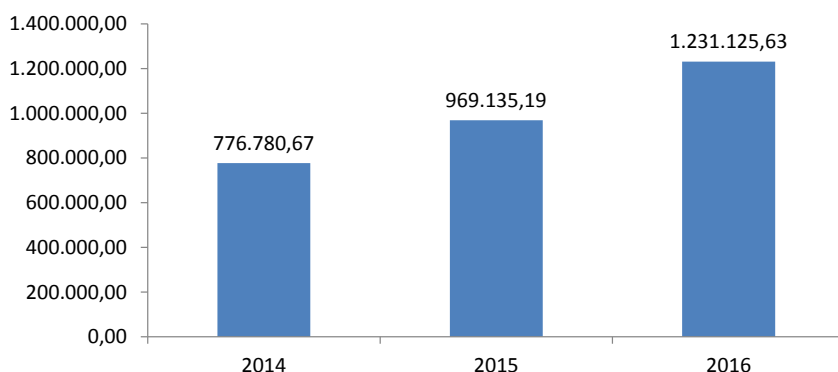
Imports en milers d'euros, anys 2014-2016

Capítol	2014	2015	2016	% variació 2015-2016
I. Remuneracions de personal	68.823,13	73.799,37	52.778,67	-28,5%
II. Despeses corrents de béns i serveis	41.019,08	120.991,22	37.066,00	-69,4%
IV. Transferències corrents	572.787,78	681.232,63	1.011.038,26	48,4%
VI. Inversions reals	4.717,70	2.923,54	6.665,54	128%
VII. Transferències de capital	26.888,79	27.866,10	53.175,83	90,8%
VIII. Variació d'actius financers	62.544,20	62.322,33	70.401,33	13%
<b>Total</b>	<b>776.780,67</b>	<b>969.135,19</b>	<b>1.231.125,63</b>	<b>27%</b>

En l'àmbit dels capítols pressupostaris les variacions més significatives corresponen als capítols I, II, VI i VII. Les minoracions dels capítols I (Remuneracions del personal) i II (Despeses corrents de béns i serveis) s'han produït com a conseqüència de les reestructuracions departamentals, atès que la nova distribució de competències ha disminuït el nombre total d'efectius del Departament d'Empresa i Coneixement (amb destinació al nou Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i al Departament de la Presidència). Pel que fa al capítol II, l'impacte més significatiu ha estat la centralització de les despeses TIC al Departament de la Presidència, que amb la reestructuració assumeix la Secretaria de Telecomunicacions i el CTTI.

### Gràfic 1.2/2. Evolució del pressupost inicial

Milers d'euros, anys 2014-2016



El pressupost inicial del Departament de l'any 2016, amb els crèdits prorrogats de 2015, ha crescut un 27% en comparació amb el de l'any 2015

### Taula 1.2/5. Transferències i aportacions a les entitats adscrites al Departament

Imports en milers d'euros, any 2016

Entitat	Transferència corrent	Transferència de capital	Aportacions de capital	Total
Agència Catalana del Consum (ACC)	6.815,76			6.815,76
Institut Català d'Energia (ICAEN)	5.366,25	671,92		6.038,17
Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)	34.983,05	13.490,45		48.473,50
Agència Catalana de Turisme	20.200,00			20.200,00
AVANÇSA - Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA	668,00		30.000,00	30.668,00
Circuits de Catalunya, SL	5.000,00			5.000,00
Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM)	12.916,44	100,00		13.016,44
Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)	34.449,73	600,00	106,87	35.156,60
Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)	2.653,65		62,32	2.715,97
Centre de Recerca en Economia Internacional (CREI)	1.340,02		102,08	1.442,11

Estructura, organització i mitjans  
**Pressupost**

Centre de Recerca Matemàtica (CRM)	862,57		196,39	1.058,95
Centre de Regulació Genòmica (CRG)	13.000,44	1.646,45		14.646,90
Centre de Visió per Computador (CVC)	425,00			425,00
Centre d'Estudis Demogràfics (CED)	716,00			716,00
Centre Internacional de Mètodes Numèrics en l'Enginyeria (CIMNE)	297,50			297,50
Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya (CTTC)	3.162,30	552,61		3.714,91
Consorti August Pi i Sunyer	5.328,39		1.014,27	6.342,66
Consorti Barcelona Supercomputing Center-Centre Nacional de Supercomputació			417,79	417,79
Consorti Construcció, Equipament i Explotació del Laboratori de Llum Sincrotró (CELLS - ALBA)			5.865,38	5.865,38
Consorti de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC)	2.670,80		295,00	2.965,80
Consorti Escola Industrial de Barcelona (CEIB)	8.229,86		141,00	8.370,86
Consorti Escola Tècnica d'Igualada (CETI)	1.683,43		31,00	1.714,43
Consorti Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (PRBB)	554,93		1.125,17	1.680,10
Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació (FCRI)	1.600,00			1.600,00
Fundació Institut Català de Nanociència i Nanotecnologia (ICN2)	2.479,90	497,07		2.976,97
Fundació Institut de Recerca Biomèdica (IRB Barcelona)	5.948,00			5.948,00
Fundació Observatori de l'Ebre	130,00			130,00
Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya	25.206,73	4.547,26		29.753,99
Fundació Universitària Balmes	6.795,49	0,00		6.795,49
Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA)	26.400,00			26.400,00
Institució dels Centres de Recerca de Catalunya (Fundació I-CERCA)	375,00			375,00
Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC)	1.318,26		60,94	1.379,19
Institut Català de Ciències Cardiovasculars (ICCC)	1.126,86		668,32	1.795,18
Institut Català de Ciències del Clima (IC <sup>3</sup> )	419,52	116,94		536,46
Institut Català de Paleontologia Miquel Crusafont (ICP Miquel Crusafont)	896,33	252,11		1.148,44
Institut Català de Recerca de l'Aigua (ICRA)	1.971,82	307,97		2.279,78
Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural (ICRPC)	163,50			163,50
Institut Català d'Investigació Química (ICIQ)	7.027,54	899,78		7.927,32
Institut de Bioenginyeria de Catalunya (IBEC)	625,00			625,00
Institut de Ciències Fotòniques (ICFO)	5.171,26	1.404,15		6.575,41
Institut de Física d'Altes Energies (IFAE)	1.647,00			1.647,00
Institut de Medicina Predictiva i Personalitzada del Càncer (IMPPC)	1.120,19	217,29		1.337,48
<b>Total general</b>	<b>251.746,52</b>	<b>25.303,99</b>	<b>40.086,53</b>	<b>317.137,04</b>

El DEMC ha destinat 317,14 milions d'euros a les seves entitats adscrites per mitjà de transferències corrents, transferències de capital i aportacions de capital. Aquestes transferències i aportacions representen el 25,8% del total del pressupost del Departament.

Pel que fa a la importància relativa destaquen les entitats adscrites a la Secretaria d'Empresa i Competitivitat, situant-se en primer lloc l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ), amb el 15,28% del total de les transferències i aportacions al conjunt d'entitats adscrites al DEMC.

#### **Taula 1.2/6. Grau d'execució del pressupost per capítols**

Imports en milers d'euros, any 2016

<b>Capítol</b>	<b>Pressupost inicial (PI)</b>	<b>Pressupost definitiu (PD) (*)</b>	<b>Obligacions reconegudes (O)</b>	<b>% Execució (O/PD)</b>
I. Remuneracions de personal	52.778,67	50.275,37	47.026,97	93,5%
II. Despeses corrents de béns i serveis	37.066,00	28.627,41	23.813,97	83,2%
IV. Transferències corrents	1.011.038,26	1.189.627,45	1.181.072,30	99,3%
VI. Inversions reals	6.665,54	3.378,69	3.016,72	89,3%
VII. Transferències de capital	53.175,83	81.740,56	79.182,35	96,9%
VIII. Variació d'actius financers	70.401,33	42.035,96	36.414,74	86,6%
<b>Total</b>	<b>1.231.125,63</b>	<b>1.395.685,44</b>	<b>1.370.527,04</b>	<b>98,2%</b>

(\*) Pressupost definitiu ajustat

El pressupost definitiu del Departament és el resultat d'incorporar a les dotacions pressupostàries inicials totes les modificacions de crèdit que s'autoritzen al llarg de l'exercici, siguin per augmentar crèdits o per disminuir-los. L'execució pressupostària, entesa com el percentatge d'obligacions reconegudes respecte al pressupost definitiu, s'ha situat en el 97,34%.

D'altra banda, però, cal tenir en compte que sobre el pressupost definitiu s'han produït retencions de crèdit per un valor de 12,29 milions d'euros. Aquestes retencions (RS) es comptabilitzen com a conseqüència de l'existència de romanents de tresoreria d'exercicis anteriors en les entitats adscrites al Departament, o bé com a conseqüència de la incorporació de romanents de crèdit.

El pressupost definitiu ajustat, calculat com la diferència entre el pressupost definitiu i les retencions de crèdit realitzades, s'ha situat en 1.395,68 milions d'euros. Sobre aquest pressupost definitiu ajustat el grau d'execució del total del Departament s'ha situat en el 98,2%.

**El grau d'execució real de la despesa del Departament s'ha situat en el 98,2%**



**Taula 1.2/7. Grau d'execució del pressupost per programes**  
 Imports en milers d'euros, any 2016

<b>Programa</b>	<b>Pressupost inicial (PI)</b>	<b>Pressupost definitiu (PD) (*)</b>	<b>Obligacions reconegudes (O)</b>	<b>% Execució (O/PD)</b>
121. Direcció i administració generals	108.475,75	99.534,57	87.511,13	87,9%
422. Educació universitària	776.291,53	832.804,44	832.001,93	99,9%
425. Beques i ajuts a l'estudi	2.682,78	110.481,54	110.481,54	100%
461. Ordenació, control i informació sobre el consum	6.815,76	7.378,76	7.378,76	100%
571. Recerca i desenvolupament	125.274,77	133.125,33	130.098,02	97,7%
572. R+D en ciència i tecnologia agroalimentària	5.166,12	5.425,86	5.425,86	100%
573. R+D en biomèdics i en ciències de la salut	34.637,32	35.386,46	35.386,46	100%
574. Innovació	20.463,86	36.452,28	35.086,63	96,3%
621. Seguretat i prevenció del risc	1.059,56	1.659,56	640,96	38,6%
622. Suport a la indústria	52.847,08	30.228,60	28.671,90	94,9%
631. Energia	7.533,02	924,53	475,71	51, 5%
634. Actuacions en mineria i protecció radiològica	2.179,31	2.380,75	2.237,00	94%
641. Ordenació i promoció del comerç i l'artesania	17.621,31	18.097,89	16.661,02	92,1%
651. Ordenació, foment i promoció turística	51.468,21	53.966,01	52.746,90	97,7%
661. Emprenedoria i foment empresarial	6.199,50	6.959,13	4.843,51	69,6%
662. Internacionalització, promoció i foment del comerç exterior	12.409,73	20.879,72	20.879,72	100%
<b>Total</b>	<b>1.231.125,63</b>	<b>1.395.685,44</b>	<b>1.370.527,04</b>	<b>98,2%</b>

(\*) Pressupost definitiu ajustat

Des del punt de vista dels programes pressupostaris, el 59,67% del pressupost definitiu del Departament s'ha destinat al Programa 422 d'Educació universitària, seguit de lluny pel Programa 571 de Recerca i desenvolupament amb el 9,54%, i del Programa 425 de Beques i ajuts a l'estudi.

Finalment, cal destacar que en fase d'execució pressupostària el programa que més recursos ha rebut per la via de la generació de crèdit (106,8 milions d'euros) ha estat el Programa 425 de Beques i ajuts a l'estudi.



# Personal



## Personal

El nombre d'efectius que gestiona el Servei de Personal del Departament d'Empresa i Coneixement (DEMC) és de 829, que es distribueixen per unitats d'acord amb el quadre següent:

**El nombre d'efectius del DEMC a 31 de desembre de 2016 és de 829 persones**

**Taula 1.3/1. Nombre d'efectius del DEMC per unitat orgànica a 31 de desembre de 2016**

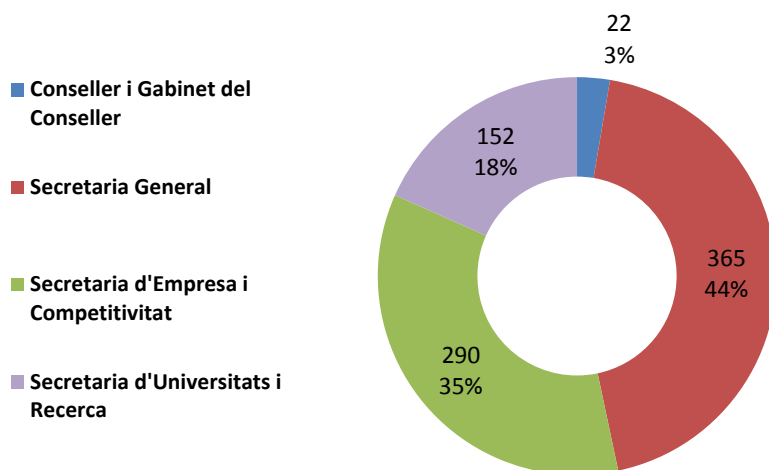
Any 2016

<b>Unitat</b>	<b>Total</b>
Conseller	1
Gabinet del Conseller	21
Secretaria General	71
Direcció de Serveis	124
Serveis Territorials a Girona	46
Serveis Territorials a Lleida	48
Serveis Territorials a Tarragona	50
Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre	22
Serveis Territorials a la Catalunya Central	4
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	11
Direcció General d'Indústria	12
Direcció General de Comerç	39
Direcció General de Turisme	92
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	136
Secretaria d'Universitats i Recerca	75
Direcció General d'Universitats	28
Direcció General de Recerca	36
Secretaria del Consell Interuniversitari de Catalunya	13
<b>Total</b>	<b>829</b>

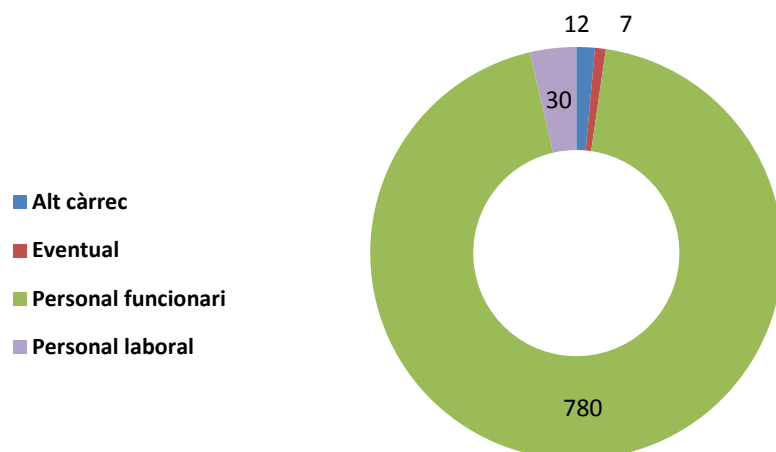
Les dades reflecteixen una disminució de 783 persones si es compara amb la mateixa data de l'any anterior: la raó és la reestructuració departamental com a resultat de l'aprovació del Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 7037, de 14.1.2016).

A les gràfiques i a la taula que es mostren a continuació es pot observar el nombre d'efectius de cada grup i la seva distribució per unitats.

**Gràfic 1.3/1. Nombre d'efectius del DEMC per unitat orgànica**  
Any 2016



**Gràfic 1.3/2. Nombre d'efectius del DEMC per grup**  
Any 2016



**Taula 1.3/2. Distribució d'efectius del DEMC per grup i unitat orgànica**  
 Any 2016

Unitat	Alt càrrec	Eventual	Personal funcionari					Personal laboral									Subtotal	Total				
			A	B	C	D	E	A1	A2	A3	B1	C1	C2	D1	D2	E						
Conseller	1																				1	1
Gabinet del Conseller		7	1		6	3	3	13	1												1	21
Secretaria General	1		23	8	22	14	3	70														71
Direcció de Serveis	1		41	21	20	21	11	114			1		1		3		4				9	124
Serveis Territorials a Girona			10	12	13	8		43					1		2						3	46
Serveis Territorials a Lleida			8	14	14	8	2	46									2				2	48
Serveis Territorials a Tarragona			7	17	15	5	3	47						1	2						3	50
Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre			7	7	3	5		22														22
Serveis Territorials a la Catalunya Central			1	1		1	1	4														4
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	1		3	3	2	2		10														11
Direcció General d'Indústria	1		6	1	3		1	11														12
Direcció General de Comerç	1		17	3	8	8	2	38														39
Direcció General de Turisme	1		23	32	26	8		89						2							2	92
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	1		62	24	15	26	7	134									1				1	136
Secretaria d'Universitats i Recerca	1		26	9	17	8	5	65	4		1			3		1					9	75
Direcció General d'Universitats	1		18	2	4	3		27														28

## Estructura, organització i mitjans

**Personal**

Direcció General de Recerca	1		23	3	5	4		<b>35</b>									<b>36</b>
Secretaria del Consell Interuniversitari de Catalunya	1		5		4	3		<b>12</b>									<b>13</b>
<b>Subtotals</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>281</b>	<b>157</b>	<b>177</b>	<b>127</b>	<b>38</b>	<b>780</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>30</b>	<b>829</b>	



---

# Actuacions i activitats realitzades

- 2.1. Gabinet del Conseller
- 2.2. Secretaria General
- 2.3. Secretaria d'Empresa i Coneixement
- 2.4. Secretaria d'Universitats i Recerca
- 2.5. Normativa
- 2.6. Comunicació, difusió i publicacions
- 2.7. Plans i programes institucionals



# Gabinet del Conseller

- Oficina de Relacions Institucionals
- Oficina de la Secretaria del Conseller
- Oficina de Comunicació
- Oficina de Relacions Externes i Protocol



## Introducció

D'acord amb l'article 3 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement, el Gabinet del Conseller és la unitat d'assistència i suport al conseller. Les funcions d'aquest Gabinet són: donar suport i assistir a les activitats del conseller i coordinar les unitats que en depenen.

El Gabinet del Conseller i les unitats que en depenen són ocupats per personal subjecte al règim eventual, d'acord amb el que estableix el Decret 2/2005, d'11 de gener, sobre el règim del personal eventual de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 4300, de 13.1.2005).

**El Gabinet del Conseller  
és la unitat d'assistència i  
suport al titular del  
Departament**

### Taula 2.1/1. Estructura del Gabinet del Conseller

---

#### **Gabinet del/ de la Conseller/a**

Lluís Ridao i Martín (fins al 13 de gener)  
Joaquim Bohils i Cuberta (des del 14 de gener)

#### **Oficina de Relacions Institucionals**

Gemma Brugués i Clopés

#### **Oficina de la Secretaria del/ de la Conseller/a**

Elvira Parés i David (fins al 13 de gener)  
Àngela Martí i Ametller (des del 14 de gener)

#### **Oficina de Comunicació**

Joana Adela Vallès i Pena

#### **Oficina de Protocol**

Ferran Fernandez i Pintó (fins al 13 de gener)  
Andreu Sagarra i Figueras (des del 14 de gener)

## Oficina de Relacions Institucionals

L'Oficina de Relacions Institucionals té les funcions següents:

- Preparar la informació necessària per donar resposta a les iniciatives del Parlament de Catalunya i fer el seguiment dels informes sol·licitats pel Síndic de Greuges.
- Fer el seguiment de l'activitat parlamentària de les altres institucions estatals i en tots els assumptes que interessin el Departament.
- Elaborar els informes i assessorar, en matèria de relacions institucionals, la persona titular del Departament.

### Activitats 2016

#### Àmbit del Parlament de Catalunya

Durant l'any 2016 s'han respost 659 iniciatives del Parlament de Catalunya referents al Departament d'Empresa i Coneixement (DEMC) i s'ha donat suport a 84 iniciatives d'altres departaments de la Generalitat.

**Durant l'any 2016 s'han respost 659 iniciatives del Parlament de Catalunya referents al DEMC**

Del total d'iniciatives, el 65,55% ha correspost a la Secretaria d'Empresa i Competitivitat, i el 30,05%, a la Secretaria d'Universitats i Recerca. La resta d'iniciatives (el 4,40%) s'ha repartit entre el Gabinet del Conseller i la Secretaria General d'Empresa i Coneixement.

**Taula 2.1/2. Iniciatives parlamentàries segons el tipus**  
Any 2016

Tipus d'Iniciativa	Empresa i Coneixement	Suport a altres departaments
Petició	2	
Projecte de llei	1	5
Proposició de llei	2	1
Proposta de resolució	46	14
Proposta de resolució per a crear comissions	1	
Debat general	1	
Resolució (control de compliment)	35	9
Principi de subsidiarietat	25	
Interpel·lació	11	
Moció subsegüent a la interpel·lació	6	15
Pregunta oral en el Ple	16	
Pregunta oral en Comissió	36	
Pregunta escrita	376	20
Sol·licitud d'informació i documentació	6	4
Sol·licitud de sessió informativa	4	

Actuacions i activitats realitzades  
**Gabinet del Conseller**

Sessió informativa (conseller)	2	1
Sol·licitud de compareixença	43	
Compareixença (altres membres del Govern, entitats o institucions)	40	
Moció (control de compliment)	6	15
<b>Total</b>	<b>659</b>	<b>84</b>

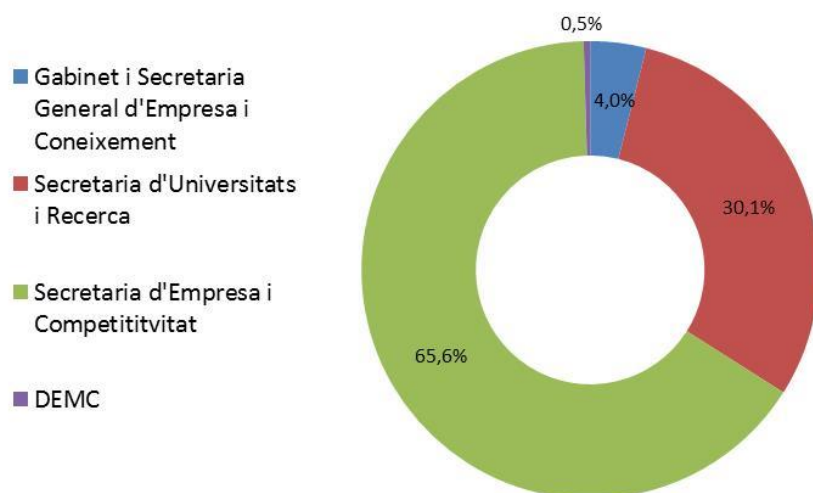
**Taula 2.1/3. Iniciatives parlamentàries per grup**

Percentatge sobre el total, any 2016

<b>Grup</b>	<b>Total</b>
Grup Parlamentari de Junts pel Sí	3,0%
Grup Parlamentari de Ciutadans	43,9%
Grup Parlamentari Socialista	21,7%
Grup Parlamentari de Catalunya Sí que es pot	9,3%
Grup Parlamentari del Partit Popular de Catalunya	9,4%
Grup Parlamentari de la Candidatura d'Unitat Popular - Crida Constituent	1,5%
Diversos grups	0,6%
Tots els grups	4,4%
Govern	0,5%
Altres	5,8%

**Gràfic 2.1/1. Iniciatives parlamentàries per unitat orgànica**

Percentatge sobre el total, any 2016



Àmbit de les Corts Generals

**Taula 2.1/4. Iniciatives parlamentàries de les Corts Generals gestionades pròpies dels àmbits competencials del Departament segons el tipus d'iniciativa**

Any 2016

Tipus d'iniciativa	Total
<b>Congrés dels Diputats</b>	<b>29</b>
Projecte de llei	1
Proposició de llei	2
Proposició de llei (Parlament)	1
Proposició no de llei (Comissió)	16
Proposició no de llei (Ple)	7
Moció subsegüent	2
<b>Senat</b>	<b>3</b>
Moció en Ple	3
<b>Congrés i Senat, conjuntament</b>	<b>32</b>

Àmbit del Síndic de Greuges

Durant l'any 2016 s'han rebut 98 nous expedients de queixa o actuacions d'ofici del Síndic de Greuges relacionats amb l'àmbit de competència d'aquest Departament. En relació amb els expedients actius, aquest 2016 hi ha 136 queixes i 22 actuacions d'ofici.

**Durant l'any 2016 s'han rebut 98 nous expedients de queixa o actuacions d'ofici del Síndic de Greuges**

**Taula 2.1/5. Expedients actius del Síndic de Greuges segons la unitat orgànica i el tipus**

Any 2016

Unitat orgànica	Tipus	Actius	Tramitats	Finalitzats
Agència Catalana del Consum	Queixa	28	44	12
	Ofici	12	15	6
Direcció General de Comerç	Queixa	1	3	
	Ofici	1	1	1
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	Queixa	65	90	45
	Ofici	6	11	1
Direcció General de Turisme	Queixa	1	4	
Direcció de Serveis	Queixa	1	1	
Institut Català d'Energia	Queixa	3	6	2
Direcció General d'Universitats	Queixa	10	24	7
	Ofici	2	4	1



Actuacions i activitats realitzades  
**Gabinet del Conseller**

---

Direcció General de Recerca	Queixa	1	1	1
Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i Recerca (AGAUR)	Queixa	11	16	4
	Ofici	1	2	
Agència per la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)	Queixa	1	2	1
Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC)	Queixa	12	25	5
Serveis Territorials	Queixa	2	3	2
<b>Total</b>		<b>158</b>	<b>252</b>	<b>88</b>

---

## Oficina de la Secretaria del Conseller

L'Oficina de la Secretaria del Conseller té les funcions següents:

- Coordinar i realitzar les tasques administratives de suport al titular del Departament.
- Assistir el titular del Departament en l'organització de la seva agenda d'activitats.

## Oficina de Comunicació

L'Oficina de Comunicació té les funcions següents:

- Donar suport i assistir la persona titular del Departament en l'exercici de les seves funcions en matèria de mitjans de comunicació.
- Dissenyar la política de comunicació del Departament.
- Coordinar les relacions dels diversos òrgans del Departament amb els mitjans de comunicació.
- Fer l'anàlisi, la difusió interna i la repercussió del contingut informatiu dels diferents mitjans de comunicació.
- Transmetre notes de premsa i comunicats i preparar entrevistes, reportatges i rodes de premsa.
- Elaborar els informes que li siguin encarregats sobre aquest àmbit d'actuació.
- Supervisar les actuacions del Departament en matèria d'identitat visual i disseny gràfic, publicitat, informació i difusió.

### Activitats 2016

Durant l'any 2016 l'Oficina de Comunicació ha realitzat un total de 1.326 accions de comunicació. D'aquestes accions, 966 són comunicacions escrites, 36 són rodes de premsa i 324 són entrevistes.

El total d'aquestes 966 comunicacions escrites en 2016 representa un 10,96% menys que durant 2015 (1.085), i s'han distribuït, segons el tipus de comunicació, en: 574 notes de premsa, 187 convocatòries a mitjans i 205 fotonotícies<sup>2</sup>.

En conjunt s'aprecia un descens de les accions de comunicació orientades als mitjans convencionals (una baixada del 13,38% respecte de 2015). Aquesta disminució s'explica per la introducció gradual dins les tasques de l'Oficina d'accions de comunicació en línia (online) a través de xarxes socials, que es van incrementar considerablement durant l'any passat, orientades a millorar l'eficiència i l'eficàcia de la tasca que realitza la unitat.

**L'any 2016 s'han realitzat  
1.326 accions de  
comunicació des de  
l'Oficina de Comunicació  
del DEMC**

---

<sup>2</sup> La fotonotícia és un tipus de comunicació de perfil baix que basa el seu valor principalment en la imatge i que s'acompanya d'un text explicatiu breu. Aquest tipus de comunicació no s'envia als mitjans de comunicació sinó que es penja al web del Departament.

### Taula 2.1/6. Gestions de l'Àrea de Comunicació

Any 2016

Tipus de gestió	2015	2016	% variació 2015-2016
<b>Comunicacions escrites</b>	<b>1.085</b>	<b>966</b>	<b>-10,96%</b>
Notes de premsa	551	574	+4,17%
Fotonotícies	311	205	-34,08%
Convocatòries	223	187	-16,14%
<b>Rodes de premsa</b>	<b>41</b>	<b>36</b>	<b>-12,19%</b>
<b>Entrevistes</b>	<b>405</b>	<b>324</b>	<b>-20%</b>
<b>Total</b>	<b>1.531</b>	<b>1.326</b>	<b>-13,38%</b>

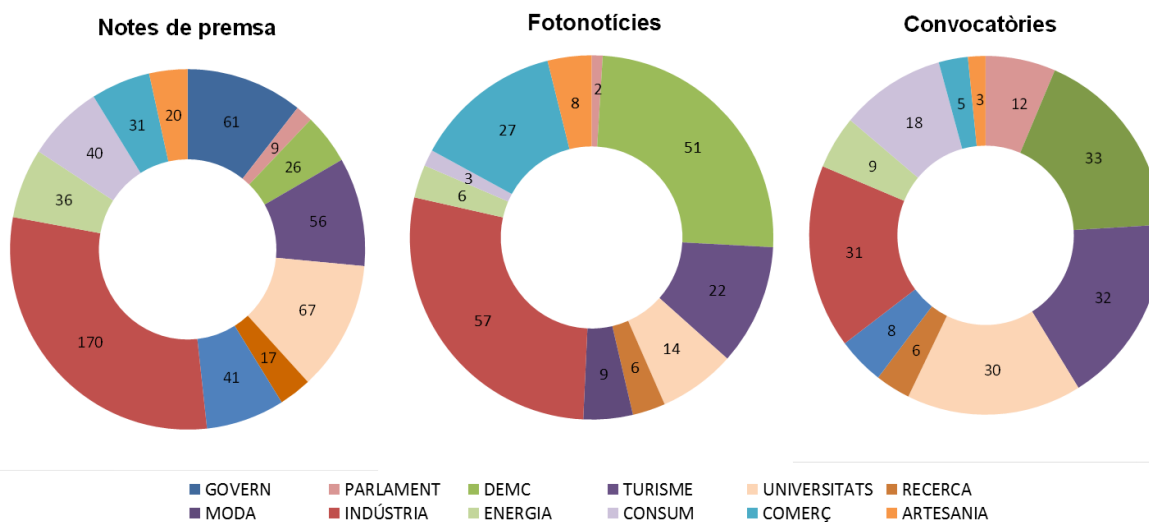
Del total de notes de premsa que s'han redactat durant l'any 2016, el 29,62% fan referència a l'àmbit de la indústria, el 16,03% als àmbits de comerç-moda-artesania, el 14,63% als àmbits d'universitats-recerca, el 10,63% a l'àmbit de Govern, el 9,76% a l'àmbit de turisme, el 6,97% a l'àmbit de consum, i el 6,27% a l'àmbit d'energia.

En relació amb les convocatòries als mitjans, els àmbits d'actuació amb una presència més important han estat: el del Departament (àrea que aglutina els continguts que afecten més d'un àmbit o actuacions de tipus institucional amb el 17,65%), l'àmbit de turisme (17,11%), el d'indústria (16,58%) i el d'universitats (16,04%).

Pel que fa a les fotonotícies, els àmbits d'actuació amb més repercussió l'any 2016 són: el d'indústria (27,8%), el del Departament (24,88%) i els de comerç-moda-artesania (21,46%).

### Gràfic 2.1/2. Distribució de les comunicacions escrites per tipus de comunicació i àmbit d'actuació

Valors absoluts, any 2016



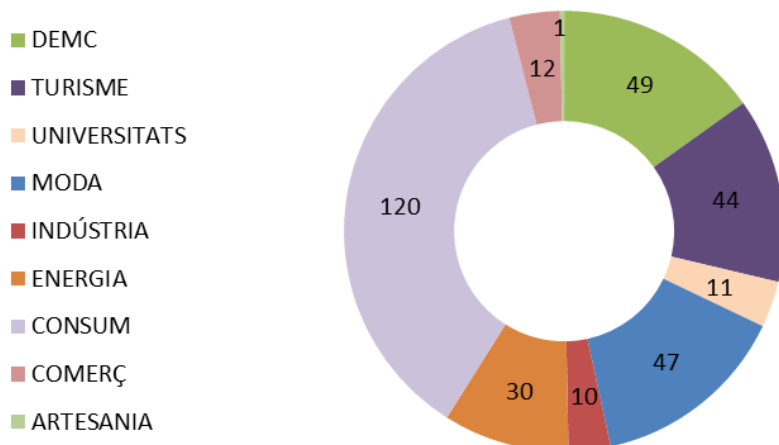
Durant l'any 2016 s'han fet un total de 36 rodes de premsa, de les quals el 36,11% corresponen a l'àmbit de consum, el 16,67% al de turisme, i el 13,89% als àmbits de comerç-moda-artesania.

Pel que fa a les 324 entrevistes que s'han fet durant l'any 2016 queden distribuïdes, per trimestres, de la manera següent:

- En el 1r trimestre de Govern, 103 entrevistes.
- En el 2n trimestre de Govern, 99 entrevistes.
- En el 3r trimestre de Govern, 61 entrevistes.
- En el 4t trimestre de Govern, 61 entrevistes.

**Gràfic 2.1/3. Distribució de les entrevistes per àmbit d'actuació**  
Any 2016

---



## Oficina de Relacions Externes i Protocol

L'Oficina de Protocol té les funcions següents:

- Gestionar les relacions amb la unitat competent en matèria de protocol de la Presidència.
- Coordinar les activitats de protocol, d'actes públics organitzats pel Departament i d'aquells en què participa.
- Assessorar i assistir, en matèria de protocol, la persona titular del Departament.

### Activitats 2016

Durant l'any 2016 el conseller d'Empresa i Coneixement, Jordi Baiget i Cantons, ha participat en 461 actes en matèria de protocol i relacions externes a Catalunya.

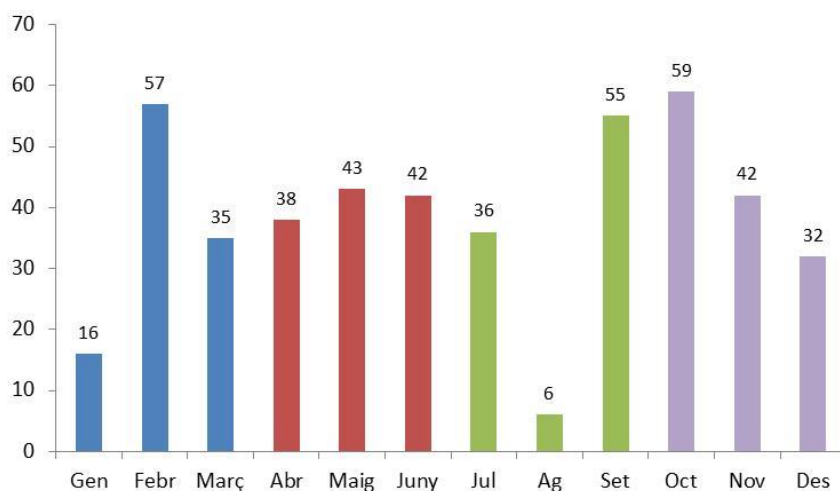
**Durant l'any 2016 el conseller d'Empresa i Coneixement ha participat en 461 actes a Catalunya**

*Segons la cronologia*

Per mesos, els 461 actes als quals ha assistit el conseller durant 2016 queden distribuïts de la manera següent:

- En el 1r trimestre de Govern, 108 actes.
- En el 2n trimestre de Govern, 123 actes.
- En el 3r trimestre de Govern, 97 actes.
- En el 4t trimestre de Govern, 133 actes.

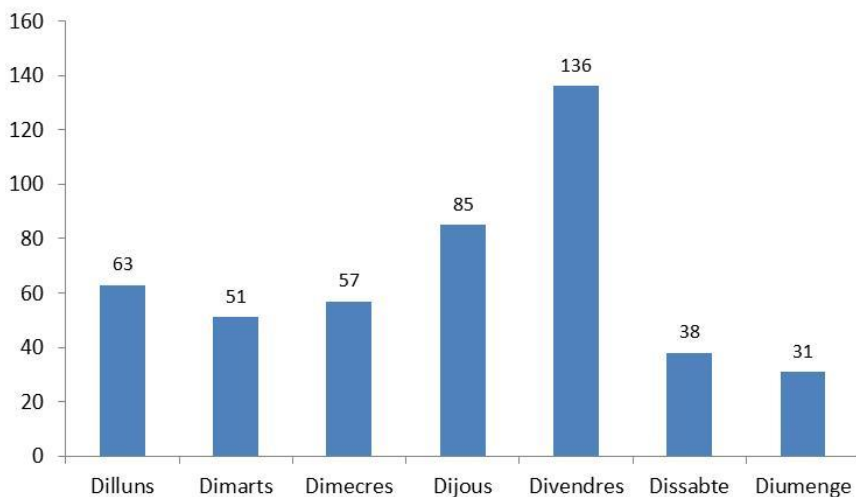
**Gràfic 2.1/4. Distribució dels actes del conseller per mesos Any 2016**



Del total d'actes comptabilitzats, 69 han tingut lloc en dissabte, diumenge o festiu entre setmana.

### Gràfic 2.1/5. Distribució dels actes del conseller per dies de la setmana

Any 2016

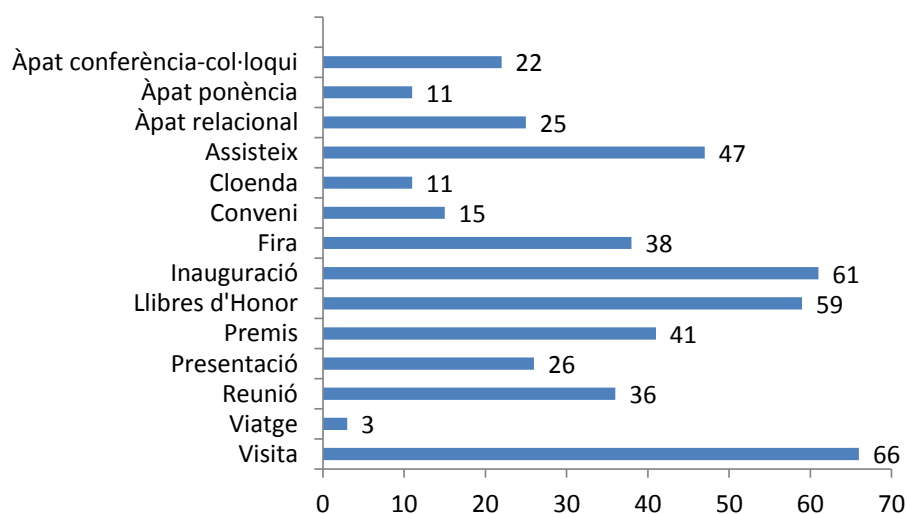


### Segons el tipus d'esdeveniment

L'anàlisi de la tipologia dels actes protocol·laris als quals ha assistit el conseller s'ha efectuat a partir de la classificació d'un total de 14 categories, que es mostren en la taula següent:

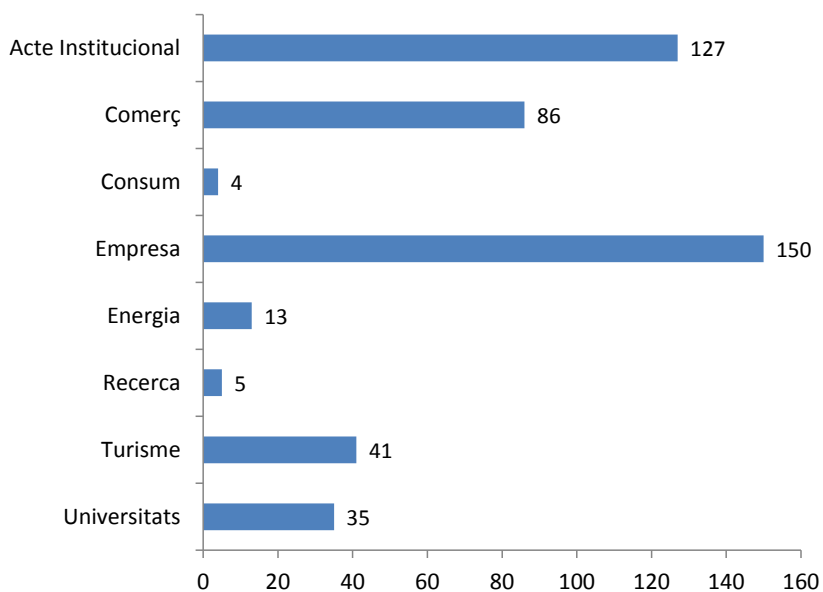
### Gràfic 2.1/6. Distribució dels actes del conseller per tipus d'esdeveniment

Any 2016



Aquests actes també es poden desglossar per sectors, segons el tipus d'àrea a la qual pertanyen: actes institucionals, empresa, comerç, energia, consum, turisme, universitats i recerca

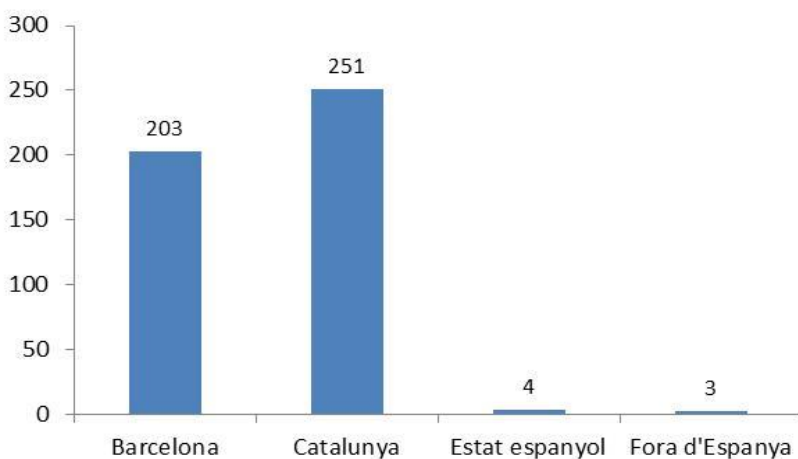
**Gràfic 2.1/7. Distribució dels actes del conseller per sectors**  
Any 2016



*En funció del territori*

El conseller Jordi Baiget i Cantons ha participat en 203 actes a Barcelona ciutat i en 251 actes repartits pel territori català; dins l'Estat espanyol, s'hi ha desplaçat 4 vegades: 3 a Madrid i 1 a la Comunitat Valenciana; pel que fa a l'estranger, ha fet 3 viatges: Estats Units d'Amèrica, Londres i Panamà i Cuba.

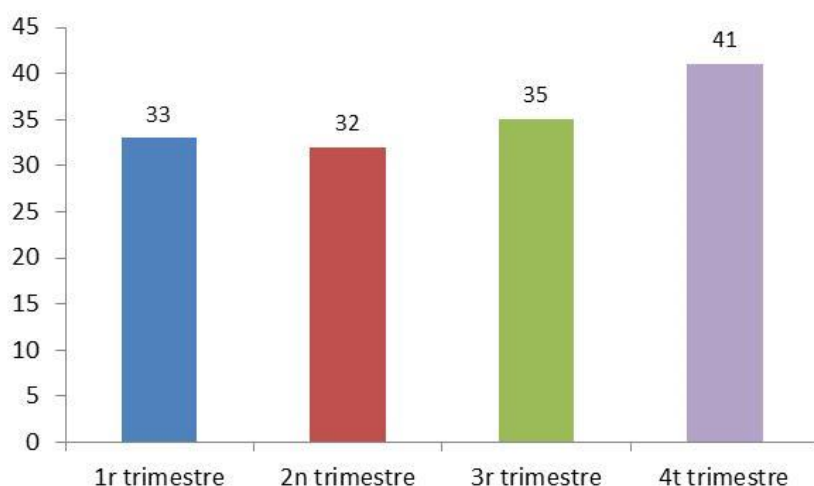
**Gràfic 2.1/8. Distribució dels actes del conseller per ubicació**  
Any 2016



Per municipis, del total de 947 municipis que hi ha a Catalunya, el conseller n'ha visitat un total de 110 al llarg d'aquest any:

- En el 1r trimestre de Govern, ha visitat 33 municipis.
- En el 2n trimestre de Govern, ha visitat 32 municipis.
- En el 3r trimestre de Govern, ha visitat 35 municipis.
- En el 4t trimestre de Govern, ha visitat 41 municipis.

**Gràfic 2.1/9. Distribució de les visites del conseller a municipis per trimestres**  
Any 2016



A continuació, es detallen els municipis que ha visitat el conseller durant l'any 2016 i el nombre d'actes que hi ha realitzat en cadascun:

**Taula 2.1/7. Nombre d'actes del conseller per municipis**  
Any 2016

Abrera	1	Les Preses	1	Sant Fruitós del Bages	1
Àger	1	Lleida	4	Sant Joan de les Abadesses	3
Agramunt	3	Malla	1	Sant Joan de Mediona	1
Anglès	1	Manresa	5	Sant Pere de Ribes	1
Arenys de Mar	2	Martorell	4	Sant Pere Pescador	1
Arenys de Munt	1	Masarac	1	Sant Quirze del Vallès	1
Balaguer	6	Mataró	3	Sant Sadurní d'Anoia	1
Balenyà	1	Montmeló	2	Sant Vicenç de Castellet	2
Barcelona	203	Oliana	1	Santa Oliva	2
Bassella	1	Oliola	1	Santa Perpètua de Mogoda	1
Bellaterra	1	Olot	4	Santpedor	1
Bellpuig	2	Organyà	1	Sitges	2
Calella	4	Os de Balaguer	1	Solsona	4



Actuacions i activitats realitzades  
Gabinet del Conseller

---

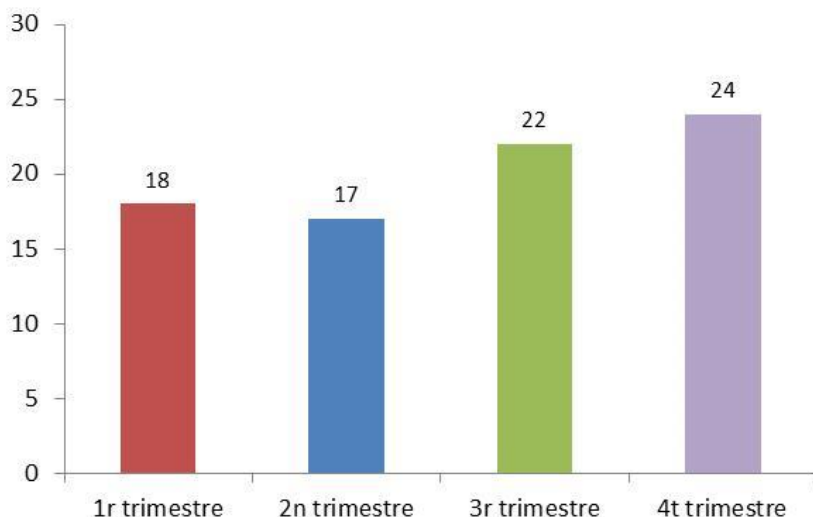
Campdevàrol	1	Palamós	2	Subirats	1
Camprodon	2	Pals	1	Tarragona	8
Cerdanyola del Vallès	1	Peralada	1	Tàrraga	1
Cubells	2	Pinell de Brai	1	Terrassa	5
El Prat de Llobregat	1	Ponts	1	Tona	3
Figueres	2	Reus	4	Torelló	3
Flix	1	Ribes de Freser	4	Torrelameu	1
Fonollosa (Fals)	2	Riells i Viabrea	1	Torrelavit	1
Fonteta	1	Ripoll	2	Tortosa	5
Gandesa	5	Riudellots de la Selva	2	Tremp	3
Garrigàs	1	Roca del Vallès	1	Vallfogona de Balaguer	1
Girona	9	Rosselló	2	Vall-llobrega	1
Granollers	3	Rubí	1	Valls	3
Guimerà	2	Sabadell	1	Valls de Torroella	2
Hospitalet de Llobregat	23	Sallent	2	Verges	1
Igualada	4	Salou	4	Vic	4
Ivars de Noguera	2	Sant Adrià del Besòs	1	Viladecavalls	2
La Baronia de Rialb	2	Sant Boi de Llobregat	1	Vilafranca del Penedès	1
La Bisbal del Penedès	2	Sant Carles de la Ràpita	2	Vilagrassa	2
La Llacuna	2	Sant Cugat de Sesgarrigues	1	Vilanova i la Geltrú	3
La Pobla de Claramunt	1	Sant Cugat del Vallès	8	Vila-seca	1
La Selva del Camp	1	Sant Esteve Sesrovires	1	Vimbodí i Poblet	2
La Seu d'Urgell	1	Sant Feliu de Guíxols	3	Vinaixa	2
Les Borges Blanques	1	Sant Feliu de Pallerols	2		

Finalment, de les 42 comarques que hi ha a Catalunya, el conseller n'ha visitat 32, que representen el 76,19% del total:

- En el 1r trimestre de Govern, ha visitat 18 comarques, que representen el 42,85% del total.
- En el 2n trimestre de Govern, ha visitat 17 comarques, que representen el 40,47% del total.
- En el 3r trimestre de Govern, ha visitat 22 comarques, que representen el 52,38% del total.
- En el 4t trimestre de Govern, ha visitat 24 comarques, que representen el 57,14% del total.

**Gràfic 2.1/10. Distribució de les visites del conseller a comarques per trimestres**

Any 2016



A continuació, es detallen les comarques que ha visitat el conseller durant l'any 2016 i el nombre d'actes que hi ha realitzat en cadascuna. Cal destacar que resten pendents de visitar les comarques de l'Alta Ribagorça, l'Aran, el Berguedà, la Cerdanya, el Moianès, el Pallars Sobirà, el Pla d'Urgell, el Pla de l'Estany, el Priorat i la Segarra.

**Taula 2.1/8. Nombre d'actes del conseller per comarques**

Any 2016

Alt Camp	3	Gironès	10
Alt Empordà	6	Maresme	10
Alt Penedès	6	Montsià	2
Alt Urgell	4	Noguera	18
Anoia	7	Osona	12
Bages	13	Pallars Jussà	3
Baix Camp	5	Ribera d'Ebre	1
Baix Ebre	5	Ripollès	12
Baix Empordà	8	Segrià	6
Baix Llobregat	9	Selva	4
Baix Penedès	4	Solsonès	4
Barcelonès	228	Tarragonès	13
Conca de Barberà	2	Terra Alta	6
Garraf	6	Urgell	10
Garrigues	3	Vallès Occidental	20
Garrotxa	7	Vallès Oriental	7

## Secretaria General

- Assessoria Jurídica
- Àrea de Planificació i Transparència
- Oficina de Gestió Empresarial
- Àrea de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya
- Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement
- Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central
- Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona
- Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida
- Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona
- Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre

### **2.2.1. Direcció de Serveis**



## Introducció

D'acord amb l'article 8 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement, la persona titular de la Secretaria General exerceix les funcions que li atribueix la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les altres funcions que li assigni la normativa vigent. Així mateix té encomanada la tutela de l'activitat de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya.

Per a l'exercici de les seves funcions, la Secretaria General s'estructura en els òrgans i les àrees següents: la Direcció de Serveis, l'Assessoria Jurídica (en els termes que preveu el Decret 57/2002, de 19 de febrer), l'Àrea d'Anàlisi i Prospectiva, l'Àrea de Planificació i Transparència, l'Oficina de Gestió Empresarial, els serveis territorials i l'Àrea de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya.

El Secretari General, com a segona autoritat del Departament després del Conseller, té les facultats següents:

- Representar el Departament per delegació del Conseller i exercir, sota la direcció del titular del Departament, les funcions que aquest li delegui.
- Assumir la inspecció dels centres, les dependències i els organismes adscrits al Departament, sens perjudici de les atribucions pròpies dels Directors Generals, i dirigir i organitzar els serveis generals del Departament.
- Vetllar per l'organització, la simplificació i la racionalització administratives i assegurar el suport tècnic i jurídic general del Departament.
- Ésser l'òrgan de comunicació amb altres administracions i entitats que tinguin relació amb el Departament i amb els altres Departaments, organismes i entitats que en depenen, sens perjudici de les atribucions que a aquest respecte tenen els Directors Generals.
- Coordinar l'actuació del Departament en relació amb les transferències de funcions i serveis.
- Ésser el cap superior de tot el personal del Departament i resoldre els assumptes que afecten aquest personal, llevat que pertocin al Conseller; contractar el personal laboral i nomenar els funcionaris interins del Departament.
- Coordinar, sota la direcció del Conseller, els programes i les actuacions de les diferents Direccions Generals i dels organismes adscrits al Departament.
- Tramitar les disposicions generals i, si s'escau, elaborar-les i fer-ne l'estudi i l'informe.
- Elaborar, conjuntament amb els Directors Generals, l'avantprojecte de pressupost del Departament per sotmetre'l al Conseller, tramitar el dels organismes i les entitats adscrits al Departament, i dirigir i controlar la gestió del pressupost del Departament.

- Supervisar l'adquisició de subministraments, béns i serveis, i també els expedients de contractació de qualsevol tipus; autoritzar les despeses dins els límits que s'estableixin per reglament i fer informe de les propostes de les despeses que excedeixin aquests límits.
- Elaborar els programes de necessitats del Departament i exercir les altres funcions que la legislació vigent li atribueixi.
- Proposar les reformes encaminades a millorar i perfeccionar els serveis dels diferents centres del Departament i preparar els mètodes de treball, tenint en consideració els costos i el rendiment.

## Assessoria Jurídica

L'Assessoria Jurídica, assimilada orgànicament a sub-direcció general, es configura d'acord amb el que estableix l'article 14 del Decret 57/2002, de 19 de febrer, de modificació del Decret 257/1997, de 30 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que desplega la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'Assessoria Jurídica coordina els òrgans actius i àrees funcionals de les diferents unitats directives, que tinguin atribuïdes funcions de caràcter jurídic, en l'exercici d'aquestes funcions<sup>3</sup>.

### Activitats 2016

Durant l'any 2016 l'Assessoria Jurídica del Departament d'Empresa i Coneixement ha mantingut la seva activitat habitual, entre altres i principalment l'assessorament a les diferents unitats departamentals, l'emissió d'informes i la gestió dels expedients de les iniciatives que el Departament presenta al Govern.

A més d'aquells informes que l'Assessoria Jurídica emet de forma preceptiva, també s'han atès consultes de les diferents unitats del Departament que s'han resolt, principalment, per correu electrònic o telefònicament, segons la complexitat del tema a tractar i la via per la qual s'ha fet la consulta.

**A més d'aquells informes que l'Assessoria Jurídica emet de forma preceptiva, també s'han atès consultes de les diferents unitats del Departament**

Com a part del treball de la unitat s'ha assistit a nombroses meses de contractació, s'han fet validacions -signades per les advocades de la Generalitat- i, a més, s'han gestionat peticions de documentació dels jutjats i s'han atès peticions del Gabinet Jurídic.

També s'ha fet el seguiment, juntament amb el Gabinet Jurídic, de meses bilaterals Estat-Generalitat, de conflictes de competències o de recursos d'inconstitucionalitat que afecten el Departament, així com de pilots de la Comissió Europea. En algunes ocasions això ha requerit que l'advocada en cap i alguna lletrada hagin participat en videoconferències des de la seu del Gabinet Jurídic.

Durant l'any 2016, a part de la Llei 3/2016, de 15 de desembre, per la qual es prorroga el Pla Serra Hunter, també s'ha aprovat la memòria preliminar de l'Avantprojecte de Llei de les cambres de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya i de la Cambra General de Catalunya, el qual es troba en fase d'elaboració, i s'ha continuat la tramitació de l'Avantprojecte de Llei de comerç, servei i fires, que el Govern va aprovar al començament de 2017, iniciant-se la fase de tramitació parlamentària.

L'Assessoria Jurídica ha coordinat la tramitació de les 12 propostes del Departament a incorporar en l'Avantprojecte de Llei de mesures fiscals,

---

<sup>3</sup> L'activitat desenvolupada per l'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca es detalla a l'apartat 2.4 d'aquesta Memòria.

administratives, financeres i del sector públic per a 2016, així com les 15 propostes corresponents a l'any 2017.

Així mateix, s'han tramitat 29 decrets, dels quals 27 han acabat la tramitació fins a l'aprovació per part del Govern i la seva publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), entre els quals els dos decrets de reestructuració del Departament. Els que es troben pendents d'aprovació tenen per objecte el Reglament de turisme i la modificació del Consell Català de l'Empresa. S'ha de tenir en compte que els decrets, normalment, comporten una tramitació llarga, que inclou la informació interdepartamental, el tràmit d'audiència i la informació pública, els informes i els dictàmens de diferents òrgans i departaments i, com a mínim, dos informes de l'Assessoria Jurídica.

Si parlem dels acords del Govern, hem de dir que des del nostre Departament s'han iniciat 71. D'aquests acords gairebé tots han acabat la seva tramitació amb l'aprovació per part del Govern (67). Els acords del Govern no es publiquen al DOGC excepte si la part dispositiva així ho indica específicament: aquest any se n'han publicat 9, dels quals 5 eren de nomenament, cessament o designació de càrrecs. La majoria dels acords del Govern, tot i que la tramitació és més àgil i senzilla que en el cas dels decrets, també requereixen l'emissió d'informes d'altres departaments, sobretot del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda i del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge, a banda de l'informe de l'Assessoria Jurídica.

També s'han redactat i publicat al DOGC 97 ordres, de les quals l'Assessoria Jurídica ha emès informe en 34 d'elles; 224 resolucions; 3 correccions d'errades, i 3 edictes d'informació pública.

L'Assessoria Jurídica és l'encarregada, pel que fa a la gestió de les iniciatives, de sol·licitar els informes abans esmentats del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge, o del Departament de Justícia; també el certificat de la Comissió de Govern Local o els dictàmens del Consell de Treball Econòmic i Social o de la Comissió Jurídica Assessora, quan escau. També és la responsable de controlar els terminis que han de complir aquestes iniciatives al seu pas, si escau, pels diferents apartats de l'ordre del dia del Consell Tècnic i, quan afecta temes de personal, de la Comissió Tècnica de la Funció Pública, abans d'anar a Govern.

En aquelles iniciatives que comporten canvis importants en la reglamentació o la legislació, l'advocada en cap i les responsables de les àrees pertinents han mantingut reunions amb els responsables de les unitats impulsores per adequar i ajustar els aspectes que poguessin ser conflictius o que no quedaven ben definits.

L'Assessoria Jurídica, setmanalment, revisa totes les iniciatives que els altres departaments introdueixen al fòrum del Sistema d'Informació, Gestió i Tramitació dels Documents de Govern (SIGOV), detecta quines poden tenir incidència en els àmbits competencials del Departament i fa una tramesa per correu electrònic a totes les unitats amb els textos corresponents. Així, des d'aquest Departament, i mitjançant l'Assessoria

**Pel que fa als decrets, durant l'any 2016 l'Assessoria Jurídica n'ha gestionat la tramitació de 29, i entre ells els dos decrets de reestructuració del Departament**

**Setmanalment es fa una revisió de totes les iniciatives que els departaments introdueixen al fòrum del SIGOV**



Jurídica, s'han fet observacions i aportacions a 31 iniciatives d'altres departaments de la Generalitat, la majoria de les quals s'han acceptat o transaccionat.

Les feines principals quantificables que ha realitzat l'Assessoria Jurídica del Departament, en resum, es poden veure a la taula següent:

**Taula 2.2/1. Temes gestionats per l'Assessoria Jurídica**  
Any 2016

---

<b>Tipus</b>	<b>Gestionats</b>
Lleis	3
Decrets llei	0
Decrets	29
Ordres	42
Acords de Govern	71
Informes del Departament elevats al Govern	8
Correccions d'errades	4
Anuncis	1
Iniciatives d'altres departaments	31
Convenis informats	160
Recursos d'alçada	136
Recursos extraordinaris de revisió	2
Recursos de reposició	3
Altres resolucions	191
Recursos contenciosos administratius	150
Requeriments previs	2
Conflictes de competències	4
Pilots UE	1
Contractació	62
Validacions	21
Auxilis judicials	21
Altres informes i consultes	503
Qüestions parlamentàries	10
Responsabilitat patrimonial	3
Altres	21

## Àrea de Planificació i Transparència

L'Àrea de Planificació i Transparència (APT), que es configura com una àrea funcional, té les funcions següents:

- Coordinar, sota la direcció de la persona titular de la Secretaria General, les actuacions necessàries per definir la planificació estratègica de les polítiques del Departament i de les entitats adscrites, i fer el seguiment i valorar l'acció del Govern en els programes i les actuacions dels àmbits de competència del Departament.
- Supervisar la planificació i el seguiment de l'acció del Govern i dels programes interdepartamentals, en què participa el Departament.
- Elaborar instruments per planificar i avaluar els objectius del Departament i impulsar la cultura de l'avaluació entre les unitats del Departament.
- Impulsar i supervisar l'avaluació de les polítiques i actuacions que es realitzen en matèries objecte de les competències del Departament, i els informes d'impacte.
- Establir les directrius per implementar les mesures i actuacions en matèria de transparència en el Departament i, fer-ne el seguiment de l'aplicació.
- Coordinar els procediments interns i formular propostes organitzatives encaminades a complir els principis vigents en matèria de transparència, en coordinació amb l'Àrea d'Organització i Administració Electrònica (AOAE).
- Vetllar perquè les entitats i els organismes autònoms adscrits al Departament compleixin els principis de transparència, i fer-ne el seguiment.
- Impulsar línies de treball d'informació i de formació al personal en matèria de transparència.
- Vetllar perquè es compleixi la normativa en matèria de transparència.
- Assumir la condició d'unitat d'informació departamental i desenvolupar les tasques relacionades amb la coordinació, la comunicació, el suport i l'assessorament a les unitats del Departament i a la ciutadania, en l'àmbit de la publicitat activa i de l'accés a la informació pública.
- Actuar com a unitat responsable de l'aplicació de la transversalitat de la perspectiva de gènere en la planificació, la gestió i l'avaluació de les polítiques departamentals, mitjançant l'exercici de les funcions establertes a l'article 8.2 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Coordinar la programació i el seguiment de fons europeus.
- Coordinar l'elaboració i execució del Pla de publicacions del Departament i fer-ne el seguiment.

**L'APT coordina la planificació, el seguiment i l'avaluació de les polítiques del Departament i vetlla perquè l'acció de govern s'ajusti als principis de transparència**

### Activitats 2016

L'APT es configura com una àrea transversal de suport a la Secretaria General que, per una banda, s'encarrega de coordinar una sèrie

d'actuacions encaminades a millorar la planificació, el seguiment i l'avaluació de les polítiques del Departament d'Empresa i Coneixement (DEMC); i, per l'altra, vetlla perquè l'acció de govern duta a terme pel Departament i per les entitats que hi estan adscrites, s'ajusti als principis de transparència i bon govern.

D'acord amb aquesta divisió, les actuacions dutes a terme per l'APT es detallen en dos blocs diferenciats: un, de planificació, de seguiment i d'avaluació de les polítiques del Departament i, un altre, de transparència i d'accés a la informació pública.

#### *Planificació, seguiment i avaluació de les polítiques del Departament*

En l'àmbit de la planificació, el seguiment i l'avaluació de les polítiques del Departament, les principals actuacions dutes a terme durant l'any 2016 han estat les següents:

- Planificació estratègica

Durant l'any 2016, l'APT ha donat suport tècnic i metodològic a totes les unitats i les entitats del DEMC, pel que fa al disseny i seguiment del Pla departamental (PD) i del Pla de Govern (PdG) corresponents a la XI legislatura.

El PD del DEMC inclou 13 objectius departamentals i 62 objectius estratègics que, el 31 de desembre de 2016, aplegaven un total de 1.150 indicadors i subindicadors, inclosos els pressupostaris. En col·laboració amb totes les unitats i les entitats del DEMC, ha realitzat la supervisió, l'actualització i la validació dels indicadors informats a l'aplicació del PdG.

**El PD del DEMC inclou 13 objectius departamentals i 62 objectius estratègics**

- Participació en plans i programes institucionals

Durant l'any 2016, l'APT ha donat suport tècnic i metodològic a la participació del DEMC en l'elaboració de plans i programes institucionals i al seu seguiment.

En aquest àmbit, cal destacar la participació de l'APT en el procés d'elaboració del Pla anual de cooperació al desenvolupament per als anys 2016 i 2017, definint les prioritats del Departament en matèria de cooperació al desenvolupament i a la solidaritat internacional. També ha col·laborat amb la Direcció General de Cooperació al Desenvolupament del Departament de d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència, a la qual ha facilitat les dades de l'AOD per elaborar la Memòria 2015 de cooperació al desenvolupament de la Generalitat de Catalunya.

**S'ha participat en el procés d'elaboració del Pla anual de cooperació al desenvolupament per als anys 2016 i 2017**

En aquest àmbit, cal destacar, a més a més, el seguiment del Pla de recerca i d'innovació, on han recopilat les dades corresponents a activitats de recerca, desenvolupament i innovació (R+D+I) de la fase executada del 2015 i de la fase pressupostada del 2016.

- Programació pressupostària

Pel que fa a la programació pressupostària, l'APT i les diferents unitats directives han elaborat les memòries del Programa del DEMC i de les seves entitats adscrites per als pressupostos dels anys 2016 i 2017.

En col·laboració amb la Direcció de Serveis, ha presentat també l'Avantprojecte dels Pressupostos del DEMC per als anys 2016 i 2017. El conseller no va arribar a presentar el Pressupost del 2016 del DEMC, ja que tots els pressupostos de la Generalitat no van superar el tràmit parlamentari previ. El conseller va presentar el Pressupost del 2017 del DEMC a la Comissió d'Empresa i Coneixement del Parlament de Catalunya el dia 20 de gener. Així mateix, l'APT ha preparat un document sintètic, perquè es difongui als diputats i al públic en general, a través del web departamental.

**L'APT ha presentat l'Avantprojecte del Pressupost del DEMC per a l'any 2017**

Paral·lelament, ha col·laborat amb l'Oficina de Relacions Institucionals, per donar resposta a les esmenes de crèdit i a l'articulat que presenten els grups parlamentaris, en el Pressupost del 2017.

A més a més, l'APT ha avaluat el Pressupost del 2015 i ha valorat l'assoliment dels objectius que s'havien formulat, en el moment d'elaborar els programes pressupostaris d'aquell exercici.

- Programació dels fons europeus

En el marc del Programa Operatiu del Fons de Desenvolupament Regional Europeu (PO del FEDER) de Catalunya 2014-2020, l'APT ha col·laborat amb la Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació (DGPECR) del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda (DVEH), en la gestió de la presentació de les propostes d'actuacions que les unitats de la Secretaria d'Empresa proposen per cofinançar-se a través de l'aplicació SIFECAT 1420 (Sistema de gestió dels Fons Europeus de la Generalitat de Catalunya), i ha participat en diferents reunions de definició dels projectes del DEMC, assessorant i acompanyant les unitats que han requerit suport en aquesta matèria.

**L'APT ha col·laborat en la gestió del PO del FEDER de Catalunya 2014-2020, coordinant les línies d'actuació programades pel Departament**

Així mateix, l'APT ha col·laborat amb la DGPECR en la difusió i gestió de la informació per participar en les diferents convocatòries dels programes de cooperació territorial finançats pel FEDER, entre les diferents unitats del Departament. En concret, ha gestionat la informació relativa a les convocatòries del POCTEFA (Interreg V-A Espanya-França-Andorra), que és un programa de cooperació transfronterera, del SUDOE (Interreg V-B Europa sud-occidental) i del MED (Interreg V-B Mediterrània), que són programes de cooperació transnacional, i de l'Interreg Europe (Interreg V-C Europa), que és un programa de cooperació interregional.

En col·laboració amb la Secretaria d'Afers Exteriors i de la Unió Europea, ha gestionat l'assignació al Departament del *PIC number* (número del codi d'identificació del participant), identificador únic per a les organitzacions que participen en programes de finançament de la Unió Europea (UE) de naturalesa competitiva, i que ha estat necessari, per presentar dos projectes COSME (*Competitiveness of Enterprises and Small and Medium-sized Enterprises*), que és el programa de la Unió Europea per a la competitivitat de les empreses i les petites i mitjanes empreses.

- Difusió de les actuacions que du a terme el Departament

L'APT fa un recull trimestral de les actuacions més rellevants del Departament, estructurades d'acord amb els objectius del PD. Concretament, ha elaborat el document corresponent al quart trimestre de 2015, el recull anual 2015 i el Balanç de la X Legislatura (de gener de 2013 a gener de 2016), documents que inclouen les actuacions dutes a terme per l'antic Departament d'Empresa i Ocupació.

**L'APT ha publicat un recull trimestral de les actuacions més rellevants del Departament sota el nom de *Flaix d'Actuacions***

A més, ha fet els documents corresponents al primer, segon i tercer trimestre de 2016, documents que ja inclouen les actuacions de l'actual Departament d'Empresa i Coneixement. Aquests reculls d'actuacions s'han publicat a l'apartat "Acció de Govern" del web departamental sota el nom de [Flaix d'Actuacions](#).

Així mateix, ha dut a terme, periòdicament, un recull d'actuacions de caire territorial que ha realitzat el Departament des de l'any 2011, que engloba la novena i la desena legislatura, per una banda, i l'onzena, per l'altra. Els àmbits territorials compresos són els següents: Alt Pirineu i Aran, Barcelonès, Catalunya Central, Camp de Tarragona, Comarques de Barcelona (excepte Barcelonès), Girona, Lleida i Terres de l'Ebre. Les actuacions s'estructuren d'acord amb els diferents àmbits d'actuació del Departament. Aquests documents s'han publicat a l'apartat "Acció de Govern" del web departamental sota el nom de [Flaix Territorial](#).

Paral·lelament a aquests reculls ha elaborat, sota comanda, informes territorials, per comarques i municipis, de les actuacions realitzades pel Departament i de les inversions i subvencions atorgades en el període 2011-2016.

En relació amb les inversions i subvencions realitzades pel Departament, a petició del Departament de la Presidència, i en col·laboració amb les unitats i les entitats implicades, també ha actualitzat de manera trimestral la base de dades del Sistema de coneixement de les actuacions al territori (SCAT). L'SCAT és una aplicació corporativa que té com a objectiu saber en tot moment quines són les actuacions que s'han dut a terme, s'estan realitzant o s'efectuaran en un territori concret de Catalunya.

Finalment, ha elaborat i publicat la [Memòria anual 2015 del Departament d'Empresa i Ocupació](#), document que recull l'estructura, l'organització, el pressupost i les activitats dutes a terme per les unitats i entitats que conformaven el Departament aquell any.

**L'APT elabora i publica la Memòria anual del Departament**

- Coordinació de l'elaboració i execució del Pla de publicacions

Des de l'1 de desembre de 2016, l'APT dirigeix i supervisa la política editorial del Departament i coordina l'elaboració i execució del Pla de publicacions del Departament, d'acord amb el que estableix l'article 23.m) del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement.

- Coordinació dels estudis d'opinió

Des de l'1 de desembre de 2016, l'APT com a coordinadora de les relacions del Departament amb el Centre d'Estudis d'Opinió, elabora el Pla anual de treball d'estudis d'opinió del Departament i promou la inclusió dels estudis que efectua el Departament al Registre d'Estudis d'Opinió (REO).

#### *Transparència i accés a la informació pública*

El 29 de desembre de 2014 el Parlament de Catalunya va aprovar la [Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern](#) (DOGC núm. 6780, de 31.12.2014). Aquesta norma ha de permetre avaluar la qualitat democràtica del funcionament de les administracions públiques i configurar un sistema de relacions entre les administracions i la ciutadania més interactiu i més participatiu.

Al DEMC, [la Secretaria General, a través de l'APT, assumeix les funcions d'unitat d'informació](#) d'acord amb la Resolució EMO/1115/2015, de 4 de maig. Amb la creació del nou Departament, l'APT es coordina amb la Secretaria d'Universitats i Recerca a través de la Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals.

En aquest sentit, el cap de l'APT té la representació del Departament a la Comissió Tècnica per a la Transparència i Accés a la Informació, i és l'interlocutor amb la resta de departaments de la Generalitat per tractar temes i incidències comunes.

En l'àmbit de la transparència i l'accés a la informació pública, les principals actuacions dutes a terme durant l'any 2016 han estat les següents:

- Coordinació de la Política de Transparència al Departament

Una de les funcions de l'APT és la d'establir les directrius per implementar les mesures i actuacions en matèria de transparència en el Departament, i fer-ne el seguiment de l'aplicació.

A aquest efecte, durant l'any 2016, s'han realitzat diverses accions com: la definició de criteris de publicitat activa a nivell de Departament a partir dels criteris establerts corporativament o de l'establiment d'un circuit per a la recepció, el tractament i la resposta de les sol·licituds de dret d'accés a la informació pública.

Aquestes accions, s'han fet en un marc de col·laboració amb les unitats transversals de la conselleria implicades i amb els interlocutors designats per les unitats i entitats del Departament, amb els quals s'ha mantingut un contacte constant, i a qui s'ha orientat i informat en l'aplicació correcta de les mesures adoptades per la Secretaria de Transparència i Govern Obert i la Comissió Interdepartamental de Transparència i Govern Obert (CITGO).

L'APT també ha definit l'arbre temàtic corresponent al DEMC del Servei d'Accés a la Informació Pública (SAIP). L'arbre temàtic s'ha pensat perquè sigui al màxim d'entenedor possible per a un usuari o una usuària extern a

**L'APT és la unitat d'informació del DEMC en matèria de transparència i accés a la informació pública**

**L'APT ha establert un circuit per a la recepció, el tractament i la resposta de les sol·licituds de dret d'accés a la informació pública al DEMC**

**L'APT ha definit l'arbre temàtic corresponent al DEMC del Servei d'Accés a la Informació Pública**

l'Administració. També s'han assignat persones responsables per a cada subtema.

- Supervisió i avaluació del compliment de les obligacions de publicitat activa

La publicitat activa suposa el deure de l'Administració de fer públics, d'ofici, els continguts d'informació pública que es determinen a la Llei.

La Llei estableix d'una manera molt àmplia els continguts mínims subjectes a publicitat activa (informació institucional i organitzativa, gestió econòmica i pressupostària, informació de rellevància jurídica, planificació i programació, contractació pública...) i la manera en què aquests han de ser publicats (el fet que es garanteixi el fàcil accés, que la informació sigui interoperable, que s'actualitzi de manera constant...). Tanmateix, en les successives reunions de la CITGO s'han aprovat criteris detallats que acoten i expliciten les obligacions establertes per la llei de cara a facilitar-ne el compliment per part, tant de l'Administració de la Generalitat, com del seu sector públic.

Des de l'entrada en vigor de la Llei, l'APT ha fet una supervisió periòdica del contingut dels espais de transparència dels webs del DEMC i de les seves entitats adscrites. Aquesta supervisió s'acompanya d'un assessorament normatiu i se suggereixen possibles modificacions a l'estructura i al contingut dels espais de transparència respectius, a fi de millorar-ne la qualificació, quant al grau de compliment de les obligacions de publicitat activa. En aquest punt, cal destacar l'avaluació de les obligacions de publicitat activa que es va fer durant el mes de febrer, seguint les indicacions del Síndic de Greuges.

**Des de l'entrada en vigor de la Llei, l'APT ha fet una supervisió periòdica del contingut dels espais de transparència dels webs del DEMC i de les seves entitats adscrites**

Paral·lelament, i en col·laboració amb l'Àrea d'Organització i Administració Electrònica (AOAE), l'APT ha dut a terme una revisió periòdica dels enllaços del Portal de Transparència al web del DEMC. En aquest procés, ha dotat de contingut els apartats que no en tenien i ha actualitzat la informació dels apartats on hi havia informació desfasada. Ha posat especial èmfasi en els apartats de subvencions atorgades, convenis publicats i normativa en tràmit.

A més, pel que fa a la qüestió de les bases reguladores de subvencions, ha coordinat les observacions a la modificació de l'Acord de Govern GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i pel seu sector públic.

També ha coordinat la informació departamental pel que fa al Pla anual normatiu.

- Coordinació i supervisió de les respostes a les sol·licituds d'accés a la informació pública

El dret d'accés a la informació pública és el dret subjectiu que es reconeix a les persones per sol·licitar i obtenir la informació pública, en els termes i les condicions regulats per la Llei 19/2014.

Per donar resposta a aquest dret, l'Administració de la Generalitat ha creat i desenvolupat el Servei d'Accés a la Informació Pública (SAIP). A nivell departamental, l'APT n'és l'administradora amb permisos d'accés i tractament sobre tot l'arbre temàtic, fet que permet supervisar en tot moment l'estat de les peticions i, si és el cas, reassignar-les a un altre òrgan o departament.

Durant l'any 2016, ha entrat en funcionament una nova aplicació que gestiona el SAIP. Aquest fet ha suposat que l'APT hagi hagut de tramitar les altes d'usuaris a la nova aplicació i de supervisar-ne el correcte abocament d'expedients, de l'antiga plataforma a la nova.

L'any 2016, l'APT ha coordinat els 54 usuaris del SAIP de les diferents unitats i entitats del Departament en l'atenció i la resolució de 47 sol·licituds d'accés a la informació rebudes. D'aquestes 47 peticions, 31 s'han tramitat i resolt directament per les diferents unitats i entitats del Departament i 16 són peticions transversals provinents d'altres Departaments. A banda, a l'APT s'han rebut 21 sol·licituds d'accés a la informació que s'han derivat a altres departaments i 3 a altres administracions.

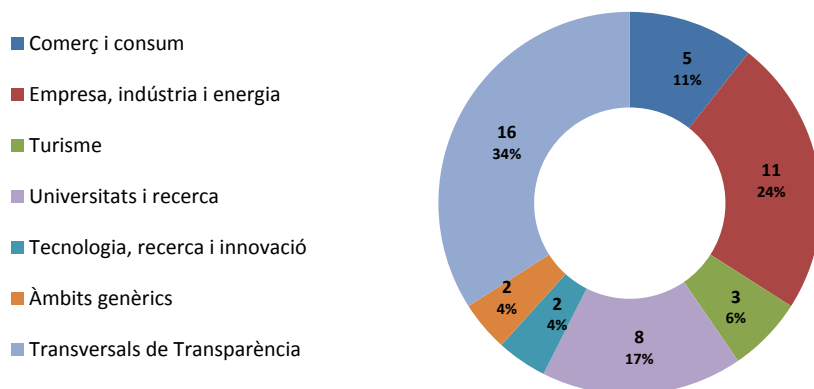
Les 47 sol·licituds han estat presentades per 32 persones (25 homes i 7 dones) i han tingut un temps mitjà de resposta de 23 dies.

En relació amb els àmbits temàtics, un 24% han estat sobre l'àmbit d'empresa, indústria i energia, un 17% sobre l'àmbit d'universitats i recerca, un 11% sobre l'àmbit de comerç i consum, un 6% sobre turisme, un 4% sobre tecnologia, recerca i innovació, un 4% sobre àmbits genèrics, a més de les 16 peticions transversals, que representen el 34% del total.

**El Servei d'Accés a la Informació Pública (SAIP) es configura com el canal d'entrada virtual per a les peticions d'informació que fan els ciutadans a l'empara de la Llei 19/2014**

### Gràfic 2.2/1. Distribució per àmbits de les sol·licituds d'accés a la informació rebudes al DEMC

Any 2016



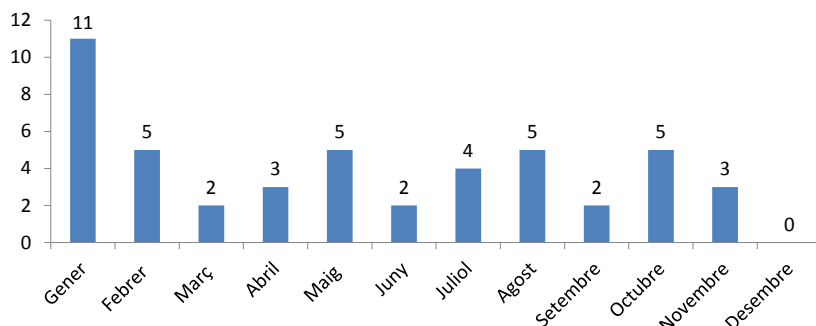
Pel que fa a la distribució temporal, les peticions s'han concentrat en el primer semestre de l'any (28 peticions en el primer semestre contra 19



peticions en el segon semestre), distribuïdes per mesos tal i com apareix al gràfic següent.

### Gràfic 2.2/2. Distribució per mesos de les sol·licituds d'accés a la informació rebudes al DEMC

Any 2016



De les 31 sol·licituds d'accés a la informació tramitades i resoltes directament per les diferents unitats i entitats del Departament, 27 s'han tramitat de manera telemàtica i 4 han estat peticions que els ciutadans han formulat presencialment. D'acord amb el tipus de resposta, de les 31 sol·licituds només una no ha estat admesa. De les 30 sol·licituds restants, un 71% s'han resolt de manera favorable, un 23% s'han resolt de manera desfavorable i una sol·licitud s'ha estimat parcialment. Finalment, en un 19% dels casos, 6 de les sol·licituds, han fet una reclamació davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (CGAIP) i en tres casos s'ha aturat el procediment per afectació a tercers.

### Taula 2.2/2. Informació de les sol·licituds d'accés a la informació pública rebudes al DEMC

Any 2016

	Presencial	Telemàtica	Total
Tipus de resposta			
No admesa	0	1	1
Resolta desfavorablement	0	7	7
Resolta de manera favorable parcialment	0	1	1
Resolta favorablement	4	18	22
<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>27</b>	<b>31</b>

Altrament, l'APT ha donat resposta a diverses peticions de la Secretaria de Transparència i Govern Obert. La informació sol·licitada ha estat la següent: les peticions presencials rebudes (fins a l'entrada en funcionament de la nova aplicació del SAIP al mes de juliol); la documentació de les reclamacions a la Comissió de Garantia del Dret

d'Accés a la Informació Pública (CGAIP) que afecten el DEMC; el total de peticions que ha tractat el DEMC; les peticions transversals que ha tractat el DEMC; i altres peticions puntuals. A més, l'APT els ha fet arribar tota la documentació referent a les sol·licituds d'accés a la informació pública a la qual no tenien accés abans de l'entrada en funcionament de la nova aplicació del SAIP.

- Aplicació de les mesures de bon govern

El 21 de juny de 2016, el Govern va aprovar el Codi de conducta dels alts càrrecs i directius públics i, altres mesures en matèria de transparència, grups d'interès i ètica pública, entre les quals hi ha el Protocol d'actuacions dels alts càrrecs i directius públics en relació amb els grups d'interès.

En no haver-se desenvolupat una solució tecnològica a nivell corporatiu per publicar automàticament les agendes oficials dels alts càrrecs, l'APT ha recollit setmanalment l'agenda oficial, agregant la informació subministrada pels equips de secretaria de cadascun dels alts càrrecs del Departament. En col·laboració amb l'AOAE, aquesta informació l'ha difós a l'apartat [Codi de conducta dels alts càrrecs](#) del web del DEMC, mitjançant tres fitxers en format Excel: Agenda pública amb grups d'interès; Invitacions a viatges, desplaçaments i allotjaments; i, Relació d'obsequis rebuts a raó de la representació institucional.

**L'APT ha publicat setmanalment l'agenda oficial, agregant la informació subministrada pels equips de secretaria de cadascun dels alts càrrecs del Departament**

Paral·lelament, l'APT ha fet el seguiment del compliment de les obligacions de publicitat activa relatives a l'agenda oficial, obsequis i viatges dels directius de les entitats públiques dependents del DEMC.

Finalment, cal destacar que l'APT ha donat suport metodològic i interpretatiu a les diferents secretaries de les unitats i entitats del DEMC, i que s'han elevat al CITGO, a la Comissió Tècnica o a la Secretaria de Transparència i Govern Obert, aquelles consultes i incidències que necessiten una resposta més específica.

- Recollir i informar les polítiques públiques susceptibles de ser incorporades al portal Participa gencat.

L'APT, com a responsable en el conjunt del Departament de la coordinació de la implementació de les mesures derivades de la Llei 19/2014, també recull les propostes relatives a polítiques públiques que es considera oportú obrir a la participació dels ciutadans per tal d'incloure-les en el portal [ParticipaGencat.cat](#). En aquest sentit, l'APT, en col·laboració amb les unitats i entitats del DEMC, ha fet una proposta d'actuacions susceptibles de ser incloses en l'esmentat portal.

**L'APT recull les propostes relatives a polítiques públiques que es considera oportú obrir a la participació dels ciutadans en l'àmbit del DEMC**

- Formació al personal en matèria de transparència, accés a la informació i bon govern, i difusió de les mesures adoptades

Pel que fa la formació, i arran de la posada en funcionament de la nova aplicació que gestiona el SAIP, l'APT ha gestionat, en coordinació amb l'Àrea de Formació de la Direcció de Serveis, l'assistència del personal del Departament als cursos de formació per a usuaris clau i no clau organitzats per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (3 i 29 de juny, respectivament).

A més, l'APT ha fet, sota comanda, sessions específiques de formació a persones responsables i col·laboradores en matèria de dret d'accés a la informació pública, i ha donat resposta a totes les consultes de les unitats en matèria de publicitat activa i bon govern.

Per difondre entre les persones que treballen al Departament la normativa i els criteris adoptats a nivell corporatiu, en matèria de transparència, l'APT fa el manteniment de l'espai "Transparència" de la intranet departamental. En aquest espai, hi ha anat publicant tota la informació relativa a la implantació de les polítiques de transparència, accés a la informació pública i bon govern al Departament.

**L'APT manté un espai de transparència a la intranet del DEMC**

Durant el 2016, cal destacar que l'APT ha anat adaptant els models de comunicació amb el ciutadà als canvis normatius (noves lleis de procediment administratiu i de règim jurídic del sector públic), ha anat incorporant els nous criteris corporatius aprovats per la CITGO, i també, els nous ítems d'obligat compliment en aplicació de la Llei de transparència.

Aquesta difusió de criteris, mitjançant la intranet, es complementa amb trameses de documentació, per correu electrònic, als secretaris sectorials, directors generals, directors de les entitats i als interlocutors en matèria de transparència, a fi d'informar-los d'aquells criteris més rellevants adoptats per la Secretaria de Transparència i Govern Obert. També ha informat de qualsevol incidència que pogués afectar el correcte funcionament de la gestió de les SAIP i del compliment de les obligacions de publicitat activa que té el DEMC.

En paral·lel, l'APT gestiona la bústia de transparència del DEMC - [transparencia.emc@gencat.cat](mailto:transparencia.emc@gencat.cat) – que dona una resposta àgil i eficaç a totes les consultes que puguin sorgir quan les diferents unitats i entitats del Departament apliquin la norma.

## Oficina de Gestió Empresarial

L'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) manté l'assimilació orgànica, les funcions i l'estructura que preveu el Decret 106/2008, de 6 de maig, de mesures per a l'eliminació de tràmits i la simplificació de procediments per facilitar l'activitat econòmica (DOGC núm. 5131, de 15.5.2008).

**L'Oficina de Gestió  
Empresarial actua com a  
finestreta única  
empresarial a Catalunya**

L'OGE disposa de cinc oficines a Barcelona, Tarragona, Girona, Lleida i les Terres de l'Ebre, i de 17 punts OGE - Cambres distribuïts per diferents comarques. Les oficines de gestió empresarial de Girona, Lleida, Tarragona i les Terres de l'Ebre depenen orgànicament del/de la director/a dels serveis territorials corresponents i funcionalment de la Gerència de l'Oficina de Gestió Empresarial. L'oficina de gestió empresarial de Barcelona depèn orgànicament i funcionalment de la Gerència.

La Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica (DOGC núm. 6920, de 24.7.2015), estableix que l'Oficina de Gestió Empresarial és la responsable d'impulsar i implantar la finestreta única empresarial de les administracions públiques a Catalunya i que, en col·laboració amb les diferents unitats administratives responsables, ha de coordinar i dur a terme les accions necessàries per fer efectiu el desplegament de la finestreta única empresarial a Catalunya, impulsant la definició, la implantació i l'actualització de les eines i els mecanismes tecnològics perquè l'inici o la modificació d'una activitat econòmica es pugui fer de manera àgil, senzilla i immediata pel canal que esculli el titular de l'activitat.

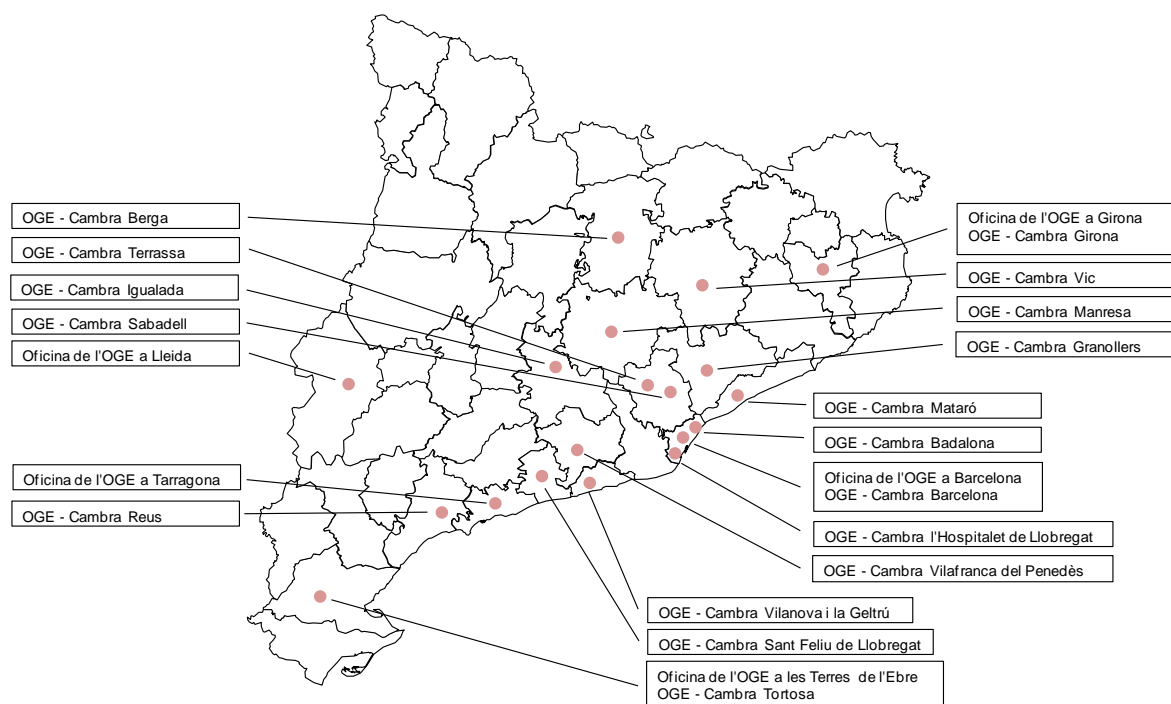
La llei determina que la finestreta única empresarial ha de permetre a les empreses i els professionals fer des d'un únic punt, amb independència de l'Administració responsable, tots els tràmits necessaris amb relació a llur activitat. Per tal que aquests tràmits es puguin fer per diversos canals, es regula el portal únic per a les empreses com a canal electrònic de la finestreta única empresarial.

Altres funcions:

- Impulsar projectes orientats a simplificar els tràmits relacionats amb les activitats empresarials i a fomentar l'accés a la informació i a la tramitació per mitjà de les noves tecnologies de la informació.
- Donar suport i coordinar els punts de servei distribuïts arreu de Catalunya.
- Gestionar, recaptar i fer la liquidació de les taxes vigents en les matèries que li són pròpies.
- Mantenir els continguts dels sistemes d'informació que li són propis.
- Gestionar l'edició, coordinar, distribuir i vendre els impresos normalitzats que afecten els expedients que tramita l'OGE.

### Gràfic 2.2/3. Distribució dels punts de servei de l'OGE

Catalunya, any 2016



### Activitats 2016

El 25 d'agost de 2015 el Govern va aprovar el segon Pla de la FUE (2015-2017), amb l'objectiu de consolidar la finestreta única empresarial (FUE) com a punt de tramitació unificada, millorant i ampliant els serveis que s'oferien a les empreses.

D'aquesta manera es pretén avançar en millorar el vessant qualitatiu i aconseguir que els empresaris notin molt més els efectes de la simplificació derivada de l'aprovació de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, abans esmentada.

Les línies d'actuació del Pla de la FUE pel període 2015-2017 són:

- Aprofundir en el canvi de model de la relació entre les empreses i l'Administració.
- Consolidar i incrementar el catàleg de tràmits de la FUE.
- Implantar la FUE al món local.
- Consolidar i promoure el portal Canal Empresa.
- Donar a conèixer el model de relació entre empreses i Administració.

A continuació es detalla l'activitat desenvolupada per cadascuna d'aquestes línies i els principals indicadors.

### *Aprofundir en el canvi de model de la relació entre les empreses i l'Administració*

Una de les eines per consolidar el **canvi de model de relació entre les empreses i l'Administració** és la millora de la regulació i la simplificació administrativa. L'any 2016 s'ha avançat en la definició d'un primer mapa de normes, identificant les normes que afecten l'activitat econòmica susceptibles de revisió per adaptar-les a les previsions de la Llei 16/2015 o bé a la normativa sobre simplificació administrativa.

### *Consolidar i incrementar el catàleg de tràmits de la FUE*

El **Catàleg de tràmits**<sup>4</sup> de la FUE ja incorpora 524 tràmits (498 de la Generalitat, 17 d'Ajuntaments i 9 de l'Administració General de l'Estat). S'ha avançat, en estreta col·laboració amb les àrees d'organització i les unitats implicades dels departaments, en la simplificació i en la millora de tràmits. Aquest any s'han realitzat accions de millora en 49 tràmits i s'han implantat 77 tràmits, 56 pel canal electrònic. Atesa l'alta complexitat d'alguns tràmits, el nivell de prestació de servei majoritari és el que ofereix informació i inici de la tramitació (61%), que posteriorment serà finalitzada per l'òrgan competent. Un 30% dels tràmits es poden finalitzar de forma immediata des de la FUE.

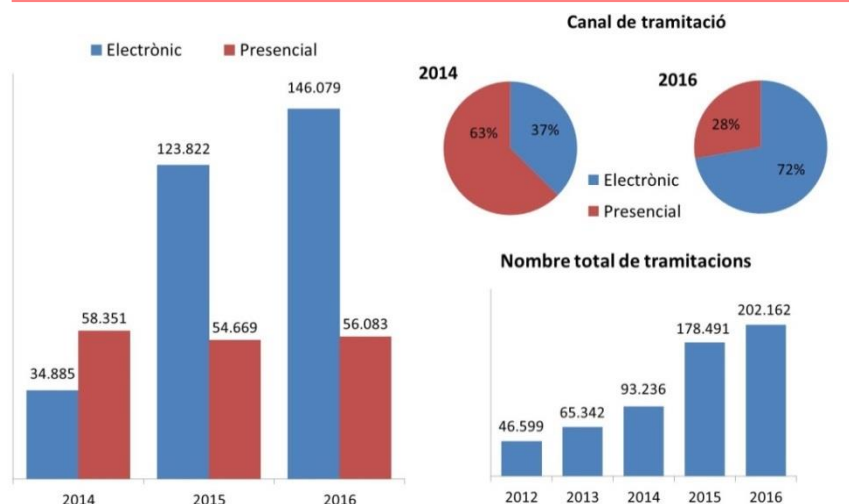
La incorporació al Catàleg de serveis de tots aquests tràmits ha suposat un increment molt considerable del volum de gestió de la xarxa d'oficines OGE. Així mateix, la implantació dels tràmits en el canal electrònic ha comportat una evolució en el canal de tramitació de la FUE.

En comparació amb les dades de l'any 2014, l'any 2015 va presentar un canvi de tendència en el canal de tramitació dels expedients gestionats per la xarxa d'oficines de l'OGE, canvi que s'ha consolidat aquest any 2016. S'han invertit les preferències i cada cop es fan més tràmits per via electrònica: s'ha passat del 37% de sol·licituds electròniques l'any 2014 al 72% l'any 2016. Pel que fa al nombre total de tramitacions, també s'evidencia un increment notable des de l'any 2012, tal com es detalla més endavant.

---

<sup>4</sup> A l'annex de la Memòria es publica detallat el Catàleg de tràmits que es poden fer des de les oficines OGE.

## Gràfic 2.2/4. Expedients tramitats per la xarxa d'oficines OGE Anys 2012-2016



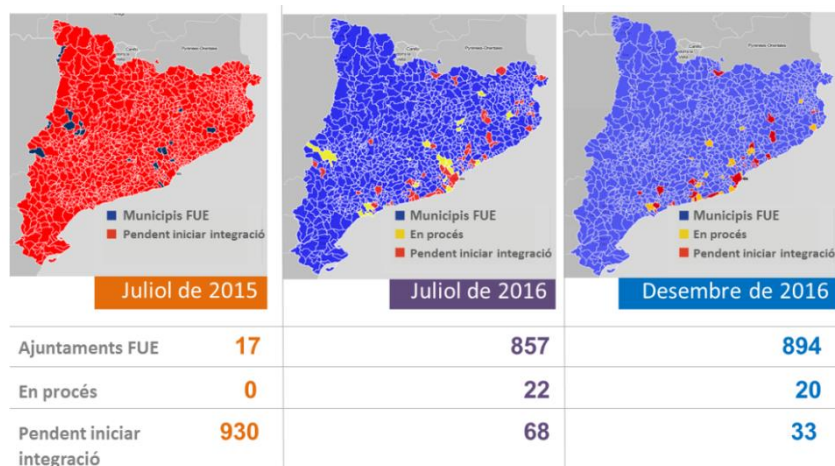
També s'ha impulsat la **gestió unificada de les subvencions**, productes de molta repercussió perquè ajuden les empreses a disposar de finançament per portar a terme la seva activitat. Poder gestionar les subvencions per mitjà de la FUE es considera bàsic per oferir un valor afegit a les empreses, així com informar-les proactivament de les línies d'ajut que els hi poden interessar. En aquest sentit, durant l'any 2016 s'han incorporat 43 línies d'ajut i s'han gestionat 11.509 expedients, més del doble que l'any anterior.

### *Implantar la FUE al món local*

L'evolució en l'adhesió de municipis a la FUE ha experimentat un increment ràpid amb l'aplicació de la Llei 16/2015, perquè va introduir l'obligatorietat d'adhesió de totes les administracions públiques catalanes a la finestra única empresarial i va permetre generalitzar l'ús de la solució estàndard de tramitació que havia desenvolupat el Consorci Administració Oberta de Catalunya a tots aquells ajuntaments que no disposaven d'una solució pròpia de tramitació.

## Gràfic 2.2/5. Implantació de la FUE als ajuntaments

Comparativa 2015-2016 - Ajuntaments FUE



La FUE està implantada al 96% dels municipis de Catalunya i ofereix servei al 76% de la població, en espera d'incorporar la ciutat de Barcelona.

### *Consolidar i promoure el portal Canal Empresa*

D'altra banda, cal destacar la tasca de consolidació i promoció del portal **Canal Empresa**, que s'ha convertit en el canal de referència per a la tramitació que afecta l'activitat econòmica. Aquest any la part pública de Canal Empresa ha adoptat un disseny responsiu seguint els criteris i el marc normatiu que la Direcció General d'Atenció Ciutadana i Difusió i el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació han establert per a tots els webs institucionals de la Generalitat. El nou disseny està focalitzat en l'experiència de l'usuari (ciutadà), simplifica la relació amb l'Administració i facilita l'accés des de qualsevol dispositiu mòbil.

**Canal Empresa**

**em  
presa**

De l'any 2016 podem presentar les dades següents:

- 616.177 visites web i 2.851.269 pàgines vistes.
- 39.782 empreses tenen les seves dades a "La meva carpeta".
- 211.597 tràmits electrònics s'han fet per mitjà del portal.
- @canalempresa ja té 6.041 seguidors i 7.622 piulades.

### *Donar a conèixer el model de relació entre empreses i Administració*

Els objectius assolits amb el Pla d'implementació de la Finestreta Única Empresarial (FUE) representen un seguit de beneficis per a les empreses i els professionals i també per als diferents òrgans de l'Administració.

Amb l'objectiu de donar a conèixer els serveis de la FUE i, més concretament, els recursos que ofereix el portal Canal Empresa, s'han portat a terme un seguit d'actuacions coordinades de difusió i de comunicació de caràcter intern i extern amb tots els agents i els organismes implicats.



Concretament, s'han realitzat jornades i sessions per difondre el contingut de la Llei 16/2015 adreçades al personal del DEMC, a les àrees d'organització d'altres departaments, i al personal de l'Administració de la Generalitat i de l'Administració local.

També s'han realitzat múltiples jornades i accions de difusió adreçades a col·lectius professionals, personal tècnic, associacions i càrrecs de les administracions.

## Activitats de la xarxa d'oficines de l'OGE

Les oficines de gestió empresarial (OGE) ofereixen el servei d'informació amb atenció personalitzada sobre les tramitacions de la seva competència. Mitjançant aquest servei s'emet, si escau, el dossier informatiu corresponent amb els tràmits que cal iniciar, els requeriments documentals que cal presentar i les taxes que cal abonar.

Hi ha quatre vies d'accés al servei dels usuaris:

- Visita en oficina: lliurament del dossier de manera immediata en finalitzar la visita amb un temps d'espera inferior a 20 minuts.
- Telèfon per a la tramitació: assessorament i resposta per telèfon a les consultes de tramitació. Tramesa del dossier informatiu, per fax o correu electrònic, en un termini de 24 hores.
- Internet: informació instantània sobre tramitació, mitjançant l'accés a la guia de tramitació de l'OGE.
- Visites concertades: per a informació personalitzada sobre tràmits.

Pel que fa a l'activitat desenvolupada a la xarxa d'oficines de l'OGE (oficines territorials i punts OGE - cambres), durant l'any 2016 i per al conjunt de Catalunya s'han dut a terme 202.162 tràmits i s'han donat 23.437 informacions. Pel que fa a la tramitació, s'han realitzat 23.671 tràmits més, la qual cosa suposa un creixement del 13%.

A la taula següent podem veure la distribució d'aquestes dades per demarcacions:

### Taula 2.2/3. Activitat desenvolupada a la xarxa d'oficines OGE

Per demarcació territorial, any 2016

---

	Barcelona	Tarragona	Girona	Lleida	les Terres de l'Ebre
Tràmits	155.588	15.798	12.755	6.088	11.825
Tràmits presencials	39.759	3.440	8.258	2.421	1.784
Tràmits electrònics	115.829	12.358	4.497	3.667	9.620
Informacions	13.412	4.987	3.331	726	981
Consultes, queixes i suggeriments (CQS)	18.769	148	143	2.297	1.697

Així, la demarcació de Barcelona és la que aglutina la gran part de l'activitat desenvolupada aquest 2016. Per exemple, pel que fa al nombre de tràmits realitzats, s'emporta el 77% del total de Catalunya.

Per demarcacions, a Barcelona l'increment de la tramitació ha estat del 12%, a Girona del 3%, a Tarragona del 40%, i a les Terres de l'Ebre del 27% respecte del nombre de tràmits realitzats l'any anterior. En el cas de la demarcació de Lleida es manté el volum de tramitació.

Finalment, també cal fer esment de la distribució entre la tramitació presencial i la no presencial. La tramitació electrònica ha superat la tramitació presencial a totes les demarcacions excepte a la de Girona.

## Àrea de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya

L'Àrea de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya es configura com a àrea funcional i té les funcions següents:

- Gestionar la tutela i vetllar pel compliment de la legalitat de les actuacions de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya i el Consell General de les Cambres d'acord amb la normativa vigent.
- Estudiar i proposar la resolució d'aprovació i d'autorització, si escau, de les activitats de les cambres i del Consell General subjectes a la tutela administrativa i fiscalització, així com de les reclamacions i recursos, si n'hi ha.
- Gestionar les actuacions i proposar la resolució que correspongui, en els assumptes de modificació de l'àmbit territorial i de suspensió de les activitats dels òrgans de govern de les cambres i el Consell General, mitjançant expedient contradictori.
- Coordinar, supervisar i gestionar les actuacions que implica la tutela, en els processos electorals per a la renovació dels òrgans de govern de les cambres i del Consell General.
- Coordinar les actuacions de l'òrgan tutelar amb altres departaments i altres administracions públiques i organismes públics, en especial amb la Sindicatura de Comptes, així com la supervisió de les actuacions de les cambres, desenvolupades en l'exercici de les seves funcions de caràcter públic administratiu, en especial en l'exercici de les funcions o serveis delegats, concedits o encomanats per les administracions públiques.
- Proposar i elaborar projectes de normativa reguladora de les actuacions subjectes a tutela i fiscalització de les cambres i el Consell General.
- Vetllar per garantir el paper de les cambres com a òrgans de consulta de les administracions públiques i la seva presència en els òrgans administratius o els organismes de composició plural.
- Actuar davant les cambres i el Consell General en els assumptes de relació i gestió ordinària, i en els que li encomani o delegui el superior jeràrquic, tot assessorant-lo en els assumptes que impliqui l'execució de la tutela de les cambres i del Consell General.

### Marc legal

- Llei 4/2014, d'1 d'abril, bàsica de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació (BOE núm. 80, de 2.4.2014).
- Llei 14/2002, de 27 de juny, de les cambres oficials de comerç, indústria i navegació de Catalunya i del Consell General de les Cambres (DOGC núm. 3671, de 5.7.2002).
- Normativa de desenvolupament.

## Activitats 2016

### Activitats de tutela

- Estudiar i aprovar els pressupostos ordinaris i d'inversions, els comptes anuals, els pressupostos extraordinaris i les liquidacions corresponents; atorgar les autoritzacions preceptives i tramitar recursos i reclamacions.

En el supòsit dels pressupostos ordinaris es comptabilitzen dos expedients en la majoria de cambres, atès que la normativa estableix que la data límit de presentació per a l'aprovació dels pressupostos és el 30 de novembre. Així, aquest procés comença cada any a l'Àrea amb la tasca d'anàlisi i tramitació dels pressupostos de l'any en curs de la major part de les cambres i finalitza amb la tasca de l'inici de l'estudi dels pressupostos de les cambres per a l'any següent. Fins al 30 d'abril, les cambres tenen termini per presentar els seus comptes anuals a la fiscalització de l'òrgan tutelar.

Els expedients tramitats en l'apartat d'autoritzacions i altres corresponen a actuacions diverses no sotmeses a calendari previ, com ara l'aprovació de pressupostos extraordinaris, les bases de la convocatòria pública per a la provisió de la plaça de secretari/ària general de la Cambra de Barcelona, l'aprovació de la modificació del Reglament de règim interior de la Cambra de Sant Feliu, la convocatòria d'eleccions parcials per a la provisió de les dues vacants dels membres del Ple de la Cambra de Barcelona elegits a proposta de les organitzacions empresarials i la tramitació i resolució de recursos administratius.

**L'any 2016 s'han tramitat  
59 expedients**

### Taula 2.2/4. Expedients tramitats

Any 2016

Cambra	Pressupost ordinari	Comptes anuals	Pressupost extraordinari	Liquidació de pressupost extraordinari	Autoritzacions i d'altres	Total
Barcelona	2	1	5	4	6	18
Girona	2	1				3
Lleida	2	1				3
Manresa	2	1				3
Palamós	2	1				3
Reus	2	1		2		5
Sabadell	2	1				3
Sant Feliu de Guíxols	2	1	1		1	5
Tarragona	2	1				3
Tàrrrega	2	1				3
Terrassa	2	1				3
Tortosa	1	1				2
Valls	1	1				2
Consell	2	1				3
<b>Total d'expedients tramitats</b>	<b>26</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>59</b>

- Elaborar una instrucció relativa a la presentació, perquè sigui aprovada pel secretari general del Departament, del pressupost ordinari de les cambres. La instrucció esmentada conté els criteris generals per confeccionar el pressupost relatiu a la presentació i a la informació que ha de contenir la memòria i també els supòsits que requereixen l'aprovació de la modificació del pressupost aprovat.
- Actualitzar la informació relativa a l'evolució de la situació econòmica de les cambres en el període 2010-2016, a partir de l'anàlisi dels pressupostos ordinaris i de les liquidacions corresponents.
- Atendre i respondre les diferents consultes de les cambres de comerç en relació amb la formalització de les seves actuacions, d'acord amb la normativa vigent.

La tramitació dels expedients es du a terme mitjançant la plataforma informàtica EACAT, que és l'extranet de les administracions catalanes.

*Activitats enquadrades en el Conveni marc Generalitat de Catalunya - Consell General de les Cambres de Catalunya (CGC)*

Amb l'objecte d'establir un nou model de relació entre les administracions públiques i les cambres de comerç, basat en la col·laboració de les cambres en l'exercici de les seves funcions públiques i administratives, el Govern va adoptar dos acords el 2.8.2011 i el 8.11.2011 que van facilitar la signatura, el 9.11.2011, del Conveni marc entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el Consell General de les Cambres, per aconseguir una millora de la competitivitat de l'economia catalana i per defensar i promocionar el comerç, la indústria i els serveis de Catalunya, en el marc del nou model de relacions de les cambres catalanes amb la Generalitat.

El Conveni crea la Comissió Paritària de Seguiment i d'Avaluació de les actuacions previstes en el mateix Conveni i en regula la composició, el funcionament i les funcions. La Comissió, que està presidida pel secretari general del DEMC, també valora la conveniència de continuar impulsant la col·laboració amb les cambres.

La Secretaria General del DEMC, mitjançant l'Àrea de Cambres, s'encarrega de la coordinació dels convenis que desenvolupen el Conveni marc i, en particular, de l'elaboració, la tramitació i el seguiment -d'acord amb les unitats implicades- del Conveni entre el DEMC i el CGC.

Des de l'any 2012 fins al 2015, s'han formalitzat diversos encàrrecs de gestió des de l'Administració de la Generalitat de Catalunya al CGC, mitjançant diferents departaments de la Generalitat. El Departament d'Empresa i Coneixement va incorporar en un únic conveni, a partir del 2013, les actuacions relatives al foment de la internacionalització i la competitivitat de l'empresa.

**L'Àrea de Cambres s'encarrega de la coordinació dels convenis que desenvolupen el Conveni marc i elabora, tramita i fa el seguiment, d'acord amb les unitats implicades, del Conveni entre el DEMC i el CGC**

L'any 2016 les actuacions es vehiculen mitjançant vuit convenis, alguns de caràcter pluriennal. Els departaments implicats són: Empresa i Coneixement; Treball, Afers Socials i Famílies; Ensenyament; Territori i Sostenibilitat; Vicepresidència, Economia i Hisenda; Afers Exteriors, Relacions Institucionals i Transparència, i Presidència. L'import total dels convenis signats ascendeix a 2.402.786 euros.

**Mitjançant el Conveni marc Generalitat – CGC, l'any 2016 s'han signat convenis per un import de 2.402.786 euros**

El desglossament de totes les actuacions de l'any 2016 es detalla en el quadre següent.

**Taula 2.2/5. Línies d'actuació**  
 Imports en euros, any 2016

Departament	Unitat/ organisme	Àmbit d'actuació	Data de signatura del conveni	Import
VEH	DG de Política i Promoció Econòmica	Elaboració de l'Informe anual de l'empresa Catalana 2015	11.7.2016	9.000
	Institut Català de Finances	Ampliació de l'oferta de finançament i facilitats per a la prescripció de productes de l'ICF a les empreses	19.12.2016	
PRE	Institut Català de les Dones	Conveni marc i addenda. Desenvolupament d'activitats de l'Observatori Dona, Empresa i Economia	15.11.2016 (pluriennal)	25.000
EXI	Secretaria d'Afers Exteriors i de la Unió Europea	Impuls, consolidació i enfortiment de la cooperació, l'assistència recíproca, la comunicació i la informació mútua en l'àmbit de l'acció exterior	Juliol del 2015 (triennal)	
TES	Agència de Residus de Catalunya	Establiment de les condicions de prestació del servei de la borsa de subproductes, i el foment de l'ús de residus com a recurs	28.0.2016	60.500
	Aeroports Públics de Catalunya, SLU	Organització del Congrés Barcelona World Routes 2017	16.11.2015 (pluriennal)	
ENS-SOC	Departament d'Ensenyament, i Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (a través del Servei d'Ocupació de Catalunya)	Gestió de les pràctiques professionals de les accions formatives de formació professional per a l'any 2016 i establiment de les bases de col·laboració dins el marc del Programa de Garantia Juvenil	9.6.2016	384.596
EMC	ACCIÓ1	Sensibilització i iniciació a l'exportació		319.500
	ACCIÓ2	Promoció de l'activitat exportadora		375.500
	ACCIÓ3	Innovació (KIC Raw Materials)		30.000
	DG Comerç	Elaboració del cens comercial	29.7.2016	64.000
	DG d'Indústria	Estratègia industrial		300.000
	Secretaria d'Empresa i Competitivitat	Foment de l'emprenedoria		300.000
	Agència Catalana de Turisme	Certificacions de Destinació Turisme Familiar		61.690
	Oficina de Gestió Empresarial	Finestreta Única Empresarial		473.000
<b>TOTAL</b>				<b>2.402.786</b>

La Comissió Paritària de Seguiment i d'Avaluació es reuneix el 27 d'abril de 2016 i valora qualitativament i quantitativament les actuacions executades. També en valora la continuïtat per a l'any 2017.

#### *Treballs relacionats amb el nou marc legal de les cambres*

El Govern, en la sessió de 18 d'octubre de 2016, aprova la memòria preliminar de l'Avantprojecte de Llei de les cambres de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya i de la Cambra General de Catalunya.

**El 18 d'octubre de 2016  
el Govern aprova la  
memòria preliminar de  
l'Avantprojecte de la  
nova Llei de cambres**

L'objectiu de la Llei és dissenyar un model cameral renovat a Catalunya, que respongui a les actuals necessitats de representació, promoció, defensa i prestació de serveis a les empreses que integren el teixit empresarial català.

L'elaboració d'una nova Llei de cambres respon a diversos motius:

- La normativa catalana reguladora de les cambres és la Llei 14/2002, de 27 de juny, i ha quedat desfasada en bona part del seu contingut. Per tant, en exercici de la competència exclusiva que l'article 125 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya atorga a la Generalitat de Catalunya en matèria de cambres de comerç, es considera convenient aprovar una nova Llei de cambres que s'adapti al nou marc socioeconòmic i, concretament, als canvis profunds que s'han produït en el teixit empresarial des de l'entrada en vigor de la norma i que dissenyi un nou model cameral a Catalunya.
- Les cambres catalanes han manifestat reiteradament la necessitat de disposar d'un nou marc normatiu, adequat a la situació socioeconòmica actual, que els permeti desenvolupar la seva activitat en un context de seguretat jurídica i viabilitat econòmica.
- Com a peça clau del nou model, la nova norma preveu la creació de la Cambra General de Catalunya, com a òrgan consultiu de col·laboració i cooperació amb la Generalitat i amb la resta d'institucions, i com a ens de dret públic de coordinació de les cambres
- Finalment, també s'adapta la normativa a la Llei 4/2014, d'1 d'abril, bàsica de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació, d'acord amb la disposició transitòria primera de la mateixa Llei.

## Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement

En l'àmbit territorial del Departament d'Empresa i Coneixement s'estructura en 6 serveis territorials: els de Girona, els de Lleida, els de Tarragona, els de les Terres de l'Ebre, els de la Catalunya Central i els de l'Alt Pirineu i Aran.

Les competències sobre les comarques de l'Alt Penedès, el Baix Llobregat, el Barcelonès, el Garraf, el Maresme, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental seran exercides per la Secretaria General, la Secretaria d'Empresa i Competitivitat i la Secretaria d'Universitats i Recerca, i les direccions generals corresponents en l'àmbit de les seves competències.

Els serveis territorials del Departament d'Empresa i Coneixement estan assimilats orgànicament a sub-direcció general i depenen orgànicament de la Secretaria General, i funcionalment d'aquesta així com de la Secretaria d'Empresa i Competitivitat, la Secretaria d'Universitats i Recerca, i les direccions generals corresponents en l'àmbit de les seves competències.

L'Oficina de Gestió Empresarial corresponent a cada servei territorial depèn orgànicament del/de la director/a dels serveis territorials i funcionalment de la Gerència de l'Oficina de Gestió Empresarial.

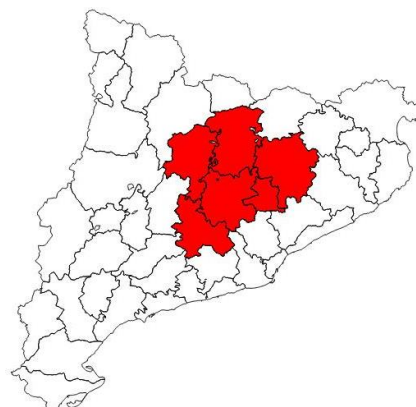
Els serveis territorials del Departament d'Empresa i Coneixement tenen les funcions següents:

- Representar el Departament d'Empresa i Coneixement en el seu àmbit territorial.
- Vetllar pel compliment de les disposicions legals vigents relatives a les competències del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Impulsar i coordinar el funcionament de les unitats que en depenen i exercir el comandament del personal a càrrec seu, sens perjudici de les competències que en cada àmbit tinguin les unitats directives del Departament.
- Impulsar i coordinar en el seu àmbit territorial les accions de les unitats directives del Departament i dels organismes adscrits presents en el territori per tal de garantir el compliment dels objectius territorials de les polítiques del Departament.
- Coordinar les actuacions dels organismes adscrits presents en el territori per tal de garantir el compliment dels objectius territorials de les polítiques del Departament.
- Iniciar, tramitar i resoldre els expedients de les matèries que li corresponen en el seu àmbit territorial.
- Imposar les sancions en els supòsits i amb els límits previstos legalment.
- Relacionar-se amb les direccions generals amb la finalitat d'obtenir la informació necessària en el seu àmbit territorial, per tal d'emetre, analitzar i canalitzar les informacions competència del Departament.



## Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central

L'àmbit territorial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central es correspon amb les comarques de l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Moianès, Osona i el Solsonès.



