



# Memòria del Departament d'Empresa i Coneixement 2017

---

Elaboració i maquetació: Àrea de Planificació i Transparència del Departament d'Empresa i Coneixement

Aquesta memòria ha estat elaborada a partir de la informació facilitada per les diferents unitats directives del DEMC. Agraïm especialment la dedicació i la col·laboració dels diferents interlocutors que hi han intervingut.

© **Generalitat de Catalunya**  
**Departament d'Empresa i Coneixement**  
Passeig de Gràcia, 105 (Torre Muñoz)  
08008 Barcelona  
<http://empresa.gencat.cat/ca/inici/>

Barcelona, febrer de 2019

Dipòsit legal: B.20871-2014  
ISSN: 2385-3948

---

## Sumari sintètic

Presentació	9
Línies d'actuació de l'any 2017	12
<b>1. Estructura, organització i mitjans</b>	<b>18</b>
1.1. Estructura del Departament.....	19
1.2. Pressupost .....	38
1.3. Personal.....	46
<b>2. Actuacions i activitats realitzades</b>	<b>51</b>
2.1. Gabinet del Conseller .....	52
2.2. Secretaria General .....	67
2.3. Secretaria d'Empresa i Competitivitat .....	160
2.4. Secretaria d'Universitats i Recerca.....	371
2.5. Normativa .....	441
2.6. Comunicació, difusió i publicacions.....	461
2.7. Plans i programes institucionals.....	470
<b>3. Annexos</b>	<b>490</b>
3.1. Índex de taules i gràfics .....	491
3.2. Acrònims i sigles .....	504
3.3. Catàleg de tràmits de l'OGE.....	510

---

# Sumari complet

<b>Presentació</b>	<b>9</b>
<b>Línies d'actuació de l'any 2017</b>	<b>12</b>
<b>1. Estructura, organització i mitjans</b>	<b>18</b>
<b>1.1. Estructura del Departament.....</b>	<b>19</b>
Regulació i funcions.....	20
Organigrama sintètic.....	22
Organigrama detallat .....	24
Seus i adreces .....	33
Punts d'atenció ciutadana.....	35
<b>1.2. Pressupost .....</b>	<b>38</b>
<b>1.3. Personal.....</b>	<b>46</b>
<b>2. Actuacions i activitats realitzades</b>	<b>51</b>
<b>2.1. Gabinet del Conseller .....</b>	<b>52</b>
Oficina de Relacions Institucionals .....	54
Oficina de la Secretaria del Conseller.....	58
Oficina de Comunicació .....	58
Oficina de Relacions Externes i Protocol.....	61
<b>2.2. Secretaria General .....</b>	<b>67</b>
Assessoria Jurídica.....	70
Àrea de Planificació i Transparència .....	75
Oficina de Gestió Empresarial .....	85
Àrea de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya.....	92
Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement	98
Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central .....	99
Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona .....	101
Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida .....	105

---

Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona .....	109
Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre.....	112
<b>2.2.1. Direcció de Serveis</b> .....	<b>114</b>
Sub-direcció General de Personal, Organització i Previsió de Riscos Laborals .....	118
Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior .....	140
Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària .....	152
Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions .....	156
<b>2.3. Secretaria d'Empresa i Competitivitat .....</b>	<b>160</b>
Àrea d'Emprenedoria i Formació .....	164
<b>2.3.1. Direcció General d'Indústria</b> .....	<b>170</b>
Àrea de Desenvolupament Empresarial .....	173
Sub-direcció General de Política Industrial.....	175
<b>2.3.2. Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)</b> .....	<b>179</b>
<b>2.3.3. Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)</b> .....	<b>183</b>
Unitat d'Internacionalització .....	186
Gestió d'Oficines Exteriors i Mercats .....	188
Unitat d'Inversió i Empreses Estrangeres.....	190
Unitat d'Innovació Empresarial .....	193
Unitat de Finançament.....	200
Unitat de Clústers .....	202
Relacions Institucionals i Projecte Internacional .....	204
Delegacions Territorials .....	206
Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva.....	207
Unitat de Comunicació i Màrqueting .....	209
Unitat de Gestió Interna i Recursos.....	211
Grans actes .....	214

---

2.3.4.	Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	216
	Servei Jurídic i de Regulació .....	218
	Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat .....	220
	Sub-direcció General d'Energia .....	222
	Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica .....	229
	Sub-direcció General de Seguretat Industrial .....	232
2.3.5.	Institut Català d'Energia	241
	Divisió de Planificació Energètica .....	244
	Divisió de Gestió Energètica .....	248
2.3.6.	Direcció General de Comerç	256
	Sub-direcció General de Comerç .....	259
2.3.7.	Consorci de Comerç, Artesania i Moda	268
	Àrea de Comerç .....	270
	Àrea d'Artesania .....	279
	Àrea de Moda .....	283
	Àrea de Serveis Compartits .....	286
2.3.8.	Direcció General de Turisme	288
	Oficines de turisme de Catalunya .....	291
	Àrea de Coneixement, Qualitat i Competitivitat Turística .....	295
	Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística .....	303
	Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial	308
2.3.9.	Agència Catalana de Turisme	315
2.3.10.	Circuits de Catalunya, SL	332
2.3.11.	Agència Catalana del Consum	347
	Servei d'Estudis i Comunicació .....	350
	Servei d'Administració .....	351
	Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor .....	353
	Sub-direcció General de Disciplina de Mercat .....	359
2.3.12.	Consorci de Formació Professional d'Automoció	364

---

<b>2.4.</b>	<b>Secretaria d'Universitats i Recerca.....</b>	<b>371</b>
	Gabinet de Coordinació .....	374
	Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca .....	378
	Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca.....	383
	Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca.....	387
	Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals.....	395
2.4.1.	Direcció General d'Universitats	404
2.4.2.	Direcció General de Recerca	416
2.4.3.	Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya	428
	Oficina d'Accés a la Universitat .....	430
	Oficina del Consell Interuniversitari de Catalunya.....	431
<b>2.5.</b>	<b>Normativa .....</b>	<b>441</b>
	Lleis .....	442
	Decrets llei.....	442
	Decrets .....	442
	Ordres.....	444
	Resolucions .....	445
	Acords de Govern.....	460
<b>2.6.</b>	<b>Comunicació, difusió i publicacions.....</b>	<b>461</b>
	Comunicació i difusió .....	462
	Publicacions.....	465
<b>2.7.</b>	<b>Plans i programes institucionals.....</b>	<b>470</b>
	Plans, estratègies i programes institucionals iniciativa del Departament .....	471
	Plans, estratègies i programes institucionals en què participa el Departament .....	478

---

<b>3.</b>	<b>Annexos</b>	<b>490</b>
<b>3.1.</b>	<b>Índex de taules i gràfics .....</b>	<b>491</b>
	Taules .....	492
	Gràfics.....	501
<b>3.2.</b>	<b>Acrònims i sigles .....</b>	<b>504</b>
<b>3.3.</b>	<b>Catàleg de tràmits de l'OGE.....</b>	<b>510</b>



---

# Presentació

Benvolgudes, benvolguts,

Aquesta Memòria recull el treball dut a terme pel Departament d'Empresa i Coneixement durant l'any 2017, un any marcat, sens dubte, per la situació política i l'aplicació de l'article 155 de la Constitució Espanyola que va condicionar l'habitual funcionament de la nostra institució.

Tot i la conjuntura política, el Departament va dur a terme la seva tasca per tal d'assolir les fites marcades i donar resposta a les necessitats de la ciutadania. Aprofito des d'aquí per agrair la bona feina feta pels dos Honorables Consellers, Sr. Jordi Baiget i Canton i Sr. Santiago Vila i Vicente, que van liderar el Departament durant aquest any, i amb qui vaig tenir l'honor de col·laborar com a directora general d'Indústria. No puc i no vull oblidar la figura de l'Honorable Conseller Josep Rull i Andreu, que també va ser titular d'Empresa i Coneixement en un període breu i intens de la història de la Generalitat, i també un moment en que calia coratge per mantenir les conviccions de la llibertat i de la defensa del govern del país.

A banda dels fets polítics i que els efectes de la crisi econòmica continuen encara presents en la societat catalana, el 2017 va ser un any en què l'economia va créixer a bon ritme i l'atur va reduir-se. La reindustrialització i l'impuls a l'activitat industrial està demostrant ser la forma més adequada per bastir els fonaments d'una recuperació econòmica sòlida, per crear llocs de treball de qualitat i per garantir un creixement sostingut i durador.

El Departament d'Empresa i Coneixement ha assumit els objectius marcats per l'Estratègia Europa 2020, l'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible, i aposta decididament pel foment d'una economia intensiva en innovació, en coneixement i plenament internacionalitzada.

En aquest marc, l'any 2017 el Departament va impulsar el Pacte Nacional per la Indústria, que busca reforçar el consens amb forces polítiques, agents econòmics i socials, i altres agents institucionals, per tal de fer els sectors productius més innovadors i internacionalitzats. Aquest acord preveu invertir un total de 1.844 milions d'euros distribuïts en més de 116 actuacions que es desenvoluparan fins al 2020.

Així mateix, es va fomentar el teixit productiu en tots els seus àmbits: empresarial, energètic, turístic i comercial.

Es va treballar per potenciar l'ecosistema emprenedor, generar oportunitats de creixement empresarial, de creació de nous llocs de treball dignes i qualificats. Concretament, es van activar totes les capacitats del país per crear noves empreses i consolidar una xarxa publicoprivada de col·laboració de tots els agents del país compromesos en la creació d'empreses.

---

D'altra banda, en l'àmbit energètic, es va treballar en el Pacte nacional per a la transició energètica on es fixen els principis i objectius del nou sistema energètic català i els eixos estratègics de la nova política energètica, necessaris per a dur a terme la profunda transformació cap a un model més net, democràtic, distribuït i sostenible. En aquesta línia es van impulsar actuacions per tal de garantir l'abastament energètic i la qualitat i fiabilitat dels subministraments energètics, i per promoure l'estalvi i l'eficiència energètica.

Pel que fa al turisme, sector en el qual Catalunya és una potència mundial, es va seguir amb les polítiques que permeten un major reequilibri territorial del sector, i apostar per una qualitat en l'oferta i la millora dels productes que s'ofereixen.

En l'àmbit del comerç, es van continuar refermant les virtuts històriques del sector –com ara l'equilibri de formats o l'oferta inserida en la trama urbana–, alhora que es va incentivar l'increment de nivells de competitivitat de les empreses i associacions de comerciants. Destacar que el Parlament de Catalunya va aprovar la nova Llei de Comerç, Serveis i Fires (Llei 18/2017, d'1 d'agost -DOGC núm. 7426, de 3.8.2017-).

La protecció dels consumidors és també un eix d'actuació important per al Departament. Així mateix, es va seguir vetllant per la qualitat dels béns i serveis bàsics que ofereixen les empreses subministradores, com ara l'energia, les telecomunicacions, l'aigua, el transport o els serveis financers.

Prioritzant totes aquestes actuacions, es contribueix a que el teixit productiu català continuï sent dinàmic, atractiu, alineat amb els models europeus, i ofereixi una ocupació de més qualitat i més oportunitats de negoci.

D'altra banda, l'aspiració d'un país amb una economia del coneixement sòlida i innovadora i amb més i millors oportunitats per a tothom té una destacada base en el sistema d'universitats, recerca i innovació. I cal dir que el model català d'universitats i recerca té una gran capacitat per atreure talent i captar recursos.

En aquest àmbit, el 2017 es va treballar per consolidar el finançament de les universitats públiques per assegurar el seu funcionament i prestació dels serveis sense reduir la qualitat. També es van impulsar noves accions de política universitària per potenciar un sistema de més qualitat homologable als estàndards internacionals, així com actuar sobre alguns elements de la política de preus per tal de garantir l'accés a la universitat a totes i tots els estudiants.

Finalment, es va continuar fomentant un sistema de recerca basat en l'excel·lència, la captació i retenció de talent, la internacionalització, la transferència de coneixement i la innovació. En aquest sentit, es van finançar els centres de recerca i les grans instal·lacions i infraestructures, per assegurar tant el seu funcionament com la seva capacitat per a la captació de recursos competitiu. També es van seguir impulsant els programes de captació i retenció de talent.

---

Tot això ha estat possible gràcies a la feina i a la implicació de totes les treballadores i treballadors del Departament, homes i dones que han demostrat un cop més, i de manera especial aquest any, el seu esforç, capacitat de treball, compromís i vocació de servei al país i a la seva gent. Només em resta manifestar el meu reconeixement i el meu agraïment a totes aquestes treballadores i treballadors públics per tota la bona feina realitzada en aquest context de grans dificultats, i per contribuir a mantenir la dignitat de les institucions catalanes.

Maria Àngels Chacón i Feixas

---

## Línies d'actuació de l'any 2017

L'activitat del Departament d'Empresa i Coneixement està definida en el Pla departamental, que és l'eix vertebrador i el que marca les grans directrius estratègiques de les polítiques públiques del Departament, i on s'hi estableixen els objectius departamentals i estratègics de la legislatura:

### **1. Promoure el desenvolupament empresarial facilitant la pràctica de l'activitat emprenedora i la millora de l'entorn d'actuació per al creixement i la competitivitat de la petita i mitjana empresa.**

- 1.1. Millorar la relació entre les empreses i les administracions públiques catalanes, implantant els tràmits pel canal electrònic.
- 1.2. Apropar l'Administració a les empreses adherint els ajuntaments a la Finestreta Única Empresarial (FUE).
- 1.3. Promoure l'impacte industrial de l'emprenedoria.
- 1.4. Consolidar el suport a l'emprenedoria.
- 1.5. Facilitar que les empreses, especialment les PIME, puguin incorporar la innovació i la internacionalització com elements estratègics de la seva competitivitat.
- 1.6. Millorar l'entorn d'actuació per al creixement i la competitivitat de la PIME.

### **2. Incrementar la internacionalització del teixit productiu català i millorar la competitivitat empresarial mitjançant el foment de la internacionalització de l'empresa catalana.**

- 2.1. Augmentar el nombre d'empreses presents en els mercats internacionals.
- 2.2. Incrementar el valor de les exportacions catalanes i potenciar la internacionalització.
- 2.3. Potenciar l'atracció d'inversió estrangera a Catalunya.

### **3. Avançar cap a un model productiu basat en el coneixement per mitjà del foment de la innovació empresarial.**

- 3.1. Impulsar la innovació empresarial.
- 3.2. Incrementar la creació i el creixement d'empreses de base tecnològica.
- 3.3. Incrementar la transferència tecnològica i racionalitzar el mapa tecnològic de Catalunya.

### **4. Desenvolupar la competitivitat empresarial i l'estratègia industrial de Catalunya.**

- 4.1. Potenciar la nova revolució industrial (indústria 4.0).
- 4.2. Impulsar la política de clústers mitjançant projectes transformadors (connexió internacional i treball interclúster) i el reforç de l'enfocament al canvi estratègic.
- 4.3. Impulsar la reactivació de l'activitat al sector industrial.

---

## **5. Consolidar Catalunya com a destinació turística de qualitat, fonamentada en un turisme d'alt valor afegit i una oferta diversificada.**

- 5.1. Millorar la qualitat de les destinacions i els serveis turístics.
- 5.2. Adaptació dels nous marcs regulatoris als nous models econòmics.
- 5.3. Potenciar la diversificació de l'oferta turística de Catalunya i reequilibrar el territori.
- 5.4. Complementar el sistema d'intel·ligència turística de Catalunya.
- 5.5. Assolir una marca Catalunya més forta en els mercats internacionals.

## **6. Promoure un model de comerç competitiu, sostenible i equilibrat.**

- 6.1. Millorar el marc jurídic del comerç, serveis i fires mitjançant la llei de comerç, serveis i fires.
- 6.2. Incrementar l'activitat comercial i firal i potenciar les propostes innovadores i de valor.
- 6.3. Millorar la cooperació empresarial i dels agents de comerç i augmentar el prestigi de la professió per atraure talent.
- 6.4. Millorar els canals de comercialització de les empreses artesanes, tant en l'àmbit nacional com internacional.
- 6.5. Incrementar la presència i el prestigi de la moda catalana, tant en l'àmbit nacional com internacional.

## **7. Dissenyar i articular un nou sistema energètic sostenible per a Catalunya.**

- 7.1. Garantir l'adequada qualitat del subministrament d'energia a la ciutadania i les empreses catalanes.
- 7.2. Impulsar l'aplicació de la regulació europea i estatal en matèria d'eficiència energètica pel que fa a auditories energètiques, l'acreditació dels proveïdors de serveis i els auditors energètics.
- 7.3. Establir el compromís estratègic en l'estalvi i l'eficiència energètica i l'ús de les energies renovables per assolir progressivament un model energètic d'acord amb les polítiques d'energia i clima de la Unió Europea
- 7.4. Millorar la planificació energètica a Catalunya, establint estratègies coherents per assolir un futur sostenible, integrant el seu desenvolupament social, econòmic i ambiental i assolint seguretat energètica i ambiental.
- 7.5. Elaborar la prospectiva energètica de Catalunya a l'horitzó 2050 (PROENCAT 2050) per identificar els escenaris energètics futurs d'acord amb els compromisos climàtics europeus i mundials.
- 7.6. Incrementar la recerca i la innovació en energia per potenciar-la com a vector de desenvolupament empresarial.

## **8. Garantir la sostenibilitat de l'explotació dels recursos minerals i assegurar la protecció radiològica de la ciutadania.**

- 8.1. Millorar l'ordenació de l'explotació sostenible dels recursos minerals.
- 8.2. Garantir la seguretat radiològica de la ciutadania.

---

**9. Millorar la qualitat del teixit empresarial, per tal de garantir l'excel·lència en l'atenció al client i els drets de les persones consumidores i promoure la qualitat dels productes i serveis del mercat.**

9.1. Promoure la cooperació de les organitzacions empresarials per informar i formar els agents econòmics sobre els drets de les persones consumidores i promoure'n l'adhesió a l'arbitratge de consum.

9.2. Fomentar un millor criteri i una major exigència per part de les persones consumidores mitjançant la informació i la formació, amb especial atenció als consumidors del futur, a partir de l'escola.

9.3. Vetllar per l'observança de les normes que garanteixen l'especial protecció del col·lectiu de persones consumidores més vulnerables i en risc d'exclusió residencial.

9.4. Consolidar el control dels productes i serveis que s'ofereixen al mercat per tal de garantir la salut, la seguretat i els legítims interessos econòmics de les persones consumidores, en coordinació amb les administracions locals.

9.5. Millorar els procediments de l'Agència Catalana del Consum i dels serveis públics de consum per tal d'aconseguir una major eficiència en l'atenció de reclamacions i en el control del mercat.

**10. Millorar de forma eficient la seguretat associada a les activitats, instal·lacions i productes industrials i promoure la cultura preventiva per corregir l'increment de les fonts de risc.**

10.1. Fomentar i promocionar la cultura de la seguretat industrial a tots els agents del sistema i a la societat en general.

10.2. Millorar la gestió de la seguretat industrial d'acord amb la llei de seguretat industrial, i millorar el grau de compliment de les obligacions reglamentàries d'activitats, instal·lacions i productes industrials.

10.3. Millorar el marc jurídic de la seguretat de les activitats industrials que poden produir accidents greus i de les limitacions urbanístiques al seu entorn.

**11. Aconseguir un model universitari que opti per l'excel·lència, la captació de talent i la internacionalització, tot impulsant mesures que millorin l'eficàcia i l'eficiència del sistema universitari català.**

11.1. Consolidar mecanismes de selecció de professorat (tenure track i senior) i flexibilitzar estructures docents, i contractació de personal docent (Desplegament del Programa Serra Hunter-PSH).

11.2. Consolidar la cooperació i la coordinació entre les universitats a través del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (Incorporació de nous àmbits de gestió consorciada).

11.3. Disposar d'un nou model de finançament orientat a la qualitat i amb criteris de sostenibilitat, que fomenti la internacionalització i millori l'eficàcia i l'eficiència del sistema universitari.

11.4. Flexibilitzar l'oferta d'estudis universitaris incrementant la qualitat i internacionalització, i l'eficiència i garantir un model d'universitats inclusiu socialment i territorialment, tot incrementant-ne l'orientació a la innovació i l'ocupabilitat.

11.5. Millorar la mobilitat, l'excel·lència, la competitivitat internacional i la captació de talent.

---

11.6. Desplegar el Programa de Millora i Innovació en la formació de mestres (MIF).

11.7. Fomentar la cooperació de les empreses i Universitats i millorar els mecanismes de transferència de coneixement a través de programes com el de Doctorats Industrials, el foment de la innovació i l'emprenedoria i la realització de pràctiques en empreses.

11.8. Dissenyar un Pla Integral de Beques, amb un nou model de preus, beques i ajuts, que garanteixin l'efectiva equitat en l'accés a l'ensenyament superior.

## **12. Desenvolupar polítiques de foment de la recerca i consolidació del sistema d'R+D encaminades a avançar cap a un model de creixement basat en el coneixement.**

12.1. Fomentar l'excel·lència del sistema català d'R+D mitjançant la formació i la captació d'investigadors, així com la seva mobilitat.

12.2. Impulsar les estructures que fan recerca (universitats, centres de recerca i grans instal·lacions) per tal de millorar la qualitat i l'eficiència de l'R+D+I a Catalunya.

12.3. Afavorir la col·laboració científica i tecnològica, així com la transferència del coneixement científic a la societat i l'obertura de noves vies de cooperació entre el sector públic i el privat.

12.4. Incrementar el suport als agents del sistema per d'impulsar-ne la internacionalització i alinear les estratègies catalanes de foment de l'R+D+I amb l'agenda europea Horizon 2020.

12.5. Dotar al sistema de R+D+I d'una governança eficaç i desenvolupar instruments de suport àgils, flexibles i útils.

12.6. Millorar i impulsar les activitats de recerca en l'àmbit agroalimentari i garantir-ne la qualitat.

12.7. Millorar i impulsar les activitats de recerca en l'àmbit de la biomedicina i les ciències de la salut i garantir-ne la qualitat.

## **13. Millorar l'eficàcia de l'estructura administrativa i orientar l'activitat administrativa en la millora de l'activitat econòmica.**

13.1. Aconseguir que l'administració pública esdevingui un instrument de creació de valor i que el retorn econòmic i social de les seves polítiques superi el seu cost.

13.2. Optimitzar els recursos humans i millorar la formació i les condicions de treball.

13.3. Augmentar l'eficiència en la gestió del pressupost, compres i contractacions, espais de treball i serveis TIC.

13.4. Optimitzar l'assistència a les unitats del Departament.

13.5. Millorar la seguretat i la salut dels treballadors/-ores del departament.

13.6. Vetllar pel compliment de les mesures de racionalització i simplificació del sector públic que depenen del Departament.

---

D'altra banda, les línies d'actuació del Departament en els diferents àmbits de competència també són definides pels objectius marcats en els **plans, estratègies i programes institucionals**<sup>1</sup> que s'han impulsat:

- Pla per a la implantació de la Finestreta Única Empresarial (FUE) 2015-2017
- Programa Catalunya Emprèn
- Pacte Nacional per a la Indústria
- Pla de l'Energia i Canvi Climàtic de Catalunya 2012-2020
- Pacte Nacional per a la Transició Energètica de Catalunya
- Pla d'estalvi i eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya 2015-2017
- Estratègia catalana per a la renovació energètica d'edificis
- Pla d'Acció d'Eficiència Energètica a la Indústria de Catalunya
- Pla estratègic per al desplegament d'infraestructura de recàrrega per al vehicle elèctric 2016-2019
- Directrius nacionals de turisme 2020
- Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016
- Pla de Foment del Turisme de Natura als Espais Naturals Protegits de Catalunya

A més, el Departament també participa en la consecució dels objectius fixats en diversos plans, estratègies i programes institucionals iniciativa d'altres departaments:

- Estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020)
- Estratègia RIS3CAT
- Pla de Govern XI Legislatura
- Acord pel diàleg social permanent
- Programa d'ocupació juvenil a Catalunya. Garantia Juvenil 2014-2020
- Pla RSCAT
- Estratègia catalana d'ecodisseny, per a una economia circular i ecoinnovadora
- Pla de Recerca i Innovació de Catalunya
- Pla d'acció per a la lluita contra la pobresa i per a la inclusió social a Catalunya 2015-2016
- Pla Nacional de Valors
- Pla integral de suport a la família 2012-2016
- Pla estratègic de polítiques de dones 2012-2015
- Pla nacional de joventut de Catalunya (PNJCat) 2010-2020
- Pla d'atenció integral a la infància i l'adolescència 2014-2017
- Pla interdepartamental per a la no-discriminació de les persones homosexuals i transsexuals
- Pla integral del poble gitano 2014-2016
- Pla director de cooperació al desenvolupament 2015-2018
- Pla estratègic d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea 2015-2018
- Pla Catalunya Marroc 2014-2017
- Pacte Nacional per a la Immigració
- Pla de ciutadania i de les migracions 2017-2020

---

<sup>1</sup> A l'apartat Plans i programes de la Memòria 2017 hi ha més detalls dels plans, les estratègies i els programes institucionals, tant els d'iniciativa pròpia com els altres en què el Departament participa.



- 
- Pla estratègic sobre els usos i la gestió del temps a la vida quotidiana 2008-2018
  - Estratègia catalana d'adaptació al canvi climàtic 2013-2020
  - Estratègia per promoure l'aprofitament energètic de la biomassa forestal i agrícola
  - Pla Nacional d'implementació de l'agenda 2030 per al desenvolupament sostenible a Catalunya
  - Pla de Govern Obert 2017-2018

---

# Estructura, organització i mitjans

- 1.1. Estructura del Departament
- 1.2. Pressupost
- 1.3. Personal

# Estructura del Departament

- Regulació i funcions
- Organigrama sintètic
- Organigrama detallat
- Seus i adreces
- Punts d'atenció ciutadana

## Regulació i funcions

La regulació i les funcions del Departament d'Empresa i Coneixement les estableix la normativa següent:

- Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement. (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016)
- Decret 3/2016, de 13 de gener, pel qual es nomenen el vicepresident del Govern, els consellers i conselleres dels departaments de la Generalitat de Catalunya i el secretari del Govern. (DOGC núm. 7037, de 14.1.2016)
- Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. (DOGC núm. 7037, de 14.1.2016, de 14.1.2016)
- Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement. (DOGC núm. 6591, de 27.3.2014)

D'acord amb el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, correspon al Departament d'Empresa i Coneixement, l'exercici de les atribucions pròpies de l'Administració de la Generalitat en els àmbits següents:

- El comerç interior i l'artesania
- El consum
- El turisme
- La indústria
- La seguretat industrial
- La innovació
- Energia i mines
- La internacionalització de l'empresa catalana
- L'emprenedoria
- Les universitats
- La qualitat del sistema universitari
- Les beques que no siguin competència del Departament d'Ensenyament
- El foment de la recerca
- Qualsevol altra que li atribueixin les lleis i altres disposicions

El Departament d'Empresa i Coneixement, sota la direcció del conseller, s'estructura en els òrgans següents:

- La Secretaria General
- La Secretaria d'Empresa i Competitivitat
- La Secretaria d'Universitats i Recerca

Resten adscrits al Departament d'Empresa i Coneixement els organismes següents:

- Agència Catalana del Consum (ACC)
- Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)
- Agència Catalana de Turisme (ACT)
- Institut Català d'Energia (ICAEN)
- Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM)
- Consorci de Formació Professional d'Automoció (CFPA)
- Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya)
- Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)

## Organigrama sintètic

L'organigrama del Departament d'Empresa i Coneixement, segons el Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016), és el següent:

**Taula 1.1/1. Estructura del Departament d'Empresa i Coneixement**

### Conseller <sup>2</sup>

Jordi Baiget i Canton  
(fins al 3 de juliol)

Santiago Vila i Vicente  
(des del 4 de juliol i  
fins al 26 d'octubre)

### Secretaria General

Xavier Gibert i Espier (fins al 12 de juliol)

Pau Villòria i Sistach (des del 13 de juliol)

### Secretaria d'Empresa i Competitivitat

Joan Aregio i Navarro

### Secretaria d'Universitats i Recerca

Arcadi Navarro i Cuartiellas

### Gabinet del/ de la Conseller/a

Joaquim Bohils i Cuberta (fins al 3 de juliol)

Carles Ribera i Rustullet (des del 4 de juliol i fins al 26 d'octubre)

### Direcció de Serveis

Josep Anton Mundó i Balcells (fins al 12 de juliol)

Josep Solà i Font (des del 13 de juliol)

### Direcció General d'Indústria

Núria Betriu i Sánchez (Fins al 14 de juny)

Maria Àngels Chacón i Feixas (des del 15 de juny)

### Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial

Pere Palacín i Farré

### Direcció General de Comerç

Montserrat Vilalta i Cambra

### Direcció General de Turisme

Octavi Bono i Gispert

### Direcció General d'Universitats

Josep Pallarès i Marzal

### Direcció General de Recerca

Francesc Ramon Subirada i Curcó

### Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya

M. Mercè Jou i Torras

<sup>2</sup> A partir del 28 d'octubre, amb l'entrada en vigor el Reial decret 944/2017, de 27 d'octubre, pel qual es designa els òrgans i les autoritats encarregades de donar compliment a les mesures dirigides al Govern i a l'Administració de la Generalitat autoritzades pel Ple del Senat de 27 d'octubre, pel qual s'aproven les mesures requerides pel Govern de l'Estat a l'empara de l'article 155 de la Constitució, les funcions del conseller o consellera són assumides pels ministres del Govern de l'Estat en funció de les competències de cada ministeri.

**Taula 1.1/2. Estructura dels organismes adscrits al Departament d'Empresa i Coneixement**

<p><b>Conseller</b> Jordi Baiget i Canton (fins al 3 de juliol) Santiago Vila i Vicente (des del 4 de juliol i fins al 26 d'octubre)</p>	<p><b>Secretaria d'Empresa i Competitivitat</b> Joan Aregio i Navarro</p> <p><b>Secretaria d'Universitats i Recerca</b> Arcadi Navarro i Cuartiellas</p>	<p><b>Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)</b> Joan Tarradellas i Espuny</p> <p><b>Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIO)</b> Núria Betriu i Sánchez (fins al 14 de juny) Joan Romero i Circuns (des del 15 de juny)</p> <p><b>Institut Català d'Energia (ICAEN)</b> Maria Assumpta Farran i Poca</p> <p><b>Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya</b> Montserrat Vilalta i Cambra</p> <p><b>Agència Catalana de Turisme</b> Xavier Espasa i Añoveros</p> <p><b>Circuits de Catalunya, SL</b> Joan Fontserè i Pujol</p> <p><b>Agència Catalana del Consum</b> Montserrat Ribera i Puig</p> <p><b>Consorci de Formació Professional d'Automoció</b> Joan Aregio i Navarro</p> <p><b>Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)</b> Josep Joan Moreso i Mateos</p> <p><b>Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)</b> Jordi Mas i Castellà</p>
--	--	--

## Organigrama detallat

Taula 1.1/3. Estructura detallada del Departament d'Empresa i Coneixement

<b>Conseller</b>  Jordi Baiget i Canton (fins al 3 de juliol)  Santiago Vila i Vicente (des del 4 de juliol i fins al 26 d'octubre)	<b>Gabinet del/de la Conseller/a</b> Joaquim Bohils i Cuberta (fins al 3 de juliol) Carles Ribera i Rustullet (des del 4 de juliol i fins al 26 d'octubre)	<b>Oficina de Relacions Institucionals</b> Gemma Brugués i Clopés (fins al 3 de juliol) Lluís Pitarch i Casas (des del 4 de juliol i fins al 26 d'octubre)  <b>Oficina de la Secretaria del/ de la Conseller/a</b> Àngela Martí i Ametller (fins al 3 de juliol) Dolors Vilarrodona i Serrat (des del 4 de juliol i fins al 26 d'octubre)  <b>Oficina de Comunicació</b> Joana Adela Vallès i Pena (fins al 3 de juliol) Marta Vidal i Marco (des del 17 de juliol i fins al 26 d'octubre)  <b>Oficina de Protocol</b> Andreu Sagarra i Figueras (fins al 26 d'octubre)	
<b>Secretaria General</b>  Xavier Gibert i Espier (fins al 12 de juliol)  Pau Villòria i Sistach (des del 13 de juliol)	<b>Direcció de Serveis</b>  Josep Anton Mundó i Balcells (fins al 12 de juliol) Josep Solà i Font (des del 13 de juliol)	<b>Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenió de Riscos Laborals</b>  M. Carme Alcaraz i Molina	<b>Servei de Personal</b>  Salvadora Sellas i Espel  <b>Àrea d'Organització i Administració electrònica</b> Miracle Pastor i Gutiérrez  <b>Àrea de Prevenió de Riscos Laborals</b> Ferran Royo i Escobedo



		<p><b>Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior</b> Marina Coma i Clarà</p>	<p><b>Servei de Gestió Econòmica</b> Ruth Bonet i Millán</p> <p><b>Servei de Contractació i Patrimoni</b> Gemma Marcó i Bial</p> <p><b>Servei de Règim Interior</b> Immaculada Amargós i Torruella</p> <p><b>Àrea de Coordinació d'Obres i Projectes Tècnics</b> Antoni Bruix i Bayés</p>
		<p><b>Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària</b> M. Vega Alonso i Iglesias</p>	
		<p><b>Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions</b> David Matas i Jose</p>	
		<p><b>Assessoria Jurídica</b> Nati Torrejón i González</p>	
		<p><b>Àrea d'Anàlisi i Prospectiva</b> -</p>	
		<p><b>Àrea de Planificació i Transparència</b> Daniel Jordà i Martínez</p>	
		<p><b>Oficina de Gestió Empresarial (OGE)</b> Cristina Pruñonosa i Bengochea</p>	<p><b>Servei de Qualitat i Processos</b> M. Dolores Triviño i Villaverde</p> <p><b>Oficina de Gestió Empresarial a Barcelona</b> Carles González i Guijo</p>

**Àrea de les Cambres  
Oficials de Comerç,  
Indústria, Serveis i  
Navegació de  
Catalunya**  
Maite Forner i Delaygua

**Serveis Territorials  
d'Empresa i  
Coneixement a la  
Catalunya Central**  
Bàrbara Minoves i  
Corominas

**Serveis Territorials  
d'Empresa i  
Coneixement a Girona**  
Ferran Roquer i  
Padrosa

**Servei d'Empresa**

Enric González i  
Milà

**Servei de  
Secretaria  
Administrativa**  
Josep Soler i  
Casals

**Oficina de Gestió  
Empresarial de  
Girona**  
M. Antònia  
Hernández i Viñas

**Serveis Territorials  
d'Empresa i  
Coneixement a Lleida**  
Octavi Miarnau i Roca  
(fins al 5 de febrer)  
Ramon Alturo i Lloan  
(des del 7 de febrer)

**Servei d'Empresa**

Jaume Dalmau i  
Clua

**Servei de  
Secretaria  
Administrativa**  
Jordi Budó i  
Salellas

**Oficina de Gestió  
Empresarial de  
Lleida**  
Blanca Balañà i  
Castelló

**Serveis Territorials  
d'Empresa i  
Coneixement a  
Tarragona**  
Carme Mansilla i Cabré

**Servei d'Empresa**

Salvador Domingo  
i Fort

**Secretaria  
d'Empresa i  
Competitivitat**  
Joan Aregio i  
Navarro

**Direcció General  
d'Indústria**

Núria Betriu i  
Sánchez (fins al 14  
de juny)  
Maria Àngels Chacón  
i Feixas (des del 15  
de juny)

**Empresa de  
Promoció i  
Localització  
Industrial de  
Catalunya, SA  
(AVANÇSA)**

Joan Tarradellas i  
Espuny

**Agència per a la  
Competitivitat de  
l'Empresa (ACCIÓ)**

Núria Betriu i  
Sánchez (fins al 14  
de juny)  
Joan Romero i  
Circuns (des del 15  
de juny)

**Serveis Territorials  
d'Empresa i  
Coneixement a les  
Terres de l'Ebre**  
Mercè Miralles i  
Guerrero

**Àrea d'Emprenedoria i  
Formació**

Pere Condom i Vilà

**Àrea de  
Desenvolupament  
Empresarial**

Joan Miquel Hernández  
i Gascón

**Sub-direcció General  
de Política Industrial**

Jordi Carbonell i Pastor

**Servei de  
Secretaria  
Administrativa**  
M. Pilar Alier i  
Cortés

**Oficina de Gestió  
Empresarial de  
Tarragona**  
Rosa M. Curto i  
Fortuño

**Servei d'Empresa**

Josep Rima i  
Gilabert

**Oficina de Gestió  
Empresarial de  
Terres de l'Ebre**  
Joan Fandos i  
Marsal

**Servei  
d'Emprenedoria**

Juan Bautista  
Longay i Rey

	<b>Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial</b> Pere Palacín i Farré		<b>Servei Jurídic i de Regulació</b> Anna Vila i Serrat
			<b>Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat</b> Alfons Cabezas i Peña
		<b>Sub-direcció General d'Energia</b> Francisco Sabio i Oliveros	<b>Servei d'Autorització d'Instal·lacions Elèctriques</b> Maria José Diaz i Meng
			<b>Servei d'Inspecció i Control d'Instal·lacions Elèctriques</b> Josep Maria de Juan i Capdevila
			<b>Servei de Qualitat del Subministrament Elèctric</b> Maria Eugènia Gil i Donate
			<b>Servei d'Hidrocarburs</b> Pau de la Cuesta i González
		<b>Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica</b> Eduard Vall i Rosselló	<b>Servei d'Investigació i Recursos Minerals</b> -
			<b>Servei de Seguretat Minera</b> Joan Carles Tarrasón i Pérez
			<b>Servei de Coordinació d'Activitats Radioactives</b> Enric Batalla i Colomer

			<p><b>Sub-direcció General de Seguretat Industrial</b></p> <p>Isidre Masalles i Roman</p>	<p><b>Servei de Seguretat d'Instal·lacions</b></p> <p>Florenci Hernández i Cardona</p> <p><b>Servei d'Automòbils, Metrologia i Productes</b></p> <p>Carles Sans i Ravellat</p>
	<p><b>Institut Català d'Energia (ICAEN)</b></p> <p>Maria Assumpta Farran i Poca</p>			
	<p><b>Direcció General de Comerç</b></p> <p>Montserrat Vilalta i Cambra</p>	<p><b>Sub-direcció General de Comerç</b></p> <p>Montserrat Gallardo i Planes</p>	<p><b>Servei d'Ordenació de la Distribució Comercial</b></p> <p>Jesús Martínez i Hernández</p> <p><b>Servei d'Equipaments Comercials</b></p> <p>Angela Daura i Mateu</p> <p><b>Servei d'Activitats Firals i Serveis</b></p> <p>Joan Catalan i Martí</p> <p><b>Àrea Jurídica</b></p> <p>Joan Rossinyol i Vidal</p>	
	<p><b>Consorti de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya</b></p> <p>Montserrat Vilalta i Cambra</p>			
	<p><b>Direcció General de Turisme</b></p> <p>Octavi Bono i Gispert</p>	<p><b>Àrea de Coneixement, Qualitat i Competitivitat Turística</b></p> <p>Maria Mercè Escrichs Sáez</p> <p><b>Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística</b></p> <p>Anna Maria Martínez Ribas</p>	<p><b>Servei de Règim Jurídic Turístic</b></p> <p>Lluís Bellido i Ojeda</p>	

			<b>Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial</b> Carme Rubió i Soto	<b>Servei de Planificació Turística</b> Clara Plana de Viala  <b>Servei d'Informació i Difusió Turística</b> Maria Boada i Fernández
		<b>Agència Catalana de Turisme</b> Xavier Espasa i Añoveros		
		<b>Circuit de Catalunya, SL</b> Joan Fontserè i Pujol		
		<b>Agència Catalana del Consum</b> Montserrat Ribera i Puig		
		<b>Consorti de Formació Professional d'Automoció</b> Joan Aregio i Navarro		
<b>Secretaria d'Universitats i Recerca</b>  Arcadi Navarro i Cuartiellas			<b>Gabinet de Coordinació</b>  Cristina Pastor i Barber	<b>Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions en l'àmbit d'Universitats i Recerca</b>  Montserrat Urgel
			<b>Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca</b> Francesc Josep Abad i Esteve	
			<b>Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca</b> Roser Martí i Torres	

		<p><b>Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca</b></p> <p>Esther Morales i Miguel</p>	<p><b>Servei de Contractació i Patrimoni en l'Àmbit d'Universitats i Recerca</b></p> <p>Ignasi Vendrell i Aragonés</p>
		<p><b>Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals</b></p> <p>Joan Anton Montesinos i Bernabé</p>	<p><b>Oficina de Política Lingüística</b></p> <p>David Ballabriga i Cases</p>
	<p><b>Direcció General d'Universitats</b></p> <p>Josep Pallarès i Marzal</p>	<p><b>Sub-direcció General d'Universitats</b></p> <p>Josep Ribas i Seix</p>	<p><b>Servei de Programació i Ordenació Universitària</b></p> <p>Montserrat Solé i San Millán</p> <p><b>Servei de Personal Acadèmic</b></p> <p>Laia Gabarró i Bartual</p>
		<p><b>Sub-direcció General de Planificació Econòmica Universitària</b></p> <p>Laura Arlegui i Duatis</p>	<p><b>Servei de Gestió Pressupostària en l'Àmbit de les Universitats</b></p> <p>Elisabet Rizo i Rey</p>
	<p><b>Direcció General de Recerca</b></p> <p>Francesc Ramon Subirada i Curcó</p>	<p><b>Sub-direcció General de Recerca</b></p> <p>Iolanda Font de Rubinat</p>	<p><b>Servei d'Estructures de Recerca</b></p> <p>Agustina Guiteras i Morales</p> <p><b>Servei de Planificació i Gestió de la Recerca</b></p> <p>Marta Dalmau i Ballester (des de l'1 de febrer)</p> <p><b>Servei de Programes</b></p> <p>Salvador Maturana i Dominguez</p>
		<p><b>Sub-direcció General de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques</b></p> <p>Olga Alay i Torrecilla</p>	

**Secretaria General  
del Consell  
Interuniversitari de  
Catalunya**  
M. Mercè Jou i Torras

**Oficina d'Accés a la  
Universitat**

Jesús Prujà i Noé

**Oficina del Consell  
Interuniversitari de  
Catalunya**

Pia Moret i Garbayo

**Agència per a la  
Qualitat del Sistema  
Universitari de  
Catalunya (AQU)**  
Josep Joan Moreso i  
Mateos

**Agència de Gestió  
d'Ajuts Universitaris  
i de Recerca  
(AGAUR)**  
Jordi Mas i Castellà



## Seus i adreces

### Seu central i Serveis Territorials

**Departament d'Empresa i Coneixement**  
Passeig de Gràcia, 105 (Torre Muñoz)  
08008 Barcelona  
Tel. 93 484 95 00

**Secretaria General d'Empresa i Coneixement**  
Passeig de Gràcia, 105 (Torre Muñoz)  
08008 Barcelona  
Tel. 93 484 95 00

**Secretaria d'Empresa i Competitivitat**  
Passeig de Gràcia, 105 (Torre Muñoz)  
08008 Barcelona  
Tel. 93 476 72 00

**Secretaria d'Universitats i Recerca**  
Via Laietana, 2  
08003 Barcelona  
Tel. 93 552 67 00

**Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Girona**  
Plaça de Pompeu Fabra, 1 (Edifici de la Generalitat)  
17002 Girona  
Tel. 872 97 50 00

**Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Lleida**  
Avinguda del Segre, 7 (Edifici Terraferma)  
Àmbit Empresa  
25007 Lleida  
Tel. 973 72 80 00

**Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Tarragona**  
Carrer Pompeu Fabra, 1  
43004 Tarragona  
Tel. 977 25 17 17

**Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre**  
Plaça de Gerard Vergés, 1 (c. de Montcada cantonada c. de Benasquer)  
43500 Tortosa  
Tel. 977 44 12 34

**Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central**  
Carrer d'Alfons XII, 13  
08240 Manresa  
Tel. 93 693 02 71

**Oficina de Gestió Empresarial (OGE)**  
Carrer de Sepúlveda, 148-150  
08011 Barcelona  
Tel. 012

### Direccions Generals (per ordre alfabètic)

**Direcció General de Comerç**  
Carrer de Puig i Xoriguer, 11-13  
08004 Barcelona  
Tel. 93 484 99 99

**Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial**  
Carrer de Pamplona, 113  
08018 Barcelona  
Tel. 93 484 94 00

**Sub-direcció General de Seguretat Industrial**  
Carrer de Sepúlveda, 148-150  
08011 Barcelona  
Tel. 93 228 57 57

**Direcció General d'Indústria**  
Passeig de Gràcia, 129  
08008 Barcelona  
Tel. 93 476 72 00

**Direcció General de Recerca**  
Via Laietana, 2  
08003 Barcelona  
Tel. 93 552 67 00

**Direcció General de Turisme**  
Passeig de Gràcia, 105 (Torre Muñoz)  
08008 Barcelona  
Tel. 93 484 95 00

**Direcció General d'Universitats**  
Via Laietana, 2  
08003 Barcelona  
Tel. 93 552 67 00

## Organismes (per ordre alfabètic)

### **Agència Catalana del Consum (ACC)**

Carrer de Pamplona, 113  
08018 Barcelona  
Tel. 93 551 66 66

[Pàgina web](#)

### **Agència Catalana de Turisme (ACT)**

Passeig de Gràcia, 105 (Torre Muñoz)  
08008 Barcelona  
Tel. 93 484 99 00

[Pàgina web](#)

### **Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)**

Passeig de Lluís Companys, 23  
08010 Barcelona  
Tel. 93 310 63 94

[Pàgina web](#)

### **Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)**

Passeig de Gràcia, 129  
08008 Barcelona  
Tel. 93 476 72 00

[Pàgina web](#)

### **Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)**

Carrer dels Vergós, 36-42  
08017 Barcelona  
Tel. 93 268 89 50

[Pàgina web](#)

### **Circuits de Catalunya, SL**

Circuit de Catalunya, Edifici La Moreneta  
08160 Montmeló  
Tel. 93 571 97 00

[Pàgina web](#)

### **Consorci de Comerç, Artesania i Moda (CCAM)**

Carrer de Puig i Xoriguer, 11-13  
08004 Barcelona  
Tel. 93 484 99 99

[Pàgina web](#)

### **Consorci de Formació Professional d'Automoció (CFPA)**

Carrer Manuel Gallardo, s/n Gran Vial Seat  
08760 Martorell

### **Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)**

Avinguda Diagonal, 403 1a. planta  
08008 Barcelona  
Tel. 93 238 64 87

[Pàgina web](#)

### **Institut Català d'Energia (ICAEN)**

Carrer de Pamplona, 113  
08018 Barcelona  
Tel. 93 622 05 00

[Pàgina web](#)

## Punts d'atenció ciutadana

### Oficines d'atenció ciutadana (OAC) (per ordre alfabètic) [enllaç](#)

**Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) dels Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Girona**  
Plaça de Pompeu Fabra, 1  
17002 Girona  
Tel. 872 97 50 00

**Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) dels Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Tarragona**  
Carrer de Joan Baptista Plana, 29-31  
43005 Tarragona  
Tel. 977 23 36 14

### Oficines de Gestió Empresarial (OGE) (per ordre alfabètic) [enllaç](#)

**OGE - Cambra Barcelona**  
Avinguda Diagonal, 452-454  
08006 Barcelona  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Igualada**  
Carrer del Born, 5  
08700 Igualada  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Badalona**  
Carrer de Marcus Porcius, Edifici BCIN  
(Polígon les Guixeres)  
08195 Badalona  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Manresa**  
Carrer de la Muralla del Carme, 17-23 2a planta (Edifici Can Jorba)  
08241 Manresa  
Tel. 93 872 42 22

**OGE - Cambra Berga**  
Carrer de Rafael de Casanova, 6  
08600 Berga  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Mataró**  
Avinguda d'Ernest Lluch, 32, baixos  
Edifici TCM2  
(TecnoCampus Mataró-Maresme)  
08302 Mataró  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Girona**  
Gran Via de Jaume I, 46  
17001 Girona  
Tel. 972 41 85 00  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Reus**  
Carrer de Boule, 2  
43201 Reus  
Tel. 977 33 80 80

**OGE - Cambra Granollers**  
Camí del Mig, 22 (Can Muntanyola)  
08401 Granollers  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Sabadell**  
Avinguda de Francesc Macià, 35  
08206 Sabadell  
Tel. 93 745 12 60  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra l'Hospitalet de Llobregat**  
Carrer de Can Tries, 20 (GORNAL ACTIVA)  
08902 L'Hospitalet de Llobregat  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Sant Feliu de Llobregat**  
Carretera de Laureà Miró, 350  
08980 Sant Feliu de Llobregat  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Terrassa**

Carrer de Blasco de Garay, 29-49  
08224 Terrassa  
Tel. 93 733 98 33

**OGE - Cambra Tortosa**

Carrer de Miguel de Cervantes, 7 (Casa Brunet)  
43500 Tortosa  
Tel. 977 44 15 37

**OGE - Cambra Vic**

Carrer de l'historiador Ramon d'Abadal i de Vinyals, 5 (Edifici el Sucre)  
08500 Vic  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Vilafranca del Penedès**

Plaça de l'Estació, 2  
08720 Vilafranca del Penedès  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**OGE - Cambra Vilanova i la Geltrú**

Plaça de la Vila, 11  
08800 Vilanova i la Geltrú  
Tel. 902 448 448  
[Pàgina web](#)

**Oficines de Turisme** (per ordre alfabètic) [enllaç](#)

**Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport d'Alguaire**

Carretera N-230, km 14.5 (direcció de l'Alguaire a La Saire)  
25125 Alguaire  
Tel. 973 03 27 44

**Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Barcelona-T1**

Aeroport de Barcelona. Terminal 1 (Arribades)  
08820 el Prat de Llobregat  
Tel. 93 478 47 04

**Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Barcelona-T2**

Aeroport de Barcelona. Terminal 2 B (Arribades)  
08820 el Prat de Llobregat  
Tel. 93 557 52 19

**Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Girona**

Aeroport de Girona - Costa Brava  
17185 Vilobí d'Onyar  
Tel. 972 94 29 55

**Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Reus**

Autovia Reus - Tarragona, s/n  
43204 Reus  
Tel. 977 77 22 04

**Oficina de Turisme de Catalunya a Barcelona (Palau Robert)**

Passeig de Gràcia, 107  
08008 Barcelona  
Tel. 93 238 80 91  
[Pàgina Web](#)

**Oficina de Turisme de Catalunya a Girona**

Rambla de la Llibertat, 1  
17004 Girona  
Tel. 972 22 65 75

**Oficina de Turisme de Catalunya a Lleida**

Turó de la Seu Vella, Edifici Canonja  
25001 Lleida  
Tel. 973 23 84 46

**Oficina de Turisme de Catalunya a Lleida-Pirineus**

Plaça de l'Edil Saturnino, 1  
25007 Lleida  
Tel. 973 03 29 97

**Oficina de Turisme de Catalunya a Tarragona**

Carrer de Fortuny, 4  
43001 Tarragona  
Tel. 977 23 34 15

**Oficina de Turisme de Catalunya a les Terres de l'Ebre**

Rambla de Felip Pedrell, 3  
43500 Tortosa  
Tel. 977 44 96 48

## Punts d'informació d'Universitats i Recerca [enllaç](#)

### **Punt d'Informació i Atenció Ciutadana (PIAC) d'Universitats i Recerca**

Via Laietana, 2, planta baixa  
08003 Barcelona

### **Oficina d'Accés a la Universitat**

Via Laietana, 2, planta baixa  
08003 Barcelona  
Tel. 012

### **Servei d'Acompanyament al Reconeixement Universitari (SARU)**

Via Laietana, 2, planta baixa  
08003 Barcelona  
Tel. 93 552 69 89

### **Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)**

Pg. Lluís Companys, 23  
08010 Barcelona  
Tel. 93 310 63 94

[Pàgina Web](#)

### **Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)**

Carrer dels Vergós 36-42,  
08017 Barcelona  
Tel. 93 268 89 50

[Pàgina Web](#)

## Seus territorials de l'Oficina d'Accés a la Universitat (per ordre alfabètic) [enllaç](#)

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Barcelona**

Via Laietana, 2  
08003 Barcelona  
Tel. 012 / 93 223 03 23

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Girona**

Carrer de Maria Aurèlia Capmany i Farnés, 38  
Campus de Montilivi - Universitat de Girona (Centre d'Informació i Assessorament dels Estudiants, CIAE)  
17003 Girona  
Tel. 972 41 98 54

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Lleida**

(Preinscripció)  
Plaça de Víctor Siurana, 1  
25003 Lleida  
Tel. 973 70 21 25

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Lleida**

(Proves d'accés a la universitat)  
Carrer de Jaume II, 71  
Universitat de Lleida - Edifici Polivalent (Campus Cappont). Oficina de les proves d'accés a la universitat.  
25001 Lleida  
Tel. 973 70 27 63

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Manresa**

Avinguda de les Bases de Manresa, 61-73  
08242 Manresa  
Tel. 93 877 72 03

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Mataró**

Avinguda d'Ernest Lluch, 32 (Porta Laietana) - Escola Universitària del Maresme  
08302 Mataró  
Tel. 93 169 65 01

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Tarragona**

Avinguda de Catalunya, 35  
Universitat Rovira i Virgili. Campus Catalunya  
43002 Tarragona  
Tel. 977 55 95 12 / 977 558 608

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Tortosa**

Avinguda de Remolins, 13-15  
43500 Tortosa  
Tel. 977 464 030

### **Oficina d'Accés a la Universitat a Vic**

Carrer de la Sagrada Família, 7  
08500 Vic  
Tel. 93 886 12 22 / 93 881 55 03

# Pressupost

## Pressupost

El pressupost inicial del Departament d'Empresa i Coneixement (DEMC) per a l'any 2017 s'ha situat en 1.370,34 milions d'euros, xifra que és un 11,3% per sobre del pressupost de l'any anterior.

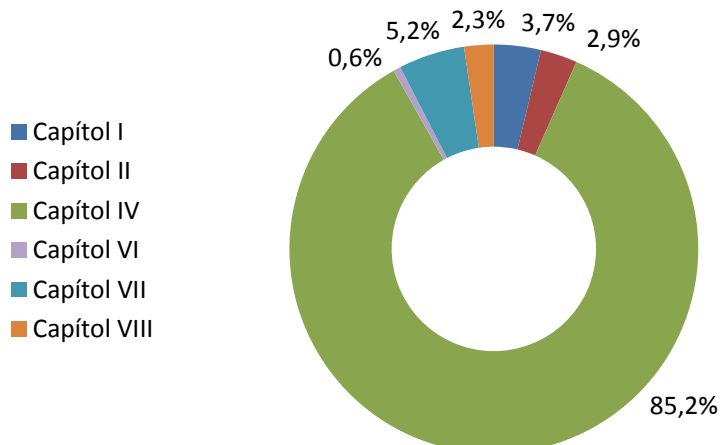
**El pressupost per a 2017 s'ha situat un 11,3% per sobre dels crèdits prorrogats l'any 2016 procedents de 2015**

L'increment de pressupost ha estat conseqüència de la dotació en pressupost inicial de 80 milions d'euros, provinents del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, per al finançament de les beques universitàries. Aquest import ha afluït en el pressupost durant l'execució, però aquesta dotació en inici ha permès agilitzar els pagaments a les persones becades. Addicionalment, s'ha incrementat el finançament ordinari de les universitats públiques en 38,4 milions d'euros, i s'han pressupostat 14,7 milions d'euros corresponents a les actuacions que preveu l'estratègia RIS3CAT amb el cofinançament del Programa Operatiu FEDER 2014-2020.

**Taula 1.2/1. Pressupost inicial per capítols**  
 Imports en milers d'euros, any 2017

Capítol	Import	%
I. Remuneracions de personal	50.825,61	3,7%
II. Despeses corrents de béns i serveis	39.895,03	2,9%
IV. Transferències corrents	1.167.918,79	85,2%
<b>Total operacions corrents</b>	<b>1.258.639,42</b>	<b>91,8%</b>
VI. Inversions reals	8.033,08	0,6%
VII. Transferències de capital	71.669,52	5,2%
<b>Total operacions de capital</b>	<b>79.702,60</b>	<b>5,8%</b>
VIII. Variació d'actius financers	31.995,50	2,3%
<b>Total operacions financeres</b>	<b>31.995,50</b>	<b>2,3%</b>
<b>Total</b>	<b>1.370.337,52</b>	<b>100,0%</b>

**Gràfic 1.2/1. Distribució del pressupost inicial per capítols**  
 Percentatge sobre el total, any 2017



Si s'observa la distribució del pressupost inicial per capítols, és rellevant el pes relatiu elevat de les despeses en transferències corrents, que arriben fins al 85,2% del pressupost total del Departament (1.167,9 milions d'euros). Cal destacar que el 77,5% del total d'aquest capítol (905,5 milions d'euros, en termes absoluts) correspon a les transferències fetes a les universitats públiques.

**Taula 1.2/2. Pressupost inicial per unitat directiva**  
 Imports en milers d'euros, any 2017

Unitats directives	Operacions corrents	Operacions de capital	Operacions financeres	Total	%
Gabinet i Secretaria General d'Empresa i Coneixement	67.932,67	157,86	20,00	<b>68.110,53</b>	<b>5,0%</b>
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	26.264,97		677,03	<b>26.942,00</b>	<b>2,0%</b>
Direcció General d'Indústria	42.726,74	36.457,75	12.250,00	<b>91.434,49</b>	<b>6,7%</b>
Direcció General de Comerç	14.960,95	205,00	3.000,00	<b>18.165,95</b>	<b>1,3%</b>
Direcció General de Turisme	50.959,95	7.125,00		<b>58.084,95</b>	<b>4,2%</b>
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	9.876,31	2.334,31		<b>12.210,61</b>	<b>0,9%</b>
Centre de Formació Professional d'Automoció	800,00			<b>800,00</b>	<b>0,1%</b>
Secretaria Universitats i Recerca	2.469,35	3.671,30		<b>6.140,65</b>	<b>0,4%</b>
Direcció General Universitats	883.016,33	22.264,35	172,83	<b>905.453,51</b>	<b>66,1%</b>
Consell Interuniversitari de Catalunya	1.671,44			<b>1.671,44</b>	<b>0,1%</b>
Direcció General Recerca	156.014,90	7.487,03	15.875,63	<b>179.377,57</b>	<b>13,1%</b>
Àrea TIC	1.945,82			<b>1.945,82</b>	<b>0,1%</b>
<b>Total</b>	<b>1.258.639,42</b>	<b>79.702,60</b>	<b>31.995,50</b>	<b>1.370.337,52</b>	<b>100,0%</b>

Mitjançant el pressupost, el Departament assigna els recursos necessaris per desenvolupar les funcions relacionades amb el comerç interior i l'artesania, el consum, el turisme, la indústria, la seguretat industrial, la innovació, l'energia i les mines, les universitats i la recerca.

Pel que fa a les unitats gestores d'aquesta despesa en destaca la Direcció General d'Universitats, amb el 66,1% del total del pressupost, seguida de la Direcció General de Recerca, amb el 13,1%.

**Taula 1.2/3. Pressupost inicial per fons de finançament**  
 Imports en milers d'euros, any 2017

Fons de finançament	Import	%
Fons propis	1.221.620,46	89,1%
Fons estatals per a beques universitàries	80.000,00	5,8%
Impost sobre estades en establiments turístics	50.480,74	3,7%
Impost sobre grans establiments comercials	14.649,32	1,1%



Fons Social Europeu	2.640,00	0,2%
Consell de Seguretat Nuclear	947,00	0,1%
<b>Total general</b>	<b>1.370.337,52</b>	<b>100,0%</b>

Els recursos que gestiona el DEMC, que són bàsicament recursos propis de la Generalitat de Catalunya, representen el 89,1% del total. La dotació de les beques universitàries en pressupost inicial ha comportat que aquests fons estatals se situïn en segon lloc, amb el 5,8% del total de recursos. Amb menor importància tenim la resta de fons vinculats als impostos sectorials (turisme i comerç) que, per raó de les competències gestionades pel Departament, es destinen a despesa finalista (amb el 4,8% del total); al Consell de Seguretat Nuclear (el 0,1%), que deriva d'un encàrrec de gestió de l'Estat a la Generalitat de Catalunya; i, finalment, des de la Unió Europea per la via dels fons estructurals (Fons Social Europeu) (el 0,2%).

#### **Taula 1.2/4. Evolució del pressupost inicial**

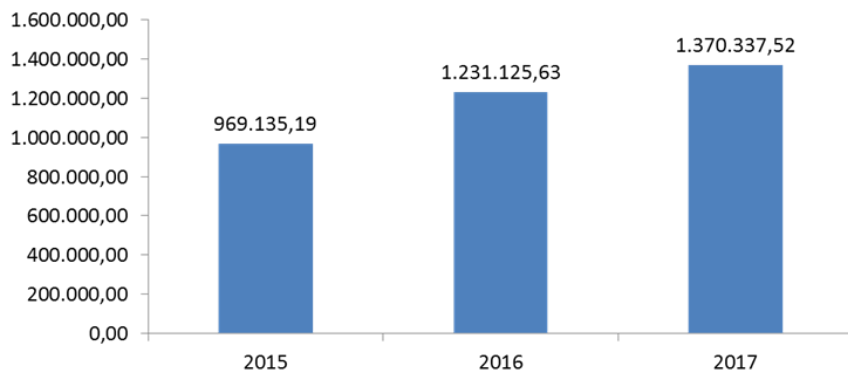
Imports en milers d'euros, anys 2015-2017

<b>Capítol</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>% variació 2016-2017</b>
I. Remuneracions de personal	73.799,37	52.778,67	50.825,61	-3,7%
II. Despeses corrents de béns i serveis	120.991,22	37.066,00	39.895,03	7,6%
IV. Transferències corrents	681.232,63	1.011.038,26	1.167.918,79	15,5%
VI. Inversions reals	2.923,54	6.665,54	8.033,08	20,5%
VII. Transferències de capital	27.866,10	53.175,83	71.669,52	34,8%
VIII. Variació d'actius financers	62.322,33	70.401,33	31.995,50	-54,6%
<b>Total</b>	<b>969.135,19</b>	<b>1.231.125,63</b>	<b>1.370.337,52</b>	<b>11,3%</b>

En l'àmbit dels capítols pressupostaris les variacions més significatives corresponen als capítols I i VIII. La minoració del capítol I (Remuneracions del personal) s'ha produït com a conseqüència de les reestructuracions departamentals, atès que la nova distribució de competències ha fet disminuir el nombre total d'efectius del Departament d'Empresa i Coneixement (amb destinació al nou Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i al Departament de la Presidència). Pel que fa al capítol VIII, la davallada s'ha produït per l'impacte de la finalització d'alguns projectes pluriennals que han esgotat la seva vigència.

### Gràfic 1.2/2. Evolució del pressupost inicial

Milers d'euros, anys 2015-2017



El pressupost inicial del Departament de l'any 2017 ha crescut un 11,3% en comparació amb el de l'any 2016

### Taula 1.2/5. Transferències i aportacions a les entitats adscrites al Departament

Imports en milers d'euros, any 2017

Entitat	Transferència corrent	Transferència de capital	Aportacions de capital	Total
Agència Catalana del Consum (ACC)	7.593,53			7.593,53
Institut Català d'Energia (ICAEN)	6.143,11	864,75		7.007,86
Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)	36.912,99	32.500,00		69.412,99
Agència Catalana de Turisme (ACT)	21.953,63			21.953,63
AVANÇSA - Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA	635,30		10.000,00	10.635,30
Circuits de Catalunya, SL	6.000,00			6.000,00
Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM)	12.971,51	100,00		13.071,51
Consorci de Formació Professional d'Automoció	326,55			326,55
Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)	120.045,79	600,00	106,87	120.752,65
Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)	3.061,58		62,32	3.123,90
Centre de Recerca en Economia Internacional (CREI)	1.329,81		102,08	1.431,90
Centre de Recerca Matemàtica (CRM)	833,04		165,00	998,04
Centre de Regulació Genòmica (CRG)	13.777,06	1.677,17		15.454,23
Centre de Visió per Computador (CVC)	426,91			426,91
Centre d'Estudis Demogràfics (CED)	716,00			716,00
Centre Internacional de Mètodes Numèrics en l'Enginyeria (CIMNE)	447,50			447,50
Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya (CTTC)	3.117,20	580,71		3.697,91
Consorci August Pi i Sunyer	5.010,75		776,09	5.786,83
Consorci Barcelona Supercomputing Center - Centre Nacional de Supercomputació			553,71	553,71

Estructura, organització i mitjans  
**Pressupost**

Consorci Construcció, Equipament i Explotació del Laboratori de Llum Síncrotó (CELLS-ALBA)			5.865,38	5.865,38
Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC)	3.460,01		295,00	3.755,01
Consorci Escola Tècnica d'Igualada (CETI)	1.700,26		31,00	1.731,26
Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (PRBB)	465,52		1.179,31	1.644,83
Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació (FCRI)	1.650,00			1.650,00
Fundació Institut Català de Nanociència i Nanotecnologia (ICN2)	2.465,28	497,07		2.962,35
Fundació Institut de Recerca Biomèdica (IRB Barcelona)	5.948,00			5.948,00
Fundació Observatori de l'Ebre	130,00			130,00
Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya	25.206,73	4.547,27		29.754,00
Fundació The Barcelona Institute of Science and Technology (BIST)	400,00			400,00
Fundació Universitària Balmes	7.450,00	400,00		7.850,00
Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA)	28.400,00			28.400,00
Institució dels Centres de Recerca de Catalunya (Fundació I - CERCA)	445,00			445,00
Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC)	1.314,12		65,08	1.379,19
Institut Català de Ciències Cardiovasculars (ICCC)	1.073,86		710,95	1.784,80
Institut Català de Ciències del Clima (IC <sup>3</sup> )	394,00	0,00		394,00
Institut Català de Paleontologia Miquel Crusafont (ICP Miquel Crusafont)	896,33	252,11		1.148,44
Institut Català de Recerca de l'Aigua (ICRA)	1.971,82	307,97		2.279,78
Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural (ICRPC)	163,50			163,50
Institut Català d'Investigació Química (ICIQ)	6.959,12	968,20		7.927,32
Institut de Bioenginyeria de Catalunya (IBEC)	775,00			775,00
Institut de Ciències Fotòniques (ICFO)	5.039,29	1.512,12		6.551,41
Institut de Física d'Altes Energies (IFAE)	1.847,00			1.847,00
<b>Total general</b>	<b>339.457,08</b>	<b>44.807,36</b>	<b>19.912,78</b>	<b>404.177,22</b>

El DEMC ha destinat 404,18 milions d'euros a les seves entitats adscrites per mitjà de transferències corrents, transferències de capital i aportacions de capital. Aquestes transferències i aportacions representen el 32,8% del total del pressupost del Departament.

Pel que fa a la importància relativa destaquen l'AGAUR amb el 29,88% i ACCIÓ amb el 17,17% del total de les transferències i aportacions al conjunt d'entitats adscrites al DEMC.

**Taula 1.2/6. Grau d'execució del pressupost per capítols**

Imports en milers d'euros, any 2017

Capítol	Pressupost inicial (PI)	Pressupost definitiu (PD) (*)	Obligacions reconegudes (O)	% Execució (O/PD)
I. Remuneracions de personal	50.825,61	41.434,08	37.026,61	89,4%
II. Despeses corrents de béns i serveis	39.895,03	23.363,19	19.242,82	82,4%
III. Despeses financeres	0,00	19,52	19,52	100%
IV. Transferències corrents	1.167.918,79	1.235.425,82	1.195.349,73	96,8%
VI. Inversions reals	8.033,08	4.826,28	4.764,77	98,7%
VII. Transferències de capital	71.669,52	112.109,61	108.252,18	96,6%
VIII. Variació d'actius financers	31.995,50	34.728,05	33.715,95	97,1%
<b>Total</b>	<b>1.370.337,52</b>	<b>1.451.906,54</b>	<b>1.398.371,58</b>	<b>96,3%</b>

(\*) Pressupost definitiu ajustat (amb RS i bloquejos per l'aplicació de l'article 155 de la Constitució espanyola)

El pressupost definitiu del Departament és el resultat d'incorporar a les dotacions pressupostàries inicials totes les modificacions de crèdit que s'autoritzen al llarg de l'exercici, siguin per augmentar crèdits o per disminuir-los. L'execució pressupostària, entesa com el percentatge d'obligacions reconegudes respecte al pressupost definitiu, s'ha situat en el 96,3%.

D'altra banda, però, cal tenir en compte que sobre el pressupost definitiu s'han produït retencions de crèdit per un valor de 3,3 milions d'euros. Aquestes retencions (RS) es comptabilitzen com a conseqüència de l'existència de romanents de tresoreria d'exercicis anteriors a les entitats adscrites al Departament, o bé com a conseqüència de la incorporació de romanents de crèdit.

En l'exercici 2017 s'han produït, a més, les retencions derivades de l'aplicació de l'Ordre HFP/878/2017, de 15 de setembre, per la qual es publica l'Acord de la Comissió Delegada del Govern per a Assumptes Econòmics de 15 de setembre de 2017, pel qual s'adopten mesures en defensa de l'interès general i en garantia dels serveis públics fonamentals a la Comunitat Autònoma de Catalunya; i de l'Ordre HFP/886/2017, de 20 de setembre, per la qual es declara la no disponibilitat de crèdits en el pressupost de la Comunitat Autònoma de Catalunya per a 2017. Aquesta retenció ha estat per al DEMC de 12,01 milions d'euros.

El pressupost definitiu ajustat, calculat com la diferència entre el pressupost definitiu i les retencions de crèdit realitzades, s'ha situat en 1.451,91 milions d'euros. Sobre aquest pressupost definitiu ajustat el grau d'execució del total del Departament s'ha situat en el 96,3%.

**El grau d'execució real de la despesa del Departament s'ha situat en el 96,3%**

**Taula 1.2/7. Grau d'execució del pressupost per programes**  
 Imports en milers d'euros, any 2017

<b>Programa</b>	<b>Pressupost inicial (PI)</b>	<b>Pressupost definitiu (PD) (*)</b>	<b>Obligacions reconegudes (O)</b>	<b>% Execució (O/PD)</b>
121. Direcció i administració generals	94.757,56	78.817,78	71.999,97	91,3%
422. Educació universitària	822.802,01	852.883,46	852.031,36	99,9%
425. Beques i ajuts a l'estudi	82.695,28	104.802,91	104.802,91	100%
461. Ordenació, control i informació sobre el consum	7.593,53	7.543,29	7.543,29	100%
571. Recerca i desenvolupament	137.671,13	163.417,88	149.027,17	91,2%
572. R+D en ciència i tecnologia agroalimentària	5.374,98	5.899,07	5.841,37	99,0%
573. R+D biomèdics i en ciències de la salut	34.760,70	39.594,26	39.454,30	99,6%
574. Innovació	21.063,86	48.259,51	47.558,86	98,5%
621. Seguretat i prevenció del risc	1.584,16	1.431,32	1.028,42	71,9%
622. Suport a la indústria	54.015,44	27.012,40	25.787,42	95,5%
631. Energia	8.418,44	6.221,32	6.005,42	96,5%
634. Actuacions en mineria i protecció radiològica	2.208,02	2.120,18	1.969,82	92,9%
641. Ordenació i promoció del comerç i l'artesania	18.165,95	19.135,35	17.254,45	90,2%
651. Ordenació, foment i promoció turística	58.084,95	61.320,04	38.511,42	62,8%
661. Emprenedoria i foment empresarial	6.631,80	9.582,55	5.690,18	59,4%
662. Internacionalització, promoció i foment del comerç exterior	14.509,73	23.865,23	23.865,23	100%
<b>Total</b>	<b>1.370.337,52</b>	<b>1.451.906,54</b>	<b>1.398.371,58</b>	<b>96,3%</b>

(\*) Pressupost definitiu ajustat (amb RS i bloquejos per l'aplicació de l'article 155 de la Constitució espanyola)

Des del punt de vista dels programes pressupostaris, el 58,74% del pressupost definitiu del Departament s'ha destinat al Programa 422 d'Educació universitària, seguit de lluny pel Programa 571 de Recerca i desenvolupament amb l'11,26%, i del Programa 425 de Beques i ajuts a l'estudi amb el 7,22%.

# Personal

## Personal

El nombre d'efectius que gestiona el Servei de Personal del Departament d'Empresa i Coneixement (DEMC) a 31 de desembre de 2017 és de 844, que es distribueixen per unitats d'acord amb el quadre següent:

**El nombre d'efectius del DEMC a 31 de desembre de 2017 és de 844 persones**

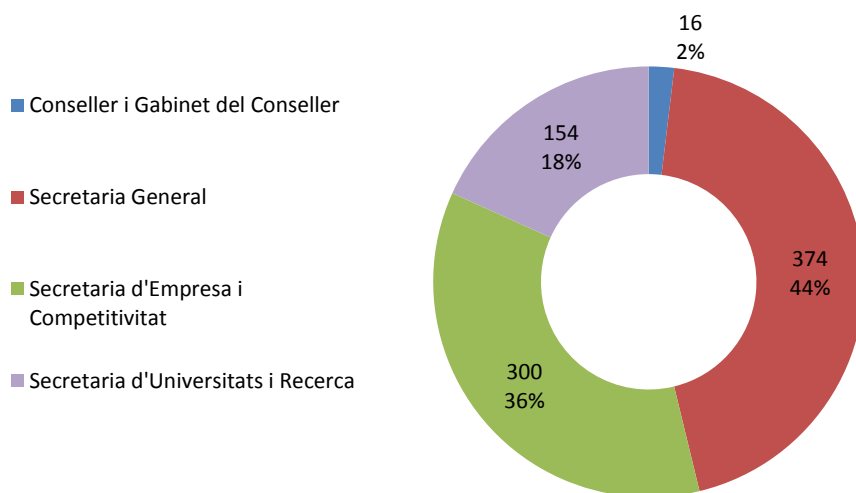
**Taula 1.3/1. Nombre d'efectius del DEMC per unitat orgànica a 31 de desembre de 2017**

Any 2017

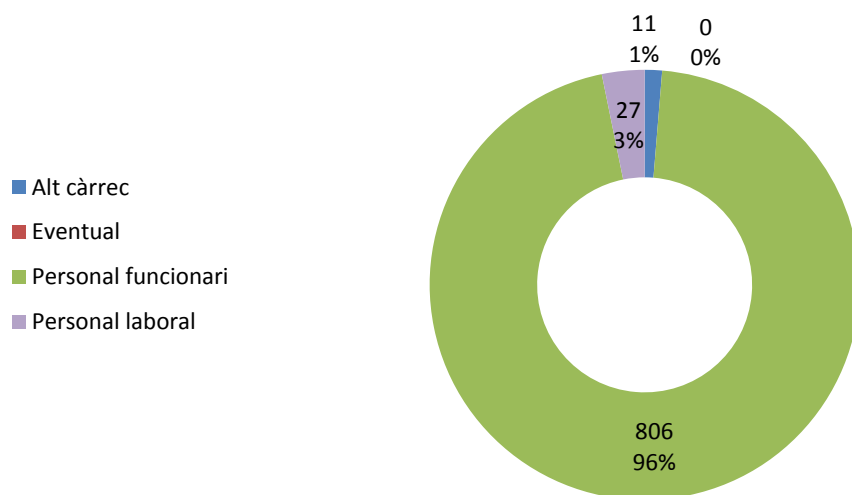
<b>Unitat</b>	<b>Total</b>
Conseller	0
Gabinet del Conseller	16
Secretaria General	72
Direcció de Serveis	124
Serveis Territorials a Girona	50
Serveis Territorials a Lleida	47
Serveis Territorials a Tarragona	50
Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre	25
Serveis Territorials a la Catalunya Central	6
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	14
Direcció General d'Indústria	12
Direcció General de Comerç	40
Direcció General de Turisme	89
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	145
Secretaria d'Universitats i Recerca	71
Direcció General d'Universitats	29
Direcció General de Recerca	39
Secretaria del Consell Interuniversitari de Catalunya	15
<b>Total</b>	<b>844</b>

A les gràfiques i a la taula que es mostren a continuació es pot observar el nombre d'efectius de cada grup i la seva distribució per unitats.

**Gràfic 1.3/1. Nombre d'efectius del DEMC per unitat orgànica**  
Any 2017



**Gràfic 1.3/2. Nombre d'efectius del DEMC per grup**  
Any 2017





**Taula 1.3/2. Distribució d'efectius del DEMC per grup i unitat orgànica**  
Any 2017

Unitat	Alt càrrec	Eventual	Personal funcionari					Personal laboral									Subtotal	Total		
			A	B	C	D	E	A1	A2	A3	B1	C1	C2	D1	D2	E				
Conseller																				
Gabinet del Conseller			2	2	5	3	2	14	1	1									2	16
Secretaria General	1		25	8	22	13	3	71												72
Direcció de Serveis	1		43	15	22	23	13	116			1		1	2		3			7	124
Serveis Territorials a Girona			11	15	13	8		47					1	2					3	50
Serveis Territorials a Lleida			8	15	13	7	2	45								2			2	47
Serveis Territorials a Tarragona			7	18	14	5	3	47					1	2					3	50
Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre			7	8	3	7		25												25
Serveis Territorials a la Catalunya Central			2	1		2	1	6												6
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	1		6	3	2	2		13												14
Direcció General d'Indústria	1		6	1	3		1	11												12
Direcció General de Comerç	1		17	4	8	8	2	39												40
Direcció General de Turisme	1		24	29	26	7		86						2					2	89
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	1		62	29	17	29	6	143								1			1	145
Secretaria d'Universitats i Recerca	1		25	8	14	11	5	63	2		1			3		1			7	71
Direcció General d'Universitats	1		19	2	4	3		28												29

## Estructura, organització i mitjans

**Personal**

Direcció General de Recerca	1	26	2	5	5		<b>38</b>												<b>39</b>
Secretaria del Consell Interuniversitari de Catalunya	1	6		5	3		<b>14</b>												<b>15</b>
<b>Subtotals</b>	<b>11</b>	<b>296</b>	<b>160</b>	<b>176</b>	<b>136</b>	<b>38</b>	<b>806</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>27</b>				<b>844</b>

# Actuacions i activitats realitzades

- 2.1. Gabinet del Conseller
- 2.2. Secretaria General
- 2.3. Secretaria d'Empresa i Coneixement
- 2.4. Secretaria d'Universitats i Recerca
- 2.5. Normativa
- 2.6. Comunicació, difusió i publicacions
- 2.7. Plans i programes institucionals

# **Gabinet del Conseller**

- Oficina de Relacions Institucionals
- Oficina de la Secretaria del Conseller
- Oficina de Comunicació
- Oficina de Relacions Externes i Protocol

## Introducció

D'acord amb l'article 3 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016), el Gabinet del Conseller és la unitat d'assistència i suport al conseller. Les funcions d'aquest Gabinet són: donar suport i assistir a les activitats del conseller i coordinar les unitats que en depenen.

Les persones que ocupen les places del Gabinet del Conseller i de les unitats que en depenen són personal subjecte al règim eventual, d'acord amb el que estableix el Decret 2/2005, d'11 de gener, sobre el règim del personal eventual de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 4300, de 13.1.2005).

**El Gabinet del Conseller  
és la unitat d'assistència i  
suport al titular del  
Departament**

### Taula 2.1/1. Estructura del Gabinet del Conseller

---

#### **Gabinet del/de la Conseller/a**

Joaquim Bohils i Cuberta (fins al 3 de juliol)

Carles Ribera i Rustullet (des del 4 de juliol fins al 26 d'octubre)

#### **Oficina de Relacions Institucionals**

Gemma Brugués i Clopés (fins al 3 de juliol)

Lluís Pitarch i Casas (des del 4 de juliol i fins al 26 d'octubre)

#### **Oficina de la Secretaria del/ de la Conseller/a**

Àngela Martí i Ametller (fins al 3 de juliol)

Dolors Vilarrodona i Serrat (des del 4 de juliol i fins al 26 d'octubre)

#### **Oficina de Comunicació**

Joana Adela Vallès i Pena (fins al 3 de juliol)

Marta Vidal i Marco (des del 17 de juliol i fins al 26 d'octubre)

#### **Oficina de Protocol**

Andreu Sagarra i Figueras (fins al 26 d'octubre)

## Oficina de Relacions Institucionals

L'Oficina de Relacions Institucionals té les funcions següents:

- Preparar la informació necessària per donar resposta a les iniciatives del Parlament de Catalunya i fer el seguiment dels informes sol·licitats pel Síndic de Greuges.
- Fer el seguiment de l'activitat parlamentària de les altres institucions estatals i en tots els assumptes que interessin el Departament.
- Elaborar els informes i assessorar, en matèria de relacions institucionals, la persona titular del Departament.

### Activitats 2017

#### Àmbit del Parlament de Catalunya

Durant aquest any s'han respost 380 iniciatives del Parlament de Catalunya referents al Departament d'Empresa i Coneixement (DEMC), i s'ha donat suport a 95 iniciatives d'altres departaments de la Generalitat.

**Durant aquest any s'han respost 380 iniciatives del Parlament de Catalunya referents al DEMC**

Del total d'iniciatives, el 75,79% corresponen a la Secretaria d'Empresa i Competitivitat, i el 17,63%, a la Secretaria d'Universitats i Recerca. Un 0,79% ha afectat totes les unitats, i la resta d'iniciatives (el 5,79%) s'ha repartit entre el Gabinet del Conseller i la Secretaria General d'Empresa i Coneixement.

**Taula 2.1/2. Iniciatives parlamentàries segons el tipus**  
Any 2017

Tipus d'Iniciativa	Empresa i Coneixement	Suport a altres departaments
Petició	1	1
Projecte de llei	1	1
Proposició de llei	1	1
Decret llei	1	
Proposta de resolució	28	10
Informe de fiscalització	1	
Resolució (control de compliment)	28	6
Principi de subsidiarietat	16	10
Interpel·lació	6	5
Moció subsegüent a la interpel·lació	7	13
Pregunta oral al Ple	13	2
Pregunta oral en Comissió	12	
Pregunta escrita	97	29
Sol·licitud d'informació i documentació	8	4
Aportació escrita	3	

Actuacions i activitats realitzades  
**Gabinet del Conseller**

Proposta de compareixença en procediments legislatius	56	
Compareixença en procediments legislatius	31	
Sol·licitud de sessió informativa	9	
Sessió informativa (conseller)	3	
Sol·licitud de compareixença	27	2
Compareixença (altres membres del Govern, entitats o institucions)	27	1
Moció (control de compliment)	4	10
<b>Total</b>	<b>380</b>	<b>95</b>

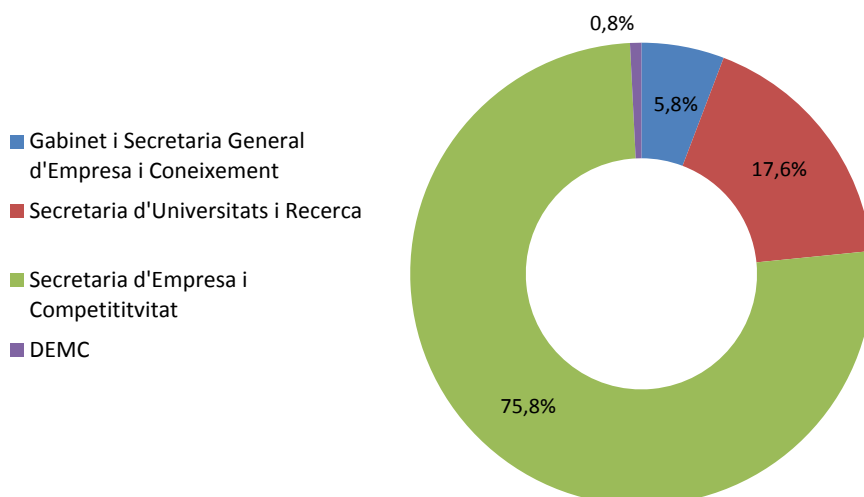
**Taula 2.1/3. Iniciatives parlamentàries per grup**

Percentatge sobre el total, any 2017

<b>Grup</b>	<b>Total</b>
Grup Parlamentari de Junts pel Sí	14,5%
Grup Parlamentari de Ciutadans	28,7%
Grup Parlamentari Socialista	16,6%
Grup Parlamentari de Catalunya Sí que es pot	12,6%
Grup Parlamentari del Partit Popular de Catalunya	6,1%
Grup Parlamentari de la Candidatura d'Unitat Popular - Crida Constituent	5,0%
Diversos grups	7,9%
Tots els grups	1,3%
Govern	1,3%
Altres	6,1%

**Gràfic 2.1/1. Iniciatives parlamentàries per unitat orgànica**

Percentatge sobre el total, any 2017



### Àmbit de les Corts Generals

Durant aquest any s'ha fet el seguiment de 66 iniciatives del Congrés dels Diputats i 11 del Senat.

#### Taula 2.1/4. Iniciatives parlamentàries gestionades a les Corts Generals, pròpies dels àmbits competencials del Departament, ordenades segons el tipus d'iniciativa

Any 2017

Tipus d'iniciativa	Total
<b>Congrés dels Diputats</b>	<b>66</b>
Projecte de llei	1
Proposició de llei	1
Reial decret	6
Proposició no de llei (Comissió)	37
Proposició no de llei (Ple)	16
Moció subsegüent	5
<b>Senat</b>	<b>11</b>
Projecte de llei	1
Moció Comissió	2
Moció Ple	4
Moció subsegüent	4
<b>Congrés i Senat, conjuntament</b>	<b>77</b>

### Àmbit del Síndic de Greuges

Durant aquest any s'han rebut 118 nous expedients de queixa i 13 actuacions d'ofici del Síndic de Greuges relacionats amb l'àmbit de competència del nostre Departament. En relació amb els expedients actius, tenim 123 queixes i 11 actuacions d'ofici.

**Durant aquest any s'han rebut 131 nous expedients de queixa o actuacions d'ofici del Síndic de Greuges**

#### Taula 2.1/5. Expedients actius del Síndic de Greuges segons la unitat orgànica i el tipus

Any 2017

Unitat orgànica	Tipus	Expedients actius	Documents tramitats	Expedients finalitzats
Agència Catalana del Consum	Queixa	39	72	43
	Ofici	2	7	4
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	Queixa	54	73	57
	Ofici	2	5	3
Direcció de Serveis	Queixa	1	5	2
	Ofici	1	1	



Actuacions i activitats realitzades  
**Gabinet del Conseller**

---

Secretaria General	Queixa		1	1
	Ofici			
Secretaria d'Universitats i Recerca	Queixa	29	64	26
	Ofici	6	11	3
<b>Total</b>		<b>134</b>	<b>239</b>	<b>139</b>

---

## Oficina de la Secretaria del Conseller

L'Oficina de la Secretaria del Conseller té les funcions següents:

- Coordinar i realitzar les tasques administratives de suport al titular del Departament.
- Assistir el titular del Departament en l'organització de la seva agenda d'activitats.

## Oficina de Comunicació

L'Oficina de Comunicació té les funcions següents:

- Donar suport i assistir la persona titular del Departament en l'exercici de les seves funcions en matèria de mitjans de comunicació.
- Dissenyar la política de comunicació del Departament.
- Coordinar les relacions dels diversos òrgans del Departament amb els mitjans de comunicació.
- Fer l'anàlisi, la difusió interna i la repercussió del contingut informatiu dels diferents mitjans de comunicació.
- Transmetre notes de premsa i comunicats i preparar entrevistes, reportatges i rodes de premsa.
- Elaborar els informes que li siguin encarregats sobre aquest àmbit d'actuació.
- Supervisar les actuacions del Departament en matèria d'identitat visual i disseny gràfic, publicitat, informació i difusió.

### Activitats 2017

Durant aquest any l'Oficina de Comunicació ha realitzat un total de 1.028 accions de comunicació. D'aquestes accions, 679 són comunicacions escrites, 43 són rodes de premsa i 306 són entrevistes. El total de comunicacions escrites en 2017 representa un 29,7% menys que durant 2016 (966), i s'han distribuït, segons el tipus de comunicació, en: 404 notes de premsa, 119 convocatòries a mitjans i 156 fotonotícies<sup>3</sup>.

**Aquest any s'han realitzat  
1.028 accions de  
comunicació des de  
l'Oficina de Comunicació  
del Departament**

Aquest any s'aprecia un descens de les accions de comunicació orientades als mitjans convencionals (una baixada del 22% respecte de 2016). Aquesta disminució s'explica per dos motius: un de naturalesa estructural i un altre conjuntural. L'excepcional conjuntura política i institucional ha condicionat l'acció de Govern i això ha repercutit directament en la comunicació. Pel que fa a la raó estructural, al llarg de l'any s'ha donat continuïtat a la reorientació de l'estratègia comunicativa del Departament per tal d'adaptar-la als canvis socials. Aquesta reorientació es tradueix en la introducció gradual, en les tasques de

---

<sup>3</sup> La fotonotícia és un tipus de comunicació de perfil baix que basa el seu valor principalment en la imatge i que s'acompanya d'un text explicatiu breu. Aquest tipus de comunicació no s'envia als mitjans de comunicació sinó que es penja al web del Departament.

l'Oficina, d'accions de comunicació en línia (*online*) a través de diferents canals i xarxes digitals, orientades a millorar l'eficiència i l'eficàcia de la tasca que realitza la unitat.

**Taula 2.1/6. Gestions de l'Àrea de Comunicació**  
Any 2017

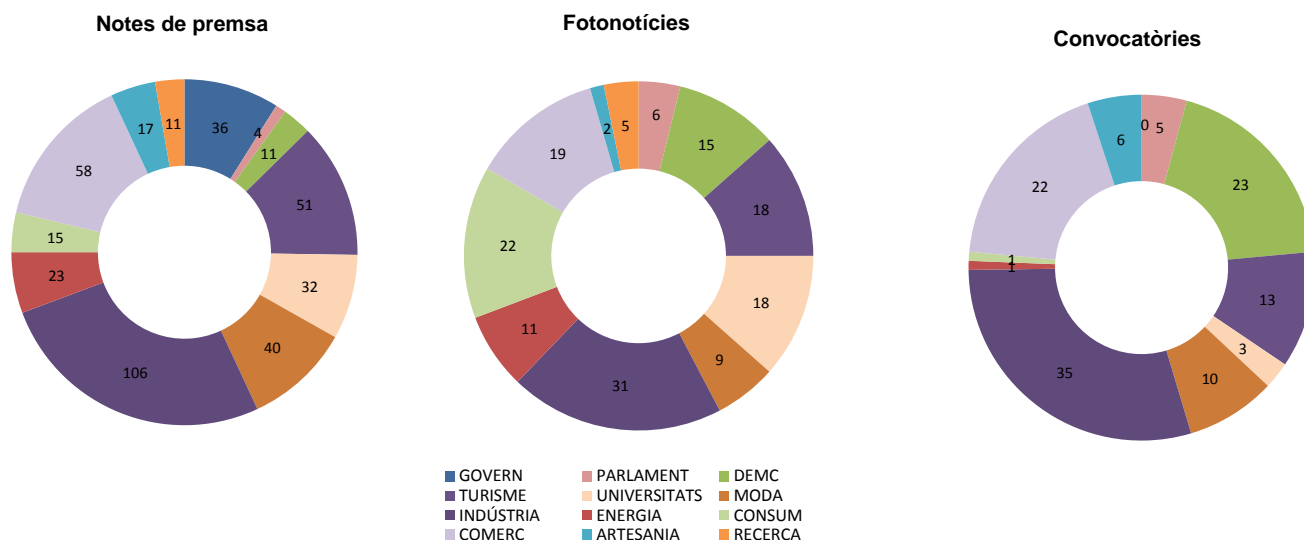
Típus de gestió	2016	2017	% variació 2016-2017
<b>Comunicacions escrites</b>	<b>966</b>	<b>679</b>	<b>-29,7%</b>
Notes de premsa	574	404	-29,6%
Fotonotícies	205	156	-23,9%
Convocatòries	187	119	-36,4%
<b>Rodes de premsa</b>	<b>36</b>	<b>43</b>	<b>+19,4%</b>
<b>Entrevistes</b>	<b>324</b>	<b>306</b>	<b>-5,5%</b>
<b>Total</b>	<b>1.326</b>	<b>1.028</b>	<b>-22,5%</b>

Del total de notes de premsa que s'han redactat, el 28,5% fan referència als àmbits de comerç-moda-artesania, el 26,2% a l'àmbit de la indústria, el 12,6% a l'àmbit de turisme, el 8,9% a l'àmbit de Govern, el 7,9% a universitats, el 5,7% a energia, el 3,7% a consum, i el 2,7% a l'àmbit de recerca.

En relació amb les fotonotícies, els àmbits d'actuació amb una presència més important han estat: indústria, que ha generat el 19,9%, seguida de comerç-moda-artesania amb el 19,2%, i de consum amb el 14,1% de les convocatòries. Completen la llista, els àmbits de turisme i universitats, amb l'11,5% respectivament; les convocatòries del Departament, el 9,6% (en relació a accions transversals); el 7% d'energia, i el 3,2% de recerca.

Pel que fa a les convocatòries als mitjans, els àmbits d'actuació amb més repercussió són: comerç-moda-artesania (31,9%), indústria (29,4%), el del Departament (19,3%), i turisme (10,9%).

**Gràfic 2.1/2. Distribució de les comunicacions escrites per tipus de comunicació i àmbit d'actuació**  
Valors absoluts, any 2017

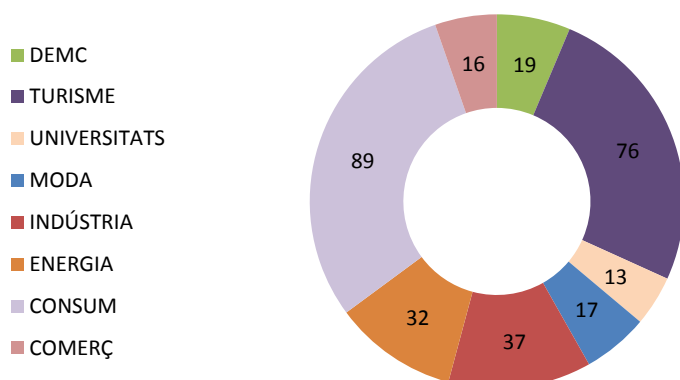


Durant aquest any s'han fet un total de 43 rodes de premsa, de les quals el 25,58% correspon als àmbits de comerç-moda-artesania, el 23,25% a consum, i el 13,95% a indústria i a universitats, respectivament. Completen la llista els àmbits de recerca, amb el 6,97%; energia, amb el mateix percentatge; Govern, amb el 4,65%; i turisme, amb el 2,3% del total.

Les 306 entrevistes que s'han fet queden distribuïdes, per trimestres, de la manera següent:

- 1r trimestre de Govern, 95 entrevistes.
- 2n trimestre de Govern, 86 entrevistes.
- 3r trimestre de Govern, 63 entrevistes.
- 4t trimestre de Govern, 62 entrevistes.

**Gràfic 2.1/3. Distribució de les entrevistes per àmbit d'actuació**  
Any 2017



## Oficina de Relacions Externes i Protocol

L'Oficina de Protocol té les funcions següents:

- Gestionar les relacions amb la unitat competent en matèria de protocol de la Presidència.
- Coordinar les activitats de protocol, d'actes públics que organitzati el Departament i d'aquells altres en els quals participa.
- Assessorar i assistir, en matèria de protocol, la persona titular del Departament.

### Activitats 2017

Durant aquest any les dues persones que han ocupat el càrrec de conseller al Departament d'Empresa i Coneixement, Jordi Baiget i Cantons (primer semestre 2017) i Santiago Vila i Vicente (segon semestre 2017), han participat en 340 actes en matèria de protocol i relacions externes a Catalunya.

**Durant aquest any les dues persones que han ocupat el càrrec de conseller d'Empresa i Coneixement han participat en 340 actes**

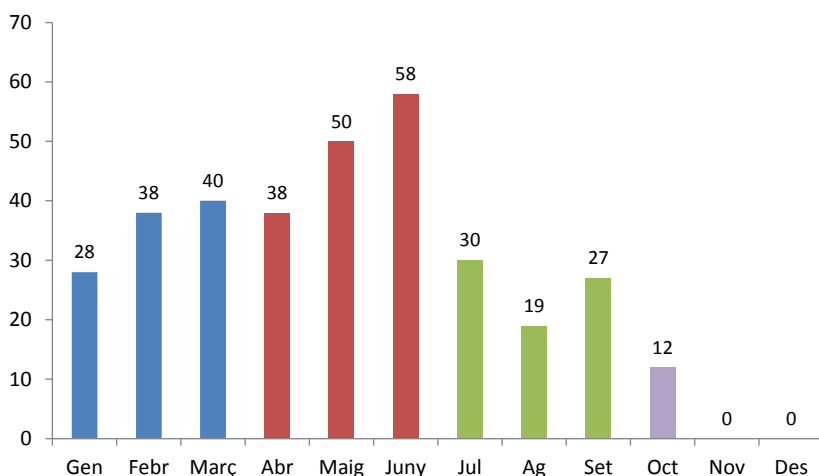
*Segons la cronologia*

Per mesos, els 340 actes als quals han assistit els consellers queden distribuïts de la manera següent:

- 1r trimestre de Govern (HC Baiget), 106 actes.
- 2n trimestre de Govern (HC Baiget), 146 actes.
- 3r trimestre de Govern (HC Vila), 76 actes.
- 4t trimestre de Govern (HC Vila)<sup>4</sup>, 12 actes.

### Gràfic 2.1/4. Distribució dels actes dels consellers per mesos

Any 2017

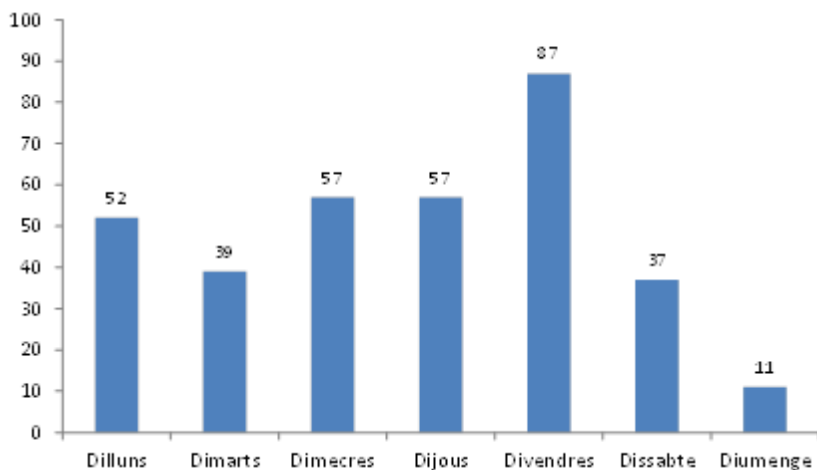


<sup>4</sup> Fins al 27 d'octubre de 2017.

Del total d'actes comptabilitzats, 50 han tingut lloc en dissabte, diumenge o festiu entre setmana (31 corresponen a l'HC Baiget i 19 a l'HC Vila).

### Gràfic 2.1/5. Distribució dels actes dels consellers per dies de la setmana

Any 2017

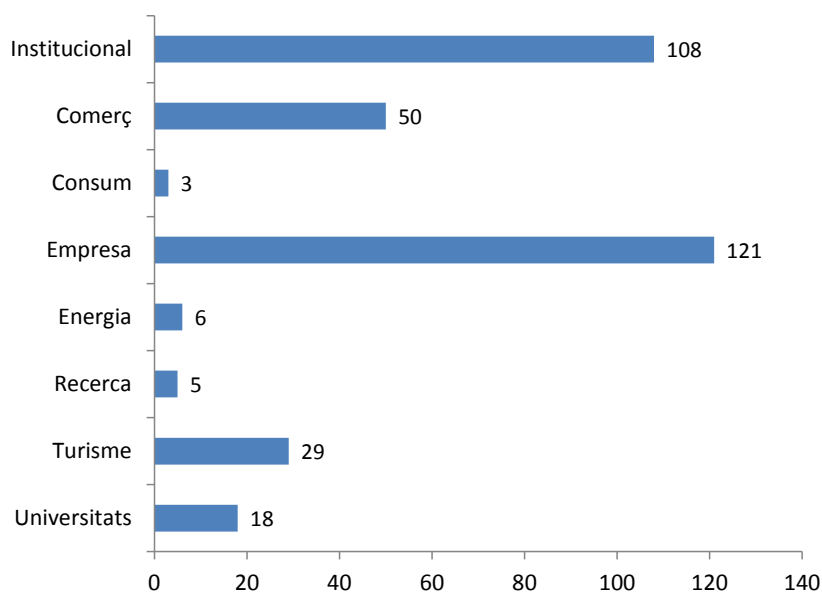


### Segons el tipus d'esdeveniment

L'anàlisi de la tipologia dels actes als quals han assistit els consellers es poden desglossar per sectors segons el tipus d'àrea a la qual pertanyen: actes institucionals, comerç, consum, empresa, energia, recerca, turisme i universitats.

### Gràfic 2.1/6. Distribució dels actes dels consellers per sectors

Any 2017

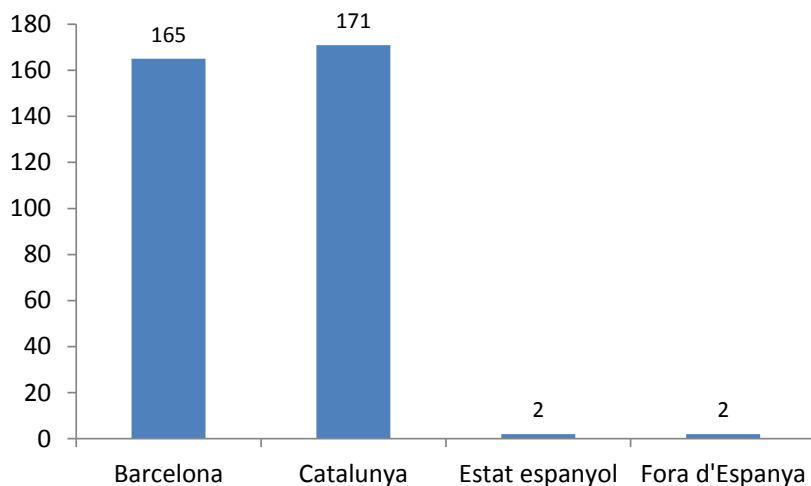


### En funció del territori

El conseller Jordi Baiget i Cantons i el conseller Santiago Vila i Vicente han participat en 165 actes a Barcelona ciutat (126 i 39, respectivament), i en 171 actes repartits pel territori català (123 i 48, respectivament); dins l'Estat espanyol, s'han desplaçat 2 vegades a Madrid, una vegada cada conseller; i pel que fa a l'estranger, el conseller Baiget ha realitzat dos viatges internacionals (un a la Xina i un altre a Brussel·les), i el conseller Vila no ha sortit de l'Estat espanyol.

**Gràfic 2.1/7. Distribució dels actes dels consellers per ubicació**  
Any 2017

---



Per municipis, del total de 947 municipis que hi ha a Catalunya els consellers n'han visitat 95 al llarg de l'any<sup>5</sup>:

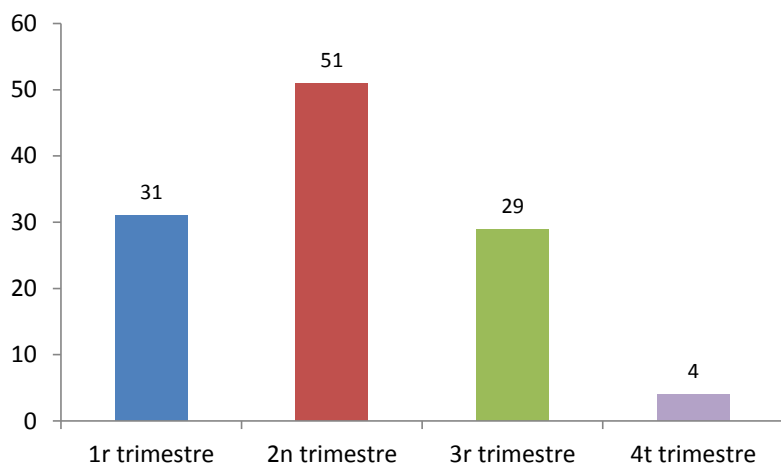
- 1r trimestre de Govern, s'han visitat 31 municipis.
- 2n trimestre de Govern, s'han visitat 51 municipis.
- 3r trimestre de Govern, s'han visitat 29 municipis.
- 4t trimestre de Govern, s'han visitat 4 municipis.

---

<sup>5</sup> En el còmput trimestral es poden repetir municipis que s'han visitat en diferents mesos de l'any.

### Gràfic 2.1/8. Distribució per trimestres de les visites dels consellers als municipis

Any 2017



A continuació es detallen els municipis visitats i el nombre d'actes que s'han realitzat:

### Taula 2.1/7. Nombre d'actes del conseller per municipis

Any 2017

Aiguafreda	1	Gombrèn	1	Ripoll	4
Aiguamúrcia	1	Guissona	3	Riudecols	1
Albesa	3	Igualada	5	Riudellots de la Selva	1
Amer	1	La Sénia	5	Rubí	1
Arenys de Munt	2	La Seu d'Urgell	3	Sabadell	1
Arnes	2	La Vall de Boí	3	Salou	1
Aspa	2	La Vall d'en Bas	1	Sant Andreu de la Barca	1
Badalona	1	Les Borges Blanques	2	Sant Cugat del Vallès	4
Balenyà	1	Les Presses	1	Sant Esteve Sesrovires	2
Barcelona	166	L'Hospitalet de Llobregat	7	Sant Feliu de Guíxols	3
Berga	1	Llançà	1	Sant Jaume de Llierca	1
Besalú	1	Lleida	2	Sant Julià de Vilatorrada	1
Calella	3	Lloret de Mar	1	Sant Pere de Ribes	1
Calonge	1	Manresa	1	Sant Sadurn d'Anoia	1
Cambrils	3	Martorell	1	Sant Salvador de Guardiola	1
Cassà de la Selva	1	Masarac	1	Santpedor	1
Casserres	1	Masquefa	3	Sitges	1
Castellbisbal	1	Matadepera	1	Tarragona	3
Castellterçol	1	Moià	1	Tàrraga	4
Cerdanyola del Vallès	1	Monistrol de Montserrat	2	Térmens	4



Actuacions i activitats realitzades  
**Gabinet del Conseller**

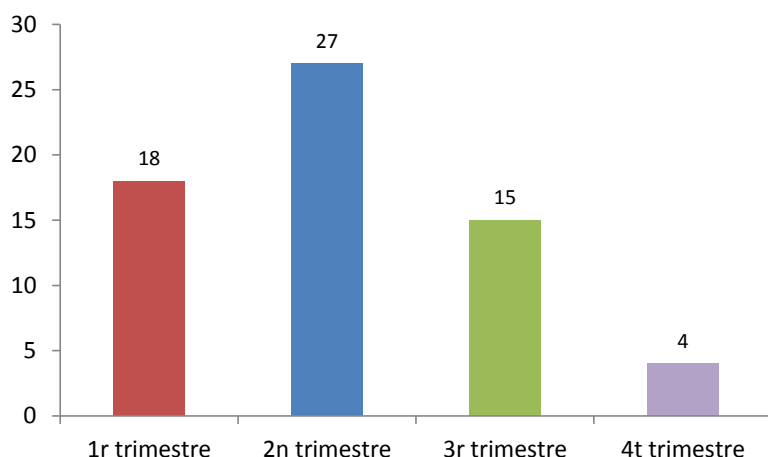
Cervera	2	Montmeló	1	Terrassa	4
Cornella de Llobregat	1	Olèrdola	1	Tortosa	3
Dosrius	1	Palafrugell	1	Vallmoll	2
El Pont de Suert	1	Palamós	1	Valls	2
El Port de la Selva	1	Palau-sator	1	Vic	3
El Prat de Llobregat	3	Palau-solità i Plegamans	3	Vilablareix	2
Esplugues de Llobregat	1	Peralada	1	Viladrau	1
Falset	1	Premià de Mar	2	Vilafranca del Penedès	2
Figueres	1	Puig-reig	2	Vila-seca	1
Fonteta	1	Reus	5	Vimbodí i Poblet	1
Girona	4	Rialp	3	Xerta	1

Finalment, de les 42 comarques que hi ha a Catalunya, els consellers n'han visitat 34, que representen el 80,95% del total<sup>6</sup>:

- 1r trimestre de Govern, s'han visitat 18 comarques, que representen el 42,85% del total.
- 2n trimestre de Govern, s'han visitat 27 comarques, que representen el 64,29% del total.
- 3r trimestre de Govern, s'han visitat 15 comarques, que representen el 35,71% del total.
- 4t trimestre de Govern, s'han visitat 4 comarques, que representen el 9,52% del total.

**Gràfic 2.1/9. Distribució per trimestres de les visites dels consellers a comarques**

Any 2017



<sup>6</sup> En el còmput trimestral es poden repetir comarques que s'han visitat en diferents mesos de l'any.

A continuació es detallen les comarques que han visitat els consellers durant l'any i el nombre d'actes que hi han realitzat en cadascuna. Cal destacar que resten pendents de visitar les comarques de la Vall d'Aran, el Baix Penedès, la Cerdanya, el Pallars Jussà, el Pla d'Urgell, el Pla de l'Estany, la Ribera d'Ebre i el Solsonès.

**Taula 2.1/8. Nombre d'actes del conseller per comarques**

Any 2017

---

Alt Camp	5	Gironès	7
Alt Empordà	5	Maresme	8
Alt Penedès	4	Montsià	5
Alt Urgell	3	Moianès	2
Alta Ribagorça	4	Noguera	7
Anoia	8	Osona	6
Bages	5	Pallars Sobirà	3
Baix Camp	9	Priorat	1
Baix Ebre	4	Ripollès	5
Baix Empordà	8	Segarra	5
Baix Llobregat	9	Segrià	4
Barcelonès	174	Selva	3
Berguedà	4	Tarragonès	5
Conca de Barberà	1	Terra Alta	2
Garraf	2	Urgell	4
Garrigues	2	Vallès Occidental	16
Garrotxa	4	Vallès Oriental	2

## Secretaria General

- Assessoria Jurídica
- Àrea de Planificació i Transparència
- Oficina de Gestió Empresarial
- Àrea de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya
- Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement
- Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central
- Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona
- Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida
- Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona
- Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre

### **2.2.1. Direcció de Serveis**

## Introducció

D'acord amb l'article 8 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement, la persona titular de la Secretaria General exerceix les funcions que li atribueix la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les altres funcions que li assigni la normativa vigent. Així mateix té encomanada la tutela de l'activitat de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya.

Per a l'exercici de les seves funcions, la Secretaria General s'estructura en els òrgans i les àrees següents: la Direcció de Serveis, l'Assessoria Jurídica (en els termes que preveu el Decret 57/2002, de 19 de febrer), l'Àrea d'Anàlisi i Prospectiva, l'Àrea de Planificació i Transparència, l'Oficina de Gestió Empresarial, els serveis territorials i l'Àrea de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya.

El Secretari General, com a segona autoritat del Departament després del Conseller, té les facultats següents:

- Representar el Departament per delegació del Conseller i exercir, sota la direcció del titular del Departament, les funcions que aquest li delegui.
- Assumir la inspecció dels centres, les dependències i els organismes adscrits al Departament, sens perjudici de les atribucions pròpies dels Directors Generals, i dirigir i organitzar els serveis generals del Departament.
- Vetllar per l'organització, la simplificació i la racionalització administratives i assegurar el suport tècnic i jurídic general del Departament.
- Ésser l'òrgan de comunicació amb altres administracions i entitats que tinguin relació amb el Departament i amb els altres Departaments, organismes i entitats que en depenen, sens perjudici de les atribucions que a aquest respecte tenen els Directors Generals.
- Coordinar l'actuació del Departament en relació amb les transferències de funcions i serveis.
- Ésser el cap superior de tot el personal del Departament i resoldre els assumptes que afecten aquest personal, llevat que pertocin al Conseller; contractar el personal laboral i nomenar els funcionaris interins del Departament.
- Coordinar, sota la direcció del Conseller, els programes i les actuacions de les diferents Direccions Generals i dels organismes adscrits al Departament.
- Tramitar les disposicions generals i, si s'escau, elaborar-les i fer-ne l'estudi i l'informe.
- Elaborar, conjuntament amb els Directors Generals, l'avantprojecte de pressupost del Departament per sotmetre'l al Conseller, tramitar el dels organismes i les entitats adscrits al Departament, i dirigir i controlar la gestió del pressupost del Departament.

- Supervisar l'adquisició de subministraments, béns i serveis, i també els expedients de contractació de qualsevol tipus; autoritzar les despeses dins els límits que s'estableixin per reglament i fer informe de les propostes de les despeses que excedeixin aquests límits.
- Elaborar els programes de necessitats del Departament i exercir les altres funcions que la legislació vigent li atribueixi.
- Proposar les reformes encaminades a millorar i perfeccionar els serveis dels diferents centres del Departament i preparar els mètodes de treball, tenint en consideració els costos i el rendiment.

## Assessoria Jurídica

L'Assessoria Jurídica del Departament, assimilada orgànicament a subdirecció general, es configura d'acord amb el que estableix l'article 14 del Decret 57/2002, de 19 de febrer, de modificació del Decret 257/1997, de 30 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que desenvolupa la Llei 7/1996, de 5 de juliol, d'organització dels serveis jurídics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

L'Assessoria Jurídica coordina els òrgans actius i les àrees funcionals de les diferents unitats directives, que tinguin atribuïdes funcions de caràcter jurídic, en l'exercici d'aquestes funcions<sup>7</sup>.

### Activitats 2017

Durant l'any 2017 l'Assessoria Jurídica del Departament d'Empresa i Coneixement ha mantingut la seva activitat habitual, entre altres i principalment, l'assessorament a les diferents unitats departamentals, l'emissió d'informes i la gestió dels expedients de les iniciatives que el Departament d'Empresa i Coneixement presenta al Govern.

A més dels informes que l'Assessoria Jurídica emet de forma preceptiva, també s'han atès consultes de les diferents unitats del Departament que s'han resolt, principalment, per correu electrònic o telefònicament, segons la complexitat del tema a tractar i la via per la qual s'ha fet la consulta.

Com a part del treball de la unitat s'ha assistit a nombroses meses de contractació, s'han fet validacions -signades per les advocades de la Generalitat- i, a més, s'han gestionat peticions de documentació dels jutjats i s'han atès peticions del Gabinet Jurídic.

També s'ha fet el seguiment, juntament amb el Gabinet Jurídic, de meses bilaterals Estat - Generalitat, de conflictes de competències o de recursos d'inconstitucionalitat que afecten el Departament, així com de pilots de la Comissió Europea. En algunes ocasions això ha requerit que l'advocada en cap i alguna lletrada hagin participat en videoconferències des de la seu del Gabinet Jurídic.

Pel que fa a les iniciatives legislatives, durant l'any 2017 s'han aprovat la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires (DOGC núm. 7426, 3.8.2017), a iniciativa del Departament; la Llei 4/2017, del 28 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017 (DOGC núm. 7340, de 30.3.2017), en l'elaboració de la qual el Departament d'Empresa i Coneixement ha participat activament amb 15 propostes; i la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni (DOGC núm. 7340, de 30.3.2017), que ha

**A més dels informes que l'Assessoria Jurídica emet de forma preceptiva, també s'han atès nombroses consultes de les diferents unitats del Departament, bé sigui per correu electrònic o telefònicament**

<sup>7</sup> L'activitat desenvolupada per l'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca es detalla a l'apartat 2.4 d'aquesta Memòria.

requerit la coordinació amb el Departament en tractar temes de la seva competència.

També s'ha iniciat la tramitació de 18 decrets, que se sumen als que s'estaven tramitant en anys anteriors. D'aquests se n'han aprovat 12 per part del Govern, que s'han publicat al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), dels quals destaca el Decret 133/2017, d'1 d'agost, de modificació del Decret 60/2014, de 29 d'abril, del Consell Català de l'Empresa (DOGC núm. 7426, de 3.8.2017).

**S'ha iniciat la tramitació de 18 decrets, dels quals destaca el Decret 133/2017, d'1 d'agost, de modificació del Decret 60/2014, de 29 d'abril, del Consell Català de l'Empresa (DOGC núm. 7426, de 3.8.2017)**

Dels decrets que estan en elaboració, cal esmentar el Projecte de decret sobre el règim electoral de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya, que s'està tramitant amb la màxima celeritat atès que el Ministeri d'Economia i Competitivitat va emetre l'Ordre EIC/710/2017, de 26 de juliol, per la que es declara obert el procés electoral per a la renovació dels Plens de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació d'Espanya (BOE núm. 180, de 29.7.2017), que marca el 30 de setembre com el termini màxim per finalitzar les eleccions.

Per aquest mateix motiu, s'ha tramitat i aprovat per part del Govern el Decret llei 3/2017, de 27 de juny, de mesures urgents per a la celebració d'eleccions a les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya i constitució dels seus òrgans de govern (BOE núm. 196, de 17.7.2017).

Cal tenir en compte que els decrets amb contingut normatiu comporten una tramitació llarga, que inclou la informació interdepartamental, el tràmit d'audiència i la informació pública, els informes i els dictàmens de diferents òrgans i departaments i, com a mínim, dos informes de l'Assessoria Jurídica.

Pel que fa als acords del Govern, se n'ha iniciat la tramitació de 38, als quals hem de sumar-ne 4 que s'havien tramitat des de l'any anterior. D'aquests, el Govern n'ha aprovat 35, i els altres s'han aturat per indicació de les unitats promotores o estan encara en fase de tramitació.

Seguint aquest fil hem de recordar que els acords del Govern no es publiquen al DOGC, excepte si la seva part dispositiva així ho indica específicament, i que aquest any se n'han publicat 9, dels quals 7 eren de nomenament, cessament o designació de càrrecs. La majoria dels acords del Govern, tot i que en general la tramitació és més àgil i senzilla que en el cas dels decrets, també requereixen l'emissió d'informes d'altres departaments, sobretot del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda i del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge i, en molts casos, l'informe de l'Assessoria Jurídica.

També s'han redactat, revisat i publicat al DOGC 15 ordres, en molts casos amb l'informe de l'Assessoria Jurídica; 147 resolucions; 2 correccions d'errades, i 4 edictes d'informació pública.

L'Assessoria Jurídica és l'encarregada, pel que fa a la gestió de les iniciatives, de sol·licitar els informes abans esmentats del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, del Departament de

Governació, Administracions Públiques i Habitatge, o del Departament de Justícia; també el certificat de la Comissió de Govern Local o els dictàmens del Consell de Treball Econòmic i Social o de la Comissió Jurídica Assessora, quan escau. També és la responsable de controlar els terminis que han de complir aquestes iniciatives al seu pas, si escau, pels diferents apartats de l'ordre del dia del Consell Tècnic i, quan afecta temes de personal, de la Comissió Tècnica de la Funció Pública, abans d'anar a Govern.

L'Assessoria Jurídica també és la unitat responsable d'enviar per a la seva publicació al Tauler del Departament la documentació de les disposicions de caràcter general que s'ha de fer pública, d'acord amb la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780, de 31.12.2014), i de gestionar la consulta pública prèvia a la seva tramitació.

En aquelles iniciatives que comporten canvis importants en la reglamentació o la legislació, l'advocada en cap i les responsables de les àrees pertinents han mantingut reunions amb els responsables de les unitats impulsores per adequar i ajustar els aspectes que poguessin ser conflictius o que no quedaven ben definits.

L'Assessoria Jurídica, setmanalment, revisa totes les iniciatives que els altres departaments introdueixen al fòrum del Sistema d'Informació, Gestió i Tramitació dels Documents de Govern (SIGOV), detecta quines poden tenir incidència en els àmbits competencials del Departament i fa una tramesa per correu electrònic a totes les unitats amb els textos corresponents. Així, des del nostre Departament, i mitjançant l'Assessoria Jurídica, s'han fet observacions i aportacions a 38 iniciatives d'altres departaments de la Generalitat, la majoria de les quals s'han acceptat o transaccionat.

Com a conseqüència de l'aplicació de les mesures autoritzades el 27 d'octubre de 2017 pel Ple del Senat respecte de la Generalitat de Catalunya en aplicació de l'article 155 de la Constitució espanyola, els circuits habituals d'aprovació d'acords o decrets per part del Govern, o de signatura d'ordres, resolucions i fins i tot simples oficis o sol·licituds per part de consellers, s'han vist alterats en ser-ne els responsables el Consell de Ministres i els ministres, respectivament. Això ha suposat que en cada actuació calgués fer un informe de l'advocada en cap assegurant que el tràmit el pot fer un Govern en funcions, d'acord amb l'article 27.1 de la Llei 13/2008, de 5 de novembre, de la Presidència de la Generalitat y del Govern (DOGC núm. 5156, de 12.11.2008), i un segon informe que, redacta l'Assessoria Jurídica i signa el secretari general, afirmant que es respecta legislació, l'Estatut d'autonomia de Catalunya i la Constitució.

Al DOGC del dia 30 de desembre de 2016 es va publicar la Resolució del conseller de Territori i Sostenibilitat per la qual s'aprova el Pla director urbanístic de reordenació de l'àmbit del centre recreatiu turístic de Vila-seca i Salou. Alguns dels antics propietaris als quals es van expropiar les finques l'any 1989, han presentat recursos sol·licitant la retaxació. En ser el Departament d'Empresa i Coneixement qui assumeix avui dia les competències de l'antic Departament de Comerç, Consum i Turisme, que n'era el responsable, aquestes sol·licituds s'han gestionat des de la nostra

**Com a conseqüència de l'aplicació de l'article 155 CE, els circuits habituals d'aprovació d'acords i decrets o signatura d'ordres i resolucions s'han vist alterats i ha calgut fer dos informes addicionals per cada tràmit**

**S'han presentat 60 sol·licituds de retaxació de les expropiacions fetes el 1989 pel Centre recreatiu i turístic de Vila-seca i Salou, que es gestionen des de l'Assessoria Jurídica**



Assessoria Jurídica. Durant 2017 se n'han presentat 60, que han suposat un increment important de feina (notificació als interessats; estudi dels expedients; vista d'expedients d'acord amb la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern; informes, resolució de recursos, etc.).

Aquesta tasca, que s'ha iniciat en 2017, continuarà l'any 2018 amb la presentació de noves sol·licituds d'altres propietaris i la tramitació, si s'escau, dels expedients quan es presentin recursos contenciosos administratius.

D'altra banda, s'ha continuat amb la implantació de l'administració electrònica, que ja s'havia iniciat en anys anteriors, evitant en la mesura que sigui possible tots els documents en paper i potenciant la signatura electrònica i la tramesa per mitjans electrònics de la documentació. Per portar a terme aquesta tasca s'ha mantingut contacte permanent i s'han fet reunions habituals amb l'Àrea d'Organització, Administració Electrònica, s'ha format el personal, s'han resolt dubtes i s'han proposat millores.

**Es continua avançant en la tasca d'implantació de l'administració electrònica en col·laboració amb l'Àrea d'Organització, Administració Electrònica**

Les feines principals quantificables que ha realitzat l'Assessoria Jurídica del Departament, en resum, es poden veure a la taula següent:

**Taula 2.2/1. Temes gestionats per l'Assessoria Jurídica**  
Any 2017

---

<b>Tipus</b>	<b>Gestionats</b>
Lleis	1
Decrets llei	3
Decrets	23
Ordres	25
Acords de Govern	64
Informes i comunicacions elevats al Govern	7
Correccions d'errades	2
Anuncis	0
Iniciatives d'altres departaments	36
Convenis informats	135
Recursos d'alçada	95
Recursos extraordinaris de revisió	3
Recursos de reposició	4
Altres resolucions	125
Recursos contenciosos administratius	125
Requeriments previs	2
Conflictes de competències	3
Pilots UE	1
Contractació	78
Validacions	21
Informes sobre designació de representants	77
Expedients de retaxació	60
Altres informes i consultes	510
Qüestions parlamentàries	8

Actuacions i activitats realitzades  
**Secretaria General**

---

Responsabilitat patrimonial	6
Altres	18

## Àrea de Planificació i Transparència

L'Àrea de Planificació i Transparència (APT), que es configura com una àrea funcional, té les funcions següents:

- Coordinar, sota la direcció de la persona titular de la Secretaria General, les actuacions necessàries per definir la planificació estratègica de les polítiques del Departament i de les entitats adscrites, i fer el seguiment i valorar l'acció del Govern en els programes i les actuacions dels àmbits de competència del Departament.
- Supervisar la planificació i el seguiment de l'acció del Govern i dels programes interdepartamentals, en què participa el Departament.
- Elaborar instruments per planificar i avaluar els objectius del Departament i impulsar la cultura de l'avaluació entre les unitats del Departament.
- Impulsar i supervisar l'avaluació de les polítiques i les actuacions que es realitzen en matèries objecte de les competències del Departament, i els informes d'impacte.
- Establir les directrius per implementar les mesures i les actuacions en matèria de transparència en el Departament i fer-ne el seguiment de l'aplicació.
- Coordinar els procediments interns i formular propostes organitzatives encaminades a complir els principis vigents en matèria de transparència, en coordinació amb l'Àrea d'Organització i Administració Electrònica (AOAE).
- Vetllar perquè les entitats i els organismes autònoms adscrits al Departament compleixin els principis de transparència, i fer-ne el seguiment.
- Impulsar línies de treball d'informació i de formació al personal en matèria de transparència.
- Vetllar perquè es compleixi la normativa en matèria de transparència.
- Assumir la condició d'unitat d'informació departamental i desenvolupar les tasques relacionades amb la coordinació, la comunicació, el suport i l'assessorament a les unitats del Departament i a la ciutadania, en l'àmbit de la publicitat activa i de l'accés a la informació pública.
- Actuar com a unitat responsable de l'aplicació de la transversalitat de la perspectiva de gènere en la planificació, la gestió i l'avaluació de les polítiques departamentals, mitjançant l'exercici de les funcions establertes a l'article 8.2 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (DOGC núm. 6919, de 23.7.2015).
- Coordinar la programació i el seguiment de fons europeus.
- Coordinar l'elaboració i l'execució del Pla de publicacions del Departament i fer-ne el seguiment.

## Activitats 2017

L'APT es configura com una àrea transversal de suport a la Secretaria General que, per una banda, s'encarrega de coordinar una sèrie d'actuacions encaminades a millorar la diagnosi, la planificació, el seguiment i l'avaluació de les polítiques del Departament d'Empresa i Coneixement (DEMC); i, per l'altra, vetlla perquè l'acció del Govern duta a terme pel Departament i per les entitats que hi estan adscrites, s'ajusti als principis de transparència i bon govern.

D'acord amb aquesta divisió, les actuacions dutes a terme per l'APT es detallen en dos blocs diferenciats: un, de planificació, de seguiment i d'avaluació de les polítiques del Departament i, un altre, de transparència i d'accés a la informació pública.

### *Planificació, seguiment i avaluació de les polítiques del Departament*

En l'àmbit de la planificació, el seguiment i l'avaluació de les polítiques del Departament, les principals actuacions dutes a terme durant l'any 2017 han estat les següents:

- Planificació estratègica

Durant aquest any l'APT ha donat suport tècnic i metodològic a totes les unitats i les entitats del DEMC, pel que fa al disseny i el seguiment del Pla departamental (PD) i del Pla de Govern (PdG) corresponents a la XI legislatura.

- Participació en plans i programes institucionals

Durant aquest any l'APT ha donat suport tècnic i metodològic a la participació del DEMC en l'elaboració de plans i programes institucionals i al seu seguiment.

En aquest àmbit, cal destacar la participació de l'APT en l'elaboració del Pla per implementar l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible a Catalunya. Com a membres de la Comissió tècnica, des de l'APT s'ha coordinat pel que fa a tota la Generalitat el desplegament dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) següents:

- ODS 07: garantir l'accés a una energia assequible, segura, sostenible i moderna per a totes les persones.
- ODS 09: construir infraestructures resilients, promoure la industrialització inclusiva i sostenible i fomentar la innovació.

També s'ha participat activament en el desplegament dels ODS següents, coordinats per altres departaments:

- ODS 04: garantir una educació inclusiva, equitativa i de qualitat, i promoure oportunitats d'aprenentatge durant tota la vida per a tothom.
- ODS 08: promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per a totes les persones.

**L'APT coordina la planificació, el seguiment i l'avaluació de les polítiques del Departament i vetlla perquè l'acció del Govern s'ajusti als principis de transparència**

**S'ha participat en l'elaboració del Pla per implementar l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible a Catalunya**

- ODS 12: garantir modalitats de consum i producció sostenibles.

En el marc del cicle de 6 conferències centrades en cadascun dels 6 ODS objecte d'anàlisi al High Level Political Forum (HLPF), que té lloc a Nova York entre el 10 i el 19 de juliol de 2017, des de l'APT s'ha participat en l'organització de la conferència següent:

- Construir infraestructures resilients, promoure la industrialització inclusiva i sostenible, i fomentar la innovació (de 2 de juny).

D'altra banda, en el marc del Pla estratègic de polítiques de dones del Govern de la Generalitat de Catalunya, s'ha participat en les reunions de la Comissió tècnica per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes, s'ha elaborat l'Informe de transversalitat de gènere del Departament per a l'any 2016, i s'han iniciat els treballs amb la proposta de noves actuacions per al Pla estratègic del pròxim període.

**S'ha elaborat l'Informe de transversalitat de gènere del Departament**

També s'ha fet el seguiment, pel que fa a les actuacions dutes a terme pel Departament, del Pla de Cooperació al Desenvolupament, del Pla de recerca i d'innovació, del Pla de Ciutadania i de les Migracions, del Pla de joventut i del Pla interdepartamental de Participació Ciutadana.

- Programació pressupostària

En l'àmbit pressupostari, l'APT ha recollit la informació sobre el valor real dels indicadors de les memòries dels programes pressupostaris de l'any 2016 per tal de fer-ne l'avaluació.

- Programació dels fons europeus

En el marc del Programa Operatiu del Fons de Desenvolupament Regional Europeu de Catalunya 2014-2020 (PO FEDER), l'APT ha continuat col·laborant amb la Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació (DGPECR) en la presentació de les propostes d'actuació que les unitats de la Secretaria d'Empresa han volgut cofinançar en el marc d'aquest Programa operatiu, i ha assessorat i acompanyat les unitats del DEMC que han requerit suport en aquesta matèria.

**L'APT ha col·laborat en la gestió del PO FEDER de Catalunya 2014-2020 mitjançant la coordinació de les línies d'actuació programades pel Departament**

Aquest any també s'ha coordinat des de l'Àrea la participació del Departament en determinades qüestions del PO FEDER, com ara la revisió i l'actualització dels indicadors de productivitat i de resultat de les línies programades o l'actualització de diferents documents de gestió del Programa operatiu (Descripció de funcions i procediments de l'Organisme Intermedi i Criteris i procediments per a la selecció d'operacions).

Així mateix, l'APT ha col·laborat amb la DGPECR en la difusió i en la gestió de la informació per participar en les diferents convocatòries dels programes de cooperació territorial finançats pel FEDER. Ha col·laborat, també, en la prioritització de projectes amb participació catalana de la segona convocatòria del SUDOE (Programa de cooperació territorial de l'espai sud-oest europeu), mitjançant la coordinació de la resposta del Departament.

Finalment, l'APT ha creat l'espai [Projectes europeus](#) a la Intranet del Departament. Es tracta d'un nou espai on es pot trobar informació, documentació i recursos per participar, gestionar i fer el seguiment dels projectes europeus on participa o pot participar el Departament.

**L'APT ha creat l'espai Projectes europeus a la Intranet del Departament**

- Difusió de les actuacions que duu a terme el Departament

L'APT fa un recull trimestral de les actuacions més rellevants del Departament, estructurades d'acord amb els objectius del PD. Concretament, ha elaborat el document corresponent al quart trimestre de 2016, el recull anual 2016, i els documents corresponents al primer, segon i tercer trimestre de 2017. Aquests reculls d'actuacions s'han publicat a l'apartat Acció de Govern del web departamental sota el nom de [Flaix d'actuacions](#).

**L'APT publica un recull trimestral de les actuacions més rellevants del Departament sota el nom de Flaix d'actuacions**

També ha dut a terme, periòdicament, un recull d'actuacions de caràcter territorial. Els àmbits territorials inclosos són els següents: l'Alt Pirineu i Aran, el Barcelonès, la Catalunya Central, el Camp de Tarragona, comarques de Barcelona (excepte el Barcelonès), Girona, Lleida i les Terres de l'Ebre. Les actuacions s'estructuren d'acord amb els diferents àmbits d'actuació del Departament. Aquests documents s'han publicat a l'apartat "Acció de Govern" del web departamental sota el nom de [Flaix Territorial](#).

En relació amb les inversions i les subvencions realitzades pel Departament, a petició del Departament de la Presidència, i en col·laboració amb les unitats i les entitats implicades, també ha actualitzat de manera trimestral la base de dades del Sistema de coneixement de les actuacions al territori (SCAT).

L'SCAT és una aplicació corporativa que té com a objectiu saber en tot moment quines són les actuacions que s'han dut a terme, s'estan realitzant o s'efectuaran en un territori concret de Catalunya.

Finalment, ha elaborat i publicat la [Memòria anual 2016 del Departament d'Empresa i Coneixement](#), document que recull l'estructura, l'organització, el pressupost i les activitats dutes a terme per les unitats i les entitats que formen el Departament.

**L'APT elabora i publica la Memòria anual del Departament**

- Coordinació de l'elaboració i l'execució del Pla de publicacions

L'APT coordina l'elaboració i l'execució del Pla de publicacions del Departament i en fa el seguiment.

El Pla de publicacions o programa editorial del Departament té caràcter anual i agrupa els projectes editorials de les unitats del Departament, dels seus organismes autònoms i la resta d'entitats adscrites. El conjunt de programes editorials dels departaments conforma el Pla editorial de la Generalitat de Catalunya, que coordina el Consell Editorial de la Generalitat de Catalunya.

Concretament, des de l'APT s'ha realitzat el tancament del Pla anual 2016 i la previsió 2017 de la Secretaria General (SG) i de la Secretaria d'Empresa i Competitivitat (SEC) mitjançant l'aplicació interdepartamental

del Registre de projectes editorials; s'han tramitat els ISSN, ISBN, Dipòsits Legals i Codis CIP que han sol·licitat les unitats directives per tirar endavant les seves publicacions i complir la normativa editorial, i s'han realitzat les facturacions mensuals en relació amb les publicacions de la SG i la SEC.

- Coordinació del Programa anual d'actuació estadística

En el marc del segon any de desenvolupament de la llei actual del Pla estadístic de Catalunya 2017-2020, des de l'APT s'ha coordinat la recollida de les fitxes d'actuacions estadístiques del Programa anual d'actuació estadística 2018 (PAAE 2018) amb les propostes corresponents a la Secretaria General del Departament, a la Secretaria d'Empresa i Competitivitat i les seves entitats adscrites.

- Coordinació dels estudis d'opinió

Des de l'1 de desembre de 2016 l'APT, com a coordinadora de les relacions del Departament amb el Centre d'Estudis d'Opinió, elabora el Pla anual de treball d'estudis d'opinió del Departament i promou la inclusió dels estudis que efectua el Departament al Registre d'Estudis d'Opinió (REO).

- Estudis i treballs tècnics

Durant aquest any, s'han realitzat diversos informes i treballs tècnics sobre matèries relacionades amb les competències del Departament per encàrrec de la Secretaria General. En aquest sentit, cal destacar l'estudi sobre Iniciatives Big Data en l'àmbit d'empresa, realitzat en col·laboració amb l'Àrea TIC. D'altra banda, en col·laboració amb la Direcció General de Turisme, cal destacar la realització d'un estudi metodològic en el qual s'ha definit l'indicador de posició socioeconòmica (IPSE), al que fa referència la base 8.1.k) de la convocatòria de l'any 2017 per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme.

#### *Transparència i accés a la informació pública*

El 29 de desembre de 2014 el Parlament de Catalunya va aprovar la [Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern](#) (DOGC núm. 6780, de 31.12.2014). Aquesta norma ha de permetre avaluar la qualitat democràtica del funcionament de les administracions públiques i configurar un sistema de relacions entre les administracions i la ciutadania més interactiu i més participatiu.

Al DEMC, [la Secretaria General, mitjançant l'APT, assumeix les funcions d'unitat d'informació](#) d'acord amb la Resolució EMO/1115/2015, de 4 de maig, per la qual es designa l'òrgan departamental al qual s'atribueix la condició d'unitat d'informació en matèria de transparència i informació pública del Departament d'Empresa i Ocupació (DOGC núm. 6882, de 29.5.2015). L'APT es coordina amb la Secretaria d'Universitats i Recerca mitjançant la Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals.

**L'APT és la unitat  
d'informació del DEMC  
en matèria de  
transparència i accés a  
la informació pública**

En aquest sentit, el cap de l'APT té la representació del Departament a la Comissió Tècnica per a la Transparència i Accés a la Informació, i és l'interlocutor amb la resta de departaments de la Generalitat per tractar temes i incidències comunes.

En l'àmbit de la transparència i l'accés a la informació pública, les actuacions principals dutes a terme durant l'any 2017 han estat les següents:

- Coordinació i supervisió de les respostes a les sol·licituds d'accés a la informació pública

El dret d'accés a la informació pública és el dret subjectiu que es reconeix a les persones per sol·licitar i obtenir la informació pública, en els termes i les condicions regulats per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, abans esmentada.

Per donar resposta a aquest dret, l'Administració de la Generalitat va crear el tràmit de les sol·licituds d'accés a la Informació Pública (SAIP) al Tramitador genèric d'expedients (TG). El TG és un sistema de gestió d'expedients electrònics que permet la interacció amb el ciutadà. En l'àmbit del Departament, l'APT n'és l'administradora amb permisos d'accés i tractament sobre tot l'arbre temàtic, fet que permet supervisar en tot moment l'estat de les peticions i, si s'escau, reassignar-les a un altre temàtic per a la seva gestió o derivar-les a un altre departament.

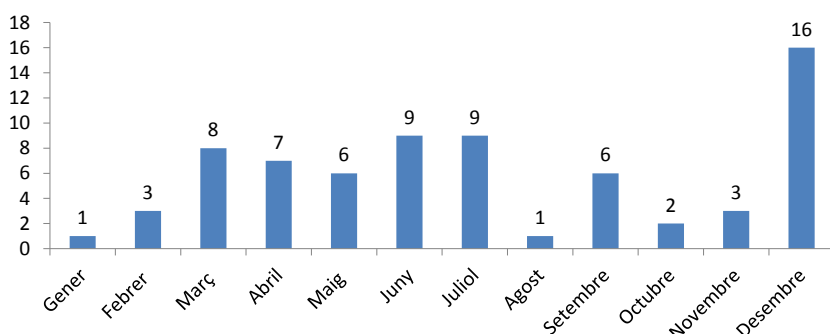
Aquest any l'APT ha donat d'alta a 12 persones i de baixa a 3 persones com a gestors de les diferents unitats i entitats del Departament.

Així mateix, durant l'any han entrat 71 sol·licituds d'accés a la informació pública: per via telemàtica s'han presentat el 68% (48 peticions) de les sol·licituds, i presencialment el 32% (23 peticions). A banda d'aquestes també s'han tramitat 7 sol·licituds de caràcter transversal (la informació que demanen pertoca a més d'una administració o més d'un òrgan competent).

En el gràfic següent es pot observar, pel que fa a la distribució temporal, que el mes de desembre és el mes amb més peticions (16 sol·licituds rebudes, que representa el 23% del total de sol·licituds de l'any).

### Gràfic 2.2/1. Distribució per mesos de les sol·licituds d'accés a la informació rebudes al DEMC

Any 2017





Les 71 sol·licituds d'accés a la informació pública rebudes les han presentat 49 persones: 15 dones, 22 homes i 12 persones jurídiques.

D'aquestes sol·licituds d'accés a la informació pública, el 65% (46 peticions) han obtingut una resposta sobre el contingut del dret d'accés per part de les diferents unitats i entitats del Departament. L'APT ha coordinat els 54 usuaris del TG-SAIP en la gestió i la resolució d'aquestes peticions. De les 25 sol·licituds restants, 10 s'han derivat a altres departaments, 5 a altres administracions, 4 han estat desistides pel sol·licitant, 3 han estat descartades i 3 no han estat finalitzades.

De les 46 sol·licituds d'accés a la informació tramitades i resoltes directament per les diferents unitats i entitats del Departament, 30 s'han tramitat de manera telemàtica i 16 han estat peticions que els ciutadans han formulat presencialment. D'acord amb el tipus de resposta, un 87% s'han resolt de manera favorable totalment, un 11% s'han resolt de manera favorable parcialment, i només una sol·licitud s'ha resolt desfavorablement.

#### **Taula 2.2/2. Informació de les sol·licituds d'accés a la informació pública resoltes al DEMC**

Any 2017

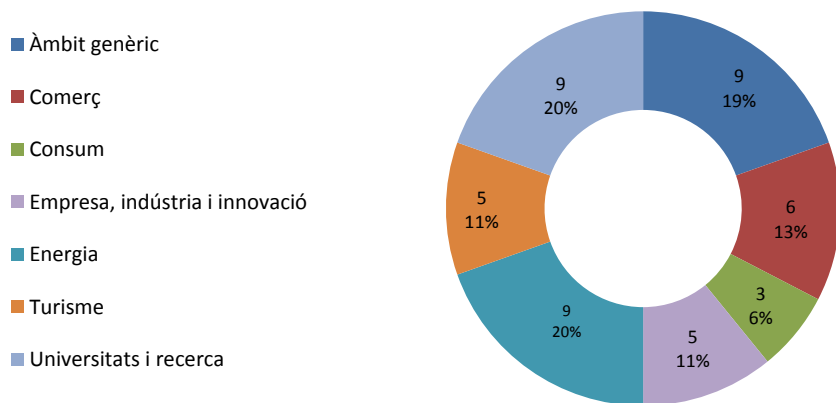
---

	<b>Presencial</b>	<b>Telemàtica</b>	<b>Total</b>
Tipus de resposta			
Inadmesa	0	0	<b>0</b>
Resolta desfavorablement	0	1	<b>1</b>
Resolta de manera favorable parcialment	3	2	<b>5</b>
Resolta de manera favorablement totalment	13	27	<b>40</b>
<b>Total</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>46</b>

En relació amb els àmbits temàtics, en destaquen tres amb el mateix nombre de sol·licitud resoltes (9 sol·licituds que correspon a un 19,6% del total): àmbit d'universitats i recerca, àmbit d'energia, i àmbit genèric. Després hi ha un 13% sobre l'àmbit de comerç, un 11% sobre turisme, un 11% sobre empresa, indústria i innovació, i un 6% sobre consum.

## Gràfic 2.2/2. Distribució per àmbits de les sol·licituds d'accés a la informació rebudes al DEMC

Any 2017



Finalment, aquest any s'han interposat una reclamació davant la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (CGAIP), i un recurs en via contenciosa administrativa.

Altrament, l'APT ha donat resposta a diverses peticions de la Secretaria de Transparència i Govern Obert. La informació sol·licitada ha estat la següent: petició de codis d'expedients sobre SAIP presencials; verificació del total de peticions que ha tractat el DEMC (amb la qual la STGO ha preparat l'informe del dret d'accés a la informació pública del segon semestre de 2016 i primer semestre de 2017); i altres peticions puntuals.

- Supervisió i avaluació del compliment de les obligacions de publicitat activa

La publicitat activa suposa el deure de l'Administració de fer públics, d'ofici, els continguts d'informació pública que es determinen a la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

La Llei esmentada estableix d'una manera molt àmplia els continguts mínims subjectes a publicitat activa (informació institucional i organitzativa, gestió econòmica i pressupostària, informació de rellevància jurídica, planificació i programació, contractació pública...), i la manera en què els continguts s'han de publicar (el fet que es garanteixi el fàcil accés, que la informació sigui interoperable, que s'actualitzi de manera constant...). Tanmateix, en les successives reunions de la Comissió Interdepartamental de Transparència i Govern Obert (CITGO) s'han aprovat criteris detallats que acoten i expliciten les obligacions que estableix aquesta Llei de cara a facilitar-ne el compliment, tant per part de l'Administració de la Generalitat, com del seu sector públic.

Des de l'entrada en vigor de la Llei 19/2014, l'APT ha fet una supervisió periòdica del contingut dels espais de transparència dels webs del DEMC. En aquest punt, cal destacar l'avaluació de les obligacions de publicitat activa, que es va fer seguint les indicacions del Síndic de Greuges.

**Des de l'entrada en vigor de la Llei 19/2014, l'APT ha fet una supervisió periòdica del contingut dels espais de transparència dels webs del DEMC i de les seves entitats adscrites**

Paral·lelament, i en col·laboració amb l'Àrea d'Organització i Administració Electrònica (AOAE), l'APT ha dut a terme una revisió periòdica dels enllaços del Portal de Transparència al web del DEMC. En aquest procés, s'ha actualitzat la informació dels apartats on hi havia informació desfasada.

- Dades obertes

Des de la Secretaria de Transparència i Govern Obert, en el marc del Pla de Govern Obert 2017-2018, es va posar en marxa el nou Servei de dades obertes de la Generalitat, que des del 24 d'octubre de 2017 està accessible al nou Portal de dades obertes. Tots els conjunts de dades de l'antiga plataforma es van migrar a la nova plataforma de dades obertes (SOCRATA). Un cop finalitzada la migració es va sol·licitar als departaments la participació en la revisió dels continguts del nou portal. Al Departament d'Empresa i Coneixement la unitat d'informació encarregada ha estat l'Àrea de Planificació i Transparència. El cap d'unitat d'informació s'encarrega de la designació dels responsables de dades funcional i tècnic, comunica la direcció estratègica i prioritza les tasques de la unitat. En aquest sentit, el cap de l'APT ha designat com a responsable de dades funcional un tècnic superior de l'APT i com a responsable de dades tècnic al responsable d'Organització de Serveis d'Informació i Difusió de l'Àrea d'Administració i Organització Electrònica.

**L'APT, conjuntament amb l'AOAE, ha revisat i actualitzat el contingut del nou portal de Dades obertes**

El 22 de novembre de 2017 es va assistir a una reunió tècnica amb tots els representants dels departaments per parlar sobre els procediments i els mecanismes de coordinació per tal que els conjunts de dades publicats es revisin, actualitzin i, si s'escau, es millorin. Els objectius d'aquesta primera fase de revisió de la qualitat de les dades són: millorar la qualitat de les dades publicades, adaptar l'estructura de les dades a la nova plataforma, i detectar i corregir errors.

- Aplicació de les mesures de bon govern

El 21 de juny de 2016 el Govern va aprovar el Codi de conducta dels alts càrrecs i directius públics i altres mesures en matèria de transparència, grups d'interès i ètica pública, entre les quals hi ha el Protocol d'actuacions dels alts càrrecs i directius públics en relació amb els grups d'interès.

L'APT ha recollit setmanalment l'agenda oficial, agregant la informació subministrada pels equips de secretaria de cadascun dels alts càrrecs del Departament. En col·laboració amb l'AOAE, aquesta informació l'ha difós a l'apartat [Codi de conducta dels alts càrrecs](#) del web del DEMC, mitjançant tres fitxers en format Excel: Agenda pública amb grups d'interès; Invitacions a viatges, desplaçaments i allotjaments; i Relació d'obsequis rebuts per raó de la representació institucional.

**L'APT ha publicat setmanalment l'agenda oficial, agregant la informació subministrada pels equips de secretaria de cadascun dels alts càrrecs del Departament**

A finals d'any s'ha posat en marxa una solució tecnològica a escala corporativa per publicar automàticament les agendes oficials dels alts càrrecs, i la relació dels obsequis i les invitacions rebudes. Es tracta del Registre d'Activitats del Codi de Conducta, a través del qual es publica la informació en un format de dades obertes al [web](#) del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge.

També cal destacar que l'APT ha donat suport metodològic i interpretatiu a les diferents secretaries de les unitats i entitats del DEMC, i que s'han elevat al CITGO, a la Comissió Tècnica o a la Secretaria de Transparència i Govern Obert, aquelles consultes i incidències que necessiten una resposta més específica.

- Recollir i informar les polítiques públiques susceptibles de ser incorporades al portal Participa gencat

L'APT recull les propostes relatives a polítiques públiques que es considera oportú obrir a la participació dels ciutadans per tal d'incloure-les al portal [ParticipaGencat.cat](http://ParticipaGencat.cat). En aquest sentit l'APT, en col·laboració amb les unitats i les entitats del DEMC, ha fet una proposta d'actuacions susceptibles de ser incloses al portal esmentat.

- Difusió de criteris en matèria de transparència, accés a la informació i bon govern, i assistència a les unitats

Per difondre entre les persones que treballen al Departament la normativa i els criteris adoptats corporativament en matèria de transparència, l'APT fa el manteniment de l'espai *Transparència* de la intranet departamental. En aquest espai s'hi ha anat publicant tota la informació relativa a la implantació de les polítiques de transparència, accés a la informació pública i bon govern al Departament.

Aquesta difusió de criteris, mitjançant la intranet, es complementa amb trameses de documentació, per correu electrònic, als secretaris/àries sectorials, directors/ores generals, directors/ores de les entitats i als interlocutors/ores en matèria de transparència, per tal d'informar-los d'aquells criteris més rellevants adoptats per la Secretaria de Transparència i Govern Obert. També ha informat de qualsevol incidència que pogués afectar el funcionament correcte de la gestió de les SAIP i del compliment de les obligacions de publicitat activa que té el DEMC.

En paral·lel, l'APT gestiona la bústia de transparència del DEMC ([transparencia.emc@gencat.cat](mailto:transparencia.emc@gencat.cat)) que dona una resposta àgil i eficaç a totes les consultes que puguin sorgir quan les diferents unitats i entitats del Departament apliquin la norma.

- Coordinació de la Política de Transparència al Departament

Una de les funcions de l'APT és la d'establir les directrius per implementar les mesures i les actuacions en matèria de transparència al Departament, i fer-ne el seguiment de l'aplicació.

Aquestes accions s'han fet en un marc de col·laboració amb les unitats transversals implicades del Departament (Àrea d'Organització i Administració Electrònica, Servei de Règim Interior...). Així mateix, amb els interlocutors/ores designats per les unitats i les entitats del Departament s'ha mantingut un contacte constant, i s'ha orientat i informat en l'aplicació correcta de les mesures adoptades per la Secretaria de Transparència i Govern Obert i per la Comissió Interdepartamental de Transparència i Govern Obert.

**L'APT recull les propostes relatives a polítiques públiques que es considera oportú obrir a la participació dels ciutadans en l'àmbit del DEMC**

**L'APT manté un espai de transparència a la intranet del DEMC**

## Oficina de Gestió Empresarial

L'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) manté l'assimilació orgànica, les funcions i l'estructura que preveu el Decret 106/2008, de 6 de maig, de mesures per a l'eliminació de tràmits i la simplificació de procediments per facilitar l'activitat econòmica (DOGC núm. 5131, de 15.5.2008).

L'OGE disposa de cinc oficines a Barcelona, Tarragona, Girona, Lleida i les Terres de l'Ebre, i de 17 punts OGE - Cambres distribuïts per diferents comarques. Les oficines de gestió empresarial de Girona, Lleida, Tarragona i les Terres de l'Ebre depenen orgànicament del/de la director/a dels serveis territorials corresponents i funcionalment de la Gerència de l'Oficina de Gestió Empresarial. L'oficina de gestió empresarial de Barcelona depèn orgànicament i funcionalment de la Gerència.

La Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica (DOGC núm. 6920, de 24.7.2015), estableix que l'Oficina de Gestió Empresarial és la responsable d'impulsar i implantar la finestra única empresarial de les administracions públiques a Catalunya i que, en col·laboració amb les diferents unitats administratives responsables, ha de coordinar i dur a terme les accions necessàries per fer efectiu el desplegament de la finestra única empresarial a Catalunya, impulsant la definició, la implantació i l'actualització de les eines i els mecanismes tecnològics perquè l'inici o la modificació d'una activitat econòmica es pugui fer de manera àgil, senzilla i immediata pel canal que esculli el titular de l'activitat.

**L'Oficina de Gestió  
Empresarial actua com a  
finestreta única  
empresarial a Catalunya**

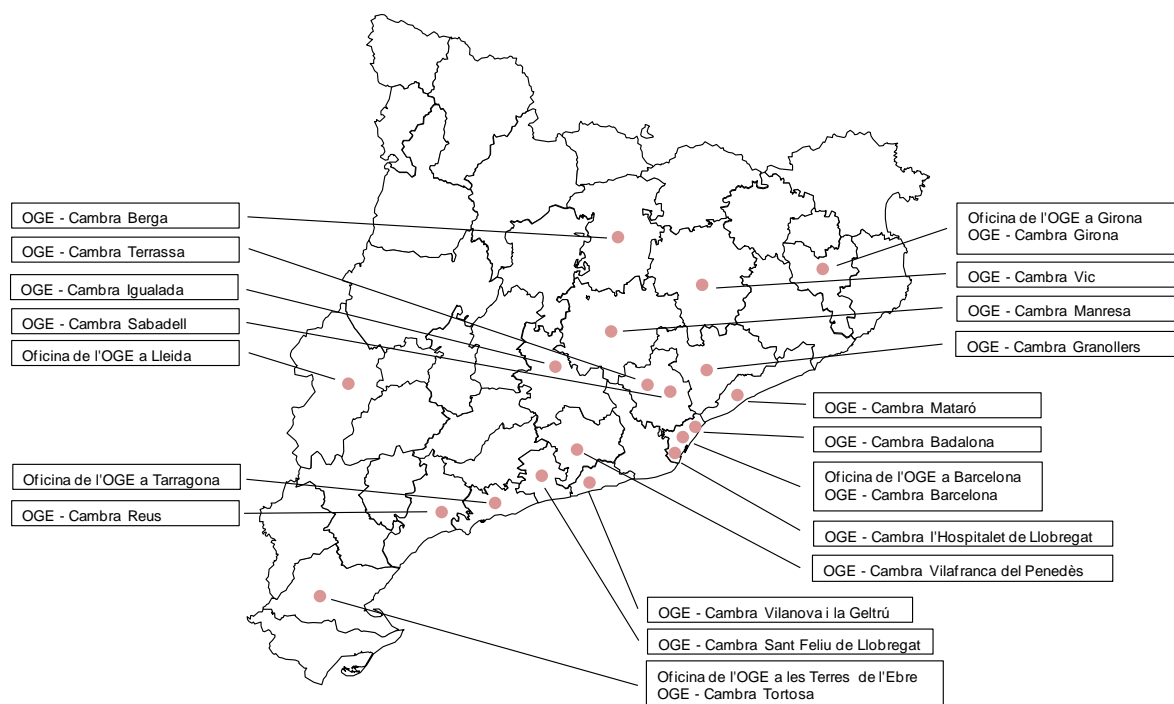
La llei determina que la finestra única empresarial ha de permetre a les empreses i els professionals fer des d'un únic punt, amb independència de l'Administració responsable, tots els tràmits necessaris amb relació a llur activitat. Per tal que aquests tràmits es puguin fer per diversos canals, es regula el portal únic per a les empreses com a canal electrònic de la finestra única empresarial.

Altres funcions:

- Impulsar projectes orientats a simplificar els tràmits relacionats amb les activitats empresarials i a fomentar l'accés a la informació i a la tramitació per mitjà de les noves tecnologies de la informació.
- Donar suport i coordinar els punts de servei distribuïts arreu de Catalunya.
- Gestionar, recaptar i fer la liquidació de les taxes vigents en les matèries que li són pròpies.
- Mantenir els continguts dels sistemes d'informació que li són propis.
- Gestionar l'edició, coordinar, distribuir i vendre els impresos normalitzats que afecten els expedients que tramita l'OGE.

### Gràfic 2.2/3. Distribució dels punts de servei de l'OGE

Catalunya, any 2017



### Activitats 2017

El 25 d'agost de 2015 el Govern va aprovar el segon Pla de la FUE (2015-2017), amb l'objectiu de consolidar la finestreta única empresarial (FUE) com a punt de tramitació unificada, millorant i ampliant els serveis que s'oferien a les empreses.

D'aquesta manera es pretén avançar en millorar el vessant qualitatiu i aconseguir que els empresaris notin molt més els efectes de la simplificació derivada de l'aprovació de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, abans esmentada.

Les línies d'actuació del Pla de la FUE per al període 2015-2017 són:

- Aprofundir en el canvi de model de la relació entre les empreses i l'Administració.
- Consolidar i incrementar el catàleg de tràmits de la FUE.
- Implantar la FUE al món local.
- Consolidar i promoure el portal Canal Empresa.
- Donar a conèixer el model de relació entre empreses i Administració.

A continuació es detalla l'activitat desenvolupada per cadascuna d'aquestes línies i els principals indicadors.

### Aprofundir en el canvi de model de la relació entre les empreses i l'Administració

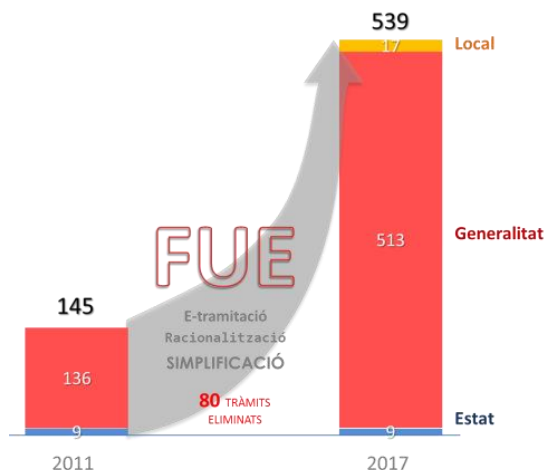
Una de les eines per consolidar el **canvi de model de relació entre les empreses i l'Administració** és la millora de la regulació i la simplificació administrativa. En aquest sentit s'ha realitzat l'anàlisi de les mesures que preveu l'esmentada Llei 16/2015, de 21 de juliol, que tenen un efecte directe en la simplificació o bé que necessiten un desenvolupament reglamentari posterior. L'estudi Doing Business, que va elaborar el Banc Mundial a finals de 2015 amb la intenció de mesurar com les regulacions empresarials aprovades pels diferents òrgans executius presents en un mateix territori fomenten o restringeixen l'activitat de les pimes, ha permès també identificar altres normes que afecten l'activitat econòmica que són susceptibles de revisió.