### Taula 2.2/6. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central

#### Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central

Bàrbara Minoves i Corominas

#### Secció d'Empresa

Dolors Presagué i Vila

#### Oficina de Gestió Empresarial de la Catalunya Central<sup>5</sup>

-

### Activitats 2016

#### Empresa

Les principals actuacions de la Secció d'Empresa durant l'any 2016 han estat les següents:

En l'àmbit de comerç s'han elaborat 12 informes urbanístics per a l'ordenació dels equipaments comercials i, amb la Direcció General de Comerç, s'ha organitzat conjuntament l'execució de 2 tallers de comerç adreçats als professionals del sector amb un total de 63 participants.

En l'àmbit de turisme s'ha prestat assessorament i col·laboració en el projecte *Camí Ignasià*, i, amb la Direcció General de Turisme, s'ha organitzat conjuntament l'execució de 7 cursos de formació d'anglès i francès per al sector turístic de la Catalunya Central, que han comptat amb 172 alumnes.

En l'àmbit de l'ordenació turística s'han donat d'alta 84 habitatges d'ús turístic al Registre de Turisme de Catalunya.

En l'àmbit d'empresa s'han dut a terme 6 verificacions sobre el terreny de subvencions corresponents al Programa integral de foment de l'emprenedoria (Catalunya Emprèn) cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE).

<sup>5</sup> La informació de l'Oficina de Gestió Empresarial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central s'inclou dins l'apartat *Activitats de la xarxa d'oficines de l'OGE* de la Memòria 2016 del Departament.

Per tal d'enfortir l'estructura del sector empresarial de les comarques de la Catalunya Central s'han realitzat 11 jornades i tallers de dinamització territorial, 7 reunions empresarials, i 74 difusions al sector empresarial i a altres agents del territori.

**Taula 2.2/7. Jornades i tallers de dinamització territorial, reunions empresarials i difusions per enfortir l'estructura del sector empresarial de la Catalunya Central**

Any 2016

---

	Jornades/ tallers	Reunions empresarials	Difusions
Àmbit empresa	0	5	21
Àmbit comerç	5	1	10
Àmbit artesania	1	0	3
Àmbit turisme	3	0	11
Àmbit consum	2	0	2
Àmbit universitat	0	1	27
<b>Total</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>74</b>

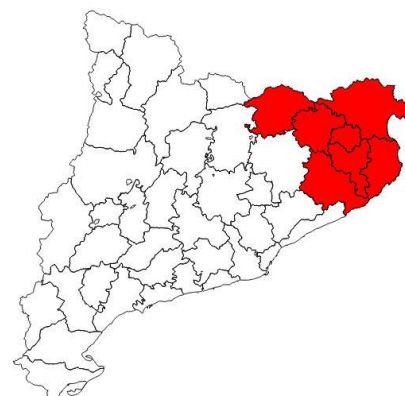
**Els Serveis  
Territorials a la  
Catalunya Central han  
dut a terme 236  
actuacions de  
dinamització  
territorial**

A més, s'han fet un total de 38 acompanyaments empresarials i visites a empreses i 106 actes de nivell institucional.

En total s'han dut a terme 236 actuacions de dinamització territorial.

## Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona

L'àmbit territorial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona es correspon amb les comarques de l'Alt Empordà, el Baix Empordà, la Garrotxa, el Gironès, el Pla de l'Estany, el Ripollès i la Selva.



**Taula 2.2/8. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona**

### Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Girona

Ferran Roquer i Padrosa

### Servei d'Empresa

Enric González i Milà

### Servei de Secretaria Administrativa

-

### Oficina de Gestió Empresarial de Girona<sup>6</sup>

M. Antònia Hernández i Viñas

## Activitats 2016

### Servei de Secretaria Administrativa

Per tal de desenvolupar les seves tasques com a representant del Departament en el territori, els Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona compten amb el Servei de Secretaria Administrativa, que té com a funció més destacada la de supervisar l'organització i el funcionament administratiu dels Serveis Territorials.

A banda de les funcions atorgades per normativa, el Servei de Secretaria Administrativa té plantejats com a objectius prioritaris els següents: potenciar la transversalitat entre totes les unitats i les entitats adscrites al Departament i, si s'escau, amb altres departaments; potenciar el pla de comunicació externa per difondre informació rellevant, argumentaris, canvis de normativa, i posicionament del Departament respecte als seus àmbits de competència; optimitzar adequadament els recursos i mantenir una actitud proactiva per impulsar projectes a escala territorial relacionats amb els sectors que són de la seva competència.

D'altra banda cal dir que a Girona la pràctica totalitat dels serveis territorials es troben en un únic edifici on la gestió transversal la porta la

<sup>6</sup> La informació de l'Oficina de Gestió Empresarial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona s'inclou dins l'apartat *Activitats de la xarxa d'oficines de l'OGÉ* de la Memòria 2016 del Departament.

Gerència de Serveis Comuns, que depèn del Departament de la Presidència. Això fa que l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) depengui d'aquesta Gerència i que el personal que hi treballa també depengui plenament del Departament de la Presidència.

## Servei d'Empresa

El Servei d'Empresa assessora tècnicament el director dels Serveis Territorials en matèries pròpies del seu àmbit, i coordina i supervisa les actuacions dels òrgans que en depenen.

### *Comerç i Turisme*

La taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius dels àmbits de Comerç i Turisme.

#### **Taula 2.2/9. Indicadors de Comerç i Turisme a Girona**

Any 2016

---

<b>Indicador</b>	<b>Valor</b>
<b>Àmbit Comerç</b>	
Expedients vendes especials (liquidacions, saldos permanents i ocasionals)	81
Informes planejament urbanístic (trames urbanes consolidades,...)	32
Reclamacions i denúncies tramitades	1
Visites d'inspecció	1.474
Expedients sancionadors incoats	3
<b>Àmbit Turisme</b>	
Expedients d'alta, de baixa o amb modificacions del Registre d'Establiments Turístics	5.735
Informes (qualificació prèvia i urbanístics)	58
Reclamacions i denúncies tramitades	35
Visites d'inspecció	1.149
Expedients sancionadors incoats	52

### *Seguretat Industrial, Automòbils i Metrologia*

Les dades que figuren a continuació reflecteixen el volum d'activitats realitzades en l'àmbit de seguretat industrial, automòbils i metrologia.

## Taula 2.2/10. Indicadors de Seguretat Industrial, Automòbils i Metrologia a Girona

Any 2016

Indicador	Valor
Expedients sancionadors incoats. Total Secció	36
Expedients imposició multa coercitiva. Total Secció	78
<b>Àmbit Seguretat industrial</b>	
Informes a petició de l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada (OGAU)	0
Informes urbanístics	0
Actuacions dels organismes de control en els diversos camps reglamentaris	5.134
Exàmens de carnets professionals	134
Expedients informatius per incidents/accidents	12
<b>Àmbit d'automòbils</b>	
Inspeccions realitzades per estacions d'Inspecció Tècnica de Vehícles (ITV)	498.561
Visites d'inspecció	115
Exàmens per responsable de taller	85
<b>Àmbit Metrologia</b>	
Expedients verificació de comptadors	74

### Activitats Radioactives i Extractives i Energia

Finalment, la taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius en l'àmbit d'Activitats Radioactives i Extractives i Energia.

## Taula 2.2/11. Indicadors d'Activitats Radioactives i Extractives i Energia a Girona

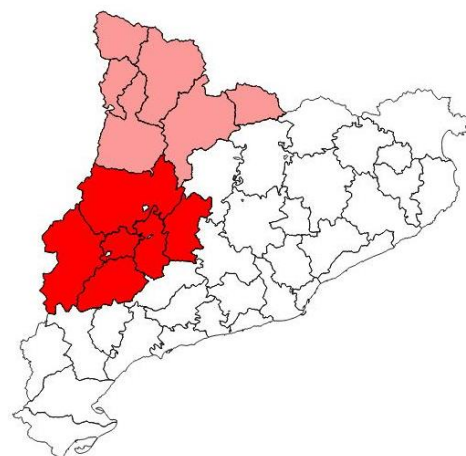
Any 2016

Indicador	Valor
<b>Àmbit Activitats Extractives i Radioactives</b>	
Plans de labors rebuts	109
Denúncies i reclamacions	29
Inspeccions realitzades	135
Expedients sancionadors incoats	0
<b>Àmbit Energia</b>	
Expedients tramitats	165
Denúncies i reclamacions	372
Inspeccions realitzades	252
Expedients sancionadors incoats	1

## Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida

L'àmbit territorial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida es correspon amb les comarques de les Garrigues, la Noguera, el Pla d'Urgell, la Segarra, el Segrià i l'Urgell.

Els Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida donen suport als Serveis Territorials a l'Alt Pirineu i Aran, que es corresponen amb les comarques d'Era Val d'Aran, l'Alta Ribagorça, l'Alt Urgell, la Cerdanya, el Pallars Jussà i el Pallars Sobirà.



### Taula 2.2/12. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida

#### Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida

Octavi Miarnau i Roca

#### Servei d'Empresa

Jaume Dalmau i Clua

#### Servei de Secretaria Administrativa

-

#### Oficina de Gestió Empresarial a Lleida<sup>7</sup>

Blanca Balañà i Castelló

### Activitats 2016

#### Servei de Secretaria Administrativa

El Servei de Secretaria Administrativa és l'òrgan que supervisa l'organització i el funcionament administratiu dels òrgans dels Serveis Territorials, fa el seguiment i el control de la gestió del pressupost i de la gestió econòmica, supervisa les qüestions relatives al personal i coordina les actuacions relacionades amb l'atenció a la ciutadania des dels diferents punts d'atenció presencials, telemàtics i telefònics dels Serveis Territorials a Lleida.

El moviment total d'entrades i sortides de documents ha estat el següent: Serveis Territorials de l'àmbit d'Empresa, 7.193 entrades i 5.499 sortides.

<sup>7</sup> La informació de l'Oficina de Gestió Empresarial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida s'inclou dins l'apartat *Activitats de la xarxa d'oficines de l'OGÉ* de la Memòria 2016 del Departament.

## Servei d'Empresa

El Servei d'Empresa assessora tècnicament el director dels Serveis Territorials en matèries pròpies del seu àmbit, i coordina i supervisa les actuacions dels òrgans que en depenen.

### Comerç i Turisme

La taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius de l'àmbit de Comerç i Turisme.

**Taula 2.2/13. Indicadors de Comerç i Turisme a Lleida**  
Any 2016

Indicador	Valor
<b>Àmbit Comerç</b>	
Expedients vendes especials (liquidacions, saldos permanents i ocasionals)	57
Informes planejament urbanístic (trames urbanes consolidades, ...)	19
Reclamacions i denúncies tramitades	7
Visites d'inspecció	757
Expedients sancionadors incoats	0
<b>Àmbit Turisme</b>	
Expedients d'alta, de baixa o amb modificacions del Registre d'Establiments Turístics	376
Informes (de qualificació prèvia i urbanístics)	41
Reclamacions i denúncies tramitades	11
Visites d'inspecció	469
<b>Propostes d'inici d'expedients sancionadors</b>	<b>69</b>
Expedients sancionadors incoats	23

### Seguretat Industrial, Automòbils i Metrologia

Les dades que figuren a continuació reflecteixen el volum d'activitats realitzades en l'àmbit de Seguretat Industrial, Automòbils i Metrologia.

**Taula 2.2/14. Indicadors de Seguretat Industrial, Automòbils i Metrologia a Lleida**  
Any 2016

Indicador	Valor
Expedients sancionadors incoats. Total Secció	11
Expedients imposició multa coercitiva. Total Secció	1

---

<b>Àmbit Seguretat Industrial</b>	
Informes a petició de l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada (OGAU)	2
Informes urbanístics	4
Actuacions dels organismes de control en els diversos camps reglamentaris	4.127
Exàmens de carnets professionals	75
Expedients informatius per incidents/accidents	1
<b>Àmbit Automòbils</b>	
Inspeccions realitzades per estacions d'Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV)	197.920
Visites d'inspecció	25
Exàmens per responsable de taller	25
<b>Àmbit Metrologia</b>	
Expedients verificació de comptadors	86

*Activitats Radioactives i Extractives i Energia*

Finalment, la taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius en l'àmbit d'Activitats Radioactives i Extractives i Energia.

**Taula 2.2/15. Indicadors d'Activitats Radioactives i Extractives i Energia a Lleida**  
Any 2016

---

<b>Indicador</b>	<b>Valor</b>
<b>Àmbit Activitats Extractives i Radioactives</b>	
Plans de labors rebuts	115
Inspeccions efectuades	125
Expedients d'autorització permisos d'investigació, autoritzacions i concessions)	16
Expedients de raigs X	10
Carnets mines	
Expedients sancionadors incoats	1
<b>Àmbit Energia</b>	
Expedients alta tensió	70
Actes de posada en marxa	81
Expedients de regularització d'instal·lacions antigues	1.109
Inspeccions alta tensió	276
Expedients hidrocarburs	48
Expedients de generació elèctrica (altes, baixes, modificacions)	81
Reclamacions (sector elèctric i hidrocarburs)	226
Expedients sancionadors incoats	5



## Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona

L'àmbit territorial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona es correspon amb les comarques de l'Alt Camp, el Baix Camp, el Baix Penedès, la Conca de Barberà, el Priorat i el Tarragonès.



**Taula 2.2/16. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona**

### Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona

Carme Mansilla i Cabré

### Servei de Secretaria Administrativa

M. Pilar Alíer i Cortés

### Servei d'Empresa

Salvador Domingo i Fort

### Oficina de Gestió Empresarial de Tarragona<sup>8</sup>

Rosa M. Curto i Fortuño

## Activitats 2016

### Servei de Secretaria Administrativa

Per tal de desenvolupar les seves tasques com a representant del Departament en el territori, els Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona compten amb el Servei de Secretaria Administrativa, que té com a funcions més destacades la de supervisar l'organització i el funcionament administratiu dels Serveis Territorials i la de gestionar les accions adreçades a la informació i a l'atenció a la ciutadania.

Des del Servei de Secretaria Administrativa, durant l'any 2016, s'han gestionat un total de 2.771 tràmits i 627 informacions presencials que poden comportar el lliurament de documentació d'informació personalitzada així com el lliurament de resolucions i certificats quan es dona el cas si escau.

**Durant l'any 2016 s'han gestionat un total 2.771 tràmits i 627 informacions presencials**

<sup>8</sup> La informació de l'Oficina de Gestió Empresarial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona s'inclou dins l'apartat *Activitats de la xarxa d'oficines de l'OGÉ* de la Memòria 2016 del Departament.

**Taula 2.2/17. Indicadors de l'Oficina d'Atenció Ciutadana a Tarragona**  
Any 2016

Indicador	Valor
Tràmits	2.771
Atenció presencial (informacions)	627

El moviment total d'entrades i de sortides de documents ha estat de 21.042 registres, dels quals 12.624 assentaments corresponen al registre d'entrada i 8.418 assentaments corresponen al registre de sortida.

## Servei d'Empresa

El Servei d'Empresa assessora tècnicament la directora dels Serveis Territorials en matèries pròpies del seu àmbit, i coordina i supervisa les actuacions dels òrgans que en depenen.

### Comerç i Turisme

La taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius de l'àmbit de Comerç i Turisme.

**Taula 2.2/18. Indicadors de Comerç i Turisme a Tarragona**  
Any 2016

Indicador	Valor
<b>Àmbit Comerç</b>	
Expedients de vendes especials (liquidacions, saldos permanents i ocasionals)	37
Informes de planejament urbanístic (trames urbanes consolidades, ...)	5
Reclamacions i denúncies tramitades	2
Visites d'inspecció	743
Expedients sancionadors incoats	0
<b>Àmbit Turisme</b>	
Expedients d'alta, de baixa o amb modificacions del Registre d'Establiments Turístics	2.873
Informes (de qualificació prèvia i urbanístics)	60
Reclamacions i denúncies tramitades	75
Visites d'inspecció	1.400
Expedients sancionadors incoats	40
Expedients imposició multa coercitiva	2

*Seguretat Industrial, Automòbils i Metrologia*

Les dades que figuren a continuació reflecteixen el volum d'activitats realitzades en l'àmbit de Seguretat Industrial, Automòbils i Metrologia.

**Taula 2.2/19. Indicadors de Seguretat Industrial, Automòbils i Metrologia a Tarragona**

Any 2016

<b>Indicador</b>	<b>Valor</b>
Expedients sancionadors incoats. Total Secció	13
Expedients imposició multa coercitiva. Total Secció	77
<b>Àmbit Seguretat Industrial</b>	
Informes a petició de l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada (OGAU)	32
Informes urbanístics	7
Actuacions dels organismes de control en els diversos camps reglamentaris	8.720
Exàmens de carnets professionals	13
Expedients informatius per incidents/accidents	16
<b>Àmbit Automòbils</b>	
Inspeccions realitzades per estacions d'Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV)	261.284
Visites d'inspecció	24
Exàmens per a responsable de taller	5
<b>Àmbit Metrologia</b>	
Expedients de verificació de comptadors	108

*Activitats Radioactives i Extractives i Energia*

Finalment, la taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius en l'àmbit d'Activitats Radioactives i Extractives i Energia.

**Taula 2.2/20. Indicadors d'Activitats Radioactives i Extractives i Energia a Tarragona**

Any 2016

<b>Indicador</b>	<b>Valor</b>
<b>Àmbit Activitats Radioactives i Extractives</b>	
Plans de labors rebuts	49
Denúncies i reclamacions	3
Inspeccions efectuades	83
Expedients sancionadors incoats	2

Actuacions i activitats realitzades  
**Secretaria General**

---

<b>Àmbit Energia</b>	
Expedients tramitats	188
Denúncies i reclamacions	383
Inspeccions efectuades	305
Expedients sancionadors incoats	4

## Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre

L'àmbit territorial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre es correspon amb les comarques del Baix Ebre, el Montsià, la Terra Alta i la Ribera d'Ebre.



### Taula 2.2/21. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre

#### Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre

Mercè Miralles i Guerrero

#### Servei d'Empresa

Josep Rima i Gilabert

#### Oficina de Gestió Empresarial de les Terres de l'Ebre<sup>9</sup>

Joan Fandos i Marsal

### Activitats 2016

#### Servei d'Empresa

Pel que fa a l'Oficina de Registre, el moviment total d'entrades i sortides de documents al Servei d'Empresa ha estat de 3.518 entrades i 1.815 sortides.

#### Comerç i Turisme

La taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius de l'àmbit de Comerç i Turisme.

### Taula 2.2/22. Indicadors de Comerç i Turisme a les Terres de l'Ebre

Any 2016

Indicador	Valor
<b>Àmbit del comerç</b>	
Expedients de vendes especials (liquidacions, saldos permanents i ocasionals)	46
Informes de planejament urbanístic (trames urbanes consolidades,...)	9
Inspeccions	133

<sup>9</sup> La informació de l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Ocupació a les Terres de l'Ebre s'inclou dins l'apartat *Activitats de la xarxa d'oficines de l'OGE* de la Memòria 2016 del Departament.

---

#### Àmbit del turisme

Expedients d'alta, de baixa o amb modificacions del Registre d'establiments turístics	26
Informes (de qualificació prèvia i urbanístics)	25
Comunicats de nous habitatges d'ús turístic	489
Inspeccions	406

Durant l'any 2016 s'ha continuat fent el seguiment de la campanya d'habitatges d'ús turístic per tal de regularitzar-ne l'activitat i s'han iniciat un total de 15 procediments sancionadors.

Durant el 2016, l'Oficina de Turisme a les Terres de l'Ebre ha rebut 18.217 visitants i ha atès 6.819 sol·licituds d'informació turística.

Durant el mes de juliol de 2016, a la Catedral del Vi de Pinell de Brai (la Terra Alta), es va celebrar la II Edició de la Nit de l'Enoturisme a Catalunya, punt de trobada del sector enoturístic català, amb el lliurament dels Premis d'Enoturisme de Catalunya 2016 organitzat per l'Agència Catalana de Turisme (ACT).

**Celebració de la II Edició de la Nit de l'Enoturisme a Catalunya a la Catedral del Vi de Pinell de Brai**

#### *Seguretat Industrial, Activitats Radioactives i Extractives i Energia*

Les dades que figuren a continuació reflecteixen el volum d'activitats realitzades en l'àmbit de la seguretat industrial, les activitats radioactives i extractives i l'energia.

#### **Taula 2.2/23. Indicadors de Seguretat Industrial, Activitats Radioactives i Extractives i Energia a les Terres de l'Ebre**

Any 2016

---

<b>Indicador</b>	<b>Valor</b>
<b>Àmbit de seguretat industrial</b>	
Expedients tramitats	161
<b>Àmbit d'energia i mines</b>	
Expedients tramitats	901
<b>Àmbit d'inspecció tècnica de vehicles (ITV)</b>	
Inspeccions realitzades per les estacions d'ITV	135.927

S'ha de destacar que durant el mes d'agost de 2016 s'ha posat en marxa la primera línia d'alta tensió submarina de Catalunya. Es tracta de la línia de subministrament elèctric a Infosa, responsable de l'explotació de les Salines de la Trinitat, situades al Parc Natural del Delta de l'Ebre. Aquest fet ha permès el desmantellament de l'antiga línia elèctrica aèria que estava ubicada a la barra del Trabucador, al Delta de l'Ebre, millorant

**Posada en marxa de la 1a línia submarina d'alta tensió (25 kV) de Catalunya.**

l'impacte paisatgístic i, al mateix temps, garantint la viabilitat de les salines d'Infosa.

Finalment, durant l'any 2016, s'han portat a terme les obres per arribar el gas a la població del Perelló.





## **Direcció de Serveis**

- Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals
- Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior
- Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostari
- Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions



## Introducció

D'acord amb l'article 9 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement, correspon a la Direcció de Serveis administrar, dirigir el règim interior i gestionar els serveis generals del Departament, així com exercir les altres funcions que delegui la persona titular de la Secretaria General del Departament<sup>10</sup>.

**La Direcció de Serveis s'encarrega d'administrar, dirigir el règim interior i gestionar els serveis generals del Departament**

**Taula 2.2.1/1. Estructura de la Direcció de Serveis**

---

<b>Direcció de Serveis</b>	<b>Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals</b>
Josep Anton Mundó i Balcells	M. Carme Alcaraz i Molina
	<b>Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior</b>
	Marina Coma i Clarà
	<b>Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària</b>
	M. Vega Alonso i Iglesias
	<b>Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions</b>
	David Matas i José

### Actuacions 2016

#### Planificació lingüística

L'equip de planificació lingüística de la Direcció de Serveis dona suport lingüístic a les unitats directives i a les entitats del Departament d'Empresa i Coneixement (DEMC), d'una banda, i, de l'altra, col·labora a fomentar l'ús de la llengua catalana en els sectors socioeconòmics relacionats amb les matèries que són competència del Departament.

La tasca interna és la de garantir la qualitat de les llengües en el funcionament del Departament i dels seus organismes adscrits. És a dir, assessorar lingüísticament les unitats i fer correccions d'estil i traduccions, per garantir la qualitat dels textos escrits i orals que s'elaboren al DEMC i que s'adrecen als ciutadans, les empreses i altres administracions, així com també els documents que el Departament ha de publicar al *Diari*

**Planificació lingüística dona suport a les unitats i entitats del Departament i col·labora a fomentar l'ús de la llengua catalana en sectors socioeconòmics**

---

<sup>10</sup> La Secretaria d'Universitat i Recerca disposa d'unitats d'administració i gestió dels serveis generals en l'àmbit de les seves competències, l'activitat de les quals es detalla a l'apartat 2.4 d'aquesta Memòria.

*Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).* També gestiona i fa el control de qualitat de traduccions i correccions en altres llengües.

En un sentit més ampli, assessora sobre l'estratègia comunicativa en la realització dels plans i els projectes que el Departament du a terme en els diferents sectors de la seva competència.

A més, col·labora amb altres departaments, organismes autònoms i amb diverses organitzacions empresarials i de consumidors, en el foment de l'ús de la llengua catalana en els sectors socioeconòmics on encara no hi ha una normalització plena de l'ús del català, per facilitar el compliment de la normativa i garantir els drets lingüístics i la qualitat de consumidors i d'usuaris.

*Assessorament de l'estratègia i la qualitat comunicativa de projectes del Departament adreçats a la ciutadania*

- Portals i espais en línia:
  - Certificació d'eficiència energètica dels edificis a Catalunya.
  - WELL-O-LIVE – *Wellness and wellbeing experience across the European Routes of the Olive Tree*, projecte europeu amb l'objectiu de diversificar l'oferta turística de la Unió Europea (UE).
  - MESTRÀLIA, fira de lutiers i constructors artesans.
- Publicacions i conferències:
  - *Calendari de Fires de Catalunya 2016*
- Premis:
  - Distincions de les proves d'accés a la universitat 2016.

*Foment de l'ús de la llengua catalana*

Durant l'any 2016 l'equip de planificació lingüística del DEMC:

- Ha representat el DEMC i ha fet el seguiment del Conveni de col·laboració pluriennal entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a través dels departaments de la Presidència, de Cultura, d'Empresa i Coneixement, de Treball, Afers Socials i Famílies, de Governació, Administracions Públiques i Habitatge, de Justícia, d'Ensenyament i de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, amb l'entitat Plataforma per la Llengua – Col·lectiu l'Esbarzer, per fomentar l'ús de la llengua catalana en els sectors on encara cal un reforç.

*Suport lingüístic intern al Departament d'Empresa i Coneixement*

- Atenció de consultes sobre redacció, termes específics, vocabulari general, legislació, formació i campanyes, entre d'altres.
- Assessorament i correccions de català i de castellà de:

- Guies d'instruccions administratives i tècniques, models de disposicions, fitxes, aplicacions i formularis.
- Informes jurídics i tècnics, convenis i acords de col·laboració, documentació per a subvencions, trameses per a establiments turístics, formularis i certificats.
- Notes de premsa, opuscles, fulletons, conferències, presentacions públiques, publicacions divulgatives i memòries.
- Assessorament i correccions de català i de castellà de documents que s'han de publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).
- Avaluació dels coneixements lingüístics en les proves de català previstes en processos de selecció i de provisió de personal del Departament.
- Manteniment de l'espai web de Recursos Lingüístics.
- Impuls de la intranet com a eina de difusió de novetats i de propostes lingüístiques.
- Assessorament sobre l'estratègia i la qualitat comunicativa en el projecte de la nova intranet del Departament.
- Participació en el grup de treball Dinamització de la intranet, per fomentar-hi la participació del personal del DEMC i per difondre informació relacionada amb la llengua, que no necessàriament té aplicació directa a les tasques desenvolupades en cada lloc de treball.

**S'ha impulsat la intranet com a eina de participació del personal i de difusió de novetats i propostes lingüístiques no exclusivament de l'àmbit del Departament**

## Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals

La Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals té les funcions següents:

- Planificar, coordinar i supervisar l'aplicació de les polítiques públiques en matèria de recursos humans i d'organització i fer-ne l'avaluació.
- Dissenyar i impulsar els programes d'actuació en matèria de personal per a una optimització millor dels recursos humans.
- Dirigir i supervisar la preparació de l'avantprojecte de pressupost de despeses de personal.
- Coordinar la interlocució amb els agents socials i les organitzacions sindicals dins de l'àmbit departamental, així com planificar i avaluar l'impacte de les mesures i actuacions que resultin necessàries per implantar acords i millores en l'àmbit de les relacions laborals.
- Planificar, coordinar i avaluar les experiències en matèria formativa relacionades amb la innovació i la millora contínua, per tal d'integrar la cultura organitzativa del Departament.
- Supervisar la selecció i provisió del personal del Departament per tal de dur a terme processos que contribueixin a la incorporació del talent en l'organització.
- Promoure l'adaptabilitat dels recursos humans i potenciar l'adequació permanent de l'organització als nous perfils de treball requerits.
- Vetllar per l'impuls a la cohesió dels equips a través d'eines organitzacionals i formatives.
- Dissenyar i implementar el Pla de prevenció de riscos laborals departamental i impulsar l'avaluació dels riscos existents relatius a la seguretat i salut dels treballadors i de les treballadores, programar i vetllar per l'aplicació de l'acció preventiva del Departament, així com promocionar activitats de formació, informació, recerca i divulgació en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Planificar i supervisar els projectes de disseny organitzatiu d'estructures i auditories operatives per afavorir l'optimització i el dimensionament adequat dels efectius, assegurant-ne la implementació.
- Impulsar i organitzar programes i sistemes de gestió de la qualitat en la prestació de serveis interns i externs, així com coordinar l'elaboració de quadres de comandament i altres eines de control de la gestió, per facilitar la presa de decisió de les unitats directives del Departament.
- Establir mecanismes de coordinació amb l'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions per supervisar i seguir el Pla director de sistemes d'informació del Departament, així com impulsar les mesures organitzatives derivades de la implantació de les tecnologies de la informació i comunicació.

- Impulsar i supervisar el Pla director de processos i administració electrònica del Departament.
- Garantir la implantació dels criteris normatius i corporatius en matèria de protecció de dades.

#### Taula 2.2.1/2. Estructura de la Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals

##### Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals

M. Carme Alcaraz i Molina

##### Servei de Personal

Salvadora Sellas i Espel

##### Àrea d'Organització i Administració Electrònica

Miracle Pastor i Gutiérrez

##### Àrea de Prevenció de Riscos Laborals

Ferran Royo i Escobedo

#### Activitats 2016

##### Formació

La formació és un instrument de desenvolupament dels recursos humans, que es configura com un dret inalienable dels empleats i de les empleades públiques, i que ha d'afavorir-ne el desenvolupament professional i personal i, alhora, ha d'esdevenir un mitjà per assolir els objectius de l'organització. És, per tant, un dret i un deure dels treballadors. Durant l'any 2016, s'han realitzat 165 activitats formatives, que sumen 2.503 hores de formació, i en les quals han participat 2.440 persones.

**Durant l'any 2016 s'han realitzat 165 activitats formatives amb 2.440 assistents**

#### Taula 2.2.1/3. Nombre d'activitats formatives i assistència Any 2016

	Nombre
<b>Activitats realitzades</b>	<b>165</b>
<b>Hores de formació</b>	<b>2.503</b>
<b>Assistents</b>	<b>2.440</b>
Presencials	2.046
Semipresencials	60
Virtuals	334

El Departament elabora anualment un pla de formació, d'acord amb les necessitats detectades. L'oferta formativa respon a les necessitats de desenvolupament professional que tenen les persones i, alhora, a les

demandes de formació específiques que les unitats requereixen per assolir els reptes de la pròpia organització.

#### Taula 2.2.1/4. Activitats formatives per línia de formació

Any 2016

	Nombre
Bàsica	73
Bàsica-estratègica	17
Actualització i aprofundiment	42
Actualització i aprofundiment-estratègica	32
Divulgació, reflexió i debat	0
Divulgació, reflexió i debat-estratègica	1
<b>Total</b>	<b>165</b>

#### Protecció de dades

La protecció de dades de caràcter personal és un dret fonamental reconegut constitucionalment, que té per objecte garantir i protegir, pel que fa al tractament de les dades personals, les llibertats públiques i els drets fonamentals de les persones físiques, i especialment, el seu honor i la seva intimitat personal.

La legislació estableix les obligacions relatives a la recollida de les dades, al consentiment, a l'emmagatzematge, a la conservació, a l'ús, a les dades especialment protegides, i a la seva comunicació i cessió. Aquest fet ha de ser compatible amb la normativa en matèria de transparència i d'accés a la informació pública, que obliga les administracions i els poders públics a donar compte a la ciutadania, d'acord amb el principi de responsabilitat, de la seva activitat i de la gestió dels recursos públics que s'han posat al seu abast, com a aspecte fonamental de la qualitat democràtica.

Durant el 2016, s'han dut a terme les activitats següents en matèria de protecció de dades:

#### Taula 2.2.1/5. Activitats en matèria de protecció de dades

Any 2016

	Nombre
Reunions de coordinació Centre de Seguretat de la Informació de Catalunya (CESICAT) / Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC)	2
Reunions de treball amb unitats i ens adscrits al Departament	22
Reunions amb l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT)	2
Reunions amb el CESICAT	5



---

Peticions d'exercici dels drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició (drets ARCO)	1
Revisions de fitxers de protecció de dades	147
Notificacions de modificació de fitxers de protecció de dades de caràcter personal davant l'APDCAT	52
Revisions i redaccions de clàusules de la Llei orgànica de protecció de dades (LOPD)	34
Consultes ateses LOPD	65
Consultes ateses LOPD-Transparència	11
Informes tècnics	8
Sessions de formació LOPD i Transparència	10
Actualització de memòries de videovigilància	3
Actuacions de difusió Intranet LOPD	5
Auditories de fitxers LOPD	12
<b>Total</b>	<b>379</b>

---

#### *Transformació del lloc de treball*

El projecte de transformació del lloc de treball preveu la racionalització, la modernització i l'estandardització tecnològica de l'equipament de l'entorn de treball i del programari associat, tenint en compte les particularitats del Departament, la simplificació i l'homogeneïtzació dels processos associats a l'equipament, l'aplicació de polítiques globals per la Generalitat i les millores en el control de les impressions i els costos associats.

Es pretén dotar als usuaris de la Generalitat de serveis de comunicació integrats que fomentin la millora de la productivitat, l'augment de la col·laboració i la disponibilitat de la informació.

En aquest marc, la Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals ha continuat amb les tasques prèvies d'informació, de distribució i de classificació del personal, així com amb l'assignació del perfil de l'entorn de treball a tot el personal que s'ha incorporat al Departament d'Empresa i Coneixement. Durant el 2016, la transformació dels llocs de treball s'ha dut a terme en 911 usuaris, que sumats als transformats anteriorment, sumen 1.249 llocs de treball transformats.

De resultes de l'aprovació del Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de la Generalitat de Catalunya, algunes unitats directives de l'antic Departament d'Empresa i Ocupació van ser transferides al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. Això no obstant, els treballs de transformació iniciats en aquestes unitats transferides, que inclouen 659 llocs de treball, van continuar fins a completar-se.

**La transformació dels llocs de treball s'ha dut a terme en a 911 usuaris durant aquest any**

## Servei de Personal

El Servei de Personal és l'encarregat d'analitzar les necessitats de personal dins dels diferents àmbits del Departament i els perfils professionals requerits, per tal de formalitzar els processos d'anàlisi i de valoració dels llocs de treball i d'elaborar les propostes de modificació de les relacions de llocs de treball; de gestionar els recursos humans del Departament (elaboració de les nòmines, incidències, situacions administratives, incompatibilitats del personal i sistemes de previsió social); de gestionar la formulació de les propostes de modificació de les relacions de llocs de treball, de provisió de llocs de treball, de la definició de les necessitats i dels perfils professionals; de supervisar els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball promoguts pel Departament, així com de gestionar la provisió i l'avaluació del personal al Departament; d'elaborar l'avantprojecte de pressupost del capítol I i de controlar-ne l'execució; d'assessorar sobre l'aplicació del règim jurídic en matèria de recursos humans, i de proposar les mesures disciplinàries i d'assessorar per resoldre-les.. Durant l'any 2016, des d'aquest Servei, s'han tramitat 1.963 expedients de personal.

**Durant l'any 2016 s'han tramitat 1.963 expedients de personal**

### Taula 2.2.1/6. Expedients de personal tramitats

Any 2016

Tipus	Subtotal	Total
Nomenament d'interins		60
Reforços	23	
Substitucions	2	
Vacants	34	
Deixar sense efecte	1	
Certificacions		467
Cessament i/o presa de possessió	331	
Funcions	54	
Temps treballat	28	
Maternitat i paternitat	18	
Atur	22	
Altres	14	
Compatibilitat		36
Contractes de treball		7
Convenis educatius		40
De cooperació amb universitats	2	
De col·laboració educativa	24	
De formació pràctica	12	
D'integració laboral	2	
Jubilacions de personal funcionari		23

Actuacions i activitats realitzades  
**Direcció de Serveis**

Propostes de resolució	4
Resolucions de personal funcionari	19
Jubilacions de personal laboral	5
Especials als 64 anys	2
Parcials	3
Reconeixement de serveis previs	15
Venciment de triennis	340
Tramitació de recursos	9
Transferències	9
A l'Arxiu Central	2
A altres departaments	4
A la Direcció General de Funció Pública	3
Tramitació d'expedients disciplinaris	1
Resolucions de reconeixement de grau personal	69
Actuacions per al retorn de la paga extraordinària 2012	567
Cartes enviades	304
Sol·licituds tramitades	263
Retencions judicials	13
Resolucions d'excedència voluntària	35
Incompatibilitats	24
Cura de fill o familiar	3
Amb reserva de plaça	6
Interès particular	2
Reingressos	4
Comissió de serveis	221
Adscripcions	73
Adscripcions provisionals	6
Substitucions	3
Deixar sense efecte	2
Autoritzacions a altres departaments o administracions	34
Pròrrogues d'autoritzacions a altres departaments o administracions	32
Peticions noves a altres departaments	46
Peticions de pròrrogues	25
Assignació temporal de funcions	23
Encàrrec de funcions	19
<b>Total</b>	<b>1.963</b>

Pel que fa a les convocatòries de provisió definitiva de llocs que gestiona el Departament, durant el 2016, se n'han tramitat 25.

### Taula 2.2.1/7. Convocatòries de provisió de llocs

Any 2016

#### Tipus de lloc

Convocatòries resoltes	
Comandament	4
Singular	11
Subtotal	15
Convocatòries en curs	
Comandament	3
Singular	7
Subtotal	10
<b>Total</b>	<b>25</b>

Les necessitats de provisió provisional de llocs de treball es publiquen al portal ATRI. Les sol·licituds rebudes es valoren, d'acord amb els mèrits que especifiquen els candidats i les candidates en el seu currículum i en els criteris que consten en cada convocatòria. En una segona fase, les persones aspirants han de superar una prova pràctica o teòrica i/o una entrevista personal. L'any 2016 s'han gestionat 277 places publicades a l'ATRI.

A aquest nombre, cal afegir-hi la gestió de la provisió provisional derivada de l'Acord de Govern, de 8 de març de 2016, pel qual es crea el Programa de gestió de la preinscripció universitària. Es tracta de proveir 17 llocs de treball temporals que, per la seva especificitat, es tramiten al marge de les ofertes pròpies de cada unitat i que, durant el 2016, ha comportat l'obertura de dos processos de provisió diferenciats.

Com a conseqüència del Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de la Generalitat de Catalunya, algunes unitats directives de l'antic Departament d'Empresa i Ocupació van ser transferides a altres departaments. La transferència d'aquests llocs es va completar amb l'entrada en vigor del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement. Mentre no es va culminar el traspàs definitiu dels llocs, el Servei de Personal va continuar gestionant les ofertes d'ATRI obertes a nom de l'antic Departament, en coordinació amb els organismes homòlegs dels departaments que han acollit aquestes unitats directives.

**Al llarg de 2016 s'han dut a terme 277 processos de provisió provisional**

**Taula 2.2.1/8. Gestió de places per unitat directiva publicades a l'ATRI**  
Any 2016

<b>Unitat directiva</b>	
Gabinet del Conseller	4
Secretaria General	8
Direcció de Serveis	29
Serveis Territorials a Girona	8
Serveis Territorials a Lleida	9
Serveis Territorials a Tarragona	11
Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre	7
Serveis Territorials a la Catalunya Central	3
Àrea de Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació	6
Oficina de Gestió Empresarial (OGE)	12
Àrea de Planificació i Transparència	2
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	2
Direcció General de Comerç	7
Direcció General de Turisme	22
Direcció General d'Indústria	0
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	22
Àrea d'Emprenedoria i Formació	9
Agència Catalana del Consum	27
Agència per la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)	2
Institut Català d'Energia (ICAEN)	1
Agència Catalana de Turisme (ACT)	1
Consorci de Formació Professional d'Automoció	2
Secretaria d'Universitats i Recerca	5
Gabinet de Coordinació	5
Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals	6
Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca	4
Direcció General d'Universitats	7
Direcció General de Recerca	7
Secretaria del Consell Interuniversitari de Catalunya	9
Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)	3
Agència de Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya)	1
Consorci del Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (PRBB)	2

---

<b>Llocs d'unitats transferides durant el 2016:</b>	
Serveis Territorials a Barcelona	23
Secretaria d'Ocupació i Relacions Laborals	2
Direcció General de la Inspecció de Treball	3
Direcció General d'Economia Social i Cooperativa i Treball Autònom	2
Direcció General de Relacions Laborals i Qualitat en el Treball	4
<b>Total</b>	<b>277</b>

Quant a les convocatòries de provisió mitjançant concurs general promogudes per la Direcció General de Funció Pública, durant l'any 2016, el Servei de Personal ha realitzat funcions d'informació i assessorament a les persones participants en els concursos de provisió de llocs de treball del cos superior d'administració general i del cos de titulació superior, enginyeria de mines, que han finalitzat en aquest mateix any 2016. Així mateix, el Servei de Personal ha donat suport a les tasques prèvies necessàries per a la convocatòria del concurs de canvi de destinació del personal laboral amb dificultats d'integració laboral.

Les actualitzacions de les relacions de llocs de treball (RLT) es duen a terme a fi d'adequar-les als canvis organitzatius, estructurals i funcionals que es produeixen. Durant el 2016 s'han aprovat 72 expedients de modificació, que han afectat 631 llocs de treball.

**Durant l'any 2016 s'han aprovat 72 expedients de modificació de les RLT que han afectat 631 llocs de treball**

**Taula 2.2.1/9. Expedients de modificació de llocs de treball**  
Any 2016

---

	<b>Nombre</b>
<b>Expedients iniciats</b>	<b>80</b>
<b>Expedients aprovats</b>	<b>72</b>
<b>Llocs afectats pels expedients de modificació</b>	<b>631</b>
Llocs creats	19
Llocs eliminats	70
Llocs modificats	542

#### *Relacions sindicals*

Les relacions sindicals es duen a terme d'acord amb la normativa en matèria sindical. L'impuls, la gestió i el seguiment de la negociació col·lectiva i de les relacions amb els representants del personal garanteixen que les relacions entre els sindicats i el Departament siguin adequades.

En aquest sentit, s'han mantingut les comunicacions i informacions amb la part social, a més d'assistir regularment a les reunions de la Comissió

d'Interpretació, de Vigilància i d'Estudi (CIVE). Altrament, durant l'any 2016, s'han convocat els comitès i grups de treball que es recullen a continuació.

#### Taula 2.2.1./10. Reunions en el marc de les relacions sindicals

Any 2016

	Nombre
Comitè Intercentres (grup de treball / reunions informatives)	1
Comitè de Seguretat i Salut Laboral	5
Comitè de Seguretat i Salut Laboral (grup de treball d'avaluació del risc psicosocial)	15
Grup de Formació	3
Seccions sindicals	2
<b>Total</b>	<b>26</b>

### Àrea d'Organització i Administració Electrònica

L'Àrea d'Organització i Administració Electrònica (AOAE) s'encarrega d'elaborar, fer el seguiment i avaluar els plans d'actuació departamentals en matèria d'organització; revisar les propostes normatives del Departament, en relació amb els processos administratius i amb les càrregues administratives sobre la ciutadania i les empreses, i assessorar el Departament en aquesta matèria; impulsar el redisseny de processos i mantenir actualitzat el mapa de processos i el catàleg de serveis del Departament; gestionar els projectes de simplificació, de racionalització i d'optimització de processos i coordinar la normalització i simplificació documental, per millorar l'eficiència i les relacions del Departament amb la ciutadania, les empreses i les organitzacions; implantar i gestionar el sistema de gestió de la qualitat i millora contínua dels serveis interns i externs del Departament, així com coordinar les auditories operatives i les avaluacions de satisfacció del ciutadà que es realitzin; elaborar quadres de comandament i altres eines de control de la gestió per facilitar l'avaluació dels serveis i la presa de decisió de les unitats directives del Departament; exercir la direcció tècnica dels projectes de millora que la Direcció de Serveis impulsi; recollir, analitzar i avaluar les necessitats de les unitats del Departament, en matèria d'administració electrònica i fer les propostes de desenvolupament; elaborar les propostes de racionalització prèvia dels processos de producció dels serveis electrònics, així com realitzar l'anàlisi i el disseny funcional del tràmit que cal implantar electrònicament; estudiar i elaborar propostes de creació, modificació i racionalització d'estructures orgàniques del Departament i la seva implementació i avaluació; supervisar la gestió del web del Departament i l'actualització permanent, així com coordinar les diferents pàgines web dels organismes autònoms adscrits al Departament; impulsar la intranet del Departament com a eina de comunicació i de gestió del coneixement; planificar, coordinar i homogeneïtzar les actuacions, els criteris i les eines corporatives i departamentals d'informació i atenció ciutadana, així com el sistema de

consultes, queixes i suggeriments del Departament; donar suport a l'Oficina de Comunicació en les mesures i actuacions destinades a garantir la coherència interna i externa de la imatge corporativa del Departament i impulsar i facilitar la implementació de les polítiques corporatives de foment de la innovació en el funcionament del Departament i de les entitats adscrites, en coordinació amb la unitat corresponent del departament competent en la matèria.

Arran de la publicació de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'AOAE ha estat donant suport a totes les unitats del Departament i del seu sector públic en la implantació i l'ús dels mòduls corporatius d'administració electrònica, així com en la posada en marxa electrònica dels seus serveis i tràmits. Aquesta funció es perllongarà al llarg del 2017 i del 2018, a fi que totes les unitats compleixin amb els requeriments que imposen ambdues Lleis.

#### *Anàlisi i millora*

La metodologia de treball d'anàlisi i de millora comprèn un model de simplificació que permet abordar l'estudi de forma holística: hi implica diferents àmbits de treball de caràcter organitzatiu, jurídic, arxivístic i tecnològic i hi fa participar les unitats de gestió.

Per tal de dur a terme la metodologia descrita es configuren els documents de treball següents:

- Document de planificació i desenvolupament d'anàlisi, de millora i de simplificació.
- Informe d'anàlisi i de millora.
- Pla d'implantació de millores.
- Suport a la implantació dels tràmits i al desplegament i l'ús de les eines d'administració electrònica i dels sistemes d'informació de gestió.

Durant l'any 2016 s'han dut a terme les actuacions següents:

#### **Taula 2.2.1/11. Actuacions d'anàlisi, de simplificació i de millora**

Any 2016

---

<b>Tipus d'actuació</b>	<b>Nombre</b>
Iniciades durant l'any, però no finalitzades	9
Iniciades i finalitzades durant l'any	2
Iniciades durant l'any, però no finalitzades, en relació amb tràmits ja simplificats anteriorment	2
Iniciades durant l'any i finalitzades, en relació amb tràmits ja simplificats anteriorment	27
<b>Total</b>	<b>40</b>

---



### Taula 2.2.1/12. Actuacions d'implantació de serveis electrònics

Any 2016

Tipus d'actuacions	Plataforma	Nombre
Nous serveis electrònics	TEI: Tramitador d'expedients interdepartamental	12
	EACAT: Extranet de les administracions públiques de Catalunya	1
	TAIS: Tramitador d'ajuts i de subvencions	5
	TG: Tramitador genèric	0
Serveis electrònics que s'han tornat a parametritzar o que s'han tornat a posar en servei	TEI: Tramitador d'expedients interdepartamental	10
	EACAT: Extranet de les administracions públiques de Catalunya	0
	TAIS: Tramitador d'ajuts i de subvencions	0
	TG: Tramitador genèric	0
<b>Total</b>		<b>28</b>

- Repositori administratiu de dades d'activitats econòmiques (RADAE): sobre la base d'un nou model definit per implantar un tràmit a RADAE, segons el qual l'AOAE assumeix més tasques, pel que fa a parametritzar la Base de Dades (BBDD) i per definir filtres de càrrega i vistes de les dades. S'han realitzat 18 actuacions.
- Fruit de la transformació dels sistemes d'informació iniciat per l'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (ATIC), l'AOAE ha participat en l'anàlisi de diferents aplicacions i dels procediments, dels tràmits i del conjunt de gestions que s'hi realitzen. En aquest sentit, la principal actuació ha estat l'anàlisi de MOSAIC, sistema d'informació de la Direcció General de Turisme, pel que fa al Registre de Turisme de Catalunya.
- Pel que fa a la Sub-direcció General de Seguretat Industrial, ha continuat amb els treballs derivats d'implantar la Llei 9/2014, del 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, de les instal·lacions i dels productes i ha finalitzat la definició organitzativa del procediment d'inspeccions periòdiques.
- A més dels projectes més rellevants destacats anteriorment, s'han realitzat moltes actuacions d'anàlisi i de millora a demanda de les unitats de gestió i de l'ATIC. Aquestes actuacions han comportat realitzar informes i reunions no planificades, per donar resposta a aquestes necessitats sobrevingudes.

### *Pla de la Finestreta Única Empresarial (FUE) 2015-2017*

S'ha continuat treballant en la implantació del Pla de la FUE 2015-2017 en els tràmits del Departament. També s'ha participat activament en els projectes i els grups de treball multidepartamentals del Procediment de control postampliació i del Directori d'empreses i establiments, realitzant aportacions i impulsant algunes de les actuacions, conjuntament amb l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE).

### *Coordinació AOA-E-ATIC*

Com cada any, l'AOAE ha participat en les reunions de definició de les actuacions TIC de l'any 2017 per establir el pla anual i s'han realitzat reunions conjuntes de coordinació de caràcter quinzenal. També s'han iniciat les reunions del Grup de Treball Multidisciplinar (GTM) on el Departament planifica i coordina la implantació d'allò previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

### *Pla de millora de la gestió de les subvencions*

Durant el 2016, s'ha continuat millorant l'eina i s'hi ha incorporat un cercador per dates que no teníem. Així mateix, s'ha habilitat als ens del sector públic per entrar autònomament a l'eina i poder fer el seguiment de les seves disposicions.

A finals de 2016, conjuntament amb l'Assessoria Jurídica i l'Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària (ASAP), s'ha treballat en l'actualització dels models d'ordres de bases, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Així mateix, s'ha treballat en l'adaptació de les convocatòries que ara han d'anar separades de les bases, d'acord amb l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre.

Pel que fa a les convocatòries d'ajuts, premis, concursos i beques, durant l'any 2016, s'han analitzat 32 disposicions d'aquest tipus, per a les quals s'han confeccionat les fitxes d'informació pública respectives i 132 formularis, perquè les persones interessades els emplenin.

### *Anàlisi de disposicions de caràcter general i iniciatives no normatives*

Durant el 2016, s'ha continuat tramitant les disposicions de caràcter general i les iniciatives no normatives, mitjançant l'eina telemàtica que es va implantar l'any 2014 i que és accessible a l'espai l-tràmit de la intranet.

Durant aquest any, s'ha informat sobre 136 disposicions tramitades per l'l-tràmit. En la majoria de les iniciatives tramitades, s'han detectat procediments que s'havien de modificar, a fi de reduir les càrregues

administratives que haurien comportat per a la ciutadania, les empreses i les entitats destinatàries. També s'ha proposat que es redueixi la documentació que han de presentar les persones sol·licitants, que s'utilitzin mitjans electrònics en el procediment, que s'optimitzin els processos de gestió interna i que se simplifiquin i es millorin les eines de difusió de les iniciatives departamentals.

#### *Formularis i documents de gestió*

Pel que fa a l'àmbit dels formularis, s'han realitzat les actuacions següents:

- S'ha consolidat la implementació i el desenvolupament dels formularis electrònics com a mitjà per agilitar la gestió dels tràmits i permetre'n la personalització, a fi d'adequar-los a les necessitats dels usuaris finals.
- S'ha millorat l'eina de gestió de formularis.
- L'eina ha migrat a un nou servidor. Aquesta transformació ha comportat el canvi d'URL(*uniform resource locator* i *universal resource locator*, en català, localitzador uniforme de recursos i localitzador universal de recursos) de l'aplicació i, conseqüentment, dels formularis. Per aquest motiu, ha calgut revisar i modificar els enllaços de les fitxes de tràmit que apuntaven al catàleg.

#### **Taula 2.2.1/13. Dades sobre formularis i documents de gestió** Any 2016

---

##### **Dades sobre formularis nous, modificats i donats de baixa**

	<b>Altes</b>	<b>Modificacions</b>	<b>Baixes</b>	<b>Total</b>
Plans	23	80	75	<b>178</b>
Intel·ligents	76	111	10	<b>197</b>
<b>Total</b>	<b>99</b>	<b>191</b>	<b>85</b>	<b>375</b>

##### **Dades sobre formularis publicats, modificats, codificats i donats de baixa. Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) (dades fins al març de 2016)**

<b>Codis</b>	<b>Publicació</b>	<b>Modificacions</b>	<b>Baixes</b>	<b>Total</b>
48	123	70	22	<b>263</b>

Durant l'any 2016, s'ha continuat amb la tasca de publicar formularis dins l'eina corporativa Gencat Forms, per inscriure's a cursos i jornades, per detectar necessitats formatives del personal i perquè el Servei de Personal difongui les ofertes de llocs de treball, així com per prevenir riscos laborals.

### *Plans interdepartamentals*

Durant l'any 2016, les activitats del Catàleg corporatiu de processos han estat marcades, d'una banda, per la implementació de la reestructuració del Departament, la qual cosa ha comportat que una part dels tràmits gestionats per aquesta àrea fossin traslladats a la competència del Departament de Treball, Acció Social i Famílies. També s'han exclòs de la comptabilització els tràmits que la Secretaria d'Universitats i Recerca gestiona directament. Per tant, si parlem d'una manera global, amb data de 31 de desembre de 2016, el Departament d'Empresa i Coneixement disposava de 305 tràmits o processos, 163 dels quals estaven publicats i eren vigents, és a dir, tenien alguna fase en curs. D'aquests, 89 tràmits o processos estaven en actiu, altrament dit, es trobaven en la fase de presentació d'alguna sol·licitud.

D'altra banda, durant el 2016, es va posar en marxa una nova eina de recerca massiva que permet comparar la informació dels tràmits o processos publicats a Tràmits.Gencat i al Catàleg corporatiu de processos. Aquesta eina permet detectar possibles incongruències en la informació del Catàleg. Des del setembre de 2016, setmanalment, l'Oficina de Processos i Administració Electrònica (OPAE) facilita aquesta extracció a totes les àrees d'organització i, des d'aleshores, l'Àrea ha intensificat les actuacions de filtratge i millora de la informació dels processos carregats al Catàleg des del 2015.

Pel que fa als tràmits o processos creats de nou durant el 2016, n'hi ha un total de 36, 28 dels quals, amb data de 31 de desembre de 2016, estaven publicats i, per tant, eren accessibles al públic; i la resta, es trobaven en estat d'esborrany.

### *Administració electrònica*

S'han ampliat els materials de suport dins de la intranet referits a l'administració electrònica, en especial, sobre l'entrada en vigor de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, i de la seva repercussió en aspectes organitzatius i en la implantació dels serveis electrònics dins dels tràmits.

S'ha dut a terme un pla d'informació i formació per difondre les novetats jurídiques de les Lleis 39 i 40/2015, en l'àmbit de l'administració electrònica i les principals funcionalitats de les eines electròniques corporatives, que permeten aplicar l'entrada en vigor d'aquest nou marc legal:

- Dues sessions d'informació destinades a sub-directors/ores, caps de servei i assimilats sobre l'impacte de les Lleis 39/2015 i 40/2015 en l'Administració pública.
- Nou sessions d'informació a unitats administratives del Departament i al sector públic sobre la tramitació electrònica de l'expedient administratiu.

L'Àrea d'Organització i Administració Electrònica ha participat en les reunions del GTM (Grup de Treball Multidisciplinari) de gestió documental,

creat d'acord amb l'Ordre CLT/172/2014, de 14 de maig, per la qual s'aprova el protocol de gestió de documents electrònics i d'arxiu de la Generalitat de Catalunya, que vetlla per aplicar les directrius i per usar els instruments establerts en aquest protocol, perquè funcioni l'administració electrònica, tant en els tràmits amb la ciutadania i l'empresa, com en els procediments interns de l'administració mateixa.

En aquest sentit, l'Àrea també participa en el grup de treball per implantar les lleis 39/2015 i 40/2015, coordinat per la Direcció de Serveis, en el qual participen diversos responsables i que té com a finalitat definir un pla d'acció per aplicar els requeriments de l'administració electrònica al Departament.

El Departament ha implantat 14 serveis electrònics a la plataforma Gencat Serveis i Tràmits de la seu electrònica corporativa.

#### *Mòduls d'administració electrònica*

#### **Taula 2.2.1/14. Consultes efectuades als mòduls comuns corporatius**

Any 2016

---

<b>Producte</b>	<b>Nombre</b>
Notificacions electròniques (e-Notum)	94.844
Digitalitzacions	619
Còpies autèntiques	22.822

**PICA** - Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (interoperabilitat): S'ha efectuat la gestió dels permisos, la concentració de la gestió, la creació de grups dels usuaris del Departament i la resolució de dubtes i incidències. L'any 2016 hi ha 770 usuaris del DEMC en actiu a la PICA.

**e-Tauler** - Tauler electrònic: coordinació i publicació d'edictes: s'emmarca dins del projecte de la seu electrònica. L'any 2016 s'han publicat 149 anuncis.

**EACAT** - Extranet de les administracions públiques de Catalunya: durant l'any 2016 s'han gestionat 20 serveis electrònics adreçats a l'Administració local, als seus organismes, i a les cambres de comerç, indústria, serveis i navegació. A partir d'aquest any 2016, s'ha portat la gestió d'usuaris del personal del Departament, amb un total de 893 usuaris.

### Taula 2.2.1/15. Serveis electrònics – Plataforma EACAT

Any 2016

Serveis EACAT	Volum de gestió
Serveis disponibles	20
Volum de trameses no vinculades als serveis	2.708
Servei de certificació digital	55
Publicació de disposicions al DOGC	375
Trameses d'informació, d'escrits i de documents	1.784
Trameses genèriques	467
Publicació d'edictes	23
Trameses Sindicatura de Comptes	4
Trameses Síndic de Greuges	0
Gestió d'usuaris del Departament	893

**T-CAT** - Durant l'any 2016, el Departament ha generat com a entitat de registre (ER) T-CAT, 353 certificats digitals del personal del Departament. La reestructuració departamental del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement ha motivat la gestió de 167 revocacions del personal de l'àmbit de treball, perquè s'han traspassat al nou Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

### Taula 2.2.1/16. Certificats digitals

Any 2016

Producte	Nombre
Nous certificats digitals	353
Revocacions	167

**e-Valisa** – Durant el 2016, el Departament i els seus ens dependents han enviat un total de 2.413 valises electròniques.

### Taula 2.2.1/17. Nombre d'e-Valises enviades

Any 2016

Actuacions	Total general
e-Valises enviades	2.413

L'entrada en vigor de la llei catalana 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, d'accés a la informació pública i de bon govern, i de la llei estatal d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les

administracions públiques ha suposat un procés de revisió de les cartes de serveis vigents durant el 2016 i un nou impuls, perquè totes les unitats amb rang mínim de direcció general, prestadores de serveis finalistes, disposin de cartes de serveis com a eina de millora de la qualitat del servei prestat i com a eina informativa i de participació de la ciutadania en general.

La Direcció General de Modernització i Innovació de l'Administració, a través de l'OPAE, en col·laboració amb les diferents àrees d'organització dels departaments de la Generalitat, lidera, des del 2016, aquest nou projecte i emet directrius de caràcter corporatiu i de compliment preceptiu per a totes les unitats.

En el marc d'aquestes noves directrius, l'AOAE va elaborar, a nivell de direcció general i de sector públic, un inventari de serveis finalistes del Departament d'Empresa i Coneixement susceptibles de formar part d'una carta de serveis. Es van identificar les cartes de servei vigents que cal revisar i les unitats interessades en formar part d'aquest nou projecte.

Aquestes tasques van comportar dur a terme una sèrie de reunions amb els responsables de les unitats, en primer lloc, per presentar les novetats jurídiques de les normes i circulars emeses, i després fer dues reunions més de treball, per identificar els serveis finalistes. Les unitats amb les quals es van fer les reunions han estat:

- Agència Catalana de Turisme
- Agència Catalana del Consum
- Agència per a la Competitivitat de l'Empresa
- Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya
- Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial
- Direcció General de Comerç
- Institut Català d'Energia
- Direcció General de Turisme

En el transcurs de la segona meitat del 2016, l'Oficina de Gestió Empresarial ha endegat la reformulació de la seva carta de serveis i s'ha constituït com a prova pilot per a tot el Departament. A més, hi ha dues cartes de serveis en revisió: La carta de les Oficines de Turisme de la Generalitat de Catalunya i la carta de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa.

#### **Taula 2.2.1/18. Cartes de serveis**

Any 2016

---

<b>Tipus de gestió</b>	<b>Nombre</b>
Presentacions i visites informatives	17
Cartes de serveis	3
Pilot	1
En curs	2

### La intranet del Departament d'Empresa i Coneixement

Durant el primer semestre de l'any, s'ha treballat en la migració de la intranet al nou servidor i aquest canvi ha permès que l'AOAE assumeixi completament l'administració del sistema.

Així mateix, fruit de la reestructuració del Govern, s'ha hagut de treballar en la segregació de les dades del directori de persones, d'unitats i d'edificis, per poder traspasar-les als departaments de Presidència i de Treball, Afers Socials i Famílies. En aquesta línia, també s'ha hagut d'incorporar a la intranet la informació relativa al personal i a l'estructura de la Secretaria d'Universitats i Recerca.

**El directori de persones es consolida com a font d'informació única i actualitzada de tot el personal**

En el marc de millora contínua de la intranet, s'ha redissenyat per fer-la més comunicativa, usable i participativa. Ha canviat la imatge i s'ha simplificat el llenguatge i la navegació de la pàgina principal, el directori de persones i l'espai personal "La meva carpeta". També s'ha incorporat el formulari "Digues la teva!" al peu de totes les pàgines per facilitar l'enviament de propostes i consultes sobre la intranet.

En aquesta línia, s'ha posat en marxa la secció "Participa" que ofereix un espai obert a la participació a través de dues eines: el blog, com a canal de difusió de les experiències, els projectes i les iniciatives de les unitats; i el tauler, com a fòrum social on s'ofereix, es proposa o es recomana qualsevol cosa relacionada o no amb el Departament.

També s'ha dissenyat i posat en marxa una eina d'edició i de tramesa de butlletins per donar una altra alternativa a les necessitats de comunicació interna.

Pel que fa al directori, s'ha incorporat al procediment de gestió d'usuaris a tots els ens adscrits al Departament, amb la qual cosa aquesta eina s'ha consolidat com la base de dades de tot el personal del Departament i el seu sector públic, exhaustiva i en actualització permanent.

Així mateix, i vinculats amb la transparència i el bon govern, s'ha configurat i activat tres I-tràmits per comunicar l'agenda pública, les invitacions i els obsequis que han rebut els alts càrrecs.

A partir del segon semestre de l'any, s'ha iniciat un procés de col·laboració amb el Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge, en què s'ha ofert la tecnologia i configuració de la intranet a canvi de compartir els costos, els coneixements i les noves funcionalitats.

#### Taula 2.2.1/19. Activitats i audiència de la intranet

Any 2016

---

Activitats	Creacions	Modificacions	Espais actius
Usuaris/àries	411	270	1.883
Pàgines	1.394	1.648	7.302
Continguts	26	118	339

---



Novetats	402		
Grups de treball	1		37
I-tràmits	4		16
<b>Audiència</b>	<b>Pàgines vistes</b>	<b>Mitjana de temps de visita</b>	<b>Pàgines per visita</b>
	1.849.376	6 minuts 36 segons	2,37

#### Atenció a la ciutadania i a l'empresa

Pel que fa a l'entorn web i, fruit de la reestructuració del Govern, el domini del portal departamental ha passat a ser *empresa.gencat.cat* per adequar-lo a la nova denominació del Departament.

En aquest marc, durant el primer semestre de l'any, les actuacions s'han centrat en la migració de continguts de l'àmbit d'ocupació cap al nou web temàtic de treball, gestionat pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. En aquesta línia, també s'han hagut de depurar els continguts de l'àmbit de les telecomunicacions i traspassar-los al Departament de la Presidència.

En relació amb el portal departamental, altrament, s'ha fet més de 1.500 actualitzacions de continguts i, com a actuacions més rellevants, destaquen la conceptualització i maquetació de dos nous subseus (*subsites*) corresponents al reglament REACH (*Registration, Evaluation, Authorisation and Restriction of Chemicals*), en català, Registre, Avaluació, Autorització i Restricció de les substàncies i els preparats químics, i a l'esdeveniment per a joves emprenedors iFest.

A més, s'ha participat activament en el projecte de migració del portal Xarxa Emprèn al gestor corporatiu i s'ha iniciat el desenvolupament del web corporatiu d'AVANÇSA.

Així mateix, amb l'objectiu d'ordenar i establir el procés i el procediment de treball de l'ús de les bústies genèriques, s'ha elaborat un inventari de tots els comptes i i s'ha definit un procediment específic per donar-los d'alta, de baixa o fer-ne una modificació.

#### Taula 2.2.1/20. Resum de visites al web corporatiu

Any 2016

	Nombre
Visites	973.222
Mitjana per dia	2.659
Durada mitjana de la visita	5 minuts 31 segons

### *Eina de gestió de consultes, queixes i suggeriments*

Amb l'eina de gestió de consultes, queixes i suggeriments (CQS), que arriben via formulari de contacte del web, s'ha continuat avaluant el contingut de les consultes i de les respostes com a base per millorar de manera contínua el servei.

**L'any 2016 s'han atès  
24.332 consultes, queixes  
i suggeriments de la  
ciutadania**

Així mateix, durant el primer semestre de l'any, s'ha treballat per traspassar la gestió de les CQS de l'àmbit d'ocupació al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

A nivell corporatiu, el Departament ha participat en el grup de treball per millorar la gestió de les CQS, liderat per la Direcció General d'Atenció Ciutadana. El resultat d'aquesta iniciativa ha estat un manual de gestió de les CQS, que ha de servir com a document base per a tots els usuaris de l'eina i que ha de garantir que el tractament de les CQS sigui homogeni i sota els mateixos criteris.

## **Àrea de Prevenció de Riscos Laborals**

La política en prevenció de riscos laborals del Departament d'Empresa i Coneixement es fonamenta en una declaració de principis i compromisos de l'organització, amb l'objectiu estratègic d'integrar la prevenció de riscos laborals en totes les activitats i decisions.

La finalitat que es persegueix és promoure la millora contínua de les condicions de treball i aconseguir una protecció eficaç de la seguretat i la salut de les persones que treballen al Departament, així com fomentar polítiques d'igualtat i conductes coherents amb el respecte al medi ambient.

En termes generals, l'Àrea de Prevenció de Riscos Laborals s'encarrega de coordinar l'aplicació del pla de prevenció de riscos que aprova el Departament, de promoure la integració de la prevenció de riscos en el funcionament del Departament, d'avaluar els riscos dels llocs de treball, d'informar i assessorar sobre les propostes relacionades i de controlar el compliment de les mesures correctores proposades.

Dins de les tasques principals de l'Àrea de Prevenció de Riscos Laborals hi ha l'avaluació de riscos laborals, que és el procés mitjançant el qual una organització té coneixement de la seva situació respecte de la seguretat i la salut de les persones que hi treballen. A més a més de ser una activitat preventiva d'obligació legal, també forma part del cicle de millora contínua que qualsevol organització ha d'aplicar en la seva gestió. L'objectiu principal de l'avaluació de riscos és disposar d'un diagnòstic de la prevenció dels riscos laborals en una organització, perquè els seus responsables puguin adoptar les mesures de prevenció necessàries.

L'àmbit psicosocial és un dels més rellevants de les especialitats i disciplines que engloba la prevenció de riscos laborals. De comú acord i amb participació de la part social s'utilitza el mètode CoPsoQ (*Copenhagen Psychosocial Questionnaire*) PSQCAT, per a l'avaluació i la

intervenció preventiva davant del risc psicosocial. Aquest mètode permet recollir la informació d'anàlisi necessària a través d'un qüestionari individual, anònim i de resposta voluntària, que preserva en tot moment la confidencialitat de les dades obtingudes.

Les actuacions que s'han dut a terme durant l'any 2016 són les següents:

**Taula 2.2.1/21. Actuacions en matèria de protecció de riscos laborals**  
Any 2016

**L'any 2016 s'han realitzat  
1.189 actuacions en  
matèria de prevenció de  
riscos laborals**

	<b>Nombre</b>
Avaluacions de riscos laborals	
Seguretat, higiene i ergonomia (34 llocs de treball)	2
Psicosociologia - PSQCAT21 (83 llocs de treball)	1
Plans d'emergència	4
Simulacres d'evacuació	6
Coordinació d'activitats empresarials	285
Informes específics d'especialitat:	
Seguretat	67
Higiene	46
Ergonomia i psicologia	56
Seguretat, higiene i ergonomia	1
Seguretat i higiene	1
Higiene i ergonomia	1
Medicina del treball	6
Activitats de formació	12
Activitats informatives	340
Reconeixements mèdics	361
<b>Total</b>	<b>1.189</b>

## Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior

La Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior té les funcions següents:

- Coordinar les funcions relacionades amb la gestió econòmica de les unitats del Departament i elaborar, gestionar i administrar el pressupost anual de despeses, i controlar-ne l'execució.
- Desenvolupar i coordinar la planificació del Departament en matèria econòmica, així com controlar-ne l'execució, en coordinació amb l'Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària.
- Supervisar la comptabilitat interna i l'habilitació del Departament i controlar les modificacions pressupostàries.
- Assessorar en matèria pressupostària i comptable totes les unitats directives del Departament.
- Estudiar les propostes i normes internes sobre gestió econòmica.
- Coordinar la tramitació dels expedients de contractació d'obres, serveis i subministraments.
- Supervisar la tramitació i gestió dels expedients patrimonials i l'inventari del Departament, així com controlar el seguiment de les subvencions i els ajuts que atorga el Departament.
- Dirigir, supervisar i controlar les activitats corresponents al règim intern i els serveis administratius del Departament.
- Coordinar i supervisar l'arxiu, el registre i el fons documental i bibliogràfic del Departament.
- Prestar suport a les entitats i organismes dependents, en relació amb l'aplicació de la normativa del seu àmbit competencial.
- Coordinar les actuacions d'adequació dels espais del Departament, en què s'ubiquen els serveis administratius, així com conservar i mantenir les instal·lacions del Departament i la seva seguretat.

**Taula 2.2.1/22. Estructura de la Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior**

<b>Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior</b> Marina Coma i Clarà	<b>Servei de Gestió Econòmica</b> Ruth Bonet i Millán
	<b>Servei de Contractació i Patrimoni</b> Gemma Marcó i Bial
	<b>Servei de Règim Interior</b> Immaculada Amargós i Torruella
	<b>Àrea de Coordinació d'Obres i Projectes Tècnics</b> Antoni Bruix i Bayés

## Activitats 2016

### Servei de Gestió Econòmica

El Servei de Gestió Econòmica gestiona el pressupost de despeses i d'ingressos del Departament i controla l'estat de l'execució comptable; efectua les modificacions pressupostàries i gestiona els expedients de despeses pluriennals; controla i supervisa la gestió econòmica de les convocatòries, les justificacions de les subvencions i els convenis de la Secretaria General; prepara l'avantprojecte de pressupost; assessora les unitats directives del Departament, pel que fa a la gestió econòmica; gestiona l'habilitació i el fons de maniobra del Departament i les seves subhabilitacions i dissenya els indicadors de costos dels diferents serveis del Departament.

**Taula 2.2.1/23. Expedients de modificacions pressupostàries**

Imports en milers d'euros, any 2016

Tipus	Nombre	Import
Transferències de crèdit	86	88.035
Generacions de crèdit	8	10.510
Incorporacions de romanents	8	4.391
Ampliacions de crèdit	1	5.403
<b>Total</b>	<b>103</b>	<b>108.338</b>

**Durant l'any 2016 s'han tramitat 103 expedients de modificació pressupostària i 16 expedients pluriennals**

Durant l'any 2016 s'han tramitat 103 expedients de modificació pressupostària. S'han tramitat 8 expedients d'incorporació de romanents de l'exercici 2015 a l'exercici 2016 per un import de 4.390.980,46 euros,

principalment per subvencions atorgades, s'han tramitat 8 expedients de generació de crèdit per un total de 10.509.913,60 euros i, també, s'ha tramitat un expedient d'ampliació de crèdit per un import de 5.402.515,26 euros.

Respecte de les transferències de crèdit, s'han tramitat 86 expedients, 32 dels quals han estat transferències interdepartamentals, i els altres 56, són expedients de redistribució de crèdits del pressupost del Departament. L'import tramitat ha estat de 88.034.659,67 euros.

#### **Taula 2.2.1/24. Expedients pluriennals per unitat directiva**

Imports en milers d'euros, any 2016

<b>Unitat directiva</b>	<b>Nombre</b>	<b>Import aprovat</b>
Secretaria General	3	3.129
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	1	3.797
Direcció General d'Indústria	4	105.000
Direcció General de Turisme	4	10.460
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	4	6.061
<b>Total</b>	<b>16</b>	<b>128.447</b>

Durant l'any 2016 s'han tramitat 16 expedients d'aprovació de despeses amb abast pluriennal, per un import total d'anualitats de 128.447.588,07 euros. Aquests expedients han estat d'autorització de noves despeses o de modificació de les anualitats autoritzades.

#### **Taula 2.2.1/25. Línies de subvenció per unitat directiva**

Imports en milers d'euros, any 2016

	<b>Pressupostat</b>	<b>Concedit</b>
<b>Secretaria d'Empresa i Competitivitat</b>		
Programa integral de foment d'emprenedoria	3.037	2.916
<b>Direcció General de Turisme</b>		
Plans de foment territorial del turisme a ens locals	2.600	2.535
<b>Total</b>	<b>5.637</b>	<b>5.541</b>

Durant l'any 2016 s'ha fet la tramitació comptable de dues línies de subvenció atorgades i concedides directament pel Departament d'Empresa i Coneixement, una de la Secretaria d'Empresa i Competitivitat i, l'altra, de la Direcció General de Turisme.

### Taula 2.2.1/26. Subvencions directes

Imports en milers d'euros, any 2016

Unitat directiva	Nombre	Import concedit
Secretaria General	7	150
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	3	815
Direcció General de Comerç	2	100
Direcció General d'Indústria	3	3.730
Direcció General de Turisme	11	2.053
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	3	230
<b>Total</b>	<b>29</b>	<b>7.078</b>

El Departament d'Empresa i Coneixement ha tramitat 29 subvencions excloses de concurrència pública durant l'any 2016. En aquest apartat no s'inclouen les aportacions a entitats amb participació de la Generalitat de Catalunya.

### Taula 2.2.1/27 Pagaments per habilitació

Imports en milers d'euros, any 2016

Tipus	Nombre	Import
Despesa periòdica (manaments pagament)		
Serveis centrals	190	260
Serveis territorials	41	19
Despesa esporàdica (manaments pagament)		
Serveis centrals	1	92
<b>Total</b>	<b>232</b>	<b>371</b>

Durant l'any 2016 s'han fet 696 assentaments en el llibre de caixa financera i 1.200 assentaments en el llibre de caixa en metàl·lic, corresponents als pagaments efectuats per habilitació. S'han tramitat 4 expedients de reconeixement de deute d'exercicis anteriors.

Durant l'any 2016 s'ha fet la tramitació comptable de 169 expedients d'indemnitzacions per raó de serveis, per un import de 293.224,50 euros.

### Taula 2.2.1/28. Factures tramitades

Imports en milers d'euros, any 2016

<b>Unitat directiva</b>	<b>Nombre manaments</b>	<b>Import</b>
Secretaria General	3.743	19.473
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	373	2.926
<b>Total</b>	<b>4.116</b>	<b>22.399</b>

Les despeses per les operacions corresponents a la facturació de contractes del capítol 2 (despeses corrents de béns i serveis) i del capítol 6 (inversions directes) han suposat en total l'elaboració de 4.116 documents de pagament, amb una despesa global de 22.398.661,81 euros.

L'anàlisi per capítols dona com a resultat que el nombre d'operacions en el capítol 2 és del 98,6% del total; és a dir, 4.059 documents, amb un import de tramitació de 19.387.174,98 euros. El nombre d'operacions en el capítol 6 és del 1,4%; és a dir, 57 tramitacions amb un import de 3.011.486,83 euros.

### Taula 2.2.1/29. Ingressos gestionats pel Departament

Imports en milers d'euros, any 2016

<b>Tipus d'ingressos</b>	<b>Import</b>
Ingressos extrapressupostaris	1.593
Ingressos pressupostaris	
Taxes i preus públics	15.445
Sancions	12.582
Cànon	6.071
Reintegraments	475
Prestació de serveis	954
Transferències corrents	8.133
<b>Total</b>	<b>43.660</b>

Els ingressos gestionats pel Departament durant l'any 2016 han estat de 43.660.051,21 euros, principalment, pel cobrament de sancions liquidades en període voluntari de pagament i pel cobrament de taxes i preus públics.

**Els ingressos gestionats pel Departament durant l'any 2016 han estat de 43,6 milions d'euros**



#### Taula 2.2.1/30. Devolucions d'ingressos

Imports en milers d'euros, any 2016

<b>Nombre d'expedients</b>	<b>Import</b>
100 expedients	43

Durant l'any 2016 s'han tramitat 100 expedients de devolucions d'ingressos indeguts per un total de 42.758,05 euros.

#### Taula 2.2.1/31. Ingressos tramitats en via executiva

Imports en milers d'euros, any 2016

<b>Certificacions de descobert</b>	<b>Import</b>
74 expedients	499

Durant l'any 2016 s'han tramitat 74 expedients de certificacions de descobert a l'Agència Tributària de Catalunya, per tal de fer el cobrament de drets per via executiva. L'import total, incloent-hi el recàrrec, ha estat de 498.827,41 euros.

#### Taula 2.2.1/32. Devolucions de fiances

Imports en milers d'euros, any 2016

<b>Nombre d'expedients</b>	<b>Import</b>
88 expedients	3.350

Durant l'any 2016 s'han tramitat 88 expedients de devolucions de fiances i dipòsits no vinculats a contractació administrativa. L'import total ha estat de 3.349.852,36 euros.

#### Taula 2.2.1/33. Expedients de fraccionament de deute

Imports en milers d'euros, any 2016

<b>Nombre de sol·licituds</b>	<b>Import</b>
11 expedients tramitats	49

Durant l'any 2016 s'han tramitat 11 sol·licituds de fraccionament de deutes en període voluntari de pagament, que suposen un deute total de 49.006,00 euros.

## Servei de Contractació i Patrimoni

El Servei de Contractació i Patrimoni estudia i coordina les propostes de tramitació d'expedients de contractació fetes per les diferents unitats directives del Departament; gestiona la tramitació dels expedients de contractació, d'obres i de subministraments; assessora les diferents unitats directives del Departament en matèria de contractació administrativa; coordina i gestiona l'inventari dels béns immobles adscrits al Departament; impulsa, supervisa i gestiona els expedients relatius a l'adquisició, la cessió o l'arrendament dels edificis i de les dependències per instal·lar els serveis del Departament; tramita i gestiona els expedients patrimonials i tramita les assegurances i les propostes en aquest àmbit de les unitats directives o orgàniques.

### Contractes menors

Les modificacions competencials del nostre Departament han afectat el volum dels contractes menors tramitats l'any 2016, però en relació amb les unitats actuals, s'ha mantingut pràcticament igual, tant pel que fa al nombre com a l'import, respecte al de l'any 2015.

Des del punt de vista de la tipologia de contractes, els de serveis representen, per import, el 80,4% del total de contractes efectuats, seguits dels de subministraments, que representen el 18,8%, i els d'obres, que només suposen el 0,9% del total.

### Taula 2.2.1/34. Contractes menors per unitat directiva

Imports en milers d'euros, any 2016

	Nombre	% total	Import	% total	% Δ 2015/2016	
					Nombre	Import
Secretaria General	237	70,5	955	66,3	-4,4	18,5
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	99	29,5	486	33,7	-11,6	-30,6
<b>Total</b>	<b>336</b>	<b>100</b>	<b>1.441</b>	<b>100</b>	<b>-31,4</b>	<b>-23,6</b>

### Taula 2.2.1/35. Contractes menors per tipus de contracte

Imports en milers d'euros, any 2016

	Nombre	% total	Import	% total	% Δ 2015/2016	
					Nombre	Import
Obres	3	0,9	91	6,3	-40,0	168,8
Serveis	270	80,4	1268	88,0	-30,4	-21,2
Subministraments	63	18,8	81	5,6	-35,1	-66,7
<b>Total</b>	<b>336</b>	<b>100</b>	<b>1.441</b>	<b>100</b>	<b>-31,4</b>	<b>-23,6</b>

### Expedients de contractació

El nombre d'expedients tramitats durant l'any 2016, en relació amb el 2015, ha disminuït un 17,1% i ha augmentat un 25,5% en l'import total.

#### Taula 2.2.1/36. Expedients de contractació per unitat directiva

Imports en milers d'euros, any 2016

	Nombre	% total	Import	% total	% Δ 2015/2016	
					Nombre	Import
Secretaria General	20	58,8	3.324	63,9	42,9	22,7
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	14	41,2	1.881	36,1	-30,0	49,4
<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>100</b>	<b>5.205</b>	<b>100</b>	<b>-17,1</b>	<b>25,5</b>

#### Taula 2.2.1/37. Expedients de contractació per tipus de contracte

Imports en milers d'euros, any 2016

	Nombre	% total	Import	% total	% Δ 2015/2016	
					Nombre	Import
Serveis	29	85,6	4.818	92,6	-19,4	24,8
Subministraments	5	14,7	387	7,4	0,0	34,4
<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>100</b>	<b>5.205</b>	<b>100</b>	<b>-17,1</b>	<b>25,5</b>

### Patrimoni

Com a conseqüència de les modificacions competencials que va establir el Decret 2/2016, s'han hagut de redistribuir els immobles en funció de les unitats que els ocupen, entre el Departament d'Empresa i Coneixement i el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. Durant l'any 2016 es va acordar que el Departament d'Empresa i Coneixement seguís gestionant tots els immobles i que el traspàs es fes amb efecte d'1 de gener de 2017.

### Servei de Règim Interior

El Servei de Règim Interior s'encarrega de proposar les instruccions relatives al règim interior del Departament i fer-ne el seguiment; controlar l'adquisició i l'inventari dels béns mobles; controlar l'adquisició de material no inventariable i la distribució; planificar l'adquisició, la conservació, el manteniment, la catalogació i la divulgació del fons documental i bibliogràfic; organitzar el registre del Departament, l'arxiu central i la coordinació amb els arxius de gestió de les unitats; coordinar l'aplicació en el Departament del sistema de gestió de la documentació administrativa; ordenar els serveis de recepció, majordomia, centraleta telefònica i correspondència interna i externa i controlar els serveis prestats per empreses externes, en règim de contracte o concessió, que afectin els serveis generals del Departament.

En l'àmbit de règim interior, cal destacar la gestió i la coordinació de les oficines de registre de què disposa el Departament, per donar servei a la ciutadania. El moviment d'entrades i sortides ha estat de 118.994 entrades i 114.011 sortides, amb un total de 233.005 documents.

**L'any 2016 s'han registrat 118.994 entrades i 114.011 sortides de documents, i el personal d'atenció al públic ha atès 4.166 consultes**

**Taula 2.2.1/38. Entrades i sortides de documents per oficina de registre**  
Any 2016

Oficina	Localitat	Entrades	Sortides
Departament d'Empresa i Coneixement	Barcelona	10.192	6.646
Oficina de Gestió Empresarial (OGE) i Sub-direcció de Seguretat Industrial (Sepúlveda, 148)	Barcelona	30.139	21.044
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	Barcelona	3.326	2.099
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	Barcelona	18.232	10.901
Direcció General de Comerç	Barcelona	5.576	2.313
Agència Catalana del Consum	Barcelona	15.352	31.885
Institut Català d'Energia (ICAEN)	Barcelona	985	363
Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Lleida	Lleida	7.193	5.499
Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Tarragona (Pompeu Fabra, 1)	Tarragona	5.884	3.953
Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Tarragona (Joan Baptista Plana, 29-31)	Tarragona	6.740	4.465
Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre	Tortosa	7.835	4.275
Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central	Manresa	391	729
Agència Catalana del Consum. Secció de Consum a Lleida	Lleida	3.223	7.280
Agència Catalana del Consum. Secció de Consum a Tarragona	Tarragona	2.994	9.551
Agència Catalana del Consum. Secció de Consum a les Terres de l'Ebre	Tortosa	932	3.008
<b>Total</b>		<b>118.994</b>	<b>114.011</b>

També cal destacar la gestió relacionada amb l'atenció i la informació a la ciutadania sobre els serveis del Departament, amb un total de 4.166 consultes ateses.

**Taula 2.2.1/39. Consultes ateses pel personal d'atenció al públic**  
Any 2016

Tema	Nombre
Gabinet del Conseller	52
Secretaria General	539
Secretaria d'Universitats i Recerca	1.024

Actuacions i activitats realitzades  
**Direcció de Serveis**

Direcció General d'Indústria	167
Oficina de Gestió Empresarial	74
Direcció General de Turisme	1.138
Direcció General de Comerç	118
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	173
Agència Catalana del Consum	254
Altres departaments	322
Altres administracions	165
Altres	140
<b>Total</b>	<b>4.166</b>

En relació amb la gestió documental, el Servei de Règim Interior s'encarrega de la direcció de l'Arxiu Central Administratiu del Departament, que custodia un total de 7.600 metres lineals (ml) de documentació (76.000 caps) distribuïts entre els edificis del passeig de Gràcia, 105 i del carrer Pamplona, 113, de Barcelona i del carrer Juan de la Cierva, 3-5, de Sant Just Desvern.

A més, l'Arxiu Central coordina els arxius de gestió que depenen de les unitats ubicades als carrers de Sepúlveda, 148-150 (amb 2.738,9 ml de documentació) i de Pamplona, 113 (amb 2.175,2 ml de documentació) de Barcelona i el del polígon Riu Clar de Tarragona (amb 1.583,1 ml de documentació).

**Taula 2.2.1/40. Dades significatives relacionades amb l'Arxiu del Departament**

Any 2016

<b>Tasca</b>	<b>Nombre</b>
Capses ingressades	1.335
Capses eliminades	1.727
Capses transferides als arxius històrics	3.292
Sol·licituds de préstec d'expedients	619
Sol·licituds de consulta d'expedients	73
Peticions d'assistència a les unitats administratives	1.440

La Biblioteca té com a principal objectiu recopilar, tractar i difondre la documentació sobre els temes relacionats amb les àrees competencials del Departament en l'àmbit de l'empresa: del comerç, de l'energia, de la indústria i del turisme. Ofereix diferents serveis per donar suport documental als lectors: catàleg en línia, butlletins de noves adquisicions, difusió selectiva de la informació i servei d'informació i referència bibliogràfica.

Per facilitar l'accés al catàleg de la Biblioteca s'han mantingut, des de la pàgina web quatre accessos directes: als recursos digitals gratuïts a text complet, al fons de la biblioteca dipositària de l'Organització Mundial del Turisme (OMT), a la col·lecció de cartells turístics (repositori digital Memòria Digital de Catalunya) i a tesis doctorals.

La Biblioteca, com a membre integrant de la Xarxa de Biblioteques Especialitzades de la Generalitat (BEG), ha format part de la Comissió de Catalogació, per tal d'elaborar concrecions de normativa del catàleg BEG.

La Biblioteca ha col·laborat amb el Màster Universitari de Turisme Urbà de la Universitat de Barcelona, en l'assignatura *Generació i transferència de coneixement turístic en les destinacions urbanes*; els seus professors i el seu alumnat han visitat la Biblioteca, per tal de conèixer-ne l'organització, el fons documental i els serveis. La Biblioteca també ha col·laborat amb el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) i ha rebut la visita de l'alumnat del *Curs de desenvolupament turístic local i informació al visitant*, per tal de donar-li suport documental i informació.

Finalment, la Biblioteca ha fet donacions i intercanvis amb altres biblioteques.

#### Taula 2.2.1/41. Indicadors de la Biblioteca del Departament

Any 2016

---

	Nombre
Registres bibliogràfics al catàleg	8.760
Augment anual de registres bibliogràfics	396
Préstecs	1.148
Normes Una Norma Espanyola (UNE) subministrades	441
Alertes bibliogràfiques	359
Metres lineals de documentació	498

### Àrea de Coordinació d'Obres i de Projectes Tècnics

L'Àrea de Coordinació d'Obres i de Projectes Tècnics porta a terme la direcció tècnica, la coordinació i la planificació de les obres, reparacions i millores que executa el Departament en els edificis i locals que té adscrits, en coordinació amb l'Àrea de Prevenció de Riscos Laborals; la supervisió de les tasques que garanteixin la seguretat i el manteniment dels edificis i locals del Departament i la coordinació del conjunt d'actuacions que resultin necessàries per a la posada en marxa dels nous equipaments del Departament.

Durant l'any 2016 s'han dut a terme diverses obres:

- Rehabilitació d'una lluernia i d'un pati interior d'illa al Passeig de Gràcia, 105, de Barcelona.

**L'Àrea de Coordinació d'Obres i de Projectes Tècnics s'encarrega de la gestió dels contractes de manteniment integral de les instal·lacions d'11 edificis del Departament**

- Redistribució de les mampares i els espais a les plantes 2a i 7a, al Passeig de Gràcia, 105, de Barcelona.
- Substitució parcial del paviment a la planta 3a, al Passeig de Gràcia, 105, de Barcelona.
- Pintat dels despatxos del conseller i del secretari general, al Passeig de Gràcia, 105, de Barcelona.
- Adecuació dels espais per acollir l'Empresa de Promoció i de Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA), a l'Avinguda Diagonal, 403, de Barcelona.
- Redistribució de les mampares i els espais per a l'Agència Catalana del Consum a la planta 1a, al carrer Pamplona, 113, de Barcelona.

### *Manteniment*

L'Àrea s'encarrega de la gestió dels contractes de manteniment integral de les instal·lacions d'11 edificis del Departament, que ocupen 25.798 m<sup>2</sup>.

Al marge de les actuacions de manteniment preventiu i de les derivades del manteniment normatiu tècnic legal, s'han dut a terme més de 120 actuacions correctives per un import superior als 135.000 euros.

### *Vigilància i seguretat als edificis i locals*

L'Àrea s'encarrega de la gestió dels contractes de vigilància i seguretat de diversos edificis del Departament.

L'any 2016 han estat 3 els edificis del Departament amb vigilants de seguretat, amb un nombre total de 13 vigilants, que presten servei en diferents torns horaris, d'acord amb les necessitats de cada edifici. A més, han estat 9 els edificis o locals del Departament amb central externa de recepció d'alarmes, custòdia de claus i servei de verificació personal.

Així mateix, es coordinen les activitats empresarials, conjuntament amb l'Àrea de Prevenció de Riscos Laborals, per poder fer un control dels accessos de les empreses que venen a treballar als edificis del Departament.

Durant l'any 2016, també s'han dut a terme les activitats següents:

- Col·laborar amb la Direcció General del Patrimoni en el seguiment del projecte de l'Edifici CAMPUS, a Barcelona.
- Col·laborar amb el Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda en el Projecte d'implantació del DEMC a la nova seu de la Generalitat a les Terres de l'Ebre.
- Col·laborar amb la Comissió Central de Subministraments en la redacció de plecs tècnics per acords marc de vigilància i seguretat.
- Col·laborar amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies en la regularització d'ubicació del personal i en la gestió contractual derivats del Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

### *Energia*

Les dues actuacions més representatives que ha dut a terme aquesta Àrea, en l'àmbit de l'energia, han estat les següents:

- Pel que fa a l'energia elèctrica, en 13 punts de consum, s'ha aconseguit un estalvi anual, que serà recurrent, d'aproximadament 23.000 euros, en ajustar la potència contractada en 8 punts de subministrament.

S'ha implementat la prova pilot d'estalvi energètic dissenyada l'any 2015, promoguda per l'ICAEN en el marc d'un projecte europeu, a l'edifici del carrer de Pamplona, 113, a Barcelona.



## Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària

L'Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària, que es configura com una àrea funcional, té les funcions següents:

- Elaborar la planificació dels recursos econòmics del Departament, tant dels procedents de la mateixa activitat, com de programes i plans europeus i de l'Administració de l'Estat, en col·laboració amb les unitats del Departament, i fer el seguiment de l'execució i la justificació dels fons finalistes.
- Proposar i implementar el sistema unificat de gestió de les subvencions del Departament.
- Planificar i fer el seguiment de la disponibilitat econòmica de les línies d'ajut del Departament i coordinar l'anàlisi econòmica de l'impacte.
- Dissenyar i implementar el quadre de comandament per al seguiment i per a l'execució de les línies d'ajuts i de préstecs, i gestionar els indicadors econòmics essencials per avaluar les polítiques públiques implementades en el Departament.
- Assessorar les unitats del Departament en matèria de subvencions i fons finalistes, en l'àmbit de l'anàlisi financera i pressupostària.
- Dirigir i coordinar el disseny i l'anàlisi dels escenaris pressupostaris pluriennals del Departament i la seva evolució.
- Elaborar l'avantprojecte de pressupost del conjunt del Departament, en col·laboració amb la Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior.
- Proposar i desplegar els instruments d'avaluació i de seguiment pressupostari necessaris per procurar millores en la gestió dels recursos econòmics disponibles.
- Coordinar la preparació del pressupost de les entitats adscrites al Departament, supervisar-ne l'adequació a la normativa pressupostària, fer el seguiment de les liquidacions pressupostàries i auditories, i proposar mesures correctores, si escau.
- Impulsar i fer el seguiment dels processos de racionalització del sector públic del Departament.
- Realitzar les anàlisis i els informes en matèria pressupostària i econòmica.

### Activitats 2016

Durant l'any 2016, l'Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària ha desenvolupat les seves funcions d'anàlisi, d'assessorament i de suport a totes les àrees i entitats dependents del Departament. Cal destacar, entre les seves funcions, les tasques següents:

- Supervisió de la càrrega de la pròrroga pressupostària de l'any 2015 per als primers mesos de l'any 2016, i supervisió del traspàs de crèdits entre departaments, com a conseqüència del procés de reestructuracions departamentals, arran del Decret 2/2016, de 13

- de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat.
- Elaboració dels escenaris i de l'avantprojecte de pressupost del Departament per al 2016 i per al 2017, així com la supervisió i la càrrega correcta de totes les validacions dels annexos pressupostaris del seu sector públic.
  - Anàlisi de l'articulat de la Llei de pressupostos i de la Llei de mesures fiscals, financeres i administratives per al 2016 i per al 2017, amb l'objectiu d'identificar novetats legislatives de caràcter pressupostari i novetats legislatives amb afectació sobre el règim jurídic del sector públic instrumental.
  - Identificació de les insuficiències pressupostàries per a l'any 2016, com a conseqüència de l'aprovació del Decret 252/2015, de 15 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015, mentre no entrin en vigor els del 2016.
  - Anàlisi i seguiment del pressupost en base zero per a l'any 2016, que relaciona els crèdits pressupostaris amb les actuacions que han dut a terme les unitats directives del Departament, d'acord amb els objectius estratègics del Pla de Govern. Aquestes actuacions porten associada una codificació a l'efecte del seguiment a l'aplicació GECAT, per poder oferir l'execució pressupostària en clau econòmica i de compliment dels compromisos assumits pel Departament. Implementació de millores.
  - Elaboració, en col·laboració amb l'Àrea de Planificació i Transparència, de la informació pressupostària necessària per a la defensa del pressupost 2016 i 2017 del Departament al Parlament de Catalunya.
  - Elaboració amb caràcter mensual i anual del seguiment de l'execució pressupostària, de la recaptació d'ingressos i de les modificacions pressupostàries, pel que fa al Departament i, de les seves entitats adscrites, a través del mòdul específic de GECAT. Anàlisi de les desviacions amb l'objectiu de proposar mesures correctores, i fer una comparació dels ingressos estimats amb l'elaboració del pressupost de l'any en curs.
  - Elaboració de la informació econòmica, pressupostària i administrativa per efectuar el control de la despesa dels edificis del Departament. Anàlisi i proposta de ràtios de despesa per proposar mesures correctores d'estalvi.
  - Revisió de les auditories anuals de les entitats adscrites al Departament, així com d'aquelles a les quals s'efectuen aportacions econòmiques des del pressupost del Departament.
  - Anàlisi i control de l'estat dels romanents de tresoreria de les entitats, d'acord amb la Intervenció General, amb la finalitat de regularitzar aquests romanents mitjançant l'ajustament de la transferència del Departament de l'any següent. També s'efectua una anàlisi prèvia al tancament de l'exercici, amb l'objectiu de reduir al màxim l'existència de romanents a les entitats.
  - Impuls i seguiment al procés de racionalització del sector públic de la Generalitat de Catalunya, per donar suport en matèria econòmica i pressupostària als processos de liquidacions d'entitats, de desvinculacions i modificacions de la participació del

Departament. Durant l'any 2016, s'ha materialitzat la baixa de 7 entitats adscrites al Departament. Entre aquestes entitats destaquen, d'una banda, la desvinculació d'AVANÇSA de Forjas de Cantabria, SL; Colasem; AIE, Oryzon Genomics, SA i Vida Software, SL. D'altra banda, destaca l'extinció del Centre Tecnològic en Tecnologies de la Nutrició i la Salut, com a conseqüència de la fusió per absorció d'aquesta entitat amb la fundació Eurecat.

- Seguiment de l'adaptació dels estatuts dels consorcis participats pel DEMC, d'acord amb els termes de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local (LRSAL).
- Manteniment i ampliació de la informació de l'inventari d'entitats en què participa el Departament, procurant homogeneïtzar i actualitzar la informació existent, en col·laboració amb la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, i l'Oficina de Racionalització del Sector Públic del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge.
- Manteniment i supervisió de la nova aplicació Catàleg/Registre d'ens del sector públic gestionat per la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.
- Elaboració dels informes favorables preceptius perquè les entitats amb participació del Departament formalitzin operacions d'endeutament. Creació i manteniment del fitxer de seguiment de les operacions d'endeutament de les entitats adscrites al DEMC.
- Supervisió de la concreció dels objectius i de la seva avaluació, que han estat establerts per algunes entitats adscrites al Departament, per al reconeixement del dret a percebre retribucions variables.
- Gestió dels actius i seguiment de les inversions d'IDIADA AUTOMOTIVE TECHNOLOGY SA.
- Acompanyament a les entitats del sector públic adscrites al Departament en matèria d'operacions mercantils.
- Col·laboració amb AVANÇSA en el tràmit d'informació al Govern de les alienacions de participacions minoritàries en entitats mercantils, acol·lides a l'Acord del Govern de 28 de juliol de 2015.
- Elaboració de les peticions d'informació i de consultes relatives al pressupost del Departament sol·licitades pel Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.
- Anàlisi i seguiment dels fons finalistes del Departament, especialment dels fons de la UE, per tal de proposar millores en el seguiment pressupostari que possibilitin la màxima execució de les programacions previstes.
- Anàlisi, seguiment i participació en la implementació pressupostària de l'Estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT) i els Fons de Desenvolupament Regional Europeu (FEDER), en col·laboració amb la Secretaria d'Universitats i Recerca i les unitats implicades del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.
- Elaboració d'un total de 135 informes econòmics i pressupostaris de les iniciatives amb impacte pressupostari iniciades per les unitats del Departament, bàsicament convenis i subvencions. Prèviament, s'han realitzat els assessoraments a les unitats i

entitats adscrites per a qualsevol dubte en la implementació de les seves polítiques, quant als aspectes pressupostaris i econòmics que resultin més eficients.

- Manteniment del Catàleg de subvencions del Departament i de les seves entitats adscrites.
- Participació en el grup de treball de disseny del model d'ordre de bases de subvencions del Departament.
- Seguiment dels controls financers efectuats per la Intervenció General de les subvencions gestionades per les unitats del Departament, així com de les possibles revocacions, si escauen.
- Anàlisi i seguiment dels fons constituïts pel Departament a l'Institut Català de Finances i Avalis de Catalunya, SGR (Societat de Garantia Recíproca). A proposta de l'Àrea, s'han redistribuït els saldos dels fons existents.
- Anàlisi i elaboració d'informes econòmics i pressupostaris que sol·licitin els superiors jeràrquics de qualsevol matèria vinculada a les competències del Departament.

## Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

L'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions, està dirigida pel director de l'Àrea TIC (Tecnologies de la Informació i les Comunicacions) del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació, que depèn funcionalment de la Direcció de Serveis del Departament, per tot el que afecta les tecnologies de la informació i les comunicacions del Departament, i del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació per tot el que afecta les tecnologies de la informació i comunicacions corporatives de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

A aquesta Àrea li corresponen les funcions següents:

- Garantir l'alineament de les TIC amb els objectius estratègics i operatius del Departament i amb les polítiques i estratègies TIC establertes per la Generalitat de Catalunya, així com difondre i adoptar les seves normes, estàndards i protocols en matèria de TIC i de ciberseguretat.
- Elaborar, desplegar i mantenir actualitzat el Pla director TIC del Departament, d'acord amb els criteris i les directrius del Departament i dels criteris i les directrius corporatius en matèria de TIC i de ciberseguretat.
- Executar, implantar i fer el seguiment de les actuacions TIC del Departament derivades del Pla director TIC, així com supervisar i donar suport a la gestió de les TIC de les entitats adscrites al Departament.
- Garantir la prestació dels serveis TIC que el Departament requereix, tant els serveis bàsics com el manteniment evolutiu i correctiu dels sistemes d'informació, i vetllar perquè s'implantïn adequadament en el Departament.
- Identificar estratègies d'evolució i innovació, proposar mesures per innovar i transformar processos mitjançant les TIC i col·laborar en els projectes d'implantació de l'administració digital i de la interoperabilitat dels sistemes d'informació, en coordinació amb la unitat del Departament en què recau la funció organitzativa, seguint els criteris de la Secretaria d'Administració i Funció Pública.
- Coordinar i supervisar la definició dels requeriments funcionals dels sistemes d'informació del Departament, en col·laboració amb la unitat del Departament responsable de la funció organitzativa, per assegurar la coherència transversal i l'evolució del conjunt dels projectes informàtics departamentals.
- Garantir la preservació dels coneixements estratègic i funcional de les TIC del Departament com un actiu de la Generalitat de Catalunya, així com assegurar i mantenir la documentació tècnica necessària.
- Determinar criteris per explotar les TIC, d'acord amb les polítiques corporatives de la Generalitat de Catalunya, i avaluar periòdicament la seva situació al Departament.
- Vetllar perquè els procediments que s'ofereixin a la ciutadania pel canal electrònic es desenvolupin de forma preferent mitjançant les

solucions corporatives, d'acord amb l'establert a l'article 10.1 del Decret 56/2009, de 7 d'abril, per l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.

- Desplegar i coordinar les actuacions establertes en el Programa de ciberseguretat de l'organisme competent en matèria de ciberseguretat, dissenyat, desenvolupat i actualitzat per al Departament, en coherència amb l'estratègia de ciberseguretat de la Generalitat de Catalunya i en compliment amb el marc normatiu vigent.

## Activitats 2016

### *Actuacions transversals a totes les unitats directives*

- Transformació de l'entorn de treball dels usuaris.
- Transformació dels serveis d'impressió.
- Transformació de la majoria de les aplicacions al nou Centre de Processament de Dades.
- Transformació dels Sistemes d'Informació Geogràfica Departamentals cap al GIS (*Geographic Information System*) Corporatiu.

### *Actuacions realitzades en les diferents unitats directives:*

#### **Oficina de Gestió Empresarial**

- **Canal Empresa:** Transformació de la web pública per tal que sigui responsiva i estudi de la mobilització de la part privada.
- **Mapa de Tràmits Informatiu (MTI):** Passar a responsiu i permetre recollir respostes múltiples a una mateixa pregunta.
- **Tramitador d'expedients interdepartamentals (TEI):** S'han gestionat 161.680 expedients, la qual cosa manté el creixement respecte dels 138.860, del 2015, i els 50.950, del 2014. Funcionalment, s'ha millorat el rendiment del sistema, s'ha desenvolupat un perfil especialitzat, s'ha connectat directament amb la PICA, sense l'accés intermedi d'ATENEA: És una aplicació desenvolupada per la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra destinada a facilitar l'obtenció dels informes dels accidents de trànsit a les persones implicades en un accident, els advocats col·legiats que els representin i a les entitats asseguradores o mediadors que actuïn en la seva representació. A més, s'ha desenvolupat la connexió amb la transmissió d'empresa a empresa, *Business to Business* (B2B), de la plataforma de serveis Gencat Serveis i Tràmits (GSIT) i s'ha permès la connexió amb e-Còpia per als expedients automàtics.
- **Carnets:** Realització d'un estudi previ per a la nova gestió de carnets professionals.

## Secretaria d'Empresa i Competitivitat

- **GIS Corporatiu:** Incorporació al GIS Corporatiu de les aplicacions de mapatge, mines, accidents greus, trames urbanes consolidades i concentracions comercials.
- **RADAE:** Incorporació al RADAE de les col·leccions de dades de qualitat del subministrament elèctric, instal·lacions tèrmiques, fred industrial, petrolíferes d'us propi, bancs solars, alta tensió, hidrocarburs, grues mòbils, grues torres, equips de pressió, gasos combustibles, emmagatzematge de productes químics (EPQ), Registre d'agents de la seguretat industrial de Catalunya (RASIC).
- **Programa Catalunya Emprèn:** Evolució del mapa de serveis i entitats en l'àmbit de l'emprenedoria, millora del posicionament en els cercadors (SEO (*Search Engine Optimization*)) i creació del web d'empreses emergents (*start-ups*).
- **ITV (Inspecció Tècnica de Vehicles):** Continuïtat del sistema d'intercomparació permanent dels resultats de les inspeccions tècniques periòdiques dels vehicles automòbils a Catalunya, que permet garantir el manteniment d'uns nivells de qualitat homogenis entre els titulars de les estacions d'ITV a Catalunya.
- **SIE (Servei d'Intervenció Especialitzada):** Accidents greus. Adaptació del sistema a la nova normativa.
- **Enquestes de la Direcció General de Turisme:** Anàlisi i desenvolupament d'un nou sistema de generació d'enquestes. En una primera fase, s'ha desenvolupat la part comuna de les enquestes i la part específica d'entourisme.
- **MOSAIC:** Millora de la comunicació entre el Registre de Turisme de Catalunya (RTC) i l'Agència Tributària de Catalunya (AGC) per facilitar la gestió de la taxa turística.
- Realització d'un estudi previ per millorar la gestió de la taxa turística i les dades estadístiques, a partir de les dades del Departament d'Interior, anonimitzades prèviament (projecte multivectorial).





# Secretaria d'Empresa i Competitivitat

- Àrea d'Emprenedoria i Formació

- 2.3.1. Direcció General d'Indústria
- 2.3.2. Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)
- 2.3.3. Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial
- 2.3.4. Institut Català d'Energia
- 2.3.5. Direcció General de Comerç
- 2.3.6. Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya
- 2.3.7. Direcció General de Turisme
- 2.3.8. Agència Catalana de Turisme
- 2.3.9. Circuits de Catalunya, SL
- 2.3.10. Agència Catalana del Consum
- 2.3.11. Consorci de Formació Professional d'Automoció



## Introducció

Segons l'article 42 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement, la Secretaria d'Empresa i Competitivitat, amb rang orgànic de secretaria general, planifica les polítiques en les matèries gestionades per les unitats directives que en depenen i en fa el seguiment de l'execució. També impulsa i promou iniciatives en l'àmbit de l'empresa que siguin d'interès per a la competitivitat de l'economia catalana.

La Secretaria d'Empresa i Competitivitat s'estructura en els òrgans següents: Direcció General d'Indústria, Direcció General de Comerç, Direcció General de Turisme, Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial i l'Àrea d'Emprenedoria i Formació.

Resten adscrits al Departament d'Empresa i Ocupació, mitjançant la Secretaria d'Empresa i Competitivitat, els organismes següents: l'Agència Catalana del Consum, l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ), l'Agència Catalana de Turisme, l'Institut Català d'Energia (ICAEN), el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, i el Consorci de Formació Professional d'Automoció. Així mateix, es relaciona amb el Departament l'entitat instrumental Circuits de Catalunya, SL., i resta adscrita al Departament l'Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA).

La Secretaria d'Empresa i Competitivitat té les funcions següents:

- Planificar i dirigir les polítiques en les matèries objecte de la seva competència i fer-ne el seguiment de l'execució.
- Tramitar, elaborar i emetre informe de les disposicions i els actes que afectin el seu àmbit específic d'actuació.
- Elaborar, conjuntament amb el secretari o secretària general del Departament, l'avantprojecte del pressupost de les unitats i organismes que depenen de la Secretaria i dirigir i controlar la gestió del pressupost.
- Impulsar i promoure iniciatives en l'àmbit de l'empresa que siguin d'interès per a la competitivitat de l'economia catalana.
- Fomentar l'esperit emprenedor i promoure la cultura empresarial.
- Vetllar per la coordinació entre els organismes adscrits i vinculats al Departament que preveu l'article 1 d'aquest Decret i les unitats directives dependents d'aquesta Secretaria.
- Iniciar els procediments de responsabilitat patrimonial i nomenar l'instructor o la instructora del procediment, en el seu àmbit competencial.
- Resoldre els recursos contra els actes i les resolucions dels òrgans jeràrquicament inferiors.

## Programa d'atenció a la PIME

La petita i mitjana empresa a Catalunya és un actor econòmic d'una rellevància indiscutible, no només per nombre, sinó per creació de valor i ocupació; així mateix, configura la base sobre la qual es fonamenta l'economia del nostre país.

És amb aquesta visió de fons que la Generalitat de Catalunya, alineada amb les recomanacions de la Comissió Europea, es va plantejar la creació d'una línia específica transversal de suport a les petites i mitjanes empreses (pimes) catalanes: el Programa d'atenció a la PIME.

El Programa d'atenció a la PIME s'articula entorn de set grans eixos de treball:

1. Identificació i sensibilització respecte de barreres i problemàtiques que dificulten la competitivitat de les pimes, així com d'oportunitats per al seu desenvolupament i creixement, amb atenció especial a les iniciatives promogudes en el marc de la Unió Europea i a l'intercanvi de bones pràctiques.
2. Seguiment de l'adaptació i la millora d'un marc legal favorable a l'activitat de les pimes, especialment pel que fa a la contractació pública.
3. Estreta col·laboració amb les organitzacions del món de l'empresa, impuls a l'orientació, i millora de l'entorn de suport a les pimes.
4. Impuls a l'adaptació i la creació d'instruments de promoció de la competitivitat de les pimes per part dels organismes competents, facilitadors d'una presència creixent i diferenciada als escenaris internacionals.
5. Suport a iniciatives d'estímul a la creació i al creixement de nous projectes empresarials, dinamitzadors i renovadors del teixit econòmic.
6. Foment de la cooperació empresarial i presència en xarxes d'interès que afavoreixi la competitivitat de les pimes i l'accés a projectes de major dimensió.
7. Contribució per fer de l'estructura de la PIME, diversificada, creixent, innovadora i internacionalitzada, un dels elements de major atractivitat de l'economia catalana.

### Activitats 2016

- Anàlisi i difusió d'informació de l'àmbit comunitari i d'altres fonts relacionada amb les pimes.
- Suport i coordinació de les respostes de diferents unitats de la Generalitat en enquestes i consultes públiques de la Comissió Europea i del Comitè de les Regions (consulta pública *Start up Initiative; enquesta How to make life easier for SMEs?*).
- Suport a la participació d'altres unitats del Govern en seminaris organitzats pel Comitè de les Regions.
- Suport en l'elaboració i la promoció de candidatures a premis europeus.
- Conjuntament amb l'Àrea de Millora de la Regulació del Departament de la Presidència, seguiment de l'aplicació del Test de pimes; detecció de les principals problemàtiques associades a

la seva implementació; impuls a l'estudi/avaluació sobre la millora de les fonts estadístiques; estudi dels possibles canals d'adaptació al món local (proposta a la reunió de seguiment del Conveni per a la implantació de la finestra única empresarial).

- Col·laboració amb la Direcció General de Contractació Pública per facilitar l'accés de les pimes a la contractació pública, amb jornades a Girona i Barcelona.
- D'acord amb els principis que estableix l'*Small Business Act*, compilació de la informació de diferents mesures i en diversos àmbits per a l'elaboració posterior de l'informe d'implementació de l'*Small Business Act* a Catalunya, i encàrrec i seguiment de l'anàlisi dels indicadors de l'*Small Business Act* a Catalunya 2016, elaborada per la PIMEC.
- Interlocució amb les principals organitzacions empresarials de Catalunya del món de la pime. Coordinació de les iniciatives de diferents unitats del Departament d'Empresa i Coneixement per a l'articulació de l'Addenda 2016 del Conveni de col·laboració entre el departament i la PIMEC.
- Suport, en representació del Departament d'Empresa i Coneixement, a diferents iniciatives en l'àmbit de la responsabilitat social empresarial. Col·laboració amb Respon.cat en el Programa RSE.PIME 2016 i en els premis RSE.PIME 2016.
- Col·laboració amb la Direcció General de Polítiques Ambientals i ACCIÓ en l'articulació d'una proposta de Programa d'assessorament a les pimes en economia verda i circular.
- Suport a la col·laboració entre la Secretaria de Telecomunicacions, Ciberseguretat i Societat Digital i la Secretaria d'Empresa i Competitivitat per plantejar línies d'actuació en relació amb la digitalització de les pimes.
- En línia amb les recomanacions de la Comissió Europea, implementació de diverses iniciatives tendents a analitzar i valorar els suports públics i privats a la segona oportunitat; i elaboració d'un informe sobre la visió i el desenvolupament d'iniciatives a l'àmbit europeu, estatal i de Catalunya, en el camp de la segona oportunitat.

## Àrea d'Emprenedoria i Formació

L'Àrea de Suport a l'Emprenedoria i Formació s'assimila orgànicament a sub-direcció general i té les funcions següents:

- Planificar i dissenyar els plans i programes de difusió per a la consolidació de la cultura i el foment de l'esperit emprenedor i l'autoocupació a Catalunya.
- Elaborar les eines i els instruments per a la promoció de la creació d'empreses.
- Elaborar les ordres de convocatòries de subvencions i d'ajuts, els procediments i les instruccions necessàries per a la gestió dels programes, si escau, i fer la proposta d'homologació d'entitats prestadores de serveis.
- Elaborar els criteris que han de regir la valoració i l'atorgament dels projectes i la concessió de subvencions, controlar-ne l'aplicació i elaborar les propostes de resolució, si escau, en concurrència competitiva.
- Fer l'anàlisi d'experiències en el marc europeu sobre programes de suport a l'emprenedoria i la formació per tal d'implementar noves estratègies en el model català.
- Col·laborar en les actuacions d'altres departaments de la Generalitat de Catalunya i altres administracions o organismes, relacionades amb l'emprenedoria, l'autoocupació i la formació empresarial.
- Coordinar i supervisar l'oferiment de serveis als emprenedors, assessorant en la creació i consolidació de les empreses i transmissió empresarial en coordinació amb la Direcció General d'Indústria
- Assessorar les unitats corresponents dels serveis territorials per a la implantació, en matèria d'emprenedoria.
- Elaborar programes de formació de foment de les iniciatives empresarials.
- Elaborar programes de formació per a emprenedors per tal de potenciar el talent i la visió estratègica, promovent la innovació i la competitivitat.

### Activitats 2016

#### Servei d'Emprenedoria

*Publicació de l'informe Global Entrepreneurship Monitor (GEM)*

L'informe *Global Entrepreneurship Monitor* (GEM) de Catalunya és l'estudi de referència empresarial en matèria d'emprenedoria, que indica el percentatge de la població adulta a Catalunya involucrada en la creació d'una iniciativa empresarial. L'any 2016 s'han publicat les dades referides a 2015.

**El 2016 s'ha publicat l'informe *Global Entrepreneurship Monitor* (GEM) amb les dades de 2015**

La taxa d'activitat emprenedora TEA (*Total Early-Stage Entrepreneurial Activity*) reportada per a l'any 2015 és del 6,42%. Aquesta taxa, que revela el percentatge de la població adulta catalana de 18 a 64 anys involucrada en activitats emprenedores en fase inicial, va ser 1,1 punts inferior a la de

2014, com a conseqüència de la disminució dels emprenedors naixents (-1,7 punts) i de l'augment dels nous (+0,5 punts). El menor nombre d'emprenedors naixents és coherent amb el descens de la intenció d'emprendre que s'ha produït en els últims tres anys i que s'explica, en gran part, per la reducció de la TEA per necessitat del 2,08% de l'any 2014 a l'1,15% de 2015. Aquest valor és, per primer cop en els últims cinc anys, inferior al d'Europa i al de països GEM basats en la innovació. L'augment de la ràtio d'oportunitat/necessitat evidencia la millora de la qualitat de les iniciatives emprenedores.

Els emprenedors consolidats (iniciatives empresarials de 3,5 anys) representen el 10,0% de la població adulta de Catalunya i han augmentat lleugerament respecte de l'any anterior. Aquest percentatge s'ha mantingut quasi sempre per sobre del d'Espanya, Europa i els països GEM basats en la innovació, i aquests quatre últims anys s'ha situat en els nivells més alts, superant el valor de 2015 en més de tres punts percentuals (Europa, 6,53%, i països GEM basats en la innovació, 6,77%).

Continua la reducció en termes relatius de la taxa d'abandonaments. No només disminueixen, sinó que són superiors els que abandonen per traspàs (0,55%), que els que tanquen (0,45%), fet que, des de 2007, només ha succeït aquests dos últims anys. L'evolució de la taxa de tancament en el període 2007-2015 dibuixa una u invertida, de manera que el valor de 2015 és similar al de 2007, any previ a l'inici de la crisi de 2008. Ha acumulat contínues disminucions des del seu valor màxim el 2012, (1,90%), i s'ha reduït substancialment durant aquests tres últims anys fins a l'actual 0,45%.

#### *Programa integral de foment de l'emprenedoria: Xarxa Emprèn*

La Xarxa Emprèn té com a objectiu desenvolupar un entorn favorable per facilitar la creació d'empreses a Catalunya i ofereix recursos i serveis, de manera integral, per tal que les persones emprenedores puguin crear, desenvolupar i fer créixer la seva empresa.

Aquest programa s'estructura per mitjà d'una xarxa publicoprivada d'entitats col·laboradores, formada per administracions locals, diputacions, entitats sense afany de lucre, col·legis professionals, agents socials i econòmics, gremis i universitats.

- Línia A: Programa integral de suport a les persones emprenedores.

Les entitats col·laboradores ofereixen la cartera de serveis bàsics següent: informació i orientació sobre tràmits, finançament i recursos per emprendre, assessorament personalitzat en l'elaboració i el desenvolupament del model de negoci, formació en competències de gestió empresarial i suport tècnic a la consolidació del projecte. També ofereixen serveis complementaris, depenent de l'entitat, d'alfabetització digital i assessorament especialitzat en tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), finestreta única de tramitació, mediació per al finançament, viviers d'empreses, serveis de segona oportunitat, serveis facilitadors de traspàs de negoci i sensibilització per emprendre.

S'han executat, fins al mes de desembre de 2016, les accions següents (convocatòria de 2016):

**Mitjançant la Xarxa Emprèn, les entitats col·laboradores ofereixen serveis d'orientació sobre tràmits, finançament, assessorament, formació i suport tècnic**

**Taula 2.3/1. Accions de la Xarxa Emprèn**  
*Resultats 2016 (dades informades per les entitats de la xarxa)*

<b>Acció</b>	<b>Valor</b>
<b>Accions d'informació i orientació</b>	
Persones beneficiàries	16.067
<b>Accions d'assessorament</b>	
Persones assessorades	10.903
Empreses creades	2.814
<b>Accions formatives</b>	
Persones beneficiàries	6.962
<b>Accions de seguiment tècnic per a la consolidació</b>	
Empreses beneficiàries	2.468
<b>Accions de sensibilització</b>	
Persones beneficiàries	2.674
<b>Punt TIC d'alfabetització digital</b>	
Persones beneficiàries	444
<b>Serveis facilitadors de traspàs de negoci</b>	
Persones beneficiàries	1.094
<b>Serveis facilitadors de segones oportunitats</b>	
Persones beneficiàries	181
<b>Serveis de finestra única empresarial</b>	
Empreses beneficiàries	760
<b>Serveis de mediació per a l'accés al finançament</b>	
Empreses beneficiàries	1.991
<b>Serveis d'assessorament de les noves oportunitats de negoci dels projectes empresarials TIC i de foment de l'ús de les TIC en la gestió empresarial</b>	
Persones beneficiàries	785
<b>Vivers d'empresa</b>	
Empreses allotjades	606

**La Xarxa Emprèn ha  
acompanyat la creació de  
2.814 noves empreses**

- Línia B: Programa per promoure l'emprenedoria territorial especialitzada.

Aquest programa s'ha iniciat el desembre de 2016 i finalitza el 30 de juny de 2017. Ofereix a les persones emprenedores formació especialitzada i tutories per engegar una idea de negoci que aprofiti una fortalesa territorial amb una aplicació de tecnologia, innovació o nous models de negoci i que tinguin un alt potencial d'impacte al territori. Són 18 entitats que han fet un conveni les que participen al Programa, i són 10, les entitats promotores.



Cadascuna d'elles desenvolupa un projecte especialitzat en la fortalesa competitiva d'un determinat territori i cadascun dels projectes es desenvolupa en tres fases:

- Preparació: selecció de les persones que participen al programa i, transversalment, fer-ne el seguiment i la coordinació.
- Formació en tecnologia i innovació aplicada a la fortalesa territorial (70%) i en gestió empresarial (30%).
- Tutorització per mitjà d'experts en empenedoria, amb la finalitat que els participants puguin desenvolupar el seu projecte d'empresa.

Persones empenedores previstes que participin al programa: 306.

Fins a finals del mes de setembre de 2017 no es tindran les dades d'avaluació del Programa.

#### *Portal web Xarxa Emprèn*

El portal [xarxaempren.gencat.cat](http://xarxaempren.gencat.cat) d'informació i de recursos per a persones empenedores ha rebut 163.953 visites l'any 2016, durant el qual també s'han realitzat millores i actualitzacions del seu contingut.

**El portal Xarxa Emprèn ha rebut més de 163.000 visites durant el 2016**

#### **Taula 2.3/2. Dades del portal Xarxa Emprèn**

Any 2016

---

<b>Indicador</b>	
Visites	163.953
Usuaris únics	120.069
Pàgines vistes	724.297

- Programa per promoure l'empenedoria entre el col·lectiu de joves, en el marc del Programa de garantia juvenil a Catalunya.

Aquest programa, que va començar el desembre de 2015 i ha finalitzat el 30 de juny de 2016, ofereix a joves d'entre 18 i 29 anys que ni estudien ni treballen, formació i assessorament per posar en marxa una idea de negoci que aprofiti una fortalesa territorial amb una aplicació de tecnologia, innovació o nous models de negoci i que tingui un alt potencial d'impacte al territori.

Un total de 18 entitats col·laboradores participen en el Programa i, són 7, les entitats promotores.

Alhora, hi han participat 92 joves inscrits al Programa de garantia juvenil.

Cadascun dels programes desenvolupa un projecte especialitzat en la fortalesa competitiva d'un determinat territori. Cada projecte es desenvolupa en tres fases, de dos mesos de durada cada una:

- Selecció de les persones participants en el programa.

- Formació en tecnologia i innovació aplicada a la fortalesa territorial (70%) i en gestió empresarial (30%).
- Tutorització per mitjà d'experts en emprenedoria, per tal que els participants puguin desenvolupar el seu projecte d'empresa.

#### *Formació de tècnics de la Xarxa Emprèn 2016*

- Seminari de formació: Ecosistema empenedor català.

Aquest seminari de formació s'ha celebrat del 10 al 14 d'octubre de 2016 i s'adreça als professionals de la Xarxa Emprèn que reben, informen, orienten, formen i assessoren les persones empenedores en la tasca de creació dels seus propis negocis. Són els agents de l'ecosistema empenedor de Catalunya: gestors públics, responsables d'incubadores, acceleradores, centres de creació d'empreses, gestors d'espais de cotreball (*coworking*), etc.

L'objectiu és transmetre la capacitat innovadora de l'ecosistema, la necessitat de saber identificar el potencial innovador i els factors que afecten les possibilitats de capturar el valor de la innovació, saber reconèixer i identificar el talent, conèixer noves tendències per impulsar negocis, etc.

Segueix una metodologia eminentment pràctica, organitzada en sessions formatives, conferències, visites als principals agents de l'ecosistema català, activitats de treball en xarxa (*networking*), dinars de treball.

Hi han participat més de 100 tècnics de la Xarxa Emprèn i hi han intervingut més de 50 ponents provinents de diferents àmbits de l'empenedoria, la innovació, les empreses emergents (*start-up*), les acceleradores, el finançament, les indústries culturals, les turístiques, l'empenedoria cooperativa, la bioempenedoria, l'empenedoria corporativa, i moltes persones empenedores que ens van explicar les seves experiències d'èxit.

- Seminari de formació: *Israel innovation and startup ecosystem*

Catalunya Emprèn ha viatjat a Tel Aviv els dies 30 i 31 d'octubre i l'1 de novembre de 2016 amb 38 tècnics i tècniques membres de la Xarxa Emprèn, per conèixer un dels principals ecosistemes empenedors i d'innovació del món: Israel.

De la mà d'StarTAU, el Centre Empresarial de la Universitat de Tel Aviv, en col·laboració amb els principals actors de l'ecosistema d'empreses emergents d'Israel, durant 3 dies de seminari els tècnics de la Xarxa Emprèn han conegut els fonaments de l'ecosistema d'empreses emergents israelià.

Israel és un clúster mundial d'innovació i esperit empresarial. L'ecosistema israelià ha estat als titulars durant els últims 10 anys per l'alt nombre d'adquisicions a gran escala i per l'índex d'empreses creades per càpita, superior al de la Xina, l'Índia, Canadà, Japó i el Regne Unit, així com per l'atracció d'inversions de capital de risc, que és dues vegades la dels Estats Units i, 30 vegades, la d'Europa. Les empreses i els líders de la

indústria de tot el món viatgen a Israel per aprendre sobre l'ecosistema israelià i la cultura emprenedora que l'envolta.

L'objectiu d'aquest seminari és exposar als participants els fonaments de l'ecosistema d'inici d'Israel, és a dir, la *StartUp Nation*. Això inclou sessions educatives, taules rodones amb experts i visites als principals actors i a les millors bones pràctiques. Aquesta ha estat també una oportunitat per formar una xarxa de relacions entre els líders dels ecosistemes israelians i catalans.

- iFest : la festa de la tecnologia, innovació i la ciència.

L'iFest: la festa de la ciència i la tecnologia és un esdeveniment organitzat el 20 de desembre de 2016, dirigit a la gent jove, al talent present i futur, que en els propers anys tindrà l'oportunitat de fer les seves aportacions.

L'iFest, celebrat al Palau de Congressos de Barcelona i a la Cupula Events del Centre Comercial Les Arenes, es va concebre com una gran festa de la tecnologia, la innovació, la ciència i l'emprenedoria, dirigida a aquells que representen el futur del país: estudiants d'últims anys de batxillerat, de formació professional (FP), de graus universitaris, de màsters i de doctorats. Hi han participat més de 2.500 joves de tot el país.

L'esdeveniment ha ofert tres espais diferenciats:

1. *Meet Inspiration*, ponències inspiradores.

21 ponències d'experts protagonistes de l'actualitat de la innovació, conduïdes per Lluís Marquina, presentador del programa de TV3 Generació Digital.

2. *Challenge Imagine*, un repte per als assistents.

A la Cupula Events de Les Arenes ha tingut lloc el Taller d'innovació disruptiva. Durant una hora i mitja, els participants s'agrupen en equips per crear i desenvolupar idees trencadores al voltant d'un repte que se'ls planteja. Aquest taller es desenvolupa amb el mètode Lombard, creat per Imagine al Silicon Valley de Califòrnia. El dinamitzador de l'activitat ha estat Xavier Verdaguer, conegut multiemprenedor barceloní que, al llarg de 15 anys, ha impulsat diferents projectes d'innovació tecnològica. Les diferents sessions han comptat amb el suport de més de 50 docents d'FP Innova i de la Xarxa d'Emprenedoria.

3. *Discovery Hall*, fira de d'empreses i empreses emergents innovadores.

Les zones comunes annexes a l'auditori del Palau de Congressos de Barcelona han acollit el tercer espai d'aquest iFest, una exposició de projectes, empreses i emprenedors actualment en marxa. D'aquesta manera, els joves assistents han pogut accedir a les últimes tendències en matèries com la robòtica, les ciutats intel·ligents (*smart cities*), l'internet de les coses o la biotecnologia.



## Direcció General d'Indústria

- Àrea de Desenvolupament Empresarial
- Sub-direcció General de Política Industrial
- Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)



## Introducció

La indústria ha tingut i encara té un paper clau en la vertebració de l'economia catalana i en la generació d'efectes multiplicadors, cap endavant i cap enrere, que han facilitat i faciliten el desenvolupament de la resta d'activitats i, en definitiva, el benestar dels ciutadans. Catalunya és una societat essencialment industrial, ja que el pes de la indústria en relació amb el conjunt de l'economia se situa entre els més elevats d'Europa (el 20,8% l'any 2016). A banda, el sector industrial s'està mostrant com a decisiu per sortir de la crisi, doncs el VAB (valor afegit brut) industrial ha augmentat un 4% durant 2016.

Segons l'article 43 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016), la Direcció General d'Indústria (DGI) dissenya i executa les polítiques de foment de la competitivitat industrial i empresarial en els àmbits de la innovació, la internacionalització, la qualitat i la productivitat, així com les polítiques de foment de l'emprenedoria i el desenvolupament sectorial de les petites i mitjanes empreses i les microempreses.

### Taula 2.3.1/1. Estructura de la Direcció General d'Indústria

---

#### Direcció General d'Indústria

Antoni M. Grau i Costa  
(fins al 17 de febrer)

Núria Betriu i Sánchez  
(des del 18 de febrer)

#### Àrea de Desenvolupament Empresarial

Joan Miquel Hernández i Gascón

#### Sub-direcció General de Política Industrial

Jordi Carbonell i Pastor

#### Secció d'Assessorament Jurídic i Coordinació Administrativa

Cristina Hernández i Sagrera

#### Negociat de Coordinació Administrativa

Maria Isabel Torres i Villaseca

#### Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)

Joan Tarradellas i Espuny

## Àrea de Desenvolupament Empresarial

A l'Àrea de Desenvolupament Empresarial li corresponen les funcions següents:

- Dissenyar estratègies industrials de caràcter sectorial i desenvolupar programes de suport a les iniciatives conjuntes sorgides dels projectes de millora de la competitivitat, i dirigir les actuacions de promoció i dinamització dels sectors de la indústria catalana.
- Fer el seguiment de la implementació de l'estratègia industrial catalana.
- Proporcionar informació prospectiva sobre la competitivitat dels sectors industrials i de la seva cadena de valor amb l'objectiu de poder dissenyar polítiques industrials anticipatives.
- Fer el seguiment de les actuacions públiques als sectors industrials, i dels resultats i l'impacte.

### Activitats 2016

L'Àrea de Desenvolupament Empresarial ha treballat durant l'any 2016 en l'àmbit de programes estratègics i en la realització d'estudis.

#### Programes estratègics

Durant 2016 s'han iniciat els treballs del Pacte nacional per a la indústria, coordinat per la DGI del Departament d'Empresa i Coneixement, en el qual hi participen diversos departaments del Govern i els agents socials.

El Pacte nacional per a la indústria és un acord programàtic, impulsat pel Govern i derivat de la Resolució 251/XI, del Parlament de Catalunya, per la planificació del desenvolupament industrial de Catalunya a llarg termini. Per dur a terme la tasca de redacció de les seves actuacions el Pacte s'ha organitzat en sis grups de treball: Competitivitat empresarial, Dimensió empresarial i finançament, Indústria 4.0 i digitalització, Formació, infraestructures i energia, i Sostenibilitat i economia circular.

Els grups de treball estan formats per nou membres (tres de l'Administració de la Generalitat, tres de les organitzacions sindicals i tres de les organitzacions patronals), i durant el mes d'octubre de 2016 es van iniciar les rondes de reunions, que es preveu finalitzin el mes de maig de 2017 amb una proposta de redacció del Pacte.

L'Àrea de Desenvolupament Empresarial coordina les diferents reunions i trasllada al Pacte les aportacions consensuades pels diferents grups de treball.



### *Estudis*

En aquest àmbit s'han elaborat i publicat estudis i informes, principalment de caràcter sectorial, per tal de millorar el coneixement de la indústria catalana i facilitar la presa de decisions.

Durant l'any 2016 s'ha coordinat i editat la publicació de l'Informe anual sobre la indústria a Catalunya 2015, document que recull els principals esdeveniments de la indústria catalana durant l'any de referència i que aporta una informació detallada en l'àmbit de 21 sectors, cosa que el fa únic i una eina de consulta obligada per a qualsevol estudi o acció de política de clústers o de caràcter sectorial. En la seva elaboració hi han participat 13 autors, que han entrevistat 63 experts sectorials. L'informe el va presentar al Parlament el conseller d'Empresa i Coneixement.

**Durant l'any 2016 s'ha coordinat i editat la publicació de l'Informe anual sobre la indústria a Catalunya 2015, que aporta una informació detallada en l'àmbit de 21 sectors**

## Sub-direcció General de Política Industrial

A la Sub-direcció General de Política Industrial li corresponen les funcions següents:

- Planificar les propostes estratègiques en matèria de política industrial d'acord amb les directrius del seu superior jeràrquic i coordinar-ne l'execució.
- Coordinar les actuacions transversals de la Direcció General quan aquesta, en l'exercici de les seves competències, es relacioni amb altres departaments i altres administracions.
- Impulsar i coordinar espais de diàleg i acord amb agents econòmics i socials, en l'àmbit de les actuacions en matèria de política industrial.
- Desenvolupar els projectes de manteniment i seguiment del teixit productiu, de transmissió empresarial i el foment de la captació d'inversions a Catalunya.

D'aquesta Sub-direcció General en depèn l'Àrea d'Actuacions Industrials.

### Activitats 2016

#### *Seguiment d'empreses en risc*

L'objectiu principal d'aquesta activitat és mantenir i reactivar el teixit industrial i garantir la continuïtat de part o de la totalitat dels llocs de treball.

Aquesta actuació es basa en la detecció de situacions de risc, en entendre la causa (producte/mercat, financera, costos de producció, estratègica o d'inversió), i en acompanyar l'empresa en el procés de resolució, prioritzant el manteniment de l'activitat, minimitzant l'impacte en la cadena de valor de l'empresa i, en darrer terme, impulsant la recerca d'una alternativa industrial.

En aquest punt s'incorpora la creació d'un mercat virtual on l'oferta (empreses en situació de risc) i la demanda (possibles inversors) puguin trobar-se sota la tutela de la DGI, que d'aquesta manera passa a fer una tasca més proactiva en el manteniment i la reactivació de l'activitat industrial.

Aquest procés incorpora de manera sistemàtica la venda d'unitats productives d'acord amb la Llei 22/2003, concursal (BOE núm. 164, de 10.7.2003), però també permet, mitjançant la descripció d'un perfil cec de les empreses, atraure inversors que veuen i detecten oportunitats de negoci.

- Des del mes de maig de 2012 s'ha fet el seguiment de 406 empreses, que compten amb 51.066 treballadors/ores.
- A 31 de desembre de 2016 hi ha 49 empreses en seguiment, amb una ocupació agregada de 7.487 treballadors/ores.
- Més del 80% d'aquestes empreses es concentren en els sectors següents: automoció i altres mitjans de transport (27%), químic i

**A 31 de desembre de 2016 hi ha 49 empreses en seguiment, amb una ocupació agregada de 7.487 treballadors/ores**

productes farmacèutics (21%), metal·lúrgia i material elèctric, electrònic, òptic i maquinària (10%), i tèxtil, cuir i pell i alimentari (8% cadascun).

- Alguns exemples destacats d'empreses són: Abelán Catalana, Alstom Transporte, Covestro, Delphi, Ercros, ESSA Palau, Facomsa, Ficosa International, Foster Wheeler Energía, Fundició Pujol Muntalà, Gas Gas Motos, Gestamp Metalbages, Grup Neoelectra, Ipagsa Industrial, Industrias Rehau, Lacrem, Linpac Allibert, Manaut, Mediaflex, Nylstar, Panrico, Sati, Solvay, Valeo i Zodiac Española.

### *Seguiment de processos concursals*

Aquesta actuació té com a objectiu garantir la continuïtat (total o parcial) de l'activitat i dels llocs de treball de les empreses que entren en situació de concurs de creditors, i aprofitar les possibilitats que ofereix la legislació per mitjà de la venda de la unitat productiva de l'empresa en concurs.

Aquesta iniciativa parteix de l'Acord de 15 de març de 2013, dels jutjats mercantils de Catalunya, pel qual els administradors concursals trameten a la DGI informació sobre les unitats productives de les empreses en concurs per tal de difondre-les i facilitar la recerca d'una alternativa industrial.

Aquest projecte es desenvolupa en col·laboració amb els agents implicats (empreses, jutjats, administradors concursals i inversors) i parteix de les premisses que la insolvència d'una empresa no necessàriament ha d'estar associada a la pèrdua del seu valor, i que la venda de la unitat productiva és una alternativa que pot respondre millor a les necessitats del concurs i als interessos dels creditors.

- Des del mes de març de 2013, quan es va iniciar la col·laboració amb els jutjats, s'ha fet el seguiment de 537 unitats productives en situació de concurs, les quals afecten de manera directa o indirecta més de 16.000 treballadors/ores.
- Cal destacar que només un 47% d'aquests casos són empreses amb activitat industrial.
- Els principals sectors afectats amb els quals s'està treballant són: metal·lúrgia (18%), material elèctric, electrònic, òptic i maquinària (16%), tèxtil, cuir i pell (14%), productes de cautxú i matèries plàstiques (10%), alimentari (10%), paper i arts gràfiques (10%) i fusta i fabricació de mobles (9%).
- Alguns exemples d'empreses on s'ha treballat en col·laboració amb els jutjats mercantils són: Grup Abantia, Artenius España, Aventia Iberia, Celanese, Cremalleras Rubí, Dinamic, Embotits Turon, Frutas Roura, Gas Gas Motos, Grup Neoelectra, Incryen, Indo Lens Group, SPC JEVSA, JMC Electrónica, Lupo Morenete, Mediaflex, PPT; Industrias Puigjaner, Soluciones Alimentarias R45, TEXSA, Technical & Racing Composites, Unión de Productores del Corcho i Urbiotica.

**Des del mes de març de 2013 s'ha fet el seguiment de 537 unitats productives en situació de concurs, les quals afecten de manera directa o indirecta més de 16.000 treballadors/ores**

#### *Línia de préstecs de reactivació industrial (DEMC - ICF)*

Durant l'any 2016 ha tingut continuïtat la línia de préstecs per al teixit empresarial, especialment adreçat a la indústria, amb l'objectiu de facilitar l'accés al finançament a projectes d'inversió que contribueixin a reactivar l'activitat industrial, millorar-ne la competitivitat i afavorir la creació de llocs de treball.

Aquest instrument financer consisteix en l'atorgament de préstecs per part de l'Institut Català de Finances (ICF) on el Departament d'Empresa i Coneixement atorga un ajut en forma de garantia, ja que assumeix el 80% del risc creditici de l'operació.

Aquesta línia, dotada amb 25 milions d'euros, està dirigida a finançar projectes d'inversió per a la implantació i la creació de nous establiments industrials, o l'ampliació dels existents, que comportin la creació de nous llocs de treball. La línia també dona suport a plans de millora de la competitivitat, com el desenvolupament de nous productes o sistemes de producció avançats, que contribueixin a la reactivació industrial.

Des de l'inici d'aquesta actuació, l'any 2013, fins al 31 de desembre de 2016, data en què s'ha tancat la convocatòria de 2016, s'han formalitzat 21 operacions per un import de 19.730.569,64 euros, la qual cosa suposa l'atorgament d'un ajut equivalent global de 2.187.397,47 euros en forma de garantia.

**Des de l'any 2013 s'han formalitzat 21 operacions per un import de 19.7 M€, la qual cosa suposa l'atorgament d'un ajut equivalent global de 2,2 M€ en forma de garantia**

#### *Línia de bonificació d'interessos per a projectes d'inversió i desenvolupament industrial*

S'ha posat en marxa una nova línia de préstecs en condicions preferents per al finançament de projectes d'inversió i desenvolupament industrial. En el marc d'aquesta línia, el Departament d'Empresa i Coneixement bonifica els interessos, fins a un 2%, de préstecs atorgats per l'ICF.

Els projectes elegibles han de comptar amb una inversió superior als 5 milions d'euros en el cas de grans empreses i superior a 1,5 milions d'euros en el de pimes. Els projectes finançats han de tenir una rellevància especial sobre: l'increment o el manteniment de la capacitat productiva, la creació o el manteniment de l'ocupació, la dinamització de l'activitat en la cadena de valor, especialment pel que fa als proveïdors locals o l'ús intensiu de les tecnologies de la informació i de les comunicacions en els seus processos productius i en la resta dels seus àmbits d'activitat.

La dotació de la convocatòria vigent, que restarà oberta fins al 30 de juny de 2017, és de 100 milions d'euros.

## Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)

L'entitat Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya SA es va constituir el 24 de juliol de 1985. La Societat es regeix pel Reial decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de societats de capital (BOE núm.161, de 3.7.2010), pels seus Estatuts, per la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'estatut de l'empresa pública catalana (DOGC núm. 528, de 12.4.1985), i per la resta de disposicions que li siguin aplicables. Està adscrita al Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya.

AVANÇSA és la societat dominant del GRUP AVANÇSA, que integra les societats següents:

- **Societats que en depenen:** Comercial de la Forja SA i Actius de Muntanya SA
- **Societats associades:** Creapolis Parc de la Creativitat SA, Idiada Automotive Technology SA, Ficosa Inversión SL, Circuits de Catalunya SL, Voz Telecom SL, Vida Software SL, Era Biotech SA, Tractament Metropolità de Fangs SA, Serveis d'Incineració de Residus Urbans SA, Societat Promotora Bilbao Gas Hub SA, Societat Catalana de Petrolis SA, Termosolar Borges SL, Biocarburants de Catalunya SA, Districlima SA, Societat Eòlica de l'Enderrocada SA, Molins Energia SL, Parc Eòlic Baix Ebre SA, Societat Autònoma de Valoritzacions Agroramaderes de les Garrigues SL, Tractaments de Juneda SA, Valoritzacions Agroenergètiques les Garrigues SL, Biomassa de les terres de l'Ebre SA, Combustibles Ecològics Catalans SA, Megafram AIE (agrupació d'interès econòmic), Normawind SL, Rencat AIE, Suceram energia elèctrica AIE.

L'objecte social d'AVANÇSA és el següent:

- La creació, l'organització, la gestió, l'administració i l'assessorament tècnic administratiu i econòmic d'empreses.
- La participació en projectes de reconversió i reindustrialització d'empreses.
- La realització d'estudis i desenvolupament de programes per a la promoció de la qualitat industrial.

**AVANÇSA adapta la seva política d'inversió tant de tipus d'empresa com d'instrument, d'acord amb les exigències del mercat**

AVANÇSA és un instrument de política industrial del Departament d'Empresa i Coneixement que adapta la seva política d'inversió, tant des del punt de vista de tipus d'empresa com d'instrument, d'acord amb les circumstàncies actuals i les exigències del mercat.

La missió d'AVANÇSA és la de col·laborar en aconseguir la viabilitat d'empreses catalanes sempre que compleixin unes determinades característiques, amb dificultats financeres, però amb una viabilitat potencial que permeti la seva continuïtat a llarg termini, per obtenir rendibilitat econòmica.

L'objectiu de la inversió és ajudar a desenvolupar un pla de viabilitat de les empreses considerades estratègiques dins la política industrial de la Generalitat de Catalunya, tenint en compte el nombre de treballadors, l'impacte territorial i el seu efecte en el teixit industrial català.

Dins els objectius (*targets*) definits, AVANÇSA aportarà una part, no majoritària, dels recursos totals necessaris, amb un model de coinversió privada, bé per part dels accionistes actuals, bé per part de nous inversors.

### Taula 2.3.1/2. Estructura de l'entitat Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya SA (AVANÇSA)

---

**AVANÇSA - Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA**  
Joan Tarradellas i Espuny

**Cap de Projectes**

Roger Martí i Bosch

**Administració i Finances**

Mercè Artigas i Mas  
Natàlia Clua i Vives

**Coordinació Administrativa i Secretaria Direcció**

Vanessa Casadellà i Estruch

### Activitats 2016

Les principals activitats realitzades durant l'any 2016 són les següents:

- Llançament de la línia de finançament Innova Global, amb una dotació de 25 milions d'euros.
- Assessorament a 25 empreses interessades en les línies de finançament gestionades per AVANÇSA.
- Inversió en capital a 2 empreses.
- Atorgament de 4 préstecs participatius.
- Alienació de 4 inversions en capital.
- Desvinculació d'una participació indirecta.
- Seguiment de 79 participacions industrials.

#### *Línia Innova Global*

En la sessió del Govern del 27 de desembre s'aprova la línia Innova Global, que destina 25 milions d'euros a donar suport a projectes empresarials innovadors o de clara vocació internacional emmarcats en els 7 àmbits de l'estratègia RIS3CAT (Estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya).

El suport financer es realitza mitjançant cofinançament amb d'altres inversors privats en forma de capital o de préstec participatiu. L'objectiu és donar suport financer a les empreses que ja es trobin en funcionament i que presentin un projecte empresarial social amb perspectives de creixement, avalat per un pla de negoci.

### *Inversions*

Al llarg de l'exercici 2016, s'han realitzat les inversions següents:

1. Mitjançant ampliacions de capital a:
  - Circuits de Catalunya SL
  - Comercial de la Forja SA
2. Mitjançant préstecs participatius a:
  - UNIPOST, SA
  - Cooperativa Agrícola de Cambrils SCCL (societat cooperativa catalana limitada)
  - Rubí Industria de Cremalleras SL
  - DraconisPharma SL

L'any 2011, el Departament d'Empresa i Coneixement va iniciar un procés de reordenació de les seves entitats, amb l'objectiu de racionalitzar i reduir el nombre d'empreses que componen el sector públic adscrites al Departament. Dins d'aquest procés s'ha previst que s'eliminïn totes les entitats instrumentals de caràcter patrimonial i que totes les inversions financeres de caràcter industrial formin part de l'actiu d'AVANÇSA, que serà l'encarregada de la seva gestió i, si s'escau, dels processos de desvinculació que s'hagin de dur a terme d'acord amb les directrius del Govern en matèria de política industrial.

### *Desinversions*

Durant l'exercici 2016 AVANÇSA ha desvinculat 4 societats:

- Oryzon Genomics, SA
- Colasem, AIE
- Enervent, SA
- Ros Roca Internacional, SL

### *Gestió d'empreses participades*

AVANÇSA disposa d'una cartera de 27 empreses participades via capital i 57, via préstecs. L'activitat principal és el seguiment i el control de les inversions amb l'objectiu de fer complir els plans de negoci, així com els pactes d'accionistes acordats en el moment de la inversió.





# Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)

- Unitat d'Internacionalització i Inversions
- Unitat d'Innovació Empresarial
- Unitat de Finançament
- Unitat de Clústers
- Unitat de Relacions Institucionals i Territori
- Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva
- Unitat de Comunicació i Màrqueting
- Unitat de Gestió Interna i Recursos



## Introducció

L'economia i les empreses catalanes es troben en un entorn de canvi global i constant davant del qual necessiten afrontar el repte de la innovació i la internacionalització. Per esdevenir una economia competitiva, la Generalitat de Catalunya desenvolupa una política industrial per generar una indústria més intensiva en innovació, en talent i connectada internacionalment, treballant pel creixement, per la generació d'activitat i per la creació d'ocupació qualificada.

Segons la Llei 11/2011, de 29 de desembre, de reestructuració del sector públic, modificada per la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, la finalitat general de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ) és la promoció i el desenvolupament de l'empresa catalana, per mitjà de l'execució de les actuacions, el desplegament dels serveis de suport necessaris a fi d'impulsar la competitivitat del sector empresarial català i la seva presència i interrelació en els mercats internacionals.

**ACCIÓ té l'objectiu de contribuir a l'èxit de les empreses en el mercat, mitjançant el foment de la competitivitat i la connexió a escala internacional**

A ACCIÓ li corresponen les funcions següents:

- El foment de la internacionalització, de la innovació i de l'atracció d'inversió empresarial productiva, en tots els seus aspectes.
- La creació d'empreses, el foment de l'emprenedoria i la promoció empresarial en activitats tecnològiques i d'alt valor afegit.
- La transferència de coneixement i la incorporació al sector empresarial dels resultats de la recerca i de les noves tecnologies.
- L'impuls de la capacitat i la demanda innovadora de les empreses catalanes per mitjà d'instruments que reforcin el capital, amb suport directe a la recerca, el desenvolupament i la innovació (R+D+I) i amb l'ús de la compra pública de tecnologia innovadora (CPTI).
- L'impuls de la competitivitat empresarial per mitjà de la incorporació d'instruments de la societat de la informació i millores organitzatives.
- L'adaptació de l'organització i la prestació dels seus serveis a les problemàtiques canviants i la garantia d'una utilització òptima dels mitjans disponibles.
- L'afavoriment de l'optimització de la gestió dels recursos humans i financers de les empreses.
- Contribuir a fomentar el talent i la creativitat, i qualsevol altre fet que li sigui encomanat, d'acord amb la Llei 9/2009, de 30 de juny, de política industrial.

**Taula 2.3.2/1 Estructura de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)**

<b>Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)</b> Núria Betriu i Sánchez	<b>Direcció Executiva</b> Joan Romero i Circuns	<b>Unitat d'Internacionalització i Inversions</b> Judith Hidalgo i Rambla  <b>Unitat d'Innovació Empresarial</b> Mariona Sanz i Ausàs  <b>Unitat de Finançament</b> Oriol Sans i Ballart  <b>Unitat de Clústers</b> Alberto Pezzi  <b>Unitat de Relacions Institucionals i Territori</b> Francesca Guardiola i Sala  <b>Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva</b> Josep Maria Gascón i Ramírez  <b>Unitat de Comunicació i Màrqueting</b> Núria Martínez i Martínez  <b>Unitat de Gestió Interna i Recursos</b> Marta Esteves i Castro
---	--	---

## Unitat d'Internacionalització i Inversions

A la Unitat d'Internacionalització i Inversions li corresponen les funcions següents:

- Impulsar la internacionalització de l'economia catalana, garantint un retorn econòmic. Impulsar també l'empresa catalana cap a la internacionalització, a través de programes de suport i de serveis especialitzats en la iniciació, la diversificació i la consolidació de la seva presència exterior. Aquests serveis es duen a terme, principalment, a través de la Xarxa d'Oficines Exteriors de Comerç i Inversions de Catalunya i amb la col·laboració i complementarietat d'entitats de suport a la internacionalització.
- Promoure la generació de projectes d'inversió d'alt impacte a Catalunya, especialment amb la captació activa d'inversions estrangeres.

**Taula 2.3.2/2. Estructura de la Unitat d'Internacionalització i Inversions**

---

<b>Unitat d'Internacionalització i Inversions</b>	<b>Àrea d'Estratègia Internacional Sectorial</b>
Judit Hidalgo i Rambla	Cristina Serradell i Quicannon
	<b>Àrea d'Entitats d'Internacionalització</b> Ramon Camí i Solé
	<b>Àrea de Gestió d'Oficines Exteriors i Programes Internacionals</b> Clàudia Danesi i Carreras
	<b>Àrea de Relació amb Oficines Exteriors de Comerç i Inversions</b> Francesc Díaz i Jiménez
	<b>Àrea d'Empreses Estrangeres</b> Trini Bofarull i Masip
	<b>Àrea de Promoció i Serveis a l'Inversor</b> Roger Costa i Caamaño
	<b>Àrea de Projectes d'Inversió</b> Dolors Paniagua i Garcia

## Activitats 2016

### *Internacionalització*

La Xarxa d'Oficines Exteriors de Comerç i Inversions de Catalunya compta amb 36 oficines amb un àmbit d'actuació a més de 90 països i proporciona serveis personalitzats per fomentar la internacionalització i la inversió a l'exterior de l'empresa catalana en els mercats seleccionats. Els resultats globals de 2016 han estat els següents:

- S'han realitzat més de 4.100 serveis personalitzats en internacionalització a més de 2.100 empreses.
- S'han gestionat més de 1.000 projectes d'internacionalització, de més de 600 empreses.
- S'han materialitzat 760 projectes.
- L'índex global de satisfacció amb el servei de les oficines exteriors és de 8,41.

Durant el 2016, l'antena tecnològica de Lima s'ha constituït en Oficina Exterior de Comerç i Inversions de la Generalitat.

El detall dels projectes per tipologia és el següent:

#### **Serveis d'implantació a l'exterior:**

- S'han gestionat 178 projectes d'inversió de 110 empreses a l'exterior.
- S'han materialitzat 83 projectes.
- Es preveu una inversió de 105,7 milions d'euros per aquests projectes entre 2016-2018.
- Es preveu la creació de 2.120 llocs de treball a l'estranger per aquests projectes entre 2016-2018.

**Assessorament en contractació pública internacional (CPI):** ofereix serveis i instruments de suport a l'empresa catalana, per tal d'incrementar-ne l'accés a les oportunitats de negoci que ofereixen, tant les institucions de finançament multilateral com el mercat de la contractació pública internacional. D'aquesta manera, durant l'any 2016:

- S'han gestionat 58 projectes.
- Hi ha hagut 34 empreses assessorades.
- S'han materialitzat 44 projectes.
- S'ha previst un impacte en el trienni 2016-2018, de 18,9 milions d'euros en inversió mobilitzada, per licitacions internacionals.

**XIII Setmana de la Internacionalització:** ha comptat amb 890 inscripcions i 554 assistents als actes organitzats.

**Programa de cupons a la internacionalització:** dirigit a les empreses catalanes que volen iniciar o consolidar les primeres etapes de la seva internacionalització, per contractar serveis professionals orientats als mercats internacionals. La seva execució ha comptat amb:

- 312 projectes presentats.
- 209 projectes aprovats.
- 0,71 milions d'euros d'ajut.

**Durant l'any 2016, s'han gestionat més de 1.000 projectes a la Xarxa d'Oficines Exteriors de Comerç i Inversions de Catalunya**

- 0,88 milions d'euros d'inversió generada.

**Acreditació d'Agents de Suport a la Internacionalització:** aquest programa té l'objectiu de potenciar la col·laboració publicoprivada per impulsar la coordinació i les col·laboracions entre els diferents agents. Durant el 2016-2017 s'ha continuat el procés d'acreditació, que continua durant el 2017<sup>11</sup>:

- 62 entitats acreditades com a Agents de Suport a la Internacionalització (dades 2015).
- Acreditades en 5 categories: entitats de promoció, entitats d'assessorament, entitats de formació, entitats de finançament i empreses privades.

**Programa de proveïdors:** és un servei de cerca de proveïdors que gestiona les oportunitats de negocis rebudes, majoritàriament a través de les oficines exteriors d'ACCIÓ, de distribuïdors, d'importadors i de fabricants que busquen abastir-se de determinats productes o serveis. Alhora, ofereix un servei personalitzat de cerca de proveïdors locals dirigit als inversors presents a Catalunya o a potencials inversors que avaluin projectes d'inversió futura. El servei identifica les empreses catalanes que poden atendre aquestes demandes i les connecta amb les empreses clients.

- S'han gestionat 58 projectes.
- S'han tancat 49 projectes.
- S'ha generat impacte en 70 empreses catalanes.

#### *Captació d'inversions*

Aquest 2016 s'ha continuat amb la posada en funcionament de la marca *Catalonia Trade & Investment*. L'objectiu principal d'aquesta marca és atreure, gestionar, mantenir i fer créixer inversions empresarials a Catalunya, econòmicament i tecnològicament sòlides, generadores de riquesa i d'ocupació estable i de qualitat.

#### **Projectes d'inversió materialitzats:**

- *Catalonia Trade & Investment* ha materialitzat 68 projectes, que han donat lloc a una inversió de 351,83 milions d'euros, la creació de 2.870 llocs de treball i el manteniment de 1.197 addicionals.
- Els Estats Units (amb un 14,7 % del total de projectes atrets), França (14,7%), Alemanya (13,2%) i Japó (11,8%) han estat els principals inversors estrangers a Catalunya, en termes de nombre de projectes en què *Catalonia Trade & Investment* ha col·laborat per implantar-los.
- La meitat dels projectes materialitzats han estat inversions de tipus *Greenfield* (empreses sense presència prèvia a Catalunya).
- Per cadena de valor, el 27,9% dels projectes materialitzats han estat d'origen industrial. En segon lloc, destaquen les activitats de serveis (23,5%), seguit dels d'origen comercial (13,2%).

**Durant l'any 2016, Catalonia Trade & Investment ha materialitzat 68 projectes d'inversió, que han creat 2.870 llocs de treball i, addicionalment, ha permès el manteniment de 1.197 més**

---

<sup>11</sup> La convocatòria 2016-2017 es tanca el 30 de juny del 2017.

- Per sectors, el de les TIC (Tecnologies de la Informació i la Comunicació) ha registrat el major nombre de projectes materialitzats, n'ha aglutinat el 25%. En segon lloc, es troben els sectors de l'automoció i l'agroalimentari, amb un 13,2%, cadascun.

#### Projectes d'inversió gestionats:

- *Catalonia Trade & Investment* ha gestionat 479 projectes d'inversió, 207 dels quals són nous projectes d'inversió. També s'han detectat 219 oportunitats (*leads, en català, contactes*).
- Amb data de tancament del 2016, hi ha 308 projectes d'inversió oberts en cartera.

**Actuacions d'*aftercare*** (atenció posterior): *Catalonia Trade & Investment* ha realitzat 195 visites a empreses.

#### Promoció internacional d'inversions:

- S'han detectat 219 oportunitats d'inversió, el 65,2% de les quals s'han descobert a través de la Xarxa d'Oficines Exteriors.
- El 2016, un total de 33 oportunitats d'inversió han passat a ser projecte (15,1% del total).
- La Xarxa d'Oficines Exteriors és la primera via d'entrada en totes les categories de projectes i d'oportunitats d'inversió i té un impacte molt alt, en termes de creació d'ocupació (346 llocs de treball creats el 2016, a través dels projectes materialitzats per mitjà de les oficines).

**S'han creat 346 llocs de treball a través dels projectes materialitzats per via de la Xarxa d'Oficines Exteriors**

**Ajuts d'alt impacte:** són ajuts a projectes d'inversió realitzats a Catalunya per empreses establertes o no a Catalunya, que inverteixen en actius fixos, en projectes de recerca i desenvolupament (R+D) i/o creen ocupació amb centres de serveis, logístics, de recerca, desenvolupament i innovació (R+D+I), projectes industrials o centres de decisió d'àmbit suprarregional. Durant l'any 2016:

- S'han presentat 55 projectes.
- S'han aprovat 43 projectes amb ajut assignat.
- S'han atorgat 5,9 milions d'euros d'ajut, que suposen la mobilització d'una inversió empresarial de 250 milions d'euros i la creació de 2.080 llocs de treball a Catalunya.



## Unitat d'Innovació Empresarial

La Unitat d'Innovació Empresarial té les funcions següents:

- Dissenyar, elaborar, executar i avaluar els programes d'actuació en matèria de recerca, desenvolupament i innovació empresarial, principalment per a la indústria, ja sigui amb visió estratègica o operativa, i que abastiquesevol procés de l'empresa.
- Elaborar plans de sensibilització, divulgació i capaciació en matèria d'innovació empresarial.
- Proposar estudis i actuacions encaminades al disseny de nous instruments per a la millora dels nivells d'innovació empresarial, així com desenvolupar plans de competitivitat basats en la innovació.
- Gestionar la transició tecnològica de les empreses per guanyar competitivitat, incloent la promoció de la transferència tecnològica cap al teixit empresarial.
- Fomentar la cultura empenedora basada en la creació i el creixement de les empreses emergents (*start-ups*).

### Taula 2.3.2/3. Estructura de la Unitat d'Innovació Empresarial

---

#### Unitat d'Innovació Empresarial

Mariona Sanz i Ausàs

#### Àrea de Projectes d'Innovació Empresarial

Carles Miranda i Sánchez

#### Àrea de Desenvolupament del Programa d'Innovació

Joan Sansaloni i Valdívia

#### Àrea de Cooperació Tecnològica Local i Internacional

Anna Simón i Villacampa

#### Àrea d'*Start-up* Catalonia

Jordi Aguasca i Marsà

#### Àrea de Desenvolupament de Negoci Tecnològic

Jesús Murillo i Fontich

#### Àrea d'Estratègia Sostenibilitat

Maite Ardèvol i Garcia

#### Àrea d'Estratègia Mobilitat

Carles Gómara i Martínez

#### Àrea d'Estratègia *Smart*

Xavier Vilalta i Verdú

#### Àrea de Participades Públiques

Joan Serra i Albesa

## Activitats 2016

### *Suport a la innovació i transferència de coneixement*

La Unitat d'Innovació Empresarial impulsa instruments de transferència tecnològica per incentivar l'arribada als mercats dels resultats de la recerca realitzada als centres tecnològics i universitaris de Catalunya.

Durant el 2016 s'ha consolidat **Eurecat** com el gran **centre proveïdor de tecnologia industrial diferencial** de Catalunya. S'ha donat continuïtat al procés d'integració i de reordenació de la xarxa d'agents tecnològics del territori, que va començar el mes de març del 2015, amb la integració en un únic centre d'Ascamm (Associació Catalana d'Empreses de Motlles i Matrius), de Barcelona Media, de Barcelona Digital, de Cetemmsa (Centre d'Innovació de Mataró i el Maresme) i del CTM Centre Tecnològic.

**Al 2016 s'ha consolidat Eurecat com el gran centre proveïdor de tecnologia industrial diferencial de Catalunya**

Principals dades de l'activitat al 2016:

- 16 milions d'euros atorgats en ajuts.
- 34,1 milions d'euros d'ingressos.
- Previsió de facturació d'11 milions d'euros en projectes europeus (resultats de 2015).
- Previsió de 907 empreses clients, un 50-70% de les quals seran pimes (dades del 30 de setembre de 2016).

Cal destacar l'**acord de vinculació permanent** que recentment han signat **Eurecat i Leitat**, per potenciar un projecte estratègic i diferencial de tecnologia catalana. Mitjançant aquest acord, tancat el 2016, les dues entitats crearan un òrgan únic de govern per consensuar les direccions dels dos centres i desenvoluparan un projecte comú d'activitats comercials, tecnològiques i de recerca.

S'ha impulsat el **nou segell TECNIO com** l'acreditació que identifica els proveïdors que ofereixen tecnologia diferencial a Catalunya, així com els facilitadors que participen en el procés de transferència de tecnologia i coneixement. L'acreditació, atorgada per la Generalitat de Catalunya, mitjançant ACCIÓ, té l'objectiu de facilitar a les empreses catalanes i a tot l'ecosistema innovador català, la cerca de tecnologia innovadora.

**Durant l'any 2016 s'ha impulsat el nou segell TECNIO que identifica els proveïdors de tecnologia diferencial de Catalunya**

El nou segell TECNIO, presentat l'abril de 2016, és una evolució de l'antiga xarxa TECNIO, creada al 2009, que englobava centres tecnològics i grups universitaris catalans. Estableix quatre tipologies d'entitats TECNIO per acreditar i diferents criteris d'acreditació per a cada tipologia:

- Desenvolupadors de tecnologia públics.
- Desenvolupadors de tecnologia sense ànim de lucre:
  - Desenvolupadors privats sense ànim de lucre avançats.
  - Altres desenvolupadors sense ànim de lucre.
- Desenvolupadors de tecnologia privats.
- Facilitadors de tecnologia públics: unitats de comercialització de tecnologia.

Les dades de 2016 són les següents:

- 89 milions d'euros d'ingressos totals.

- S'han sol·licitat 32 patents europees o *Patents Cooperation Treaty* (PCT), a través de TECNIO i d'empreses.
- S'han transferit 13 patents a través de TECNIO.
- 5 empreses derivades (*spin off*) creades.
- 72 projectes presentats a la línia d'ajuts per al desenvolupament de plans d'actuació.

**Unitats de comercialització:** al llarg del 2016, s'han mantingut les eines d'assessorament, de suport i d'ajut financer per facilitar l'arribada amb èxit al mercat, de l'estoc de coneixement i tecnologia acumulat en les universitats i entitats de recerca de Catalunya. El 2016:

- Assessorament a 581 projectes.
- Creació de 15 empreses de base tecnològica.
- 85 llicències de patent transferides.
- Inversió mobilitzada de 60 milions d'euros.
- 20 unitats de comercialització.
- 99 projectes presentats a la línia d'ajuts per al desenvolupament de plans d'actuació.
- 101 empreses participants.

#### *Programes de suport a l'R+D i la innovació empresarial*

Amb l'objectiu de posar a disposició de les empreses instruments que incentivin la realització de projectes d'innovació, s'han dut a terme diferents actuacions.

**Comunitats RIS3CAT (Estratègia de recerca i d'innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya):** un dels instruments clau creats per potenciar la col·laboració entre els agents de la quàdruple hèlix (sistema d'R+D+I, empreses, administracions públiques i usuaris de la innovació), són les comunitats de la RIS3CAT, que tenen l'objectiu de mobilitzar de manera coordinada tots els agents rellevants de cada àmbit líder sectorial identificat en la RIS3CAT, durant el període 2014-2020.

L'any 2016 s'ha continuat amb l'impuls d'aquest instrument:

- 72 milions d'euros de cofinançament del Fons de Desenvolupament Regional Europeu (FEDER) per al període 2015-2017, dels quals 24 milions d'euros han estat pel 2016.
- S'han presentat 9 projectes al Programa d'acreditació de comunitats RIS3CAT, 5 dels quals s'han aprovat<sup>12</sup>.
- 19,1 milions d'euros en import d'ajut.
- 43,8 milions d'euros d'inversió generada.
- El Pla d'acció de la RIS3CAT fins al 2020 preveu destinar 72 milions d'euros dels Fons FEDER, que serviran per mobilitzar, en conjunt, més del doble d'aquesta quantitat amb les aportacions d'empreses privades i d'altres fonts.

**Nuclis d'innovació tecnològica:** ajuts per al desenvolupament de projectes d'R+D de manera individual i cooperativa, tant de caire nacional com internacional. La seva execució s'ha traduït l'any 2016 en:

---

<sup>12</sup> Programa publicat el 2015 i resolt el 2016.

- 40 milions d'euros en cofinançament del Fons FEDER per al període 2015-2020, 5,26 dels quals han estat per al 2016.
- Projectes presentats:
  - Nuclis locals: 142 projectes<sup>13</sup>.
  - Internacionals:
    - Unilaterals: 3 projectes.
    - Bilaterals Alemanya: 4 projectes.
    - Bilaterals Xile: 2 projectes.
    - ERA (European Research Area) -NET: 3 projectes.

**Programa de cupons a la innovació:** programa per a la contractació de serveis en forma de cupons a la innovació realitzats per proveïdors acreditats per ACCIÓ. L'execució de 2016 és la següent:

- 155 projectes presentats.
- 58 projectes aprovats.
- 0,23 milions d'euros d'import d'ajut.
- 0,34 milions d'euros d'inversió mobilitzada.

**Programa de suport als incentius fiscals a la innovació:** per ajudar les empreses a identificar l'incentiu fiscal que s'adapta millor a les seves necessitats i orientar-les a l'hora d'aplicar-lo. El 2016 s'han realitzat 24 projectes amb 10 empreses participants.

**Acompanyament de projectes al Centre de Desenvolupament Tecnològic Industrial (CDTI):** servei especialitzat d'acompanyament personalitzat dels projectes d'R+D d'empreses catalanes a les convocatòries del CDTI. El 2016 s'han acompanyat 20 projectes.

**Compra pública innovadora:** el 2016 s'ha fet assessorament a 3 empreses i organismes perquè puguin presentar ofertes i productes innovadors. Se'ls ha donat suport en les diferents fases: detecció d'oportunitats, trobades amb compradors i proveïdors, cerca de socis i finançament, etc.

**Serveis d'assessorament a la innovació:** més de 1.125 assessoraments per orientar les empreses en les seves actuacions de desenvolupament tecnològic i d'innovació.

**Durant l'any 2016 s'han realitzat més de 1.125 assessoraments per orientar les empreses en les seves actuacions de desenvolupament tecnològic i d'innovació**

#### *Instrumentos d'innovació internacional*

Per tal que el guany competitiu que representa la innovació assoleixi nivells superiors, s'han articulats diferents actuacions per facilitar la innovació en contextos internacionals, s'han impulsat projectes de cooperació tecnològica internacional (projectes d'R+D diferencial amb col·laboració d'empreses de tercers països) i s'ha acompanyat les empreses en el seu procés d'innovació internacional amb el Programa Horitzó 2020 de la Unió Europea.

**Impuls a la cooperació tecnològica internacional:** el Servei de Cooperació Tecnològica Internacional, que es presta gràcies al suport de

---

<sup>13</sup> Dades de projectes aprovats, import d'ajut i inversió generada no disponibles fins a l'abril del 2017.

la xarxa EEN (*Enterprise Europe Network*) de la Comissió Europea, té l'objectiu d'incrementar la consecució d'acords de cooperació i la transferència de tecnologia internacional. Els principals resultats assolits l'any 2016 han estat:

- 409 nous usuaris registrats al servei.
- Organització de 45 trobades de transferència tecnològica (*brokerages events*), amb gairebé 669 participants. Destaquen les trobades realitzades al *Mobile World Congress (MWC)*, a Alimentaria, a Expoquímia i a l'*Smart City Expo World Congress 2016 Barcelona*.
- Gestió de més de 600 cerques de socis mitjançant EEN.
- Intermediació en 25 acords de transferència tecnològica i d'R+D.

**Servei de Foment a la Participació a l'Horitzó 2020:** durant l'any 2016 s'han dut a terme les actuacions següents:

- S'han acompanyat 116 projectes per presentar-los a les convocatòries de l'Horitzó 2020.
- S'han gestionat 94 projectes a través de serveis de gestors de grans comptes (*Key Account Manager (KAM)*).

**Durant l'any 2016  
ACCIÓ ha acompanyat  
116 projectes a les  
convocatòries de  
l'Horitzó 2020**

#### *Instruments d'iniciació a la innovació*

**Itinerari Innovar per créixer:** servei d'acompanyament amb l'objectiu d'aconseguir la millora del procés d'innovació de l'empresa a fi d'incrementar els resultats empresarials: 46 projectes implementats.

**Programa Innovar a través d'una empresa emergent (*start-up*):** iniciativa per combinar el potencial innovador de les empreses emergents (*start-ups*) amb les capacitats de les empreses consolidades, amb l'objectiu d'establir relacions que siguin beneficioses per ambdues parts.

- Assoliment d'11 acords entre empreses emergents i empreses consolidades.
- Creació de 16 projectes d'innovació a través d'empreses emergents.
- Impuls de 9 projectes de disseny i d'implementació d'incubadores/acceleradores.
- Formalització de 3 préstecs participatius.

#### *Programa Start-up Catalonia*

Mitjançant el Programa *Start-up Catalonia* es dona suport al creixement de les noves empreses catalanes amb potencial de creixement, se sumen els recursos i les iniciatives d'entitats públiques i privades especialitzades en oferir serveis per al creixement de les noves empreses a nivell territorial.

S'ofereixen dos plans orientats a cobrir les diferents necessitats de les empreses: el Pla Embarca i el Pla Esprint.

**Pla Embarca:** iniciativa integral, flexible i a mida, adreçada a empreses en els seus primers anys d'evolució per ajudar-les a créixer d'una forma més

ràpida i més sòlida. A través de la xarxa d'acceleradores territorials, es realitza un acompanyament especialitzat en les fases inicials a empreses amb potencial de creixement.

Actualment, la xarxa territorial està composta per 6 acceleradores repartides arreu de Catalunya: Maresme (Tecnocampus de Mataró), Baix Llobregat (Parc de la UPC, Universitat Politècnica de Catalunya, a Castelldefels), Catalunya Central (CREACCIÓ, Agència d'Emprenedoria, Innovació i Coneixement, Vic), Catalunya Sud (REDESSA, Reus Desenvolupament Econòmic SA, Reus), Lleida (GlobalLeida) i Girona (Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona). Principals resultats de 2016:

- S'han accelerat 73 empreses creant 82 llocs de treball.
- Increment de facturació de 6,7 milions d'euros.
- 2,3 milions d'euros aixecats de capital.
- 1,2 milions d'euros aixecats en finançament.

**Pla Sprint:** programa amb l'objectiu d'afavorir el creixement internacional de les empreses emergents catalanes, connectant-les amb aliats estratègics per consolidar-ne el creixement i accelerar-ne la transformació en multinacionals. Principals resultats de 2016:

- 17 empreses participants.
- 64 llocs de treball creats.
- Increment de facturació de 8,7 milions d'euros.
- Augment de capital d'un 66%.

**Barcelona&Catalonia Startup Hub:** destaca la posada en marxa el 2016 d'aquesta plataforma, que identifica més de 1.000 empreses emergents catalanes i que ha permès definir un perfil aproximat d'empresa emergent:

- El 80% de les empreses emergents tenen menys de 6 anys.
- Sectors destacats: software d'internet i mòbil, comerç electrònic, dades massives (*big data*), salut electrònica (*ehealth*) o turisme i oci.

Amb l'objectiu d'interaccionar amb l'ecosistema emprenedor del país, l'equip d'*Start-up Catalonia* s'ha traslladat durant aquest 2016 al Pier 1 Barcelona Tech City.

### *Estratègies*

Per tal d'alinejar les actuacions de la política industrial sectorial 2014-2020 amb els serveis i instruments d'ACCIÓ, s'ha reforçat la coordinació de 3 àrees relacionades amb els àmbits sectorials estratègics per a la política industrial i que formen part del Programa d'especialització intel·ligent (RIS3): la sostenibilitat, la mobilitat i les ciutats intel·ligents (*Smart Cities*). Durant el 2016, s'han iniciat accions de dinamització per a cadascuna de les àrees, i s'ha reforçat la coordinació d'actuacions transversals en temes d'innovació, de clústers, d'internacionalització i d'inversions que hi estan relacionades.

En concret, les accions de sostenibilitat s'han emmarcat per la via de la cooperació, amb la Fundació Ellen McArthur; les de mobilitat, entre d'altres, en el marc de les fires *Mobile World Congress* (MWC) i la *Internet of Things* (IoT) i, les de ciutats intel·ligents (*smart cities*), en el marc de la Fira *Smart City Expo World Congress* (SCEWC).

Destaca l'impuls, per part de la Generalitat, a la participació de 60 empreses i centres tecnològics al MWC 2016 i de 18 empreses emergents al *Four Years From Now* (4YFN).

#### *Participades públiques*

Aquesta àrea gestiona, controla i verifica de forma directa les inversions financeres d'ACCIÓ en societats mercantils i fundacions. Desenvolupa diferents instruments de gestió per recolzar financerament i legalment als representats d'ACCIÓ, en els òrgans de governs d'aquestes entitats, per permetre assolir els objectius estratègics de l'organització.

## Unitat de Finançament

La Unitat de Finançament té la funció de posar a l'abast de les empreses catalanes el mix de finançament més adient a les seves necessitats, amb una especial incidència en el finançament alternatiu i complementari al bancari, tant local com internacional, per dotar-les de més solidesa financera i acompanyar-les en el procés d'obtenció, quan sigui necessari.

### Taula 2.3.2/4. Estructura de la Unitat de Finançament

---

#### Unitat de Finançament

Oriol Sans i Ballart

#### Activitats 2016

Durant l'any 2016, s'ha continuat treballant per contribuir a millorar l'accés al finançament empresarial a Catalunya, i s'ha actuat com a vehiculadors d'instruments de finançament alternatius als bancaris, i així, facilitar l'accés al crèdit mitjançant diversos instruments.

**Esmorzars de finançament:** són trobades mensuals amb l'objectiu de difondre nous instruments de finançament, generar estrelles mediàtiques (*star-system*) d'àngels emprenedors/inversors i difondre bones pràctiques o experiències empresarials, mentre els assistents interactuen. El 2016 hi ha hagut més de 820 assistents a 14 esmorzars.

**Servei d'Assessorament Financer:** per donar instruments a les empreses per diversificar les fonts de finançament. Durant l'any 2016:

- 294 empreses ateses a les quals s'ha recomanat més de 885 proveïdors de finançament.
- Cartera de 158 proveïdors de finançament.
- Finançament obtingut de 2,3 milions d'euros.

**Acreditació d'entitats de finançament alternatiu:** per garantir la qualitat de les entitats, generar confiança a les empreses i disposar d'informació de mercat per implementar polítiques de suport al finançament empresarial. Durant l'any 2016:

- S'han acreditat 21 entitats de quatre categories:
  - 3 entitats de finançament col·lectiu de préstec (crowdlending) que han formalitzat 282 préstecs per un import de 15,5 milions d'euros.
  - 2 entitats de finançament garantit per factures (invoice trading) que han aconseguit 16,6 milions d'euros en 1.400 descomptes.
  - 3 entitats de finançament col·lectiu d'inversió (equity crowdfunding) que han dut a terme 21 operacions per un import de més de 5 milions d'euros.

**Durant l'any 2016 s'ha continuat treballant per millorar l'accés al finançament empresarial a Catalunya, i s'ha actuat com a vehiculadors d'instruments de finançament alternatius als bancaris**



- 13 xarxes d'àngels inversors o inversors privats (business angels) que han dut a terme 91 operacions de xarxes d'inversors privats (XIP) per un import de 13,2 milions d'euros.

**Programa de xarxes d'inversors privats:**

- S'han certificat 13 xarxes, amb 2.681 inversors inscrits i 1.446 inversors actius.
- S'han atès 4.683 projectes, 1.094 dels quals s'han presentat a inversors. D'aquests, 834 s'han presentat a 122 fòrums d'inversió.
- S'han tancat 77 operacions per un import de 12,2 milions d'euros.

**21è edició del Fòrum d'Inversió:** punt de trobada entre emprenedors i inversors (àngels inversors, capital de risc i altres fonts de finançament alternatiu) de Catalunya.

- 550 assistents participants entre emprenedors, inversors privats i fons de capital de risc nacionals.
- Un total de 108 empreses, s'hi han presentat.
- Publicació del catàleg amb les 50 empreses amb més potencial de creixement.
- S'hi han seleccionat 21 empreses.
- S'hi han celebrat gairebé 390 reunions.

**Tallers de finançament alternatiu:** han tingut l'objectiu de difondre, amb la participació de diversos finançadors, les opcions de finançament complementari al bancari més adients a les necessitats de les empreses. El 2016 hi ha hagut més de 840 assistents a 31 tallers arreu del territori.

## Unitat de Clústers

A la Unitat de Clústers li corresponen les funcions següents:

- Planificar les iniciatives de reforçament de la competitivitat sectorial de la indústria catalana, en especial les que es refereixen a la política de clústers, i coordinar el diàleg amb els agents econòmics i socials en aquest àmbit.
- Elaborar propostes per a l'impuls del canvi estratègic en l'activitat empresarial.
- Gestionar el programa Catalunya Clústers i proveir els serveis associats.
- Promoure la política de clústers del Govern de Catalunya a nivell internacional participant en els fòrums i les xarxes corresponents.
- Elaborar i gestionar les propostes per a la cooperació empresarial, específicament en l'àmbit de la petita i mitjana empresa.

### Taula 2.3.2/5. Estructura de la Unitat de Clústers

---

#### Unitat de Clústers

Alberto Pezzi

#### Àrea de Dinamització de Clústers

Joan Martí i Estévez

### Activitats 2016

#### *Estructuració del Mapa de clústers català*

Durant l'any 2016 s'ha continuat amb el desplegament del programa Catalunya Clústers, que té la finalitat d'impulsar la competitivitat de l'economia catalana, sistematitzar l'actuació de la Generalitat de Catalunya en l'àmbit de la política de clústers i contribuir a la racionalització del mapa de les associacions clúster existents a Catalunya.

Actualment 30 clústers formen part del programa i tenen una facturació agregada de més de 66.000 milions d'euros, amb més de 2.100 membres i una ocupació superior a les 290.000 persones.

Dins el Catalunya Clústers, el 2016 s'ha posat en marxa l'*Espai Catalonia Clusters*, on actualment s'hi han instal·lat 7 clústers.

En relació amb les iniciatives internacionals, durant l'any 2016, s'han fet les actuacions següents:

- Certificació de les organitzacions clúster seguint el procediment del Secretariat Europeu d'Anàlisi de Clústers, en anglès, *European Secretariat for Cluster Analysis* (ESCA).
  - 30 organitzacions clúster catalanes han estat certificades per primera vegada Bronze Label o superior, concedits per l'ESCA.
  - 11 renovacions de la certificació Bronze Label i renovació de la certificació Gold el 2016.

Durant l'any 2016 s'han realitzat 27 actuacions en l'àmbit de tallers de treball i jornades interclústers.

#### *Dinamització programa Catalunya Clústers i capacició d'equips clúster*

S'han realitzat 16 activitats en l'àmbit de la capacició d'equips d'organitzacions clúster.

Pel que fa al Programa de suport a iniciatives de reforç de la competitivitat, aquest 2016 s'han presentat un total de 92 projectes a la convocatòria d'ajuts<sup>14</sup>.

#### *Connexió internacional dels clústers*

Amb l'objectiu de promoure la internacionalització dels clústers catalans s'han dut a terme 30 assessoraments mitjançant el Servei d'Assessorament en Projectes Europeus per a Clústers.

---

<sup>14</sup> Convocatòria pendent de resolució fins al 04/2017.

## Unitat de Relacions Institucionals i Territori

A la Unitat de Relacions Institucionals i Territori li corresponen les funcions d'impulsar la competitivitat global de les empreses mitjançant els actors externs, així com enfortir la presència d'ACCIÓ al territori per mitjà del coneixement profund de la seva realitat i dels agents clau.

### Taula 2.3.2/6. Estructura de Relacions Institucionals i Territori

<b>Unitat de Relacions Institucionals i Territori</b>	<b>Àrea de Delegacions Territorials*</b>
Francesca Guardiola i Sala	Montserrat Casas i Molist
	<b>Àrea de Projecció Internacional</b>
	Carmen González i Comella
	<b>Àrea de Delegacions Internacionals</b>
	Sònia González i Relats

\* Delegacions: Barcelona; Alt Penedès, Garraf i Maresme; Catalunya Central, Girona, Lleida, Tarragona, Terres de l'Ebre.

### Activitats 2016

Durant l'any 2016, la Unitat de Territori, Relacions Institucionals i Afers interdepartamentals ha continuat potenciant la figura de les sis delegacions territorials com a representants d'ACCIÓ al territori. D'aquesta manera:

- S'han atès i visitat 860 empreses.
- S'han assessorat més de 760 empreses.
- S'han visitat i entrevistat prop de 190 entitats.
- Les Oficines Exteriors de Comerç i Inversions de Catalunya han realitzat més de 220 entrevistes al territori..
- S'ha participat en l'organització i la coorganització de 60 jornades.
- S'han atès més de 4.300 consultes mitjançant el Servei d'Informació Empresarial.

**Missions empresarials:** s'han organitzat i coordinat missions col·lectives per contactar amb clients potencials i per fer prospecció de nous mercats. Així mateix, grups de compradors potencials, operadors o prescriptors econòmics estrangers, han visitat Catalunya per participar en jornades, seminaris tècnics, trobades empresarials o altres accions de promoció o comercialització. Entre aquestes activitats dutes a terme destaquen:

- 93 missions realitzades on hi han participat més de 800 empreses.
- 7 missions amb representació institucional, que inclou les missions amb empreses i els viatges institucionals (als Estats Units, Israel, Londres, Marroc, Panamà i Cuba, Singapur, Sud-Àfrica), on hi han participat 92 empreses.

**Durant l'any 2016, s'han realitzat 7 missions institucionals per intensificar la col·laboració entre Catalunya i altres països**

- 37 missions internacionals amb entitats, on hi han participat 268 empreses (amb un import d'ajut de 0,5 milions d'euros).
- 19 missions estratègiques on hi han participat més de 194 empreses.
- 29 missions, subvencionades a través del Consell de Cambres, on hi han participat més de 250 empreses<sup>15</sup>.

**Atenció a delegacions internacionals:** amb l'objectiu d'intercanviar coneixements i conèixer oportunitats de negoci per a les empreses catalanes a l'exterior i captar inversions. El 2016 s'han atés:

- 23 delegacions institucionals.
- 87 delegacions empresarials.

A més, s'han organitzat 62 agendes amb més d'una reunió o visita.

**Ambaixadors empresarials al món:** també s'ha treballat per reconèixer i reforçar la seva tasca. El **programa d'Ambaixadors empresarials**, iniciativa creada l'any 2007, consisteix en una xarxa de professionals catalans amb talent i experiència global valuosa en empreses, institucions o organismes internacionals. En aquest sentit:

- S'han organitzat 6 actes o trobades amb la participació dels ambaixadors al seu país.
- S'han celebrat 20 trobades de treball en xarxa (*networking*) i reunions dels directors de les oficines exteriors amb els ambaixadors al seu país.
- S'ha celebrat un acte de reconeixement als ambaixadors empresarials amb presència del president de la Generalitat, Carles Puigdemont.

**Xarxes internacionals:** ACCIÓ participa i és membre de diverses xarxes internacionals, com les següents:

- *Enterprise Europe Network Catalonia.*
- 4 Motors.
- Euroregió Pirineus-Mediterrània.
- *Districts of Creativity.*
- *ADR (Agreement on Dangerous Goods by Road).*
- *Vanguard Initiative. New growth through smart specialization.*
- *TCI Network-The Competitiveness Institute.*
- *ERRIN (European Regions Research and Innovation Network).*
- *EARTO (European Association of Research and Technology Organisations).*
- *EuRADA (European Research Agendas for Disability Equality).*
- *RegioTex.*
- *Baltic Sea Region Innovation Express.*
- *ANIMA Investment Network. Cooperation Platform for Economic Development in the Mediterranean.*
- *Private Sector Liaison Officers (PSLO) World Bank.*
- *EBAN (European Business Angels Network).*
- *Invest Europe Network, abans anomenada EVCA (European Private Equity and Venture Capital Association).*
- *Global Federation of Competitiveness Councils.*

---

<sup>15</sup> Dades provisionals pendents de la justificació dels projectes.

Actuacions i activitats realitzades

**Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)**

---

- *ACTE (European Textile Collectivities Association).*
- *Innovation Growth Lab (Nesta).*
- *Ellen MacArthur Foundation.*
- *Euro Business Network.*

## Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva

A la Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva li corresponen les funcions següents:

- Donar suport estratègic, de planificació, coordinació, seguiment i control de l'organització a l'alta direcció d'ACCIÓ.
- Generar coneixement econòmic estratègic i afavorir-lo donant suport transversal, per millorar l'eficàcia i l'eficiència de les polítiques públiques en matèria de competitivitat.
- Coordinar l'enllaç d'ACCIÓ amb els seus òrgans de govern, l'Administració Pública, altres agències, mitjans de comunicació i entitats de suport empresarials.
- Identificació i anàlisi d'oportunitats de negoci empresarials des d'una perspectiva sectorial i tecnològica.
- Realització de mapatges empresarials per caracteritzar el teixit empresarial català (empreses catalanes a l'estranger, empreses estrangeres a Catalunya, empreses exportadores i empreses emergents a Catalunya).

### Taula 2.3.2/7. Estructura de la Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva

<b>Estratègia i Intel·ligència Competitiva</b>	<b>Àrea de Planificació Estratègica i Intel·ligència de Negoci</b>
Josep Maria Gascón i Ramírez	Sandra Jiménez i Arteaga
	<b>Àrea de Recerca i Anàlisi Estadística</b>
	Antoni Fita i Catà
	<b>Àrea d'Intel·ligència de Mercat</b>
	Imma Rodríguez i López

### Activitats 2016

Durant l'any 2016 s'ha reforçat la Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva i s'ha treballat per situar-la com a unitat de referència en l'anàlisi empresarial.

Les activitats que la Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva ha dut a terme durant el 2016 s'agrupen en tres àmbits diferenciats:

- Donar suport a la Direcció en la definició de l'estratègia de l'organització i de la coordinació de la participació de la Direcció General d'Indústria (DGI) - ACCIÓ en els plans de la Generalitat de Catalunya, així com proveir-la d'informació estratègica, a través

de l'anàlisi d'oportunitats, dels informes sectorials i de l'elaboració de directoris empresarials.

- Avaluar l'impacte de les actuacions d'ACCIÓ a través de la posada en marxa de mecanismes i d'elements de mesura, per millorar el servei ofert i maximitzar-ne l'impacte, i per mesurar el grau d'idoneïtat i els resultats sobre el teixit empresarial de les iniciatives de l'organització.
- Analitzar la informació econòmica i estadística i de polítiques públiques dels àmbits competencials d'ACCIÓ, per facilitar la presa de decisions i la posició de l'organització com a referència internacional en els àmbits corresponents.

Es destaquen les actuacions següents:

**Programa d'acreditació d'assessors i agents per a la competitivitat:**

S'ha continuat treballant a ACCIÓ en el procés d'acreditació dels professionals que vulguin estar a disposició del teixit empresarial, aportant expertesa i coneixement en el procés de millora de la seva competitivitat.

**Publicació del Baròmetre de la Innovació a Catalunya 2015:** segona edició d'aquest exercici pioner en l'àmbit internacional, quant a l'avaluació de la innovació de les empreses. El Baròmetre analitza l'estat de la innovació a Catalunya, tenint en compte els nous enfocaments cap a un pes més gran dels actius intangibles.

**Presentació i publicació del *Barcelona & Catalonia Start-up Hub*:** plataforma web que dona a conèixer el resultat de la identificació i validació que fa ACCIÓ de les més de 1.100 empreses emergents a Catalunya.

**Elaboració del Balanç de la Inversió Estrangera a Catalunya 2011-2016:** anàlisi de l'evolució de la inversió estrangera directa (IED) de 42 països seleccionats al món, a Europa occidental i a Catalunya en els últims 5 anys (gener 2011-juny 2016). L'informe identifica els principals inversors potencials mundials i els sectors amb oportunitats de negoci a Catalunya.



## Unitat de Comunicació i Màrqueting

A la Unitat de Comunicació i Màrqueting li corresponen les funcions següents:

- Coordinació de la comunicació d'ACCIÓ adreçada a empreses catalanes i difusió a través dels mitjans de comunicació.
- Contribució a la promoció internacional de Catalunya i de *Catalonia Trade & Investment* i coordinació de tota la comunicació dirigida al públic estranger.
- Disseny, producció i supervisió dels continguts dels diversos canals de comunicació de l'organització (webs, materials de màrqueting, senyalística, canals digitals, esdeveniments, fires, peces audiovisuals, etc.)
- Comercialització i difusió de totes les activitats, els productes o els serveis que s'impulsen des d'ACCIÓ i *Catalonia Trade & Investment*.
- Supervisió dels usos de les marques.
- Impuls i implementació d'un pla de patrocinis.

### Taula 2.3.2/8. Estructura de la Unitat de Comunicació i Màrqueting

<b>Unitat de Comunicació i Màrqueting</b>	<b>Àrea de Comercialització i Estratègia Digital</b>
Núria Martínez i Martínez	Joan Mayans i Planells
	<b>Àrea de Comunicació Internacional</b>
	-
	<b>Àrea de Màrqueting</b>
	Janine Serra i Malfeito

### Activitats 2016

Durant l'any 2016 la Unitat de Comunicació i Màrqueting ha dut a terme diverses iniciatives per tal d'impulsar l'estratègia de comunicació d'ACCIÓ.

Les principals activitats han estat les següents:

#### *Prensa i relacions amb els mitjans de comunicació*

**Comunicats:** 186 comunicats de premsa a mitjans de comunicació catalans i estatals amb delegació a Catalunya; 43 notes de premsa internacionals i 31 notícies d'actualitat, que s'han publicat a la pàgina catalonia.com.

**Entrevistes:** s'han gestionat i materialitzat 134 entrevistes a l'àmbit català i 10, als mitjans internacionals.

- Casos d'èxit gestionats: al llarg del 2016, s'han redactat 45 casos d'èxit.
- Trobades amb mitjans: 3
- Impactes a la premsa nacional: aquestes actuacions han suposat un total de 5.392 impactes.
- Impactes a la premsa internacional: durant el 2016, s'han registrat 62 impactes en mitjans internacionals.

### *Màrqueting i imatge*

Al llarg del 2016 s'han dissenyat diferents materials de màrqueting i d'imatge. Destaquen:

- Materials corporatius.
- Material corporatiu d'ACCIÓ i de *Catalonia Trade & Investment* (marxandatge).
- Cartera de serveis d'ACCIÓ.
- Fitxes específiques de programes.
- Catàleg de patrocinis.

### *Multimèdia*

Al llarg del 2016 s'han creat 37 peces audiovisuals que s'han fet visibles a través de fires, de pantalles corporatives de l'edifici d'ACCIÓ, d'actes específics, de la web i de les xarxes socials.

### *Patrocinis*

Al llarg del 2016 s'ha contactat amb 30 possibles patrocinadors i s'han materialitzat 6 projectes de patrocini.

### *Fires i grans esdeveniments*

S'han preparat materials de màrqueting per participar en 18 fires..

### *Principals resultats dels portals web*

El sistema de portals web d'ACCIÓ ha rebut més de 750.000 visites i prop de 2,5 milions de pàgines han estat vistes al llarg de l'any 2016.

Hi ha hagut un increment significatiu del trànsit del portal catalonia.com, que ha augmentat en més d'un 20% les visites durant l'any 2016.

### *Comercialització digital*

Hi ha hagut 120.000 subscriptors diferents dels butlletins d'ACCIÓ.

## Unitat de Gestió Interna i Recursos

La Unitat de Gestió Interna i Recursos té les funcions de planificació, desenvolupament i seguiment de les tasques internes d'ACCIÓ a Catalunya i a les seves oficines exteriors en l'àmbit dels recursos humans, la gestió pressupostària, els serveis generals, els programes europeus, la gestió d'incentius, l'assessorament legal i la contractació i els sistemes d'informació, per garantir un correcte funcionament intern que permeti donar compliment als objectius de l'organització.

**Taula 2.3.2/9. Estructura de la Unitat de Gestió Interna i Recursos**

**Unitat de Gestió Interna i Recursos**

Marta Esteves i Castro

**Àrea de Gestió d'Incentius**

Francesc Matas i Prat

**Àrea d'Assessoria Jurídica i Contractació**

Roser Olivares i Giraldo

**Àrea de Recursos Humans i Comunicació Interna**

Núria Oliva i Barceló

**Àrea d'Administració**

Miquel Parramón i Blasco

**Àrea de Gestió Econòmica de les Oficines Exteriors de Comerç i Inversions de Catalunya**

Meritxell Rosich i Giménez

**Àrea de Serveis Generals i Coordinació de Projectes Europeus**

Fina Sancho i García

**Àrea de Tecnologia i Sistemes d'Informació**

Josep Oliver

### Activitats 2016

#### *Gestió d'Incentius*

Gestió de les línies de subvenció d'ACCIÓ, d'acord amb la normativa catalana, estatal i europea (elaboració de l'ordre de bases, avaluació administrativa de les sol·licituds i les justificacions, l'elaboració i la notificació de resolucions).

#### *Assessoria Jurídica i Contractació*

S'ha fet assessorament legal de l'organització i la gestió de la contractació.

#### *Recursos Humans i Comunicació Interna*

La unitat ha aplicat iniciatives en matèria de recursos humans, d'acord amb les polítiques de recursos humans establertes per la Direcció per a una gestió homogènia que permeti la retenció del talent, el creixement professional i una elevada motivació tant per a les persones que col·laboren a Barcelona com per a les oficines exteriors. També s'ha vetllat pel compliment de la legalitat i la correcta gestió de l'administració de personal (nòmines, contractes, seguretat social, etc.), a més d'assegurar la comunicació interna fluïda, ràpida i homogènia entre tots els membres d'ACCIÓ.

#### *Tecnologies i Sistemes d'Informació*

S'ha fet una digitalització de l'organització: gestió de projectes de creació/integració/evolució de sistemes d'informació en tot el seu cicle (anàlisi preliminar, definició funcional i tècnica, gestió del projecte d'implantació, seguiment de la posada en producció i del suport posterior), gestió d'infraestructures TIC (xarxes, equipaments de lloc de treball, servidors, etc.) i suport informàtic a l'organització.

#### *Administració*

S'ha dut a terme el control de la tresoreria, dels ingressos i dels pagaments de l'organització, així com el control de les despeses i els pressupostos i la implementació de noves prestacions a l'aplicació comptable X3 per promoure la facturació electrònica.

#### *Gestió Econòmica de les Oficines Exteriors de Comerç i Inversions de Catalunya*

S'ha fet la revisió i el control pressupostari de les oficines exteriors: anàlisi i control per tipologia de la despesa, així com liquidació i previsió de convenis amb entitats i previsió i preparació de tresoreria.

#### *Serveis Generals i Coordinació de Projectes Europeus*

- S'han realitzat les compres i la prestació de serveis generals i de manteniment, seguint pautes d'austeritat i mesurant actuacions d'impacte.
- S'han coordinat els projectes europeus d'ACCIÓ, mitjançant l'anàlisi i la prospectiva de les oportunitats de finançament europeu per ACCIÓ, la preparació de propostes per presentar a la Comissió juntament amb els equips tècnics involucrats, la gestió financera i administrativa dels projectes vigents i la presentació

dels informes de justificació davant la Comissió Europea. A més, s'ha ofert un servei d'assessorament, d'informació, de formació i de resolució de consultes internes.

- Durant el 2016 s'ha treballat activament en els següents projectes europeus:
  - **Innovació:** Manunet II, Entill, Olae +, Biophotonics +, Manunet III, EMEurope, TECNIOspring, TECNIOspring +, S34Growth, Links Up, Plis, InnCat 15-16.
  - **Internacionalització:** Inter TEX, S3chem.
  - **Internacionalització i Innovació:** Catcim 15-16 (*Enterprise European Network*).



# Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial

- Servei Jurídic i de Regulació
- Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat
- Sub-direcció General d'Energia
- Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica
- Sub-direcció General de Seguretat Industrial





## Introducció

Els requeriments més exigents de qualitat, de garantia de subministrament i de respecte al medi ambient fan necessàries noves infraestructures energètiques i l'adequació de les actuals. El progressiu esgotament dels recursos energètics fòssils (petroli, gas natural i carbó) i el canvi climàtic són els principals fenòmens que caracteritzen les perspectives energètiques internacionals. Catalunya, que no disposa de recursos fòssils significatius i té una elevada dependència energètica exterior, ha d'actuar fonamentalment sobre la demanda energètica i, alhora, assegurar-ne la cobertura amb una barreja (mix) d'oferta d'energia més coherent amb la seva aposta per un futur sostenible.

A més, cal posar a disposició de ciutadans i empreses els recursos minerals del país amb les garanties adequades de seguretat, amb protecció al medi ambient, tot respectant la legalitat urbanística, així com garantint als ciutadans una protecció radiològica adequada. Concretament, la demanda d'àrids a Catalunya obliga el Govern a autoritzar un volum de reserves compatible amb els requeriments miners, mediambientals, urbanístics i locals que permeti atendre adequadament aquesta demanda. Els àrids són materials imprescindibles i són la segona matèria prima més consumida després de l'aigua; representen més del 50% de tots els recursos minerals consumits. Catalunya és també un referent pel que fa a les aigües minerals naturals i mineromedicinales; per tant, és important controlar l'aprofitament d'aquest recurs, de manera que se'n garanteixi l'abastament i la qualitat dels aqüífers minerals i termals de Catalunya.

Pel que fa a la seguretat industrial, aquesta s'ocupa de prevenir els accidents i de mitigar les conseqüències que poden tenir si es produeixen. Malgrat que en l'entorn de la seguretat industrial, tant en el camp reglamentari com en el camp lliure, el nombre d'accidents que es produeixen és relativament baix, es fa necessari anar adequant la seva gestió a l'augment d'exigències que demana la societat actual.

Segons l'article 68 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement, la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial (DGEMSI) dirigeix, executa i coordina les actuacions en matèria de règim energètic, miner i de seguretat industrial.

**Taula 2.3.3/1. Estructura de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial**

<b>Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial</b> Pere Palacín i Farré	<b>Servei Jurídic i de Regulació</b> Anna Vilà i Serrat
	<b>Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat</b> Alfons Cabezas i Peña
<b>Sub-direcció General d'Energia</b> Francisco Sabio i Oliveros	
<b>Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica</b> Eduard Vall i Rosselló	
<b>Sub-direcció General de Seguretat Industrial</b> Isidre Masalles i Roman	

## **Servei Jurídic i de Regulació**

Al Servei Jurídic i de Regulació li corresponen les funcions següents:

- Assessorar jurídicament les unitats que componen la Direcció General, mitjançant l'elaboració dels informes jurídics sol·licitats.
- Dur a terme la coordinació jurídicotècnica territorial, mitjançant l'elaboració de les instruccions corresponents.
- Elaborar les propostes de normativa sobre els àmbits d'actuació de la Direcció General, en l'àmbit de les competències assumides estatutàriament sobre aquesta matèria.
- Fer el seguiment de la normativa estatal i, en concret, fer el control i l'estudi de les disposicions de caràcter general que s'aprovin en el desplegament de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, i de la Llei 34/1998, de 7 d'octubre, del sector dels hidrocarburs i elaborar els informes sol·licitats per la Comissió Nacional d'Energia.
- Analitzar i elaborar les al·legacions corresponents sobre els projectes de normativa fets per altres departaments de la Generalitat.
- Donar suport jurídic en l'elaboració dels convenis que són competència de la Direcció General.

- Donar suport jurídic en la tramitació de les subvencions que són competència de la Direcció General.
- Elaborar la proposta de resolució dels recursos administratius que s'interposin en relació amb l'àmbit competencial de la Direcció General.
- Gestionar els recursos contenciosos administratius que s'interposin en relació amb l'àmbit competencial de la Direcció General.
- Gestionar els procediments sancionadors que es tramitin en l'àmbit de competències de la Direcció General.
- Coordinar el procés concursal per a l'adjudicació de parcs eòlics i coordinar l'aplicació posterior de la normativa reguladora dels parcs eòlics als projectes adjudicats.
- Coordinar i establir els criteris de resolució dels expedients relatius a la declaració de caducitat dels drets miners.
- Coordinar i establir els criteris de resolució en matèria d'instal·lacions radioactives en aplicació de l'encàrrec de gestió del Consell de Seguretat Nuclear.

### **Activitats 2016**

Durant l'any 2016, el Servei Jurídic i de Regulació ha participat en el procés d'impugnació de normativa bàsica estatal diversa que envaeix les competències de Catalunya en matèria d'energia, mines i seguretat industrial. Entre aquestes actuacions podem destacar les següents:

- Resolucions de l'Institut per a la Diversificació i l'Estalvi de l'Energia (IDAE) de convocatòria de subvencions.
- Reial decret 56/2016, de 12 de febrer, pel qual es transposa la Directiva 2012/27/UE (Unió Europea) del Parlament Europeu i del Consell, de 25 d'octubre de 2012, relativa a l'eficiència energètica, amb referència a auditories energètiques, acreditació de proveïdors de serveis i auditors energètics i promoció de l'eficiència del subministrament d'energia.
- Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme (IET). Ordre IET/2736/2015, de 17 de desembre, per la qual s'estableixen els peatges i cànon associats a l'accés de tercers a les instal·lacions gasistes i la retribució de les activitats regulades per al 2016.
- Resolució del 13 de novembre de 2015, de la Secretaria d'Estat d'Energia, per la qual es convoquen ajuts, durant el 2016, destinats a la prevenció de riscos i seguretat minera, en l'àmbit d'una mineria sostenible, de les activitats mineres no energètiques. Llei 32/2014, de 22 de desembre, de metrologia.

Així mateix, ha participat en el tràmit d'audiència efectuat per la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència del conjunt de noves propostes normatives relatives al sector elèctric i al sector d'hidrocarburs.

També ha dut a terme les actuacions corresponents a la resolució de 143 recursos administratius i ha participat en els recursos contenciosos administratius interposats en els àmbits materials propis de la Direcció General.

Pel que fa a la gestió d'expedients sancionadors, ha resolt 124 expedients d'aquest tipus relatius al conjunt de camps reglamentaris competència de la Direcció General. En relació amb la caducitat de drets miners, durant l'any 2016, ha tramitat 53 expedients. Finalment, pel que fa a l'evacuació d'informes jurídics, ha elaborat 45 informes jurídics en relació amb el conjunt de matèries que són competència de la Direcció General.

**Durant l'any 2016 ha resolt 124 expedients sancionadors relatius al conjunt de camps reglamentaris que són competència de la DGEMSI**

## **Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat**

Al Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat li corresponen les funcions següents:

- Coordinar i controlar les activitats de l'administració energètica, minera i de seguretat industrial de Catalunya i complir els requeriments d'informació adreçats a la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial.
- Efectuar el seguiment dels projectes i processos de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial. Fer el seguiment del desenvolupament de les corresponents actuacions del Pla de Govern i del Pla departamental.
- Coordinar la resposta a preguntes i altres iniciatives parlamentàries i d'altres institucions sobre els àmbits energètic, miner i de seguretat industrial.
- Coordinar l'elaboració de la memòria anual de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial.
- Analitzar, des del punt de vista tècnic, les propostes reguladores i coordinar la preparació de la documentació tècnica necessària.
- Fer el seguiment de l'evolució de l'execució d'infraestructures energètiques planificades.
- Fer el seguiment de les incidències de la Direcció General pel que fa als equips informàtics.
- Supervisar la tramitació i l'execució del pressupost de la Direcció General, en coordinació amb la Direcció de Serveis.
- Coordinar i controlar l'actualització dels continguts de la Direcció General al web del Departament d'Empresa i Coneixement, en coordinació amb la Direcció de Serveis.
- Coordinar i supervisar la gestió dels recursos humans de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, en coordinació amb la Direcció de Serveis.
- Supervisar i col·laborar en el desenvolupament dels sistemes de gestió electrònica dels expedients de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, en coordinació amb la Direcció de Serveis.

## **Activitats 2016**

Durant l'any 2016, el Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat ha coordinat i controlat les activitats de les tres subdireccions generals de la Direcció General, mitjançant l'elaboració i anàlisi del quadre d'indicadors mensuals d'activitat de la DGEMSI, que consta de 25 indicadors de tots els serveis que la formen. També ha fet el seguiment del desenvolupament de les corresponents actuacions del Pla de Govern i del Pla departamental.

**Ha elaborat el quadre d'indicadors mensuals d'activitat de la DGEMSI, que consta de 25 indicadors**

Així mateix, aquest Servei ha tramitat les respostes o els posicionaments respecte a 82 proposicions, mocions o preguntes parlamentàries; ha coordinat les actuacions encaminades a donar compliment a les resolucions parlamentàries i ha formulat els corresponents informes de compliment. En l'àmbit d'atenció a les qüestions institucionals, ha tramitat les respostes a 44 reclamacions del Síndic de Greuges.

En coordinació amb la Direcció de Serveis:

- Ha fet l'execució i el seguiment del pressupost aprovat per l'exercici 2016 de la Direcció General.
- Ha coordinat i controlat l'actualització dels continguts de la Direcció General al web del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Ha coordinat i supervisat la gestió dels recursos humans de la DGEMSI.

## Sub-direcció General d'Energia

La Sub-direcció General d'Energia té les funcions següents:

- Dur a terme l'ordenació general de les activitats i les instal·lacions de producció, transport i distribució d'energia elèctrica, gas i productes petrolífers, dins del marc de les competències del Departament en matèria de règim energètic.
- Efectuar el seguiment de les funcions exercides pels gestors de les xarxes de distribució elèctrica i de gas.
- Coordinar l'intercanvi d'informació amb el ministeri competent en matèria d'energia, d'acord amb el que preveuen les lleis del sector elèctric i d'hidrocarburs i la normativa que les desplega.
- Supervisar i coordinar l'atorgament de les subvencions corresponents al Pla d'electrificació rural de Catalunya i al Pla d'extensió de la xarxa de gas canalitzat.
- Supervisar i coordinar l'elaboració i execució dels convenis que signi l'Administració de la Generalitat en matèria de producció, transport i distribució d'energia.
- Coordinar les actuacions dels serveis territorials en l'àmbit de les competències de la Sub-direcció.

### Taula 2.3.3/2. Estructura de la Sub-direcció General d'Energia

<b>Sub-direcció General d'Energia</b> Francisco Sabio i Oliveros	<b>Servei d'Autorització d'Instal·lacions Elèctriques</b> Maria José Diaz i Meng
	<b>Servei d'Inspecció i Control d'Instal·lacions Elèctriques</b> Josep Maria de Juan i Capdevila
	<b>Servei de Qualitat del Subministrament Elèctric</b> Maria Eugènia Gil i Donate
	<b>Servei d'Hidrocarburs</b> Pau de la Cuesta i González

### Activitats 2016

#### Servei d'Autorització d'Instal·lacions Elèctriques

El Servei d'Autorització d'Instal·lacions Elèctriques s'encarrega, entre altres funcions, de coordinar i, si escau, resoldre, els procediments administratius relatius a l'atorgament de les autoritzacions administratives de les instal·lacions de producció, el transport i la distribució d'energia elèctrica. També gestiona el Registre d'Instal·lacions de Producció

d'Energia Elèctrica, el retorn dels avals per sol·licitar el punt de connexió a la xarxa elèctrica de les instal·lacions de generació (10 resolucions emeses) i dirigeix els programes d'inspecció de les instal·lacions en l'àmbit territorial de Barcelona (157 inspeccions realitzades).

Aquest Servei també resol els conflictes que es plantegen en relació amb l'accés i la connexió de les instal·lacions de generació a les xarxes de distribució elèctrica, en l'àmbit territorial de Barcelona (13 casos tramitats i solucionats), i efectua propostes que regulen l'activitat de producció d'energia elèctrica a Catalunya i l'autorització d'instal·lacions d'alta tensió.

**L'any 2016 aquest Servei ha regularitzat 12.300 instal·lacions elèctriques antigues**

L'any 2016, aquest Servei, a la demarcació de Girona, ha autoritzat la línia a 132 kV de doble circuit, des de la subestació (SE) de Santa Llogaia a la SE de Vilamalla, a la SE de Torrovent i a la SE de Juià 1 i 2, i la línia aèria de simple circuit, a 132 kV, des de la SE de Serinyà a la SE de Santa Llogaia. Ambdues línies tenen la finalitat de connectar la futura subestació elèctrica de Santa Llogaia amb la xarxa de distribució a 132 kV. Pel que fa a la línia a 220 kV de doble circuit de Vic/Bescanó-Juià, ha autoritzat el desmantellament de les torres T101 a T152 i la compactació amb la línia a 400 kV de Bescanó-La Farga-Santa Llogaia, entre els suports T2 a T49.

A Barcelona, ha autoritzat i posat en servei la variant subterrània a 110 kV, des de la SE de Sant Boi a la SE de Sant Joan Despí, des del suport T36 a la SE de Sant Joan Despí. Ha posat en servei l'augment de capacitat del circuit 1 de la línia aèria de transport de doble circuit a 220 kV de Rubí-Can Jardí i de les línies de transport a 220 kV de doble circuit, des de la SE de les Franqueses a la SE de la Roca i des de la SE de la Roca a la SE de Vic. També ha substituït un transformador a la SE de Vic.

A Barcelona, ha posat en servei la línia aèria a 220 kV d'entrada i sortida a la SE de Gavarró, des de la línia de la SE de Begues a la SE de Sant Boi, i la línia subterrània de transport de simple circuit a 220 kV, des de la SE de Collblanc a la SE de la Trinitat, per alimentar les subestacions de Facultats, Sarrià i Lesseps.

A la demarcació de Lleida, ha posat en servei l'adequació de la línia a 110 kV, des de la SE d'Adrall a la SE de Mas Figueres, entre la SE d'Adrall i el suport 255, i de la línia a 110 kV, des de la SE de Cervera a la SE de Camarasa.

A tot Catalunya, ha tramitat 760 expedients segons la tramitació simplificada (instal·lacions de distribució bàsicament a 25 kV). D'aquests 760 expedients, 368 són de la demarcació de Barcelona.

A més, ha finalitzat el procediment de regularització d'instal·lacions antigues previst en la normativa vigent amb la regularització de més de 12.300 expedients a tot Catalunya, el 70% dels quals són de la demarcació de Barcelona. El procediment respon a la obligatorietat de regularitzar instal·lacions en explotació (centres de distribució, línies d'alta tensió, línies de mitja tensió i subestacions) que, per la seva antiguitat, per la destrucció d'arxius o per altres causes, no disposaven d'acta de posada en servei.

**El 93% de les instal·lacions de generació posades en servei el 2016 són d'autoconsum**

La potència de generació d'energia elèctrica a Catalunya s'ha incrementat en 1,89 MW, distribuïda entre 44 instal·lacions, 41 de les quals són d'autoconsum.

## Servei d'Inspecció i Control d'Instal·lacions Elèctriques

Les principals funcions que té encarregades el Servei d'Inspecció i Control d'Instal·lacions Elèctriques són: el control de les condicions de seguretat de les instal·lacions de producció ordinària, el transport i la distribució elèctrica; la gestió del sistema d'informació geogràfica pel que fa al sistema elèctric; el control dels plans d'inversió de les empreses de transport i distribució d'energia elèctrica, i l'auditoria dels certificats d'eficiència energètica d'edificis i el registre de les auditories energètiques que han de comunicar les grans empreses.

Durant l'any 2016 les activitats del Servei s'han estructurat en els programes i les activitats següents:

- Pla d'inspecció d'instal·lacions elèctriques de Catalunya 2016 (PIIEC-2016), mitjançant el qual s'han realitzat 1.682 inspeccions en instal·lacions de transport i distribució en alta tensió.
- Pla d'inspecció de certificats d'eficiència energètica en edificis de Catalunya 2016 (PLACEEESCAT-2016), mitjançant el qual s'ha realitzat comprovacions en 1.562 certificats d'eficiència energètica d'edificis de tot el territori.
- Revisió dels plans d'inversió de les empreses elèctriques i seguiment individualitzat de les inversions singulars d'aquests plans.
- Resolució d'informació, queixes i denúncies vers les instal·lacions titularitat de les empreses elèctriques que operen a Catalunya per afers de caire tècnic, que ha comportat la tramitació de 187 expedients.
- Augment de la cobertura del sistema d'informació geogràfica MAPEiG al 100% de les instal·lacions de transport i al voltant del 97% de les instal·lacions de distribució en alta tensió de Catalunya.
- Registre de 3.000 comunicacions d'auditories energètiques en establiments de Catalunya, corresponents a grans empreses.

**El sistema d'informació geogràfica MAPEiG dona cobertura al 100% del transport i al voltant del 97% de la distribució en alta tensió de Catalunya**

## Servei de Qualitat del Subministrament Elèctric

El Servei de Qualitat del Subministrament Elèctric du a terme, entre d'altres, les funcions relatives al seguiment i control del subministrament elèctric, de la seva qualitat i de les incidències que se'n puguin derivar. A més, promou accions correctores i plans d'actuació, així com exerceix la potestat sancionadora quan es detecten situacions on s'ha pogut infringir la normativa sectorial elèctrica. El concepte de qualitat del servei inclou tres continguts: la continuïtat del subministrament, la qualitat pròpiament dita del producte i la qualitat d'atenció i relació amb el client. La Secció d'Atenció a les Persones Usuàries, inclosa en aquest Servei, gestiona qualsevol reclamació o queixa efectuada pels titulars dels punts de



subministraments relacionades amb actuacions realitzades per les companyies comercialitzadores i distribuïdores.

També elabora i fa el seguiment dels convenis de plans de millora de la qualitat de les empreses subministradores d'energia elèctrica i dona suport tècnic a institucions públiques en les sol·licituds de nous subministraments.

El nombre d'expedients tramitats pel Servei durant l'any 2016 ha estat de 1.610, un 14% més respecte de l'any anterior (1.415, l'any 2015). El número d'expedients tramitats pel Servei l'any 2009 va ser de 582.

Per tant, continua un augment d'expedients any rere any motivat pels nombrosos canvis normatius que, juntament amb la caiguda del poder adquisitiu de la població, fa augmentar el nombre de reclamacions, l'impagament de factures i els talls de subministrament i, per tant, comporta un augment considerable de les activitats del Servei.

L'any 2016 ha obert 24 expedients informatius i 11 expedients sancionadors a les diferents companyies comercialitzadores i distribuïdores per mala atenció a client, talls indeguts, baixa qualitat del servei i altres incompliments reglamentaris relacionats amb les tasques del Servei.

**Durant l'any 2016 el Servei de Qualitat del Subministrament Elèctric ha tramitat 1.610 expedients, un 14% més que l'any 2015**

## **Servei d'Hidrocarburs**

El Servei d'Hidrocarburs és l'encarregat, entre altres funcions, de coordinar i, si escau, resoldre els procediments administratius relatius a l'atorgament de les autoritzacions de les instal·lacions de producció, emmagatzematge, transport i distribució de gas i productes petrolífers i de gestionar els expedients d'expropiació que es deriven de la implantació de les instal·lacions, a més de controlar les condicions tècniques i de seguretat d'aquestes instal·lacions.

L'àrea de qualitat de subministrament d'hidrocarburs inclou les reclamacions i queixes relacionades amb reclamacions i tractament de la qualitat en la prestació del servei d'hidrocarburs: reclamacions i facturacions en el subministrament de gas, queixes i reclamacions relacionades amb les instal·lacions de gas (connexions de servei, manteniments, comptadors), queixes sobre la qualitat de carburants (composició i quantitat d'expedició –metrologia–) i prestació en la venda d'envasos de butà i propà (gas líquat del petroli (GLP)).

**Durant l'any 2016 s'han tramitat 284 expedients relatius a queixes i denúncies de facturació, contractació de gas carburants i venda d'envasos de GLP**

Aquest any 2016 s'ha mantingut el nivell de reclamacions que en anteriors anys, hi ha hagut un total de 284 expedients de qualitat, 192 (68%) dels quals s'han resolt i 92 expedients (32%) continuen en tramitació.

### Taula 2.3.3/3. Reclamacions presentades pels clients d'hidrocarburs (gas i petroli)

Any 2016

	Expedients resolts	Expedients en tramitació	Total
Refacturació de rebuts erronis	69	35	104
Qualitat del carburant: especificacions de benzines i gasols	5	2	7
Altes i baixes en el subministrament de gas	76	36	112
Qualitat del subministrament: connexions de servei de gas i instal·lacions	36	12	48
Metrologia de les estacions de servei: equips de mesura dels assortidors	3	2	5
Qualitat del subministrament prestat a les estacions de servei	1	0	1
Qualitat del subministrament de GLP: preu de l'envàs	1	4	5
Altres	1	1	2
<b>Total general</b>	<b>192</b>	<b>92</b>	<b>284</b>

#### Estacions de servei

A Catalunya hi ha un total de 1.608 estacions de servei censades i la seva distribució territorial és la següent:

- 823 a Barcelona
- 294 a Girona
- 225 a Lleida
- 170 a Tarragona
- 96 a les Terres de l'Ebre

L'any 2016 s'han obert 140 estacions de serveis noves a Catalunya, 19 de les quals, en règim desatès les 24 h.

Durant la campanya anual de control de la qualitat dels carburants s'han realitzat un total de 426 mostres de carburants (gasoil i benzina), s'han fet un total de 785 anàlisis de la composició fisicoquímica i els resultats han estat satisfactoris en un 97,9% del casos.

En l'àmbit de la inspecció i el control reglamentari de les instal·lacions de distribució de gas i de petroli, s'han dut a terme un total de 110 inspeccions a estacions de servei, en un 25% de les quals s'ha requerit informació o documentació justificativa del compliment reglamentari.

Pel que fa a les autoritzacions de les xarxes de gas canalitzat, l'any 2016 s'han autoritzat un total de 36 nous projectes de gasificació i s'han posat en marxa un total de 18 noves instal·lacions de gasificació.

**A Catalunya hi ha un total de 1.608 estacions de servei, 140 de les quals s'han obert l'any 2016**

**De les 426 mostres de carburants analitzades, el 97,9% han complert amb les especificacions tècniques**

**Durant l'any 2016 s'han posat en funcionament 18 noves xarxes de gas a Catalunya i s'han autoritzat 36 projectes**

Actuacions i activitats realitzades

**Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial**

---

Cal destacar que aquest 2016 ha estat l'any en què Repsol Butano ha venut els seus 144 actius de distribució de GLP a favor del grup energètic Gas Natural Fenosa, que actualment opera la xarxa de GLP mitjançant una empresa filial.

## Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica

La Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica té les funcions següents:

- Dur a terme les actuacions en matèria de règim miner destinades a la investigació i el coneixement de nous recursos minerals.
- Planificar les actuacions encaminades a la correcta gestió dels recursos minerals existents, el coneixement i l'optimització dels jaciments del país.
- Establir la política inspectora en l'àmbit de la seguretat minera.
- Dirigir les actuacions de divulgació dels recursos existents en el subsòl i la mineria a Catalunya.
- Dirigir i coordinar les unitats del Departament que tinguin encomanades funcions en matèria d'instal·lacions radioactives i protecció radiològica.

### Taula 2.3.3/4. Estructura de la Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica

---

#### Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica

Eduard Vall i Rosselló

#### Servei d'Investigació i Recursos Minerals

Santiago Santomà i Juncadella  
(fins al 26 de maig)

#### Servei de Seguretat Minera

Joan Carles Tarrasón i Pérez

#### Servei de Coordinació d'Activitats Radioactives

Enric Batalla i Colomer

#### Negociat de Suport Administratiu de Mines

Laura Pons i Meléndez

### Activitats 2016

#### Servei d'Investigació i Recursos Minerals

El Servei d'Investigació i Recursos Minerals, entre d'altres funcions, coordina, controla i difon la recerca minera i el coneixement del subsòl i del patrimoni miner, així com la gestió dels recursos minerals a Catalunya i la relació amb altres organismes públics. En el marc del Pla de Govern s'encarrega de l'elaboració del Pla sectorial de desenvolupament de la mineria, per tal d'establir els recursos miners estratègics i prioritaris per al país, tenint en compte la seva distribució geogràfica.

Respecte a l'ordenació minera, durant l'any 2016, d'una banda, ha autoritzat 10 explotacions de recursos minerals, que suposen 42 hectàrees (ha) i representen 7.517.823 m<sup>3</sup> de reserves, i ha atorgat 4 permisos d'investigació. D'altra banda, i atesa la conjuntura econòmica del sector, han caducat 26 explotacions, ha cancel·lat 12 sol·licituds i ha tramitat 26 expedients de paralització.

**Durant l'any 2016 ha autoritzat 10 explotacions de recursos minerals, que suposen 42 ha i representen 7.517.823 m<sup>3</sup> de reserves**

Pel que fa als recursos de la Secció B -aigües minerals, aigües termals i estructures subterrànies-, ha declarat 1 aigua mineral, ha realitzat 44 informes evolutius i 1 proposta de resolució d'aprofitament d'aigües minerals i termals. També ha realitzat 313 inscripcions i consultes al cadastre, incorporacions al Sistema d'Informació Geogràfica (SIG) i comprovacions d'afeccions d'altres drets miners.

### **Servei de Seguretat Minera**

El Servei de Seguretat Minera, entre d'altres funcions, promou la informació i l'assessorament en matèria preventiva i el seguiment de les actuacions preventives de les empreses mineres, d'acord amb la Llei de prevenció de riscos laborals i el Reglament general de normes bàsiques de seguretat minera. També vetlla perquè es compleixi la normativa mitjançant les actuacions de vigilància i control als establiments, i estudia i, si s'escau, aprova els plans de labors de les explotacions.

L'any 2016 ha continuat amb la campanya d'inspeccions a instal·lacions mineres, tant d'interior com de mineria a cel obert. D'aquesta manera, ha fet un total de 820 inspeccions a Catalunya i, com a conseqüència del caràcter d'autoritat laboral de la inspecció minera, ha incoat 10 expedients sancionadors.

**Durant l'any 2016 ha fet un total de 820 inspeccions a instal·lacions mineres i ha incoat 10 expedients sancionadors**

Les tasques de control del sector miner han comportat l'autorització de 468 plans de labors mineres, mitjançant l'anàlisi de les dades presentades i la confrontació d'aquestes.

### **Servei de Coordinació d'Activitats Radioactives**

El Servei de Coordinació d'Activitats Radioactives elabora informes, inspecciona i fa el seguiment de les qüestions que tinguin relació amb instal·lacions nuclears i radioactives.

El desenvolupament de les funcions encomanades pel Consell de Seguretat Nuclear (CSN) s'han acomplert d'acord amb la planificació aprovada per la Comissió Mixta de Seguiment de l'Acord CSN-Generalitat. Les actuacions derivades del Pla de vigilància radiològica ambiental han comportat la recollida de 343 mostres sobre les que s'han efectuat 245 analítiques.

De les 366 inspeccions realitzades pel Servei de Coordinació d'Activitats Radioactives, convé destacar les 233 inspeccions de control a instal·lacions radioactives, les 50 inspeccions a instal·lacions de raigs X mèdics i les 13 inspeccions a transports de material divers (combustibles,

**Durant l'any 2016 ha realitzat 233 inspeccions de control a instal·lacions radioactives**

residus, etc.). Ha tramitat també 431 expedients per a llicències noves o de renovació de supervisor/a i d'operador/a d'instal·lació radioactiva.

La Generalitat disposa en el seu territori des de l'any 1986 de la Xarxa de Vigilància Radiològica Ambiental en temps real de Catalunya, que ha subministrat dades en continu, que han garantit la bona qualitat radiològica ambiental del país. A més, ha instal·lat i posat en marxa una nova estació de mesura de tecnologia avançada a Lleida.

## Sub-direcció General de Seguretat Industrial

La Sub-direcció General de Seguretat Industrial té les funcions següents:

- Proposar i executar la política de seguretat industrial.
- Proposar l'aprovació de disposicions en matèria de seguretat industrial.
- Gestionar el model de seguretat industrial i les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de metrologia.
- Exercir el control sobre els agents de la seguretat industrial per assegurar la qualitat del servei i una competència efectiva entre els operadors de la inspecció.
- Fomentar la cultura de la seguretat industrial i difondre els valors de la prevenció dels riscos industrials.
- Proposar convenis de col·laboració, en relació amb la seguretat industrial, amb altres administracions públiques i organismes.
- Executar les competències en relació amb el control dels riscos inherents als accidents greus que són conseqüència de la presència de substàncies perilloses als establiments industrials definits en l'article 3. E) de la Llei 12/2008, de 31 de juliol, de seguretat industrial.
- Supervisar i controlar els compromisos de qualitat, els requisits i les obligacions dels agents de la seguretat.
- Gestionar les accions i els programes de difusió i promoció de la seguretat industrial.
- Fer el seguiment de les obligacions econòmiques i de la liquidació de les taxes dels operadors de la inspecció.
- Gestionar les campanyes de control del compliment de les obligacions administratives dels titulars de les activitats industrials, de les instal·lacions i dels automòbils que estan sotmesos a inspeccions periòdiques.
- Planificar i fer el seguiment del control tècnic de les actuacions dels agents de la seguretat del sector químic.
- Exercir la coordinació de l'anàlisi i la investigació d'accidents i incidents en establiments i en les instal·lacions del sector químic i proposar millores per la seguretat.

### Taula 2.3.3/5. Estructura de la Sub-direcció General de Seguretat Industrial

#### Sub-direcció General de Seguretat Industrial

Isidre Masalles i Roman

#### Servei de Seguretat d'Instal·lacions

Florenci Hernández i Cardona

#### Servei d'Automòbils, Metrologia i Productes

Carles Sans i Ravellat

## Activitats 2016

### Servei de Seguretat d'Instal·lacions

El Servei de Seguretat d'Instal·lacions gestiona la seguretat de les instal·lacions afectades pels reglaments tècnics de seguretat industrial següents:

- Ascensors
- Grues torre
- Grues mòbils autopropulsades
- Instal·lacions tèrmiques als edificis
- Instal·lacions petrolíferes per al consum a la mateixa instal·lació
- Instal·lacions frigorífiques
- Instal·lacions d'equips a pressió
- Instal·lacions de protecció contra incendis
- Bancs solars de bronzejat per radació UVA (*Ultraviolet A radiation*) o raigs ultraviolats
- Instal·lacions d'alta tensió privades
- Instal·lacions receptores de baixa tensió
- Instal·lacions de combustibles gasosos privades

**S'han presentat 74.856 expedients de noves instal·lacions en l'àmbit de seguretat d'instal·lacions i s'han realitzat 74.879 inspeccions periòdiques reglamentàries**

#### Taula 2.3.3/6. Expedients i inspeccions en l'àmbit de seguretat d'instal·lacions

Any 2016

	Expedients de noves instal·lacions i modificacions presentats	Inspeccions periòdiques reglamentàries realitzades pels organismes de control
Ascensors	5.836	47.314
Grues torre	459	88
Grues mòbils autopropulsades	22	332
Instal·lacions tèrmiques als edificis	5.945	2.494
Instal·lacions petrolíferes per al consum a la mateixa instal·lació	170	254
Instal·lacions frigorífiques	872	276
Instal·lacions d'equips a pressió	2.294	5.500
Instal·lacions d'alta tensió privades	371	1.866
Instal·lacions receptores de baixa tensió	57.417	16.168
Instal·lacions de combustibles gasosos privades	1.470	587
<b>Total</b>	<b>74.856</b>	<b>74.879</b>

El Servei ha atès 19.066 consultes d'empreses i ciutadans.

Hi ha constituïdes tres meses sectorials amb els principals agents de baixa tensió, de combustibles gasosos i RITE (Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis), i de fred industrial. Durant l'any 2016 s'han dut a terme tres reunions de cadascuna d'aquestes meses sectorials.

El personal del Servei forma part dels diferents comitès tècnics de l'Associació Espanyola de Normalització i Certificació (AENOR), que



elaboren les normes UNE (*Una Norma Española*), que afecten les instal·lacions que són competència del Servei.

El personal del Servei també forma part dels comitès tècnics del Ministeri d'Indústria, d'Energia i de Turisme en els reglaments tècnics de seguretat industrial següents: equips a pressió, instal·lacions tèrmiques en els edificis i aparells elevadors. Les seves funcions són proposar canvis en els reglaments i emetre'n criteris interpretatius.

## Servei d'Automòbils, Metrologia i Productes

El Servei d'Automòbils, Metrologia i Productes gestiona la seguretat dels vehicles automòbils, els tallers de reparació de vehicles, els tallers de tacògrafs i limitadors de velocitat, la seguretat dels productes industrials, la vigilància i la inspecció dels instruments sotmesos a control metrològic i l'establiment de sistemes de vigilància, de control sobre la fabricació i de la comercialització dels objectes fabricats amb metalls preciosos.

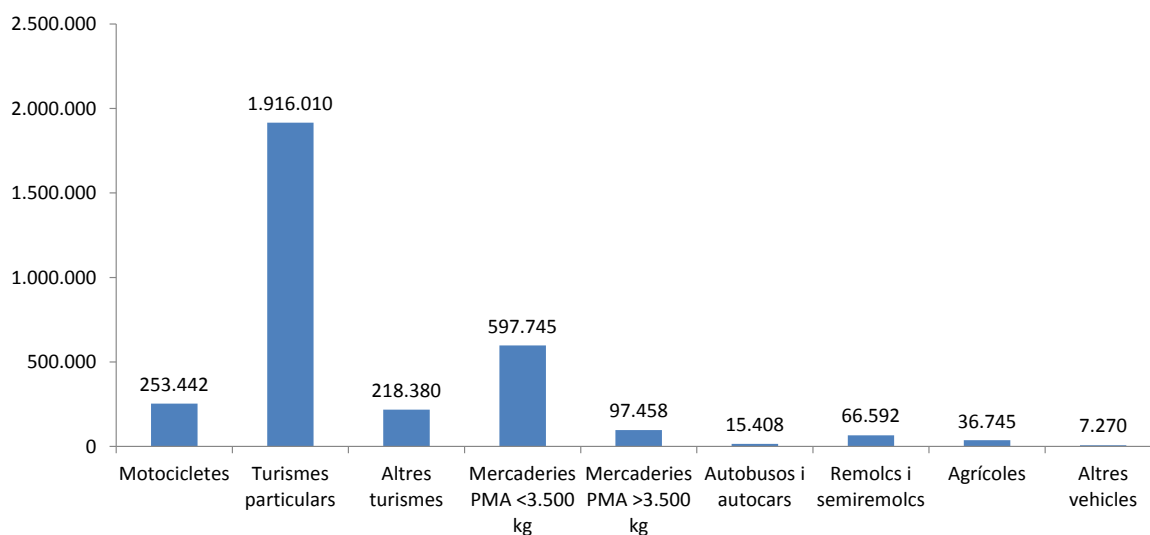
La infraestructura de la inspecció tècnica de vehicles (ITV) a Catalunya és la següent:

- 5 operadors de la inspecció tècnica de vehicles (Applus, Certio, Rvsa, Itevelesa i Atisae).
- 60 estacions d'ITV: 50 estacions fixes i 10 mòbils (3 mòbils universals, 7 mòbils agrícoles i ciclomotors).
- 112 línies d'inspecció

**Durant l'any 2016, el Servei ha efectuat 3.209.050 inspeccions tècniques periòdiques a vehicles**

Durant l'any 2016, el Servei ha dut a terme 3.209.050 inspeccions tècniques periòdiques de vehicles a Catalunya, que s'han traduït en un percentatge mitjà de rebuig del 17,8%.

**Gràfic 2.3.3/1. Distribució de les inspeccions periòdiques de vehicles a Catalunya Any 2016**



Els principals defectes detectats han estat: l'enllumenat i la senyalització, un 32'9%; el condicionament exterior, la carrosseria i el xassís, un 16,7% i el motor i la transmissió, un 14'8%.

En relació amb els automòbils, les principals actuacions que ha dut a terme són:

- Intervencions tècniques a les estacions de la ITV: 196
- Auditories de la competència tècnica als operadors de la ITV: 14
- Intervencions tècniques als centres tècnics de verificació de tacògrafs: 5
- Digitalització de fitxes de característiques tècniques dels vehicles: 140.000
- Duplicats de fitxes tècniques: 23.710
- Reencunyaments de números de bastidor: 166
- Autoritzacions del personal ITV: 238
- Prototipus: 205
- Expedients de catalogació de vehicles històrics: 240
- Certificats de responsables de taller: 402
- Consultes ateses a la web ITV: 389
- Consultes tècniques ateses de forma presencial: 120

Pel que fa a l'àmbit de la metrologia, el Servei ha dut a terme les actuacions següents:

- Designació d'organismes de control metrològic: 10
- Registre de control metrològic: 35
- Reclamacions de comptadors (aigua, gas i electricitat): 499
- Inspeccions tècniques metrològiques: 90
- Auditories de laboratoris de metalls preciosos: 8
- Informes jutjats: 6
- Consultes tècniques: 425
- Incoació d'expedients sancionadors: 4

Finalment, pel que fa a la seguretat de productes industrials, ha dut a terme les activitats següents:

- Certificats de conformitat amb els requisits reglamentaris: 17
- Certificats de conformitat de la producció: 68
- Certificats vehicles ATP (Acord sobre transport internacional de mercaderies peribles per carretera): 258
- Consultes tècniques: 310
- Certificats ADR (Acord europeu relatiu al transport internacional de mercaderies perilloses per carretera): 17
- Control de certificació de productes industrials: 37
- Control d'actuació d'organismes notificats en el camp de l'ATP: 3
- Control d'actuació d'organismes notificats en el camp de l'ADR: 1

El 2016, arran de la col·laboració amb la Direcció General de Relacions Laborals i Qualitat en el Treball (Departament de Treball, Afers Socials i Famílies), el Servei ha obert diferents expedients, per tal de garantir la seguretat dels treballadors i verificar l'acompliment de les directives de productes industrials (de màquines, de baixa tensió, de compatibilitat electromagnètica, entre d'altres).