### Consolidar i incrementar el catàleg de tràmits de la FUE

El **Catàleg de tràmits**<sup>8</sup> de la FUE ja incorpora 539 tràmits (513 de la Generalitat, 17 dels ajuntaments i 9 de l'Administració general de l'Estat). S'ha avançat, en col·laboració estreta amb les àrees d'organització i les unitats implicades dels departaments, en la simplificació i en la millora de tràmits. Aquest any s'han realitzat accions de millora en 23 tràmits, s'han incorporat 23 tràmits al catàleg i s'han implantat 86 tràmits pel canal electrònic. Atesa l'alta complexitat d'alguns tràmits, el nivell de prestació de servei majoritari és el que ofereix informació i inici de la tramitació (68%), que posteriorment serà finalitzada per l'òrgan competent. Un 32% dels tràmits es poden finalitzar de forma immediata des de la FUE.

**El Catàleg de tràmits de la FUE ja incorpora 539 tràmits**

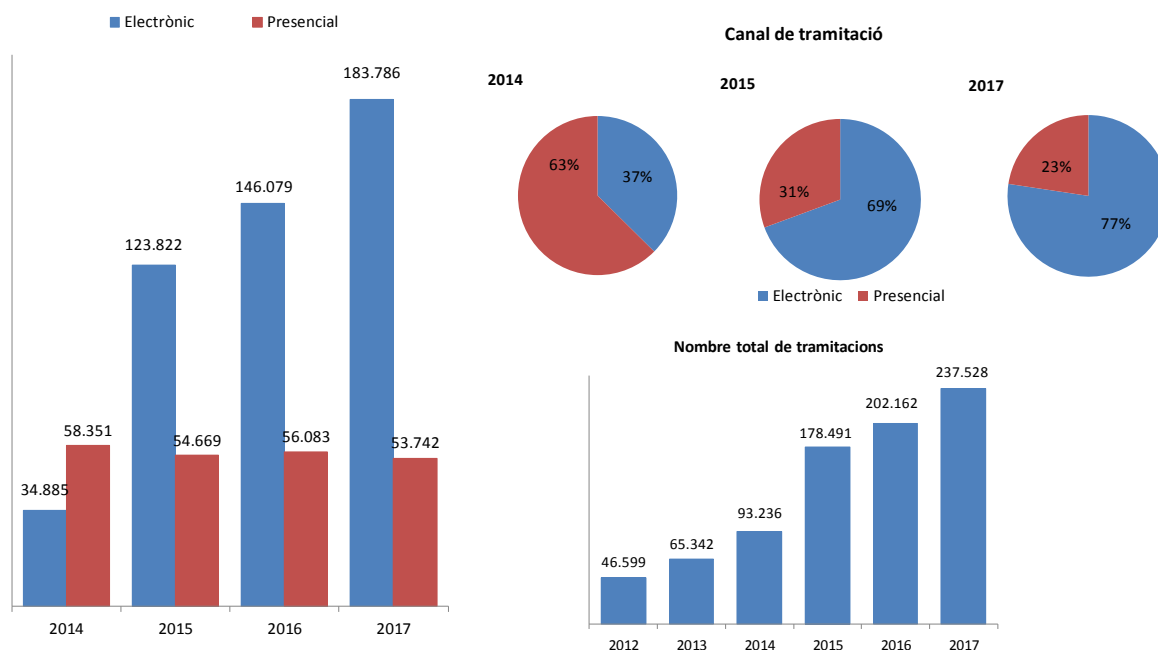
La incorporació al Catàleg de serveis de tots aquests tràmits ha suposat un increment molt considerable del volum de gestió de la xarxa d'oficines OGE. Així mateix, la implantació dels tràmits en el canal electrònic ha comportat una evolució en el canal de tramitació de la FUE.



En comparació amb les dades de l'any 2014, l'any 2015 va presentar un canvi de tendència en el canal de tramitació dels expedients gestionats per la xarxa d'oficines de l'OGE, canvi que es va consolidar l'any 2016 i que s'ha accentuat el 2017. Així, s'han invertit les preferències i cada cop es fan més tràmits per via electrònica: s'ha passat del 37% de sol·licituds electròniques l'any 2014 al 77% l'any 2017. Pel que fa al nombre total de tramitacions, també s'evidencia un increment notable des de l'any 2012, tal com es detalla més endavant.

<sup>8</sup> A l'annex de la Memòria es publica detallat el Catàleg de tràmits que es poden fer des de les oficines OGE.

## Gràfic 2.2/4. Expedients tramitats per la xarxa d'oficines OGE Anys 2012-2017



També s'han incorporat **50 línies de subvencions**, les quals han comportat la gestió d'11.234 expedients. Les subvencions són productes de molta repercussió perquè ajuden les empreses a disposar de finançament per portar a terme la seva activitat. Poder gestionar les subvencions per mitjà de la FUE es considera bàsic per oferir un valor afegit a les empreses, així com informar-les proactivament de les línies d'ajut que els hi poden interessar.

### *Implantar la FUE al món local*

L'evolució en l'adhesió de municipis a la FUE ha experimentat un increment ràpid amb l'aplicació de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, perquè va introduir l'obligatorietat d'adhesió de totes les administracions públiques catalanes a la finestra única empresarial i va permetre generalitzar l'ús de la solució estàndard de tramitació que havia desenvolupat el Consorci Administració Oberta de Catalunya a tots aquells ajuntaments que no disposaven d'una solució pròpia de tramitació.

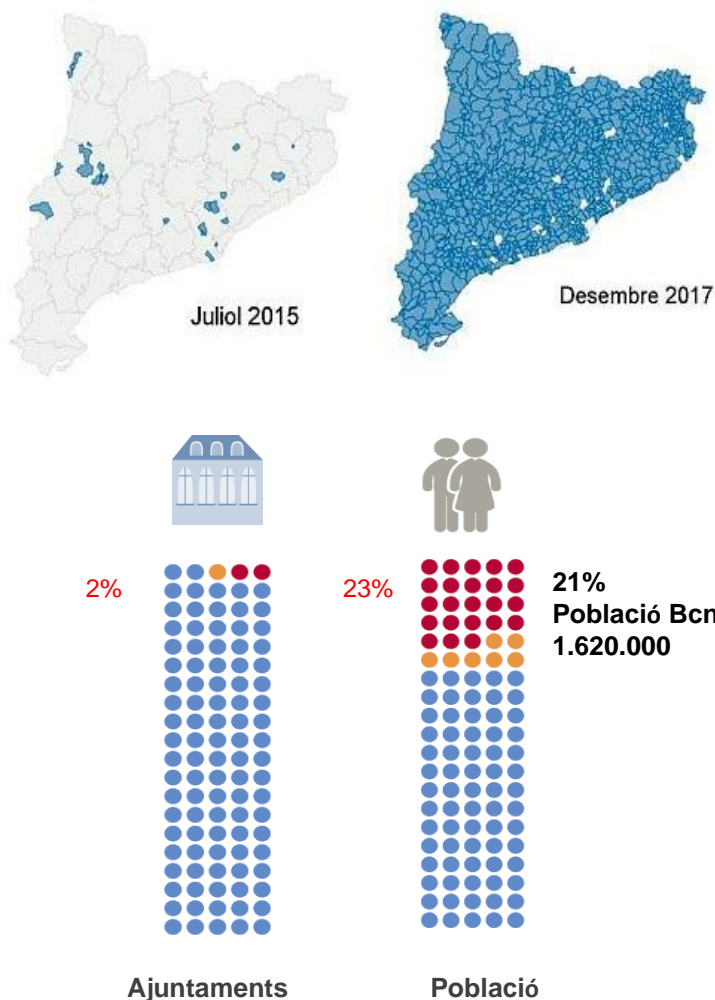
La FUE està implantada a 916 ajuntaments, que representen un 97% del total de municipis de Catalunya, i ofereix servei al 77% de la població.

Entre els ajuntaments pendents d'incorporar a la FUE hi ha el de Barcelona, que està portant a terme un treball d'especial complexitat perquè amb 1,6 milions d'habitants és l'Ajuntament més gran del territori català, tant en població com en activitat econòmica. També hi ha pendents altres ajuntaments mitjans com són Sitges, Arenys de Mar o Cubelles.



## Gràfic 2.2/5. Implantació de la FUE als ajuntaments

Comparativa 2015-2017 - Ajuntaments FUE



La FUE està implantada a 916 ajuntaments i ofereix servei al 77% de la població; resten per incorporar la ciutat de Barcelona, com a gran municipi, i alguns ajuntament de ciutats mitjanes

*Consolidar i promoure el portal Canal Empresa*

**Canal Empresa** és el portal de referència per a la tramitació que afecta l'activitat econòmica independentment de l'Administració que en sigui responsable. Aquest any s'han implantat funcionalitats que faciliten la feina als intermediaris, que són una figura clau per a empreses i professionals. Entre les principals funcionalitats incorporades es troba la tramitació d'empresa a empresa (B2B), que permet a les empreses o els intermediaris enviar les dades d'un tràmit a la plataforma corporativa de tramitació sense haver d'emplenar els formularis pdf de tramitació.



Amb l'objectiu de continuar millorant els serveis que ofereix aquest portal s'ha realitzat la conceptualització, la definició funcional i el disseny tècnic del nou espai privat de **Canal Empresa**, que permetrà que l'empresa conegui la informació que sobre ella té l'Administració (Directori d'empreses i establiments), i oferirà la possibilitat de realitzar tràmits de

manera unificada sota els principis d'informar les dades només un cop (*once only*).

De l'any 2017 podem destacar les dades següents:

- Més de 3.500.000 visualitzacions de pàgina.
- Més de 60.000 empreses registrades.
- Prop de 300.000 visitants a l'àrea privada de "La meva carpeta".
- 266.967 tràmits gestionats al portal.

 [canalempresa.gencat.cat](http://canalempresa.gencat.cat)

 [@FUEempresacat](https://twitter.com/FUEempresacat)

#### *Donar a conèixer el model de relació entre empreses i Administració*

Els objectius assolits amb el Pla d'implementació de la Finestreta Única Empresarial (FUE) representen un seguit de beneficis per a les empreses i els professionals i també per als diferents òrgans de l'Administració.

Amb l'objectiu de donar a conèixer els serveis de la FUE i, més concretament, els recursos que ofereix el portal Canal Empresa, s'han portat a terme un seguit d'actuacions coordinades de difusió i de comunicació de caràcter intern i extern amb tots els agents i els organismes implicats.

Pel que fa al món local, s'han realitzat jornades de difusió al personal públic d'aquestes administracions que ha necessitat formació sobre la tramitació electrònica i les noves eines i els serveis implementats per la FUE, amb la participació del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

Vist que el Pla FUE 2015-2017 ha consolidat el model de la Finestreta Única Empresarial, l'Oficina de Gestió Empresarial, com a impulsora del projecte, s'ha presentat als European Public Sector Award (EPSA) 2017, guardons que premien iniciatives innovadores per afrontar els complexos reptes als quals s'enfronten actualment les administracions públiques arreu d'Europa. En aquest marc, representants de l'European Institute of Public Administration (EIPA) van visitar l'Oficina de Gestió Empresarial per conèixer de més a prop el projecte i l'estat de situació, i van certificar la FUE i altres 33 projectes d'entre els 145 presentats com a "bones pràctiques públiques". L'EIPA ha seleccionat la **FUE com a finalista dels European Public Sector Award (EPSA) 2017** per la seva innovadora iniciativa.

## Activitats de la xarxa d'oficines de l'OGE

Les oficines de gestió empresarial (OGE) ofereixen el servei d'informació amb atenció personalitzada sobre les tramitacions de la seva competència. Mitjançant aquest servei s'emet, si escau, el dossier informatiu corresponent amb els tràmits que cal iniciar, els requeriments documentals que cal presentar i les taxes que cal abonar.

Hi ha quatre vies d'accés al servei dels usuaris:

- Visita en oficina: lliurament del dossier de manera immediata en finalitzar la visita amb un temps d'espera inferior a 20 minuts.
- Telèfon per a la tramitació: assessorament i resposta per telèfon a les consultes de tramitació. Tramesa del dossier informatiu, per correu electrònic, en un termini de 24 hores.
- Internet: informació instantània sobre tramitació, mitjançant l'accés a la guia de tramitació de l'OGE.
- Visites concertades: per a informació personalitzada sobre tràmits.

Pel que fa a l'activitat desenvolupada a la xarxa d'oficines de l'OGE (oficines territorials i punts OGE - cambres), durant l'any 2017 i per al conjunt de Catalunya s'han dut a terme 237.528 tràmits i s'han donat 25.260 informacions. Pel que fa a la tramitació, s'han realitzat 35.450 tràmits més que l'any 2016, la qual cosa suposa un creixement del 17%.

A la taula següent podem veure la distribució d'aquestes dades per demarcacions:

### Taula 2.2/3. Activitat desenvolupada a la xarxa d'oficines OGE

Per demarcació territorial, any 2017

	Barcelona	Tarragona	Girona	Lleida	Terres de l'Ebre
Tràmits	195.976	15.091	8.496	6.531	11.434
Tràmits presencials	40.533	2.892	5.515	2.124	2.678
Tràmits electrònics	155.443	12.199	2.981	4.407	8.756
Informacions	16.553	4.763	2.218	778	948
Consultes, queixes i suggeriments (CQS)	17.079	113	188	1.951	1.992

Així, la demarcació de Barcelona és la que aglutina la gran part de l'activitat desenvolupada aquest 2017. Per exemple, pel que fa al nombre de tràmits realitzats, s'emporta el 82% del total de Catalunya.

Finalment, també cal fer esment de la distribució entre la tramitació presencial i la no presencial. La tramitació electrònica ha superat la tramitació presencial a totes les demarcacions excepte a la de Girona.

## Àrea de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya

L'Àrea de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya es configura com a àrea funcional i té les funcions següents:

- Gestionar la tutela i vetllar pel compliment de la legalitat de les actuacions de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya i el Consell General de les Cambres d'acord amb la normativa vigent.
- Estudiar i proposar la resolució d'aprovació i d'autorització, si escau, de les activitats de les cambres i del Consell General subjectes a la tutela administrativa i fiscalització, així com de les reclamacions i recursos, si n'hi ha.
- Gestionar les actuacions i proposar la resolució que correspongui, en els assumptes de modificació de l'àmbit territorial i de suspensió de les activitats dels òrgans de govern de les cambres i el Consell General, mitjançant expedient contradictori.
- Coordinar, supervisar i gestionar les actuacions que implica la tutela, en els processos electorals per a la renovació dels òrgans de govern de les cambres i del Consell General.
- Coordinar les actuacions de l'òrgan tutelar amb altres departaments i altres administracions públiques i organismes públics, en especial amb la Sindicatura de Comptes, així com la supervisió de les actuacions de les cambres, desenvolupades en l'exercici de les seves funcions de caràcter públic administratiu, en especial en l'exercici de les funcions o serveis delegats, concedits o encomanats per les administracions públiques.
- Proposar i elaborar projectes de normativa reguladora de les actuacions subjectes a tutela i fiscalització de les cambres i el Consell General.
- Vetllar per garantir el paper de les cambres com a òrgans de consulta de les administracions públiques i la seva presència en els òrgans administratius o els organismes de composició plural.
- Actuar davant les cambres i el Consell General en els assumptes de relació i gestió ordinària, i en els que li encomani o delegui el superior jeràrquic, tot assessorant-lo en els assumptes que impliqui l'execució de la tutela de les cambres i del Consell General.

### Marc legal

- Llei 4/2014, d'1 d'abril, bàsica de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació (BOE núm. 80, de 2.4.2014).
- Llei 14/2002, de 27 de juny, de les cambres oficials de comerç, indústria i navegació de Catalunya i del Consell General de les Cambres (DOGC núm. 3671, de 5.7.2002), modificada per
  - Llei 5/2017, de 28 de març de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials,

sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni (DOGC núm. 7340, de 30.3.2017).

- Decret llei 3/2017, de 27 de juny, de mesures urgents per a la celebració d'eleccions a les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya i constitució dels seus òrgans de govern (DOGC núm. 7401, de 29.6.2017).
- Normativa de desenvolupament.

## **Activitats 2017**

### *Activitats de tutela*

- Estudiar i aprovar els pressupostos ordinaris i d'inversions, els comptes anuals, els pressupostos extraordinaris i les liquidacions corresponents; atorgar les autoritzacions preceptives i tramitar recursos i reclamacions.

En el supòsit dels pressupostos ordinaris es comptabilitzen dos expedients en la majoria de cambres, atès que la normativa estableix que la data límit de presentació per a l'aprovació dels pressupostos és el 30 de novembre -l'any 2017, amb una resolució del secretari general del Departament d'Empresa i Coneixement (DEMC), s'ha ampliat el termini de presentació del pressupost ordinari per a l'exercici 2018 fins al 17 de gener de 2018. Així, aquest procés comença cada any a l'Àrea amb la tasca d'anàlisi i tramitació dels pressupostos de l'any en curs de la major part de les cambres i finalitza amb la tasca de l'inici de l'estudi dels pressupostos de les cambres per a l'any següent. Fins al 30 d'abril, les cambres tenen termini per presentar els seus comptes anuals a la fiscalització de l'òrgan tutelar.

Durant l'any 2017 s'ha aprovat, per resolució del secretari general del Departament, la modificació dels Reglaments de règim interior de les 13 cambres de comerç de Catalunya.

- Elaborar una instrucció relativa a la presentació, perquè sigui aprovada pel secretari general del Departament, del pressupost ordinari de les cambres. La instrucció esmentada conté els criteris generals per confeccionar el pressupost relatiu a la presentació i a la informació que ha de contenir la memòria i també els supòsits que requereixen l'aprovació de la modificació del pressupost aprovat.
- Actualitzar la informació relativa a l'evolució de la situació econòmica de les cambres en el període 2010-2017, a partir de l'anàlisi dels pressupostos ordinaris i de les liquidacions corresponents.
- Atendre i respondre les diferents consultes de les cambres de comerç en relació amb la formalització de les seves actuacions, d'acord amb la normativa vigent.

**Taula 2.2/4. Expedients tramitats per l'Àrea de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya**  
Any 2017

Cambra	Pressupost ordinari	Comptes anuals	Pressupost extraordinari	Liquidació de pressupost extraordinari	Autoritzacions i d'altres	Total
Barcelona	1	1	1	1	5	9
Girona	1	1			2	4
Lleida	1	1			2	4
Manresa	1	1			2	4
Palamós	1	1			3	5
Reus	1	1			3	5
Sabadell	1	1			2	4
Sant Feliu de Guíxols	1	1			2	4
Tarragona	1	1			3	5
Tàrrrega	1	1			2	4
Terrassa	1	1			2	4
Tortosa	1	1			2	4
Valls	1	1			2	4
Consell	1	1			1	3
<b>Total expedients tramitats</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>33</b>	<b>63</b>

Els expedients tramitats en l'apartat d'autoritzacions i altres corresponen a actuacions diverses no sotmeses a calendari previ, com ara l'aprovació de pressupostos extraordinaris, l'autorització de pòlisses de crèdit, les delegacions de la presidència de la mesa electoral per a l'elecció de membres del Comitè executiu, la tramitació i resolució de recursos administratius i les trameses en els procediments contenciosos administratius.

**L'any 2017 s'han tramitat 63 expedients**

La tramitació dels expedients es du a terme mitjançant la plataforma informàtica EACAT, que és l'extranet de les administracions catalanes.

*Activitats enquadrades en el Conveni marc Generalitat de Catalunya - Consell General de les Cambres de Catalunya (CGC)*

Amb l'objecte d'establir un nou model de relació entre les administracions públiques i les cambres de comerç, basat en la col·laboració de les cambres en l'exercici de les seves funcions públiques i administratives, el Govern va adoptar dos acords el 2.8.2011 i el 8.11.2011 que van facilitar la signatura, el 9.11.2011, del Conveni marc entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el Consell General de les Cambres, per aconseguir una millora de la competitivitat de l'economia catalana i per defensar i promocionar el comerç, la indústria i els serveis de Catalunya, en el marc del nou model de relacions de les cambres catalanes amb la Generalitat.

El Conveni crea la Comissió Paritària de Seguiment i d'Avaluació de les actuacions previstes en el mateix Conveni i en regula la composició, el funcionament i les funcions. La Comissió, que està presidida pel secretari general del DEMC, també valora la conveniència de continuar impulsant la col·laboració amb les cambres.

La Secretaria General del DEMC, mitjançant l'Àrea de Cambres, s'encarrega de la coordinació dels convenis que desenvolupen el Conveni marc i, en particular, de l'elaboració, la tramitació i el seguiment -d'acord amb les unitats implicades- del Conveni entre el DEMC i el CGC.

**L'Àrea de Cambres s'encarrega de la coordinació dels convenis que desenvolupen el Conveni marc i elabora, tramita i fa el seguiment, d'acord amb les unitats implicades, del Conveni entre el DEMC i el CGC**

Des de l'any 2012 fins al 2015, s'han formalitzat diversos encàrrecs de gestió des de l'Administració de la Generalitat de Catalunya al CGC, mitjançant diferents departaments de la Generalitat. El Departament d'Empresa i Coneixement va incorporar en un únic conveni, a partir del 2013, les actuacions relatives al foment de la internacionalització i la competitivitat de l'empresa.

El desglossament de totes les actuacions de l'any 2017 es detalla en el quadre següent.

**Taula 2.2/5. Línies d'actuació**  
Imports en euros, any 2017

Departament	Unitat/ Organisme	Àmbit d'actuació	Data signatura conveni	Import
VEH	Direcció General de Política i Promoció Econòmica	Elaboració de l'Informe anual de l'empresa Catalana	Contracte menor	10.866
	Institut Català de Finances (ICF)	Ampliar l'oferta de finançament i les facilitats per a la prescripció de productes de l'ICF a les empreses (2016-2017)	19.12.2016	variable en funció de les operacions
EXI	Secretaria d'Afers Exteriors i de la Unió Europea	Impuls, consolidació i enfortiment de la cooperació, l'assistència, la comunicació i la informació mútua en l'àmbit de l'acció exterior (2015-2018)	15.07.2015	sense quantia
TES	Agència de Residus de Catalunya	Gestió de la Borsa de Subproductes, i foment de l'ús de residus com a recurs	30.11.2017	93.170
	Aeroports Públics de Catalunya, Societat Limitada Unipersonal (SLU)	Organització Congrés Barcelona <i>World Routes</i> (2015-2017)	16.11.2015 (pluriennal)	55.994
ENS-SOC	Departament d'Ensenyament, Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (a través del Servei d'Ocupació de Catalunya)	Gestió de les pràctiques professionals de les accions formatives de formació professional per a l'any 2017	19.10.2017	478.297,38

	ACCIÓ1	Iniciació, diversificació i consolidació de l'exportació		268.070
	ACCIÓ2	Promoció de l'activitat exportadora		381.930
	ACCIÓ3	Innovació		75.000
	Direcció General de Comerç	Tercera edició del cens comercial		64.000
<b>EMC</b>	Consortori de Comerç, Artesania i Moda (CCAM)	Foment del comerç singular i autòcton a zones turístiques	25.04.2017	56.000
	Direcció General d'Indústria	Estratègia industrial		100.000
	Secretaria d'Empresa i Competitivitat	Foment de l'emprenedoria		265.000
	Agència Catalana de Turisme	Certificacions de segells de Turisme Familiar		65.000
	Oficina de Gestió Empresarial	Finestreta Única Empresarial		530.000

La Comissió Paritària de Seguiment i d'Avaluació s'ha reunit el 24 de maig de 2017 i ha valorat qualitativament i quantitativament les actuacions executades. També n'ha valorat la continuïtat per a l'any 2018.

*Treballs relacionats amb el nou marc legal de les cambres*

### **Avantprojecte de llei de les cambres de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya i de la Cambra General de Catalunya.**

El Govern, en la sessió de 18 d'octubre de 2016, va aprovar la memòria preliminar de l'Avantprojecte de llei de les cambres de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya i de la Cambra General de Catalunya.

L'objectiu de la llei és dissenyar un model cameral renovat a Catalunya, que respongui a les actuals necessitats de representació, promoció, defensa i prestació de serveis a les empreses que integren el teixit empresarial català.

L'elaboració d'una nova llei de cambres respon a diversos motius:

- La normativa catalana reguladora de les cambres és la Llei 14/2002, de 27 de juny, i ha quedat desfasada en bona part del seu contingut. Per tant, en exercici de la competència exclusiva que l'article 125 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya atorga a la Generalitat de Catalunya en matèria de cambres de comerç, es considera convenient aprovar una nova llei de cambres que s'adapti al nou marc socioeconòmic i, concretament, als canvis profunds que s'han produït en el teixit empresarial des de l'entrada en vigor de la norma i que dissenyi un nou model cameral a Catalunya.
- Les cambres catalanes han manifestat reiteradament la necessitat de disposar d'un nou marc normatiu, adequat a la situació



socioeconòmica actual, que els permeti desenvolupar la seva activitat en un context de seguretat jurídica i viabilitat econòmica.

- Com a peça clau del nou model, la nova norma preveu la creació de la Cambra General de Catalunya, com a òrgan consultiu de col·laboració i cooperació amb la Generalitat i amb la resta d'institucions, i com a ens de dret públic de coordinació de les cambres.
- Finalment, també s'adapta la normativa a la Llei 4/2014, d'1 d'abril, bàsica de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació, d'acord amb la disposició transitòria primera de la mateixa llei.

Al llarg del 2017 s'ha continuat la tramitació de l'Avantprojecte, amb la sol·licitud dels informes preceptius corresponents, la realització del tràmit d'audiència i de la informació pública i l'elaboració dels informes de valoració corresponents de les al·legacions presentades.

**El 2017 continua la tramitació de l'Avantprojecte de la Llei de les cambres**

#### **Modificació de l'article 8 de la Llei 14/2002, de 27 de juny**

S'ha elaborat, tramitat i aprovat la modificació de la Llei 14/2002, de 27 de juny, de les cambres oficials de comerç, indústria i navegació de Catalunya i del Consell General de les Cambres, mitjançant la Llei 5/2017, de 28 de març de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni. L'objecte de la modificació ha estat la simplificació del procés de fusió de les cambres.

#### **Decret Llei 3/2017, de 27 de juny**

S'ha elaborat, tramitat i aprovat el Decret Llei 3/2017, de 27 de juny, de mesures urgents per a la celebració de les eleccions a les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya i constitució dels seus òrgans de govern, que modifica la Llei 14/2002, de 27 de juny. L'objecte del Decret Llei esmentat és l'adaptació de la normativa catalana a la nova regulació del Ple que estableix l'article 10 de la Llei 4/2014, d'1 d'abril, bàsica de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació. La urgència de l'aprovació de la norma és deguda a l'obertura, per part del Ministeri d'Economia i Competitivitat, del procés electoral per elegir els membres dels òrgans de govern de les cambres, que s'han de realitzar entre el 2 d'octubre de 2017 i el 30 de setembre de 2018.

**S'ha aprovat al Parlament el Decret Llei que regula la nova composició dels plens**

#### **Projecte de decret sobre el règim electoral de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació**

Finalment, al llarg del 2017 s'ha elaborat i s'ha iniciat la tramitació del Projecte de decret sobre el règim electoral de les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació. S'han realitzat els tràmits de consulta prèvia, les sol·licituds dels informes preceptius corresponents, s'ha dut a terme el tràmit d'audiència i la informació pública i s'han elaborat els informes de valoració corresponents de les al·legacions presentades.

**L'any 2017 s'ha iniciat la tramitació del Projecte de decret electoral de les cambres**

## Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement

L'àmbit territorial del Departament d'Empresa i Coneixement s'estructura en 6 serveis territorials: els de Girona, els de Lleida, els de Tarragona, els de les Terres de l'Ebre, els de la Catalunya Central i els de l'Alt Pirineu i Aran.

Les competències sobre les comarques de l'Alt Penedès, el Baix Llobregat, el Barcelonès, el Garraf, el Maresme, el Vallès Occidental i el Vallès Oriental seran exercides per la Secretaria General, la Secretaria d'Empresa i Competitivitat i la Secretaria d'Universitats i Recerca, i les direccions generals corresponents en l'àmbit de les seves competències.

Els serveis territorials del Departament d'Empresa i Coneixement estan assimilats orgànicament a sub-direcció general i depenen orgànicament de la Secretaria General, i funcionalment d'aquesta així com de la Secretaria d'Empresa i Competitivitat, la Secretaria d'Universitats i Recerca, i les direccions generals corresponents en l'àmbit de les seves competències.

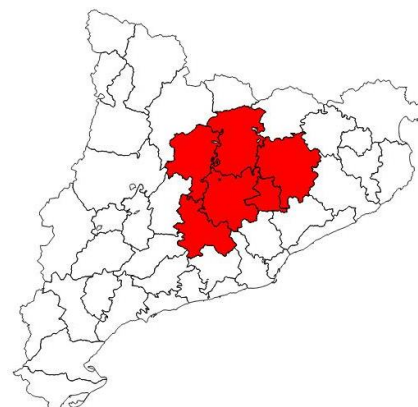
L'Oficina de Gestió Empresarial corresponent a cada servei territorial depèn orgànicament del/de la director/a dels serveis territorials i funcionalment de la Gerència de l'Oficina de Gestió Empresarial.

Els serveis territorials del Departament d'Empresa i Coneixement tenen les funcions següents:

- Representar el Departament d'Empresa i Coneixement en el seu àmbit territorial.
- Vetllar pel compliment de les disposicions legals vigents relatives a les competències del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Impulsar i coordinar el funcionament de les unitats que en depenen i exercir el comandament del personal a càrrec seu, sens perjudici de les competències que en cada àmbit tinguin les unitats directives del Departament.
- Impulsar i coordinar en el seu àmbit territorial les accions de les unitats directives del Departament i dels organismes adscrits presents en el territori per tal de garantir el compliment dels objectius territorials de les polítiques del Departament.
- Coordinar les actuacions dels organismes adscrits presents en el territori per tal de garantir el compliment dels objectius territorials de les polítiques del Departament.
- Iniciar, tramitar i resoldre els expedients de les matèries que li corresponen en el seu àmbit territorial.
- Imposar les sancions en els supòsits i amb els límits previstos legalment.
- Relacionar-se amb les direccions generals amb la finalitat d'obtenir la informació necessària en el seu àmbit territorial, per tal d'emetre, analitzar i canalitzar les informacions que són competència del Departament.

## Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central

L'àmbit territorial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central es correspon amb les comarques de l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Moianès, Osona i el Solsonès.



### Taula 2.2/6. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central

#### Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central

Bàrbara Minoves i Corominas

#### Secció d'Empresa

Dolors Presagué i Vila

#### Oficina de Gestió Empresarial de la Catalunya Central<sup>9</sup>

-

### Activitats 2017

#### Empresa

Les principals actuacions de la Secció d'Empresa durant l'any 2017 han estat les següents:

En l'àmbit de comerç s'han elaborat 13 informes urbanístics per a l'ordenació dels equipaments comercials i, amb la Direcció General de Comerç, s'ha organitzat l'execució de 3 tallers de comerç adreçats als professionals del sector amb un total de 79 participants.

En l'àmbit de turisme s'ha prestat assessorament i col·laboració en el projecte *Camí Ignasià*, i, amb la Direcció General de Turisme, s'ha organitzat l'execució de 4 cursos de formació d'anglès i francès per al sector turístic de la Catalunya Central, que han comptat amb 62 alumnes.

En l'àmbit de l'ordenació turística s'han donat d'alta 105 habitatges d'ús turístic al Registre de Turisme de Catalunya.

En l'àmbit d'empresa s'han dut a terme 11 verificacions sobre el terreny de subvencions corresponents al Programa integral de foment de l'emprenedoria (PIFE 2016, Línia A i Línia B - Catalunya Emprèn) cofinançat pel Fons Social Europeu (FSE).

<sup>9</sup> La informació de l'Oficina de Gestió Empresarial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central s'inclou dins l'apartat *Activitats de la xarxa d'oficines de l'OGE* de la Memòria 2017 del Departament.

Per tal d'enfortir l'estructura del sector empresarial de les comarques de la Catalunya Central s'han realitzat 13 jornades i tallers de dinamització territorial, 10 reunions empresarials i 110 difusions al sector empresarial i a altres agents del territori.

**Taula 2.2/7. Jornades i tallers de dinamització territorial, reunions empresarials i difusions per enfortir l'estructura del sector empresarial a la Catalunya Central**

Any 2017

---

	Jornades/ tallers	Reunions empresarials	Difusions
Àmbit empresa	2	8	31
Àmbit comerç	5	0	14
Àmbit artesania	0	0	6
Àmbit turisme	5	0	9
Àmbit energia	1	2	3
Àmbit consum	0	0	3
Àmbit universitat	0	0	44
<b>Total</b>	<b>13</b>	<b>10</b>	<b>110</b>

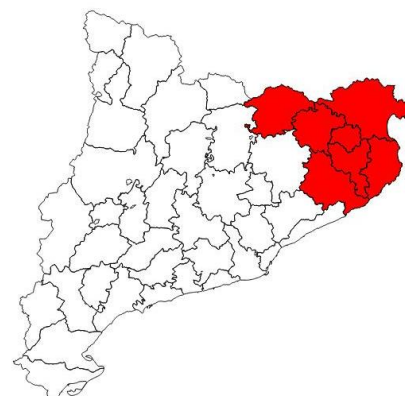
**Els Serveis  
Territorials a la  
Catalunya Central han  
dut a terme 281  
actuacions de  
dinamització  
territorial**

A més, s'han fet un total de 46 acompanyaments empresarials i visites a empreses i 102 actes de nivell institucional.

En total s'han dut a terme 281 actuacions de dinamització territorial.

## Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona

L'àmbit territorial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona es correspon amb les comarques de l'Alt Empordà, el Baix Empordà, la Garrotxa, el Gironès, el Pla de l'Estany, el Ripollès i la Selva.



**Taula 2.2/8. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona**

### Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Girona

Ferran Roquer i Padrosa

### Servei d'Empresa

Enric González i Milà

### Servei de Secretaria Administrativa

Josep Soler i Casals

### Oficina de Gestió Empresarial de Girona<sup>10</sup>

M. Antònia Hernández i Viñas

## Activitats 2017

### Servei de Secretaria Administrativa

Per tal de desenvolupar les seves tasques com a representant del Departament en el territori, els Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona compten amb el Servei de Secretaria Administrativa, que té com a funció més destacada la de supervisar l'organització i el funcionament administratiu dels Serveis Territorials.

A banda de les funcions atorgades per la normativa, el Servei de Secretaria Administrativa té plantejats com a objectius prioritaris els següents: potenciar la transversalitat entre totes les unitats i les entitats adscrites al Departament i, si s'escau, amb altres departaments; potenciar el pla de comunicació externa per difondre informació rellevant, argumentaris, canvis de normativa, i posicionament del Departament respecte als seus àmbits de competència; optimitzar adequadament els recursos i mantenir una actitud proactiva per impulsar projectes a escala territorial relacionats amb els sectors que són de la seva competència.

D'altra banda, cal dir que a Girona la pràctica totalitat dels serveis territorials es troben en un únic edifici on la gestió transversal la porta la

<sup>10</sup> La informació de l'Oficina de Gestió Empresarial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona s'inclou dins l'apartat *Activitats de la xarxa d'oficines de l'OGÉ* de la Memòria 2017 del Departament.

Gerència de Serveis Comuns, que depèn del Departament de la Presidència. Això fa que l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) depengui d'aquesta Gerència i que el personal que hi treballa també depengui plenament del Departament de la Presidència.

## Servei d'Empresa

El Servei d'Empresa assessora tècnicament el director dels Serveis Territorials en matèries pròpies del seu àmbit, i coordina i supervisa les actuacions dels òrgans que en depenen.

### *Comerç i turisme*

La taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius dels àmbits de comerç i turisme.

#### **Taula 2.2/9. Indicadors de comerç i turisme a Girona**

Any 2017

---

<b>Indicador</b>	<b>Valor</b>
<b>Àmbit de comerç</b>	
Expedients de vendes especials (liquidacions, saldos permanents i ocasionals)	63
Informes de planejament urbanístic (trames urbanes consolidades,...)	32
Reclamacions i denúncies tramitades	1
Visites d'inspecció	1.474
Expedients sancionadors incoats	3
<b>Àmbit de turisme</b>	
Expedients d'alta, de baixa o amb modificacions del Registre d'Establiments Turístics	5.462
Informes (qualificació prèvia i urbanístics)	74
Reclamacions i denúncies tramitades	40
Visites d'inspecció	1.535
Expedients sancionadors incoats	86

### *Seguretat industrial, automòbils i metrologia*

Les dades que figuren a continuació reflecteixen el volum d'activitats realitzades en l'àmbit de seguretat industrial, automòbils i metrologia.

### Taula 2.2/10. Indicadors de seguretat industrial, automòbils i metrologia a Girona

Any 2017

Indicador	Valor
<b>Àmbit de seguretat industrial</b>	
Informes a petició de l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada (OGAU)	3
Informes urbanístics	18
Actuacions dels organismes de control en els diversos camps reglamentaris	10.172
Exàmens de carnets professionals	13
Expedients informatius per incidents/accidents	21
Visites d'inspecció	120
Expedients sancionadors incoats	16
Multes coercitives imposades	13
<b>Àmbit d'automòbils</b>	
Inspeccions realitzades per estacions d'Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV)	505.644
Exàmens pera responsable de taller	6
Visites d'inspecció	32
Expedients sancionadors incoats	5
Multes coercitives imposades	1
<b>Àmbit de metrologia</b>	
Expedients de verificació de comptadors	69
Visites d'inspecció	36
Expedients sancionadors incoats	5

#### *Activitats radioactives i extractives i energia*

Finalment, la taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius en l'àmbit d'activitats radioactives i extractives i energia.

### Taula 2.2/11. Indicadors d'activitats radioactives i extractives i energia a Girona

Any 2017

Indicador	Valor
<b>Àmbit d'activitats extractives i radioactives</b>	
Plans de labors rebuts	100
Exàmens de carnets professionals	3
Denúncies i reclamacions	29

Actuacions i activitats realitzades  
**Secretaria General**

---

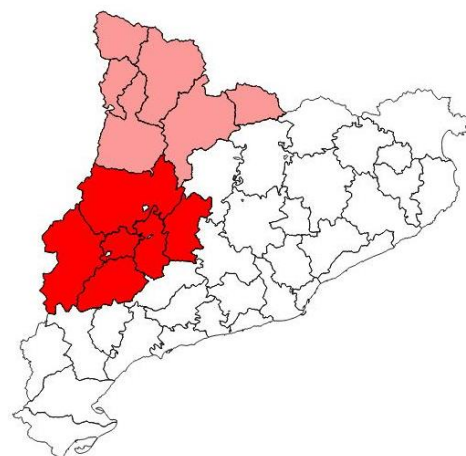
Inspeccions realitzades	141
Expedients sancionadors incoats	3
Informes urbanístics	9
<b>Àmbit d'energia</b>	
Expedients tramitats d'instal·lacions d'electricitat i de gas	364
Denúncies i reclamacions	267
Inspeccions realitzades	310
Expedients sancionadors incoats	7
Informes urbanístics	19



## Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida

L'àmbit territorial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida es correspon amb les comarques de les Garrigues, la Noguera, el Pla d'Urgell, la Segarra, el Segrià i l'Urgell.

Els Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida donen suport als Serveis Territorials a l'Alt Pirineu i Aran, que es corresponen amb les comarques d'Era Val d'Aran, l'Alta Ribagorça, l'Alt Urgell, la Cerdanya, el Pallars Jussà i el Pallars Sobirà.



### Taula 2.2/12. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida

#### Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida

Octavi Miarnau i Roca (fins al 5 de febrer)

Ramon Alturo i Lloan (des del 7 de febrer)

#### Servei d'Empresa

Jaume Dalmau i Clua

#### Servei de Secretaria Administrativa

Jordi Budó i Salellas

#### Oficina de Gestió Empresarial a Lleida<sup>11</sup>

Blanca Balañà i Castelló

### Activitats 2017

#### Servei de Secretaria Administrativa

El Servei de Secretaria Administrativa és l'òrgan que supervisa l'organització i el funcionament administratiu dels òrgans dels Serveis Territorials, fa el seguiment i el control de la gestió del pressupost i de la gestió econòmica, supervisa les qüestions relatives al personal i coordina les actuacions relacionades amb l'atenció a la ciutadania des dels diferents punts d'atenció presencials, telemàtics i telefònics dels Serveis Territorials a Lleida.

El moviment total d'entrades i sortides de documents l'any 2017 ha estat el següent: 5.544 entrades i 4.930 sortides.

<sup>11</sup> La informació de l'Oficina de Gestió Empresarial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida s'inclou dins l'apartat *Activitats de la xarxa d'oficines de l'OGÉ* de la Memòria 2017 del Departament.

## Servei d'Empresa

El Servei d'Empresa assessora tècnicament el director dels Serveis Territorials en matèries pròpies del seu àmbit, i coordina i supervisa les actuacions dels òrgans que en depenen.

### *Comerç i turisme*

La taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius de l'àmbit de comerç i turisme.

**Taula 2.2/13. Indicadors de comerç i turisme a Lleida**  
Any 2017

---

<b>Indicador</b>	<b>Valor</b>
<b>Àmbit de comerç</b>	
Expedients de vendes especials (liquidacions, saldos permanents i ocasionals)	37
Informes de planejament urbanístic (trames urbanes consolidades, ...)	21
Reclamacions i denúncies tramitades	1
Visites d'inspecció	760
Expedients sancionadors incoats	1
<b>Àmbit de turisme</b>	
Expedients d'alta, de baixa o amb modificacions del Registre d'Establiments Turístics	466
Informes (de qualificació prèvia i urbanístics)	22
Reclamacions i denúncies tramitades	13
Propostes d'inici d'expedients sancionadors	76
Visites d'inspecció	126
Expedients sancionadors incoats	21

A banda, durant l'any 2017 s'han realitzat 572 actuacions inspectores relatives a la campanya destinada al control de l'activitat il·legal d'establiments d'allotjament turístics, que ha suposat l'inici de 286 expedients informatius.

### Seguretat industrial, automòbils i metrologia

Les dades que figuren a continuació reflecteixen el volum d'activitats realitzades en l'àmbit de seguretat industrial, automòbils i metrologia.

#### Taula 2.2/14. Indicadors de seguretat industrial, automòbils i metrologia a Lleida

Any 2017

Indicador	Valor
Expedients sancionadors incoats. Total Secció	7
<b>Àmbit de seguretat industrial</b>	
Informes a petició de l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada (OGAU)	3
Informes urbanístics	1
Actuacions dels organismes de control en els diversos camps reglamentaris	4.852
Exàmens de carnets professionals	108
Expedients informatius per incidents/accidents	1
<b>Àmbit d'automòbils</b>	
Inspeccions realitzades per estacions d'Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV)	214.500
Visites d'inspecció	20
Exàmens per a responsable de taller	2
<b>Àmbit de metrologia</b>	
Expedients de verificació de comptadors	57

### Activitats radioactives i extractives i energia

Finalment, la taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius en l'àmbit d'activitats radioactives i extractives i energia.

#### Taula 2.2/15. Indicadors d'activitats radioactives i extractives i energia a Lleida

Any 2017

Indicador	Valor
<b>Àmbit d'activitats extractives i radioactives</b>	
Plans de labors rebuts	114
Inspeccions efectuades	120
Expedients d'autorització, permisos d'investigació, autoritzacions i concessions	3 <sup>12</sup>
Expedients de raigs X	30

<sup>12</sup> Els permisos i les concessions es fan des dels Serveis Centrals del Departament.

Actuacions i activitats realitzades  
**Secretaria General**

---

Carnets de mines	66
Expedients sancionadors incoats	3
<b>Àmbit d'energia</b>	
Expedients d'alta tensió	126
Actes de posada en marxa	65
Expedients de regularització d'instal·lacions antigues	-
Inspeccions d'alta tensió	146
Expedients hidrocarburs	37
Expedients de generació elèctrica (altes, baixes, modificacions)	18
Reclamacions (sector elèctric i hidrocarburs)	277
Expedients sancionadors incoats	7

## Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona

L'àmbit territorial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona es correspon amb les comarques de l'Alt Camp, el Baix Camp, el Baix Penedès, la Conca de Barberà, el Priorat i el Tarragonès.



### Taula 2.2/16. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona

---

#### Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona

Carme Mansilla i Cabré

#### Servei d'Empresa

Salvador Domingo i Fort

#### Servei de Secretaria Administrativa

M. Pilar Alier i Cortés

#### Oficina de Gestió Empresarial de Tarragona<sup>13</sup>

Rosa M. Curto i Fortuño

### Activitats 2017

#### Servei de Secretaria Administrativa

El Servei de Secretaria Administrativa és l'òrgan que supervisa l'organització i el funcionament administratiu dels Serveis Territorials. El Servei s'ocupa de gestionar el pressupost i les qüestions de gestió econòmica i recursos humans i coordina les actuacions relacionades amb l'atenció ciutadana.

El moviment total d'entrades i de sortides de documents durant l'any 2017 ha estat de 16.234 registres, 9.885 dels quals han estat assentaments que corresponen al registre d'entrada i, 6.349, als assentament que corresponen al registre de sortida.

#### Servei d'Empresa

El Servei d'Empresa assessora tècnicament la directora dels Serveis Territorials en matèries pròpies del seu àmbit, i coordina i supervisa les actuacions dels òrgans que en depenen.

---

<sup>13</sup> La informació de l'Oficina de Gestió Empresarial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona s'inclou dins l'apartat *Activitats de la xarxa d'oficines de l'OGÉ* de la Memòria 2017 del Departament.

### Comerç i turisme

La taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius de l'àmbit de comerç i turisme.

**Taula 2.2/17. Indicadors de comerç i turisme a Tarragona**  
Any 2017

Indicador	Valor
<b>Àmbit de comerç</b>	
Expedients de vendes especials (liquidacions, saldos permanents i ocasionals)	35
Informes de planejament urbanístic (trames urbanes consolidades, ...)	10
Reclamacions i denúncies tramitades	6
Visites d'inspecció	1.925
Expedients sancionadors incoats	2
<b>Àmbit de turisme</b>	
Expedients d'alta, de baixa o amb modificacions del Registre d'Establiments Turístics	3.024
Informes (de qualificació prèvia i urbanístics)	27
Reclamacions i denúncies tramitades	36
Expedients imposició multa coercitiva	2
Visites d'inspecció	1.917
Expedients sancionadors incoats	73

### Seguretat industrial, automòbils i metrologia

Les dades que figuren a continuació reflecteixen el volum d'activitats realitzades en l'àmbit de seguretat industrial, automòbils i metrologia.

**Taula 2.2/18. Indicadors de seguretat industrial, automòbils i metrologia a Tarragona**  
Any 2017

Indicador	Valor
Expedients sancionadors incoats. Total Secció	12
Expedients imposició multa coercitiva. Total Secció	48
<b>Àmbit de seguretat industrial</b>	
Informes a petició de l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada (OGAU)	33
Informes urbanístics	9
Actuacions dels organismes de control en els diversos camps reglamentaris	7.342

---

Exàmens de carnets professionals	147
Expedients informatius per incidents/accidents	14
<b>Àmbit d'automòbils</b>	
Inspeccions realitzades per estacions d'Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV)	262.919
Visites d'inspecció	24
Exàmens per a responsable de taller	30
<b>Àmbit de metrologia</b>	
Expedients de verificació de comptadors	123

*Activitats radioactives i extractives i energia*

Finalment, la taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius en l'àmbit d'activitats radioactives i extractives i energia.

**Taula 2.2/19. Indicadors d'activitats radioactives i extractives i energia a Tarragona**  
Any 2017

---

<b>Indicador</b>	<b>Valor</b>
<b>Àmbit d'activitats radioactives i extractives</b>	
Plans de labors rebuts	49
Denúncies i reclamacions	4
Inspeccions efectuades	76
Expedients sancionadors incoats	2
<b>Àmbit d'energia</b>	
Expedients tramitats	207
Denúncies i reclamacions	315
Inspeccions efectuades	304
Expedients sancionadors incoats	0

## Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre

L'àmbit territorial dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre es correspon amb les comarques del Baix Ebre, el Montsià, la Terra Alta i la Ribera d'Ebre.



### Taula 2.2/20. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre

#### Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre

Mercè Miralles i Guerrero

#### Servei d'Empresa

Josep Rima i Gilabert

#### Oficina de Gestió Empresarial de les Terres de l'Ebre<sup>14</sup>

Joan Fandos i Marsal

### Activitats 2017

#### Servei d'Empresa

Pel que fa a l'Oficina de Registre, les entrades i sortides fins al 20 de juny de 2017, data del trasllat dels Serveis Territorials d'Empresa al nou edifici corporatiu de la Generalitat a les Terres de l'Ebre, han estat 1261 entrades i 1339 sortides respectivament.

#### Comerç i turisme

La taula següent presenta un resum dels indicadors més significatius de l'àmbit de comerç i turisme.

### Taula 2.2/21. Indicadors de comerç i turisme a les Terres de l'Ebre Any 2017

Indicador	Valor
<b>Àmbit de comerç</b>	
Expedients de vendes especials (liquidacions, saldos permanents i ocasionals)	21
Informes de planejament urbanístic (trames urbanes consolidades,...)	4

<sup>14</sup> La informació de l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Ocupació a les Terres de l'Ebre s'inclou dins l'apartat *Activitats de la xarxa d'oficines de l'OGE* de la Memòria 2017 del Departament.



Inspeccions	4
Visites d'inspecció	62
<b>Àmbit de turisme</b>	
Expedients d'alta, de baixa o amb modificacions del Registre d'Establiments Turístics	17
Informes (de qualificació prèvia i urbanístics)	14
Comunicats de nous habitatges d'ús turístic	545
Visites d'inspecció	488

Durant l'any 2017 s'ha continuat fent el seguiment de la campanya d'habitatges d'ús turístic per tal de regularitzar-ne l'activitat i s'han iniciat un total de 34 procediments sancionadors.

Durant el 2016, l'Oficina de Turisme a les Terres de l'Ebre ha rebut 18.839 visitants i ha atès 6.741 sol·licituds d'informació turística.

Del 31 de maig al 3 de juny de 2017 s'ha celebrat a Tortosa el Festival Cinema Turístic: *INTERNATIONAL ECO & TOURISM FILM FESTIVAL*.

**Del 31 de maig al 3 de juny s'ha celebrat a Tortosa el Festival Cinema Turístic: *INTERNATIONAL ECO & TOURISM FILM FESTIVAL***

#### *Seguretat industrial, activitats radioactives i extractives i energia*

Les dades que figuren a continuació reflecteixen el volum d'activitats realitzades en l'àmbit de seguretat industrial, activitats radioactives i extractives i d'energia.

**Taula 2.2/22. Indicadors de seguretat industrial, activitats radioactives i extractives i energia a les Terres de l'Ebre**  
Any 2017

<b>Indicador</b>	<b>Valor</b>
<b>Àmbit de seguretat industrial</b>	
Expedients tramitats	372
<b>Àmbit d'energia i mines</b>	
Expedients tramitats	137
<b>Àmbit d'inspecció tècnica de vehicles (ITV)</b>	
Inspeccions realitzades per les estacions d'ITV	139.058

A banda, al mes de juny de 2017, s'ha autoritzat la posada en marxa de la regasificació al terme municipal de Gandesa on s'ha instal·lat una planta de gas natural líquid (GNL) de 10 m<sup>3</sup> i s'ha fet el canvi de combustible de gas líquid de petroli (GLP) a GNL.

**Al mes de juny s'ha fet la regasificació en GNL del municipi de Gandesa**

## **Direcció de Serveis**

- Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals
- Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior
- Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostari
- Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

## Introducció

D'acord amb l'article 9 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016), correspon a la Direcció de Serveis administrar, dirigir el règim interior i gestionar els serveis generals del Departament, així com exercir les altres funcions que delegui la persona titular de la Secretaria General del Departament<sup>15</sup>.

**La Direcció de Serveis s'encarrega d'administrar, dirigir el règim interior i gestionar els serveis generals del Departament**

### Taula 2.2.1/1. Estructura de la Direcció de Serveis

<b>Direcció de Serveis</b>	<b>Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals</b>
Josep Anton Mundó i Balcells (fins al 12 de juliol) Josep Solà i Font (des del 13 de juliol)	M. Carme Alcaraz i Molina
	<b>Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior</b>
	Marina Coma i Clarà
	<b>Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària</b>
	M. Vega Alonso i Iglesias
	<b>Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions</b>
	David Matas i José

### Actuacions 2017

#### Planificació lingüística

L'equip de planificació lingüística de la Direcció de Serveis dona, d'una banda, suport lingüístic a les unitats directives i a les entitats del Departament d'Empresa i Coneixement (DEMC) i, de l'altra, col·labora a fomentar l'ús de la llengua catalana en els sectors socioeconòmics relacionats amb les matèries que són competència del Departament.

La tasca interna és la de garantir la qualitat de les llengües en el funcionament del Departament i dels seus organismes adscrits. És a dir, dissenyar i impartir cursos específics de llengua catalana, assessorar lingüísticament les unitats i fer correccions d'estil i traduccions, perquè els textos escrits i orals que s'elaboren al DEMC i que s'adrecen als ciutadans, les empreses i altres administracions, així com els documents que el

**Planificació lingüística dona suport a les unitats i entitats del Departament i col·labora a fomentar l'ús de la llengua catalana en sectors socioeconòmics**

<sup>15</sup> La Secretaria d'Universitat i Recerca disposa d'unitats d'administració i gestió dels serveis generals en l'àmbit de les seves competències, l'activitat de les quals es detalla a l'apartat 2.4 d'aquesta Memòria.

Departament ha de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), compleixin els requisits necessaris de correcció i intel·ligibilitat.

En un sentit més ampli, assessora sobre l'estratègia comunicativa en la realització dels plans i els projectes que el Departament du a terme en els diferents sectors de la seva competència.

També col·labora amb altres departaments, organismes autònoms i amb diverses organitzacions empresarials i de consumidors, en el foment de l'ús de la llengua catalana en els sectors socioeconòmics on encara no hi ha una normalització plena de l'ús del català, per facilitar el compliment de la normativa i garantir els drets lingüístics i la qualitat de consumidors i d'usuaris.

#### *Foment de l'ús de la llengua catalana*

Durant l'any 2017 l'equip de planificació lingüística del DEMC ha representat el Departament a la Comissió de Seguiment del Conveni de 4 de gener de 2016, de col·laboració pluriennal 2016-2018 entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a través dels departaments de la Presidència, Cultura, Empresa i Coneixement, Treball, Afers Socials i Famílies, Governació, Administracions Públiques i Habitatge, i Justícia, l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural i l'entitat Plataforma per la Llengua - Col·lectiu l'Esbarzer. Se n'ha fet la:

- Valoració del compliment de la finalitat de la subvenció d'acord amb la justificació presentada per l'entitat, pel que fa a les actuacions realitzades en l'anualitat 2016.
- Validació de la proposta anual d'activitats de l'anualitat 2017, i del pressupost corresponent desglossat per departaments.

Les activitats previstes per a 2017 d'acord amb el Conveni, han quedat bloquejades arran de l'aplicació de l'article 155 de la Constitució espanyola per part del Govern d'Espanya.

#### *Suport i assessorament lingüístic intern al Departament*

Durant l'any 2017 l'equip de planificació lingüística del DEMC ha difós, a través de la intranet del Departament i responent consultes concretes, les modificacions que ha introduït la nova *Gramàtica de la llengua catalana*, de l'Institut d'Estudis Catalans de 29 de desembre de 2016, especialment les que afecten el llenguatge administratiu.

L'any 2017 ha estat un any durant el qual s'ha impulsat la intranet com a eina de participació del personal i de difusió de novetats i propostes lingüístiques i culturals. Les aportacions més destacades de l'equip de planificació lingüística són:

- Participació en el grup de treball Dinamització de la intranet, per fomentar-hi la participació del personal del DEMC i per difondre informació relacionada amb la llengua, que no necessàriament té aplicació directa a les tasques desenvolupades en cada lloc de treball.

**S'ha impulsat la intranet com a eina de participació del personal i de difusió de novetats i propostes lingüístiques i culturals no exclusivament de l'àmbit del Departament**

- Elaboració i publicació d'una nova revista digital "Va d'Errades" a la intranet. La revista pretén millorar de manera amena la qualitat lingüística, i en 2017 se n'han publicat 6 números.
- Publicació de 13 novetats lingüístiques.
- Publicació en el Blog de la intranet de 32 recomanacions literàries, culturals i, òbviament, lingüístiques.
- Manteniment de l'espai web de Recursos Lingüístics.

Pel que fa a la formació, l'equip de planificació lingüística del DEMC ha impartit dos tallers adreçats al personal del Departament:

- Taller sobre les novetats de la nova gramàtica de l'Institut d'Estudis Catalans.
- Taller sobre l'ús del llenguatge no sexista. Eines al nostre abast. Aplicació.

D'altra banda, ha continuat amb les tasques de suport i assessorament:

- Atenció de consultes sobre redacció, termes específics, vocabulari general, legislació, formació i campanyes, entre d'altres.
- Assessorament i correccions de català i de castellà de:
  - Guies d'instruccions administratives i tècniques, models de disposicions, fitxes, aplicacions i formularis.
  - Informes jurídics i tècnics, convenis i acords de col·laboració, documentació per a subvencions, trameses per a establiments turístics, formularis i certificats.
  - Notes de premsa, opuscles, fullets, conferències, presentacions públiques, publicacions divulgatives i memòries.
- Assessorament i correccions de català i de castellà de documents que s'han publicat al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC).
- Avaluació dels coneixements lingüístics en les proves de català previstes en processos de selecció i de provisió de personal del Departament.

També, i tal com es fa anualment, l'equip de planificació lingüística ha elaborat la part relativa a les actuacions de foment de la llengua catalana que tenen un impacte final en la ciutadania realitzades durant 2017 pel Departament d'Empresa i Coneixement i pels òrgans adscrits. Amb aquesta informació la Direcció General de Política Lingüística elabora l'Informe de política lingüística 2017, que s'ha de presentar al Parlament de Catalunya i al Consell Social de la Llengua Catalana.

Finalment ha participat, juntament amb l'Oficina de Política Lingüística de l'àmbit d'Universitats i Recerca, en tot el procés d'adjudicació d'un contracte de serveis de traducció i correcció de textos per a la Secretaria d'Universitats i Recerca i per a la Secretaria d'Empresa i Competitivitat per a 2017.

## Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals

La Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals té les funcions següents:

- Planificar, coordinar i supervisar l'aplicació de les polítiques públiques en matèria de recursos humans i d'organització i fer-ne l'avaluació.
- Dissenyar i impulsar els programes d'actuació en matèria de personal per a una optimització millor dels recursos humans.
- Dirigir i supervisar la preparació de l'avantprojecte de pressupost de despeses de personal.
- Coordinar la interlocució amb els agents socials i les organitzacions sindicals dins l'àmbit departamental, així com planificar i avaluar l'impacte de les mesures i les actuacions que resultin necessàries per implantar acords i millores en l'àmbit de les relacions laborals.
- Planificar, coordinar i avaluar les experiències en matèria formativa relacionades amb la innovació i la millora contínua, per tal d'integrar la cultura organitzativa del Departament.
- Supervisar la selecció i la provisió del personal del Departament per tal de dur a terme processos que contribueixin a la incorporació del talent en l'organització.
- Promoure l'adaptabilitat dels recursos humans i potenciar l'adequació permanent de l'organització als nous perfils de treball requerits.
- Vetllar per l'impuls a la cohesió dels equips a través d'eines organitzacionals i formatives.
- Dissenyar i implementar el Pla de prevenció de riscos laborals departamental i impulsar l'avaluació dels riscos existents relatius a la seguretat i salut dels treballadors i de les treballadores, programar i vetllar per l'aplicació de l'acció preventiva del Departament, així com promocionar activitats de formació, informació, recerca i divulgació en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Planificar i supervisar els projectes de disseny organitzatiu d'estructures i auditories operatives per afavorir l'optimització i el dimensionament adequat dels efectius, assegurant-ne la implementació.
- Impulsar i organitzar programes i sistemes de gestió de la qualitat en la prestació de serveis interns i externs, així com coordinar l'elaboració de quadres de comandament i altres eines de control de la gestió, per facilitar la presa de decisió de les unitats directives del Departament.
- Establir mecanismes de coordinació amb l'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions per supervisar i seguir el Pla director de sistemes d'informació del Departament, així com impulsar les mesures organitzatives derivades de la implantació de les tecnologies de la informació i comunicació.

- Impulsar i supervisar el Pla director de processos i administració electrònica del Departament.
- Garantir la implantació dels criteris normatius i corporatius en matèria de protecció de dades.

#### Taula 2.2.1/2. Estructura de la Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals

**Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals**

M. Carme Alcaraz i Molina

**Servei de Personal**

Salvadora Sellas i Espel

**Àrea d'Organització i Administració Electrònica**

Miracle Pastor i Gutiérrez

**Àrea de Prevenció de Riscos Laborals**

Ferran Royo i Escobedo

#### Activitats 2017

#### Formació

La formació és un instrument de desenvolupament dels recursos humans, que es configura com un dret inalienable dels empleats i de les empleades públics, i que ha d'afavorir-ne el desenvolupament professional i personal i, alhora, ha d'esdevenir un mitjà per assolir els objectius de l'organització. És, per tant, un dret i un deure dels treballadors/ores.

Durant l'any 2017, s'han realitzat 191 activitats formatives, que sumen 1.952 hores de formació, i en les quals han participat 2.659 persones. Aquestes xifres suposen un increment del 16% en el nombre d'activitats i del 9% en el nombre d'assistents respecte de l'any anterior.

**Durant l'any 2017 s'han realitzat 191 activitats formatives amb 2.659 assistents**

#### Taula 2.2.1/3. Nombre d'activitats formatives i assistència Any 2017

	Nombre
<b>Activitats realitzades</b>	<b>191</b>
<b>Hores de formació</b>	<b>1.952</b>
<b>Assistents</b>	<b>2.659</b>
Presencials	2.361
Semipresencials	48
Virtuals	250

El Departament elabora anualment un Pla de formació d'acord amb les necessitats detectades. L'oferta formativa respon a les necessitats de desenvolupament professional que tenen les persones i, alhora, a les demandes de formació específiques que les unitats requereixen per assolir els reptes de la mateixa organització.

**Taula 2.2.1/4. Activitats formatives per línia de formació**  
Any 2017

---

	<b>Nombre</b>
Bàsica	51
Bàsica - estratègica	66
Actualització i aprofundiment	37
Actualització i aprofundiment - estratègica	35
Divulgació, reflexió i debat	1
Divulgació, reflexió i debat - estratègica	1
<b>Total</b>	<b>191</b>

## Protecció de dades

La protecció de dades de caràcter personal és un dret fonamental reconegut constitucionalment que té per objecte garantir i protegir la privacitat de les persones.

Un dels eixos d'activitat fonamentals l'any 2017 ha estat l'adaptació de la gestió de protecció de dades del Departament als requisits del nou Reglament general de protecció de dades. Això ha implicat la interacció amb les diferents unitats del Departament i amb organismes com l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) i el Centre de Seguretat de la Informació de Catalunya (CESICAT).

Un altre dels eixos fonamentals ha estat l'activitat adreçada al compliment de la normativa de protecció de dades envers la normativa en matèria de transparència i accés a la informació pública.

Durant 2017 s'han dut a terme les activitats següents en matèria de protecció de dades:

**Taula 2.2.1/5. Activitats en matèria de protecció de dades**  
Any 2017

---

	<b>Nombre</b>
Reunions de coordinació Centre de Seguretat de la Informació de Catalunya (CESICAT) / Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC)	2
Reunions de treball amb unitats i ens adscrits al Departament	19



---

Reunions amb l'APDCAT	5
Reunions amb el CESICAT	7
Reunions del grup interdepartamental Reglament general de protecció de dades	2
Peticions d'exercici dels drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició (drets ARCO)	1
Revisions de fitxers de protecció de dades	85
Revisions i redaccions de clàusules de la Llei orgànica de protecció de dades (LOPD)	19
Consultes ateses sobre la LOPD	48
Consultes ateses sobre la LOPD - Transparència	6
Informes tècnics	8
Sessions de formació sobre la LOPD i Transparència	2
Actualització de memòries de videovigilància	5
Actuacions de difusió a la intranet sobre la LOPD	3
<b>Total</b>	<b>212</b>

---

### *Grups de millora*

La Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals ha endegat una sèrie de grups de millora que tenen abast departamental per tal de treballar determinats àmbits que es promouen des de la Sub-direcció General.

Aquests grups de millora, en els quals participen 65 persones, treballen en l'anàlisi i el desenvolupament del Manual i el Pla d'acollida, en l'elaboració del Pla de mobilitat del Departament, en la millora del directori i en la dinamització de la Intranet.

**65 persones de la Sub-direcció General participen en grups de millora, grups que són d'abast departamental**

### **Servei de Personal**

El Servei de Personal és l'encarregat d'analitzar les necessitats de personal, dins dels diferents àmbits del Departament i els perfils professionals requerits, per tal de formalitzar els processos d'anàlisi i de valoració dels llocs de treball i d'elaborar les propostes de modificació de les relacions de llocs de treball; de gestionar els recursos humans del Departament (elaboració de les nòmines, incidències, situacions administratives, incompatibilitats del personal i sistemes de previsió social); de gestionar la formulació de les propostes de modificació de les relacions de llocs de treball, de provisió de llocs de treball, de la definició de les necessitats i dels perfils professionals; de supervisar els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball promoguts pel Departament, així com de gestionar la provisió i l'avaluació del personal al Departament; d'elaborar l'avantprojecte de pressupost del capítol I i de controlar-ne l'execució; d'assessorar sobre l'aplicació del règim jurídic en matèria de recursos humans, i de proposar les mesures disciplinàries i

**Durant l'any 2017 s'han tramitat 1.167 expedients de personal**

d'assessorar per resoldre-les. Durant l'any 2017, des d'aquest Servei, s'han tramitat 1.167 expedients de personal.

### Taula 2.2.1/6. Expedients de personal tramitats

Any 2017

Tipus	Subtotal	Total
Nomenament d'interins		96
Reforços	25	
Substitucions	11	
Vacants	59	
Deixar sense efecte	1	
Certificacions		389
Cessament i/o presa de possessió	234	
Funcions	50	
Temps treballat	51	
Maternitat i paternitat	16	
Atur	28	
Altres	10	
Compatibilitat		32
Contractes de treball		1
Convenis educatius		36
De cooperació amb universitats	1	
De col·laboració educativa	23	
De formació pràctica	11	
D'integració laboral	1	
Jubilacions de personal funcionari		15
Propostes de resolució	1	
Resolucions de personal funcionari	14	
Jubilacions de personal laboral		1
Totals	1	
Especials als 64 anys	0	
Parcials	0	
Perllongament en el servei actiu		1
Reconeixement de serveis previs		24
Venciment de triennis		270
Tramitació de recursos		0
Transferències		4
A l'Arxiu Central	1	
A altres departaments	2	

Actuacions i activitats realitzades  
**Direcció de Serveis**

A la Direcció General de Funció Pública	1
Tramitació d'expedients disciplinaris	0
Resolucions de reconeixement de grau personal	41
Retencions judicials	3
Resolucions d'excedència voluntària	24
Incompatibilitats	22
Cura de fill o familiar	0
Amb reserva de plaça	0
Interès particular	2
Reingressos	13
Comissió de serveis	117
Adscripcions	54
Adscripcions provisionals	8
Substitucions	0
Deixar sense efecte	14
Autoritzacions a altres departaments o administracions	22
Pròrrogues d'autoritzacions a altres departaments o administracions	20
Peticions noves a altres departaments	32
Peticions de pròrrogues	27
Assignació temporal de funcions	35
Encàrrec de funcions	5
<b>Total</b>	<b>1.167</b>

Pel que fa a les convocatòries de provisió definitiva de llocs que gestiona el Departament, durant 2017 se n'han tramitat 40.

**Taula 2.2.1/7. Convocatòries de provisió de llocs**

Any 2017

**Tipus de lloc**

Convocatòries resoltes	
Comandament	12
Singular	26
Subtotal	38
Convocatòries en curs	
Comandament	2
Singular	0
Subtotal	2
<b>Total</b>	<b>40</b>

Les necessitats de provisió provisional de llocs de treball es publiquen al portal ATRI. Les sol·licituds rebudes es valoren d'acord amb els mèrits que especifiquen els candidats i les candidates en el seu currículum i d'acord amb els criteris que consten a cada convocatòria. En una segona fase, les persones aspirants han de superar una prova pràctica o teòrica i/o una entrevista personal. L'any 2017 s'han gestionat 285 places publicades a l'ATRI.

**Taula 2.2.1/8. Gestió de places per unitat directiva publicades a l'ATRI**  
Any 2017

**Al llarg de 2017 s'han dut a terme 285 processos de provisió provisional**

Unitat directiva	
Gabinet del Conseller	4
Secretaria General	1
Direcció de Serveis	20
Serveis Territorials a Girona	7
Serveis Territorials a Lleida	2
Serveis Territorials a Tarragona	12
Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre	11
Serveis Territorials a la Catalunya Central	3
Àrea de Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya	1
Oficina de Gestió Empresarial (OGE)	9
Assessoria Jurídica	2
Àrea de Planificació i Transparència	2
Àrea d'Anàlisi i Prospectiva	1
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	0
Direcció General de Comerç	3
Direcció General de Turisme	28
Direcció General d'Indústria	0
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	25
Àrea d'Emprenedoria i Formació	8
Agència Catalana de Consum (ACC)	41
Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)	8
Institut Català d'Energia (ICAEN)	7
Agència Catalana de Turisme (ACT)	4
Consorci de Comerç, Artesania i Moda (CCAM)	1
Consorci de Formació Professional d'Automoció (CFPA)	2
Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)	1
Secretaria d'Universitats i Recerca	1

Actuacions i activitats realitzades  
**Direcció de Serveis**

Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca	3
Gabinet de Coordinació	6
Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals	14
Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa	1
Direcció General d'Universitats	11
Direcció General de Recerca	12
Secretaria del Consell Interuniversitari de Catalunya	18
Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR)	10
Agència per la Qualitat del Sistema Universitari (AQU)	0
Consorci del Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (PRBB)	6
<b>Total</b>	<b>285</b>

Quant a les convocatòries de provisió mitjançant concurs general de la Direcció General de Funció Pública durant l'any 2017, el Servei de Personal ha realitzat funcions d'informació i assessorament a les persones participants als concursos de provisió de llocs de treball del cos administratiu que s'han iniciat en aquest any 2017, i a la convocatòria del concurs de canvi de destinació del personal laboral amb dificultats d'integració laboral (DIL).

Les actualitzacions de les relacions de llocs de treball (RLT) es duen a terme per tal d'adequar-les als canvis organitzatius, estructurals i funcionals que es produeixen. Durant 2017 s'han aprovat 26 expedients de modificació, que han afectat 76 llocs de treball.

**Durant l'any 2017 s'han aprovat 26 expedients de modificació de les RLT que han afectat 76 llocs de treball**

**Taula 2.2.1/9. Expedients de modificació de llocs de treball**  
Any 2017

	<b>Nombre</b>
<b>Expedients iniciats</b>	<b>43</b>
<b>Expedients aprovats</b>	<b>26</b>
<b>Llocs afectats pels expedients de modificació</b>	<b>76</b>
Llocs creats	14
Llocs eliminats	19
Llocs modificats	43

### Relacions sindicals

Les relacions sindicals es duen a terme d'acord amb la normativa en matèria sindical. L'impuls, la gestió i el seguiment de la negociació col·lectiva i de les relacions amb els representants del personal garanteixen que les relacions entre els sindicats i el Departament siguin adequades.

En aquest sentit, s'han mantingut les comunicacions i informacions amb la part social, a més d'assistir regularment a les reunions de la Comissió d'Interpretació, de Vigilància i d'Estudi (CIVE). Altrament, durant l'any 2017 s'han convocat els comitès i els grups de treball que s'esmenten a continuació.

**Taula 2.2.1./10. Reunions en el marc de les relacions sindicals**  
Any 2017

	Nombre
Comitè de Seguretat i Salut Laboral	4
Comitè de Seguretat i Salut Laboral (Grup de treball d'avaluació del risc psicosocial)	5
CIVE	10
Instrucció oficines de turisme	7
Altres unitats del Departament	12
Grup de formació	3
Seccions sindicals	2
<b>Total</b>	<b>43</b>

### Àrea d'Organització i Administració Electrònica

L'Àrea d'Organització i Administració Electrònica (AOAE) s'encarrega d'elaborar, fer el seguiment i avaluar els plans d'actuació departamentals en matèria d'organització; revisar les propostes normatives del Departament, en relació amb els processos administratius i amb les càrregues administratives sobre la ciutadania i les empreses, i assessorar el Departament en aquesta matèria; impulsar el redisseny de processos i mantenir actualitzat el mapa de processos i el catàleg de serveis del Departament; gestionar els projectes de simplificació, de racionalització i d'optimització de processos i coordinar la normalització i la simplificació documental, per millorar l'eficiència i les relacions del Departament amb la ciutadania, les empreses i les organitzacions; implantar i gestionar el sistema de gestió de la qualitat i millora contínua dels serveis interns i externs del Departament, així com coordinar les auditories operatives i les avaluacions de satisfacció del ciutadà que es realitzin; elaborar quadres de comandament i altres eines de control de la gestió per facilitar l'avaluació dels serveis i la presa de decisió de les unitats directives del Departament; exercir la direcció tècnica dels projectes de millora que la Direcció de Serveis impulsi; recollir, analitzar i avaluar les necessitats de les unitats del

Departament, en matèria d'administració electrònica i fer les propostes de desenvolupament; elaborar les propostes de racionalització prèvia dels processos de producció dels serveis electrònics, així com realitzar l'anàlisi i el disseny funcional del tràmit que cal implantar electrònicament; estudiar i elaborar propostes de creació, modificació i racionalització d'estructures orgàniques del Departament i la seva implementació i avaluació; supervisar la gestió del web del Departament i l'actualització permanent, així com coordinar les diferents pàgines web dels organismes autònoms adscrits al Departament; impulsar la intranet del Departament com a eina de comunicació i de gestió del coneixement; planificar, coordinar i homogeneïtzar les actuacions, els criteris i les eines corporatives i departamentals d'informació i atenció ciutadana, així com el sistema de consultes, queixes i suggeriments del Departament; donar suport a l'Oficina de Comunicació en les mesures i actuacions destinades a garantir la coherència interna i externa de la imatge corporativa del Departament i impulsar i facilitar la implementació de les polítiques corporatives de foment de la innovació en el funcionament del Departament i de les entitats adscrites, en coordinació amb la unitat corresponent del departament competent en la matèria.

Arran de la publicació de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (BOE núm. 236, de 2.10.2015), l'AOAE dona suport i assessorament a totes les unitats del Departament i del seu sector públic en la implantació i l'ús dels mòduls corporatius d'administració electrònica, així com en la posada en marxa electrònica dels seus serveis i tràmits.

#### *Anàlisi i millora*

La metodologia de treball d'anàlisi i de millora inclou un model de simplificació que permet tractar l'estudi de forma holística, que implica diferents disciplines de treball com l'organitzativa, la jurídica, l'arxivística, la tecnològica i les sectorials de negoci.

Per tal de dur a terme la metodologia descrita es configuren els documents de treball següents:

- Document de planificació i desenvolupament d'anàlisi, de millora i de simplificació.
- Informe d'anàlisi i de millora.
- Pla d'implantació de millores.
- Suport a la implantació dels tràmits i al desplegament i l'ús de les eines d'administració electrònica i dels sistemes d'informació de gestió.

Durant l'any 2017 s'han dut a terme les actuacions següents:

**Taula 2.2.1/11. Actuacions d'anàlisi, de simplificació i de millora**  
Any 2017

Tipus d'actuació	Nombre
Iniciades durant l'any però no finalitzades	16
Iniciades i finalitzades durant l'any	20
Iniciades durant l'any però no finalitzades, en relació amb tràmits ja simplificats anteriorment	10
Iniciades durant l'any i finalitzades, en relació amb tràmits ja simplificats anteriorment	3
<b>Total</b>	<b>49</b>

**Taula 2.2.1/12. Actuacions d'implantació de serveis electrònics**  
Any 2017

Tipus d'actuacions	Plataforma	Nombre
Nous serveis electrònics	TEI: Tramitador d'expedients interdepartamental	18
	EACAT: Extranet de les administracions públiques de Catalunya	3
Serveis electrònics que s'han tornat a parametritzar o que s'han tornat a posar en servei	TEI: Tramitador d'expedients interdepartamental	9
	EACAT: Extranet de les administracions públiques de Catalunya	1
	Altres plataformes	1
<b>Total</b>		<b>32</b>

S'han realitzat 18 actuacions sobre la base d'un nou model definit per implantar un tràmit al Repositori administratiu de dades d'activitats econòmiques (RADAЕ), segons el qual l'AOAE assumeix més tasques, pel que fa a parametritzar la Base de Dades, i per definir filtres de càrrega i vistes de les dades.

**S'han realitzat 18 actuacions sobre la base d'un nou model definit per implantar un tràmit al RADAЕ**

**Taula 2.2.1/13. Implantació de noves col·leccions de dades a RADAЕ**  
Any 2017

Tipus d'actuació	Nombre
Finalitzades d'altres anys	8
Iniciades durant l'any però no finalitzades	5
Iniciades i finalitzades durant l'any	5
<b>Total</b>	<b>18</b>



Vistes les noves necessitats de les unitats de negoci, derivades de la complexitat de la gestió i dels requeriments que imposa la Llei 39/2015, abans esmentada, s'ha endegat un nou projecte per conceptualitzar i construir el funcional d'un nou RADAE que doni resposta i servei a les obligacions i els encàrrecs de les unitats de negoci del Departament .

Seguint amb el procés de la transformació dels sistemes d'informació iniciat per l'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions (ATIC), l'AOAE ha finalitzat, durant l'any 2017, l'anàlisi, l'adaptació i la transformació d'una bona part dels tràmits de la Direcció General de Turisme: bàsicament tots els referits a la gestió i la tramitació de tots els establiments turístics de Catalunya, el Registre de turisme de Catalunya, els habitatges d'ús turístics, les agències de turisme i les garanties de viatges combinats i serveis de viatges vinculats.

Durant l'any 2017 també s'ha avançat, en col·laboració amb l'OGE, en l'anàlisi, la simplificació i la concepció del projecte de carnets i centres de formació

A més dels projectes més rellevants destacats anteriorment, s'han realitzat moltes actuacions d'anàlisi i de millora a demanda de les unitats de gestió i de l'ATIC. Aquestes actuacions han comportat realitzar informes i reunions no planificades per donar resposta a aquestes necessitats sobrevingudes.

#### *Pla de la Finestreta Única Empresarial (FUE) 2015-2017*

S'ha continuat treballant en la implantació del Pla de la FUE en els tràmits del Departament. També s'ha participat activament en els projectes i els grups de treball multidepartamentals del Procediment de control *ex post* i del Directori d'empreses i establiments, realitzant aportacions i impulsant algunes de les actuacions, conjuntament amb l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE).

#### *Coordinació AOAE - ATIC*

Com cada any, l'AOAE ha participat en les reunions de definició de les actuacions TIC de l'any 2017 per establir el pla anual i s'han realitzat reunions conjuntes de coordinació de caràcter quinzenal.

Durant l'any 2017 s'han iniciat reunions de seguiment de la implantació electrònica amb la Direcció de Serveis, en les quals han intervingut, a més de l'AOAE, la Sub-direcció General d'Organització, Recursos Humans i Prevenció de Riscos, l'Assessoria Jurídica, el Servei de Règim Interior i Documentació, l'Àrea TIC, l'OGE i l'Àrea de Coordinació i Seguiment de Projectes Estratègics.

#### *Pla de millora de la gestió de les subvencions*

Durant 2017 s'ha continuat millorant l'eina i s'ha habilitat els ens del sector públic que no hi estaven incorporats per entrar autònomament a l'eina i poder fer el seguiment de les seves disposicions. Així mateix, s'ha començat a treballar amb l'Àrea de Planificació i Transparència per adaptar l'eina de seguiment de disposicions al model de convocatòries FEDER.

#### *Anàlisi de disposicions de caràcter general i iniciatives no normatives*

Durant 2017 s'ha continuat amb la tramitació de les disposicions de caràcter general i les iniciatives no normatives mitjançant l'eina telemàtica que es va implantar l'any 2014 i que és accessible a l'espai I-tràmit de la intranet.

Pel que fa a la tasca d'anàlisi de les disposicions, s'han continuat detectant procediments que s'havien de modificar per tal de reduir les càrregues administratives que haurien comportat per a la ciutadania, les empreses i les entitats destinatàries. També s'ha proposat que es redueixi la documentació que han de presentar les persones sol·licitants, que s'utilitzin mitjans electrònics en el procediment, que s'optimitzin els processos de gestió interna i que se simplifiquin i es millorin les eines de difusió de les iniciatives departamentals.

#### **Taula 2.2.1/14. Tramitació de disposicions generals i iniciatives no normatives**

Any 2017

---

<b>Unitat que tramita</b>	<b>Nombre</b>
Secretaria General	4
Direcció General de Comerç	8
Direcció General de Turisme	12
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	5
Direcció General d'Indústria	8
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	15
Agència Catalana del Consum (ACC)	21
Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)	10
Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya (AVANÇSA)	4
Consorci de Comerç, Artesania i Moda (CCAM)	46
Institut Català d'Energia (ICAEN)	12
<b>Total</b>	<b>145</b>

### Formularis i documents de gestió

Pel que fa a l'àmbit dels formularis, s'han realitzat les actuacions següents:

- S'ha consolidat la implementació i el desenvolupament dels formularis electrònics com a mitjà per agilitar la gestió dels tràmits i permetre'n la personalització, a fi d'adequar-los a les necessitats dels usuaris finals.
- S'ha millorat l'eina de gestió de formularis.

### Taula 2.2.1/15. Dades sobre formularis i documents de gestió

Any 2017

Dades sobre formularis nous, modificats i donats de baixa				
	Altes	Modificacions	Baixes	Total
Plans	22	23	2	47
Intel·ligents	69	94	6	169
<b>Total</b>	<b>91</b>	<b>117</b>	<b>8</b>	<b>216</b>

Durant l'any 2017 s'ha continuat amb la tasca de publicar formularis dins l'eina corporativa Gencat Forms per detectar necessitats formatives del personal, perquè el Servei de Personal difongui les ofertes de llocs de treball, així com per prevenir riscos laborals.

### Administració electrònica

S'ha consolidat el nou apartat dedicat a l'administració electrònica dins la intranet com un espai de referència i suport sobre les eines electròniques dirigit al personal del Departament i el seu sector públic.

Aquest apartat s'amplia constantment amb nous materials didàctics elaborats des de l'Àrea, com ara les diferents guies Pas a pas, que volen oferir a les persones usuàries unes instruccions més sintètiques que les dels manuals d'usuari perquè puguin començar a utilitzar les diferents eines electròniques de forma més àgil.

També s'han creat nous subapartats com els dedicats al Portasignatures digital (s'ha dut a terme un pla d'acció per a la seva implantació que ha començat per la Direcció de Serveis i continuarà amb la resta del Departament), o a la plataforma EACAT i els seus serveis.

Dins la intranet, i per tal de canalitzar l'arribada a l'Àrea dels diferents tipus de peticions relacionades amb l'administració electrònica, el mes d'octubre es va crear un formulari electrònic mitjançant el qual els usuaris poden fer arribar les seves peticions d'alta, incidències o consultes. El nombre de peticions rebudes d'octubre a desembre de 2017 per mitjà d'aquest nou formulari ha estat de 60.

**L'any 2017 s'ha consolidat el nou apartat dedicat a l'administració electrònica dins la intranet**

Enguany, el nombre de sessions de formació sobre administració electrònica impartides tant a unitats dels serveis centrals com als serveis territorials i al sector públic ha estat de 21, amb un total de 71 hores.

L'Àrea d'Organització i Administració Electrònica ha participat en les reunions del Grup de Treball Multidisciplinari (GTM) de gestió documental, creat d'acord amb l'Ordre CLT/172/2014, de 14 de maig, per la qual s'aprova el protocol de gestió de documents electrònics i d'arxiu de la Generalitat de Catalunya (DOGC núm. 6640, de 10.6.2014), que vetlla per aplicar les directrius i per usar els instruments establerts en aquest protocol, perquè funcioni l'administració electrònica, tant en els tràmits amb la ciutadania i l'empresa, com en els procediments interns de l'administració mateixa.

En aquest sentit l'Àrea també participa en el Grup de treball per implantar la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Aquest grup el coordina la Direcció de Serveis i té com a finalitat definir les actuacions estratègiques per aplicar els requeriments de l'administració electrònica al Departament, com per exemple, la Circular 1/2017 de la Secretaria General del Departament d'Empresa i Coneixement, per la qual s'estableixen els criteris per a les comunicacions escrites internes i externes del Departament d'Empresa i Coneixement i les entitats del sector públic adscrites, vinculades o que en depenen.

Així mateix, ha participat en el disseny de la nova carpeta de l'Empresa i del ciutadà i en el projecte del Directori d'empreses i establiments de la Finestreta Única Empresarial.

#### *Mòduls d'administració electrònica*

#### **Taula 2.2.1/16. Consultes efectuades als mòduls comuns corporatius** Any 2017

---

<b>Producte</b>	<b>Nombre</b>
Notificacions electròniques (e-Notum)	471.196
Digitalitzacions	2.072
Còpies autèntiques	26.512

#### **Taula 2.2.1/17. Dades sobre el portesignatures** Any 2017

---

<b>Producte</b>	<b>Nombre</b>
Peticions iniciades	107
Peticions completades	103
Signatures	103
Usuaris registrats	119

**PICA.** Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (interoperabilitat): s'ha efectuat la gestió dels permisos, la concentració de la gestió, la creació de grups dels usuaris del Departament i la resolució de dubtes i incidències. L'any 2017 hi ha 745 usuaris del DEMC en actiu a la PICA.

**e-Tauler.** Tauler electrònic: coordinació i publicació d'edictes. S'emmarca dins el projecte de la Seu electrònica. L'any 2017 s'han publicat 98 anuncis.

**EACAT.** Extranet de les administracions públiques de Catalunya: durant l'any 2017 s'han gestionat 15 serveis electrònics adreçats a l'Administració local, als seus organismes, i a les cambres de comerç, indústria, serveis i navegació. L'any 2017 s'ha portat la gestió d'usuaris del personal del Departament, amb un total de 709 usuaris.

**Taula 2.2.1/18. Serveis electrònics – Plataforma EACAT**  
Any 2017

Serveis EACAT	Volums de gestió
<b>Serveis específics DEMC disponibles</b>	<b>15</b>
<b>Volum de trameses vinculades als serveis específics</b>	<b>3.396</b>
Habitatges d'ús turístic	2.048
Impost d'establiments turístics	707
Plans de foment territorial de Turisme 2016	26
Plans de foment territorial del Turisme	13
Plans de foment territorial de Turisme 2017	7
Cambres.cat	110
Comunicació del calendari d'obertura d'establiments comercials diumenges i dies festius	84
Comunicacions d'establiments comercials	14
Comunicació de fires i mercats	10
PIFE - Foment de l'emprenedoria 2013	74
PIFE – Foment de l'emprenedoria 2014	9
PIFE – Foment de l'emprenedoria 2016	2
Programa integral de suport a les persones emprenedores (PISPE, abans PIFE)	30
Comunicacions amb les universitats	249
Sol·licitud de renovació de l'acreditació d'una titulació universitària oficial	13
<b>Volum de trameses no vinculades als serveis</b>	<b>4.507</b>
Servei de certificació digital	58
Publicació de disposicions al DOGC	297
Trameses d'informació, escrits i documents	1.598
Trameses genèriques	2.307
Sol·licitud de dictamen de la Comissió Jurídica Assessora	2
Publicació d'edictes	4
Trameses Sindicatura de Comptes	3
Tramesa d'intercanvi de registres fora de Catalunya	238
<b>Gestió d'usuaris del Departament</b>	<b>709</b>

**T-CAT.** Durant l'any 2017 el Departament ha generat com a entitat de registre (ER) T-CAT 184 certificats digitals del personal del Departament.

#### **Taula 2.2.1/19. Certificats digitals**

Any 2017

---

<b>Producte</b>	<b>Nombre</b>
Nous certificats digitals	184
Revocacions	162

**e-Valisa.** Durant 2017, el Departament i els seus ens dependents han enviat un total de 5.856 valises electròniques.

#### **Taula 2.2.1/20. Nombre d'e-VALISA enviades**

Any 2017

---

<b>Actuacions</b>	<b>Total general</b>
e-VALISA enviades	5.856

#### *Qualitat*

Durant l'any 2017 hem estat en espera de les instruccions del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge en relació amb l'estructura que han de tenir les cartes de serveis. Per tant, aquest projecte ha estat aturat i s'han fet reunions amb les unitats afectades per tal d'informar-les d'aquesta circumstància i assessorar-les en la gestió d'indicadors.

S'ha mantingut actualitzat l'Inventari de serveis finalistes del Departament i s'han revisat els avenços de les unitats en l'elaboració de les seves cartes de serveis.

Les unitats interessades a fer o renovar la carta de serveis han estat:

- Agència Catalana de Turisme
- Agència Catalana del Consum
- Agència per a la Competitivitat de l'Empresa
- Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya
- Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial
- Direcció General de Comerç
- Institut Català d'Energia
- Direcció General de Turisme

Pel que fa a l'Oficina de Gestió Empresarial, s'ha acabat de redactar la seva Carta de serveis i restem en espera de les instruccions del Departament de Governació per publicar-la.

### La intranet del Departament d'Empresa i Coneixement

En el sí de la Direcció de Serveis s'han constituït diversos grups de millora de la intranet que, durant l'any 2017, han iniciat diversos projectes. Així, en el marc de millora contínua, s'ha continuat amb el seu redisseny per fer-la més comunicativa, usable i participativa, i s'han revisat continguts i simplificat el llenguatge i la navegació de la pàgina principal, el directori de persones i l'espai personal La meva carpeta.

En aquesta línia, s'ha potenciat la secció Participa amb concursos i premis per als usuaris/àries de la secció i s'han celebrat els 5 anys d'existència de l'actual intranet.

Pel que fa al directori, ha finalitzat la incorporació al procediment de gestió d'usuaris a tots els ens adscrits al Departament, amb la qual cosa aquesta eina s'ha consolidat com la base de dades i font d'informació única i actualitzada de tot el personal del Departament i el seu sector públic, exhaustiva i en actualització permanent.

**El directori de persones es consolida com a font d'informació única i actualitzada de tot el personal**

A banda,

- S'han construït diverses eines: la reserva de recursos, el formulari de peticions i consultes en matèria d'administració electrònica, el formulari de petició de cursos externs al Departament, i altres.
- S'ha creat un espai d'Administració electrònica que informa i dona suport en l'ús i aplicacions de les eines electròniques existents.
- S'ha treballat en la millora de la interacció en els formularis de la intranet.
- S'ha iniciat la conceptualització d'un espai de presentació de totes les unitats del Departament, a fi de facilitar la informació i el coneixement de les competències funcionals de cada persona treballadora i facilitar l'intercanvi de consultes o peticions.
- S'ha traspassat la gestió i la publicació del recull de premsa a la intranet.
- S'ha treballat en el manual d'estil, s'ha començat a definir el nou model de publicació de vídeos i s'ha passat a utilitzar la plataforma Youtube.

#### Taula 2.2.1/21. Activitats i audiència de la intranet

Any 2017

Activitats	Creacions	Modificacions	Espais actius
Usuaris/àries	325	167	2.197
Pàgines	4.611	5.678	13.810
Continguts	41	151	378
Novetats	142		
Avisos	320		
Entrades al blog	11		
Anuncis al tauler	83		

---

Grups de treball	12	50
I-tràmits	7	21

---

Audiència	Pàgines vistes	Mitjana de temps de visita	Pàgines per visita
	1.390.365	4 minuts 50 segons	2,40

---

#### *Eina de gestió de consultes, queixes i suggeriments*

Amb l'eina de gestió de consultes, queixes i suggeriments (CQS), que arriben via formulari de contacte del web, s'ha continuat avaluant el contingut de les consultes i de les respostes com a base per millorar de manera contínua el servei.

Durant l'any 2017, i amb l'objectiu de millorar l'atenció ciutadana, s'han fet 6 accions de formació amb 54 participants (responsables d'atendre les consultes, les queixes i els suggeriments de la ciutadania). S'ha compartit metodologia i s'han analitzat, conjuntament, els beneficis i les dificultats en la gestió de la bústia de consultes; s'ha presentat el nou manual de gestió de la bústia CQS de la Direcció General d'Atenció Ciutadana, i s'han identificat les bones i les males pràctiques que s'estaven realitzant. S'han creat grups de treball per continuar amb l'intercanvi d'informació i l'enriquiment d'experiències de treball i per donar suport en les bones pràctiques. Així mateix, s'ha continuat donant suport a les unitats en l'atenció i l'escalat de consultes.

L'any 2017 s'han atès 24.473 consultes, queixes i suggeriments de la ciutadania.

**L'any 2017 s'han atès  
24.473 consultes, queixes  
i suggeriments de la  
ciutadania**

#### *Web corporatiu*

Durant l'any 2017 s'ha establert el procediment per donar d'alta dominis, webs, butlletins i xarxes socials; s'ha estat treballant per actualitzar continguts, així com per ordenar i netejar continguts desfasats o no actualitzats; s'ha començat a treballar en el disseny de creació de la xarxa de dinamitzadors web, i s'han establert els protocols d'analítica i millora del web mitjançant el Google analítics i el Siteimprove.

El nombre de visites al web corporatiu durant l'any 2017 ha estat de 471.506.

#### **Taula 2.2.1/22. Resum de visites al web corporatiu** Any 2017

---

	Nombre
Visites	471.506
Mitjana per dia	1.271
Durada mitjana de la visita	5 minuts 24 segons

---



## Àrea de Prevenció de Riscos Laborals

La política en prevenció de riscos laborals del Departament d'Empresa i Coneixement va més enllà de la reducció de danys a la salut, atès que es fonamenta en una declaració de principis i compromisos que promou la millora contínua en les condicions de treball i l'adopció de pautes de conducta socialment responsables.

L'objectiu que es persegueix és la integració de la prevenció de riscos laborals (en endavant PRL) al sistema general de gestió mitjançant la implementació i l'aplicació d'un Pla de PRL.

Durant 2017 s'ha redactat i aprovat un nou Pla de PRL treballat conjuntament amb representants de la Direcció de Serveis i de delegats/ades de prevenció designats per cada organització sindical, basat en la norma OHSAS 18001, Sistemes de gestió de la seguretat i salut en el treball, i en el document Directrius bàsiques per elaborar els Plans de Prevenció a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El Pla de PRL, en el seu conjunt, és una eina sistematitzada i documentada de les activitats preventives necessàries per a la gestió integrada dels riscos laborals, que com a sistema de gestió, es basa en la definició de responsabilitats i funcions, les avaluacions de riscos, l'auditoria i la millora contínua en el marc d'una política d'eficàcia i participació.

La finalitat que es persegueix és promoure la millora contínua de les condicions de treball i aconseguir una protecció eficaç de la seguretat i la salut de les persones que treballen al Departament, així com fomentar polítiques d'igualtat i conductes coherents amb el respecte al medi ambient.

En termes generals, l'Àrea de Prevenció de Riscos Laborals s'encarrega de coordinar l'aplicació del Pla de PRL que aprova el Departament, de promoure la integració de la prevenció de riscos en el funcionament del Departament, d'avaluar els riscos dels llocs de treball, d'informar i assessorar sobre les propostes relacionades i de controlar el compliment de les mesures correctores proposades.

### *Avaluació de riscos i els informes específics*

Dins les tasques principals de l'Àrea de PRL hi ha l'avaluació de riscos laborals, que és el procés mitjançant el qual una organització té coneixement de la seva situació respecte de la seguretat i la salut de les persones que hi treballen. A més de ser una activitat preventiva d'obligació legal, també forma part del cicle de millora contínua que qualsevol organització ha d'aplicar en la seva gestió. L'objectiu principal de l'avaluació de riscos és disposar d'un diagnòstic de la prevenció dels riscos laborals en una organització, perquè els seus responsables puguin adoptar les mesures de prevenció necessàries.

### *Formació i informació*

La formació i la informació en PRL és un recurs fonamental per a la implementació d'una cultura preventiva al Departament i fer els llocs de treball més segurs i saludables. La formació en PRL la imparteixen personal tècnic de l'Àrea de PRL o bé formadors de centres externs, degudament acreditats.

El Pla de formació del Departament inclou, amb la consulta prèvia als representants dels treballadors, les activitats formatives de PRL que resulten de la detecció anual de necessitats.

### *Preparació i resposta davant les emergències*

Tots els centres de treball del Departament, per tal de conèixer la capacitat de resposta davant les possibles situacions d'emergència, disposen d'un Pla d'autoprotecció o d'un Pla d'emergència segons la normativa vigent que els hi és d'aplicació.

El procediment establert per a l'elaboració, la implantació i el manteniment del Pla d'emergència o del Pla d'autoprotecció, per tal d'identificar i avaluar possibles riscos i situacions d'emergència que es poden produir, té en compte l'entorn, el medi físic, l'activitat, el perfil dels ocupants i usuaris del centre de treball, els recursos materials i humans interns, la intervenció de serveis d'emergència externs, i la formulació de propostes de millora per a l'adaptació de la seguretat de les instal·lacions a la normativa vigent.

### *Coordinació d'activitats empresarials*

Arran de les obres i els serveis realitzats durant 2017 s'han portat a terme 205 actuacions de coordinació d'activitats empresarials amb les empreses i/o les organitzacions externes. Aquesta dada engloba tant les reunions com les comunicacions realitzades.

### *La vigilància de la salut en la medicina del treball*

La vigilància de la salut es pot definir com la recollida, l'anàlisi i la interpretació sistemàtica de dades sobre els riscos i els problemes de salut patits pels treballadors i treballadores amb la finalitat d'adoptar les mesures preventives adequades.

La vigilància de la salut és una eina de la disciplina preventiva de medicina del treball i una funció dels professionals sanitaris de l'Àrea de PRL.

Els exàmens de salut o reconeixements mèdics són el mitjà principal per realitzar la vigilància de la salut individual. La taula següent mostra les actuacions més rellevants fetes en 2017 en matèria de prevenció de riscos laborals.

**Taula 2.2.1/23. Actuacions en matèria de protecció de riscos laborals**  
Any 2017

	<b>Nombre</b>
Avaluacions de riscos laborals	
Seguretat, higiene i ergonomia (31 llocs de treball)	2
Plans d'emergència	3
Coordinació d'activitats empresarials	205
Informes específics d'especialitat:	
Seguretat	30
Higiene	63
Ergonomia	9
Seguretat i higiene	1
Seguretat, higiene i ergonomia	3
Seguretat, higiene, ergonomia i psicologia	3
Medicina del treball	6
Activitats de formació	23
Activitats informatives	203
Exàmens de salut	382
<b>Total</b>	<b>933</b>

**L'any 2017 s'han realitzat  
933 actuacions en matèria  
de prevenció de riscos  
laborals**

## Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior

La Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior té les funcions següents:

- Coordinar les funcions relacionades amb la gestió econòmica de les unitats del Departament i elaborar, gestionar i administrar el pressupost anual de despeses, i controlar-ne l'execució.
- Desenvolupar i coordinar la planificació del Departament en matèria econòmica, així com controlar-ne l'execució, en coordinació amb l'Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària.
- Supervisar la comptabilitat interna i l'habilitació del Departament, i controlar les modificacions pressupostàries.
- Assessorar en matèria pressupostària i comptable totes les unitats directives del Departament.
- Estudiar les propostes i les normes internes sobre gestió econòmica.
- Coordinar la tramitació dels expedients de contractació d'obres, serveis i subministraments.
- Supervisar la tramitació i la gestió dels expedients patrimonials i l'inventari del Departament, així com controlar el seguiment de les subvencions i els ajuts que atorga el Departament.
- Dirigir, supervisar i controlar les activitats corresponents al règim intern i els serveis administratius del Departament.
- Coordinar i supervisar l'arxiu, el registre i el fons documental i bibliogràfic del Departament.
- Donar suport a les entitats i els organismes dependents, en relació amb l'aplicació de la normativa del seu àmbit competencial.
- Coordinar les actuacions d'adequació dels espais del Departament on s'ubiquen els serveis administratius, així com conservar i mantenir les instal·lacions del Departament i la seva seguretat.

### Taula 2.2.1/24. Estructura de la Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior

---

**Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior**

Marina Coma i Clarà

**Servei de Gestió Econòmica**

Ruth Bonet i Millán

**Servei de Contractació i Patrimoni**

Gemma Marcó i Bial

**Servei de Règim Interior**

Immaculada Amargós i Torruella

**Àrea de Coordinació d'Obres i Projectes Tècnics**

Antoni Bruix i Bayés

## Activitats 2017

### Servei de Gestió Econòmica

El Servei de Gestió Econòmica gestiona el pressupost de despeses i d'ingressos del Departament i controla l'estat de l'execució comptable; efectua les modificacions pressupostàries i gestiona els expedients de despeses pluriennals; controla i supervisa la gestió econòmica de les convocatòries, les justificacions de les subvencions i els convenis de la Secretaria General; prepara l'avantprojecte de pressupost; assessora les unitats directives del Departament, pel que fa a la gestió econòmica; gestiona l'habilitació i el fons de maniobra del Departament i les seves subhabilitacions i dissenya els indicadors de costos dels diferents serveis del Departament.

#### Taula 2.2.1/25. Expedients de modificacions pressupostàries

Imports en milers d'euros, any 2017

Tipus	Nombre	Import
Transferències de crèdit	60	52.981
Generacions de crèdit	9	26.777
Incorporacions de romanents	9	7.076
<b>Total</b>	<b>78</b>	<b>86.834</b>

Durant l'any 2017 s'han tramitat 78 expedients de modificació pressupostària. També s'han tramitat 9 expedients d'incorporació de romanents de l'exercici 2016 a l'exercici 2017 per un import de 7.076.307,48 euros, i 9 expedients de generació de crèdit per un total de 26.776.564,80 euros.

**Durant l'any 2017 s'han tramitat 78 expedients de modificació pressupostària i 16 expedients pluriennals**

Respecte de les transferències de crèdit, s'han tramitat 60 expedients, 15 dels quals han estat transferències interdepartamentals i els altres 45 són expedients de redistribució de crèdits dins el pressupost del Departament. L'import tramitat ha estat de 52.980.754,47 euros.

#### Taula 2.2.1/26. Expedients pluriennals per unitat directiva

Imports en milers d'euros, any 2017

Unitat directiva	Nombre	Import aprovat
Secretaria General	2	1.972
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	3	4.024
Direcció General d'Indústria	4	10.109
Direcció General de Comerç	1	2.390
Direcció General de Turisme	2	3.545
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	4	9.053
<b>Total</b>	<b>16</b>	<b>31.093</b>

Durant l'any 2017 s'han tramitat 16 expedients d'aprovació de despeses amb abast pluriennal per un import total d'anualitats de 31.093.211,72 euros. Aquests expedients han estat 13 d'autorització de noves despeses i 3 de modificació de les anualitats autoritzades.

#### Taula 2.2.1/27. Línies de subvenció per unitat directiva

Imports en milers d'euros, any 2017

	Pressupostat	Concedit
<b>Secretaria d'Empresa i Competitivitat</b>		
Programa integral de suport a les persones emprenedores	2.372	2.366
<b>Direcció General de Turisme</b>		
Plans de foment territorial del turisme a ens locals	1.000	1.000
<b>Total</b>	<b>3.372</b>	<b>3.366</b>

Durant l'any 2017 s'ha fet la tramitació comptable de dues línies de subvenció atorgades i concedides directament pel Departament d'Empresa i Coneixement, una de la Secretaria d'Empresa i Competitivitat i l'altra de la Direcció General de Turisme.

Així mateix, s'ha fet la tramitació comptable de l'anualitat 2017 de convocatòries pluriennals concedides en exercicis anteriors.

#### Taula 2.2.1/28. Subvencions directes

Imports en milers d'euros, any 2017

Unitat directiva	Nombre	Import concedit
Secretaria General	4	83
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	1	37
Direcció General de Comerç	2	100
Direcció General de Turisme	2	1.595
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	1	750
<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>2.565</b>

El Departament ha tramitat 10 subvencions excloses de concurrència pública durant l'any 2017. En aquest apartat no s'inclouen les aportacions a entitats amb participació de la Generalitat de Catalunya.

### Taula 2.2.1/29 Pagaments per habilitació

Imports en milers d'euros, any 2017

Tipus	Nombre	Import
Despesa periòdica (manaments pagament)		
Serveis centrals	208	263
Serveis territorials	27	14
<b>Total</b>	<b>235</b>	<b>277</b>

Durant l'any 2017 s'han fet 645 assentaments en el llibre de caixa financera i 936 assentaments en el llibre de caixa en metàl·lic, corresponents als pagaments efectuats per habilitació. A més, s'ha tramitat un expedient de reconeixement de deute d'exercicis anteriors.

Durant l'any 2017 s'ha fet la tramitació comptable de 180 expedients d'indemnitzacions per raó de serveis per un import de 322.844,64 euros.

### Taula 2.2.1/30. Factures tramitades

Imports en milers d'euros, any 2017

Unitat directiva	Nombre manaments	Import
Secretaria General	1.916	12.433
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	376	8.276
<b>Total</b>	<b>2.292</b>	<b>20.709</b>

Les despeses per les operacions corresponents a la facturació de contractes del capítol 2 (despeses corrents de béns i serveis) i del capítol 6 (inversions directes) han suposat en total l'elaboració de 2.292 documents de pagament, amb una despesa global de 20.709.405,15 euros.

L'anàlisi per capítols dona com a resultat que el nombre d'operacions en el capítol 2 és del 97,5% del total, és a dir, 2.247 documents, amb un import de tramitació de 15.035.514,25 euros. El nombre d'operacions en el capítol 6 és del 2,5%, és a dir, 45 tramitacions amb un import de 5.673.890,90 euros.

### Taula 2.2.1/31. Ingressos gestionats pel Departament

Imports en milers d'euros, any 2017

Tipus d'ingressos	Import
Ingressos extrapressupostaris	2.491
Ingressos pressupostaris	
Taxes i preus públics	15.599
Sancions	2.275

Actuacions i activitats realitzades  
**Direcció de Serveis**

Cànon	11.933
Reintegrants	112
Prestació de serveis	803
Transferències corrents	27
Altres	17
<b>Total</b>	<b>33.257</b>

Els ingressos gestionats pel Departament durant l'any 2017 han estat de 33.257.802,47 euros, principalment pel cobrament de cànon i pel cobrament de taxes i preus públics.

**Taula 2.2.1/32. Devolucions d'ingressos**

Imports en milers d'euros, any 2017

<b>Nombre d'expedients</b>	<b>Import</b>
63 expedients	286

Durant l'any 2017 s'han tramitat 63 expedients de devolucions d'ingressos indeguts per un total de 286.313,15 euros.

**Taula 2.2.1/33. Ingressos tramitats en via executiva**

Imports en milers d'euros, any 2017

<b>Certificacions de descobert</b>	<b>Import</b>
75 expedients	884

Durant l'any 2017 s'han tramitat 75 expedients de certificacions de descobert a l'Agència Tributària de Catalunya per tal de fer el cobrament de drets per via executiva. L'import total, incloent-hi el recàrrec, ha estat de 883.979,07 euros.

**Taula 2.2.1/34. Devolucions de fiances**

Imports en milers d'euros, any 2017

<b>Nombre d'expedients</b>	<b>Import</b>
67 expedients	1.534

Durant l'any 2017 s'han tramitat 67 expedients de devolucions de fiances i dipòsits no vinculats a contractació administrativa. L'import total ha estat d'1.534.032 euros.



### Taula 2.2.1/35. Expedients de fraccionament de deute

Imports en milers d'euros, any 2017

Nombre de sol·licituds	Import
15 expedients tramitats	49

Durant l'any 2017 s'han tramitat 15 sol·licituds de fraccionament de deutes en període voluntari de pagament que suposen un deute total de 48.720,10.

## Servei de Contractació i Patrimoni

El Servei de Contractació i Patrimoni estudia i coordina les propostes de tramitació d'expedients de contractació fetes per les diferents unitats directives del Departament; gestiona la tramitació dels expedients de contractació, d'obres i de subministraments; assessora les diferents unitats directives del Departament en matèria de contractació administrativa; coordina i gestiona l'inventari dels béns immobles adscrits al Departament; impulsa, supervisa i gestiona els expedients relatius a l'adquisició, la cessió o l'arrendament dels edificis i de les dependències per instal·lar els serveis del Departament; tramita i gestiona els expedients patrimonials i tramita les assegurances i les propostes en aquest àmbit de les unitats directives o orgàniques.

### Contractes menors

L'any 2017 s'observa una reducció de la despesa del Departament i, conseqüentment, del nombre d'expedients tramitats, respecte al de l'any 2016.

Des del punt de vista de la tipologia de contractes, els de serveis representen, per import, el 82,6% del total de contractes efectuats, seguits dels de subministraments, que representen el 16,7%, i els d'obres, que només suposen el 0,7% del total.

### Taula 2.2.1/36. Contractes menors per unitat directiva

Imports en milers d'euros, any 2017

	Nombre	% total	Import	% total	% Δ 2016/2017	
					Nombre	Import
Secretaria General	159	56,6	452	50,1	-32,9	-52,7
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	122	43,4	451	49,9	23,2	-7,2
<b>Total</b>	<b>281</b>	<b>100,0</b>	<b>903</b>	<b>100,0</b>	<b>-16,4</b>	<b>-37,3</b>

**Taula 2.2.1/37. Contractes menors per tipus de contracte**

Imports en milers d'euros, any 2017

	Nombre	% total	Import	% total	% Δ 2016/2017	
					Nombre	Import
Obres	2	0,7	35	3,9	-33,3	-61,7
Serveis	232	82,6	747	82,7	-14,1	-41,1
Subministraments	47	16,7	121	13,4	-25,4	48,8
<b>Total</b>	<b>281</b>	<b>100,0</b>	<b>903</b>	<b>100,0</b>	<b>-16,4</b>	<b>-37,3</b>

*Expedients de contractació*

El nombre d'expedients tramitats durant l'any 2017, en relació amb el 2016, ha augmentat un 11,8%, i ha disminuït un 40,7% en l'import total.

**Taula 2.2.1/38. Expedients de contractació per unitat directiva**

Imports en milers d'euros, any 2017

	Nombre	% total	Import	% total	% Δ 2016/2017	
					Nombre	Import
Secretaria General	21	55,3	1.289	41,7	5,0	-61,2
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	17	44,7	1.800	58,3	21,4	-4,3
<b>Total</b>	<b>38</b>	<b>100,0</b>	<b>3.089</b>	<b>100,0</b>	<b>11,8</b>	<b>-40,7</b>

**Taula 2.2.1/39. Expedients de contractació per tipus de contracte**

Imports en milers d'euros, any 2017

	Nombre	% total	Import	% total	% Δ 2016/2017	
					Nombre	Import
Serveis	33	86,8	2.858	92,5	13,8	-40,7
Subministraments	5	13,2	231	7,5	0,0	-40,3
<b>Total</b>	<b>38</b>	<b>100,0</b>	<b>3.089</b>	<b>100,0</b>	<b>11,8</b>	<b>-40,7</b>

*Patrimoni*

El mes de juny els Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre del Departament es van traslladar a la nova seu corporativa de l'Administració de la Generalitat a les Terres de l'Ebre, alliberant els locals de lloguer que ocupaven a Tortosa.

## Servei de Règim Interior

El Servei de Règim Interior s'encarrega de proposar les instruccions relatives al règim interior del Departament i fer-ne el seguiment; controlar l'adquisició i l'inventari dels béns mobles; controlar l'adquisició de material no inventariable i la distribució; planificar l'adquisició, la conservació, el manteniment, la catalogació i la divulgació del fons documental i bibliogràfic; organitzar el registre del Departament, l'arxiu central i la coordinació amb els arxius de gestió de les unitats; coordinar l'aplicació en el Departament del sistema de gestió de la documentació administrativa; ordenar els serveis de recepció, majordomia, centraleta telefònica i correspondència interna i externa i controlar els serveis prestats per empreses externes, en règim de contracte o concessió, que afectin els serveis generals del Departament.

En l'àmbit de règim interior, cal destacar la gestió i la coordinació de les oficines de registre de què disposa el Departament per donar servei a la ciutadania. El moviment ha estat de 108.589 entrades i 92.346 sortides, amb un total de 200.935 documents.

**L'any 2017 s'han registrat 108.589 entrades i 92.346 sortides de documents, i el personal d'atenció al públic ha atès 4.166 consultes**

**Taula 2.2.1/40. Entrades i sortides de documents per oficina de registre**  
Any 2017

Oficina	Localitat	Entrades	Sortides
Departament d'Empresa i Coneixement	Barcelona	9.274	6.952
Oficina de Gestió Empresarial (OGE) i Sub-direcció General de Seguretat Industrial (Sepúlveda, 148)	Barcelona	20.817	14.097
Secretaria d'Empresa i Competitivitat	Barcelona	4.465	2.421
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	Barcelona	16.215	10.084
Direcció General de Comerç	Barcelona	4.251	1.407
Agència Catalana del Consum	Barcelona	31.981	33.698
Institut Català d'Energia (ICAEN)	Barcelona	980	381
Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Lleida	Lleida	5.544	4.930
Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a Tarragona (Pompeu Fabra, 1)	Tarragona	9.885	6.349
Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre	Tortosa	1.887	953
Serveis Territorials d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central	Manresa	539	176
Agència Catalana del Consum. Secció de Consum a Lleida	Lleida	270	529
Agència Catalana del Consum. Secció de Consum a Tarragona	Tarragona	2.221	8.593
Agència Catalana del Consum. Secció de Consum a les Terres de l'Ebre	Tortosa	260	1.776
<b>Total</b>		<b>108.589</b>	<b>92.346</b>

Durant l'any 2017 s'ha implementat la plataforma SIR-ORVE/EACAT per a la tramesa de documentació amb administracions de fora de Catalunya.

També cal destacar la gestió relacionada amb l'atenció i la informació a la ciutadania sobre els serveis del Departament, amb un total de 4.166 consultes ateses.

**Taula 2.2.1/41. Consultes ateses pel personal d'atenció al públic**  
Any 2017

---

<b>Tema</b>	<b>Nombre</b>
Gabinet del Conseller	52
Secretaria General	539
Secretaria d'Universitats i Recerca	1.024
Direcció General d'Indústria	167
Oficina de Gestió Empresarial	74
Direcció General de Turisme	1.138
Direcció General de Comerç	118
Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	173
Agència Catalana del Consum	254
Altres departaments	322
Altres administracions	165
Altres	140
<b>Total</b>	<b>4.166</b>

En relació amb la gestió documental, el Servei de Règim Interior s'encarrega de la direcció de l'Arxiu Central Administratiu del Departament, que custodia un total de 7.553 metres lineals (ml) de documentació (75.530 caps) distribuïts entre els edificis del passeig de Gràcia, 105 i del carrer Pamplona, 113, de Barcelona, i del carrer Juan de la Cierva, 3-5, de Sant Just Desvern.

A més, l'Arxiu Central coordina els arxius de gestió que depenen de les unitats ubicades al carrer de Sepúlveda, 148-150 (amb 2.738,9 ml de documentació), i al carrer de Pamplona, 113 (amb 2.175,2 ml de documentació) de Barcelona, i el del polígon Riu Clar de Tarragona (amb 1.856 ml de documentació).

Durant l'any 2017, i d'acord amb la Instrucció de 26 de juny de 2017 per la qual es va crear i regular el Grup de Treball Multidisciplinari del Departament, s'han realitzat 11 reunions per tractar els temes relacionats amb la transformació i l'anàlisi dels diferents tràmits electrònics del Departament.

Així mateix, amb l'entrada vigor de la Llei 39/2015 i de la Llei 40/2015, des de l'Arxiu Central s'ha treballat durant l'any en diferents aspectes:

- La formació de les unitats administratives.
- L'estructuració de les unitats de xarxa d'acord amb el Quadre de classificació.

- L'elaboració i difusió del Manual de Gestió de Documents Electrònics del DEMC.
- L'elaboració del protocol d'actuació per a la documentació rebuda o tramesa mitjançant SIR/ORVE-EACAT.
- L'anàlisi dels fluxos de treball de l'ús del Portasignatures al Departament.

A més, l'Arxiu Central ha coordinat i treballat en el projecte corporatiu del trasllat a la nova seu dels Serveis Territorials a les Terres de l'Ebre.

#### **Taula 2.2.1/42. Dades significatives relacionades amb l'Arxiu del Departament**

Any 2017

<b>Tasca</b>	<b>Nombre</b>
Capses ingressades	956
Capses eliminades	929
Capses transferides als arxius històrics	2.155
Sol·licituds de préstec d'expedients	1009
Sol·licituds de consulta d'expedients	85
Peticions d'assistència a les unitats administratives	1200

La Biblioteca té com a principal objectiu recopilar, tractar i difondre la documentació sobre els temes relacionats amb les àrees competencials del Departament en l'àmbit de l'empresa: del comerç, de l'energia, de la indústria i del turisme. I també ofereix diferents serveis per donar suport documental als lectors: catàleg en línia, butlletins de noves adquisicions, difusió selectiva de la informació i servei d'informació i referència bibliogràfica.

Per facilitar l'accés al catàleg de la Biblioteca s'han mantingut, des de la pàgina web, quatre accessos directes: a la biblioteca digital, al fons de la biblioteca dipositària de l'Organització Mundial del Turisme (OMT), a la col·lecció de cartells turístics (repositori digital Memòria Digital de Catalunya), i a les tesis doctorals.

La Biblioteca, com a membre integrant de la Xarxa de Biblioteques Especialitzades de la Generalitat (BEG), ha format part de la Comissió de Catalogació per tal d'elaborar concrecions de normativa del catàleg BEG.

La Biblioteca ha col·laborat amb el Màster Universitari de Turisme Urbà de la Universitat de Barcelona en l'assignatura Generació i transferència de coneixement turístic en les destinacions urbanes: els seus professors i el seu alumnat han visitat la Biblioteca per tal de conèixer l'organització, el fons documental i els serveis. La Biblioteca també ha col·laborat amb el Primer Fòrum Ens (Ecoturisme, Natura i Sostenibilitat) participant en la Biblioteca mòbil, organitzada durant l'esdeveniment amb una selecció de llibres i revistes sobre turisme sostenible del fons propi, i també amb l'elaboració d'una bibliografia sobre el mateix tema.

Finalment, la Biblioteca ha fet donacions i intercanvis amb altres biblioteques.

**Taula 2.2.1/43. Indicadors de la Biblioteca del Departament**  
Any 2017

	Nombre
Registres bibliogràfics al catàleg	8.432
Registres bibliogràfics depurats al catàleg	701
Nous registres bibliogràfics al catàleg	373
Préstecs	866
Normes Una Norma Espanyola (UNE) subministrades	464
Alertes bibliogràfiques	360
Metres lineals de documentació	498

## Àrea de Coordinació d'Obres i de Projectes Tècnics

L'Àrea de Coordinació d'Obres i de Projectes Tècnics porta a terme la direcció tècnica, la coordinació i la planificació de les obres, les reparacions i les millores que executa el Departament als edificis i locals que té adscrits, en coordinació amb l'Àrea de Prevenció de Riscos Laborals; la supervisió de les tasques que garanteixin la seguretat i el manteniment dels edificis i locals del Departament, i la coordinació del conjunt d'actuacions que resultin necessàries per a la posada en marxa dels nous equipaments del Departament.

**L'Àrea de Coordinació d'Obres i de Projectes Tècnics s'encarrega de la gestió dels contractes de manteniment integral de les instal·lacions de deu edificis del Departament**

Durant l'any 2017 s'han dut a terme diverses obres:

- Substitució parcial de les xarxes de protecció de la façana de l'edifici del passeig de Gràcia, 105, Barcelona.
- Redistribució d'espais a la planta 4a de l'edifici de passeig de Gràcia, 105, Barcelona.
- Adequació i pintura de la sala Lleida de l'edifici de passeig de Gràcia, 105, Barcelona.
- Substitució del remuntador d'escales de l'edifici de passeig de Gràcia, 105, Barcelona.
- Redistribució d'espais i pintura a l'edifici de Pompeu Fabra, 1, Tarragona.
- Compartimentació de l'arxiu a l'edifici de l'avinguda del Segre, 7, Lleida, per complir la normativa de protecció contra incendis.
- Instal·lació del remuntador d'escales a l'edifici de l'avinguda del Segre, 7, Lleida
- Substitució de les canonades dels col·lectors dels sistemes de clima i substitució de totes les vàlvules de ventiloconvectors (fan coil) de l'edifici de l'avinguda del Segre, 7, Lleida.
- Obertura de registres d'accés per facilitar el manteniment dels equips de climatització de l'Oficina de Turisme de Lleida.

- Tancament del local del carrer Montcada (Tortosa) per trasllat a la nova seu dels Serveis Territorials del Departament a les Terres de l'Ebre.

### *Manteniment*

L'Àrea de Coordinació d'Obres i de Projectes Tècnics s'encarrega de la gestió dels contractes de manteniment integral de les instal·lacions de 10 edificis del Departament, que ocupen 25.305 m<sup>2</sup>.

Al marge de les actuacions de manteniment preventiu i de les derivades del manteniment normatiu tècnic legal, s'han dut a terme 177 actuacions correctives per un import superior als 240.000 euros.

### *Vigilància i seguretat als edificis i locals*

L'Àrea també s'encarrega de la gestió dels contractes de vigilància i seguretat de diversos edificis del Departament.

L'any 2017 han estat 3 els edificis del Departament amb vigilants de seguretat, amb un nombre total de 13 vigilants, que presten servei en diferents torns horaris d'acord amb les necessitats de cada edifici. A més, han estat 9 els edificis o locals del Departament amb central externa de recepció d'alarmes, custòdia de claus i servei de verificació personal. Així mateix, es coordinen les activitats empresarials, conjuntament amb l'Àrea de Prevenció de Riscos Laborals, per poder fer un control dels accessos de les empreses que vénen a treballar als edificis del Departament.

Durant aquest any s'han actualitzat dues càmeres de vigilància de blanc i negre a color i s'ha col·laborat amb el responsable de relacions sindicals, en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, en l'elaboració de les memòries de videovigilància dels quatre edificis on es presta aquest servei.

### *Energia*

L'actuació més representativa que s'ha dut a terme en l'àmbit de l'energia ha estat l'ajust de potència contractada als Serveis Territorials a Tarragona i a l'edifici del carrer Pamplona, 113, de Barcelona.

Aquest ajust comporta un estalvi anual, que serà recurrent, d'aproximadament 26.000 euros.

### *Altres*

- Col·laborar amb la Direcció General del Patrimoni i ACCIÓ en el possible trasllat d'aquesta entitat a un nou emplaçament.
- Col·laborar amb la Comissió Central de Subministraments en la redacció de plecs tècnics per acords marc de vigilància i seguretat.

## Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària

L'Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària, que es configura com una àrea funcional, té les funcions següents:

- Elaborar la planificació dels recursos econòmics del Departament, tant dels procedents de la mateixa activitat, com de programes i plans europeus i de l'Administració de l'Estat, en col·laboració amb les unitats del Departament, i fer el seguiment de l'execució i la justificació dels fons finalistes.
- Proposar i implementar el sistema unificat de gestió de les subvencions del Departament.
- Planificar i fer el seguiment de la disponibilitat econòmica de les línies d'ajut del Departament i coordinar l'anàlisi econòmica de l'impacte.
- Dissenyar i implementar el quadre de comandament per al seguiment i per a l'execució de les línies d'ajuts i de préstecs, i gestionar els indicadors econòmics essencials per avaluar les polítiques públiques implementades en el Departament.
- Assessorar les unitats del Departament en matèria de subvencions i fons finalistes, en l'àmbit de l'anàlisi financera i pressupostària.
- Dirigir i coordinar el disseny i l'anàlisi dels escenaris pressupostaris pluriennals del Departament i la seva evolució.
- Elaborar l'avantprojecte de pressupost del conjunt del Departament, en col·laboració amb la Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior.
- Proposar i desplegar els instruments d'avaluació i de seguiment pressupostari necessaris per procurar millores en la gestió dels recursos econòmics disponibles.
- Coordinar la preparació del pressupost de les entitats adscrites al Departament, supervisar-ne l'adequació a la normativa pressupostària, fer el seguiment de les liquidacions pressupostàries i auditories, i proposar mesures correctores, si escau.
- Impulsar i fer el seguiment dels processos de racionalització del sector públic del Departament.
- Realitzar les anàlisis i els informes en matèria pressupostària i econòmica.

### Activitats 2017

Durant l'any 2017 l'Àrea de Subvencions i Anàlisi Pressupostària ha desenvolupat les seves funcions d'anàlisi, d'assessorament i de suport a totes les àrees i entitats dependents del Departament. Cal destacar, entre les seves funcions, les tasques següents:

- Supervisió de la càrrega de la pròrroga pressupostària de l'any 2015 per als primers mesos de l'any 2017 fins a l'aprovació de la Llei 4/2017, del 28 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017 (DOGC núm. 7340, 30.3.2017).



- Anàlisi de l'articulat de la Llei de pressupostos i de la Llei de mesures fiscals, financeres i administratives per al 2017, amb l'objectiu d'identificar novetats legislatives de caràcter pressupostari i novetats legislatives amb afectació sobre el règim jurídic del sector públic instrumental.
- Identificació de les insuficiències pressupostàries per a l'any 2017, com a conseqüència de l'aprovació del Decret 331/2016, de 20 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2015, mentre no entrin en vigor els de 2017 (DOGC núm. 7272, de 22.12.2016).
- Anàlisi i seguiment del pressupost en base zero per a l'any 2017, que relaciona els crèdits pressupostaris amb les actuacions que han dut a terme les unitats directives del Departament, d'acord amb els objectius estratègics del Pla de Govern. Aquestes actuacions porten associada una codificació a l'efecte del seguiment a l'aplicació GECAT, per poder oferir l'execució pressupostària en clau econòmica i de compliment dels compromisos assumits pel Departament. Implementació de millores.
- Elaboració amb caràcter mensual i anual del seguiment de l'execució pressupostària, de la recaptació d'ingressos i de les modificacions pressupostàries, pel que fa al Departament i de les seves entitats adscrites, a través del mòdul específic de GECAT. Anàlisi de les desviacions amb l'objectiu de proposar mesures correctores, i fer una comparació dels ingressos estimats amb l'elaboració del pressupost de l'any en curs.
- Suport i acompanyament a les unitats gestores en el disseny de les polítiques de finançament de l'Institut Català de Finances (ICF) per a les empreses i els ajuts que se'n deriven.
- Elaboració de la informació econòmica, pressupostària i administrativa per efectuar el control de la despesa dels edificis del Departament. Anàlisi i proposta de ràtios de despesa per proposar mesures correctores d'estalvi.
- Seguiment de l'impacte de les retencions practicades per l'Administració general de l'Estat derivades de l'Ordre HFP/878/2017, de 15 de setembre, per la qual es publica l'Acord de la Comissió Delegada del Govern per a Assumptes Econòmics de 15 de setembre de 2017, pel qual s'adopten mesures en defensa de l'interès general i en garantia dels serveis públics fonamentals en la Comunitat Autònoma de Catalunya, i de l'Ordre HFP/886/2017, de 20 de setembre, per la qual es declara la no disponibilitat de crèdits al pressupost de la Comunitat Autònoma de Catalunya per 2017.
- Revisió de les auditories anuals de les entitats adscrites al Departament, així com d'aquelles a les quals s'efectuen aportacions econòmiques des del pressupost del Departament.
- Revisió dels controls financers i informes d'actuació efectuats per la Intervenció General a algunes de les entitats del sector públic del Departament durant 2017 relatives a la gestió efectuada l'any 2015. Seguiment de les respostes requerides per la Intervenció General.
- Anàlisi i control de l'estat dels romanents de tresoreria de les entitats, d'acord amb la Intervenció General, amb la finalitat de

regularitzar aquests romanents mitjançant l'ajustament de la transferència del Departament de l'any següent. També s'efectua una anàlisi prèvia al tancament de l'exercici, amb l'objectiu de reduir al màxim l'existència de romanents a les entitats.

- Impuls i seguiment al procés de racionalització del sector públic de la Generalitat de Catalunya per donar suport en matèria econòmica i pressupostària als processos de liquidacions d'entitats, de desvinculacions i modificacions de la participació del Departament. Durant l'any 2017 s'ha materialitzat la baixa de 5 entitats adscrites al Departament. Entre aquestes entitats destaquen, d'una banda, l'alienació per part d'AVANÇSA de Biocarburants de Catalunya SA i Ficosa Inversion SL. D'altra banda, destaca la dissolució del Consorci per a la Gestió del Condomini del Palau Firal de Manresa i la dissolució i l'extinció del Consorci Institut Català de Ciències Cardiovasculars (ICCC) per cessió global d'actius i passius a la Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.
- Participació en el Programa d'homogeneïtzació de tributs i cotitzacions socials.
- Anàlisi i seguiment de les actuacions d'inspecció d'IVA de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) de les entitats adscrites.
- Manteniment i ampliació de la informació de l'inventari d'entitats en el qual participa el Departament, procurant homogeneïtzar i actualitzar la informació existent, en col·laboració amb la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda (DVEH) i l'Oficina de Racionalització del Sector Públic del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge. Igualment, es realitza el manteniment i la supervisió de l'aplicació Catàleg/Registre d'ens del sector públic gestionat per la Direcció General del Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.
- Elaboració dels informes favorables preceptius perquè les entitats amb participació del Departament formalitzin operacions d'endeutament. Creació i manteniment del fitxer de seguiment de les operacions d'endeutament de les entitats adscrites al Departament.
- Supervisió de la concreció dels objectius i de la seva avaluació, que s'han establert per a algunes entitats adscrites al Departament, per al reconeixement del dret a percebre retribucions variables.
- Gestió dels actius i seguiment de les inversions d'IDIADA AUTOMOTIVE TECHNOLOGY, SA.
- Acompanyament a les entitats del sector públic adscrites al Departament en matèria d'operacions mercantils.
- Elaboració de les peticions d'informació i de consultes relatives al pressupost del Departament sol·licitades pel Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda.
- Inici dels treballs del projecte de revisió de la despesa del programa pressupostari Ordenació, foment i promoció turística endegat pel DVEH i en el qual el nostre Departament n'era una prova pilot.
- Anàlisi i seguiment dels fons finalistes del Departament, especialment dels fons estructurals de la UE (FEDER i FSE), per

tal de proposar millores en el seguiment pressupostari que possibilitin la màxima execució de les programacions previstes.

- Elaboració d'un total de 135 informes econòmics i pressupostaris de les iniciatives amb impacte pressupostari iniciades per les unitats del Departament, bàsicament convenis i subvencions. Prèviament, s'han realitzat els assessoraments a les unitats i les entitats adscrites per a qualsevol dubte en la implementació de les seves polítiques, pel que fa als aspectes pressupostaris i econòmics que resultin més eficients.
- Manteniment del Catàleg de subvencions del Departament i de les seves entitats adscrites.
- Seguiment dels controls financers efectuats per la Intervenció General de les subvencions gestionades per les unitats del Departament, així com de les possibles revocacions, si escauen.
- Anàlisi i seguiment dels fons constituïts pel Departament a l'Institut Català de Finances i a Avalis de Catalunya, SGR (Societat de Garantia Recíproca). A proposta de l'Àrea, s'han redistribuït els saldos dels fons existents.
- Anàlisi i elaboració d'informes econòmics i pressupostaris que sol·licitin els superiors jeràrquics de qualsevol matèria vinculada a les competències del Departament.

## Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

L'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions està dirigida pel director de l'Àrea TIC (Tecnologies de la Informació i les Comunicacions) del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació, que depèn funcionalment de la Direcció de Serveis del Departament, per tot el que afecta les tecnologies de la informació i les comunicacions del Departament, i del Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació per tot el que afecta les tecnologies de la informació i comunicacions corporatives de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

A aquesta Àrea li corresponen les funcions següents:

- Garantir l'alineament de les TIC amb els objectius estratègics i operatius del Departament i amb les polítiques i estratègies TIC establertes per la Generalitat de Catalunya, així com difondre i adoptar les seves normes, estàndards i protocols en matèria de TIC i de ciberseguretat.
- Elaborar, desplegar i mantenir actualitzat el Pla director TIC del Departament, d'acord amb els criteris i les directrius del Departament i dels criteris i les directrius corporatius en matèria de TIC i de ciberseguretat.
- Executar, implantar i fer el seguiment de les actuacions TIC del Departament derivades del Pla director TIC, així com supervisar i donar suport a la gestió de les TIC de les entitats adscrites al Departament.
- Garantir la prestació dels serveis TIC que el Departament requereix, tant els serveis bàsics com el manteniment evolutiu i correctiu dels sistemes d'informació, i vetllar perquè s'implantïn adequadament en el Departament.
- Identificar estratègies d'evolució i innovació, proposar mesures per innovar i transformar processos mitjançant les TIC i col·laborar en els projectes d'implantació de l'administració digital i de la interoperabilitat dels sistemes d'informació, en coordinació amb la unitat del Departament en què recau la funció organitzativa, seguint els criteris de la Secretaria d'Administració i Funció Pública.
- Coordinar i supervisar la definició dels requeriments funcionals dels sistemes d'informació del Departament, en col·laboració amb la unitat del Departament responsable de la funció organitzativa, per assegurar la coherència transversal i l'evolució del conjunt dels projectes informàtics departamentals.
- Garantir la preservació dels coneixements estratègic i funcional de les TIC del Departament com un actiu de la Generalitat de Catalunya, així com assegurar i mantenir la documentació tècnica necessària.
- Determinar criteris per explotar les TIC, d'acord amb les polítiques corporatives de la Generalitat de Catalunya, i avaluar periòdicament la seva situació al Departament.
- Vetllar perquè els procediments que s'ofereixin a la ciutadania pel canal electrònic es desenvolupin de forma preferent mitjançant les

solucions corporatives, d'acord amb l'establert a l'article 10.1 del Decret 56/2009, de 7 d'abril, per l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.

- Desplegar i coordinar les actuacions establertes en el Programa de ciberseguretat de l'organisme competent en matèria de ciberseguretat, dissenyat, desenvolupat i actualitzat per al Departament, en coherència amb l'estratègia de ciberseguretat de la Generalitat de Catalunya i en compliment amb el marc normatiu vigent.

### **Activitats 2017**

Des d'una òptica d'actuacions realitzades en les diferents unitats directives cal destacar millores en els sistemes següents:

#### *Direcció de Serveis*

- **Sistema d'informació de trucades (SIT):** millores en la gestió de contactes i trucades.
- **Formació d'inspectors** dels Serveis Territorials a Tarragona i de la Direcció General de Comerç en l'ús del nou equipament YOGA260 com a eina de productivitat.
- **Catàleg d'impresos:** millora dels criteris de cerca i adaptació responsiva.

#### *Secretaria General*

- **Enquesta de la Inversió Industrial a Catalunya (EOPI) i Sistema ALFIL:** s'han fet millores en la usabilitat i els automatismes dels processos.

#### *Àrea d'Emprenedoria*

- **Programa Catalunya Emprèn** El portal catempren.gencat.cat s'ha migrat cap a la plataforma GECO+ assolint la capacitat responsiva. També s'ha connectat la Xarxa Emprèn amb l'aplicació Galileu del SOC per obtenir les dades dels emprenedors registrats al servei Assessora't i s'ha iniciat la migració tecnològica cap a l'arquitectura *Liferay*.

#### *Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial*

- **Repositori Administratiu de Dades d'Activitats Econòmiques (RADAE)**
  - Iniciar el desenvolupament d'una nova versió de l'aplicació en una arquitectura més robusta, flexible i que cobreixi les noves necessitats d'accés a extranets.
  - Noves col·leccions de dades del camp reglamentari d'EPQ, migració de les dades del Registre d'Agents de la Seguretat Industrial a Catalunya (RASIC).

- Millores del formulari de certificat de direcció i finalització de la instal·lació elèctrica d'alta tensió, d'ascensors i tèrmiques.
  - Desenvolupament d'un formulari dinàmic que permeti una implantació més ràpida de tràmits electrònics i col·leccions.
  - Estudi organitzatiu sobre la col·lecció d'accidents greus i SCAR per adaptar la tramitació a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015)..
- **Mapa d'Energia i Gas (MAPEIG):** millores orientades a enrobar i ampliar el procés de càrrega de dades.
  - **GIS de seguretat industrial (SIGRAG):** integració al GIS corporatiu.

#### Direcció General de Comerç

- Desenvolupament dels nous formularis d'acta d'inspecció d'establiments de venda *outlet* i formulari genèric d'inspeccions per donar suport a la implantació de la solució de mobilitat definida per la unitat.
- Implementació d'una aplicació web pública per consultar les dades agregades del cens de comerç.

#### Direcció General d'Indústria

- **Sistema d'informació de Polígons d'Activitat Econòmica (SIPAE):** migració del mapa a GIS Corporatiu de la Generalitat.
- Formulari per a la notificació i el recull d'informació de polígons per a l'actualització de la base de dades del SIPAE per a l'enquesta de 2017.

#### Direcció General de Turisme

- **Web Catalunya.com:** Utilització dels mapes i serveis del GIS corporatiu de la Generalitat.
- **Gestor Estadístic Unificat (GEU) FASE 2:** desenvolupament de les enquestes de les oficines de turisme i turisme cultural.
- **Sistema GEOBI de Turisme:** migració al GIS Corporatiu.
- **Talk&Code:** millora de la interacció, el seguiment i la cerca dins l'àmbit de les tasques que inclouen un procés d'inspecció. També s'ha ampliat l'escaneig per oferir dades al projecte d'intel·ligència turística referents a la reputació i els preus.
- **Indicadors de turisme:** mostra de les dades de les enquestes d'enoturisme.
- **Adaptacions OMET, Guia Online i Infotur** per adaptar-los al nou RTC implementat a RADA.E.
- **Plataforma multivectorial taxa turística:** realització d'un estudi previ.
- **ALFIL: BI Turisme (Power BI):** disseny i desenvolupament d'un sistema de notificacions (*reporting*) d'actuacions i projectes vinculats al pla de desenvolupament turístic.

### Oficina de Gestió Empresarial

- **Canal Empresa**
  - Anàlisi funcional de l'adaptació a responsiu de la carpeta.
  - Anàlisi funcional i tècnic de la creació del Directori d'Empreses i Establiments.
  - Conceptualització *user experience* dels intermediaris.
  - Disseny funcional de la tramitació unificada.
  - Adaptació de l'acusament de rebuda genèric pel canal de tramitació *Business to Business* (B2B) a les necessitats específiques del tràmit de baixa tensió.
  - Incorporació de la nova eina de marcatge *Google Tag Manager*.
  
- **Mapa de tràmits informatiu (MTI)**
  - Adaptació a responsiu del mapa de tràmits, permetre respostes múltiples i taxes informatives (no numèriques).
  - Millora de la comunicació amb el catàleg de tràmits municipals rebut del CAOC.
  
- **Tramitador d'expedients interdepartamental (TEI)**
  - Integració amb ARESTA.
  - Integració amb el Porta Signatures.
  - Integració al servei PICA de requeriment de pagament i pagaments agregats.
  - Recuperació d'evidències de signatura de les sol·licituds en la tramitació atesa.
  - Connexió amb l'EACAT per recollir sol·licituds.
  - Càrrega de sol·licituds a partir d'*excel*s rebuts dels ajuntaments per als apartaments turístics.
  - Millores en la notificació electrònica.
  - Càlcul dígit de control per a tràmits de turisme i per seguretat industrial.
  - Nivell de servei 3+, gestió d'etiquetes, parametrització i gestió de plantilles de correu electrònic, dades de representa, acció automàtica de generació d'avís.
  - Millora en les cerques d'expedients i en la cerca del catàleg.
  - Entrada de documents d'un expedient enviats per gestió interna (*backoffice*), via servei IBT.
  
- **Mòdul d'informació de Turisme (ALFIL)**
  - Quadre de comandament del TEI.
  - Definició del quadre de comandament de la FUE.

# Secretaria d'Empresa i Competitivitat

- Àrea d'Emprenedoria i Formació

- 2.3.1. Direcció General d'Indústria
- 2.3.2. Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)
- 2.3.3. Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)
- 2.3.4. Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial
- 2.3.5. Institut Català d'Energia
- 2.3.6. Direcció General de Comerç
- 2.3.7. Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya
- 2.3.8. Direcció General de Turisme
- 2.3.9. Agència Catalana de Turisme
- 2.3.10. Circuits de Catalunya, SL
- 2.3.11. Agència Catalana del Consum
- 2.3.12. Consorci de Formació Professional d'Automoció



## Introducció

Segons l'article 42 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement, la Secretaria d'Empresa i Competitivitat, amb rang orgànic de secretaria general, planifica les polítiques en les matèries gestionades per les unitats directives que en depenen i en fa el seguiment de l'execució. També impulsa i promou iniciatives en l'àmbit de l'empresa que siguin d'interès per a la competitivitat de l'economia catalana.

La Secretaria d'Empresa i Competitivitat s'estructura en els òrgans següents: Direcció General d'Indústria, Direcció General de Comerç, Direcció General de Turisme, Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial i l'Àrea d'Emprenedoria i Formació.

Resten adscrits al Departament d'Empresa i Ocupació, mitjançant la Secretaria d'Empresa i Competitivitat, els organismes següents: l'Agència Catalana del Consum, l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ), l'Agència Catalana de Turisme, l'Institut Català d'Energia (ICAEN), el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya, i el Consorci de Formació Professional d'Automoció. Així mateix, es relaciona amb el Departament l'entitat instrumental Circuits de Catalunya, SL., i resta adscrita al Departament l'Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA).

La Secretaria d'Empresa i Competitivitat té les funcions següents:

- Planificar i dirigir les polítiques en les matèries objecte de la seva competència i fer-ne el seguiment de l'execució.
- Tramitar, elaborar i emetre informe de les disposicions i els actes que afectin el seu àmbit específic d'actuació.
- Elaborar, conjuntament amb el secretari o secretària general del Departament, l'avantprojecte del pressupost de les unitats i organismes que depenen de la Secretaria i dirigir i controlar la gestió del pressupost.
- Impulsar i promoure iniciatives en l'àmbit de l'empresa que siguin d'interès per a la competitivitat de l'economia catalana.
- Fomentar l'esperit emprenedor i promoure la cultura empresarial.
- Vetllar per la coordinació entre els organismes adscrits i vinculats al Departament que preveu l'article 1 d'aquest Decret i les unitats directives dependents d'aquesta Secretaria.
- Iniciar els procediments de responsabilitat patrimonial i nomenar l'instructor o la instructora del procediment, en el seu àmbit competencial.
- Resoldre els recursos contra els actes i les resolucions dels òrgans jeràrquicament inferiors.

## Programa d'atenció a la PIME

La petita i mitjana empresa (PIME) a Catalunya és un actor econòmic d'una rellevància indiscutible, no només per nombre, sinó per creació de valor i ocupació; així mateix, configura la base sobre la qual es fonamenta l'economia del nostre país.

És amb aquesta visió de fons que la Generalitat de Catalunya, alineada amb les recomanacions de la Comissió Europea, es va plantejar la creació d'una línia específica transversal de suport a les petites i mitjanes empreses catalanes: el Programa d'atenció a la PIME.

El Programa d'atenció a la PIME s'articula entorn de set grans eixos de treball:

1. Identificació i sensibilització respecte de barreres i problemàtiques que dificulten la competitivitat de les PIMES, així com d'oportunitats per al seu desenvolupament i creixement, amb atenció especial a les iniciatives promogudes en el marc de la Unió Europea i a l'intercanvi de bones pràctiques.
2. Seguiment de l'adaptació i la millora d'un marc legal favorable a l'activitat de les PIMES, especialment pel que fa a la contractació pública.
3. Estreta col·laboració amb les organitzacions del món de l'empresa, impuls a l'orientació, i millora de l'entorn de suport a les PIMES.
4. Impuls a l'adaptació i la creació d'instruments de promoció de la competitivitat de les PIMES per part dels organismes competents, facilitadors d'una presència creixent i diferenciada als escenaris internacionals.
5. Suport a iniciatives d'estímul a la creació i al creixement de nous projectes empresarials, dinamitzadors i renovadors del teixit econòmic.
6. Foment de la cooperació empresarial i presència en xarxes d'interès que afavoreixi la competitivitat de les PIMES i l'accés a projectes de major dimensió.
7. Contribució per fer de l'estructura de la PIME, diversificada i creixentment innovadora i internacionalitzada, un dels elements de major atractivitat de l'economia catalana.

### Activitats 2017

- Recopilació, anàlisi i avaluació d'informació de la Comissió Europea, del Comitè de les Regions i d'altres administracions, entitats o organitzacions empresarials. Tramesa a potencials interessats per facilitar el seu coneixement i reflexió.
- Presència en fòrums de referència on es marquen tendències que poden tenir incidència en les petites i mitjanes empreses de Catalunya (*SME Assembly, Annual Meeting of the EER Regions*, etc.).
- Impuls a la implicació dels agents de Suport a la Internacionalització com a facilitadors tant del coneixement d'allò que es genera en les institucions europees -fonamentalment, la Comissió- amb incidència en les PIMES catalanes, com l'aprofitament per part d'aquestes de les propostes, els

**En 2017 s'ha aprovat la Proposta d'impuls al coneixement i la participació de la PIME en l'àmbit UE mitjançant els agents de Suport a la Internacionalització**

- programes, els serveis i els fons de recursos que puguin generar-se.
- Aprovació de la Proposta d'impuls al coneixement i la participació de la PIME en l'àmbit de la Unió Europea (UE) mitjançant els Agents de Suport a la Internacionalització, que incorpora onze punts, entre ells, la creació de la bústia col·lectiva de correu electrònic (ue&pime) com a canal de comunicació conjunt dels Agents de Suport a la Internacionalització i altres institucions per compartir informació de l'àmbit de la Unió Europea d'interès per a les PIMES.
  - D'acord amb els principis que estableix l'*Small Business Act*, compilació de la informació de diferents mesures i en diversos àmbits per a l'elaboració posterior de l'informe d'implementació de l'*Small Business Act* a Catalunya.
  - Conjuntament amb l'Àrea de Millora de la Regulació del Departament de la Presidència, seguiment de l'aplicació del Test de PIMES; detecció de les principals problemàtiques associades a la seva implementació; impuls a l'estudi/avaluació sobre la millora de les fonts estadístiques; i estudi dels possibles canals d'adaptació al món local.
  - Promoció en l'àmbit territorial, en col·laboració amb la Direcció General de Contractació Pública i organitzacions empresarials, per facilitar l'accés de les PIMES a la contractació pública. Jornades a Tarragona i Lleida (Fira Municipalia).
  - Interlocució amb les principals organitzacions empresarials de Catalunya del món de la pime. Coordinació de les iniciatives de diferents unitats del Departament d'Empresa i Coneixement per a l'articulació de l'Addenda 2017 del Conveni de col·laboració entre el departament i la PIMEC.
  - Suport, en representació del Departament d'Empresa i Coneixement, a diferents iniciatives en l'àmbit de la responsabilitat social empresarial. Col·laboració amb Respon.cat en el Programa RSE.Pime 2017, en els Premis Respon.cat i en la proposta de Territoris Socialment Responsables.
  - Col·laboració amb la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural i ACCIÓ en l'articulació d'una proposta de Programa d'assessorament a les PIMES en economia verda i circular.
  - Conjuntament amb la Direcció General d'Indústria, el programa Catalunya Emprèn i les organitzacions empresarials, cerca de fórmules per donar un suport addicional als processos de prevenció d'insolvències i de segona oportunitat, en línia amb les recomanacions de la Comissió Europea.
  - Trasllat al Pacte nacional per a la indústria -Grup de Treball de Dimensió i Finançament- d'aquelles aportacions que complementin les propostes d'altres unitats, especialment pel que fa al dimensionament de la PIME.
  - Suport en l'elaboració i la promoció de candidatures a reconeixements europeus.

**Conjuntament amb l'Àrea de Millora de la Regulació s'ha fet la cerca d'una millora de les fonts d'informació i de la implementació en el Test de Pimes**

## Àrea d'Emprenedoria i Formació

L'Àrea d'Emprenedoria i Formació s'assimila orgànicament a sub-direcció general i té les funcions següents:

- Planificar i dissenyar els plans i els programes de difusió per a la consolidació de la cultura i el foment de l'esperit emprenedor i l'autoocupació a Catalunya.
- Elaborar les eines i els instruments per a la promoció de la creació d'empreses.
- Elaborar les ordres de convocatòries de subvencions i d'ajuts, els procediments i les instruccions necessàries per a la gestió dels programes, si escau, i fer la proposta d'homologació d'entitats prestadores de serveis.
- Elaborar els criteris que han de regir la valoració i l'atorgament dels projectes i la concessió de subvencions, controlar-ne l'aplicació i elaborar les propostes de resolució, si escau, en concurrència competitiva.
- Fer l'anàlisi d'experiències en el marc europeu sobre programes de suport a l'emprenedoria i la formació per tal d'implementar noves estratègies en el model català.
- Col·laborar en les actuacions d'altres departaments de la Generalitat de Catalunya i altres administracions o organismes relacionades amb l'emprenedoria, l'autoocupació i la formació empresarial.
- Coordinar i supervisar l'oferiment de serveis als emprenedors, assessorar en la creació i la consolidació de les empreses i la transmissió empresarial, en coordinació amb la Direcció General d'Indústria.
- Assessorar les unitats corresponents dels serveis territorials.
- Elaborar programes de formació de foment de les iniciatives empresarials.
- Elaborar programes de formació per a emprenedors per tal de potenciar el talent i la visió estratègica, i promoure la innovació i la competitivitat.

### Activitats 2017

#### Servei d'Emprenedoria

*Publicació de l'informe Global Entrepreneurship Monitor (GEM)*

L'informe *Global Entrepreneurship Monitor (GEM)* de Catalunya és l'estudi de referència empresarial en matèria d'emprenedoria, que indica el percentatge de la població adulta a Catalunya involucrada en la creació d'una iniciativa empresarial. L'any 2017 es van publicar les dades referides a 2016.

La taxa d'activitat emprenedora TEA (sigles en anglès de *Total Early-Stage Entrepreneurial Activity*) reportada per a l'any 2016 és del 6,99%, és a dir, 0,6 punts superior a la de 2015, fet especialment rellevant perquè s'ha produït en un entorn en el qual la TEA estatal s'ha reduït en 0,55 punts.

L'augment de la TEA a Catalunya és el resultat de la disminució dels emprenedors naixents (- 0,4 punts) i de l'augment dels nous (+ 0,9 punts).

Segurament les altes taxes d'emprenedors naixents des de 2011 fins a 2014 han tingut un efecte diferit en el creixement dels emprenedors nous entre els anys 2014 i 2016. El percentatge d'emprenedors nous a Catalunya (4,6%), i a Barcelona (4,8%), és molt superior al d'Espanya (2,9%) i al d'Europa (3,2%). No obstant això, és preocupant la xifra d'emprenedors naixents, que és la més baixa de la sèrie històrica (tret de la del 2004), i la d'emprenedors potencials (6,2%), també la més baixa des de 2010.

Els emprenedors consolidats (iniciatives empresarials de 3,5 anys) representen el 10,6% de la població adulta de Catalunya i han augmentat lleugerament respecte de l'any anterior (10%). En canvi, a Espanya s'han reduït en 1,15 punts i ha quedat un valor del 6,2%, gairebé quatre punts i mig per sota del de Catalunya.

Després de tres anys de descens, en 2016 el percentatge de persones que han abandonat una activitat empresarial ha crescut notablement i arriba a l'1,75% de la població adulta (0,76 punts més que en 2015). Es tracta d'una xifra una mica superior a la d'Espanya (1,59%) i a la mitjana de la sèrie històrica de Catalunya 2004-2016 (1,59%), i inferior a la d'Europa (2,54%) i a la dels països basats en la innovació (3,02%). Si es desglossa el tipus d'abandonament de l'activitat, la venda o el traspàs representen el 0,35%, -que ha baixat 0,2 punts- i el tancament l'1,40% -que s'ha incrementat 0,95 punts. A Catalunya el percentatge de tancaments s'ha duplicat i representa el 80% dels abandonaments. La principal raó dels abandonaments ha estat que el negoci no era rendible (58%).

A més dels indicadors anteriors basats en iniciatives emprenedores independents, el GEM també calcula la intraprenedoria EEA ( sigles en anglès de *Entrepreneurial Employee Activity*), és a dir, l'activitat emprenedora que duen a terme alguns treballadors/ores dins d'organitzacions existents quan han participat activament en els últims tres anys liderant el desenvolupament de nous productes/serveis i/o creant noves empreses sota el paraigua del seu ocupador (*spin-offs/spin-outs*). L'EEA, a Catalunya, ha estat del 3,2%, la qual cosa vol dir que s'ha més que duplicat en un any, amb un increment d'1,7 punts. La dada continua sent superior a la d'Espanya (2,7%), però gairebé 2 punts inferior a la d'Europa i a la dels països GEM d'economies basades en la innovació. Amb tot, les distàncies s'han reduït considerablement respecte d'aquests últims.

En el *benchmarking* autonòmic Catalunya apareix en els primers llocs pel que fa a emprenedors nous, a emprenedors en fase inicial i a emprenedors consolidats. Així i tot, en la comparació internacional amb els països GEM d'economies basades en la innovació, Catalunya se situa en els últims llocs en el nombre d'emprenedors potencials i naixents.

Si es comparen les dades de Catalunya amb les d'Europa es detecta un dinamisme més elevat en aquesta última. Tot i que la TEA és força similar (un punt menor la catalana), la mitjana dels països GEM d'Europa amb economies basades en la innovació duplica la de Catalunya en

emprenedors potencials (13,13% *versus* 6,24%) i naixents (5,04% *versus* 2,35%), és una mica més de la meitat en emprenedors consolidats (6,21% *versus* 10,62%) i gairebé la duplica en abandonaments (2,54% *versus* 1,75%) i en intraprenedors (5,0% *versus* 3,2%). Aquests valors reflecteixen comportaments i estructures empresarials molt diferents.

#### *Programa integral de suport a les persones emprenedores: Xarxa Emprèn*

La Xarxa Emprèn té com a objectiu desenvolupar un entorn favorable per facilitar la creació d'empreses a Catalunya i ofereix recursos i serveis, de manera integral, per tal que les persones emprenedores puguin crear, desenvolupar i fer créixer la seva empresa.

Aquest programa s'estructura per mitjà d'una xarxa publicoprivada d'entitats col·laboradores, formada per administracions locals, diputacions, entitats sense afany de lucre, col·legis professionals, agents socials i econòmics, gremis i universitats.

Les entitats col·laboradores ofereixen la cartera de serveis bàsics següent: informació i orientació a les persones emprenedores per analitzar, valorar i comparar les seves idees empresarials; assessorament personalitzat en l'elaboració i el desenvolupament del model de negoci; formació en competències de gestió empresarial, i suport tècnic a la consolidació del projecte. També ofereixen serveis complementaris, depenent de l'entitat, d'alfabetització digital i assessorament especialitzat de les noves oportunitats de negoci per als projectes empresarials TIC i de foment de l'ús de les TIC en la gestió empresarial, finestreta única de tramitació, mediació per al finançament, vivers d'empreses i/o cotreball (*coworking*), serveis de segona oportunitat, serveis facilitadors de traspàs de negoci i sensibilització per emprendre.

Aquest any s'han executat, fins al mes de desembre, les accions següents (convocatòria de 2017):

#### **Taula 2.3/1. Accions de la Xarxa Emprèn**

*Resultats 2017 (dades informades per les entitats de la xarxa)*

<b>Acció</b>	<b>Valor</b>
<b>Accions d'informació i orientació</b>	
Persones beneficiàries	17.692
<b>Accions d'assessorament</b>	
Persones assessorades	11.428
Empreses creades	3.140
<b>Accions formatives</b>	
Persones beneficiàries	8.461
<b>Accions de seguiment tècnic per a la consolidació</b>	
Empreses beneficiàries	2.821
<b>Accions de sensibilització</b>	
Persones beneficiàries	1.460
<b>Punt TIC d'alfabetització digital</b>	

**La Xarxa Emprèn ha  
acompanyat la creació de  
3.140 noves empreses**

Persones beneficiàries	337
<b>Serveis facilitadors de traspàs de negoci</b>	
Persones beneficiàries	1.200
<b>Serveis facilitadors de segones oportunitats</b>	
Persones beneficiàries	181
<b>Serveis de finestra única empresarial</b>	
Empreses beneficiàries	1.105
<b>Serveis de mediació per a l'accés al finançament</b>	
Empreses beneficiàries	2.135
<b>Serveis d'assessorament de les noves oportunitats de negoci dels projectes empresarials TIC i de foment de l'ús de les TIC en la gestió empresarial</b>	
Persones beneficiàries	965
<b>Vivers d'empresa i/o cotreball (coworking)</b>	
Empreses allotjades	683

#### *Programa integral de foment de l'emprenedoria 2016*

- Programa per promoure l'emprenedoria territorial especialitzada.