El Servei d'Automòbils, Metrologia i Productes ha elaborat una instrucció tècnica durant l'any 2016:

- Instrucció 2/2016, de 5 d'abril de 2016, de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, sobre els procediments i criteris d'inspecció que han d'aplicar els titulars de les estacions d'inspecció tècnica de vehicles a Catalunya. Pel que fa a l'aplicació de la 7a revisió, correcció 5a, de gener de 2016, del Manual de Procediment d'Inspecció de les Estacions d'ITV del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme.

El Servei ha participat en el Grup de Treball sobre aspectes de la Inspecció Tècnica de Vehicles de la Conferència Sectorial de la Indústria i Pime del Ministeri d'Economia, Indústria i Competitivitat (Mineco), organisme responsable del desenvolupament de les disposicions reglamentàries en matèria de seguretat dels vehicles automòbils. El Servei també ha participat en l'elaboració de protocols d'actuació i manuals d'inspecció per mitjà dels grups de treball del Mineco i les comunitats autònomes, com per exemple: el manual d'inspeccions periòdiques dels vehicles, el manual de reformes dels vehicles, la catalogació de vehicles històrics i els tallers de tacògrafs, entre d'altres.

Pel que fa a la metrologia legal, el Servei ha participat en la Comissió de Metrologia Legal (CML) del Centre Espanyol de Metrologia (CEM), organisme que elabora la normativa metrològica dels diferents instruments de mesura, així com en els grups de treball per a la redacció de les guies dels instruments de mesura.

També ha participat, amb l'Entitat Nacional d'Accreditació (ENAC), en el Fòrum de Comunitats Autònomes sobre la Inspecció Tècnica de Vehicles, on es tracten temes relacionats, tant amb l'acreditació com amb l'avaluació de la conformitat i en les Comissions d'Accreditació de la Competència Tècnica dels Operadors de la ITV i els organismes autoritzats de verificació metrològica.

A més, ha fet les reunions de coordinació tècnica amb els titulars de les estacions d'inspecció tècnica a Catalunya i amb els serveis territorials del Departament.

Així mateix, ha participat en el Grup de Treball d'Elaboració i Seguiment del Pla català de seguretat viària de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària i ha format part com a membre del Comitè de Certificació del Laboratori General d'Assaigs i Investigacions-*Technological Center* (LGAI-TC) i en els Comitès Tècnics d'AENOR, per elaborar la norma d'inspecció de vehicles de transport de mercaderies peribles per carretera (ATP) i per elaborar la norma UNE 66102 sobre sistemes de gestió dels centres tècnics de tacògraf.

El Servei ha organitzat la 6a Jornada d'ITV a Catalunya sobre el Control de les Emissions Contaminants en la Inspecció Tècnica de Vehicles, amb més de 200 participants del sector de l'automòbil, i el Taller (*Workshop*) sobre Avaluació dels Sistemes de Diagnosi a Bord (OBD, en anglès, *On Board Diagnostics*) de Forma Electrònica, amb més de 100 assistents del sector de la ITV.

## Establiments amb risc d'accidents greus i instal·lacions d'emmagatzematge de productes químics

El Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement suprimeix la Secció de Seguretat del Sector Químic, que ha estat substituïda per un lloc singular de Responsable d'establiments amb risc d'accidents greus i instal·lacions d'emmagatzematge de productes químics.

Pel que fa a la seguretat dels establiments amb risc d'accidents greus o afectats per la Directiva 2012/18/UE, coneguda com Seveso, cal destacar les dades següents corresponents a l'any 2016:

- Afectació a nivell superior: 96
- Afectació a nivell inferior: 72.
- Nombre d'inspeccions periòdiques: 88
- Nombre d'actualitzacions dels informes de seguretat: 28
- Nombre d'anàlisis quantitatives de risc avaluades: 28
- Nombre d'informes urbanístics a ajuntaments: 175
- Nombre d'informes d'autoritzacions ambientals (establiments nous o canvis substancials): 2
- Nombre d'organismes de control autoritzats en aquest camp reglamentari: 5

S'han realitzat les actuacions següents:

- Preparació del concurs administratiu 2016, per avaluar la documentació presentada pels titulars d'establiments amb risc d'accidents greus.
- Revisió de les actualitzacions quinquennals dels informes de seguretat, d'acord amb el Reial decret 840/2015.
- Participació en una jornada divulgativa sobre una tècnica d'identificació de riscos.
- Participació en dues jornades commemoratives dels 40 anys de l'accident de Seveso a Brussel·les i Seveso respectivament, amb la signatura d'un acord de col·laboració institucional.
- Revisió de la proposta única de decret: per desenvolupar el títol segon de la Llei 9/2014 i per adaptar, a Catalunya, la transposició de la Directiva 2012/18/UE.

Pel que fa a les instal·lacions d'emmagatzematge de productes químics, les activitats més destacades aquest 2016 han estat:

- Noves instal·lacions o ampliacions: 251
- Nombre d'inspeccions periòdiques: 336
- Nombre d'exempcions de norma presentades: 9
- Nombre d'organismes de control autoritzats en aquest camp reglamentari: 12

També s'ha realitzat:

- Revisió exhaustiva i validació de les dades tècniques de les noves instal·lacions d'emmagatzematge de productes químics.

- Participació en la jornada divulgativa relativa a la instrucció tècnica complementària (ITC) 10 del Projecte del nou reglament d'emmagatzematge de productes químics.

En conjunt, s'han atès 1.651 consultes d'empreses i ciutadans.

Adicionalment, les tasques realitzades han estat:

- Harmonització dels criteris entre els diferents serveis territorials en les matèries descrites.
- Acompanyament del *Ministerio de Industria, Energía y Turismo* (MINETUR) en 3 inspeccions de l'Organització per a la Prohibició d'Armes Químiques.
- Coordinació del Grup de Treball d'Accidents Greus format per quatre associacions empresarials del sector químic, entre elles, l'AEQT (Associació Empresarial Química de Tarragona) i FEDEQUIM (Federació Empresarial Catalana del Sector Químic), les consultores i avaluadores de la documentació d'Accidents Greus (AG).
- Reunions del Grup de Treball del MINETUR i de Bequinox (Associació Nacional de Normalització de Béns d'Equip i Seguretat Industrial), per adaptar el Servei de recollida i gestió dels residus especials en petites quantitats (REPQ) al Reglament europeu de classificació de substàncies 1272/2008 i per elaborar una guia interpretativa del reglament.

**El 2016 s'han atès 1.651 consultes d'empreses i ciutadans en matèria d'establiments amb risc d'accidents greus**

## Gestió i Control de la Seguretat Industrial

L'Àrea de Gestió i Control de la Seguretat Industrial controla el compliment dels requisits i les obligacions dels diferents agents de la Seguretat Industrial.

Durant l'any 2016 el nombre de nous agents de la Seguretat Industrial ha estat:

- Empreses instal·ladores/mantenidores de fred industrial (EIF): 82
- Empreses conservadores d'aparells elevadors/grues autopropulsades (Registre d'Empreses Conservadores d'Aparells Elevadors-Grues Autopropulsades (RECGA)): 2
- Empreses instal·ladores/mantenidores de sistemes de protecció contra incendis (Registre d'Empreses Contra Incendis (RECI)): 93
- Empreses instal·ladores d'electricitat (Registre d'Empreses Instal·ladores d'Electricitat (REIE)): 308
- Empreses instal·ladores/reparadores de gas (Registre d'Empreses Instal·ladores de Gas (REIG)): 231
- Empreses instal·ladores petrolíferes de categoria 1 (Registre d'Empreses Instal·ladores Petrolíferes de Categoria 1 (REIP1)): 48
- Empreses instal·ladores petrolíferes de categoria 2 (Registre d'Empreses Instal·ladores Petrolíferes de Categoria 2 (REIP2)): 9
- Empreses instal·ladores/mantenidores tèrmiques (Registre d'Empreses Instal·ladores Tèrmiques (REITE)): 250
- Empreses instal·ladores petrolíferes de categoria 3 (Registre d'Empreses Reparadores Petrolíferes de Categoria 3 (REREP3)):

1

- Empreses petrolíferes automantenidores de categoria 3 (Registre d'Empreses Reparadores Petrolíferes Automantenidores de Categoria 3 (RERPA3)): 0
- Empreses recarregadores de recipients transportables (Registre d'Empreses Recarregadores de Recipients Transportables (RERT)): 1
- Empreses instal·ladores/conservadores de grues torre (Registre d'Empreses Instal·ladores i Conservadores de Grues Torre (RICGT)): 0
- Empreses instal·ladores/conservadores d'aparells elevadors-ascensors (Registre d'Empreses Conservadores d'Aparells Elevadors-Ascensors (RCAE)): 9
- Tallers de reparació de vehicles: 218
- Organismes de control: 6
- ITV: 0

Tots aquests registres constitueixen el RASIC (Registre d'Agents de la Seguretat Industrial a Catalunya) i, en conjunt, suposa un nombre molt important d'empreses.

Les tasques de control dels agents realitzades per aquesta unitat es poden resumir de la manera següent:

- Inspeccions sobre els requisits que els agents han de complir : 1100
- Proposta d'expedients sancionadors: 35
- Multes coercitives: 191
- Tribunals constituïts de competència professional: 72
- Alumnes examinats de competència professional: 1913
- Informes sobre l'explotació de patents: 13
- Denúncies de diferent procedència: 78
- Expedients de professionalitat: 125
- Consultes ateses: 896

# Institut Català d'Energia

- Divisió de Planificació Energètica
- Divisió de Gestió Energètica





## Introducció

L'Institut Català d'Energia (ICAEN) és una entitat de dret públic creada pel Parlament de Catalunya mitjançant la Llei 9/1991, de 3 de maig (DOGC núm. 1440, de 8.5.1991). Està adscrit al Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, té personalitat jurídica pròpia, i l'activitat que du a terme s'ajusta a l'ordenament jurídic privat.

El Pla de l'energia i canvi climàtic de Catalunya 2012-2020 (PECAC) estableix com a opcions estratègiques prioritàries d'aquesta nova política energètica la consolidació del sector de l'energia com a oportunitat de creixement econòmic i de creació de llocs de treball qualificats, l'impuls al desenvolupament tecnològic i a l'R+D+I de noves tecnologies en l'àmbit energètic, i l'actuació decidida de les administracions catalanes com a organismes exemplaritzants i de dinamització envers el nou model.

El treball de l'Institut té per objectiu impulsar una nova cultura de l'energia basada en l'estalvi, l'eficiència, el suport a les energies renovables i l'ús racional de l'energia com a factors claus per assegurar l'assoliment d'un sistema energètic sostenible i competitiu per a Catalunya.

L'ICAEN també ha de participar en l'elaboració de la planificació, la prospectiva i la definició de les polítiques energètiques en l'àmbit de tot l'Estat i vetllar perquè les estratègies i els desenvolupaments normatius del Govern central siguin coherents amb els objectius de la política energètica de la Generalitat de Catalunya.

### Taula 2.3.4/1. Estructura de l'Institut Català d'Energia

---

#### Directora

Mercè Rius i Serra (fins al 19 de gener)  
Maria Assumpta Farran i Poca (des del 20 de gener)

#### Divisió de Planificació Energètica

Joan Esteve i Reyner

#### Divisió de Gestió Energètica

Joan Josep Escobar i Sánchez

## Divisió de Planificació Energètica

En l'àmbit de la planificació i prospectiva energètica hi ha dos objectius bàsics a assolir:

- Elaborar i actualitzar la planificació i la prospectiva energètica catalana, tant en l'àmbit estratègic com en l'operatiu, en funció de les evolucions futures (marc socioeconòmic, energètic, ambiental, etc.), del reposicionament dels agents que operen en el sector energètic, del context en el qual aquest sector es mou i dels posicionaments dels sectors consumidors, tenint present la important influència de les polítiques espanyoles i europees en les polítiques i les planificacions energètiques catalanes.
- Integrar i coordinar la planificació energètica catalana amb altres planificacions i polítiques sectorials (medi ambient, planificació del territori, polítiques de transport, habitatge, agràries, forestals, etc.), fent èmfasi especial en les planificacions i les polítiques de caràcter territorial i ambiental.

### Activitats 2016

Les principals activitats realitzades durant l'any 2016 són les següents:

#### *Àmbit de la planificació i la prospectiva energètica*

- Elaboració del document de bases del Pacte nacional per a la transició energètica de Catalunya, que té com a objectiu gestionar la transició energètica i el desenvolupament d'un nou model energètic català propi. Durant l'any 2016 s'ha continuat amb el procés de concertació amb els agents econòmics i socials de Catalunya, mitjançant la Taula d'entitats del Pacte, i s'ha realitzat la sessió de retorn per presentar el document resultant fruit de les aportacions rebudes. El document també s'ha presentat a tots els partits polítics amb representació al Parlament de Catalunya i s'han iniciat els tràmits per la seva aprovació per part del Govern.
- Inici de l'elaboració de la Prospectiva energètica de Catalunya 2050 (PROENCAT 2050), per tal de preveure els possibles escenaris futurs del model energètic de Catalunya a llarg termini.
- Posada en marxa i desenvolupament del Pla d'acció d'eficiència energètica a la indústria de Catalunya, que té com a objectiu reduir la intensitat energètica d'aquest sector, que s'ha elaborat amb la participació de les entitats i les associacions sectorials de la indústria catalana.
- Participació en l'elaboració de l'estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT) i en l'elaboració del Programa d'impuls de les indústries de la química, l'energia i els recursos (PIQER), un dels set àmbits sectorials líders en què es vertebrava la nova actuació en política industrial.
- Anàlisi de l'estat de la qüestió del desenvolupament de la regulació sobre xarxes elèctriques tancades dels diferents països de la Unió Europea, identificant els diferents aspectes tècnics i regulatoris que defineixen aquests tipus de xarxes i els seus gestors.

- El Govern ha aprovat, el 12 de juliol de 2016, la creació d'una plataforma d'inversió per finançar projectes d'estalvi i eficiència energètica amb l'objectiu de promoure inversions públiques i privades mitjançant empreses de serveis energètics (ESE) i d'incentivar l'orientació de productes financers cap a l'economia sostenible.
- Realització d'anàlisis específiques sobre alternatives de subministrament elèctric de caràcter singular a indústries, en el marc del Pla d'acció d'eficiència energètica a la indústria de Catalunya.
- Suport tècnic a la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial en el desenvolupament de la Planificació de la xarxa de transport d'energia elèctrica a Catalunya per al període 2015-2020, realització d'anàlisis específiques sobre alternatives d'evacuació d'instal·lacions de producció d'energia elèctrica i seguiment dels procediments d'accés i connexió a les xarxes de transport d'energia elèctrica.
- Col·laboració amb el Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya en el marc del Grup de treball sobre regulació energètica.
- Suport a les activitats de recerca, desenvolupament i innovació en l'àmbit energètic realitzades per part de l'Institut de Recerca en Energia de Catalunya (IREC).
- Participació, conjuntament amb el Departament de Benestar Social i Família i la Diputació de Barcelona, en la realització de cursos adreçats a serveis socials bàsics amb l'objectiu de facilitar coneixements, recursos i eines per gestionar les situacions de pobresa energètica.

**L'ICAEN coordina el Pla d'acció d'eficiència energètica a la indústria de Catalunya**

#### *Àmbit de les estadístiques energètiques*

- Elaboració del balanç energètic: s'ha elaborat i publicat el balanç energètic de Catalunya dels anys 2010 a 2014. Per confeccionar aquest balanç ha estat necessària la depuració de les dades de les diferents estadístiques anuals del període estudiat i la resolució d'incoherències entre les diferents fonts d'informació. S'ha realitzat un treball de detall de les cues elèctriques i una millora en la classificació sectorial de les dades de consums.
- Elaboració de l'Estadística del consum energètic del sector industrial (ECESI) dels anys 2012, 2013 i 2014: s'ha continuat amb les tasques d'entrada i depuració de les dades corresponents als consums energètics dels establiments industrials enquestats, posant un èmfasi especial en l'anàlisi de l'evolució històrica de les ràtios de consums elèctrics i tèrmics d'aquests establiments.
- Elaboració dels principals indicadors energètics de conjuntura mensual de Catalunya durant l'any 2016 (producció d'energia elèctrica, demanda d'energia elèctrica en barres de central, desagregació de la facturació d'energia elèctrica per sectors d'activitat, demanda global de gas natural i consum de carburants d'automoció).
- Seguiment dels preus energètics i publicació dels fulls de preus de l'energia.
- Actualització de l'estudi comparatiu dels preus energètics d'Espanya i Catalunya respecte a la resta de països europeus i la

seva evolució temporal (període 2008 - 1r semestre de 2016), que inclou l'anàlisi dels preus de l'energia elèctrica, el gas natural i els productes petrolífers líquids dels diferents països europeus i segons els tipus de consumidor.

#### Àmbit de la regulació energètica

- Anàlisi de la normativa estatal i europea i definició de propostes de posicionament de la Generalitat de Catalunya sobre les iniciatives estatals.

En aquest àmbit cal destacar l'anàlisi i el suport tècnic al Departament d'Empresa i Coneixement en l'assessorament i l'elaboració de les al·legacions a les iniciatives regulatòries del sistema energètic presentades pel Govern central. Entre elles, cal destacar:

- L'Ordre per la qual s'actualitzen els paràmetres retributius de les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant fonts d'energia renovables, cogeneració i residus d'aplicació al semiperíode regulador que té el seu inici l'1 de gener de 2017.
- El Reial decret pel qual s'estableix una convocatòria per a l'atorgament del règim retributiu específic a noves instal·lacions de producció d'energia elèctrica a partir de fonts d'energia renovables en el sistema elèctric peninsular; i l'Ordre per la qual es regula el procediment d'assignació del règim retributiu específic d'aquesta convocatòria.
- L'Ordre per la qual s'estableixen els valors de la retribució a l'operació corresponents al segon semestre natural de l'any 2016 i s'aprova una instal·lació tipus i els seus paràmetres retributius corresponents.
- La Circular 1/2017, de la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència, que regula la sol·licitud d'informació i el procediment de liquidació, facturació i pagament del règim retributiu específic de les instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant fonts d'energia renovables, cogeneració i residus.

En l'àmbit de la regulació energètica també cal destacar les anàlisis dels textos regulatoris següents:

- Ordre ETU/1976/2016, per la qual s'estableixen els peatges d'accés d'energia elèctrica per a 2017. Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme.
- Ordre ETU/1977/2016, per la qual s'estableixen els peatges i els cànon associats a l'accés de tercers a les instal·lacions gasistes i la retribució de les activitats regulades per a 2017. Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme.

En l'àmbit europeu també cal considerar l'anàlisi del paquet normatiu en matèria d'energia que va presentar la Comissió Europea el passat 30 de novembre de 2016, conegut com a *winter package*. Aquest nou marc normatiu desenvolupa les polítiques europees dels pròxims anys per garantir l'assoliment dels objectius energètics i climàtics fixats per l'horitzó

**L'ICAEN ha analitzat la normativa estatal i europea i ha fet propostes de pronunciament sobre les iniciatives estatals**

2030 i que substituïran les directives actuals en matèria d'energia, associades als objectius del paquet Energia i Clima de la UE a l'horitzó 2020.

#### *Àmbit de la gestió econòmica*

L'ICAEN va iniciar el 27 de setembre de 2016 el procés d'implantació i desenvolupament del Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC), i el va finalitzar un cop superada la prova d'homologació el 2 de desembre de 2016. L'ICAEN ha estat la primera entitat del Departament d'Empresa i Coneixement en participar en aquest projecte, que té per objectiu tramitar tots els expedients de contractació des de l'aplicació del TEEC.

El TEEC facilita i impulsa la gestió electrònica de la contractació i alinea l'ús dels mitjans de contractació electrònica entre entitats del sector públic. També optimitza els recursos en l'ús i l'aprofitament compartit de la resta d'eines corporatives de contractació, i fa més fàcil el compliment de les normatives de contractació i transparència.

**L'ICAEN ha estat la primera entitat del Departament en tramitar tots els expedients de contractació des del Tramitador electrònic d'expedients de contractació (TEEC)**

## Divisió de Gestió Energètica

L'àmbit de gestió energètica inclou els diferents programes d'estalvi, eficiència energètica i desenvolupament de les energies renovables adreçats als diferents sectors, com ara l'industrial, el sector dels edificis, el transport, el sector agrícola i ramader i els ciutadans.

Les actuacions dutes a terme per aquesta Divisió fan referència a la identificació, l'assessorament i el suport a la realització d'inversions de millora energètica i també a la informació, la formació i la difusió de criteris i tecnologies.

### Activitats 2016

Els principals programes i activitats realitzats al llarg de l'any 2016 són els següents:

#### *Projectes d'inversió en eficiència energètica i energies renovables*

- Desenvolupament de l'Estratègia catalana per a la renovació energètica d'edificis (ECREE).

Aquesta Estratègia es desenvolupa mitjançant l'impuls de l'ICAEN i de la Secretaria d'Habitatge, i la seva finalitat és incentivar els propietaris d'edificis, tant residencials com terciaris, per millorar-ne el comportament energètic i impulsar l'estalvi econòmic i les condicions d'habitabilitat i confort. L'Estratègia preveu impulsar 120 macroprojectes de renovació energètica, que suposaran una inversió de més de 1.400 milions d'euros i la creació de 14.000 llocs de treball associats.

Els objectius quantitatius de l'estratègia són la reducció del consum energètic en un 14,4% per l'any 2020, un estalvi econòmic de 800 milions d'euros, i una reducció del 22% de les emissions associades de CO<sub>2</sub>. Aquesta iniciativa compleix les directives europees que marquen els objectius a assolir en matèria d'eficiència energètica durant els pròxims set anys.

Les principals tasques realitzades en aquest àmbit al llarg de 2016 han estat:

- Implantació del sistema de monitoratge energètic per als edificis de la Generalitat com a primera fase del sistema d'informació que ha d'integrar diferents fonts d'informació relativa a la renovació energètica dels edificis de Catalunya.
- Creació d'un indicador en els productes de la metaBase ITeC, el CTU (cost total per l'usuari), que permetrà conèixer el grau d'eficiència energètica dels productes registrats. La incorporació del CTU a l'eina d'elaboració de pressupostos de l'ITeC permet als promotors i projectistes valorar en l'etapa de disseny l'impacte en la despesa energètica que tindran els diferents equipaments del projecte, especialment els projectes de rehabilitació energètica, ja que es podran comparar diferents alternatives des del punt de vista de

- costos energètics futurs, evidenciant el cost de tot el cicle de vida i no únicament el valor d'adquisició
  - Publicació del Quadern Pràctic número 10 sobre Rehabilitació energètica dels edificis, juntament amb una eina de simulació dels costos econòmics i dels beneficis energètics d'una hipotètica rehabilitació.
  - Elaboració de la guia pràctica sobre la construcció d'edificis de consum quasi zero.
- Impuls i desenvolupament del Pla d'eficiència energètica als edificis de la Generalitat de Catalunya.

El 16 de juny de 2015 es va aprovar l'ampliació del Pla d'eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya.

Aquest Pla té com a missió assolir els objectius d'estalvi energètic per a la Generalitat de Catalunya en l'horitzó del 2017 (arribar a una reducció del consum energètic del 18,9% respecte al 2007).

Els objectius específics del Pla són d'aplicació a cada Departament de la Generalitat de Catalunya, en funció del seu consum d'energia:

- Reduir la factura energètica per al període 2015-2017 en un 16% el 2017 respecte a la factura energètica del 2014.
- Reduir el consum energètic per al període 2015-2017 en un 14,3% respecte al consum de l'any 2014.

Els resultats obtinguts i validats de les contractacions realitzades l'any 2016 han permès consolidar el contracte de serveis energètics en la modalitat de rendiment energètic amb estalvis garantits. Aquest model de serveis permet la inversió privada per executar les millores d'eficiència energètica als edificis de la Generalitat de Catalunya sense computar com a dèficit per la Generalitat.

Les empreses de serveis energètics recuperen el cost del servei amb el cobrament de la quota d'eficiència resultant dels estalvis assolits, sense suposar cap increment pressupostari per a la Generalitat, de manera que a tots els contractes de serveis energètics es realitza un seguiment de resultats reals d'estalvis de projectes, com és el cas de les millores realitzades en anys anteriors en projectes com el del Centre d'Alt Rendiment de Sant Cugat del Vallès, l'Institut Català d'Oncologia o el Laboratori Agroalimentari de Cabrils.

- Implementació dels certificats energètics d'edificis en el marc del Reial decret 235/2013.

A finals de desembre de 2016 s'han registrat al voltant de 634.375 certificats i l'ICAEN ha participat en desenes de jornades informatives arreu de Catalunya per difondre els beneficis de la certificació i de la rehabilitació energètica d'edificis.

- Suport als ajuntaments, als consells comarcals i a les diputacions de Catalunya per impulsar els projectes de millora de l'enllumenat públic en la modalitat de serveis energètics.

En el decurs de 2016 vuit ajuntaments i entitats públiques han renovat els seus enllumenats públics amb aportació de fons privats i contractes en la

modalitat de serveis energètics, amb una inversió total per sobre dels 21 milions d'euros. Les licitacions han estat per part dels municipis de Breda, Premià de Mar, Sant Andreu de la Barca, Sant Fruitós de Bages, Terrassa, Ventalló, i Vilanova i la Geltrú, i la Zona d'Activitats Logístiques del Port de Barcelona (ZAL). S'han fet actuacions en un total de 52.593 punts de llum que generaran un estalvi de més de 18.185 MWh anuals, que significa una reducció del 61% respecte al consum abans de realitzar licitacions.

- Pla d'Acció per al desenvolupament de la infraestructura de recàrrega per als vehicles elèctrics 2016-2019 (PIRVEC).

El va aprovar el Govern el 14 de juny de 2016 amb l'objectiu de convertir Catalunya en un país atractiu per al vehicle elèctric per mitjà de la garantia de subministrament energètic als usuaris i al parc de vehicles que circula per la xarxa viària catalana. L'estratègia compta amb una dotació de 5,8 milions d'euros per tal de superar les barreres que, avui en dia, impedeixen que Catalunya assoleixi els nivells d'implantació que el vehicle elèctric té a altres països d'Europa.

El PIRVEC té per objectiu garantir el subministrament d'energia elèctrica als ciutadans i empreses per avançar cap a una mobilitat més eficient i més neta i aconseguir minvar les barreres que actualment llastren el desenvolupament d'aquesta tecnologia.

La mobilitat elèctrica en el transport rodat contribuirà a incrementar l'eficiència energètica, reduir les emissions contaminants, integrar les energies renovables, millorar la qualitat de l'aire a les ciutats i reduir l'alta dependència del petroli que té Catalunya.

Així mateix, el PIRVEC facilitarà la cooperació entre els diversos agents públics i privats per tal d'assolir els objectius següents:

- 100 estacions de recàrrega ràpida (EdRR) trimànega d'accés públic (potència >45 kW).
  - 400 estacions de recàrrega semiràpida (EdRS) d'accés públic (potència >7,5 kW).
  - 25.000 punts de recàrrega vinculats (EdRV) associats a vehicles elèctrics privats.
  - Posar en funcionament un sistema d'identificació interoperable dels usuaris de vehicles elèctrics i de pagament eficaç i universal per totes les EdRR i EdRS, compatible amb els sistemes europeus.
  - Promoure modificacions normatives per assolir la viabilitat tècnica i econòmica de la mobilitat elèctrica.
- Participació en la plataforma LIVE (Logística per a la implementació del vehicle eficient) per promoure la col·laboració publicoprivada amb la intenció de facilitar la introducció de la mobilitat sostenible a Catalunya i conscienciar els ciutadans dels seus avantatges.

Des de l'ICAEN es realitza trimestralment una infografia amb les dades de mobilitat eficient (electricitat i gas) per tal de difondre informació als ciutadans i professionals sobre l'evolució de la mobilitat d'una manera útil i senzilla. També s'ha fet l'actualització mensual dels mapes de punts de

**El 14 de juny de 2016 el Govern va aprovar el Pla d'acció per al desenvolupament de la infraestructura de recàrrega per als vehicles elèctrics 2016-2019 (PIRVEC)**



recàrrega de mobilitat eficient i del nombre de matriculacions: elèctrics, de gas natural vehicular (GNV), gas natural líquat (GNL) i gas líquat del petroli (GLP).

- Participació en la sisena edició de l'EXPOelèctric, la fira i mostra de vehicles elèctrics, a la qual van assistir més de 16.000 persones.

Una de les novetats d'aquesta sisena edició ha estat l'e-Casa, una llar eficient endollada a un vehicle elèctric. Durant el cap de setmana s'han fet representacions teatrals per tal que els assistents poguessin veure la recreació d'un habitatge autosuficient energèticament que utilitza el vehicle elèctric com a gestor de l'energia. Promoguda per la Generalitat de Catalunya, mitjançant l'ICAEN, l'e-Casa volia mostrar a la ciutadania un nou paradigma d'habitatge altament eficient on el vehicle elèctric ja no només és un mitjà de transport, sinó que es converteix en un element capaç de subministrar energia a la xarxa per a l'ús domèstic.

- Participació i suport en les activitats i els projectes del Clúster d'Eficiència Energètica de Catalunya.
- Pla d'acció d'eficiència energètica a la indústria de Catalunya.
- Han continuat les reunions dels diferents grups de treball relacionats amb l'àmbit de la indústria i identificats com estratègics dins el Pla amb la finalitat de reduir la intensitat energètica d'aquest sector, és a dir, l'energia necessària per produir una unitat de PIB i, per tant, contribuir a incrementar la seva competitivitat.
- Estratègia per promoure l'aprofitament energètic de la biomassa forestal i agrícola.

El 18 de febrer de 2014 el Govern va aprovar l'Estratègia per promoure l'aprofitament energètic de la biomassa forestal i agrícola, una acció coordinada de cinc departaments (Presidència, Economia i Coneixement, Territori i Sostenibilitat, Empresa i Ocupació i Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural).

L'Estratègia dóna prioritat màxima als usos tèrmics de la biomassa, i l'objectiu en l'horitzó de l'any 2020 és valorar energèticament 600.000 tones/any de biomassa forestal (172,8 kTep/any), i multiplicar per 2,5 el consum de l'any 2013, amb la creació de 1.900 nous llocs de treball permanents.

Durant l'any 2016 s'ha realitzat el balanç del segon any de funcionament de l'Estratègia (2015). Es constata l'evolució a l'alça del sector, però menys acusada que en l'any anterior. Concretament, el consum de biomassa forestal per a usos tèrmics va augmentar un 15,2% l'any 2015 respecte de l'any 2014, i se situava en 97,1 kTep/any, lleugerament per sobre de la línia dels objectius en l'horitzó del 2020.

### Comunicació

- Premis d'Excel·lència Energètica, per reconèixer empreses i entitats que han realitzat projectes d'estalvi i eficiència energètica i energies renovables. Les categories dels premis de 2016 han estat: Actuació, Sensibilització, Trajectòria, Internacionalització, Emprenedoria i ocupació, Actuació àmbit local i Actuació en renovació energètica d'edificis. L'acte de lliurament va formar part de les actuacions realitzades amb motiu del Dia mundial de l'eficiència energètica.
- 8ns Premis d'energia EnerAgen, que atorga l'Associació d'Agències Espanyoles de Gestió de l'Energia, per distingir les principals actuacions en matèria d'estalvi, eficiència energètica i energies renovables al conjunt de l'Estat espanyol. L'acte va tenir lloc en el marc de la 1a Trobada estatal d'agències d'energia, el 20 d'abril, al Recinte Modernista de Sant Pau.
- Organització de la Setmana de l'Energia 2016 (del 13 al 17 de juny) amb el lema "Quan parlem d'estalviar energia i diners, tu tens la paraula". Durant 2016 s'han rebut sol·licituds d'activitats i recursos de més de 150 ens locals, que representen una població de més de 4,5 milions d'habitants.
- Coorganització de la 6a edició de la Fira Expoelèctric (1 i 2 d'octubre) per acostar i familiaritzar el ciutadà amb el vehicle elèctric i la mobilitat de zero emissions. La Fira ha comptat amb l'EXPOtest per provar vehicles elèctrics, l'e-Concert, les e-jornades, els e-col·loquis i diferents activitats lúdiques adreçades a famílies.  
Com a novetat en 2016 s'ha presentat l'e-Casa: la llar eficient connectada al vehicle elèctric, una activitat que recrea un habitatge autosuficient que utilitza el vehicle elèctric com a unitat de recàrrega per subministrar energia a la llar.
- Setmana de la Mobilitat Sostenible i Segura (del 16 al 22 de setembre). L'ICAEN ha participat en aquest esdeveniment amb la instal·lació d'un punt d'informació itinerant sobre el vehicle elèctric per divulgar i acostar al ciutadà aquest tipus de vehicle i aclarir dubtes sobre el seu ús i la infraestructura de recàrrega disponible. L'activitat va tenir lloc a les ciutats de Tarragona, Reus, Tortosa, Girona, Llagostera i Tàrraga.
- Participació en la Setmana de la Rehabilitació, Rehabilita 2016 (Barcelona, del 3 al 9 d'octubre), amb l'organització de jornades tècniques i participació en la Fira per a la ciutadania que va tenir lloc a l'Arc de Triomf de Barcelona.
- Jornada Professional de la Biomassa de Catalunya (Vic, 18 de febrer), en la qual es va presentar l'exposició itinerant "La biomassa forestal i agrícola de Catalunya", on s'explica què és la biomassa i les seves tipologies, es descriu com s'utilitza actualment a Catalunya, i es presenten algunes de les principals instal·lacions de biomassa que funcionen a diferents punts del territori.

- Campanya de consells d'estalvi energètic a l'oficina: una sèrie de sis càpsules audiovisuals de bones pràctiques i bon ús de l'energia en l'entorn de treball.
- Campanya per millorar l'estalvi i l'eficiència energètica dels comerços de Catalunya, conjuntament amb el Consorci de Comerç, Artesania i Moda (CCAM) i l'Associació de Gremis d'Instal·ladors de Catalunya (AGIC), que inclou accions de formació i realització gratuïta de diagnòstics energètics als establiments que ho sol·licitin, i accés a finançament per als que decideixin aplicar mesures de millora del seu consum energètic.
- Taller de cuina eficient per a persones en situació de vulnerabilitat econòmica amb la col·laboració de l'Ajuntament del Vendrell.
- Organització i col·laboració en diverses jornades tècniques i activitats formatives en l'àmbit energètic dirigides als professionals: Jornada de Mercats Energètics, 4a trobada EFISPORT sobre manteniment i gestió d'instal·lacions esportives, Jornada sobre el Reial decret 56/2016: oportunitats per a l'eficiència energètica, Debat IN sobre diferència entre diagnòstic i auditoria energètica, Curs de preparació i examen per a l'obtenció de la Certificació d'auditor energètic (CEA), Curs avançat de Mesura i verificació d'estalvis (MiV), Sessió de retorn del Pacte nacional per a la transició energètica de Catalunya, entre altres.
- Material audiovisual: vídeo divulgatiu del PIRVEC, vídeos per promocionar la mobilitat elèctrica, càpsula audiovisual del 012 sobre certificació d'eficiència energètica d'edificis.
- Estrena de la nova pàgina web de l'ICAEN, amb el nou disseny corporatiu i responsiu adaptable a dispositius mòbils. El nou web presenta la informació de manera més visual i atractiva, amb nova organització de continguts i navegació més simplificada i intuïtiva.
- Eines i aplicacions web: "Quin vehicle em convé més?", per comparar diferents tipologies de vehicles; "Simulador de mesures de rehabilitació energètica d'edificis", que mostra els resultats de realitzar diferents tipus de rehabilitacions energètiques en un habitatge; i actualització de les dades de l'aplicació "Producció d'energia elèctrica a Catalunya".
- Actualització de continguts web: publicació periòdica de l'actualització d'indicadors de la conjuntura energètica i la seva evolució, publicació periòdica dels fulls actualitzats de preus de l'energia, publicació de l'estudi comparatiu dels preus de l'energia a Europa, publicació periòdica dels indicadors del Pla PIRVEC, web temàtica de la Setmana de l'Energia 2016, actualització de la relació d'empreses certificades amb l'ISO 50.001.
- Dades obertes: publicació dels fitxers actualitzats amb dades sobre punts de recàrrega de GNV i GLP, i sobre certificació d'eficiència energètica d'edificis.

- Publicació d'infografies: activitats i participants de la Setmana de l'Energia 2015, infografies semestrals amb dades de certificació energètica d'edificis de Catalunya, infografies trimestrals amb dades de mobilitat eficient, infografia sobre el PIRVEC, infografia sobre la presència de l'ICAEN en xarxes socials.
- Publicació i tramesa de butlletins electrònics: L'energia al dia, projecte europeu EESI2020, I+GEC i ICEEC.
- Edició de publicacions tècniques i/o informatives sobre eficiència energètica.

## Direcció General de Comerç

- Sub-direcció General de Comerç



## Introducció

Catalunya és un país de comerç i de serveis, amb un model propi de comerç –reconegut internacionalment com a model d'èxit–, en què coexisteixen equilibradament diferents formats de distribució detallista. Aquest model, identificador del nostre país, es correspon també amb un model de ciutat d'urbanisme compacte i estructura social cohesionada, on les petites i les mitjanes empreses comercials exerceixen la seva funció de proveïment i satisfacció de necessitats des de la proximitat física al ciutadà. El comerç compleix així una doble funcionalitat, econòmica i social, que cal preservar.

D'acord amb l'article 48 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016), la Direcció General de Comerç (DGC) planifica, dirigeix i executa les polítiques relacionades amb els equipaments comercials, l'activitat comercial i firal, l'artesania i els serveis no sotmesos a una normativa específica.

### Taula 2.3.5/1. Estructura de la Direcció General de Comerç

---

#### Direcció General de Comerç

Josep M. Recasens i Soriano (fins al 24 de febrer)

Montserrat Vilalta i Cambra (des del 25 de febrer)

#### Sub-direcció General de Comerç

Montserrat Gallardo i Planes

La taula següent recull els indicadors més significatius de les tasques que desenvolupa la Direcció General de Comerç:

**Taula 2.3.5/2. Evolució dels principals indicadors de la Direcció General de Comerç**  
 Anys 2014, 2015 i 2016

<b>Indicador</b>	<b>Any 2014</b>	<b>Any 2015</b>	<b>Any 2016</b>
<b>Servei d'Ordenació de la Distribució Comercial</b>			
Expedients de procediment sancionador <sup>16</sup>	128	264	184
Inspecció: diligències prèvies	1.379	2.620	1.849
Inspecció: establiments visitats	3.293	4.155	3.340
Inspecció: actes aixecades	1.474	1.605	1.385
<b>Servei d'Equipaments Comercials</b>			
Informes emesos sobre trames urbanes consolidades	10	6	13
Llicències comercials (entrades/aprovades)	18/9	25/13	28/21
Expedients sobre l'adequació comercial del planejament urbanístic	152	123	108
Tramitació de certificats d'idoneïtat dels establiments comercials	2	4	3
Recepció de comunicacions/Declaracions responsables	38/71	27/46	44/48
Concentracions comercials detectades <sup>17</sup>	4	0	0
<b>Servei d'Activitats Firals i Serveis</b>			
Fires celebrades a Catalunya (total)	473	477	486
Fires internacionals celebrades a Catalunya	51	53	51
Empreses exposidores (total)	38.949	38.718	38.778
Empreses exposidores a les fires internacionals	10.685	9.204	11.940
Visitants a les fires (total)	6.684.068	6.906.090	5.975.996
Visitants a les fires internacionals	1.596.765	1.998.787	1.762.968

<sup>16</sup> Inclou els expedients incoats cada any i els que es van iniciar l'any anterior però que encara estan en tràmit.

<sup>17</sup> L'any 2015 la normativa ja no permetia l'aprovació de concentracions.



## Sub-direcció General de Comerç

La Sub-direcció General de Comerç té encomanades les funcions següents:

- Coordinar i supervisar l'elaboració, la modificació i la gestió de les normes que regulen l'activitat comercial, les fires, l'artesania i els serveis no sotmesos a una regulació específica, en l'àmbit de les competències del Departament, així com el compliment del marc legal vigent per part d'aquestes activitats.
- Programar, coordinar i supervisar l'actuació inspectora.
- Iniciar els procediments en matèria sancionadora que siguin competència de la Direcció General de Comerç, i resoldre els procediments sancionadors de la seva competència d'acord amb la normativa vigent.
- Coordinar i supervisar l'elaboració de propostes d'ordenació i planificació d'equipaments comercials.
- Coordinar i executar les polítiques de suport a la promoció i al desenvolupament de les infraestructures de l'activitat firal i gestionar el Registre d'activitats firals.
- Coordinar l'activitat dels serveis territorials del Departament en l'exercici de les funcions d'aquesta Sub-direcció General.

### Taula 2.3.5/3. Estructura de la Sub-direcció General de Comerç

<b>Sub-direcció General de Comerç</b> Montserrat Gallardo i Planes	<b>Negociat de Coordinació Administrativa</b> Lluïsa Mas i Riera
<b>Servei d'Ordenació de la Distribució Comercial</b> Jesús Martínez i Hernández	
<b>Servei d'Equipaments Comercials</b> Àngela Daura i Mateu	
<b>Servei d'Activitats Firals i Serveis</b> Joan Catalan i Martí	
<b>Àrea Jurídica</b> Joan Rossinyol i Vidal	

## Activitats 2016

### Servei d'Ordenació de la Distribució Comercial

El Servei d'Ordenació de la Distribució Comercial és l'encarregat, d'una banda, de dirigir i executar les actuacions en matèria d'inspecció d'activitats comercials i de serveis en l'àmbit de les competències de la Direcció General de Comerç (DGC) i, de l'altra, d'iniciar i resoldre els expedients sancionadors, de supervisió i control en matèria de comerç, fires, artesanía i serveis.

El Servei integra dues seccions: la Secció d'Inspecció i la Secció de Procediment Administratiu. El treball col·laboratiu entre ambdues garanteix el control del compliment de les normes que regulen l'activitat comercial, les fires, l'artesanía i els serveis en l'àmbit de les competències de la DGC.

A més d'aquestes funcions bàsiques, el Servei coordina la tasca inspectora dels serveis territorials en l'àmbit de les competències de la Direcció General i impulsa l'elaboració i la interpretació de la normativa relacionada amb l'ordenació comercial.

Les principals actuacions del Servei d'Ordenació Comercial durant 2016 han estat les següents:

- S'han inspeccionat 3.340 establiments comercials i s'han estès 1.385 actes.
- Com a conseqüència d'aquestes accions s'han obert 1.849 diligències prèvies: 1.763 en tasques de control i seguiment del compliment de la normativa d'ordenació de comerç, i 86 en el control de les justificacions dels incentius que gestiona el Consorci de Comerç, Artesanía i Moda (CCAM).

Les 1.763 diligències de tasques de control i seguiment de la normativa d'ordenació de comerç es desglossen en els àmbits següents:

- 1.418 sobre activitats comercials promocionals (rebaixes, saldos, liquidacions, promocions i modalitat de venda tipus *outlet*).
- 245 relatives al compliment dels requisits legals generals per poder accedir i exercir l'activitat comercial (requisits administratius de l'activitat comercial, mesuraments de superfícies comercials i dels aparcaments, i horaris comercials).
- 49 de control de les vendes a pèrdua i de compliment dels terminis de pagament a les empreses proveïdores.
- 51 de seguiment de l'evolució dels preus de venda al públic de productes de gran consum.

D'altra banda, s'han realitzat 1.612 actuacions de revisió de dades d'establiments del Cens d'establiments comercials de Catalunya (CECC).

El Servei d'Ordenació de la Distribució Comercial ha tramitat 184 expedients sancionadors (88 iniciats el 2015 i 96 incoats durant l'exercici 2016). L'import global de les sancions imposades és d'1.865.714,00 euros. El Servei també ha atès prop de 640 consultes procedents majoritàriament d'empreses inspeccionades o expedientades en l'àmbit del Servei.

**Durant l'any 2016 s'han inspeccionat 3.340 establiments comercials, s'han estès 1.385 actes i s'han obert 1.849 diligències prèvies**

**Durant l'any 2016 s'han tramitat 184 expedients sancionadors i s'han recaptat 1.865.714,00 euros en sancions imposades**

Tenint en compte el marc legal aplicable al sector comerç, com ara la regulació dels horaris comercials o determinades activitats promocionals (rebaixes, ofertes o venda *outlet*) i, en general, l'entorn de canvis constants que afecten el sector, s'ha continuat treballant en l'actualització de les actuacions de control. Aquesta actualització comporta el redisseny de les campanyes anuals d'inspecció que es fan des de la DGC i la realització de noves línies d'actuació de cara al proper exercici.

El Servei ha coordinat i ha donat suport a la tasca de control que realitzen els serveis territorials del Departament en matèria de comerç.

Cal destacar que en les reunions del 9 de juny i del 29 de novembre s'han preparat les campanyes de rebaixes dels períodes d'estiu i d'hivern, respectius. En el decurs d'aquestes reunions s'ha indicat que encara estava pendent de sentència del Tribunal Constitucional el recurs contra determinats preceptes de la Llei 3/2014, de 19 de febrer, d'horaris comercials i de mesures per a determinades activitats de promoció (DOGC núm. 6568, de 24.2.2014), la qual cosa suposa que la determinació dels períodes de rebaixes siguin de lliure elecció per al comerciant. Així mateix, en ambdues reunions, s'ha tractat sobre la campanya de control de la documentació justificativa de les sol·licituds d'incentius corresponents a la convocatòria del CCAM de 2015.

El Servei també ha prestat, un any més, el seu suport a:

- La Comissió paritària del Codi de bones pràctiques comercials de la cadena alimentària a Catalunya (CBPC), que s'impulsa des de la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació. En aquesta Comissió participen també les associacions representatives de les diferents baules de la cadena alimentària (des del sector productiu –pagesos– fins a la distribució comercial majorista i detallista, a banda del mateix Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, l'Agència Catalana de Consum i l'Autoritat Catalana de la Competència).
- El Grup de treball de gasos fluorats impulsat des del Departament de Territori i Sostenibilitat (Oficina del Canvi Climàtic), amb participació de caràcter interdepartamental (tècnics de l'Oficina esmentada, de la Direcció General de Formació Professional, de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, de l'Oficina de Gestió Empresarial, el Consorci per a la Formació Continua de Catalunya i de la mateixa DGC).

El Servei ha participat, per primer cop, a la Comissió coordinadora sobre les inspeccions de béns i serveis de consum, constituïda el 19 de juliol i adscrita a l'Agència Catalana de Consum (ACC). La Comissió és un òrgan de coordinació i de col·laboració en matèria d'inspecció, control i vigilància del mercat de totes les administracions competents en matèria d'inspecció de béns i serveis, i està formada per 11 persones: vuit vocals designats pels diferents departaments de l'Administració de la Generalitat, i tres més designats pels ajuntaments, entre elles, una per l'Ajuntament de Barcelona.

## Servei d'Equipaments Comercials

El Servei d'Equipaments Comercials s'encarrega d'elaborar les propostes normatives d'ordenació i planificació dels equipaments comercials, gestiona l'aplicació de la normativa en aquest àmbit i tramita les sol·licituds que se'n deriven. A banda d'això, du a terme la política d'assistència tècnica per a l'elaboració dels programes d'estratègia d'orientació comercial (dels ajuntaments), coordina les actuacions i la tramitació dels expedients corresponents als serveis territorials del Departament –per a l'execució de la política d'equipaments comercials– i coordina els treballs d'elaboració del planejament territorial sectorial comercial, si s'escau.

A continuació s'esmenten les principals actuacions del Servei d'Equipaments Comercials dutes a terme l'any 2016:

- S'han emès 13 informes de trames urbanes consolidades (TUC).

La DGC ha d'emetre l'informe per delimitar gràficament el perímetre corresponent a les trames urbanes consolidades dels municipis amb una població de més de 5.000 habitants i a les capitals de comarca, d'acord amb l'article 7 del Decret llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials (DOGC núm. 5534, de 28.12.2009).

- S'han aprovat 21 llicències comercials, que impliquen una superfície de venda total de 99.484 m<sup>2</sup>.

La DGC tramita les sol·licituds de llicència comercial dels establiments superiors a 2.500 m<sup>2</sup> de superfície de venda, d'acord amb el que estableix el Decret llei 1/2009, de 22 de desembre, esmentat. També ha tramitat les sol·licituds de llicència comercial de les noves implantacions, els canvis d'activitat d'establiments comercials, individuals o col·lectius amb una superfície de venda igual o superior a 800 m<sup>2</sup> i inferior a 2.500 m<sup>2</sup> que se situïn fora de la TUC, quan s'acullin a les excepcions que preveu l'article 9.3.a) i 9.3.b) de l'esmentat Decret.

Aquest any 2016, respecte a l'any 2015, s'ha produït un increment del nombre de llicències comercials, tant de les sol·licitades (12%) com de les aprovades (61%). Aquesta circumstància s'explica per l'increment de sol·licituds de llicències que s'han acollit a l'excepció de la localització dels establiments comercials que regula l'article 9.3.b) del Decret llei 1/2009, abans esmentat: del nombre total de les llicències comercials aprovades l'any 2016, 9 de 21 (42,86%, corresponen a les que s'han acollit a l'article 9.3.b).

- S'han tramitat 108 expedients sobre l'adequació comercial al planejament urbanístic.

En la tramitació que fan els ajuntaments del planejament urbanístic general i derivat, i en la de les modificacions respectives, una vegada aprovats inicialment, han de demanar informe a la DGC. Aquest informe té caràcter vinculant si és desfavorable; en cas que tingui prescripcions es considera favorable un cop aquestes s'han recollit a l'aprovació definitiva de la figura de planejament.

**Durant l'any 2016 s'han aprovat 21 llicències comercials que impliquen una superfície de venda total de 99.484 m<sup>2</sup>**

- S'han sol·licitat 3 certificats d'idoneïtat d'establiments comercials.

L'article 14.2 del Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, estableix la possibilitat que l'ajuntament o la persona interessada sol·liciti a la Direcció General competent en matèria de comerç que li lliuri certificats d'idoneïtat de l'ús comercial en funció de l'emplaçament proposat per a establiments individuals o col·lectius iguals o superiors a 1.300 m<sup>2</sup> i inferiors a 2.500 m<sup>2</sup> de superfície de venda.

- S'han rebut 44 comunicacions d'obertura i 48 declaracions responsables.

El règim de comunicació i declaració responsable que preveuen els articles 17 i 18 del Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, suposa la introducció de noves formes d'exercici de l'activitat més eficaces i favorables per als ciutadans i les empreses.

- S'han endegat 15 procediments d'esmena segons el que estableix l'article 7 de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica (DOGC núm. 6920, de 24.7.2015).
- S'han contestat un total de 106 consultes.

El Servei d'Equipaments Comercials informa i assessora en l'àmbit de la seva matèria els ajuntaments, les empreses, els promotors i els particulars. Les consultes s'han realitzat mitjançant correu electrònic o correu ordinari.

## Servei d'Activitats Firals i Serveis

En l'àmbit firal el Servei exerceix la tutela administrativa i el control de les activitats firals, en gran mesura gràcies a la gestió del Registre d'activitats firals de Catalunya i la coordinació de l'actuació inspectora en aquest àmbit. El Servei també coordina les actuacions de la DGC amb entitats públiques i privades organitzadores d'activitats firals, executa diversos programes relacionats amb els plans de dinamització i fa aportacions al capital fundacional per donar suport al sector firal de Catalunya. Per últim, executa el desenvolupament de la normativa vigent en aquest àmbit.

A Catalunya, l'any 2016, s'han celebrat 486 activitats firals amb la participació de 38.778 expositors i la visita d'un total de 5.975.996 persones.

**L'any 2016 s'han dut a terme 486 activitats firals amb la participació de 38.778 expositors i un total de 5.975.996 visitants**

Les principals activitats del Servei d'Activitats Firals i Serveis durant 2016 s'esmenten a continuació:

- S'han tramitat i resolt els expedients de comunicació de 18 fires i 29 fires-mercat, que han quedat inscrites en el Registre d'activitats firals de Catalunya.
- S'ha coordinat la comunicació amb el Ministeri d'Economia i Competitivitat del Govern de l'Estat de les fires internacionals que

- se celebren a Catalunya per a la publicació al BOE del Calendari de fires internacionals de 2017.
- S'han elaborat 18 fitxes tècniques i diferents notes i escrits en matèria de fires per informar i facilitar la visita/inauguració que han fet diferents autoritats de la Generalitat de Catalunya.
  - S'ha assistit a diferents reunions dels òrgans de govern de les principals entitats catalanes de l'àmbit de les fires, i també a diverses reunions de comitès organitzadors de les fires de Fira de Barcelona.
  - S'ha continuat amb el Pla de qualitat de les fires de Catalunya.
  - S'ha dut a terme la setzena edició dels Indicadors firals de l'Observatori de la Qualitat de les Fires de Catalunya, amb dades firals de l'any 2015.
  - S'han atorgat els Premis a la Innovació de les Fires de Catalunya, dotzena edició.
  - S'ha proporcionat assessorament als organitzadors de fires mitjançant l'atenció personal.
  - S'ha col·laborat en la celebració de la vint-i-tresena edició del Congrés de Fires de Catalunya a Olot, coorganitzat amb la Federació de Fires de Catalunya (FEFIC), mitjançant un ajut per resolució del secretari general del Departament d'Empresa i Coneixement per finançar una part de les despeses d'organització i promoció del Congrés esmentat.
  - S'han editat tres números de la publicació quadrimestral *Va de Fires*, butlletí informatiu de les fires de Catalunya.

La difusió de les activitats firals inscrites al Registre d'activitats firals de Catalunya durant l'any 2016 s'ha fet per mitjà de la web del Departament, de l'edició del butlletí quadrimestral *Va de fires*, i de la publicació del calendari *Fires de Catalunya 2016*.

S'ha elaborat una nova edició del calendari Fires de Catalunya 2017. En aquesta publicació hi consten un total de 468 certàmens que està previst que tinguin lloc durant l'any 2017 (59 d'internacionals i estatals, i 409 d'àmbit català, comarcal i local). Per a les fires d'àmbit internacional i estatal s'ha fet una versió en català, una en castellà i una altra en anglès. Se n'han editat 1.000 exemplars que han estat distribuïts àmpliament entre entitats professionals i institucions públiques i privades, tant en l'àmbit català com estatal i internacional. Alguns s'han distribuït per a la venda en les llibreries a fi de difondre'l entre el públic general. El Calendari de fires de la web de l'Àrea de Comerç del DEMC s'ha actualitzat quinzenalment i s'hi han inclòs les adreces de correu electrònic dels organitzadors de les fires per tal d'establir enllaços directes amb les seves pàgines web.

També cal destacar que s'han comptabilitzat al voltant de 27.000 consultes a l'aplicació en línia del calendari de Fires de Catalunya, i 3.000 més a la resta de pàgines dins l'àmbit firal a la web del DEMC.

Durant 2016 s'han realitzat les tasques següents en relació amb els serveis:

S'ha adequat l'enquadrament de les activitats de serveis, a la pràctica assimilats a l'activitat comercial, a l'Avantprojecte de llei de comerç, serveis i fires, posant èmfasi en la seva assimilació conceptual, en l'existència de normativa específica i atenent l'evolució parlamentària de l'Avantprojecte.

S'ha planificat l'estudi sobre el sector de la restauració, amb la identificació dels actors representatius, la seva quantificació i l'anàlisi econòmica i ocupacional, la realització de l'anàlisi DAFO (debilitats, amenaces, fortaleses i oportunitats), la documentació i l'anàlisi d'estudis previs, la proposta d'actuacions i la confecció d'un model de qüestionari per a entitats.

També, respecte de l'estudi sobre la restauració, s'han iniciat les reunions amb els representants del sector als diferents àmbits territorials, amb la intenció d'obtenir la visió de les empreses (per mitjà de les seves entitats representatives) i dels trets específics del territori.

Igualment, s'han dut a terme estudis i informes, mitjançant anàlisis *ad hoc* de diferents temàtiques: actualització de situació normativa comercial europea, actualització de modificacions normatives amb afectació al comerç i serveis, anàlisi de dades i de situació de noves tendències i fenòmens a l'àmbit del comerç i els serveis.

## Àrea Jurídica

L'Àrea Jurídica, que es configura com a àrea funcional, té encomanades les funcions d'elaborar informes sobre propostes de nova normativa, de modificació i d'interpretació de la normativa comercial, de fires, d'artesanía i de serveis i els relatius als processos contenciosos. També informa sobre normatives promogudes per altres administracions públiques i l'afectació que tenen respecte a l'activitat comercial, firal, artesanal i de serveis.

L'Àrea Jurídica també resol els recursos d'alçada en matèria de procediment administratiu sancionador i equipaments comercials, tramita les sol·licituds d'accés a la informació pública que afecten la DGC i gestiona la Secretaria del Consell Assessor de la Generalitat de Catalunya en matèria de comerç.

Així mateix, orienta l'activitat dels serveis territorials en matèria de normativa, elabora les propostes de resolució d'excepcionalitat horària i coordina els criteris jurídics de la DGC en l'elaboració de normatives. Aquestes funcions les du a terme en coordinació amb l'Assessoria Jurídica del Departament.

Pel que fa a l'any 2016, l'actuació més significativa de l'Àrea Jurídica ha estat la tramitació de l'Avantprojecte de Llei de comerç, serveis i fires de Catalunya, que ha estat presentat al Govern per a la seva aprovació.

També convé destacar l'atenció d'entre 1.000 i 1.200 consultes.





# Consorti de Comerç, Artesania i Moda

- Àrea de Comerç
- Àrea d'Artesania
- Àrea de Moda
- Àrea de Serveis Compartits



## Introducció

Els sectors del comerç, dels serveis, de l'artesanía i el de la moda vinculada a la indústria tèxtil i del disseny, han contribuït històricament al desenvolupament econòmic i professional de Catalunya. Actualment, el foment i la promoció d'aquests sectors constitueix un element dinamitzador i d'aprofitament dels recursos econòmics del territori i de creació de riquesa. És un suport tant al gran nombre de petites i mitjanes empreses, com al vessant col·lectiu de les associacions i dels sectors agrupats de comerciants, serveis, artesanía i moda, i també, a la consolidació de l'associacionisme.

Segons l'article 5 dels estatuts del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM), aprovats per l'Acord de Govern GOV/143/2009, de 15 de setembre, pel qual es crea el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya i se n'aproven els estatuts, el CCAM té com a finalitat general la promoció i l'impuls del sector comercial, l'artesanal i el suport a la moda catalana, amb l'objectiu de fomentar la competitivitat i la qualitat d'aquests sectors, en l'àmbit nacional i internacional.

### Taula 2.3.6/1. Estructura del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya

---

<b>Consorti de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM)</b> Josep M. Recasens Soriano (fins al 24 de febrer) Montserrat Vilalta Cambra (des del 25 de febrer)	<b>Gerent tècnic</b>  Miquel Rodríguez i Urraca	<b>Àrea de Comerç</b>  Josep Almirall i Roig  <b>Àrea d'Artesania</b>  Xavier Villas i Balasch  <b>Àrea de Moda</b>  Marta Coca i Ortiga  <b>Àrea de Serveis Compartits</b>  Anna Casco i Latorre
---	---	---

## Àrea de Comerç

A l'Àrea de Comerç li corresponen les funcions següents:

- Impulsar les accions de foment i desenvolupament del comerç i els serveis a Catalunya, tot afavorint l'ús de les eines que aporten les noves tecnologies i la societat del coneixement en el sector comercial català.
- Fomentar les relacions entre administracions i amb les entitats privades pel que fa a la promoció comercial.
- Impulsar actuacions de millora per als diferents col·lectius de comerciants, orientades al creixement de les empreses que els integren.
- Fomentar la modernització i l'adaptació a l'entorn actual del detallista, tot contribuint a la millora de la seva competitivitat.
- Impulsar la millora de l'entorn de competència pel que fa a infraestructures logístiques, coneixement de la demanda, formació dels recursos humans i totes aquelles accions orientades a la millora de la competitivitat del sector comercial català.
- Promoure i desenvolupar iniciatives formatives orientades a la qualificació i professionalització de l'activitat comercial i de serveis.
- Impulsar actuacions en matèria d'imatge, de divulgació i de comunicació del sector comercial català.
- Fomentar les actuacions en matèria de promoció de l'activitat firal.
- Fomentar la comercialització de productes agroalimentaris, en coordinació amb el departament competent en la matèria.
- Fer anàlisi de les tendències del sector del comerç, del sector agroalimentari i dels serveis i del seu mercat, i gestionar la informació i el coneixement del sector.

### Activitats 2016

#### *Convocatòria d'incentius de comerç, d'artesanía i de moda de Catalunya*

L'any 2016 s'han obert sis línies de subvencions en una única convocatòria:

- Competitivitat de l'empresa de comerç i serveis a través de les entitats, dirigida a associacions, federacions, gremis i centrals de compres en l'àmbit del comerç, dels serveis, de l'artesanía i de la moda, per desenvolupar projectes de dinamització comercial en les zones urbanes que millorin l'activitat comercial, que potenciïn el comerç de proximitat i que impulsin les actuacions col·lectives de les empreses de comerç, de serveis, d'artesanía i de moda i, així, aconseguir millorar la competitivitat de les empreses comercials associades i promocionar la innovació.
- Afavoriment de la continuïtat dels locals comercials, dirigida a empreses de comerç, de serveis, d'artesanía i de moda per dinamitzar el comerç, mitjançant projectes de recuperació dels locals situats a la trama urbana consolidada del municipi, o al casc històric i als seus eixamples, per tal de garantir la barreja

**L'any 2016 s'han obert  
sis línies de  
subvencions en una  
única convocatòria**

comercial òptima i adequada a cada zona i, així, incrementar-ne l'atractiu i evitar-ne el trencament del continu comercial.

- Implementació d'eines d'innovació tecnològica dirigida a empreses de comerç, de serveis, d'artesanía i de moda, per motivar la implantació d'eines d'innovació tecnològica en els establiments comercials, per tal d'assolir-ne la modernització, de contribuir en la millora de l'experiència de compra i de servei al consumidor i afavorir que els establiments comercials es converteixin en ecosistemes digitals.
- Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i dels serveis a Catalunya, dirigida a empreses de comerç i serveis per promoure la participació en fires d'empreses de comerç i de serveis, per potenciar-ne la comercialització dels productes.
- Comercialització de l'artesanía dirigida a empreses que desenvolupen activitats relatives al repertori de famílies d'oficis artesans, per promoure la comercialització de l'artesanía i fomentar-ne la competitivitat i la qualitat, mitjançant la participació d'empreses artesanes en fires i salons relacionats amb l'activitat artesanal.
- Internacionalització de la moda dirigida a empreses de disseny de moda que participen en espais de venda efímers temporals internacionals, per estimular i promoure la participació individual dels dissenyadors i de les marques de moda en sales d'exposicions (showrooms) comercials internacionals temporals de moda i/o fires internacionals, augmentar la presència de dissenyadors i marques catalanes a l'exterior i potenciar la diversificació de mercats.

S'han presentat 1.736 sol·licituds, 1.532 de les quals s'han resolt favorablement per un import total de 6.679.487,11 euros.

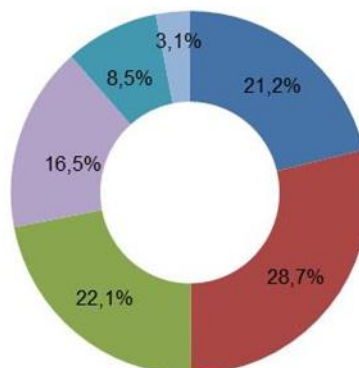
**Durant l'any 2016 s'han resolt favorablement 1.532 sol·licituds de la convocatòria de subvencions de comerç, artesanía i moda de Catalunya per un import total de 6.679.487,11 euros**

### Taula 2.3.6/2 Sol·licituds de subvencions presentades

Any 2016

	Nombre	%
Programa 1: Competitivitat de l'empresa de comerç i serveis a través de les entitats	368	21,2
Programa 2: Afavoriment de la continuïtat dels locals comercials	498	28,7
Programa 3: Implementació d'eines d'innovació tecnològica	383	22,1
Programa 4: Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i dels serveis a Catalunya	287	16,5
Programa 5: Comercialització de l'artesanía	147	8,5
Programa 6: Internacionalització de la moda	53	3,1
<b>Total</b>	<b>1.736</b>	<b>100</b>

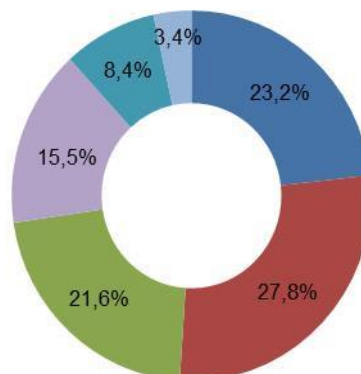
- Programa 1: Competitivitat de l'empresa de comerç i serveis a través de les entitats
- Programa 2: Afavoriment de la continuïtat dels locals comercials
- Programa 3: Implementació d'eines d'innovació tecnològica
- Programa 4: Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i els serveis a Catalunya
- Programa 5: Comercialització de l'artesanía
- Programa 6: Internacionalització de la moda



**Taula 2.3.6/3 Sol·licituds de subvencions atorgades**  
 Any 2016

	Nombre	%
Programa 1: Competitivitat de l'empresa de comerç i serveis a través de les entitats	356	23,2
Programa 2: Afavoriment de la continuïtat dels locals comercials	426	27,8
Programa 3: Implementació d'eines d'innovació tecnològica	331	21,6
Programa 4: Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i dels serveis a Catalunya	238	15,5
Programa 5: Comercialització de l'artesanía	129	8,4
Programa 6: Internacionalització de la moda	52	3,4
<b>Total</b>	<b>1.532</b>	<b>100</b>

- Programa 1: Competitivitat de l'empresa de comerç i serveis a través de les entitats
- Programa 2: Afavoriment de la continuïtat dels locals comercials
- Programa 3: Implementació d'eines d'innovació tecnològica
- Programa 4: Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i els serveis a Catalunya
- Programa 5: Comercialització de l'artesanía
- Programa 6: Internacionalització de la moda

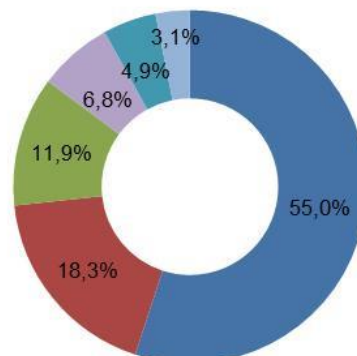


### Taula 2.3.6/4 Import de les subvencions atorgades

Import en euros, any 2016

	Imports	%
Programa 1: Competitivitat de l'empresa de comerç i serveis a través de les entitats	3.674.530	55,0
Programa 2: Afavoriment de la continuïtat dels locals comercials	1.221.601	18,3
Programa 3: Implementació d'eines d'innovació tecnològica	793.486	11,9
Programa 4: Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i dels serveis a Catalunya	454.593	6,8
Programa 5: Comercialització de l'artesanía	326.028	4,9
Programa 6: Internacionalització de la moda	209.249	3,1
<b>Total</b>	<b>6.679.487</b>	<b>100</b>

- Programa 1: Competitivitat de l'empresa de comerç i serveis a través de les entitats
- Programa 2: Afavoriment de la continuïtat dels locals comercials
- Programa 3: Implementació d'eines d'innovació tecnològica
- Programa 4: Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i els serveis a Catalunya
- Programa 5: Comercialització de l'artesanía
- Programa 6: Internacionalització de la moda



*Convocatòria de la línia d'ajuts en forma de garantia per a persones emprenedores, autònomes, micro, petites i mitjanes empreses (conveni de l'Institut Català de Finances (ICF) i de la banca comercial)*

Aquesta línia de finançament es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) el dia 27 de juliol de 2015 i ha estat vigent fins al 30 de setembre de 2016.

S'han aprovat 91 sol·licituds per un import de 4.942.236 euros. Pel que fa a la tipologia dels projectes:

**Taula 2.3.6/5 Sol·licituds i imports aprovats en la convocatòria de la línia d'ajuts en forma de garantia per al finançament de projectes de persones emprenedores, autònomes, micro, petites i mitjanes empreses**

Import en euros, any 2016

	<b>Sol·licituds</b>	<b>Import aprovat</b>
Circulant	13	672.500
Circulant + Inversió	36	2.001.500
Inversió	42	2.268.236
<b>Total</b>	<b>91</b>	<b>4.942.236</b>

*Altres activitats dutes a terme durant l'any 2016*

- Fons Biblioteca del comerç:

Recull i classificació de llibres, publicacions i material relacionats amb el sector comerç..

- El Telèfon del Comerç (93 484 99 09):

Durant l'any 2016, el nombre de trucades ha estat de 6.453, 5.174 de les quals han estat referents a subvencions, 482 a finançament empresarial i 797 a altres temàtiques diverses.

**Taula 2.3.6/6. Trucades al Telèfon del Comerç**

Any 2016

<b>Temàtica</b>	<b>Nombre</b>	<b>%</b>
Subvencions	5.174	80,2
Finançament empresarial	482	7,5
Altres	797	12,3
<b>Total</b>	<b>6.453</b>	<b>100</b>

- Difusió del programa Reempresa de la Cecot, una associació empresarial multisectorial, en diferents indrets del territori:

L'objectiu és mantenir la continuïtat de l'activitat comercial, sobretot en territoris amb interès comercial especial, poblacions o barris amb més risc de desaparició de l'activitat.



- Assistència tècnica al territori a través de les associacions de comerciants i ens locals (Comerç a les 15:15):

Accions en format taller/col·loqui, desenvolupades al territori a un quart de quatre de la tarda amb grups de comerciants del mateix municipi i amb la intenció de posar els serveis del CCAM a l'abast de les seves necessitats.

S'ha realitzat a les següents poblacions: Vilafranca del Penedès, Matadepera, la Llagosta, Santa Coloma de Gramenet, Sant Cugat del Vallès, Molins de Rei i al Mercat Municipal de la Concepció de Barcelona. El nombre total ha estat de 97 participants.

- Curs d'enfortiment de competències per a gerents dinamitzadors de comerç (primera edició):

Impartit per l'Escola Superior de Comerç i Distribució (ESCODI) adscrita a la Universitat de Barcelona amb un total de 25 assistents

- Jornades Comerç Futur:

Iniciades a l'octubre i basades en dues grans línies d'actuació: Digitalització del comerç i Posa en forma la teva botiga!. L'objectiu és facilitar les eines necessàries per consolidar i fer créixer els negocis. En el marc d'aquestes jornades, s'han fet:

- Jornada Comerç en Línia (on-Line): Per On Començo?.

L'objectiu és aprendre a analitzar aspectes econòmics i financers essencials del negoci mateix. S'han realitzat sessions a Barcelona, Girona, Tortosa, Lleida, Manresa i Tarragona, amb un total de 181 assistents.

- Jornada Amazon, Una Oportunitat al Servei del Comerç Català.

En aquesta jornada, que ha tingut lloc a Vic el 25 d'octubre, s'han donat a conèixer les propostes d'Amazon per al sector comercial, amb un total de 210 assistents.

- Jornada Aparadorisme, Experimenta amb els 5 Sentits.

L'objectiu és proporcionar els coneixements i les tècniques necessàries per decidir les estratègies en aparadorisme i col·locació de producte. S'han realitzat sessions a Barcelona, Girona, Tortosa, Lleida, Manresa i Tarragona, amb un total de 226 assistents.

- Sessions Esmorzapps:

S'han dut a terme 25 trobades amb aplicacions mòbils. La primera sessió col·lectiva es va fer a Barcelona el 2 de desembre, amb 130 inscrits, entre gremis, associacions de comerciants, botiguers i altres entitats.

### Taula 2.3.6/7. Assistents a les principals activitats

Any 2016

	Nombre
Assistència tècnica al territori a través de les associacions de comerciants i ens locals (Comerç a les 15:15).	97
Jornada Amazon, Una Oportunitat al Servei del Comerç Català	210
Sessions Esmorzapps	130
Jornada Comerç en Línia (on Line): Per On Començo?	181
Jornada Aparadorisme, Experimenta amb els 5 Sentits	226
Curs enfortiment de competències per a gerents dinamitzadors de comerç	25
<b>Total</b>	<b>869</b>

- Catàleg d'apps:

És una iniciativa per donar a conèixer l'oferta d'eines per a mòbil i fomentar-ne l'ús entre el comerç i els serveis. Es tracta d'un recull de les aplicacions per a mòbil més destacades del sector.

A partir de les sessions Esmorzapps s'elabora aquest Catàleg d'apps. El 2016 s'han publicat les primeres 4 apps.

- Projecte mercats:

S'ha creat Elsmercats.cat com un actiu estratègic per desenvolupar actuacions d'impuls per als mercats. El principal objectiu és que els mercats municipals catalans siguin més forts, més competitius, tinguin una major visibilitat i millorin el seu posicionament en el sector de la distribució comercial.

S'ha actualitzat el cens dels 168 mercats municipals que existeixen a Catalunya i s'hi ha incorporat un mapa interactiu que funciona com a cercador de mercats a la web.

S'ha iniciat el Projecte tours virtuals mercats, que té com a finalitat millorar la visibilitat i el posicionament dels mercats municipals de Catalunya.

- S'han realitzat visites als següents Mercats Municipals:

- Mercat Municipal d'Abrera
- Mercat municipal de Marsans de Cornellà de Llobregat
- Mercat municipal de Sant Ildefons de Cornellà de Llobregat
- Mercat municipal de Can Videlet d'Esplugues de Llobregat
- Mercat municipal Mercagavà de Gavà
- Mercat Municipal de la Constitució a Viladecans
- Mercat Les Planes de Sant Joan Despí

- Mercat de la Carn, Mercat de la Peregrina i el Mercat de Sant Salvador de Vilafranca del Penedès
  - Mercat de la Muntanyeta de Sant Boi de Llobregat
  - Mercat Municipal de Sant Adrià del Besòs
  - Mercat Municipal de Mirasol de Sant Cugat del Vallès
- Premis Nacionals a la Iniciativa Comercial i als Establiments Centenaris. 16a edició:

Els Premis Nacionals a la Iniciativa Comercial premien i reconeixen totes aquelles iniciatives relacionades amb el món del comerç i dels serveis que s'hagin distingit per ser innovadores, millorar el valor afegit en l'acte de compra, promocionar els establiments de proximitat, els seus territoris o sectors o que hagin desenvolupat actuacions d'especial notorietat.

L'acte s'ha celebrat el dia 24 de maig de 2016 al Palau de la Generalitat de Catalunya i ha estat presidit pel president de la Generalitat, Carles Puigdemont. En aquesta edició, s'han atorgat premis en les següents categories: Iniciativa Empresarial en la Innovació en el Comerç, Iniciativa Empresarial en Comerç Electrònic (e-Commerce), Iniciativa Col·lectiva Territorial, Iniciativa Col·lectiva Sectorial i a la Gestió Pública.

En relació amb els Premis als Establiments Comercials Centenaris, s'han lliurat 27 premis als establiments de més de 100 anys i 15 als de més de 150 anys d'història.

En el mateix acte s'han concedit 9 reconeixements a persones de reconegut prestigi dintre del sector del comerç, 4 dels quals a títol pòstum.

## Àrea d'Artesania

A l'Àrea d'Artesania li corresponen les funcions següents:

- Afavorir la modernització i l'adaptació a l'entorn actual de l'estructura artesanal de Catalunya en tots els àmbits: producció, disseny, imatge i publicitat, creació de marca i comercialització.
- Fomentar la representació, la presència i el coneixement, tant a Catalunya com a l'exterior, del sector de l'artesanía catalana.
- Valorar l'acreditació del carnet d'artesà/ana en totes dues modalitats, cultural i professional.
- Fomentar la qualitat i l'excel·lència del patrimoni artesanal.
- Vetllar per la formació artesanal i per la vinculació amb la reinserció laboral i cohesió social.
- Promoure l'associacionisme i garantir els canals de comunicació amb el sector.
- Fer l'anàlisi de les tendències del sector de l'artesanía i dels serveis i del seu mercat.
- Gestionar la informació i el coneixement del sector.

### Activitats 2016

#### *Informació*

Durant l'exercici 2016, s'han atès i s'ha donat resposta a 2.974 consultes procedents de 1.603 sol·licitants.

#### *Promoció Cultural:*

Durant l'any 2016, el Centre d'Artesania Catalunya ha rebut 89.404 visitants, ha fet 9 exposicions i 8 itineràncies arreu del territori de l'exposició Insígnia del Mestre Artesà (Barcelona, Tarragona, Girona, Lleida, Vic, Tortosa, Vilafranca del Penedès i Esterrí d'Àneu).

A més a més, s'han realitzat activitats de suport a les exposicions i a d'altres activitats culturals en el Centre:

- Reunions i presentacions: 30, amb un total de 904 assistents
- Conferències/Taules rodones: 13, amb un total de 288 assistents
- Grups d'escoles: 10, amb un total de 202 assistents
- Tallers de demostració: 3, amb un total de 38 assistents

En total, el Centre d'Artesania Catalunya ha acollit 65 esdeveniments durant el 2016

#### *Celebració de la Setmana d'Artesania de Catalunya:*

La Setmana d'Artesania de Catalunya s'ha celebrat entre els dies 4 i 10 de juliol.

**Durant l'any 2016, el centre d'Artesania Catalunya ha acollit 65 esdeveniments**

S'hi han lliurat els Premis Nacionals d'Artesania i els Diplomes de Mestre Artesà. S'ha fet una visita guiada al recinte modernista de Sant Pau de la mà del mestre artesà ceramista Manel Diestre, amb la participació d'una cinquantena de persones, i s'ha inaugurat, a la seu d'Artesania Catalunya, l'exposició del país convidat en aquesta edició: Mèxic.

La cinquena edició del Saló The CraftRoom, en el marc de la Setmana d'Artesania, s'ha dut a terme del 8 al 10 de juliol a El Born Centre Cultural, amb 89 expositors, repartits en sis espais diferents: Venda Directa, Emprenedors, Entitats, Futur Excel·lent, País Convidat i Espai Multiusos, amb demostracions d'ofici, tallers infantils, projecció d'audiovisuals i activitats lúdiques (passejada de capgrossos, degustació de pa de pagès i embotits, etc.).

**L'any 2016 s'ha celebrat la cinquena edició de The CraftRoom, amb 24.610 visitants**

Hi han participat 20 empreses artesanes de diferents especialitats (3 de les quals han estat d'altres comunitats autònomes), 20 empreses al sector Emprenedors (6 de les quals han estat d'altres comunitats autònomes), 12 entitats catalanes (associacions, gremis, escoles, museus i organismes), 1 país convidat, Mèxic, que ha presentat diverses propostes de productes tradicionals i contemporanis del seu país, la Federació d'Associacions d'Artesans d'Ofici de Catalunya i 35 alumnes Futur Excel·lent, espai que cada any aplega els millors projectes finals de les escoles d'art i de disseny catalanes.

El Saló ha tingut 24.610 visitants.

#### *Diplomes de Mestre/a Artesà/ana:*

El president de la Generalitat, Carles Puigdemont, ha lliurat els Diplomes de Mestre/a Artesà/ana al Palau de la Generalitat el 4 de juliol de 2016, en el marc de la Setmana d'Artesania de Catalunya. Durant l'any 2016, s'han rebut 29 sol·licituds, distribuïdes per primera vegada en 19 de modalitat professional, i 10, de modalitat divulgativa. La Comissió Sectorial d'Artesania ha proposat l'atorgament de 22 Diplomes de Mestre/a Artesà/ana, 16 de modalitat professional i 6 de modalitat divulgativa.

**L'any 2016 s'ha proposat l'atorgament per primera vegada de diplomes de Mestre/a Artesà/ana professional i divulgatiu**

#### *Carnets d'Artesà/ana i distintius:*

**Carnet d'Artesà/ana:** durant l'any 2016, el nombre de persones artesanes actives ha estat de 2.383.

S'han rebut un total de 325 peticions d'atorgament, de canvi de modalitat, d'ampliació i/o actualització d'oficis del Carnet d'Artesà/ana.

### Taula 2.3.6/8. Sol·licituds de carnet d'artesà/ana

Any 2016

Modalitat de sol·licitud	Nombre
Actualització d'ofici/s nou repertori	20
Ampliació d'oficis	6
Canvi de modalitat de divulgatiu/iva a professional	17
Duplicat	6
Carnet d'Artesà/ana Divulgatiu/iva	79
Carnet d'Artesà/ana Professional	197

**Distintiu de Producte d'Artesania (D'A):** amb la finalitat de promoure la comercialització de l'artesania catalana, el Decret 182/2014, de 30 de desembre, sobre l'activitat artesanal, inclou la creació del Distintiu de Producte d'Artesania (D'A), mitjançant el qual es certifica que els productes elaborats per una persona artesana han estat produïts a través de tècniques artesanals en el territori català. Durant l'any 2016, s'han rebut 109 sol·licituds.

**Distintiu per als establiments de venda d'artesania catalana:** amb la finalitat de promoure la comercialització de l'artesania catalana, el Decret 182/2014, de 30 de desembre, inclou la creació d'un Distintiu d'Establiment de Venda d'Artesania Catalana, que ha de permetre les persones compradores tenir la garantia d'estar adquirint autèntica artesania catalana. Durant l'any 2016, s'han rebut 32 sol·licituds.

#### *Botiga Empremtes de Catalunya:*

A la botiga, hi participen 176 empreses artesanes. Hi ha un total de 3.473 referències, 1.944 de les quals es troben a la botiga, i 1.530, s'han de demanar per encàrrec.

La facturació total durant l'any 2016 ha estat d'un 5% més que en l'exercici anterior.

S'ha realitzat l'actualització de la botiga en línia (on-line) d'Empremtes de Catalunya, que ja conté 256 referències de producte.

#### *Premis Nacionals d'Artesania:*

Els Premis Nacionals d'Artesania de la Generalitat de Catalunya tenen com a objectiu donar reconeixement a les empreses artesanes que s'hagin distingit en la producció, el disseny, la qualitat, la formació, la promoció, la comercialització, la difusió, la valoració i/o el prestigi de l'artesania catalana. Amb els Premis Nacionals d'Artesania, la Generalitat de Catalunya vol correspondre a la vàlua i a la transcendència que té l'artesania en la societat catalana i, alhora, vol contribuir a donar-li el màxim relleu i atorgar públicament cada any aquell reconeixement que

mereixen persones o entitats, que hagin excel·lit en llur obra i trajectòria i que hagin aportat elements d'innovació i de prestigi en el sector.

L'article 12 del Decret 182/2014, de 30 de desembre, preveu la creació i convocatòria pública anual dels Premis Nacionals d'Artesania amb l'objectiu d'incrementar el prestigi en la societat de l'activitat artesanal, els quals han de permetre fer visible la importància del sector artesà català en el conjunt de l'activitat creativa i productiva del país i de la seva presència especial en l'àmbit de l'emprenedoria.

El president de la Generalitat, Carles Puigdemont, ha lliurat els Premis Nacionals d'Artesania de la Generalitat de Catalunya al Palau de la Generalitat el 4 de juliol de 2016, en el marc de la Setmana d'Artesania de Catalunya.. En aquesta segona edició, el Jurat ha proposat atorgar els Premis Nacionals d'Artesania de la Generalitat de Catalunya en les següents modalitats: Premi Nacional d'Artesania, Premi a la millor Marca Artesana, Premi Prestigia, Premi Restaura i Premi Impulsa.

**L'any 2016 s'ha celebrat  
la segona edició dels  
Premis Nacionals  
d'Artesania de la  
Generalitat de Catalunya**

*Altres activitats rellevants de l'exercici:*

- Suport a l'Associació Ceramistes de Catalunya en l'organització del Congrés Internacional de Ceràmica Barcelona 2016, celebrat el mes de setembre.
- Suport a la Federació d'Associacions d'Artesans d'Ofici de Catalunya (FAAOC) en el desenvolupament del seu pla d'acció per al prestigi i per a la difusió dels oficis artesans a Catalunya.
  - Exposició Internacional de Peça Única "Relarts"
  - Jornada Diàlegs: Artesania i Fires, que va comptar amb la participació de més de 100 assistents
  - Posicionament del web craftcatalonia.com
- Concurs d'Insignies de Mestre/a Artesà/ana, amb la participació de les escoles d'art i de disseny catalanes que imparteixen el grau superior de joieria i l'escola del Col·legi de Joiers.
- Concurs d'il·lustració per a la bossa de The CraftRoom amb la participació de les escoles d'art i de disseny catalanes que imparteixen el grau superior d'il·lustració.
- Suport a l'organització de les Fires Monogràfiques d'Artesania de Salt, la Galera, Argentona, Alins, Alpens, la Bisbal d'Empordà, Arenys de Mar i Pinell de Brai.
- Participació en la fira B-Travel, en l'estand de l'Agència Catalana de Turisme.
- Selecció de productes d'Empremtes de Catalunya per proveir la nova botiga del Palau Moja.
- Aparador de la botiga d'Empremtes de Catalunya, en col·laboració amb l'Escola d'Art Floral.

## Àrea de Moda

L'Àrea de Moda s'encarrega de fomentar la difusió de la moda catalana, dins i fora del seu territori, mitjançant les actuacions següents:

- Establiment de vincles col·laboratius amb el sector de la moda.
- Foment del talent emergent, els dissenyadors independents i les marques consolidades.
- Suport a la creativitat, el disseny i la productivitat de l'àmbit de la moda.
- Donar eines a dissenyadors i empreses per internacionalitzar-se.
- Gestionar la informació i el coneixement d'aquests sectors.

### Activitats 2016

*Organització de les dues edicions del 080 Barcelona Fashion 2016 (febrer i juny):*

A l'edició del 080 Barcelona Fashion 2016 del mes de febrer hi ha hagut 27 desfilades, en què han participat 20 dissenyadors i dissenyadores i 11 marques. També s'ha fet la desfilada de ModaFAD. A l'edició del mes de juny hi ha hagut 30 desfilades, en què han participat 26 dissenyadors i dissenyadores i 12 marques. A més, s'ha fet la desfilada ModaFAD.

**Durant l'any 2016 s'han organitzat dues edicions del 080 Barcelona Fashion 2016, al febrer i al juny**

### Taula 2.3.6/9 080 Barcelona Fashion

Any 2016

	Febrer 2016	Juny 2016
Desfilades	27	30
Dissenyadors	20	26
Marques	11	12
Expositors	16	28
Compradors	161	293
Assistents	42.000	38.000
Visites web 080	115.313	77.528

*Organització de dues edicions de sales d'exposicions (showrooms) TEXFOR (BCN STOCKS MARKET):*

El 080 Barcelona Fashion ha organitzat, juntament amb TEXFOR, dues sales d'exposicions amb marques catalanes de teixits i fornitures, dissenyadors i dissenyadores i marques catalanes de producte moda.



### Taula 2.3.6/10 Sala d'exposició TEXTFOR

Any 2016

	Març 2016	Octubre 2016
Expositors	13	9
Visitants	36	33
Contactes generats	100	80
Operacions generades	9	6

#### Altres activitats:

- Programa d'acompanyament als nous dissenyadors i dissenyadores.
- Assessorament a dissenyadors i dissenyadores emergents en la creació de nous negocis i marques de moda i, també, assessorament en termes d'expansió comercial internacional a dissenyadors i dissenyadores independents, no emergents.
- Milliores a la web 080 Barcelona Fashion.
- Col·laboració conjunta amb ACCIÓ (Agència per a la Competitivitat de l'Empresa) i l'Agència Catalana de Turisme, per desenvolupar accions d'internacionalització.
- Creació de continguts i realització i emissió d'aquests, mitjançant el 080 TV Channel.
- Celebració, conjuntament amb les escoles de disseny i moda de Catalunya i les escoles amb estudis de fotografia de moda, del 080 Photo Shoot Contest el juliol de 2016: S'han fet tandems amb alumnes d'estilisme i de fotografia, que han utilitzat col·leccions de dissenyadors i dissenyadores 080, per participar en un concurs per realitzar el millor editorial de moda. Media Partner: Neo2.
- Exposició de les millors tesines de les escoles de moda de Catalunya en les dues edicions del 080 Barcelona Fashion del 2016.
- Creació d'un espai de venda dins del Fashion Market per a cadascuna de les escoles de disseny i moda de Catalunya: un alumne seleccionat de cada escola té l'oportunitat de vendre els seus productes durant la setmana del 080 Barcelona Fashion.
- Celebració del segon Fòrum d'Inversió de la Indústria de la Moda en l'edició del 080 Barcelona Fashion del juny de 2016, amb la col·laboració de Seed&Click. S'han presentat 29 projectes empresarials i s'han seleccionat 5 finalistes, que han tingut l'oportunitat de presentar els seus projectes davant el públic assistent i els inversors. El projecte empresarial guanyador ha estat "Smartzter", una proposta que ajuda a les empreses a monetitzar la seva inversió en vídeo.
- Al guanyador, se li ha concedit un premi valorat en 100.000 euros, que inclou una campanya de publicitat i comunicació de McCann, assessorament legal de Baker&McKenzie, una campanya de difusió d'entrevistes a través dels mitjans del Grupo Zeta, una subscripció a WGSN (World's Global Style Network) i participació en la incubadora ESADECREAPOLIS.

**En l'edició del 080  
Barcelona Fashion del  
juny de 2016 s'ha  
celebrat el Segon Fòrum  
d'Inversió de la  
Indústria de la Moda**

- Col·laboració amb ModaFAD per donar suport al talent emergent i la celebració del T-Project, on se seleccionen les millors tesines dels estudiants de moda de Catalunya, en el marc del 080 Barcelona Fashion de l'edició de primavera-estiu.
- Col·laboració amb la Fira de Barcelona per dur a terme i justificar el Conveni pluriennal en l'edició de 2016 de la Barcelona Bridal Week.
- Atorgament dels Premis Nacionals de la Generalitat de Catalunya al Disseny Emergent i a la Millor Col·lecció 080 Barcelona Fashion.
- Col·laboració amb el Clúster Català de la Moda (MODACC) per fer dues missions inverses de compradors de moda d'arreu del món, coincidint amb el 080 Barcelona Fashion i, celebrant-se en el mateix espai, en format de sala d'exposició, l'anomenat 080 Barcelona Fashion Showroom. En l'edició de febrer, hi han participat 27 marques exposidores, que suposen una facturació agregada de 228 milions d'euros i una ocupació de 1.300 professionals. També hi han participat 10 empreses compradores procedents dels Estats Units , Colòmbia, Xile, Canadà, Alemanya, Emirats Àrabs Units (EAU), Itàlia i Croàcia.
- En l'edició de juny, hi han participat 17 marques catalanes exposidores, que suposen una facturació agregada de 211 milions d'euros i una ocupació de 1.450 professionals. A més, hi han participat 18 empreses compradores procedents de Qatar, Mèxic, Itàlia, Xina, Japó, Regne Unit, Grècia, Alemanya, Xile, Corea del Sud, Dinamarca i Estats Units.

## Àrea de Serveis Compartits

L'Àrea de Serveis Compartits és l'òrgan de suport dels òrgans de govern i d'execució del Consorci i, especialment, de les àrees de gestió.

La funció principal d'aquesta Àrea és la gestió dels recursos del Consorci, sobretot en el camp dels recursos humans, els recursos econòmics (control pressupostari, comptabilització de la despesa i tresoreria), els sistemes d'informació, els serveis jurídics, els serveis generals (contractació i gestió de compres) i la comunicació. També dóna suport als òrgans de govern i d'execució del Consorci (Consell General i Comitè Executiu) i, especialment, a les àrees de gestió per assolir els seus objectius.

Així mateix, l'Àrea de Serveis Compartits és l'encarregada d'implementar les mesures de simplificació administrativa i administració electrònica en l'organització, tant en les funcions que li són pròpies com en les de les altres àrees. Per aquest motiu, ha incorporat solucions corporatives i projectes de tramitació electrònica que tenen com a objectiu homogeneïtzar i unificar la manera en què la ciutadania, les empreses i els ens locals es relacionen amb l'Administració.

Tant en els processos interns com en els tràmits destinats a la ciutadania, s'han implementat les següents mesures per tal d'adequar-los a la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú i a la Llei 40/2015, del règim jurídic del sector públic: s'ha generalitzat l'ús del certificat digital, de la notificació electrònica i de les publicacions a l'e-Tauler, de les còpies autèntiques i de la digitalització segura i s'han integrat els sistemes de gestió amb els mòduls corporatius de la Generalitat.

Així mateix, els tràmits d'ajuts i subvencions del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM) s'ofereixen íntegrament per via telemàtica (tant en la fase de sol·licitud com en la de justificació) i, enguany, s'han ofert també, per via electrònica, la resta de tràmits oferts, tant a la ciutadania com a l'empresa.

L'Àrea de Serveis Compartits, mitjançant la unitat jurídica, elabora, gestiona i coordina els convenis de col·laboració del CCAM. Durant l'any 2016 s'han signat 36 convenis: 15 en l'àmbit de comerç, 13 en el d'artesanía i 8 en el de moda.

Finalment, l'Àrea de Serveis Compartits és l'encarregada de vetllar pel compliment i per l'actualització del portal de la Transparència del Consorci, de forma coordinada amb el Departament.

**Durant l'any 2016 s'han signat 36 convenis: 15 en l'àmbit de comerç, 13 en el d'artesanía i 8 en el de moda**



## Direcció General de Turisme

- Taula de Turisme de Catalunya
- Oficines de turisme de Catalunya
- Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística
- Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial
- Àrea de Coneixement, Qualitat i Competitivitat Turística



## Introducció

Prop de 18 milions de turistes estrangers gaudeixen cada any de la proposta turística de les destinacions catalanes i generen un efecte arrossegador important de caràcter transversal. El turisme, per la seva transversalitat, contribueix a modernitzar infraestructures, impulsar altres activitats productives i revalorar recursos autòctons i, d'aquesta manera, esdevenir un motor de l'economia catalana.

Segons l'article 57 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016), la Direcció General de Turisme (DGT) dissenya, coordina i executa les polítiques per fomentar la competitivitat del sector turístic, la innovació i la qualitat dels productes turístics de Catalunya. També ordena i controla els establiments, les empreses i les activitats turístiques en l'àmbit de les competències del Departament.

### Taula 2.3.7/1. Estructura de la Direcció General de Turisme

<b>Direcció General de Turisme</b>	<b>Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística</b>
Marian Muro i Ollé (fins al 13 juliol)	Joan Abad i Esteve (fins al 30 d'octubre)
Octavi Bono i Gispert (des del 14 de juliol)	Anna Maria Martínez Ribas (des del 31 d'octubre)
	<b>Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial</b>
	Carme Rubió i Soto
	<b>Àrea de Coneixement, Qualitat i Competitivitat Turística</b>
	-
	<b>Oficines de turisme de Catalunya</b>

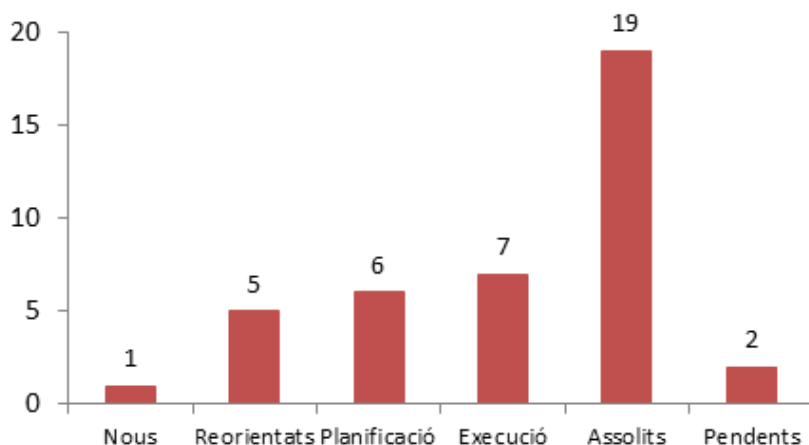
El Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016 inclou les pautes per desenvolupar un model turístic regit per criteris de competitivitat sostenible, per aconseguir l'equilibri de la quantitat amb la qualitat del turisme, que sigui tractor d'un turisme de valor afegit que permeti assegurar-ne la continuïtat futura sobre la base de la sostenibilitat econòmica, mediambiental, cultural i social.

### Execució del Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016

En els quatre anys d'execució del Pla estratègic de turisme de Catalunya (PETC), dels 40 projectes previstos se n'han desenvolupat la major part,

en diferent grau d'execució; se n'ha començat un de nou, i cinc han estat reorientats.

**Gràfic 2.3.7/1. Compliment dels 40 projectes del Pla estratègic Catalunya, balanç any 2016**



## Taula de Turisme de Catalunya

**Taula 2.3.7/2. Composició de la Taula de Turisme de Catalunya**

Consell
<b>Comissions</b>
1) Comissió Sectorial d'Ordenació
2) Comissió Sectorial de Coneixement i Estratègia
a) Informació i coneixement del comportament dels mercats
3) Comissió Sectorial de Programació
4) Comissió Sectorial de Qualitat i Innovació
a) <i>Benchmarking</i>
b) Eficiència energètica
c) Rehabilitació de planta d'allotjament obsoleta
d) Sistema de qualitat turística
e) Turisme i societat, i Responsabilitat Social Corporativa (RSC)
<b>Grups transversals</b>
a) TIC i innovació
b) Transversal i obsolescència
c) Formació



Durant l'any 2016 s'han realitzat, en el marc de la Taula de Turisme de Catalunya, les reunions següents:

- Una reunió del Consell de la Taula de Turisme.
- Dues reunions de la Comissió Sectorial de Programació.

Els grups de treball de la Comissió de Programació han donat lloc a dues taules noves:

- La Taula d'Enoturisme va decidir, en reunions virtuals, deixar sense efecte les comissions. Així, actualment, només la Taula treballa sobre el sistema de marques per temes de promoció i màrqueting, i s'ha reunit una vegada (es reuneix cada 6 mesos).
- Taula d'Ecoturisme (quatre reunions).

## **Oficines de turisme de Catalunya**

Les oficines de turisme de Catalunya tenen les funcions següents:

- Informar sobre les adreces i els preus dels establiments turístics i d'altres activitats, serveis o punts d'interès per als visitants.
- Informar el turista sobre l'exercici adequat dels seus drets com a usuari dels serveis turístics i recepcionar, si escau, les queixes i les reclamacions. Així mateix, oferir informació sobre l'existència del telèfon del consumidor i de la Junta Arbitral de Consum de Catalunya.
- Distribuir els plànols, els opuscles i altre material informatiu relatiu a l'oferta turística.
- Realitzar reserves d'allotjament, exclusivament, per a la primera nit d'estada en establiments turístics de la comarca, i amb la sol·licitud prèvia de la persona usuària que s'adreça als locals de l'oficina. Cal mantenir, en tot cas, una estricta neutralitat en la relació amb el turista, sense destacar cap establiment en especial i respectant, en tot moment, l'interès de la persona viatgera.

Les oficines de turisme de Catalunya (OTC) que presten aquests serveis al territori són les següents:

- Oficina de Turisme de Catalunya a Barcelona (Palau Robert).
- Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Barcelona-T1.
- Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Barcelona-T2.
- Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Girona.
- Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport d'Alguaire.
- Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Reus.
- Oficina de Turisme de Catalunya a Girona.
- Oficina de Turisme de Catalunya a Tarragona.
- Oficina de Turisme de Catalunya a Lleida-Pirineus.
- Oficina de Turisme de Catalunya a la Seu Vella, que depèn de l'OTC Lleida-Pirineus.
- Oficina de Turisme de Catalunya de les Terres de l'Ebre, a Tortosa.

L'any 2016, a partir de la signatura d'un conveni entre Infraestructures Ferroviàries de Catalunya (IFERCAT), l'Agència Catalana de Turisme (ACT) i Turisme de Barcelona, i amb motiu de l'arribada de la Línia 9 del Metro de Barcelona a l'Aeroport de Barcelona, es van inaugurar dues noves oficines de turisme a les estacions Aeroport T1 i Aeroport T2 ubicades, respectivament, a les terminals 1 i 2 de l'Aeroport de Barcelona - El Prat. El funcionament d'aquestes dues oficines es porta a terme en règim de gestió compartida entre Turisme de Barcelona i el Departament d'Empresa i Coneixement (mitjançant la Direcció General de Turisme).

### Activitats 2016

Durant l'any 2016 el nombre de visitants a les oficines de turisme de Catalunya ha estat de 435.163, i la seva distribució en el territori ha estat la següent:

**Durant l'any 2016 el nombre de visitants a les oficines de turisme de Catalunya ha estat de 435.163**

### Taula 2.3.7/3. Distribució dels visitants a les oficines de turisme de Catalunya

Catalunya, any 2016

Oficina de turisme	Total
Barcelona (Palau Robert)	27.774
Aeroport Barcelona	219.539
Aeroport de Girona	39.293
Aeroport de Reus	5.071
Girona	99.293
Tarragona	8.456
Terres de l'Ebre	6.843
Lleida (Lleida-Pirineus, Seu Vella i Alguaire)	28.894
<b>Total</b>	<b>435.163</b>

Durant l'any 2016, en l'àmbit de les oficines de turisme de Catalunya, s'han dut a terme les accions següents:

#### *Gestor estadístic de les oficines de turisme*

Durant l'any 2016 hi ha hagut 192 usuaris del Gestor estadístic a les oficines de turisme, s'han realitzat 1.054.791 enquestes, i s'ha treballat en l'extracció de dades periòdiques per a informes interns o externs del Departament.

#### *Xarxa d'oficines de turisme*

Durant el mes de juny de 2014 va entrar en vigor el Decret 66/2014, de 13 de maig, de regulació dels Serveis d'Informació, Difusió i Atenció Turística de Catalunya (DOGC núm. 6624, de 16.5.2014). Durant 2015 i 2016, seguint els preceptes d'aquest Decret, s'han categoritzat les oficines de turisme. Actualment a la Xarxa d'oficines de turisme hi ha inscrites 202 oficines.

### *Taller de Gestió del coneixement*

La gestió del coneixement representa una manera diferent d'afrontar els reptes, fomentar el treball col·laboratiu i compartir les experiències particulars en benefici del coneixement col·lectiu i, així, generar coneixement com a resultat de la suma.

L'octubre de 2016 va tenir lloc a Barcelona el segon Taller de gestió del coneixement de les oficines adscrites a la Xarxa d'oficines de turisme de Catalunya, amb l'objectiu de generar coneixement i proposar solucions als problemes que les mateixes oficines de turisme puguin plantejar a la comunitat.

Arran de la celebració d'aquest Taller s'han creat cinc comunitats de pràctiques per a l'estudi i la creació de documents sobre Comercialització a les oficines de turisme, Dinamització del patrimoni natural i cultural, Anàlisi del sistema de recollida de dades estadístiques, Inserció de mòduls de comercialització en pàgines web, i Intercanvi d'informadors turístics.

### *Accions de dinamització*

L'any 2016 s'han atorgat 14 beques a estudiants de màsters en Turisme per tal de desenvolupar estudis de dinamització del territori.

**L'any 2016 s'han atorgat 14 beques a estudiants de màsters en Turisme per tal de desenvolupar estudis de dinamització del territori**

### *Suport a la formació*

A les oficines de turisme del Departament d'Empresa i Coneixement s'han signat 16 convenis de pràctiques per a alumnes del Grau de Turisme, del cicle superior de Formació Professional i de cursos del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Per tal de presentar aquests programes de pràctiques i promoure aquesta línia formativa s'ha assistit a quatre trobades anuals alumne-empresa convocades en l'àmbit de les universitats.

### *Accions de comercialització*

Des de l'any 2013 les oficines de turisme de la Generalitat a Barcelona (Palau Robert), Girona, Lleida i Tarragona disposen d'una aplicació per comercialitzar productes i serveis turístics. L'any 2015 es van afegir l'Oficina de Turisme de Catalunya a les Terres de l'Ebre, ubicada a Tortosa, i l'Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Girona.

El ventall de productes i serveis a la venda a les oficines és ampli. Actualment, inclou prop de 1.300 referències (atenent les altes i les baixes que es van produint) de més de 150 proveïdors. Es comercialitzen des de títols de transport a entrades a museus, visites guiades, excursions d'un dia, publicacions o articles de marxandatge.

**El ventall de productes i serveis a la venda a les oficines de turisme és ampli. Actualment, inclou prop de 1.300 referències**

El volum total d'ingressos per vendes assolit pel conjunt d'oficines l'any 2016 ha estat de 219.185,25 euros, amb un marge comercial per a l'ACT de 36.575,03 euros (aquesta xifra inclou també el marge generat per la Plataforma de Comercialització en Línia).

Els productes més venuts a les oficines han estat els bitllets del Bus Turístic a Barcelona, del Tren dels Llacs a Lleida i els bitllets del trenet turístic a Girona. De manera global, els productes i els serveis turístics que tenen relació amb el transport representen una part força significativa del volum total de vendes.

#### *Lliure d'impostos (Tax Free)*

A finals de juliol de 2013 s'inicia, des de les oficines de Barcelona-Palau Robert i de Tarragona, la col·laboració amb l'empresa INNOVA per a la devolució de l'IVA als turistes no residents. A principis de 2014, l'ACT signa també un contracte amb l'empresa Global Blue per a la devolució de taxes des de les oficines de la Generalitat. Actualment són quatre els punts que ofereixen aquest servei (oficines de Turisme del Palau Robert, de Tarragona, de Girona i de l'Aeroport Girona-Costa Brava).

L'import total de les devolucions realitzades per aquestes oficines l'any 2016 ha estat de 197.282,42 euros (la qual cosa suposa un increment del 28,9% respecte de l'any 2015), i s'ha generat una comissió per a l'ACT d'11.281,87 euros (un 28,2% més que l'any anterior).

## Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística

A la Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística li corresponen les funcions següents:

- Coordinar i supervisar l'elaboració, la modificació i l'execució de les normes reguladores dels establiments, les empreses i les activitats turístiques en l'àmbit de les competències del Departament d'Empresa i Ocupació.
- Programar, coordinar i supervisar els processos de verificació i control, i l'actuació inspectora, sancionadora i de disciplina de la Direcció General.
- Gestionar les dades del Registre de turisme de Catalunya i sistematitzar el procediment d'informació a organismes i ens públics o entitats i empreses privades.
- Coordinar l'activitat dels serveis territorials en l'exercici de les funcions de la Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística.
- Supervisar el suport tècnic necessari per al desenvolupament efectiu de les funcions i les tasques pròpies de les taules sectorials turístiques d'interlocució publicoprivades que es constitueixin en el si del Departament i de la Comissió Interdepartamental de Turisme.

### Taula 2.3.7/4. Estructura de la Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística

#### Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística

Joan Abad i Esteve (fins al 30 d'octubre)  
Anna Maria Martínez Ribas (des del 31 d'octubre)

#### Servei de Règim Jurídic Turístic

Lluís Bellido i Ojeda

#### Negociat de Coordinació Administrativa

Clara Lorencio i José

### Activitats 2016

#### Servei de Règim Jurídic Turístic

##### Normativa

Durant l'any 2016 s'han continuat els treballs de redacció i tramitació del Projecte de decret del reglament de turisme de Catalunya (obrint una nova fase d'audiència d'interessats i informació pública completa) incorporant consideracions, tant de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment

**Durant l'any 2016 s'ha redactat i tramitat el Projecte de decret del reglament de turisme de Catalunya**

administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), com de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica (DOGC núm. 6920, 24.7.2015).

D'aquesta manera s'actualitzen i integren en una sola norma fins a vuit disposicions reglamentàries vigents i d'aplicació en l'àmbit sectorial turístic a Catalunya.

### **Planejament**

Durant l'any 2016 s'han realitzat 153 informes sobre projectes de planejament urbanístic: plans d'ordenació urbanística municipal (POUM), modificacions puntuals de POUM, plans directors, modificacions de normes subsidiàries de planejament, catàlegs de masies i cases rurals, plans especials i plans parcials i planejament derivat per implantar projectes d'establiments turístics, tant de Barcelona com de l'àmbit dels serveis territorials.

**S'han realitzat 153  
informes sobre  
projectes de  
planejament urbanístic**

També s'han realitzat 16 notes d'observacions a l'ordre del dia de les reunions de les comissions territorials d'urbanisme.

### **Consultes ateses per la bústia de contacte**

Durant l'any 2016 s'han atès 58 consultes sobre normativa general i la seva aplicació presentades mitjançant la Bústia de consultes i el Gestor de formularis, tant les de l'àmbit de Barcelona com les dels serveis territorials.

### **Procediment sancionador**

Durant l'any 2016 s'han realitzat les activitats de procediment sancionador següents<sup>18</sup>:

**Taula 2.3.7/5. Activitats de procediment sancionador. Gestors i propietaris d'oferta il·legal d'allotjament turístic**  
Any 2016

---

	<b>Valor</b>
Expedients informatius iniciats	304
Expedients sancionadors iniciats	46
Expedients sancionadors resolts	63
Recursos administratius interposats	24
Recursos administratius resolts	33
Recursos contenciosos interposats	7

<sup>18</sup> Cal advertir que, en relació amb les seccions d'inspecció i procediment del Servei de Règim Jurídic Turístic, les dades corresponen exclusivament a l'àmbit de les demarcacions territorials de les comarques de Barcelona, competència de la Sub-direcció General en aquestes funcions. Les dades de la resta de serveis territorials es mostren als apartats respectius.

---

Import procedent del control de disciplina turística (euros)	122.509,00
Import per liquidació en període voluntari (euros)	69.553,00

---

### **Inspecció**

L'any 2016 s'han dut a terme 1.476 activitats inspectores distribuïdes de la manera següent:

#### **Taula 2.3.7/6. Activitats inspectores**

Any 2016

---

	<b>Valor</b>
Verificacions tècniques <sup>19</sup>	818
Control d'activitat il·legal en línia	403
Especialitat d'hotel gastronòmic	1
Categorització de turisme rural	190
Categorització d'habitatges d'ús turístic	10
Inspeccions disciplinàries	54
<b>Total</b>	<b>1.476</b>

---

La Secció d'Inspecció de Turisme de la Sub-direcció General d'Ordenació Turística ha impulsat una campanya de requeriments a ens locals per a la modificació dels seus continguts web i portals informatius per tal que només es faci publicitat d'allotjaments degudament legalitzats pels ajuntaments en tota la publicitat d'oferta d'allotjament dels seus municipis i de les seves comarques respectives. En total s'han fet 265 requeriments durant 2016.

A més, ha impulsat una campanya de requeriments a titulars de portals web i plataformes digitals per tal que només es faci publicitat d'allotjaments degudament legalitzats pels ajuntaments en tota la publicitat d'oferta d'allotjament situada a Catalunya. En total s'han fet 19 requeriments d'aquest tipus durant 2016.

#### *Gestió del Fons per al foment del turisme 2016*

Durant l'any 2016 s'han realitzat diferents notificacions:

- Notificació als ajuntaments i als consells comarcals de les assignacions trimestrals del Fons per al foment del turisme (FFT), segons l'acord del Comitè bilateral corresponent (tasca trimestral).

---

<sup>19</sup> Cal advertir que, en relació amb les seccions d'inspecció i procediment del Servei de Règim Jurídic Turístic, les dades corresponen exclusivament a l'àmbit de les demarcacions territorials de les comarques de Barcelona, competència de la Sub-direcció General en aquestes funcions. Les dades de la resta de serveis territorials es mostren als apartats respectius.

- Notificació als ajuntaments i als consells comarcals dels criteris d'interpretació i dels imports que han de justificar, tenint en compte també el romanent de l'any anterior, per tal de formalitzar la certificació preceptiva que han de presentar durant el mes de gener de cada exercici pressupostari (tasca anual).
- Notificació als ajuntaments i als consells comarcals de l'escrit de requeriment per no haver enviat el certificat dins el termini o bé haver-lo enviat amb alguna incorrecció que cal esmenar (tasca anual).

S'ha seguit amb la recaptació de l'impost sobre les estades als establiments turístics. El Comitè bilateral del FFT i la Comissió del FFT, que són els òrgans que gestionen el Fons per al foment del turisme i en fan un seguiment, han continuat amb les seves reunions: trimestralment, en el cas del Comitè, i un cop a l'any, en el cas de la Comissió.

Consultes d'ajuntaments i consells comarcals ateses durant l'exercici 2016: 22 per escrit i 203 per telèfon.

Finalment, al llarg de l'any també s'han preparat i revisat diversos documents i/o tasques:

- Preparació de l'annex per adjuntar-lo a les notificacions que s'envien als ajuntaments i als consells comarcals en relació amb les assignacions trimestrals. S'envia una llista general amb les assignacions que corresponen als ajuntaments i als consells comarcals, i una altra llista amb l'assignació específica que correspon a cada consell comarcal (tasca trimestral).
- Preparació de la documentació per annexar a les sessions de la Comissió del FFT i del Comitè Bilateral (tasca anual i trimestral, respectivament).
- Control i revisió dels certificats que envien els ajuntaments, que han recaptat més de 6.000,00 euros, i els consells comarcals per justificar la destinació efectiva dels ingressos rebuts en concepte de FFT a la finalitat de promoció turística (tasca que dura uns 4 o 5 mesos a l'any).
- Preparació de la llista amb els ajuntaments que han recaptat més de 6.000,00 euros anuals, amb l'objecte de demanar-los la certificació justificativa dels ingressos percebuts (tasca anual).
- Preparació de la llista amb els ajuntaments que han recaptat menys de 6.000,00 euros anuals. L'assignació del FFT que correspongui a aquests ajuntaments es transferirà al consell comarcal respectiu (tasca anual).



### Taula 2.3.7/7. Inscripcions al Registre de turisme de Catalunya

Any 2016

	Altes	Baixes
Apartaments turístics	9	4
Establiments hotelers	54	32
Turisme rural	80	53
Establiments de càmping	2	0
Agències de viatges	263	205
Habitatges d'ús turístic	8776	559
<b>Total</b>	<b>9.184</b>	<b>853</b>

**Durant l'any 2016 s'han realitzat 9.184 altes al Registre de turisme de Catalunya**

S'ha adreçat un escrit formal als titulars dels habitatges d'ús turístic inscrits durant l'any 2016 al Registre de turisme de Catalunya (RTC) on se'ls comunica el dígit de control del NIRTC corresponent, per tal de facilitar els tràmits telemàtics de les empreses turístiques davant l'Administració.

S'han iniciat 706 expedients de revisió de la inscripció en el RTC: 326 d'establiments d'allotjaments turístic i 380 d'agències de viatges. Així com 33 expedients de revocació d'inscripció d'agència de viatges.

#### *Consultes ateses per la bústia de contacte*

Durant l'any 2016 s'han atès 144 consultes referents a agències i agents de viatges, i 636 consultes sobre allotjaments turístics.

Així mateix, s'han atès en aquesta secció uns 2.000 correus electrònics i unes 2.000 trucades telefòniques informatives sobre les empreses i els establiments turístics en el marc de la gestió del Registre de turisme de Catalunya.

## Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial

A la Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial li corresponen les funcions següents:

- Elaborar, proposar i coordinar els programes d'actuació turística amb incidència territorial d'acord amb els objectius del Departament.
- Elaborar les propostes d'actuació de les línies de suport a la dinamització turística territorial.
- Dissenyar i gestionar les línies d'ajut i de foment per al sector.
- Analitzar i estudiar els recursos i l'activitat turística de cada territori i definir i executar actuacions de millora del sector.
- Dissenyar i gestionar l'activitat d'informació i difusió turística.
- Coordinar i gestionar la Xarxa d'Oficines de Turisme de Catalunya.
- Coordinar l'activitat dels serveis territorials en l'exercici de les funcions de la Sub-direcció General.

### Taula 2.3.7/8. Estructura de la Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial

---

**Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial**

Carme Rubió i Soto

**Servei de Planificació Turística**

Clara Plana de Viala

**Servei d'Informació i Difusió Turística**

Maria Boada i Fernández

### Activitats 2016

## Servei de Planificació Turística

Per àmbits d'actuació, durant l'any 2016 s'han desenvolupat les activitats següents:

### *Subvencions i ajuts*

En aquest àmbit es coordina el pressupost anual, quant a les línies d'ajuts que atorga el Departament en matèria turística, i es formalitza en línies d'ajuts a ens locals o a empreses privades en forma de préstecs o subvencions, tant en concurrència competitiva com en subvencions extraordinàries.

També es tramita tot el procés, mitjançant l'eina I-tràmit: des de la tramitació prèvia ideant la línia que més s'ajusti al sector en un determinat moment, els informes previs per a la publicació de la línia, les memòries i

els informes escaients, la planificació i la gestió de les pluriannualitats, si escau, la signatura de convenis amb altres ens públics implicats, la recollida de sol·licituds, l'esmena de sol·licituds, l'elaboració d'informes d'anàlisis d'idoneïtat segons el cas o el projecte, propostes, resolucions, justificacions, gestió de pagaments, possibles revocacions, recursos, etc.

- Convocatòria de la línia de plans de foment territorial del turisme

Cal recordar que aquesta línia de subvencions s'inicià l'any 2014 i, des de llavors, la DGT ha subvencionat 17 projectes l'any 2014 i 21 més en 2015.

En 2016 s'ha tornat a convocar la línia de plans de foment territorial del turisme a ens locals, amb un import total de 6.500.000,00 euros, però s'hi han introduït modificacions.

L'execució de plans és triennal (2016, 2017 i 2018), a raó del 40%, el 30% i el 30%, respectivament. Aquest percentatge s'ha de mantenir tant per executar com per pagar.

L'import exigít com a inversió mínima és de 350.000,00 euros, i l'ajut és d'un màxim del 50%, amb el límit màxim d'import atorgat de 400.000,00 euros.

Com a resultat, i rebudes un total de 73 sol·licituds, s'han estimat i tramitat bestretes per a un total de 23 projectes.

Així doncs, des del seu inici, s'han subvencionat 61 projectes amb un import total de prop de 20 milions d'euros. Aquestes subvencions han propiciat que es posin en marxa projectes per valor de més de 54 milions d'euros, xifra que suposa una dedicació de recursos important per tal de dinamitzar turísticament moltes zones de Catalunya.

- Tramitació del conveni encaminat a l'execució de les sentències derivades de les denúncies unilaterals (realitzades l'any 2011) dels convenis de creació i manteniment dels Centres d'Atenció Turística (CATS)

L'1 de juliol de 2016 s'ha signat el Conveni de col·laboració entre el Departament d'Empresa i Coneixement, l'Associació d'Ens Locals de la Xarxa de Centres d'Acollida Turística de Catalunya i l'Ajuntament de Les per a l'execució de les sentències del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya núm. 450/2015, de 3 de juliol, i núm. 587/2015, de 30 de setembre, i de transacció extrajudicial de les reclamacions del recurs contenciós administratiu núm. 168/2013 de la Secció Cinquena del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

L'objecte d'aquest Conveni és la construcció d'un equipament turístic per a orientar, informar i facilitar l'estada als usuaris turístics al terme municipal de Les, fins a un límit de 410.000,00 euros. Les actuacions objecte del Conveni esmentat hauran d'estar executades no més tard del 31 d'octubre de 2017.

#### Senyalització

**Els plans de foment territorial del turisme han beneficiat 61 projectes amb un import total de prop de 20 milions d'euros**

En aquest àmbit es tracten matèries relacionades amb la senyalització turística, la qual es coordina amb altres departaments mitjançant els grups creats a l'efecte: T&T de Senyalització territorial i temàtica, i Grup de Senyalització viària.

L'any 2016 s'han dut a terme les actuacions següents:

- Participació en el Grup de treball de la Senyalització territorial i temàtica (T&T): secretaria tècnica, establiment de l'ordre del dia de les diferents reunions, actuacions d'implementació dels acords adoptats.
- Participació en el subgrup de treball per a l'elaboració del Pla director de senyalització T&T a les vies d'alta capacitat de Catalunya (ViaCat), que es va aprovar a la reunió de 27 de gener de 2016 del GT de Senyalització T&T. Actuacions diverses d'implementació d'aquest Pla.
- Aprovació definitiva de la Taula de criteris per a la classificació de recursos turístics per a la seva senyalització, com a tancament de l'activitat del subgrup de treball corresponent, liderat per la Direcció General de Turisme. L'aprovació es va acordar a la reunió del GT de Senyalització T&T de 14 de setembre de 2016.
- Participació en el subgrup de treball per a la senyalització T&T de recursos enoturístics.
- Lideratge del nou subgrup de treball per a la senyalització T&T dels espais naturals protegits. Elaboració de propostes, secretaria tècnica.
- Participació en el Grup de treball de Senyalització viària, antic GT 32, liderat pel Servei Català de Trànsit.
- Participació en la Taula de la bicicleta, sempre que l'ordre del dia es referís a temes de senyalització.
- Lideratge del Grup de treball per a l'elaboració del Manual de senyalització turística rural que permeti harmonitzar la senyalització existent en aquest àmbit en el territori de Catalunya. Es tracta d'un Manual de recomanacions per tal d'intentar harmonitzar la diversitat de conceptes de senyalització en el medi rural. Continuació dels treballs.
- Actuacions de manteniment de la senyalització turística deteriorada (pel vent, per cops o pèrdua del color), amb la reparació o substitució de 25 senyals.
- Retirada de 73 senyals obsoletes corresponents a actuacions anterior a T&T. La retirada de vells senyals respon a l'objectiu d'endregar el territori i harmonitzar la senyalització turística.
- Instal·lació de 52 nous senyals de tipus SISTHO a les vies que depenen del Ministeri de Foment, totes amb un alt IMD (índex mig

diari) de trànsit (AP-7, AP-2, N-II, N-340, N-420, N-260, A-7, A-22 i T-11). És la primera vegada des de l'any 1999 que es poden senyalitzar nous recursos a aquestes vies.

### *Anàlisi territorial i producte turístic*

En aquest àmbit es realitza l'anàlisi del territori per tal de detectar les mancances i les oportunitats que ens ofereix i d'aquesta manera incidir en la política turística més convenient.

En el decurs de l'any 2016 s'han portat a terme les actuacions següents:

- S'ha implementat el Programa biennal d'actuacions 2016-2017 que recull les accions que s'han prioritzat per aquest període seleccionades del Pla de foment del turisme de natura als espais naturals protegits de Catalunya (Pla NaturCAT2020), i aprovades en el marc de la Taula d'ecoturisme. El plenari d'aquesta Taula s'ha reunit en 4 ocasions durant 2016.
- S'ha liderat la Secretaria Tècnica de la Comissió de Programació de la Taula de Turisme de Catalunya, amb la realització de 3 sessions monogràfiques en el decurs de 2016 sobre temes proposats a la mateixa Taula: cicloturisme, estacions nàutiques, turisme gastronòmic, dificultats per a la creació de producte de muntanya...
- S'ha liderat i dinamitzat la Taula d'enoturisme, la qual es reuneix aproximadament amb una periodicitat semestral.
- S'ha aprovat la segona convocatòria dels Premis d'Enoturisme de Catalunya, i s'han premiat les millors experiències i/o empreses que treballen pel foment de l'enoturisme a Catalunya. Els premis els ha lliurat el conseller d'Empresa i Coneixement durant la Nit de l'Enoturisme, que es va celebrar el dia 26 de juliol al Celler Cooperatiu del Pinell de Brai.
- S'ha dut a terme novament la convocatòria dels guardons de turisme de Catalunya mitjançant l'Ordre EMC/58/2016, d'11 de març, sobre l'atorgament dels guardons del turisme de Catalunya, convocatòria 2016 (DOGC núm. 7085, de 23.3 2016), i s'han premiat els millors projectes, corresponents a quatre categories: turisme responsable, millor experiència turística, millor projecte de coneixement i recerca aplicada al sector turístic, i innovació. El lliurament l'ha fet el president de la Generalitat de Catalunya, Carles Puigdemont i Casamajó, el dia 27 de setembre de 2016 en el decurs de la Nit del Turisme, al Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC).
- S'ha participat en activitats de promoció del cicloturisme mitjançant l'assistència al Grup de treball de carreteres compartides i com a membres de la Mesa de la Bicicleta.

**En 2016 s'ha implementat el Pla de foment del turisme de natura als espais naturals protegits de Catalunya**

- S'ha participat en el projecte europeu WELL-O-LIVE (2016-2017). Aquest projecte està cofinançat en un 75% pel programa COSME 2014-2020 de la Unió Europea i té com a objectiu el desenvolupament i la promoció de les rutes relacionades amb l'oleoturisme, la gastronomia, el turisme rural, el cicloturisme i el benestar integral (*wellness*). Dins les activitats portades a terme destaca l'organització de la Jornada sobre creació d'experiències oleoturístiques el 23 de novembre de 2016.
- S'ha donat suport a la creació de nous productes turístics.
- S'han elaborat informes sobre la possible incidència turística derivada de les modificacions dels planejaments urbanístics dels ajuntaments.

## Servei d'Informació i Difusió Turística

Les activitats del Servei d'Informació i Difusió Turística dutes a terme durant l'any 2016 han estat les següents:

### *Edició de noves publicacions*

Paisatges Barcelona (català, castellà, anglès, francès, alemany i italià).  
*Visit Catalonia*. Viatja lleuger (bilingües: anglès/català, francès/castellà).  
Vies verdes (bilingües: català/castellà, anglès/francès).

### *Reedicions del fons editorial*

Barcelona Única (català, castellà, anglès, francès i alemany).  
Costa Daurada (francès).  
Costa Brava (català, castellà, anglès, francès, alemany i rus).  
Pirineus (català i castellà).  
Mapa turístic de Catalunya (4 versions multilingües: català, castellà, italià, rus, anglès, francès, xinès i japonès).

### *Reimpressions*

Costa Barcelona (castellà, anglès, francès, alemany i rus).

### *Edició de díptics i tríptics informatius*

Fullet informatiu dels Habitatges d'ús turístic (multilingüe: català, castellà, anglès, francès, alemany, rus).

### *Edicions digitals*

Mapes de les marques turístiques de Catalunya (bilingües: anglès/català, francès/castellà).

Les publicacions de turisme s'han enviat a les destinacions que s'especifiquen a la taula següent.

**Taula 2.3.7/9. Destinacions de les publicacions de Turisme**

Any 2016

---

<b>Destinació</b>	<b>Nombre</b>
Fires de turisme i accions de promoció	57
Trameses per a accions de promoció per mitjà dels centres de promoció turística de l'Agència Catalana de Turisme	52
Oficines de turisme	105
Ens, institucions i usuaris particulars	94

Finalment, s'han distribuït un total de 364 títols i 203.138 exemplars.

## Àrea de Coneixement, Qualitat i Competitivitat Turística

A l'Àrea de Coneixement, Qualitat i Competitivitat Turística, que es configura com a àrea funcional, li corresponen les funcions següents:

- Desenvolupar instruments de prospectiva turística d'utilitat per a la gestió pública i privada de l'activitat.
- Definir, impulsar i gestionar els models i els projectes específics que promogui la Direcció General en matèria de qualitat i innovació turística.
- Elaborar instruments de planificació per tal que l'activitat turística sigui equilibrada i sostenible en el territori.
- Assegurar les polítiques i les dinàmiques de qualitat relatives a destinacions, empreses i serveis, mitjançant la categorització i l'especialitat turística i les distincions corresponents.
- Dirigir i desenvolupar el marc de les professions turístiques i impulsar i coordinar les polítiques formatives en matèria de turisme.
- Definir, impulsar i coordinar les actuacions relatives a la recerca, l'anàlisi, el coneixement i la seva transferència com a eines de gestió per a la competitivitat del sector turístic, públic i privat.
- Proposar i impulsar iniciatives que promoguin la cooperació i la coordinació entre administracions i entitats en l'assoliment dels objectius i les funcions encarregades a l'Àrea.
- Coordinar l'activitat dels serveis territorials en l'exercici de les funcions d'aquesta Àrea.
- Col·laborar en l'impuls de l'aplicació de les noves tecnologies de la informació i la comunicació al sector turístic.

### Activitats 2016

En el marc dels programes i els projectes del Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016 s'han dut a terme les actuacions següents:

#### *Desenvolupament d'un marc per al finançament de projectes turístics*

El 2016, la DGT ha executat dos projectes europeus:

- **Well-o-live:** projecte de la convocatòria COSME aprovat amb una subvenció de 42.843,00 euros. Té com a objectiu la creació d'una ruta turística per mitjà d'experiències de benestar integral (*wellness*), gastronòmiques i d'estil de vida en destinacions rurals a partir dels productes de les oliveres. En el marc d'aquest projecte s'han organitzat a Barcelona, el dia 23 de novembre, unes jornades sobre creació d'experiències oleoturístiques en les quals hi han participat 50 persones d'arreu de Catalunya. També s'ha creat una base de dades de recursos oleoturístics de tots els socis del projecte.



- **APP TOUR YOU:** projecte de la convocatòria ERASMUS+ aprovat amb una subvenció de 31.263,00 euros. Té com a objectiu la creació d'una eina multifunció d'autoaprenentatge en matèria de turisme accessible i de disseny per a tothom, per tal que les pimes puguin millorar la seva oferta turística dirigida a turistes amb necessitats específiques o a la gent gran. La líder del projecte és l'entitat italiana Tandem i hi participen entitats de Polònia i Eslovènia, així com la xarxa ENAT i HOTREC. En el marc d'aquest projecte quatre empresaris catalans han participat durant el mes de març en una setmana de formació a la ciutat d'Assís aportant la seva experiència. El 12 de desembre s'ha celebrat la jornada de presentació del projecte i del curs en línia a Barcelona, a la qual s'hi han inscrit 150 persones.

Durant l'any també s'ha treballat en la preparació de projectes per a presentar-los a diferents línies de finançament. A finals d'any s'han aprovat tres nous projectes que es desenvoluparan en els anys vinents.

- **EUROVELO 8:** projecte presentat a la convocatòria Interreg-Med, que s'executarà durant tres anys i que s'emmarca dins la Xarxa de vies ciclistes transeuropees. El projecte pretén el desenvolupament d'una oferta turística transnacional, sostenible i responsable a l'àrea costanera de les regions mediterrànies a partir de l'allargament de vies ciclistes que cobreixin tota la costa mediterrània. El projecte comença l'1 de febrer de 2017.
- **Land-Sea:** projecte presentat a la convocatòria Interreg-Europa, que s'executarà durant cinc anys. És un projecte que pretén afavorir processos de governança regional més inclusius, eficients i efectius per incrementar la creació de les competències i les habilitats institucionals per al desenvolupament d'un sistema sostenible de les costes europees.
- **#IdEATE:** projecte de la convocatòria de propostes Project pilot: Youth on the SPOT-Special Partnership for Tourism, que s'executarà durant 18 mesos. El seu l'objectiu és millorar la imatge de la carrera professional de turisme per incrementar el nombre de joves que optin per formar-se en aquest àmbit, així com que els empresaris coneguin els avantatges de contractar persones formades en turisme.

També s'ha treballat per presentar un projecte a la convocatòria POCTEFA de 2017. El projecte té com a objectiu la promoció turística conjunta dels productes rurals i de muntanya del Pirineu francès i del Pirineu català amb una estratègia única de comercialització. El nom del projecte és **EPiREMED**.

La DGT ha continuat la seva participació en la Comunitat Turisme RISC3CAT, amb el lideratge del sector privat i les universitats catalanes i altres administracions públiques, per fomentar que les empreses del sector presentin idees innovadores que puguin ser finançades per les convocatòries d'ajuts. Els treballs de 2016 s'han centrat a seleccionar els

projectes i preparar la documentació per presentar-la a la convocatòria d'ajuts que sortirà a la primavera de 2017.

**Presidència de NECSTouR:** en 2007, la DGT juntament amb els responsables de turisme de les regions de la Toscana i PACA (Provença - Alps - Costa Blava) van crear NECSTouR, la xarxa de regions per a un turisme sostenible i competitiu. Durant l'any 2016 Catalunya ha assumit la presidència d'aquesta xarxa, la qual cosa ha suposat la preparació de les línies de treball i els objectius, que passen per incrementar el nombre de regions participants, aconseguir ser més presents en les decisions que es prenguin en l'àmbit de les institucions europees i treballar en 6 línies: turisme cultural i sostenibilitat; innovació, formació i capacitat; fons europeus, indicadors de turisme sostenible; plataformes digitals i destinacions intel·ligents (*smart destinations*).

#### *Enfortiment de la unitat de coneixement i intel·ligència de mercat*

El butlletí FullTurisme és una publicació en línia que difon coneixement turístic d'actualitat tant en l'àmbit català com a escala internacional. Es publica en versió catalana, espanyola i anglesa. L'any 2016 se n'han publicat 2, i el nombre de subscriptors ha incrementat en 1.391 respecte a l'any anterior, arribant als 7.586.

També s'ha continuat fent la difusió de la informació i del coneixement mitjançant el manteniment de continguts al web del Departament, el servei RSS de Turisme del Departament i l'actualització d'alguns dels continguts de la pàgina web transversal de Turisme a gencat.cat.

En relació amb la certificació *Biosphere* de Catalunya, segell adscrit al Global Sustainable Tourism Council (GSTC) de la UNESCO, s'ha continuat amb el manteniment de continguts a l'espai específic del web dedicat al turisme sostenible, responsable i competitiu, on es fa visible l'aposta de Catalunya per un model de turisme responsable, ambientalment sostenible, socialment inclusiu i universalment accessible. La certificació *Biosphere* és un segell que acredita la responsabilitat de les destinacions turístiques que atorga l'Institut de Turisme Responsable (ITR), membre de l'Organització Mundial del Turisme (OMT) i adscrit al GSTC. L'any 2016 l'ITR ha realitzat la primera auditoria del segell, amb un resultat satisfactori.

#### *Execució del Pla estadístic d'investigació turística*

**Seguiment i balanç anual de les xifres de turistes que venen a Catalunya:** l'any 2016 Catalunya ha rebut prop de 18 milions de turistes estrangers, fet que ha suposat un increment del 4% respecte de l'any anterior. Aquests turistes han fet una despesa de 17.328 milions d'euros, amb un increment del 3,7% respecte de 2015.

**L'any 2016 Catalunya ha rebut prop de 18 milions de turistes estrangers, fet que ha suposat un increment del 4% respecte de l'any anterior**

**Taula 2.3.7/10 Procedència dels turistes estrangers a Catalunya**  
Any 2016

Procedència	Turistes	Variació interanual (%)
França	4.568	-3,00%
Regne Unit	2.043	6,90%
Alemanya	1.513	9,30%
Itàlia	1.189	-1,10%
Països Baixos	732	-8,30%
Països nòrdics	754	12,40%
Estats Units	863	18,80%
Bèlgica	431	-17,30%
Irlanda	354	54,30%
Suïssa	315	-25,30%
Portugal	210	49,10%
Rússia	559	4,60%
Resta d'Europa	1.801	6,90%
Resta d'Amèrica	832	18,70%
Resta del món	1.825	10,10%
<b>Total</b>	<b>17.989</b>	<b>4,00%</b>

Font: Observatori del Treball i Model Productiu a partir de les dades de Frontur de Turespaña i Frontur de l'INE.

El total de pernoctacions en establiments hotelers i extrahotelers ha estat de 79.758.969, fet que ha suposat un increment del 5,8% respecte de l'any anterior.

**El total de pernoctacions en establiments hotelers i extrahotelers ha estat de 79.758.969, un 5,8% més que l'any anterior**

**Taula 2.3.7/11 Pernoctacions en establiments hotelers i extrahotelers a Catalunya**  
Any 2016

Procedència	Pernoctacions	Variació interanual
Estrangers	52.057.908	5,90%
Resta de l'Estat	9.460.229	10,87%
Catalans	18.240.832	3,22%
<b>Total</b>	<b>79.758.969</b>	<b>5,83%</b>

Font: EOH, EOAC, EOTR, EOAP, i EOAL de l'INE

**Gestor estadístic:** s'ha continuat treballant per a la implantació d'un gestor estadístic que pugui aglutinar la informació dels diferents equipaments que visiten els turistes (oficines de turisme, cellers, museus, monuments...).

En 2016 els treballs s'han centrat a seguir amb el desenvolupament de la plataforma informàtica del Gestor estadístic d'enoturisme per iniciar la fase

d'implementació a tots els cellers de Catalunya durant 2017. També s'han recollit les dades de visites als cellers per elaborar la mostra que cada celler haurà de realitzar.

Així mateix, s'ha començat a analitzar la viabilitat de la implantació del gestor als equipaments culturals, amb l'anàlisi de les xifres de visites que tenen i el càlcul de la mostra d'enquestes que hauria de fer cada equipament.

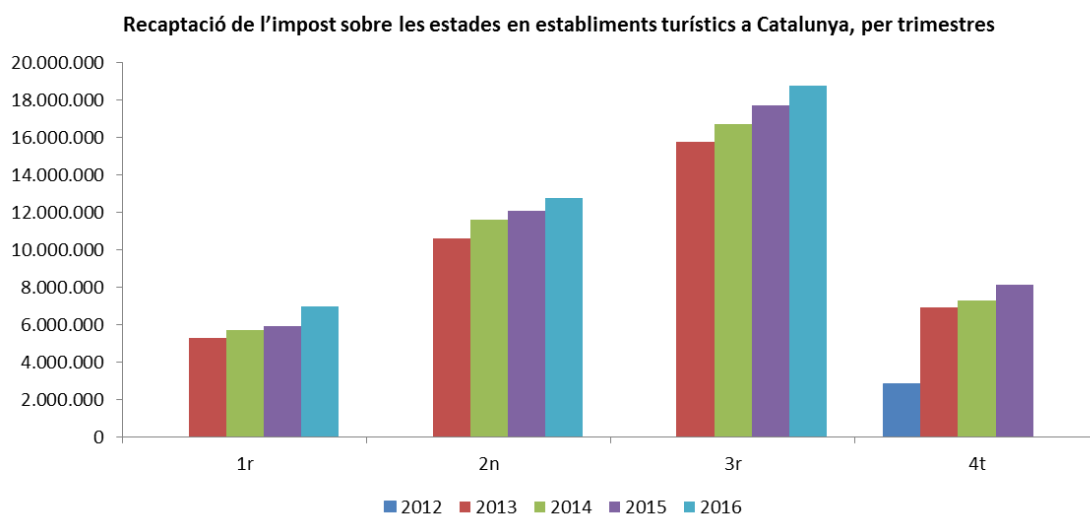
**Baròmetre de satisfacció:** després de la prova pilot del Baròmetre de satisfacció feta en 2015 conjuntament amb l'ACT, en 2016 s'ha incrementat el temps i el nombre d'enquestes per conèixer l'opinió dels visitants que provenen de França, la Gran Bretanya, Alemanya, Itàlia, Rússia, el Benelux i Escandinàvia.

**Impost sobre les estades en establiments turístics:** trimestralment es fa un informe sobre l'evolució quantitativa de la recaptació de l'impost sobre les estades en establiments turístics, i s'analitza l'evolució trimestral per tipologia d'establiments, per comarques, províncies i marques turístiques.

Des de la posada en marxa de l'impost la recaptació ha estat la següent:

**Taula 2.3.7/12 Recaptació de l'impost sobre les estades en establiments turístics a Catalunya 2012-2016**

Trim.	2012	2013	2014	2015	2016	2014/ 2013	2015/ 2014	2016/ 2015	Total 2012- 2016
1r		5.257.936,95	5.730.525,69	5.918.335,32	6.964.475,32	8,99%	3,28%	17,68%	
2n		10.603.796,76	11.605.544,46	12.091.436,68	12.769.954,58	9,45%	4,19%	5,61%	
3r		15.776.602,75	16.718.815,88	17.705.773,62	18.789.405,62	5,97%	5,90%	6,12%	
4t	2.857.314,30	6.922.599,44	7.304.367,19	8.136.974,74		5,51%	11,40%		
<b>Total</b>	<b>2.857.314,30</b>	<b>38.560.935,90</b>	<b>41.359.253,22</b>	<b>43.852.520,36</b>	<b>38.523.835,52</b>	<b>7,26%</b>	<b>6,03%</b>		<b>165.153.859,30</b>



**Sistema d'informació integral:** s'han continuat amb les reunions de treball per implementar el Sistema d'informació integral per mitjà d'una interfície única dels establiments turístics que permeti conèixer les xifres i el perfil dels turistes allotjats. Crear aquesta interfície única suposa la col·laboració entre els departaments competents en matèria de policia, tributs i turisme, atès que es pretén disposar de tota la informació referent a l'ocupació dels establiments turístics que reculli i agrupi en una sola entrada les dades que avui són d'obligat compliment en matèria d'informació a la policia i a tributs, per a la liquidació de l'impost sobre les estades en establiments turístics. La plataforma simplificarà el procés d'entrada i ha de permetre un coneixement al dia dels nivells d'ocupació i procedència dels turistes, informació considerada bàsica a efectes estadístics.

**Creació de Compte satèl·lit de Turisme a Catalunya:** a partir de les taules d'entrada-sortida (*input-output*) confeccionades per l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT) s'ha treballat en un document de necessitats i programació per poder disposar de la màxima d'informació i del màxim nombre de dades estadístiques, així com d'un calendari per iniciar els treballs del Compte satèl·lit.

#### *Execució del Pla de formació per a la competitivitat turística*

**Programa de foment del coneixement d'idiomes entre els professionals dels establiments turístics de l'interior de Catalunya:** l'any 2016 s'ha continuat l'oferta de cursos d'idiomes estrangers als establiments turístics de l'interior de Catalunya. Els cursos presencials d'anglès i francès s'han organitzat en dos torns: un el primer semestre de l'any i els altres el segon semestre. El primer semestre s'han organitzat 10 cursos, als quals s'hi han inscrit 148 persones. El segon semestre també se n'han ofert 10, però en municipis diferents, i s'hi han inscrit 216 alumnes.

També s'ha ofert un curs d'anglès en línia de nivell B1-B2, en el qual hi han participat 102 alumnes.

#### **Taula 2.3.7/13. Cursos de formació en idiomes**

Any 2016

Població	1r semestre 2016					2n semestre 2016				2016
	Cursos presencials		Cursos online		Alumnes 1r sem.	Cursos presencials			Alumnes 2n sem.	Alumnes 2016
	Cursos	Alumnes anglès	Alumnes francès	Alumnes anglès		Cursos	Alumnes anglès	Alumnes francès		
Manresa				7	7					7
La Seu d'Urgell	2	10	5	6	21	2	23	18	41	62
Sort	1	25		30	55	1	24	0	24	79
Montblanc	1	6		1	7	1	10	0	10	17
Falset	1	20		13	33	1	14	0	14	47

Actuacions i activitats realitzades  
Direcció General de Turisme

Tortosa	1	18	15	33	0	0	0	0	33	
Vic	1	17	6	23	1	24	0	24	47	
Berga	2	39	1	40	3	53	25	78	118	
Olot	1	8	8	16					16	
Banyoles			6	6	1	25	0	25	31	
Altres			9	9					9	
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>143</b>	<b>5</b>	<b>102</b>	<b>250</b>	<b>10</b>	<b>173</b>	<b>43</b>	<b>216</b>	<b>466</b>

### Guies de turisme

Pel que fa als guies de turisme, en 2016 s'han tramitat 41 reconeixements d'habilitacions d'altres comunitats autònomes o països de la Unió Europea; 11 ampliacions d'idiomes dels guies ja habilitats; 24 autoritzacions temporals per desplaçaments dels guies d'altres comunitats autònomes o països de la Unió Europea, i 173 renovacions de carnets de guies. També s'han respost 166 consultes rebudes mitjançant l'OVT.

Per al disseny del nou sistema d'habilitació de guies de turisme s'ha constituït, a finals de 2016, un grup de treball amb personal de la Direcció General de Turisme i de la Direcció General de Patrimoni Cultural, per part de la Generalitat, i amb representants de les associacions de guies a Catalunya (Associació Professional de Guies de Turisme de Catalunya, APIT, i Associació de Guies Habilitats per la Generalitat de Catalunya per un Turisme Responsable i de Qualitat, AGUICAT). També hi participen representants de les universitats catalanes perquè ajudin a compondre el sistema, que estarà basat en l'acreditació de l'excel·lència i no en la superació d'un examen. Aquesta acreditació tindrà una durada temporal, per la qual cosa caldrà superar una renovació. D'aquesta manera s'assegura la millora contínua de les persones que desenvolupen la tasca de guia de turisme.

### Tramitació i gestió d'expedients del Sistema de qualitat turística de Catalunya

- S'han categoritzat 10 habitatges d'ús turístic.
- S'han renovat 180 categoritzacions d'establiments de turisme rural.
- S'han categoritzat de nou 10 establiments de turisme rural.
- S'han atorgat 2 especialitats d'hotel gastronòmic.

### Reunions, jornades i informes

- El 19 d'abril de 2016 va tenir lloc a Barcelona la Jornada hispano-alemanya sobre eficiència energètica i energies renovables al sector turístic, organitzada per la Cambra de Comerç Alemanya per a Espanya.

- S'han realitzat tallers de creació de portal web (de 3 dies de durada) a la Catalunya Central, al Pirineu i a l'Aran, a Lleida, a Girona, a les Terres de l'Ebre i a Barcelona. S'han fet tallers sobre posicionament web i introducció a les xarxes socials (de 3 dies de durada) a la Catalunya Central, al Pirineu i a l'Aran, a Tarragona i a les Terres de l'Ebre. I també s'han fet tallers de relats de marca (*storytelling*) (de 3 dies de durada) a la Catalunya Central, al Pirineu i a l'Aran, a Tarragona i a les Terres de l'Ebre.

#### *Guia d'establiments turístics*

S'ha portat a terme el manteniment de la Guia en línia d'establiments turístics, que ha comptat amb 58.109 consultes, de les quals:

El 39,85% han estat des de França,

El 34,17% des de l'Estat espanyol.

El 31,47%, des del Regne Unit.

#### *Gestió de la bústia corporativa*

Durant l'any 2016 s'han atès 34 consultes sobre qualitat turística.





# Agència Catalana de Turisme



## Introducció

L'Agència Catalana de Turisme (ACT) és l'organisme del Govern de la Generalitat de Catalunya que s'encarrega de promoure i vendre l'oferta turística catalana arreu del món. La seu central coordina una xarxa de 12 oficines a l'exterior per a la promoció internacional de la marca turística Catalunya.

Aquest any ha estat l'últim d'aplicació del Pla de màrqueting turístic 2013-2016, document que s'ha consolidat com un dels millors instruments per mantenir el lideratge turístic de Catalunya. Aquest Pla deriva directament de les línies definides pel Pla estratègic del turisme a Catalunya 2013-2016. Les línies estratègiques d'aquest document continuen sent vigents, però se'n farà una revisió per actualitzar-lo i adaptar-lo als canvis que experimenta l'activitat turística.

En relació amb els nous programes de treball de l'ACT, Afiliació i Adhesió, durant el 2016 ja són més de 1.000 les empreses i entitats que han decidit formar-ne part i gaudir dels beneficis i de les oportunitats que suposa. Aquest any, s'ha continuat implementant i treballant en l'ampliació i l'especialització de productes turístics amb un alt valor afegit. En aquest sentit, s'han impulsat les marques Experiències Gastronòmiques, Catalunya Premium, Enoturisme Catalunya, Barcelona Medical Destination, i Actiu i Aventura. Pel que fa a segells, se n'han creat cinc de nous: Cicloturisme a Catalunya, Senderisme a Catalunya i les tres certificacions en turisme familiar:, Natura i Muntanya en Família, Platja en Família i Equipaments familiars.

Els resultats turístics de Catalunya avalen la tasca que realitza l'ACT de projecció de la destinació. L'any 2016 s'ha incrementat l'afluència turística dels nostres mercats emissors (+4%) i també ha augmentat la despesa que hi realitzen. En aquest sentit, ha estat un any de rècord (+3,7%).

La designació de Catalunya com a Regió Europea de la Gastronomia i la declaració de l'Any de la Gastronomia i l'Enoturisme han centrat l'acció de l'ACT durant aquest exercici, amb iniciatives com el Congrés Internacional d'Enoturisme i el Benvinguts a Pagès, entre d'altres. Els nous espots de promoció dirigits per Cesc Gay, l'impuls a la marca Pirineus, noves certificacions familiars i esportives, la celebració del Buy Catalunya i del II Mercat d'Escapades són altres fites que han marcat l'any.

El 2016 també ha estat un any de reconeixements internacionals per a l'ACT: en el marc del *Global Sport Tourism Summit*, ha rebut el premi al millor màrqueting turístic esportiu en la *World Travel Market*, així com per cinquè any consecutiu, Catalunya ha rebut el distintiu WRTD (*World Responsible Tourism Day*). Així mateix, a Dublín, en el Fòrum TouRRoir, l'ACT ha rebut el *Hall of Fame on Gastronomy, Tourism and Culture*.

**Els resultats turístics de Catalunya avalen la tasca de projecció de la destinació que realitza l'ACT. El 2016 s'ha incrementat l'afluència turística dels nostres mercats emissors el 4% i també ha augmentat el 3,7% la despesa que hi realitzen**

**Taula 2.3.8/1. Estructura de l'Agència Catalana de Turisme**

<b>Agència Catalana de Turisme</b>  <b>Direcció general</b> Xavier Espasa i Añoveros	<b>Direcció Executiva</b> Patrick Torrent i Queralt	<b>Comunicació Corporativa</b> Alexis Villanueva i Ramos  <b>Màrqueting Estratègic</b> Jordi Secall i Cubells  <b>Màrqueting Operacional</b> Miquel Alabern i Nebot  <b>Mercats Internacionals</b> Maria Pons i Solà  <b>Aliances Estratègiques i Comercials</b> Sílvia Perera i Fontana  <b>Catalunya Convention Bureau</b> Sònia Serracarbassa i González  <b>Assessoria Jurídica i Contractació</b> Marta Alañà i Negre  <b>Gestió Econòmica</b> Toni Gil i Ferré
---	--	--

### Gràfic 2.3.8/1. Xarxa d'oficines a l'exterior de l'ACT

Any 2016



<b>Brussel·les</b>	Bèlgica, Països Baixos i Luxemburg
<b>Hèlsinki</b>	Finlàndia, Suècia, Noruega, Dinamarca, Estònia i Islàndia
<b>París</b>	França
<b>Londres</b>	Regne Unit i Irlanda
<b>Frankfurt</b>	Alemanya, Àustria, Suïssa, Eslovàquia, República Txeca, Hongria i Polònia
<b>Milà</b>	Itàlia i Israel
<b>Moscou</b>	Rússia i antigues repúbliques soviètiques <sup>20</sup>
<b>Pequín</b>	Xina, Taiwan i Hong Kong
<b>Nova York</b>	Estats Units, Canadà i Mèxic
<b>Singapur</b>	Singapur, Malàisia, Indonèsia, Tailàndia, Japó, Índia, Austràlia i Corea
<b>Madrid</b>	Espanya i Portugal
<b>São Paulo</b>	Brasil, Argentina, Perú, Xile i Colòmbia

### Activitats 2016

Durant l'any 2016, l'ACT ha dut a terme 1.185 accions de suport al sector turístic català i a la seva projecció al món, entre les quals destaquen les prop de 490 accions promocionals entre fires, presentacions, viatges de familiarització i viatges de premsa, i d'altres esdeveniments específics; les més de 215 accions de suport a la comercialització; i les 265 accions vinculades a campanyes de comunicació fora de línia i en línia (*off i on line*).

Això suposa més de 3 accions diàries per promoure la destinació catalana entre els principals mercats emissors internacionals. En tota aquesta activitat promocional i comercial hi han pres part de manera activa el sector turístic i els patronats de turisme de les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida així com l'ens de promoció de la capital catalana Turisme de Barcelona.

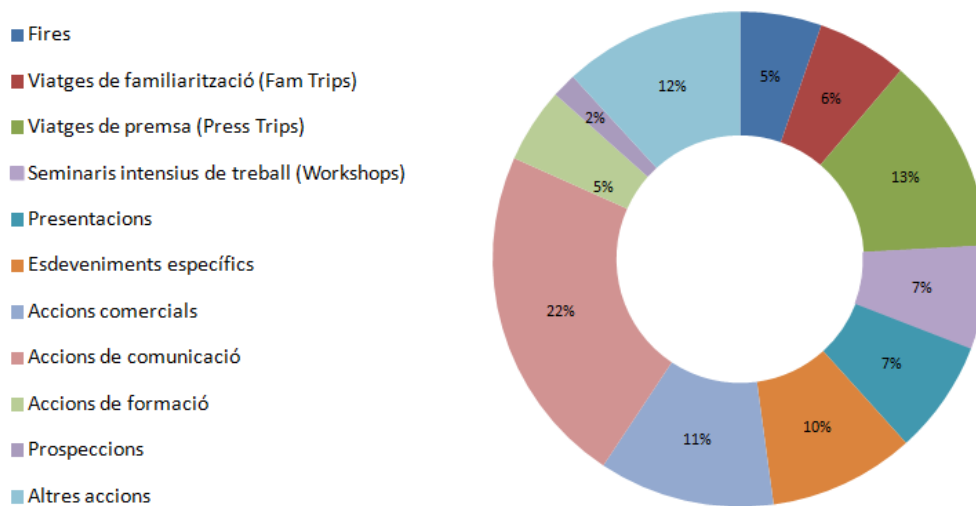
<sup>20</sup> Antigues repúbliques soviètiques: Azerbaidjan, Belarús, Geòrgia, Kazakhstan, Kirguizistan, Letònia, Lituània, Moldàvia, Tadjikistan, Turkmenistan, Ucraïna i Uzbekistan.

**Taula 2.3.8/2. Accions desenvolupades per l'ACT**

Any 2016

Tipologia	Nombre	%
Fires	63	5
Viatges de familiarització ( <i>Fam Trips</i> )	70	6
Viatges de premsa ( <i>Press Trips</i> )	153	13
Seminaris intensius de treball ( <i>Workshops</i> )	80	7
Presentacions	88	7
Esdeveniments específics	113	10
Accions comercials	136	11
Accions de comunicació	265	22
Accions de formació	58	5
Prospeccions	19	2
Altres accions	140	12
<b>Total</b>	<b>1.185</b>	<b>100</b>

Font: ERP i Agenda d'actuacions mensual ACT 2016



### *Cesc Gay dirigeix els espots de la campanya de promoció turística 2016 de Catalunya*

La nova campanya de promoció turística de Catalunya presenta experiències reals que es poden viure al territori a través de la mirada del director català Cesc Gay. Amb una inversió de 2,3 milions d'euros, la campanya, en els seus formats de televisió, premsa, publicitat exterior i digital, pretén reforçar els mercats domèstic, de proximitat espanyol i europeu, amb un èmfasi especial al Regne Unit.

Mantenint l'eslògan "Catalunya és casa teva", la campanya de 2016 vol transmetre les emocions que suposa viure experiències singulars i autèntiques al país. Cada spot recull una petita història que serveix de fil conductor per mostrar els protagonistes vivint algunes de les moltes experiències turístiques singulars que ofereix Catalunya.

Les experiències que protagonitzen els cinc espots són: pescaturisme a Palamós (Costa Brava), enoturisme al Bages (paisatges de Barcelona), turisme familiar a l'Ametlla de Mar (Terres de l'Ebre), taller de castellers a Vilafranca del Penedès (costa de Barcelona) i turisme actiu i d'aventura al Pallars Sobirà (Pirineus). Així, l'spot *El barranc* reflecteix com un grup d'amics viuen i gaudeixen de la natura de manera activa. *La Lola* plasma com la inspiració apareix quan les coses es miren des d'un altre punt de vista, com per exemple mar endins. *La pinya* reflecteix que hi ha un lloc on és possible tocar el cel, de la mà dels castellers. O, a *La Cala*, un dia a la platja en família es pot convertir en una jornada memorable i plena de diversió. L'última de les històries, *L'amfitrió*, fa palès que no hi ha res millor que viure una gran experiència compartint-la amb aquelles persones que estimes i acompanyats per un amfitrió molt especial.

**El prestigiós director català Cesc Gay signa els cinc espots que centren la campanya de promoció turística de Catalunya, basada en les experiències que es poden viure arreu del territori**

### *Campanya de neu 2016-2017*

La campanya de l'any 2016 també inclou la promoció de la temporada de neu 2016/2017. En aquest cas l'ACT l'ha adaptada a l'oferta de neu i al públic esquiator, un cop més amb el Xavi Hernández i la Gemma Mengual com a protagonistes dels anuncis. Amb una inversió de 650.000 euros, s'ha centrat en els mercats domèstic i de proximitat, concretament a Catalunya, a l'Estat Espanyol –principalment Madrid, València i País Basc– i al sud de França.

La part digital d'aquesta campanya s'adreça de manera important a captar públic no esquiator per potenciar activitats i experiències noves que es poden fer a les estacions o molt a prop de les seves instal·lacions. L'objectiu de l'ACT és ampliar el públic de les estacions i potenciar tota l'oferta complementària, els recursos i productes disponibles des d'una visió transversal. L'oferta comprèn activitats de turisme actiu i natura, patrimoni cultural i gastronòmic pirinenc i aquelles que es poden realitzar a les estacions d'esquí i muntanya durant tot l'any.

*L'ACT, referent internacional en promoció turística a les xarxes socials*





*Catalunya Experience* és el nom amb el qual l'ACT promociona la destinació turística catalana en l'entorn 2.0. Un ecosistema complet de xarxes socials ha fet que l'agència hagi esdevingut un referent internacional en la promoció turística a les xarxes i una forta prescriptora i generadora d'interès en Catalunya al món 2.0. A més, també és pionera en utilitzar fórmules innovadores a Internet per promocionar l'oferta turística catalana.

**Catalunya és una de les principals destinacions turístiques a les xarxes socials**

El tancament de l'any pel que fa a la presència de Catalunya a les xarxes socials en xifres ha estat:

- Facebook, amb més de 990.000 seguidors.
- Instagram, amb més de 200.000 seguidors i prop d'1,5 milions de fotografies amb l'etiqueta #catalunyaexperience.
- Twitter, té més de 61.600 seguidors.
- YouTube, amb més de 6.200 subscriptors i més de 7,3 milions de visualitzacions.

**Taula 2.3.8/3. Presència de *Catalunya Experience* a les xarxes socials**  
Any 2016

	Facebook	990.378	seguidors
	Twitter	61.682	seguidors
	Instagram	201.050	seguidors
	Youtube	7.384.478	reproduccions

*2016: Catalunya, Regió Europea de la Gastronomia i Any de l'enoturisme i la gastronomia*

Catalunya ha estat designada Regió Europea de la Gastronomia 2016. La xef Carme Ruscalleda ha estat l'ambaixadora d'aquesta iniciativa, a la qual s'han sumat prop de 700 entitats d'arreu del país. Aquest és un projecte impulsat per una plataforma de regions europees i administrada per l'Institut Internacional de Gastronomia, Cultura, Arts i Turisme (IGCAT). El projecte pretén estimular, recopilar i difondre el coneixement per contribuir a una millor qualitat de vida a les regions europees mitjançant la promoció de les cultures alimentàries i l'estímul de la innovació gastronòmica.

En el marc d'aquesta celebració, l'ACT ha declarat el 2016 com Any de la Gastronomia i l'Enoturisme i, per aquesta raó, el patrimoni enogastronòmic de Catalunya ha tingut una importància cabdal en les accions promocionals de l'agència.

L'any temàtic s'ha celebrat amb l'objectiu de promocionar el ric patrimoni enogastronòmic de Catalunya en tres vessants: reivindicar la gastronomia



com a element identitari de la destinació catalana; posicionar Catalunya com a destinació enogastronòmica de referència als mercats internacionals i donar a conèixer entre el públic català l'enorme varietat i qualitat del turisme enogastronòmic de Catalunya.

Per aconseguir aquests objectius, l'ACT ha dut a terme més de 150 accions, a les quals ha destinat 2 milions d'euros de pressupost, el més elevat dedicat mai a un any temàtic. Els mercats prioritaris han estat: França, Regne Unit, Alemanya i Espanya. En un segon nivell: Benelux, Països Nòrdics, Itàlia i els Estats Units. I en un tercer nivell: Sud-est asiàtic, Sud-Amèrica, Xina i Rússia.

Al llarg de l'any 2016, i en el marc d'aquest reconeixement, el Departament d'Empresa i Coneixement, en col·laboració amb el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, han dut a terme múltiples accions. En destaquen:

- **Sopar de les Estrelles:** amb motiu de l'Any de la Gastronomia i l'Enoturisme i de la declaració de Catalunya com a Regió Europea de la Gastronomia, s'ha organitzat el Sopar de les Estrelles, un reconeixement a tots aquells professionals que contribueixen a situar la nostra destinació com a referent gastronòmic internacional. Aquest gran homenatge ha comptat amb la participació de vuit dels nostres xefs més internacionals (entre tots sumen 20 estrelles Michelin), que han cuinat en directe per almenys de 800 assistents, entre ells més d'un centenar de cuiners d'arreu del territori i més de 150 operadors turístics internacionals.
- **I edició de Benvinguts a Pagès:** durant el cap de setmana del 17 al 19 de juny, gairebé 200 explotacions agràries i ramaderes d'arreu de Catalunya han fet jornades de portes obertes gratuïtes, perquè la ciutadania conegués de prop el món de pagès i el producte que s'hi produeix. Més de 12.500 persones han fet visites a les cases de pagès. Benvinguts a Pagès és una iniciativa de la Fundació Alcía, el Departament d'Empresa i Coneixement, mitjançant l'ACT, i el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, amb la col·laboració dels patronats de turisme de les diputacions provincials, consells comarcals i altres agents locals.
- **#SomGastronomia Tour:** gira organitzada per l'ACT per promocionar, en un format innovador, el ric patrimoni enogastronòmic de Catalunya als mercats de França, Regne Unit, Espanya, Alemanya, Suècia i Itàlia. Les presentacions, en què han participat més de 300 professionals dels diferents mercats, han començat amb una "passejada" per una reproducció d'un mercat d'alimentació català, on els assistents coneixen productes autòctons catalans. Posteriorment, s'ha dut a terme un taller de cuina per preparar receptes de la cuina catalana, un *showcooking*, una presentació de l'oferta enogastronòmica de Catalunya i un tast de les receptes elaborades. A cada país, aquesta acció ha comptat amb la col·laboració d'un patronat de turisme i d'un col·lectiu de cuina diferents.

**L'any 2016 Catalunya ha estat Regió Europea de la Gastronomia, iniciativa a la qual s'han sumat prop de 700 empreses i entitats d'arreu del territori**

- **Pla de la Gastronomia:** la designació de Catalunya com a Regió Europea de la Gastronomia 2016 ha servit per posar en marxa el denominat Pla de la Gastronomia, un simposi intermitent que, a través de diverses sessions de treball, ha analitzat transversalment la gastronomia catalana i ha permès planificar el full de ruta a seguir en els propers anys.

A més, cal destacar la gravació d'un dels capítols del programa de TVE *Masterchef* al Monestir de Montserrat; la celebració de les jornades professionals Gastropirineus, que s'han organitzat per primer cop per potenciar la gastronomia del Pirineu com a producte turístic; la celebració de la II Nit de l'Enoturisme i la creació del menú "Som gastronomia", que es pot tastar a prop de 300 restaurants catalans, adaptat a les estacions i basat en la cuina del territori.

També durant aquest any gastronòmic, l'ACT ha col·laborat en l'exposició El Cellar de Can Roca, de la Terra a la Lluna, que el Palau Robert ha dedicat al restaurant gironí amb motiu dels seus 30 anys, així com en l'organització de la cinquena edició d'Esmorzar amb estrelles de la Costa Brava i el Pirineu de Girona, protagonitzada pels germans Roca.

#### *La marca turística Pirineus dobla la inversió en promoció*

El programa Pirineus ha realitzat una forta aposta per aquesta marca turística i ha doblat el pressupost per promocionar-la, que ha passat dels 355.000 euros de l'any 2015 als 710.000 de l'any 2016. L'objectiu d'aquest increment és donar més visibilitat a la marca Pirineus i dotar-la de més presència, tant en el mercat domèstic com en els mercats de proximitat i altres mercats internacionals.

**La marca Pirineus ha doblat la inversió per enfortir la promoció turística de les seves comarques a escala internacional**

Per aconseguir aquests objectius, durant tot l'any, s'ha dut a terme una gran campanya de publicitat en mitjans, tant tradicionals com digitals, en els mercats de Catalunya, Espanya, França i Benelux. A més, del 15 al 19 de juny, s'ha fet per primera vegada un gran viatge de premsa amb una trentena de mitjans dels mercats d'Alemanya, Benelux, Espanya, França i Israel. Finalment, una altra de les accions destacades ha estat la Jornada InterPirineus, un espai de trobada entre les empreses pirinenques per crear sinergies i fomentar la comercialització de noves destinacions i nous productes d'interior i de muntanya de Catalunya.

L'aposta per la marca Pirineus forma part de l'estratègia de l'ACT i la Direcció General de Turisme de potenciar el turisme interior i de muntanya per aconseguir un reequilibri territorial dels fluxos turístics i de la riquesa que generen. Integren aquest programa l'ACT; l'Institut per al Desenvolupament i la Promoció de l'Alt Pirineu i Aran (IDAPA); Turisme de Barcelona; els Patronats de Turisme de la Diputació de Lleida, Costa Brava Girona, Diputació de Barcelona i el Conselh Generau d'Aran.

#### *Buy Catalunya*

L'ACT ha organitzat el mes de setembre aquesta macrojornada al Centre de Convencions Internacional de Barcelona (CCIB). Més de 200 empreses

i institucions turístiques catalanes han comercialitzat la seva oferta entre més de 150 operadors turístics d'una quarantena de mercats internacionals. En total s'han dut a terme 3.000 cites comercials individualitzades per generar el màxim de negoci. Després de la jornada comercial, els operadors participants han pres part en diversos viatges de familiarització, per conèixer de primera mà l'oferta turística catalana i han visitat alguns dels llocs més emblemàtics de Catalunya.

### *Segona edició del Mercat d'Escapades*

Del 6 al 8 de maig, al Passeig Lluís Companys de la ciutat de Barcelona, més de 140 empreses i entitats catalanes han participat en la segona edició del Mercat d'Escapades, organitzada per l'ACT per comercialitzar la seva oferta turística.

L'objectiu d'aquesta iniciativa és incentivar entre el públic català els viatges de curta durada —caps de setmana, ponts, etc.— per Catalunya. El públic ha pogut comprar *in situ* experiències turístiques diferents -viatges curts de cap de setmana o de pont- per descobrir la variada oferta turística de Catalunya. Per facilitar al consumidor l'accés a tota la informació existent, el mercat s'ha dividit en quatre zones: activitats a la natura, cultura, enoturisme i gastronomia i vacances en família.

### *Noves certificacions de turisme familiar i esportiu*

L'any 2016, l'ACT ha certificat Sant Pere Pescador amb el segell de Platja en família i ha lliurat les plaques acreditatives als 28 establiments del municipi adherits a aquest segell: 10 allotjaments turístics, 11 restaurants, 6 empreses d'activitats culturals, d'oci i lleure i una oficina de turisme, el que suposa el 67% de l'oferta turística total del municipi.

A més, s'han certificat cinc noves estacions d'esquí i de muntanya catalanes com a equipaments de turisme familiar: Masella, Vall de Núria, Vallter 2000, Port Ainé i la Molina (aquestes quatre últimes, de Ferrocarrils de la Generalitat). Aquestes certificacions se sumen a les de l'estació d'Espot i a la de Boí Taüll, certificades els anys 2013 i 2015, dins de les destinacions de natura i muntanya en família de les Valls d'Àneu i la Vall de Boí, respectivament. En total són 7 les estacions d'esquí certificades al territori català, preparades amb tots els serveis necessaris per garantir el gaudi de les famílies amb nens.

Pel que fa al segell de turisme esportiu, l'ACT ha certificat el Club Nàutic de Salou. Amb aquest reconeixement, el municipi incorpora la vela lleugera a la seva oferta esportiva certificada per l'ACT, que se suma a la que ja tenia en la disciplina de futbol. Salou aprofita així tot el potencial que tenen les seves platges i els recursos naturals marítims per practicar activitats nàutiques i activitats vinculades al territori.

A més dels equipaments de turisme familiar, Catalunya compta actualment amb 23 destinacions certificades, 19 a la costa i quatre a l'interior. Diverses destinacions estan en procés de certificació o d'ampliació: Vall de Camprodon, Alp-La Molina-Masella, Sort-Rialp-Port Ainé, Vall de Núria-Vall de Ribes, els Ports, Vall d'en Bas-Les Preses i Muntanyes de Prades

(ampliació). Quant al turisme esportiu, són 16 les destinacions catalanes certificades.

#### *Celebració del Dia mundial del Turisme*

La Generalitat s'ha sumat a la celebració del Dia Mundial del Turisme, que es commemora el 27 de setembre, i ho ha fet amb una sèrie d'actes en què han participat 1.200 professionals del sector turístic català i internacional.

Uns 900 professionals del sector turístic s'han reunit al Museu Nacional d'Art de Catalunya (MNAC) a Barcelona per participar en l'acte de lliurament dels Guardons del Turisme de Catalunya 2016. Enguany, amb motiu de l'Any de la Gastronomia i l'Enoturisme i de la declaració de Catalunya com a Regió Europea de la Gastronomia, l'acte també ha estat un reconeixement a tots aquells professionals que contribueixen a situar la nostra destinació com a referent gastronòmic internacional.

El president de la Generalitat, Carles Puigdemont, ha presidit el lliurament dels Guardons del Turisme de Catalunya 2016, que s'atorguen a aquells projectes turístics que ajuden a posar en valor els recursos i actius de Catalunya, oferint noves experiències als consumidors o fent-ho de forma responsable i innovadora.

Els guardonats en aquesta edició han estat: Agustí Bertomeu, per La Musclera l'Avi Agustí de Sant Carles de la Ràpita; el Patronat de Turisme Costa Brava Girona i l'agència de viatges Barcelona Zero Limits.

A més, l'hotel Crowne Plaza Barcelona Fira Center ha acollit el seminari internacional Convertim rutes de senderisme en productes turístics d'èxit. La trobada, organitzada per l'ACT i els socis del projecte *Hiking Europe*, ha comptat amb la presència d'experts procedents de diversos punts d'Europa i amb uns 300 assistents. L'eix central del seminari ha estat el debat i l'intercanvi de millors pràctiques entre els experts i el públic per descobrir estratègies engrescadores en l'àmbit del senderisme.

#### *Reconeixement als Ambassadors del Catalunya Convention Bureau*

El Programa *Ambassadors*, impulsat pel Catalunya Convention Bureau (CCB) de l'ACT, suma ja 132 professionals reconeguts internacionalment que ajuden a promoure Catalunya com a seu per acollir congressos, reunions i esdeveniments. Aquests catalans de referència que en formen part procedeixen de diferents sectors econòmics i de tot el territori català. Des de l'any 2014, data en què es va iniciar aquest programa, s'han confirmat 8 congressos a diferents ciutats catalanes i s'han rebut més de 20 peticions que sol·liciten suport per captar o per organitzar un congrés a Catalunya.

El president de la Generalitat, Carles Puigdemont, ha reconegut en nom del Govern la tasca d'aquests ambaixadors turístics de Catalunya al món que, amb les seves actuacions, col·laboren en la projecció econòmica de Catalunya i el seu posicionament al món des de la vessant turística.

Aquests professionals són membres actius d'una associació o institució professional nacional o internacional amb capacitat per influir en l'elecció de l'emplaçament d'una convenció i que confien en Catalunya com una bona seu per organitzar el congrés de la seva entitat.

### *2n Fòrum de Turisme de Reunions de Catalunya*

Una altra de les accions destacades del 2016, pel que fa a l'activitat del Catalunya Convention Bureau (CCB), ha estat l'organització del 2n Fòrum de Turisme de Reunions de Catalunya. La jornada s'ha celebrat al Palau de Congressos de Catalunya i hi han assistit 450 professionals de la indústria catalana vinculada al turisme de reunions.

L'objectiu de la trobada és múltiple: formar els professionals del sector, fer comunitat i compartir la responsabilitat de fer una marca Catalunya més forta i competitiva, per tal de posicionar Catalunya com a destinació de negocis líder a escala internacional.

### *Visita virtual a 300 indrets de Catalunya amb Google Street View*

Gràcies a un acord signat entre Google i la Generalitat de Catalunya, uns 300 indrets del territori s'han fet accessibles amb tecnologia *Google Street View*, fet que converteix la destinació catalana en el territori europeu amb més rutes de seguiment (*track*) per quilòmetre quadrat.

Aquest projecte es planteja amb un doble objectiu. Per una banda, es vol potenciar l'atractiu turístic de Catalunya, posant en valor el seu patrimoni natural i cultural arreu del món, per tal d'atraure més turistes. Per l'altra, es vol mantenir Catalunya com a destinació turística de referència en el camp de l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC) a l'hora de realitzar promoció turística.

### *Catalunya a Europa*

Catalunya, mitjançant la Direcció General de Turisme i l'ACT, participa i, en alguns casos, lidera diversos projectes de la Comunitat Europea que tenen una gran incidència en la protecció de la natura, els itineraris transfronterers i el turisme gastronòmic i social, entre d'altres aspectes.

En aquest sentit, aquest any 2016, destaca l'elecció de Catalunya per liderar el projecte *Hiking Europe*. Aquesta iniciativa, coordinada per l'ACT, estarà formada per una xarxa d'itineraris de senderisme de més de 1.000 quilòmetres en quatre destinacions diferents: Catalunya, Irlanda, Itàlia i Croàcia. L'objectiu és oferir una àmplia oferta de pistes de senderisme, perquè s'exerciti l'activitat física i es descobreixi al mateix temps l'Europa rural.

Aquest projecte, finançat pel Programa COSME de la Comissió Europea (*Programme for the Competitiveness of Enterprises and Small and Medium-Sized Enterprises*), en català, Programa per a la competitivitat de les empreses i les pimes, ha estat triat d'entre més de 100 propostes i

**Catalunya, escollida per liderar el projecte turístic transfronterer *Hiking Europe***

inclou àrees rurals de Catalunya (Pirineu-El Cinquè Llac i el Priorat), Irlanda, Itàlia i Croàcia.

#### *Acord NECSTouR i OMT*

Així mateix, pel que fa a Europa, el director general de Turisme, Octavi Bono, en qualitat de president NECSTouR (*Network of European Regions for Competitive and Sustainable Tourism*) i Taleb Rifai, secretari general de l'Organització Mundial del Turisme (OMT), han signat un acord per fomentar i impulsar el turisme sostenible. Amb aquest acord, el Govern de Catalunya, que ocupa la presidència de NECSTouR, i l'OTM reconeixen el valor i la necessitat de col·laborar conjuntament per impulsar el turisme sostenible en les seves tres vessants: econòmica, sociocultural i mediambiental. Aquest és el primer acord que l'OTM signa amb NECSTouR i suposa el reconeixement a nivell mundial de la labor d'aquesta xarxa.

#### *Aliances estratègiques i comercials*

Pel que fa als programes de partenariat i de patrocini:

- S'han renovat els acords amb la categoria de soci (*partner*) amb Vueling, Futbol Club Barcelona, La Roca Village, PortAventura World, Circuit de Barcelona - Catalunya, Codorniu i Grup Damm per un valor econòmic mínim de 100.000 euros cadascun.
- S'han renovat els acords amb la categoria de patrocinador principal (*main sponsor*) amb Torres i Sixt Rent a Car, per un valor econòmic de 25.000 euros cadascun.
- S'han captat suports econòmics per al Sopar de les Estrelles, categoria patrocinador (*event sponsor*), amb un valor econòmic de 20.000 euros (PortAventura World, La Roca Village, Codorniu, Coca-Cola).
- S'han gestionat els patrocinis del Ral·li RACC (Reial Automòbil Club de Catalunya) Catalunya Costa Daurada, Volta Ciclista a Catalunya, Ironman Barcelona i Fòrum Gastronòmic.
- S'han gestionat els acords amb l'Associació d'Estacions Nàutiques de Catalunya i amb la Federació de Càmpings de Catalunya.

## **Circuits de Catalunya, SL**





## Introducció

Circuits de Catalunya, SL, té per objectiu l'administració i l'explotació de les instal·lacions, els edificis i els terrenys del Circuit de Barcelona-Catalunya, amb la finalitat de projectar una imatge de país arreu del món amb els diferents actes esportius que s'hi organitzen.

És una instal·lació que s'ha situat com un dels millors traçats permanents d'Europa i s'ha potenciat com un escenari únic per organitzar qualsevol esdeveniment, gràcies a la qualitat dels seus serveis i a la polivalència de les seves instal·lacions.

Des de la seva inauguració l'any 1991 el Circuit té un rol catalitzador clau del clúster del motor de Catalunya. Té una de les ràtios d'ocupació de pista més elevades entre els circuits europeus perquè, com que ha estat reconegut com un dels millors circuits del continent, s'utilitza no només com a circuit de test de les escuderies de competició, sinó també com a circuit de proves de mecàniques, pneumàtics i sistemes electrònics, que desenvolupa la indústria auxiliar del motor i que permet millorar les prestacions dels vehicles, tant els esportius com els comercials.

A part de dinamitzar el territori econòmicament, és una plataforma ocupacional. Les activitats que es realitzen a les instal·lacions del Circuit generen oportunitats laborals en més de 10.000 contractes, mitjançant l'oferta pública.

El calendari del Circuit comprèn els millors campionats del món, com són una prova del Mundial de Fórmula 1, una del Campionat del Món de MotoGP i una del Campionat del Món Federació Internacional d'Automobilisme (FIA) de *Rallycross*, a més d'altres certàmens nacionals i internacionals que se celebren al traçat.

### Taula 2.3.9/1. Estructura de Circuits de Catalunya, SL

---

#### **Circuit de Catalunya, SL**

##### **Direcció**

Salvador Servià i Costa (fins al 18 de juny)

Joan Fontserè i Pujol (des del 19 de juny)

#### **Relacions Institucionals**

Gemma Bassa

#### **Àrea Comercial**

Isabel Juarez

#### **Àrea de Màrqueting**

Miriam Rodriguez

#### **Àrea Hospitalitat**

Erica Mandome

#### **Àrea Explotació**

Marga Iglesia

**Àrea Esportiva**

Miriam Moya

**Àrea de Comunicació**

Miriam Ramos

**Àrea Corporativa**

Núria Tribó

**Àrea ISM**

Carles Fradera

## Activitats 2016

### Assistència

Durant l'any 2016, 552.061 espectadors han passat pel Circuit de Barcelona-Catalunya. L'índex d'assistència puntual més alt ha estat de 165.029 persones en el còmput global dels quatre dies del Fórmula 1 Gran Premi d'Espanya *Pirelli* 2016.

**El 2016 han passat pel Circuit de Barcelona-Catalunya 552.061 espectadors**

El Gran Premi *Monster Energy* de Catalunya de MotoGP™ ha estat el segon esdeveniment esportiu amb més afluència al Circuit, amb 176.900 assistents en els tres dies que dura l'esdeveniment, superant les xifres registrades les temporades anteriors. En la resta de curses s'ha registrat una xifra de 146.447 espectadors.

Pel que fa a l'activitat diària de la instal·lació i a d'altres activitats obertes al públic, el Circuit ha rebut 63.685 persones durant el 2016, atès que compta amb diferents serveis per a empreses que vulguin dur a terme qualsevol activitat comercial, social i / o de relacions públiques a les instal·lacions.

El Circuit acull moltes altres activitats a més a més de les curses durant l'any, com els *Formula One Test Days*, entrenaments privats i col·lectius de cotxes i motos, tandes obertes als aficionats, cursos de conducció, jornades d'incientius i de formació i presentacions mundials, entre altres esdeveniments. La temporada 2016 ha culminat amb una ocupació del 90%, 328 dies i, en molts casos, s'ha registrat més d'una activitat diària.

**La temporada 2016 ha culminat amb una ocupació del 90%, de 328 dies**

D'aquests 328 dies d'ocupació, 242 corresponen a lloguers (entrenaments, cursos de conducció, incientius d'empresa, filmacions, presentacions, etc.), durant els quals s'han dut a terme activitats diferents. Aques fet demostra la polivalència de la infraestructura, que pot contenir més d'una activitat cada dia. Uns altres 55 dies corresponen a l'activitat que generen les competicions que se celebren al Circuit i, finalment, 20 dies s'han destinat a obres de manteniment de la pista per requeriments de les federacions internacionals.

### *Impacte econòmic*

El Circuit de Barcelona-Catalunya, amb les competicions esportives que celebra, genera un impacte econòmic d'uns 340 milions d'euros anuals a Catalunya i durant el 2016 s'ha consolidat la instal·lació com a pol de desenvolupament econòmic i social de Catalunya, tant per al Vallès Oriental i per a les comarques veïnes, com per a la província i la ciutat de Barcelona.

**El Circuit genera un impacte econòmic d'uns 340 milions d'euros anuals a Catalunya**

El Fòrmula 1 Gran Premi d'Espanya *Pirelli* i el Gran Premi *Monster Energy* de Catalunya de MotoGP™ es reafirmen com a principals revulsius de la instal·lació, ja que són els esdeveniments amb més impacte econòmic de tota la temporada.

### *Un calendari de referència*

El Circuit de Barcelona-Catalunya ha estat escenari durant la temporada 2016 d'un total de dotze esdeveniments d'automobilisme i de motociclisme. El Circuit ha tornat a ser un dels quatre traçats en tot el món, que ha celebrat els Grans Premis d'F1®, únic a tot l'Estat, i de MotoGP™. Els dos esdeveniments han encapçalat el calendari esportiu de la instal·lació.

**El Circuit de Barcelona-Catalunya ha estat escenari durant la temporada 2016 d'un total de dotze esdeveniments d'automobilisme i de motociclisme**

Els dies 13, 14 i 15 de maig el Circuit va celebrar el Fòrmula 1 Gran Premi d'Espanya *Pirelli 2016* i el diumenge hi van assistir 87.245 espectadors.

Un any més, el Circuit de Barcelona-Catalunya ha tornat a ser el laboratori de proves dels equips de Fòrmula 1. És un traçat molt valorat per les escuderies i els seus pilots, ja que troben en la pista un escenari perfecte, que reuneix tot tipus d'especificacions tècniques. El Circuit ha acollit deu jornades de *Formula One Test Days*, vuit dies en els tests de pretemporada i dos dies més, després de la celebració del Gran Premi.

Els amants del motociclisme han tingut una cita amb el millor motociclisme sota el guiatge del Gran Premi *Monster Energy* de Catalunya de MotoGP™ els dies 3, 4 i 5 de juny. El Gran Premi de Catalunya de MotoGP™ va portar a la pista del Circuit tres campionats en joc, MotoGP™, Moto2™ i Moto3™, amb 99.575 aficionats el dia de les curses.

Pel que fa a la resta de curses del Circuit de Barcelona-Catalunya, el calendari esportiu s'ha encetat amb el V *Endurance Series* (19 i 20 de març), que ha reunit a més d'un centenar de vehicles. Aquests participen en un intens programa compost per una cursa de resistència de Grans Turismes (GT) i Turismes, les 4 Hores de Catalunya, una cursa de resistència de prototips, les 6 Hores de Catalunya i curses a l'esprint de la *Challenge Monoplace*, la *Challenge Funyo* i la *Challenge Caterham R300*.

La primera edició del Trofeu Targa Iberia celebrat el 23 i 24 d'abril va tancar amb èxit el seu pas pel Circuit de Barcelona-Catalunya. El debut d'aquest certamen ha portat al traçat català un intens programa amb els campionats *Lamera Cup*, *Porsche Carrera Cup France*, *Renault Clio Cup France* i *Classic&Legend*, que ofereixen als aficionats curses emocionants.

El FIM CEV Repsol *International Championship* (Campionat d'Espanya de Velocitat) i els Campionats de Catalunya de Motociclisme celebrats al Circuit són la plataforma perfecta perquè els pilots amb aptituds aprenguin i desenvolupin les seves carreres en un entorn de màxima professionalitat, amb la finalitat de facilitar a equips i pilots una preparació de qualitat, de cara al seu salt a l'escenari internacional.

Els dies 8, 9 i 10 de juliol s'ha celebrat la 22a cursa de les 24 Hores de Catalunya de Motociclisme, una cita que arriba al traçat català amb l'inici de l'estiu ininterrompudament des de 1995, any en què el traçat català va recollir l'herència de la màgia de les 24 Hores de Montjuïc. La prova combina tota una sèrie d'elements, que fan de la cursa tot un referent nacional en termes de resistència i, des dels pilots amateurs, fins als professionals se senten protagonistes d'aquesta cursa de 24 hores de durada. La prova es disputa amb sortida a les 15 hores de dissabte en forma d'espiga, estil *Le Mans*.

**Aquest any s'ha celebrat la 22a cursa de les 24 Hores de Catalunya de Motociclisme**

Els dies 2, 3 i 4 de setembre se celebren les ja tradicionals 24 Hores de Barcelona d'Automobilisme-Trofeu Fermí Vélez al Circuit de Barcelona-Catalunya. Es tracta de la 19a edició d'aquesta prova de resistència, que reuneix una setantena d'equips procedents de tot el món amb pilots professionals, amateurs i pilots privats (*gentleman drivers*).

Per sisè any consecutiu, s'ha comptat amb la col·laboració de l'empresa holandesa Creventic, promotora, entre d'altres, de les 24 Hores de Dubai, fet que dota la prova d'una major participació de vehicles internacionals. Hi participen diferents categories: vehicles de benzina de fins a 3.500 cc, turismes dièsel de fins a 3.000 cc, vehicles GT i vehicles especials, entre els quals destaquen els silueta o els elèctrics i híbrids.

La novena prova de la FIA *World Rallycross Championship* va deixar enrere un cap de setmana espectacular de curses que va fer vibrar un públic molt nombrós a les grades del Circuit de Barcelona-Catalunya, per segon any consecutiu. L'activitat frenètica sobre el traçat mixt de terra i d'asfalt, dissenyat expressament per a l'ocasió, és constant, amb més de 40 curses curtes, però intenses. Prop d'un centenar de pilots exhibeixen les seves habilitats, entre els quals es troben noms com ara Petter Solberg, Mattias Ekström, Sébastien Loeb, Dani Sordo i Albert Llovera. A més, els aficionats gaudeixen dels seus ídols amb la sessió d'autògrafs al pàdoc, que reuneix a molts amants de l'esport de motor.

**El 2016 s'ha celebrat la primera edició del Festival de la Velocitat de Barcelona, els dies 1 i 2 d'octubre**

Els dies 1 i 2 d'octubre es va celebrar al Circuit de Barcelona-Catalunya la primera edició del Festival de la Velocitat de Barcelona. Les espectaculars *Blancpain GT Series* tanquen la temporada, el que suposa una gran quantitat de títols per resoldre. Això es tradueix en una jornada dominical plena de curses emocionants davant d'un públic entregat, un total de 12.650 espectadors, que gaudeix d'exposicions i activitats al pàdoc en un ambient festiu. El Campionat d'Espanya de F4, que disputava la cinquena prova de la temporada, se suma als al·licients del Festival de la Velocitat de Barcelona.

L'*International GT Open* ha tancat el calendari esportiu de 2016 celebrant la seva gran final de la temporada al Circuit. Ha estat l'última cita del campionat i ha estat decisiva per resoldre els títols *GT Open*, l'*Euroformula*

*Open*, el Campionat d'Espanya d'F3, la *Seat León Cup* i la *European Master Series*.

També se celebren al Circuit proves de les ECOseries, campionat europeu en circuits permanents basat en la conducció eficient, l'estalvi energètic i les energies alternatives.

#### *Altres esdeveniments*

El Circuit vol obrir-se més i més a noves activitats que no siguin de motor. Una prova més de la seva polivalència són els 8.300 ciclistes i més de 8.000 corredors que van passar-hi el 2016. A banda de facilitar la utilització del Circuit per a esdeveniments singulars impulsats per entitats esportives, educatives i socials, té acords amb ens locals per fer visites a les instal·lacions de col·lectius de la tercera edat, clubs, entitats esportives, passejades de gent gran, com per exemple la visita d'esportistes del CAR (Centre d'alt Rendiment Esportiu), esportistes de federacions de discapacitats, coincidint amb els Tests de F1 2016.

**Tandes BiCircuit:** dos cops per setmana durant tot l'any, la pista del Circuit s'obre, quan l'activitat de la pista finalitza, perquè els amants del ciclisme, professionals o amateurs, puguin entrenar-se en bicicleta. Hi ha més de 6.700 usuaris anuals.

**Més de 6.700 ciclistes han utilitzat la pista del Circuit el 2016 en el Tandes BiCircuit**

**BiCIRCUIT Festival:** festa de la participació popular i familiar de la bicicleta en totes les seves disciplines. El 30 d'abril i l'1 de maig es va celebrar la primera edició del BiCircuit Festival. Durant tot el cap de setmana es van fer diferents competicions: les 24 Hores Madform BiCircuit, la Gran Fondo, la marxa BTT (Bicicleta Tot Terreny) i el Campionat del Món de Brompton. També es van disputar altres curses de diferents modalitats, com la Copa Catalana Júnior-Fèmines Elit.

Aquest Festival de la Bicicleta vol reunir als amants de la bicicleta i als aficionats al ciclisme dins d'un ambient lúdic, familiar i segur. A més de l'activitat sobre les dues rodes, el Circuit va organitzar diferents activitats per a nens i unes jornades de seguretat, així com exhibicions, una fira, un mercat de segona mà de bicicletes i una zona *E-Bike*.

El Servei Català de Trànsit va organitzar el parc de bicicletes. L'activitat, ubicada al pàdoc del Circuit, constava d'un recorregut en un espai de circulació tancat que simulava una conducció real amb senyals de trànsit i situacions amb usuaris diferents. El Servei Català de Trànsit va aprofitar la seva participació en aquest tipus d'esdeveniments multitudinaris, per fer arribar el seu missatge de conscienciació social, a favor d'una educació i una formació viària que contribueixi a reduir l'accidentalitat en carreteres i ciutats. Van repartir el seu propi marxandatge per realitzar el recorregut, com ara els reflectors que augmenten la visibilitat dels ciclistes a la xarxa viària.

**Prova de Duatló:** la pista del Circuit de Barcelona-Catalunya ha estat escenari del 5è Duatló Ciutat de Granollers, organitzat pel Club Triatló Granollers, una prova que aplega al voltant de 400 esportistes que fan 5 km a peu, 20 km en bicicleta (4 voltes al traçat del Gran Premi del Circuit) i

2,5 km més a peu. En la mateixa jornada, també se celebren proves per als més petits.

**Cursa Atlètica del dissabte del Gran Premi de F1 2016:** seguint fidel a la seva proposta per entretenir el públic i organitzar activitats diferents, durant el dissabte del Gran Premi de F1, el Circuit ha organitzat (per primera vegada) amb la col·laboració del diari Sport la "Volta al Circuit", una cursa atlètica a la qual s'hi van poder sumar pilots, enginyers, mecànics, periodistes i organitzadors.

La cursa constava d'un recorregut de 4,655 km, una volta completa al traçat. El tret de sortida a la "Volta al Circuit" va ser a les 19 hores a la recta principal del Circuit de Barcelona-Catalunya.

**Promoció de l'esport de base amb exhibició de nens de kàrting :** el divendres 13 de maig de 2016, a les 19:00 hores, un grup de 24 nens d'entre 7 i 12 anys van realitzar una exhibició de kàrting a la zona de l'Estadi del Circuit de Barcelona-Catalunya. Per poder fer més accessible aquesta exhibició a tot tipus de públic, la Porta 1 del Circuit de Barcelona-Catalunya es va obrir a partir de les 17:00 h amb entrada gratuïta.

Els pilots Fernando Alonso, Lewis Hamilton i Carlos Sainz van apadrinar la demostració, en un acte de suport a la base de l'esport i a les futures promeses de l'automobilisme, que prenen part aquesta temporada a l'*Open RACC de karting*.

**Fórmula Student:** del 26 al 28 d'agost de 2016 es van citar al Circuit 70 equips amb 1.750 estudiants d'enginyeria, procedents de 14 països diferents. Els participants treballen durant tot un any en el disseny i la construcció d'un monoplaça de curses, que es posa a prova amb la seva presentació, la seva eficiència, el seu pla de negoci i, en general, tot el projecte d'enginyeria que hi ha al darrere del prototip.

**El concurs Fórmula Student té com a objectiu inspirar i desenvolupar enginyers joves emprenedors i innovadors**

És un programa de competència d'automobilisme educatiu d'Europa, a càrrec de la Institució d'Enginyers Mecànics. Hi donen suport la indústria automobilística i els enginyers d'alt perfil.

El concurs té com a objectiu inspirar i desenvolupar enginyers joves emprenedors i innovadors i donar l'oportunitat als estudiants de posar en pràctica tots els coneixements adquirits durant el curs universitari, simulant una situació real.

Universitats d'arreu del món s'enfronten al repte de dissenyar i construir un monoplaça de curses per competir en diferents categories i provar el rendiment del vehicle que han dissenyat, inclosos els elèctrics. Els monoplaços són avaluats en termes d'acceleració, de frenada, d'estabilitat i han de ser de fàcil manteniment a un cost raonable i amb un alt grau de fiabilitat en cursa.

**Promoció del vehicle elèctric:** el Circuit de Barcelona-Catalunya es converteix, un any més, en un punt de trobada de flotes sostenibles amb l'*Ecofleet Meeting Point*.

La Plataforma Pública i Privada per a l'impuls de la Mobilitat Sostenible a Barcelona i Catalunya (LIVE) i l'Associació Espanyola de Gestors de Flotes

d'Automòbils (AEGFA) escullen el pàdoc del Circuit de Barcelona-Catalunya per exposar vehicles elèctrics, híbrids endollables i de combustibles alternatius de diferents marques. Orientat als gestors de flotes, serveix de plataforma per exposar diferents visions sobre la sostenibilitat, així com per fer provar alguns dels models de vehicles d'energies alternatives.

Els representants de les empreses del sector poden provar les prestacions d'aquests vehicles dotats amb energia alternativa d'última generació. També es fan ponències a càrrec d'experts del sector.

**Volta al Circuit en moto:** per celebrar la cita mundialista, el Circuit ha donat l'oportunitat de realitzar una volta completa al Circuit en moto el dissabte 4 de juny, a les 18.00h, per on havien rodat els pilots de MotoGP™, Moto2™ i Moto3™ escasses hores abans.

**Dins la Setmana del Gran Premi, més de 500 motos han participat en la Volta al Circuit en moto**

El punt de trobada de la Volta al Circuit en moto era a les 17.30 h al Pàrquing A1, davant de l'accés principal. Des d'aquí, a les 18.00 h, les motos es van dirigir a la pista per començar a rodar a baixa velocitat guiades per un cotxe de seguretat, completant una volta sencera al traçat i una passada per la recta principal. Més de 500 motos es van unir a l'experiència gaudint de manera gratuïta de cada revolt del traçat, vivint en primera persona el recorregut que fan els seus ídols.

Un cop completada la volta, la festa va continuar a la zona de Tapes GP, on es va gaudir del bon ambient i de la gastronomia mediterrània i, entre tots els presents, es va sortejar un casc rèplica del pilot Marc Márquez.

**Clàssics al Circuit:** per apropar el món del motor a tota classe d'aficionats, els amants dels vehicles clàssics tenen l'oportunitat de conduir els seus vehicles a la pista catalana els dies 6 i 20 de juliol de 2016 i gaudir del traçat on competeixen els pilots de Fórmula 1 i MotoGP.

A les 19:00 h, entren a la pista i donen dues voltes completes al Circuit a velocitat controlada per un cotxe de seguretat (safety car). A més de la vivència automobilística, els participants també gaudeixen d'una fi de festa al Tapes GP, un espai situat en una zona exclusiva del Circuit amb vistes a la pista, amb un sopar d'amanida, brasa, beguda i postres.

És una oportunitat única per treure a passejar els clàssics, acompanyats d'un ambient completament segur i d'una proposta culinària de qualitat.

#### *Actes solidaris*

El Circuit de Barcelona-Catalunya ha acollit diferents esdeveniments amb finalitats benèfiques.

**1|2|3 Mulla't i Corre per l'Esclerosi Múltiple:** la prova d'atletisme en benefici de l'esclerosi múltiple va celebrar la seva 16a edició al Circuit de Barcelona-Catalunya, el 22 de maig. Va comptar amb Marc Gené, Miguel Induráin i Abel Antón com a ambaixadors.

**El Circuit de Barcelona-Catalunya ha acollit la 16a edició de la prova d'atletisme de l'1|2|3 Mulla't i Corre per l'Esclerosi Múltiple**

A les proves habituals de l'11213 Mulla't i Corre per l'Esclerosi Múltiple, les curses atlètiques de 10 km, 5 km i milla atlètica i les curses sobre patins, s'hi van sumar dues novetats: una cursa amb bicicleta de 20 km i una cursa amb bicicleta d'1 km per a parels amb fills.

L'11213 Mulla't i Corre per l'Esclerosi Múltiple, a més de ser una jornada solidària, és també una jornada festiva i familiar. Per això, al llarg del matí hi va haver diverses activitats de lleure. Per als nens, hi havia un rocòdrom, inflables i un globus aerostàtic, entre d'altres. Igualment es van organitzar sessions de ciclisme de sala (*spinning*), ioga i zumba, una *F1 Pit Stop Challenge* (competició de canvi de pneumàtics en un Ferrari F1) i nombroses activitats per a tota la família.

**Cursa Allianz Night Run 2016:** la Cursa Allianz Night Run Laps for Life 93 al Circuit de Barcelona-Catalunya es va celebrar el 2 de juliol de 2016 a les 20:30 h. Aquest esdeveniment solidari, impulsat pel pilot Marc Márquez i per Allianz al Circuit, va tenir curses de 5 km i 10 km. Els participants van córrer de nit amb un fi benèfic a favor del Projecte de beques menjador d'*Aldeas Infantiles SOS*.

En concret, la solidaritat es va materialitzar en ajuda econòmica al Projecte beques menjador d'*Aldeas Infantiles SOS*, per a més de 500 nens i joves de tot el territori nacional. Mitjançant aquesta iniciativa, les beques cobreixen les necessitats alimentàries dels més petits, a través dels serveis de menjador de les institucions educatives i, garanteix almenys, un àpat sa i equilibrat per als menors.

**Associació Espanyola Contra el Càncer:** el 8 d'octubre de 2016, durant la Jornada de l'Associació Espanyola contra el Càncer (AECC), aquesta associació va poder utilitzar el Circuit per un dia. Els nens malalts de càncer i les seves famílies van poder gaudir de l'experiència de convertir-se en copilots de carreres i sentir l'emoció de córrer al Circuit de Barcelona-Catalunya.

Va ser una jornada lúdica on més de 60 infants van gaudir d'activitats relacionades amb el món del motor. El programa d'activitats inclou, entre d'altres, un Circuit de Harley Davidson, un Circuit de motos ZK, un simulador de motos Honda, una exhibició del Parc automobilístic de l'ajuntament de Montmeló (bombers, policia, etc.), una visita a les instal·lacions del Circuit de Barcelona-Catalunya, un Scalextric i una exposició de cotxes Fórmula GT. Però, sens dubte, l'activitat estrella de la jornada és cada any la Tanda contra el Càncer, on els nens exerceixen de copilots al Circuit i fan una volta amb cotxes d'alta gamma procedents de particulars, concessionaris i clubs d'arreu de l'estat.

**La Marató de TV3:** el Circuit de Barcelona-Catalunya col·labora amb els actes de La Marató de TV3 celebrant les Voltes Solidàries.

El mateix dia, durant el matí, se celebra el *Running RACC*, amb la prova reina de 10 km RACC i recorreguts de 5 km, 10 km i infantils, que tenen diferents formats de curses d'atletisme.

**Wings for life amb Carlos Sainz:** el pilot de Toro Rosso i el periodista Josep Lluís Merlos van participar el 3 de març de 2016 en una experiència



única, el dijous dels tests de F1 per recaptar fons per a *Wings for Life*. Un grup reduït de persones va poder conèixer al pilot Sainz, fer-se fotos amb ell i demanar-li autògrafs per a una bona causa. Al seu costat, hi va participar el periodista Josep Lluís Merlos, que va compartir els seus coneixements i les seves opinions sobre la categoria reina del motor en una xerrada amb els aficionats. Tots els fons recaptats es van destinar a *Wings for Life*, una fundació internacional sense ànim de lucre dedicada a la investigació de les lesions de medul·la espinal.

**La pedalada "Freudenberg a rueda" 2016:** el Circuit de Barcelona-Catalunya va acollir la cinquena edició de "Freudenberg a rueda", una acció, en què els treballadors del grup amb seu a Parets del Vallès, van pedalar al traçat català per donar suport a la lluita contra el càncer infantil.

Aquesta acció solidària, que s'emmarca dins del projecte global La Lluita TEAM, consisteix en una pedalada durant una sessió de Tandes BiCircuit, on cada quilòmetre es tradueix en un euro de donació destinat a l'Obra Social de l'Hospital Sant Joan de Déu, la unitat d'investigació de la histiocitosi i el càncer infantil. Amb la participació dels treballadors i treballadores de Freudenberg, es van recaptar un total de 5.000 euros.

L'objectiu s'havia fixat en un mínim de 662 voltes, tenint en compte el recorregut de la Titan Desert MTB Marathon, la primera competició on va participar La Lluita TEAM amb Sergi Mingote, alcalde de Parets del Vallès i membre de l'equip.

**Bikers Vs la Fam:** el 4 de desembre, a canvi d'una bossa de menjar que es destina al Banc dels Aliments (aportació mínima 5 kg de menjar), els motoristes donen 2 voltes al Circuit, amb una capacitat màxima de 500 motos. El Circuit va rebre també el menjar per donar al Banc dels Aliments de tots els assistents a l'acte.

Paral·lelament, el Circuit col·labora amb la Fundació Oncovallès i Rodes Solidàries.

#### *Compromís amb el medi ambient*

El Circuit treballa per ser el primer Circuit amb Petjada Zero de CO<sub>2</sub>, compensant la petjada actual determinada pel públic assistent (mobilitat). Es treballa, conjuntament amb l'Institut Català d'Energia, en el Projecte de millora de l'eficiència energètica del Circuit, per tal de trobar fonts energètiques alternatives, establint els paràmetres de sostenibilitat en totes les licitacions: subministrament elèctric, climatització i restauració. A més, l'empresa Bioquad realitza una auditoria per trobar les eines per compensar les emissions.

Actualment es garanteix l'ús d'energies renovables mitjançant la licitació del subministrament elèctric. En els plecs, es va incorporar la mesura de garantir un compromís inicial d'energia renovable superior al 25% per al 2016.

El Circuit potencia cada vegada més el transport públic.

**El Circuit treballa per ser el primer amb Petjada Zero de CO<sub>2</sub>, compensant la petjada actual determinada pel públic assistent**

- Els espectadors que s'han desplaçat amb Rodalies RENFE l'any 2015 han estat:  
Dies de GP F1: 40.162 persones i per a MotoGP: 29.440 persones.
- Els espectadors que s'han desplaçat amb autobús Sagalés l'any 2015 han estat:  
Dies de GP F1: 16.062 persones i per a MotoGP: 7.576 persones.

També es fomenta la conscienciació per optimitzar les places dels vehicles particulars en els desplaçaments al Circuit de Barcelona-Catalunya i per promoure l'ús del transport públic, mitjançant notes de premsa enviades a més de 1.000 periodistes nacionals i internacionals, la pàgina web del Circuit ([www.Circuitcat.com](http://www.Circuitcat.com)) i les xarxes socials (Twitter i Facebook).

**Compromís amb la sostenibilitat del Circuit (ISO 14001, Guardó a l'Excel·lència concedit pel *Fédération Internationale de l'Automobile (FIA) Institute* i pel *Fédération Internationale de Motocyclisme (FIM) Environmental Award* al Circuit més ecològic):** el Circuit ha estat guardonat amb el *FIM Environmental Award* els anys 2012 i 2016, alhora que manté un sòlid compromís amb el medi ambient, ja que compta des de l'any 2008, amb la certificació de gestió mediambiental ISO 14001-2004.

**El Circuit de Barcelona-Catalunya ha estat guardonat amb el *FIM Environmental Award* al circuit més respectuós amb el medi ambient**

Cada any es fan diferents accions de sensibilització i el 2016 el Circuit ha tornat a comptar amb el suport del pilot Marc Márquez, ambaixador de medi ambient de la Federació Internacional de Motociclisme. S'han dut a terme les activitats següents:

- Iniciativa KISS Barcelona (*Keep it Shiny & Sustainable*), projecte de la Federació Internacional de Motociclisme, que vetlla per reduir l'impacte mediambiental que es genera durant els grans premis del campionat del món de MotoGP™.
- Estand KISS Barcelona, un punt d'informació mediambiental del projecte dedicat a la mobilitat sostenible.

El Circuit de Barcelona-Catalunya va esdevenir el 2014 la primera pista de F1 en obtenir el **guardó de nivell Excel·lència** que atorga el programa de sostenibilitat del *FIA Institute*. Va rebre aquest premi després d'haver estat auditat pels seus procediments i les seves credencials. Amb aquest guardó el Circuit assoleix també el nivell d'Excel·lència en sostenibilitat.

El *FIA Institute* ha certificat que la direcció del Circuit de Barcelona-Catalunya ha demostrat un compromís a llarg termini amb operacions mediambientals sostenibles. Va rebre la seva primera certificació ISO l'any 2008, i el treball continuat que el Circuit ha fet en aquest àmbit, ha assolit els requeriments en el marc de la certificació mediambiental.

El Circuit potencia la integració paisatgística mantenint els 8.000 arbres existents de 35 espècies diferents i ampliant els espais verds. Al mateix temps, el Circuit gestiona els residus amb la valorització del 50% de la brossa generada, mitjançant una minideixalleria.

També gestiona l'impacte del soroll, realitzant estudis d'impacte acústic periòdics per controlar l'impacte durant el Gran Premi. A partir del 2017, el Circuit preveu la realització d'un estudi sonomètric, de periodicitat anual,

per mesurar l'impacte acústic en els 4 municipis que envolten el Circuit: Montmeló, Granollers, Parets i Montornès.

A més a més, el Circuit disposa actualment de 2 punts de recàrrega (lenta) i de 3 punts de recàrrega ràpida (2 dels quals són Tesla i 1 és universal) per a vehicles elèctrics.

#### *Pla director urbanístic del Circuit de Velocitat de Barcelona–Catalunya*

S'ha revisat el marc urbanístic per poder fer front a les noves demandes i necessitats d'una instal·lació de màxim nivell, s'han replantejat i adaptat aspectes ja continguts en l'antic pla especial i se n'han plantejat de nous. El nou marc urbanístic permetrà configurar un autèntic pol d'activitats relacionades amb el món del motor.



El Pla té com a objectiu establir el marc per desenvolupar tot el seu entorn: reservar espais de sòl no urbanitzable i protegits mediambientalment; espais per instal·lar-hi empreses i activitats vinculades al motor, espais per a serveis al Circuit mateix i espais de formació.

És un instrument que enforteix el Circuit i el dota per al futur com a gran equipament tractor del país. Ho fa reforçant el seu encaix en el territori, amb una especial sensibilitat en els aspectes mediambientals i paisatgístics i endreçant ordenaments urbanístics anteriors ja existents, com el previst sector industrial abans anomenat sector T en l'antic pla general, que dona solucions a les indústries ja existents a la carena de ponent (Autolive, Brentag), o com el mateix sector d'equipaments del con sud de Palou, que ara permetrà fer activitats centrades en el món del motor vinculat al Circuit.

L'objectiu general és facilitar a l'entorn del Circuit la creació d'un pol d'activitats econòmiques relacionades amb el món del motor.

Eixos principals del Pla: la creació i el creixement d'empreses del sector de l'esport del motor, la seva internacionalització, la dinamització de la recerca i la transferència tecnològica amb els centres tecnològics de Catalunya per implantar noves tecnologies, l'atracció de talent i la captació d'inversió, la formació, l'ocupació, la projecció exterior i el turisme.

#### *Acords amb diferents institucions*

El Circuit de Barcelona-Catalunya ha signat diferents acords durant el 2016 i també ha donat continuïtat a d'altres acords vigents en períodes anteriors, com els que es detallen a continuació.

**Conveni amb la Creu Roja:** d'una banda, la Creu Roja a Catalunya ha ratificat el seu compromís de donar els serveis de primers auxilis i d'evacuació de ferits, a més de la cobertura dels serveis preventius, mentre que el Circuit de Barcelona-Catalunya, d'altra banda, ha aportat els mitjans personals i tècnics, amb l'objectiu de facilitar la tasca de la Creu Roja a Catalunya dins del Circuit. Amb aquest acord, s'ha perllongat una col·laboració entre organitzacions, que s'ha donat de forma ininterrompuda, des de la inauguració del Circuit el 1991.

**Acord de col·laboració amb PIMEC (Petita i Mitjana Empresa de Catalunya) i Cecot,** per continuar creant sinergies que impulsin i promoguin l'activitat econòmica a Catalunya. Fruit d'aquest acord, els socis obtenen unes condicions avantatjoses en els productes, les activitats i els serveis del Circuit de Barcelona-Catalunya, que ajuden les empreses a fidelitzar els seus clients i col·laboradors.

**Acord de col·laboració amb Turisme de Barcelona:** d'una banda, l'organisme turístic promou el Circuit de Barcelona-Catalunya de manera preferent, tot atorgant una atenció i un tractament destacat als Grans Premis d'F1 i de MotoGP. D'altra banda, el Circuit associa internacionalment la seva marca a la ciutat de Barcelona - *Convention Bureau*.

**Acord amb l'Agència Catalana de Turisme:** per tal de col·laborar en el reforç i la millora del posicionament de Catalunya com a destinació turística de primer ordre.

**Acord amb el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE):** el Circuit promou la reinserció sociolaboral en l'àmbit penitenciari, mitjançant el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (empresa pública del departament de Justícia de la Generalitat). Té un acord de col·laboració amb el CIRE per tal de desenvolupar projectes encaminats a la incorporació dels interns al món laboral.

Fruit d'aquest acord es facilita la integració professional amb la realització de feines de manteniment i actuacions de conservació, millora i protecció de l'entorn del Circuit i el condicionament del recinte per a esdeveniments,

**El Circuit promou la reinserció sociolaboral en l'àmbit penitenciari, mitjançant el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció**

així com també el servei de bugaderia. L'acord permet disposar d'un màxim de 20 persones, en moments de plena activitat de la instal·lació.

**Conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona:** L'entitat ha aportat al Circuit de Barcelona-Catalunya 2 milions d'euros.

**Conveni de col·laboració biennal amb l'Ajuntament de Barcelona:** El consistori ha aportat al Circuit de Barcelona-Catalunya 6 milions d'euros (2015-2016).



# Agència Catalana del Consum

- Servei d'Estudis i Comunicació
- Servei d'Administració
- Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor
- Sub-direcció General de Disciplina de Mercat





## Introducció

La política de consum esdevé més estratègica i més necessària i útil per a la societat que mai (tant per a les persones consumidores com per als agents econòmics). Per dur-la a terme és essencial el treball conjunt amb tots els agents que actuen en el món del consum, la col·laboració i la sinergia amb les organitzacions de persones consumidores, les organitzacions empresarials i les administracions locals.

Segons la Llei 9/2004, de 24 de desembre, de creació de l'Agència Catalana del Consum (DOGC núm. 4291, de 24 de desembre de 2004), les competències assignades a aquesta Agència són totes les que corresponen a la Generalitat en matèria de consum en virtut de la Constitució i de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, especialment la informació, la formació, l'educació, l'assessorament, la mediació, l'arbitratge, la inspecció i el control de mercat, la difusió, el foment, les relacions institucionals i la defensa dels drets de les persones en l'àmbit del consum.

Els òrgans de govern de l'Agència Catalana del Consum (ACC) són:

- el president o presidenta,
- el vicepresident o vicepresidenta,
- el Consell de Direcció i
- el director o directora.

El president de l'ACC i del seu Consell de Direcció és el conseller d'Empresa i Coneixement. El vicepresident és el secretari d'Empresa i Competitivitat. El Consell de Direcció està format per 20 membres, i les principals funcions del Consell són l'aprovació dels comptes i la memòria anuals.

### Taula 2.3.10/1. Estructura de l'Agència Catalana del Consum

---

#### Agència Catalana del Consum

Alfons Conesa i Badiella  
(fins al 9 de març)  
Montserrat Ribera i Puig  
(des del 10 de març)

#### Servei d'Estudis i Comunicació

Josep-Lluc Arias i Arias

#### Servei d'Administració

Rafael Alonso i Portero

#### Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor

Albert Melià i Roset (fins al 24 de març)  
Josep Maria i Recasens Soriano (des del 25 de març)

**Sub-direcció General  
de Disciplina de  
Mercat**

Albert Melià i Roset

**Secció de Consum a  
Girona**

Joan Surós i Peracaula  
(fins al 14 de maig)  
Maria Lluïsa Perales i  
Sánchez (des del 15 de  
maig)

**Secció de Consum a  
Lleida**

Mercè Querol i Falip

**Secció de Consum a  
Tarragona**

Montserrat Güell i  
Anglès (fins al 30 de  
maig)  
Judit Pujol i Codinach  
(des de l'1 de juny)

**Àrea de Consum a les  
Terres de l'Ebre**

Judit Pujol i Codinach  
(fins al 30 de maig)  
Xavier Bayerra i Rosa  
(des de l'1 de juny)

## Servei d'Estudis i Comunicació

Són funcions del Servei d'Estudis i Comunicació: la promoció i realització d'estudis tècnics i enquestes sobre els hàbits de consum a Catalunya; la cooperació tècnica amb tota mena d'entitats públiques i privades d'àmbit europeu; la coordinació de les actuacions de comunicació i campanyes de difusió; la gestió de la pàgina web; el disseny i la supervisió de l'elaboració de publicacions i material audiovisual adreçat als consumidors; el recull, la gestió i l'organització de la documentació especialitzada en consum i el banc de dades i el suport documental a organismes que treballen en l'àmbit del consum, i la informació als consumidors a través dels mitjans de comunicació i participació en fires.

### Activitats 2016

#### *Actuacions de difusió*

El web de l'ACC, [consum.gencat.cat](http://consum.gencat.cat), és un dels principals mitjans d'informació a les persones consumidores. Durant l'any 2016 ha tingut un total de 497.350 visites i les pàgines més visitades han estat les següents: reclamacions; queixa't / reclama / denuncia; ACC Qui som i espai consumidors.

**Durant l'any 2016 el web de l'Agència Catalana del Consum ha tingut un total de 497.350 visites**

El nombre total d'impactes als mitjans de comunicació (ràdio, premsa i televisió) ha estat de 1.157 milions; s'han atès 138 peticions dels mitjans i s'han elaborat 31 notes de premsa.

L'ACC busca diferents maneres de poder arribar a més consumidors, en conseqüència també promou el canal IP de Televisió de Consum aprofitant infraestructures de pantalles i programació ja existents en espais comercials i esportius, centres de salut (canal Salut), oficines d'atenció ciutadana de diferents administracions o xarxes de transport públic (FGC – TMB), entre d'altres.

Amb l'exposició Consum: Punt de Trobada s'ha donat a conèixer als visitants quins són els seus drets i deures com a persones consumidores.

Pel que fa a la presència a fires multisectorials i altres esdeveniments, cal destacar la presència a la Fira de Mollerussa, a la Festa dels Súpers, a la Fira Gran, al Posa't la gorra i al Festival de la Infància a Barcelona, amb una participació de 20.500 persones.

El butlletí corporatiu Consum Notícies és un altre dels mitjans de difusió. Actualment té 5.016 subscriptors.

L'ACC també ha estat present a les xarxes socials com ara Facebook (2.066 seguidors), Twitter (4.000 seguidors) i Youtube (19.034 visualitzacions) i amb l'aplicació Infoconsum per a telèfons intel·ligents, que permet a l'usuari estar informat a través de consells pràctics de consum, fer-hi consultes i denúncies.

### *Taula de Diàleg per a la Prevenció dels Trastorns de la Conducta Alimentària*

El 2016 s'ha presentat l'informe Trastorns alimentaris i hàbits de cerca a internet i el 10 de febrer s'ha organitzat el simposi Anorèxia i internet.

El 3 d'octubre s'ha celebrat la jornada de divulgació del Pacte pel Celiac, adreçat a professionals i empreses.

L'ACC lidera el Grup de Treball de Captació de Recursos, de la Taula de Distribució Solidària d'Aliments i treballa en obrir vies per incrementar les donacions.

### *Àmbit internacional i regional*

Pel que fa a les actuacions d'àmbit internacional, cal destacar l'inici de la cooperació amb l'UNCTAD (*United Nations Conference on Trade and Development*), en català, Conferència de les Nacions Unides sobre Comerç i Desenvolupament de l'ONU, per tal de cercar un acord i exportar el model català de protecció dels consumidors, a través de la formació a tretze estats de l'Amèrica Llatina, sota el programa COMPAL III.

Finalment, en l'àmbit regional, NEPIM (*Network for the Promotion of Sustainable Consumption in European Regions*), en català, Xarxa per a la Promoció del Consum Sostenible en les Regions Europees, cerca un projecte de cooperació interregional sobre l'economia circular en el si del programa INTERREG IV

## **Servei d'Administració**

El Servei d'Administració té les funcions següents: gestió de l'organització i del funcionament administratiu de l'ACC; control pressupostari i comptabilització de la despesa pública; tresoreria i habilitació, contractació i gestió de les compres i gestió del personal i del patrimoni.

### **Activitats 2016**

El pressupost de l'ACC per a l'exercici 2016, prorrogat respecte al pressupost de l'exercici 2015, incorpora les despeses de funcionament.

L'import aprovat ha estat de 9.324.963,53 euros, la major part dels quals es nodreixen de les transferències provinents del Departament d'Empresa i Coneixement a través de transferències corrents (que representen un total de 6.815.763,53 euros) i de la previsió de recaptació de multes i sancions dins l'àmbit del consum (per un import de 2,5 milions d'euros).

Respecte al global del pressupost inicial de l'ACC, el pressupost definitiu s'ha incrementat en 65,26%, a conseqüència d'una recaptació superior d'ingressos dels inicialment previstos per multes i sancions en matèria de consum, per un import d'1.110.924,10 euros i la dotació extraordinària del

Fons d'atenció solidària de subministraments bàsics per un import de 3.853.458,80 milions d'euros (finalment, ha resultat un pressupost total gestionat de 14.289.233,43 euros).

Cal destacar, en relació amb la contractació duta a terme durant el 2016, els contractes següents:

- Prestació de serveis per a la realització de treballs d'anàlisi de laboratori necessaris per al control dels productes industrials i alimentaris per un import adjudicat de 82.523,15 euros, IVA inclòs.
- Prestació de serveis d'educació en matèria de consum a l'Escola del Consum de Catalunya de l'ACC per un import adjudicat de 176.554,93 euros, IVA inclòs.

Així mateix, s'han signat convenis d'encàrrec de gestió per realitzar actuacions en matèria de consum amb 37 consells comarcals, per un import total de finançament de 943.800,93 euros.

Tenint en compte la Resolució EMC/1848/2016, de 19 de juliol, per la qual es dóna publicitat al conveni marc d'adhesió, de col·laboració i de cooperació amb entitats locals, en relació amb actuacions del seus serveis bàsics d'atenció social destinades a la cancel·lació de deutes per subministres bàsics d'aigua, de llum i de gas de persones físiques i d'unitats familiars en situació de pobresa energètica, l'ACC ha atorgat ajudes per un import de 3.853.335,80 euros a 78 entitats locals.

També cal destacar la convocatòria d'ajuts a organitzacions de persones consumidores, per un import concedit de 189.999,17 euros.

Finalment, la dotació de personal de l'ACC el 31 de desembre de 2016 ha estat constituïda per 164 llocs de treball.

## Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor

A la Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor li corresponen les funcions següents:

- La informació i l'assessorament als consumidors i usuaris i als agents econòmics sobre els seus drets i deures.
- El foment de la resolució de conflictes en matèria de consum a través de la mediació i l'arbitratge.
- La supervisió del funcionament de la Junta Arbitral de Consum de Catalunya i la coordinació de les seves actuacions amb les juntes arbitral que actuen en el territori català.
- La gestió de la qualitat i els sistemes d'informació i de gestió del coneixement de l'Agència.
- La gestió del Registre d'Associacions de Consumidors.
- El foment i suport a les associacions de consumidors.
- La informació i l'assessorament a les administracions locals que treballen en matèria de consum i l'establiment de mecanismes de cooperació.
- El foment del consum responsable, sostenible i solidari.
- La gestió de les subvencions que atorgui l'Agència Catalana del Consum.
- La coordinació, l'organització, la programació, l'impuls i la supervisió dels serveis que la integren.

### Taula 2.3.10/2. Estructura de la Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor

#### Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor

Albert Melià i Roset (fins al 24 de març, per suplència)  
Josep Maria i Recasens Soriano (a partir del 25 de març, en funcions)

#### Servei d'Informació i Formació

Julia Guimerà i Gargallo

#### Servei de Mediació i Arbitratge

Isabel Garriga i Braut

### Activitats 2016

#### Servei d'Informació i Formació

Durant l'any 2016, l'ACC ha atès un total de 41.029 consultes, amb una disminució d'un 19,28% respecte de 2015.

La principal forma de presentació de les consultes dutes a terme per les persones consumidores, amb un percentatge del 49,18% sobre el total, ha estat la forma presencial a les oficines de l'ACC, sia als serveis territorials

**L'ACC es consolida com a mecanisme de defensa dels drets dels consumidors a Catalunya**

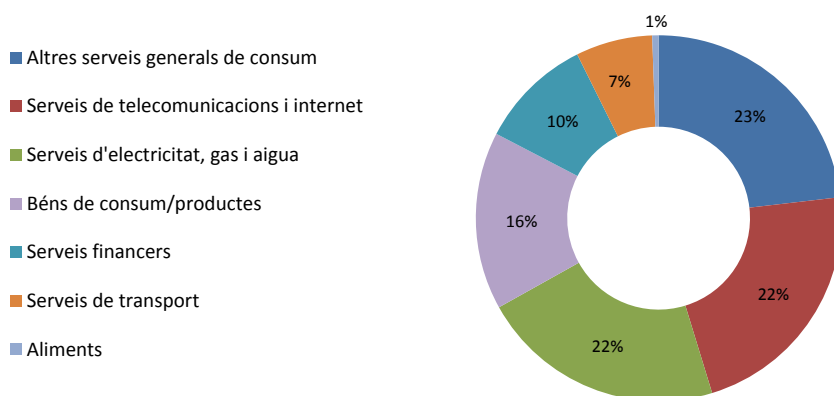
sia a les oficines comarcals d'informació al consumidor. Així mateix, el 23,27% de les consultes s'han realitzat per mitjà del telèfon d'atenció a la ciutadania 012. Per via telefònica directa s'han atès el 17,49% de les consultes, per formulari web, el 9,93%, i per correu certificat i ordinari, el 0,13% restant.

Cal destacar que la major part de les consultes que han fet els consumidors l'any 2016 estan acotades a dos sectors concrets: serveis de telecomunicacions i internet (22,1%) i serveis d'electricitat, de gas i d'aigua (21,6%).

### Taula 2.3.10/3. Consultes per sectors ateses

Any 2016

Sector	Nombre	%
Altres serveis generals de consum	9.505	23%
Serveis de telecomunicacions i internet	9.068	22%
Serveis d'electricitat, de gas i d'aigua	8.874	22%
Béns de consum/productes	6.454	16%
Serveis financers	4.114	10%
Serveis de transport	2.783	7%
Aliments	231	1%
<b>Total</b>	<b>41.029</b>	<b>100%</b>



## Servei de Mediació i Arbitratge

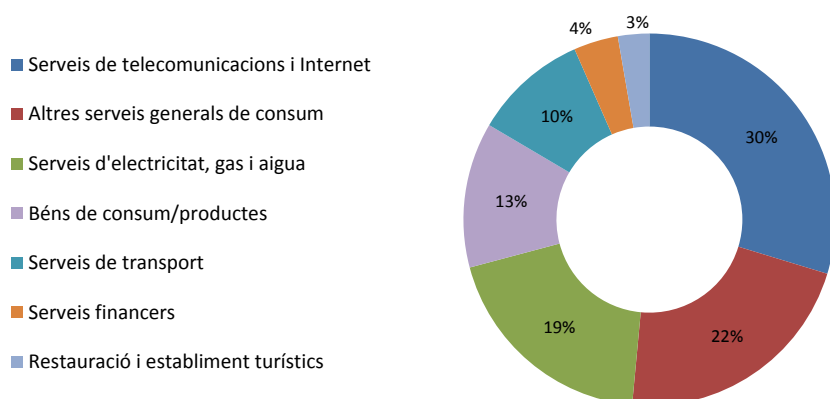
### Reclamacions rebudes

Pel que fa a les reclamacions dels consumidors, durant l'any 2016, l'ACC ha rebut 14.640 reclamacions, fet que suposa una disminució del 9,03% en relació amb l'any 2015.

De l'anàlisi dels sectors destaca que el més reclamat ha estat el de serveis de telecomunicacions i internet. El segon sector més reclamat ha estat el de serveis d'electricitat, de gas i d'aigua.

**Taula 2.3.10/4. Reclamacions per sectors ateses**  
Any 2016

Sector	Nombre	%
Serveis de telecomunicacions i internet	4.348	30%
Altres serveis generals de consum	3.189	22%
Serveis d'electricitat, de gas i d'aigua	2.836	19%
Béns de consum/productes	1.848	13%
Serveis de transport	1.454	10%
Serveis financers	566	4%
Restauració i establiment turístics	399	3%
<b>Total</b>	<b>14.640</b>	<b>100%</b>



Destaquen dos fets puntuals del 2016 que han tingut incidència en dos sectors concrets:

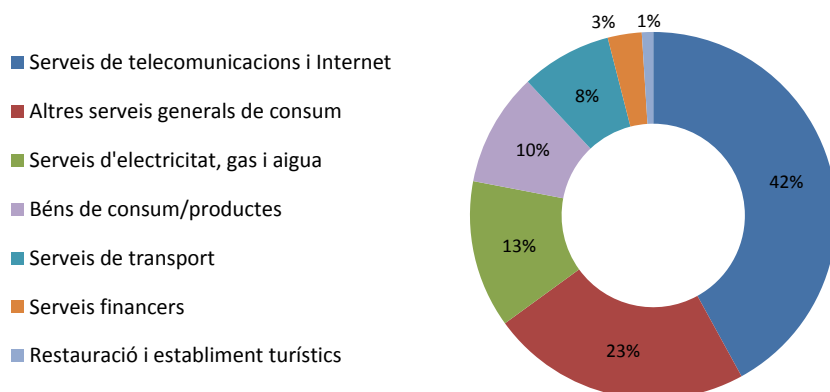
- En el sector financer, s'hi inclouen les 129 reclamacions presentades contra diverses entitats financeres per desacord amb la clàusula que referenciava la hipoteca a l'IRPH (Índex de Referència de Préstecs Hipotecaris), que han acabat amb 62 arxivaments per acord.
- S'han incrementat les reclamacions del sector del transport: 400 reclamacions presentades a causa dels retards provocats en diversos aeroports com a conseqüència d'uns conflictes puntuals sorgits amb una companyia aèria. La resolució d'aquestes reclamacions té una incidència de 178 reclamacions tancades per acord el 2016, i 40 el 2017.



**Taula 2.3.10/5. Acords per mediació**

Any 2016

Sector	Nombre	%
Serveis de telecomunicacions i internet	2.655	42%
Serveis d'electricitat, de gas i d'aigua	1.492	23%
Altres serveis generals de consum	840	13%
Serveis de transport	606	10%
Béns de consum/productes	506	8%
Serveis financers	205	3%
Restauració i establiment turístics	58	1%
<b>Total</b>	<b>6.362</b>	<b>100%</b>



#### *Mediacions reeixides*

D'acord amb l'article 2 del Decret 98/2014, de 8 de juliol, sobre el procediment de mediació en les relacions de consum, la mediació de consum és un procediment voluntari de resolució extrajudicial de conflictes, mitjançant el qual les persones consumidores i els empresaris o empresàries promouen l'obtenció d'una solució consensuada a un conflicte, amb la intervenció d'una persona mediadora formada en mediació que actua de manera imparcial, experta i neutral.

Durant l'any 2016, s'han resolt 6.362 casos mitjançant la mediació. Els sectors en els quals s'han resolt més reclamacions per mediació han estat els serveis de telecomunicacions i d'internet amb un 41,7%, els subministraments bàsics (electricitat, gas i aigua), amb un 23,5% i els serveis generals de consum, amb un 13,2%.

### Laudes emesos

Cal destacar que l'any 2016 el nombre de laudes arbitrals ha estat de 1.655. Aquesta xifra és inferior a la de l'any 2015, que va ser de 3.234.

El gran gruix dels laudes emesos durant l'any 2016 ha estat relacionat amb els serveis de telecomunicacions i d'internet.

#### Taula 2.3.10/6. Laudes emesos per sector

Any 2016

Sector	Laudes	%
Serveis de telecomunicacions i d'internet	1.179	71,2
Serveis d'electricitat, de gas i d'aigua	335	20,2
Serveis generals de consum	91	5,5
Béns de consum/productes	21	1,3
Serveis financers	19	1,1
Serveis de transport	9	0,5
<b>Total</b>	<b>1.655</b>	<b>100%</b>

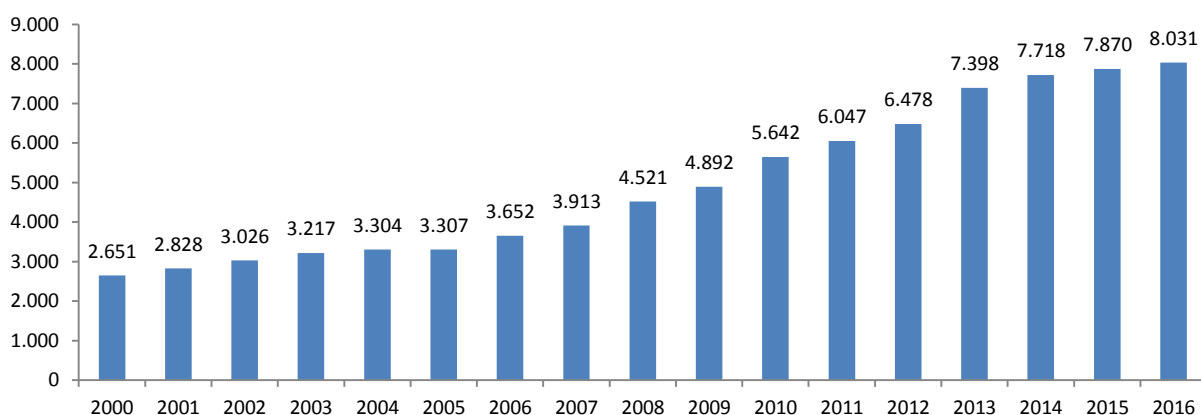
### Adhesions a la Junta Arbitral de Consum

Pel que fa al nombre d'empreses adherides a la Junta Arbitral de Consum de Catalunya, cal ressaltar que el 2016 ha continuat creixent, com els anys anteriors. L'increment d'aquest any ha estat del 2%, de manera que els establiments adherits són 8.031.

**El nombre d'establiments adherits a la Junta Arbitral de Consum de Catalunya ha crescut el 2,05% i són ja 8.031**

#### Gràfic 2.3.10/1. Establiments adherits a la Junta Arbitral de Consum de Catalunya

Any 2016



### Formació

Respecte a la formació, l'ACC té, entre d'altres, les funcions de dissenyar, organitzar, implementar i avaluar les activitats formatives en matèria de consum, adreçades a tot el col·lectiu professional d'aquest àmbit de totes les Administracions Públiques i de les associacions de consumidors catalanes. Així mateix, duu a terme la coordinació de les xerrades en matèria de consum adreçades als diferents col·lectius de persones consumidores i de professionals i titulars d'establiments comercials.

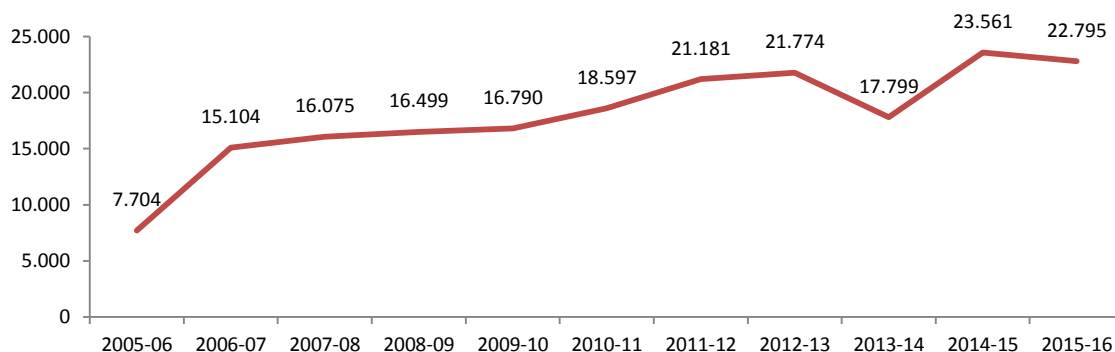
- Formació a professionals del consum: 44 activitats, 656 hores lectives i 791 assistents.
- Xerrades a persones consumidores: 22 activitats, 33,5 hores lectives i 480 assistents.
- Formació a agents econòmics i altres professionals: 2 activitats, 122 hores i 21 assistents.
- Xerrades a agents econòmics i altres professionals: 11 activitats, 20 hores lectives i 207 assistents.

### Escola de Consum

Finalment, cal destacar que l'Escola de Consum, com cada any, ha organitzat tallers educatius destinats als alumnes d'educació primària, secundària i especial, de manera que un total de 22.795 alumnes han participat en les activitats. A més, a través del programa de televisió Aula Taronja, emès pel Canal Taronja i la resta de la Xarxa de Televisions Independents de Catalunya, s'han enregistrat i emès un total de 20 tallers en els quals han participat un total de 260 alumnes.

**Gràfic 2.3.10/2. Alumnes que han participat en activitats de l'Escola de Consum**  
Any 2016

---



## Sub-direcció General de Disciplina de Mercat

A la Sub-direcció General de Disciplina de Mercat li corresponen les funcions següents:

- Vetllar per tal que els productes i serveis posats a disposició de les persones consumidores i usuàries incorporin els nivells legalment exigibles de seguretat i d'informació, i establir campanyes de prevenció dirigides especialment a evitar el frau, la publicitat enganyosa i la utilització de clàusules abusives.
- L'exercici de les competències en matèria d'inspecció i sanció en l'àmbit del consum, d'acord amb les disposicions vigents.
- L'elaboració de les propostes de disposicions relacionades amb totes aquelles matèries que puguin afectar les persones consumidores i usuàries, i la realització d'informes sobre les que facin altres administracions en aquest àmbit.
- L'impuls de la protecció legal efectiva de les persones consumidores i usuàries, endegant les accions judicials que siguin oportunes.
- L'exercici de les competències sancionadores i d'altres mesures cautelars que li siguin encomanades en matèria de defensa de les persones consumidores i usuàries i per a la garantia de la seguretat dels productes destinats al mercat.
- La coordinació, l'organització, la programació, l'impuls i la supervisió dels serveis que la integren.