Aquest Programa es va iniciar el mes de desembre de 2016 i va finalitzar el 30 de setembre de 2017. Ofereix a les persones emprenedores formació especialitzada i tutories per engegar una idea de negoci que aprofiti una fortalesa territorial amb una aplicació de tecnologia, innovació o nous models de negoci i que tingui un alt potencial d'impacte al territori. Les que participen al programa són 18 entitats, que han signat un conveni, i són 10, les entitats promotores.

Cadascuna d'aquestes entitats desenvolupa un projecte especialitzat en la fortalesa competitiva d'un determinat territori i cadascun dels projectes es desenvolupa en tres fases:

- Preparació: selecció de les persones que participen en el Programa i, transversalment, fer-ne el seguiment i la coordinació.
- Formació en tecnologia i innovació aplicada a la fortalesa territorial (70%) i en gestió empresarial (30%).
- Tutorització per mitjà d'experts en emprenedoria, amb la finalitat que els participants puguin desenvolupar el seu projecte d'empresa.

Persones emprenedores que han participat en el Programa: 319.

#### **Taula 2.3/2. Programa integral de foment de l'emprenedoria** *Resultats 2017 (dades informades per les entitats de la xarxa)*

<b>Acció</b>	<b>Valor</b>
<b>Nombre de destinataris</b>	
Persones beneficiàries	319
Empreses creades	12



Accions de formació	
Persones beneficiàries en tecnologia i/o innovació i/o nous models de negoci	315
Persones beneficiàries de Gestió Empresarial	271
Accions de tutoria	
Persones beneficiàries	256

- iFest: la festa de la tecnologia, la innovació i la ciència.

Esdeveniment que va tenir lloc el 30 de novembre al Palau Sant Jordi de Barcelona adreçat a joves (*players*) per impregnar-los de tecnologia, ciència i disrupció, sota el lema “*The young leaders interaction fest*” i amb l'objectiu de:

1. Traslladar als joves la consciència que poden fer grans coses en els anys vinents, que la societat espera les seves aportacions i que tenen el talent per fer-les.
2. Fer-los veure que les seves aportacions poden ser més sofisticades del que inicialment ells i elles poden pensar. I que aquesta sofisticació pot venir de la ciència, la innovació, la tecnologia... la disrupció en general.
3. “Sacsejar-los” i fer-los veure que el seu futur és un futur de creativitat, d'impacte social, innovació i tecnologia; que han de crear, fer, protagonitzar, emprendre, experimentar amb noves tendències, que el futur és global...

L'iFest s'ha organitzat en tres moments diferents:

- *Meet Inspiration*, conduït pel Lluís Marquina, que ha comptat amb una sèrie de ponents inspiradors com: l'Àlex Puig, de Digital Currency Summit; l'Àlex Sicart, de Decentralized Cloud i Sharge; la Iolanda Monsó, de Domestic Data Streamers; la Carlota Pi, de Holaluz; la Jordina Arcal, de Healthapp; el Sergi Bernal, d'Elenytics; el John Amin i el Joan Folguera, d'Invelon Technologies; l'Amadís Pagès, de Moirai Biodesign; el Francesco Ferro, de Pal Robotics; la Lara Fernández i el Juan Francisco Muñoz, de la UPC Nanosat Lab; el Xavier Banqué, de Rokubun; el David Gracia, de Pixel Cream; i els guanyadors de l'iFest 2016, Smartdog i Wherever you Want.
- *Virtual Discovery*, conduïda per la Maria Salarich i el Tiago, s'ha fet ressò de la importància de les tecnologies exponencials dels seus protagonistes: empreses i experts que donen solucions als reptes més urgents del món. Temàtiques com la intel·ligència artificial, Biotech, IoT, la realitat virtual... amb empreses com Pangea Reality, e-Cooltra, Zero 2 Infinity, Mind the Byte, Vodafone, i2CAT...

Docents i professionals (*Shakers*) de tota Catalunya han tingut la sort de participar en un taller impartit per Xavier Verdaguer on ha explicat la seva metodologia per portar a les aules.

**El 30 de novembre ha tingut lloc la iFest, la festa de la tecnologia, la innovació, la ciència i l'emprenedoria**



- Finalment, i com activitat estrella, ha tingut lloc el *Dream BIG Challenge*, taller d'innovació disruptiva d'Imagine Creativity Center, enfocat com una competició per equips de projectes emprenedors i resolució de reptes, amb 4 reptes patrocinats: Fluidra, amb el repte Internet of Pools; Uriach i la salut connectada; Aigua Futura d'Aigües de Barcelona, i malalties infeccioses del Parc Científic de Barcelona.

L'iFest, es va concebre com una gran festa de la tecnologia, la innovació, la ciència i l'emprenedoria, on van participar més de 5.300 joves de tot el país i més de 680 docents.

## Direcció General d'Indústria

- Àrea de Desenvolupament Empresarial
- Sub-direcció General de Política Industrial

## Introducció

La indústria ha tingut i encara té un paper clau en la vertebració de l'economia catalana i en la generació d'efectes multiplicadors, cap endavant i cap enrere, que han facilitat i faciliten el desenvolupament de la resta d'activitats i, en definitiva, el benestar dels ciutadans. Catalunya és una societat essencialment industrial, ja que el pes de la indústria en relació amb el conjunt de l'economia se situa entre els més elevats d'Europa (el 21% l'any 2017).

En aquests moments el sector industrial s'està mostrant com a decisiu per sortir de la crisi, ateses del dades del VAB (valor afegit brut) industrial, que ha augmentat un 3,7% durant 2017. En aquest sentit, també cal remarcar que l'afiliació a la Seguretat Social en el sector industrial ha crescut en el conjunt de 2017 un 2,9%, el ritme més alt des d'abans de la crisi; i que les exportacions catalanes han tingut un comportament molt bo durant el mateix període, amb un creixement interanual del 8,7%, destacant que les exportacions de nivell tecnològic alt han crescut un 10% interanual.

Segons l'article 43 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016), la Direcció General d'Indústria (DGI) dissenya i executa les polítiques de foment de la competitivitat industrial i empresarial en els àmbits de la innovació, la internacionalització, la qualitat i la productivitat, així com les polítiques de foment de l'emprenedoria i el desenvolupament sectorial de les petites i mitjanes empreses i les microempreses.

### Taula 2.3.1/1. Estructura de la Direcció General d'Indústria

---

**Direcció General d'Indústria**

Núria Betriu i Sánchez  
(fins al 14 de juny)

Maria Àngels Chacón i  
Feixas (des del 15 de  
juny)

**Àrea de Desenvolupament  
Empresarial**

Joan Miquel Hernández i  
Gascón

**Sub-direcció General de  
Política Industrial**

Jordi Carbonell i Pastor

**Secció  
d'Assessorament  
Jurídic i Coordinació  
Administrativa**

Cristina Hernández i  
Sagra

**Empresa de Promoció i  
Localització Industrial de  
Catalunya, SA (AVANÇSA)**

Joan Tarradellas i Espuny

**Negociat de Coordinació  
Administrativa**

Maria Isabel Torres i  
Villaseca

## Àrea de Desenvolupament Empresarial

A l'Àrea de Desenvolupament Empresarial li corresponen les funcions següents:

- Dissenyar estratègies industrials de caràcter sectorial i desenvolupar programes de suport a les iniciatives conjuntes sorgides dels projectes de millora de la competitivitat, i dirigir les actuacions de promoció i dinamització dels sectors de la indústria catalana.
- Fer el seguiment de la implementació de l'estratègia industrial catalana.
- Proporcionar informació prospectiva sobre la competitivitat dels sectors industrials i de la seva cadena de valor amb l'objectiu de poder dissenyar polítiques industrials anticipatives.
- Fer el seguiment de les actuacions públiques als sectors industrials, i dels resultats i l'impacte.

### Activitats 2017

L'Àrea de Desenvolupament Empresarial ha treballat durant aquest any com a Observatori de la Indústria en l'àmbit del seguiment del Pacte nacional per a la indústria i en el de l'elaboració d'estudis d'economia industrial.

#### *Coordinació i seguiment del Pacte nacional per a la indústria (PNI)*

Durant 2017 han continuat els treballs del Pacte nacional per a la indústria, coordinat per la DGI, en el qual participen diversos departaments del Govern i els agents socials.

El Pacte nacional per a la indústria és un acord programàtic, impulsat pel Govern i derivat de la Resolució 251/XI, del Parlament de Catalunya, per a la planificació del desenvolupament industrial de Catalunya a llarg termini. Per dur a terme la tasca de redacció de les seves actuacions el PNI s'ha organitzat en sis grups de treball: Competitivitat empresarial, Dimensió empresarial i finançament, Indústria 4.0 i digitalització, Formació, infraestructures i energia, i Sostenibilitat i economia circular.

Els grups de treball estan formats per nou membres (tres en representació de l'Administració de la Generalitat, tres en representació de les organitzacions sindicals i tres de les organitzacions patronals). Entre l'octubre de 2016 i el maig de 2017 s'han fet nou rondes de reunions i s'ha comptat amb les aportacions de 41 experts temàtics que han permès afinar les propostes inicials i enriquir els debats.

El treball d'aquests grups s'ha elevat a la Comissió Executiva Permanent del Consell Català de l'Empresa i a la Taula (on també estan presents les universitats, els col·legis professionals, l'Eurecat, els partits polítics i les

associacions municipalistes), d'on ha sortit el document del Pacte nacional per a la indústria.

El President de la Generalitat va presentar públicament el Pacte nacional per a la indústria el 24 de juliol de 2017 en un acte solemne al Saló de Sant Jordi del Palau de la Generalitat davant de més de 200 assistents.

**El President de la Generalitat va presentar públicament el PNI el 24 de juliol de 2017**

Atès l'enfocament a llarg termini del PNI, s'ha donat molta importància al seu seguiment: d'una banda, la Comissió Executiva Permanent del Consell Català de l'Empresa en té assignada la governança, cosa que li donarà continuïtat en el temps; i de l'altra, i amb un enfocament més operatiu, la Comissió executiva va acordar, el 27 de febrer de 2017, la creació de l'Observatori de la Indústria, com a unitat de la DGI, per assumir el seguiment del PNI i l'elaboració d'informes i estudis d'economia industrial en l'àmbit sectorial i prospectiu. L'Observatori de la Indústria fa el seguiment dels indicadors del PNI i elabora els informes corresponents per a la Comissió Executiva Permanent del Consell Català de l'Empresa, el primer dels quals es farà en el mes de març de 2018.

### *Estudis*

En aquest àmbit s'han elaborat i publicat estudis i informes per tal de millorar el coneixement de la indústria catalana i facilitar la presa de decisions.

Durant aquest any s'ha coordinat i editat la publicació de l'*Informe anual sobre la indústria a Catalunya 2016*, document que recull els principals esdeveniments de la indústria catalana durant l'any de referència i que aporta una informació detallada en l'àmbit de 21 sectors, cosa que el fa únic i una eina de consulta obligada per a qualsevol estudi o acció de política de clústers o de caràcter sectorial. En la seva elaboració hi han participat 11 autors, que han entrevistat 47 experts sectorials.

**L'Informe anual sobre la indústria a Catalunya 2016 recull els principals esdeveniments de la indústria catalana durant l'any de referència i aporta una informació detallada en l'àmbit de 21 sectors**

També s'han elaborat els quatre primers estudis com a Observatori de la Indústria en el marc del Pacte nacional per a la indústria, els quals es publicaran durant l'any 2018 en la nova col·lecció *Papers de l'Observatori de la Indústria*. Són els següents:

- *Les dones en el sector industrial a Catalunya*. Autora: Carme Poveda.
- *Reconeixement i valoració dels requeriments de l'entorn legal amb incidència sobre la dimensió de l'empresa*. Autor: Modest Guinjoan.
- *L'impacte laboral de la Indústria 4.0 a Catalunya*. Autors: Joan Miquel Hernández Gascón, Jordi Fontrodona Francolí, Adrià Morrón Salmerón, Laia Castany Teixidor, Manel Clavijo Losada i Belén Tascón Alonso.
- *Potenciació del transport multimodal al Corredor del Mediterrani des de la implementació de models multiclient i multiproducte eficients*. Autor: CENIT - Centre d'Innovació del Transport.

## Sub-direcció General de Política Industrial

A la Sub-direcció General de Política Industrial li corresponen les funcions següents:

- Planificar les propostes estratègiques en matèria de política industrial d'acord amb les directrius del seu superior jeràrquic i coordinar-ne l'execució.
- Coordinar les actuacions transversals de la Direcció General quan aquesta, en l'exercici de les seves competències, es relacioni amb altres departaments i altres administracions.
- Impulsar i coordinar espais de diàleg i acord amb agents econòmics i socials, en l'àmbit de les actuacions en matèria de política industrial.
- Desenvolupar els projectes de manteniment i seguiment del teixit productiu, de transmissió empresarial i el foment de la captació d'inversions a Catalunya.

D'aquesta Sub-direcció General en depèn l'Àrea d'Actuacions Industrials.

### Activitats 2017

#### *Seguiment d'empreses en risc*

L'objectiu principal d'aquesta activitat és mantenir i reactivar el teixit industrial i garantir la continuïtat de part o de la totalitat dels llocs de treball.

Aquesta actuació es basa en la detecció de situacions de risc, en entendre la causa (producte/mercat, financera, costos de producció, estratègica o d'inversió), i en acompanyar l'empresa en el procés de resolució, prioritzant el manteniment de l'activitat, minimitzant l'impacte en la cadena de valor de l'empresa i, en darrer terme, impulsant la recerca d'una alternativa industrial.

En aquest punt s'incorpora la creació d'un mercat virtual on l'oferta (empreses en situació de risc) i la demanda (possibles inversors) puguin trobar-se sota la tutela de la DGI, que d'aquesta manera passa a fer una tasca més proactiva en el manteniment i la reactivació de l'activitat industrial.

Aquest procés incorpora de manera sistemàtica la venda d'unitats productives d'acord amb la Llei 22/2003, concursal (BOE núm. 164, de 10.7.2003), però també permet, mitjançant la descripció d'un perfil cec de les empreses, atraure inversors que veuen i detecten oportunitats de negoci.

- Des del mes de maig de 2012 s'ha fet el seguiment de 443 empreses, que compten amb 57.045 treballadors/ores.
- A 31 de desembre de 2017 hi ha 42 empreses en seguiment, amb una ocupació agregada de 10.961 treballadors/ores.
- Més del 80% d'aquestes empreses es concentren en els sectors següents: automoció i altres mitjans de transport (29%), químic i

**A data de 31 de desembre de 2017 hi ha 42 empreses en seguiment, amb una ocupació agregada de 10.961 treballadors/ores**

productes farmacèutics (27%), alimentari (17%), metal·lúrgia i material elèctric, electrònic, òptic i maquinària (9%), i tèxtil, cuir i pell (5%).

- Alguns exemples destacats d'empreses són: Abelán Catalana, SL; Alstom Transporte, SA; CIE Automotive Vilanova; Covestro, SL; Delphi; Ercros, SA; ESSA Palau, SA; Esteve Aguilera, SA; Facomsa; Ficosa International, SA; Foster Wheeler Energía, SL; Frigorífics de l'Empordà, SA; Fundició Pujol Muntalà, SA; Gas Gas Motos, SA; Gestamp Metalbages, SA; Grup Neoelectra; Ipagsa Industrial, SL; Industrias Rehau, SA; Inovyn España, SL; Lacrem, SA; Linpac Allibert; Manaut, SA; Mediaflex, SL; Nylstar, SA; Panrico, SA; Sati Grupo Tèxtil, SA; Tecalex, SL; Valeo, SA, i Zodiac Española, SA.

### *Seguiment de processos concursals*

Aquesta actuació té com a objectiu garantir la continuïtat (total o parcial) de l'activitat i dels llocs de treball de les empreses que entren en situació de concurs de creditors, i aprofitar les possibilitats que ofereix la legislació per mitjà de la venda de la unitat productiva de l'empresa en concurs.

La iniciativa parteix de l'Acord de 15 de març de 2013, dels jutjats mercantils de Catalunya, pel qual els administradors concursals trameten a la DGI informació sobre les unitats productives de les empreses en concurs per tal de difondre-les i facilitar la recerca d'una alternativa industrial.

Aquest projecte es desenvolupa en col·laboració amb els agents implicats (empreses, jutjats, administradors concursals i inversors) i parteix de les premisses que la insolvència d'una empresa no necessàriament ha d'estar associada a la pèrdua del seu valor, i que la venda de la unitat productiva és una alternativa que pot respondre millor a les necessitats del concurs i als interessos dels creditors.

- Des del mes de març de 2013, quan es va iniciar la col·laboració amb els jutjats, s'ha fet el seguiment de 611 unitats productives en situació de concurs, les quals afecten de manera directa o indirecta més de 20.000 treballadors/ores.
- Cal destacar que només un 47% d'aquests casos són empreses amb activitat industrial.
- Els principals sectors industrials afectats amb els quals s'està treballant són: metal·lúrgia (17%), material elèctric, electrònic, òptic i maquinària (14%), tèxtil, cuir i pell (14%), alimentari (13%), paper i arts gràfiques (11%), productes de cautxú i matèries plàstiques (9%) i fusta i fabricació de mobles (8%).
- Alguns exemples d'empreses on s'ha treballat en col·laboració amb els jutjats mercantils són: Grup Abantia; Antidesgast, SA; Artenius España, SL; Aventia Iberia, SL; Celanese Sales Iberica, SL; Casademont, SA; Cremalleras Rubí, SA; Dinamic; Embotits Turon, SA; Fotoprix, SA; Frutas Roura, SA; Gas Gas Motos, SA; Grup Neoelectra, Incryen, SL; Indo Lens Group; SPC JEVSA, SLU; JMC Electrónica, SA; Lupo Morenete, SL; Mediaflex, SL; Ondulados Carme, SA; PPT; Industrias Puigjaner, SA; Rotatek,

**Des del mes de març de 2013 s'ha fet el seguiment de 611 unitats productives en situació de concurs, les quals afecten de manera directa o indirecta més de 20.000 treballadors/ores**



SA; Soluciones Alimentarias R45, SL; TEXSA; Technical & Racing Composites, SL; Unión de Productores del Corcho, SL, i Urbiotica.

#### *Línia de préstecs de reactivació industrial (DEMC - ICF)*

Durant aquest any ha tingut continuïtat la línia de préstecs per al teixit empresarial, especialment adreçat a la indústria, amb l'objectiu de facilitar l'accés al finançament a projectes d'inversió que contribueixin a reactivar l'activitat industrial, millorar-ne la competitivitat i afavorir la creació de llocs de treball.

Aquest instrument financer consisteix en l'atorgament de préstecs per part de l'Institut Català de Finances (ICF) on el Departament d'Empresa i Coneixement (DEMC) concedeix un ajut en forma de garantia, ja que assumeix el 80% del risc creditici de l'operació.

La convocatòria de 2017, que restarà oberta fins al 31 de desembre de 2018 i està dotada amb 15 milions d'euros, està dirigida a finançar projectes d'inversió per a la implantació i la creació de nous establiments industrials, o l'ampliació dels existents, que comportin la creació de nous llocs de treball. La línia també dona suport a plans de millora de la competitivitat, com el desenvolupament de nous productes o sistemes de producció avançats, que contribueixin a la reactivació industrial.

Des de l'inici d'aquesta actuació, l'any 2013, i fins al 31 de desembre de 2017, s'han formalitzat 29 operacions per un import de 26.230.569 euros, la qual cosa suposa l'atorgament d'un ajut equivalent global de 2.944.020 euros en forma de garantia.

#### *Línia de bonificació d'interessos per a projectes d'inversió i desenvolupament industrial*

Durant aquest any s'ha fet pública una nova convocatòria de la línia de préstecs en condicions preferents per al finançament de projectes d'inversió i desenvolupament industrial. En el marc d'aquesta línia, el Departament d'Empresa i Coneixement bonifica els interessos, fins a un 2%, de préstecs atorgats per l'ICF. Aquesta convocatòria restarà oberta fins al 31 de desembre de 2018 i està dotada amb 200 milions d'euros.

Els projectes elegibles han de comptar amb una inversió superior als 5 milions d'euros en el cas de grans empreses, i superior a 1,5 milions d'euros en el de petites i mitjanes empreses (pimes). Els projectes finançats han de tenir una rellevància especial sobre: l'increment o el manteniment de la capacitat productiva, la creació o el manteniment de l'ocupació, la dinamització de l'activitat en la cadena de valor, especialment pel que fa als proveïdors locals o l'ús intensiu de les tecnologies de la informació i de les comunicacions en els seus processos productius i en la resta dels seus àmbits d'activitat.

Des de l'inici d'aquesta actuació i fins al 31 de desembre de 2017 s'han formalitzat 25 operacions per un import de 61.035.433 euros, la qual cosa suposa l'atorgament d'un ajut equivalent global de 6.554.981 euros en forma de bonificació d'interessos.

**Durant aquest any s'han formalitzat 25 operacions de finançament per un import de 61 milions d'euros, la qual cosa suposa l'atorgament d'un ajut equivalent global de 6,5 milions d'euros en forma de bonificació d'interessos**

*Línia de préstecs per al finançament de circulant i la inversió en actuacions per a la innovació, la internacionalització i la industrialització*

Durant l'any 2017 s'ha posat en marxa una nova línia de préstecs per al finançament del circulant i de la inversió en projectes d'innovació, internacionalització i industrialització.

En el marc d'aquesta nova línia es financen actuacions dutes a terme per pimes, amb despesa subvencionable mínima de 100.000 i màxima de 500.000 euros en el cas de finançament de circulant o d'1 milió d'euros en el cas d'inversió. El Departament d'Empresa i Coneixement concedeix un ajut en forma de garantia que consisteix en l'assumpció del 50% del risc de l'operació de crèdit atorgada per l'ICF.

La convocatòria està dotada amb 100 milions d'euros i restarà oberta fins al 31 de desembre de 2018. A data de 31 de desembre de 2017 s'han formalitzat tres operacions per un import de 457.500 euros.

*Cens de polígons d'activitat econòmica*

S'ha iniciat una operació estadística que consisteix en l'elaboració del cens de polígons industrials de Catalunya. Aquesta actuació queda recollida en l'àmbit Infraestructures i Energia del Pacte nacional per la indústria i té l'objectiu d'actualitzar l'inventari existent i completar la informació amb dades urbanístiques, de serveis, activitat i infraestructures.

Per tal de dur a terme aquesta actuació s'ha signat un Conveni de col·laboració entre el Departament d'Empresa i Coneixement i les quatre diputacions catalanes. Basant-se en aquest Conveni les diputacions s'encarreguen d'actuar com a interlocutores amb els ens locals, que són els que finalment proveeixen la informació. El DEMC ha desenvolupat una eina informàtica que serveix de repositori per a aquesta informació.

En el segon semestre de l'any s'ha fet la recollida de la informació, i durant 2018 la Direcció General d'Indústria en durà a terme l'explotació.

# **Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)**

## Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)

L'entitat Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA), es va constituir el 24 de juliol de 1985, i està adscrita al Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya.

La societat es regeix pel Reial decret legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de societats de capital (BOE núm.161, de 3.7.2010); pels seus Estatuts; per la Llei 4/1985, de 29 de març, de l'Estatut de l'empresa pública catalana (DOGC núm. 528, de 12.4.1985), i per la resta de disposicions que li siguin aplicables.

AVANÇSA és la societat dominant del GRUP AVANÇSA, que integra les societats següents:

- **Societats que en depenen:** Comercial de la Forja, SA, i Actius de Muntanya, SA.
- **Societats associades:** Creapolis Parc de la Creativitat, SA; Idiada Automotive Technology, SA; Circuits de Catalunya, SL; Voz Telecom, SL; Vida Software, SL; Era Biotech, SA; Tractament Metropolità de Fangs, SA; Serveis d'Incineració de Residus Urbans, SA; Societat Promotora Bilbao Gas Hub, SA; Societat Catalana de Petrolis, SA; Termosolar Borges, SL; Biocarburants de Catalunya, SA; Districlima, SA; Societat Eòlica de l'Enderrocada, SA; Molins Energia, SL; Parc Eòlic Baix Ebre, SA; SA de Valoritzacions Agroramaderes; Tractaments de Juneda, SA; Valoritzacions Agroenergètiques les Garrigues, SL; Biomassa de les Terres de l'Ebre, SA; Combustibles Ecològics Catalans, SA; Megafam, AIE; Normawind, SL; Rencat, AIE, i Suceram Energia Elèctrica, AIE.

L'objecte social d'AVANÇSA és:

- La creació, l'organització, la gestió, l'administració i l'assessorament tècnic administratiu i econòmic d'empreses.
- La participació en projectes de reconversió i reindustrialització d'empreses.
- La realització d'estudis i el desenvolupament de programes per a la promoció de la qualitat industrial.

**AVANÇSA adapta la seva política d'inversió, tant d'empresa com d'instrument, d'acord amb les exigències del mercat**

AVANÇSA és un instrument de política industrial del Departament d'Empresa i Coneixement que adapta la seva política d'inversió, tant des del punt de vista de tipus d'empresa com d'instrument, d'acord amb les circumstàncies actuals i les exigències del mercat.

La missió d'AVANÇSA és la de col·laborar per aconseguir la viabilitat d'empreses catalanes amb dificultats financeres que compleixin unes determinades característiques -com per exemple una viabilitat potencial que permeti la continuïtat de l'empresa a llarg termini- i obtenir la seva rendibilitat econòmica.

L'objectiu de la inversió és ajudar a desenvolupar un pla de viabilitat de les empreses considerades estratègiques, dins la política industrial de la

Generalitat de Catalunya, tenint en compte el nombre de treballadors/ores, l'impacte territorial i el seu efecte en el teixit industrial català.

Dins els objectius (*targets*) definits, AVANÇSA aportarà una part, no majoritària, dels recursos totals necessaris, amb un model de coinversió privada, bé per part dels accionistes actuals o bé per part de nous inversors.

**Taula 2.3.1/2. Estructura de l'entitat Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya SA (AVANÇSA)**

---

<b>Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)</b> Joan Tarradellas i Espuny	<b>Cap de Projectes</b>	
	Roger Martí Bosch	
	<b>Administració i Finances</b>	<b>Coordinació Administrativa i Secretaria de Direcció</b>
	Mercè Artigas i Mas	Vanessa Casadellà i Estruch

**Activitats 2017**

Les principals activitats realitzades durant l'any 2017 són les següents:

- Potenciar la línia de finançament Innova Global, amb una dotació de 25 milions d'euros.
- Assessorament a empreses interessades en les línies de finançament gestionades per AVANÇSA.
- Inversió en capital a 1 empresa participada.
- Atorgament de 10 préstecs participatius, 8 dels quals pertanyen a la línia Innova Global.
- Alienació d'una inversió minoritària en capital.
- Seguiment de 54 participacions industrials.

*Línia Innova Global*

En la sessió del Govern del dia 27 de desembre de 2016 es va aprovar la línia Innova Global, amb una dotació de 25 milions d'euros destinada a donar suport a projectes empresarials innovadors o de clara vocació internacional emmarcats en els 7 àmbits de l'estratègia RIS3CAT (Estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya).

El suport financer d'aquesta línia es realitza mitjançant cofinançament amb altres inversors privats en forma de capital o de préstec participatiu. L'objectiu és donar suport financer a les empreses que ja es trobin en

funcionament i que presentin un projecte empresarial social amb perspectives de creixement, avalat per un pla de negoci.

La finalitat és fomentar iniciatives d'innovació empresarial amb potencial alt de creixement a Catalunya, amb caràcter innovador i amb vocació internacional.

Al llarg de l'exercici 2017 s'han invertit 11,15 milions d'euros, tots ells en forma de préstecs participatius.

### *Inversions*

Durant l'any 2017 s'han realitzat les inversions següents:

1. Mitjançant ampliacions de capital a:
  - Comercial de la Forja, SA
2. Mitjançant préstecs participatius a:
  - Circuits de Catalunya, SL
  - Comercial de la Forja, SA
  - Parlem Telecom Cia.de Telecomunicacions, SL
  - Scytl Secure Electronic Voting, SA
  - Devicare, SL
  - Captio Tech, SL
  - Ingeniería y Servicios de Eficiencia Energética, SL
  - Innova & Smart Consulting, SL
  - Eolos Floating Lidar Solutions, SL
  - Trasplant Biomedicals, SL

### *Desinversions*

Durant l'exercici 2017 AVANÇSA ha desvinculat la participació que tenia a Ficosa Inversión, SL, i a Biocarburants de Catalunya, SA.

Des de l'any 2011 el Departament d'Empresa i Coneixement duu a terme un procés de reordenació de les seves entitats, amb l'objectiu de racionalitzar i reduir el nombre d'empreses que componen el sector públic adscrites al Departament. Dins d'aquest procés s'ha previst que s'eliminin totes les entitats instrumentals de caràcter patrimonial i que totes les inversions financeres de caràcter industrial formin part de l'actiu d'AVANÇSA, que serà l'encarregada de la seva gestió i, si s'escau, dels processos de desvinculació que s'hagin de dur a terme d'acord amb les directrius del Govern en matèria de política industrial.

### *Gestió de les empreses participades*

AVANÇSA disposa d'una cartera de 27 empreses participades via capital i 39 via préstecs. L'activitat principal és el seguiment i el control de les inversions amb l'objectiu de fer complir els plans de negoci i els pactes d'accionistes acordats en el moment de la inversió.

# Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)

- Unitat d'Internacionalització
- Gestió d'Oficines Exteriors i Mercats
- Unitat d'Inversions i Empreses Estrangeres
- Unitat d'Innovació Empresarial
- Unitat de Finançament
- Unitat de Clústers
- Relacions Institucionals i Projecció Internacional
- Delegacions Territorials
- Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva
- Unitat de Comunicació i Màrqueting
- Unitat de Gestió Interna i Recursos
  - Grans actes

## Introducció

L'economia i les empreses catalanes es troben en un entorn de canvi global i constant davant del qual necessiten afrontar el repte de la innovació i la internacionalització. Per esdevenir una economia competitiva, la Generalitat de Catalunya desenvolupa una política industrial per generar una indústria més intensiva en innovació, en talent i connectada internacionalment, treballant pel creixement, la generació d'activitat i la creació d'ocupació qualificada.

Segons la Llei 11/2011, de 29 de desembre, de reestructuració del sector públic per a agilitar l'activitat administrativa (DOGC núm. 6035, de 30.12.2011), modificada per la Llei 2/2014, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic (DOGC núm. 6551, de 30.1.2014), la finalitat general de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ) és la promoció i el desenvolupament de l'empresa catalana, per mitjà de l'execució de les actuacions, el desplegament dels serveis de suport necessaris a fi d'impulsar la competitivitat del sector empresarial català i la seva presència i interrelació en els mercats internacionals.

A ACCIÓ li corresponen les funcions següents:

- El foment de la internacionalització, la innovació i l'atracció d'inversió empresarial productiva, en tots els seus aspectes.
- La creació d'empreses, el foment de l'emprenedoria i la promoció empresarial en activitats tecnològiques i d'alt valor afegit.
- La transferència de coneixement i la incorporació al sector empresarial dels resultats de la recerca i de les noves tecnologies.
- L'impuls de la capacitat i la demanda innovadora de les empreses catalanes per mitjà d'instruments que reforcin el capital, amb suport directe a la recerca, el desenvolupament i la innovació (R+D+I) i amb l'ús de la compra pública de tecnologia innovadora (CPTI).
- L'impuls de la competitivitat empresarial per mitjà de la incorporació d'instruments de la societat de la informació i millores organitzatives.
- L'adaptació de l'organització i la prestació dels seus serveis a les problemàtiques canviants i la garantia d'una utilització òptima dels mitjans disponibles.
- L'afavoriment de l'optimització de la gestió dels recursos humans i financers de les empreses.
- Contribuir a fomentar el talent i la creativitat, i qualsevol altre fet que li sigui encomanat d'acord amb la Llei 9/2009, de 30 de juny, de política industrial (DOGC núm. 5417, de 9.7.2009).

**ACCIÓ vol contribuir a l'èxit de les empreses en el mercat mitjançant el foment de la innovació i la internacionalització empresarial, així com l'atracció d'inversió estrangera**



### Taula 2.3.2/1 Estructura de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)

#### Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)

Núria Betriu i Sánchez (fins al 14 de juny)

Joan Romero i Circuns (des del 15 de juny)

#### Direcció Executiva

Joan Romero i Circuns (fins al 15 de juny)

#### Unitat d'Internacionalització i Inversions

Judit Hidalgo i Rambla (fins al 24 de setembre)



#### Unitat d'Internacionalització

Cristina Serradell i Quicannon (des del 25 de setembre)

#### Gestió d'Oficines Exteriors i Mercats

Meritxell Rosich i Giménez (des del 26 de setembre)

#### Unitat d'Inversions i Empreses Estrangeres

Trini Bofarull i Masip (des del 25 de setembre)

#### Unitat d'Innovació Empresarial

Mariona Sanz i Ausàs

#### Unitat de Finançament

Oriol Sans i Ballart

#### Unitat de Clústers

Alberto Pezzi

#### Unitat de Relacions Institucionals i Territori

Francesca Guardiola i Sala (fins al 5 d'abril)



#### Relacions Institucionals i Projecció Internacional

Montserrat Casas i Molist (des del 31 de maig)

#### Delegacions Territorials (des del 31 de maig)

-

#### Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva

Josep Maria Gascón i Ramírez (fins al 7 de juliol)

Sandra Jiménez i Arteaga (des del 10 de juliol)

#### Unitat de Comunicació i Màrqueting

Núria Martínez i Martínez

#### Unitat de Gestió Interna i Recursos

Marta Esteves i Castro

## Unitat d'Internacionalització

A la Unitat d'Internacionalització li corresponen les funcions següents:

- Impulsar la internacionalització de l'empresa catalana mitjançant programes de suport i de serveis especialitzats en la iniciació, la diversificació i la consolidació de la seva presència exterior. Aquests serveis es duen a terme, principalment, a través de la xarxa d'Oficines Exteriors i amb la col·laboració i la complementarietat d'entitats de suport a la internacionalització.

### Taula 2.3.2/2. Estructura de la Unitat d'Internacionalització

<b>Unitat d'Internacionalització i Inversions</b> Judith Hidalgo i Rambla (fins al 24 de setembre) ▼	<b>Àrea d'Estratègia Internacional Sectorial</b> Cristina Serradell i Quicannon (fins al 24 de setembre)
<b>Unitat d'Internacionalització</b> Cristina Serradell i Quicannon (des del 25 de setembre)	<b>Àrea d'Entitats d'Internacionalització</b> Ramon Camí i Solé
	<b>Àrea d'Oficines Tècniques i CPI</b> Clàudia Danesi i Carreras

### Activitats 2017

El detall dels projectes de la Unitat d'Internacionalització és el següent:

**Comercialització:** suposa un estudi en profunditat d'un determinat sector en un país per conèixer les principals empreses que en formen part, els actors i les associacions que hi intervenen, així com les possibilitats i les potencials estratègies de comercialització i introducció en el mercat. Durant 2017 s'han realitzat 1.381 assessoraments personalitzats a un total de 831 empreses.

**L'any 2017 s'han realitzat 1.381 assessoraments personalitzats a un total de 831 empreses**

**Assessorament en contractació pública internacional (CPI):** ofereix serveis i instruments de suport a l'empresa catalana per tal d'incrementar-ne l'accés a les oportunitats de negoci que ofereixen tant les institucions de finançament multilateral com el mercat de la contractació pública internacional. D'aquesta manera, durant l'any 2017:

- S'han gestionat 44 projectes.
- 27 empreses han rebut assessorament.
- S'han materialitzat 26 projectes.
- S'han fet 11 sessions de capacitació en CPI i d'oportunitats amb 180 assistents.

**Tercer Sector Social:** desenvolupament de projectes i serveis de suport a l'economia social. Concretament, l'any 2017 s'ha definit i elaborat l'Estratègia Empresa i Drets Humans i s'han gestionat 18 projectes per part de 14 empreses.

**Programa proveïdors (Suppliers search services):** és un servei de cerca de proveïdors que gestiona les oportunitats de negoci rebudes, majoritàriament a través de les oficines exteriors d'ACCIÓ, de distribuïdors, d'importadors i de fabricants que busquen abastir-se de determinats productes o serveis. Alhora, ofereix un servei personalitzat de cerca de proveïdors locals dirigit als inversors presents a Catalunya o potencials inversors que avaluin projectes d'inversió futura. El servei identifica les empreses catalanes que poden atendre aquestes demandes i les connecta amb les empreses clients.

- S'han gestionat 126 projectes.
- S'ha impactat en 161 empreses catalanes.

**Programes i actuacions geogràfiques específiques:** per conèixer determinats mercats i les seves oportunitats de negoci, col·laborar amb altres empreses que ja hi tenen experiència i començar a fer-hi negoci.

- **Pla Àfrica:** s'han gestionat 101 projectes.
- **Catalan Wines** (Estats Units i Alemanya): s'han gestionat 71 projectes.

**Programa de cupons a la internacionalització:** dirigit a les empreses catalanes que volen iniciar o consolidar les primeres etapes de la seva internacionalització per contractar serveis professionals orientats als mercats internacionals. La seva execució s'ha traduït l'any 2017 en:

- 299 projectes presentats.
- 205 projectes aprovats.
- 0,71 milions d'euros d'ajut.
- 0,89 milions d'euros d'inversió generada.

**Acreditació d'agents de suport a la internacionalització:** amb l'objectiu de potenciar la col·laboració publicoprivada per impulsar la coordinació i les col·laboracions entre els diferents agents. L'any 2017 ACCIÓ ha tingut acreditades:

- 64 entitats com a agents de suport a la internacionalització.
- Acreditades en 5 categories: entitats de promoció, entitats d'assessorament, entitats de formació, entitats de finançament i empreses privades.

## Gestió d'Oficines Exteriors i Mercats

A Gestió d'Oficines Exteriors i Mercats li corresponen les funcions següents:

- Coordinar transversalment tots els àmbits d'actuació de les oficines exteriors amb les diferents àrees d'ACCIÓ d'acord amb el posicionament estratègic de la zona geogràfica i la situació de cada oficina.
- Potenciar la xarxa d'oficines exteriors, reforçar les oficines actuals i ampliar nous mercats estratègics.
- Acompanyar les empreses en el seu procés d'implantació a l'exterior mitjançant l'execució de projectes de constitució, recerca de recursos humans i recerca d'ubicació.
- Dissenyar programes país, enfocats a reforçar la presència d'empreses catalanes en una zona geogràfica, en coherència amb sectors prioritaris a altres àmbits d'actuació d'ACCIÓ.

### Taula 2.3.2/3. Estructura de Gestió d'Oficines Exteriors i Mercats

<b>Gestió d'Oficines Exteriors i Mercats</b>	<b>Àrea de relació amb Oficines Exteriors</b>
Meritxell Rosich i Giménez (des del 26 de setembre)	Francesc Díaz i Jiménez

### Activitats 2017

Durant l'any 2017 s'han obert 4 noves oficines a Zagreb, Teheran, Nairobi i Amsterdam, i s'ha arribat a un total de 40 oficines exteriors en funcionament amb un àmbit d'actuació a més de 100 països. Aquestes oficines proporcionen serveis personalitzats per fomentar la internacionalització i la inversió a l'exterior de l'empresa catalana en els mercats seleccionats.

Els resultats globals han estat els següents:

- S'han realitzat més de 3.096 serveis personalitzats en internacionalització a més de 1.956 empreses.
- Les oficines han iniciat 1.150 projectes d'internacionalització.
- Les oficines han gestionat 1.343 projectes de 768 empreses.
- Les oficines han materialitzat 881 projectes.

**Durant l'any 2017 s'han gestionat 1.343 projectes per part de la Xarxa d'Oficines Exteriors de Comerç i Inversions de Catalunya**

### *Serveis d'implantació a l'exterior*

Aquest servei s'ha creat per analitzar els costos de realitzar una inversió empresarial en un mercat en qüestió i decidir si és viable o no per a l'empresa que el vol realitzar. Durant aquest any:

- S'han gestionat 163 projectes d'inversió de 100 empreses a l'exterior.
- S'han materialitzat 58 projectes.

*Servei soft landing*

Són serveis per a projectes d'implantació empresarial a l'estranger a través de plataformes empresarials o virtuals. Durant aquest any:

- S'han iniciat 72 projectes d'inversió.
- S'han gestionat 111 projectes d'inversió de 67 empreses a l'exterior.
- S'han materialitzat 32 projectes.

*Gestió Econòmica de les Oficines Exteriors de Comerç i Inversions de Catalunya*

S'ha fet l'anàlisi, la revisió i el control pressupostari de les oficines exteriors per tipologia de la despesa, així com la liquidació i la previsió de convenis amb entitats i la previsió i la preparació de la tresoreria.

## Unitat d'Inversió i Empreses Estrangeres

A la Unitat d'Inversió i Empreses Estrangeres li corresponen les funcions següents:

- Dissenyar, elaborar i executar les polítiques de captació d'inversió estrangera directa de la Generalitat de Catalunya.
- Promoure Catalunya com a destinació d'inversió estrangera.
- Definir i coordinar la tasca de promoció i captació d'inversió estrangera de la Xarxa d'Oficines Exteriors de Comerç i Inversions d'Acció.
- Fer la captació activa de projectes d'inversió d'alt impacte.
- Proporcionar assistència tècnica i serveis especialitzats als projectes d'inversió d'empreses internacionals al llarg de tot el procés, des de la fase de decisió fins a la implantació efectiva de la inversió a Catalunya.
- Actuar de finestra única i coordinar i impulsar l'actuació dels diferents òrgans de la Generalitat, i d'entitats públiques i privades, necessaris per a facilitar la implantació (*soft landing*) a les empreses inversores.
- Enfortir l'arrelament de les empreses estrangeres ja establertes a Catalunya, fent-ne un seguiment actiu, promovent la relació amb proveïdors locals i amb l'ecosistema d'innovació català, i treballant per a l'atracció de nous projectes d'inversió d'aquestes empreses a Catalunya.
- Elaborar propostes tècniques de millora de polítiques públiques que permetin millorar el clima inversor català.

### Taula 2.3.2/4. Estructura de la Unitat d'Inversió i Empreses Estrangeres

#### Unitat d'Inversions i Empreses Estrangeres

Trini Bofarull i Masip (des del 25 de setembre)

#### Àrea d'Empreses Estrangeres

Trini Bofarull i Masip (fins al 24 de setembre)

#### Àrea de Promoció i Serveis a l'Inversor

Roger Costa i Caamaño

#### Àrea de Projectes d'Inversió

Dolors Paniagua i Garcia

### Activitats 2017

Catalonia Trade & Investment és l'àrea d'atracció d'inversions estrangeres d'ACCIÓ. Aquest any la seva tasca s'ha traduït en els resultats dels diferents programes que s'especifiquen a continuació.

### *Pla de Promoció de Catalunya com a destinació d'inversions*

S'han realitzat un total de 1.342 visites, de les quals:

- 525 han estat a empreses estrangeres potencialment inversores.
- 476 corresponen a les visites a fires i l'assistència a actes.
- 341 corresponen a multiplicadors internacionals.

### *Projectes aixecats per les oficines*

Les oficines exteriors han aixecat un total de 256 projectes i idees de projecte (*leads*). Concretament: 75 projectes i 181 *leads*.

### *Projectes d'inversió materialitzats*

- S'han materialitzat 70 projectes que han donat lloc a una inversió de 241,04 milions d'euros, amb la creació de 3.217 llocs de treball i el manteniment de 1.382 llocs addicionals.
- Els Estats Units (amb un 24,3 % del total de projectes), el Japó (11,4%), França (10,0%), el Regne Unit (8,6%) i Suïssa (8,6%) han estat els principals inversors estrangers a Catalunya, en termes de nombre de projectes en els quals Catalonia Trade & Investment ha col·laborat per implantar-los.
- El 40% dels projectes materialitzats han estat inversions d'empreses sense presència prèvia a Catalunya (*tipus Greenfield*).
- Per cadena de valor, el 42,9% dels projectes materialitzats són de serveis. En segon lloc, destaquen les activitats industrials (15,7%), i després els d'R+D (12,9%) i els centres de serveis compartits (12,9%).
- Per sectors, les TIC ha registrat el nombre més gran de projectes materialitzats, el 28,6% del total. En segon lloc es troba el sector de l'automòbil i la motocicleta (11,4%), i en tercer l'aeronàutic (10,0%).

**Durant l'any 2017  
Catalonia Trade &  
Investment ha  
materialitzat 70 projectes  
d'inversió que han permès  
crear 3.217 llocs de treball  
i mantenir 1.382 llocs  
addicionals**

### *Projectes d'inversió gestionats*

Catalonia Trade & Investment ha gestionat 364 projectes d'inversió, dels quals 201 són nous; també s'han detectat 181 oportunitats o idees de projecte (*leads*). Amb data de tancament de l'any 2017 hi havia 336 projectes d'inversió oberts en cartera.

### *Actuacions d'assistència i seguiment posteriors (aftercare)*

Consisteix en el seguiment a empreses implantades en origen i destí, mitjançant visites, amb l'objectiu de determinar l'estat de l'empresa al país en qüestió i al llarg del temps (*aftercare*). Catalonia Trade & Investment ha realitzat aquets tipus d'actuacions a un total de 191 empreses i, fruit d'aquestes visites, s'han detectat 50 projectes i idees de projecte (*leads*).

### *Ajuts d'alt impacte*

Són ajuts a projectes d'inversió realitzats a Catalunya per empreses - establertes o no a Catalunya- que inverteixen en actius fixos, en projectes d'R+D i/o creen ocupació amb centres de serveis, logístics, d'R+D+I, projectes industrials o centres de decisió d'àmbit supraregional. Durant l'any 2017 destaca l'augment del pressupost destinat a aquesta línia de subvencions, que ha arribat fins als 7,3 milions d'euros. També cal senyalar que:

- S'han presentat 91 projectes de 88 empreses.
- S'han aprovat 48 projectes amb ajut assignat.
- S'han atorgat 7,3 milions d'euros d'ajut, que suposen la mobilització d'una inversió empresarial de 293 milions d'euros i la creació de 3.297 llocs de treball a Catalunya.

### *Multiplicadors*

És un servei per fidelitzar i ampliar la xarxa de socis i col·laboradors (*partners*), tant institucionals com privats, per tal que siguin la via d'entrada de projectes i donin servei a les empreses assessorades per l'Àrea. Durant aquest any:

- S'han realitzat 396 prescripcions de multiplicadors i 221 visites a multiplicadors.
- S'ha fet l'assessorament de 72 projectes, dels quals s'han materialitzat 10 (amb via d'entrada multiplicadors).



## Unitat d'Innovació Empresarial

La Unitat d'Innovació Empresarial té les funcions següents:

- Dissenyar, elaborar i executar els programes d'actuació en matèria de recerca, desenvolupament i innovació empresarial, principalment per a la indústria, sigui amb visió estratègica o operativa, abastint qualsevol procés de l'empresa.
- Elaborar plans de sensibilització, divulgació i capacitació en matèria d'innovació empresarial.
- Gestionar la transició tecnològica de les empreses per guanyar competitivitat, incloent-hi la promoció de la transferència tecnològica cap al teixit empresarial.
- Fomentar la cultura emprenedora basada en la creació i el creixement d'empreses emergents o de nova creació (*start-up*).

**Taula 2.3.2/5. Estructura de la Unitat d'Innovació Empresarial**

<b>Unitat d'Innovació Empresarial</b>	<b>Àrea de Desenvolupament del Programa d'Innovació</b>
Mariona Sanz i Ausàs	Joan Sansaloni i Valdívia
	<b>Àrea de Cooperació Tecnològica Local i Internacional</b>
	Anna Simón i Villacampana
	<b>Àrea d'Start-up Catalonia</b>
	Jordi Aguasca i Marsà
	<b>Àrea de Desenvolupament de Negoci Tecnològic</b>
	Jesús Murillo i Fontich
	<b>Àrea de Plans Sectorials</b>
	Carles Gómara i Martínez
	<b>Àrea de Participades Públiques</b>
	Joan Serra i Albesa

### Activitats 2017

#### *Instruments de consolidació de l'oferta d'innovació empresarial*

La Unitat d'Innovació Empresarial impulsa instruments de transferència tecnològica per incentivar l'arribada als mercats dels resultats de la recerca realitzada als centres tecnològics i universitaris de Catalunya. Amb aquesta finalitat es van crear dues infraestructures clau: **Eurecat** i **TECNIO**.

S'ha de destacar que durant aquest any l'Eurecat ha aprovat la integració del Centre Tecnològic de la Química de Catalunya (CTQC), que fins

aleshores n'era un centre adscrit. Actualment l'Eurecat s'ha consolidat com a gran centre tecnològic de Catalunya i actua com a proveïdor de tecnologia innovadora i diferencial per donar resposta a les necessitats d'innovació de les empreses i impulsar la seva competitivitat.

Les principals dades d'activitat d'aquest centre l'any 2017 són:

- Ingressos totals de 68,5 milions d'euros (Eurecat i centres adscrits).
- Facturació de 2,5 milions d'euros en projectes europeus.
- 1.273 empreses clients.

El segell TECNIO és l'acreditació que identifica els proveïdors que ofereixen tecnologia diferencial a Catalunya, així com els facilitadors que participen en el procés de transferència de tecnologia i coneixement. L'acreditació, atorgada per la Generalitat de Catalunya a través d'ACCIÓ (Agència per a la Competitivitat de l'Empresa), té l'objectiu de facilitar a les empreses catalanes i a tot l'ecosistema innovador català la cerca de tecnologia innovadora.

Durant aquest període el segell s'ha consolidat, s'han incorporat 11 entitats més i en acabar l'any sumaven un total de 71 entitats TECNIO acreditades, de les quals:

**Durant l'any 2017 s'han  
acreditat 71 entitats  
TECNIO**

- 51 entitats són desenvolupadors de tecnologia públics.
- 5 entitats són desenvolupadors de tecnologia sense ànim de lucre:
  - 1 és un desenvolupador privat sense ànim de lucre avançats.
  - 4 són altres desenvolupadors sense ànim de lucre.
- 5 entitats són desenvolupadors de tecnologia privats.
- 10 són facilitadors de tecnologia públics, ñes a dir, unitats de comercialització de tecnologia.

Al llarg d'aquest any s'han assolit les xifres següents:

- Uns ingressos totals de 149,3 milions d'euros d'ingressos totals.
- S'han sol·licitat 41 patents europees o *Patents Cooperation Treaty* (PCT) a través de TECNIO i d'empreses.
- S'han transferit 22 patents a través de TECNIO.
- S'han creat 5 empreses derivades (*spin off*).

**Unitats de comercialització:** durant 2017 s'han mantingut les eines d'assessorament, de suport i d'ajut financer per facilitar l'arribada amb èxit al mercat de l'estoc de coneixement i tecnologia acumulat a les universitats i a les entitats de recerca de Catalunya.

- 614 projectes assessorats.
- 32 empreses de base tecnològica creades.
- 56 llicències de patent transferides.
- 86 milions d'euros d'inversió mobilitzada.
- 20 unitats de comercialització.
- 105 empreses participants.

**TECNIOspring Plus:** programa d'ajuts a la contractació de personal d'R+D experimentat a les empreses amb seu operativa a Catalunya i a les entitats acreditades TECNIO amb l'objectiu d'incorporar talent científic al sistema de recerca i innovació català, d'establir aliances internacionals

estratègiques i d'ampliar la capacitat de Catalunya per incidir internacionalment en el camp de la recerca i la innovació. Durant aquest període:

- S'han presentat 88 sol·licituds, de les quals se n'han aprovat 18.
- S'han atorgat 2,23 milions d'euros en subvencions.

#### *Instruments de demanda d'innovació empresarial*

Amb l'objectiu de posar a disposició de les empreses instruments que incentivin la realització de projectes d'innovació, s'han dut a terme diferents actuacions.

**Comunitats RIS3CAT:** un dels instruments clau creats per potenciar la col·laboració entre els agents de la quàdruple hèlix (sistema d'R+D+I, empreses, administracions públiques i usuaris de la innovació) són les comunitats de la RIS3CAT, que tenen l'objectiu de mobilitzar de manera coordinada tots els agents rellevants de cada àmbit líder sectorial identificat en la RIS3CAT durant el període 2014-2020.

L'any 2017 s'ha resolt la convocatòria del 2016:

- 72 milions d'euros de cofinançament del Fons de Desenvolupament Regional Europeu (FEDER) per al període 2015-2017, dels quals 24 milions d'euros s'han destinat a la convocatòria de 2016.
- S'han presentat 10 comunitats amb 67 projectes d'R+D+i i processos, dels quals s'han aprovat 6 comunitats i 32 projectes d'R+D+i i processos.
- 24,4 milions d'euros en import d'ajuts.
- 73,7 milions d'euros d'inversió generada.
- El Pla d'acció de la RIS3CAT fins a l'any 2020 preveu destinar 72 milions d'euros dels fons FEDER que serviran per mobilitzar, en conjunt, més del doble d'aquesta quantitat amb les aportacions d'empreses privades i d'altres fonts.

**Nuclis d'innovació tecnològica:** ajuts per al desenvolupament de projectes d'R+D de manera individual i cooperativa, tant de caràcter nacional com internacional. Els resultats de la convocatòria de 2017 han estat:

- Projectes aprovats.
  - Internacionals.
    - Unilaterals: 2 projectes.
    - Bilaterals (Alemanya): 3 projectes.
    - ERA-net Electric Mobility Europe: 3 projectes.
    - ERAnet MANUNET III: 2 projectes.
- 1,12 milions d'euros en import d'ajuts.
- 2,33 milions d'euros d'inversió generada.

**Programa de cupons a la innovació:** programa per a la contractació de serveis en forma de cupons a la innovació realitzats per proveïdors acreditats per ACCIÓ.

La seva execució s'ha traduït l'any 2017 en:

- 132 projectes presentats.
- 92 projectes aprovats.
- Més de 0,45 milions d'euros en import d'ajuts.
- Més de 0,65 milions d'euros d'inversió mobilitzada.

**Itinerari Innovar per créixer:** servei d'acompanyament amb l'objectiu d'aconseguir la millora del procés d'innovació de l'empresa per tal d'incrementar els resultats empresarials.

- 32 projectes gestionats.

**Programa de suport als incentius fiscals a la innovació:** per ajudar les empreses a identificar l'incentiu fiscal que s'adapta millor a les seves necessitats i orientar-les a l'hora d'aplicar-lo.

La seva execució s'ha traduït l'any 2017 en:

- 11 projectes realitzats amb 13 empreses participants.
- La generació d'un crèdit fiscal per a R+D+i de 6,1 milions d'euros.

**Acompanyament de projectes al Centre de Desenvolupament Tecnològic Industrial (CDTI):** servei especialitzat d'acompanyament personalitzat dels projectes d'R+D d'empreses catalanes a les convocatòries del CDTI.

Durant l'any 2017:

- 52 projectes acompanyats a les línies CDTI.
- 270 projectes amb participació catalana a les línies CDTI.
- 212,36 milions d'euros de pressupost.
- 151,15 milions d'euros d'aportació CDTI.

També s'han assessorat **5 organismes en compra pública innovadora** de la Generalitat de Catalunya i entitats locals perquè puguin preparar les seves licitacions de compra pública amb component innovadora.

**Programa Innovar per mitjà d'empreses emergents (*start-up*):** iniciativa per impulsar la innovació en empreses consolidades mitjançant la seva col·laboració amb empreses emergents (*start-up*).

- 29 empreses participants.
- 10 projectes desenvolupats.
- 120 contactes facilitats entre empreses i *start-up*.
- 3 préstecs participatius formalitzats.

**Innovar al món:** servei d'assessorament a empreses i centres tecnològics catalans per identificar quin és el mercat més adient per internacionalitzar la seva tecnologia i orientar la seva implementació al mercat de destinació.

- 187 projectes gestionats

**Serveis d'assessorament a la innovació:**

- 1.444 assessoraments per orientar les empreses en les seves actuacions de desenvolupament tecnològic i d'innovació.

**Durant l'any 2017 s'han portat a terme 1.444 assessoraments per orientar les empreses en les seves actuacions de desenvolupament tecnològic i d'innovació**

### *Innovació internacional*

Per tal que el guany competitiu que representa la innovació assoleixi nivells superiors, s'han articulats diferents actuacions per facilitar la innovació en contextos internacionals, s'han impulsat projectes de cooperació tecnològica internacional (projectes d'R+D diferencial amb col·laboració d'empreses de tercers països) i s'ha acompanyat les empreses en el seu procés d'innovació internacional amb el Programa Horitzó 2020 de la Unió Europea.

**Impuls a la cooperació tecnològica internacional:** el Servei de Cooperació Tecnològica Internacional, que es presta gràcies al suport de la xarxa EEN - *Enterprise Europe Network* de la Comissió Europea, té com a objectiu incrementar la consecució d'acords de cooperació i la transferència de tecnologia internacional. Els principals resultats assolits aquest any han estat:

- Organització de 5 esdeveniments de transferència tecnològica (*brokerages events*) amb gairebé 631 participants. Destaquen els esdeveniments realitzats al *Mobile World Congress* (MWC), Alimentaria, Expoquímia i l'*Smart City Expo*.
- 72 cerques de socis iniciades i 30 materialitzades mitjançant la xarxa EEN.
- Intermediació en 41 acords de transferència tecnològica i d'R+D.

**Servei de Foment a la Participació a l'H2020:** s'han dut a terme les actuacions següents:

- S'han acompanyat 217 projectes per presentar-los a les convocatòries de l'Horitzó 2020. Se n'han materialitzat 42.
- S'han gestionat 84 projectes mitjançant els serveis KAM (Key Account Manager) a beneficiaris SME Instrument.

**Dinamització de la innovació:** en l'àmbit de dinamització de la innovació, s'han realitzat un total de 29 jornades de tipologies diferents:

- 19 tallers d'innovació, amb una participació de 440 assistents.
- 10 esmorzars:
  - 6 a les delegacions territorials, amb una participació de 185 assistents.
  - 4 a Barcelona, amb una participació de 149 assistents.

### *Programa Start-up Catalonia*

Al llarg de 2017 ACCIÓ ha continuat donant suport a les empreses emergents (*start-up*) per mitjà dels diferents programes i serveis a mida amb els objectius de fer-les créixer, fer-les viables financerament, fer-les diferents, productives, eficients, constantment innovadores i ràpidament internacionals.

**Start-up Capital:** nou programa amb un pressupost total d'1,5 milions d'euros per donar ajuts directes de fins a 75.000 euros a *start-up* tecnològiques per al creixement en fases inicials. Els beneficiaris poden executar el projecte durant l'any 2018 i el primer semestre de l'any 2019.

**Durant l'any 2017 ACCIÓ ha acompanyat 217 projectes a les convocatòries de l'Horitzó 2020**

**Durant l'any 2017 s'ha posat en marxa el nou programa Start-up Capital, un ajut directe per a empreses emergents tecnològiques que necessiten finançament per portar a terme les fases inicials del negoci i un impuls per accedir a les primeres rondes de finançament privat**

Pel que fa a aquest programa durant aquest any:

- S'han presentat un total de 251 expedients, dels quals se n'han aprovat 20.
- La inversió generada ha estat 3,5 milions d'euros.

#### **Acceleradores territorials:**

- S'han presentat 22 sol·licituds de 38 entitats, de les quals se n'han aprovat 16.
- L'import de l'ajut ha estat de més de 0,45 milions d'euros.
- S'ha generat una inversió de més de 0,85 milions d'euros.

#### **Escoles de negoci enfocades a l'assessorament a *star-up* tecnològiques:**

- S'han presentat 14 sol·licituds, de les quals se n'han aprovat 6.
- S'ha rebut una subvenció de gairebé 0,24 milions d'euros.
- S'ha generat una inversió de més de 0,25 milions d'euros.

#### **Ajuts en espècie a empreses pel disseny i la implementació de plans de col·laboració amb empreses emergents (*start-up*):**

- S'han presentat un total de 36 expedients, dels quals se n'han aprovat 29.
- L'import de l'ajut i l'import de la inversió han estat de 0,26 milions d'euros.

**Acreditació de tutors**, amb l'objectiu que donin suport i facin créixer el projecte empresarial d'emprenedors: en la convocatòria d'aquest any s'han acreditat un total de 162 tutors *start-up*.

**Plataforma Barcelona & Catalonia Start-up Hub:** un any després del seu naixement, s'ha consolidat la plataforma i s'ha convertit en una eina dinàmica que reflecteix la realitat emprenedora de Catalunya, proporcionant un major coneixement dels principals aspectes del perfil de les més de 1.200 *start-up* que en formen part. Aquest any:

- El 80% de les *start-up* tenen menys de 6 anys.
- Facturen de mitjana 1,2 milions d'euros i el total de facturació de les *start-up* arriba als 1.091 milions d'euros (dades de 2015).
- Ocupen 11.715 persones, una mitjana de 12 persones per *start-up* (dades de 2015).
- Més del 90% de les *start-up* es localitzen en un radi a 50 km de Barcelona.
- Sectors destacats: programari (*software*) d'internet i mòbil, comerç electrònic, dades massives (*big data*), salut digital (*eHealth*) o turisme i oci.

#### *Actuacions transversals*

L'any 2017 s'han consolidat tres àrees d'actuació relacionades amb els àmbits sectorials estratègics per la Política Industrial que formen part de l'Estratègia d'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT): la

sostenibilitat, la mobilitat i les ciutats intel·ligents (*smart cities*); a més, s'hi han afegit dues àrees d'actuació més: la Indústria 4.0 i el 3D Printing.

Per cadascuna de les àrees s'han desenvolupat accions de dinamització i s'ha reforçat la coordinació en temes d'innovació, de clústers, d'internacionalització i d'inversions que hi estan relacionades. Aquest any, en concret:

- **Mobilitat:**
  - El MWC (Barcelona) compta amb la participació de 60 empreses catalanes. En 2017 s'hi han realitzat 3.571 visites concertades i espontànies.
  - El MWC de Shangai ha comptat amb la participació de 8 empreses catalanes i el de San Francisco amb 12 empreses.
  
- **Indústria 4.0:**
  - S'han dinamitzat 11 projectes d'Indústria 4.0.
  - S'han impactat 356 empreses i entitats.
  - S'han publicat 10 casos d'èxit sobre Indústria 4.0.
  - 55 empreses han participat a l'*IoT Solutions World Congress*. 21 empreses catalanes han participat en l'estand de la Generalitat, on s'hi han realitzat 521 visites.
  
- **3D Printing:** s'ha impulsat el Hub d'Impressió 3D, un centre d'excel·lència en impressió 3D que sorgeix de la col·laboració públicoprivada amb l'objectiu de reforçar l'ecosistema 3D a Catalunya i així ser referents internacionals en desenvolupament de tecnologia d'impressió 3D i en la seva adopció per part de la indústria.
  
- **Economia circular:**
  - S'han realitzat 23 actuacions de dinamització d'economia circular.
  - S'han gestionat 4 projectes.
  - S'han impactat 997 empreses i entitats per a la dinamització de l'economia circular.
  
- **Smart City:**
  - Han participat 20 empreses a l'estand de la Generalitat.
  - S'han fet 229 visites.

#### *Participades públiques*

Gestiona, controla i verifica de forma directa les inversions financeres d'ACCIÓ en societats mercantils i fundacions. Desenvolupa diferents instruments de gestió per recolzar finançament i legalment als representats d'ACCIÓ en els òrgans de governs d'aquestes entitats, per permetre assolir els objectius estratègics de l'organització.

## Unitat de Finançament

La Unitat de Finançament té les funcions següents:

- Posar a l'abast de les empreses catalanes el mix de finançament més adient a les seves necessitats, amb una especial incidència en el finançament alternatiu i complementari al bancari, tant local com internacional, per dotar-les de més solidesa financera i aprofitar les oportunitats de creixement així com acompanyar-les en el procés d'obtenció quan sigui necessari.

### Taula 2.3.2/6. Estructura de la Unitat de Finançament

---

#### Unitat de Finançament

Oriol Sans i Ballart

#### Activitats 2017

Durant l'any 2017 s'ha treballat per contribuir a millorar l'accés al finançament empresarial a Catalunya, actuant com a vehiculadors d'instruments de finançament alternatius als bancaris, i així facilitar l'accés al crèdit mitjançant diversos instruments.

**Difusió d'instruments de finançament:** en diferents jornades a Barcelona i al territori per divulgar les principals eines disponibles de finançament. A banda dels "Esmorzars de finançament" i dels "Tallers de finançament", s'ha creat una nova tipologia de jornada, els "Showroom de finançament", que inclou explicacions dinàmiques sobre els instruments i les reunions preacordades amb els diferents finançadors presents a la jornada. En total s'han organitzat:

- 53 jornades amb 2.198 assistents, de les quals:
  - 19 Esmorzars de finançament, amb 968 assistents.
  - 24 Tallers de finançament, amb 741 assistents.
  - 10 Showrooms, amb 489 assistents.

**Servei d'Assessorament Financer:** per donar instruments a les empreses per diversificar-ne les fonts de finançament. Durant aquest any:

- S'han atès 225 empreses, a les quals s'ha recomanat més de 715 proveïdors de finançament.
- S'ha aconseguit una cartera de 185 proveïdors de finançament.
- S'ha obtingut un finançament de 4,9 milions d'euros.

**Acreditació d'entitats de finançament alternatiu:** per garantir la qualitat de les entitats, generar confiança a les empreses i disposar d'informació de mercat per implementar polítiques de suport al finançament empresarial. Durant aquest any:

- S'han acreditat 20 entitats de quatre categories:

**S'han realitzat 10 Showrooms de finançament, una nova tipologia de jornada per a divulgar els principals instruments de finançament**



- 3 entitats de finançament col·lectiu de préstec (*crowdlending*) que han formalitzat 335 préstecs per un import de 22,1 milions d'euros.
- 2 entitats de finançament garantit de factures (*invoice trading*) que han aconseguit 21,8 milions d'euros en 1.337 descomptes.
- 3 entitats de finançament col·lectiu d'inversió (*equity crowdfunding*) que han dut a terme 28 operacions per un import de més de 9,9 milions d'euros.
- 12 xarxes d'àngels inversos o inversors privats (*business angels*) que han dut a terme 67 operacions de xarxes d'inversors privats (XIP) per un import de 15,5 milions d'euros.

Per tant, es van tancar un total de 1.767 operacions amb un volum d'inversió de gairebé 69,4 milions d'euros.

- S'han signat 7 convenis de patrocini amb plataformes de finançament alternatiu per donar-los suport.

**Programa de Xarxes d'Inversors Privats (XIP):** que han mantingut la seva posició rellevant dins l'ecosistema de les empreses emergents (*start-up*) en la fase inicial.

Durant aquest any:

- S'han tancat 67 operacions per un import de 15,5 milions d'euros; 12 xarxes certificades amb 3.149 inversors inscrits, i 1.525 inversors actius.
- S'han atès 3.165 projectes, dels quals 1.106 s'han presentat a inversors.

**Catàleg de finançament alternatiu:** una publicació que recull uns 85 proveïdors no bancaris perquè les empreses i els emprenedors trobin finançament.

El document s'estructura en dues parts, capital i deute, i recull 10 tipologies d'eines de finançament alternatiu per a petites i mitjanes empreses (pimes) i emprenedors:

- Finançament col·lectiu de donació o recompensa.
- Finançament col·lectiu d'inversió (*equity crowdfunding*).
- Àngels inversors (*business angels*).
- Capital de risc i similars.
- Capital d'inversió i similars.
- Mercat alternatiu borsari (MAB).
- Finançament col·lectiu de préstec (*crowdlending*).
- Finançament col·lectiu de factures (*invoice trading*).
- Préstecs participatius.
- Mercat alternatiu de renda fixa (MARF).

La publicació també proporciona els criteris d'inversió i les dades de contacte de cadascun dels proveïdors més actius al mercat català. Representants d'aquestes eines (Crowdcube, ESADE BAN, Integra Capital, ICF Capital Expansió, Arboribus, Novicap, Caixa Capital Micro, MAB i MARF) han explicat en què consisteixen cadascun dels instruments que presenta el catàleg.

## Unitat de Clústers

A la Unitat de Clústers li corresponen les funcions següents:

- Gestionar el programa Catalunya Clúster i proveir els serveis associats.
- Promoure la política de clústers del Govern de Catalunya a l'àmbit europeu i internacional i participar en els fòrums i les xarxes corresponents.
- Proposar l'estratègia i implementar la política de clústers de la Generalitat, i coordinar les accions dels altres departaments en aquest àmbit.
- Elaborar propostes per a l'impuls del canvi estratègic i les iniciatives interclústers en l'activitat empresarial.

### Taula 2.3.2/7. Estructura de la Unitat de Clústers

#### Unitat de Clústers

Alberto Pezzi

#### Àrea de Dinamització de Clústers

Joan Martí i Estévez

### Activitats 2017

#### *Estructuració del Mapa de Clústers català*

Durant aquest any s'ha consolidat el desenvolupament del Programa Catalunya Clústers, que té la finalitat d'impulsar la competitivitat de l'economia catalana, sistematitzar l'actuació de la Generalitat de Catalunya en l'àmbit de la política de clústers i contribuir a la racionalització del mapa de les associacions clúster existents a Catalunya.

S'han acreditat 30 clústers a la convocatòria del Programa Catalunya Clústers de 2017 i, per tant, aquests són els que formen part del Programa. Tots junts tenen una facturació agregada de 74.000 milions d'euros, amb un total de 2.200 membres a més de 309.900 persones ocupades.

Dins el Programa Catalunya Clústers aquest any s'ha ampliat **l'Espai Catalonia Clústers**, on ja s'hi han instal·lat 10 clústers amb l'objectiu de dur a terme projectes col·laboratius, generar sinergies interclúster, organitzar *showrooms*, rebre delegacions internacionals, entre altres activitats.

En relació amb les iniciatives internacionals, les 30 organitzacions clúster catalanes tenen la certificació *Bronze Label* o superior concedit per part del *European Secretariat for Cluster Analysis* (ESCA).

**L'any 2017 s'ha ampliat l'Espai Catalonia Clústers, que acull a 10 dels 30 clústers acreditats**

#### *Dinamització Programa Clústers i capacició d'equips clústers*

S'han realitzat 9 activitats en l'àmbit de la capacició d'equips d'organitzacions clúster amb un total de 225 assistents.

En relació amb el Programa de suport a iniciatives de reforç de la competitivitat, aquest any:

- S'han presentat 141 entitats amb un total de 110 projectes a la convocatòria d'ajuts, de les quals, finalment, se n'han aprovat 95.
- S'ha augmentat el pressupost d'aquesta línia d'ajut en 0,5 milions d'euros respecte de la del 2016, i s'hi ha dedicat un total d'1,5 milions d'euros.
- S'ha sumat un total de 2,4 milions d'euros pel que fa a la inversió generada.

#### *Connexió internacional dels clústers*

Amb l'objectiu de promoure la internacionalització dels clústers catalans s'han realitzat 32 assessoraments mitjançant el Servei d'Assessorament en Projectes Europeus per a Clústers.

## Relacions Institucionals i Projecció Internacional

A Relacions Institucionals i Projecció Internacional li corresponen les funcions següents:

- Atendre les delegacions internacionals.
- Organitzar missions institucionals i internacionals.
- Participar en xarxes internacionals.
- Realitzar promoció a les fires.
- Desenvolupar les relacions institucionals internacionals.

**Taula 2.3.2/8. Estructura de Relacions Institucionals i Projecció Internacional**

<b>Unitat de Relacions Institucionals i Territori</b> Francesca Guardiola i Sala (fins al 5 d'abril)	<b>Àrea de Delegacions Territorials</b> Montserrat Casas i Molist (fins al 30 de maig)
▼ <b>Relacions Institucionals i Projecció Internacional</b> Montserrat Casas i Molist (des del 31 de maig)	<b>Àrea de Projecció Internacional</b> Carmen González i Comella
	<b>Àrea de Delegacions Internacionals</b> Sònia González i Relats

### Activitats 2017

Durant aquest any la Unitat de Relacions Institucionals i Projecció Internacional ha organitzat i coordinat missions col·lectives per al contacte de clients potencials i per a la prospecció de nous mercats, així com la visita a Catalunya de grups de compradors potencials, operadors o prescriptors econòmics estrangers, per participar en jornades, seminaris tècnics, trobades empresarials o altres accions de promoció o comercialització.

Entre les activitats dutes a terme destaquen les següents:

**Missions empresarials:** amb l'objectiu d'acostar les empreses catalanes a països que van més enllà dels mercats de proximitat.

- 85 missions realitzades amb un total de 659 empreses participants.
  - 4 missions amb representació institucional, que inclouen les missions amb empreses i els viatges institucionals (Mèxic, la Xina, el Benelux i 4 motors a Dinamarca) amb 63 empreses participants.

**Durant l'any 2017 s'han realitzat un total de 31 missions estratègiques per intensificar la col·laboració entre Catalunya i altres països**

- 31 missions estratègiques, amb més de 274 empreses participants.
- 25 missions internacionals amb entitats, amb 144 empreses participants (amb un import d'ajut de 0,4 milions d'euros).
- 25 missions subvencionades per mitjà del Consell de Cambres, amb 177 empreses participants<sup>16</sup>.

**Atenció a Delegacions Internacionals:** amb l'objectiu d'intercanviar coneixements, trobar oportunitats de negoci per les empreses catalanes a l'exterior i captar inversions.

Aquest any s'han atès:

- 119 delegacions internacionals, de les quals:
  - 24 delegacions institucionals.
  - 95 delegacions empresarials.
  - 59 agendes organitzades, amb més d'una reunió/visita.

**Servei d'Orientació Empresarial i Promoció de Fires:** des d'on s'han atès 3.065 consultes, de les quals:

- 1.494 s'han gestionat íntegrament.
- 692 s'han derivat altres àrees d'ACCIÓ.

A més:

- S'ha assistit a 12 fires.
- S'han mantingut 337 reunions.

**ACCIÓ participa i és membre de diverses xarxes internacionals, com ara:**

- *Enterprise Europe Network Catalonia.*
- 4 Motors.
- Euroregió Pirineus-Mediterrània.
- *Districts of Creativity.*
- *ADR (Agreement on Dangerous Goods by Road).*
- *Vanguard Initiative.*
- *TCI Network.*
- *ERRIN (European Regions Research and Innovation Network).*
- *EARTO (European Association of Research and Technology Organisations).*
- *EURADA (European Research Agendas for Disability Equality).*
- RegioTex.
- Baltic Sea Region Innovation Express.
- *ANIMA Investment Network.*
- *Private Sector Liaison Officers (PSLO) World Bank.*
- *EBAN (European Business Angels Network).*
- *Invest Europe Network EVCA (European Private Equity and Venture Capital Association).*
- *Global Federation of Competitiveness Councils.*
- *ACTE (European Textile Collectivities Association).*
- *Innovation Growth Lab (Nesta) - donada de baixa a finals de 2017.*
- *Ellen MacArthur Foundation.*
- *RTPO (Regional Trade Promotion Organizations).*

---

<sup>16</sup> Dades provisionals pendents de la justificació de projectes.

## Delegacions Territorials

A Delegacions Territorials li corresponen les funcions següents:

- Enfortir la presència d'ACCIÓ al territori per mitjà del coneixement de la seva realitat i dels agents clau.
- Impulsar la competitivitat empresarial mitjançant:
  - L'assessorament global a l'empresa.
  - La captació i la fidelització d'empreses.
  - La promoció de programes d'innovació, d'internacionalització, d'inversions, de finançament i de clústers.
  - La coordinació amb la Direcció General d'Indústria en polítiques industrials al territori.

### Activitats 2017

L'any 2017 s'ha creat una nova delegació d'ACCIÓ a l'Alt Pirineu i l'Aran amb l'objectiu d'impulsar la internacionalització i la innovació de les empreses de la zona, contribuir a l'augment del pes de la indústria en l'economia local i atreure noves inversions productives al territori. Aquesta delegació s'afegeix a les sis ja existents.

D'aquesta manera s'ha continuat potenciant la tasca que realitzen les delegacions territorials com a representants d'ACCIÓ al territori.

Aquest any:

- S'han atès i visitat 879 empreses.
- S'han assessorat més de 792 empreses diferents.
- S'han visitat i entrevistat 200 agències i ens locals i de territori.
- S'han mantingut més de 264 entrevistes al territori per part de les Oficines Exteriors de Comerç i Inversions de Catalunya.
- S'ha organitzat 80 actes que van comptar amb la participació de 2.009 assistents.

**Aquest any s'ha creat una setena delegació territorial d'ACCIÓ a l'Alt Pirineu i l'Aran per fer més competitives les empreses d'aquest territori**

## Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva

A la Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva li corresponen les funcions següents:

- Donar suport estratègic, de planificació, coordinació, seguiment i control de l'organització a l'alta direcció d'ACCIÓ.
- Generar coneixement econòmic estratègic i valorar-lo oferint suport transversal per millorar l'eficàcia i l'eficiència de les polítiques públiques en matèria de competitivitat.
- Coordinar l'enllaç d'ACCIÓ amb els seus òrgans de Govern, l'Administració, altres agències, mitjans de comunicació i entitats de suport empresarials.
- Identificar i analitzar oportunitats de negoci empresarials des d'una perspectiva sectorial i tecnològica.
- Realitzar mapatges empresarials per caracteritzar el teixit empresarial català (empreses catalanes a l'estranger, empreses estrangeres a Catalunya, empreses exportadores i empreses emergents (*start-up*) a Catalunya).
- Avaluar l'impacte dels programes i dels serveis d'ACCIÓ, tant a escala interna com de la seva contribució a la competitivitat de l'economia catalana.

### Taula 2.3.2/9. Estructura de la Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva

<b>Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva</b>	<b>Àrea de Planificació Estratègica i Intel·ligència de Negoci</b>
Josep Maria Gascón i Ramírez (fins al 7 de juliol)	Sandra Jiménez i Arteaga (fins al 9 de juliol)
Sandra Jiménez i Arteaga (des del 10 de juliol)	<b>Àrea de Recerca i Anàlisi Estadística</b>
	Antoni Fita i Catà
	<b>Àrea d'Intel·ligència de Mercat</b>
	Imma Rodríguez i López

### Activitats 2017

Durant aquest any s'ha reforçat la Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva i s'ha treballat per posicionar-la com a unitat de referència en la generació de coneixement econòmic estratègic i en la seva valorització.

Les activitats que la Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva ha dut a terme s'agrupen en:

- El suport a la Direcció en la definició de l'estratègia de l'organització i la coordinació de la participació de la Direcció

General d'Indústria (DGI) - ACCIÓ en els plans de la Generalitat de Catalunya.

- La provisió d'informació estratègica a l'organització mitjançant:
  - L'avaluació de l'impacte de les actuacions d'ACCIÓ per mitjà de la posada en marxa de mecanismes i elements de mesura per millorar el servei que s'ofereix i maximitzar-ne l'impacte i, alhora, mesurar el grau d'idoneïtat i els resultats sobre el teixit empresarial de les iniciatives de l'organització. Això inclou també la satisfacció del client de l'organització amb els diferents programes i serveis i la garantia de la seva qualitat.
  - La generació de coneixement estratègic per mitjà de l'anàlisi d'oportunitats i tendències des del punt de vista sectorial, de mercats i tecnològiques i elaboració de directoris empresarials.
  - L'anàlisi detallada i creuada de la informació econòmica i estadística i de polítiques públiques dels àmbits competencials d'ACCIÓ, així com la generació de noves dades en aquells camps on sigui necessari, per facilitar la presa de decisions i el posicionament de l'organització com a referència internacional als àmbits corresponents.

Aquest any es destaquen les actuacions següents:

- Publicació de la tercera edició del Baròmetre de la Innovació a Catalunya (2016), un exercici pioner en l'àmbit internacional pel que fa a l'avaluació de la innovació de les empreses. El Baròmetre analitza l'estat de la innovació a Catalunya tenint en compte els nous enfocaments cap a un pes més gran dels actius intangibles.
- Presentació i publicació de la segona edició del Barcelona & Catalonia Start-up Hub, plataforma web que dona a conèixer el resultat de la identificació i la validació per part d'ACCIÓ de les més de 1.200 empreses emergents (*start-up*) a Catalunya.
- Consolidació del **sistema d'acreditació** per garantir la qualitat dels serveis prestats per tercers en nom d'ACCIÓ.

Aquest any:

- S'han acreditat 278 assessors.
- S'han incorporat dues noves línies d'acreditació: Clústers i Tutors Start-up.
- Conceptualització i posada en marxa del **Portal de la Indústria** amb l'objectiu de promoure la indústria catalana en l'àmbit internacional i posicionar els seus àmbits sectorials capdavanter i les seves empreses com a generadores de negoci.  
Aquest any s'ha iniciat la construcció de la base de dades d'empreses industrials a Catalunya.

**L'any 2017 s'ha consolidat el sistema d'acreditació amb la incorporació de dues noves línies: Clústers i Tutors Start-up**



## Unitat de Comunicació i Màrqueting

A la Unitat de Comunicació i Màrqueting li corresponen les funcions següents:

- Coordinar la comunicació d'ACCIÓ adreçada a empreses catalanes i la difusió a través dels mitjans de comunicació.
- Contribuir a la promoció internacional de Catalunya i de *Catalonia Trade & Investment* i coordinar tota la comunicació dirigida al públic estranger.
- Dissenyar, produir i supervisar els continguts dels diversos canals de comunicació de l'organització (webs, materials de màrqueting, senyalística, canals digitals, esdeveniments, fires, peces audiovisuals, etc.).
- Comercialitzar i difondre totes les activitats, productes o serveis que s'impulsen des d'ACCIÓ i des de *Catalonia Trade & Investment*.
- Supervisar els usos de les marques.
- Impulsar i implementar un pla de patrocinis.

### Taula 2.3.2/10. Estructura de la Unitat de Comunicació i Màrqueting

---

<b>Unitat de Comunicació i Màrqueting</b> Núria Martínez i Martínez	<b>Àrea de Comercialització i Estratègia Digital</b> Joan Mayans i Planells
	<b>Àrea de Comunicació i Màrqueting</b> Janine Serra i Malfeito (fins al 9 de juliol)

### Activitats 2017

Durant aquest any s'han dut a terme diverses iniciatives per part de la Unitat de Comunicació i Màrqueting per tal d'impulsar l'estratègia de Comunicació d'ACCIÓ.

Les principals activitats desenvolupades per la Unitat han estat les següents:

#### *Premsa i relacions amb mitjans*

- Comunicats: 116 comunicats de premsa a mitjans de comunicació catalans i estatals amb delegació a Catalunya; 30 notes de premsa internacionals i 18 notícies d'actualitat que s'han publicat a la pàgina *catalonia.com*.
- Entrevistes: s'han gestionat i materialitzat 84 entrevistes a l'àmbit català i 21 amb mitjans internacionals.
- Casos d'èxit gestionats: se n'han redactat 31.
- Trobades amb mitjans: se n'han fet 4.
- Impactes a la premsa nacional: les actuacions han suposat un total de 4.170 impactes.

- Impactes a la premsa internacional: s'han registrat 170 en mitjans internacionals.

#### *Màrqueting i imatge*

- S'han dissenyat i en destaquen els materials de màrqueting i imatge següents:
  - Materials corporatius.
  - Material corporatiu d'ACCIÓ i *Catalonia Trade & Investment* (marxandatge).
  - Cartera de serveis d'ACCIÓ.
  - Fitxes específiques de programes.
  - Materials per a les fires nacionals i les internacionals.

#### *Multimèdia*

- S'han creat 6 peces audiovisuals, i de cada una d'elles s'han fet adaptacions en funció del canal de difusió, que s'han fet visibles mitjançant les fires, les pantalles corporatives de l'edifici d'ACCIÓ, els actes específics, la web i les xarxes socials.

#### *Patrocinis*

- S'han contactat 32 possibles patrocinadors i s'han materialitzat 6 projectes de patrocini.

#### *Materials per a fires*

- S'han elaborat els materials següents per a la participació en fires:
  - 49 elements gràfics.
  - 24 estands i espais dissenyats.

#### *Principals resultats dels portals web*

- El sistema de portals web d'ACCIÓ ha rebut més de 883.792 visites i prop de 2,5 milions de pàgines vistes al llarg de l'any.
- Hi ha hagut un increment significatiu del trànsit del portal catalonia.com, que ha augmentat en més d'un 23,2% les seves visites.

#### *Comercialització digital*

- 126.759 subscriptors diferents dels butlletins d'ACCIÓ.

## Unitat de Gestió Interna i Recursos

La Unitat de Gestió Interna i Recursos té les funcions següents:

- Planificar, desenvolupar i fer el seguiment de les tasques internes d'ACCIÓ a Catalunya i a les seves oficines exteriors, per garantir un funcionament intern correcte que permeti complir els objectius de l'organització als àmbits de:
  - La gestió de les relacions externes, actes i protocol.
  - Els recursos humans.
  - La gestió pressupostària.
  - Els serveis generals.
  - Els programes europeus.
  - La gestió d'incentius.
  - L'assessorament legal i la contractació.
  - Els sistemes d'informació.

**Taula 2.3.2/11. Estructura de la Unitat de Gestió Interna i Recursos**

---

**Unitat de Gestió Interna i Recursos**

Marta Esteves i Castro

**Àrea de Relacions Externes, Actes i Protocol**

Gemma Jové i Cunyat (des del 4 de setembre)

**Àrea de Gestió d'Incentius**

Francesc Matas i Prat

**Àrea d'Assessoria Jurídica i Contractació**

Roser Olivares i Giraldo

**Àrea de Recursos Humans i Comunicació Interna**

Núria Oliva i Barceló

**Àrea d'Administració**

Miquel Parramón i Blasco

**Àrea de Serveis Generals i Coordinació de Projectes Europeus**

Fina Sancho i García

**Àrea de Projectes TIC**

Josep Oliver i Segura

**Àrea de Gestió Econòmica de les  
Oficines Exteriors de Comerç i  
Inversions de Catalunya**

Meritxell Rosich i Giménez (fins al 25 de juny)

## **Activitats 2017**

La Unitat de Gestió Interna i Recursos ha dut a terme durant aquest any activitats que s'agrupen en set àmbits diferenciats:

### *Relacions Externes, Actes i Protocol*

- Organitzar, programar i gestionar els actes públics d'ACCIÓ i els actes encarregats en el vessant de les relacions externes i de protocol, tot vetllant per la representativitat adequada dels alts càrrecs del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Organitzar i coordinar els viatges i les missions institucionals a l'estranger

### *Gestió d'Incentius*

- Gestió de les línies de subvenció d'ACCIÓ, d'acord amb la normativa catalana, estatal i europea (elaboració de l'ordre de bases, avaluació administrativa de les sol·licituds i les justificacions, elaboració i notificació de resolucions).

### *Assessoria Jurídica i Contractació*

- Assessorament legal de l'organització i gestió de la contractació.

### *Recursos Humans i Comunicació Interna*

- Aplicació d'iniciatives en matèria de recursos humans, d'acord amb les polítiques de recursos humans que estableixi la Direcció per a una gestió homogènia que permeti la retenció del talent, el creixement professional i una elevada motivació tant per les persones que col·laboren a Barcelona com a les oficines exteriors. Assegurar la legalitat i la gestió correcta de l'administració de personal (nòmines, contractes, seguretat social, etc.). Assegurar que la comunicació interna sigui fluida, ràpida i homogènia entre tots els membres d'ACCIÓ.

### *Projectes TIC*

- Digitalització de l'organització; gestió de projectes de creació/integració/evolució de sistemes d'informació en tot el seu cicle (anàlisi preliminar, definició funcional i tècnica, gestió del projecte d'implantació, seguiment de la posada en producció i suport posterior), gestió d'infraestructures TIC (xarxes, equipaments de lloc de treball, servidors, etc.) i suport informàtic a l'organització.

#### *Administració*

- Control de la tresoreria, dels ingressos i dels pagaments de l'organització, així com el control de les despeses i els pressupostos.

#### *Serveis Generals i Coordinació de Projectes Europeus*

- Compres i prestació de serveis generals i de manteniment, seguint pautes d'austeritat i mesurant actuacions d'impacte.
- Coordinació dels projectes europeus d'ACCIÓ; anàlisi i prospectiva de les oportunitats de finançament europeu per a ACCIÓ; preparació de propostes per presentar a la Comissió Europea conjuntament amb els equips tècnics involucrats, gestió financera i administrativa dels projectes vigents i presentació dels informes de justificació davant la Comissió Europea. Servei d'assessorament, informació, formació i resolució de consultes internes.

Durant aquest any s'ha treballat activament en els projectes europeus següents, distribuïts per àmbits:

- Innovació:
  - Biophotonics +
  - Manunet III
  - EMEurope
  - TECNIOspring
  - TECNIOspring +
  - S34Growth
  - Links-Up
  - PLIS
  - INNCAT 17-18
  - ScaleCat
  - EMPOWA
- Internacionalització:
  - Inter-TEX
  - S3Chem
  - RaiSE
  - PPACT
- Internacionalització i Innovació:
  - CATCIM 17-18 (*Enterprise Europe Network*)
- Clústers:
  - MedVentures

## Grans actes

ACCIÓ realitza anualment quatre grans actes: la Setmana de la Internacionalització, el Fòrum d'Inversió, la Jornada Connect-Eu i el *Join the Hub*.

### *24a edició de la Setmana de la Internacionalització*

Punt de trobada entre les empreses i les oficines exteriors de comerç i inversions amb els objectius de: resoldre dubtes -com exportar, obrir nous mercats o implantar-se a un altre mercat- i explorar les possibilitats que ofereixen els mercats emergents, les noves tendències dels consumidors, els nous tipus de clients o els avenços en alguns sectors empresarials concrets. Enguany ha comptat amb:

- 1.311 inscrits.
- 490 assistents.
- S'ha obtingut una valoració global de l'acte de 7,6.
- 654 reunions sol·licitades, de les quals se n'han realitzat la meitat.

### *22a edició del Fòrum d'Inversió*

Punt de trobada entre emprenedors i inversors (àngels inversors, capital de risc locals i internacionals i altres fonts de finançament alternatiu) de Catalunya, escenari dels millors projectes empresarials i mostra excel·lent de la capacitat d'ACCIÓ de relacionar-se amb el seu entorn. Enguany el Regne Unit ha estat el país convidat, amb implicació especial de l'oficina d'ACCIÓ a Londres. Els resultats del Fòrum han estat:

- 583 assistents participants entre emprenedors, inversors privats i fons de capital de risc nacionals.
- Un total de 105 empreses hi han aplicat.
- Publicació del catàleg amb les 50 empreses amb més potencial de creixement.
- 24 inversors al panel.
- Selecció de 21 empreses.
- S'hi han celebrat gairebé 450 reunions.

### *6a edició de la Jornada Connect-EU*

Oportunitat per les empreses per conèixer diferents convocatòries de finançament europeu (per exemple, Horizon 2020) per impulsar projectes d'R+D i innovació, així com obtenir acompanyament expert per orientar els projectes. A la d'aquest any:

- Hi han assistit un total de 755 participants.
- El 80% van afirmar que es presentarien a la convocatòria Horizon 2020 i d'aquests,
  - Un de cada dos participants espera que el seu projecte generi una inversió en R+D+i potencial superior als 0,5 milions d'euros.
- Es va obtenir una valoració global de l'acte de 6.

*2a edició del Join the Hub*

Cita anual per dinamitzar l'ecosistema i punt de trobada anual per a les empreses emergents (*start-up*) catalanes. Enguany:

- Hi han assistit un total de 338 participants.
- S'ha obtingut una valoració global de l'esdeveniment de 7,9.

# Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial

- Servei Jurídic i de Regulació
- Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat
- Sub-direcció General d'Energia
- Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica
- Sub-direcció General de Seguretat Industrial



## Introducció

Els requeriments més exigents de qualitat, de garantia de subministrament i de respecte al medi ambient fan necessàries noves infraestructures energètiques i l'adequació de les actuals. El progressiu esgotament dels recursos energètics fòssils (petroli, gas natural i carbó) i el canvi climàtic són els principals fenòmens que caracteritzen les perspectives energètiques internacionals. Catalunya, que no disposa de recursos fòssils significatius i que té una elevada dependència energètica exterior, ha d'actuar fonamentalment sobre la demanda energètica i, alhora, assegurar-ne la cobertura amb una barreja (mix) d'oferta d'energia més coherent amb la seva aposta per un futur sostenible.

A més, cal posar a disposició de ciutadans i empreses els recursos minerals del país amb les garanties adequades de seguretat, amb protecció al medi ambient, tot respectant la legalitat urbanística, i garantint als ciutadans una protecció radiològica adequada. Concretament, la demanda d'àrids a Catalunya obliga el Govern a autoritzar un volum de reserves compatible amb els requeriments miners, mediambientals, urbanístics i locals que permeti atendre adequadament aquesta demanda. Els àrids són materials imprescindibles i són la segona matèria primera més consumida després de l'aigua: representen més del 50% de tots els recursos minerals consumits. Catalunya és també un referent pel que fa a les aigües minerals naturals i mineromedicinals; per tant, és important controlar l'aprofitament d'aquest recurs, de manera que se'n garanteixi l'abastament i la qualitat dels aqüífers minerals i termals de Catalunya.

Pel que fa a la seguretat industrial, aquesta s'ocupa de prevenir els accidents i de mitigar les conseqüències que poden tenir si es produeixen. Malgrat que en l'entorn de la seguretat industrial, tant en el camp reglamentari com en el camp lliure, el nombre d'accidents que es produeixen és relativament baix, es fa necessari anar adequant la seva gestió a l'augment d'exigències que demana la societat actual.

Segons l'article 68 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement, la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial (DGEMSI) dirigeix, executa i coordina les actuacions en matèria de règim energètic, miner i de seguretat industrial.

**Taula 2.3.3/1. Estructura de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial**

<b>Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial</b> Pere Palacín i Farré	<b>Servei Jurídic i de Regulació</b>  Anna Vila i Serrat  <b>Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat</b> Alfons Cabezas i Peña
	<b>Sub-direcció General d'Energia</b> Francisco Sabio i Oliveros
	<b>Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica</b> Eduard Vall i Rosselló
	<b>Sub-direcció General de Seguretat Industrial</b> Isidre Masalles i Roman

## **Servei Jurídic i de Regulació**

Al Servei Jurídic i de Regulació li corresponen les funcions següents:

- Assessorar jurídicament les unitats que componen la Direcció General, mitjançant l'elaboració dels informes jurídics sol·licitats.
- Dur a terme la coordinació jurídicotècnica territorial, mitjançant l'elaboració de les instruccions corresponents.
- Elaborar les propostes de normativa sobre els àmbits d'actuació de la Direcció General, en l'àmbit de les competències assumides estatutàriament sobre aquesta matèria.
- Fer el seguiment de la normativa estatal i, en concret, fer el control i l'estudi de les disposicions de caràcter general que s'aprovin en el desplegament de la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric, i de la Llei 34/1998, de 7 d'octubre, del sector dels hidrocarburs, així com també elaborar els informes sol·licitats per la Comissió Nacional d'Energia.
- Analitzar i elaborar les al·legacions corresponents sobre els projectes de normativa fets per altres departaments de la Generalitat.
- Donar suport jurídic en l'elaboració dels convenis que són competència de la Direcció General.
- Donar suport jurídic en la tramitació de les subvencions que són competència de la Direcció General.

- Elaborar la proposta de resolució dels recursos administratius que s'interposin en relació amb l'àmbit competencial de la Direcció General.
- Gestionar els recursos contenciosos administratius que s'interposin en relació amb l'àmbit competencial de la Direcció General.
- Gestionar els procediments sancionadors que es tramitin en l'àmbit de competències de la Direcció General.
- Coordinar el procés concursal per a l'adjudicació de parcs eòlics i coordinar l'aplicació posterior de la normativa reguladora dels parcs eòlics als projectes adjudicats.
- Coordinar i establir els criteris de resolució dels expedients relatius a la declaració de caducitat dels drets miners.
- Coordinar i establir els criteris de resolució en matèria d'instal·lacions radioactives en aplicació de l'encàrrec de gestió del Consell de Seguretat Nuclear.

### Activitats 2017

Durant l'any 2017, el Servei Jurídic i de Regulació ha participat en el procés d'impugnació de normativa bàsica estatal diversa que envaeix les competències de Catalunya en matèria d'energia, mines i seguretat industrial. Entre aquestes actuacions podem destacar les següents:

- Ordre ETU/1977/2016, de 23 de desembre, per la qual s'estableixen els peatges i cànon associats a l'accés de tercers a les instal·lacions gasistes i la retribució de les activitats regulades per al 2017.
- Resolucions de convocatòria de subvencions de l'Institut per a la Diversificació i l'Estalvi de l'Energia.

Així mateix, ha participat en el tràmit d'audiència efectuat per la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència del conjunt de noves propostes normatives relatives al sector elèctric i al sector d'hidrocarburs.

També ha dut a terme les actuacions corresponents a la resolució de 150 recursos administratius i ha participat en els recursos contenciosos administratius interposats en els àmbits propis de la Direcció General.

Pel que fa a la gestió d'expedients sancionadors, ha resultat 138 expedients d'aquest tipus relatius al conjunt de camps reglamentaris competència de la Direcció General. En relació amb la caducitat de drets miners, durant l'any 2017, ha tramitat 31 expedients. Finalment, pel que fa a l'evacuació d'informes jurídics, ha elaborat 30 informes jurídics en relació amb el conjunt de matèries que són competència de la Direcció General.

**Durant l'any 2017 s'han resolt 138 expedients sancionadors relatius al conjunt de camps reglamentaris que són competència de la DGEMSI**

## Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat

Al Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat li corresponen les funcions següents:

- Coordinar i controlar les activitats de l'administració energètica, minera i de seguretat industrial de Catalunya i complir els requeriments d'informació adreçats a la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial.
- Efectuar el seguiment dels projectes i processos de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial. Fer el seguiment del desenvolupament de les corresponents actuacions del Pla de Govern i del Pla departamental.
- Coordinar la resposta a preguntes i altres iniciatives parlamentàries i d'altres institucions sobre els àmbits energètic, miner i de seguretat industrial.
- Coordinar l'elaboració de la memòria anual de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial.
- Analitzar, des del punt de vista tècnic, les propostes reguladores i coordinar la preparació de la documentació tècnica necessària.
- Fer el seguiment de l'evolució de l'execució d'infraestructures energètiques planificades.
- Fer el seguiment de les incidències de la Direcció General pel que fa als equips informàtics.
- Supervisar la tramitació i l'execució del pressupost de la Direcció General, en coordinació amb la Direcció de Serveis.
- Coordinar i controlar l'actualització dels continguts de la Direcció General al web del Departament d'Empresa i Coneixement, en coordinació amb la Direcció de Serveis.
- Coordinar i supervisar la gestió dels recursos humans de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, en coordinació amb la Direcció de Serveis.
- Supervisar i col·laborar en el desenvolupament dels sistemes de gestió electrònica dels expedients de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, en coordinació amb la Direcció de Serveis.

### Activitats 2017

Durant l'any 2017, el Servei d'Anàlisi i Control de l'Activitat ha coordinat i controlat les activitats de totes tres sub-direccions generals de la Direcció General, mitjançant l'elaboració i anàlisi del quadre d'indicadors mensuals d'activitat de la DGEMSI, que consta de 25 indicadors de tots els serveis que la formen. També ha fet el seguiment del desenvolupament de les corresponents actuacions del Pla de Govern i del Pla departamental.

Així mateix, aquest Servei ha tramitat les respostes o els posicionaments respecte a 49 proposicions, mocions o preguntes parlamentàries; ha coordinat les actuacions encaminades a donar compliment a les resolucions parlamentàries i ha formulat els corresponents informes de compliment. En l'àmbit d'atenció a les qüestions institucionals, ha tramitat les respostes a 67 reclamacions del Síndic de Greuges.

**El Servei ha actualitzat mensualment el quadre d'indicadors d'activitat de la DGEMSI, que consta de 25 indicadors**

En coordinació amb la Direcció de Serveis:

- Ha fet l'execució i el seguiment del pressupost aprovat per a l'exercici 2017 de la Direcció General.
- Ha coordinat i controlat l'actualització dels continguts de la Direcció General al web del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Ha coordinat i supervisat la gestió dels recursos humans de la DGEMSI.

## Sub-direcció General d'Energia

La Sub-direcció General d'Energia té les funcions següents:

- Dur a terme l'ordenació general de les activitats i les instal·lacions de producció, transport i distribució d'energia elèctrica, gas i productes petrolífers, dins del marc de les competències del Departament en matèria de règim energètic.
- Efectuar el seguiment de les funcions exercides pels gestors de les xarxes de distribució elèctrica i de gas.
- Coordinar l'intercanvi d'informació amb el ministeri competent en matèria d'energia, d'acord amb el que preveuen les lleis del sector elèctric i d'hidrocarburs i la normativa que les desplega.
- Supervisar i coordinar l'atorgament de les subvencions corresponents al Pla d'electrificació rural de Catalunya i al Pla d'extensió de la xarxa de gas canalitzat.
- Supervisar i coordinar l'elaboració i execució dels convenis que signi l'Administració de la Generalitat en matèria de producció, transport i distribució d'energia.
- Coordinar les actuacions dels serveis territorials en l'àmbit de les competències de la Sub-direcció.

### Taula 2.3.3/2. Estructura de la Sub-direcció General d'Energia

<b>Sub-direcció General d'Energia</b> Francisco Sabio i Oliveros	<b>Servei d'Autorització d'Instal·lacions Elèctriques</b> Maria José Diaz i Meng
	<b>Servei d'Inspecció i Control d'Instal·lacions Elèctriques</b> Josep Maria de Juan i Capdevila
	<b>Servei de Qualitat del Subministrament Elèctric</b> Maria Eugènia Gil i Donate
	<b>Servei d'Hidrocarburs</b> Pau de la Cuesta i González

### Activitats 2017

#### Servei d'Autorització d'Instal·lacions Elèctriques

El Servei d'Autorització d'Instal·lacions Elèctriques s'encarrega, entre altres funcions, de coordinar i, si escau, resoldre, els procediments administratius relatius a l'atorgament de les autoritzacions administratives de les instal·lacions de producció, de transport i de distribució d'energia elèctrica. També gestiona el Registre d'Instal·lacions de Producció d'Energia Elèctrica i inspecciona les instal·lacions en l'àmbit territorial de Barcelona (130 instal·lacions inspeccionades). Així mateix, efectua propostes per tal de regular l'activitat de producció d'energia elèctrica a Catalunya i l'autorització d'instal·lacions d'alta tensió.

A la demarcació de Barcelona s'ha autoritzat el canvi de tipologia de barra simple a interruptor i mig a la subestació de Mas Figueres (Terrassa) i la partició en binús de les subestacions de Viladecans i Begues.

S'ha autoritzat la modificació de la línia de 220 kV doble circuit Foix-Mas Figueres i Can Jardí-Mas Figueres, el canvi de topologia de la línia aèria a 220 kV Begues-Viladecans per a la conversió en línia aèria-subterrània Begues-Gavarrot 2, i l'adequació de la línia 220 kV doble circuit Penedès-Viladecans en el tram entre la subestació elèctrica (SE) Viladecans 220 kV i el suport 477 existent.

S'ha posat en servei l'augment de capacitat del circuit 2 de la línia aèria de transport de doble circuit a 220 kV Rubí-Can Jardí, la variant de la línia 220 kV Sant Celoni-Vic i la variant de la línia 110 kV doble circuit Hospitalet-Mas Figueres.

A la demarcació de Lleida s'ha autoritzat i posat en servei la renovació i ampliació de la subestació Juneda.

Aquest any s'han tramitat 817 expedients (2,2 vegades més que l'any 2016) d'instal·lacions de distribució elèctrica segons la tramitació simplificada (generalment a 25 kV) i s'ha iniciat la tramitació de 16 expedients de transport i de distribució per la tramitació ordinària.

La potència instal·lada de generació d'energia elèctrica renovable a Catalunya s'ha incrementat en 10,85 MW, distribuïda per tecnologies de la manera següent:

- Fotovoltaica: 152 instal·lacions que sumen una potència de 2,03 MW.
- Residus combustibles (biogàs): 4 instal·lacions que sumen una potència de 8,82 MW.

De les 156 instal·lacions posades en servei l'any 2017, 153 són d'autoconsum.

A banda de les tramitacions de les noves instal·lacions, s'han tramitat 141 expedients de modificacions en el registre de productors (canvis de titular, canvis societaris, baixes, correccions d'errors, etc.) i s'han tramitat 21 resolucions de retorn d'aval i 2.766 memòries anuals.

Aquest Servei també resol els conflictes que es plantegen en relació amb l'accés i la connexió de les instal·lacions de generació a les xarxes de distribució elèctrica, en l'àmbit territorial de Barcelona (52 casos tramitats i solucionats, dels quals 28 s'han acabat per resolució). En aquest context, s'ha obert un expedient informatiu relacionat amb aquestes qüestions. Així mateix, el Servei d'Autorització d'Instal·lacions Elèctriques ha participat en la Taula d'impuls a l'autoconsum fotovoltaic a Catalunya, concretament en el Grup de Treball GT1 – procediment de connexió.

**S'ha autoritzat la renovació i ampliació de les subestacions de Begues, Mas Figueres, Viladecans i Juneda**

**El 98% de les instal·lacions de generació posades en servei el 2017 són d'autoconsum**

## Servei d'Inspecció i Control d'Instal·lacions Elèctriques

Les principals funcions que té encarregades el Servei d'Inspecció i Control d'Instal·lacions Elèctriques són: el control de les condicions de seguretat de les instal·lacions de producció ordinària, el transport i la distribució elèctrica; la gestió del sistema d'informació geogràfica pel que fa al sistema elèctric; el control dels plans d'inversió de les empreses de transport i distribució d'energia elèctrica, i l'auditoria dels certificats d'eficiència energètica d'edificis i el registre de les auditories energètiques que han de comunicar les grans empreses.

Durant l'any 2017 les activitats del Servei s'han estructurat en els programes i les activitats següents:

- Pla d'inspecció d'instal·lacions elèctriques de Catalunya 2017 (PIIEC-2017), mitjançant el qual s'han realitzat 1.315 inspeccions en instal·lacions de transport i distribució en alta tensió.
- Pla d'inspecció de certificats d'eficiència energètica en edificis de Catalunya 2017 (PLACEEEESCAT-2017), mitjançant el qual s'han realitzat comprovacions en 817 certificats d'eficiència energètica d'edificis de tot el territori.
- Revisió dels plans d'inversió de les 51 empreses elèctriques de transport i distribució de Catalunya
- Resolució d'informació, queixes i denúncies vers les instal·lacions titularitat de les empreses elèctriques que operen a Catalunya per afers de caire tècnic, que ha comportat la tramitació de 259 expedients.
- Cobertura del sistema d'informació geogràfica MAPEiG al 100% de les instal·lacions de transport i al voltant del 97% de les instal·lacions de distribució en alta tensió de Catalunya i evolució de l'aplicació cap a sistemes d'informació gràfica corporatius.
- Registre de més de 5.000 comunicacions d'auditories energètiques en establiments de Catalunya, corresponents a grans empreses.

**El sistema d'informació geogràfica MAPEiG dona cobertura al 100% del transport i al voltant del 97% de la distribució en alta tensió de Catalunya**

## Servei de Qualitat del Subministrament Elèctric

El Servei de Qualitat del Subministrament Elèctric du a terme, entre d'altres, les funcions relatives al seguiment i control del subministrament elèctric, de la seva qualitat i de les incidències que se'n puguin derivar. A més, promou accions correctores i plans d'actuació, així com exerceix la potestat sancionadora quan es detecten situacions on s'ha pogut infringir la normativa sectorial elèctrica. El concepte de qualitat del servei inclou tres continguts: la continuïtat del subministrament, la qualitat pròpiament dita del producte i la qualitat d'atenció i relació amb el client. La Secció d'Atenció a les Persones Usuàries, inclosa en aquest Servei, gestiona qualsevol reclamació o queixa efectuada pels titulars dels punts de subministraments relacionades amb actuacions realitzades per les companyies comercialitzadores i distribuïdores.

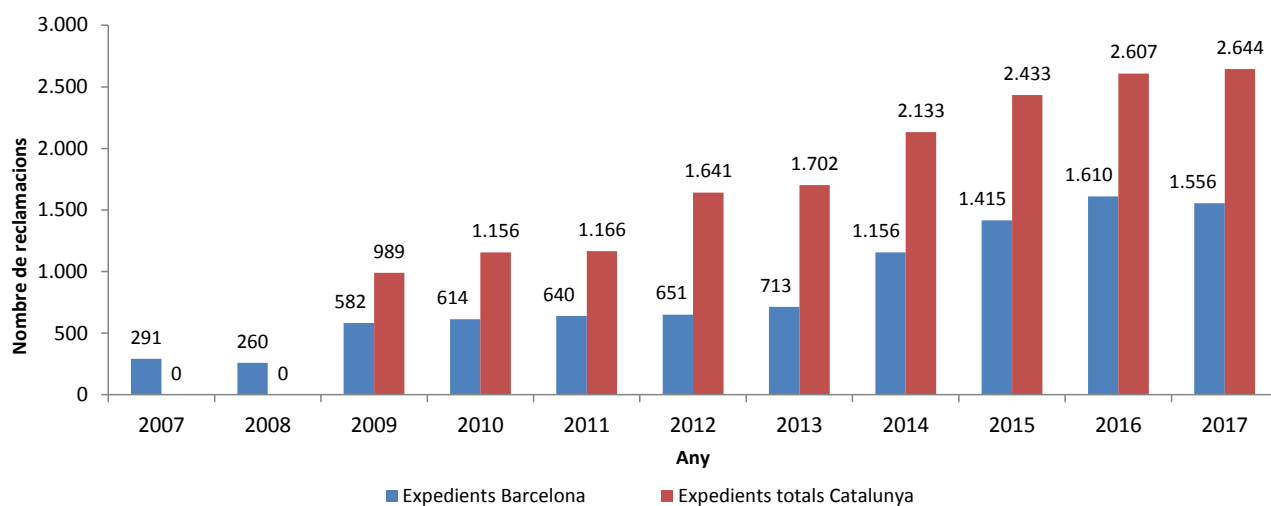


També elabora i fa el seguiment dels convenis de plans de millora de la qualitat de les empreses subministradores d'energia elèctrica i dona suport tècnic a institucions públiques en les sol·licituds de nous subministraments.

El nombre d'expedients tramitats pel Servei durant l'any 2017 ha estat de 1.556 a la demarcació de Barcelona i 2.644 a tot Catalunya. En el gràfic següent es pot observar l'evolució del nombre d'expedients de reclamacions tramitats des de l'any 2009 fins al 2017, tant a Barcelona com al total de Catalunya.

**Durant l'any 2017 el Servei de Qualitat del Subministrament Elèctric ha tramitat 1.556 expedients, aproximadament els mateixos que l'any 2016**

**Gràfic 2.3.3/1. Evolució comparativa del nombre de reclamacions Catalunya-Barcelona**  
Anys 2007 - 2017

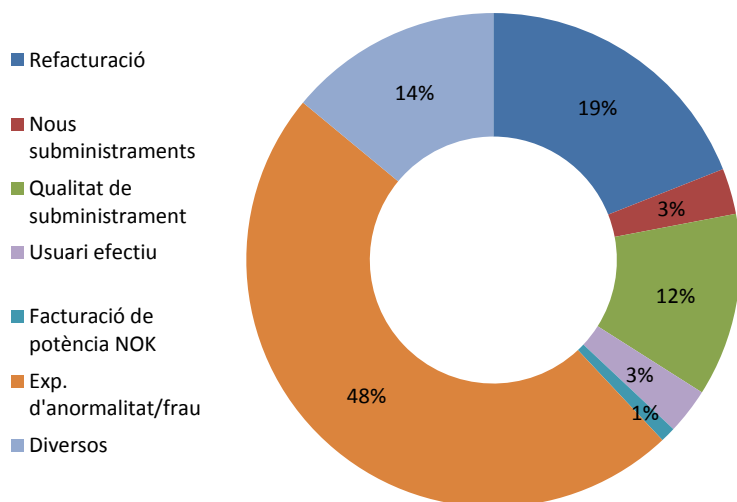


Els nombrosos canvis en la normativa elèctrica de referència els darrers anys i la mala qualitat d'atenció als clients de les companyies comercialitzadores i distribuïdores elèctriques ha fet augmentar el nombre de reclamacions de manera molt significativa. La tipologia de reclamacions presentades pels usuaris i que es resolen al Servei de Qualitat del Subministrament Elèctric majoritàriament són expedients d'anormalitat, frau i refacturacions per errors administratius o de funcionament d'equips de mesura.

L'any 2017 ha obert 12 expedients informatius i 12 expedients sancionadors a les diferents companyies comercialitzadores i distribuïdores per mala atenció al client, talls indeguts, baixa qualitat del servei i altres incompliments reglamentaris relacionats amb les tasques del Servei.

### Gràfic 2.3.3/2. Tipologia de les reclamacions

Any 2017



### Taula 2.3.3/3. Reclamacions presentades pels clients sobre la qualitat del subministrament elèctric

Any 2017

	Nombre
Refacturacions per aplicació art. 96. RD 1955/2000 (errors adm. o funcionament del comptador)	290
Pressupostos de nous subministraments	53
Qualitat / continuïtat del subministrament elèctric (temps i nombre d'interrupcions)	187
Usuari efectiu de l'energia (aplicació art. 79. RD 1955/2000)	38
Facturació incorrecta del terme de potència (aplicació art. 9. RD 1164/2001)	20
Expedients d'anormalitat/frau (aplicació art. 87. RD 1955/2000)	750
Altres	218
<b>Total d'expedients tramitats</b>	<b>1.556</b>
<b>Total d'expedients resolts</b>	<b>1.013</b>

## Servei d'Hidrocarburs

El Servei d'Hidrocarburs és l'encarregat, entre altres funcions, de coordinar i, si escau, resoldre els procediments administratius relatius a l'atorgament de les autoritzacions de les instal·lacions de producció, emmagatzematge, transport i distribució de gas i productes petrolífers i de gestionar els expedients d'expropiació que es deriven de la implantació de les instal·lacions, a més de controlar les condicions tècniques i de seguretat d'aquestes instal·lacions.

L'àrea de qualitat de subministrament d'hidrocarburs inclou les reclamacions i queixes relacionades amb reclamacions i tractament de la qualitat en la prestació del servei d'hidrocarburs: reclamacions i facturacions en el subministrament de gas, queixes i reclamacions relacionades amb les instal·lacions de gas (connexions de servei, manteniments, comptadors), queixes sobre la qualitat de carburants (composició i quantitat d'expedició –metrologia–) i prestació en la venda d'envasos de butà i propà (gas líquat del petroli (GLP)).

Aquest any 2017 s'ha mantingut el nivell de reclamacions d'anteriors anys, hi ha hagut un total de 317 expedients de qualitat, 222 (70,03%) dels quals s'han resolt i 95 expedients (29,97%) continuen en tramitació.

**Durant l'any 2017 s'han tramitat 317 expedients relatius a queixes, dels quals 222 s'han resolt**

**Taula 2.3.3/4. Reclamacions presentades pels clients d'hidrocarburs (gas i petroli)**

Any 2017

	Expedients resoltos	Expedients en tramitació	Total
Altes i baixes en el subministrament de gas	109	39	148
Refacturació de rebuts erronis	84	47	131
Qualitat del subministrament: escomeses de gas i instal·lacions	16	4	20
Qualitat del carburant: especificacions de benzines i gasoils	6	0	6
Qualitat del subministrament de gas líquat del petroli (GLP): preu de l'envàs	1	3	4
Qualitat del subministrament prestat a les estacions de servei	1	1	2
Altres	5	1	6
<b>Total general</b>	<b>222</b>	<b>95</b>	<b>317</b>

*Estacions de servei*

A Catalunya hi ha un total de 1.515 estacions de servei actives. La distribució territorial i el règim de servei són els següents:

**A Catalunya hi ha un total de 1.515 estacions de servei, 140 de les quals s'han obert l'any 2017**

**Taula 2.3.3/5. Estacions de servei – distribució territorial i règim de servei**

Any 2017

Delegació territorial	Atesa	Desatesa total o parcial	Total
Barcelona	657	142	799
Girona	236	34	270
Lleida	196	4	200
Tarragona	109	51	160
Terres de l'Ebre	86	-	86
<b>Total d'estacions de servei actives</b>	<b>1.284 (85%)</b>	<b>231 (15%)</b>	<b>1.515</b>

En l'àmbit de la inspecció i el control reglamentari de les instal·lacions de distribució de gas i de petroli, s'han dut a terme un total de 140 inspeccions a les estacions de servei.

**S'han realitzat un total de 140 inspeccions a estacions de servei**

Durant la campanya anual de control de la qualitat dels carburants, s'han realitzat un total de 202 mostres de carburants (gasoil i benzina). La *defectologia* és de 3 subministraments fora del rang admissible (1,5%).

**En la campanya de qualitat de carburants s'han dut a terme 202 anàlisis**

Pel que fa a les autoritzacions de les xarxes de gas canalitzat, l'any 2017 s'han autoritzat un total de 26 nous projectes de gasificació i s'han posat en marxa un total de 19 noves instal·lacions de gasificació.

**Durant l'any 2017 s'han posat en funcionament 19 noves xarxes de gas a Catalunya i s'han autoritzat 26 projectes**

Cal esmentar que aquest 2017 l'empresa distribuïdora Gas Natural Catalunya, SA, ha passat a denominar-se Nedgia Catalunya, SA. Alhora, les empreses REDEXIS, SA, i ENERKIA ENERGY NETWORKS, SA han començat a operar en activitat de distribució.

## Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica

La Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica té les funcions següents:

- Dur a terme les actuacions en matèria de règim miner destinades a la investigació i el coneixement de nous recursos minerals.
- Planificar les actuacions encaminades a la correcta gestió dels recursos minerals existents, el coneixement i l'optimització dels jaciments del país.
- Establir la política inspectora en l'àmbit de la seguretat minera.
- Dirigir les actuacions de divulgació dels recursos existents en el subsòl i la mineria a Catalunya.
- Dirigir i coordinar les unitats del Departament que tinguin encomanades funcions en matèria d'instal·lacions radioactives i protecció radiològica.

**Taula 2.3.3/6. Estructura de la Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica**

### Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica

Eduard Vall i Rosselló

### Servei d'Investigació i Recursos Minerals

-

### Servei de Seguretat Minera

Joan Carles Tarrasón i Pérez

### Servei de Coordinació d'Activitats Radioactives

Enric Batalla i Colomer

### Negociat de Suport Administratiu de Mines

Laura Pons i Meléndez

### Activitats 2017

## Servei d'Investigació i Recursos Minerals

El Servei d'Investigació i Recursos Minerals, entre altres funcions, coordina, controla i difon la recerca minera i el coneixement del subsòl i del patrimoni miner, així com la gestió dels recursos minerals a Catalunya i la relació amb altres organismes públics. En el marc del Pla sectorial de desenvolupament de la mineria, s'ha dut a terme la part dedicada a roques ornamentals i la caracterització dels diversos aqüífers d'aigües minerals. Així mateix, s'està atent a les directrius que es desprenen de la Iniciativa de matèries primeres de la Comissió Europea en l'àmbit de les competències de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial.

Respecte a l'ordenació minera, durant l'any 2017, d'una banda, ha autoritzat 10 explotacions de recursos minerals, i ha atorgat 3 permisos d'investigació. D'altra banda, i atesa la conjuntura econòmica del sector, han caducat 14 explotacions, ha cancel·lat 4 sol·licituds i ha tramitat 35 expedients de paralització. També ha fet un total de 60 inspeccions.

**Durant l'any 2017 s'han autoritzat 10 explotacions de recursos minerals**

Pel que fa als recursos de la Secció B -aigües minerals, aigües termals i estructures subterrànies-, durant l'any 2017 s'han fet 2 resolucions d'ampliació del reconeixement d'aigua mineral, 5 resolucions d'autorització de sondatges d'investigació d'aigua mineral i 1 resolució d'aprofitament d'aigües minerals i termals, i també ha realitzat 310 inscripcions i consultes al cadastre, incorporacions al Sistema d'Informació Geogràfica (SIG) i comprovacions d'afeccions d'altres drets miners. Ha fet un total de 85 inspeccions.

## **Servei de Seguretat Minera**

El Servei de Seguretat Minera, entre altres funcions, promou la informació i l'assessorament en matèria preventiva i el seguiment de les actuacions preventives de les empreses mineres, d'acord amb la Llei de prevenció de riscos laborals i el Reglament general de normes bàsiques de seguretat minera. També vetlla perquè es compleixi la normativa mitjançant les actuacions de vigilància i control als establiments, i estudia i, si s'escau, aprova els plans de labors de les explotacions.

L'any 2017 ha continuat amb la campanya d'inspeccions a instal·lacions mineres, tant d'interior com de mineria a cel obert. D'aquesta manera, ha fet un total de 821 inspeccions a Catalunya i, com a conseqüència del caràcter d'autoritat laboral de la inspecció minera, ha incoat 30 expedients sancionadors a Catalunya.

**Durant l'any 2017 s'han fet un total de 821 inspeccions a instal·lacions mineres i s'han incoat 30 expedients sancionadors**

Les tasques de control del sector miner han comportat l'autorització de 468 plans de labors mineres, mitjançant l'anàlisi de les dades presentades i la confrontació d'aquestes dades.

## **Servei de Coordinació d'Activitats Radioactives**

El Servei de Coordinació d'Activitats Radioactives elabora informes, inspecciona i fa el seguiment de les qüestions que tinguin relació amb instal·lacions nuclears i radioactives.

El desenvolupament de les funcions encomanades pel Consell de Seguretat Nuclear (CSN) s'han acomplert d'acord amb la planificació aprovada per la Comissió Mixta de Seguiment de l'Acord CSN-Generalitat. Les actuacions derivades del Pla de vigilància radiològica ambiental han comportat la recollida de 352 mostres sobre les quals s'han efectuat 245 analítiques.

De les 351 inspeccions realitzades pel Servei de Coordinació d'Activitats Radioactives, convé destacar les 232 inspeccions de control a

**Durant l'any 2017 s'han realitzat 232 inspeccions de control a instal·lacions radioactives**

instal·lacions radioactives, les 50 inspeccions a instal·lacions de raigs X mèdics i les 14 inspeccions a transports de material divers (combustibles, residus, etc.). Ha tramitat també 384 expedients per a llicències noves o de renovació de supervisor/a i d'operador/a d'instal·lació radioactiva.

La Generalitat disposa en el seu territori des de l'any 1986 de la Xarxa de Vigilància Radiològica Ambiental en temps real de Catalunya, que ha subministrat dades en continu, dades que garanteixen la bona qualitat radiològica ambiental del país. A més, ha instal·lat i posat en marxa una nova estació de mesura de tecnologia avançada a Tarragona.

## Sub-direcció General de Seguretat Industrial

La Sub-direcció General de Seguretat Industrial té les funcions següents:

- Proposar i executar la política de seguretat industrial.
- Proposar l'aprovació de disposicions en matèria de seguretat industrial.
- Gestionar el model de seguretat industrial i les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de metrologia.
- Exercir el control sobre els agents de la seguretat industrial per assegurar la qualitat del servei i una competència efectiva entre els operadors de la inspecció.
- Fomentar la cultura de la seguretat industrial i difondre els valors de la prevenció dels riscos industrials.
- Proposar convenis de col·laboració, en relació amb la seguretat industrial, amb altres administracions públiques i organismes.
- Executar les competències en relació amb el control dels riscos inherents als accidents greus que són conseqüència de la presència de substàncies perilloses als establiments industrials definits en l'article 3. E) de la Llei 12/2008, de 31 de juliol, de seguretat industrial.
- Supervisar i controlar els compromisos de qualitat, els requisits i les obligacions dels agents de la seguretat.
- Gestionar les accions i els programes de difusió i promoció de la seguretat industrial.
- Fer el seguiment de les obligacions econòmiques i de la liquidació de les taxes dels operadors de la inspecció.
- Gestionar les campanyes de control del compliment de les obligacions administratives dels titulars de les activitats industrials, de les instal·lacions i dels automòbils que estan sotmesos a inspeccions periòdiques.
- Planificar i fer el seguiment del control tècnic de les actuacions dels agents de la seguretat del sector químic.
- Exercir la coordinació de l'anàlisi i la investigació d'accidents i incidents en establiments i en les instal·lacions del sector químic i proposar millores per a la seguretat.

### Taula 2.3.3/7. Estructura de la Sub-direcció General de Seguretat Industrial

#### Sub-direcció General de Seguretat Industrial

Isidre Masalles i Roman

#### Servei de Seguretat d'Instal·lacions

Florenci Hernández i Cardona

#### Servei d'Automòbils, Metrologia i Productes

Carles Sans i Ravellat



## Activitats 2017

### Servei de Seguretat d'Instal·lacions

El Servei de Seguretat d'Instal·lacions gestiona la seguretat de les instal·lacions afectades pels reglaments tècnics de seguretat industrialsegüents:

- Ascensors
- Grues torre
- Grues mòbils autopropulsades
- Instal·lacions tèrmiques als edificis
- Instal·lacions petrolíferes per al consum a la mateixa instal·lació
- Instal·lacions frigorífiques
- Instal·lacions d'equips a pressió
- Instal·lacions de protecció contra incendis
- Bancs solars de bronzejat per radiació UVA (*ultraviolet A radiation*) o raigs ultraviolats
- Instal·lacions d'alta tensió privades
- Instal·lacions receptores de baixa tensió
- Instal·lacions de combustibles gasosos privades

**S'han presentat 78.368 expedients de noves instal·lacions en l'àmbit de seguretat d'instal·lacions i s'han realitzat 75.463 inspeccions periòdiques reglamentàries**

#### Taula 2.3.3/8. Expedients i inspeccions en l'àmbit de seguretat d'instal·lacions

Any 2017

	Expedients de noves instal·lacions i modificacions presentats	Inspeccions periòdiques reglamentàries realitzades pels organismes de control
Ascensors	5.963	45.955
Grues torre	484	130
Grues mòbils autopropulsades	27	352
Instal·lacions tèrmiques als edificis	6.626	2.791
Instal·lacions petrolíferes per al consum a la mateixa instal·lació	211	255
Instal·lacions frigorífiques	904	169
Instal·lacions d'equips a pressió	2.366	6.197
Instal·lacions d'alta tensió privades	342	2.548
Instal·lacions receptores de baixa tensió	60.224	16.497
Instal·lacions de combustibles gasosos privades	1.221	569
<b>Total</b>	<b>78.368</b>	<b>75.463</b>

S'han realitzat 2.445 controls exposat d'instal·lacions posades en servei al llarg de l'any 2017.

El Servei ha atès 19.271 consultes d'empreses i ciutadans.

Hi ha constituïdes tres meses sectorials amb els principals agents dels sectors de la baixa tensió, de combustibles gasosos i del RITE (Reglament d'instal·lacions tèrmiques en els edificis), i de fred industrial. Durant l'any

2017 s'han dut a terme tres reunions de cadascuna d'aquestes mesos sectorials.

El personal del Servei forma part dels diferents comitès tècnics de l'Associació Espanyola de Normalització i Certificació (AENOR), que elaboren les normes UNE, que afecten les instal·lacions que són competència del Servei.

El personal del Servei també forma part dels comitès tècnics del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme en els reglaments tècnics de seguretat industrial següents: equips a pressió, instal·lacions tèrmiques en els edificis i aparells elevadors. Les seves funcions són proposar canvis en els reglaments i emetre'n criteris interpretatius.

El dia 8 de juny s'ha organitzat la 1a Jornada de la Seguretat de les Instal·lacions a Catalunya. Hi han participat diferents agents del sector, a més de la mateixa Administració, i ha comptat amb l'assistència d'unes 200 persones.

El personal del Servei ha participat en múltiples activitats de difusió i formatives sobre els diferents reglaments tècnics de seguretat industrial.

## **Servei d'Automòbils, Metrologia i Productes**

El Servei d'Automòbils, Metrologia i Productes gestiona la seguretat dels vehicles automòbils, els tallers de reparació de vehicles, els tallers de tacògrafs i limitadors de velocitat, la seguretat dels productes industrials, la vigilància i la inspecció dels instruments sotmesos a control metrològic i l'establiment de sistemes de vigilància, de control sobre la fabricació i de la comercialització dels objectes fabricats amb metalls preciosos.

La infraestructura de la inspecció tècnica de vehicles (ITV) a Catalunya és la següent:

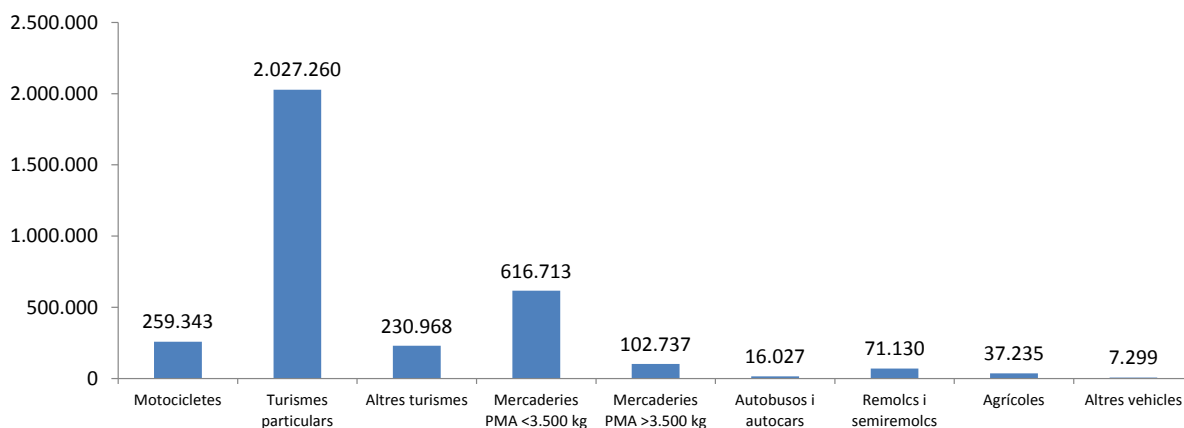
- 5 operadors de la inspecció tècnica de vehicles (Applus, Certio, Rvsa, Itevelesa i Atisae).
- 60 estacions d'ITV: 50 estacions fixes i 10 mòbils (3 mòbils universals, 7 mòbils agrícoles i ciclomotors).
- 112 línies d'inspecció

Durant l'any 2017 s'han dut a terme 3.368.712 inspeccions tècniques periòdiques de vehicles a Catalunya, que s'han traduït en un percentatge mitjà de rebuig del 20,24%.

**Durant l'any 2017 s'han efectuat 3.368.712 inspeccions tècniques periòdiques a vehicles**

### Gràfic 2.3.3/3. Distribució de les inspeccions periòdiques de vehicles a Catalunya

Any 2017



Els principals defectes detectats han estat: l'enllumenat i la senyalització, el 28,6%; el condicionament exterior, la carrosseria i el xassís, el 17,9%, i el motor i la transmissió, el 15,8%.

En relació amb els automòbils, les principals actuacions que s'han dut a terme són:

- Intervencions tècniques a les estacions de la ITV: 200
- Auditories de la competència tècnica als operadors de la ITV: 6
- Intervencions tècniques als centres tècnics de verificació de tacògrafs: 6
- Digitalització de fitxes de característiques tècniques dels vehicles: 80.000
- Duplicats de fitxes tècniques: 23.300
- Reencunyaments de números de bastidor: 153
- Autoritzacions del personal ITV: 320
- Prototipus: 368
- Expedients de catalogació de vehicles històrics: 265
- Certificats de responsables de taller: 402
- Consultes ateses a la web ITV: 366
- Consultes tècniques ateses de forma presencial: 160

Pel que fa a l'àmbit de la metrologia, el Servei ha dut a terme les actuacions següents:

- Registre de control metrològic: 45
- Reclamacions de comptadors (aigua, gas i electricitat): 419
- Inspeccions tècniques metrològiques: 525
- Auditories de laboratoris de metalls preciosos: 2
- Informes dels jutjats: 2
- Consultes tècniques: 460
- Incoació d'expedients sancionadors: 7
- Auditories a laboratoris de contrast de metalls preciosos: 2

Pel que fa a la seguretat de productes industrials, ha dut a terme les activitats següents:

- Certificats de conformitat amb els requisits reglamentaris: 17
- Certificats de conformitat de la producció: 40
- Certificats APT de vehicles (Acord sobre transport internacional de mercaderies peribles per carretera): 432
- Consultes tècniques: 499
- Certificats ADR (Acord europeu relatiu al transport internacional de mercaderies perilloses per carretera): 8
- Control de certificació de productes industrials: 25
- Control d'actuació d'organismes notificats en el camp de l'ATP: 4
- Control d'actuació d'organismes notificats en el camp de l'ADR: 6

El Servei ha participat en el Grup de treball sobre aspectes de la inspecció tècnica de vehicles de la Conferència Sectorial de la Indústria i Pime, del Ministeri d'Economia, Indústria i Competitivitat (MINECO), organisme responsable del desenvolupament de les disposicions reglamentàries en matèria de seguretat dels vehicles automòbils. També ha participat en l'elaboració de protocols d'actuació i manuals d'inspecció per mitjà dels grups de treball del MINECO i les comunitats autònomes, com per exemple: el manual d'inspeccions periòdiques dels vehicles, el manual de reformes dels vehicles i els centres tècnics de tacògrafs, entre d'altres.

Pel que fa a la metrologia legal, el Servei ha participat en la Comissió de Metrologia Legal (CML) del Centre Espanyol de Metrologia (CEM), organisme que elabora la normativa metrològica dels diferents instruments de mesura, així com en els grups de treball per a la redacció de les guies dels instruments de mesura. També ha participat en el 6è Congrés Espanyol de Metrologia, amb una ponència sobre productes envasats.

La Secció de Metrologia forma part del grup d'auditors de l'Entitat Nacional d'Accreditació (ENAC), en les auditories dels organismes metrològics, així com de les comissions d'acreditació de les competències tècniques d'aquests organismes.

També ha participat, en el Fòrum de Comunitats Autònomes d'ENAC sobre la Inspecció Tècnica de Vehicles, on es tracten temes relacionats, tant amb l'acreditació com amb l'avaluació de la competència tècnica dels operadors de la inspecció tècnica de vehicles (ITV). Ha format part del grup d'auditors d'ENAC en les auditories dels operadors de la ITV, i de les comissions d'acreditació de la competència tècnica d'aquests organismes.

A més, ha organitzat les reunions de coordinació tècnica amb els titulars de les estacions d'inspecció tècnica a Catalunya i amb els serveis territorials del Departament.

Així mateix, ha participat en el Grup de treball d'elaboració i seguiment del Pla català de seguretat viària, de la Comissió Catalana de Trànsit i Seguretat Viària, i ha format part com a membre del Comitè de Certificació del Laboratori General d'Assaigs i Investigacions-Technological Center (LGAI-TC) i en els comitès tècnics d'AENOR, per elaborar la norma d'inspecció de vehicles de transport de mercaderies peribles per carretera

(ATP) i per elaborar la norma UNE 66102 sobre sistemes de gestió dels centres tècnics de tacògraf.

El Servei ha organitzat la 7a Jornada d'ITV a Catalunya sobre l'intercanvi d'experiències en la inspecció tècnica de vehicles, amb més de 100 participants, i el Taller (*workshop*) sobre emissions contaminants en la inspecció tècnica de vehicles.

En l'àmbit de la seguretat dels productes industrials, s'ha portat a terme una campanya de vigilància de mercat de portes automàtiques de garatge en coordinació amb el Ministeri d'Economia, Indústria i Competitivitat i la resta de comunitats autònomes. La Secció de Productes ha participat en el programa europeu de col·laboració internacional amb el govern del Marroc per implementar l'Acord de transport de mercaderies perilloses per carretera (ADR).

Pel que fa als accidents de productes industrials, s'ha portat a terme l'anàlisi i l'avaluació de les causes d'accidents, especialment en plataformes elevadores i cisternes que transporten mercaderies perilloses per carretera.

## Establiments amb risc d'accidents greus i instal·lacions d'emmagatzematge de productes químics

Pel que fa a la seguretat dels establiments amb risc d'accidents greus o afectats per la Directiva 2012/18/UE, coneguda com Seveso, cal destacar les dades següents corresponents a l'any 2017:

- Afectació a nivell superior: 99
- Afectació a nivell inferior: 71
- Nombre d'inspeccions periòdiques: 88
- Nombre d'actualitzacions dels informes de seguretat: 44 (algunes no incloses al 2016 o anticipades)
- Nombre d'anàlisis quantitatives de risc avaluades: 9
- Nombre d'informes urbanístics a ajuntaments: 230
- Nombre d'informes d'autoritzacions ambientals (d'establiments nous o canvis substancials): 4
- Nombre d'organismes de control autoritzats en aquest camp reglamentari: 5

S'han realitzat les actuacions següents:

- Preparació del concurs administratiu 2017, per avaluar la documentació presentada pels titulars d'establiments amb risc d'accidents greus.
- Revisió de les actualitzacions quinquennals dels informes de seguretat, d'acord amb el Reial decret 840/2015.
- Inici del procés d'adaptació de l'aplicació cartogràfica SIGRAG (Sistema d'Informació Geogràfic dels Accidents Greus) al SIG (Sistema d'Informació Geogràfica) corporatiu de la Generalitat de Catalunya.

- Participació en la jornada organitzada per l'Institut d'Estudis de la Seguretat (IDES) commemorativa dels 40 anys de l'accident de Seveso al Port de Barcelona .
- Revisió de la proposta de decret: per desenvolupar el títol segon de la Llei 9/2014 i per adaptar, a Catalunya, la transposició de la Directiva 2012/18/UE.

Pel que fa a les instal·lacions d'emmagatzematge de productes químics, les activitats més destacades aquest 2017 han estat:

- Noves instal·lacions o ampliacions: 326
- Nombre d'inspeccions periòdiques: 443
- Nombre d'exempcions de norma tramitades 6
- Nombre d'organismes de control autoritzats en aquest camp reglamentari: 12

També s'ha realitzat:

- Inspeccions d'ofici: 20
- Revisió exhaustiva i validació de les dades tècniques de les noves instal·lacions d'emmagatzematge de productes químics.
- Inici del procés de migració de la base de dades d'instal·lacions EPQ (emmagatzematge de productes químics) a la nova base de dades RADA E (Repositori administratiu de dades d'activitats econòmiques).
- Participació en 5 jornades divulgatives relatives al nou Reglament d'emmagatzematge de productes químics, Reial decret 656/2017, de 23 de juny.

En conjunt, s'han atès 1.353 consultes d'empreses i ciutadans.

Adicionalment, les tasques realitzades han estat:

- Harmonització dels criteris entre els diferents serveis territorials en les matèries descrites.
- Acompanyament del Ministeri d'Economia, Indústria i Competitivitat en 2 inspeccions de l'Organització per a la Prohibició d'Armes Químiques.
- Coordinació del Grup de treball d'accidents greus format per quatre associacions empresarials del sector químic, entre les quals, l'AEQT (Associació Empresarial Química de Tarragona) i FEDEQUIM (Federació Empresarial Catalana del Sector Químic), les consultores i avaluadores de la documentació d'accidents greus.
- Reunions del Grup de treball del Ministeri d'Economia, Indústria i Competitivitat i de Bequiner (Associació Nacional de Normalització de Béns d'Equip i Seguretat Industrial), per a l'elaboració del nou reglament d'emmagatzematge de productes químics (REPQ) i la guia interpretativa corresponent.

**El 2017 s'han atès 1.353 consultes d'empreses i ciutadans en matèria d'establiments amb risc d'accidents greus**

## Gestió i Control de la Seguretat Industrial

L'Àrea de Gestió i Control de la Seguretat Industrial controla el compliment dels requisits i les obligacions dels diferents agents de la Seguretat Industrial.

Durant l'any 2017 el nombre de nous agents de la seguretat industrial per a la presentació de la declaració responsable ha estat:

- Empreses instal·ladores/mantenidores de fred industrial (EIF): 81
- Empreses conservadores d'aparells elevadors/grues autopropulsades (Registre d'Empreses Conservadores d'Aparells Elevadors-Grues Autopropulsades -RECGA-): 2
- Empreses instal·ladores/mantenidores de sistemes de protecció contra incendis (Registre d'Empreses Contra Incendis -RECI-): 76
- Empreses instal·ladores d'electricitat (Registre d'Empreses Instal·ladores d'Electricitat -REIE-): 285
- Empreses instal·ladores/reparadores de gas (Registre d'Empreses Instal·ladores de Gas -REIG-): 163
- Empreses instal·ladores petrolíferes de categoria 1 (Registre d'Empreses Instal·ladores Petrolíferes de Categoria 1 -REIP1-): 18
- Empreses instal·ladores petrolíferes de categoria 2 (Registre d'Empreses Instal·ladores Petrolíferes de Categoria 2 -REIP2-): 13
- Empreses instal·ladores/mantenidores tèrmiques (Registre d'Empreses Instal·ladores Tèrmiques -REITE-): 197
- Empreses instal·ladores petrolíferes de categoria 3 (Registre d'Empreses Reparadores Petrolíferes de Categoria 3 -REREP3-): 3
- Empreses petrolíferes automantenidores de categoria 3 (Registre d'Empreses Reparadores Petrolíferes Automantenidores de Categoria 3 -RERPA3-): 0
- Empreses recarregadores de recipients transportables (Registre d'Empreses Recarregadores de Recipients Transportables -RERT-): 2
- Empreses instal·ladores/conservadores de grues torre (Registre d'Empreses Instal·ladores i Conservadores de Grues Torre -RICGT-): 0
- Empreses instal·ladores/conservadores d'aparells elevadors-ascensors (Registre d'Empreses Conservadores d'Aparells Elevadors-Ascensors -RCAE-): 6
- Tallers de reparació de vehicles: 283
- Organismes de control: 7

Durant l'any 2017 el nombre d'autoritacions d'agents de la seguretat industrial:

- Titulars de centres d'ITV: 0
- Resolucions sobre els centres de tacògrafs: 37
- Centres de formació autoritzats:
  - Nous centres: 2
  - Ampliacions d'àmbits de formació: 26

Tots aquests registres constitueixen el RASIC (Registre d'Agents de la Seguretat Industrial a Catalunya) i, en conjunt, suposa un nombre molt important d'empreses.

Les tasques de control dels agents realitzades per aquesta unitat durant el 2017 han estat:

- Consultes ateses: 1.324
- Inspeccions sobre els requisits que els agents han de complir: 993
- Denúncies de procedències diferents: 70
- Multes coercitives: 164
- Proposta d'expedients sancionadors: 20

Durant el 2017, en relació a l'habilitació de les competències professionals en matèria de seguretat industrial, s'han fet:

- Tribunals constituïts de competència professional: 115
- Alumnes examinats de competència professional: 2.304
- Alumnes aprovats 1.325
- Expedients de professionalitat: 183



# Institut Català d'Energia

- Divisió de Planificació Energètica
- Divisió de Gestió Energètica

## Introducció

L'Institut Català d'Energia (ICAEN) és una entitat de dret públic creada pel Parlament de Catalunya mitjançant la Llei 9/1991, de 3 de maig (DOGC núm. 1440, de 8.5.1991). Està adscrit al Departament d'Empresa i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, té personalitat jurídica pròpia, i l'activitat que du a terme s'ajusta a l'ordenament jurídic privat.

Tal com es defineix en el document de bases del Pacte nacional per a la transició energètica, aprovat pel Govern el mes de gener de 2017, Catalunya ha iniciat el procés de transició energètica que ha de permetre assolir una economia i una societat de baixa intensitat en el consum de recursos materials, baixa intensitat energètica i baixa emissió de carboni, que compatibilitzi els objectius del desenvolupament sostenible en les seves tres vessants (sostenibilitat econòmica, social i mediambiental): garantir la seguretat del subministrament energètic, i reduir la vulnerabilitat dels catalans als impactes ambientals, socials i sobre la salut que tenen l'origen en el model energètic actual.

En aquest sentit, el Pacte nacional per a la transició energètica dissenya el camí cap a la sobirania energètica tot maximitzant l'eficiència energètica, l'ús de les energies renovables autòctones i la necessària democratització i digitalització de l'energia. En definitiva, assolir un nou model energètic innovador, competitiu, descentralitzat i distribuït, participatiu, democràtic i socialment inclusiu a mitjà i llarg termini.

Les bases del Pacte nacional per a la transició energètica han estat recollides, en gran part, en la Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic (DOGC núm. 7426, de 3.8.2017), aprovada pel Parlament de Catalunya. Així, d'acord amb aquesta llei, el procés de transició energètica de Catalunya ha de portar el sistema energètic català cap a un nou model energèticament sostenible, cent per cent renovable, desnuclearitzat i descarbonitzat, neutre en emissions de gasos amb efecte d'hivernacle, que redueixi la vulnerabilitat del sistema energètic català i garanteixi el dret a l'accés a l'energia com a bé comú.

Igualment, la Llei 16/2017, de l'1 d'agost, del canvi climàtic estableix que l'ICAEN ha de ser l'organisme impulsor, en col·laboració amb els departaments de la Generalitat, dels programes i les actuacions necessaris en matèria d'energies renovables i d'estalvi i eficiència energètics per assolir els objectius de la transició energètica a Catalunya. Així mateix, ha de preparar les estructures conceptuals i tecnològiques necessàries per transformar-se en una agència catalana de l'energia amb capacitat de governança, regulació i control sobre el Pacte nacional per a la transició energètica a Catalunya.

En aquest context, una vegada s'han establert els principis i els objectius del nou sistema energètic català i els eixos estratègics de la nova política energètica, l'ICAEN està desenvolupant, en col·laboració estreta amb el teixit social del nostre país, les estratègies principals i les actuacions

necessàries per a dur a terme aquesta transformació profunda del model energètic català.

**Taula 2.3.4/1. Estructura de l'Institut Català d'Energia**

---

<b>Institut Català d'Energia</b> Maria Assumpta Farran i Poca	<b>Divisió de Planificació Energètica</b> Joan Esteve i Reyner
	<b>Divisió de Gestió Energètica</b> Joan Josep Escobar i Sánchez

## Divisió de Planificació Energètica

En l'àmbit de la planificació i la prospectiva energètica hi ha dos objectius bàsics a assolir:

- Elaborar i actualitzar la planificació i la prospectiva energètica catalana, tant en l'àmbit estratègic com en l'operatiu, en funció de les evolucions futures (marc socioeconòmic, energètic, ambiental, etc.), del reposicionament dels agents que operen en el sector energètic, del context en el qual aquest sector es mou i dels posicionaments dels sectors consumidors, tenint present la important influència de les polítiques espanyoles i europees en les polítiques i les planificacions energètiques catalanes.
- Integrar i coordinar la planificació energètica catalana amb altres planificacions i polítiques sectorials (medi ambient, planificació del territori, polítiques de transport, habitatge, agràries, forestals, etc.), fent èmfasi especial en les planificacions i les polítiques de caràcter territorial i ambiental.

### Activitats 2017

Les principals activitats realitzades durant l'any 2017 són les següents:

#### *Àmbit de la prospectiva energètica*

Durant el 2017 l'ICAEN ha continuat amb l'elaboració de la Prospectiva energètica de Catalunya en l'horitzó 2050 (PROENCAT 2050), que preveu el Pla de Govern de la legislatura XI. Concretament, durant aquest any les tasques s'han centrat fonamentalment en l'elaboració d'estudis específics per avaluar els recursos energètics renovables disponibles a Catalunya:

- Avaluació del potencial tècnic i econòmic solar a gran escala.
- Avaluació del potencial tècnic i econòmic fotovoltaic distribuït.
- Avaluació del potencial de l'energia eòlica de Catalunya, tant a terra ferma com al mar.

També en l'àmbit de la PROENCAT 2050, l'ICAEN ha desenvolupat els estudis i anàlisis següents:

- Anàlisi del potencial d'estalvi i eficiència energètica i diversificació de combustibles fòssils a combustibles renovables i energia elèctrica al sector de l'edificació.
- Estudi sobre l'estat actual de l'energia nuclear en la generació d'energia elèctrica a Catalunya, incloent-hi una anàlisi dels diferents escenaris de durada de la vida operativa de les centrals nuclears catalanes.
- Definició d'un conjunt de tres escenaris energètics exploratoris: continuista, hipocarbònic i "100% renovable", caracteritzats mitjançant la descripció de les principals variables que defineixen el sistema energètic català.
- Anàlisi prospectiva de les principals tecnologies involucrades en el procés de transició energètica.

**En el marc de la PROENCAT 2050, l'ICAEN està avaluant el potencial renovable de Catalunya associat, principalment, a l'energia solar a petita i gran escala i a l'energia eòlica**

### *Àmbit de la planificació energètica*

- El 31 de gener de 2017 el Govern va aprovar el document de bases del Pacte nacional per a la transició energètica de Catalunya, que té com a objectiu gestionar la transició energètica i el desenvolupament d'un nou model energètic català propi. Posteriorment, el mes de març, el Pacte es va presentar als diferents partits polítics amb representació parlamentària.
- Continuació del desenvolupament del Pla d'acció d'eficiència energètica a la indústria de Catalunya, que té com a objectiu reduir la intensitat energètica d'aquest sector. S'han mantingut les reunions dels diferents grups de treball relacionats amb l'àmbit de la indústria i identificats com estratègics dins el Pla amb la finalitat de reduir la intensitat energètica d'aquest sector, és a dir, l'energia necessària per produir una unitat de Producte Interior Brut (PIB) i, per tant, contribuir a incrementar la seva competitivitat.
- Participació en el Pacte nacional per a la indústria (PNI) i en l'Estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT), i elaboració del Programa d'impuls de les indústries de la química, l'energia i els recursos (PIQER).
- Anàlisi de subministrament elèctric associat a l'estratègia SOLARCAT i al Pla estratègic per al desplegament d'infraestructura de recàrrega per al vehicle elèctric a Catalunya 2016-2019 (PIRVEC).
- Realització d'anàlisis específiques sobre alternatives de subministrament elèctric de caràcter singular i la seva afectació en la planificació de les xarxes de transport i distribució d'energia elèctrica de Catalunya.
- Suport tècnic a la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial en la realització d'anàlisis específiques sobre alternatives d'evacuació d'instal·lacions de producció d'energia elèctrica, seguiment dels procediments d'accés i connexió a les xarxes de transport d'energia elèctrica i seguiment del desenvolupament de les xarxes de transport i distribució d'energia elèctrica a Catalunya.
- Col·laboració amb el Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya en el marc del Grup de treball sobre regulació energètica.
- Suport a les activitats de recerca, desenvolupament i innovació en l'àmbit energètic realitzades per part de l'Institut de Recerca en Energia de Catalunya (IREC).

**L'ICAEN desenvolupa la seva activitat en perspectiva i planificació basant-se en els principis de la transició energètica**

### *Àmbit de les estadístiques energètiques*

- Elaboració de l'Estadística del consum energètic del sector industrial (ECESI) dels anys 2012, 2013 i 2014: durant l'any 2017, l'ICAEN ha finalitzat les tasques d'introducció i depuració dels consums energètics declarats pels establiments industrials de Catalunya enquestats, posant un èmfasi especial en l'anàlisi de la coherència històrica dels consums i de l'evolució històrica de les ràtios de consums elèctrics i tèrmics d'aquests establiments.
- Elaboració del balanç energètic: s'ha iniciat l'elaboració del balanç dels anys 2015 i 2016, i s'han obtingut i depurat les dades estadístiques corresponents a aquests anys.

- Depuració de la informació estadística disponible a nivell de detall per a obtenir les explotacions estadístiques necessàries que han de constituir la base de la modelització del sistema energètic de Catalunya, en el marc de la PROENCAT 2050.
- Inici de l'anàlisi i la definició conceptual d'una nova arquitectura informàtica que doni resposta completa a les necessitats d'introducció i anàlisi intel·ligent de les dades, l'obtenció de resultats i la modelització energètica de futur.
- Elaboració dels principals indicadors energètics de conjuntura mensual de Catalunya durant aquest any (producció d'energia elèctrica, demanda d'energia elèctrica en barres de central, desagregació de la facturació d'energia elèctrica per sectors d'activitat, demanda global de gas natural i consum de carburants d'automoció).
- Seguiment dels preus energètics i publicació dels fulls de preus de l'energia.
- Actualització de l'estudi comparatiu dels preus energètics d'Espanya i Catalunya respecte a la resta de països europeus i la seva evolució temporal (període 2008 - 1r semestre de 2017), que inclou l'anàlisi dels preus de l'energia elèctrica, el gas natural i els productes petrolífers líquids dels diferents països europeus i segons els tipus de consumidor.

#### *Àmbit de la regulació energètica*

Anàlisi de la normativa estatal i europea i definició de propostes de posicionament de la Generalitat de Catalunya sobre les iniciatives estatals.

En aquest àmbit cal destacar l'anàlisi i el suport tècnic al Departament d'Empresa i Coneixement en l'assessorament i l'elaboració de les al·legacions a les iniciatives regulatòries del sistema energètic presentades pel Govern central. Entre elles cal destacar:

- Reial decret de modificació del Reial decret 647/2011, pel qual es regula l'activitat de gestor de càrregues del sistema per a la realització de serveis de recàrrega energètica.
- Reial decret pel qual es regula el procediment de tancament de les instal·lacions de generació elèctrica.
- Reial decret pel qual es regula el consumidor vulnerable d'energia elèctrica, el bo social i les condicions de suspensió del subministrament per a consumidors amb potència contractada igual o inferior a 10 kW.
- Ordre de desenvolupament del reial decret pel qual s'estableixen mesures de protecció per als consumidors domèstics d'energia elèctrica i es regula la figura del consumidor vulnerable.
- Ordre per la qual s'aproven adaptacions de caràcter tècnic del document *Planificación energética. Plan de desarrollo de la red de transporte de energía eléctrica 2015-2020*, aprovat per l'Acord del Consell de Ministres de 16 d'octubre de 2015.
- Reial decret pel qual s'estableix una convocatòria per a l'atorgament del règim retributiu específic a noves instal·lacions de producció d'energia elèctrica mitjançant fonts d'energia renovables al sistema elèctric peninsular.

**L'ICAEN ha analitzat la normativa estatal i catalana i ha fet propostes de pronunciament sobre les iniciatives estatals**

- Reial decret pel qual s'estableix la quota de 3.000 MW de potència instal·lada, de noves instal·lacions de producció d'energies renovables al sistema elèctric peninsular, al qual se li podrà atorgar el règim retributiu específic.
- Les ordres i les resolucions que acompanyen els dos procediments anteriors de subhastes per a l'atorgament de règim retributiu específic que s'han fet durant l'any 2017.
- Reial decret pel qual es regulen diversos aspectes del sistema de gas natural.
- Ordre per la qual s'estableixen els paràmetres retributius de les instal·lacions tipus aplicables a les instal·lacions de tractament i reducció de purins aprovades per l'Ordre IET/1045/2014, i s'actualitzen per al període 2017-2019.

En l'àmbit de la regulació energètica també cal destacar les anàlisis dels textos reguladors següents:

- Ordre per la qual s'estableixen els peatges d'accés d'energia elèctrica per a 2018.
- Ordre per la qual s'estableixen els peatges i els cànon associats a l'accés de tercers a les instal·lacions gasistes i la retribució de les activitats regulades per a 2018.

En l'àmbit català també cal considerar l'anàlisi i la presentació de propostes a l'Avantprojecte de llei de territori, que constitueix el marc general que ha de desenvolupar, entre altres, l'estratègia territorial sectorial per a la producció d'energia a partir d'energies renovables que, amb caràcter flexible, serà l'instrument que permetrà compatibilitzar les necessitats de producció energètica renovable i autòctona amb els criteris de sostenibilitat ambiental, social i paisatgística del territori.

D'altra banda, durant aquest any l'ICAEN també ha analitzat i presentat propostes a l'Estratègia marítima de Catalunya 2030 i el seu Pla estratègic 2018-2021, que tenen un paper important a l'hora d'estudiar les potencialitats de l'àmbit marítim per a la generació elèctrica mitjançant energia eòlica marina com a element essencial per assolir la transició energètica a Catalunya.

## Divisió de Gestió Energètica

L'àmbit de gestió energètica inclou els diferents programes d'estalvi, eficiència energètica i desenvolupament de les energies renovables adreçats als diferents sectors, com ara l'industrial, el sector dels edificis, el transport, el sector agrícola i ramader i els ciutadans.

Les actuacions dutes a terme per aquesta Divisió fan referència a la identificació, l'assessorament i el suport a la realització d'inversions de millora energètica i també a la informació, la formació i la difusió de criteris i tecnologies.

### Activitats 2017

Els principals programes i activitats realitzats al llarg d'aquest any són els següents:

#### *Projectes d'inversió en eficiència energètica i energies renovables*

- Desenvolupament de l'Estratègia catalana per a la renovació energètica d'edificis (ECREE).

Aquesta Estratègia es desenvolupa gràcies a l'impuls de l'ICAEN i de la Secretaria d'Habitatge, i la seva finalitat és incentivar els propietaris d'edificis, tant residencials com terciaris, per millorar-ne el comportament energètic i impulsar l'estalvi econòmic i les condicions d'habitabilitat i confort.

Els objectius quantitatius de l'Estratègia són la reducció del consum energètic en un 14,4% per l'any 2020, un estalvi econòmic de 800 milions d'euros, i una reducció del 22% de les emissions associades de CO<sub>2</sub>. Aquesta iniciativa compleix les directives europees que marquen els objectius a assolir en matèria d'eficiència energètica.

En el decurs d'aquest any s'ha realitzat també una millora del Sistema d'Informació i monitoratge energètic de la Generalitat i s'ha incorporat la informació relativa als consums de gas a més dels consums d'energia elèctrica ja existents per més de 2.000 punts de subministraments.

- Impuls i desenvolupament del Pla d'eficiència energètica als edificis de la Generalitat de Catalunya.