### Taula 2.3.11/7. Estructura de la Sub-direcció General de Disciplina de Mercat

#### Sub-direcció General de Disciplina de Mercat

Albert Melià i Roset

#### Servei d'Inspecció i Control del Mercat

Sebastià Vallès i Batlle

#### Servei de Normativa i Procediment

Joaquim Bernat i Vilaseca

### Activitats 2016

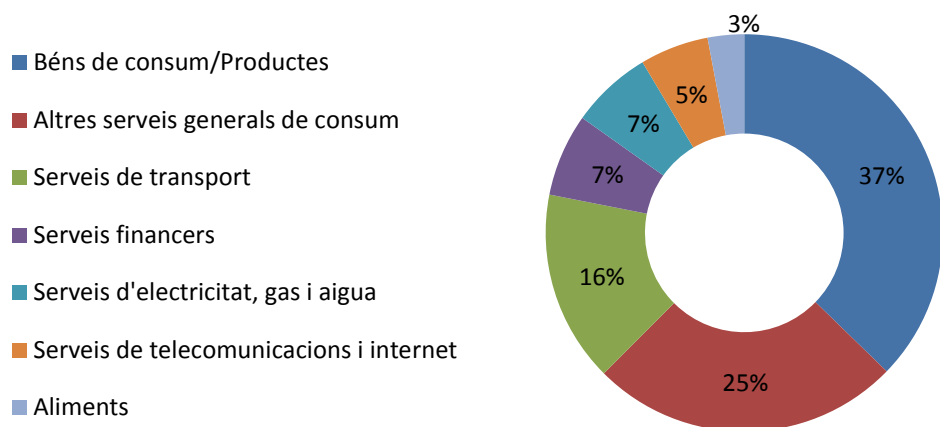
#### *Inspecció de Consum*

La Inspecció de Consum porta a terme aquelles actuacions necessàries per garantir que les empreses i els establiments que produeixen, distribueixen o comercialitzen béns o serveis compleixin els deures, les prohibicions i les limitacions que estableix la normativa dels diversos sectors d'activitat econòmica, l'incompliment de la qual pot lesionar els interessos generals de la persona consumidora.

Durant l'any 2016 s'han presentat 2.629 denúncies, un 29,96% més que l'any 2015. Entre les denúncies presentades destaquen les de béns de consum i productes (37,3%), les d'altres serveis generals (25,2%) i les de serveis de transport (15,6%).

**Taula 2.3.10/8. Denúncies ateses per sectors**  
 Any 2016

Sector	Nombre	%
Béns de consum/Productes	980	37,3%
Altres serveis generals de consum	663	25,2%
Serveis de transport	410	15,6%
Serveis financers	177	6,7%
Serveis d'electricitat, de gas i d'aigua	174	6,6%
Serveis de telecomunicacions i d'internet	147	5,6%
Aliments	78	3,0%
<b>Total</b>	<b>2.629</b>	<b>100%</b>

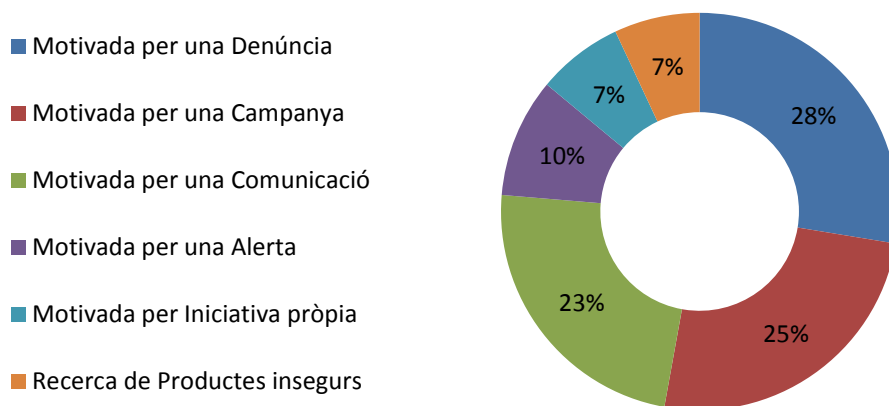


Durant l'any 2016, s'han dut a terme 6.801 actuacions inspectores. En el gràfic següent s'indica l'origen d'aquestes actuacions.

**Taula 2.3.10/9. Actuacions inspectores per origen realitzades**  
 Any 2016

Sector	Nombre	%
Motivada per una denúncia	1.876	28%
Motivada per una campanya	1.718	25%
Motivada per una comunicació	1.597	23%
Motivada per una alerta	660	10%
Motivada per iniciativa pròpia	476	7%

Recerca de productes insegurs	474	7%
<b>Total</b>	<b>6.801</b>	<b>100%</b>



#### Xarxa d'alertes

La Xarxa d'Alertes s'emmarca en la política de protecció i d'informació dels consumidors de la Unió Europea respecte de la directiva sobre seguretat general dels productes, que preveu un programa d'actuacions en relació amb els productes potencialment perillosos i que permet evitar riscos per a la seguretat. L'any 2016 s'ha registrat un total de 2.874 productes alertats, xifra que suposa una disminució del 2,64% en relació amb el 2015. Així mateix, l'ACC ha retirat un total de 16.457 productes del mercat.

Pel que fa les alertes gestionades, cal destacar que un 25,83% dels productes correspon al sector de les joguines, un 21,25%, al sector dels vehicles i motocicletes, seguit del material elèctric i lluminàries. En relació amb l'origen, cal destacar que Àsia és la principal àrea geogràfica d'on provenen els productes alertats.

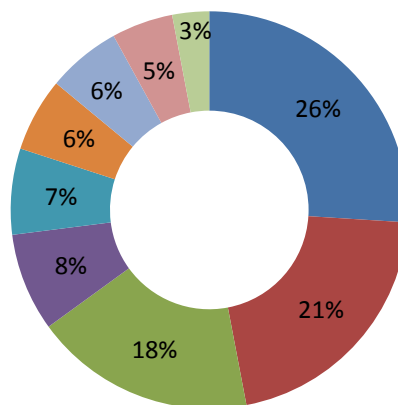
**El 25,83% de les alertes gestionades a Catalunya han estat de joguines**

#### Taula 2.3.10/10. Alertes per tipus de producte i origen dels productes retirats

Any 2016

Producte	%	Origen	%
Joguines	26%	Àsia	59%
Vehicles i motocicletes	21%	Europa	24%
Material elèctric i lluminàries	18%	Desconegut	10%
Mobiliari i articles de decoració	8%	Altres països	7%
Puericultura	7%		
Equips de protecció individual	6%		
Altres	6%		
Roba i calçat	5%		
Electrodomèstics	3%		

- Juguines
- Vehicles i motocicletes
- Material elèctric i lluminàries
- Mobiliari i articles de decoració
- Puericultura
- Equips de protecció individual
- Altres
- Roba i calçat
- Electrodomèstics



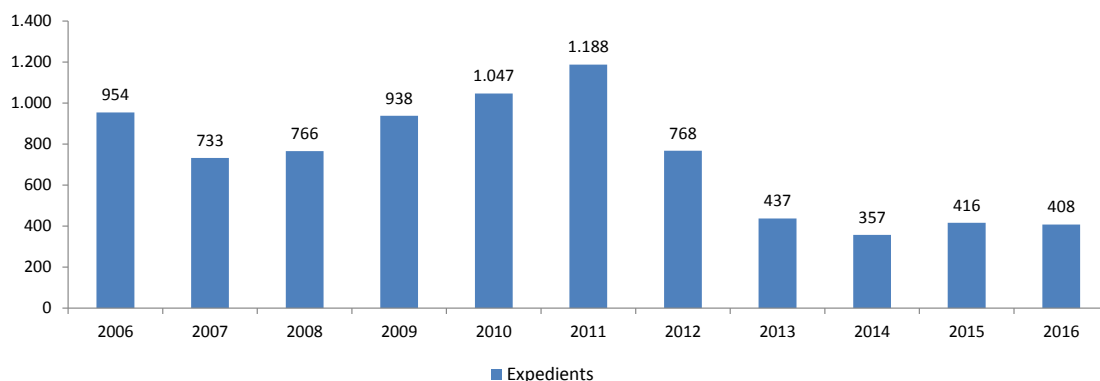
#### *Expedients sancionadors resolts*

Pel que fa al nombre d'expedients sancionadors resolts, la xifra s'ha reduït un 1,92%, amb un total de 408 expedients resolts. Tot i això, l'import total de les sancions ha estat de 6.703.972 euros, una xifra lleugerament superior a la de l'any 2015.

#### **Taula 2.3.10/11. Expedients sancionadors**

Imports en euros, any 2016

<b>Any</b>	<b>Nombre</b>	<b>Import</b>
2006	954	2.674.751
2007	733	2.929.200
2008	766	2.284.150
2009	938	2.379.589
2010	1.047	3.887.301
2011	1.188	3.678.822
2012	768	5.059.237
2013	437	4.279.023
2014	357	6.590.124
2015	416	6.543.224
2016	408	6.703.372



### Normativa

Finalment, cal destacar que, des de l'àmbit de la normativa, durant l'any 2016, s'ha proposat la modificació de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya per transposar la directiva de viatges combinats, pel que fa a la garantia dels viatges combinats i dels serveis de viatge vinculats, per incorporar a la llei mesures fiscals i financeres de 2017. L'objecte d'aquest projecte és regular determinats aspectes de les relacions de consum en matèria de garanties, en cas d'insolvència en la contractació de viatges combinats i serveis de viatges vinculats.

També s'ha dut a terme la modificació de l'article 15 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, de creació de l'Agència Catalana del Consum, per incorporar a la llei, mesures fiscals i financeres del 2017. La proposta preveu establir el caràcter finalista del recursos econòmics derivats de l'import de les sancions que hagin de satisfer les empreses subministradores d'electricitat, gas canalitzat i aigua, com a conseqüència de la vulneració dels drets de les persones consumidores en relació amb la pobresa energètica, per tal de contribuir a millorar les condicions de les persones vulnerables.

Cal també esmentar la tramitació de la Resolució EMC/1848/2016, de 19 de juliol, per la qual es dona publicitat al conveni marc d'adhesió, de col·laboració i de cooperació amb entitats locals, en relació amb actuacions dels seus serveis bàsics d'atenció social, destinades a la cancel·lació de deutes per subministraments bàsics d'aigua, de llum i de gas de persones físiques i unitats familiars en situació de pobresa energètica (DOGC núm. 7172, del 28 de juliol de 2016).



# Consorti de Formació Professional d'Automoció



## Introducció

L'Acord GOV/65/2015, de 5 de maig (DOGC núm. 6866, de 7.5.2015), crea el Consorci de Formació Professional de l'Automoció (CFPA) i aprova els seus estatuts.

L'entitat té com a objectiu contribuir al desenvolupament dels professionals i les empreses del sector de l'automoció, i d'altres sectors industrials relacionats, fonamentalment per mitjà de la gestió del Centre de Formació Professional d'Automoció de Catalunya, creat pel Decret 164/2014, de 16 de desembre (DOGC núm. 6773, de 18.12.2014), i inaugurat a Martorell el 20 de març de 2015.

La creació del CFPA s'emmarca en l'estratègia industrial de la Generalitat que promou la reindustrialització com a base del model econòmic vers la recuperació i la creació d'ocupació de qualitat. Constitueix una aposta per potenciar la competitivitat d'un dels principals sectors econòmics del país, així com per millorar la inserció laboral del jovent i la qualificació de les persones treballadores.

L'aposta es concreta en un nou model de formació professional integrada per al sector de l'automoció. Les instal·lacions de Martorell responen a la necessitat de la indústria automobilística de comptar amb un centre que ofereixi formació exclusivament en aquest àmbit.

Les funcions del CFPA són les següents:

- Vetllar perquè la carta de serveis del Centre de Formació Professional d'Automoció reuneixi els requeriments de qualitat que determinen la Generalitat de Catalunya i el Clúster de la Indústria de l'Automoció de Catalunya (CIAC).
- Determinar tendències de nous perfils professionals i laborals, les qualificacions necessàries i la seva divulgació.
- Impulsar actuacions per reforçar els vincles entre el sistema formatiu i el sistema productiu.
- Impulsar la promoció i la participació en el procés d'avaluació de les competències professionals adquirides mitjançant l'experiència laboral i l'aprenentatge no formal.
- Promoure la formació certificable al llarg de la vida professional i laboral.
- Promoure la invocació permanent i les bones pràctiques que es puguin transferir a altres centres.
- Impulsar la participació en la xarxa integrada d'informació i orientació professional.
- Vetllar perquè els criteris d'admissió dels alumnes del Centre que s'apliquen en cada moment garanteixin els principis d'igualtat i equitat.
- Vetllar perquè es duguin a terme les funcions corresponents quan el Centre sigui qualificat de centre de referència nacional.
- Detectar, en col·laboració amb el CIAC les necessitats formatives del sector.

**Una de les funcions del Consorci de Formació Professional de l'Automoció és impulsar actuacions per reforçar els vincles entre el sistema formatiu i el sistema productiu**

- Fer el seguiment de les activitats que porta a terme el Centre, segons l'encàrrec que a aquest respecte rebí per part de la Generalitat de Catalunya.
- Proposar la planificació de l'oferta formativa del Centre, avaluar-la i poder dictar les instruccions que en resultin.
- Avaluar l'activitat que duu a terme al Centre i proposar a l'Administració de la Generalitat l'adopció de les mesures que consideri oportunes.
- Detectar nous projectes d'innovació relacionats amb l'activitat que es desenvolupa al Centre.
- Col·laborar, promoure, donar suport i desenvolupar activitats de recerca i investigació dins el sector de l'automoció conjuntament amb centres tecnològics i universitats.
- Promocionar i realitzar campanyes d'informació i publicitat del Consorci, les seves finalitats i les seves activitats.
- Exercir les funcions de direcció del contracte d'explotació del Centre, en el supòsit que així ho decideixi l'òrgan de contractació.
- Dissenyar i promoure iniciatives en el marc de l'estratègia europea 2020.

Els òrgans de Govern del CFPA són el Consell de Govern, el Consell Social, la Presidència, la Secretaria i la Direcció/Gerència.

En la primera reunió de constitució del Consell de Govern es va nomenar la senyora Maria Teresa Casanovas directora gerent del Consorci.

El Consell de Govern l'integren tretze membres: set en representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, un en representació de l'Ajuntament de Martorell, i cinc en representació del Clúster de la Indústria de l'Automoció de Catalunya, les mateixes entitats que formen el Consorci.

Pel que fa al Consell Social, és un òrgan consultiu del sector productiu, de planificació i deliberació, format per 16 membres:

- 4 representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- 4 representants de les organitzacions sindicals més representatives de Catalunya.
- 4 representants de les organitzacions empresarials més representatives del sector.
- 4 experts vinculats al sector.

## Activitats 2016

Durant l'any 2016 han tingut lloc les reunions del Consell de Govern del CFPA en les quals s'ha aprovat el Pla de formació i les activitats que es faran. L'oferta formativa de l'any 2016 es transcriu a continuació:

*Formació per a persones en situació d'atur finançada i executada pel Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) al CFPA*

Des del mes d'abril i al mes de desembre de 2016 s'han dut a terme 10 accions formatives del sector d'automoció amb certificats de

**Des del mes d'abril al mes de desembre de 2016 s'han dut a terme al CFPA 10 accions formatives d'especialitzacions d'automoció adreçades a persones en situació d'atur**

professionalitat, totals o parcials, així com cursos experimentals de formació específica demanada per les empreses:

- Disseny de productes de fabricació mecànica: certificat parcial de nivell 3, mòdul de Disseny de productes amb programari (*software*) CATIA V-5.
- Disseny de productes de fabricació mecànica: certificat parcial de nivell 3, mòdul de Disseny de productes amb programari (*software*) NX.
- Pintura de vehicles: certificat nivell 2 complet .
- Manteniment d'elements no estructurals de carrosseria de vehicles: certificat nivell 2.
- Soldadura amb elèctrode revestit i TIG, mòdul soldadura TIG: certificat de nivell 2, parcial.
- Gestió de la producció en fabricació mecànica: certificat de nivell 3.
- Programació experimental CATIA V-5 orientada al disseny de peces de plàstic (nivell bàsic).
- Programació experimental CATIA V-5, especialització en disseny d'encunys i matrius d'estampació de xapa metàl·lica.
- Programació experimental especialització en SIMENES NX-CAD, nivell 1.
- Programació experimental iniciació a la programació del braç robòtic amb braç FANUC.

Els certificats de professionalitat que s'han impartit complets inclouen pràctiques professionals en empreses del sector de l'automoció. El total d'accions realitzades per persones en situació d'atur han estat 10, amb 2.910 hores de formació i 113 alumnes.

*Formació subvencionada per a treballadors en actiu per empreses del Clúster de la Indústria de l'Automoció de Catalunya*

Durant l'any 2016 s'han ofert 15 accions formatives derivades de la convocatòria del CONFORCAT 2015, amb la qual es van sol·licitar 18 accions. Els plans formatius s'han executat durant l'any 2016 al CFPA, i es van programar per les demandes del sector.

D'aquestes accions, que es detallen a continuació, 5 corresponen a formació específica i 9 a formació transversal:

- Habilitats directives: 3 grups, 60 hores.
- Prevenció de riscos laborals: 50 hores.
- Planificació i gestió estratègica: 20 hores.
- Tècniques de negociació: 2 grups, 60 hores.
- Lideratge d'equips: 2 grups, 60 hores.
- Prevenció de riscos laborals: 50 hores.
- Logística integral: 30 hores.
- Robòtica: 2 grups, 120 hores.
- Soldadura TIG: 60 hores.
- Solucions constructives aplicades al disseny de productes mecànics: 90 hores.

**Durant l'any 2016 s'han ofert 15 accions formatives subvencionades per a treballadors en actiu del Clúster de la Indústria de l'Automoció de Catalunya**

Aquesta convocatòria s'ha adjudicat a l'empresa EKS, sòcia del Clúster. El SOC, per la seva banda, ha fet la cessió dels espais on s'ha dut a terme la formació.

#### *Altres activitats*

- Garantia juvenil, al Consell Comarcal del Baix Llobregat (d'abril-juny de 2016): programa Joves per l'ocupació, certificat parcial de nivell 2 de Pintura de vehicles, de 260 hores.
- Reunions mensuals de la Comissió de Formació del Clúster de la Indústria d'Automoció.
- Reunions mensuals de la Comissió Logística del Clúster de la Indústria d'Automoció.
- Presentació de nous graus universitaris a la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) i la Universitat de Vic (UVIC): Grau d'Automoció.
- Grup de treball aliança per a la FP dual. Grup de noves titulacions (estatal).
- Reunió interclústers de l'Estat espanyol de la indústria de l'automoció.
- Presentació a proposta del CFPA: PECT-RIS3, automoció al Baix Llobregat.
- Sessions del Programa anual EADA – NISSAN RUNNERS.
- Visites setmanals de diferents empreses del sector de l'automoció per conèixer el CPFA i les seves potencialitats, així com per exposar les seves necessitats formatives per a noves contractacions i per als seus treballadors.
- Visites de les seccions sindicals de les empreses constructores.
- Grup de treball per la detecció de nous perfils professionals.
- Grup de treball per elaborar un nou projecte curricular d'acord amb la demanda de professionals: matricers, fresadors i dissenyadors de matrius.
- Serveis d'orientació a diversos ajuntaments del Baix Llobregat Nord per a grups de joves inclosos als programes de Garantia Juvenil.
- Suport a ACCIÓ per a la captació de noves inversions d'indústries del sector, pel que fa a la formació de treballadors i noves contractacions.
- Definició de les persones que s'incorporaran al Consell Social.
- Treballs previs al desenvolupament del Programa d'acreditació de competències al sector de l'automoció català.

# Secretaria d'Universitats i Recerca

- Gabinet de Coordinació
- Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca
- Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca
- Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca
- Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals

**2.4.1 Direcció General d'Universitats**

**2.4.2 Direcció General de Recerca**

**2.4.3 Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya**





## Introducció

D'acord amb l'article 103 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement, la Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR), amb rang orgànic de secretaria general, planifica i dirigeix les polítiques en les matèries gestionades per les unitats directives que en depenen i en fa el seguiment de l'execució, dirigint la consolidació del sistema universitari català a l'espai europeu d'educació superior, i el foment de la recerca i la innovació a Catalunya i la seva projecció internacional.

Per a l'exercici de les seves funcions la SUR s'estructura en els òrgans i les àrees funcionals següents: la Direcció General d'Universitats, la Direcció General de Recerca, la Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya, el Gabinet de Coordinació, l'Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, l'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, la Subdirecció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, i la Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals.

El mateix article estableix que les funcions de la SUR són les següents:

- Planificar, dirigir i executar les polítiques en matèria d'universitats i recerca.
- Dirigir la consolidació del sistema universitari català a l'espai europeu d'educació superior.
- Vetllar pel foment de la recerca i la innovació a Catalunya i per la seva projecció internacional.
- Tramitar, elaborar i fer l'estudi i informe de les disposicions i els actes que afectin el seu àmbit específic d'actuació.
- Elaborar, conjuntament amb el secretari o secretària general del Departament, l'avantprojecte del pressupost de les unitats i organismes que depenen de la Secretaria, i dirigir i controlar la gestió del pressupost.
- Vetllar per la coordinació entre els organismes adscrits i vinculats al Departament previstos en l'article 1 del mateix Decret i les unitats directives dependents d'aquesta Secretaria.
- Iniciar els procediments de responsabilitat patrimonial i nomenar l'instructor o la instructora del procediment, en el seu àmbit competencial.
- Resoldre els recursos contra els actes i les resolucions dels òrgans jeràrquicament inferiors.

El sistema universitari de Catalunya està integrat per dotze universitats, set públiques, quatre privades i una no presencial:

- Universitat de Barcelona (UB)
- Universitat Autònoma de Barcelona (UAB)
- Universitat Politècnica de Catalunya (UPC)
- Universitat de Lleida (UdL)
- Universitat de Girona (UdG)
- Universitat Rovira i Virgili (URV)

- Universitat Ramon Llull (URL)
- Universitat Pompeu Fabra (UPF)
- Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC)
- Universitat Internacional de Catalunya (UIC)
- Universitat Abat Oliba CEU (UAU CEU)
  
- Universitat Oberta de Catalunya (UOC)

Les universitats estan integrades per escoles, facultats, departaments, instituts universitaris de recerca i pels altres centres o estructures necessaris per al desenvolupament de les seves funcions. Les escoles i les facultats són els centres encarregats de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió conduents a l'obtenció dels títols oficials.

Els departaments són les unitats de docència i recerca encarregades de coordinar els ensenyaments d'un o diversos àmbits del coneixement en un o diversos centres, així com de donar suport a les activitats i iniciatives docents i investigadores del professorat, entre d'altres.

Els instituts universitaris de recerca són centres dedicats a la investigació científica i tècnica o a la creació artística, poden ser constituïts per una o més universitats, o conjuntament amb entitats públiques o privades.

## Gabinet de Coordinació

Al Gabinet de Coordinació, li corresponen les funcions següents:

- Assistir la persona titular de la Secretaria en l'organització de l'agenda d'activitats.
- Dirigir les tasques administratives pròpies de Secretaria.
- Coordinar les activitats de protocol en els actes organitzats per la Secretaria i en altres actes en què participa.
- Coordinar les relacions institucionals i internacionals de la Secretaria.
- Coordinar les unitats de la Secretaria en l'elaboració de la resposta a les iniciatives del Parlament de Catalunya.
- Fer el seguiment de les iniciatives parlamentàries de les Corts Generals en matèria d'universitats i recerca.
- Preparar la informació necessària per respondre els requeriments del Síndic de Greuges i de la Sindicatura de Comptes en l'àmbit competencial de la Secretaria.
- Coordinar les relacions de la Secretaria amb els mitjans de comunicació.
- Analitzar la repercussió del contingut informatiu dels diferents mitjans de comunicació i fer-ne difusió interna.
- Planificar i difondre les publicacions i la documentació d'interès de la Secretaria i fer-ne el seguiment.
- Supervisar i coordinar els continguts temàtics de l'àmbit d'universitats i recerca en el web departamental.
- Formular propostes per facilitar la coordinació de les polítiques de la Secretaria.

Del Gabinet de Coordinació depèn l'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, les funcions de la qual estan coordinades i supervisades per l'Àrea TIC (Tecnologies de la Informació i la Comunicació) de la Direcció de Serveis.

### Activitats 2016

#### *Relacions Institucionals*

Pel que fa a les iniciatives parlamentàries gestionades des del Gabinet de Coordinació, cal destacar que s'ha elaborat la documentació següent:

#### **Taula 2.4/1. Informació elaborada relacionada amb iniciatives parlamentàries**

Any 2016

<b>Tipus d'iniciativa</b>	<b>Total</b>
Preguntes orals en el Ple del Parlament	3
Interpel·lacions en el Ple del Parlament	3
Mocions subsegüents a una interpel·lació	4
Compliment de mocions (suport a altres departaments)	2

Resolucions (propostes)	12
Resolucions (propostes / suport a altres departaments)	1
Resolucions (compliment)	5
Compareixences en la Comissió d'Empresa i Coneixement	2
Exercici del dret de petició de la Comissió de Peticions (resposta en relació amb el procediment)	1
Peticions de documentació	6

El Gabinet també ha coordinat la resposta de 112 preguntes escrites, ha donat suport a altres departaments per respondre 10 preguntes escrites més i ha preparat informació de suport relativa a la Proposició de llei referent a l'aprofitament de l'excedent alimentari. Així mateix, ha preparat informació de suport relativa al debat de política general i ha elaborat respostes a diverses queixes del Síndic de Greuges i del *Defensor del Pueblo*.

Finalment, durant l'any 2016 s'ha fet el seguiment de les iniciatives parlamentàries tramitades al Congrés dels Diputats i al Senat sobre temes referits a universitats i recerca (9 proposicions no de llei i 1 moció).

### Comunicació

Des del Gabinet de Coordinació s'han difós les iniciatives del Departament d'Empresa i Coneixement en matèria d'universitats i recerca. Les principals novetats d'aquest any han estat relacionades amb:

- les accions comunicatives relacionades amb la reestructuració del Departament,
- la política en matèria de beques i ajuts,
- les accions de promoció de la recerca catalana a l'exterior,
- i la creació de noves eines de difusió i comunicació de les accions que duu a terme la Secretaria d'Universitats i Recerca.

També s'han difós totes les informacions generades durant el 2016 mitjançant notes i convocatòries de premsa.

Ahora, s'ha continuat fent un ús intensiu de les xarxes socials, a través de les dues pàgines de Facebook (Universitatscat i Recercat) i els tres perfils de Twitter (@coneixementcat, @universitatscat i @recercat). També s'ha ofert un accés immediat a la informació, mitjançant piulades a Twitter durant els actes, l'emissió en temps real (*streaming*) de les rodes de premsa i un recull d'imatges i vídeos dels actes més destacats als repositoris de Flickr i Youtube de Coneixement. Com a principals novetats, l'any 2016 s'ha obert un nou perfil d'Universitats a Instagram (@universitatscat), que ja compta amb prop de 1.300 seguidors i s'han fet retransmissions en directe de rodes de premsa, mitjançant la plataforma Periscope.

**Durant l'any 2016 s'ha coordinat la resposta de 112 preguntes escrites i s'ha donat suport a altres departaments per respondre'n 10 més**

**L'any 2016 s'ha obert un nou perfil d'Universitats a Instagram (@universitatscat)**

### *Protocol*

Des de l'Oficina de Protocol de la Secretaria d'Universitats i Recerca, durant tot aquest any 2016 s'ha continuat vetllant per l'execució correcta dels actes de representació en què participa la institució, a través del secretari o dels seus alts càrrecs, i s'ha seguit treballant per donar suport i assessorament als diferents òrgans de la Secretaria, el Departament i les universitats públiques i privades del sistema català, en totes les matèries que li són pròpies.

Aquesta Oficina, que és l'òrgan de relació amb l'Oficina de Protocol del Gabinet del Conseller del Departament d'Empresa i Coneixement, ha gestionat i coordinat més de 160 actes durant el 2016 i en tot moment ha assistit als actes en què han intervingut tant el secretari com els alts càrrecs de la Secretaria.

### *Tecnologies de la informació i les comunicacions en l'àmbit d'universitats i recerca*

Les línies mestres d'actuació de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions l'any 2016 han estat:

- Ampliació dels serveis d'Accesnet.

Durant la campanya d'accés a la universitat 2016, s'ha produït un nou mòdul d'Accesnet específic per als centres de secundària, Accesnet Centres, que facilita la validació de les dades dels alumnes dels centres de secundària que realitzaran les proves d'accés a la universitat (PAU) i l'intercanvi d'informació entre l'Oficina d'Accés a la Universitat i el Centre. També s'ha desenvolupat el nou mòdul Accesnet professors, per gestionar la comunicació amb el professorat que actua com corrector o vigilant durant les proves PAU 2017.

**Durant la campanya d'accés a la universitat 2016 s'ha produït un nou mòdul d'Accesnet específic per als centres de secundària i per a professors**

L'any 2016 s'ha realitzat una actuació sobre la infraestructura del centre de processament de dades (CPD) d'Accesnet, aprofitant les possibilitats que ofereix el nou CPD. S'ha implantat una nova solució tecnològica durant el període de màxima concurrència, per evitar el col·lapse i donar un bon servei als estudiants.

- Millora dels serveis d'informació al ciutadà.

S'ha creat una nova versió de l'aplicació mòbil (app) de **Guies de conversa universitària** per a iOS i Android, que ofereix recursos idiomàtics, escrits i en àudio que es corresponen a situacions reals en què es pot trobar un estudiant: allotjament, biblioteca, transport públic, etc.

També s'han desenvolupat les fases de conceptualització, d'anàlisi i de desenvolupament dels serveis web del nou **portal d'informació d'accés a la universitat**, que incorpora tota la informació d'accés a la universitat, així com una potent cerca de l'oferta d'estudis de les universitats catalanes.

Finalment, també s'han fet algunes millores a l'apartat web *Universitats i Recerca en xifres*.

- Renovació i manteniment evolutiu de les aplicacions de la Secretaria.

**IRENEU:** S'ha desenvolupat la nova versió d'IRENEU i s'ha posat en pràctica per a la recollida de dades del 2016. Tota la informació des de l'exercici 2003 al 2015, ambdós inclosos, s'ha migrat al nou IRENEU.

**SIGEUS** (Sistema d'informació i gestió d'estudis universitaris): L'any 2016 s'ha desenvolupat i posat en marxa un nou mòdul de l'aplicació, Sol·licitud d'Implantació (PIMPEU), per sistematitzar la recollida d'informació per elaborar la programació universitària. Amb aquesta adaptació de PIMPEU, les universitats podran fer arribar les seves peticions de manera més àgil i optimitzar els processos de recollida i tractament de la informació, des de la programació fins a la implantació, en una mateixa eina.

- Ampliació de l'abast del Projecte Uneix.

Durant l'any 2016 s'han creat nous quadres de comandament web, que mostren la situació d'una universitat i la seva posició respecte de la resta del sistema, i un nou mòdul (UNEIX-CSV) que permet traduir els fitxers de dades dels centres de recerca rebuts en format excel (CSV, codi segur de verificació) al format d'arxius de textos simples (TXT) dels protocols actuals.

A més, també s'han definit nous indicadors i s'han incorporat nous continguts, en relació amb la preinscripció universitària, amb les patents i les inversions, i amb el model de recerca i docència, i s'ha modificat el sistema de càrrega de dades i del SIIU (*Sistema Integrado de Información Universitaria*) segons determina el Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

Finalment, després d'una primera fase de transformació que es va dur a terme el juliol del 2014, el desembre del 2015 es van transformar i migrar les aplicacions que suporten els processos d'accés a la universitat: Accesnet (portal d'accés a la universitat), GUAU (Gestió Unificada de l'Accés a la Universitat - *back-office* (gestió interna) d'Accesnet) i processos d'assignació de places universitàries.

## Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

L'Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, que es configura com a àrea funcional, té les funcions següents:

- Donar suport a la planificació estratègica de les polítiques de la Secretaria d'Universitats i Recerca i de les unitats directives i de les entitats que en depenen.
- Coordinar la participació de la Secretaria d'Universitats i Recerca en la implantació dels instruments corporatius de planificació estratègica del Govern.
- Elaborar i desenvolupar instruments per millorar la informació estadística, els estudis, la planificació, la programació, l'avaluació i la presa de decisions.
- Planificar, elaborar i coordinar els informes, els estudis i la informació en les matèries que són competència de la Secretaria d'Universitats i Recerca.
- Supervisar, coordinar i gestionar la participació de la Secretaria d'Universitats i Recerca en el desenvolupament dels projectes transversals de Govern.

### Activitats 2016

Les actuacions desenvolupades l'any 2016 es poden agrupar en els blocs següents:

#### *Finançament universitari*

Pel que fa a l'àmbit del finançament universitari, s'ha participat activament en el desenvolupament de diverses actuacions i diversos processos vinculats al finançament de les universitats públiques de Catalunya. En particular, s'ha coordinat el desenvolupament i l'aplicació del sistema de finançament variable per objectius, que deriva de l'Acord de Govern, de 10 d'octubre de 2006, de millora addicional del finançament de les universitats públiques de Catalunya per al període 2007-2010. Al llarg de l'any 2016, s'ha dut a terme la valoració de l'assoliment dels objectius en els àmbits de millora de la docència, de la recerca i de la gestió corresponents a l'activitat del curs 2014-2015 i de l'annualitat 2015.

També s'ha fet el seguiment i l'anàlisi de les liquidacions pressupostàries (comptes anuals) de les set universitats públiques catalanes i s'han dissenyat indicadors econòmics per a la presa de decisions. Al mateix temps, s'ha col·laborat amb el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports per fer extensiu un catàleg d'indicadors universitaris al sistema universitari espanyol (SIU) en el marc de l'espai europeu d'educació superior, de 7 de juliol de 2010.

**Al llarg de l'any 2016 s'ha coordinat el desenvolupament i l'aplicació del sistema de finançament variable per objectius de les universitats públiques catalanes**

En col·laboració amb les set universitats públiques, s'ha desenvolupat la metodologia CASUC de comptabilitat analítica, compatible amb el model que, per a la resta d'universitats de l'Estat, està impulsant el Ministeri d'Educació i Cultura (model CANOA –comptabilitat analítica normalitzada per a organitzacions administratives), i s'ha fet una prova pilot amb les dades corresponents a l'exercici 2015, que ha tingut resultats satisfactoris. La finalitat és estimar el cost global del servei d'educació superior i mesurar la participació privada mitjançant preus i taxes.

També s'ha fet el càlcul de les aportacions públiques i privades a les universitats tenint en compte, d'una banda, les contribucions dels estudiants mitjançant el pagament de taxes i preus públics i, de l'altra, les transferències de la Generalitat (subvenció nominativa, transferències fora del model, inversions i transferències al conjunt del sistema) i del Ministeri d'Educació (exempcions de preus). Aquest càlcul és un dels principals referents per determinar els preus públics dels estudis universitaris oficials.

#### *Programació, seguiment i difusió de l'acció de govern de la SUR*

Pel que fa al seguiment de les actuacions concretes de la SUR, amb la finalitat d'informar de l'acció de Govern, s'ha coordinat la participació de la Secretaria en plans estratègics i comissions interdepartamentals de la Generalitat de caràcter general i també sectorial i, en particular, la referida al pla de Govern, al foment de polítiques socials i a l'impuls de polítiques d'igualtat de dones i homes, en compliment dels mandats de Govern<sup>21</sup>.

En el marc del Pla estratègic de polítiques de dones i per manament del Govern a través de l'Institut Català de les Dones, s'ha elaborat l'Informe de seguiment de la transversalitat de gènere de la SUR 2016. També s'ha donat assessorament i suport a la Comissió Dona i Ciència (CDC) del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) i s'ha participat en el Grup de Treball de Transversalitat de Gènere i en el Grup de Treball d'Indicadors de Gènere i en la celebració dels 10 anys de la creació de la CDC.

Al llarg de l'any, d'una banda, s'han atès més de 65 sol·licituds d'informació i s'ha participat en un nombre similar de comissions i grups de treball de caràcter interdepartamental.

D'altra banda, s'ha fet el manteniment de l'espai de la Direcció de la Secretaria i s'ha elaborat la Informació estratègica de la Secretaria d'Universitats i Recerca, que aplega documents d'elaboració pròpia i d'altres d'externs, que es consideren d'interès per compartir amb les unitats directives de la SUR.

**El 2016 s'han atès més de 65 sol·licituds d'informació i s'ha participat en un nombre similar de comissions i grups de treball de caràcter interdepartamental**

#### *Disseny, seguiment i avaluació de les polítiques públiques universitàries i de recerca*

Les particularitats del sistema universitari, amb un nivell elevat d'autonomia de gestió i funcionalitat, configuren el Consell Interuniversitari de

---

<sup>21</sup> A l'apartat Plans i programes de la Memòria 2016 hi ha més detalls dels plans, les estratègies i els programes institucionals més destacats, tant d'iniciativa pròpia com d'altres en què el Departament participa.



Catalunya, com un autèntic òrgan de coordinació i definició de les polítiques universitàries i de coordinació per dur-les a terme.

L'àrea dona suport directe a les direccions generals per al desenvolupament de les diferents comissions que es convoquen de manera periòdica, especialment per a la Comissió de Programació i Ordenació Acadèmica, per a la Comissió de Personal Acadèmic i per a la Comissió de Gestió Universitària.

Les principals línies que s'han desenvolupat el 2016 han estat:

- Seguiment de la programació universitària.
- Anàlisi de l'estructura i la configuració de les titulacions oficials.
- Pla Serra Húnter i polítiques de personal docent i investigador.
- Política de preus per renda i beques Equitat.
- Model de finançament i finançament variable per objectius.
- Internacionalització del sistema universitari.
- Comptabilitat analítica de les universitats públiques.

#### *Desenvolupament de projectes singulars d'universitats i recerca*

Pel que fa al desenvolupament de projectes singulars, l'any 2016 han continuat les activitats vinculades al Pla de doctorats industrials: s'ha desenvolupat la campanya del 2016 per al foment de projectes de recerca col·laborativa i s'ha fet la promoció del pla entre empreses, associacions empresarials i universitats; s'ha fet la difusió d'aquests projectes entre els candidats potencials (estudiants de doctorat i de màster) per diferents mitjans, i s'ha publicat la convocatòria de projectes de doctorat industrial, a fi que els projectes inicials que hagin aconseguit complir les condicions fixades (tenir un candidat per desenvolupar el seu doctorat al si del projecte i disposar d'un conveni universitat-empresa que articuli els compromisos per al projecte) puguin optar a rebre l'ajut corresponent.

Actualment, el balanç del Pla de doctorats industrials es valora molt satisfactòriament, amb més de 345 projectes en marxa promoguts per 235 empreses diferents, en col·laboració amb onze universitats públiques i privades de Catalunya.

**El Pla de doctorats industrials ha permès posar en marxa 345 projectes promoguts per 235 empreses**

#### *Coordinació de Sistemes d'Informació*

L'activitat de l'Àrea s'ha orientat a gestionar les fonts d'informació susceptibles de servir de base empírica per a l'exercici de les competències del Departament. És a dir, analitzar la tipologia de dades, l'estructura i la seva aplicabilitat a les necessitats específiques, i organitzar els sistemes d'informació per facilitar-ne la utilització i atendre les consultes plantejades.

En aquest marc, les principals activitats dutes a terme han estat:

- Analitzar els fluxos d'informació de la Secretaria per integrar-los al magatzem de dades (*datawarehouse*) Uneix (DWH Uneix). L'enriquiment, l'aprofundiment i la millora de la informació del DWH Uneix s'ha fet en coordinació amb les diferents unitats

departamentals i els interlocutors tècnics nomenats pels rectors de les universitats, en el marc de les tres comissions del Projecte Uneix: docència, recerca i indicadors econòmics.

- Dissenyar un pla de ruta per incorporar al DWH les noves necessitats d'informació que puguin sortir dels canvis normatius o dels requeriments d'anàlisi.
- Generar informació de base que puguin consultar els usuaris de la Secretaria, la universitat i la societat en general.

Els canals més habituals per accedir a la informació de la Secretaria són: *MSTG Desktop* i *Microstrategy Web*, portal Uneix (<http://uneix.gencat.cat>), quadres de comandament i estadístiques de recerca i d'universitats a la pàgina web de la Secretaria ([http://universitatsirecerca.gencat.cat/ca/02\\_serveis\\_i\\_tramits/estudis\\_i\\_estadistiques/estadistiques\\_d\\_universitats/](http://universitatsirecerca.gencat.cat/ca/02_serveis_i_tramits/estudis_i_estadistiques/estadistiques_d_universitats/)).

Les millores realitzades en el sistema d'informació Uneix han permès triplicar el nombre de consultes realitzades pels usuaris, de poc més de 2.600 durant l'any 2015 s'ha arribat a 7.503 el 2016.

Pel que fa a la societat en general, els canals més habituals per accedir a la informació són: SUR en xifres ([http://universitatsirecerca.gencat.cat/ca/03\\_ambits\\_dactuacio/sur-en-xifres](http://universitatsirecerca.gencat.cat/ca/03_ambits_dactuacio/sur-en-xifres)), que s'ha obert al públic durant el primer semestre del 2016; el Portal Winddat (<http://winddat.aqu.cat>) i el Portal d'Estudis Universitaris de Catalunya (EUC), <http://estudis.aqu.cat>, que també s'ha obert al públic durant el primer semestre del 2016.

Així mateix, s'han proporcionat respostes a mida. Concretament, durant l'any 2016, s'ha donat resposta a un total de 278 peticions específiques d'informació, 138 de les quals han estat a organismes o particulars externs a la Secretaria.

- Actualitzar anualment la informació sobre el sistema universitari català a altres organismes públics.

Pel que fa al context estatal i internacional, s'ha fet un seguiment de les fonts oficials: Institut Nacional d'Estadística (INE), Ministerio de Educación, Cultura y Deportes (MECD), *Statistical Office of the European Communities* (Eurostat), Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE), etc. S'han seleccionat les que permeten analitzar la situació de Catalunya en aquest àmbit, s'ha sistematitzat la informació per elaborar l'aparador de dades (*datamart*) de context dins del magatzem de dades (*datawarehouse*) Uneix i s'ha aplicat la metodologia OCDE al càlcul de la despesa per alumne universitari a Catalunya i de la despesa en educació superior, respecte al producte interior brut (PIB).

**Les millores realitzades en el sistema d'informació Uneix han permès triplicar el nombre de consultes dels usuaris**

**El primer semestre de 2016 s'ha obert al públic el web SUR en xifres i el Portal EUC**

## Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

L'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, que es configura com a àrea funcional, té les funcions d'emetre informes sobre les matèries en les quals són competents la Direcció General d'Universitats, la Direcció General de Recerca i el Consell Interuniversitari de Catalunya, i d'emetre informes relatius al personal, a la contractació i al patrimoni, a la gestió econòmica i a l'activitat de foment en l'àmbit de la Secretaria.

També presta el seu assessorament, sempre que se li requereixi, a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya), a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR), a les universitats i als centres de recerca participats per la Generalitat, com ara els Centres de Recerca de Catalunya (CERCA).

L'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca és sota la direcció de l'Assessoria Jurídica del Departament.

### Activitats 2016

L'Àrea d'Assessorament Jurídic realitza les funcions pròpies d'una assessoria jurídica, en el seu àmbit material d'actuació. Juntament amb aquestes funcions, col·labora activament en l'elaboració i la redacció de les propostes normatives de la Secretaria d'Universitats i Recerca, i intervé en l'elaboració d'observacions i la redacció d'esmenes als avantprojectes de disposicions estatals, i vetlla especialment pels aspectes de tipus competencial. També emet informes dels projectes d'altres departaments, en especial, quan afecten els àmbits d'universitats i recerca.

En l'àmbit d'universitats, juntament amb les tasques d'informe dels expedients relatius a la creació, el reconeixement i l'adscripció de centres docents universitaris i d'implantació d'ensenyaments, destaca l'Informe sobre els estatuts de les universitats públiques i les Normes d'organització i de funcionament de les universitats privades, que s'han d'emetre amb caràcter previ a l'aprovació del Govern. També dona resposta a les consultes que puguin ser plantejades en aquest àmbit, tant per les unitats de la Secretaria com directament per les universitats mateixes.

En l'àmbit de la recerca intervé en els aspectes tant normatius com d'assessorament jurídic, en relació amb els Centres de Recerca de Catalunya de la Generalitat (CERCA) i amb la Fundació Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA), donant suport jurídic als centres en tot el que correspongui, atès l'especial règim d'autonomia que tenen reconegut per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres.

Una altra funció destacada és la relativa al disseny dels criteris jurídics que han de regir la direcció, la coordinació i l'assessorament en matèria d'universitats i recerca. Aquesta funció es planteja des d'una doble vessant: com a mesura de suport en la presa de decisions de la Secretaria

d'Universitats i Recerca que requereixen una acció coordinada entre les universitats o els centres CERCA i ICREA, i com un instrument de suport directe a les universitats, als centres CERCA i a ICREA en l'exercici de les seves funcions, respectant la seva autonomia.

Pel que fa als diferents centres i entitats vinculats al Departament en l'àmbit d'universitats i de recerca, es dona suport i orientació jurídica en els aspectes relacionats amb la creació, la posada en marxa, la modificació, la fusió i la dissolució, si escau, de centres i entitats impulsats o bé participats per l'Administració de la Generalitat a través del Departament.

També es resolen consultes i qüestions que afecten aquests centres i entitats, especialment en els aspectes de règim jurídic, modificacions estatutàries o de nova normativa que els pugui ser d'aplicació; en coherència amb el contingut d'aquestes funcions, i s'efectua el seguiment i l'actualització de les modificacions estatutàries que els afecten.

Finalment, les funcions de l'Àrea d'Assessorament Jurídic també inclouen l'assessorament en dret a les unitats directives de la Secretaria d'Universitats i Recerca, en relació amb aquells assumptes que afecten qüestions d'abast competencial i de tipus parlamentari.

Concretament, durant l'any 2016 s'han dut a terme les següents actuacions més destacades:

- S'ha emès l'informe i s'ha tramitat la Llei 3/2016, del 15 de desembre, de pròrroga del Pla Serra Húnter (DOGC núm. 7270, de 20.12.2016).
- S'han emès informes de les disposicions que afecten els àmbits d'universitats i recerca que s'incorporen als avantprojectes de llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2016 i per al 2017, i al de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
- S'han elaborat 3 projectes de decret: el Decret 268/2016, de 5 de juliol, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2016-2017 (DOGC núm. 7157, de 7.07.2016), el Decret 280/2016, de 2 d'agost, de concessió de les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària (DOGC núm. 7177, de 4.8.2016), i el Decret 315/2016, de 8 de novembre, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016).
- S'han tramitat diverses ordres, la majoria de les quals fan referència a la implantació d'estudis conduents a l'obtenció de títols universitaris oficials.
- S'han publicat al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC) les resolucions del calendari de preinscripció i matrícula universitàries per al curs 2016-2017 a les universitats públiques catalanes i a la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya, i la resolució que aprova la Programació universitària de Catalunya per al període 2016-2017.
- S'han tramitat diverses resolucions per potenciar els ajuts a la recerca universitària, mitjançant el Programa operatiu del Fons de

**Des de la SUR, l'any 2016, s'ha informat i tramitat la Llei 3/2016, del 15 de desembre, de pròrroga del Pla Serra Húnter, i s'han elaborat 3 projectes de decret**

Desenvolupament Regional Europeu (FEDER) a Catalunya 2007-2013 i 2014-2020.

- En l'àmbit dels recursos contenciosos administratius, s'han dut a terme les trameses dels expedients administratius arran del requeriment previ de l'òrgan judicial, principalment davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya o els jutjats contenciosos administratius i, quan s'ha requerit, s'han elaborat els informes corresponents per als advocats del Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

Les tasques principals quantificables que ha realitzat l'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, en resum, es poden veure a la taula següent:

**Taula 2.4/2. Disposicions i actes administratius en l'àmbit d'universitats i recerca publicats al DOGC**

Any 2016

---

Tipus	Publicats al DOGC
Lleis	1
Decrets	3
Acords de Govern	2
Ordres	34
Resolucions	21
<b>Total</b>	<b>61</b>

També s'han redactat 2 edictes, 2 anuncis i 2 correccions d'errades, i s'han elaborat 23 acords de Govern i 88 resolucions que no s'han publicat al DOGC.

A més, s'ha preparat informació per a 5 avantprojectes de llei, 1 projecte de decret llei, 3 projectes de reial decret i 11 recursos contenciosos administratius.

## Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

La Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca té les funcions següents:

- Coordinar les funcions relacionades amb la gestió econòmica de les diferents unitats de la Secretaria i elaborar l'avantprojecte de pressupost de despeses, gestionar i administrar aquest pressupost i controlar-ne l'execució.
- Desenvolupar i coordinar la planificació de la Secretaria en matèria econòmica, així com controlar-ne l'execució.
- Supervisar la comptabilitat interna i l'habilitació de la Secretaria i controlar les modificacions pressupostàries.
- Assessorar en matèria pressupostària i comptable totes les unitats directives de la Secretaria i participar en l'elaboració dels avantprojectes de pressupost de les entitats vinculades al Departament, mitjançant aquesta Secretaria.
- Estudiar les propostes i normes internes sobre la gestió econòmica, la gestió patrimonial i sobre la contractació pública.
- Coordinar la tramitació dels expedients de contractació pública.
- Supervisar la tramitació i gestió dels expedients patrimonials i l'inventari de la Secretaria.
- Supervisar la gestió dels espais i el manteniment dels béns mobles i immobles en l'àmbit d'universitats i recerca.
- Impulsar i dirigir les actuacions relatives a l'administració electrònica de les matèries de gestió econòmica i comptable, gestió patrimonial i de contractació pública.
- Supervisar la direcció tècnica, la coordinació i la planificació de les obres, reparacions i millores que executa la Secretaria en els edificis i locals que té adscrits.
- Supervisar les tasques que garanteixin la seguretat i el manteniment dels edificis i locals de la Secretaria.
- Coordinar i controlar l'adquisició i l'inventari dels béns mobles.
- Controlar l'adquisició de material no inventariable i la distribució que se'n fa.

### Taula 2.4/3. Estructura de la Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

---

**Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca**  
Esther Morales i Miguel

**Servei de Contractació i Patrimoni en l'Àmbit d'Universitats i Recerca**  
Ignasi Vendrell i Aragonés

## Activitats 2016

### Pressupost de la Secretaria d'Universitats i Recerca per a l'exercici 2016

El 17 de desembre de 2015 es va publicar al DOGC el Decret 252/2015, de 15 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015, mentre no entrin en vigor els del 2016.

El pressupost de la Secretaria d'Universitats i Recerca per al 2016 no ha representat cap increment respecte a l'última pròrroga de l'exercici 2015, i s'hi ha assignat un import de 955.470.288,89 euros. La taula següent reflecteix els crèdits inicials del pressupost per capítols, les modificacions de crèdit i els crèdits definitius resultants (el crèdit definitiu és el resultat del crèdit inicial +/- les modificacions de crèdit).

### Taula 2.4/4. Pressupost de la SUR per capítols

Imports en milers d'euros, any 2016

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions	Pressupost definitiu
II. Despeses de béns corrents	5.559,86	-1.103,02	4.456,84
IV. Transferències corrents	899.268,91	165.664,54	1.064.933,44
VI. Inversions reals	3.742,00	-3.736,77	5,23
VII. Transferències de capital	30.690,04	8.110,45	38.800,50
VIII. Variació d'actius financers	16.209,48	316,83	16.526,31
<b>Total</b>	<b>955.470,29</b>	<b>169.252,03</b>	<b>1.124.722,32</b>

**El pressupost definitiu de la SUR l'any 2016 ha estat de 1.124,72 milions d'euros**

L'execució definitiva del pressupost de la Secretaria es detalla a la taula següent, en la qual s'indiquen les obligacions reconegudes per les diferents unitats (en les obligacions reconegudes esmentades s'inclouen totes les generacions de crèdit de l'anualitat).

### Taula 2.4/5. Execució del pressupost de la SUR per capítols i unitats directives

Imports en milers d'euros, any 2016

Capítol	Secretaria d'Universitats i Recerca	Direcció General d'Universitats	Consell Interuniversitari de Catalunya	Direcció General de Recerca	Àrea TIC	Total
II. Despeses de béns corrents	861,23	91,13	498,31	123,53	2.022,69	<b>3.596,90</b>
IV. Transferències corrents	83,85	916.637,62	2.165,87	145.134,82		<b>1.064.022,16</b>
VI. Inversions reals	5,23					<b>5,23</b>
VII. Transferències de capital		24.487,03		14.313,47		<b>38.800,50</b>
VIII. Variació d'actius financers		231,17		13.309,29		<b>13.540,46</b>
<b>Total</b>	<b>950,32</b>	<b>941.446,95</b>	<b>2.664,18</b>	<b>172.881,11</b>	<b>2.022,69</b>	<b>1.119.965,26</b>

De l'import no liquidat el 31 de desembre, cal destacar 3 milions d'euros que es corresponen amb fons del capítol 8. Així mateix, l'any 2016 s'ha dut a terme el retorn d'interessos i de les amortitzacions de l'Institut Català de Ciències del Clima (IC3) i l'Institut Català de Ciències Cardiovasculars (ICCC) –tanmateix, el centre ICCC s'ha integrat amb l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. Aquestes actuacions no estaven inicialment previstes d'executar.

L'any 2016 s'han retingut 657.487,22 euros en concepte de romanents de tresoreria corresponents a l'Agència de Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU) (1,3%), el Consorci de l'Escola Tècnica d'Igualada (CETI) (31,6%) i el Consorci Escola Industrial de Barcelona (CEIB) (67%).

#### Gestió Econòmica

Les principals tasques referides a la gestió econòmica són l'execució del pressupost mitjançant l'elaboració, la tramitació i el control dels expedients de contingut econòmic. Durant l'any 2016 s'han dut a terme les actuacions que es resumeixen en els punts següents:

- El seguiment, el control i l'anàlisi de l'execució pressupostària, i la preparació de les modificacions pressupostàries, que han comportat l'elaboració periòdica d'estadístiques referents a l'execució del pressupost per comprovar-ne la correcció i planificar els pressupostos futurs; la informació periòdica de l'estat d'execució als diferents responsables de les unitats; la previsió de les variacions necessàries en el pressupost (elaboració de tots els expedients de modificació pressupostària), i, finalment, l'elaboració de qualsevol altre tipus d'expedient pressupostari (despesa pluriennal, reconeixement de deute d'exercicis anteriors, cessions de crèdit, etc.).

Per executar correctament el pressupost de l'exercici 2016, ha calgut la coordinació amb totes les unitats directives, així com la informació, l'assessorament i el suport necessaris, per adaptar el pressupost a les necessitats reals, mitjançant modificacions pressupostàries.

#### Taula 2.4/6. Expedients gestionats per la SUR per tipus

Any 2016

Tipus d'expedient	Nombre
Generació de crèdits	15
Reconeixement d'obligacions d'exercicis anteriors	4
Incorporació de romanents	2
Transferències de crèdit	34
Pluriennals	8
Factures	430
<b>Total</b>	<b>493</b>

**L'any 2016 s'han gestionat des de la SUR 493 expedients referents a gestió econòmica i se n'han tramitat 275**



- La supervisió continuada de totes les activitats de la Secretaria d'Universitats i Recerca que comportin qualsevol tipus de despesa, per aconseguir-ne la gestió adequada, evitar qualsevol desviació o corregir-la, i preveure'n les implicacions en pressupostos futurs. Aquestes actuacions s'han dut a terme sempre d'acord amb les diferents unitats directives, i se'ls ha ofert també l'assessorament necessari perquè puguin complir els seus objectius en matèria pressupostària i se'ls ha donat la informació sobre els diferents processos administratius, des del vessant econòmic i comptable. Això comporta:
  - Elaboració dels informes econòmics i els documents comptables corresponents per a cadascun dels expedients.
  - Control de l'execució comptable i supervisió de la justificació correcta de tots els expedients, amb la tramitació a l'Assessoria Jurídica o a la Intervenció Delegada, segons escaigui per la tipologia i el contingut de l'expedient.

#### Taula 2.4/7. Expedients tramitats per la SUR per tipologia

Imports en euros, any 2016

Tipologia d'expedients tramitats		Nombre	Import	
Concessió de subvencions/ajuts	Directes	Mitjançant resolució	9	709,65
		Mitjançant conveni	14	2.966,19
		Mitjançant conveni programa (pluriennal)		
		<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>3.675,84</b>
Resolucions/convenis de transferència a les entitats	Capítol IV	Despeses de funcionament / endeutament	161	1.021.780,09
	Capítol VII	Despeses d'inversió / endeutament	30	38.800,50
	Capítol VIII	Despeses d'inversió / endeutament	22	13.579,98
		<b>Total</b>	<b>213</b>	<b>1.074.160,57</b>
Convocatòries (beques)		Beques Balsells - Colorado	1	117,94
		Beques Balsells - Irvine	2	328,34
		Beques Balsells - Davis	1	29,07
		<b>Total</b>	<b>4</b>	<b>475,35</b>
Convenis de col·laboració		Sense despesa directa	12	
		Amb despesa	1	42,26
		<b>Total</b>	<b>13</b>	<b>42,26</b>
Protocols		Sense despesa directa	1	
Contractes programa		Centres de recerca	13	40.964,70
		Altres contractes programa	8	582,50
		Contracte programa (pluriennal)		
		<b>Total</b>	<b>22</b>	<b>41.547,20</b>
<b>Total</b>			<b>275</b>	<b>1.119.901,22</b>

- La gestió i la tramitació dels ingressos ha comportat el control de tots els ingressos realitzats al compte restringit de la Secretaria d'Universitats i Recerca, la seva justificació a la Intervenció General del Departament i també, en el cas dels ingressos indeguts, l'elaboració dels corresponents expedients de devolució.

- El control del funcionament de la caixa d'habilitació. La gestió pròpiament dita del fons de maniobra comprèn el registre, el control i el pagament de les factures i la seva justificació periòdica posterior davant la Intervenció Delegada.

### Contractació i Patrimoni

Des del Servei de Contractació i Patrimoni en l'Àmbit d'Universitats i Recerca es duen a terme les tasques pròpies de gestió de la contractació administrativa de l'àmbit de la Secretaria d'Universitats i Recerca, de suport i col·laboració amb altres unitats de contractació d'entitats del sector públic de la Generalitat vinculades a l'àmbit d'universitats i de recerca i tasques de tramitació d'expedients de contingut patrimonial generats.

**Contractació administrativa:** Aquest any 2016 ha estat un any d'adaptació de plecs i aplicació de procediments ajustats al nou marc regulador de la contractació (Instrucció 1/2016, de la Direcció General de Contractació Pública sobre l'aplicació directa de determinades disposicions de les directives 2014/23/UE i 2014/24/UE, i el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública), incloent-hi el procediment obert amb aplicació de mesures de gestió eficient en la tramitació.

Al llarg de l'any, des del Servei de Contractació i Patrimoni en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, s'han tramitat els contractes i els expedients següents, d'acord amb les formes d'adjudicació i el desglossament que es detallen a la taula:

**Taula 2.4/8. Expedients de contractació per tipus de contracte**  
Any 2016

Expedients de contractació	Oberts / Negociats amb publicitat	Negociats sense publicitat / Derivats AM	Menors	Encàrrecs de gestió
Subministrament		6	21	1
Serveis	3	13	113	9
Obres				
<b>Total</b>	<b>3</b>	<b>19</b>	<b>134</b>	<b>10</b>

**L'any 2016 s'han tramitat 166 expedients de contractació des de la SUR**

També s'han dut a terme tasques d'assessorament i suport en la gestió de determinades entitats vinculades a l'àmbit d'universitats i recerca (fundacions, consorcis i altres entitats), assessorant-les de manera puntual o fent un seguiment més continuat en funció de les seves peticions.

També cal destacar el suport en l'elaboració d'un model d'instruccions internes pels poders adjudicadors no d'administracions públiques vinculats a la Secretaria d'Universitats i Recerca, principalment fundacions, adaptat a les noves directives europees en matèria de contractació, segons reclamava la disposició addicional sisena del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. L'Àrea

d'Assessorament Jurídic de la Secretaria ha emès un informe sobre aquest model i l'ha tramès a les fundacions vinculades a la SUR.

**Patrimoni:** En l'àmbit del patrimoni immobiliari, cal distingir entre els expedients de contingut patrimonial relacionat amb els immobles destinats a dependències administratives de la Secretaria d'Universitats i Recerca, i els relacionats amb els immobles destinats a centres universitaris i centres de recerca.

Pel que fa als primers, la Secretaria d'Universitats i Recerca té assignats l'edifici de la Via Laietana 2 de Barcelona, que opera com a seu, i un magatzem operatiu, al carrer del Concili de Trento, 139, de Barcelona. Pel que fa als immobles més directament vinculats a l'àmbit universitari o de recerca, cal destacar la gestió de les expropiacions del Campus Universitari del Baix Llobregat, al Parc Mediterrani de Tecnologia de Castelldefels, i la gestió derivada de les facultats dominicals de la Generalitat de Catalunya en aquests terrenys per adscriure'ls als serveis relatius a les universitats i la recerca.

Durant l'any 2016, s'han dut a terme les tasques següents:

- En relació amb el **patrimoni mobiliari**, s'han gestionat els expedients de cessió, retirada i destrucció de diversos béns.
- Pel que fa al **patrimoni immaterial** s'han gestionat el registre, les incidències i les oposicions a les marques registrades en l'àmbit de la SUR.
- En l'àmbit de la **prevenció i la gestió del risc**, s'han tramitat els sinistres que tenen cobertura amb les pòlisses d'assegurances contractades per la Generalitat i s'ha fet la tramitació digital dels expedients de responsabilitat patrimonial, mitjançant l'aplicació del Tramitador digital de sinistres (TDS).
- També s'ha fet la liquidació de tributs patrimonials i de pagament de despeses notariales i registrals, de regularització de béns immobles i d'inventari de béns mobles.
- Finalment s'han inscrit i introduït dades relatives a entitats vinculades a la SUR, especialment les de caràcter minoritari, en el Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya. En concret, la SUR té adscrites 13 entitats en les quals la participació de la Generalitat és minoritària.

El conjunt d'expedients patrimonials es pot resumir com segueix:

#### **Taula 2.4/9. Expedients de contingut patrimonial gestionats per la SUR**

Any 2016

---

##### **Expedients de contingut patrimonial**

Béns immobles SUR	5
Béns immobles universitats	
Ratificacions de desafectacions tramitades (art.156.2 Llei d'urbanisme de Catalunya)	1
Drets de superfícies	2
Consultes	4
Organismes (creació, dissolució, consultes)	7

---

Convenis patrimonials	2
Béns mobles SUR	3
Béns mobles Universitats	1
Sinistres	2
Certificats i suplementes d'assegurances	3
Marques registrades vigents el 31 de desembre	9
Expedients relacionats amb les marques registrades	4
Informes i assessoraments	4
Sindicatura de Comptes	1
Inscripcions d'entitats al Registre del sector públic de la Generalitat	9

### *Infraestructures i Serveis*

L'Àrea d'Infraestructures i Serveis porta a terme els treballs de manteniment, de serveis recurrents i d'equipament de les dependències, ja sigui directament o bé mitjançant la contractació de tercers qualificats per dur a terme aquestes prestacions. Això implica gestionar i coordinar un gran nombre de persones, com ara usuaris, personal de la SUR, proveïdors, personal d'altres empreses, etc., i gestionar els contractes o encàrrecs a mitjans propis quan pertoqui, assumint el perfil de responsable del contracte en la majoria de casos.

L'Àrea és l'interlocutor en l'àmbit de la SUR davant d'altres òrgans que actuen com a centrals de compra, principalment, la Comissió Central de Subministraments, i prepara les compres agregades o les contractacions derivades dels acords marc, en relació amb els béns i els serveis que s'ha acordat que aquests òrgans de contractació centralitzada utilitzin de manera comuna.

La separació bàsica de treballs que es duen a terme és la distinció entre aquells que són recurrents i programats, d'aquells que són discrecionals, ja sigui d'ofici, perquè s'apreciï la necessitat d'una actuació o per urgència, o bé a petició d'algun usuari. Pel que fa a les tasques discrecionals, l'any 2016 s'han dut a terme les següents intervencions:

### **Taula 2.4/10. Intervencions en manteniment i provisió de material i béns**

Any 2016

---

<b>Intervencions</b>	
Canvis de llocs de treball	31
Adequació de llocs de treball	119
Actuacions en mobiliari/equipament	66
Subministrament per reposició	13
Subministrament per nova necessitat	25
Reparació	28
Subministrament de material d'oficina	305
Actuacions en preparació de sales multimèdia	557
Subministrament de consumibles d'acumuladors elèctrics	60

Actuacions i activitats realitzades  
**Secretaria d'Universitats i Recerca**

---

Subministrament de mecanismes personals d'accés	81
Actuacions sobre l'enllumenat	266
Actuacions sobre la climatització	817
Actuacions sobre elements de protecció d'obertures	262
Altres actuacions de manteniment i control domòtic	893

## Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals

La Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals té les funcions següents:

- Elaborar i fer el seguiment dels plans d'actuació de la Secretaria en matèria d'organització i de funcionament administratiu, així com assessorar les diferents unitats de la Secretaria sobre aquestes matèries.
- Coordinar la gestió i l'administració dels recursos humans de la Secretaria, d'acord amb les instruccions de la Secretaria General.
- Coordinar i organitzar els serveis de règim interior i administratius de la Secretaria, que inclouen el registre general, l'arxiu, la correspondència, la reprografia i la recepció.
- Planificar i controlar els projectes de disseny organitzatiu, impulsar i organitzar els sistemes de gestió de la qualitat en la prestació dels serveis interns i externs de la Secretaria.
- Coordinar l'actuació de la Secretaria en matèria de gestió del coneixement i de transversalitat de la informació i d'atenció ciutadana, amb l'objectiu de millorar els serveis que presta a la ciutadania, les empreses i les organitzacions, amb criteris d'eficàcia i eficiència.
- Promoure la planificació i la integració de la prevenció de riscos laborals en el funcionament de la Secretaria, mitjançant la formació i l'organització del treball, en coordinació amb la Secretaria General.
- Coordinar i donar suport a les unitats en el desenvolupament de projectes d'administració electrònica, tant pel que fa al disseny com a la implantació i gestió del canvi.
- Coordinar les accions encaminades a garantir la seguretat de la informació i la protecció de les dades de caràcter personal en l'àmbit de la Secretaria.
- Gestionar els webs de la Secretaria en coordinació amb el Gabinet de Coordinació.
- Coordinar l'adquisició i la conservació del fons documental i bibliogràfic i gestionar la biblioteca de la Secretaria.
- Dirigir les actuacions encaminades a implementar les polítiques lingüístiques en l'àmbit universitari.
- Coordinar, impulsar i assessorar la Mesa General d'Universitats i les seves meses específiques i l'estructura tècnica, en l'àmbit de les polítiques sindicals de les universitats públiques catalanes, i participar-hi.
- Assessorar i fer el seguiment de les polítiques sindicals dels organismes i de les entitats dependents de la Secretaria.
- Donar suport i assessorament en matèria de recursos humans a les entitats del sector públic adscrites al Departament mitjançant la Secretària, d'acord amb els criteris de la Secretaria General.

## Taula 2.4/11. Estructura de la Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals

<b>Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals</b>	<b>Oficina de Política Lingüística</b>
Joan Anton Montesinos i Bernabé	David Ballabriga i Cases

### Activitats 2016

#### *Polítiques lingüístiques universitàries*

L'Oficina de Política Lingüística (OPL) dona suport i assistència a la Comissió de Política Lingüística del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC). En aquesta línia, ha col·laborat en la creació del Grup de Treball d'Assessorament per a l'Acreditació de Nivells de Competència en Terceres Llengües on participa activament i n'ocupa la Secretaria.

Pel que fa a la convocatòria anual INTERLINGUA, destinada a fomentar l'ús del català i de les terceres llengües a les universitats del país, l'OPL ha avaluat un total de 244 projectes, 15 dels quals interuniversitaris. El pressupost de la convocatòria de 2016 ha estat de 611.779,20 euros, dels quals 60.000 han estat aportats per la Direcció General de Política Lingüística i la resta per la Direcció General d'Universitats (un 52,5% d'aquest ajut s'ha atorgat a projectes en llengua catalana i un 47,5% a projectes en terceres llengües, majoritàriament en anglès).

**L'OPL ha avaluat 244 projectes dins la convocatòria anual INTERLINGUA de foment de l'ús del català i de les terceres llengües a les universitats catalanes**

Quant a actuacions vinculades a plataformes i recursos lingüístics, l'OPL ha gestionat i coordinat la plataforma multilingüe Intercat que, al llarg del 2016, ha arribat a un total de 152.708 connexions d'usuari, cosa que suposa un augment del 5,2% respecte a l'any 2015. El nombre de pàgines visitades ha estat de 397.641 i la mitjana de pàgines visitades per connexió, 2,87. Durant el 2016 s'ha fet una anàlisi d'usabilitat d'Intercat i, a partir dels resultats d'aquesta anàlisi, s'ha estat treballant en un nou disseny del web, per potenciar els apartats i les temàtiques més consultades i també per adaptar-lo a dispositius mòbils.

En el mateix àmbit d'actuació, s'ha gestionat la plataforma Parla.cat i Aula Mestra. Durant el curs 2015-2016 hi ha hagut 1.548 matricules d'alumnes de les universitats catalanes als cursos del Parla.cat i s'han realitzat 156 cursos (un 27,8% i un 8,3% d'increment, en relació amb el curs 2014-2015, respectivament).

**Durant el curs 2016-2016 hi ha hagut 1.548 matricules d'alumnes i 156 cursos a la plataforma Parla.cat**

Pel que fa a l'aplicació *Guies de conversa universitària*, durant el segon trimestre de 2016 se n'han publicat les versions 2.0.1 per a iOS i la 2.0.0 per a Android, les quals presenten un nou disseny de l'aplicació que en millora la usabilitat. En el decurs del 2016 se n'han efectuat 15.041 descàrregues, fet que suposa un increment del 10,06% respecte al 2015, i s'ha utilitzat l'eina en 33.266 sessions. La valoració de l'app a la botiga d'iOS és de 4'5/5 i a la d'Android de 5/5.

L'OPL també ha fet el seguiment, l'actualització i la introducció de nous recursos, tant a l'apartat "Les llengües a la universitat" del web

d'Universitats i Recerca com a l'apartat de "Serveis lingüístics" de la intranet de la SUR.

Pel que fa a la col·laboració en matèria lingüística amb universitats i altres institucions, l'OPL ha impulsat i gestionat el conveni entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Empresa i Coneixement i el Departament de Cultura, i les universitats que formen part de la Comissió Interuniversitària de Formació i Acreditació Lingüístiques de Catalunya (CIFALC), per impulsar i garantir la formació i l'acreditació de llengües en l'àmbit universitari, signat el 13 d'octubre de 2016.

Quant a les tasques d'assessorament lingüístic, l'OPL ha gestionat el servei de traducció i correcció de textos de la SUR. En aquest àmbit, cal destacar la gestió de la traducció al català del *Manual de Frascati 2015: directrius per a la recollida i la comunicació de dades de recerca i desenvolupament experimental*, manual de referència mundial per a les activitats de recerca i desenvolupament. També s'ha gestionat la correcció de català i castellà de les disposicions normatives que s'han publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i s'ha garantit el procés de qualitat lingüística, d'acord amb els criteris de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions (EADOP). S'han rebut 202 sol·licituds de traducció, de les quals 173 s'han realitzat externament i 29 internament, i 186 sol·licituds de correcció, de les quals 105 s'han externalitzat i 81 s'han fet internament. Finalment, s'ha col·laborat amb l'Oficina d'Accés a la Universitat, pel que fa a la correcció dels criteris d'avaluació de les PAU.

L'assessorament en política lingüística universitària ha suposat la resolució de 192 consultes de les unitats de la SUR, de les universitats i de la ciutadania.

**L'assessorament en política lingüística universitària ha suposat la resolució de 192 consultes**

#### *Entorn Web i Règim Interior*

L'actuació més rellevant en matèria de l'entorn web i règim interior ha estat l'inici del projecte Canal Universitats, un nou portal amb tota la informació per a l'accés i admissió a la universitat. Cal destacar també el nou butlletí de novetats documentals d'universitats i recerca amb disseny web responsiu.

També s'han actualitzat els continguts de la intranet de manera contínua, la qual ha rebut 337.352 visites durant l'any 2016. El web d'Universitats i Recerca ha rebut 2.162.179 visites. Pel que fa al nombre de visites a altres pàgines i portals, es detallen en el quadre següent les més destacades:

**La pàgina web d'Universitats i Recerca ha rebut 2.162.179 visites el 2006**

#### **Taula 2.4/12. Nombre de visites a pàgines i portals de la SUR**

Any 2016

<b>Pàgines i portals</b>	<b>visites</b>
Pàgines	
<i>Proves d'accés a la universitat, PAU</i>	350.152
<i>Exàmens i criteris específics de correcció, PAU</i>	285.683
<i>Models d'exàmens</i>	284.721



<i>Llistes de notes i tall i places universitàries</i>	244.542
<i>Pàgina inicial del web Universitats i Recerca</i>	175.558
Portals	
<i>AGAUR</i>	938.340
<i>AQU</i>	764.851
<i>Intercat</i>	397.641
<i>Què i per què estudiar a les universitats de Catalunya</i>	184.303
<i>Posa't a prova</i>	102.371
<i>Matrícula universitària</i>	51.968
<i>Pla Serra Húnter</i>	29.575
<i>Futur amb idiomes</i>	26.686
<i>Ocupació universitària</i>	8.498
<i>Study in Catalonia</i>	9.676
<i>Pricatalunya</i>	1.813

#### *Arxiu central administratiu*

Durant el 2016, l'arxiu central administratiu ha dut a terme diverses actuacions, a més de les habituals de recepció (11 transferències), préstec d'expedients (77 sol·licituds) i destrucció de documentació (81 capsos).

Les més destacades són:

- Continuar la col·laboració amb l'AGAUR: s'han tractat 44,1 m/l de documentació fins al desembre del 2016.
- Revisar la documentació emmagatzemada al diferents servidors de la SUR conjuntament amb els responsables dels arxius de gestió per aplicar l'Ordre CLT/172/2014, d'aprovació del protocol de gestió de documents electrònics i d'arxiu de la Generalitat de Catalunya. El 80% de la tasca es realitza.
- Participar a la sessió formativa *Tramitació electrònica de l'expedient administratiu a partir de les lleis 39/2015 i 40/2015*, amb la presentació de l'apartat *Gestió i arxiu de la documentació electrònica*.

#### *Organització i millora de l'administració electrònica: simplificació administrativa*

Durant l'any 2016, s'han dut a terme les tasques següents en l'àmbit d'organització i de millora de l'administració electrònica:

- S'ha donat suport a l'entrada en vigor de les noves lleis de procediment administratiu, fent més extensiu l'ús del certificat digital i l'e-VALISA entre el personal de la SUR. S'han incorporat noves eines per donar suport a l'administració electrònica: el portesignatures digital i el mòdul comú de notificacions electròniques.
- S'ha fet l'informe de simplificació administrativa i documental sobre quatre processos de la SUR inclosos en el Pla de la Finestreta Única Empresarial (FUE) i s'ha implantat la tramitació

- electrònica de dos processos del pla FUE, mitjançant el tramitador d'expedients interdepartamentals (TEI).
- S'ha fet l'informe de simplificació administrativa de les tres beques Balsells, per adequar-les a la nova normativa de procediment administratiu.
  - S'han incorporat nous processos en el catàleg corporatiu de processos: els projectes FEDER.
  - S'ha continuat impartint formació al personal de la SUR sobre el funcionament de les eines corporatives de tramitació electrònica: bústia de contacte, e-VALISA i signatura digital.
  - S'han revisat els fitxers que contenen dades de caràcter personal a la SUR i s'ha col·laborat en l'elaboració de la nova Ordre de regulació de fitxers de dades de caràcter personal del Departament d'Empresa i Coneixement, que està en procés de tramitació reglamentària.
  - S'ha dut a terme una segona enquesta de satisfacció, en diferents períodes, amb un total de 338 persones enquestades.
  - S'ha fet la primera avaluació de la carta de serveis de la SUR i la primera modificació de la carta: s'han incorporat els resultats dels compromisos adquirits durant l'any 2015 i s'ha afegit una nova obligació de les persones usuàries. També s'ha col·laborat amb el Departament en l'elaboració de la carta de serveis de la Generalitat.
  - S'ha col·laborat amb l'Àrea TIC en la gestió del canvi de la implementació del nou sistema d'atenció a l'usuari, depurant en el directori corporatiu la gestió d'identitats (GDI) dels col·lectius T2 i T3 que presten serveis a la SUR.

#### *Implementació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*

Durant el 2016, s'ha realitzat un informe d'autoavaluació del compliment de la Llei de transparència amb les entitats de la SUR i s'ha avaluat el contingut de publicitat activa del portal de la transparència en l'àmbit de la SUR.

Així mateix, s'ha gestionat i fet el seguiment de les sol·licituds d'accés a la informació pública que s'han registrat a la SUR. En total, hi ha hagut 15 peticions d'accés a la informació pública de les quals 5 han estat de caire transversal a tots els departaments de la Generalitat i 4 han estat derivades a les universitats.

#### *Atenció a la ciutadania*

El 2016 ha estat un any de consolidació de les eines del servei d'atenció presencial implementades el 2015, el gestor de cues i la cita prèvia, i també d'increment substancial del servei en nombre de consultes per tots els canals d'atenció disponibles:

- S'han atès 12.592 consultes presencials, amb un temps mitjà d'espera igual o inferior a 5 minuts i s'han rebut 1.649 consultes telefòniques, sempre tenint en compte que cada usuari/usuària

**S'han gestionat 15 peticions d'accés a la informació pública, de les quals 4 han estat derivades a les universitats**

**S'han atès 12.592 consultes presencials, s'han rebut 1.649 consultes telefòniques, i s'ha donat resposta a 2.942 correus electrònics**

formula, normalment, més d'una pregunta, independentment del canal que utilitzi.

- Així mateix, s'ha donat resposta a 2.942 correus electrònics a través de la bústia corporativa de contacte, en un temps mitjà igual o inferior a 3 dies. A més, s'han efectuat en el Registre un total de 8.984 assentaments d'entrada i sortida i 127 registres de factures (SEFAC).

#### *Polítiques sindicals*

S'han fet un total de 12 reunions en matèria de política sindical:

- Mesa d'Universitats: 2 reunions.
- Estructura Tècnica: 6 reunions.
- Secretaria Executiva de l'Estructura Tècnica: 2 reunions.
- Mesa Específica de Personal Docent i Investigador Funcionari (PDI-F): 2 reunions.
- Comissió Negociadora del Conveni de Personal Docent i Investigador Laboral (PDI -L): 2 reunions.
- Conveni col·lectiu dels centres de recerca: 2 reunions.

#### *Vigilància de la salut i prevenció de riscos laborals*

Les principals activitats preventives realitzades l'any 2016 des de la Secretaria d'Universitats i Recerca, i en concordança amb el Pla de prevenció del Departament d'Empresa i Coneixement, són les següents:

- Condicions de treball: Comprovació de forma regular de les condicions de seguretat i salut dels llocs de treball, i proposta mesures de prevenció i correcció. També s'ha fet el seguiment de les millores proposades en l'avaluació de qualitat ambiental interior.
- Pla d'autoprotecció: Actualització anual del Pla d'autoprotecció, reunió del Comitè d'Autoprotecció, formació dels membres dels equips d'emergència i realització d'un simulacre d'evacuació.
- Coordinació d'activitats empresarials: Aplicació del procediment de coordinació d'activitat empresarial per a les activitats en què participa la Secretaria d'Universitats i Recerca i que impliquen la presència física de personal aliè en els centres de treball de la Secretaria. La modalitat de coordinació s'ha establert en funció del nivell de risc (risc baix, risc mitjà i risc alt), que s'ha assignat prèviament a cadascuna de les activitats. En total s'han realitzat 27 actuacions en coordinació d'activitat empresarial.
- Investigació dels accidents de treball: 41 accidents (3 en el trajecte (*in itinere*), 1 en el centre de treball, i 38 infeccions per brot de gastroenteritis).
- Vigilància de la salut: Les actuacions realitzades permeten prevenir i detectar alteracions de la salut.

### Taula 2.4/13. Actuacions de vigilància de la salut i prevenció de riscos laborals

Any 2016

Actuacions	Nombre
Exàmens de salut inicials i periòdics	94
Exàmens de salut després d'una absència prolongada per motius de salut	1
Anàlisis de sang i orina	92
Vacuna antigripal	17
Consultes de l'aparell locomotor i altres relacionades amb el lloc de treball	62
Seguiment de l'evolució amb motiu d'accident de treball	37
Altres consultes	428

- Promoció de la salut: Trastorns musculoesquelètics, risc cardiovascular i hàbits saludables (sedentarisme i obesitat).
- Informació i formació: Estructurada en general (dirigida a tota la plantilla), específica (adreçada a col·lectius concrets) i complementària (oberta a tota la plantilla).

### Taula 2.4/14. Actuacions d'informació i formació

Any 2016

Informació	Destinatari	Assistents
Informació presencial per a l'acollida en prevenció de riscos laborals	Personal de nova incorporació	24
Informació tramesa per a l'acollida en prevenció de riscos laborals	Personal de nova incorporació	33
Exercicis d'estiraments	Tota la plantilla	30
Formació	Destinatari	Assistents
Sessions formatives sobre seguretat i salut en treballs d'oficina	Tota la plantilla	113
Curs de reciclatge. Ús del desfibril·lador extern automàtic (DEA)	Personal de formació bàsica. DEA	8
Sessions de formació anual sobre el Pla d'autoprotecció	Equips d'emergència	34
Curs sobre els factors de risc cardiovascular i hàbits saludables	Tota la plantilla	24

- Comitè de Seguretat i Salut: En forma part el titular de la Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals, en qualitat de representant de la Secretaria d'Universitats i Recerca.

### Biblioteca i publicacions de la Secretaria d'Universitats i Recerca

Les activitats principals que s'han dut a terme durant el 2016 són les següents:

- Edició i publicació mensual del butlletí electrònic *Selecció de Novetats Bibliogràfiques i Documentals d'Universitats i Recerca*: s'han publicat vuit butlletins on s'han comentat i referenciat 143 documents especialitzats, 32 dels quals són llibres de divulgació científica.  
El butlletí s'ha enviat per correu electrònic a 282 adreces i és accessible i públic mitjançant la intranet i el web de la SUR a l'adreça següent:  
[http://universitatsirecerca.gencat.cat/ca/02\\_serveis\\_i\\_tramits/publicacions/butlletins\\_electronics/butlleti\\_novetats\\_biblioteca/tots\\_els\\_numeros/](http://universitatsirecerca.gencat.cat/ca/02_serveis_i_tramits/publicacions/butlletins_electronics/butlleti_novetats_biblioteca/tots_els_numeros/)  
A partir del mes de desembre aquest butlletí, que s'editava en PDF, s'ha adaptat al nou format de butlletins gencat utilitzant el programari GECO+ i s'envia mitjançant aquesta eina informàtica a més de 600 subscriptors.
- Ampliació del fons documental de la Biblioteca d'Universitats i Recerca: s'han incorporat 408 documents de l'àmbit d'especialització de la Biblioteca (80 en format electrònic, 314 en paper i 14 recursos electrònics) i s'han adquirit 63 títols nous per al fons especialitzat en llibres de divulgació i literatura científica.
- Servei de préstec i d'altres: s'han registrat 78 préstecs (68 interns i 10 interbibliotecaris) i 10 consultes o assessoraments diversos.
- Codificació i catalogació del fons documental: Tots els llibres en paper i documents electrònics que s'han incorporat l'any 2016 s'han catalogat als catàlegs BEG i CBUC (Biblioteques Especialitzades de la Generalitat i Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya, respectivament). A més, també s'han catalogat als mateixos catàlegs altres documents que corresponien al fons documental de la Biblioteca d'anys anteriors. Els recursos electrònics incorporats han estat indexats i codificats internament.
- Subscripcions a revistes, butlletins, bases de dades i premsa diària: S'han gestionat les subscripcions anuals de la SUR a la premsa diària (6 en paper amb els corresponents accessos digitals i 4 digitals), a dotze revistes i a dues bases de dades, especialitzades en temàtica d'universitats i recerca. S'han classificat i arxivat 16 publicacions periòdiques gratuïtes vinculades a l'àmbit de la SUR, que es reben tant directament a la Biblioteca com a les diferents unitats de la Secretaria. També es reben, es llegeixen i es classifiquen 28 butlletins electrònics i 23 alertes editorials.
- Organització d'activitats participatives relacionades amb els llibres: s'ha organitzat l'acte de commemoració de la diada de Sant Jordi que ha comportat, entre d'altres, l'organització de 2 concursos: el *I concurs de relats curts de la SUR* i el *II concurs de disseny de punts de llibre*, oberts a la participació de tot el personal de la SUR. A més, s'han organitzat dos intercanvis de llibres o passallibres *bookcrossing* (per Nadal i Sant Jordi) i els llibres que

**S'ha ampliat el fons documental de la Biblioteca d'Universitats i Recerca, amb la incorporació de 408 documents i l'adquisició de 63 títols nous**

no s'han intercanviat s'han lliurat a l'ONG *El Llibre Solidari* que ajuda i dóna suport a la gent gran.

Pel que fa l'àmbit de les publicacions, les principals actuacions han estat les següents:

- Tancament del Pla editorial de la SUR 2015, amb 63 projectes editorials executats i un cost de 133.524,58 euros.
- Elaboració del Pla editorial de la SUR 2016: amb 55 projectes editorials previstos inicialment i 120.838,07 euros pressupostats, ha estat aprovat pel Consell Editorial de la Generalitat.
- Seguiment i coordinació de l'execució del Pla editorial de la SUR 2016: s'han executat 44 publicacions, 6 de les quals es completaran durant l'any 2017, amb un pressupost executat de 50.693,02 euros.
- Arxiu històric de publicacions: s'han actualitzat i guardat 5 exemplars de cadascuna de les publicacions executades aquest any 2016.
- Actualització dels apartats de Publicacions del web i la intranet de la SUR, que s'ha dut a terme de forma permanent sempre que es requeria.
- Revisió i validació de continguts del web de la SUR, sempre en estret contacte amb les unitats responsables de cada temàtica.

# Direcció General d'Universitats

- Sub-direcció General d'Universitats
- Sub-direcció General de Planificació Econòmica Universitària





## Introducció

La Direcció General d'Universitats (DGU) treballa per desenvolupar un model universitari d'excel·lència, la captació de talent i la internacionalització de les institucions universitàries, mitjançant el desenvolupament de polítiques de qualitat encaminades a situar les universitats catalanes i la seva oferta acadèmica i de recerca en posicions capdavanteres a escala global, d'acord amb les línies estratègiques de la Secretaria d'Universitats i Recerca, i malgrat el context econòmic.

D'acord amb l'article 104 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement, correspon a la Direcció General d'Universitats (DOGC núm 7244, de 10.11.2016) les funcions següents:

- Elaborar, proposar, fer el seguiment i l'execució de la programació universitària de Catalunya.
- Consolidar el sistema universitari de Catalunya a l'espai europeu d'educació superior.
- Coordinar les accions del departament competent en matèria d'universitats relatives a l'espai europeu d'educació superior.
- Coordinar la projecció internacional de les universitats.
- Fer la proposta de normativa, de programes i convenis de col·laboració en matèria universitària.
- Proposar subvencions i altres mesures de foment en matèria universitària.
- Proposar les resolucions derivades de l'ordenació dels estudis i de les estructures universitàries regulats al títol IV de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.
- Planificar, executar i fer el seguiment del finançament universitari, així com proposar i avaluar els contractes programa i convenis de finançament que formalitzi el Departament amb les universitats.
- Elaborar i proposar el pla pluriennal d'inversions universitàries i fer-ne el seguiment.
- Proposar i fer el seguiment del pressupost de la Direcció General.
- Fomentar la participació de les universitats catalanes en els programes de formació i mobilitat, especialment de la Unió Europea, i la col·laboració amb universitats i territoris estrangers.
- Promoure la millora de les polítiques del personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes.
- Analitzar el capítol 1 del pressupost de les universitats públiques catalanes i emetre'n l'informe corresponent.
- Fer l'anàlisi i el seguiment dels resultats de les universitats catalanes i dels centres adscrits a les universitats.

**Taula 2.4.1/1. Estructura de la Direcció General d'Universitats**

<b>Direcció General d'Universitats</b> Josep Pallarès i Marzal (des del 4 de febrer)	<b>Sub-direcció General d'Universitats</b> Josep Ribas i Seix	<b>Servei de Programació i Ordenació Universitària</b> Montserrat Solé i San Millán
		<b>Servei de Personal Acadèmic</b> Laia Gabarró i Bartual
	<b>Sub-direcció General de Planificació Econòmica Universitària</b> Laura Arlegui i Duatis	<b>Servei de Gestió Pressupostària en l'Àmbit de les Universitats</b> Elisabet Rizo i Rey

### Activitats 2016

Des de la DGU aquest 2016 s'ha treballat en la consolidació d'un model universitari que opta per l'excel·lència i la captació de talent, mitjançant la internacionalització de les universitats catalanes i el desenvolupament de plans de millora de la qualitat.

Amb aquesta finalitat, d'una banda, el sistema universitari de Catalunya ha incrementat l'ús de terceres llengües en els estudis universitaris i ha impulsat els programes de mobilitat del personal acadèmic i de l'estudiantat. I d'altra banda, ha dut a terme programes per enfortir l'ocupabilitat dels estudis de grau i de màster universitari, mitjançant la integració de competències d'emprenedoria en els programes de formació, la promoció de doctorats industrials en empreses i la potenciació de les pràctiques externes de l'estudiantat en empreses i institucions.

Cal posar en valor els 95 nous projectes de doctorat industrial aprovats en la convocatòria 2016. Així mateix, en el marc d'altres convocatòries promogudes per la DGU per a l'assoliment dels objectius estratègics del sistema universitari, s'han concedit 394 ajuts per a l'estudi de terceres llengües i s'han atorgat 1.933 ajuts a la mobilitat internacional dels estudiants amb reconeixement acadèmic de les universitats catalanes.

Pel que fa a l'oferta de graus i de màsters universitaris, s'ha planificat una estructura dels estudis més flexible de qualitat, perquè sigui suficientment competitiva, a tots els nivells. En aquest sentit, durant el curs 2016-2017, s'han programat els primers estudis universitaris de grau de 180 crèdits ECTS (*European Credit Transfer System*).

Un dels objectius bàsics en política universitària és desenvolupar un model propi universitari que opti per la qualitat, la captació i retenció de talent, i la internacionalització de les institucions universitàries, i incrementar la contractació de professorat permanent excel·lent, amb mèrits homologables amb estàndards internacionals, dins del marc del Pla Serra Hünter. En el marc d'aquest programa, al llarg del 2016 s'han realitzat 64 noves contractacions, i està previst, fins a l'any 2020, incorporar 500 nous

professors i professores seleccionats amb criteris d'excel·lència internacional.

L'any 2016 s'ha consolidat la cooperació i la coordinació entre les universitats catalanes, per impulsar la consorciació de serveis comuns, mitjançant el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC), amb projectes com l'estandarització de la infraestructura TIC, que s'implanta en els diferents llocs de treball, i la centralització d'alguns dels serveis que es poden compartir, amb l'objectiu d'aconseguir un estalvi significatiu.

En el si del sistema universitari de Catalunya, s'ha treballat, també, per enfortir l'ús de la llengua catalana en tots els àmbits del coneixement, per contribuir al procés de normalització de l'ús científic, cultural i social.

De la mateixa manera, s'ha mantingut un sistema de tarifació social, vinculat a un sistema català de beques i ajuts al pagament de la matrícula, per garantir el sistema d'accés a la universitat i la mobilitat dels estudiants. El Govern de la Generalitat ha mantingut els preus públics universitaris per al curs 2016-2017 mitjançant una política de beques (Equitat). Actualment, el 44% dels estudiants universitaris de grau de les universitats públiques gaudeixen d'algun tipus de beca o descompte en la seva matrícula, és l'esforç més important que ha fet mai el sistema públic per atendre els estudiants i les famílies de rendes més baixes.

Finalment, el 2016 s'ha mantingut i actualitzat el contingut del web *Què i per què estudiar a les universitats catalanes (QPQ)*, que recull l'oferta de tots els estudis oficials de grau i de màster universitari a Catalunya.

#### *Línies estratègiques del sistema universitari de Catalunya*

S'ha treballat per assolir nivells de qualitat i internacionalització elevats, mitjançant el desenvolupament de les línies estratègiques següents:

- Flexibilització de l'estructura acadèmica, que s'adapti als canvis en la demanda dels estudiants i dels sectors socioeconòmics.
- Adopció de noves estructures acadèmiques més similars al nostre entorn europeu, que possibilitin la mobilitat estudiantil i la captació d'estudiants internacionals.
- Desenvolupament d'una política de personal docent i investigador pròpia, a partir d'un model català de personal acadèmic.
- Increment de l'ús de terceres llengües en els estudis universitaris i els programes de mobilitat.
- Augment de la cooperació interuniversitària basada en l'expertesa i en l'especialització de cadascuna de les universitats, per fer una oferta agregada d'estudis en aquells àmbits d'interès estratègic per al país.
- Enfortiment de l'ocupabilitat dels estudis oficials de grau i de màster universitari, mitjançant la integració de competències d'emprenedoria i el coneixement de terceres llengües en els programes de formació.
- Impuls de serveis comuns consorciats.
- Aplicació del sistema de tarifació social.
- Les universitats, motor cap a l'economia del coneixement.

### *Flexibilització i adopció de noves estructures acadèmiques*

Quant a l'oferta de graus i de màsters universitaris, s'ha planificat una estructura dels estudis més flexible i de qualitat perquè sigui suficientment competitiva i atractiva, a escala estatal i internacional, a partir de la modificació legal per part de l'Estat espanyol que ho possibilita.

S'ha elaborat la programació universitària de Catalunya per al curs acadèmic 2016-2017, d'acord amb els criteris generals següents:

- La demanda per part dels estudiants i la demanda-necessitat social.
- L'expertesa i la qualitat del centre-universitat, per a la impartició dels estudis.
- La contribució dels estudis a l'enfortiment i la racionalització del conjunt dels estudis relacionats en el centre-universitat.
- Els paràmetres de qualitat i d'eficiència dels centres-estudis, que s'analitzen a la Secretaria d'Universitats i Recerca i a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
- Les propostes de rellevància especial que afavoreixin la millora de la qualitat, l'eficiència i la internacionalització de l'oferta dels estudis.
- L'oferta d'estudis de sistema, amb una estratègia clara de col·laboració interuniversitària i amb l'objectiu de projecció internacional.
- L'oferta d'estudis de la Universitat Oberta de Catalunya i la seva prioritització en termes dels seus objectius estratègics.

La programació universitària per al curs acadèmic 2016-2017 ha estat fruit d'un procés que constitueix un dels instruments bàsics d'ordenació del sistema universitari de Catalunya, mitjançant la participació i el consens amb les universitats corresponents, amb una estratègia clara de col·laboració interuniversitària i amb l'objectiu de potenciar la seva projecció internacional.

En aquest sentit, cal posar en relleu que durant aquest curs s'han programat els primers estudis universitaris de grau de 180 crèdits ECTS (*European Credit Transfer System*), a l'empara del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, en la redacció donada pel Reial decret 43/2015, que estableix que aquests estudis universitaris poden tenir una durada d'entre 180 i 240 crèdits ECTS.

Aquesta nova oferta de graus prové del consens entre el Govern de la Generalitat i les universitats i es regeix, únicament, per criteris acadèmics. Es tracta de propostes singulars molt orientades a la internacionalització o a la professionalització.

En el marc del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC), han treballat tres comissions integrades pel Govern de la Generalitat, les universitats i els estudiants, per assegurar la implantació amb garanties d'un model flexible de graus de 180 i 240 crèdits, i de màsters universitaris de 60, 90 i 120 crèdits, sense que hagi de suposar un increment de l'aportació dels estudiants.

**S'ha planificat una estructura dels estudis més flexible i de qualitat perquè sigui suficientment competitiva i atractiva a escala estatal i internacional**

**Aquest curs s'han programat els primers estudis universitaris de grau de 180 crèdits ECTS**

Cal assenyalar que el curs 2016-2017 les universitats catalanes han impartit 476 estudis de grau, 567 estudis de màster universitari i 235 doctorats.

**Les universitats catalanes han impartit un total de 476 estudis de grau, 567 estudis de màster universitari i 235 doctorats el curs 2016-2017**

En aquest context, s'ha consolidat el desenvolupament del *Programa de millora i innovació en la formació de mestres (MIF)*, que té la funció de contribuir a la millora de la formació inicial dels mestres. Amb aquesta finalitat, promou la captació de bons estudiants en els graus de mestre, mitjançant la realització d'una prova d'aptitud personal, fomenta la recerca i la innovació en docència universitària en aquests graus, convoca beques de mobilitat internacional per a professorat universitari i estudiantat dels graus esmentats, incentiva l'intercanvi d'experiències i posa en marxa activitats de debat i difusió.

**S'ha consolidat el desenvolupament del Programa de millora i innovació en la formació de mestres (MIF)**

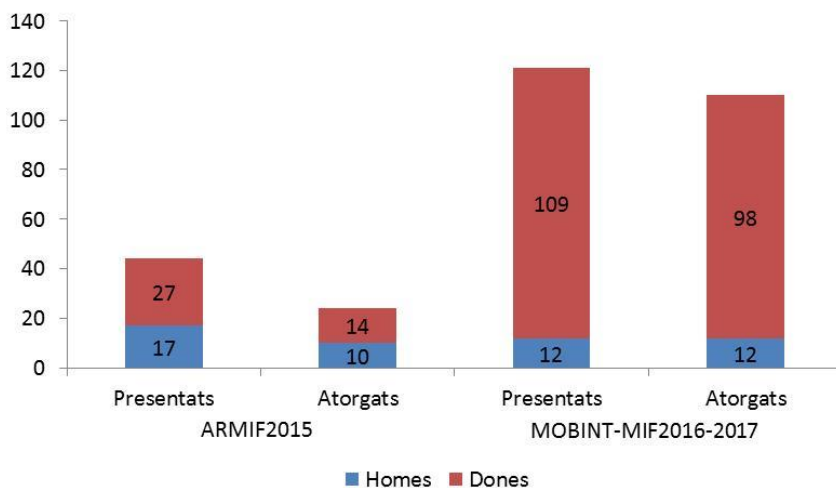
En data 10 d'octubre de 2016, s'ha resolt la convocatòria d'ajuts de recerca en la millora i la innovació en la formació inicial de mestres (ARMIF2015), dotada amb 299.986 euros, en el marc de la qual s'han presentat 44 projectes i se n'han atorgat 24.

Mitjançant la Resolució EMC/1396/2016, de 30 de maig, s'han aprovat les bases reguladores i s'ha obert la convocatòria d'ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat de les universitats catalanes en el marc del Programa de millora i innovació en la formació de mestres per al curs 2016-2017 (MOBINT-MIF). Aquesta convocatòria té per objecte concedir ajuts a l'estudiantat universitari, en el marc del programa esmentat, que hagi estat seleccionat per a una estada acadèmica de mobilitat, amb reconeixement acadèmic.

En data 12 de desembre de 2016, s'ha resolt la convocatòria, dotada amb 102.200 euros, en el marc de la qual s'han presentat 121 sol·licituds i se n'han atorgat 110.

#### Gràfic 2.4.1/1. Distribució per sexe del resultat de les convocatòries d'ajuts ARMIF2015 i MOBINT-MIF2016-2017

Any 2016



### *Impuls de serveis comuns consorciats*

L'any 2016 s'ha consolidat la cooperació i la coordinació entre les universitats catalanes per impulsar la consorciació de serveis comuns, mitjançant el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC). El CSUC està integrat per la Generalitat de Catalunya, totes les universitats públiques, la Universitat Ramon Llull, la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya i la Universitat Oberta de Catalunya, i el seu objectiu fonamental és compartir o mancomunar serveis acadèmics, científics, bibliotecaris, de transferència de coneixement i de gestió de les entitats consorciades, per potenciar les sinergies i millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència.

**S'ha consolidat la cooperació i la coordinació entre les universitats catalanes, per impulsar el consorci de serveis comuns, mitjançant el CSUC**

El Govern de la Generalitat ha ratificat les tarifes que ha aplicat el CSUC durant l'any 2016, les qual han estat bàsicament les mateixes que les dutes a terme l'any 2015.

Finalment, dels projectes en curs destaca el d'estandardització de la infraestructura TIC, que s'implanta en els diferents llocs de treball, i la centralització d'alguns dels serveis que es poden compartir, amb l'objectiu d'aconseguir un estalvi significatiu. El projecte inclou set universitats, amb l'objectiu d'homogeneïtzar i agrupar serveis, estandarditzar equipaments, mitjançant la definició de perfils d'usuari i el canvi del model de compra d'equipaments per un altre orientat a la contractació de serveis integrats (provisió d'equipaments, CAU i suport en línia).

Així mateix, s'ha avançat molt en el projecte de Portal de la recerca, que pretén difondre, des d'un lloc únic, l'activitat investigadora que es duu a terme a Catalunya, quant a personal investigador, publicacions, tesis, grups i projectes de recerca, per a la comunitat científica internacional, empreses, organitzacions financeres i públic en general, i facilitar d'aquesta manera l'accés obert a la producció científica.

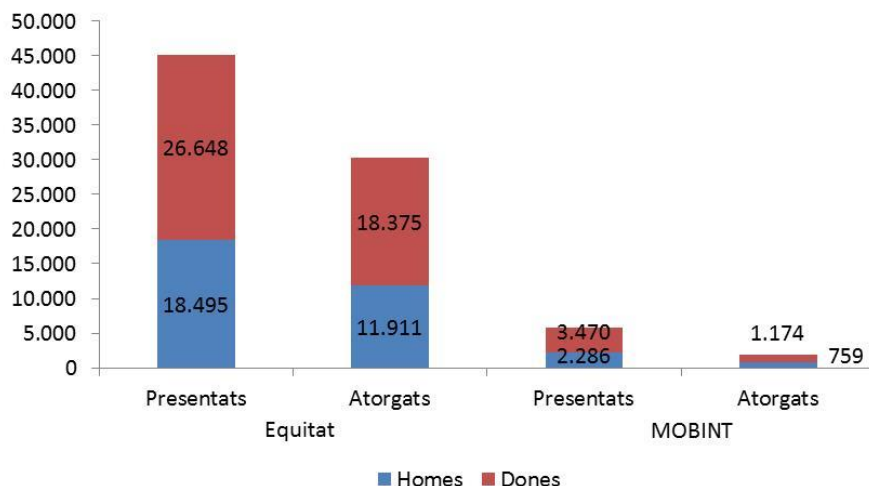
### *Aplicació del sistema de tarifació social*

El Govern de la Generalitat ha mantingut els preus públics universitaris per al curs 2016-2017 en el marc d'un sistema de tarifació social, mitjançant una política de beques (beques Equitat). En aquest marc, s'ha publicat la Resolució EMC/1699/2016, de 8 de juliol, per la qual s'estableixen, per al curs acadèmic 2016-2017, els procediments per obtenir l'acreditació del tram de renda familiar i de les beques Equitat per minorar els preus dels crèdits dels estudis universitaris, i l'acreditació de caràcter econòmic a l'efecte de formalitzar la matrícula com a becari o becària condicional (DOGC núm. 7161, de 13.7.2016). S'ha resolt la convocatòria, en el marc de la qual s'han presentat 45.143 sol·licituds i se n'han atorgat 30.286.

D'altra banda, en data 18 d'abril de 2016, s'ha obert la convocatòria d'ajuts a la mobilitat internacional dels estudiants amb reconeixement acadèmic de les universitats catalanes per al curs 2016-2017 (MOBINT) i se n'han aprovat les bases reguladores. L'import global destinat a aquesta convocatòria ha estat de 1.987.600 euros amb 5.756 sol·licituds presentades i 1.933 atorgades.

### Gràfic 2.4.1/2. Distribució per sexe del resultat de les convocatòries d'ajuts Equitat i MOBINT

Any 2016



#### *Les universitats, motor cap a l'economia del coneixement*

Les universitats han continuat el desenvolupament de polítiques actives, destinades a enfortir l'ocupabilitat dels estudis de grau i de màster universitari, mitjançant la integració del desenvolupament de competències d'emprenedoria en els programes de formació, la promoció de doctorats industrials en empreses i la potenciació de les pràctiques externes dels estudiants de grau en empreses i institucions.

**Les universitats han continuat el desenvolupament de polítiques actives, destinades a enfortir l'ocupabilitat dels estudis de grau i de màster universitari**

Mitjançant la Resolució EMC/721/2016, de 3 de març, s'ha obert la convocatòria de doctorats industrials (DI 2016), i se n'han aprovat les bases reguladores. L'import màxim destinat a aquesta convocatòria ha estat de 4.378.800,00 euros, dels quals 1.459.600 euros, corresponen a l'any 2016. S'ha resolt la convocatòria, en el marc de la qual han estat atorgades totes les sol·licituds presentades. Del total de les 95 sol·licituds presentades, 28 corresponen a dones i 67 a homes.

L'objecte d'aquesta convocatòria és atorgar ajuts a universitats i a empreses per desenvolupar un projecte de doctorat industrial, en qualsevol àmbit de coneixement i qualsevol sector empresarial. El projecte de recerca s'ha de desenvolupar en el marc estratègic d'una empresa i, alhora, en el si d'un grup de recerca d'una universitat, en el qual la persona doctoranda ha de dur a terme la seva formació investigadora, que ha de donar lloc a una tesi doctoral, en el marc del Pla de doctorats industrials de la Generalitat de Catalunya. Totes les tesis lligides en el marc del Pla de doctorats industrials rebran la menció de doctorat industrial.

D'altra banda, quant a convocatòries d'ajuts perquè els estudiants puguin acreditar el coneixement de terceres llengües, s'ha publicat la Resolució ECO/2482/2015, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria d'ajuts per als estudiants que hagin començat per primera vegada els estudis universitaris de grau a partir del curs 2014-2015 en una universitat catalana, per promoure la formació i

**S'han convocat ajuts perquè els estudiants puguin acreditar el coneixement de terceres llengües**

l'acreditació de les terceres llengües (DOCG núm, 6992, de 6.11.2015). S'han presentat 582 sol·licituds, de les quals han estat aprovades 394. L'import atorgat per a aquesta convocatòria ha estat de 128.604,17 euros.

*Desenvolupament d'una política de personal docent i investigador pròpia, a partir d'un model català de personal acadèmic*

Un dels objectius bàsics en política universitària és desenvolupar un model universitari que opti per la qualitat, la captació i retenció de talent i la internacionalització de les institucions universitàries, i incrementar la contractació de professorat permanent excel·lent, amb mèrits homologables amb estàndards internacionals, dins del marc del Pla Serra Húnter.

El Pla Serra Húnter fomenta l'atracció i la captació de talent, provinent d'altres universitats de fora del sistema de Catalunya i alhora, també, pretén retenir o promoure la mobilitat de talent existent a les universitats catalanes.

Durant l'any 2016 s'han resolt la totalitat de les contractacions de personal acadèmic que restaven pendents, de les 75 candidatures de la convocatòria dels processos selectius per a la contractació de personal docent i investigador en el marc del Pla Serra Húnter, que s'havien iniciat l'any 2014.

En data 4 de març de 2016, s'ha publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) la segona convocatòria Serra Húnter, que ha suposat l'inici d'una nova fase del procés selectiu per a la contractació en el si d'aquest Pla. Llevat de la Universitat de Barcelona (UB), que ha fet la publicació al DOGC el dia 14 de març de 2016, de les 75 contractacions ofertes, 64 ja han estat resoltes al llarg de l'any 2016.

A més, el mes de juliol de 2016 s'ha iniciat una nova crida internacional del Pla Serra Húnter, que suposarà convocar, l'any 2017, 64 contractacions, 40 de les quals en la categoria d'agregat i 24 en la categoria de lector *tenure track* (interí), i així es consolida la figura de professor/a Serra Húnter lector/a, la qual segueix el model anglosaxó de l'interinitat (*tenure track*) amb la finalitat de captar talent entre persones en la fase inicial de la seva carrera acadèmica. En aquesta crida s'han rebut 532 candidatures, 359 de les quals han estat fetes per persones candidates que no estan acreditades i s'han hagut d'acreditar. També cal remarcar que el 54% de les candidatures són fetes per professorat estranger, fet que posa en relleu la visualització cada cop més gran de les universitats catalanes al món i el coneixement d'aquest Pla.

**El mes de juliol del 2016 s'ha iniciat una nova crida internacional del Pla Serra Húnter**

El Pla Serra Húnter està finançat pel Govern de la Generalitat i el conjunt de les set universitats públiques catalanes. A la crida internacional de l'any 2016 hi ha continuat participant la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya, que ha ofert 4 contractacions d'interinitat (*tenure track*). Aquesta universitat no rebrà finançament públic.

Aquest programa preveu incorporar fins a l'any 2020 més de 500 nous professors i professores seleccionats amb criteris d'excel·lència



internacional. Cal remarcar que per aconseguir aquest objectiu, el 15 de desembre de l'any 2016, el Parlament de Catalunya ha aprovat la Llei 3/2016, de pròrroga del Pla Serra Húnter.

D'altra banda, el model propi de personal acadèmic de les universitats públiques catalanes es complementa amb personal docent i investigador temporal en formació o de suport al professorat permanent, que contribueix al procés de millora de l'aprenentatge dels estudiants, tant en termes d'atenció propera als estudiants, com en l'elaboració de materials de suport a l'estudi, mitjançant activitats acadèmiques dirigides de suport al professorat.

### Altres activitats destacades

En l'àmbit econòmic i de gestió, s'han dut a terme les següents transferències relacionades amb el finançament i el seguiment pressupostari de les universitats i les entitats.

**Taula 2.4.1/2. Transferències corrents de la DGU a les universitats públiques catalanes**  
 Imports en milers d'euros, any 2016

	UB	UAB	UPC	UPF	UdG	UdL	URV	Total
Finançament ordinari	199.425,75	147.214,78	135.999,42	50.711,29	51.217,81	43.311,39	61.950,72	<b>689.831,17</b>
Finançament variable per objectius	12.297,37	8.361,16	8.077,97	4.997,75	2.833,23	2.471,17	4.098,22	<b>43.136,86</b>
Fons de promoció de la recerca universitària (PROFOR)*	1.442,01	1.012,47	1.242,87	951,83	327,65	325,63	597,54	<b>5.900,00</b>
Pla Serra Húnter	2.908,32	2.068,14	1.542,81	492,40	564,33	738,43	719,56	<b>9.033,99</b>
Compensació per exempcions de matrícula	661,16	411,30	199,04	165,11	103,32	67,28	125,43	<b>1.732,64</b>
<b>Total</b>	<b>216.734,62</b>	<b>159.067,84</b>	<b>147.062,12</b>	<b>57.318,38</b>	<b>55.046,34</b>	<b>46.913,89</b>	<b>67.491,47</b>	<b>749.634,66</b>

(\* Aquests imports només inclouen l'aportació de la DGU al PROFOR

**Taula 2.4.1/3. Transferències de la DGU a la UOC i a la UVic-UCC per al seu funcionament**

Imports en milers d'euros, any 2016

	UOC	UVic-UCC
Subvenció ordinària	21.425,72	6.608,00
Finançament variable per objectius	3.579,25	842,00
Inversions	4.547,26	400,00
<b>Total</b>	<b>29.552,23</b>	<b>7.850,00</b>

#### Taula 2.4.1/4. Transferències de la DGU per al funcionament de les entitats

Imports en milers d'euros, any 2016

	Transferències corrents	Transferències de capital	Total
Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) (*)	112.940,71	39,52	<b>112.980,23</b>
Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)	2.963,25	62,32	<b>3.025,56</b>
Consorci Escola Industrial de Barcelona (CEIB) (**)	3.267,46	58,33	<b>3.325,79</b>
Consorci Escola Tècnica d'Igualada (CETI)	1.475,41	31,00	<b>1.506,41</b>
Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC)	1.466,33	40,00	<b>1.506,33</b>
<b>Total</b>	<b>122.113,16</b>	<b>231,17</b>	<b>122.344,33</b>

(\*) La xifra de l'AGAUR inclou 107.798.760,95 euros corresponents a les transferències de l'Administració General de l'Estat per a les beques als estudis universitaris.

(\*\*) Transferències a favor del CEIB fins al 31 de maig de 2016 per al finançament de les despeses de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona (EUETIB). A partir de l'1 de juny, desadscripció de l'EUETIB al CEIB i integració en l'estructura de la UPC.

#### Taula 2.4.1/5. Altres transferències i subvencions de la DGU

Imports en milers d'euros, any 2016

	Total
Agrupació de Formació Permanent d'Aules per a la Gent Gran (AFOPA)	81,00
Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP)	85,00
Conveni amb la Comissió Interuniversitària de Formació en Llengua Catalana (CIFALC)	30,00
Institut Joan Lluís Vives	67,89
Lectorats de l'Institut Ramon Llull	1.482,85
Universitat Catalana d'Estiu	87,00
Programa de millora i innovació en la formació de mestres	37,54
Programa MOOC a Catalunya - UCATx	36,40
<b>Total</b>	<b>1.907,67</b>

Pel que fa a les actuacions de promoció i difusió dels estudis universitaris i les sortides professionals, al llarg del 2016 s'ha mantingut i actualitzat el contingut del web Què i per què estudiar a les universitats catalanes? (QPQ), que recull l'oferta de tots els estudis oficials de grau i de màster universitari a Catalunya. Aquest web s'adreça als estudiants de secundària que volen accedir a la universitat.

**S'ha mantingut i actualitzat el contingut del web Què i per què estudiar a les universitats catalanes? (QPQ)**

Durant l'any 2016, la mitjana de visites, per dia, ha estat de 503, que fa un total de 184.303 visites anuals, la majoria de les quals han estat a través del portal de la Generalitat de Catalunya. Quant al nombre de visualitzacions de pàgina, per dia, la mitjana ha estat de 2.713, que fa un total de 992.958 anuals.

Com a novetats, en aquesta edició s'ha habilitat l'apartat "Carpeta d'estudis, que és un servei a través del qual l'estudiant pot fer una tria dels estudis universitaris oficials i afegir-los a la cistella. Es poden triar tants estudis com es vulgui, i el comptador indica el nombre total que s'ha seleccionat. D'altra banda, si s'entra a la Carpeta d'estudis, es visualitzen els estudis escollits, i permet enviar els enllaços seleccionats a un compte de correu electrònic.

En el marc del Saló de l'Ensenyament 2016, s'ha realitzat la segona edició del qüestionari presencial als estudiants sobre el nivell de coneixement i satisfacció del QPQ, amb l'objectiu de copsar el nivell de coneixement del web QPQ abans del Saló i, alhora, detectar possibles mancances o millores d'aquest web.



## **Direcció General de Recerca**

- Sub-direcció General de Recerca
- Sub-direcció General de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques



## Introducció

La Direcció General de Recerca (DGR) treballa per al foment de la recerca, fent èmfasi en els recursos humans i l'excel·lència del sistema, amb l'objectiu que reverteixin directament en la millora de la competitivitat, la internacionalització i el progrés i el benestar de Catalunya.

Després de més d'una dècada de polítiques de recerca caracteritzades per una marcada estabilitat i un finançament públic creixent, Catalunya treballa per consolidar el seu model per al sistema de Recerca i Desenvolupament (R+D).

Des de final de la dècada dels noranta, les tres principals prioritats d'aquestes polítiques d'R+D han estat les següents:

- L'atracció d'investigadors de reconegut prestigi, prenent com a base exclusivament el mèrit científic i acadèmic.
- La creació i la consolidació d'un model propi de centres de recerca.
- La creació de grans infraestructures de recerca en col·laboració amb l'Estat.

### Taula 2.4.2/1. Estructura de la Direcció General de Recerca

---

#### Direcció General de Recerca

Josep M. Martorell i Rodón (fins al 9 de març)  
Francesc Ramon Subirada i Curcó (des del 10 de març)

#### Sub-direcció General de Recerca

Iolanda Font de Rubinat

#### Sub-direcció General de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques

Joaquim Ibañez i Fanes (fins al 18 de novembre)

Olga Alay i Torrecilla (des del 30 de novembre)

Un element clau en el sistema de recerca català són les estructures que configuren el mapa públic d'R+D+I, que està format per les universitats, els centres de recerca, les grans infraestructures de recerca, les institucions hospitalàries, els parcs científics i tecnològics, les xarxes de referència i els grups de recerca.

**Taula 2.4.2/2. Unitats d'R+D+I a Catalunya**  
Any 2016

<b>Unitats</b>	<b>Nombre</b>
<b>Estructures universitàries</b>	<b>231</b>
Universitats	12
Instituts universitaris de recerca	48
Facultats i escoles universitàries	171
<b>Centres de recerca</b>	<b>73</b>
Centres de Recerca de Catalunya (CERCA)	42
Centres del Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC)	21
Centres IRTA (Institut d'Investigació Agroalimentària de la Generalitat de Catalunya)	10
<b>Institucions hospitalàries</b>	<b>9</b>
<b>Grans infraestructures de suport a la recerca (GISR)</b>	<b>13</b>
<b>Parcs científics i tecnològics</b>	<b>22</b>
<b>Centres tecnològics</b>	<b>13</b>
Centres tecnològics. Xarxa TECNIO	7
Centers tecnològics avançats. Xarxa TECNIO	6
<b>Xarxes i grups de recerca</b>	<b>1.542</b>
Xarxes de referència	8
Centres IT. Xarxa TECNIO	83
Grups de recerca reconeguts	1.451



## Sub-direcció General de Recerca

La Sub-direcció General de Recerca té les funcions següents:

- Assessorar i donar suport al director o directora general en la planificació, la coordinació i el desenvolupament en matèria de recerca.
- Promoure programes de formació i promoció del personal investigador i tècnic de suport a la recerca.
- Coordinar l'elaboració, la gestió i el seguiment del pressupost de la Direcció General, en el marc del Pla de recerca i innovació de Catalunya.
- Elaborar informes sobre l'execució de les actuacions de la Direcció General a les universitats catalanes, centres de recerca i institucions científiques.
- Elaborar propostes de normativa en matèria de recerca científica i tecnològica.
- Elaborar, coordinar i fer el seguiment de les publicacions, informes i estudis relatius a les actuacions i programes de la Direcció General.
- Realitzar l'anàlisi i el disseny de polítiques públiques de recerca que siguin competència de la Direcció General de Recerca.