El 16 de juny de 2015 es va aprovar l'ampliació del Pla d'eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya. Aquest Pla té com a missió assolir els objectius d'estalvi energètic per a la Generalitat de Catalunya en l'horitzó del 2017 (arribar a una reducció del consum energètic del 18,9% respecte a 2007).

Els objectius específics del Pla són d'aplicació a cada Departament de la Generalitat de Catalunya, en funció del seu consum d'energia:

- Reduir la factura energètica per al període 2015-2017 en un 16% en 2017 respecte a la factura energètica de 2014.



- Reduir el consum energètic per al període 2015-2017 en un 14,3% respecte al consum de 2014.

Els resultats obtinguts i validats de les contractacions realitzades fins ara en els projectes del Centre d'Alt Rendiment de Sant Cugat del Vallès, l'Institut Català d'Oncologia, el Laboratori Agroalimentari de Cabrils i el Museu Nacional d'Art de Catalunya han permès consolidar el contracte de serveis energètics en la modalitat de rendiment energètic amb estalvis garantits. Aquest model de serveis permet la inversió privada per executar les millores d'eficiència energètica als edificis de la Generalitat de Catalunya sense computar com a dèficit per la Generalitat.

En el marc d'aquest Pla enguany l'ICAEN ha treballat amb el suport de la Intervenció General, la Junta Consultiva de Contractació, la Direcció General de Contractació Pública i la Direcció General de Pressupostos en la redacció de la Guia per a la contractació de serveis d'eficiència en la modalitat d'estalvis garantits. Aquesta Guia incorpora les mesures de l'Acord de Govern aprovat el 14 de febrer de 2017 pel qual es defineixen els contractes de rendiment energètic amb estalvis garantits i d'implantació d'energies renovables com a contractes de serveis i s'autoritza l'ampliació de la seva durada fins a 12 anys perquè les empreses de serveis energètics puguin recuperar el cost del servei amb el cobrament de la quota d'eficiència resultant dels estalvis assolits, sense suposar cap increment pressupostari per a la Generalitat, de manera que a tots els contractes de serveis energètics es realitza un seguiment de resultats reals d'estalvis de projectes.

- Implementació dels certificats energètics d'edificis en el marc del Reial decret 235/2013.

A finals de desembre de 2017 s'han registrat 141.158 certificats d'edificis existents i 3.000 d'obra nova, i s'ha arribat a un total acumulat de 776.605 certificats des de l'any 2007.

Amb la finalitat de garantir la qualitat de la tramitació i la veracitat de les dades del registre de certificació energètica, la Generalitat de Catalunya, per mitjà de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, desenvolupa un pla d'inspecció de certificacions. Així, aquest any s'han realitzat 1.456 inspeccions

- Informe de la despesa energètica de l'edifici.

Document elaborat per l'ICAEN que s'envia amb l'etiqueta oficial. L'objectiu és ampliar la informació que dona el certificat energètic i, en el cas dels edificis existents, donar referències als propietaris perquè puguin veure més fàcilment si el seu edifici és millorable energèticament i en quins aspectes; es destaquen també les energies renovables que hi ha a l'edifici i si aquest disposa d'un punt de recàrrega per a vehicle elèctric o si està connectat a una xarxa de districte.

- Observatori de l'estat energètic dels edificis a Catalunya.

En el mes de juny s'ha publicat aquest document basant-se en les dades de l'arxiu XML que genera l'eina de certificació (dades de l'envolupant, de

les instal·lacions tèrmiques, de la demanda energètica, etc.). Al registre es compta amb les dades de més de 700.000 certificats, que permeten presentar una bona imatge de quin és l'estat energètic del parc edificat català.

- Col·lecció d'infografies sobre rehabilitació energètica d'edificis.

S'han elaborat una col·lecció d'infografies sobre rehabilitació energètica dels edificis: Beneficis i mesures estrella de rehabilitació energètica, Aïllament tèrmic, Renovació de finestres i instal·lacions. Un nou apartat a la web explica, entre altres, els beneficis de la rehabilitació energètica, quina normativa cal aplicar i els seus conceptes clau.

- Quadern pràctic número 11 sobre edificis de consum d'energia gairebé zero.

Al mes d'abril s'ha publicat el Quadern pràctic número 11 per ajudar els tècnics en el disseny dels edificis de consum d'energia gairebé zero mitjançant una guia pràctica sobre solucions constructives i instal·lacions a considerar, que inclou simulacions energètiques d'edificis d'habitatges i terciaris.

- Conveni amb l'Institut de Tecnologia de la Construcció (ITeC).

L'ICAEN va promoure l'any 2016 la necessitat de l'estalvi, l'eficiència energètica i les energies renovables entre els arquitectes i els enginyers de la construcció responsables del disseny i la promoció d'edificis de nova construcció. Per aquest motiu durant 2017, i en el marc d'un Conveni amb l'ITeC, s'ha incorporat al cost total per a l'usuari (CTU) la ràtio d'emissions de CO<sub>2</sub> en funció dels diversos combustibles possibles i del mix energètic específic català. També s'ha realitzat un informe explicatiu del concepte CTU i dels llocs on s'aplica, justificant el potencial d'aquest indicador en 5 tipologies d'obres.

L'objectiu general d'aquest Conveni 2016-2018 és definir un conjunt d'activitats orientades a promoure l'eficiència energètica, l'estalvi energètic i les energies renovables que es resumeixen amb el fet de consolidar i ampliar els usos de l'indicador d'eficiència energètica, CTU, en tots els apartats possibles de la base de dades de l'ITeC per a l'adquisició de qualsevol producte.

- Suport als ajuntaments, als consells comarcals i a les diputacions de Catalunya per impulsar els projectes de millora de l'enllumenat públic en la modalitat de serveis energètics.

Durant aquest any cinc ajuntaments i entitats públiques han renovat els seus enllumenats públics amb aportació de fons privats i contractes en la modalitat de serveis energètics, amb una inversió total de 15,5 milions d'euros. Les licitacions han estat per part dels municipis de Les Planes d'Hostoles, Sant Carles de la Ràpita, Riells i Viabrea, Cervelló i Terrassa. S'han fet actuacions en un total de 35.552 punts de llum, la qual cosa vol dir que s'assolirà una reducció del 73% respecte al consum anterior a la realització de les licitacions. La reducció del cost de la tecnologia LED i el seu major estalvi i durabilitat en comparació amb la resta de tecnologies la

**La tecnologia LED s'implanta com l'única tecnologia considerada als projectes ESE en l'enllumenat públic de l'any 2017**

situa, en aquest darrer any, com l'única tecnologia que es té en compte als projectes ESE, desplaçant completament les tecnologies de descàrrega de sodi i halogenurs en aquests projectes de renovació integral de l'enllumenat, amb una evolució molt ràpida si es considera que als anys 2011 i 2012 tenia una presència residual.

- Pla d'acció per al desenvolupament de la infraestructura de recàrrega per als vehicles elèctrics 2016-2019 (PIRVEC).

El PIRVEC el va aprovar el Govern el 14 de juny de 2016 amb l'objectiu de convertir Catalunya en un país atractiu per al vehicle elèctric per mitjà de la garantia de subministrament energètic als usuaris i al parc de vehicles que circula per la xarxa viària catalana. L'estratègia compta amb una dotació de 5,8 milions d'euros per tal de superar les barreres que, avui en dia, impedeixen que Catalunya assoleixi els nivells d'implantació que el vehicle elèctric té a altres països d'Europa.

El PIRVEC té per objectiu garantir el subministrament d'energia elèctrica als ciutadans i empreses per avançar cap a una mobilitat més eficient i més neta i aconseguir minvar les barreres que actualment llastren el desenvolupament d'aquesta tecnologia.

La mobilitat elèctrica en el transport rodat contribuirà a incrementar l'eficiència energètica, reduir les emissions contaminants, integrar les energies renovables, millorar la qualitat de l'aire a les ciutats i reduir l'alta dependència del petroli que té Catalunya.

Així mateix, el PIRVEC facilitarà la cooperació entre els diversos agents públics i privats per tal d'assolir els objectius següents:

- 100 estacions de recàrrega ràpida (EdRR) trimànega d'accés públic (potència >45 kW).
- 400 estacions de recàrrega semiràpida (EdRS) d'accés públic (potència >7,5 kW).
- 25.000 punts de recàrrega vinculats (EdRV) associats a vehicles elèctrics privats.
- Posar en funcionament un sistema d'identificació interoperable dels usuaris de vehicles elèctrics i de pagament eficaç i universal per a totes les EdRR i les EdRS, compatible amb els sistemes europeus.
- Promoure modificacions normatives per assolir la viabilitat tècnica i econòmica de la mobilitat elèctrica.

Durant aquest any, en el marc del PIRVEC, s'ha fet créixer la xarxa ràpida de recàrrega pública dels 19 emplaçaments i 39 punts de recàrrega fins als 42 emplaçaments i 126 punts de recàrrega a tot el territori, als quals cal afegir 8 emplaçaments privats més. Aquestes estacions permeten carregar una autonomia de 120 km en un temps aproximat de 20 minuts.

El PIRVEC també ha estat el marc per posar d'acord distribuïdores d'energia, gestors de les estacions i fabricants per avançar cap a un model més còmode i senzill per a l'usuari, i que evolucionarà perquè es pugui accedir als punts de recàrrega des del telèfon mòbil. Aquesta tecnologia ja s'està provant en un punt de recàrrega a Sant Cugat del Vallès.

**El 14 de juny de 2016 el Govern va aprovar el Pla d'acció per al desenvolupament de la infraestructura de recàrrega per als vehicles elèctrics 2016-2019 (PIRVEC)**

Les més de 70 institucions, empreses i administracions que formen part del PIRVEC han identificat les diferents barreres que dificulten el desenvolupament d'una xarxa de recàrrega ràpida viable i competitiva i que impedeixen que la iniciativa privada se'n faci càrrec. Per això s'ha elaborat una proposició de llei per eliminar aquestes barreres administratives i econòmiques, que s'ha tramès al Congrés de Diputats on també s'ha reclamat un marc d'incentius transparent i continu, que estimuli la demanda de vehicles elèctrics i que incentivi la substitució de vehicles convencionals.

A més, s'ha continuat amb l'actualització de dades al mapa visor d'estacions de recàrrega del web de l'ICAEN, que aglutina de forma actualitzada la localització de totes les estacions de recàrrega ràpida i semiràpida.

Aquest any també s'ha creat l'Aliança de Municipis per la Interoperabilitat per facilitar l'ús de les estacions de recàrrega per part de tots els ciutadans. En el marc de la fira Expoelèctric la directora de l'ICAEN ha presidit la signatura del Conveni entre AGIC-Ferca, la patronal dels instal·ladors de Catalunya, i la Federació Catalana de Venedors de Vehicles a Motor (FECAVEM), per tal d'augmentar la qualitat en la informació sobre el vehicle elèctric i facilitar la instal·lació de punts de recàrrega. Gràcies a aquest acord, els punts de venda de vehicles tindran a disposició dels seus clients informació relacionada amb la instal·lació de punts de recàrrega elèctrics domèstics i per a flotes.

Finalment, s'ha iniciat aquest any la col·laboració entre ICAEN i el Gremi d'Instal·ladors de Catalunya AGIC-FERCA per impulsar la formació i les bones pràctiques dels instal·ladors en els projectes de punts de recàrrega vinculats domèstics en habitatges unifamiliars i sobretot en aparcaments comunitaris. Dins d'aquesta col·laboració s'han realitzat 14 cursos i s'han format un total de 150 alumnes a les localitats de Barcelona, Granollers, L'Hospitalet, Mataró, Sabadell, Cornellà de Llobregat, Badalona, Vilafranca del Penedès, Reus, Vic, Manresa i Ripollet.

- Participació en la plataforma LIVE (Logística per a la implementació del vehicle eficient) per promoure la col·laboració públicoprivada amb la intenció de facilitar la introducció de la mobilitat sostenible a Catalunya i conscienciar els ciutadans dels seus avantatges.

Des de l'ICAEN es realitza trimestralment una infografia amb les dades de mobilitat eficient (electricitat i gas) per tal de difondre informació als ciutadans i professionals sobre l'evolució de la mobilitat d'una manera útil i senzilla. També es fa l'actualització mensual dels mapes de punts de recàrrega de mobilitat eficient i del nombre de matriculacions: elèctrics, de gas natural vehicular (GNV), gas natural líquat (GNL) i gas líquat del petroli (GLP).

- Estratègia per promoure l'aprofitament energètic de la biomassa forestal i agrícola.

El 18 de febrer de 2014 el Govern va aprovar l'Estratègia per promoure l'aprofitament energètic de la biomassa forestal i agrícola, una acció coordinada de cinc departaments (Presidència, Economia i Coneixement,

Territori i Sostenibilitat, Empresa i Ocupació, i Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural).

L'Estratègia dona prioritat màxima als usos tèrmics de la biomassa, i l'objectiu en l'horitzó de l'any 2020 és valorar energèticament 600.000 tones/any de biomassa forestal (172,8 kTep/any), i multiplicar per 2,5 el consum de l'any 2013, amb la creació de 1.900 nous llocs de treball permanents.

L'evolució en els dos primers anys de funcionament de l'Estratègia (2015 i 2016) va ser força positiva amb increments anuals en el consum de biomassa per a usos tèrmics del 35,1% i del 15,2% respectivament. El 2017 el consum de biomassa per a usos tèrmics ha sofert una lleugera disminució del 5,3% fins a situar-se en 91,9 kTep/any, degut principalment al context de preus baixos dels combustibles fòssils i a una tardor i un hivern suaus climatològicament parlant. Així i tot, es consolida el creixement continuat del consum d'estella i pèl·let, biocombustibles associats a tecnologies avançades i eficients.

### Comunicació

- Premis d'Excel·lència Energètica, per reconèixer empreses i entitats que han realitzat projectes d'estalvi i eficiència energètica i energies renovables. Les categories dels premis de 2017 han estat: Actuació, Internacionalització, Renovació energètica d'edificis, Sensibilització, Mobilitat elèctrica, Àmbit local, i Trajectòria. L'acte de lliurament va formar part de les actuacions realitzades amb motiu del Dia mundial de l'eficiència energètica.
- Cinquena edició de la Fira de Biomassa de Catalunya (Vic, 23, 24 i 25 de febrer), organitzada conjuntament amb l'Ajuntament de Vic, el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, el Centre de la Propietat Forestal, la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal d'Osona, el Centre Tecnològic Forestal de Catalunya, la Diputació de Girona i el Clúster de Biomassa de Catalunya.
- Cicle de debats de transició energètica: Els reptes del model energètic català en el context actual de transformació global. El cicle, que s'ha celebrat durant el primer semestre de l'any, ha constatat de tres sessions sobre la transició energètica en el context d'Espanya, d'Europa i de Catalunya, i ha comptat amb la participació d'experts en energia d'àmbit nacional i europeu.
- Organització de la Setmana de l'Energia 2017 (del 19 al 25 de juny), amb nova imatge i nou lema: "Tu tens l'energia, tu tens el poder", i com a missatge principal el concepte de transició energètica a Catalunya i el paper clau del ciutadà en el nou model energètic. Durant 2017 les entitats organitzadores han cedit un total de 57 recursos als ajuntaments, i s'han realitzat 251 activitats per part de 132 municipis d'arreu de Catalunya.
- Publicació de l'informe de l'Observatori de l'estat energètic dels edificis a Catalunya (juny 2017)
- Primera edició de la Fira de l'Autoconsum Elèctric que va tenir lloc a Vic del 19 al 21 d'octubre organitzada amb la col·laboració de FiraVic i LES entitats del sector.

**El nou lema de la Setmana de l'Energia, "Tu tens l'energia, tu tens el poder", situa la ciutadania al centre del nou model energètic**

- Participació en la Setmana de la Rehabilitació, Rehabilita 2017 (Barcelona, del 20 al 24 de novembre), amb l'organització de jornades tècniques sobre eficiència energètica en la rehabilitació d'edificis.
- Xerrades sobre transició energètica a Catalunya. En el marc de la Setmana de l'Energia l'ICAEN ha ofert com a recurs per als ajuntaments que ho van sol·licitar un seguit de xerrades adreçades a la ciutadania per conèixer els principals eixos de la transició energètica a Catalunya on el ciutadà n'és la peça clau. Les xerrades les van sol·licitar els municipis de Martorell, l'Hospitalet de Llobregat, Premià de Mar, Malgrat de Mar, Collbató, els Prats de Rei, Mataró, Guardiola de Berguedà, i el Consell Comarcal de l'Alt Urgell.
- Curs d'experiència en vehicle elèctric per a personal de l'Administració. Sessions per donar a conèixer al personal de l'Administració (Generalitat de Catalunya, diputacions, consells comarcals i ajuntaments) el funcionament d'un vehicle elèctric, els diferents punts de recàrrega existents i com incidir des de les administracions perquè el vehicle elèctric a Catalunya sigui una realitat. Sessions fetes a la seu de l'ICAEN (Barcelona), a la seu dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central (Manresa), i a la seu de FiraReus (Reus).
- Coorganització de la 7a edició de la Fira Expoelèctric (11 i 12 d'octubre) per acostar i familiaritzar el ciutadà amb el vehicle elèctric i la mobilitat de zero emissions. La Fira ha comptat amb l'EXPOtest per provar vehicles elèctrics, l'e-Concert, els e-Col·loquis i diferents activitats lúdiques adreçades al públic familiar.

Per segon any consecutiu s'ha presentat l'e-Casa: la llar eficient connectada al vehicle elèctric, una activitat que recrea un habitatge autosuficient que utilitza el vehicle elèctric com a unitat de recàrrega per subministrar energia a la llar. Més de 25.000 persones han visitat la Fira que ha comptat amb més de 50 expositors, un 20% més que en l'edició anterior.

Aquest any els e-Col·loquis han fet un gir important al seu format de xerrades informatives per esdevenir un fòrum obert, que ha generat un gran interès i una gran participació dels visitants, entorn de dues línies de debat: Elèctric Vs combustió i Vehicle elèctric i autoconsum eficient / Subvencions al consumidor.

- Tercera edició del Curs d'introducció nZEB (edificis de consum d'energia gairebé zero) organitzat conjuntament per l'ICAEN, l'IREC, l'Eurecat i el Centre Internacional de Mètodes Numèrics en l'Enginyeria (CIMNE).
- Campanya per promoure la compra d'electricitat d'origen 100% renovable, amb l'objectiu de proporcionar als ciutadans informació clara, directa i veraç sobre la possibilitat de comprar energia d'origen renovable i incentivar la compra d'aquest tipus de modalitat d'energia elèctrica
- Campanya en xarxes socials per donar a conèixer el document *Despesa energètica de l'edifici*, que proporciona informació útil sobre l'estat energètic de l'edifici o habitatge i ofereix recomanacions o possibilitats de millora de manera personalitzada.

**Més de 25.000  
persones van visitar  
la Fira Expoelèctric  
en la seva setena  
edició**

- Publicació de les bases per constituir el Pacte nacional per a la transició energètica de Catalunya, aprovat pel Govern.
- Publicació de dos números de la col·lecció Quadern Pràctic: Edificis de consum gairebé zero i Contractes de rendiment energètic amb estalvis garantits.
- Publicació d'una col·lecció de 4 infografies sobre rehabilitació energètica: Beneficis i mesures estrella de la rehabilitació energètica d'edificis, aïllament tèrmic, renovació de finestres i instal·lacions.
- Publicació d'una col·lecció de 4 infografies sobre eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya i del sector públic: contracte de rendiment energètic amb estalvis garantits, guia de contractació, bones pràctiques i autoconsum fotovoltaic i punts de recàrrega als edificis de la Generalitat de Catalunya.
- Publicació d'infografies: activitats i participants de la Setmana de l'Energia 2016, infografies semestrals amb dades de certificació energètica d'edificis de Catalunya, infografies trimestrals amb dades de mobilitat eficient, infografia sobre com s'ha de realitzar una auditoria energètica, infografia sobre les claus de la transició energètica a Catalunya.
- Publicació de dos nous números de la col·lecció de fitxes Energia DEMO sobre projectes singulars d'estalvi i eficiència energètica i energies renovables.
- Publicació de cinc tríptics divulgatius adreçats a ciutadania: Autoconsum fotovoltaic i vehicle elèctric, La certificació d'eficiència energètica d'edificis, L'autoconsum fotovoltaic, La rehabilitació energètica dels edificis, i Tot el que cal saber del teu vehicle elèctric.
- Dades obertes: publicació dels fitxers actualitzats amb dades sobre punts de recàrrega de vehicle elèctric i de GNV i GLP; sobre certificació d'eficiència energètica d'edificis i sobre producció d'energia elèctrica a Catalunya.
- Publicació i tramesa mensual del butlletí electrònic *L'energia al dia*, i altres butlletins sectorials.
- Novetats web: nou apartat sobre Autoconsum fotovoltaic, nou apartat sobre Compra d'electricitat 100% renovable, nou apartat sobre l'Informe de la despesa energètica de l'edifici, nou apartat sobre Rehabilitació energètica d'edificis, i nou apartat Smart Grids.

# Direcció General de Comerç

- Sub-direcció General de Comerç



## Introducció

Catalunya és un país de comerç i de serveis, amb un model propi de comerç –reconegut internacionalment com a model d'èxit–, en què coexisteixen equilibradament diferents formats de distribució detallista. Aquest model es correspon també amb un model de ciutat d'urbanisme compacte i estructura social cohesionada, on les petites i les mitjanes empreses comercials exerceixen la seva funció de proveïment i satisfacció de necessitats des de la proximitat física al ciutadà. El comerç compleix així una doble funcionalitat, econòmica i social, que cal preservar.

D'acord amb l'article 48 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016), la Direcció General de Comerç (DGC) planifica, dirigeix i executa les polítiques relacionades amb els equipaments comercials, l'activitat comercial i firal, l'artesanía i els serveis no sotmesos a una normativa específica.

### Taula 2.3.5/1. Estructura de la Direcció General de Comerç

---

**Direcció General de Comerç**

Montserrat Vilalta i Cambra

**Sub-direcció General de Comerç**

Montserrat Gallardo i Planes

La taula següent recull els indicadors més significatius de les tasques que desenvolupa la Direcció General de Comerç:

**Taula 2.3.5/2. Evolució dels principals indicadors de la Direcció General de Comerç**  
 Anys 2015, 2016 i 2017

<b>Indicador</b>	<b>Any 2015</b>	<b>Any 2016</b>	<b>Any 2017</b>
<b>Servei d'Ordenació de la Distribució Comercial</b>			
Expedients de procediment sancionador <sup>17</sup>	264	184	130
Inspecció: diligències prèvies	2.620	1.849	2.167
Inspecció: establiments visitats	4.155	3.340	3.435
Inspecció: actes aixecades	1.605	1.385	1.295
<b>Servei d'Equipaments Comercials</b>			
Informes emesos sobre trames urbanes consolidades	6	13	11
Llicències comercials (entrades/aprovades)	25/13	28/21	29/15
Expedients sobre l'adequació comercial del planejament urbanístic	123	108	111
Tramitació de certificats d'idoneïtat dels establiments comercials	4	3	1
Recepció de comunicacions/Declaracions responsables	27/46	44/48	62/10
Concentracions comercials detectades <sup>18</sup>	0	0	0
<b>Servei d'Activitats Firals i Serveis</b>			
Fires celebrades a Catalunya (total)	477	486	483
Fires internacionals celebrades a Catalunya	53	51	59
Empreses exposidores (total)	38.718	38.778	38.210
Empreses exposidores a les fires internacionals	9.204	11.940	9.732
Visitants a les fires (total)	6.906.090	5.975.996	7.251.400
Visitants a les fires internacionals	1.998.787	1.762.968	2.153.844

<sup>17</sup> Inclou els expedients incoats cada any i els que es van iniciar l'any anterior però que encara estan en tràmit.

<sup>18</sup> En 2015 i 2016 la normativa ja no permetia l'aprovació de concentracions.

## Sub-direcció General de Comerç

La Sub-direcció General de Comerç té encomanades les funcions següents:

- Coordinar i supervisar l'elaboració, la modificació i la gestió de les normes que regulen l'activitat comercial, les fires, l'artesania i els serveis no sotmesos a una regulació específica, en l'àmbit de les competències del Departament, així com el compliment del marc legal vigent per part d'aquestes activitats.
- Programar, coordinar i supervisar l'actuació inspectora.
- Iniciar els procediments en matèria sancionadora que siguin competència de la Direcció General de Comerç, i resoldre els procediments sancionadors de la seva competència d'acord amb la normativa vigent.
- Coordinar i supervisar l'elaboració de propostes d'ordenació i planificació d'equipaments comercials.
- Coordinar i executar les polítiques de suport a la promoció i al desenvolupament de les infraestructures de l'activitat firal i gestionar el Registre d'activitats firals.
- Coordinar l'activitat dels serveis territorials del Departament en l'exercici de les funcions d'aquesta Sub-direcció General.

### Taula 2.3.5/3. Estructura de la Sub-direcció General de Comerç

<b>Sub-direcció General de Comerç</b> Montserrat Gallardo i Planes	<b>Negociat de Coordinació Administrativa</b> Lluïsa Mas i Riera
	<b>Servei d'Ordenació de la Distribució Comercial</b> Jesús Martínez i Hernández
	<b>Servei d'Equipaments Comercials</b> Àngela Daura i Mateu
	<b>Servei d'Activitats Firals i Serveis</b> Joan Catalan i Martí
	<b>Àrea Jurídica</b> Joan Rossinyol i Vidal

## Activitats 2017

### Servei d'Ordenació de la Distribució Comercial

El Servei d'Ordenació de la Distribució Comercial és l'encarregat, d'una banda, de dirigir i executar les actuacions en matèria d'inspecció d'activitats comercials i de serveis en l'àmbit de les competències de la Direcció General de Comerç (DGC) i, de l'altra, d'iniciar i resoldre els expedients sancionadors, de supervisió i control en matèria de comerç, fires, artesanía i serveis.

El Servei integra dues seccions: la Secció d'Inspecció i la Secció de Procediment Administratiu. El treball col·laboratiu entre ambdues garanteix el control del compliment de les normes que regulen l'activitat comercial, les fires, l'artesanía i els serveis en l'àmbit de les competències de la DGC.

A més d'aquestes funcions bàsiques, el Servei coordina la tasca inspectora dels serveis territorials en l'àmbit de les competències de la Direcció General, i impulsa l'elaboració i la interpretació de la normativa relacionada amb l'ordenació comercial.

Les principals actuacions del Servei d'Ordenació Comercial han estat les següents:

- S'han inspeccionat 3.435 establiments comercials i s'han estès 1.295 actes.
- Com a conseqüència de les accions anteriors s'han obert 2.167 diligències prèvies: 1.993 en tasques de control i seguiment del compliment de la normativa d'ordenació de comerç, i 174 en el control de les justificacions dels incentius que gestiona el Consorci de Comerç, Artesanía i Moda (CCAM).

**Durant l'any 2017 s'han inspeccionat 3.435 establiments comercials, s'han estès 1.295 actes i s'han obert 2.167 diligències prèvies**

Les 1.993 diligències de tasques de control i seguiment de la normativa d'ordenació de comerç es desglossen en els àmbits següents:

- 1.807 sobre activitats comercials promocionals (rebaixes, saldos, liquidacions i promocions).
- 117 relatives al compliment dels requisits legals generals per poder accedir i exercir l'activitat comercial (requisits administratius de l'activitat comercial i horaris comercials).
- 36 de control de les vendes a pèrdua i de compliment dels terminis de pagament a les empreses proveïdores.
- 33 de seguiment de l'evolució dels preus de venda al públic de productes de gran consum.

Dins les 1.807 diligències en matèria d'activitats comercials promocionals s'han fet 488 actuacions de comprovació del cobrament de bosses de plàstic a comerços.

D'altra banda, s'han realitzat 2.527 actuacions de revisió de dades d'establiments del Cens d'establiments comercials de Catalunya (CECC).

El Servei d'Ordenació de la Distribució Comercial ha tramitat 130 expedients sancionadors (33 iniciats el 2016 i 97 incoats durant l'exercici 2017). L'import global de les sancions imposades és de 656.471,40 euros.

**Durant l'any 2017 s'han tramitat 130 expedients sancionadors i s'han recaptat 656.471,40 euros en sancions imposades**

Han quedat pendents de tramitació 57 expedients per la suspensió d'alguns articles de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires (DOGC núm. 7426, de 3.8.2017).

El Servei, en el seu àmbit, també ha atès prop de 620 consultes procedents majoritàriament d'empreses inspeccionades o expedientades.

L'entrada en vigor de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, abans esmentada, així com, en general, els canvis constants que afecten el comerç, han implicat que s'hagi treballat en la revisió del Pla d'inspecció anual, amb la incorporació d'un nou sistema per efectuar el control dels establiments comercials en el territori (mitjançant l'elaboració de sinopsis comercials) i de les campanyes anuals d'inspecció que es fan per part de la DGC; i en l'actualització de les actuacions concretes de control. Així mateix, la sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea de 19 d'octubre (assumpte C-295/16) ha suposat el replantejament dels controls de les vendes amb pèrdua.

En l'àmbit de la inspecció s'ha dut a terme una prova pilot que consisteix a posar a disposició del personal inspector tauletes que permeten elaborar telemàticament les actes i realitzar el conjunt de les actuacions adaptat a un entorn que demanda la comunicació mitjançant eines telemàtiques.

El Servei ha coordinat i ha donat suport a la tasca de control que realitzen els serveis territorials del Departament en matèria de comerç i, en col·laboració amb l'Àrea Jurídica de la DGC, ha fet una sessió informativa sobre la Llei 18/2017, d'1 d'agost, ja citada, adreçada al seu personal d'inspecció i de procediment.

El Servei d'Ordenació de la Distribució Comercial també ha prestat, un any més, el seu suport a:

- La Comissió paritària del Codi de bones pràctiques comercials de la cadena alimentària a Catalunya (CBPC), que s'impulsa des de la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació. La Comissió està formada per les associacions representatives de les diferents baules de la cadena alimentària (des de la producció -pagesos- fins a la distribució comercial majorista i detallista).
- El Grup de treball de gasos fluorats impulsat des del Departament de Territori i Sostenibilitat (Oficina del Canvi Climàtic), amb participació de caràcter interdepartamental (tècnics de l'Oficina esmentada, de la Direcció General de Formació Professional, de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial, de l'Oficina de Gestió Empresarial, el Consorci per a la Formació Continua de Catalunya i de la mateixa DGC).

El Servei també ha col·laborat amb l'Agència de Residus de Catalunya per comprovar el cobrament de les bosses de plàstic als clients subministrades per comerços, d'acord amb les modificacions legals introduïdes per la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre

elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni (DOGC núm. 7340, de 30.3.2017), que impedeixen el subministrament gratuït d'aquestes bosses.

## Servei d'Equipaments Comercials

El Servei d'Equipaments Comercials s'encarrega d'elaborar les propostes normatives d'ordenació i planificació dels equipaments comercials, gestiona l'aplicació de la normativa en aquest àmbit i tramita les sol·licituds que se'n deriven. A banda d'això, du a terme la política d'assistència tècnica per a l'elaboració dels programes d'estratègia d'orientació comercial (dels ajuntaments), coordina les actuacions i la tramitació dels expedients corresponents als serveis territorials del Departament –per a l'execució de la política d'equipaments comercials– i coordina els treballs d'elaboració del planejament territorial sectorial comercial, si s'escau.

A continuació s'esmenten les principals actuacions dutes a terme pel Servei:

- S'han emès 11 informes de trames urbanes consolidades (TUC).

La DGC ha d'emetre l'informe per delimitar gràficament el perímetre corresponent a les trames urbanes consolidades dels municipis amb una població de més de 5.000 habitants i a les capitals de comarca, d'acord amb l'article 7 del Decret llei 1/2009, de 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials (DOGC núm. 5534, de 28.12.2009).

- S'han aprovat 15 llicències comercials, que impliquen una superfície de venda total de 82.942 m<sup>2</sup>.

La DGC tramita les sol·licituds de llicència comercial dels establiments superiors a 2.500 m<sup>2</sup> de superfície de venda, d'acord amb el que estableix el Decret llei 1/2009, de 22 de desembre, esmentat. També tramita les sol·licituds de llicència comercial de les noves implantacions, els canvis d'activitat d'establiments comercials, individuals o col·lectius amb una superfície de venda igual o superior a 800 m<sup>2</sup> i inferior a 2.500 m<sup>2</sup> que se situïn fora de la TUC, quan s'acullin a les excepcions que preveu l'article 9.3.a) i 9.3.b) del mateix Decret.

**Durant l'any 2017 s'han aprovat 15 llicències comercials que impliquen una superfície de venda total de 82.942 m<sup>2</sup>**

Aquest any, i respecte a 2016, s'ha produït un lleu increment del nombre de llicències comercials, una més que l'any anterior, i un decrement de les aprovades (21 l'any 2016, i 15 l'any 2017). Pel que fa a la superfície de venda aprovada (82.942 m<sup>2</sup>) ha significat una disminució d'un 16% respecte a 2016.

- S'han tramitat 111 expedients sobre l'adequació comercial al planejament urbanístic.

En la tramitació que fan els ajuntaments del planejament urbanístic general i derivat, i en la de les modificacions respectives, una vegada aprovats inicialment, han de demanar informe a la DGC. Aquest informe té caràcter vinculant si és desfavorable; en cas que tingui prescripcions es considera

favorable un cop aquestes s'han recollit a l'aprovació definitiva de la figura de planejament.

Si comparem amb l'any 2016, el nombre d'expedients tramitats s'ha incrementat dels 108 als 111.

- S'ha sol·licitat 1 certificat d'idoneïtat d'establiments comercials.

L'article 14.2 de l'esmentat Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, estableix la possibilitat que l'ajuntament o la persona interessada sol·liciti a la Direcció General competent en matèria de comerç que li lliuri certificats d'idoneïtat de l'ús comercial en funció de l'emplaçament proposat per a establiments individuals o col·lectius iguals o superiors a 1.300 m<sup>2</sup> i inferiors a 2.500 m<sup>2</sup> de superfície de venda.

- S'han rebut 62 comunicacions d'establiments comercials i 10 declaracions responsables que s'han presentat amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 5/2017.

El règim de comunicació i declaració responsable que preveïen els articles 17 i 18 del Decret Llei 1/2009, de 22 de desembre, esmentat, ha estat modificat per la Llei 5/2017 i, fruit d'aquesta simplificació administrativa, els establiments comercials de més de 400 m<sup>2</sup> i inferiors a 2.500 m<sup>2</sup> estan subjectes al règim d'intervenció administratiu de la comunicació. Aquest canvi de normativa ha generat un increment del nombre de comunicacions i, alhora, una reducció de les declaracions responsables presentades.

- Procediments d'esmena segons el que estableix l'article 7 de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica (DOGC núm. 6920, de 24.7.2015).

10 procediments corresponen a comunicacions i 2 corresponen a declaracions responsables.

- S'han contestat un total de 74 consultes.

El Servei d'Equipaments Comercials informa i assessora en l'àmbit de la seva matèria els ajuntaments, les empreses, els promotors i els particulars. Les consultes s'han realitzat mitjançant correu electrònic o correu ordinari.

## **Servei d'Activitats Firals i Serveis**

En l'àmbit firal el Servei exerceix la tutela administrativa i el control de les activitats firals, en gran mesura gràcies a la gestió del Registre d'activitats firals de Catalunya i la coordinació de l'actuació inspectora en aquest àmbit. També coordina les actuacions de la DGC amb entitats públiques i privades organitzadores d'activitats firals i fa les aportacions necessàries per donar suport al sector firal de Catalunya. Per últim, executa el desenvolupament de la normativa vigent en aquest àmbit.

A Catalunya aquest any s'han celebrat 483 activitats firals amb la participació de 38.210 expositors i la visita d'un total de 7.251.400 persones.

**Aquest any s'han dut a terme 483 activitats firals amb la participació de 38.210 expositors i un total de 7.251.400 visitants**

Les principals activitats del Servei d'Activitats Firals i dels Serveis s'esmenten a continuació.

Pel que fa a l'apartat d'activitats firals:

- S'han tramitat i resolt els expedients de comunicació de 12 fires i 8 fires-mercat, que han quedat inscrites al Registre d'activitats firals de Catalunya.
- S'ha coordinat la comunicació amb el Ministeri d'Economia, Indústria i Competitivitat del Govern de l'Estat de les fires internacionals que se celebren a Catalunya per a la publicació al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE) del Calendari de fires internacionals de 2018.
- S'han elaborat fitxes tècniques i diferents notes i escrits en matèria de fires per informar i facilitar la visita/inauguració que han fet diferents autoritats de la Generalitat de Catalunya.
- S'ha assistit a diferents reunions dels òrgans de govern, comitès executius i patronats, de les Fundacions de la Fira de Lleida, Fira de Girona i Fira de Manresa; i també a 30 reunions de comitès organitzadors de les fires de Fira de Barcelona.
- S'ha coordinat la realització de l'Estudi d'impacte econòmic de les fires a Catalunya elaborat en el marc de la col·laboració entre el Departament d'Empresa i Coneixement, mitjançant la Direcció General de Comerç, i la Universitat Pompeu Fabra (UPF).  
L'Estudi sobre l'impacte econòmic de les fires a Catalunya realitzat per part de la UPF ha tingut com a objectius fonamentals, d'una banda, conèixer la repercussió econòmica de les activitats firals realitzades a Catalunya per poder comparar aquests fluxos en l'àmbit nacional i internacional; de l'altra, la creació d'un instrument senzill per fer els càlculs de l'impacte de forma individual, de les fires que organitzin a la seva ciutat, les entitats firals. Per a la realització de l'estudi s'ha comptat amb la col·laboració de les entitats firals més representatives de Catalunya i de la Federació de Fires de Catalunya (FEFIC).
- S'ha proporcionat assessorament als organitzadors de fires mitjançant l'atenció personal.
- S'ha col·laborat en la celebració de la vint-i-quatrena edició del Congrés de Fires de Catalunya a les Borges Blanques, coorganitzat amb la FEFIC, mitjançant un ajut per resolució del secretari general del Departament d'Empresa i Coneixement per finançar una part de les despeses d'organització i promoció d'aquest Congrés.
- S'han editat tres números de la publicació quadrimestral *Va de Fires*, butlletí informatiu de les fires de Catalunya.
- S'ha elaborat una nova edició del calendari Fires de Catalunya 2018. En aquesta publicació hi consten un total de 459 certàmens que està previst que tinguin lloc durant l'any 2018 (44 d'internacionals i estatals, i 415 d'àmbit català, comarcal i local). Per a les fires d'àmbit internacional i estatal s'ha fet una versió en català, una en castellà i una altra en anglès. Se n'han editat 1.000 exemplars que han estat distribuïts àmpliament entre entitats



professionals i institucions públiques i privades, tant en l'àmbit català com estatal i internacional, i en especial als organitzadors firals catalans. Alguns s'han distribuït per a la venda en les llibreries a fi de difondre'l entre el públic general.

El Calendari de fires de la web de l'Àrea de Comerç del DEMC s'ha actualitzat quinzenalment i s'hi han inclòs les adreces de correu electrònic dels organitzadors de les fires per tal d'establir enllaços directes amb les seves pàgines web.

- S'han comptabilitzat al voltant de 28.500 consultes a l'aplicació en línia del calendari de Fires de Catalunya, i 4.000 més a la resta de pàgines dins l'àmbit firal a la web del DEMC.

Pel que fa a l'apartat dels serveis s'han realitzat les tasques següents:

- S'han coordinat les activitats per fer l'*Estudi de la Restauració a Catalunya, Hàbits de comportament i tendències* que ha realitzat una empresa consultora. L'estudi ha analitzat el comportament dels consumidors basant-se en els diferents factors que intervenen en restauració, com ara les franges horàries de consum, els motius d'elecció d'establiment, el seu format i el tipus de cuina, el nivell de despesa o l'àmbit territorial, entre altres indicadors. Les dades de la mostra s'han segmentat per generacions per tal de diferenciar els hàbits i comportament per edats.

També s'han analitzat amb detall els fenòmens "per emportar-se" (*take away*) i "lliurament" o "repartiment" (*delivery*), així com la influència de les noves tecnologies en l'oferta existent i la manera d'establir la relació amb els clients de la restauració.

Pel que fa a aquest estudi, s'han mantingut reunions amb les associacions més representatives del sector als diferents àmbits territorials. També s'ha supervisat l'elaboració del qüestionari en què s'ha basat l'estudi, així com el contingut, format i conclusions excloses; i s'ha col·laborat en el disseny de la presentació als mitjans.

- S'han coordinat les tasques per a la creació d'una eina per valorar la satisfacció dels expositors i detectar oportunitats de millora de les fires, que ha elaborat la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) amb la col·laboració de la Federació de Fires de Catalunya (FEFIC). Aquesta eina té com a objectiu, mitjançant el treball en xarxa, permetre l'avaluació de la satisfacció dels expositors i, alhora, transformar les seves opinions en iniciatives de millora d'àmbits concrets de la Fira.

En relació amb aquest tema, s'ha col·laborat, mitjançant diverses reunions, en el disseny de l'eina per valorar la satisfacció de les empreses exposidores a les fires. També s'ha fet la difusió als diferents organitzadors firals del Registre d'Activitats Firals per explicar les característiques d'aquest instrument i la manera de poder disposar-ne.

- S'ha col·laborat en la recerca d'informació sobre antecedents dels BID (Business Improvement Districts) mitjançant una anàlisi comparada dels casos dels estats més rellevants, i s'ha focalitzat

en aspectes tècnics de tall diferent: econòmic (obligació de contribució, tipus de gravamen, mètode de quantificació), jurídic (dret de participació en el sufragi, majories necessàries per a la formació, forma jurídica de l'entitat gestora), i de gestió (quantificació i situació actual d'entitats existents, equips de gestió, plans estratègics, etc.)

- S'ha col·laborat en l'actualització de l'*Anuari de la distribució comercial a Catalunya, sector quotidià 2017*, per mitjà de la demanda d'informació als participants, així com la seva recollida i revisió.
- S'ha participat en l'elaboració d'una guia per als establiments de restauració mòbils (amb l'assistència a grups de treball a la seu de l'Agència Catalana de Seguretat Alimentària) i l'aportació de la visió del Servei d'Activitats Firals i dels Serveis.
- També s'ha donat resposta a diferents requeriments en forma de: preparació de la guia per a la presentació per part de la directora general de Comerç, preparació d'actes, recerca d'antecedents d'estudis, dades estadístiques, etc.

Durant aquest any també s'ha donat suport a l'elaboració de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires (DOGC núm. 7426, de 3.8.2017), en tot el que fa referència a les activitats firals i als serveis.

La difusió de les activitats firals inscrites al Registre d'Activitats Firals de Catalunya durant l'any 2017 s'ha fet per mitjà de la web del Departament d'Empresa i Coneixement, de l'edició del butlletí quadrimestral *Va de fires*, i de la publicació del calendari *Fires de Catalunya 2017*.

## Àrea Jurídica

L'Àrea Jurídica, que es configura com a àrea funcional, té encomanades les funcions d'elaborar informes sobre propostes de nova normativa, de modificació i d'interpretació de la normativa comercial, de fires, d'artesanía i de serveis i els relatius als processos contenciosos. També informa sobre normatives promogudes per altres administracions públiques i l'afectació que tenen respecte a l'activitat comercial, firal, artesanal i de serveis.

L'Àrea Jurídica també resol els recursos d'alçada en matèria de procediment administratiu sancionador i equipaments comercials, tramita les sol·licituds d'accés a la informació pública que afecten la DGC i gestiona la Secretaria del Consell Assessor de la Generalitat de Catalunya en matèria de comerç.

Concretament l'Àrea Jurídica ha tramitat la resolució de:

- 54 recursos d'alçada d'expedients sancionadors.
- 12 recursos d'alçada i 2 requeriments previs d'expedients en matèria d'equipaments comercials.
- 9 expedients de sol·licitud d'accés a la informació pública (transparència).

L'Àrea Jurídica també gestiona els expedients relatius a les excepcions en matèria d'horaris comercials com la qualificació de municipi turístic, a efectes d'horaris comercials; excepcions a l'horari comercial general en l'entorn dels mercats de marxants; modificació de la franja horària d'obertura d'establiments comercials (shopping night); comunicacions d'acords municipals de tancament nocturn, per raó d'ordre públic, a establiments amb excepció a l'horari comercial general.

Així mateix, dona suport a l'activitat dels serveis territorials en l'àmbit de la normativa de comerç i suport jurídic a les diferents àrees de la Direcció General de Comerç. Aquestes funcions les du a terme en coordinació amb l'Assessoria Jurídica del Departament, amb la qual gestiona també la preparació, la tramesa i el seguiment dels recursos contenciosos administratius que es deriven de les resolucions d'expedients sancionadors, expedients en matèria d'equipaments comercials i expedients de sol·licitud d'accés a la informació pública.

L'actuació més significativa en matèria de normativa han estat els treballs relacionats amb l'elaboració de la Llei 18/2017, de comerç, serveis i fires, abans esmentada, aprovada pel Parlament de Catalunya l'1 d'agost de 2017. Al marge d'això, convé destacar l'elaboració de l'Ordre EMC/127/2017, de 16 de juny, per la qual s'estableix el calendari d'obertura dels establiments comercials en diumenge i dies festius per als anys 2018 i 2019 (DOGC núm. 7396, 22.6.2017); i la Resolució EMC/30/2018, de 12 de gener, per la qual es publiquen les dates afegides i/o substituïdes al calendari de dies festius amb obertura comercial autoritzada de diversos municipis per a l'any 2018 (DOGC núm. 7537, de 17.1.2018).

Cal destacar, també, l'atenció de 1.315 consultes relacionades amb qüestions d'ordenació comercial formulades per telèfon, per correu ordinari, per correu electrònic o presencialment procedents d'ajuntaments, particulars, empreses i altres.

# Consorti de Comerç, Artesania i Moda

- Àrea de Comerç
- Àrea d'Artesania
- Àrea de Moda
- Àrea de Serveis Compartits

## Introducció

Els sectors del comerç, dels serveis, de l'artesania i el de la moda vinculada a la indústria tèxtil i del disseny han contribuït històricament al desenvolupament econòmic i professional de Catalunya. Actualment, el foment i la promoció d'aquests sectors constitueix un element dinamitzador i d'aprofitament dels recursos econòmics del territori i de creació de riquesa. És un suport tant al gran nombre de petites i mitjanes empreses, com al vessant col·lectiu de les associacions i dels sectors agrupats de comerciants, serveis, artesania i moda, i també, a la consolidació de l'associacionisme.

Segons l'article 5 dels Estatuts del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM), aprovats per l'Acord de Govern GOV/143/2009, de 15 de setembre, pel qual es crea el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya i se n'aproven els Estatuts (DOGC núm. 5470, de 23.9.2009), el CCAM té com a finalitat general la promoció i l'impuls del sector comercial, l'artesanal i el suport a la moda catalana, amb l'objectiu de fomentar la competitivitat i la qualitat d'aquests sectors a escala nacional i internacional.

### Taula 2.3.6/1. Estructura del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya

---

<b>Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM)</b>	<b>Gerent Tècnic</b>	<b>Àrea de Comerç</b>
Montserrat Vilalta i Cambra	Miquel Rodríguez i Urraca	Josep Almirall i Roig
		<b>Àrea d'Artesania</b>
		Xavier Villas i Balasch
		<b>Àrea de Moda</b>
		Marta Coca i Ortiga
		<b>Àrea de Serveis Compartits</b>
		Anna Casco i Latorre

## Àrea de Comerç

A l'Àrea de Comerç li corresponen les funcions següents:

- Impulsar les accions de foment i desenvolupament del comerç i els serveis a Catalunya, tot afavorint l'ús de les eines que aporten les noves tecnologies i la societat del coneixement en el sector comercial català.
- Fomentar les relacions entre administracions i amb les entitats privades pel que fa a la promoció comercial.
- Impulsar actuacions de millora per als diferents col·lectius de comerciants, orientades al creixement de les empreses que els integren.
- Fomentar la modernització i l'adaptació a l'entorn actual del detallista, tot contribuint a la millora de la seva competitivitat.
- Impulsar la millora de l'entorn de competència pel que fa a infraestructures logístiques, coneixement de la demanda, formació dels recursos humans i totes aquelles accions orientades a la millora de la competitivitat del sector comercial català.
- Promoure i desenvolupar iniciatives formatives orientades a la qualificació i la professionalització de l'activitat comercial i de serveis.
- Impulsar actuacions en matèria d'imatge, de divulgació i de comunicació del sector comercial català.
- Fomentar les actuacions en matèria de promoció de l'activitat firal.
- Fomentar la comercialització de productes agroalimentaris, en coordinació amb el departament competent en la matèria.
- Fer anàlisi de les tendències del sector del comerç, del sector agroalimentari i dels serveis i del seu mercat, i gestionar la informació i el coneixement del sector.

### Activitats 2017

#### *Convocatòria d'incentius de comerç, d'artesanía i de moda de Catalunya*

Aquest any s'han obert set línies de subvencions en dues convocatòries:

- Competitivitat de l'empresa a través de les entitats, dirigida a les entitats representatives del sector del comerç, els serveis, l'artesanía i la moda: entitats territorials i sectorials i gremis sense ànim de lucre i empreses agrupades, per desenvolupar projectes de dinamització comercial en les zones urbanes que millorin l'activitat comercial, que potenciïn el comerç de proximitat i per desenvolupar projectes de promoció de la transformació digital del comerç, potenciar l'enfortiment de les empreses, i mantenir i desenvolupar el talent i fomentar la internacionalització.
- Participació d'empreses artesanes a fires professionals d'àmbit nacional, estatal i internacional, dirigida a empreses que desenvolupin activitats relatives al Repertori de famílies d'oficis artesans, per promoure la comercialització de l'artesanía i fomentar-ne la competitivitat i la internacionalització.

**L'any 2017 s'han obert set línies de subvencions en dues convocatòries**

- Internacionalització de la moda dirigida a empreses de disseny de moda que participen en espais de venda efímers temporals internacionals per estimular i promoure la participació individual dels dissenyadors i de les marques de moda en sales d'exposicions (*showrooms*) comercials internacionals temporals de moda i/o fires internacionals, augmentar la presència de dissenyadors i marques catalanes a l'exterior i potenciar la diversificació dels mercats.
- Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i dels serveis a Catalunya, dirigida a empreses de comerç, serveis i moda, per promoure la participació en fires d'empreses de comerç i de serveis per potenciar-ne la comercialització dels seus productes.
- Fomentar la incorporació de noves tecnologies digitals, dirigida a empreses de comerç, de serveis, d'artesanía i de moda, per augmentar el desenvolupament dels negocis i les empreses, la millora de la productivitat i l'eficiència de l'estalvi de despeses mitjançant projectes que permetin adaptar-se al nou model de negoci on es potenciï l'omnicanalitat creant estratègies que integrin botiga física i en línia (*online*) per millora l'experiència dels clients.
- Afavoriment de la nova implantació de comerços i de la millora comercial dels establiments, dirigida a empreses de comerç, de serveis, d'artesanía i de moda per dinamitzar el comerç, mitjançant projectes de recuperació dels locals situats a la trama urbana consolidada del municipi, o al nucli històric i als seus eixamples, i la reforma d'establiments amb un grau d'antiguitat o parades de mercats municipals, per tal de garantir la barreja comercial òptima i adequada a cada zona i, així, incrementar-ne l'atractiu i evitar-ne el trencament del continu comercial.
- Promoció i comercialització dels productes artesans, dirigida a empreses que desenvolupen activitats relatives al repertori de famílies d'oficis artesans, per promoure la comercialització i la internacionalització de l'artesanía, mitjançant la participació d'empreses artesanies en diferents vies de comercialització.

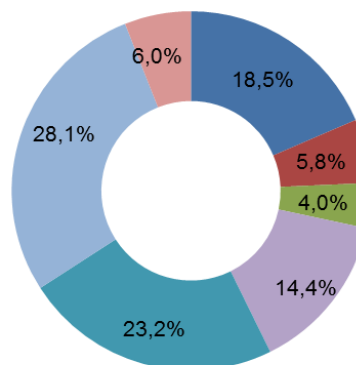
A les convocatòries esmentades s'han presentat 2.152 sol·licituds, de les quals 1.778 s'han resolt favorablement per un import total de 7.546.056,71 euros.

**Taula 2.3.6/2 Sol·licituds de subvencions presentades**

Any 2017

	<b>Nombre</b>	<b>%</b>
Programa Competitivitat de l'empresa a través de les entitats	399	18,5
Programa Participació d'empreses artesanies a fires professionals	124	5,8
Programa Internacionalització de la moda	87	4,0
Programa Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i els serveis a Catalunya	309	14,4
Programa Transformació digital	499	23,2
Programa Nova implementació de comerços i millora comercial dels establiments	605	28,1
Programa Promoció i comercialització dels productes artesans	129	6,0
<b>Total</b>	<b>2.152</b>	<b>100,0</b>

- Programa Competitivitat de l'empresa a través de les entitats
- Programa Participació d'empreses artesanies a fires professionals
- Programa Internacionalització de la moda
- Programa Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i els serveis a Catalunya
- Programa Transformació digital
- Programa Nova implementació de comerços i millora comercial dels establiments
- Programa Promoció i comercialització dels productes artesans



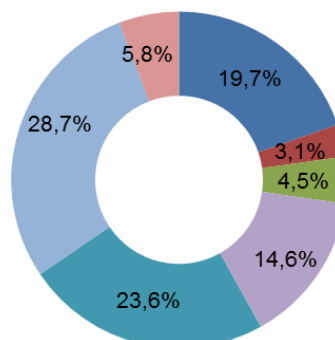
**Taula 2.3.6/3 Sol·licituds de subvencions atorgades**

Any 2017

	<b>Nombre</b>	<b>%</b>
Programa Competitivitat de l'empresa a través de les entitats	350	19,7
Programa Participació d'empreses artesanies a fires professionals	55	3,1
Programa Internacionalització de la moda	80	4,5
Programa Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i els serveis a Catalunya	260	14,6
Programa Transformació digital	420	23,6
Programa Nova implantació de comerços i millora comercial dels establiments	510	28,7
Programa Promoció i comercialització dels productes artesans	103	5,8
<b>Total</b>	<b>1.778</b>	<b>100,0</b>



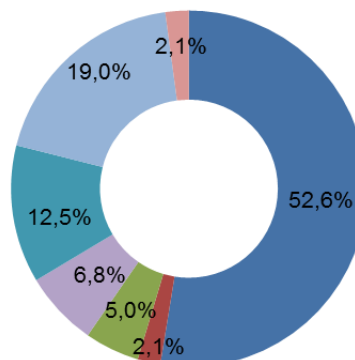
- Programa Competitivitat de l'empresa a través de les entitats
- Programa Participació d'empreses artesanies a fires professionals
- Programa Internacionalització de la moda
- Programa Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i els serveis a Catalunya
- Programa Transformació digital
- Programa Nova implantació de comerços i millora comercial dels establiments
- Programa Promoció i comercialització dels productes artesans



**Taula 2.3.6/4 Import de les subvencions atorgades**  
 Import en euros, any 2017

	Import	%
Programa Competitivitat de l'empresa a través de les entitats	3.967.319	52,6
Programa Participació d'empreses artesanies a fires professionals	156.453	2,1
Programa Internacionalització de la moda	375.461	5,0
Programa Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i els serveis a Catalunya	513.042	6,8
Programa Transformació digital	942.889	12,5
Programa Nova implantació de comerços i millora comercial dels establiments	1.430.198	19,0
Programa Promoció i comercialització dels productes artesans	160.695	2,1
<b>Total</b>	<b>7.546.057</b>	<b>100,0</b>

- Programa Competitivitat de l'empresa a través de les entitats
- Programa Participació d'empreses artesanies a fires professionals
- Programa Internacionalització de la moda
- Programa Participació en activitats firals sectorials, multisectorials i professionals del comerç i els serveis a Catalunya
- Programa Transformació digital
- Programa Nova implantació de comerços i millora comercial dels establiments
- Programa Promoció i comercialització dels productes artesans



*Convocatòria per als anys 2017-2018 de la línia d'ajuts en forma de garantia per al finançament de projectes d'autònoms, micro, petites i mitjanes empreses, Línia ICF-Comerç (conveni de l'Institut Català de Finances (ICF) i de la banca comercial)*

Aquesta línia de finançament es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) el dia 6 de novembre de 2017 i restarà oberta fins al 26 de setembre de 2018 o fins a exhaurir el pressupost (15 milions d'euros).

Fins al 31 de desembre de 2017 s'han aprovat vuit sol·licituds per un import de 530.000 euros. La tipologia dels projectes és la següent:

**Taula 2.3.6/5 Sol·licituds i imports aprovats en la convocatòria de la línia d'ajuts en forma de garantia per al finançament de projectes d'autònoms, micro, petites i mitjanes empreses**

Import en euros, any 2017

	<b>Nombre de sol·licituds</b>	<b>Import aprovat</b>
Circulant	4	275.000
Circulant + Inversió	2	140.000
Inversió	2	115.000
<b>Total</b>	<b>8</b>	<b>530.000</b>

*Setmana del Comerç, primera edició*

Entre el 20 i el 26 de març de 2017 es va celebrar la primera edició de la Setmana del Comerç, una iniciativa pionera i de país que ha concentrat en pocs dies un bon nombre d'esdeveniments de promoció, intercanvi d'idees i experiències, i espais de trobada arreu del territori català.

**L'any 2017 s'ha celebrat la primera edició de la Setmana del Comerç**

La Setmana del Comerç és un reconeixement a la funció social que té el comerç, i va estar farcida de propostes engrescadores, tant per als treballadors i treballadores del sector, com per al conjunt de la ciutadania.

L'esdeveniment va consistir en una sessió inaugural a la Llotja de Mar el dia 20 de març, amb la presentació a càrrec de l'Hble. Sr. Jordi Baiget i Cantons, conseller del Departament d'Empresa i Coneixement, on es van descriure totes les activitats. Durant els dies 21, 22, 23 i 24 de març van tenir lloc les Jornades Comerç increïble al Mobile World Centre. El temes de les jornades van ser: Transformació digital, Enfortiment de projecte i creixement, Professionalització i captació de talent, i Internacionalització, respectivament.

Paral·lelament, 103 associacions d'arreu del país van dur a terme més de 120 activitats dinamitzadores durant la mateixa Setmana.

Un total de 3.933 persones van seguir les jornades de Comerç Increïble de la Setmana del Comerç, 696 ho van fer de forma presencial, al Mobile

World Centre, i 3.237 mitjançant la reproducció en continu (*streaming*) a través de xarxes socials i del web del Consorci de Comerç, Artesania i Moda (CCAM) de Catalunya.

#### *Altres activitats dutes a terme durant l'any 2017*

- Eina Autodiagnosi TIC

S'ha creat una eina web que permet avaluar la competitivitat de les empreses en l'ús de les noves tecnologies.

Responent un qüestionari, automàticament l'empresa rep un informe personalitzat que analitza l'estratègia digital en cinc àmbits competencials diferents: la presència a internet, les xarxes socials, la implementació del comerç electrònic en línia (*online*) i la digitalització del punt de venda.

La publicació i la difusió de l'eina Autodiagnosi TIC es va fer durant el dia dedicat a la Transformació digital de la 1a edició de la Setmana del Comerç. Per a la difusió de l'eina també s'han fet 20 reunions i 40 contactes amb entitats participants, així com informació a les xarxes.

Aquest any s'han realitzat un total de 1.222 autodiagnòsis arreu de Catalunya.

- Sessions Esmorzapps

Són sessions on es conviden quatre desenvolupadors de diverses aplicacions per a mòbil amb l'objectiu que expliquin els seus projectes per tal d'engrescar els participants a utilitzar aquestes eines.

S'han realitzat tres jornades amb un total de 141 assistents, 17 reunions, i s'han aconseguit un total de 27 contactes d'empreses de solucions tecnològiques.

- Catàleg d'apps

És una iniciativa per donar a conèixer l'oferta d'eines per a mòbil i fomentar-ne l'ús entre el comerç i els serveis, i es materialitza en un recull de les aplicacions per a mòbil més destacades del sector.

Aquest Catàleg d'apps s'ha elaborat a partir de les sessions Esmorzapps, i inclou la difusió i la publicació de 15 apps.

- Jornades Comerç Futur

Aquestes jornades, dins el programa Comerç Futur, s'emmarquen en la voluntat de professionalitzar i modernitzar el sector del comerç a Catalunya i de fer-lo competitiu en un mercat cada cop més globalitzat, conscients del paper important del comerç urbà en el model comercial català. L'objectiu és facilitar les eines necessàries per consolidar i fer créixer els negocis. En el marc d'aquestes Jornades s'han tractat els temes següents:

- Com controlar la gestió del meu comerç.

*Objectiu:* aprendre a analitzar aspectes econòmics i financers essencials del negoci propi. S'han realitzat sessions a Barcelona, Girona, Lleida, Manresa, Tarragona i Tortosa amb un total de 284 persones inscrites.

- Excel·lència del comerç al detall (*retail*).  
*Objectiu:* exposar un model d'excel·lència amb les deu millors pràctiques en el comerç. S'han fet sessions a Manresa, Girona i Lleida amb 83 persones inscrites.
- "Com posicionar el meu negoci a internet de manera gratuïta."  
*Objectiu:* oferir eines bàsiques per posicionar-se i anunciar-se a les xarxes sense costos. S'ha fet una sessió a Barcelona amb 71 persones inscrites.
- Aparadorisme.  
*Objectiu:* proporcionar coneixements i tècniques per decidir les estratègies en aparadorisme i col·locació de producte amb la finalitat d'optimitzar l'espai de venda i crear noves experiències. S'ha fet una sessió a Barcelona amb 80 persones inscrites.
- Diàleg, junts fem comerç.  
*Objectiu:* fer un debat on els botiguers expressin les seves opinions i inquietuds per tal de poder extreure conclusions sobre la situació actual en relació amb temes d'actualitat relacionats amb el comerç de la ciutat de Tortosa. S'ha fet una sessió a Tortosa amb 21 persones inscrites.
- Curs d'enfortiment de competències per a gerents dinamitzadors de comerç

S'han fet dues edicions (a Barcelona i a Manresa) impartides per l'Escola Superior de Comerç i Distribució (ESCODI), adscrita a la Universitat de Barcelona, amb 41 persones inscrites.

- Curs *Executive* Internacionalització al *retail*

El va impartir l'Escola Superior de Comerç Internacional (ESCI – UPF) i el seu objectiu era apropar noves eines a les empreses que permetessin avaluar la seva situació per tal d'iniciar el procés d'expansió internacional. El programa, amb una durada de 12 hores, s'estructura en tres blocs en funció del contingut i del procés d'internacionalització i van ser 19 les persones inscrites.

- I Jornada d'intercanvi d'experiències entre entitats dinamitzadores del *retail*

L'objectiu era poder fer un canvi d'impressions, coneixements i inquietuds en relació amb la dinamització comercial que realitzen els dinamitzadors per mitjà de les seves entitats. Concretament, compartir les seves experiències fallides i debatre-les per transformar-les en eines útils per millorar la dinamització del comerç català i fomentar-ne la competitivitat.

Les entitats que van participar representaven els comerciants de Berga, Cardona, Igualada, Manlleu, Manresa, Solsona i Vilanova del Camí.

#### Taula 2.3.6/6. Assistents a les principals activitats

Any 2017

**Durant 2017 més de 700  
persones han participat  
a les jornades i les  
activitats de formació i  
assessorament**

Activitat	Nombre d'assistents
Sessions Esmorzapps	141
Jornada Com controlar la gestió del meu comerç	284
Jornada Excel·lència del comerç al detall ( <i>retail</i> )	83
Jornada Com posicionar el meu negoci a internet de manera gratuïta	71
Jornada Aparadorisme	80
Jornada Diàleg, junts fem comerç	21
Curs Executive Internacionalització al <i>retail</i>	19
Curs d'Enfortiment de competències per a gerents dinamitzadors de comerç	41
<b>Total</b>	<b>740</b>

- Projecte mercats

S'ha posat en marxa la web [www.elsmercats.cat](http://www.elsmercats.cat), amb enllaç directe a la web del Consorci de Comerç, Artesania i Moda (CCAM), que recull tota la informació de les accions que es desenvolupen a l'àrea del comerç i que afecten els mercats municipals, com ara el mapa interactiu dels 168 mercats municipals que existeixen a Catalunya, que funciona com a cercador; informació sobre el projecte Tours virtuals (publicació de 31 circuits); publicació de notícies a la revista *Comerc.cat*, i creació de la bústia [elsmercats@gencat.cat](mailto:elsmercats@gencat.cat).

El projecte *Tours virtuals*, iniciat a finals de 2016, té com a finalitat millorar la visibilitat i el posicionament dels mercats municipals de Catalunya. Durant 2017 s'han sol·licitat 84 circuits (*tours*) i se n'han realitzat 54.

S'han realitzat visites als mercats municipals següents:

- Mercat Municipal de la Llibertat, Barcelona
- Mercat Municipal de Sants, Barcelona
- Mercat Central, Tarragona
- Mercat Municipal de Tortosa
- Mercat Municipal de la Florida, l'Hospitalet de Llobregat
- Mercat Municipal del Torrent Gornal, l'Hospitalet de Llobregat
- Mercat Municipal de Collblanc, l'Hospitalet de Llobregat
- Mercat Municipal de la Salut, Badalona
- Mercat Municipal de la Balàfia, Lleida
- Mercat Municipal de Ronda Fleming, Lleida
- Mercat Municipal de Capponet, Lleida

- Premis nacionals a la Iniciativa comercial i als Establiments centenaris, 17a edició

Els premis nacionals a la Iniciativa comercial i als Establiments centenaris de Catalunya són el reconeixement a les iniciatives més innovadores del comerç urbà de proximitat i als establiments comercials amb més de cent anys i més de cent cinquanta anys d'antiguitat.

L'acte es va celebrar el dia 10 de juliol al Palau de la Generalitat de Catalunya i el va presidir pel Molt Honorable president de la Generalitat Senyor Carles Puigdemont i Casamajó. En aquesta edició es van atorgar premis en les categories següents: a la Iniciativa empresarial, a la Iniciativa col·lectiva territorial, a la Iniciativa col·lectiva sectorial i a la Gestió pública.

En relació amb els premis als Establiments comercials centenaris, es van lliurar 17 premis als establiments de més de 100 anys i 18 als de més de 150 anys d'història.

En el mateix acte es van concedir 3 reconeixements a persones de prestigi reconegut dins el sector del comerç.

- El Telèfon del Comerç (93 484 99 09)

Durant aquest any, el nombre de trucades al Telèfon del Comerç ha estat de 6.427, de les quals 5.221 eren referents a subvencions, 150 a assessorament, 200 a finançament empresarial, 98 a jornades i 758 a altres temàtiques diverses.

#### **Taula 2.3.6/7. Trucades al Telèfon del Comerç**

Any 2017

---

<b>Temàtica</b>	<b>Nombre</b>	<b>%</b>
Subvencions	5.221	81,2
Assessorament	150	2,3
Finançament empresarial	200	3,1
Jornades	98	1,5
Altres	758	11,8
<b>Total</b>	<b>6.427</b>	<b>100</b>

- Millora de la comunicació interna

El butlletí *Més Comerç* és una publicació digital mensual adreçada a tot el personal del CCAM que recull les principals notícies del sector del comerç.

## Àrea d'Artesania

A l'Àrea d'Artesania li corresponen les funcions següents:

- Afavorir la modernització i l'adaptació a l'entorn actual de l'estructura artesanal de Catalunya en tots els àmbits: producció, disseny, imatge i publicitat, creació de marca i comercialització.
- Fomentar la representació, la presència i el coneixement, tant a Catalunya com a l'exterior, del sector de l'artesania catalana.
- Valorar l'acreditació del carnet d'artesà/ana en totes dues modalitats, cultural i professional.
- Fomentar la qualitat i l'excel·lència del patrimoni artesanal.
- Vetllar per la formació artesanal i per la vinculació amb la reinserció laboral i cohesió social.
- Promoure l'associacionisme i garantir els canals de comunicació amb el sector.
- Fer l'anàlisi de les tendències del sector de l'artesania i dels serveis i del seu mercat.
- Gestionar la informació i el coneixement del sector.

### Activitats 2017

#### *Informació*

Durant aquest exercici s'han atès i s'ha donat resposta a 4.192 consultes procedents de 1.218 sol·licitants.

#### *Promoció Cultural*

El Centre d'Artesania Catalunya ha rebut 73.098 visitants i ha fet 13 exposicions, 9 itineràncies arreu del territori de l'exposició Insígnia del Mestre Artesà (Barcelona, Tarragona, Girona, Lleida, Vic, Tortosa, Vilafranca del Penedès, Cardona i Esterrí d'Àneu), i 2 itineràncies arreu del territori de l'exposició Enquadernació, Ofici i Art (Cervera i Montblanc).

**Durant l'any 2017 el Centre d'Artesania Catalunya ha fet 13 exposicions**

A més a més, a la Seu del Centre, s'han realitzat activitats de suport a les exposicions i altres activitats culturals:

- 90 reunions i presentacions
- 50 conferències/Taules rodones
- 22 grups d'escoles

#### *Celebració de la Setmana d'Artesania de Catalunya*

La Setmana d'Artesania de Catalunya s'ha celebrat entre els dies 5 i 11 de juny.

S'han organitzat 88 activitats diverses arreu del territori (61,4% a Barcelona), que s'han materialitzat en 120 accions/taules rodones, classes d'exhibicions (*masterclass*), rutes, visites guiades, tallers i demostracions

d'ofici -entre altres- per a professionals i públic en general. D'aquestes, el 18% estaven dirigides a públic familiar.

La sisena edició de The CraftRoom s'ha dut a terme del 8 a l'11 de juny al Born Centre de Cultura i Memòria, amb 65 expositors repartits en sis espais diferents (Venda directa - emprenedors, Divulgació, Futur excel·lent, País convidat, Espai multiusos, i Carpa exterior). És on van tenir lloc 26 de les activitats anteriorment esmentades i va rebre 24.488 visitants.

**Aquest any s'ha celebrat la sisena edició de Saló The CraftRoom, amb 24.488 visitants**

Al Saló van participar 16 empreses artesanes de diferents especialitats (2 de les quals d'altres comunitats autònomes), 7 empreses emprenedores (1 de les quals d'altra comunitat autònoma), 13 entitats catalanes (associacions i gremis, escoles, museus i organismes, de les quals 4 van fer venda directa), 1 país convidat (l'Índia) que va presentar diverses propostes dels seus productes tradicionals i contemporanis i 29 alumnes Futur excel·lent (espai que cada any aplega els millors projectes finals de les escoles d'art i disseny catalanes).

#### *Diplomes de Mestre/a artesà/ana*

Aquest any s'han rebut 24 propostes per a l'atorgament de diplomes de Mestre artesà/ana, de les quals dues han desistit posteriorment. De les 22 que han quedat, 11 corresponien a la modalitat professional i 11 a la modalitat divulgativa. La Comissió Sectorial d'Artesania, a suggeriment del Jurat assessor creat a l'efecte, ha proposat l'atorgament de **5** diplomes de Mestre artesà, 2 de modalitat professional i 3 de modalitat divulgativa.

**L'any 2017 la Comissió Sectorial d'Artesania ha proposat l'atorgament de 5 diplomes de Mestre/a Artesà/ana**

#### *Carnets d'Artesà/ana i distintius*

**Carnet d'Artesà/ana:** durant aquest any, el nombre de persones artesanes actives ha estat de 2.416.

S'han rebut un total de 241 sol·licituds diverses, entre altres, peticions d'atorgament, de canvi de modalitat, d'ampliació i/o actualització d'oficis del Carnet d'Artesà/ana.

#### **Taula 2.3.6/8. Sol·licituds del Carnet d'Artesà/ana**

Any 2017

<b>Modalitat de sol·licitud</b>	<b>Nombre</b>
Actualització d'ofici/s nou repertori	16
Ampliació d'oficis	2
Canvi de modalitat de divulgatiu/iva a professional	22
Canvi de modalitat de professional a divulgatiu/iva	1
Duplicat	9
Sol·licitud Carnet d'Artesà/ana divulgatiu/iva	77
Sol·licitud Carnet d'Artesà/ana professional	114



**Distintiu de Producte d'Artesania (D'A):** certifica que els productes elaborats per una persona artesana han estat produïts mitjançant tècniques artesanals en el territori català. Durant aquest any s'han rebut 53 sol·licituds.

**Distintiu per als establiments de venda d'artesanía catalana:** permet a les persones compradores tenir la garantia d'estar adquirint autèntica artesanía catalana. Durant aquest any s'han rebut 19 sol·licituds.

### *Botiga Empremtes de Catalunya*

A la botiga Empremtes de Catalunya hi participen 187 empreses artesanes amb un total de 1.510 referències a la venda. El servei en línia (*on-line*) de la botiga ofereix 122 productes, 15 dels quals s'han de demanar per encàrrec.

**A la botiga Empremtes de Catalunya hi participen 187 empreses artesanes**

La facturació total puja a 131.224 euros, amb un tiquet mitjà de 42,06 euros. Les visites anuals (*footfall*) han estat de 71.043 persones, de les quals el 4,37% realitza alguna compra a la botiga.

De juny a desembre s'ha comptat amb la col·laboració d'un aparadorista (*visual merchandiser*) per a la col·locació dels productes i la preparació dels aparadors per generar més vendes i posicionar la marca Empremtes.

### *Premis Nacionals d'Artesania*

Aquest any ha tingut lloc la tercera edició dels Premis Nacionals d'Artesania de la Generalitat de Catalunya, i el Jurat ha proposat atorgar-los en les modalitats següents: Premi Nacional d'Artesania, Premi a la Millor Marca Artesana, Premi Prestigia, Premi Restaura i Premi Impulsa.

### *Altres activitats rellevants de l'exercici*

- Reforma de la senyalització del Centre d'Artesania Catalunya i de la Botiga Empremtes de Catalunya.  
Durant l'últim trimestre, amb l'objectiu de redefinir, reorganitzar i millorar la funcionalitat i la comunicació dels tres eixos principals del Centre (botiga, recepció/punt d'informació i sales d'exposició), i buscar la convivència òptima entre tots.
- Suport a la Federació d'Associacions d'Artesans d'Ofici de Catalunya (FAAOC) en el desenvolupament del seu pla d'acció per al prestigi i la difusió dels oficis artesans a Catalunya.
- Posada en marxa d'un grup de treball amb el Museu del Disseny de Barcelona per a l'anàlisi i l'elaboració de propostes de projecció i potenciació de l'activitat artesana.
- Concurs d'Insignies de Mestre Artesà amb la participació de les Escoles d'art i Disseny catalanes que imparteixen el grau superior de Joieria i l'Escola del Col·legi de Joiers.
- Concurs d'il·lustració per a la bossa de The CraftRoom amb la participació de les Escoles d'art i Disseny catalanes que imparteixen el grau superior d'Il·lustració.
- Col·laboració amb l'Institut Europeu del Disseny (IED) per a

l'obtenció de propostes de producte per al catàleg Empremtes de Catalunya mitjançant el treball conjunt entre alumnes de disseny de producte i empreses artesanes.

- Suport a l'organització de les fires monogràfiques d'Artesania de Salt, la Galera, Argentona, Alins, Alpens i Pinell de Brai.
- Suport a projectes d'interès específic per a la promoció i la difusió de l'artesanía del Museu Molí Paperer de Capellades, l'Escola de Ceràmica de la Bisbal d'Empordà i Barcelona Turisme.
- Participació en la fira B-Travel, a l'estand de l'Agència Catalana de Turisme.
- Selecció de producte d'Empremtes de Catalunya per proveir la nova botiga del Palau Moja.
- Nou cicle d'aparadors dissenyats per l'aparodista (*visual merchandiser*) contractat amb aquest objectiu.

## Àrea de Moda

L'Àrea de Moda s'encarrega de fomentar la difusió de la moda catalana, dins i fora del territori català, mitjançant les actuacions següents:

- Establiment de vincles col·laboratius amb el sector de la moda.
- Foment del talent emergent, els dissenyadors independents i les marques consolidades.
- Suport a la creativitat, el disseny i la productivitat de l'àmbit de la moda.
- Donar eines a dissenyadors i empreses per internacionalitzar-se.
- Gestionar la informació i el coneixement d'aquests sectors.

### Activitats 2017

*Organització de les dues edicions del 080 Barcelona Fashion 2017 (gener/febrer i juny)*

A l'edició del 080 Barcelona Fashion 2017 gener/febrer es van fer 29 desfilades, i van participar 19 dissenyadors i dissenyadores i 14 marques. A l'edició del mes de juny van ser 30 les desfilades, amb la participació de 26 dissenyadors i dissenyadores i 11 marques.

A l'espai Fashion Market hi van participar 22 marques a l'edició d'hivern i 20 marques a l'edició d'estiu.

**Durant l'any 2017 s'han organitzat dues edicions del 080 Barcelona Fashion: en els mesos de gener/febrer i al juny**

### Taula 2.3.6/9 080 Barcelona Fashion Any 2017

	Gener/Febrer	Juny
Desfilades	29	30
Dissenyadors	19	26
Marques	14	11
Expositors	22	20
Professionals premsa i comunicació	649	995
Assistents	24.800	30.700
Visites web 080	41.500	30.500

### Altres activitats

- Programa d'acompanyament als nous dissenyadors i dissenyadores.
- Assessorament a dissenyadors i dissenyadores emergents en la creació de nous negocis i marques de moda i, també, assessorament en termes d'expansió comercial internacional a dissenyadors i dissenyadores independents, no emergents.
- Millores a la web 080 Barcelona Fashion.

- Col·laboració conjunta amb ACCIÓ (Agència per a la Competitivitat de l'Empresa) per desenvolupar accions d'internacionalització. El mes de març va tenir lloc una missió institucional i empresarial a Mèxic DF.
- Creació de continguts, realització i emissió d'aquests mitjançant el 080 TV Channel.
- Celebració, conjuntament amb les escoles de disseny i moda de Catalunya i les escoles amb estudis de fotografia de moda, del 080 Photo Shoot Contest el mes de juny: es van fer tàndems amb alumnes d'estilisme i de fotografia que van utilitzar col·leccions de dissenyadors i dissenyadores 080 per participar en un concurs per realitzar el millor editorial de moda.
- Exposició de les millors tesines de les escoles de moda de Catalunya en les dues edicions d'aquest any del 080 Barcelona Fashion.
- Celebració del tercer Fòrum d'Inversió de la Indústria de la Moda en l'edició del 080 Barcelona Fashion del mes de juny, amb la col·laboració de Seed&Click. Es van presentar més de 50 projectes empresarials i es van seleccionar 5 finalistes, que van tenir l'oportunitat de presentar els seus projectes davant el públic assistent i els inversors. El projecte empresarial guanyador va ser Yumehub, una plataforma de contingut generat per l'usuari que proporciona informació de retorn (*feedback*) sobre moda per ajudar els usuaris a escollir peces de roba en temps real quan se les proven.