### Taula 2.4.2/3. Estructura de la Sub-direcció General de Recerca

<b>Sub-direcció General de Recerca</b>	<b>Servei d'Estructures de Recerca</b>
Iolanda Font de Rubinat	Agustina Guiteras i Morales
	<b>Servei de Planificació i Gestió de la Recerca</b>
	Àngela Bàguena i Maranges
	<b>Servei de Programes</b>
	Olga Alay i Torrecilla (fins al 30 de novembre)

### Activitats del 2016

#### *Línies estratègiques en l'àmbit de la recerca a Catalunya*

Durant l'any 2016, la Direcció General de Recerca ha portat a terme les funcions que li corresponen en el marc del Pla de Govern i del Pla departamental.

La DGR porta a terme i gestiona directament moltes de les actuacions que impulsa. En determinats casos, però, tot i que les polítiques s'estableixen des de la mateixa DGR, la gestió s'encarrega a altres institucions, concretament:

- L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) gestiona les diferents convocatòries competitives de beques i ajuts, destinades tant al personal investigador com a les institucions que fan recerca a Catalunya.
- La Fundació Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA), creada per atreure investigadors d'alt nivell al sistema universitari i de recerca català, gestiona les convocatòries competitives internacionals basades en el mèrit científic i ofereix contractes permanents a investigadors d'arreu del món.
- La Fundació Institució CERCA facilita l'activitat i les bones pràctiques dels centres de recerca del sistema CERCA, en fa el seguiment, l'avaluació i hi dona suport.

El pressupost inicial de la DGR per al 2016 ha estat de 167,03 milions d'euros, xifra que coincideix amb el pressupost de l'any 2015, prorrogat en no haver-se aprovat la Llei de pressupostos de 2016.

**Taula 2.4.2/4. Pressupost de la DGR i la seva execució per programes i actuacions**  
Imports en milers d'euros, any 2016

Programes i actuacions	Llei de pressupostos 2015	Executat (obligacions reconegudes)	Òrgan gestor
Programa ICREA	26.400,00	26.850,00	Fundació ICREA
Programa Ramón y Cajal	630,00	528,53	DGR
Convocatòries de formació d'investigadors	19.575,62	19.575,62	AGAUR
<b>Programa de personal de recerca</b>	<b>46.605,62</b>	<b>46.954,15</b>	
Foment de la recerca a les universitats	2.094,79	8.496,05	DGR
Xarxes de referència	582,50	582,50	DGR
Foment de la recerca sectorial	250,00	264,00	DGR
Institut d'Estudis Catalans (IEC)	4.055,57	4.036,36	DGR
Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació (FCRI)	1.600,00	1.562,16	DGR
Ajuts per donar suport als grups de recerca (SGR)	7.200,00	7.200,00	AGAUR
Fundació ICERCA	375,00	448,99	DGR
<b>Programa de foment de la recerca</b>	<b>16.157,86</b>	<b>22.590,06</b>	
Centres de recerca. Funcionament i càrregues financeres	63.884,04	62.275,46	DGR
Centres de recerca. Amortització de capital	12.352,53	11.789,30	DGR
<b>Programa de centres de recerca</b>	<b>76.236,56</b>	<b>74.064,77</b>	
Grans instal·lacions i infraestructures. Despeses de funcionament	13.477,85	13.362,54	DGR
Grans instal·lacions i infraestructures. Inversió	7.418,73	7.554,65	DGR
<b>Programa de grans instal·lacions i infraestructures</b>	<b>20.896,58</b>	<b>20.917,18</b>	

Acadèmia Europaea	50,00	50,00	DGR
Programa Balsells - Generalitat de Catalunya	470,00	475,35	DGR
<b>Programa de mobilitat, cooperació i internacionalització</b>	<b>520,00</b>	<b>525,35</b>	
Promoció i divulgació científica	297,30	159,03	DGR
Premis Recerca Jove (PRJ)	80,00	80,00	AGAUR
<b>Programa de promoció i comunicació de la recerca</b>	<b>377,30</b>	<b>239,03</b>	
Parcs científics. Càrregues financeres	1.695,10	3.214,80	DGR
Programa Indústria del coneixement	2.405,50	2.395,50	DGR
<b>Programa de foment de la recerca empresarial i transferència del coneixement</b>	<b>4.100,60</b>	<b>5.610,30</b>	
Altres despeses	183,70	9,50	DGR
<b>Altres despeses</b>	<b>183,70</b>	<b>9,50</b>	
AGAUR. Despeses de funcionament	1.955,73	1.970,77	DGR
<b>AGAUR</b>	<b>1.955,73</b>	<b>1.970,77</b>	
<b>Total</b>	<b>167.033,95</b>	<b>172.881,11</b>	

Durant l'any 2016, l'execució pressupostària ha estat del 98,3%. A més, hi ha hagut un increment pressupostari provinent del Fons Europeu de Desenvolupament Regional de la Unió Europea (FEDER), per un import de 5.849,73 milers d'euros, destinats a projectes de construcció i equipament per als centres de recerca i universitats i també de fons finalistes procedents de l'Administració General de l'Estat, destinats a finançar inversions en matèria de recerca científica i tècnica per un import de 1.500 milers d'euros.

En l'actual context econòmic, tenen una rellevància particular els resultats obtinguts pels investigadors del sistema català de recerca, tant a les universitats com als centres CERCA i, en particular, pels investigadors ICREA, a les convocatòries de l'*European Research Council* (ERC): enguany s'han aconseguit set *starting grants*, tretze *consolidator grants* i vuit *proof of concept*. En conjunt, cal destacar que Catalunya es manté en el quart lloc de l'Espai Europeu de Recerca (ERA) en concessions de l'ERC per milió d'habitants, i en el segon lloc respecte dels estats membres de la Unió Europea (UE).

Finalment, el Centre d'Estudis Demogràfics (CED) i l'Institut de Física d'Altes Energies (IFAE) han aconseguit la distinció *Human Resources Excellence in Research* (HRS4R) de la Comissió Europea al llarg del 2016. El total de centres CERCA que han aconseguit la distinció HRS4R és de 26.

S'ha tingut una cura especial en l'àmbit de la promoció i la divulgació, atesa la importància que els avenços científics i tecnològics arribin al conjunt dels ciutadans i fomentin la comprensió pública de la ciència. També, i per tal de fer-ne difusió, s'ha creat el Portal de la Recerca de les

**Catalunya es manté en el quart lloc de l'Espai Europeu de Recerca en concessions ERC per milió d'habitants, i en el segon lloc respecte dels estats membres de la UE**

Universitats de Catalunya, un projecte coordinat pel CSUC que va començar a definir-se a final del 2012 i després d'una etapa en accés restringit s'ha obert al públic el 2016.

#### *Personal de recerca*

Les actuacions en l'àmbit del personal de recerca s'han destinat, d'una banda, a impulsar la formació predoctoral i postdoctoral, així com a consolidar o estabilitzar els investigadors en el sistema català d'R+D i, d'altra, a impulsar l'atracció de talent per enfortir la capacitat investigadora de les universitats i els centres de recerca (CERCA).

En aquest sentit, l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) ha seguit gestionant les convocatòries d'ajuts per a la contractació de personal investigador novell (FI), amb la concessió de 2.236 nous ajuts, a més de 385 renovacions. També ha ofert els ajuts per a 187 tesis doctorals en català (TDCAT) i ha gestionat la convocatòria de doctorats industrials (DI), amb la concessió de 95 nous ajuts a projectes per incorporar doctorands que desenvolupin la seva formació investigadora en una empresa en col·laboració amb la universitat, amb la qual cosa s'han concedit un total de 345 ajuts des de la implantació de la convocatòria.

La Fundació Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA) ha convocat 10 noves places per a investigadors sènior per a l'any 2016 i ha finalitzat l'any amb 255 investigadors contractats que treballen a les universitats i centres de recerca de Catalunya. També ha atorgat 15 nous premis de reconeixement ICREA Acadèmia a professors i investigadors de les universitats, dels quals han gaudit 113 membres del personal docent i investigador (PDI) durant el 2016.

Enguany, ICREA ha celebrat 15 anys com a peça clau en el sistema de recerca de Catalunya.

**Enguany ICREA ha celebrat 15 anys com a peça clau en el sistema de recerca de Catalunya**

Així mateix, la DGR també ha cofinançat els contractes de les universitats a 156 investigadors del Programa Ramón y Cajal del *Ministerio de Economía, Industria y Competitividad (MINECO)*.

#### *Foment de la recerca*

Aquest programa està destinat a millorar la qualitat i la competitivitat del sistema català d'R+D mitjançant el suport als grups de recerca, les universitats, les xarxes de referència i la col·laboració amb els diferents actors del sistema d'R+D. En aquest marc, les principals actuacions impulsades han estat:

- Suport a la recerca a les universitats: la DGR, conjuntament amb la DGU, i basant-se en els objectius de millora en R+D, ha mantingut el seu suport al programa de foment de la recerca a les universitats catalanes.
- Xarxes de referència d'R+D+I: La DGR dóna suport a vuit xarxes de referència integrades per grups de recerca de diverses

universitats i centres de recerca, que agrupen uns 1.800 investigadors, amb l'objectiu principal de facilitar la transferència de coneixement i la participació en grans projectes d'R+D+I internacionals.

- Institut d'Estudis Catalans (IEC): La DGR, conjuntament amb el Departament de Cultura, ha seguit finançant l'acadèmia científica catalana.
- La Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació (FCRI) ha rebut el suport de la DGR per portar a terme les seves activitats i ha convocat per sisena vegada els Premis Nacionals de Recerca en cinc modalitats.
- Suport als grups de recerca: S'ha donat suport als 1.652 grups de recerca catalans reconeguts a la convocatòria SGR 2014 gestionada per l'AGAUR per al període 2014-2016.

En els primers 2 anys i mig d'aplicació del programa Horitzó 2020, Catalunya ha captat gairebé 360 milions d'euros per a 700 projectes finançats

**En els primers 2,5 anys d'aplicació del programa Horitzó 2020, Catalunya ha captat gairebé 360 M d'euros per a 700 projectes**

#### *Centres de recerca*

Al llarg del 2016 s'ha continuat contribuint al finançament i al manteniment dels 42 centres de recerca CERCA, amb el suport d'altres departaments de la Generalitat de Catalunya que participen en alguns d'aquests centres. Els centres de recerca CERCA són entitats creades o participades per la Generalitat però amb autonomia de gestió i que destaquen per la competència i l'excel·lència científiques. La seva organització té les següents característiques:

- Una planificació d'activitats fonamentada en un programa pluriennal, basada en un pla estratègic, amb una supervisió posterior de l'activitat científica i de l'activitat econòmica i financera, subjecta al principi de transparència i a la rendició de comptes.
- Un governament eficaç que inclogui una direcció exercida per una persona de solvència i capacitat de gestió reconegudes, amb amplis poders executius que deriven del màxim òrgan de govern col·legiat del centre, en el qual té representació l'Administració de la Generalitat.
- Una gestió flexible i eficient, basada en l'autoexigència i la qualitat mesurable amb estàndards internacionals.
- Un sistema de selecció i contractació de personal basat en l'estratègia pròpia de cada centre, amb l'objectiu de captar i retenir talent adaptat a cada entitat i que ha de tendir a configurar una massa investigadora de competitivitat internacional.
- Un assessorament i una avaluació periòdica del centre per un comitè o un consell científic extern d'alt nivell, d'acord amb els estàndards d'excel·lència en la recerca i la transferència.

Durant aquest any han estat nomenats cinc nous directors de centres CERCA de: l'Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques (IMIM), el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya (CTFC), l'Institut d'Investigació Sanitària Pere Virgili (IISPV), l'Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge

**Durant el 2016, han estat nomenats cinc nous directors de centres CERCA: IMIM, CTFC, IISPV, IDIBELL i IDIBGI**

(IDIBELL) i l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta (IDIBGI).

Enguany s'han seleccionat sis projectes del programa SUMA per incentivar projectes destinats a incrementar la massa crítica dels centres CERCA i la seva competitivitat. A més, el Govern ha aprovat la integració, d'una banda, de l'Institut de Medicina Predictiva i Personalitzada del Càncer (IMPPC) a l'Institut Josep Carreras (IJC) i a l'Institut d'Investigació Germans Trias i Pujol (IGTP) i, de l'altra, del Centre de Recerca en Epidemiologia Ambiental (CREAL) a l'Institut de Salut Global de Barcelona (IS Global).

També, enguany, s'han resolt dues convocatòries publicades l'any 2015 que han contribuït al finançament d'alguns centres de recerca i universitats:

- La convocatòria de fons europeus per a projectes cooperatius d'adquisició d'equipaments científics, l'objecte de la qual era seleccionar projectes cooperatius de creació, de construcció, d'adquisició i de millora d'equipaments i plataformes científiques i tecnològiques compartides susceptibles de ser cofinançats pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER).
- La convocatòria de fons europeus per a projectes singulars institucionals d'infraestructures d'R+D, l'objecte de la qual és seleccionar projectes singulars institucionals de construcció, adquisició, habilitació o ampliació substancial d'edificacions per a infraestructures d'R+D que possibilitin la generació de recerca d'excel·lència, l'atracció del talent i el desenvolupament d'activitats de transferència de coneixement i valorització, susceptibles de rebre cofinançament FEDER.

Els centres de recerca de Catalunya impulsen un programa pioner a Europa de foment de la igualtat de gènere per millorar els processos de selecció de personal.

**Els centres de recerca de Catalunya impulsen un programa pioner a Europa de foment de la igualtat de gènere per millorar els processos de selecció de personal**

#### *Grans instal·lacions i infraestructures*

De les diverses infraestructures i grans instal·lacions de recerca de què disposa Catalunya, la DGR participa i promou les següents:

- *Barcelona Supercomputing Center* – Centre Nacional de Supercomputació (BSC-CNS). L'aportació de la DGR ha estat de 2.829,44 milers d'euros.
- Consorci per a la Construcció, l'Explotació i l'Equipament del Laboratori de Llum de Síncrotró (CELLS). La DGR ha aportat 15.156,19 milers d'euros i, a més, n'ha transferit 880,56 a l'Institut Català del Sòl (INCASOL) en concepte de terreny cedit.
- Dins del marc del Conveni de col·laboració amb el MINECO, la Fundació Parc Científic de Barcelona (PCB) i la Fundació Centre de Regulació Genòmica (CRG), l'aportació al Centre Nacional d'Anàlisi Genòmica (CNAG) ha estat de 500.000 euros.
- Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC), amb una aportació de 1.483.000 euros.

D'altra banda, l'any 2016 s'han publicat les bases reguladores del marc d'actuacions cofinançades pels fons FEDER Catalunya 2014-2020, per potenciar grans infraestructures científiques i tecnològiques amb participació de la Generalitat de Catalunya.

#### *Cooperació, mobilitat i internacionalització*

En l'apartat d'internacionalització, entre d'altres, s'han seguit impulsant els programes de beques Balsells–Generalitat de Catalunya per realitzar estudis de postgrau i estades de recerca postdoctorals en l'àmbit de les enginyeries a la Universitat de Califòrnia, a Irvine; per cursar estudis de màster o doctorat en l'àmbit de l'enginyeria a la Universitat de Colorado, a Boulder, i per cursar estudis de màster en l'àmbit agroalimentari a la Universitat de Califòrnia, a Davis. En total s'han atorgat 18 ajuts.

#### *Promoció i comunicació de la recerca*

De les actuacions pròpiament de promoció i divulgació de la ciència que s'han dut a terme, cal destacar les següents:

- “Personatges en joc”: s'ha treballat en l'elaboració d'un joc educatiu multimèdia a l'entorn de la figura del bioquímic català Joan Oró, els estudis del qual han estat claus per entendre l'origen de la vida al nostre planeta.
- “Contes de la Laura i en Joan”: s'ha publicat un nou conte, La Laura i en Joan treuen tot el suc a la recerca, en l'àmbit de la tecnologia alimentària, adreçat a nens i nenes de sis a deu anys, amb les corresponents activitats interactives digitals.
- Recercat: Butlletí electrònic mensual amb informació sobre la recerca, la ciència i la tecnologia.
- S'han atorgat els Premis Recerca Jove 2016 (atorgats a 73 alumnes i a 11 centres).
- S'han atorgat els guardons Narcís Monturiol a 16 personalitats i a 3 institucions de reconegut prestigi en l'àmbit científic i tecnològic.

#### *Foment de la recerca empresarial i transferència del coneixement*

Pel que fa als parcs científics i tecnològics, s'ha treballat conjuntament amb els parcs mateixos de Catalunya per facilitar-ne i garantir-ne el funcionament i la viabilitat.

Quant al Programa -Indústria del coneixement, que té l'objectiu d'afavorir la transferència de tecnologia i de coneixement generats en l'entorn acadèmic i científic al sector productiu, s'han publicat dues convocatòries en el marc d'aquest programa, corresponents a les modalitats A o *Llabor* (ajuts destinats a la protecció del coneixement i als primers treballs de desenvolupament d'un producte: els preprototips) i B o *Producte* (ajuts per prototipar la tecnologia o el producte i demostrar la viabilitat del projecte).

Finalment, amb data 30 de desembre de 2016, es van publicar les bases reguladores de la convocatòria de cofinançament FEDER per a les unitats de valorització i de transferència de coneixement de les universitats.

## Sub-direcció General de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques

La Sub-direcció General de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques té les funcions següents:

- Assessorar i donar suport al director o directora general en el disseny de les actuacions i estructures que facilitin la transferència de coneixement en els diferents àmbits científics, en coordinació amb la Sub-direcció General de Recerca i amb les altres unitats que tenen com a finalitat la transferència i la innovació.
- Promoure les accions transversals entre els diferents àmbits científics i tecnològics, fer-ne el seguiment i l'avaluació.
- Fer el seguiment, l'avaluació i la revisió del Pacte Nacional per a la Recerca i la Innovació (PNRI), d'acord amb les instruccions dels seus òrgans de control i seguiment.
- Participar en l'elaboració, l'execució i l'avaluació dels projectes estratègics interdepartamentals en l'àmbit de l'R+D+I i, de manera especial, en l'Estratègia d'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT).
- Promoure i donar suport a l'alineament dels plans i de les actuacions dels departaments en matèria d'R+D+I amb les estratègies de recerca de Catalunya, l'Estat espanyol i la Unió Europea.
- Coordinar el sistema d'informació de les actuacions i de la despesa que porta a terme la Generalitat de Catalunya en l'àmbit de l'R+D+I, per donar suport als plans i a les estratègies mateixes i subministrar informació a l'Estat espanyol i la Unió Europea.

### Activitats 2016

Durant l'any 2016 s'ha elaborat l'informe: "El finançament de la recerca, el desenvolupament i la innovació per part de la Generalitat de Catalunya durant l'any 2015". En aquest informe es publica, entre d'altres, una dada oficial (prevista al Pla estadístic de Catalunya) que es calcula a partir de la informació recollida de tots els departaments i que la DGR coordina i explota. Es tracta de l'operació estadística: "Despesa pública en R+D i innovació". Aquesta es defineix com la despesa executada pels departaments i pels òrgans superiors (Parlament, organismes estatutaris i consultius) en accions de finançament de l'R+D+I. Per a l'exercici 2015 se situa en 760,22 milions d'euros (taula 2.4.2/5.), amb un increment del 6,78% en l'import d'R+D+I respecte a l'any 2014.



**Taula 2.4.2/5. Despesa que ha executat el subsector Generalitat de Catalunya, en accions de finançament d'activitats d'R+D+I**  
Imports en milers d'euros, any 2015

Secció pressupostària	Import R+D	Import	Import R+D+I	R+D+I respecte del pressupost inicial	R+D+I respecte del pressupost executat
Departaments	710.789,88	49.388,31	760.178,19	3,50%	3,06%
Òrgans superiors	38,11	8,25	46,36	0,06%	0,06%
<b>Total</b>	<b>710.827,99</b>	<b>49.396,56</b>	<b>760.224,55</b>	<b>3,49%</b>	<b>3,05%</b>

**Taula 2.4.2/6. Contribució dels diferents departaments de la Generalitat de Catalunya al finançament de l'R+D+I executat**  
Exercici 2015

Departament	Contribució (%)
Economia i Coneixement	60,8
Salut	30,6
Empresa i Ocupació	4,1
Agricultura, Alimentació i Acció Rural	2,4
Resta de departaments	2,1

Com es pot observar en la taula 2.4.2/6., quatre departaments abracen la part més substancial del finançament a l'R+D+I del subsector Generalitat de Catalunya (GC).

En la mateixa línia, s'han seguit realitzant tasques de suport tècnic i d'assessorament en matèria d'R+D+I als departaments. Per exemple, en el cas del Departament d'Agricultura, la DGR participa en el Secretariat Tècnic per al Desenvolupament del Pla estratègic de recerca, innovació i transferència agroalimentària de Catalunya 2013-2020 (PRITAC), promogut pel departament esmentat, i proporciona indicadors per al seguiment del Pla.

Durant l'any 2016, també s'ha elaborat l'estadística de crèdits pressupostaris públics en R+D (*Government Budget Allocations for R&D*, GBARD). Així, s'han comptabilitzat a partir dels pressupostos inicials i definitius de 2015 de la Generalitat de Catalunya, els imports que va preveure dedicar al finançament d'R+D, classificats segons diversos criteris (objectius socioeconòmics, accions a l'exterior, fons competitius, etc.). La coordinació d'aquesta estadística és del Ministeri d'Economia i Competitivitat (MINECO), que calcula el GBARD total de l'Estat, a partir de la suma del de Catalunya i del de la resta de comunitats autònomes per ser publicat a l'Eurostat.

D'altra banda, s'han continuat actualitzant els indicadors del Pacte Nacional per a la Recerca i la Innovació (PNRI), amb les dades necessàries per redactar el proper Informe de seguiment del PNRI que elabora la DGR, i s'ha continuat treballant en l'elaboració de l'Informe

d'execució del darrer Pla de recerca i innovació (PRI), que analitza les accions realitzades dins del PRI i la seva execució en el període temporal esmentat, amb la col·laboració de tots els departaments de la Generalitat de Catalunya. A més, cal destacar que la DGR participa en el Comitè Tècnic de l'Estratègia RIS3CAT, en el qual es tracten els temes relacionats amb el seu desenvolupament i seguiment.

També destaca la participació, un any més, en el Projecte InnoGent, iniciat l'any 2014 des del Departament de Governació en el marc del Pla de reforma de l'administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, per impulsar la innovació interna de la Generalitat de Catalunya. La DGR hi ha continuat coordinant dues línies d'actuació: el *Canal Innovació*, amb el portal de la *INNOtECA*, i l'elaboració d'una *Guia d'innovació pública*.

Així mateix, s'ha donat suport i assessorament a l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT) per actualitzar el directori d'unitats públiques que fan R+D a Catalunya, per tal d'enviar les enquestes d'R+D als executors públics, en el marc del conveni que l'IDESCAT té amb l'Institut Nacional d'Estadística (INE).

Finalment, s'ha treballat en la traducció al català del *Manual de Frascati 2015, Directrius per a la recollida i la comunicació de dades de recerca i desenvolupament experimental* i n'ha fet la revisió tècnica corresponent.

# Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya

- Oficina d'Accés a la Universitat
- Oficina del Consell Interuniversitari de Catalunya



## Introducció

El Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) és l'òrgan de coordinació del sistema universitari de Catalunya i de consulta i assessorament del Govern de la Generalitat en matèria d'universitats.

Creat el 1977, d'ençà del 2003 es troba regulat per la Llei 1/2003, d'universitats de Catalunya, que el configura com un instrument actiu de coordinació i gestió en temes clau, com són l'accés universitari, la programació, les polítiques de personal, les polítiques de gènere i la internacionalització.

La Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya, amb rang orgànic de direcció general, té les funcions que preveu la Llei d'universitats de Catalunya.

### **Taula 2.4.3/1. Estructura de la Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya**

---

<b>Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya</b>	<b>Oficina d'Accés a la Universitat</b>
Claudi Alsina i Català (fins al 3 de febrer)	Jesús Prujà i Noé
M. Mercè Jou i Torras (des del 4 de febrer)	<b>Oficina del Consell Interuniversitari de Catalunya</b>
	Pia Moret i Garbayo

Durant l'any 2016, el Consell Interuniversitari de Catalunya ha continuat assessorant el Govern en temes d'universitats i treballant per facilitar el diàleg i la cooperació entre universitats i Administració.

## Oficina d'Accés a la Universitat

L'Oficina d'Accés a la Universitat (OAU), té la funció de coordinar i organitzar les proves d'accés a la universitat, les proves de més grans de 25 i de 45 anys, la preinscripció universitària i la matrícula a les proves d'aptitud personal i al màster de secundària. Així mateix, duu a terme les tasques de promoció dels estudis universitaris del sistema universitari català, tant a Catalunya com a la resta de l'Estat, i d'orientació sobre l'accés a la universitat.

### Activitats 2016

#### *Proves d'accés a la universitat*

- Els resultats de la convocatòria de juny de les proves d'accés a la universitat (PAU) 2016 han estat d'un 94,28% d'aprovat.
- Pel que fa a les proves de més grans de 25 anys, el percentatge d'aprovat ha estat del 39,18%.
- Quant als més grans de 45 anys, d'un total de 376 estudiants matriculats, 246 han superat la fase d'examen.
- Per sisena vegada, s'ha constituït a Barcelona un tribunal ordinari específic i s'han examinat 311 estudiants dislèxics.
- En el 2016 s'han atorgat les Distincions de les PAU a 430 estudiants, que han obtingut una nota igual o superior a 9 en la fase comuna de les PAU.

**Els resultats de la convocatòria de juny de les PAU 2016 han estat del 94,28% d'aprovat**

**S'han atorgat les Distincions de les PAU a 430 estudiants que han obtingut una nota igual o superior a 9 en la fase comuna de les PAU**

#### *Preinscripció universitària*

L'Oficina d'Accés a la Universitat (OAU) ha participat en un total de 20 sessions amb professorat i estudiants de batxillerat i cicles formatius de grau superior, per informar sobre l'oferta universitària 2016 a Catalunya i sobre els processos que cal seguir en la preinscripció. Enguany, el nombre d'assignació de places de preinscripció ha estat de 43.713, que correspon a un 91,06% del total de sol·licitants. S'han matriculat 38.233 estudiants.

**El nombre d'assignació de places de preinscripció ha estat de 43.713, que correspon a un 91,06% del total de sol·licitants. S'han matriculat 38.233 estudiants**

L'any 2016 la Comissió Tècnica Universitat i Discapacitat a Catalunya (UNIDISCAT) ha donat suport a la convocatòria 2016 d'ajuts a les universitats catalanes, per col·laborar en el finançament de recursos materials, ajuts tècnics i personals, amb un import de 203.944,40 euros. Així mateix, ha col·laborat en l'organització de la V Jornada UNIDISCAT, adreçada al professorat universitari i amb la presència de ponents internacionals, que ha derivat en l'acord d'elaboració d'un document on es perfilen diverses línies de treball per endegar accions per promoure la incorporació del professorat universitari en les accions de sensibilització per integrar els alumnes discapacitats a la universitat.

## Oficina del Consell Interuniversitari de Catalunya

L'Oficina del Consell Interuniversitari és el nucli de suport i impuls de la coordinació universitària mitjançant l'actuació dels òrgans col·legiats i comissions, així com de l'acció de promoció de la internacionalització del sistema universitari.

De l'activitat del 2016, s'ha de fer esment de la creació de nous grups de treball, fruit del dinamisme de les comissions del CIC (millora de l'orientació universitària, cobertura de les pòlisses d'assegurances dels estudiants internacionals en mobilitat, millora en la formació del professorat, màsters interuniversitaris i perspectives de gènere en la docència); la continuïtat del conveni amb el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC); la Jornada commemorativa del Xè aniversari de la Comissió Dona i Ciència; l'Informe d'indicadors d'internacionalització del sistema universitari català 2015-2016 i, per acabar, el foment i la promoció internacional mitjançant la participació en fires nacionals i internacionals: l'*European Association for International Education* (EAIE), *Association of International Educators* (NAFSA) o, l'asiàtica, *Asia-Pacific Association for International Education* (APAIE).

Aquest any 2016 cal seguir destacant el conveni de col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Família, el Departament d'Empresa i Coneixement i les universitats catalanes per impulsar la inserció i la millora de l'ocupabilitat dels joves estudiants universitaris, que ha permès destinar 1.500.000 d'euros a reforçar els serveis d'orientació de les universitats.

### Òrgans, comissions i grups de treball

#### Junta i Conferència General del CIC

Al llarg de l'any 2016 s'han convocat 3 sessions de la Conferència General i 5 de la Junta, en les quals s'han dut a terme les següents activitats destacades:

- S'ha presentat la proposta d'aplicació dels preus per a la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2015-2016.
- S'ha informat sobre la nova aplicació de gestió de les comissions del CIC.
- S'ha parlat del sistema de recerca actual, tot realitzant una valoració de les activitats que s'han fet i les dades generals de les universitats de Catalunya.
- S'ha aprovat l'acord d'actualització de la programació universitària per al curs 2016-2017 i s'han presentat les línies d'actuació, en relació amb la flexibilització de les estructures de grau i màster.
- S'ha aprovat l'oferta de places i de retitulacions per al curs 2016-2017 i l'Acord sobre l'accés a ensenyaments oficials de grau als estudiants en possessió de títols, diplomes o estudis homologats al títol de batxiller del sistema educatiu espanyol, obtinguts o realitzats en sistemes educatius d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea, amb els quals no s'hagin subscrit acords

- internacionals per reconèixer el títol de batxiller en règim de reciprocitat.
- S'ha aprovat l'Acord del Pla Serra Húnter i s'ha informat favorablement la proposta de modificació de l'article 47 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.
  - S'ha acordat encarregar a la Universitat Pompeu Fabra la realització de les tasques d'anàlisi i avaluació de la política de preus, de l'eficiència del sistema de beques i del cost dels serveis universitaris de les universitats públiques catalanes.
  - S'ha acordat la contractació de personal docent i investigador i dur a terme el Pla Serra Húnter a les universitats públiques catalanes durant l'any 2016.
  - S'ha acordat l'encàrrec de la direcció i coordinació del Pla de doctorats industrials al senyor Albert Sangrà Morer de la Universitat Oberta de Catalunya.
  - S'ha aprovat proposar el senyor Enric Fossas Colet, Rector Magnífic de la Universitat Politècnica de Catalunya, com a president de la Comissió d'accés i afers estudiantils del CIC i, el senyor Josep Anton Ferré Vidal, Rector Magnífic de la Universitat Rovira i Virgili, com a president de la Comissió de Política Lingüística del CIC.
  - S'ha informat que la Universitat de Barcelona ha d'organitzar els actes d'inauguració del curs universitari de 2016 r i que la Universitat Oberta de Catalunya ha de fer la inauguració del curs universitari 2017..
  - S'ha acordat presentar la candidatura de Barcelona com a seu de celebració de l'edició 2020 de l'*European Association for International Education* (EAIE).
  - S'ha acordat que el Grup de Treball per a la Millora dels Graus i Màsters Interuniversitaris elabori una proposta d'actuació sobre les beques de col·laboració amb departaments del *Ministerio de Educación, Cultura y Deportes*.
  - S'ha aprovat l'Acord d'activació de l'oferta d'estudis universitaris oficials del curs 2016-2017, l'Acord d'establiment de criteris per a la sol·licitud de reverificació dels estudis universitaris oficials i l'Acord de programació d'estudis universitaris oficials per al curs 2017-2018. També s'ha aprovat autoritzar la verificació dels estudis universitaris oficials, exclusivament dels títols de 240 crèdits i dels títols de 180 crèdits, que no siguin considerats conflictius, actualitzar la programació universitària dels cursos 2015-2016 i 2016-2017 i oferir places de nou accés per al curs 2016-2017.
  - S'ha aprovat l'Acord de deslligar les Proves d'Aptitud Personal (PAP) per accedir als graus de mestre en Educació Infantil i Primària del Programa millora i innovació de la formació de mestres; l'Acord de designació del coordinador i dels responsables d'exàmens en les proves PAP; els acords relatius a l'actualització de la contractació de PDI i la modificació de l'Acord de 24 d'abril de 2015, sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres.



## Comissions

**Comissió General de Política Universitària:** durant l'any 2016 s'ha reunit en 5 sessions, en les quals s'han acordat les persones representants de les universitats catalanes al Consell de Salut Laboral, al Consell Consultiu de Salut Pública i de Catalunya, al Consell per a la Prevenció i Gestió de Residus de Catalunya, al Consell de Participació de l'Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya (AQuAS), al Consell Escolar de Catalunya, a la Comissió Nacional per a una Intervenció Coordinada contra la Violència Masclista, al Consell Assessor de Protecció de Dades de Catalunya, al Consell de Direcció de l'Institut d'Arqueologia Clàssica, al Consell de Protecció de la Natura de Catalunya, al Consell Rector de l'Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques (IVÀLUA), a la Comissió Assessora sobre Publicitat Institucional i a la Comissió d'Experimentació Animal. Així mateix, s'ha acordat impulsar diversos grups de treball: el Grup de Treball de Millora de la Gestió dels Màsters i Graus Interuniversitaris, que analitzarà les problemàtiques de la gestió ordinària d'aquests tipus d'estudis, el Grup de Treball de Cobertura de les Pòlisses d'Assegurances dels Estudiants Internacionals en Mobilitat i el Grup de Treball per a la Millora de l'Orientació Universitària.

**S'ha acordat impulsar diversos grups de treball: un grup de treball de "Millora de la gestió dels màsters i graus interuniversitaris", un grup de treball de "Cobertura de les pòlisses d'assegurances dels estudiants internacionals en mobilitat i un grup de treball per a la millora de l'Orientació Universitària**

**Comissió de Programació i Ordenació Acadèmica: Calendari de sessions:** en les 6 sessions, més 1 d'extraordinària de l'any 2016, s'ha acordat establir una comissió de treball per proposar un model comú del màster de formació del professorat de secundària i s'han debatut les propostes per millorar-lo. Així mateix, al llarg de l'any, s'han aprovat la creació del Grup de Treball d'Humanitats, el Grup per a l'Elaboració del Contingut de la Proposta de Fitxa per a la Fase I de la Sol·licitud d'Implantació (PIMPEU) per Programar Nous Estudis de Grau i Màster universitari i el Grup de Treball de Secundària, el d'Informàtica, el d'Agroalimentària i el d'Economia proposats per la Direcció General d'Universitats. La comissió ha decidit realitzar un estudi de la viabilitat d'un pla pilot, en el període 2020, que prevegi la possible transformació de títols de 240 crèdits a 180 crèdits. Amb aquesta voluntat, s'ha debatut en relació amb els graus de Filosofia i d'Economia Internacional de les diferents universitats, per arribar a un acord global per modificar-los a 180 crèdits. A més a més, s'ha acordat no donar continuïtat als ajuts per promoure nous MOOC (*Massive Open Online Course*, en català, curs obert massiu en formació a distància) i elaborar una proposta d'interpretació de l'apartat 10, de l'article 27.bis, del Reial decret 195/2016, pel qual s'estableixen els requisits per a l'expedició del suplement europeu al títol universitari de doctor. S'han debatut, en el marc de la comissió, les conclusions de la Comissió de Garanties com les del Grup de Treball del Màster de Secundària. Per finalitzar, s'ha aprovat l'Acord d'actualització de la programació universitària de graus i màster, per al curs 2016- 2017 i 2017-2018.

**Comissió d'Accés i Afers Estudiantils:** al llarg del 2016 s'han dut a terme 3 sessions, en què s'ha aprovat el calendari per a les proves d'accés a la universitat 2017, l'acord de realització de les proves d'aptitud personal per als graus d'Educació Infantil i Primària 2017 i el calendari de preinscripció universitària 2016. Així mateix, s'ha aprovat l'Acord de matrícula de nou accés en una doble titulació (simultaneïtat) i l'aplicació del Reial decret 412/2014, d'admissió a la universitat per als estudiants no

ciutadans de la Unió Europea, no residents i de sistemes educatius de fora de la Unió Europea (amb la voluntat d'incorporar-ho al Decret de preus, per al curs 2016-2017). Així doncs, amb l'objectiu de realitzar les PAP per accedir als graus en Educació Infantil i Primària el curs vinent, d'una banda, s'ha creat un grup de treball per concretar aspectes relatius a la configuració, a l'organització i al reglament d'aquesta prova I, d'altra banda, s'ha acordat no acceptar els suggeriments del Síndic de Greuges sobre la possibilitat d'aplicar l'exempció de preus de manera provisional a l'estudiant que presenti únicament la sol·licitud de reconeixement de la discapacitat ni tampoc sobre la possibilitat que a un estudiant que obtingui plaça en una universitat estrangera, se li puguin tornar els diners de matrícula, atès que les universitats, d'acord amb la seva autonomia i amb les seves competències, poden tenir establerts mecanismes interns per resoldre aquestes situacions. Passat el procés, s'ha realitzat una valoració sobre la participació en els salons de l'ensenyament als quals s'han assistit al llarg de l'any, sobre el funcionament de les proves d'accés a la universitat; sobre el procés de preinscripció universitària de l'any 2016, tot analitzant les principals dades estadístiques del seu desenvolupament, i sobre la Jornada anual UNIDISCAT, que enguany ha gaudit de diversos ponents internacionals.

**Comissió de Política Lingüística:** l'any 2016 s'ha reunit en dues sessions, en les quals s'han aprovat la proposta de crear un grup de treball d'assessorament per acreditar nivells de competència en terceres llengües amb una durada de dos anys, la dissolució de la Comissió de Coordinació del Programa Parla3 (però tractaran els assumptes que s'hi relacionen en el si de la comissió de Política Lingüística) i la proposta de realitzar una prova de nivell de coneixements d'idiomes adreçada als alumnes de tercer curs de grau, amb l'objectiu de diagnosticar la situació actual del coneixement d'idiomes que tenen els estudiants que van iniciar els seus estudis el curs 2014-2015, i poder apreciar-ne l'evolució durant aquest període (la SUR subvencionarà a les universitats, el cost d'aquesta actuació, segons el nombre de proves realitzades). A més a més, s'ha informat de la convocatòria d'ajuts INTERLINGUA 2016; s'ha acordat treballar en un nou text i ajustar al màxim els terminis de tramitació, del conveni entre el Departament d'Empresa i Coneixement, el Departament de Cultura, i les universitats mitjançant la Comissió Interuniversitària de Formació i Acreditació Lingüístiques de Catalunya (CIFALC), per impulsar i garantir la formació i l'acreditació de llengües en l'àmbit universitari. Finalment, s'ha proposat l'Acord de la Junta del CIC sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres.

**Comissió de Relacions Internacionals:** durant l'any 2016 s'han realitzat 3 sessions, en les quals s'han convidat representants del Consell de Diplomàcia Pública de Catalunya (DIPLOCAT), per tal d'informar a la comissió de les línies de treball encetades del Projecte Alumni internacional. També, s'ha acordat l'assistència del sistema universitari català a les fires *European Association for International Education* (EAIE), *Association of International Educators* (NAFSA) o, l'asiàtica, *Asia-Pacific Association for International Education* (APAIE) per al 2017, i la voluntat d'enfortir la mobilitat d'estudiants en el marc de l'Euroregió Pirineus-Mediterrània, mitjançant l'establiment d'un ajut específic a la mobilitat per als estudiants catalans que vulguin participar en programes en universitats

**S'ha creat un grup de treball d'assessorament per a l'acreditació de nivells de competència en terceres llengües amb durada de dos anys**

**S'ha establert un ajut específic a la mobilitat per als estudiants catalans que vulguin participar en programes en Universitats franceses de l'Euroregió, un programa pilot per a la promoció del sistema universitari a l'Índia i una col·laboració de practiques internacionals a Baden-Württemberg**

franceses de l'Euroregió. Altrament, s'ha acordat engegar un programa pilot per promocionar el sistema universitari a l'Índia; elaborar una proposta conjunta de col·laboració de pràctiques internacionals amb Baden-Württemberg i, per finalitzar, constituir un grup de treball per a la millora en els processos d'accés i admissió dels estudiants internacionals en els màsters del sistema universitari català.

**Comissió de Recerca i Transferència de Coneixement:** en les 3 sessions de l'any 2016, s'ha informat dels criteris de distribució del finançament del Fons de Promoció de la Recerca Universitària (PROFOR) a les universitats, en funció dels "indicadors per al finançament variable per objectius i pel PROFOR de les universitats públiques de Catalunya en l'àmbit de millora de l'R+D+I", així com de les noves convocatòries de recerca i transferència de coneixement i nous grups (Doctorats Industrials, Contractes Beatriu Pinós, Fons Estructurals FEDER).

**Comissió de Personal Acadèmic:** durant l'any 2016, s'ha reunit en 4 sessions més una d'extraordinària. Atès el requeriment del Ministeri d'Hisenda i d'Administracions Públiques sobre la convocatòria d'oferta d'ocupació pública de les universitats catalanes, s'ha acordat que totes les universitats respondran en els mateixos termes, en el sentit que les ofertes es consideren adequades, en el marc de la negociació que la Secretaria d'Universitats i Recerca ha iniciat amb els ministeris corresponents, per remoure els impediments que permetrien la promoció interna del personal contractat doctor amb caràcter permanent., Pel que fa al conveni col·lectiu del personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes, s'ha acordat incorporar un nou article que reguli la promoció interna del personal docent i investigador, afegir un punt tercer a l'actual disposició transitòria primera i redactar de nou l'article 35 d'aquest conveni.

**Comissió de Gestió Universitària:** a les 3 sessions del 2016, d'una banda, s'ha debatut sobre els pressupostos del 2016 i s'han iniciat les converses sobre l'articulació del Projecte de decret, pel qual es fixen els preus per a la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya (UOC), per al curs 2016-2017, i també sobre el contingut del mateix decret de preus públics. D'altra banda, s'ha acordat proposar a l'AGAUR, que elabori un protocol de funcionament que s'apliqui a totes les universitats per tal que, en els supòsits de persones refugiades, no s'executi la matrícula de forma immediata.

**Comissió d'Estudiants:** al llarg del 2016, s'han realitzat 4 sessions. En aquestes, l'AGAUR ha presentat l'informe de les beques Equitat i els ajuts de mobilitat (Erasmus i mobilitat internacional, també). Així mateix, s'ha lliurat l'esborrany del decret, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2016-2017. S'ha generat un debat intern i els representants del Consell de l'Estudiantat de les Universitats Catalanes (CEUCAT) han exposat el document "Viure i estudiar: Millorant les condicions de vida, millorem el rendiment acadèmic", on es mostra l'anàlisi de les problemàtiques actuals dels joves estudiants universitaris i on s'exposen diverses propostes de millora com és el replantejament del model de preus, taxes i beques. D'aquesta manera, s'ha acordat que l'AGAUR faci una anàlisi de les sol·licituds de beques, en funció de la

renda i del municipi (codi postal) de referència, per tal de conèixer millor la base socioeconòmica dels becaris. S'han proposat les novetats, quant al Programa EU Careers, per difondre les oportunitats de pràctiques en les institucions europees adreçades a estudiants universitaris i s'ha presentat la nova ambaixadora (estudiant de la UB). La seva tasca és donar a conèixer aquestes oportunitats, tant laborals com de pràctiques, entre els estudiants. Amb aquest objectiu, es pretén desenvolupar jornades dinàmiques amb activitats que impliquin els estudiants, tot explicant-los el procés de selecció i posant al seu abast models de tests proves.

**Comissió Dona i Ciència:** l'any 2016 s'han dut a terme 4 sessions, en les quals s'ha acordat celebrar la commemoració dels 10 anys de creació de la Comissió Dona i Ciència i aprofitar-la per fer la segona edició de la Jornada "Dona, Emprenedoria i Ocupabilitat". A més a més, s'ha iniciat un debat intern respecte a la Llei 17/2015 de 21 de juliol d'igualtat efectiva de dones i homes i s'ha plantejat la conveniència que l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU) participi en la seva implantació. L'Agència ha informat sobre les actuacions que ha dut a terme al respecte. Tanmateix, s'ha acordat definir les línies, els objectius i el calendari de reunions d'un nou grup de treball, que dugui a terme l'encàrrec de l'article 28 de la Llei d'igualtat, que preveu la introducció de la perspectiva de gènere en la docència i en els plans d'estudi de les universitats catalanes. Aquest grup serà l'encarregat d'elaborar guies i recomanacions que ajudin aquest procés.

**S'ha celebrat la commemoració dels 10 anys de creació de la Comissió Dona i Ciència i realitzar la segona edició de la Jornada "Dona, Emprenedoria i Ocupabilitat"**

#### **Altres comissions i grups de treball**

**Grup de Treball d'Ocupació Laboral i Orientació Professional:** s'ha presentat el Programa Pràcticum Odisseu per al foment de les pràctiques en els àmbits rurals.

**Xarxa Tècnica de Relacions Internacionals:** s'ha informat sobre l'acord de la Comissió de Relacions Internacionals d'assistir a les fires internacionals de l'any 2017: l'APAIE, la NAFSA i l'EIAE (*European Association for International Education*) i s'ha valorat de manera favorable, juntament amb l'Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP), l'organització conjunta d'un seminari sobre el sistema d'educació superior a Taiwan, tenint en compte que l'APAIE 2017 se celebrarà a la ciutat de Kaohsiung. Pel que fa a l'assistència als salons internacionals de 2016, s'ha valorat molt positivament la participació en tots.

**Grup de Treball d'Indicadors de Gènere:** el grup ha fet una proposta i ha debatut sobre la recollida de la informació i la difusió que cal fer dels indicadors sobre la desigualtat de gènere a la ciència. S'ha proposat incloure, a l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT), les dades relatives a gènere i ciència i un apartat específic de gènere i ciència als portals de transparència de les universitats o al portal general de cada universitat. També s'ha acordat elaborar un informe anual amb la comparació d'indicadors de les universitats catalanes amb la Unió Europea, seguint l'estil de *She Figures*; demanar a cada universitat un informe anual de cada universitat amb 3 nivells de comparació: universitat - universitats catalanes – UE i, finalment, elaborar un pòster o tríptic amb la informació cada 3 anys.

**Des del CIC s'han proposat incloure a l'IDESCAT les dades relatives a Gènere i Ciència i un apartat específic de gènere i ciència als portals de transparència de les universitats**

*Promoció internacional del sistema universitari català: Participació en fires i congressos*

**Àsia APAIE, Melbourne, Austràlia:** El sistema universitari català ha estat present per quarta vegada consecutiva al congrés i fira anual de l'Asia Pacific Association for International Education (APAIE), que ha celebrat la seva onzena edició al *Convention and Exhibition Centre* de Melbourne, del 29 de febrer al 4 de març de 2016. En l'edició d'enguany hi han participat uns 1.400 delegats i hi han estat presents 51 països. L'APAIE és una associació internacional sense ànim de lucre, fundada l'any 2004, a la Universitat de Corea, integrada per representants universitaris de tretze països/regions d'Àsia-Pacífic. La delegació catalana que ha participat en el saló estava integrada per 10 representants de la Generalitat de Catalunya, de la UB, UAB, UPC, UPF, URL i UdG. Totes les universitats han tingut una presència activa a l'estand *Studyincatalonia*.

**Estats Units d'Amèrica. NAFSA, Denver, Colorado:** El CIC ha participat a la 68a edició del congrés NAFSA que ha tingut lloc a Denver, Colorado, del 29 de maig al 3 de juny de 2016, en el qual han participat més de 8.500 professionals en educació internacional de tot el món. Per tal de donar més rellevància institucional a la presència de les universitats de Catalunya en aquest congrés, s'ha optat per fer un acte paral·lel al desenvolupament del saló mitjançant una recepció institucional, en la qual s'ha presentat el país i les seves universitats.

**Europa. EAIE, Liverpool, Regne Unit:** El sistema universitari de Catalunya ha assistit per setè any consecutiu al 28è congrés anual, que enguany ha tingut lloc a Liverpool, del 13 al 16 de setembre. D'aquesta edició, es pot destacar que el 16 de setembre el secretari d'universitats i recerca, el senyor Arcadi Navarro, ha intervingut en una sessió del congrés que portava com a títol "*Euroscpticism and internationalised learning: prospects for collaboration among Europe's universities*".

*Altres actuacions en l'àmbit de la internacionalització*

**Euroregió Pirineus-Mediterrània:** La Secretaria del CIC ha participat en la Comissió d'Educació Superior i Recerca de l'Euroregió, en concret, mitjançant el foment i el suport financer als projectes de dobles titulacions entre les universitats catalanes i de l'Euroregió i també als projectes de cotuteles de tesi, especialment, en els àmbits de l'aigua, de les TIC-salut, agroalimentari i turisme.

**Delegació del Govern davant la Unió Europea:** Continuant amb la tasca iniciada pel CIC i les universitats catalanes de col·laboració amb la Delegació del Govern davant la UE, s'ha organitzat la II Jornada sobre Oportunitats d'Ocupació a la Unió Europea: Feina i Pràctiques a les Institucions Europees. Aquesta segona edició ha donat continuïtat a la difusió de les oportunitats d'ocupació en les institucions europees entre els joves universitaris, a través del Projecte dels *careers ambassador* (ambaixadors de carrera), per la importància del foment de l'ocupació i, molt especialment, en aquest cas, per la importància de contribuir a la construcció europea i al seu sistema de presa de decisions.

**S'ha organitzat la "II Jornada sobre oportunitats d'ocupació a la UE: Feina i pràctiques a les institucions europees"**

### **Visita de delegacions internacionals a la Secretaria d'Universitats i**

**Recerca:** S'ha rebut a la seu de la Secretaria d'Universitats i Recerca, les delegacions internacionals: de l'Estat de Baden-Württemberg, de Rússia i de Kazajastan. Així mateix, una delegació de la Secretaria d'Universitats i Recerca ha participat en una taula rodona sobre universitats amb representants del Ministeri de Ciència, Recerca i les Arts de Baden-Württemberg, juntament amb el rector de la Universitat d'Stuttgart i també president de la Conferència de Rectors de Baden-Württemberg, per proposar col·laboracions en l'àmbit de la internacionalització dels doctorats industrials, a la ciutat d'Stuttgart.

### *Conveni de col·laboració*

#### **Conveni de col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Família (TASF), el Departament d'Empresa i Coneixement i les universitats catalanes per impulsar la inserció i la millora de l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris:**

Per tercer any, la Secretaria d'Universitats i Recerca, mitjançant el CIC, ha signat un Conveni de col·laboració amb el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), per impulsar la inserció i la millora de l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris, mitjançant el qual s'han destinat 1,5 milions d'euros el 2016, per reforçar els serveis d'orientació de les universitats. En el marc d'aquest conveni, el CIC ha realitzat diverses accions de difusió i promoció del projecte per donar a conèixer els serveis que ofereixen les universitats: creació de la Xarxa Universitària per a l'Ocupació: ([ocupaciouniversitaria.gencat.cat](http://ocupaciouniversitaria.gencat.cat)); disseny i edició de la targeta informativa, edició del vídeo publicitari; presència a fires d'ocupació i organització de la primera Jornada d'Orientació Universitària per a Tècnics/ques d'Orientació. El 2016 els serveis d'orientació professional de les universitats han atès un total de 14.318 alumnes; han dut a terme 20.656 sessions d'orientació i han organitzat un total de 438 esdeveniments de caràcter grupal. El 40% dels esdeveniments corresponen a actuacions per a la orientació professional (xerrades informatives sobre sortides professionals per ensenyaments, tallers i formació en eines i canals de recerca de feina i formació en competències professionals).

**Conveni de col·laboració entre el TASF, el DEMC i les Universitats catalanes per a l'impuls a la inserció i la millora de l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris**

### *Distincions Jaume Vicens Vives*

S'han concedit les Distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària; en concret, s'han atorgat tres premis individuals (Sra. Concepció Amat Miralles, Sra. Maria Jesús Espuny Tomás i Sra. Montse Guitert Catasús) i quatre premis col·lectius (Projecte Inspire3, de l'Escola Superior d'Enginyeries Industrial, Aeroespacial i Audiovisual de Terrassa, de la Universitat Politècnica de Catalunya; Projecte sobre l'avaluació dels aprenentatges a la Facultat de Ciències de la Salut i de la Vida, de la Universitat Pompeu Fabra; Projecte sobre l'aprenentatge centrat en l'estudiant del grau de Medicina de la Facultat de Medicina, de la Universitat de Girona i Projecte sobre l'orientació professional i acadèmica a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria (ETSE).

## Normativa

- Lleis
- Decrets
- Ordres
- Resolucions
- Acords de Govern





## Introducció

El quadre següent mostra les lleis, els decrets, les ordres, les resolucions i els acords de Govern aprovats l'any 2016 que s'han publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

**Taula 2.5/1. Disposicions normatives, acords de Govern i resolucions publicades al DOGC l'any 2016**

Tipus		
Disposicions normatives	Lleis	1
	Decrets llei	0
	Decrets	27
	Ordres	42
Acords de Govern		9
Resolucions		129
<b>Total</b>		<b>207</b>

### Lleis

Llei 3/2016, de 15 de desembre, de pròrroga del Pla Serra Hunter.

### Decrets

S'han tramitat a Govern 27 decrets, que s'han publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. D'aquests decrets, 21 són de nomenaments i cessaments, 2 són de reestructuració del Departament i els quatre restants fan referència a la inspecció de consum, als preus dels serveis acadèmics de les universitats públiques catalanes, als estatuts de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya i a la concessions de distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent.

#### *Decrets generals*

- Decret 98/2016, de 19 de gener, de reestructuració parcial del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 198/2016, de 23 de febrer, sobre la inspecció de consum i control de mercat, el procediment de presa de mostres, les mesures cautelars i altres actuacions inspectores.
- Decret 268/2016, de 5 de juliol, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics de les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2016-2017.
- Decret 280/2016, de 2 d'agost, de concessió de les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària.

- Decret 315/2016, de 8 de novembre, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.
- Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement.

*Decrets de nomenament i cessament*

- Decret 24/2016, de 14 de gener, de cessament del senyor Xavier Gibert i Espier com a secretari general del Departament d'Empresa i Ocupació.
- Decret 25/2016, de 14 de gener, pel qual es nomena el senyor Xavier Gibert i Espier com a secretari general del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 99/2016, de 19 de gener, de cessament del senyor Lluís Jofre i Roca com a secretari d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement.
- Decret 100/2016, de 19 de gener, pel qual es nomena el senyor Arcadio Navarro i Cuartiellas com a secretari d'Universitats i Recerca del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 138/2016, de 26 de gener, pel qual es nomena el senyor Joan Aregio i Navarro secretari d'Empresa i Competitivitat del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 139/2016, de 26 de gener, de cessament del senyor Pere Torres i Grau com a secretari d'Empresa i Competitivitat del Departament d'Empresa i Ocupació.
- Decret 165/2016, de 2 de febrer, de nomenament del senyor Josep Pallarès Marzal com a director general d'Universitats del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 166/2016, de 2 de febrer, de nomenament de la senyora M. Mercè Jou i Torras com a secretària general del Consell Interuniversitari de Catalunya del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 167/2016, de 2 de febrer, de cessament del senyor Claudi Alsina i Català com a secretari general del Consell Interuniversitari de Catalunya del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 193/2016, de 16 de febrer, de cessament del senyor Antoni Maria Grau i Costa com a director general d'Indústria del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 194/2016, de 16 de febrer, pel qual es nomena la senyora Núria Betriu i Sánchez directora general d'Indústria del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 199/2016, de 23 de febrer, de cessament del senyor Josep Maria Recasens i Soriano com a director general de Comerç del Departament d'Empresa i Coneixement.

- Decret 200/2016, de 23 de febrer, pel qual es nomena la senyora Montserrat Vilalta Cambra directora general de Comerç del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 218/2016, de 8 de març, de cessament del senyor Josep Maria Martorell i Rodon com a director general de Recerca del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 219/2016, de 8 de març, pel qual es nomena el senyor Francesc Ramon Subirada Curcó director general de Recerca del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 220/2016, de 8 de març, de cessament del senyor Alfons Conesa i Badiella com a director de l'Agència Catalana del Consum.
- Decret 221/2016, de 8 de març, pel qual es nomena la senyora Montserrat Ribera i Puig directora de l'Agència Catalana del Consum.
- Decret 260/2016, de 31 de maig, de nomenament de la doctora Margarita Arboix Arzo com a rectora de la Universitat Autònoma de Barcelona.
- DECRET 274/2016, de 12 de juliol, de cessament de la senyora Marian Muro Ollé com a directora general de Turisme del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 275/2016, de 12 de juliol, pel qual es nomena el senyor Octavi Bono i Gispert director general de Turisme del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 329/2016, de 13 de desembre, de nomenament del doctor Joan Elias i Garcia com a rector de la Universitat de Barcelona.

## **Ordres**

Les ordres publicades al DOGC han estat 42

- Ordre EMC/15/2016, de 18 de gener, de supressió de diversos instituts universitaris de recerca propis de la Universitat Pompeu Fabra.
- Ordre EMC/37/2016, d'11 de febrer, per la qual s'aprova l'adscripció del Centre d'Estudis de Postgrau a la Universitat de Girona, i s'hi implanta el màster universitari en sostenibilitat i gestió de l'edificació en el sector turístic.
- Ordre EMC/48/2016, de 22 de febrer, per la qual es dóna conformitat al canvi de denominació de l'IDEC Escola d'Estudis Superiors, centre adscrit a la Universitat Pompeu Fabra, que passa a denominar-se Barcelona School of Management.
- Ordre EMC/40/2016, de 29 de febrer, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria per a la concessió de les beques Balsells - Generalitat de Catalunya en col·laboració amb la University of Colorado Boulder per cursar estudis de màster o doctorat en l'àmbit de l'enginyeria (BBC).

- Ordre EMC/47/2016, de 3 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria per a la concessió de les beques Balsells - Generalitat de Catalunya en col·laboració amb la University of California, Irvine, per cursar estudis de postgrau i estades de recerca postdoctorals en l'àmbit de l'enginyeria (BBI).
- Ordre EMC/84/2016, de 10 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria per a la concessió de les beques Balsells-Generalitat de Catalunya en col·laboració amb la University of California, Davis, per cursar estudis de màster en l'àmbit agroalimentari (BBD).
- Ordre EMC/58/2016, d'11 de març, sobre l'atorgament dels guardons del turisme de Catalunya, convocatòria 2016.
- Ordre EMC/60/2016, de 16 de març, per la qual es regulen fitxers que contenen dades de caràcter personal gestionats per l'Agència Catalana del Consum.
- Ordre EMC/59/2016, de 17 de març, per la qual es crea la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut de la Universitat de Barcelona, per fusió de la Facultat de Medicina, la Facultat d'Odontologia i l'Escola Universitària d'Infermeria d'aquesta Universitat.
- Ordre EMC/71/2016, de 5 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió dels II Premis d'Enoturisme de Catalunya, convocatòria 2016.
- Ordre EMC/92/2016, de 25 d'abril, d'implantació dels estudis universitaris oficials de grau en disseny i màster universitari en psicopedagogia al Centro Universitario Internacional de Barcelona (UNIBA), centre adscrit a la Universitat de Barcelona.
- Ordre EMC/94/2016, de 25 d'abril, d'autorització del canvi de denominació de la Facultat de Dret i Economia de la Universitat de Lleida, que passa a denominar-se Facultat de Dret, Economia i Turisme.
- Ordre EMC/93/2016, de 25 d'abril, per la qual es reconeix la creació de CEU Escuela Internacional de Doctorado (CEINDO) de la Universitat Abat Oliba CEU, i la implantació de tres programes de doctorat.
- Ordre EMC/113/2016, de 26 d'abril, per la qual es reconeix la implantació de diversos estudis universitaris oficials de grau a la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya.
- Ordre EMC/129/2016, de 10 de maig, d'implantació i supressió de diversos estudis oficials de grau a universitats públiques de Catalunya.
- Ordre EMC/134/2016, de 26 de maig, per la qual es crea l'Escola d'Enginyeria de Barcelona Est (EEBE) i s'autoritza la desadscripció de l'Escola Universitària d'Enginyeria Tècnica Industrial de Barcelona de la Universitat Politècnica de Catalunya.
- Ordre EMC/145/2016, de 3 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment

territorial del turisme, i es fa pública la convocatòria per a l'any 2016.

- Ordre EMC/151/2016, de 6 de juny, d'implantació i de reconeixement de la implantació de diversos estudis oficials de grau a universitats públiques i privades de Catalunya.
- Ordre EMC/152/2016, de 6 de juny, d'implantació de diversos programes de doctorat a la Universitat de Barcelona i la Universitat de Lleida.
- Ordre EMC/153/2016, de 6 de juny, per la qual es dóna conformitat a l'adaptació del pla d'estudis del màster en direcció d'empreses, impartit pel centre Toulouse Business School - Barcelona (TBS Barcelona), el qual passa a denominar-se Master in Management.
- Ordre EMC/156/2016, de 14 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajuts en forma de garantia per al finançament d'empreses participants en projectes d'emprenedoria corporativa mitjançant préstecs participatius de coinversió, i es fa pública la convocatòria per als anys 2016-2019.
- Ordre EMC/173/2016, de 20 de juny, d'implantació i supressió de diversos estudis de màster universitari a les universitats públiques i privades de Catalunya.
- Ordre EMC/182/2016, de 27 de juny, per la qual s'aprova l'adscripció del centre ICO Badalona, com a institut universitari de recerca, a la Universitat Autònoma de Barcelona.
- Ordre EMC/181/2016, de 29 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al finançament del Programa integral de foment de l'emprenedoria emmarcat en el programa Catalunya Emprèn, i es fa pública la convocatòria per a l'any 2016.
- Ordre EMC/184/2016, de 4 de juliol, per la qual s'autoritza el canvi de denominació de la Facultat de Farmàcia de la Universitat de Barcelona, que passa a denominar-se Facultat de Farmàcia i Ciències de l'Alimentació.
- Ordre EMC/183/2016, de 4 de juliol, per la qual s'aprova l'adscripció de l'Escola Universitària de la Salut i l'Esport Terres de l'Ebre (EUSES-TE) a la Universitat Rovira i Virgili, i s'implanta el grau en ciències de l'activitat física i de l'esport.
- Ordre EMC/199/2016, de 12 de juliol, per la qual s'aprova l'adscripció de l'Institut de Salut Global de Barcelona (ISGlobal) com a institut universitari de recerca a la Universitat de Barcelona.
- Ordre EMC/210/2016, de 20 de juliol, per la qual s'autoritza el canvi de denominació de la Facultat de Matemàtiques de la Universitat de Barcelona, que passa a denominar-se Facultat de Matemàtiques i Informàtica.
- Ordre EMC/204/2016, de 21 de juliol, d'implantació de l'estudi universitari oficial de grau en fisioteràpia a l'Escola Universitària de la Salut i l'Esport Terres de l'Ebre (EUSES-TE), centre adscrit a la Universitat Rovira i Virgili.

- Ordre EMC/208/2016, de 21 de juliol, per la qual s'aprova l'adscripció de l'Escola Fundació Universitat Autònoma de Barcelona - Formació a la Universitat Autònoma de Barcelona i s'implanta el màster universitari en comptabilitat superior i auditoria.
- Ordre EMC/206/2016, de 21 de juliol, d'implantació i supressió de diversos estudis de màster universitari a universitats públiques i privades de Catalunya.
- Ordre EMC/205/2016, de 21 de juliol, per la qual s'aprova l'adscripció de l'Escola Universitària de Turisme OSTELEA a la Universitat de Lleida i la implantació del màster universitari en gestió internacional del turisme.
- Ordre EMC/207/2016, de 22 de juliol, d'implantació i supressió de diversos estudis de grau a la Universitat de Lleida i la Universitat Ramon Llull.
- Ordre EMC/217/2016, de 29 de juliol, d'implantació i supressió de diversos estudis de màster universitari, al centre Barcelona School of Management, i a l'institut interuniversitari de recerca Barcelona Graduate School of Economics, adscrits a la Universitat Pompeu Fabra.
- Ordre EMC/218/2016, de 29 de juliol, d'implantació de diversos estudis de màster universitari a la Universitat Autònoma de Barcelona.
- Ordre EMC/229/2016, de 29 d'agost, de convocatòria dels Premis a la Innovació de les Fires de Catalunya per a l'any 2016.
- Ordre EMC/262/2016, de 19 de setembre, d'implantació del grau en disseny i desenvolupament de videojocs i la supressió del grau en fotografia i creació digital al Centre de la Imatge i la Tecnologia Multimèdia, centre adscrit a la Universitat Politècnica de Catalunya.
- Ordre EMC/252/2016, de 22 de setembre, per la qual s'autoritza el canvi de denominació de la Facultat de Geologia, de la Universitat de Barcelona, que passa a denominar-se Facultat de Ciències de la Terra.
- Ordre EMC/300/2016, de 7 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de les subvencions convocades per la Fundació Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA) relatives al Programa ICREA Acadèmia.
- Ordre EMC/309/2016, de 15 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de la línia de préstecs en condicions preferents per al finançament de projectes d'inversió i desenvolupament industrial.
- Ordre EMC/342/2016, de 12 de desembre, de desadscripció de l'Escola Universitària de Turisme Terres de Lleida de la Universitat de Lleida, pel cessament de les seves activitats acadèmiques.
- Ordre EMC/348/2016, de 27 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a l'assignació de cofinançament

procedent del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) per a la realització de projectes de les unitats de valorització i transferència de coneixement de les universitats de Catalunya adreçats a millorar sensiblement la interacció amb el sector productiu.

## Resolucions

Durant l'any 2016, el Departament ha publicat 129 resolucions al DOGC.

- Resolució EMC/41/2016, de 14 de gener, de cessament de la senyora Elvira Parés David com a cap de l'Oficina de la Secretaria del Conseller del Departament d'Empresa i Ocupació.
- Resolució EMC/39/2016, de 14 de gener, de nomenament del senyor Joaquim Bohils Cuberta com a cap del Gabinet del Conseller del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/44/2016, de 14 de gener, de cessament del senyor Lluís Ridao Martín com a cap del Gabinet del Conseller del Departament d'Empresa i Ocupació.
- Resolució EMC/40/2016, de 14 de gener, de nomenament de la senyora Marta Vidal i Marco com a adjunta al cap del Gabinet del Conseller del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/43/2016, de 14 de gener, de cessament del senyor Ferran Fernandez Pintó com a cap de l'Oficina de Protocol del Gabinet del Conseller del Departament d'Empresa i Ocupació.
- Resolució EMC/38/2016, de 14 de gener, de nomenament de la senyora Àngela Martí Ametller com a cap de l'Oficina de la Secretaria del Conseller del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/37/2016, de 14 de gener, de nomenament del senyor Andreu Sagarra Figueras com a cap de l'Oficina de Protocol del Gabinet del Conseller del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/42/2016, de 14 de gener, de cessament del senyor Xavier Reinaldos Martinez com a adjunt al cap del Gabinet del Conseller del Departament d'Empresa i Ocupació.
- Resolució EMC/252/2016, de 21 de gener, per la qual es dóna publicitat a l'Addenda al conveni de col·laboració entre l'Administració General de l'Estat, mitjançant el Ministeri d'Economia i Competitivitat, l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Economia i Coneixement, i la Universitat Politècnica de Catalunya, per a la creació, construcció, equipament i explotació del Barcelona Supercomputing Center – Centre Nacional de Supercomputació (BSC-CNS) (codi 2015/2/014).
- Resolució EMC/176/2016, de 22 de gener, per la qual s'atorga a l'empresa Endesa Distribución Eléctrica, SLU, l'autorització administrativa prèvia, l'autorització administrativa de construcció i

la declaració d'utilitat pública de la línia a 132 kV doble circuit SE Santa Llogaia – SE Vilamalla; SE Santa Llogaia – SE Torrovent; SE Julià 1 – SE Santa Llogaia i SE Julià 2 – SE Santa Llogaia i desmantellament de la T-95 a la T-97 als termes municipals de Santa Llogaia d'Àlguema, Borrassà i Garrigàs (exp. 31581/11-AT).

- Resolució EMC/264/2016, de 26 de gener, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribució SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu de les instal·lacions corresponents al Projecte de construcció de la xarxa de distribució de gas natural i d'una planta satèl·lit de GNL, al terme municipal de la Granja d'Escarp (exp. 25-00026763-2015).
- Resolució EMC/234/2016, de 26 de gener, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribució SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per a la transformació de la xarxa de distribució de GLP a gas natural, el tancament dels centres d'emmagatzematge de GLP i la distribució de gas natural canalitzat a la urbanització Golf Girona, al terme municipal de Sant Julià de Ramis (exp. 25.871/2015-G).
- Resolució EMC/224/2016, de 28 de gener, de nomenament del senyor Pere Torres Grau com a assessor del conseller en Projectes Transversals del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/251/2016, d'1 de febrer, per la qual s'amplien la dotació econòmica i el termini de resolució de la convocatòria per a la selecció de projectes singulars institucionals de construcció, adquisició, habilitació i/o ampliació substancial d'edificacions per a infraestructures d'R+D que possibilitin la generació de recerca d'excel·lència, l'atracció del talent i el desenvolupament d'activitats de transferència de coneixement i valorització, susceptibles de ser cofinançats pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), convocada per la Resolució ECO/1823/2015, de 29 de juliol.
- Resolució EMC/233/2016, d'1 de febrer, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribució SDG, SA, l'autorització administrativa, la declaració d'utilitat pública i aprovació del projecte executiu per a la construcció de l'antena MOP 4 bar per al subministrament de gas natural a la urbanització can Massuet, al terme municipal de Dosrius (exp. DICT08-00031148-2013).
- Resolució EMC/250/2016, d'1 de febrer, per la qual s'amplia el termini de resolució de la convocatòria per a la selecció de projectes cooperatius de creació, construcció, adquisició i millora d'equipaments i plataformes científiques i tecnològiques compartides susceptibles de ser cofinançats pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), i se n'aproven les bases reguladores, convocada per la Resolució ECO/1824/2015, de 29 de juliol.
- Resolució EMC/263/2016, de 3 de febrer, de correcció d'errades a la Resolució EMO/3123/2015, de 20 de novembre, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribució SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte d'execució



- per al canvi de GLP a gas natural a Calldetenes (exp. 18652/2015) (DOGC núm. 7049, d'1.2.2016).
- Resolució EMC/403/2016, de 5 de febrer, per la qual es designa el/la vicepresident/a del Consell Interuniversitari de Catalunya.
  - Resolució EMC/402/2016, de 5 de febrer, de nomenament dels representants del Departament d'Empresa i Coneixement a la Conferència General i a la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya.
  - Resolució EMC/315/2016, de 8 de febrer, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribució SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu de les instal·lacions corresponents al desplaçament de la xarxa de gas natural RAA-03.25 (MOP 16 bar) afectada per les obres de construcció de l'autovia A-14, al terme municipal de Lleida (exp. 25-00030696-2015).
  - Resolució EMC/453/2016, d'11 de febrer, per la qual es dóna publicitat al Conveni pel qual s'estableix la col·laboració entre l'Administració General de l'Estat, mitjançant el Ministeri d'Economia i Competitivitat, i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Economia i Coneixement, per finançar la incorporació estable durant l'any 2013 d'investigadors amb una trajectòria investigadora destacada (codi 2014/2/031).
  - Resolució EMC/454/2016, d'11 de febrer, per la qual es dóna publicitat a l'Addenda al conveni de col·laboració subscrit el 17 de desembre de 2009 entre la Balsells Foundation, la University of Colorado at Boulder i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, per tal d'ampliar l'àmbit d'aplicació del programa de beques Balsells - Generalitat de Catalunya en aquesta universitat a tots els àmbits de l'enginyeria (codi 2015/4/028).
  - Resolució EMC/378/2016, de 15 de febrer, de cessament de la senyora Marta Vidal i Marco com a adjunta al cap del Gabinet del Conseller del Departament d'Empresa i Coneixement.
  - Resolució EMC/375/2016, de 15 de febrer, de cessament del senyor Pere Condom Vilà com a director del Programa Catalunya Emprèn del Departament d'Empresa i Coneixement.
  - Resolució EMC/376/2016, de 16 de febrer, de nomenament del senyor Carles Mas Lloveras com a adjunt al cap del Gabinet del Conseller del Departament d'Empresa i Coneixement.
  - Resolució EMC/377/2016, de 16 de febrer, de nomenament de la senyora Marta Vidal i Marco com a assessora del conseller en Projectes de Comunicació del Departament d'Empresa i Coneixement.
  - Resolució EMC/503/2016, de 19 de febrer, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/12/15).

- Resolució EMC/517/2016, de 23 de febrer, de cessament del senyor Pere Torres Grau com a assessor del conseller en Projectes Transversals del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/485/2016, de 24 de febrer, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu de les instal·lacions de connexió a la indústria Alucan Entec, SAU, al terme municipal de Llinars del Vallès (exp. DICT08-00027620/2015).
- Resolució EMC/949/2016, de 29 de febrer, per la qual s'atorga a Red Eléctrica de España, SAU, l'autorització administrativa prèvia i autorització administrativa de construcció de la modificació de la línia aèria de transport d'energia elèctrica a 220 kV, doble circuit, Vic/Bescanó-Juià, consistent en el desmantellament entre els suports T-101 a T-152 i compactació amb la línia elèctrica a 400 kV Bescanó - La Farga (anteriorment Ramis) - Santa Llogaia entre els suports T-2 a T-49 (exp. 2014/14481).
- Resolució EMC/531/2016, de 29 de febrer, de cessament de la senyora Montserrat Sagalés Torra com a sub-directora general d'Atenció al Consumidor de l'Agència Catalana del Consum.
- Resolució EMC/742/2016, de 3 de març, per la qual es designa l'entitat Oca Inspección, Control y Prevención, SAU, com a organisme autoritzat per realitzar el control metrològic sobre els sistemes de mesura de líquids diferents de l'aigua, destinats al subministrament de carburants i combustibles líquids, en les seves fases de verificació després de reparació o modificació i de verificació periòdica.
- Resolució EMC/763/2016, de 9 de març, de cessament de la senyora Lorena Herreros Egea com a secretària del/de la director/a general de la Direcció General de Comerç.
- Resolució EMC/656/2016, de 9 de març, per la qual es publica el cessament i el nomenament d'un vocal del Consell Assessor de la Generalitat de Catalunya en matèria de comerç.
- Resolució EMC/741/2016, de 14 de març, per la qual s'atorga a Endesa Distribución Eléctrica, SLU, l'autorització administrativa prèvia i l'autorització administrativa de construcció de la variant subterrània de la línia elèctrica a 110 kV SE Sant Boi – SE Sant Joan Despí, entre el nou suport T.36 i la SE Sant Joan Despí, i del desmuntatge del tram existent de línia aèria entre aquests mateixos punts, en els termes municipals de Sant Joan Despí i Cornellà de Llobregat (exp. 2015/25501).
- Resolució EMC/684/2016, de 14 de març, per la qual s'acorda acceptar el desistiment sol·licitat per Gas Natural Distribución SDG, SA, en l'expedient DICT08-00023209/2012.
- Resolució EMC/685/2016, de 14 de març, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribución SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per a la transformació de la xarxa de distribució de GLP a gas natural, el tancament del centre d'emmagatzematge de GLP i la distribució

de gas natural canalitzat al polígon industrial Mas Morató, al terme municipal de la Jonquera (exp. 31.479/2015-G).

- Resolució EMC/711/2016, de 14 de març, per la qual s'estableix el calendari d'activitats finals de Catalunya de 2016.
- Resolució EMC/686/2016, de 14 de març, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribución SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per a la transformació de la xarxa de distribució de GLP a gas natural, el tancament dels centres d'emmagatzematge de GLP i la distribució de gas natural canalitzat a la urbanització can Burjats, al terme municipal de Mont-ras (exp. 31.079/2015-G).
- Resolució EMC/808/2016, de 18 de març, per la qual es fa pública la designació, per les organitzacions empresarials, d'un representant de la societat catalana al Consell Social de la Universitat de Girona.
- Resolució EMC/818/2016, de 21 de març, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribució SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu de les instal·lacions corresponents al Projecte de construcció de la xarxa de distribució de gas natural i d'una planta satèl·lit de GNL, al terme municipal de Bossòst (DICT 25-00029332-2015).
- Resolució EMC/775/2016, de 21 de març, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribució SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu de les instal·lacions corresponents al Projecte de construcció de la xarxa de distribució de gas natural i d'una planta satèl·lit de GNL, al terme municipal d'Arbeca (exp. DICT 25-00031759-2015).
- Resolució EMC/1301/2016, de 29 de març, per la qual es resol, en part, la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de quatre llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/11/15).
- Resolució EMC/817/2016, de 30 de març, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribució SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu de les instal·lacions corresponents al desplaçament de la xarxa de gas natural RAA-03.25 (MOP 16 bar) afectada per les obres de construcció de l'autovia A-14, al terme municipal d'Alpicat (exp. 25-00032828-2015).
- Resolució EMC/1001/2016, de 6 d'abril, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc comandament i d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/01/16).
- Resolució EMC/1025/2016, d'11 d'abril, per la qual es fa pública la designació, pels ens locals, d'un representant de la societat catalana al Consell Social de la Universitat de Girona.
- Resolució EMC/964/2016, d'11 d'abril, per la qual s'atorga a Eolpop, SL, l'autorització administrativa prèvia, autorització administrativa de construcció i declaració d'utilitat pública de la

petita instal·lació eòlica anomenada Viure de l'aire del cel, de 2,7 MW, al terme municipal de Pujalt (Anoia) a la demarcació territorial de Barcelona (exp. 1860).

- Resolució EMC/1024/2016, de 14 d'abril, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribución SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per a una planta satèl·lit de gas natural líquat (GNL) i la xarxa de distribució de gas natural al nucli urbà del Perelló (exp. I0617/002/14).
- Resolució EMC/993/2016, de 14 d'abril, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte d'execució per al canvi de gas combustible de les xarxes existents de gas líquat de petroli (GLP) al municipi d'Ullastrell (exp. DICT08-00032377/2015).
- Resolució EMC/1211/2016, de 18 d'abril, per la qual es dona publicitat a la Resolució de 7 de març de 2016, de la Direcció General de Política Energètica i Mines del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, per la qual s'autoritza a Red Eléctrica de España, SAU, l'ampliació de la subestació a 400 kV d'Ascó mitjançant la construcció d'una reactància en sèrie amb el circuit Ascó-Vandellòs 1, en el terme municipal d'Ascó, a la província de Tarragona, i es declara, en concret, la seva utilitat pública.
- Resolució EMC/1159/2016, de 18 d'abril, per la qual es dona publicitat als convenis de col·laboració signats l'any 2015 pel Departament d'Empresa i Ocupació.
- Resolució EMC/1313/2016, de 22 d'abril, per la qual es renova la designació a l'entitat LEM, Laboratorio de Ensayos Metrológicos, SL, com a organisme autoritzat per realitzar el control metrològic sobre els sistemes de mesura de líquids diferents de l'aigua, destinats al subministrament de carburants i combustibles líquids, en les seves fases de verificació després de reparació o modificació i de verificació periòdica.
- Resolució EMC/1394/2016, de 25 d'abril, per la qual es renova la designació a l'entitat ECA, Entidad Colaboradora de la Administración, SLU, com a organisme autoritzat per realitzar el control metrològic sobre els sistemes de mesura de líquids diferents de l'aigua, destinats al subministrament de carburants i combustibles líquids, en les seves fases de verificació després de reparació o modificació i de verificació periòdica.
- Resolució EMC/1100/2016, de 25 d'abril, per la qual es fa pública la designació, per les organitzacions sindicals, d'un representant de la societat catalana al Consell Social de la Universitat de Lleida.
- Resolució EMC/1104/2016, de 25 d'abril, per la qual es fa pública la renovació, per les organitzacions empresarials legalment constituïdes de més implantació, d'un representant de la societat catalana al Consell Social de la Universitat Pompeu Fabra.
- Resolució EMC/1088/2016, de 25 d'abril, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i aprovació del projecte executiu de les instal·lacions de la xarxa de distribució en MOP 150 mbar de gas

natural a la Urbanització El Muntanyà, al terme municipal de Seva (exp. DICT08-00031223-2015).

- Resolució EMC/1087/2016, de 26 d'abril, per la qual s'atorga a l'empresa Gas de Guixés, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per a la construcció i l'explotació de les instal·lacions d'emmagatzematge i subministrament de gas líquid del petroli canalitzat al nucli urbà de Sant Llorenç de Morunys, al terme municipal de Sant Llorenç de Morunys (exp. 25-00034625-2015).
- Resolució EMC/1753/2016, de 2 de maig, per la qual s'atorga a l'empresa Endesa Distribución Eléctrica, SLU, l'autorització administrativa prèvia, autorització administrativa de construcció i declaració d'utilitat pública del projecte de noves línies elèctriques aèries i subterrànies a 25 kV, unió SE-Castellet i polígons industrials del Poet i l'Albornar, als termes municipals de Castellet i la Gornal (Barcelona), i l'Arboç, Banyeres del Penedès i Santa Oliva (Tarragona) (exp. 2015/10100).
- Resolució EMC/1656/2016, de 2 de maig, per la qual es deixa sense efecte la Resolució de 24 de desembre de 1998, es considera caducada la Resolució de 7 de novembre de 2002 i es considera caducada la Resolució de 9 de desembre de 2004, relatives al parc eòlic Tramuntana, dictades pel director general d'Energia, Mines i Seguretat Industrial i atorgades a l'empresa Electravent, SL.
- Resolució EMC/1228/2016, de 2 de maig, per la qual es fa públic el nomenament del membre del Consell Social de la Universitat Autònoma de Barcelona representatiu dels antics alumnes.
- Resolució EMC/1227/2016, de 3 de maig, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/03/16).
- Resolució EMC/1270/2016, de 5 de maig, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/02/16).
- Resolució EMC/1314/2016, de 6 de maig, per la qual es renova la designació a l'entitat LGAI Technological Center, SA, com a organisme autoritzat per realitzar el control metrològic sobre els sistemes de mesura de líquids diferents de l'aigua, destinats al subministrament de carburants i combustibles líquids, en les seves fases de verificació després de reparació o modificació i de verificació periòdica.
- Resolució EMC/1260/2016, de 6 de maig, per la qual es renova la designació a l'entitat Ingeniería de Gestión Industrial, SL, (en endavant, Ingein, SL), com a organisme autoritzat per realitzar el control metrològic sobre els sistemes de mesura de líquids diferents de l'aigua, destinats al subministrament de carburants i combustibles líquids, en les seves fases de verificació després de reparació o modificació i de verificació periòdica.

- Resolució EMC/1333/2016, de 13 de maig, de cessament de la senyora Anna Francés Gomis com a secretària del/de la secretari/ària de la Secretaria d'Universitats i Recerca.
- Resolució EMC/1292/2016, de 13 de maig, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribució SDG, SA, l'autorització administrativa, la declaració d'utilitat pública i l'aprovació del projecte executiu d'unes instal·lacions de gas natural (exp. DICT 25-00026758-2015).
- Resolució EMC/1259/2016, de 17 de maig, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte d'execució de les instal·lacions per a la connexió DN-6" MOP 16 bar de les xarxes de gas natural RAA-1.75 i RAA-1.76, al terme municipal de Sabadell (exp. DICT08-00032380/2015).
- Resolució EMC/1328/2016, de 24 de maig, per la qual es fa pública la convocatòria per a la redacció de les actes prèvies a l'ocupació de les finques afectades pel projecte d'execució de la xarxa de subministrament de gas natural al terme municipal de Vallromanes (exp. DICT08-00023537-2014).
- Resolució EMC/1400/2016, d'1 de juny, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i aprovació del projecte executiu de les instal·lacions de connexió de gas natural a la indústria Liquid Natural Gas, SL, al terme municipal de Cornellà de Llobregat (exp. DICT08-00002847-2016).
- Resolució EMC/1511/2016, de 3 de juny, de convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/04/16).
- Resolució EMC/1461/2016, de 6 de juny, per la qual es fa públic el calendari de la preinscripció i la matrícula universitàries per al curs acadèmic 2016-2017 de les universitats públiques de Catalunya i de la Universitat de Vic – Universitat Central de Catalunya.
- Resolució EMC/1448/2016, de 6 de juny, per la qual es dóna publicitat a les subvencions concedides pel Departament d'Empresa i Ocupació durant l'any 2015.
- Resolució EMC/1456/2016, de 8 de juny, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Empresa i Coneixement en diferents òrgans del Departament.
- Resolució EMC/1455/2016, de 8 de juny, de delegació de competències de la persona titular de la Secretaria General del Departament d'Empresa i Coneixement en diferents òrgans del Departament.
- Resolució EMC/1463/2016, de 10 de juny, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte d'execució de les instal·lacions per al desplaçament de la xarxa de gas natural RAA-1.79 afectada per les obres de l'orbital B-40, al terme municipal de Viladecavalls (exp. 32986/2015).
- Resolució EMC/1662/2016, de 16 de juny, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc

de comandament i d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/06/16).

- Resolució EMC/1663/2016, de 16 de juny, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars i d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/05/16).
- Resolució EMC/1613/2016, de 20 de juny, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribución SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per a la distribució de gas natural canalitzat i connexió amb la indústria Càrniques Juià, SA, al terme municipal de Juià (exp. 6500/2016-G).
- Resolució EMC/1661/2016, de 22 de juny, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de comandament i d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/01/16).
- Resolució EMC/1812/2016, de 27 de juny, per la qual s'atorga a l'empresa Endesa Distribución Eléctrica, SLU, la declaració d'utilitat pública de la variant de la línia elèctrica 110 kV SE Tarragona - SE la Geltrú i SE Altafulla - SE Garraf, entre els suports T.303 i T.253, als termes municipals de Calafell i el Vendrel (exp. 11544/2015 (RAT-11437-V)).
- Resolució EMC/1797/2016, de 30 de juny, de cessament del senyor Lluís Gasull Poch com a coordinador d'Actuacions Territorials a Barcelona adscrit a la Secretaria General del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/1693/2016, de 4 de juliol, de concessió dels Premis d'Enoturisme de Catalunya.
- Resolució EMC/1783/2016, de 5 de juliol, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribución SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per a la transformació de la xarxa de distribució de GLP a gas natural, el tancament del centre d'emmagatzematge de GLP i la distribució de gas natural canalitzat a la urbanització can Pou, al terme municipal de Campllong (exp. 3.797/2016-G).
- Resolució EMC/1754/2016, de 6 de juliol, per la qual s'atorga a l'empresa Endesa Distribución Eléctrica, SLU, l'autorització administrativa de construcció i la declaració d'utilitat pública de la línia aèria simple circuit 132 kV SE Serinyà – SE Santa Llogaia (entre T67 i la SE Santa Llogaia) als termes municipals de Santa Llogaia d'Àlguema i Vilafant (exp. 5617/2015-AT).
- Resolució EMC/2031/2016, de 8 de juliol, per la qual es resol la concurrència competitiva de les sol·licituds d'autorització administrativa per a la distribució de gas natural als municipis d'Avinyonet de Puigventós, Vilanant, Ordís i Borrassà.
- Resolució EMC/1945/2016, de 8 de juliol, per la qual es resol la concurrència competitiva de les sol·licituds d'autorització

administrativa per a la distribució de gas natural al terme municipal de Colera.

- Resolució EMC/1709/2016, d'11 de juliol, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte d'execució de canvi de gas combustible de la xarxa de gas líquid del petroli (GLP) existent al municipi de Sant Climent de Llobregat (exp. DICT08-00002090-2016).
- Resolució EMC/1710/2016, d'11 de juliol, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu del desplaçament del gasoducte RAB-00 per les obres del nou accés viari al Port de Barcelona al terme municipal de Cornellà de Llobregat i substitució nus de vàlvules VS-338-00 (Ramal La Seda) al terme municipal de l'Hospitalet de Llobregat (exp. DICT08-00022893/2015).
- Resolució EMC/1935/2016, de 12 de juliol, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribución, SDG, SA, l'autorització administrativa per a la distribució de gas natural al terme municipal d'Agramunt (exp. DICT25-00019406/08-2015).
- Resolució EMC/1743/2016, de 12 de juliol, per la qual es fa pública una nova convocatòria extraordinària per a la redacció d'actes prèvies a l'ocupació d'una finca afectada pel projecte d'execució de la xarxa de subministrament de gas natural al terme municipal de Vallromanes (exp. DICT08-00023537-2014).
- Resolució EMC/1796/2016, de 13 de juliol, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/03/16).
- Resolució EMC/1890/2016, de 19 de juliol, per la qual es fa pública la designació, pel Parlament de Catalunya, de dos representants de la societat catalana al Consell Social de la Universitat Politècnica de Catalunya.
- Resolució EMC/1891/2016, de 20 de juliol, per la qual es fa pública la designació, pel Parlament de Catalunya, d'un representant de la societat catalana al Consell Social de la Universitat Pompeu Fabra.
- Resolució EMC/2050/2016, de 21 de juliol, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/02/16).
- Resolució EMC/1889/2016, de 21 de juliol, per la qual es nomena el president de la Comissió de política lingüística del Consell Interuniversitari de Catalunya.
- Resolució EMC/1888/2016, de 22 de juliol, per la qual es nomena el president de la Comissió d'accés i afers estudiantils del Consell Interuniversitari de Catalunya.
- Resolució EMC/1936/2016, de 25 de juliol, per la qual s'atorga l'autorització administrativa, la declaració d'utilitat pública i l'aprovació del projecte d'execució del reforç del gasoducte del



- prelitoral MOP 49.5, en els termes municipals d'Hostalric (Girona) i Fogars de la Selva (Barcelona) (exp. DICT08-00006065/2012).
- Resolució EMC/1946/2016, de 29 de juliol, d'atorgament dels guardons del turisme de Catalunya.
  - Resolució EMC/1927/2016, de 29 de juliol, de cessament i nomenament de membres del Consell Assessor de la Generalitat de Catalunya en matèria de comerç.
  - Resolució EMC/1934/2016, de 2 d'agost, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribució SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte d'execució de canvi de gas, de gas líquat de petroli (GLP) a gas natural (GN), de les instal·lacions existents en la urbanització Pinetellada (sector S2), al nucli urbà de Banyeres del Penedès (ref. XDF-191).
  - Resolució EMC/2180/2016, de 5 de setembre, per la qual es dóna publicitat a la Resolució de 19 de juliol de 2016, de la Direcció General de Política Energètica i Mines del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, per la qual s'atorga a l'empresa Red Eléctrica de España, SAU, l'autorització administrativa per a l'ampliació i renovació de la subestació elèctrica Calders 400 kV, en el terme municipal de Calders (exp. 2008/44994).
  - Resolució EMC/2102/2016, de 5 de setembre, per la qual es resol la concurrència competitiva de les sol·licituds d'autorització administrativa per a la distribució de gas natural al terme municipal de Llers.
  - Resolució EMC/2057/2016, de 5 de setembre, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte d'execució de les instal·lacions per al desplaçament de la xarxa de gas natural RAA-01.15 afectada pel Pla parcial urbanístic Sector H - Bòbila Baucells, al terme municipal de Balenyà (exp. DICT08-00001939/2016).
  - Resolució EMC/2058/2016, de 5 de setembre, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte d'execució de transformació a gas natural de les instal·lacions existents subministrades amb gas líquat del petroli (GLP) i el desmantellament del dipòsit de GLP existent a la urbanització Can Guey del terme municipal de Torrelles de Llobregat (exp. DICT08-00002996-2016).
  - Resolució EMC/2081/2016, de 7 de setembre, per la qual es fa pública la designació, per l'Ajuntament de Barcelona, dels representants de la societat catalana als consells socials de la Universitat de Barcelona, la Universitat Politècnica de Catalunya i la Universitat Pompeu Fabra.
  - Resolució EMC/2067/2016, de 7 de setembre, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte d'execució de transformació a gas natural de les instal·lacions existents subministrades amb gas líquat del petroli (GLP) i el desmantellament del dipòsit de GLP existent al terme municipal de la Torre de Claramunt (exp. DICT08-00002845-2016).

- Resolució EMC/2056/2016, de 7 de setembre, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribución SDG, SA, l'aprovació del projecte d'execució per al canvi de GLP a gas natural a la urbanització de Santa Maria de l'Avall, a Corbera de Llobregat (exp. DICT08-00002089-2016).
- Resolució EMC/2240/2016, de 12 de setembre, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de tres llocs de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/07/16).
- Resolució EMC/2173/2016, de 14 de setembre, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/04/16).
- Resolució EMC/2220/2016, de 30 de setembre, de convocatòria d'eleccions parcials a la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Barcelona.
- Resolució EMC/2408/2016, de 5 d'octubre, de convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/09/16).
- Resolució EMC/2369/2016, de 5 d'octubre, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/08/16).
- Resolució EMC/2445/2016, de 10 d'octubre, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars i d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/05/16).
- Resolució EMC/2504/2016, de 13 d'octubre, per la qual es fan públics el cessament i la designació d'un membre del Consell Social de la Universitat Rovira i Virgili.
- Resolució EMC/2446/2016, de 17 d'octubre, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de comandament i d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/06/16).
- Resolució EMC/2593/2016, de 24 d'octubre, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/10/16).
- Resolució EMC/2440/2016, de 26 d'octubre, per la qual es fa públic el Conveni d'encàrrec de gestió entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Empresa i Coneixement i algunes de les seves entitats adscrites, i el Consell General de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya.

- Resolució EMC/2450/2016, de 27 d'octubre, de cessament del senyor Joan Domènec Abad Esteve com a sub-director general d'Ordenació Turística adscrit a la Direcció General de Turisme del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/2932/2016, de 31 d'octubre, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Catalunya SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per a la transformació de la xarxa de distribució de GLP a gas natural, el tancament del centre d'emmagatzematge de GLP i la distribució de gas natural canalitzat als sectors Mestral i Puigmal, d'Empuriabrava, al terme municipal de Castelló d'Empúries (exp. 13924/2016-G).
- Resolució EMC/2447/2016, de 31 d'octubre, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribución SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per canvi de gas combustible de la xarxa GLP existent i per autorització i execució de les instal·lacions d'una planta satèl·lit de gas natural líquat (GNL) al terme municipal de Gandesa (exp. I0617/002/16).
- Resolució EMC/2652/2016, de 17 de novembre, d'atorgament dels Premis a la Innovació de les Fires de Catalunya 2016.
- Resolució EMC/2634/2016, de 17 de novembre, per la qual es fa pública la designació, per les organitzacions empresarials, d'un representant de la societat catalana al Consell Social de la Universitat Pompeu Fabra.
- Resolució EMC/2626/2016, de 18 de novembre, per la qual es fa pública la convocatòria per a l'any 2016 de la línia de préstecs en condicions preferents per al finançament de projectes d'inversió i desenvolupament industrial.
- Resolució EMC/2776/2016, de 28 de novembre, per la qual s'aprova el model que estableix els criteris per a l'atorgament de la categoria als establiments de turisme rural.
- Resolució EMO/2746/2016, de 28 de novembre, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribución SDG, SA, l'autorització administrativa, l'aprovació del projecte i la declaració d'utilitat pública de les instal·lacions per a la connexió a la indústria Guissona des de la xarxa de gas natural RAA-07.04, al terme municipal de Reus (ref. XDF-190).
- Resolució EMC/2812/2016, de 2 de desembre, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i aprovació del projecte executiu de la transformació a gas natural de les instal·lacions existents subministrades amb gas líquat del petroli (GLP) al municipi de Cardona (exp. DICT08-00026003/2016).
- Resolució EMC/2840/2016, de 14 de desembre, per la qual s'atorga l'autorització administrativa, la declaració d'utilitat pública i l'aprovació del Projecte d'execució de la xarxa de distribució de gas natural al terme municipal de Sant Llorenç d'Hortons (exp. DICT08-00026584-2014).
- Resolució EMC/2915/2016, de 21 de desembre, per la qual es publiquen les dates afegides i/o substituïdes al calendari de dies

festius amb obertura comercial autoritzada de diversos municipis per a l'any 2017.

- Resolució EMC/2970/2016, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'assignació de cofinançament procedent del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) per a la realització de projectes de les unitats de valorització i transferència de coneixement de les universitats de Catalunya adreçats a millorar sensiblement la interacció amb el sector productiu.

## **Acords de Govern**

Dels 67 acords aprovats pel Govern l'any 2016, 9 han estat objecte de publicació al DOGC.

- Acord GOV/2/2016, de 19 de gener, de nomenament de la senyora Maria Assumpta Farran i Poca com a directora de l'Institut Català d'Energia.
- Acord GOV/30/2016, de 19 de gener, de cessament de la senyora Mercè Rius Serra com a directora de l'Institut Català d'Energia.
- Acord GOV/14/2016, de 16 de febrer, pel qual s'aprova la modificació i el text íntegre dels Estatuts del consorci Institut Català de Ciències Cardiovasculars (ICCC).
- Acord GOV/80/2016, de 14 de juny, pel qual s'aprova el Pla d'acció per al desplegament de la infraestructura de recàrrega per als vehicles elèctrics a Catalunya (PIRVEC) 2016-2019 i es crea la Taula per al desplegament de la infraestructura de recàrrega per als vehicles elèctrics (TIRVEC).
- Acord GOV/93/2016, de 28 de juny, de ratificació i nomenament dels membres del Consell de Govern del Consorci de Formació Professional d'Automoció.
- Acord GOV/98/2016, de 12 de juliol, de designació i de cessament dels vocals representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya en el Consell General de la Fira Internacional de Barcelona.
- Acord GOV/124/2016, de 13 de setembre, pel qual s'aprova la creació i la composició de la Taula i els grups de treball del Pacte nacional per a la indústria, i s'atribueix a la Comissió Executiva Permanent del Consell Català de l'Empresa la governança d'aquest Pacte.
- Acord GOV/162/2016, de 20 de desembre, pel qual s'aprova el Programa Catalunya Emprèn, 2017-2020.
- Acord GOV/163/2016, de 20 de desembre, pel qual cessa i es nomena un membre representatiu de la societat catalana en el Consell Social de la Universitat de Lleida, i se'l nomena president.

# **Comunicació, difusió i publicacions**

- Comunicació i difusió
- Publicacions



## Comunicació i difusió

### Eines de comunicació

Al llarg de 2016 el Departament d'Empresa i Coneixement ha continuat la seva presència i activitat a les xarxes socials.

Fruit d'un canvi d'estratègia en la comunicació en aquest mitjà, i per tal de reflectir millor les polítiques i els serveis del Departament, el desembre de 2016 es va canviar el nom de @sapscom al Twitter i a Youtube per @empresacat, i es va agafar el perfil de FUEMPRESA de Facebook, per formar part també d'aquesta difusió.

#### Taula 2.6/1. Activitat a les xarxes socials del Departament

Any 2016

Xarxa social	Nom del perfil	Nombre de piulades	Seguidors
Twitter	@empresacat	3.505	1.709
Facebook	@empresacat	M'agrada 157	Apunts (posts) 662
Youtube	@empresacat	Vídeos penjats 57	Visualitzacions 4.483

A banda dels perfils corporatius el Departament té diferents comptes que engloben polítiques i serveis de les diferents unitats:

Tenim 11 comptes a Twitter, 8 en l'àmbit d'Empresa i 3 al de Coneixement, que han generat un total de 23.877 piulades. El nombre dels nostres seguidors ha augmentat en 51.037.

#### Taula 2.6/2. Activitat del Departament a Twitter

Any 2016

TWITTER àmbit Empresa	Nombre de piulades	Seguidors
@catexperience	4.305	62.307
@ccamcat	694	5.357
@FUEmpresacat	2.025	6.041
@emprenca	1.299	10.098
@energiacat	1.193	2.814
@consumcat	1.329	4.000
@acciocat	2582	17.862
@Catalonia_TI	1.040	1383

Twitter àmbit Coneixement	Nombre de piulades	Seguidors
@coneixementcat	5.931	6.054
@universitatscat	6.877	11.615
@recercat	5.768	10.489

A Facebook comptem amb 6 perfils, 4 a l'àmbit d'empresa i 2 al de Coneixement, que ens ha generat més d'un milió de "m'agrada" i on s'han fet 1.281 publicacions.

**Taula 2.6/3. Activitat del Departament a Facebook**  
Any 2016

Facebook	M'agrada	Apunts (posts)
Consumcat	2.066	529
Ccamcat	1.423	318
Acciocat	421	234
Catexperience	990.000	4.455
Universitats	9.987	300
Recerca	2.009	320
<b>TOTAL</b>	<b>1.004.062</b>	<b>6.156</b>

Pel que fa a Instagram aquest any, i a propòsit de l'esdeveniment IFEST d'Emprenca, s'ha obert el perfil que porta el mateix nom. Per tant, comptem amb 4 perfils en aquesta xarxa que sumen un total de 84.575 seguidors (*followers*) i 793 publicacions.

**Taula 2.6/4. Activitat del Departament a Instagram**  
Any 2016

Instagram	Seguidors	Publicacions
Catexperience	83.052	608
Energiacat	170	18
Universitatscat	1.293	141
Emprenca	60	26
<b>TOTAL</b>	<b>84.575</b>	<b>793</b>

També tenim presència al canal de vídeos Youtube. En aquest cas, aquest any s'han penjat 305 vídeos que han tingut més de 5 milions de visualitzacions.



### Taula 2.6/5. Activitat del Departament a Youtube

Any 2016

Youtube	Vídeos penjats	Visualitzacions
<b>Catexperience</b>	128	4.984.478
<b>Energiacat</b>	15	12.131
<b>Consumcat</b>	50	4.596
<b>Acciocat</b>	100	45.017
<b>Coneixementcat</b>	83	13580
<b>Empresacat</b>	57	4.483
<b>TOTAL</b>	<b>305</b>	<b>5.064.285</b>

Linkedin, la xarxa professional per excel·lència, compta amb 2 perfils, amb un total de 7.811 seguidors i 419 publicacions.

### Taula 2.6/6. Activitat del Departament a LinkedIn

Any 2016

LinkedIn	Seguidors	Apunts (posts)
<b>Acciocat</b>	7.189	307
<b>Catalonia TI</b>	622	112
<b>TOTAL</b>	<b>7.811</b>	<b>419</b>

I finalment tenim presència, mínima, al canal Flickr, repositori d'imatges amb ConsumCat, i a Google+ i Pinterest amb *Catalunya Experience*.

## Publicacions

L'any 2016 el Departament ha publicat 235 productes editorials, els quals es detallen a continuació sota diferents tipus de classificacions.

**Taula 2.6/7. Publicacions per unitat directiva**  
Any 2016

<b>Unitat directiva</b>	<b>Periòdiques</b>	<b>No periòdiques</b>	<b>Total</b>
Agència Catalana del Consum	2	1	3
Agència Catalana de Turisme	0	63	63
Agència de Gestió de Beques i Ajuts Universitaris i de Recerca	1	1	2
Agència de Suport a l'Empresa Catalana (ACCIÓ)	0	13	13
Consell Interuniversitari de Catalunya	6	7	13
Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya	22	10	32
Direcció General de Comerç	5	0	5
Direcció General d'Indústria	1	1	2
Direcció General de Recerca	11	5	16
Direcció General de Turisme	0	34	34
Direcció General d'Universitats	0	4	4
Institut Català d'Energia (ICAEN)	8	25	33
Secretaria General. Àrea de Planificació i Transparència	14	0	14
Secretaria d'Universitats i Recerca	1	0	1
<b>Total</b>	<b>71</b>	<b>164</b>	<b>235</b>

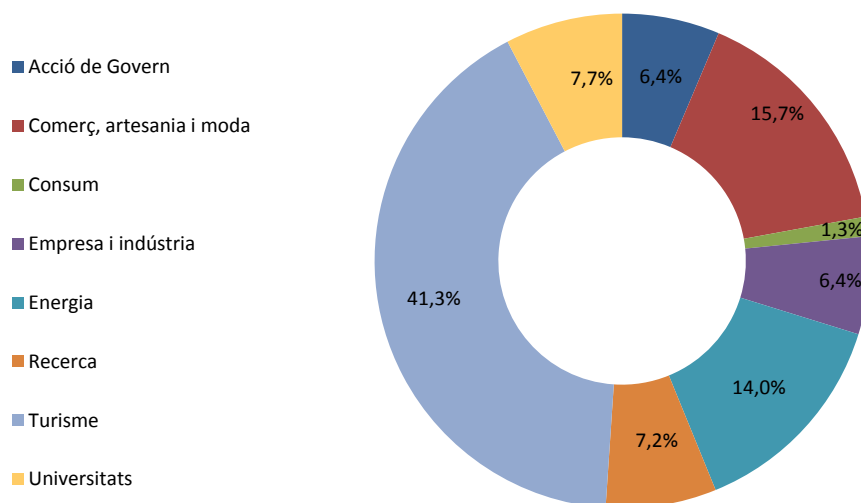
**Taula 2.6/8. Publicacions per tipus de producte editorial**  
Any 2016

<b>Tipus de producte editorial</b>	
Anuari	1
Anuari electrònic	7
Calendari	1
Cartell	7
Cartell electrònic	2
Llibre	22
Llibre electrònic	1
Mapa	15
Memòria electrònica	4
Opuscle	69
Opuscle electrònic	7
Productes multimèdia	2
Revista / Butlletí	4
Revista / Butlletí electrònic	67
Altres	26
<b>Total</b>	<b>235</b>

**Taula 2.6/9. Publicacions per àmbit d'actuació**

Any 2016

Àmbit d'actuació	
Acció de Govern	15
Comerç, artesanian i moda	37
Consum	3
Empresa i indústria	15
Energia	33
Recerca	17
Turisme	97
Universitats	18
<b>Total</b>	<b>235</b>



*Llista de les publicacions segons l'àmbit d'actuació*

#### **Acció de Govern**

- Flaix d'actuacions (anual)
- Flaix d'actuacions (trimestral)
- Flaix territorial 2011-2015
- Memòria de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca 2015
- Memòria del Departament d'Empresa i Ocupació 2015

### **Comerç, Artesania i Moda**

- Butlletí Comerç i Serveis, Artesania i Moda de Catalunya
- Catàleg Moda - 080 Barcelona Fashion
- Comerç.cat
- Daily 080
- Fires de Catalunya 2017 - *Ferias de Cataluña 2017 - Fairs in Catalonia 2017*
- Indicadors 2016 - Observatori de la Qualitat de les Fires de Catalunya
- Va de Fires

### **Consum**

- Butlletí Consum Notícies
- Els joves i la gestió del pressupost

### **Empresa i indústria**

- Baròmetre de la Innovació a Catalunya
- Catalonia Connects
- Connecta't a ACCIÓ (Cartera de Serveis d'ACCIÓ)
- Informe anual sobre la indústria a Catalunya 2015
- La indústria 4.0 a Catalunya

### **Energia**

- Butlletí l'Energia al dia
- Col·lecció Balanç Energètic d'equips consumidors. Mesura i càlcul: Motors elèctrics
- Col·lecció Balanç Energètic d'equips consumidors. Mesura i càlcul: Bescanviadors de calor
- Col·lecció Balanç Energètic d'equips consumidors. Mesura i càlcul: Escomesa elèctrica
- Col·lecció Balanç Energètic d'equips consumidors. Mesura i càlcul: Calderes aigua calenta
- Col·lecció Balanç Energètic d'equips consumidors. Mesura i càlcul: Calderes de vapor
- Col·lecció Balanç Energètic d'equips consumidors. Mesura i càlcul: Combustió de cremadors
- Col·lecció Balanç Energètic d'equips consumidors. Mesura i càlcul: Refredadores
- Col·lecció Balanç Energètic d'equips consumidors. Mesura i càlcul: Bombes de calor
- Col·lecció Balanç Energètic d'equips consumidors. Mesura i càlcul: Electrobombes
- Col·lecció Balanç Energètic d'equips consumidors. Mesura i càlcul: Compressors
- Col·lecció Balanç Energètic d'equips consumidors. Mesura i càlcul: Ventiladors
- Col·lecció Balanç Energètic d'equips consumidors. Mesura i càlcul: Transformadors elèctrics
- Col·lecció Quadern Pràctic: Rehabilitació energètica d'edificis
- Col·lecció Quadern Pràctic: Edificis nZEB
- Energia Demo: Millores d'eficiència energètica al Centre d'Alt Rendiment (CAR) de Sant Cugat
- Energia Demo: L'eficiència energètica: repte ambiental en el processament i envasament de llet
- Infografia. Com instal·lar un punt de recàrrega a casa
- Infografia. Com instal·lar un punt de recàrrega a casa

- Infografia. El vehicle elèctric
- Infografia. Esquemes d'instal·lació del punt de recàrrega en aparcaments privats
- Infografia. La biomassa a Catalunya
- Infografia. Tipus de punts de recàrrega elèctrica
- Infografia. Tipus de recàrrega de vehicle elèctric a Catalunya
- Infografia. Tipus de VE
- Infografia. Tipus de vehicles elèctrics que existeixen al mercat
- Memòria de l'Institut Català d'Energia 2015
- Serveis ICAEN. Experts en energia

### **Recerca**

- El finançament de la recerca, el desenvolupament i la innovació per part de la Generalitat de Catalunya l'any 2015
- La Laura i en Joan treuen tot el suc de la recerca. Contes infantils de la col·lecció Recerca directa. Número 23
- La Laura i en Joan. Contes infantils de la col·lecció Recerca directa. Número 23 (edició electrònica)
- La Laura i en Joan. Activitats didàctiques multimèdia del conte Número 23
- Manual de Frascati 2015. Directrius per a la recollida i la comunicació de dades de recerca i desenvolupament experimental
- Personatges en joc - Joan Oró
- Premis de Recerca Jove 2015
- RECERCAT. El butlletí de la Recerca a Catalunya

### **Turisme**

- *#catalunya experience*
- 2016 Catalunya Regió Europea de la Gastronomia
- *Activa't a Catalunya - Actívate en Cataluña*
- *Activate yourself in Catalonia - Bougez en Catalogne*
- *Arrangementen en trips*
- *Barcelona Landscapes*
- Barcelona Única
- Catàlegs diversos inclosos en la licitació
- *Catalogne congrès et événements*
- *Catalogne, cyclisme en route*
- *Catalonia Congresses and Events*
- *Catalonia is sport*
- *Catalonia wine-tourism - Oenotourisme en Catalogne*
- *Catalonia wine-tourism - Weintourismus in Katalonien*
- *Catalonia, road cycling*
- *Cataluña congresos y eventos*
- *Cataluña es deporte*
- *Cataluña, ciclismo en carretera*
- *Cataluña, experiencias gastronómicas*
- Catalunya congressos i esdeveniments

- Catalunya mapa turístic - *Mapa turístico Cataluña* - (en xinès) - (en japonès)
- Catalunya mapa turístic - *Mapa turístico Cataluña* - *Catalonia Tourist Map* - *Touristische Karte Katalonien*
- Catalunya mapa turístic - *Mapa turístico de Cataluña* - *Catalogna mappa turistica* - (en rus)
- Catalunya mapa turístic - *Mapa turístico de Cataluña* - *Catalonia Tourist Map* - *Carte touristique Catalogne*
- Catalunya per a tothom
- Catalunya, ciclisme de carretera
- Catalunya, experiències gastronòmiques
- Catalunya, vacances en família - *Cataluña, vacaciones en familia* - *Catalonia, family holidays*
- Costa Barcelona
- Costa Brava
- Costa Daurada
- *Die Landschaften Barcelonas*
- Enoturisme a Catalunya - Enoturismo en Cataluña
- Escapades en família
- *Gastronomic Hotels*
- *Gastronomische Hotels*
- *Hiking in Catalonia*
- *Hoteles gastronómicos*
- Hotels gastronòmics
- *Hôtels gastronomiques*
- *Itinéraires en Catalogne*
- *Itinéraires et escapades*
- *Itinerarios y escapadas*
- Itineraris i escapades
- *Katalonien barrierefreies reisen*
- *Katalonien Kongresse und Veranstaltungen*
- *Katalonien, gastronomische Erlebnisse*
- Mercats emissors de turisme 2016
- *Oenoturisme en Catalogne*
- *Paesaggi Barcelona*
- *Paisajes Barcelona*
- Paisatges Barcelona
- *Paysages Barcelona*
- *Pirineus - Les Pyrénées de Catalogne*
- *Pirineus - The Catalan Pyrenees*
- *Radfahren in Katalonien Routen*
- *Randonnée pédestre en Catalogne*
- *Routen und Ausflüge*
- *Routen und Ausflüge*
- *Routes and getaways*
- *Routes and getaways*
- *Routes in Catalonia*

- *Rutas por Cataluña*
- Rutes per Catalunya
- Senderisme a Catalunya
- Terres de l'Ebre
- *Tourism for all*
- *Une Catalogne pour tous*
- *Visit Catalonia*
- *Weintourismus in Katalonien*
- *What is the aroma of Catalonia?*
- *Wine Tourism in Catalonia*

### **Universitats**

- Estadístiques PAU 2015
- Full de mà Parla 3
- Informació sobre les proves d'accés a la universitat per a alumnes de batxillerat. Curs 2015-2016
- Informació sobre les proves d'accés a la universitat per a alumnes de CFGS. Curs 2015-2016
- Informació sobre les proves d'accés a la universitat per a més grans de 25 anys. Curs 2015-2106
- Informe de preinscripció universitària a Catalunya 2015
- Memòria electrònica del CIC 2016
- Notes de Tall 2015
- Novetats documentals d'universitats i recerca
- PDF per difondre la convocatòria Mobint 2016-2017
- Punt de llibre CEUCAT 2016
- Punt de llibre QPQ destacant els màsters universitaris
- Punt de llibre *Qué y Porqué 2016*
- Punts de llibre informatiu el web Què i per què estudiar a les universitats catalanes (QPQ)?
- Targetó *Estudiar en las Universidades de Catalunya*
- Targetó Serveis d'Esport Universitaris
- Targetó *Study in Catalonia*
- Tria bé: Calendari proves d'accés a la universitat i preinscripció 2016





# Plans i programes institucionals

- Plans, estratègies i programes institucionals iniciativa del Departament
- Plans, estratègies i programes institucionals en què participa el Departament



## Plans, estratègies i programes institucionals iniciativa del Departament

- Acord pel diàleg social permanent
- Programa d'ocupació juvenil a Catalunya. Garantia Juvenil 2014-2020
- Pla per a la implantació de la Finestreta Única Empresarial (FUE) 2015-2017
- Programa Catalunya Emprèn
- Estratègia de política industrial
- Pla de l'energia i canvi climàtic de Catalunya 2012-2020
- Pacte nacional per a la transició energètica de Catalunya
- Pla d'estalvi i eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya 2015-2017
- Estratègia catalana per a la renovació energètica d'edificis
- Pla d'acció d'eficiència energètica a la indústria de Catalunya
- Pla d'Acció per al desplegament d'Infraestructura de Recàrrega per als Vehicles Elèctrics 2016-2019
- Directrius nacionals de turisme 2020
- Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016
- Pla de màrqueting turístic de Catalunya 2013-2015
- Pla de foment del turisme de natura als espais naturals protegits de Catalunya

### Acord pel diàleg social permanent [enllaç](#)

L'Acord pel diàleg social permanent és un document consensuat entre el Govern i els agents econòmics i socials que conté un conjunt de mesures de caràcter urgent destinades a pal·liar els efectes de la crisi sobre l'ocupació, el nivell de benestar de les persones i la supervivència del teixit empresarial.

L'Acord es presenta com un instrument per canalitzar el diàleg social entre les parts, definint actuacions en dos nivells temporals: unes de compliment immediat i unes altres que s'aniran desenvolupant al llarg dels propers anys. El paquet de mesures de caràcter urgent va adreçat a pal·liar els efectes de la crisi sobre l'ocupació, el benestar de les persones, i la supervivència del teixit empresarial.

El document s'estructura en quatre blocs: de l'acord estratègic al diàleg social permanent; diàleg a l'entorn de reformes legislatives per a l'impuls de l'ocupació; plans de xoc, i mesures per a l'impuls de la competitivitat econòmica. Amb aquestes actuacions es vol marcar un seguiment dels pactes, aconseguir un consens amb els agents econòmics i dur a terme un full de ruta operatiu per tal d'implantar i avaluar les mesures.

## **Programa d'ocupació juvenil a Catalunya. Garantia Juvenil 2014-2020**

[enllaç](#)

La Garantia Juvenil representa una nova generació de mesures promogudes per la Unió Europea per tal de fer més efectiva la incorporació activa dels i de les joves al mercat de treball. A través de la Garantia Juvenil es fa palès un nou compromís social per oferir a tots els i les joves una sèrie de recursos que facilitin la consecució d'oportunitats reals d'accés a l'ocupació. Aquests recursos van més enllà de les tradicionals mesures a favor de l'ocupabilitat dels i de les joves i inclouen a més de la formació adequada, l'oportunitat d'unes pràctiques en empresa o una contractació laboral.

D'aquesta manera, la missió de la Garantia Juvenil és garantir que els joves i les joves que tenen entre 16 i 29 anys, que no treballen, ni estudien, ni segueixen cap formació rebien una oferta d'ocupació de qualitat, d'educació contínua, de formació com a aprenent o d'un període de pràctiques en un termini de quatre mesos després d'haver acabat l'educació formal o quedar en situació de desocupació.

## **Pla per a la implantació de la Finestreta Única Empresarial (FUE) 2015-2017**

[enllaç](#)

El Pla de la FUE impulsa un canvi de model de relació entre les empreses i l'Administració que faciliti l'activitat econòmica, fomenti la lliure competència i es basi a dipositar la confiança en les persones empresàries. Es tracta d'un canvi d'orientació en què el ciutadà -i en aquest cas l'empresa- s'ha de situar en el centre d'atenció de les polítiques públiques, i no a l'inrevés.

En el Pla 2011-2014 ja s'han fet actuacions per implantar aquest nou model de relació, tanmateix, cal continuar incidint, d'una banda, a millorar la regulació i la simplificació administrativa i, de l'altra, a implantar els canvis organitzatius necessaris per tal d'obtenir un canvi més profund en l'actuació de l'Administració que representi més impacte sobre l'activitat econòmica.

## **Programa Catalunya Emprèn**

[enllaç](#)

El programa Catalunya Emprèn vol activar i potenciar totes les capacitats del país per crear noves empreses que generin riquesa i llocs de treball, a banda de constituir i sostenir una xarxa publicoprivada que reuneixi i coordini tots els agents del territori compromesos en la formalització de nous projectes empresarials. L'objectiu del programa és contribuir al sorgiment de projectes d'èxit i de llarg recorregut i fer de Catalunya un referent global de societat amb iniciativa i esperit emprenedor, capaç de crear ocupació de qualitat i benestar per a tots els ciutadans.

- **Start-Up Catalonia:** es tracta d'una xarxa d'acceleradores distribuïts per tot Catalunya amb un equip d'experts (emprenedors d'èxit, assessors especialitzats, mentors) i amb la intenció d'afavorir i fer

créixer les *start-ups* seleccionades a través d'un programa d'acceleració. [enllac](#)

- **Programa Aracoop:** és un programa marc de cooperació publicoprivada amb la participació de la confederació i les federacions de cooperatives, i la col·laboració de més de 80 institucions públiques i privades implicades en la creació i el creixement d'empreses de l'economia social i cooperativa. [enllac](#)
- **Programa Emprenedoria Social:** el programa interrelaciona activitats promogudes i gestionades des de diverses entitats i institucions. A l'empara d'aquest programa s'ha creat el mapa de l'emprenedoria social a Catalunya, que mostra una visió general actual –sotmesa a canvis i evolució– dels agents que desenvolupen accions de suport als projectes d'emprenedoria social, en qualsevol de les seves fases i en tots els àmbits territorials. [enllac](#)
- **Programa de consolidació del treball autònom. Programa Consolida't:** el programa facilita als autònoms accions formatives en gestió empresarial, així com assessorament personalitzat per afavorir la consolidació de la seva activitat. En aquest assessorament també hi ha un acompanyament a treballadors autònoms en els processos de negociació creditícia amb les entitats financeres. [enllac](#)

### Estratègia de política industrial

En el marc de l'estratègia Europa 2020 i, especialment, de la RIS3 (Research and Innovation Strategies for Smart Specialization), el Govern de la Generalitat ha dissenyat una nova estratègia de política industrial que, per primera vegada, té un enfocament sectorial. S'hi identifiquen set àmbits estratègics que tenen massa crítica, avantatges competitiu i potencial de creixement i que són els següents: indústria agroalimentària; indústries de la química, energia i recursos; sistemes industrials; indústria del disseny; indústries de la mobilitat sostenible; indústries de la salut i ciències de la vida, i indústries culturals i basades en l'experiència.

L'estratègia industrial consta de quatre programes instrumentals específics que busquen generar projectes industrials i accelerar la transformació del teixit productiu cap a activitats i models de negoci de més valor afegit:

- **Programa de clústers de Catalunya:** amb la finalitat de sistematitzar l'actuació de la Generalitat de Catalunya en l'àmbit de la política de clústers i contribuir a la racionalització del mapa de les associacions de clústers existents a Catalunya. [enllac](#)
- **Programa d'innovació empresarial:** amb la finalitat de dissenyar i implantar un sistema propi d'innovació que abans del 2020 sigui equiparable als sistemes dels països avançats d'Europa, incrementar els índexs d'innovació a Catalunya i augmentar la despesa pública i privada dedicada a la innovació. [enllac](#)
- **Programa d'internacionalització:** amb la finalitat de potenciar el creixement de les empreses catalanes mitjançant la seva internacionalització –tant pel que fa a exportacions com a inversions a

l'estranger- i atraure i fer créixer les inversions productives d'empreses internacionals cap a Catalunya. [enllaç](#)

- **Programa de reactivació industrial:** amb la finalitat de detectar empreses en situació de risc o oportunitat, captar projectes d'inversió a Catalunya i impulsar la reemprenedoria industrial.

### **Pla de l'energia i canvi climàtic de Catalunya 2012-2020** [enllaç](#)

La política energètica de la Generalitat passa per vetllar per la millora de la qualitat i la garantia del subministrament energètic, per conscienciar els ciutadans de la importància d'un consum responsable d'energia, apostar per les energies renovables, per l'eficiència, l'estalvi energètic i la gestió de la demanda. I, evidentment, en el marc d'un model competitiu econòmicament i amb menys dependència exterior que sigui coherent amb la política energètica de la Unió Europea.

L'instrument que contextualitza aquest objectiu és el Pla de l'energia i canvi climàtic de Catalunya 2012-2020. El Pla aborda la nova orientació que el Govern vol donar a la política energètica catalana, integrant-ne els aspectes de la mitigació del canvi climàtic relacionats amb l'energia. L'objectiu és assolir per a Catalunya els objectius 20-20-20 establerts per la UE en l'horitzó 2020: reduir del 20,2% el consum d'energia, augmentar fins al 20,1% el pes de les energies renovables i reduir del 25,3% les emissions de CO<sub>2</sub>. L'estalvi i l'eficiència energètica són els eixos principals de les polítiques energètiques i climàtiques del Govern.

### **Pacte nacional per a la transició energètica de Catalunya** [enllaç](#)

El Pacte nacional per a la transició energètica de Catalunya neix de la necessitat de generar un diàleg entre totes les forces polítiques i els representants de la societat civil per consensuar un nou model energètic català renovable, net, descentralitzat, democràtic i sostenible, en línia amb els objectius de la Unió Europea en matèria d'energia.

L'elaboració del document de bases que haurà d'aprovar el Govern català per ser presentat al Parlament de Catalunya, ha estat fruit d'un procés de concertació on hi ha participat la Taula d'Entitats dels sectors econòmic, social i energètic, la Taula de Partits Polítics i els Departaments de la Generalitat relacionats amb l'àmbit energètic.

### **Pla d'estalvi i eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya 2015-2017** [enllaç](#)

En el marc del Pla d'estalvi i eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya es desenvolupa la gestió energètica avançada de la Generalitat, afavorint i dinamitzant el mercat de les empreses de serveis energètics orientades als estalvis energètics, i s'enforteix la funció pedagògica de l'Administració en l'àmbit energètic. El Pla té com a objectiu reduir el consum d'energia, augmentar l'eficiència

energètica i disminuir la factura energètica de l'Administració catalana aplicant criteris de compra pública eficient en l'equipament energètic.

Aquest Pla dona continuïtat al Pla d'estalvi i eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya 2011-2014. L'extensió i revisió del Pla és motivada per diferents factors:

- La revisió de l'increment dels costos energètics.
- La variació de la repartició interna dels costos d'energia entre la part fixa i la part variable.
- La necessitat d'assolir el rol exemplaritzant de la Generalitat de Catalunya en l'àmbit de l'eficiència energètica.

Així mateix, aquest Pla també dona compliment a la moció 63/X aprovada en el Ple del Parlament de Catalunya, en sessió de 5 de desembre de 2013, en què s'insta el Govern a adoptar el compromís de reduir del 25% el consum d'energia de l'Administració de la Generalitat de Catalunya abans del 2020, prenent com a base les dades de consum del 2007.

### **Estratègia catalana per a la renovació energètica d'edificis [enllaç](#)**

L'Estratègia catalana per a la renovació energètica d'edificis té com a objectiu incentivar els propietaris de l'1,2 milions d'edificis que hi ha a Catalunya, tant d'usos residencials com terciaris, per tal de millorar-ne el comportament energètic, impulsar l'estalvi econòmic i les condicions d'habitabilitat i confort.

Aquesta Estratègia és fruit del treball del programa europeu [MARIE](#).

Els objectius prioritaris de l'Estratègia catalana per al 2020 són els següents:

- Reduir del 14,4% del consum estimat d'energia final del parc edificat residencial i terciari.
- Disminuir del 22% de les emissions de CO<sup>2</sup>.
- Aconseguir un estalvi del 21% de la despesa econòmica del parc edificat, equivalent a 800 milions d'euros.

### **Pla d'acció d'eficiència energètica a la indústria de Catalunya [enllaç](#)**

El Pla d'acció d'eficiència energètica a la indústria estableix com a objectiu reduir del 4,7% la intensitat energètica de la indústria catalana l'any 2020, és a dir, aconseguir que els aproximadament 24.000 establiments industrials registrats a Catalunya produeixin més consumint menys energia. Aquesta xifra equival a reduir el consum de la indústria del 9,5% l'any 2020 respecte a les previsions de consum actuals.

Assolir aquest objectiu d'estalvi i d'eficiència energètica comportaria una reducció de les emissions de CO<sup>2</sup> de 3,8 milions de tones en el conjunt del període 2015-2020, així com la disminució de les importacions de combustible fòssils per valor de 751,7 milions d'euros i un estalvi per als consumidors de 1.310,8 milions en el mateix període.

## Pla d'Acció per al desplegament d'Infraestructura de Recàrrega per als Vehicles Elèctrics 2016-2019 [enllaç](#)

Per seguir avançant en la transició cap a un objectiu de molt baix consum total de combustibles fòssils, el Govern aprova el 14 de juny de 2016 el Pla d'Acció per al desplegament d'Infraestructura de Recàrrega per als Vehicles Elèctrics 2016-2019 (PIRVEC). El Pla té per objectiu convertir Catalunya en un país atractiu per al vehicle elèctric a través de la garantia de subministrament energètic als usuaris i al parc de vehicles que circula per la xarxa viària catalana.

La mobilitat elèctrica constitueix una de les palanques de la necessària transició cap a una energia neta i intel·ligent, mitjançant:

- L'increment significatiu i substancial de l'eficiència energètica
- La penetració, de forma massiva, de les energies renovables en un sector captiu del petroli i que constitueix el 40% del consum energètic de Catalunya.
- L'emmagatzematge distribuït d'energia elèctrica, fonamental per al creixement de les energies renovables en el mix elèctric
- L'acceleració del necessari desenvolupament de les xarxes elèctriques intel·ligents
- La contribució a la descentralització de la generació elèctrica
- L'efecte multiplicador de l'autoconsum, en compartir les xarxes intel·ligents i la necessitat d'emmagatzematge
- La reducció directa de la dependència del petroli

Amb l'assumpció de les externalitats ambientals i sobre la salut del model energètic:

- Millorant la qualitat de l'aire a les ciutats pel que fa a òxids de nitrògen, les partícules fines i la contaminació acústica
- Reduint les emissions de gasos d'efecte hivernacle

Consolida un nou sector industrial innovador al voltant de les necessitats perifèriques del vehicle elèctric, de l'eficiència energètica i de la interconnectivitat.

- Sector de la electrònica de potència
- Innovació tecnològica en xarxes de distribució elèctrica
- Tecnologies de la informació i la comunicació.

## Directrius nacionals de turisme 2020 [enllaç](#)

Les Directrius nacionals de turisme formen els fonaments estratègics en l'horitzó 2020 sobre els quals cal estructurar les actuacions. Les cinc Directrius nacionals són:

1. Un projecte de **país internacional**. El turisme com un dels fonaments del projecte nacional de Catalunya, amb una projecció cada cop més internacional.
2. Catalunya, **destinació de destinacions**. Catalunya, un conjunt harmònic de destinacions autònomes, sostenibles i competitives.
3. El **producte, base del màrqueting**. Una oferta de qualitat orientada a una demanda de qualitat.



4. Una **direcció de turisme transversal**. Intel·ligència, eficiència i influència transversal com a fonaments de la Direcció General de Turisme.
5. **Excel·lència**. Formació, innovació, idiomes i noves tecnologies com a elements clau per a l'excel·lència.

Cada una d'aquestes grans directrius té vinculat un programa d'actuacions i uns objectius específics:

- **Programa de governança**: amb la finalitat d'establir un marc de governança clar i efectiu i articular una política d'estat a llarg termini en matèria turística amb el compromís de tots els departaments de govern i de l'Administració.
- **Programa de destinacions**: amb la finalitat d'assentar les bases del desenvolupament a l'espai turístic sota el model de competitivitat sostenible.
- **Programa de producte**: amb la finalitat de desenvolupar una oferta de productes turístics diversificada, competitiva i sostenible que permeti competir en un entorn internacional i atreure un perfil de clients cada cop més segmentat i exigent.
- **Programa d'administració i gestió**: amb la finalitat d'adequar el model organitzatiu i les eines de gestió de l'administració de turisme amb criteris d'eficiència i eficàcia..
- **Programa d'excel·lència**: elements com ara la formació, la tecnologia, la innovació, els idiomes i la responsabilitat social són alguns dels essencials que el programa proposa.

#### **Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016** [enllaç](#)

El Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016 s'estructura a partir de les cinc Directrius nacionals de turisme. El Pla defineix els principis bàsics del model turístic de Catalunya a mitjà termini, i també estableix les directrius a llarg termini amb l'any 2020 com a horitzó.

El Pla es basa en desenvolupar un model turístic amb criteris de competitivitat sostenible mantenint l'equilibri entre la quantitat i la qualitat del turisme i que permeti assegurar-ne la continuïtat futura sobre la base de la sostenibilitat econòmica, mediambiental, cultural i social.

Catalunya és una de les principals destinacions turístiques mundials. Per mantenir la posició de lideratge ha d'adaptar-se a les noves realitats socials i econòmiques derivades dels canvis en la demanda turística i la competència amb altres destinacions. Les novetats en els sistemes d'informació i comunicació, la millora de la qualitat i anticipar-se a l'evolució futura del turisme són altres factors que el Pla té en compte.

#### **Pla de màrqueting turístic de Catalunya 2013-2015** [enllaç](#)

El primer Pla de màrqueting turístic de Catalunya, dissenyat per l'Agència Catalana de Turisme, s'implanta el 2013 i és un instrument adaptat als canvis que experimenten els mercats.

El Pla, que segueix les directrius bàsiques que provenen del Pla estratègic del turisme a Catalunya, estableix les pautes per promocionar i vendre Catalunya en els propers anys, prioritzant l'increment dels ingressos turístics, millorant el coneixement de la demanda, treballant per la fidelització dels visitants i incrementant la rendibilitat de l'acció promocional. La seva posada en marxa suposa una nova manera de treballar basada en l'aprofitament del potencial de les tecnologies i les xarxes socials, en la creació de nous productes i establint unes relacions estretes amb la resta d'actors del sector.

### **Pla de foment del turisme de natura als espais naturals protegits de Catalunya** [enllaç](#)

Aquest Pla té com a finalitat activar el turisme de natura i/o ecoturisme oferint un conjunt de productes i serveis que es puguin desenvolupar en un marc de consens amb la gestió dels espais naturals.

El Pla proposa una sèrie d'actuacions estructurades en 6 grans eixos:

- Afavorir un ús turístic sostenible i responsable dels recursos naturals i culturals necessaris per desenvolupar el turisme de natura.
- Optimitzar les infraestructures, equipaments i serveis públics dels espais naturals protegits emprats per al turisme de natura.
- Consolidar una oferta d'activitats de turisme de natura diversa i competitiva amb proveïdors coresponsables i de qualitat.
- Atraure la demanda creixent de turisme de natura, tant nacional com internacional, amb una estratègia integral de comunicació, promoció i comercialització.
- Desenvolupar instruments de planificació, gestió i seguiment del turisme de natura.
- Generar marcs de col·laboració entre agents públics i privats implicats en el turisme de natura.

## Plans, estratègies i programes institucionals en què participa el Departament

- Estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020)
- Estratègia RIS3CAT
- Pla de Govern XI Legislatura
- Acord estratègic 2013-2016
- Pla RSCAT
- Estratègia Catalana d'Ecodisseny, per a una Economia Circular i Ecoinnovadora
- Pla de recerca i innovació
- Pla d'acció per a la lluita contra la pobresa i per a la inclusió social a Catalunya 2015-2016
- Pla nacional de valors
- Pla integral de suport a la família 2012-2016
- Pla estratègic de polítiques de dones 2012-2015
- Pla nacional de joventut de Catalunya (PNJCat) 2010-2020
- Pla d'atenció integral a la infància i l'adolescència 2014-2017
- Pla interdepartamental per a la no-discriminació de les persones homosexuals i transsexuals
- Pla integral del poble gitano 2014-2016
- Pla director de cooperació al desenvolupament 2015-2018
- Pacte nacional per a la immigració
- Pla estratègic sobre els usos i la gestió del temps a la vida quotidiana 2008-2018
- Estratègia per promoure l'aprofitament energètic de la biomassa forestal i agrícola
- Plans comarcals de muntanya
- Pla estratègic de polítiques de transparència de la Generalitat de Catalunya 2015-2017

**Estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020)** [enllaç](#) – Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

L'Estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020), emmarcada en l'estratègia Europa 2020, és el full de ruta del Govern per reactivar l'economia i reorientar el sector productiu cap a un model econòmic més intel·ligent, més sostenible i més integrador.

L'ECAT 2020 defineix les línies prioritàries de les polítiques públiques i les actuacions que tenen un impacte directe en la millora de la competitivitat i l'ocupació. En coherència amb les iniciatives emblemàtiques de l'estratègia Europa 2020, les actuacions de l'ECAT 2020 se centren en sis àmbits prioritàris: ocupació i formació; cohesió social; innovació i coneixement; dinamisme empresarial; internacionalització, i economia verda. Al mateix temps, en el context actual, l'ECAT 2020 ha de contribuir a la millora de l'eficiència i l'eficàcia de les polítiques públiques mitjançant la identificació de sinergies i complementaritats en el marc d'un procés participatiu.

La voluntat és que l'any 2020 Catalunya sigui un país de base industrial, que tingui una economia oberta, competitiva i sostenible, que combini talent, creativitat, un teixit empresarial diversificat i un sistema propi de

recerca d'excel·lència, en el marc d'una societat dinàmica, emprenedora i inclusiva.

**Estratègia RIS3CAT** [enllaç](#) – Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

Per al període 2014-2020, la Comissió Europea ha definit un enfocament integrat de tots els fons de la política de cohesió, mitjançant un marc estratègic comú i amb una fixació clara de prioritats i de resultats que cal assolir. Així mateix, la Comissió Europea exigeix que l'especialització intel·ligent sigui una condició prèvia per a les inversions en recerca i innovació cofinançades amb fons europeus. Els estats membres i les regions han d'elaborar estratègies de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent (*research innovation strategies for smart specialisation, RIS3*) que potenciïn, d'acord amb la metodologia fixada per la Comissió Europea, les especialitzacions econòmiques i de coneixement que s'ajustin millor al seu potencial d'innovació, sobre la base dels actius i les capacitats del territori.

En aquest context, l'Estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT) defineix el marc a partir del qual el Govern desenvolupa les actuacions i els programes d'R+D+I per al període 2014-2020 i dóna suport a la generació i el desenvolupament de projectes innovadors.

Per avançar cap a la visió compartida de país per al 2020, la RIS3CAT defineix quatre objectius estratègics, que es corresponen amb quatre eixos d'actuació i uns principis generals que han de guiar els seus instruments:

- R+D+I com a motor de creixement econòmic.
- Quàdruple hèlix (sistema d'R+D+I, empreses, administracions públiques, i usuaris de la innovació) i col·laboració publicoprivada.
- Massa crítica.
- Avantatge competitiu internacional.
- Aposta sectorial o tecnològica.
- Canvi estratègic orientat als reptes de la RIS3CAT.
- Generació de noves oportunitats d'activitat econòmica i d'ocupació.
- Ús eficient dels recursos (economia verda).

**Pla de Govern XI Legislatura** [enllaç](#) – Departament de la Presidència

El Pla de Govern és el pla estratègic de legislatura, que recull els objectius i les línies d'actuació més destacades que impulsarà el Govern, més enllà de la seva activitat ordinària. És un instrument de planificació transversal de tots els departaments que l'Executiu es compromet a tirar endavant aquesta legislatura. El Pla de Govern per l'XI legislatura s'ha elaborat a partir del programa de Govern presentat durant el debat d'investidura i incorpora el Pla de xoc social subscrit per la majoria absoluta del Parlament i desenvolupat en resolucions concretes durant el Ple d'emergència social celebrat el mes de març de 2016.

A banda de ser un element de planificació, el Pla de Govern també permet retre compte de l'actuació del Govern, avaluar el compliment dels compromisos adoptats i garantir la transparència en les relacions amb la ciutadania. En aquest sentit, el Pla incorpora una sèrie d'indicadors que en valoren l'acompliment i el desenvolupament de les mesures al llarg de la legislatura. Es tracta d'indicadors d'accés públic que, per tant, permeten mesurar amb tota transparència el grau d'acompliment de l'acció de Govern.

El document s'estructura en 3 eixos desenvolupats en 20 àmbits d'actuació, 79 objectius i 750 mesures executives, legislatives i normatives. Els 3 eixos són els següents:

- Un país més just: un nou estat del benestar per a tothom
- Un país amb més i millor feina: una economia al servei de les persones
- Un país amb bones pràctiques: ciutadania i regeneració democràtica

**Acord estratègic 2013-2016** [enllaç](#) – Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

L'Acord estratègic 2013-2016 sorgeix del compromís entre el Govern de la Generalitat, els sindicats i la patronal per impulsar la competitivitat, l'ocupació i la cohesió social de Catalunya. Aquest acord es fonamenta en tres grans eixos de treball centrats en les mesures per a la reactivació econòmica i els factors estratègics de competitivitat; el foment de l'ocupació, i la qualificació professional i les polítiques de cohesió social.

Per tot això, el Govern de la Generalitat i els agents socials i econòmics de Catalunya consideren imprescindible l'impuls d'un marc català de relacions laborals amb els instruments corresponents. En aquest context, l'Acord estratègic ha de contribuir a la definició de mesures per a la reactivació econòmica i la generació d'activitat i d'ocupació, al desenvolupament d'un nou model de creixement econòmic basat fonamentalment en la indústria i a unes noves bases de polítiques de cohesió social.

**Pla RSCAT** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Pla RScat és una iniciativa conjunta impulsada per la Generalitat de Catalunya i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del nostre país, que s'emmarca en el Consell de Relacions Laborals, amb la voluntat de promoure el comportament socialment responsable de les empreses i de la mateixa Administració.

RScat vol ser un espai virtual on estan convidades a participar totes les veus de la societat catalana: organitzacions empresarials i sindicals, associacions, organitzacions no governamentals, cambres de comerç, universitats, col·lectius de persones consumidores i administracions, entre d'altres, que vulguin posar en comú i compartir el seu coneixement sobre la responsabilitat social, amb l'objectiu de crear un referent català que treballi per a un desenvolupament sostenible i per difondre la responsabilitat social als diferents àmbits.

La missió d'aquest Pla és enfortir el lligam entre els processos de creació de valor econòmic i valor mediambiental i social, impulsant i consolidant la competitivitat responsable i sostenible, comptant amb tots els grups d'interès, amb l'objectiu de disposar d'una cultura i uns models de gestió orientats cada cop més a l'excel·lència social i a la competitivitat sostenible. Els principis que defineixen el funcionament d'RScat són els següents: voluntarietat, responsabilitat, multidimensionalitat i participació.

### **Estratègia Catalana d'Ecodisseny, per a una Economia Circular i Ecoinnovadora** [enllaç](#) – Departament de Territori i Sostenibilitat

Assolir l'objectiu d'una economia competitiva i sostenible en el temps requereix aprofitar les eines i instruments que ens permetin generar productes i serveis de qualitat, eficients, adequats per al seu ús, ambientalment correctes i socialment responsables. L'Estratègia catalana d'ecodisseny és un dels principals instruments de la Generalitat de Catalunya que en el marc d'altres estratègies europees i catalanes, volen assolir aquests objectius.

El dia 11 de novembre de 2014, la Comissió interdepartamental d'ecodisseny va aprovar el document definitiu de l'Estratègia catalana d'ecodisseny. El document es concep com un marc de treball, de durada indefinida, per a la implementació de l'ecodisseny a Catalunya. Si la Comissió ho considera convenient, s'actualitzarà periòdicament per reformular i integrar noves línies d'actuació a l'Ecodiscat.

### **Pla de recerca i innovació** [enllaç](#) – Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

El Pla de recerca i innovació (PRI) és l'instrument mitjançant el qual l'Administració de la Generalitat de Catalunya exerceix la tasca de planificació, foment i coordinació de la recerca i la innovació del país.

El PRI identifica 17 focus estratègics de recerca i innovació que han de liderar un canvi de model productiu i que es corresponen a reptes, agrupats en tres grans categories:

- Ambientals, de l'entorn i territorials.
- Per a les persones i la societat.
- Científics, productius i organitzatius.

El Pla també preveu una estratègia territorial per tal que el coneixement i la innovació esdevinguin un element de progrés en les diferents realitats socioeconòmiques del país.

### **Pla d'acció per a la lluita contra la pobresa i per a la inclusió social a Catalunya 2015-2016** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Amb l'objectiu de combatre els efectes de la crisi en el benestar de les persones i lluitar contra l'augment de la pobresa, el Govern de la

Generalitat de Catalunya impulsa aquest Pla d'acció de lluita contra la pobresa i per a la inclusió social a Catalunya 2015-2016.

Els processos profunds de canvi social i la crisi econòmica dels darrers anys han modificat definitivament els perfils i els límits de la vulnerabilitat i l'exclusió social, i alhora han posat de manifest les situacions d'exclusió i de desigualtat en què viuen moltes persones.

Les causes de la pobresa són múltiples i complexes, i per tal d'abordar-les adequadament cal reorientar les polítiques públiques, tradicionalment segmentades des d'un punt de vista temàtic i sectorial, cap a un enfocament molt més transversal que pot afectar diferents àmbits d'actuació com ara els serveis socials, l'ocupació, l'ensenyament, l'habitatge, la salut o la justícia, i que posa la persona en el centre d'atenció.

En aquest context, i en el marc de la planificació estratègica de l'acció de Govern, el disseny i desenvolupament d'un instrument com el Pla d'acció per a la lluita contra la pobresa i per a la inclusió social a Catalunya 2015-2016 esdevé necessari per integrar, articular, implementar i avaluar el conjunt de polítiques públiques orientades a combatre la pobresa i l'exclusió social a Catalunya.

**Pla nacional de valors** [enllaç](#) – Departament de la Presidència

El Govern de Catalunya, conscient de la seva responsabilitat històrica, el 2011 va decidir impulsar amb la societat civil una reflexió profunda sobre la realitat de la nostra societat, amb un Projecte orientat a inspirar i promoure una cultura cívica que doni una resposta adaptativa, des dels poders públics, als grans reptes que té plantejats avui dia el nostre país.

El Pla de Valors parla del País que ens agradaria construir. I ho fa des de l'experiència d'un model de democràcia col·laborativa i participativa en el que polítics i societat civil, junts, esdevenen protagonistes.

El Pla de Valors té la voluntat d'inspirar al Govern i a totes les persones que es troben en nodes d'influència al nostre país per tal que despleguin polítiques i accions que acompanyin el procés de transformació que la ciutadania ja ha emprès amb múltiples iniciatives, i creïn les condicions que afavoreixin el Creixement en Qualitat Humana en tots els àmbits de la societat.

**Pla integral de suport a la família 2012-2016** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Pla integral de suport a la família 2012-2016 té com a missió planificar i desenvolupar una acció de Govern integral amb totes les mesures que duen a terme els departaments de la Generalitat en l'àmbit de suport a la família.

El document fixa com a objectius estratègics:

- Reforçar i promoure una xarxa integrada de recursos i serveis que donin suport a la família.
- Donar suport a les noves famílies, millorant l'acompanyament, la formació i la informació.
- Oferir suport a la família millorant els sistemes d'informació.
- Potenciar la funció educadora de la família a través de grups de pares i mares, com a espai privilegiat en la formació i transmissió de valors.
- Millorar el suport a les famílies amb necessitats específiques.

El text estableix que les polítiques de suport a la família han de tirar endavant actuacions explícites i concretes, no només promovent determinats ajuts econòmics o serveis, sinó també de promoció i acompanyament a les famílies durant tot el seu cicle de vida.

Aquestes polítiques s'han de dirigir al conjunt de famílies, però fent especial atenció a les famílies amb característiques determinades, per raó de la seva situació econòmica (famílies vulnerables o en situació de pobresa), per raó de la seva composició (famílies nombroses i monoparentals), per raó de l'edat i les característiques dels seus membres (menors d'edat, més grans de 65 anys, persones dependents o amb problemàtiques de salut), o per raó de problemàtiques específiques (violència masclista en l'àmbit de la família, delinqüència juvenil, embaràs adolescent, etc.).

**Pla estratègic de polítiques de dones 2012-2015** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Pla estratègic de polítiques de dones 2012-2015, el setè en l'àmbit de polítiques de dones, trasllada la conceptualització de la política pública a l'àmbit estratègic i estableix quina ha de ser la metodologia de treball que faci possible que la perspectiva de gènere sigui present en tots els àmbits i en totes les etapes de l'acció pública, i que sigui incorporada com a eina per avançar cap a la igualtat efectiva de dones i homes.

Aquest Pla és transformador en el sentit que surt de la planificació per àmbits i actuacions seguida pels plans anteriors, i aposta per una planificació estratègica centrada, d'una banda, a consolidar els principis que han d'orientar l'acció política –uns principis que incorporen en la seva conceptualització la perspectiva de gènere– i, d'altra banda, a desplegar i posar en marxa les estratègies indispensables per fer que aquesta perspectiva impregni transversalment tota la política pública. I per això el Pla estableix com a principis orientadors la governança i la participació.

**Pla nacional de joventut de Catalunya 2010-2020** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

L'adopció del Pla nacional de joventut de Catalunya 2010-2020 (PNJCat), com a referent de les polítiques de joventut suposa l'assumpció d'una perspectiva que entén les polítiques de joventut com totes aquelles intervencions (tant de l'Administració com de la societat civil) que configuren les oportunitats i els recursos a partir dels quals els joves construeixen el seu propi projecte vital.



El Pla s'estructura a partir de 7 reptes als quals es vol fer front durant els 10 anys que dura, un dels quals és el repte d'aconseguir l'èxit en la trajectòria laboral de les persones joves. Aquesta estructura es correspon amb la concepció integral de la joventut de la qual parteix el Pla i que vol defugir d'una acció compartimentada i sectorial.

**Pla d'atenció integral a la infància i l'adolescència 2014-2017** [enllaç](#) –  
Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Pla d'atenció integral a la infància i l'adolescència és un pla que va dirigit a tots els infants i adolescents de Catalunya i emmarca la seva estratègia i mesures sota el principi de l'interès superior de l'infant. Aquest principi fonamental garanteix que en qualsevol decisió o actuació que es dugui a terme s'han de tenir en compte els drets, les necessitats i l'opinió dels infants i adolescents.

En aquest sentit, el Pla és especialment sensible amb tots aquells infants i adolescents que es troben en una situació de desigualtat respecte a la resta d'infants i adolescents, i assumeix com un principi transversal la lluita contra qualsevol tipus de discriminació amb iniciatives que tinguin en compte les diferències en l'origen, les creences, l'estructura social, l'orientació sexual, el sexe o el gènere, entre altres aspectes.

**Pla interdepartamental per a la no-discriminació de les persones homosexuals i transsexuals** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

L'objectiu final del Govern és el d'aconseguir la fi de qualsevol mena de discriminació jurídica de les persones gais, lesbianes, bisexuals i transsexuals i que aquesta igualtat legal es tradueixi també en la fi de la discriminació social.

A aquest efecte, el Pla interdepartamental per a la no-discriminació de les persones homosexuals i transsexuals inclou un seguit de propostes i accions que han de desenvolupar els diferents departaments del Govern organitzades en vuit àmbits de treball: jurídic, normatiu, de justícia i d'interior; laboral i d'empresa; de la salut; educatiu i de formació; cultural i del lleure; de la comunicació; del benestar social i família, i de la participació i la solidaritat.

**Pla integral del poble gitano 2014-2016** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

L'eix vertebrador d'aquest Pla es basa en quatre elements principals: la implicació de la població gitana en tot el procés; la contextualització en el marc europeu, estatal i català de les polítiques públiques adreçades al poble gitano; la col·laboració i el diàleg permanent amb les autoritats locals i, l'últim, la consonància amb els resultats de les recerques de més impacte, que estan contribuint a la millora de la situació del poble gitano.

El Pla marca quatre objectius generals bàsics, que són:

1. Definir polítiques d'actuació específiques a favor del poble gitano de Catalunya, partint d'evidències que han demostrat científicament ser exitoses en la promoció i la inclusió del poble gitano.
2. Desenvolupar estratègies per implementar actuacions d'èxit en els àmbits següents: educació, treball, cultura, justícia, salut, habitatge, interior i mitjans de comunicació.
3. Equiparar socioeconòmicament els gitanos i les gitanes de Catalunya en risc d'exclusió social amb la societat de la qual formen part.
4. Promoure la cultura gitana com a part de la cultura catalana, fent difusió dels seus valors i de la seva contribució a la cultura de Catalunya.

**Pla director de cooperació al desenvolupament 2015-2018** [enllaç](#) –  
Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència

Catalunya assumeix una política de cooperació pública, participativa i participada, per contribuir a la construcció d'un món més just i a una governança global més democràtica a partir d'una cooperació de qualitat i transformadora, basada en drets, que atengui les desigualtats de gènere i s'orienti a la promoció i garantia dels drets humans de les dones i dels drets col·lectius dels pobles, amb especial atenció a la construcció de pau.

Els reptes del nou Pla director per al període 2015-2018 són principalment:

- Reconstruir el consens polític i social al voltant d'un model de cooperació propi.
- Posar en valor la política de cooperació al desenvolupament dins l'acció exterior del Govern.
- Disposar d'un marc d'actuació adaptat a les capacitats i oportunitats de la Generalitat durant els propers 4 anys, per a la qual cosa és necessari identificar reptes, focalitzar oportunitats i establir prioritats.
- Elaborar un pla que es pugui avaluar, de manera que faciliti el seguiment corresponent.

**Pacte nacional per a la immigració** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Pacte nacional per a la immigració (PNI) és un acord signat el 19 de desembre del 2008 pel Govern i diversos agents econòmics i socials amb l'objectiu de respondre a les demandes que planteja la societat catalana respecte a la transformació demogràfica viscuda pel fet migratori i les seves conseqüències.

A partir d'una anàlisi consensuada del fenomen migratori i de les necessitats plantejades pel conjunt de la societat, el PNI defineix el model públic d'accions per a la integració de la població immigrada que han de garantir la convivència, la cohesió social i la igualtat d'oportunitats. El primer eix de treball del Pacte tracta de la gestió dels fluxos migratoris i l'accés al mercat del treball.

## **Pla estratègic sobre els usos i la gestió del temps a la vida quotidiana**

**2008-2018** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Pla estratègic sobre els usos i la gestió del temps a la vida quotidiana 2008-2018 planteja una estratègia conjunta de diferents departaments i agents socials. L'objectiu és canviar la concepció dels temps, per donar més valor a aquells temps que tradicionalment han estat invisibles a la nostra societat, perquè es considerava que no tenien valor econòmic.

El temps centralitza les relacions socials, econòmiques i familiars. Per això, cal impulsar polítiques de temps integrals, que incideixin conjuntament en els diferents temps i en el seu ús social.

Des de la perspectiva de gènere, les millores en la gestió dels diferents temps són necessàries per a una veritable igualtat d'oportunitats entre homes i dones en el mercat de treball. Però també són necessàries per reconèixer el valor social i econòmic que té el treball domèstic i de cura, així com del temps de participació social, formació, educació i oci.

El Pla posa les persones en el centre de l'estratègia per dotar el temps d'una vessant més humana, que adapti les seves actuacions als diferents cicles vitals i situacions familiars que requereixen més temps.

## **Estratègia per promoure l'aprofitament energètic de la biomassa forestal i agrícola** [enllaç](#) – Departament de la Presidència

L'aprofitament energètic de la biomassa forestal és una de les línies estratègiques prioritàries del Govern de la Generalitat de Catalunya pels importants beneficis energètics, ambientals i socioeconòmics que comporta.

En coherència amb el Pla de l'energia i canvi climàtic de Catalunya 2012-2020 i el Pla general de política forestal de Catalunya 2013-2020, l'objectiu del Pla estratègic per promoure l'aprofitament energètic de la biomassa forestal i agrícola a Catalunya es proposa definir un model per a l'ús sostenible de la biomassa basat en la cooperació de diferents departaments de la Generalitat i identificar els punts clau per consolidar el sector.

## **Plans comarcals de muntanya** [enllaç](#) – Departament de Territori i Sostenibilitat

La Llei 2/1983, de 9 de març, d'alta muntanya, defineix, a l'article 4.1, el Pla comarcal de muntanya com la principal eina d'aplicació de la Llei. El mateix article determina els continguts mínims del Pla i estableix els trets fonamentals del seu funcionament, principalment el període de vigència i el procediment de tramitació.

Per a cada una de les deu comarques de muntanya – l'Alt Urgell, l'Alta Ribagorça, el Berguedà, la Cerdanya, la Garrotxa, el Pallars Jussà, el Pallars Sobirà, el Ripollès, el Solsonès i la Val d'Aran– el Govern de la Generalitat aprova un pla comarcal de muntanya. Aquests documents, elaborats amb la col·laboració dels departaments de la Generalitat, els consells comarcals corresponents o el Conselh Generau d'Aran i la població de la comarca consten, entre d'altres, dels apartats següents:

- Diagnosi, que conté l'estudi socioeconòmic de la comarca i l'explicitació de les possibilitats de desenvolupament dels diversos sectors econòmics, socials i de serveis.
- Programa d'actuacions, on, desglossat per als diversos agents de l'Administració de la Generalitat i de l'Estat, apareix un llistat d'actuacions a emprendre al llarg del període de vigència del Pla.
- El pla d'inversions directes i complementàries. Són inversions directes aquelles que programen i executen els diversos organismes de la Generalitat i les d'altres administracions que actuen al territori de les comarques de muntanya. Les inversions complementàries són aquelles que depenen directament de l'òrgan del Departament de Territori i Sostenibilitat encarregat de la política de muntanya.

**Pla estratègic de polítiques de transparència de la Generalitat de Catalunya 2015-2017** – Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència

El Pla estratègic de polítiques de transparència desplega els principis de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i està integrat pels objectius prioritaris del Govern respecte d'aquesta matèria que cal impulsar durant el període 2015-2017.

La finalitat d'aquest Pla és identificar els eixos estratègics, els objectius específics i les actuacions de l'acció del Govern que es proposen dur a terme durant aquest període en tots i cadascun dels àmbits.

L'estructura del Pla s'ha dissenyat sobre la base de 6 eixos estratègics, 32 objectius específics i 121 actuacions concretes.

Per tal d'avaluar el grau d'assoliment de les mesures impulsades pel Govern, el Pla també incorpora una sèrie d'indicadors que valoraran l'acompliment i el desenvolupament de les mesures al llarg dels propers mesos i anys. Aquests indicadors són d'accés públic i, per tant, permeten mesurar el grau d'acompliment de l'acció del Govern català amb total transparència.

---

# Annexos

- 1.1 Índex de taules i gràfics
- 1.2 Acrònims i sigles
- 1.3 Catàleg de tràmits de l'OGE



## Índex de taules i gràfics

- Taules
- Gràfics





## Taules

<b>Presentació</b>	<b>9</b>
<b>Línies d'actuació de l'any 2016</b>	<b>11</b>
<b>1. Estructura, organització i mitjans</b>	<b>17</b>
<b>1.1. Estructura del Departament</b>	<b>19</b>
Taula 1.1/1. Estructura del Departament d'Empresa i Coneixement	23
Taula 1.1/2. Estructura dels organismes adscrits al Departament d'Empresa i Coneixement	24
.....	24
Taula 1.1/3. Estructura detallada del Departament d'Empresa i Coneixement	26
<b>1.2. Pressupost</b>	<b>41</b>
Taula 1.2/1. Pressupost inicial per capítols	43
Taula 1.2/2. Pressupost inicial per unitat directiva	44
Taula 1.2/3. Pressupost inicial per fons de finançament	45
Taula 1.2/4. Evolució del pressupost inicial	45
Taula 1.2/5. Transferències i aportacions a les entitats adscrites al Departament	46
Taula 1.2/6. Grau d'execució del pressupost per capítols	48
Taula 1.2/7. Grau d'execució del pressupost per programes	49
<b>1.3. Personal</b>	<b>51</b>
Taula 1.3/1. Nombre d'efectius del DEMC per unitat orgànica a 31 de desembre de 2016	53
Taula 1.3/2. Distribució d'efectius del DEMC per grup i unitat orgànica	55
<b>2. Actuacions i activitats realitzades</b>	<b>57</b>
<b>2.1. Gabinet del Conseller</b>	<b>59</b>
Taula 2.1/1. Estructura del Gabinet del Conseller	61
Taula 2.1/2. Iniciatives parlamentàries segons el tipus	62
Taula 2.1/3. Iniciatives parlamentàries per grup	63
Taula 2.1/4. Iniciatives parlamentàries de les Corts Generals gestionades pròpies dels àmbits competencials del Departament segons el tipus d'iniciativa	64

Taula 2.1/5. Expedients actius del Síndic de Greuges segons la unitat orgànica i el tipus .....	64
Taula 2.1/6. Gestions de l'Àrea de Comunicació.....	67
Taula 2.1/7. Nombre d'actes del conseller per municipis .....	72
Taula 2.1/8. Nombre d'actes del conseller per comarques .....	74
<b>2.2. Secretaria General .....</b>	<b>75</b>
Taula 2.2/1. Temes gestionats per l'Assessoria Jurídica.....	81
Taula 2.2/2. Informació de les sol·licituds d'accés a la informació pública rebudes al DEMC.....	89
Taula 2.2/3. Activitat desenvolupada a la xarxa d'oficines OGE .....	97
Taula 2.2/4. Expedients tramitats .....	100
Taula 2.2/5. Línies d'actuació .....	102
Taula 2.2/6. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central .....	105
Taula 2.2/7. Jornades i tallers de dinamització territorial, reunions empresarials i difusions per enfortir l'estructura del sector empresarial de la Catalunya Central.....	106
Taula 2.2/8. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona .....	107
Taula 2.2/9. Indicadors de Comerç i Turisme a Girona .....	108
Taula 2.2/10. Indicadors de Seguretat Industrial, Automòbils i Metrologia a Girona.....	109
Taula 2.2/11. Indicadors d'Activitats Radioactives i Extractives i Energia a Girona .....	109
Taula 2.2/12. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida .....	110
Taula 2.2/13. Indicadors de Comerç i Turisme a Lleida .....	111
Taula 2.2/14. Indicadors de Seguretat Industrial, Automòbils i Metrologia a Lleida.....	111
Taula 2.2/15. Indicadors d'Activitats Radioactives i Extractives i Energia a Lleida.....	112
Taula 2.2/16. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona .....	113
Taula 2.2/17. Indicadors de l'Oficina d'Atenció Ciutadana a Tarragona .....	114
Taula 2.2/18. Indicadors de Comerç i Turisme a Tarragona ....	114
Taula 2.2/19. Indicadors de Seguretat Industrial, Automòbils i Metrologia a Tarragona .....	115

Taula 2.2/20. Indicadors d'Activitats Radioactives i Extractives i Energia a Tarragona.....	115
Taula 2.2/21. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre	117
Taula 2.2/22. Indicadors de Comerç i Turisme a les Terres de l'Ebre.....	117
Taula 2.2/23. Indicadors de Seguretat Industrial, Activitats Radioactives i Extractives i Energia a les Terres de l'Ebre.....	118
2.2.1. Direcció de Serveis	121
Taula 2.2.1/1. Estructura de la Direcció de Serveis.....	123
Taula 2.2.1/2. Estructura de la Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals .....	127
Taula 2.2.1/3. Nombre d'activitats formatives i assistència .....	127
Taula 2.2.1/4. Activitats formatives per línia de formació .....	128
Taula 2.2.1/5. Activitats en matèria de protecció de dades .....	128
Taula 2.2.1/6. Expedients de personal tramitats.....	130
Taula 2.2.1/7. Convocatòries de provisió de llocs .....	132
Taula 2.2.1/8. Gestió de places per unitat directiva publicades a l'ATRI .....	133
Taula 2.2.1/9. Expedients de modificació de llocs de treball ....	134
Taula 2.2.1/10. Reunions en el marc de les relacions sindicals .....	135
Taula 2.2.1/11. Actuacions d'anàlisi, de simplificació i de millora .....	136
Taula 2.2.1/12. Actuacions d'implantació de serveis electrònics.....	137
Taula 2.2.1/13. Dades sobre formularis i documents de gestió .....	139
Taula 2.2.1/14. Consultes efectuades als mòduls comuns corporatius .....	141
Taula 2.2.1/15. Serveis electrònics – Plataforma EACAT .....	142
Taula 2.2.1/16. Certificats digitals.....	142
Taula 2.2.1/17. Nombre d'e-Valises enviades .....	142
Taula 2.2.1/18. Cartes de serveis .....	143
Taula 2.2.1/19. Activitats i audiència de la intranet .....	144
Taula 2.2.1/20. Resum de visites al web corporatiu .....	145
Taula 2.2.1/21. Actuacions en matèria de protecció de riscos laborals .....	147

Taula 2.2.1/22. Estructura de la Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior .....	149
Taula 2.2.1/23. Expedients de modificacions pressupostàries .....	149
Taula 2.2.1/24. Expedients pluriennals per unitat directiva .....	150
Taula 2.2.1/25. Línies de subvenció per unitat directiva .....	150
Taula 2.2.1/26. Subvencions directes .....	151
Taula 2.2.1/27 Pagaments per habilitació .....	151
Taula 2.2.1/28. Factures tramitades .....	152
Taula 2.2.1/29. Ingressos gestionats pel Departament .....	152
Taula 2.2.1/30. Devolucions d'ingressos .....	153
Taula 2.2.1/31. Ingressos tramitats en via executiva .....	153
Taula 2.2.1/32. Devolucions de fiances .....	153
Taula 2.2.1/33. Expedients de fraccionament de deute .....	153
Taula 2.2.1/34. Contractes menors per unitat directiva .....	154
Taula 2.2.1/35. Contractes menors per tipus de contracte .....	154
Taula 2.2.1/36. Expedients de contractació per unitat directiva .....	155
Taula 2.2.1/37. Expedients de contractació per tipus de contracte .....	155
Taula 2.2.1/38. Entrades i sortides de documents per oficina de registre .....	156
Taula 2.2.1/39. Consultes ateses pel personal d'atenció al públic .....	156
Taula 2.2.1/40. Dades significatives relacionades amb l'Arxiu del Departament .....	157
Taula 2.2.1/41. Indicadors de la Biblioteca del Departament ...	158
<b>2.3. Secretaria d'Empresa i Competitivitat .....</b>	<b>169</b>
Taula 2.3/1. Accions de la Xarxa Emprèn .....	176
Taula 2.3/2. Dades del portal Xarxa Emprèn .....	177
2.3.1. Direcció General d'Indústria .....	181
Taula 2.3.1/1. Estructura de la Direcció General d'Indústria ....	183
Taula 2.3.1/2. Estructura de l'entitat Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya SA (AVANÇSA) .....	190
2.3.2. Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ) .....	193
Taula 2.3.2/1 Estructura de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ) .....	196
Generalitat de Catalunya. Departament d'Empresa i Coneixement, <b>Memòria 2016</b>	508

Taula 2.3.2/2. Estructura de la Unitat d'Internacionalització i Inversions.....	197
Taula 2.3.2/3. Estructura de la Unitat d'Innovació Empresarial.....	201
Taula 2.3.2/4. Estructura de la Unitat de Finançament .....	208
Taula 2.3.2/5. Estructura de la Unitat de Clústers .....	210
Taula 2.3.2/6. Estructura de Relacions Institucionals i Territori.....	212
Taula 2.3.2/7. Estructura de la Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva.....	215
Taula 2.3.2/8. Estructura de la Unitat de Comunicació i Màrqueting .....	217
Taula 2.3.2/9. Estructura de la Unitat de Gestió Interna i Recursos.....	219
2.3.3. Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	223
Taula 2.3.3/1. Estructura de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial .....	226
Taula 2.3.3/2. Estructura de la Sub-direcció General d'Energia.....	230
Taula 2.3.3/3. Reclamacions presentades pels clients d'hidrocarburs (gas i petroli) .....	234
Taula 2.3.3/4. Estructura de la Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica.....	236
Taula 2.3.3/5. Estructura de la Sub-direcció General de Seguretat Industrial.....	239
Taula 2.3.3/6. Expedients i inspeccions en l'àmbit de seguretat d'instal·lacions .....	240
2.3.4. Institut Català d'Energia	247
Taula 2.3.4/1. Estructura de l'Institut Català d'Energia.....	249
2.3.5. Direcció General de Comerç	261
Taula 2.3.5/1. Estructura de la Direcció General de Comerç ...	263
Taula 2.3.5/2. Evolució dels principals indicadors de la Direcció General de Comerç.....	264
Taula 2.3.5/3. Estructura de la Sub-direcció General de Comerç .....	265

2.3.6.	Consorci de Comerç, Artesania i Moda	273
	Taula 2.3.6/1. Estructura del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya.....	275
	Taula 2.3.6/2 Sol·licituds de subvencions presentades.....	277
	Taula 2.3.6/3 Sol·licituds de subvencions atorgades.....	278
	Taula 2.3.6/4 Import de les subvencions atorgades .....	279
	Taula 2.3.6/5 Sol·licituds i imports aprovats en la convocatòria de la línia d'ajuts en forma de garantia per al finançament de projectes de persones emprenedores, autònomes, micro, petites i mitjanes empreses .....	280
	Taula 2.3.6/6. Trucades al Telèfon del Comerç.....	280
	Taula 2.3.6/7. Assistents a les principals activitats.....	282
	Taula 2.3.6/8. Sol·licituds de carnet d'artesà/ana.....	286
	Taula 2.3.6/9 080 Barcelona Fashion.....	288
	Taula 2.3.6/10 Sala d'exposició TEXFOR .....	289
2.3.7.	Direcció General de Turisme	293
	Taula 2.3.7/1. Estructura de la Direcció General de Turisme ...	295
	Taula 2.3.7/2. Composició de la Taula de Turisme de Catalunya.....	296
	Taula 2.3.7/3. Distribució dels visitants a les oficines de turisme de Catalunya .....	298
	Taula 2.3.7/4. Estructura de la Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística.....	301
	Taula 2.3.7/5. Activitats de procediment sancionador. Gestors i propietaris d'oferta il·legal d'allotjament turístic.....	302
	Taula 2.3.7/6. Activitats inspectores .....	303
	Taula 2.3.7/7. Inscripcions al Registre de turisme de Catalunya.....	305
	Taula 2.3.7/8. Estructura de la Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial.....	306
	Taula 2.3.7/9. Destinacions de les publicacions de Turisme ....	311
	Taula 2.3.7/10 Procedència dels turistes estrangers a Catalunya.....	315
	Taula 2.3.7/11 Pernoctacions en establiments hotelers i extrahotelers a Catalunya.....	315
	Taula 2.3.7/12 Recaptació de l'impost sobre les estades en establiments turístics a Catalunya .....	316
	Taula 2.3.7/13. Cursos de formació en idiomes .....	317

2.3.8.	Agència Catalana de Turisme	321
	Taula 2.3.8/1. Estructura de l'Agència Catalana de Turisme ...	324
	Taula 2.3.8/2. Accions desenvolupades per l'ACT .....	326
	Taula 2.3.8/3. Presència de <i>Catalunya Experience</i> a les xarxes socials .....	328
2.3.9.	Circuits de Catalunya, SL	335
	Taula 2.3.9/1. Estructura de Circuits de Catalunya, SL .....	337
2.3.10.	Agència Catalana del Consum	351
	Taula 2.3.10/1. Estructura de l'Agència Catalana del Consum	353
	Taula 2.3.10/2. Estructura de la Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor .....	358
	Taula 2.3.10/3. Consultes per sectors ateses.....	359
	Taula 2.3.10/4. Reclamacions per sectors ateses .....	360
	Taula 2.3.10/5. Acords per mediació .....	361
	Taula 2.3.10/6. Laudes emesos per sector.....	362
	Taula 2.3.10/7. Estructura de la Sub-direcció General de Disciplina de Mercat.....	364
	Taula 2.3.10/8. Denúncies ateses per sectors.....	365
	Taula 2.3.10/9. Actuacions inspectores per origen realitzades.....	365
	Taula 2.3.10/10. Alertes per tipus de producte i origen dels productes retirats .....	366
	Taula 2.3.10/11. Expedients sancionadors.....	367
2.3.11.	Consorci de Formació Professional d'Automoció	369
<b>2.4.</b>	<b>Secretaria d'Universitats i Recerca.....</b>	<b>375</b>
	Taula 2.4/1. Informació elaborada relacionada amb iniciatives parlamentàries .....	379
	Taula 2.4/2. Disposicions i actes administratius en l'àmbit d'universitats i recerca publicats al DOGC .....	389
	Taula 2.4/3. Estructura de la Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca	390
	Taula 2.4/4. Pressupost de la SUR per capítols .....	391
	Taula 2.4/5. Execució del pressupost de la SUR per capítols i unitats directives .....	391
	Taula 2.4/6. Expedients gestionats per la SUR per tipus .....	392

Taula 2.4/7. Expedients tramitats per la SUR per tipologia .....	393
Taula 2.4/8. Expedients de contractació per tipus de contracte .....	394
Taula 2.4/9. Expedients de contingut patrimonial gestionats per la SUR .....	395
Taula 2.4/10. Intervencions en manteniment i provisió de material i béns.....	396
Taula 2.4/11. Estructura de la Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals .....	399
Taula 2.4/12. Nombre de visites a pàgines i portals de la SUR .....	400
Taula 2.4/13. Actuacions de vigilància de la salut i prevenció de riscos laborals .....	404
Taula 2.4/14. Actuacions d'informació i formació .....	404
2.4.1. Direcció General d'Universitats .....	407
Taula 2.4.1/1. Estructura de la Direcció General d'Universitats .....	410
Taula 2.4.1/2. Transferències corrents de la DGU a les universitats públiques catalanes .....	417
Taula 2.4.1/3. Transferències de la DGU a la UOC i a la UVic-UCC per al seu funcionament .....	417
Taula 2.4.1/4. Transferències de la DGU per al funcionament de les entitats.....	418
Taula 2.4.1/5. Altres transferències i subvencions de la DGU..	418
2.4.2. Direcció General de Recerca .....	421
Taula 2.4.2/1. Estructura de la Direcció General de Recerca ..	423
Taula 2.4.2/2. Unitats d'R+D+I a Catalunya .....	424
Taula 2.4.2/3. Estructura de la Sub-direcció General de Recerca.....	425
Taula 2.4.2/4. Pressupost de la DGR i la seva execució per programes i actuacions.....	426
Taula 2.4.2/5. Despesa que ha executat el subsector Generalitat de Catalunya, en accions de finançament d'activitats d'R+D+I .....	433
Taula 2.4.2/6. Contribució dels diferents departaments de la Generalitat de Catalunya al finançament de l'R+D+I executat ..	433



2.4.3.	Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya	435
	Taula 2.4.3/1. Estructura de la Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya .....	437
<b>2.5.</b>	<b>Normativa .....</b>	<b>447</b>
	Taula 2.5/1. Disposicions normatives, acords de Govern i resolucions.....	449
<b>2.6.</b>	<b>Comunicació, difusió i publicacions.....</b>	<b>469</b>
	Taula 2.6/1. Activitat a les xarxes socials del Departament.....	471
	Taula 2.6/2. Activitat del Departament a Twitter .....	471
	Taula 2.6/3. Activitat del Departament a Facebook .....	472
	Taula 2.6/4. Activitat del Departament a Instagram .....	472
	Taula 2.6/5. Activitat del Departament a Youtube .....	473
	Taula 2.6/6. Activitat del Departament a LinkedIn .....	473
	Taula 2.6/7. Publicacions per unitat directiva .....	474
	Taula 2.6/8. Publicacions per tipus de producte editorial .....	474
	Taula 2.6/9. Publicacions per àmbit d'actuació.....	475
<b>2.7.</b>	<b>Plans i programes institucionals.....</b>	<b>481</b>
<b>3.</b>	<b>Annexos</b>	<b>501</b>
<b>3.1.</b>	<b>Índex de taules i gràfics .....</b>	<b>503</b>
<b>3.2.</b>	<b>Acrònims i sigles .....</b>	<b>517</b>
	Taula 3.2/1. Índex d'acrònims i sigles.....	519
<b>3.3.</b>	<b>Catàleg de tràmits de l'OGE.....</b>	<b>525</b>
	Taula 3.3/1. Catàleg de tràmits de l'OGE .....	527

## Gràfics

<b>Presentació</b>	<b>9</b>
<b>Línies d'actuació de l'any 2016</b>	<b>11</b>
<b>1. Estructura, organització i mitjans</b>	<b>17</b>
<b>1.1. Estructura del Departament.....</b>	<b>19</b>
<b>1.2. Pressupost .....</b>	<b>41</b>
Gràfic 1.2/1. Distribució del pressupost inicial per capítols.....	44
Gràfic 1.2/2. Evolució del pressupost inicial .....	46
<b>1.3. Personal.....</b>	<b>51</b>
Gràfic 1.3/1. Nombre d'efectius del DEMC per unitat orgànica ..	54
Gràfic 1.3/2. Nombre d'efectius del DEMC per grup.....	54
<b>2. Actuacions i activitats realitzades</b>	<b>57</b>
<b>2.1. Gabinet del Conseller .....</b>	<b>59</b>
Gràfic 2.1/1. Iniciatives parlamentàries per unitat orgànica .....	63
Gràfic 2.1/2. Distribució de les comunicacions escrites per tipus de comunicació i àmbit d'actuació .....	67
Valors absoluts, any 2016.....	67
Gràfic 2.1/3. Distribució de les entrevistes per àmbit d'actuació	68
Gràfic 2.1/4. Distribució dels actes del conseller per mesos .....	69
Gràfic 2.1/5. Distribució dels actes del conseller per dies de la setmana .....	70
Gràfic 2.1/6. Distribució dels actes del conseller per tipus d'esdeveniment.....	70
Gràfic 2.1/7. Distribució dels actes del conseller per sectors .....	71
Gràfic 2.1/8. Distribució dels actes del conseller per ubicació ....	71
Gràfic 2.1/9. Distribució de les visites del conseller a municipis per trimestres .....	72
Gràfic 2.1/10. Distribució de les visites del conseller a comarques per trimestres .....	74
<b>2.2. Secretaria General .....</b>	<b>75</b>
Gràfic 2.2/1. Distribució per àmbits de les sol·licituds d'accés a la informació rebudes al DEMC .....	88

Gràfic 2.2/2. Distribució per mesos de les sol·licituds d'accés a la informació rebudes al DEMC .....	89
Gràfic 2.2/3. Distribució dels punts de servei de l'OGE .....	93
Gràfic 2.2/4. Expedients tramitats per la xarxa d'oficines OGE ..	95
Gràfic 2.2/5. Implantació de la FUE als ajuntaments.....	96
2.2.1. Direcció de Serveis	121
<b>2.3. Secretaria d'Empresa i Competitivitat .....</b>	<b>169</b>
2.3.1. Direcció General d'Indústria	181
2.3.2. Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)	193
2.3.3. Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	223
Gràfic 2.3.3/1. Distribució de les inspeccions periòdiques de vehicles a Catalunya.....	241
2.3.4. Institut Català d'Energia	247
2.3.5. Direcció General de Comerç	261
2.3.6. Consorci de Comerç, Artesania i Moda	273
2.3.7. Direcció General de Turisme	293
Gràfic 2.3.7/1. Compliment dels 40 projectes del Pla estratègic	296
2.3.8. Agència Catalana de Turisme	321
Gràfic 2.3.8/1. Xarxa d'oficines a l'exterior de l'ACT.....	325
2.3.9. Circuits de Catalunya, SL	335
2.3.10. Agència Catalana del Consum	351
Gràfic 2.3.10/1. Establiments adherits a la Junta Arbitral de Consum de Catalunya .....	362
Gràfic 2.3.10/2. Alumnes que han participat en activitats de l'Escola de Consum .....	363
2.3.11. Consorci de Formació Professional d'Automoció	369

<b>2.4.</b>	<b>Secretaria d'Universitats i Recerca.....</b>	<b>375</b>
2.4.1.	Direcció General d'Universitats	407
	Gràfic 2.4.1/1. Distribució per sexe del resultat de les convocatòries d'ajuts ARMIF2015 i MOBINT-MIF2016-2017...	413
	Gràfic 2.4.1/2. Distribució per sexe del resultat de les convocatòries d'ajuts Equitat i MOBINT .....	415
2.4.2.	Direcció General de Recerca	421
2.4.3.	Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya	435
<b>2.5.</b>	<b>Normativa .....</b>	<b>447</b>
<b>2.6.</b>	<b>Comunicació, difusió i publicacions.....</b>	<b>469</b>
<b>2.7.</b>	<b>Plans i programes institucionals.....</b>	<b>481</b>
<b>3.</b>	<b>Annexos</b>	<b>501</b>
3.1.	Índex de taules i gràfics .....	503
3.2.	Acrònims i sigles .....	517
3.3.	Catàleg de tràmits de l'OGE.....	525

# Acrònims i sigles



## Acrònims i sigles

**Taula 3.2/1. Índex d'acrònims i sigles**  
Any 2016

<b>Acrònim o sigla</b>	<b>Descripció</b>
ACC	Agència Catalana del Consum
ACCIÓ	Agència per a la Competitivitat de l'Empresa
ACT	Agència Catalana de Turisme
ACTIC	Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació
ACUP	Associació Catalana d'Universitats Públiques
AEGFA	Associació Espanyola de Gestors de Flotes d'Automòbils
AENOR	Associació Espanyola de Normalització i Certificació
AEQT	Associació Empresarial Química de Tarragona
AGAUR	Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca
AGE	Administració General de l'Estat
AGIC	Associació de Gremis d'Instal·ladors de Catalunya
AOAE	Àrea d'Organització i Administració Electrònica
AOC	Administració Oberta de Catalunya
APAIE	Asia-Pacific Association for International Education
APDCAT	Autoritat Catalana de Protecció de Dades
APT	Àrea de Planificació i Transparència
AQU	Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya
AquAS	Agència de Qualitat i Avaluació Sanitàries de Catalunya
ASAP	Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària
ATC	Agència Tributària de Catalunya
ATIC	Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions
AVANÇSA	Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya
BEG	Biblioteques Especialitzades de la Generalitat
BSC-CNS	Supercomputing Center – Centre Nacional de Supercomputació
CATS	Centres d'Atenció Turística
CBPC	Codi de bones pràctiques comercials de la cadena alimentària a Catalunya
CBUC	Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya
CCAM	Consorci de Comerç, Artesania i Moda
CCB	Catalunya Convention Bureau
CCIB	Convencions Internacional de Barcelona
CCP	Catàleg corporatiu de processos
CDC	Comissió Dona i Ciència
CDTI	Centre de desenvolupament tecnològic industrial
CEA	Certificació d'auditor energètic
CECC	Cens d'establiments comercials de Catalunya
CED	Centre d'Estudis Demogràfics
CEIB	Consorci Escola Industrial de Barcelona
CELLS	Consorci Construcció, Equipament i Explotació del Laboratori de Llum Sincrotró
CEM	Centre Espanyol de Metrologia

Annexos  
Acrònims i sigles

CERCA	Centres de Recerca de Catalunya
CESICAT	Centre de Seguretat de la Informació de Catalunya
CET	Centres especials de treball
CETI	Consorti Escola Tècnica d'Igualada
CEUCAT	Consell de l'Estudiantat de les Universitats Catalanes
CFPA	Consorti de Formació Professional d'Automoció
CGAIP	Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública
CIAC	Clúster de la Indústria de l'Automoció de Catalunya
CIC	Consell Interuniversitari de Catalunya
CIFALC	Comissió Interuniversitària de Formació i Acreditació Lingüístiques de Catalunya
CIMNE	Centre Internacional de Mètodes Numèrics en l'Enginyeria
CIRE	Centre d'Iniciatives per a la Reinserció
CITGO	Comissió Interdepartamental de Transparència i Govern Obert
CML	Comissió de Metrologia Legal
CNAG	Centre Nacional d'Anàlisi Genòmica
COSME	Programa europeu per la competitivitat de les empreses i de les petites i mitjanes empreses
CPD	Centre de processament de dades
CPI	Contractació pública internacional
CPTI	Compra pública de tecnologia innovadora
CQS	Consultes, queixes i suggeriments
CREAL	Centre de Recerca en Epidemiologia Ambiental
CREI	Centre de Recerca en Economia Internacional
CRG	Fundació Centre de Regulació Genòmica
CRL	Consell de Relacions Laborals
CRM	Centre de Recerca Matemàtica
CSIC	Consell Superior d'Investigacions Científiques
CSN	Consell de Seguretat Nuclear
CSUC	Consorti de Serveis Universitaris de Catalunya
CSV	Codi segur de verificació
CTFC	Centre Tecnològic Forestal de Catalunya
CTTC	Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya
CTTI	Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació
CTU	Cost total per l'usuari
CVC	Centre de Visió per Computador
CVEH	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
D'A	Distintiu de Producte d'Artesania
DEA	Desfibril·lador extern automàtic
DEMC	Departament d'Empresa i Coneixement
DG	Direcció General
DGC	Direcció General de Comerç
DGEMSI	Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial
DGI	Direcció General d'Indústria
DGPECR	Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació
DGR	Direcció General de Recerca
DGT	Direcció General de Turisme



Annexos  
Acrònims i sigles

DGU	Direcció General d'Universitats
DI	Doctorats industrials
DIPLOCAT	Consell de Diplomàcia Pública de Catalunya
DOGC	Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya
EACAT	Extranet de les administracions catalanes
EADOP	Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions
EAIE	European Association for International Education
ECAT 2020	Estratègia Catalunya 2020
ECESI	Estadística del consum energètic del sector industrial
ECREE	Estratègia catalana per a la renovació energètica d'edificis
ECTS	European Credit Transfer System
ENAC	Entitat Nacional d'Accreditació
ENS	Departament d'Ensenyament
ERA	Espai Europeu de Recerca
ESCODI	Escola Superior de Comerç i Distribució
ESE	Empreses de serveis energètics
ETSE	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria
FAAOC	Federació d'Associacions d'Artesans d'Ofici de Catalunya
FCRI	Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació
FEDEQUIM	Federació Empresarial Catalana del Sector Químic
FEDER	Fons Europeu de Desenvolupament Regional
FEFIC	Federació de Fires de Catalunya
FFT	Fons per al Foment del Turisme
FIA	Federació internacional d'automobilisme
FIM	Federació internacional de motociclisme
FSE	Fons Social Europeu
FUE	Finestreta Única Empresarial
GBARD	<i>Government Budget Allocations for R&amp;D</i>
GEM	Informe Global Entrepreneurship Monitor
GISR	Grans infraestructures de suport a la recerca
GLP	Gas líquid del petroli
GNL	Gas natural líquid
GNV	Gas natural vehicular
GT	Gran Turisme
GTM	Grup de Treball Multidisciplinar
GUAU	Gestió Unificada de l'Accés a la Universitat
IBEC	Institut de Bioenginyeria de Catalunya
IC3	Institut Català de Ciències del Clima
ICAC	Institut Català d'Arqueologia Clàssica
ICAEN	Institut Català d'Energia
ICCC	Institut Català de Ciències Cardiovasculars
ICD	Institut Català de les Dones
I-CERCA	Institució dels Centres de Recerca de Catalunya
ICF	Institut Català de Finances

Annexos  
Acrònims i sigles

ICFO	Institut de Ciències Fotòniques
ICIQ	Institut Català d'Investigació Química
ICN2	Fundació Institut Català de Nanociència i Nanotecnologia
ICP Miquel Crusafont	Institut Català de Paleontologia Miquel Crusafont
ICRA	Institut Català de Recerca de l'Aigua
ICREA	Fundació Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats
ICRPC	Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural
ICT	Infraestructura Comuna de Telecomunicacions
IDAE	Institut per a la Diversificació i l'Estalvi de l'Energia
IDESCAT	Institut d'Estadística de Catalunya
IDIBELL	Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge
IDIBGI	Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta
IEC	Institut d'Estudis Catalans
IED	Inversió estrangera directa
IET	Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme
IFAE	Institut de Física d'Altes Energies
IFERCAT	Infraestructures Ferroviàries de Catalunya
IGCAT	Institut Internacional de Gastronomia, Cultura, Arts i Turisme
IGTP	Institut d'Investigació Germans Trias i Pujol
IISPV	Institut d'Investigació Sanitària Pere Virgili
IJC	Institut Josep Carreras
IMIM	Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques
IMPPC	Institut de Medicina Predictiva i Personalitzada del Càncer
Interreg Europe	Programa Interreg V-C Europa
IRB-Barcelona	Fundació Institut de Recerca Biomèdica
IREC	Institut de Recerca en Energia de Catalunya
IRTA	Institut d'investigació agroalimentària de la Generalitat de Catalunya
IS Global	Institut de Salut Global de Barcelona
ITR	Institut de Turisme Responsable
ITV	Inspecció Tècnica de Vehicles
IVÀLUA	Institut Català d'Avaluació de Polítiques Públiques
LOPD	Llei orgànica de Protecció de Dades
MATMPSS	Mútues d'accidents de treball i malalties professionals de la Seguretat Social
MED	Programa Interreg V-B Mediterrània
MEDC	Ministerio de Educación, Cultura y Deporte
MIF	Programa de millora i Innovació en la formació de mestres
MINECO	Ministerio de Economía, Industria y Competitividad
MINETUR	Ministerio de Industria, Energía y Turismo
MNAC	Museu Nacional d'Art de Catalunya
MOBINT	Ajuts a la mobilitat internacional dels estudiants
MOBINT-MIF	Programa de millora i innovació en la formació de mestres
NAFSA	Association of International Educators
OAC	Oficina d'atenció ciutadana
OAU	Oficina d'Accés a la Universitat

Annexos  
Acrònims i sigles

OCDE	Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic
OGAU	Oficina de Gestió Ambiental Unificada
OGE	Oficina de Gestió Empresarial
OMT	Organització Mundial del Turisme
OPAE	Oficina de Processos i Administració Electrònica
OPL	Oficina de Política Lingüística
OTC	Oficines de Turisme de Catalunya
OVT	Oficina virtual de tràmits
PAP	Proves d'Aptitud Personal
PAU	Proves d'accés a la universitat
PCB	Fundació Parc Científic de Barcelona
PD	Pla Departamental
PdG	Pla de Govern
PDI	Personal docent i investigador
PECAC	Pla de l'Energia i Canvi Climàtic de Catalunya
PETC	Pla Estratègic de Turisme de Catalunya
PIB	Producte Interior Brut
PICA	Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa
PIMEC	Confederació patronal de la micro, petita i mitjana empresa de Catalunya
PIMES	Petites i mitjanes empreses
PIQUER	Programa d'impuls de les indústries de la química, l'energia i els recursos
PIRVEC	Pla d'Acció per al desenvolupament de la infraestructura de recàrrega per als vehicles elèctrics
PNI	Pla nacional per a la immigració
PNRI	Pacte Nacional per a la Recerca i la Innovació
POCTEFA	Programa interreg V-A Espanya-França-Andorra
POUM	Pla d'Ordenació Urbanística Municipal
PRBB	Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona
PRI	Pla de recerca i innovació
PRITAC	Pla estratègic de Recerca, Innovació i Transferència Agroalimentària de Catalunya
PRJ	Premis Recerca Jove
PROENCAT	Prospectiva energètica de Catalunya
PROFOR	Fons de promoció de la recerca universitària
QPQ	web Què i per què estudiar a les universitats catalanes?
R+D+I	Recerca, desenvolupament i innovació
RADAE	Repositori administratiu de dades d'activitats econòmiques
RASIC	Registre d'Agents de la Seguretat Industrial a Catalunya
REA	Registre d'empreses acreditades
REO	Registre d'Estudis d'Opinió
REPQ	Reglament d'emmagatzematge de productes químics
RIS3CAT	Estratègia d'especialització intel·ligent de Catalunya
RITE	Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis
RLT	Relacions de lloc de treball
RSC	Responsabilitat social Corporativa
RSE-PIME	Responsabilidad social en las pymes catalanas

Annexos  
Acrònims i sigles

RTC	Registre de Turisme de Catalunya
SAIP	Servei d'accés a la informació pública
SCAT	Sistema de coneixement de les actuacions al territori
SE	Subestació elèctrica
SEC	Secretaria d'Empresa i Competitivitat
SEPE	Servei Públic d'Ocupació Estatal
SGR	Societat de Garantia Recíproca
SGR	Ajuts per donar suport als grups de recerca
SIG	Sistema d'Informació Geogràfica
SIGEUS	Sistema d'informació i gestió d'estudis universitaris
SIGOV	Sistema d'Informació, Gestió i Tramitació dels Documents de Govern
SIIU	Sistema Integrado de Información Universitaria
SOC	Servei d'Ocupació de Catalunya
SORL	Secretaria d'Ocupació i Relacions Laborals
SUDOE	Programa Interreg V-B Europa sud-occidental
SUR	Secretaria d'universitats i Recerca
TAIS	Tramitador d'ajuts i de subvencions
TASF	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
TDCAT	Tesis doctorals en català
TEA	Taxa d'activitat emprenedora
TEEC	Tramitador electrònic d'expedients de contractació
TEI	Tramitador d'Expedients Interdepartamentals
TES	Departament de Territori i Sostenibilitat
TG	Tramitador Genèric
TIC	Tecnologies de la informació i les comunicacions
TUC	Trames urbanes consolidades
TXT	Arxiu de textos simples
UAB	Universitat Autònoma de Barcelona
UAO CEU	Universitat Abat Oliba CEU
UB	Universitat de Barcelona
UdG	Universitat de Girona
UdL	Universitat de Lleida
UE	Unió Europea
UIC	Universitat Internacional de Catalunya
UOC	Universitat Oberta de Catalunya
UPC	Universitat Politècnica de Catalunya
UPF	Universitat Pompeu Fabra
URL	Universitat Ramon Llull
URV	Universitat Rovira i Virgili
UVic – UCC	Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya
VAB	Valor afegir brut

## **Catàleg de tràmits de l'OGE**



## Catàleg de tràmits de l'OGE

Des de l'Oficina de Gestió Empresarial es poden dur a terme els tràmits següents:

**Taula 3.3/1. Catàleg de tràmits de l'OGE**  
Any 2016

Identif.	Denominació	Àmbit	Organisme
16	Comunicació d'obertura de centre de treball o represa d'activitats	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
19	Certificació de denominació social de cooperativa	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
20	Constitució d'una societat cooperativa	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
23	Inscripció d'agents de viatge en el Registre de turisme de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
28	Habilitació com a guia de turisme de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
30	Registre de turisme de Catalunya. Adscripció a la Xarxa d'Oficines de Turisme de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
31	Inscripció d'establiments hotelers en el Registre de turisme de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
32	Inscripció de càmpings en el Registre de turisme de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
33	Inscripció d'establiments de turisme rural en el Registre de turisme de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
34	Inscripció d'apartaments turístics en el Registre de turisme de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
93	Sol·licitud de certificació d'aprovació d'examen d'instal·lador, mantenidor d'electricitat (IE de categoria bàsica i especialista)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
94	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora d'electricitat (baixa tensió de categories bàsica i especialista i alta tensió)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
99	Inscripció en el Registre específic d'empreses instal·ladores de subministrament d'aigua (per a empreses de la UE)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
101	Sol·licitud d'examen per obtenir la competència professional per actuar com a instal·lador de gas (categoria A, B i C)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
102	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora de gas (categories A, B i C)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
104	Sol·licitud d'examen per obtenir la competència professional per actuar com a instal·lador petrolífer de categoria 1 (IP1)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
105	Sol·licitud d'examen per obtenir la competència professional per actuar com a instal·lador petrolífer de categoria 2 (IP2)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement

106	Sol·licitud per obtenir la competència professional per actuar com a reparador d'instal·lacions petrolíferes (RP)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
107	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora d'instal·lacions petrolíferes de categoria 1	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
109	Sol·licitud de carnet d'instal·lador-mantenidor d'instal·lacions tèrmiques en edificis (ITE)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
110	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora-mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en edificis (REIMITE-REITE)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
113	Sol·licitud d'examen per obtenir la competència professional per actuar com a operador industrial de calderes	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
115	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora d'equips de pressió (EIP)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
116	Comunicació per actuar com a empresa reparadora d'equips de pressió (ERP)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
118	Sol·licitud d'examen per obtenir la competència professional per actuar com a professional frigorista habilitat	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
119	Comunicació per actuar com a empresa frigorista (REF)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
121	Comunicació per actuar com a operador de grua torre (OGRT)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
122	Comunicació per actuar com a operador de grua mòbil autopropulsada (OGMA)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
123	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora/conservadora d'aparells elevadors-grues torre (RICGT)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
124	Comunicació per actuar com a empresa conservadora d'aparells elevadors-grues autopropulsades (RECGA)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
125	Comunicació per actuar com a empresa conservadora d'aparells elevadors-ascensors (RCAE)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
128	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora-mantenidora de sistemes de protecció contra incendis (RECI)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
130	Registre d'instal·lacions de raigs X per a usos mèdics	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
135	Comunicació per actuar com a taller de reparació de vehicles automòbils	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
137	Acreditació com a empreses instal·ladores i comprovadores del funcionament de dispositius de limitació de velocitat	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
138	Registre d'empreses instal·ladores de tacògrafs analògics	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
139	Centres tècnics per a la instal·lació de tacògrafs digitals	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
142	Certificat de responsable de taller	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
145	Registre sanitari d'indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC)	CA	Departament de Salut
147	Notificació de la primera posada al mercat de complements alimentosos	CA	Departament de Salut



148	Comunicació de la posada al mercat d'aliments per a grups específics de població	CA	Departament de Salut
152	Registre d'indústries agràries i alimentàries (RIAAC)	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
154	Registre del sector de l'alimentació animal i de l'àmbit dels subproductes animals i productes derivats no destinats al consum humà (SANDACH)	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
163	Acreditació d'entitat especialitzada com a servei de prevenció aliè	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
166	Comunicació de fires i exposicions i inscripció en el Registre d'activitats firals	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
222	Registre de laboratoris agroalimentaris de Catalunya	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
223	Permís d'investigació per a l'activitat minera	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
226	Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP) per a establiments de fabricació de plaguicides	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
227	Obtenció del carnet d'aplicador/manipulador fitosanitari	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
232	Comunicació de finalització d'instal·lació d'una estació de servei per a vehicles de gas	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
235	Autorització administrativa i aprovació de projecte d'instal·lacions d'emmagatzematge de productes petrolífers destinades a operadors a l'engròs	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
237	Sol·licitud d'autorització administrativa prèvia d'emmagatzematge de GLP en dipòsits fixos destinats al subministrament d'instal·lacions de distribució per canalització	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
238	Registre oficial d'empreses proveïdores de material vegetal	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
239	Autorització per expedir passaports fitosanitaris	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
243	Inscripció en el Registre de nuclis zoològics	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
245	Autorització d'entitats de distribució de medicaments	CA	Departament de Salut
251	Llicència comercial	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
253	Vendes especials: rebaixes, liquidacions i saldos	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
255	Registre d'empreses de màquines recreatives i d'atzar	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
260	Sol·licitud d'autorització de centres d'immersió	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
261	Comunicació prèvia d'obertura i funcionament d'una acadèmia nàutica	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
264	Autorització d'obertura d'un centre docent privat	CA	Departament d'Ensenyament
283	Autorització per operar com a entitat formadora per a l'ús de desfibril·ladors (DEA) per a personal no sanitari i inscripció i modificació de dades en el Registre	CA	Departament de Salut
284	Certificat d'aptitud de conductors professionals (CAP). Autorització de centres formadors	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
285	Sol·licitud d'homologació dels cursos de formació de conductors en els centres acreditats	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
286	Reconeixement de la creació d'universitats privades	CA	Departament d'Empresa i Coneixement

287	Autorització de centres privats per impartir estudis de nivell universitari, d'acord amb sistemes educatius vigents en altres països (estudis no homologables a l'Estat espanyol)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
289	Adscripció d'instituts universitaris de recerca a universitats públiques o privades	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
294	Autorització d'ocupació del domini públic maritimoterrestre	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
307	Comunicació prèvia i registre d'instal·lacions juvenils	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
337	Aportació de la declaració de la producció de residus biosanitaris i citotòxics	CA	Departament de Salut
338	Registre d'empresa de venda o assistència tècnica d'equips i instal·lacions de raigs X amb finalitat de diagnòstic mèdic	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
341	Autorització administrativa d'un servei social	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
345	Obtenció de la capacitat legal, tècnica i econòmica per a l'exercici de l'activitat de distribució d'energia elèctrica	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
347	Autorització i posada en servei de les instal·lacions elèctriques de servei públic en alta tensió, dins l'àmbit territorial de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
350	Sol·licitud d'autorització per al desenvolupament de l'activitat de comercialització d'energia elèctrica	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
354	Autorització de les instal·lacions d'emmagatzematge i distribució de productes gasosos	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
356	Autorització administrativa per al desenvolupament de l'activitat de comercialització de gas natural i accés de tercers a instal·lacions	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
368	Registre d'empreses acreditades de Catalunya per poder contractar en el sector de la construcció (REA)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
376	Sol·licitud d'autorització ambiental d'activitats amb declaració d'impacte ambiental (AAI)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
379	Registre d'empreses amb risc per amiant (RERA)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
395	Autoritzacions de transport públic de mercaderies per carretera d'àmbit estatal (MDPE-MDLE)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
398	Registre de transportistes i mitjans de transport d'animals vius	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
399	Proves de capacitació professional per al transport interior i internacional de mercaderies i viatgers	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
400	Certificat d'aptitud per a conductors professionals (CAP). Inscripció als exàmens des dels centres	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
401	Certificat d'aptitud per a conductors professionals (CAP). Conductors	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
403	Proves de competència professional dels consellers de seguretat per al transport de mercaderies perilloses	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
409	Registre d'envasadors i embotelladors de vins i begudes alcohòliques	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
423	Adscripció de centres docents d'ensenyament superior a universitats públiques o privades per impartir estudis universitaris oficials	CA	Departament d'Empresa i Coneixement

427	Autoritzacions de transport privat complementari de mercaderies (MPC)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
432	Registre d'explotacions ramaderes	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
434	Autorització d'aprovació del projecte/autorització d'instal·lacions d'emmagatzematge de productes petrolífers i autorització de posada en servei	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
439	Declaració de la condició mineromedicinal, mineral natural, termal o de brolladors d'una aigua	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
440	Autorització d'aprofitament i del perímetre de protecció de l'aigua mineral o autorització de planta d'envasat	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
446	Autorització d'operador de transport	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
447	Autorització d'arrendament de vehicles amb conductor (VTC)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
449	Targeta de tacògraf digital de conductor, d'empresa i de centre d'assaig	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
451	Autoritzacions de transport públic lleuger de mercaderies per carretera al territori català (MDSL-autonòmic)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
453	Autoritzacions de transport públic de viatgers-autobús (VD)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
454	Autoritzacions de transport públic de viatgers per carretera-sanitari (VS)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
455	Autoritzacions de transport privat complementari de viatgers per carretera-autocar (VPC)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
456	Autoritzacions de transport privat complementari de viatgers per carretera-sanitari privat complementari (VSPC)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
458	Autorització de transport de servei discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
459	Concessions de transport regular de viatgers per carretera (aprovació de tarifes i d'horaris d'autobusos)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
460	Comunicació d'aeròdrom eventual	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
461	Autorització d'aeròdroms permanents d'ús públic o restringit	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
462	Autorització per prestar serveis de transport de passatgers en aigües marítimes i continentals	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
463	Autoritzacions per realitzar obres en el domini públic portuari	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
464	Autorització per realitzar obres, instal·lacions i activitats a la zona de servitud de protecció del domini públic marítimoterrestre	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
465	Reclamació davant la Junta Arbitral del Transport dins el territori de Catalunya	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
469	Sol·licitud de certificat de conductor per a la realització de l'activitat de transport, per a conductors nacionals de tercers països que no pertanyin a la Unió Europea	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
474	Captacions d'aigües (concessions), excepte aprofitaments de pous de menys de 7.000 m <sup>3</sup> /any i d'aigües pluvials	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
479	Autoritzacions de parcs solars	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
480	Instal·lació de parcs eòlics	CA	Departament d'Empresa i Coneixement

484	Instal·lacions fotovoltaïques de potència nominal superior a 10 kW i fins a 100 kW	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
485	Instal·lacions fotovoltaïques de potència nominal inferior o igual a 10 kW	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
486	Instal·lacions fotovoltaïques de potència superior a 100 kW	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
488	Activitat minera. Autorització d'explotació de recursos miners de la secció A	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
489	Activitat minera. Aprovació de treballs subcontractats per a recursos miners de les seccions C i D	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
490	Concessió d'activitat minera directa d'explotació o derivada d'un permís d'investigació	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
491	Activitat minera. Plans de labors	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
493	Activitat minera: Transmissió de drets miners	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
495	Activitat minera. Autorització d'establiments de benefici	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
496	Activitat minera. Nomenament de directors facultatius	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
497	Activitat minera. Pous	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
498	Registre d'empresa executora de voladures especials	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
499	Explosius. Aprovació de projectes d'ús d'explosius per a la realització de voladures especials	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
502	Inscripció en el Registre d'empreses audiovisuals de Catalunya (REAC)	CA	Departament de Cultura
503	Habilitació de centres de formació de personal de control d'accés d'establiments d'espectacles i activitats recreatives	CA	Departament d'Interior
504	Habilitació del personal de control d'accés a locals d'espectacles i activitats recreatives	CA	Departament d'Interior
505	Homologació de màquines recreatives i d'atzar	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
506	Comunicació de contractes de serveis de seguretat privada	CA	Departament d'Interior
507	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes de joieries, argenteries i tallers	CA	Departament d'Interior
508	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes d'estacions de servei i gasolineres	CA	Departament d'Interior
509	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes de locals de jocs d'atzar	CA	Departament d'Interior
510	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes de bancs, caixes d'estalvis i altres entitats de crèdit	CA	Departament d'Interior
511	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes d'administracions de loteries i despatxos d'apostes mútues	CA	Departament d'Interior
512	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes de farmàcies	CA	Departament d'Interior
513	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes de galeries d'art, antiquaris i establiments on habitualment s'exhibeixen o subhasten joies, antiguitats o obres d'art	CA	Departament d'Interior
516	Autorització especial de circulació	CA	Departament d'Interior

518	Carnets professionals per treballar en sales de bingo i casinos de joc	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
520	Certificat de registre (carnet de prevencionista)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
521	Registre de centres especials de treball (CET) (4 modalitats presencials al SIE i 2 telemàtiques al TEI 20/07/2015)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
525	Registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya (REI)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
528	Comunicació d'accidents de treball amb baixa mèdica	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
529	Comunicació urgent d'accidents de treball	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
530	Constitució de societats laborals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
531	Pla de treball amb risc d'amiant	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
532	Comunicació d'accidents de treball sense baixa mèdica	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
533	Comunicació d'altres o defuncions d'accidentats per accident laboral	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
534	Alta en la gestió d'ofertes de treball en el web del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
536	Autorització per al treball de menors de 16 anys en espectacles públics	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
537	Registre de delegats/ades de prevenció de riscos laborals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
539	Legalització dels llibres de cooperatives	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
541	Registre oficial de professionals de l'esport de Catalunya (ROPEC)	CA	Departament de la Presidència
542	Habilitació professional per a la traducció i la interpretació jurades	CA	Departament de Cultura
546	Autoritzacions per a actuacions en zones d'influència de carreteres	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
547	Autorització d'instal·lacions de transport per cable no considerades de servei públic	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
550	Autorització de transport públic de viatgers en taxi (VT)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
551	Proves de capacitació professional per al transport de mercaderies dins el territori de Catalunya	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
553	Etiqueta ecològica de la Unió Europea	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
554	Habilitació com a entitat col·laboradora de l'Administració en matèria de medi ambient	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
555	Notificació d'informes anuals d'emissió de gasos d'efecte hivernacle	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
556	Delimitació de lleres de domini públic (atermenament)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
558	Connexió d'aigües residuals a un sistema públic de sanejament (H0373)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
559	Autoritzacions d'emissió de gasos amb efecte d'hivernacle	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
561	Obres i ocupacions en terrenys de domini públic hidràulic i en zona de policia	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
564	Abocament a llera (H0372)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat

565	Abocament al mar (H0371)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
567	Registre de gestor de residus perillosos i no perillosos	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
568	Declaració sobre l'estàndard i la millora en l'eficiència en l'ús de l'aigua	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
571	Sòls contaminants. Informe preliminar de situació (IPS)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
572	Declaració responsable de laboratori d'assaigs per al control de la qualitat de l'edificació	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
573	Declaració anual de residus industrials per als productors (DARI)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
574	Registre de transportistes de residus de Catalunya	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
576	Navegació i activitats relacionades	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
578	Qualificació d'empresa artesanal alimentària	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
579	Registre vitivinícola de Catalunya	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
580	Carnet d'artesà/ana alimentari/ària	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
582	Registre d'agents del sector lleter	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
584	Directori d'operadors del sector de la ramaderia	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
587	Registre oficial de maquinària agrícola (ROMA)	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
588	Registre d'entitats de control i certificació de productes agroalimentaris	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
590	Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
591	Registre de societats agràries de transformació (SAT)	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
595	Qualificació d'obres audiovisuals	CA	Departament de Cultura
598	Carnet d'instal·lador electricominer	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
599	Carnet de conductor de maquinària mòbil (vehicle elevador) en explotacions mineres	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
600	Carnet de maquinista d'extracció i de plans inclinats en explotacions mineres	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
601	Carnet de conductor de maquinària mòbil (vehicle pesant) en explotacions mineres	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
602	Carnet de vigilant miner	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
603	Carnet de conductor de maquinària mòbil (plataforma elevadora) en explotacions mineres	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
607	Diploma de mestre/a artesà/ana	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
608	Comunicació per actuar com a instal·lador-mantenidor d'instal·lacions de calefacció i aigua calenta sanitària (IMCA)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
609	Comunicació per actuar com a instal·lador-mantenidor d'instal·lacions de climatització (IMCL)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
610	Organismes de control metrològic	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
613	Registre d'empreses de control metrològic	CA	Departament d'Empresa i Coneixement

614	Inscripció en el registre de fabricants o importadors de metalls preciosos	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
615	Certificats de conformitat amb els requisits reglamentaris (CCRR i CCP)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
616	Certificat de conformitat ATP per a vehicles provinents d'un altre país	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
617	Aprovació de model metrològic	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
619	Carnet de conductor i maquinista de tot tipus de vehicles d'interior d'una mina	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
622	Comunicació per actuar com a empresa recarregadora de recipients transportables (RERT)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
623	Comunicació per actuar com a empresa recarregadora i d'inspecció de botelles de respiració autònoma (REBRA)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
627	Accidents greus. Actualització inicial d'activitat existent amb risc greu de nivell alt	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
628	Accidents greus. Actualització inicial d'activitat existent amb risc greu de nivell baix	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
629	Accidents greus. Actualització periòdica i modificacions d'una instal·lació amb risc de nivell alt	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
630	Accidents greus. Actualització periòdica i modificacions d'una instal·lació amb risc d'accident greu de nivell baix	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
631	Accidents greus. Autorització ambiental i posada en servei d'una instal·lació amb risc d'accident greu de nivell alt	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
632	Accidents greus. Autorització ambiental i posada en servei d'una instal·lació amb risc d'accident greu de nivell baix	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
634	Verificació de comptador elèctric, d'aigua o de gas	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
635	Control sobre aparells de mesura. Verificacions d'instruments de mesura	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
636	Certificats d'explotació de patents i models d'utilitat	AGE	
637	Registre d'una invenció (patents i models d'utilitat)	AGE	
638	Marca nacional	AGE	
639	Nom comercial	AGE	
640	Registre de disseny industrial	AGE	
641	Recerca retrospectiva de marques i noms comercials	AGE	
643	Autoritzacions d'exempció de norma (en general)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
645	Qualificació de les organitzacions de productors de fruites i hortalisses (OPFH)	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
656	Certificat tributari per a procediments de contractació administrativa amb la Generalitat	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
657	Denúncies per conductes prohibides en l'àmbit de la competència	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
658	Classificació empresarial	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
664	Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI)	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

665	Registre administratiu especial de mediadors d'assegurances, corredors de reassegurances i dels seus alts càrrecs: corredors de reassegurances	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
668	Manteniment de les dades dels agents exclusius de les mutualitats de previsió social de Catalunya	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
669	Constitució i retirada de garanties	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
670	Certificat tributari per a subvencions	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
671	Avisos de noves licitacions	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
674	Presentació dels comptes anuals d'una fundació	CA	Departament de Justícia
677	Registre de fundacions (constitució d'una fundació)	CA	Departament de Justícia
678	Modificació d'estatuts d'una fundació	CA	Departament de Justícia
679	Extinció d'una fundació	CA	Departament de Justícia
680	Modificació del patronat d'una fundació	CA	Departament de Justícia
681	Obtenció de dades registrals d'una fundació	CA	Departament de Justícia
682	Fons especials d'una fundació	CA	Departament de Justícia
683	Inscripció de la delegació de facultats d'una fundació	CA	Departament de Justícia
685	Inscripció de l'establiment de delegacions de fundacions estrangeres que desenvolupin majoritàriament les seves funcions a Catalunya	CA	Departament de Justícia
686	Actes amb contingut econòmic d'una fundació	CA	Departament de Justícia
687	Activitats en el lleure i temps lliure en les quals participen menors de 18 anys	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
690	Registre d'instal·ladors de telecomunicacions de Catalunya (RITC)	CA	Departament de la Presidència
691	Comunicació de l'activitat de distribució de productes sanitaris o de productes sanitaris per a diagnòstic <i>in vitro</i>	CA	Departament de Salut
692	Acreditació (adhesió) de centre dispensador d'articles ortoprotètics del Servei Català de la Salut	CA	Departament de Salut
693	Autorització dels establiments d'òptica i modificació posterior de les instal·lacions o d'altres elements que no afecten la instal·lació	CA	Departament de Salut
694	Autorització d'empreses fabricants d'ortopròtesis a mida	CA	Departament de Salut
695	Autorització prèvia de la publicitat adreçada al públic de productes sanitaris o de productes sanitaris de diagnòstic <i>in vitro</i>	CA	Departament de Salut
696	Autorització d'entitats avaluadores de centres sanitaris	CA	Departament de Salut
697	Registre de laboratoris de salut ambiental i alimentària	CA	Departament de Salut
699	Acreditació de centres d'atenció hospitalària aguda a Catalunya	CA	Departament de Salut
700	Autorització i registre de centres sanitaris	CA	Departament de Salut
703	Autorització per actuar com a entitat o servei de revisió periòdica d'instal·lacions d'alt risc de dispersió de legionel·la	CA	Departament de Salut



705	Reconeixement de models de bosses i envasos de recollida de residus sanitaris	CA	Departament de Salut
711	Presentació del certificat de fi d'obra d'una infraestructura comuna de telecomunicacions (ICT)	CA	Departament de la Presidència
712	Registre de productors de residus industrials	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
714	Declaració del cànon de l'aigua per a entitats subministradores	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
715	Llibres de registre de focus emissors i torxes de seguretat	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
716	Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP) d'empreses de tractaments a tercers per a la prevenció i el control de la legionel·losi	CA	Departament de Salut
717	Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP) d'establiments que comercialitzen o emmagatzemen biocides únicament d'ús ambiental o per a la indústria alimentària	CA	Departament de Salut
718	Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP) d'empreses de serveis de control de plagues ambientals o per a la indústria alimentària	CA	Departament de Salut
720	Comunicació de treballs amb riscos laborals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
721	Comunicació per exonerar les empreses de sotmetre's a l'auditoria del sistema de prevenció	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
722	Registre al portal d'intermediació del SOC. Feina Activa	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
726	Autorització d'empreses de seguretat privada	CA	Departament d'Interior
733	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora d'instal·lacions petrolíferes de categoria 2	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
739	Establiments comercials de 1.300 m <sup>2</sup> a 2.500 m <sup>2</sup>	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
743	Autorització sanitària de funcionament dels establiments d'ortopèdia, establiments d'audiopròtesis, modificacions posteriors i renovació periòdica	CA	Departament de Salut
744	Sol·licitud d'autorització d'entitats audidores del sistema de prevenció de les empreses: creació d'una auditoria	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
745	Registre de dades de l'avaluació de l'exposició en els treballs amb amiant	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
746	Sol·licitud d'acreditació de laboratoris especialitzats en l'anàlisi de fibres d'amiant	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
748	Autorització per actuar com a empresa de treball temporal (ETT)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
750	Declaració d'excepcionalitat i aprovació de les mesures alternatives al compliment de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
751	Presentar comunicacions de desplaçaments transnacionals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
753	Demandar el certificat que l'empresa no ha estat sancionada en l'ordre social per l'Administració	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
754	Autorització de la targeta d'ITV com a vehicle històric	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
786	Demandar l'adquisició de la condició de laboral d'una societat limitada (SL) o d'una societat anònima (SA)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
787	Certificat personal per a la manipulació de gasos fluorats	CA	Departament d'Empresa i Coneixement

788	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora d'instal·lacions petrolíferes de categoria 3 (empresa reparadora petrolífera)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
796	Presentació del butlletí i protocol de proves d'una infraestructura comuna de telecomunicacions (ICT)	CA	Departament de la Presidència
797	Autorització de centre col·laborador de l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC)	CA	Departament de la Presidència
798	Comunicació del procediment de reparació d'instal·lacions d'emmagatzematge de productes petrolífers	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
799	Registre de centres i entitats de formació del SOC	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
800	Centrals hidroelèctriques, instal·lacions de cogeneració, de biomassa o tèrmiques, de potència nominal fins a 100 kW	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
801	Autorització de centres d'ensinistrament de gossos d'assistència	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
802	Autorització de servei d'escorta privat	CA	Departament d'Interior
803	Autorització per a la prestació de serveis de custòdia de claus en vehicles	CA	Departament d'Interior
804	Exhibicions i subhastes públiques d'objectes de joieria, antiguitats i obres d'art	CA	Departament d'Interior
805	Comunicació de variacions de personal de seguretat privada	CA	Departament d'Interior
807	Sol·licitud d'autorització d'un servei de vigilància armat	CA	Departament d'Interior
808	Autorització de serveis de vigilància a polígons industrials o urbanitzacions	CA	Departament d'Interior
809	Dret d'admissió als establiments oberts al públic i als espectacles públics i activitats recreatives	CA	Departament d'Interior
810	Autorització d'espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari	CA	Departament d'Interior
811	Autorització d'establiments de règim especial ( <i>after hours</i> )	CA	Departament d'Interior
812	Autorització de la reducció o exempció del nombre de vigilants de seguretat privada necessaris per a activitats recreatives o espectacles públics	CA	Departament d'Interior
813	Registre electrònic dels plans d'autoprotecció (HERMES)	CA	Departament d'Interior
814	Obertura i posada en funcionament d'un centre de formació de personal de seguretat privada	CA	Departament d'Interior
815	Habilitació de bombers d'empresa i renovació de l'habilitació	CA	Departament d'Interior
817	Acreditació de centres de reconeixement i d'aptituds psicotècniques de les persones conductores	CA	Departament d'Interior
818	Autorització per a l'exempció a les restriccions de circulació	CA	Departament d'Interior
819	Autorització d'obertura i funcionament d'una autoescola	CA	Departament d'Interior
821	Elaboració d'informes d'actuacions del Cos de Bombers de la Generalitat de Catalunya	CA	Departament d'Interior
822	Informació d'accidents de trànsit lleus per a companyies d'assegurances	CA	Departament d'Interior

823	Comunicació de les dades del Registre de persones allotjades en establiments d'hostalatge	CA	Departament d'Interior
824	Autorització d'empreses fabricants de pròtesis dentals a mida	CA	Departament de Salut
827	Registre d'activitats laborals amb exposició a la radiació natural (RN)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
828	Autorització per realitzar modificacions substancials en el domini públic portuari	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
832	Registre i dipòsit d'estatuts de constitució i modificacions d'estatuts d'associacions empresarials i sindicals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
833	Presentació de projectes tècnics, annexos i projectes modificats d'ICT	CA	Departament de la Presidència
834	Emissió de certificats acreditatius del compliment de la normativa d'ICT	CA	Departament de la Presidència
839	Declaració responsable d'entitat de control de qualitat de l'edificació	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
840	Cèdula d'habitabilitat de segona ocupació (habitatge usat)	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
841	Cèdula d'habitabilitat de primera ocupació (habitatge nou o legalització)	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
842	Registre d'agents immobiliaris de Catalunya	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
843	Fiances de restauració de les activitats extractives	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
846	Comunicació d'aprofitaments d'aigües subterrànies fins a 700 m <sup>3</sup> /any (inclou aigües pluvials, transmissions, modificacions de característiques, extincions i cessions) (H0345)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
847	Derivació d'aigües amb caràcter temporal (H0309)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
850	Abocament mitjançant camió cisterna a una estació depuradora d'aigües residuals (H0377)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
851	Certificat d'inscripció al cens d'abocaments (H0398)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
853	Certificat d'inscripció al Registre d'aigües (H0399)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
854	Declaració de l'ús i la contaminació de l'aigua (DUCA)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
861	Liquidació de concerts de fiances	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
862	Declaració anual d'emissions i transferència de contaminants PRTR-CAT	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
864	Autorització per a la realització d'actuacions a la zona d'influència ferroviària	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
865	Distintiu de garantia de qualitat ambiental	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
866	Deduccions per inversions amb objectius de millora ambiental (certificat de convalidació)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
868	Autoritzacions administratives per ocupació, aprofitament o desenvolupament d'activitats en el domini públic portuari adscrit a Ports de la Generalitat	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
870	Autoritzacions per a subministrament de carburant mitjançant camió cisterna en els ports adscrits a Ports de la Generalitat	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
871	Autorització d'atrancament professional als ports (assignació d'atrancaments a vaixells professionals)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat

872	Inscripció en el cens de consignataris de Ports de la Generalitat	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
873	Autorització d'ús de maquinària comercial en els ports comercials	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
874	Inscripció en el cens d'empreses estibadores de Ports de la Generalitat	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
875	Ocupacions temporals o per a la realització d'activitats no habituals en el domini públic portuari (autorització per a ocupacions temporals o per a la realització d'activitats no habituals en el domini públic portuari)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
876	Fitxa d'acceptació de residus	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
877	Presentació de la declaració anual d'envasos i del pla empresarial de prevenció de riscos (DAE)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
878	Autoliquidació del cànon sobre la deposició controlada de residus de la construcció	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
881	Declaració anual d'aparells sotmesos a inventari de PCB/PCT	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
882	Sol·licitud de gestió d'un residu com a subproducte	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
883	Autoliquidació del cànon sobre la deposició controlada dels residus municipals	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
885	Tramitació del full de seguiment de residus	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
889	Estudi de minimització de residus especials	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
891	Notificació de trasllat entre comunitats autònomes	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
893	Tramitació de l'expedient de trasllat transfronterer de residus	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
898	Decisió prèvia sobre el sotmetiment al procediment d'avaluació ambiental de plans i programes	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
899	Sol·licitud d'inscripció en el Registre europeu de gestió i auditoria ambiental (EMAS)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
901	Declaració anual de residus industrials per als gestors (DARIG)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
904	Inscripció de l'establiment de delegacions de fundacions nacionals	CA	Departament de Justícia
905	Fusió de fundacions	CA	Departament de Justícia
906	Escissió d'una fundació	CA	Departament de Justícia
908	Comunicació d'inici o finalització de rodatge cinematogràfic	CA	Departament de Cultura
915	Projectes d'experimentació amb animals: autoritzacions prèvies i expresses i comunicació	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
916	Registre de centres de cria, subministradors i usuaris d'animals d'experimentació	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
919	Autorització per a la fabricació de pinsos medicamentosos i pinsos intermedis medicamentosos	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
923	Oferta pública d'adhesió al sistema arbitral de consum	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
927	Inscripció, modificació i cancel·lació de les dades dels desfibril·ladors externs automàtics de centres no sanitaris	CA	Departament de Salut
928	Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC)	CA	Departament de la Presidència

929	Sol·licitud de certificats de professionalitat i acreditacions parcials acumulables	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
930	Autorització per a la comercialització de loteria de Catalunya	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
932	Targetes d'identitat de busseig professional	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
933	Societat limitada	AGE	
934	Societat limitada nova empresa	AGE	
935	Empreses individuals (autònoms)	AGE	
936	Matriculació de prototipus o presèries de vehicles	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
937	Registre d'instal·lacions radioactives i autorització de funcionament	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
938	Canvi de titular d'un establiment comercial	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
940	Certificat d'empresa per a la manipulació de gasos fluorats	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
942	Presentació de la fitxa de vigilància de la salut dels treballadors exposats a amiant	CA	Departament de Salut
943	Paralització de l'activitat per risc greu i imminent	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
945	Habilitació del llibre de subcontractació	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
946	Conflicte col·lectiu laboral	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
947	Comunicació d'una vaga	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
948	Mediació laboral	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
950	Tancament patronal	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
952	Constitució d'una comunitat d'usuaris d'aigua (H0327)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
953	Declaració de no subjecció a avaluació ambiental de plans i programes	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
956	Certificat acreditatiu de dades tècniques de vehicles	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
957	Conductor/maquinista de vehicles de transport de personal a l'interior de la mina	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
958	Duplicat d'instal·lacions de seguretat industrial	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
959	Instal·lacions de gas. Versió 1 (autorització de plantes satèl·lit de gas natural líquat (GNL) de capacitat inferior o igual a 1.000 m <sup>3</sup> )	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
960	Instal·lacions de gas. Versió 2 (inscripció en el registre de distribuïdors, comercialitzadors i consumidors qualificats de combustibles gasosos per canalització)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
961	Instal·lacions de gas. Versió 3	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
962	Declaració de l'ús i de la contaminació de l'aigua per al càlcul del cànon de l'aigua	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
963	Actes de les cooperatives inscripcions en el Registre general de cooperatives i sol·licitud de dades registrals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
964	Dipòsit dels comptes anuals de societats cooperatives o nomenament i cessament d'auditor	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

965	Actes de societats laborals inscripibles en el Registre administratiu de societats laborals i sol·licitud de dades registrals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
966	Certificació de dades registrals de societats cooperatives	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
967	Certificació de dades registrals de societats laborals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
968	Comunicació periòdica de dades sobre comerç del coure i del ferro, i de registre d'aquesta activitat	CA	Departament d'Interior
969	Decisió prèvia sobre el sotmetiment del procediment d'impacte ambiental de projectes d'infraestructures	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
970	Concessions en el domini públic marítimoterrestre	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
971	Comunicació d'activitats de pesca-turisme	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
973	Comunicació de l'acord de constitució dels serveis de prevenció mancomunats	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
976	Certificat acreditatiu com a botiga de conveniència per vendre tabac mitjançant màquines expenedores	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
978	Presentació dels plans d'igualtat de les empreses	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
980	Màquines recreatives i d'atzar	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
981	Autorització de rifes, els premis de les quals superen els 3.000 euros	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
982	Autorització per instal·lar una sala de bingo i permís per obrir-la	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
983	Modificacions substancials de les autoritzacions ambientals d'activitats	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
984	Modificacions NO substancials de les autoritzacions ambientals d'activitats	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
985	Presentació del Pla de gestió de dissolvents	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
986	Qualitat turística: especialització d'hotel gastronòmic	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
987	Liquidació de les taxes recaptades o generades pels organismes de control	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
988	Liquidació de les taxes recaptades pels organismes autoritzats de verificació metrològica	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
989	Liquidació de les taxes recaptades o generades pels titulars d'estacions d'inspecció tècnica de vehicles	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
990	Liquidació de la contraprestació econòmica per l'ús, per part dels titulars de les estacions d'inspecció tècnica de vehicles, dels drets de les antigues concessions administratives	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
991	Carnet d'artesà/ana	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
998	Horaris específics per a establiments de restauració	CA	Departament d'Interior
999	Ampliació excepcional d'horari de tancament d'espectacles públics i activitats recreatives	CA	Departament d'Interior
1000	Acreditació de personal tècnic competent per elaborar plans d'autoprotecció	CA	Departament d'Interior

1001	Autorització administrativa prèvia per a la perforació de pous fins a 7.000 m <sup>3</sup> /any en zona de policia o aquífer protegit (H0346)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1002	Control de seguretat de preses, embassaments i basses	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1003	Llicència d'extracció de coral vermell	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1004	Consultes o certificacions relatives a la zona de protecció de carreteres	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1005	Presentació d'al·legacions i respostes a consultes en tramitacions mediambientals	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1006	Autorització de tómbols els premis de les quals superen en conjunt els 3.000 euros	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1007	Comunicació de rifes i tómbols els premis de les quals no superen en conjunt els 3.000 euros	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1008	Comunicació de combinacions aleatòries amb finalitats publicitàries o promocionals	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1009	Comunicació prèvia per impartir ensenyaments no reglats de música i dansa o ensenyaments postobligatoris, els títols dels quals no tenen validesa a tot l'Estat	CA	Departament d'Ensenyament
1010	Comprovació de la solució tècnica i econòmica de nous subministraments elèctrics	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1011	Declaració d'inici d'activitat del gestor de càrregues del sistema	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1012	Presentació de la declaració responsable per a ascensors	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1013	Presentació de la declaració responsable per a grues torre	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1014	Presentació de la declaració responsable per a grues mòbils autopropulsades	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1015	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions d'emmagatzematge de productes químics	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1016	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions d'equips de pressió	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1017	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions frigorífiques	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1018	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions elèctriques de baixa tensió	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1019	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions elèctriques d'alta tensió	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1020	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions petrolíferes per al consum a la mateixa instal·lació	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1021	Comunicació d'instal·lacions tèrmiques en edificis	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1026	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions de gasos combustibles	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1027	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions de bancs solars en establiments de bronzejat artificial	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1031	Declaracions responsables d'una fundació	CA	Departament de Justícia

1032	Autorització per impartir accions formatives adreçades a l'obtenció de certificats de professionalitat no finançades amb fons públics	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
1033	Laboratoris de verificació metrològica	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1034	Acreditació d'equips d'atenció primària a Catalunya	CA	Departament de Salut
1036	Autoritzacions de proves de seguretat equivalent	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1037	Qualitat turística: categorització d'establiments de turisme rural	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1038	Qualitat turística: categorització dels apartaments turístics	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1039	Qualitat turística: categorització dels habitatges d'ús turístic	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1040	Laboratori de contrastació de metalls preciosos	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1041	Comunicació de la publicitat de medicaments d'ús humà	CA	Departament de Salut
1042	Comunicació del joc de la quina o quinto	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1043	Instal·lació d'un sistema de geotèrmia obert o tancat (amb o sense captació d'aigua)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1044	Carnet de conductor de vehicles de transport de personal a l'interior d'una mina	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1045	Presentar la informació quantitativa de solvència (IQS) i altres obligacions d'informació econòmica de les mutualitats de previsió social	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1046	Certificació d'eficiència energètica d'edificis i inscripció dels certificats en el Registre de certificats d'eficiència energètica d'edificis de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1047	Sol·licitud d'exempció de la certificació d'eficiència energètica d'edificis	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1048	Certificat ADR per a vehicles provinents d'un altre país (ADR: Acord europeu sobre el transport internacional de mercaderies perilloses per carretera)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1049	Autorització sanitària de reducció de les freqüències de mostreig per a escorxadors petits o establiments carnis de petita producció	CA	Departament de Salut
1050	Declaració i comunicació per actuar com a agència de col·locació o empresa de recol·locació	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
1051	Aprovació de projectes de coproducció internacional	CA	Departament de Cultura
1052	Habilitació de personal tècnic per redactar i signar plans de dejeccions ramaderes	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1054	Acreditació de centres i serveis de medicina de l'esport	CA	Departament de Salut
1055	Sol·licitud d'aplicació de l'índex corrector dels marges de les oficines de farmàcia	CA	Departament de Salut
1056	Autorització d'un veterinari com a responsable sanitari	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1057	Reducció en l'excreció nitrogenada porcina per a millores en l'alimentació	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1058	Activitats preventives de les mútues d'accidents de treball i malalties professionals de la Seguretat Social a Catalunya (ACPRE)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies



1059	Sol·licitud d'examen per obtenir la competència professional per actuar com a conservador d'ascensors	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1060	OC - Presentació de la declaració responsable per a ascensors	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1062	OC - Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions d'equips de pressió	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1067	OC - Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions elèctriques de baixa tensió	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1070	OC - Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions tèrmiques en edificis	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1071	Seguiment economicofinancer de les mutualitats de previsió social	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1072	Autoritzacions d'activitats i Registre d'OMG de Catalunya	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1073	Registre oficial de productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1074	Reconeixement com a persona assessora en gestió integrada de plagues	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1075	Reconeixement com a agrupació de defensa vegetal (ADV)	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1076	Informes anuals d'emissions atmosfèriques	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1081	Obertura d'empreses d'instal·lació i manteniment d'aparells, dispositius i sistemes de seguretat	CA	Departament d'Interior
1082	Autorització de consultes mèdiques	CA	Departament de Salut
1083	Homologació de l'activitat formativa per operar com a entitat formadora per a aplicadors de tatuatge, micropigmentació i pírcing	CA	Departament de Salut
1084	Convalidació o renovació de la convalidació de la formació del personal aplicador de tatuatge, micropigmentació o pírcing	CA	Departament de Salut
1085	Distintiu de producte d'artesanía (D'A)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1086	Distintiu per als establiments de venda d'artesanía catalana	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1087	Dret de tempteig i retracte a favor de l'Administració de la Generalitat de Catalunya	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
1088	Taxa per a la prestació de serveis extraordinaris de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra	CA	Departament d'Interior
1089	Declaració responsable de les instal·lacions de distribució de carburants que no requereixen autorització administrativa prèvia	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1090	Comunicació inicial de l'activitat de venda al públic de productes sanitaris o de productes sanitaris per a diagnòstic <i>in vitro</i>	CA	Departament de Salut
1091	Acreditació dels tutors d'especialistes en ciències de la salut	CA	Departament de Salut
1092	Comunicació de l'avaluació anual de l'acció tutorial del tutor d'especialistes en ciències de la salut	CA	Departament de Salut
1093	Creació, modificació o extinció de comissions de docència	CA	Departament de Salut
1094	Estades formatives d'estrangers a Catalunya	CA	Departament de Salut

Annexos  
Catàleg de tràmits de l'OGE

1095	Rotacions externes en centres de formació sanitària especialitzada	CA	Departament de Salut
1096	Sol·licitud d'informe per a l'acreditació de centres sanitaris i unitats docents per impartir formació sanitària especialitzada	CA	Departament de Salut
1097	Liquidació de taxes generades per a les inspeccions d'instal·lacions receptores de gasos combustibles per canalització de les empreses distribuïdores de gas (EDG)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1100	Trasllat de protectorat d'una fundació	CA	Departament de Justícia
1104	Acreditació de les autoescoles com a centres de formació de qualitat	CA	Departament d'Interior
1105	Comunicació de lloc web d'informació subjecte al règim de transparència	CA	Departament de Justícia
1106	Comunicació prèvia a l'aplicació agrícola d'efluents de cellers i almàsseres	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1108	Validació d'habitatges assequibles	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
1109	Presentar reclamació contra disposició, acte o actuació de les administracions públiques, per a la reducció d'obstacles a l'activitat econòmica	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1110	Declaració inicial de dades per a l'aplicació del cànon de l'aigua	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1111	Declaració trimestral de volums per a volums inferiors a 1.000 m <sup>3</sup>	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1112	Aprofitaments forestals	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1113	Certificat per a la incorporació en el Registre oficial de professionals de l'esport de Catalunya	CA	Departament de Presidència
1117	Declaració del comerç de la fusta i derivats	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1118	Programa d'acords voluntaris per a la reducció de gasos amb efecte d'hivernacle	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1119	Centrals hidroelèctriques, instal·lacions de cogeneració, de biomassa o tèrmiques, de potència superior a 100 kW	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1120	Autorització per contractar un servei de vigilància i protecció privada en un esdeveniment en vies o espais públics d'ús comú	CA	Departament d'Interior
1121	Presentar la informació estadísticocomptable dels mediadors d'assegurances i reassegurances privades	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1122	Comunicació prèvia d'un servei social	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
1123	Inscripció al catàleg de varietats locals d'interès agrari de Catalunya	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1124	Autoliquidació del cànon sobre deposició controlada dels residus industrials	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1125	Model de comunicació prèvia de l'activitat d'agent o negociant de residus	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1128	Cens d'equips instal·lats en hivernacles o altres locals tancats i en aeronaus	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

## Annexos

## Catàleg de tràmits de l'OGE

1129	Certificació tecnicosanitària de vehicles de transport sanitari	CA	Departament de Salut
1130	Autorització de consultes de fisioteràpia	CA	Departament de Salut
1138	Autoliquidació de taxes de les autoritzacions de transport	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
5001	Comunicació prèvia ambiental municipal (annex III)	EL	
5002	Comunicació prèvia d'obertura	EL	
5003	Declaració responsable d'obertura	EL	
5004	Consulta prèvia de classificació de l'activitat	EL	
5005	Informe urbanístic associat a la tramitació d'activitats	EL	
5006	Informe previ en matèria d'incendis	EL	
5008	Llicència ambiental (annex II)	EL	
5009	Llicència municipal d'establiments fixos oberts al públic, d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries	EL	
5010	Comunicació prèvia municipal d'establiments fixos oberts al públic, d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries	EL	
5011	Llicència municipal d'establiments oberts al públic de règim especial	EL	
5012	Comunicació prèvia municipal d'establiments no permanents desmuntables	EL	
5013	Llicència municipal per a espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari	EL	
5014	Comunicació prèvia municipal per a espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari	EL	
5015	Comunicació prèvia de modificació no substancial d'una activitat amb efectes sobre les persones o el medi ambient	EL	
5016	Comunicació prèvia de modificació no substancial d'un establiment o un espectacle o una activitat recreativa	EL	
5017	Comunicació de transmissió de llicència o dels efectes d'una comunicació prèvia	EL	
5018	Declaració responsable en matèria de salut alimentària	EL	

On: CA són comunitats autònomes, EL són entitats locals i AGE és l'Administració general de l'Estat