Al guanyador se li va concedir un premi valorat en 100.000 euros, que inclou una campanya de publicitat i comunicació de McCann, assessorament legal de Baker&McKenzie, una campanya de difusió d'entrevistes a través dels mitjans del Grupo Zeta, una subscripció a WGSN (World's Global Style Network), i la participació en la incubadora ESADECREAPOLIS.

Per primer cop al 080 Investor Day, a més de presentar-se projectes d'empreses de moda emergent (*start-ups*), també es van presentar marques de moda catalanes emergents que cerquen finançament. Es van escollir 5 finalistes i el guanyador va ser Uttopy, marca de moda solidària.

Més de 180 persones van assistir a la tercera edició del 080 Investor Day.

- Col·laboració amb la Fira de Barcelona per dur a terme i justificar el Conveni pluriennal en l'edició de 2017 de la Barcelona Bridal Week.
- Atorgament dels Premis Nacionals de la Generalitat de Catalunya al Disseny Emergent i a la Millor Col·lecció 080 Barcelona Fashion en les dues edicions del 080 Barcelona Fashion.
- Col·laboració amb el Clúster Català de la Moda (MODACC) per fer dues missions inverses de compradors de moda d'arreu del món, coincidint amb el 080 Barcelona Fashion i, celebrant-se en el mateix espai en format de sala d'exposició, l'anomenat 080 Barcelona Fashion Showroom. A l'edició de gener-febrer, hi van participar 17 marques exposidores, que suposen una facturació agregada de 140 milions d'euros i una ocupació de 1.200 professionals. També hi van participar 13 empreses compradores procedents dels Estats Units, Bèlgica, el Japó, els Emirats Àrabs Units (EAU), Rússia i França.

**A l'edició del 080  
Barcelona Fashion del  
mes de juny es va  
celebrar el tercer Fòrum  
d'Inversió de la  
Indústria de la Moda,  
amb més de 50  
projectes presentats**

En l'edició de juny van participar 27 marques catalanes expositores, que suposen una facturació agregada de 211 milions d'euros i una ocupació de 1.450 professionals. A més, hi van participar 38 empreses compradores procedents d'Itàlia, Irlanda, Àustria, Colòmbia, la Xina, el Japó, el Regne Unit, Noruega, Corea del Sud, Singapur, Alemanya, Dinamarca i els Estats Units.

- Celebració del Texmeeting by Texfor en l'edició del 080 Barcelona Fashion del mes de juny sota el lema Textile Advanced Manufacturing - Construint el futur. Les xifres d'aquesta convocatòria van ser de 116 assistents, 4.250 contactes realitzats, 8 ponents, 3 ponències, 1 taula rodona, i 47 impactes en premsa.
- Panell de Tendències organitzat per Texfor en el marc del 080 Barcelona Fashion del mes de juny. Es van donar a conèixer al públic les tendències, els colors i les textures en teixits per a les pròximes temporades. Les xifres d'aquesta exposició van ser de 23 empreses participants, 460 mostres exposades, 1.500 visitants, 430 cartes de color repartides i 200 consultes realitzades.

## Àrea de Serveis Compartits

L'Àrea de Serveis Compartits és l'òrgan de suport dels òrgans de govern i d'execució del Consorci i, especialment, de les àrees de gestió.

La funció principal d'aquesta Àrea és la gestió dels recursos del Consorci, sobretot en el camp dels recursos humans, els recursos econòmics (control pressupostari, comptabilització de la despesa i tresoreria), els sistemes d'informació, els serveis jurídics, els serveis generals (contractació i gestió de compres) i la comunicació. També dona suport als òrgans de govern i d'execució del Consorci (Consell General i Comitè Executiu) i, especialment, a les àrees de gestió per assolir els seus objectius.

L'Àrea de Serveis Compartits és també l'encarregada d'implementar les mesures de simplificació administrativa i administració electrònica en l'organització, tant en les funcions que li són pròpies com en les de les altres àrees. Per aquest motiu ha incorporat solucions corporatives i projectes de tramitació electrònica que tenen com a objectiu homogeneïtzar i unificar la manera en què la ciutadania, les empreses i els ens locals es relacionen amb l'Administració.

Tant en els processos interns com en els tràmits destinats a la ciutadania, mitjançant la Unitat d'Organització i les TIC, s'han implementat les mesures següents per tal d'adequar-los a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), i a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (BOE núm. 236, de 2.10.2015): s'ha generalitzat l'ús del certificat digital, de la notificació electrònica i de les publicacions a l'e-Tauler, de les còpies autèntiques i de la digitalització segura i s'han integrat els sistemes de gestió amb els mòduls corporatius de la Generalitat de Catalunya.

Així mateix, els tràmits d'ajuts i subvencions del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (CCAM) s'ofereixen íntegrament per via telemàtica (tant en la fase de sol·licitud com en la de justificació); també estan disponibles per via electrònica, com la resta de tràmits oferts, tant per a la ciutadania com per a l'empresa.

L'Àrea de Serveis Compartits, mitjançant la Unitat Jurídica, elabora, gestiona i coordina els convenis de col·laboració del CCAM. Durant aquest any s'han signat 28 convenis: 12 en l'àmbit de comerç, 11 en el d'artesanía i 5 en el de moda.

**Durant 2017 s'han signat 28 convenis: 12 en l'àmbit de comerç, 11 en l'àmbit d'artesanía i 5 en l'àmbit de moda**

La Unitat de Comunicació i Premsa de l'Àrea de Serveis Compartits dissenya les estratègies de comunicació de l'organització. Durant aquest any s'han desenvolupat:

- Dues campanyes publicitàries institucionals: Comerçincreïble, dirigida a prestigiar el comerç; i No t'enganyis, dirigida a conscienciar la població sobre el fenomen del top manta.
- Tres campanyes per fer conèixer esdeveniments (080 Barcelona Fashion, Setmana Artesania i Setmana Comerç).
- S'ha publicat quinzenalment un Butlletí electrònic.

- S'han dissenyat els díptics/fulletons i la imatge de cada una de les exposicions que s'han realitzat a Artesania Catalunya.
- S'ha implementat l'aparició de logotip de la Generalitat a totes aquelles associacions que reben incentius.
- S'ha fet un nou web responsiu en tecnologia GECO, juntament amb la Unitat d'Organització.
- S'han dinamitzat les xarxes socials (Facebook i Twitter).
- S'han portat a terme diferents actuacions dirigides a fer conèixer les activitats que realitzen les tres àrees finalistes del Consorci (Comerç, Artesania i Moda).

Finalment, l'Àrea de Serveis Compartits és l'encarregada de vetllar pel compliment i per l'actualització del Portal de la transparència del Consorci, de forma coordinada amb el Departament.

# Direcció General de Turisme

- Oficines de turisme de Catalunya
  - Àrea de Coneixement, Qualitat i Competitivitat Turística
  - Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística
  - Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial



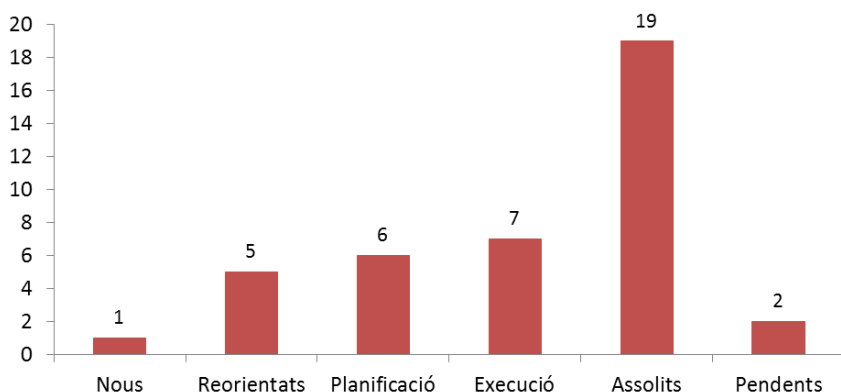
## Introducció

Ja són més de 19 milions de turistes estrangers els que han gaudit aquest 2017 de les propostes turístiques catalanes, generant un volum de despesa de 19.152 milions d'euros. S'ha de destacar el fet que en 2017, respecte de 2016, la despesa ha tingut un ritme de creixement més elevat (9,6%) que el que s'ha viscut amb el nombre de persones (5%). A aquesta dinàmica dels mercats internacionals cal afegir la del mercat domèstic català i espanyol, que ha fet que el volum total de les pernoctacions hagi superat els 82 milions.

Amb tot, aquest 2017, en el seu conjunt, no ha estat fàcil de gestionar atès que han concorregut un seguit de fets que han influït en el seu desenvolupament: reaccions contra l'activitat turística a Barcelona, vagues a l'aeroport del Prat, atemptats a Barcelona i Cambrils, context sociopolític català... L'exercici ha tingut una tònica durant els primers set mesos i, després, una altra ben diferent fins a acabar l'any. La preocupació s'ha fet sentir més a Barcelona que a la resta del país, on el darrer trimestre també ha experimentat un cert creixement, més en els productes MICE (Meetings, Incentives, Conventions and Exhibitions), que en els vocacionals; més en els mercats de proximitat, que en els allunyats; més entre l'oferta hotelera, que en la resta de l'allotjament; més entre els extrems dels segments de la demanda, que en l'espai central d'aquesta. Però malgrat les dificultats, el resultat global de 2017 ha estat positiu.

En finalitzar l'any 2017 es va cloure formalment el Pla estratègic de turisme de Catalunya 2012-2016. La informació sobre el seu tancament, com recollia la memòria 2016, és la que inclou el gràfic següent:

**Gràfic 2.3.7/1. Compliment dels 40 projectes del Pla estratègic Catalunya, balanç any 2017**



L'any 2017 la Direcció General de Turisme (DGT) ha continuat treballant en les línies marcades en el Pla esmentat i en les directrius nacionals del turisme 2020, per la qualitat, l'excel·lència i la sostenibilitat del sector a mitjà i llarg termini. Aquest any s'han iniciat els treballs per al nou Pla estratègic pels pròxims anys, un Pla que dona continuïtat a les accions i els principis de l'anterior, però que ha d'incorporar tots els canvis esdevinguts: l'aparició de noves formes d'allotjament turístic, una planificació necessària molt més acurada del territori en clau turística, les noves maneres de viatjar i un coneixement més precís de les variables del sector, el que anomenem intel·ligència de mercat, necessària per planificar correctament.

Segons l'article 57 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016), la Direcció General de Turisme (DGT) dissenya, coordina i executa les polítiques per fomentar la competitivitat del sector turístic, la innovació i la qualitat dels productes turístics de Catalunya. També ordena i controla els establiments, les empreses i les activitats turístiques en l'àmbit de les competències del Departament.

#### Taula 2.3.7/1. Estructura de la Direcció General de Turisme

---

**Direcció General de Turisme**

Octavi Bono i Gispert

**Àrea de Coneixement, Qualitat i Competitivitat Turística**

Maria Mercè Escrichs Sáez

**Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística**

Anna Maria Martínez Ribas

**Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial**

Carme Rubió i Soto

**Oficines de turisme de Catalunya**

## Oficines de turisme de Catalunya

Les oficines de turisme de Catalunya tenen les funcions següents:

- Informar de l'oferta turística de Catalunya i facilitar informació sobre:
  - Restauració i allotjaments: restaurants, hotels, càmpings, turisme rural, balnearis, apartaments, etc.
  - Transports: carretera, ferrocarril, companyies aèries i marítimes, etc.
  - Recursos naturals, culturals i patrimonials de Catalunya: patrimoni natural (parcs naturals, platges, espais d'interès, etc.), patrimoni cultural (museus, col·leccions, galeries d'art, tradicions, fires, festes, trobades, jornades i mostres gastronòmiques, rutes, denominacions d'origen, etc.), patrimoni arquitectònic (monuments, monestirs, castells, santuaris, edificis singulars, etc.).
  - Esdeveniments lúdics, culturals, esportius i comercials de Catalunya: parcs temàtics, parcs aquàtics, festivals, concerts, teatre, cinema, esports (d'aventura, nàutic, esquí, golf), esdeveniments i equipaments esportius, fires comercials, etc.
  - Altres serveis turístics.
- Donar assessorament personalitzat i orientar la persona usuària sobre l'oferta de turisme cultural, actiu, gastronòmic, familiar, accessible, etc., d'acord amb la seva disponibilitat de temps, preferències i necessitats, així com dels serveis públics bàsics del seu interès (sanitat, seguretat i serveis consulars).
- Informar sobre els drets i deures dels usuaris turístics, en relació amb l'exercici adequat dels seus drets com a usuari dels serveis turístics i recepcionar, si escau, les queixes i les reclamacions, facilitant el full oficial de reclamació de l'Agència Catalana de Consum i ajudant en el tràmit d'emplenar-lo.
- Lliurament de publicacions d'interès turístic i facilitar el material gràfic disponible sobre l'oferta turística sol·licitada: plànols, horaris, punts d'interès, rutes, etc.
- Comercialitzar experiències, serveis turístics i productes de marxandatge, mitjançant la plataforma Experience Catalunya.
- Dinamitzar el territori, incentivar i facilitar la creació de productes i experiències turístiques, en funció de la demanda.

Les oficines de turisme de Catalunya (OTC) que presten aquests serveis al territori són les següents:

- Oficina de Turisme de Catalunya a Barcelona (Palau Robert).
- Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Barcelona-T1.
- Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Barcelona-T2.
- Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Girona.
- Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport d'Alguair.
- Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Reus.

- Oficina de Turisme de Catalunya a Girona.
- Oficina de Turisme de Catalunya a Tarragona.
- Oficina de Turisme de Catalunya a Lleida-Pirineus.
- Oficina de Turisme de Catalunya a la Seu Vella, que depèn de l'OTC Lleida-Pirineus.
- Oficina de Turisme de Catalunya a les Terres de l'Ebre, a Tortosa.

A partir de la signatura d'un Conveni, l'any 2016, entre Infraestructures Ferroviàries de Catalunya (IFERCAT), l'Agència Catalana de Turisme (ACT) i Turisme de Barcelona, amb motiu de l'arribada de la Línia 9 del metro de Barcelona a l'Aeroport de Barcelona, es mantenen dues oficines de turisme a les estacions Aeroport T1 i Aeroport T2 ubicades, respectivament, a les terminals 1 i 2 de l'Aeroport de Barcelona - El Prat. El funcionament d'aquestes dues oficines es porta a terme en règim de gestió compartida entre Turisme de Barcelona i el Departament d'Empresa i Coneixement (mitjançant la DGT).

### Activitats 2017

Durant aquest any el nombre de visitants a les oficines de turisme de Catalunya ha estat de 438.760 persones, i la seva distribució en el territori és la següent:

**Durant l'any 2017 el nombre de visitants a les oficines de turisme de Catalunya ha estat de 438.760 persones**

### Taula 2.3.7/2 Distribució dels visitants a les oficines de turisme de Catalunya

Catalunya, any 2017

---

<b>Oficina de turisme</b>	<b>Total</b>
Barcelona (Palau Robert)	18.909
Aeroport Barcelona	237.190
Aeroport de Girona	42.052
Aeroport de Reus	7.157
Girona	90.023
Tarragona	8.554
Terres de l'Ebre	6.741
Lleida (Lleida-Pirineus, Seu Vella i Alguaire)	28.134
<b>Total</b>	<b>438.760</b>

---

En l'àmbit de les oficines de turisme de Catalunya s'han dut a terme les accions següents:

#### *Gestor estadístic de les oficines de turisme*

Durant l'any hi ha hagut 206 usuaris del Gestor estadístic a les oficines de turisme, s'han realitzat 1.122.198 consultes i s'ha treballat en l'extracció de dades periòdiques per a informes interns o externs del Departament d'Empresa i Coneixement.

### *Xarxa d'oficines de turisme*

El mes de juny de 2014 va entrar en vigor el Decret 66/2014, de 13 de maig, de regulació dels Serveis d'Informació, Difusió i Atenció Turística de Catalunya (DOGC núm. 6624, de 16.5.2014). Seguint els preceptes d'aquest Decret s'han categoritzat les oficines de turisme i, actualment, a la Xarxa hi ha inscrites 189 oficines de turisme i 34 punts d'Atenció Turística.

### *Taller de Gestió del coneixement*

La gestió del coneixement representa una manera diferent d'afrontar els reptes, fomentar el treball col·laboratiu i compartir les experiències particulars en benefici del coneixement col·lectiu i, així, generar coneixement com a resultat de la suma.

Durant aquest any s'ha fet el seguiment de les tres comunitats constituïdes i reunions periòdiques amb els moderadors respectius.

Paral·lelament, la Comunitat Zero ha fet dues trobades per tal de posar en marxa un nou Taller de Gestió del coneixement previst per a principis de l'any 2018 i poder presentar en aquest marc els resultats de les comunitats per a totes les oficines de turisme de la xarxa.

### *Accions de dinamització*

Aquest any s'han atorgat 15 beques a estudiants de màsters en turisme per tal de desenvolupar estudis de dinamització del territori.

**L'any 2017 s'han atorgat 15 beques a estudiants de màsters en turisme per tal de desenvolupar estudis de dinamització del territori**

### *Suport a la formació*

A les oficines de turisme del Departament d'Empresa i Coneixement s'han signat 15 convenis de pràctiques per a alumnes del grau de Turisme, del cicle superior de Formació Professional i de cursos del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Per tal de presentar aquests programes de pràctiques i promoure aquesta línia formativa s'ha assistit a tres trobades anuals alumne - empresa convocades en l'àmbit de les universitats.

Per altra banda, s'ha continuat amb el projecte IDEATE (*Improved Employability and Apprenticeship in the Tourism Sector*). La seva finalitat és analitzar el mercat laboral del sector a Europa i facilitar l'ocupabilitat oferint continguts formatius i ampliant les seves competències.

S'han portat a terme les reunions previstes en els grups de treball de gestors d'establiments, operador turístic i guia turístic. Com a resultat d'aquestes reunions i del treball conjunt amb la resta de socis s'han realitzat els vídeos de cada una de les trajectòries professionals i els paquets formatius d'aprenentatge virtual o formació en línia (*e-learning*), tal com preveu el projecte.

### *Accions de comercialització*

Des de l'any 2013 les oficines de turisme de la Generalitat a Barcelona (Palau Robert), Girona, Lleida i Tarragona disposen d'una aplicació per comercialitzar productes i serveis turístics. L'any 2015 es van afegir l'Oficina de Turisme de Catalunya a les Terres de l'Ebre, ubicada a Tortosa, i l'Oficina de Turisme de Catalunya a l'Aeroport de Girona.

El ventall de productes i serveis a la venda a les oficines és ampli. Actualment inclou unes 1.350 referències (atenent les altes i les baixes que es van produint) de més de 180 proveïdors. Es comercialitzen des de títols de transport a entrades a museus, visites guiades, excursions d'un dia, publicacions o articles de marxandatge.

**El ventall de productes i serveis a la venda a les oficines de turisme és ampli. Actualment, inclou 1.350 referències**

El volum total d'ingressos per vendes assolit pel conjunt d'oficines aquest any ha estat de 231.624,33 euros, amb un marge comercial per a l'Agència Catalana de Turisme de 38.745,75 euros (en aquest cas la xifra inclou també el marge generat per la Plataforma de Comercialització en Línia).

Els productes més venuts a les oficines han estat els bitllets del Bus Turístic a Barcelona, del Tren dels Llacs a Lleida i els bitllets del trenet turístic a Girona. De manera global, els productes i els serveis turístics que tenen relació amb el transport representen una part força significativa del volum total de vendes.

### *Lliure d'impostos (Tax Free)*

A finals de juliol de 2013 s'inicia, des de les oficines de Barcelona - Palau Robert i de Tarragona, la col·laboració amb l'empresa INNOVA per a la devolució de l'IVA als turistes no residents. A principis de 2014 l'ACTsigna també un contracte amb l'empresa Global Blue per a la devolució de taxes des de les oficines de la Generalitat. L'octubre de 2017 es comença a treballar també per a l'empresa Premier Tax Free a les oficines de Palau Robert, Girona i Tarragona.

Així doncs, actualment són quatre els punts que ofereixen servei de devolució de taxes (oficines de Turisme del Palau Robert, de Tarragona, de Girona i de l'Aeroport Girona-Costa Brava).

L'import total de les devolucions realitzades per aquestes oficines l'any 2017 ha estat de 219.578,02 euros (la qual cosa suposa un increment del 13% respecte de l'any 2016), i s'ha generat una comissió per a l'ACT de 15.103,18 euros (un 33,87% més que l'any anterior).

## Àrea de Coneixement, Qualitat i Competitivitat Turística

A l'Àrea de Coneixement, Qualitat i Competitivitat Turística, que es configura com a àrea funcional, li corresponen les funcions següents:

- Desenvolupar instruments de prospectiva turística d'utilitat per a la gestió pública i privada de l'activitat.
- Definir, impulsar i gestionar els models i els projectes específics que promogui la Direcció General en matèria de qualitat i innovació turística.
- Elaborar instruments de planificació per tal que l'activitat turística sigui equilibrada i sostenible en el territori.
- Assegurar les polítiques i les dinàmiques de qualitat relatives a destinacions, empreses i serveis, mitjançant la categorització i l'especialitat turística i les distincions corresponents.
- Dirigir i desenvolupar el marc de les professions turístiques i impulsar i coordinar les polítiques formatives en matèria de turisme.
- Definir, impulsar i coordinar les actuacions relatives a la recerca, l'anàlisi, el coneixement i la seva transferència com a eines de gestió per a la competitivitat del sector turístic, públic i privat.
- Proposar i impulsar iniciatives que promoguin la cooperació i la coordinació entre administracions i entitats en l'assoliment dels objectius i les funcions encarregades a l'Àrea.
- Coordinar l'activitat dels serveis territorials en l'exercici de les funcions d'aquesta Àrea.
- Col·laborar en l'impuls de l'aplicació de les noves tecnologies de la informació i la comunicació al sector turístic.

### Activitats 2017

En el marc dels programes i els projectes del Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016 s'han dut a terme les actuacions següents:

#### *Desenvolupament d'un marc per al finançament de projectes turístics*

- **Well-o-live:** projecte de la convocatòria COSME aprovat amb una subvenció de 42.843 euros. Té com a objectiu la creació d'una ruta turística per mitjà d'experiències de benestar integral (wellness), gastronòmiques i d'estil de vida en destinacions rurals a partir dels productes de les oliveres. El mes de juliol va tenir lloc a Kalamata (Grècia) la reunió final del projecte on es van presentar les diferents rutes d'oleoturisme creades pels diferents socis. S'ha creat una base de dades de recursos oleoturístics de tots els socis del projecte i s'han creat diferents paquets turístics.

- **APP TOUR YOU:** projecte de la convocatòria ERASMUS+ aprovat amb una subvenció de 31.263, euros. Té com a objectiu la creació d'una eina multifunció d'autoaprenentatge en matèria de turisme accessible i de disseny per a tothom, per tal que les pimes puguin millorar la seva oferta turística dirigida a turistes amb necessitats específiques o a la gent gran. El mes de juny va tenir lloc a Brussel·les la reunió final del projecte on es van presentar els resultats d'aquesta formació en línia.

A finals d'any s'han aprovat tres nous projectes que es desenvoluparan en els anys vinents.

- **EUROVELO 8:** projecte presentat a la convocatòria Interreg-Med, i que s'executarà durant tres anys i que s'emmarca dins la Xarxa de vies ciclistes transeuropees. Pretén el desenvolupament d'una oferta turística transnacional, sostenible i responsable a l'àrea costanera de les regions mediterrànies a partir de l'allargament de vies ciclistes que incloguin tota la costa mediterrània. El projecte ha començat l'1 de febrer de 2017.
- **Land-Sea:** projecte presentat a la convocatòria Interreg-Europa, i que s'executarà durant cinc anys. Pretén afavorir processos de governança regional més inclusius, eficients i efectius per incrementar la creació de les competències i les habilitats institucionals per al desenvolupament d'un sistema sostenible de les costes europees.
- **#IdEATE:** projecte de la convocatòria de propostes Project pilot: Youth on the SPOT-Special Partnership for Tourism, que s'executarà durant 18 mesos. El seu objectiu és millorar la imatge de la carrera professional de turisme per incrementar el nombre de joves que optin per formar-se en aquest àmbit, així com que els empresaris coneguin els avantatges de contractar persones formades en turisme.

A banda, aquest any s'ha treballat en el **EPirEMED**, un projecte presentat a la convocatòria POCTEFA de 2017. El projecte té com a objectiu la promoció turística conjunta dels productes rurals i de muntanya del Pirineu francès i del Pirineu català amb una estratègia única de comercialització.

#### *Presidència de la **NECSTouR***

L'any 2007 la DGT, juntament amb els responsables de turisme de les regions de la Toscana i la PACA (Provença - Alps - Costa Blava) van crear la NECSTouR, la xarxa de regions per a un turisme sostenible i competitiu. Durant l'any 2016 i fins a 2018 Catalunya té la presidència d'aquesta xarxa, la qual cosa ha permès tenir més presència en les decisions que es prenen en l'àmbit de les institucions europees en les línies de treball de Necstour: turisme cultural i sostenibilitat; innovació, formació i capacició; fons europeus, indicadors de turisme sostenible; plataformes digitals i destinacions intel·ligents (*smart destinations*).



Durant els dies 30 i 31 de març han tingut lloc a Sevilla unes jornades de treball amb motiu de l'Assemblea General de la Xarxa Necstour, i Catalunya ha participat en les sessions de treball temàtiques (*workshops*) de les que la Direcció General de Turisme en forma part: Formació i capacitació, Indicadors de turisme sostenible, Plataformes digitals i Destinacions intel·ligents (*smart destinations*).

Finalment, també s'ha participat en la Comissió de turisme de l'**EUROREGIÓ**: durant aquest any s'ha reactivat la Comissió de turisme de la xarxa europea Euroregió, de la qual en formen part Catalunya, les Illes Balears i l'Occitània. Alhora, la DGT ha participat en diferents reunions per tal d'elaborar el Pla de treball 2018 i les prioritats d'aquesta xarxa.

En relació amb la certificació **Biosphere** de Catalunya, segell adscrit al Global Sustainable Tourism Council (GSTC) de la UNESCO, s'ha continuat amb el manteniment de continguts a l'espai específic del web dedicat al turisme sostenible, responsable i competitiu, on es fa visible l'aposta de Catalunya per un model de turisme responsable, ambientalment sostenible, socialment inclusiu i universalment accessible. La certificació *Biosphere* és un segell que acredita la responsabilitat de les destinacions turístiques que atorga l'Institut de Turisme Responsable (ITR), membre de l'Organització Mundial del Turisme (OMT) i adscrit al GSTC. L'any 2017 l'ITR ha iniciat la segona auditoria del segell.

#### *Enfortiment de la unitat de coneixement i intel·ligència de mercat*

**Sistema d'Informació i Intel·ligència Turística de Catalunya:** el Departament d'Empresa i Coneixement ha impulsat un acord per a la creació del Sistema d'Informació i Intel·ligència Turística de Catalunya (SITCAT). Es tracta d'un sistema propi de generació de coneixement turístic que reforçarà la posició de lideratge de la destinació turística catalana, ja que ajudarà a definir millor el model turístic de Catalunya i permetrà a les empreses millorar la seva competitivitat.

El mes de juliol es va signar un acord amb nou universitats catalanes i amb entitats del sector turístic català per crear el SITCAT amb l'objectiu d'obtenir un model de coneixement adaptat a les necessitats del sector turístic català.

**Clúster TIC - Turisme:** la DGT ha impulsat la creació d'un clúster en l'àmbit TIC i turisme. El projecte té la finalitat d'obtenir coneixement estratègic, generar noves oportunitats de negoci, connectar amb altres empreses i agents de la cadena de valor i activar projectes transformadors per tal d'incrementar-ne la visibilitat. Hi participaran diferents empreses i es desenvoluparà en col·laboració amb l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ).

**Creació del Compte satèl·lit de turisme a Catalunya:** s'han iniciat els treballs per tal de confeccionar el Compte satèl·lit de turisme de Catalunya. Les taules d'entrada-sortida (input-output) d'aquesta operació les estan treballant l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT) i l'Observatori del Treball i Model Productiu del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.

Execució del Pla estadístic d'investigació turística

**Seguiment i balanç anual de les xifres de turistes que venen a Catalunya:** l'any 2017 Catalunya ha rebut més de 19 milions de turistes estrangers, fet que ha suposat un increment del 5% respecte de l'any anterior. Aquests turistes han fet una despesa de 19.152 milions d'euros, amb un increment del 9,6% respecte de 2016.

**L'any 2017 Catalunya ha rebut més de 19 milions de turistes estrangers, el 5% més que l'any anterior**

**Taula 2.3.7/3 Procedència dels turistes estrangers a Catalunya**

Nombre de turistes expressat en milers, any 2017

	<b>Turistes</b>	<b>Variació interanual</b>
França	4.466	-2,4%
Regne Unit	2.162	4,9%
Alemanya	1.553	0,9%
Itàlia	1.187	-0,2%
Països Baixos	781	5,9%
Països nòrdics	790	6,1%
Estats Units	1.116	29,1%
Bèlgica	446	2,6%
Irlanda	301	-15,0%
Suïssa	403	24,6%
Portugal	175	-19,0%
Rússia	699	24,4%
Resta d'Europa	1.912	4,2%
Resta d'Amèrica	1.059	-
Resta del món	1.998	9,5%
<b>Total</b>	<b>19.047</b>	<b>5,0%</b>

Font: Observatori del Treball i Model Productiu a partir de les dades de Frontur de Turespaña i Frontur de l'INE.

El total de pernoctacions en establiments hotelers i extrahotelers ha estat de 82.970.540, fet que ha suposat un increment del 4% respecte de l'any anterior.

**El total de pernoctacions en establiments hotelers i extrahotelers ha estat de 82.970.540, un 4% més que l'any anterior**

**Taula 2.3.7/4 Pernoctacions en establiments hotelers i extrahotelers a Catalunya**

Any 2017

<b>Procedència</b>	<b>Pernoctacions</b>	<b>Variació interanual</b>
Estrangers	54.546.595	4,8%
Resta de l'Estat	9.728.997	2,8%
Catalans	18.694.948	2,5%
<b>Total</b>	<b>82.970.540</b>	<b>4,0%</b>

Font: EOH, EOAC, EOTR, EOAP, i EOAL de l'INE

**Baròmetre de satisfacció:** aquest any s'han realitzat enquestes per conèixer l'opinió dels visitants que provenen de França, la Gran Bretanya, Alemanya, Itàlia, Rússia, el Benelux, Escandinàvia, Espanya i el mercat català.

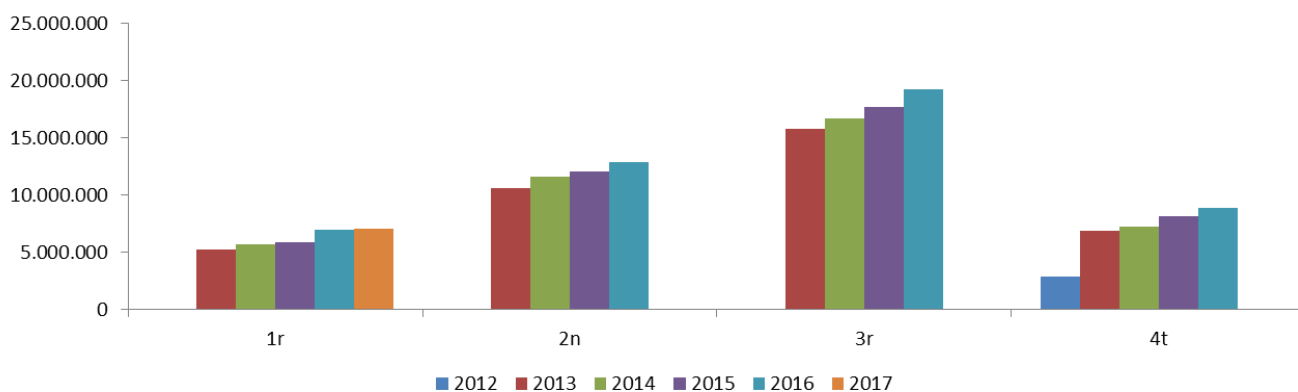
**Impost sobre les estades en establiments turístics:** semestralment i com a novetat des d'aquest any 2017, abans era trimestralment, es fa un informe sobre l'evolució quantitativa de la recaptació de l'impost sobre les estades en establiments turístics, i s'analitza l'evolució per tipologia d'establiments, per comarques, províncies i marques turístiques.

Des de la posada en marxa de l'impost la recaptació ha estat la següent:

**Taula 2.3.7/5 Recaptació de l'impost sobre les estades en establiments turístics a Catalunya**  
Imports en euros, 2012-2017

Trim.	2012	2013	2014	2015	2016	2017	Total 2012-2017
1r		5.257.936,95	5.730.525,69	5.918.335,32	7.012.451,00	7.050.897,00	30.970.145,96
2n		10.603.796,76	11.605.544,46	12.091.436,68	12.874.466,47		47.175.244,37
3r		15.776.602,75	16.718.815,88	17.705.773,62	19.222.277,20	37.089.185,00*	69.423.469,45
4t	2.857.314,30	6.922.599,44	7.304.367,19	8.136.974,74	8.927.097,46	pendent	34.148.353,13
<b>Total</b>	<b>2.857.314,30</b>	<b>38.560.935,90</b>	<b>41.359.253,22</b>	<b>43.852.520,36</b>	<b>48.036.292,13</b>	<b>44.140.082,00</b>	<b>218.806.397,91</b>

\* La recaptació inclou el 2n i 3r trimestre. La liquidació té caràcter semestral i no es pot conèixer a quin període trimestral es refereix.



#### Execució del Pla de formació per a la competitivitat turística

**Programa de foment del coneixement d'idiomes entre els professionals dels establiments turístics de l'interior de Catalunya:** aquest any s'ha continuat amb l'oferta de cursos d'idiomes estrangers als establiments turístics de l'interior de Catalunya. Els cursos presencials d'anglès i francès s'han organitzat en dos torns: un el primer semestre de l'any i els altres d'una durada de tot l'any. El primer semestre s'han

organitzat 6 cursos, als quals s'hi han inscrit 80 persones. Del curs anual se n'han ofert 5 a municipis diferents, i s'hi han inscrit 70 alumnes.

**Taula 2.3.7/6. Cursos de formació en idiomes presencials**

Any 2017

Població	1r semestre 2017				2n semestre 2017			
	Cursos	Alumnes anglès	Alumnes francès	Alumnes 1r sem.	Cursos	Alumnes anglès	Alumnes francès	Alumnes 2n sem.
La Seu d'Urgell	2	2	6	8	0	0	0	0
Sort	1	18	0	18	0	0	0	0
Montblanc	0	0	0	0	0	0	0	0
Falset	0	0	0	0	0	0	0	0
Gandesa	0	0	0	0	0	0	0	0
Vic	0	0	0	0	0	0	0	0
Berga	3	25	19	44	0	0	0	0
Banyoles	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>6</b>	<b>45</b>	<b>25</b>	<b>70</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Població	Anual				Alumnes 2017
	Cursos	Alumnes anglès	Alumnes francès	Alumnes curs anual	
La Seu d'Urgell	0	0	0	0	8
Sort	0	0	0	0	18
Montblanc	1	12	0	12	12
Falset	1	8	0	8	8
Gandesa	1	18	0	18	18
Vic	1	18	0	18	18
Berga	0	0	0	0	44
Banyoles	1	24	0	24	24
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>80</b>	<b>150</b>

#### Formació en eines 2.0

La DGT ha organitzat una nova edició del cicle Tallers de Turisme 2.0, un conjunt de seminaris de caràcter formatiu que tenen per objectiu impulsar la competitivitat digital dels negocis turístics mitjançant la formació en eines de màrqueting, reputació en línia, principis bàsics de posicionament web i xarxes socials.

Aquests Tallers, dissenyats per ajudar les empreses turístiques a aprofitar totes les possibilitats del web 2.0, estan adreçats a petites i mitjanes empreses turístiques, principalment als establiments d'allotjament turístic de petit format (turisme rural, petits hotels i càmpings).

S'han fet un total de 17 tallers, com ara Tallers de relats de marca (*storytelling*) a la Catalunya Central, al Pirineu i l'Aran (2), a Girona, a Tarragona i a Barcelona. S'han realitzat tallers sobre posicionament web (iSEO) a la Catalunya Central i al Pirineu i l'Aran. I també s'han realitzat tallers SEM a la Catalunya Central, a Lleida, a Tarragona, a les Terres de l'Ebre i a Barcelona, a més d'un taller de reputació en línia a la Catalunya Central i un d'analítica web i xarxes socials a Terres de l'Ebre.

Aquests Tallers han comptat amb 187 persones inscrites i 109 alumnes assistents.

#### *Guies de turisme*

Pel que fa als guies de turisme aquest any s'han tramitat 53 reconeixements d'habilitacions d'altres comunitats autònomes o països de la Unió Europea; 6 ampliacions d'idiomes dels guies ja habilitats; 21 autoritzacions temporals per desplaçaments dels guies d'altres comunitats autònomes o països de la Unió Europea, i 132 renovacions de carnets de guies.

Després de consensuar el nou sistema d'habilitació de guies de turisme s'ha redactat el projecte d'un nou decret basat en l'acreditació de l'excel·lència i no en la superació d'un examen. En la seva tramitació s'ha elaborat una memòria general; una memòria d'avaluació d'impacte de les mesures proposades, acompanyada del Test PIMES i un document amb la quantificació de càrregues administratives; la fitxa SIGOV i la documentació acreditativa de la consulta pública d'acord amb l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015).

#### *Tramitació i gestió d'expedients del Sistema de qualitat turística de Catalunya*

- S'han categoritzat 15 habitatges d'ús turístic.
- S'han renovat 42 categoritzacions d'establiments de turisme rural.
- S'han categoritzat de nou 5 establiments de turisme rural.
- S'ha atorgat 1 especialitat d'hotel gastronòmic.

#### *Reunions, jornades i informes*

- Participació en les reunions ordinàries del Consell de Qualitat Ambiental del Departament de Territori i Sostenibilitat, per establir els criteris ambientals per a l'atorgament del distintiu de garantia de qualitat ambiental als establiments turístics (avaluació i, si s'escau, acord sobre la revisió de criteris de les categories de serveis del distintiu de qualitat ambiental).
- El dia 29 de maig, a Barcelona, i en el marc de l'Any del Turisme Sostenible, la Direcció General de Turisme i la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic van organitzar un acte de reconeixement a aquelles organitzacions que han fet l'esforç per aconseguir una certificació Ecolabel o EMAS mitjançant el

lliurament d'un certificat commemoratiu. Aquests certificats reconeixen la bona feina feta en el camp del medi ambient.

#### *Butlletí Turisme Informa*

Aquest *Butlletí* és el resultat de la fusió dels butlletins FullTurisme i ACT Notícies que enviaven la DGT i l'ACT, respectivament. La DGT i l'ACT formen un binomi indissoluble encarregat d'impulsar la política, el coneixement, l'estratègia i la promoció turístiques de Catalunya. Ara, aquest binomi també es plasma en un únic suport de comunicació en línia (*online*) que unifica i concentra les informacions i notícies de Turisme de la Generalitat.

S'han editat set números del *Butlletí*, que en 2017 va tenir 6.488 subscripcions i un total de 5.465 visualitzacions durant l'any.

#### *Gestió de la bústia corporativa*

Durant aquest any s'han atès 113 consultes sobre guies de turisme i qualitat turística.

## Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística

A la Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística li corresponen les funcions següents:

- Coordinar i supervisar l'elaboració, la modificació i l'execució de les normes reguladores dels establiments, les empreses i les activitats turístiques en l'àmbit de les competències del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Programar, coordinar i supervisar els processos de verificació i control, i l'actuació inspectora, sancionadora i de disciplina de la Direcció General.
- Gestionar les dades del Registre de turisme de Catalunya i sistematitzar el procediment d'informació a organismes i ens públics o entitats i empreses privades.
- Coordinar l'activitat dels serveis territorials en l'exercici de les funcions d'aquesta subdirecció.
- Supervisar el suport tècnic necessari per al desenvolupament efectiu de les funcions i les tasques pròpies de les taules sectorials turístiques d'interlocució publicoprivades que es constitueixin en el si del Departament i de la Comissió Interdepartamental de Turisme.

### Taula 2.3.7/7. Estructura de la Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística

**Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística**  
Anna Maria Martínez Ribas

**Servei de Règim Jurídic Turístic**

Lluís Bellido i Ojeda

**Negociat de Coordinació Administrativa**

Clara Lorencio i José

### Activitats 2017

*Coordinació del Grup de treball d'allotjaments turístics i habitatge de la Comissió Interdepartamental de l'Economia Col·laborativa*

La Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística ha coordinat el Grup de treball d'allotjaments turístics i habitatge creat per la Comissió Interdepartamental de l'Economia Col·laborativa. El 17 de març de 2017 va emetre l'informe de conclusions, que va recollir l'informe final de la Comissió Interdepartamental de 5 de setembre de 2017, concretant-se en 4 propostes:

1. Definir la modalitat de llar compartida com a oferta turística no professional, que consisteix a compartir l'habitatge principal (cessió per habitacions) per períodes de curta durada.
2. Regulació de la llar compartida i creació d'un títol específic per a aquesta nova modalitat diferent d'aquell que correspon als habitatges d'ús turístic (HUT).
3. Establir un marc de mínims perquè els municipis puguin adaptar a les seves realitats territorials l'activitat de llar compartida.
4. Revisar la normativa i clarificar el paper del Registre de Turisme de Catalunya (RTC), així com millorar-ne el funcionament.

## Servei de Règim Jurídic Turístic <sup>19</sup>

### Normativa

L'entrada en vigor de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni (DOGC núm. 7340, de 30.3.2017), ha suposat una modificació normativa important en matèria d'agents de viatges amb la derogació dels articles 54 i 55 de la Llei 13/2002, de 21 de juny, de turisme de Catalunya (DOGC núm. 3669, de 3.7.2002), i l'addició dels articles 252.10, 252.11, 252.12, i la disposició transitòria sisena a la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya (DOGC núm. 5677, de 23.7.2010).

Com a conseqüència de les modificacions esmentades, des de l'1 d'abril de 2017 els agents de viatges han deixat d'estar obligats a obtenir una autorització turística per exercir l'activitat.

Així mateix, s'han incorporat canvis per millorar el control de les activitats d'allotjament turístic; s'ha eliminat del concepte d'habitatge d'ús turístic el requisit de la cessió reiterada; s'han augmentat les quanties de les sancions (el màxim de les greus passa de 30.000 a 60.000 euros, i el mínim de les molt greus de 30.000 a 60.000 euros), i s'ha establert un nou tipus d'infracció greu per incomplir l'ordre de retirada de la publicitat sense número d'identificació del Registre de Turisme de Catalunya (NIRTC).

Durant aquest any han continuat els treballs de redacció i tramitació del Projecte de decret del reglament de turisme de Catalunya. S'han valorat els sis informes preceptius i els 38 escrits d'al·legacions presentats per entitats públiques i privades durant la nova fase d'audiència i informació pública. També s'han tingut en compte les recomanacions de l'informe de conclusions de la Comissió Interdepartamental de l'Economia Col·laborativa.

**Durant la tramitació del Projecte de decret del reglament de turisme de Catalunya s'han tingut en compte les recomanacions de l'Informe de la Comissió Interdepartamental de l'Economia Col·laborativa**

---

<sup>19</sup> Cal advertir que en relació amb les seccions d'inspecció, procediment sancionador i activitat turística del Servei de Règim Jurídic Turístic, les dades corresponen exclusivament a l'àmbit de les demarcacions territorials de les comarques de Barcelona, competència de la Sub-direcció General en aquestes funcions. Les dades de la resta de serveis territorials es mostren als apartats respectius.



Aquest Projecte normatiu té per objecte regular els establiments, les empreses i les activitats turístiques, establir els requisits turístics i de classificació, definir el model de governança turística, desenvolupar el Fons de Foment del Turisme i la disciplina administrativa.

Alhora, també s'ha iniciat la tramitació del Projecte de decret sobre l'activitat de guia de turisme, el qual es troba en fase de valoració dels informes emesos durant el tràmit de consulta interdepartamental.

Aquest Projecte té per objecte establir una nova regulació sobre el procés per obtenir l'habilitació de guia de turisme, fonamentat en el compliment d'uns requisits mínims, sense necessitat d'haver de superar proves o exàmens específics i que els permeti realitzar el guiatge a l'interior de recintes de monuments i museus. També inclou el procediment per obtenir el reconeixement d'habilitacions expedides per altres comunitats autònomes de l'Estat espanyol o per altres estats membres de la Unió Europea.

#### *Convenis*

##### **Conveni per a la formalització de la Comissió d'allotjaments turístics de la ciutat de Barcelona**

El 4 d'abril es va formalitzar el Conveni entre la Comissió d'allotjaments turístics i la ciutat de Barcelona pel qual es dona cobertura jurídica i es regula el funcionament de la Comissió per tal de continuar treballant conjuntament pel disseny i l'execució d'actuacions disciplinàries contra l'oferta il·legal d'allotjaments i la seva regularització.

#### *Planejament*

Durant aquest any s'han elaborat, des del vesant de l'ordenació turística, 69 informes sobre projectes de planejament urbanístic: plans d'ordenació urbanística municipal (POUM), modificacions puntuals de POUM, modificacions de normes subsidiàries de planejament, catàlegs de masies i cases rurals, plans especials i plans parcials, i planejament derivat per implantar projectes d'establiments turístics, tant a Barcelona com a l'àmbit dels Serveis Territorials.

#### *Consultes ateses per la bústia de contacte*

S'han atès 56 consultes sobre normativa general i la seva aplicació presentades mitjançant la Bústia de consultes i el Gestor de formularis, tant les de l'àmbit de Barcelona com les dels Serveis Territorials.

#### *Sol·licituds d'accés a la informació pública (saip) ateses mitjançant l'eina de gestió de sol·licituds d'accés a la informació pública*

S'han atès cinc sol·licituds d'accés a la informació pública mitjançant l'eina de gestió de sol·licituds d'accés a la informació pública.

### Procediment sancionador

S'han realitzat les activitats de procediment sancionador següents:

**Taula 2.3.7/8. Activitats de procediment sancionador. Gestors i propietaris d'oferta il·legal d'allotjament turístic**  
Any 2017

	Valor
Expedients informatius iniciats	157
Expedients sancionadors iniciats	89
Expedients sancionadors resolts	78
Expedients de reconeixement de responsabilitat	37
Recursos administratius interposats	5
Recursos administratius resolts	13
Recursos contenciosos interposats	5
Import procedent del control de disciplina turística (euros)	178.758
Import per la liquidació en període voluntari (euros)	89.633

**Durant aquest any s'han resolt 78 expedients sancionadors i s'ha requerit retirar un total de 27.931 ofertes d'allotjament perquè no constava el NIRTC**

### Activitats d'ordenació i disciplina en l'àmbit de les comercialitzadores en línia (online) d'allotjament turístic en habitatges

El mes d'agost la DGT va notificar requeriments de compliment per a retirar un total de 27.931 ofertes d'allotjament per què no constava el NIRTC. Com a resultat d'aquests requeriments s'ha aconseguit augmentar el grau de compliment de la normativa amb relació a l'obligació d'anunciar el NIRTC.

### Inspecció

L'any 2017 s'han dut a terme 687 activitats inspectores distribuïdes de la manera següent:

**Taula 2.3.7/9. Activitats inspectores**  
Any 2017

	Valor
Verificacions tècniques	454
Control d'activitat il·legal en línia	207
Especialitat d'hotel gastronòmic	1
Categorització d'habitatges d'ús turístic	3
Inspeccions disciplinàries	22
<b>Total</b>	<b>687</b>

**Durant l'any s'han dut a terme 687 activitats inspectores**

Activitats turístiques

**Taula 2.3.7/10. Inscripcions al Registre de turisme de Catalunya**  
Any 2017

**Durant l'any s'han comunicat 9.122 números d'inscripció als titulars d'habitatges d'ús turístic**

	Altes	Baixes
Apartaments turístics	8	5
Establiments hotelers	56	29
Turisme rural	76	62
Establiments de càmping	2	1
Habitatges d'ús turístic	9.122	553
<b>Total</b>	<b>9.264</b>	<b>650</b>

S'ha comunicat als 9.122 titulars dels habitatges d'ús turístic inscrits durant l'any 2017 al RTC el NIRTC corresponent i el dígit de control per realitzar els tràmits telemàtics davant l'Administració tributària.

S'han iniciat 252 expedients de revisió de la inscripció d'establiments d'allotjament turístic al RTC.

S'ha fet una campanya informativa adreçada a les 1.695 agències de viatges que constaven d'alta al RTC l'any 2017 amb l'objectiu de comunicar els canvis normatius i facilitar la seva adaptació a la nova regulació de les garanties que ha establert la normativa de consum.

*Consultes ateses per la bústia de contacte*

S'han atès 200 consultes sobre allotjaments turístics.

S'han atès uns 2.000 correus electrònics i unes 2.000 trucades telefòniques informatives sobre les empreses i els establiments turístics en el marc de la gestió del Registre de Turisme de Catalunya.

## Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial

A la Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial li corresponen les funcions següents:

- Elaborar, proposar i coordinar els programes d'actuació turística amb incidència territorial d'acord amb els objectius del Departament.
- Elaborar les propostes d'actuació de les línies de suport a la dinamització turística territorial.
- Dissenyar i gestionar les línies d'ajut i de foment per al sector.
- Analitzar i estudiar els recursos i l'activitat turística de cada territori i definir i executar actuacions de millora del sector.
- Dissenyar i gestionar l'activitat d'informació i difusió turística.
- Coordinar i gestionar la Xarxa d'Oficines de Turisme de Catalunya.
- Coordinar l'activitat dels serveis territorials en l'exercici de les funcions de la Sub-direcció General.

### Taula 2.3.7/11. Estructura de la Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial

---

**Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial**

Carme Rubió i Soto

**Servei de Planificació Turística**

Clara Plana de Viala

**Servei d'Informació i Difusió Turística**

Maria Boada i Fernández

### Activitats 2017

#### *Gestió del Fons per al foment del turisme*

Aquest any la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni (DOGC núm. 7340, de 30.3.2017), ha modificat en el seu capítol VI l'impost sobre les estades en establiments turístics.

Entre els canvis aprovats és destacable la modificació de la tarifa de l'impost, article 34, i el Fons per al Foment del Turisme, articles 48 i 49.

D'acord amb el nou marc normatiu s'ha continuat amb la gestió dels ingressos provinents de la recaptació de l'impost sobre les estades turístiques i les aportacions econòmiques a les administracions locals, segons preveu la normativa, així com el control de l'aplicació d'aquests imports.

També s'han fet les reunions de la Comissió del Fons de Foment i del Comitè Bilateral com a òrgans de control i gestió del Fons.

## Servei de Planificació Turística

Per àmbits d'actuació, durant l'any s'han desenvolupat les activitats següents:

### *Subvencions i ajuts*

En aquest àmbit es coordina el pressupost anual, pel que fa a les línies d'ajuts que atorga el Departament en matèria turística, i es formalitza en línies d'ajuts a ens locals o a empreses privades en forma de préstecs o subvencions, tant en concurrència competitiva com en subvencions extraordinàries.

Tot el procés es tramita mitjançant l'eina I-tràmit: des de la tramitació prèvia ideant la línia que més s'ajusti al sector en un determinat moment, els informes previs per a la publicació de la línia, les memòries i els informes escaients, la planificació i la gestió de les pluriennalitats, si escau, la signatura de convenis amb altres ens públics implicats, la recollida de sol·licituds, l'esmena de sol·licituds, l'elaboració d'informes d'anàlisis d'idoneïtat segons el cas o el projecte, propostes, resolucions, justificacions, gestió de pagaments, possibles revocacions, recursos, etc.

- Convocatòria de la línia de Plans de foment territorial del turisme 2017

Cal fer esment que en ser Plans d'ajuts pluriennals, a més de treballar, preparar i fer pública la convocatòria anual de l'any 2017, s'ha continuat amb el seguiment, les justificacions i les visites de control que han estat necessàries per al seguiment dels plans atorgats en les anteriors edicions.

Des del seu inici aquesta línia es finança amb l'impost turístic que grava les estades en allotjaments turístics a Catalunya. Tanmateix, enguany, aquesta línia ha vist reduïda la seva inversió total: dels 6.500.000 euros aproximats de cadascuna de les edicions anteriors als 3.000.000 euros, en aplicació de la Llei 5/2017, de 8 de març, de mesures fiscals, administratives i financeres dels sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni (DOGC núm. 7340, de 30.3.2017). L'article 49 estableix un increment de la part de l'impost que es destina a les administracions locals, que passa, amb caràcter general, del 30% que marcava la Llei 5/2012 de 20 de març de mesures fiscals financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics (DOGC núm. 6094, de 23.3.2012), al 50 % que marca la nova Llei 5/2017, de 8 de març.

La disminució d'ingressos per part de la Generalitat ha fet del tot necessari reduir l'import destinat a aquesta línia, la qual cosa ha minorat la capacitat de reequilibri territorial que amb ella es pretén i que constitueix un dels seus objectius centrals.

Aquest any, novament, l'execució de plans és triennial, com des de 2015. Els pagaments a portar terme de les tres anualitats han estat a raó del 33% cadascuna d'elles. Aquest percentatge s'ha de mantenir tant per executar com per pagar.

L'import exigit com a inversió mínima ha estat de 350.000 euros, i l'ajut es va plantejar en un màxim del 50%, i amb el límit màxim d'import atorgat de 400.000 euros. Finalment, d'acord amb la Comissió avaluadora dels projectes, els imports màxims de subvenció s'han fixat en 350.000 euros per tal de poder atorgar un nombre més elevat d'ajuts.

Com a resultat, i rebudes un total de 76 sol·licituds, s'han estimat i tramitat un total d'11 projectes.

Així doncs, com a resum, des de la posada en funcionament dels Plans de foment territorial turístic s'han subvencionat 72 projectes amb un import total de prop de 23 milions d'euros. Aquestes subvencions han propiciat que es posin en marxa projectes per valor de 63.287.326,71 milions d'euros, xifra que suposa una dedicació de recursos important per tal de dinamitzar turísticament moltes zones de Catalunya.

### *Senyalització*

En aquest àmbit es tracten matèries relacionades amb la senyalització turística, la qual es coordina amb altres departaments mitjançant els grups creats a l'efecte: T&T de Senyalització Territorial i Temàtica, i Grup de Senyalització Viària.

Aquest any s'han dut a terme les actuacions següents:

- Participació en el Grup de treball de la Senyalització Territorial i Temàtica (T&T): secretaria tècnica, establiment de l'ordre del dia de les diferents reunions, actuacions d'implementació dels acords adoptats.
- Col·laboració amb l'empresa ACESA en el marc del Pla director de senyalització T&T a les vies d'alta capacitat de Catalunya (ViaCat). S'ha aconseguit que, en el procés de millora de la senyalització de les autopistes AP-7 i AP-2 que es porta a terme, es renovin també els senyals SISTHO d'acord amb els nous models de vistarames utilitzats i facilitats per aquesta DGT per tal de dur a terme la seva actualització. També s'ha treballat en l'actualització dels senyals agrupats a les sortides cap a destinacions turístiques.
- Actualització dels criteris que permeten, de forma objectiva, analitzar i classificar els recursos turístics per a la seva possible senyalització.

- Participació en el subgrup de treball per a la continuïtat de la senyalització T&T de recursos enoturístics.
- Elaboració dels criteris acordats pel subgrup de treball per a la senyalització T&T dels espais naturals protegits i la seva presentació al Grup Senyalització Territorial i Temàtica (T&T) dels documents finals.
- Participació en el Grup de treball de Senyalització viària, liderat pel Servei Català de Trànsit.
- Impuls de la senyalització del Camí de Sant Jaume i del Camí Ignasià de Catalunya.
- Continuació de la feina prèvia a la publicació del *Manual de senyalització de camins per a la mobilitat no motoritzada*. L'objectiu és l'harmonització de la diversitat de conceptes de senyalització en el medi rural.
- Retirada de 60 senyals turístics de models anteriors a l'entrada en vigor de la senyalització T&T que no aportaven informació d'utilitat als usuaris de les vies, alhora que s'han fet diverses actuacions de manteniment dels senyals malmesos, amb la finalitat d'endreçar el paisatge de les nostres carreteres i millorar la coordinació entre la senyalització d'orientació i la senyalització turística.
- Instal·lació de 48 noves senyals tipus T&T a les carreteres catalanes.

#### *Anàlisi territorial i producte turístic*

En aquest àmbit es realitza l'anàlisi del territori per tal de detectar les mancances i les oportunitats que ens ofereix i, d'aquesta manera, incidir en la política turística més convenient.

En el decurs de l'any s'han portat a terme les actuacions següents:

#### **Referents a la temàtica d'ECOTURISME**

- S'ha implementat el Programa biennal d'actuacions 2016-2017 que recull les accions que s'han prioritzat per aquest període seleccionades del Pla de foment del turisme de natura als espais naturals protegits de Catalunya (Pla NaturCAT2020), i aprovades en el marc de la Taula d'ecoturisme. El plenari d'aquesta Taula s'ha reunit en quatre ocasions durant aquest any.

Publicació periòdica del BEC, Butlletí d'Ecoturisme a Catalunya. Representa una nova eina d'informació i de comunicació de l'ecoturisme a Catalunya, referència per al sector i per als interessats en la natura i impulsada per la Taula d'Ecoturisme de Catalunya. Neix com una acció prevista al Pla de foment del turisme de natura als espais naturals protegits de Catalunya (Pla NaturCAT2020) i, a més, per informar de l'evolució de les seves

accions. Recull temes d'actualitat, d'opinió dels experts i dels recursos.

- Dins les actuacions que preveu el Pla de Foment d'Ecoturisme, el 18 i 19 d'octubre s'ha portat a terme, de forma pionera i amb forta incidència en el sector, el primer Fòrum ENS a Catalunya (Ecoturisme, Natura i Sostenibilitat), a l'equipament de Can Trona de la Vall d'en Bas (la Garrotxa). Coincidint amb l'Any Internacional del Turisme Sostenible pel Desenvolupament s'ha inaugurat una cita on s'ha convocat el sector públic i privat a unes jornades de reflexió i treball en xarxa envers els principals reptes del sector. Ha estat un punt de trobada tant d'empreses del sector, com administracions públiques i agents implicats en aquesta temàtica que ha permès intercanviar coneixements, experiències i inquietuds, amb un resultat molt aplaudit i profitós.

S'ha aprofitat aquesta convocatòria per realitzar la jornada Marketplace del projecte Tàndem, gestionat pel Departament de Territori i Sostenibilitat i el Club EMAS. S'han portat a terme sessions de treball per al desenvolupament i anàlisi de la viabilitat de quatre projectes de l'àmbit turístic sorgits en el marc de Tàndem LAB, que enguany ha reflexionat envers el Turisme Sostenible a la Natura.

- Pel que fa a altres temàtiques, s'ha liderat i dinamitzat la Taula d'entourisme, que s'ha reunit amb una periodicitat semestral (l'11 de gener i el 6 d'octubre).
- S'ha aprovat la tercera convocatòria dels Premis d'Entourisme de Catalunya, i s'han premiat les millors experiències i/o empreses que treballen pel foment de l'entourisme a Catalunya. Els premis els ha lliurat el director general de Turisme, Octavi Bono, durant la 3a Nit de l'Entourisme, que es va celebrar el dia 4 de juliol al Castell de Peralada.

#### **Activitats de Foment**

- S'ha dut a terme, novament, la convocatòria dels guardons de turisme de Catalunya 2017 mitjançant l'Ordre EMC/75/2017, de 4 de maig, sobre l'atorgament dels guardons del turisme de Catalunya, convocatòria 2017 (DOGC núm. 7365, de 9.5.2017), i s'han premiat els millors projectes en a quatre categories: Millor experiència turística, Innovació en accions promocionals i comercialització, Millor projecte de coneixement i recerca referida al sector turístic, i Turisme responsable.
- S'ha participat en activitats de promoció del cicloturisme mitjançant l'assistència al Grup de treball de carreteres compartides, com a membres de la Mesa de la Bicicleta, i col·laborat en el 6è Congrés Internacional de la Bicicleta dels dies 18 i 19 de maig a la ciutat de Reus.



### Participació en projectes europeus

- S'ha continuat amb la participació en el projecte europeu WELL-O-LIVE (maig 2016 - juliol 2017). Aquest projecte està cofinançat en un 75% pel programa COSME 2014-2020 de la Unió Europea i té com a objectiu el desenvolupament i la promoció de les rutes relacionades amb l'oleoturisme, la gastronomia, el turisme rural, el cicloturisme i el benestar integral (*wellness*). Dins les activitats portades a terme destaca l'organització d'un *blogger trip*, la creació de paquets turístics i una web.
- S'ha participat en el projecte europeu MedCycleTour (2017-2019), cofinançat al 85% pel programa Interreg VB MED del Fons Europeu de Desenvolupament Regional, on hi són com a associats la Direcció General d'Infraestructures de Mobilitat (DGIM) i el Consorci Vies Verdes de Girona. Té com a objectiu promoure el desenvolupament de la ruta EuroVelo 8 i adoptar accions concretes per adequar-la i senyalitzar-la, de manera que es pugui estendre el seu ús al nombre més gran d'usuaris possible. Enguany s'ha participat en la reunió de llançament del projecte, que va tenir lloc a Sevilla el 19 d'abril, i a una reunió de seguiment a Niça els dies 8 i 9 de novembre. També s'ha assistit a l'EuroVelo Route Inspectors Training Course els dies 20 i 21 d'abril a Sevilla. El curs ha permès conèixer el mètode de certificació de trams de la ruta EuroVelo, utilitzant l'European standards for long distance cycle routes, i la certificació d'un tècnic d'aquest servei com a auditor de vies EuroVelo.
- S'ha participat en el projecte LAND-SEA EUROPE, aprovat en la convocatòria Interreg Europa, pel període 2017-2021, amb un pressupost global d'1.040.000 euros i l'objectiu d'afavorir el desenvolupament d'un sistema sostenible a les costes europees. Des de la Direcció General, com a socis catalans del projecte, juntament amb l'Agència d'Ecologia Urbana de Barcelona, s'ha participat en els dos congressos regionals a Caserta (Itàlia) i a Varna (Bulgària) amb la presentació de la gestió de la costa des del punt de vista turístic i la implantació del model de gestió d'ecoturisme. S'han realitzat els informes d'anàlisi regional i la presentació del projecte pilot a desenvolupar en els dos darrers anys del projecte.
- S'ha acompanyat i donat suport a la presentació de la candidatura catalana als VIII Premis EDEN (European Destinations of Excellence) 2017, que convoca la Unió Europea, amb el projecte de Patrimoni cultural de les colònies tèxtils a la comarca del Berguedà. Ha estat una de les 3 finalistes a escala estatal.

## Servei d'Informació i Difusió Turística

Les activitats del Servei d'Informació i Difusió Turística dutes a terme durant aquest any són les següents:

### *Edició de noves publicacions*

Oleoturisme a Catalunya – Oleoturismo en Cataluña (català/castellà).  
Olive oil tourism in Catalonia – Oléoturisme en Catalogne (anglès/francès).

Preparació de continguts, traducció a sis idiomes (català, castellà, anglès, francès, alemany i rus) i maquetació de la marca turística Costa Barcelona, projecte editorial que s'editarà amb càrrec al pressupost de 2018.

### *Reedicions del fons editorial*

Barcelona Única (italià).  
Camí Ignasià – Camino Ignaciano (català/castellà).  
The Ignatian Way – Le Chemin Ignacien (anglès/francès).

### *Reimpressions*

Barcelona Única (català, castellà, anglès, francès i alemany).  
Paisatges Barcelona (català, castellà, anglès, francès, alemany i italià).  
Costa Brava (català, castellà, anglès, francès, alemany i rus).  
Pirineus (castellà).  
Costa Daurada (francès).  
Catalunya Benvinguts Welcome Willkommen (català/anglès/alemany).  
Catalunya Benvinguts Welcome добро пожаловать! (català/anglès/rus).

### *Reedició de díptics i tríptics informatius*

Consells per a turistes-consumidors (català/castellà/anglès/francès).

Les publicacions de Turisme s'han fet arribar a:

### **Taula 2.3.7/12. Destinacions de les publicacions de Turisme**

Any 2017

<b>Destinació</b>	<b>Valor</b>
Fires de turisme i accions de promoció	32
Trameses per a accions de promoció mitjançant els centres de promoció turística de l'Agència Catalana de Turisme	47
Oficines de turisme	57
Ens, institucions i usuaris particulars	76

Finalment, s'han distribuït un total de 281 títols en 156.012 exemplars.

# Agència Catalana de Turisme

## Introducció

L'Agència Catalana de Turisme (ACT) és l'organisme del Govern de la Generalitat de Catalunya que s'encarrega de promoure i vendre l'oferta turística catalana arreu del món. La seu central coordina una xarxa de 12 oficines a l'exterior per a la promoció internacional de la marca turística Catalunya.

L'any 2017 ha estat l'any d'avaluació del Pla de màrqueting 2013-2016 i de preparació del nou Pla de màrqueting 2018-2022. S'han analitzat a consciència les actuacions executades dels darrers anys per tal d'obtenir el grau d'implementació del Pla, que se situa en un 60%.

El nou Pla de màrqueting s'ha treballat simultàniament amb el Pla Estratègic de Turisme de Catalunya amb una base sòlida de reflexió conjunta amb els ens territorials i amb el sector per tal de plantejar plegats les estratègies de futur. D'entre els temes clau que reflectirà el nou Pla destaquen l'estratègia digital, el treball de CRM i l'estructuració innovadora dels productes turístics.

En relació amb els programes de treball de l'ACT, Afiliació i Adhesió, l'any s'ha tancat amb més de 1.250 empreses i entitats que han decidit formar-ne part i gaudir dels beneficis i de les oportunitats que suposa. Aquest any s'ha continuat implementant i treballant en l'ampliació i l'especialització de productes turístics amb un alt valor afegit. En aquest sentit s'han creat dues noves marques: Ciutats i Viles amb Caràcter i Ecoturisme. Pel que fa a segells, se n'ha creat un de nou: Pobles amb encant.

**Aquest any s'ha tancat amb més de 1.250 empreses i entitats afiliades als programes de treball de l'Agència Catalana de Turisme**

Els resultats turístics de Catalunya avalen la tasca que realitza l'ACT de projecció de la destinació. Pel que fa al balanç de turisme internacional, el 2017, en el seu conjunt, ha assolit la xifra de 19.151,90 milions d'euros de despesa i de 19 milions de turistes. Molt rellevant i important és el fet que ha crescut un 9,6% en ingressos, quasi el doble que en el nombre de persones, on l'increment ha estat del 5%. Aquest ha de ser l'objectiu. El sector turístic català és potent, amb bases sòlides, i que fins i tot en un context difícil com el d'aquest any (vagues aeroport, atemptats, situació política, etc.) ha crescut. Aquesta solidesa ha de permetre afrontar el futur amb èxit i confiança.

La declaració de l'Any del Turisme Sostenible han centrat l'acció de l'ACT durant aquest exercici, on s'ha treballat la sostenibilitat com a valor transversal dins el model turístic propi, posant l'accent, especialment, en aspectes com ara l'ecoturisme, el turisme de natura i el turisme accessible, entre altres. La celebració del Fòrum Internacional de Turisme, la tercera edició del Mercat d'Escapades i les noves certificacions familiars són altres fites que han marcat l'any.

**Taula 2.3.8/1. Estructura de l'Agència Catalana de Turisme**

<b>Agència Catalana de Turisme</b> <b>Direcció</b> Xavier Espasa i Añoveros	<b>Direcció Executiva</b> Patrick Torrent i Queralt	<b>Comunicació Corporativa</b> Alexis Villanueva i Ramos  <b>Màrqueting estratègic</b> Jordi Secall i Cubells  <b>Màrqueting operacional</b> Miquel Alabern i Nebot  <b>Mercats Internacionals</b> Maria Pons i Solà  <b>Aliances estratègiques i comercials</b> Sílvia Perera i Fontana  <b>Catalunya Convention Bureau</b> Sònia Serracarbassa i González  <b>Assessoria Jurídica i Contractació</b> Marta Alaña i Negre  <b>Gestió Econòmica</b> Toni Gil i Ferré
---	--	--

### Gràfic 2.3.8/1. Xarxa d'oficines de l'ACT

Any 2017



<b>Brussel·les</b>	Bèlgica, Països Baixos i Luxemburg
<b>Hèlsinki</b>	Finlàndia, Suècia, Noruega, Dinamarca, Estònia i Islàndia
<b>París</b>	França
<b>Londres</b>	Regne Unit i Irlanda
<b>Frankfurt</b>	Alemanya, Àustria, Suïssa, Eslovàquia, República Txeca, Hongria i Polònia
<b>Milà</b>	Itàlia i Israel
<b>Moscou</b>	Rússia i antigues repúbliques soviètiques <sup>20</sup>
<b>Pequín</b>	Xina, Taiwan i Hong Kong
<b>Nova York</b>	Estats Units, Canadà i Mèxic
<b>Singapur</b>	Singapur, Malàisia, Indonèsia, Tailàndia, Japó, Índia, Austràlia i Corea
<b>Madrid</b>	Espanya i Portugal
<b>São Paulo</b>	Brasil, Argentina, Perú, Xile i Colòmbia

### Activitats 2017

Durant aquest any, l'ACT ha dut a terme més de 1.250 accions de suport al sector turístic català i a la seva projecció al món. En destaquen les més de 470 accions promocionals entre fires, presentacions, viatges de familiarització i viatges de premsa, i altres esdeveniments específics; les més de 275 accions de suport a la comercialització; i les 280 accions vinculades a campanyes de comunicació fora de línia i en línia (*off i on line*). Això suposa més de 3 accions diàries per promoure la destinació catalana entre els principals mercats emissors internacionals. En tota aquesta activitat promocional i comercial a càrrec, principalment, de les 12 oficines de promoció turística a l'exterior, hi han pres part de manera activa el sector turístic i els patronats de turisme de les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida, així com l'ens de promoció de la capital catalana Turisme de Barcelona.

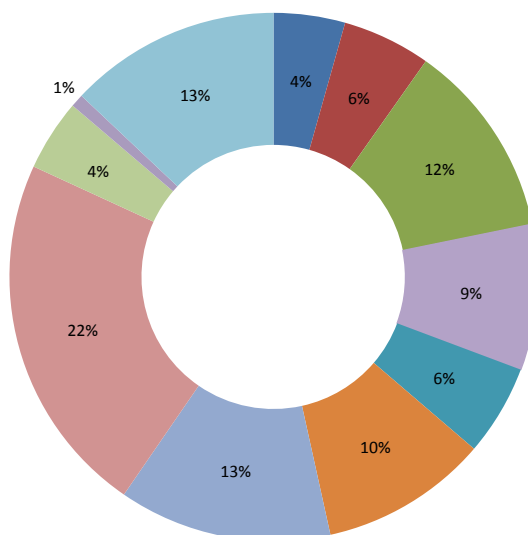
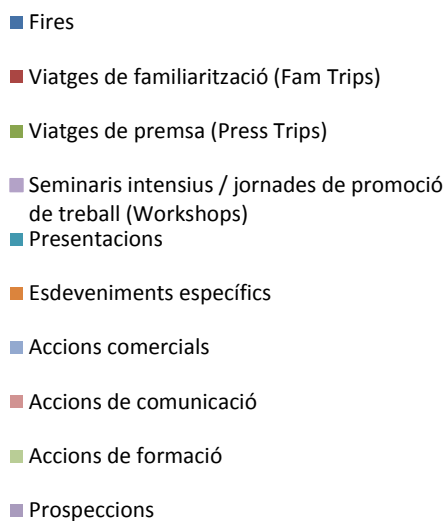
<sup>20</sup> Antigues repúbliques soviètiques: Azerbaidjan, Bielorússia (Belarús), Geòrgia, Kazakhstan, Kirguizistan, Letònia, Lituània, Moldàvia, Tadjikistan, Turkmenistan, Ucraïna i Uzbekistan.

**Taula 2.3.8/2. Accions desenvolupades per l'ACT**

Any 2017

Tipologia	Nopmbre	%
Fires	55	4
Viatges de familiarització ( <i>Fam Trips</i> )	68	6
Viatges de premsa ( <i>Press Trips</i> )	151	12
Seminaris intensius / jornades de promoció ( <i>Workshops</i> )	112	9
Presentacions	70	6
Esdeveniments específics	129	10
Accions comercials	164	13
Accions de comunicació	280	22
Accions de formació	55	4
Prospeccions	10	1
Altres accions	163	13
<b>Total</b>	<b>1.257</b>	<b>100</b>

Font: ERP i Agenda d'actuacions mensual ACT 2017



### *2017: Any del Turisme Sostenible*

Amb motiu de la declaració de 2017 com l'Any Internacional del Turisme Sostenible per al Desenvolupament per part de l'Organització Mundial del Turisme (OMT), les Nacions Unides i la Comissió Europea, l'ACT ha treballat per contribuir a fer més visible i real aquest concepte i incorporar-lo als nous hàbits de l'activitat turística i per corregir els actuals. L'objectiu és que la sostenibilitat sigui una aposta de tots els professionals que formen part del turisme a Catalunya.

L'ACT promou i impulsa un model de turisme responsable que sigui ambientalment sostenible, socialment inclusiu i universalment accessible. Per això incorpora el concepte de "competitivitat sostenible" en el seu model turístic i també en les diferents actuacions que duu a terme per projectar Catalunya com a destinació de turisme sostenible. En aquest sentit cal esmentar l'obtenció, a finals de 2015, de la certificació *Biosphere*, que atorga l'Institut de Turisme Responsable, entitat que forma part de l'OMT i està adscrita al Global Sustainable Tourism Council (GSTC) i a la Unesco.

El compromís i l'esforç per aconseguir un veritable turisme per a tots va quedar formalitzat amb la signatura de la Declaració de Barcelona, l'octubre de 2013, que ha dut Catalunya a ser membre de l'European Network for Accessible Tourism (ENAT), de la International Social Tourism Organisation (ISTO), i a assumir la presidència durant el període 2016-2018 de la Network of European Regions for a Sustainable and Competitive Tourism (NECSTouR).

Per aconseguir aquests objectius l'ACT ha destinat dos milions d'euros del pressupost a accions directament relacionades amb la sostenibilitat. En destaquen:

- Creació de la marca Ecoturisme

En el marc de la celebració del primer Fòrum d'Ecoturisme, Natura i Sostenibilitat (ENS), que va tenir lloc a la Garrotxa els dies 18 i 19 d'octubre, l'ACT va presentar, davant dels gairebé 200 assistents, aquesta nova marca de promoció. Amb la voluntat de disposar d'un programa de treball específic que cobris aquest àmbit, i en consens amb els membres de la Taula d'Ecoturisme, l'ACT vol aglutinar aquelles empreses que treballen de manera segmentada aquest producte on la motivació general és estar en contacte amb la natura gràcies a activitats que permetin la contemplació, l'observació i la participació en la conservació del medi, sempre de manera respectuosa. En poden formar part agències de viatge especialitzades, allotjaments preparats i sensibilitzats per atendre aquest turista; entitats de promoció turística; empreses de serveis i activitats com ara observació de fauna, itineraris en rius i espais marins, fotografia de natura, observació del cel, activitats educatives als parcs, etc.

Cal destacar que Catalunya compta amb més del 30% de la superfície protegida, per tant, els parcs són infraestructures clau que permetran la creació del producte turístic. A través d'aquesta nova marca, l'ACT es proposa valorar l'oferta d'activitats de les empreses adherides amb orientació a la demanda; oferir plataformes de promoció i comercialització;

**L'Agència Catalana de Turisme ha treballat aquest any per contribuir a fer més visible i real el concepte de la sostenibilitat en el desenvolupament de l'activitat turística a Catalunya**



i augmentar el nombre de turistes que consumeixen turisme de natura, actiu i aventura, i posicionar Catalunya com a destinació de referència.

- Segona edició de Benvinguts a pagès

Durant el cap de setmana del 3 al 5 de juny gairebé 800 cases de pagès, allotjaments, restaurants i propostes d'activitats d'arreu de Catalunya van participar en la segona edició d'aquesta iniciativa. Divuit mil visitants van visitar les explotacions agrícoles, ramaderes i pesqueres que han participat en aquesta edició del Benvinguts a pagès, un 45% més que en la primera edició. Una gran festa del món rural on s'ofereixen visites gratuïtes perquè la ciutadania vegi *in situ* com es produeixen els aliments que després arriben a taula. Benvinguts a pagès és una iniciativa de la Generalitat, amb la col·laboració del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (mitjançant Prodeca), del Departament d'Empresa i Coneixement (mitjançant l'Agència Catalana de Turisme), i de la Fundació Alícia. També hi col·laboren consells comarcals, consorcis i oficines de turisme i un ampli ventall d'entitats i associacions del país.

- Tercer Mercat d'escapades

Del 26 al 28 de maig, a Barcelona, unes 120 empreses i entitats catalanes van participar en aquest Mercat d'experiències organitzat per l'Agència Catalana de Turisme. L'objectiu d'aquesta acció és incentivar entre el públic català els viatges per Catalunya de curta durada (caps de setmana, ponts, etc.). La diferència del Mercat d'escapades respecte a una fira tradicional és que les empreses i les entitats que hi participen venen la seva oferta directament al públic. Per facilitar al consumidor l'accés a tota la informació existent el Mercat es divideix en quatre zones diferents: actiu i natura, arts i cultura, gastronomia i enoturisme, i vacances en família.

#### *1a Jornada Tècnica i Workshop Interadherits*

L'ACT ja compta amb un total de 1.252 empreses i entitats afiliades als seus programes de treball. Aquests programes d'especialització persegueixen facilitar l'acció comercial oferint experiències turístiques enfocades a la demanda amb l'objectiu d'atraure més clients i de major qualitat. Prenent el relleu dels antics clubs de Producte i certificacions, aquests programes es van posar en marxa l'any 2015 seguint les directrius marcades pel Pla de màrqueting turístic de Catalunya 2013 - 2016 elaborat pel Govern de la Generalitat.

Per fomentar el treball en xarxa i mantenir aquestes empreses i entitats al dia de les últimes novetats, l'ACT ha reunit prop de 400 persones del sector turístic català en la 1a Jornada Tècnica i Workshop Interadherits, que va tenir lloc el mes de desembre. Durant la celebració de l'acte es va presentar l'actualització del Pla de Màrqueting i l'evolució dels Programes de Treball. A més a més, amb la voluntat d'impulsar la competitivitat del sector turístic, es van realitzar sessions sobre intel·ligència de mercat i sobre bones pràctiques en l'ús de les xarxes socials. L'acte també va reunir els adherits amb els responsables de cada marca (*brand manager*) per fer balanç de l'any 2017 i treballar conjuntament en la proposta d'accions de l'exercici 2018.

Les empreses i les entitats afiliades a l'Agència Catalana de Turisme poden accedir en exclusiva als programes de treball de marques i segells. Els seus membres gaudeixen d'una sèrie de serveis que beneficien el seu negoci i el posicionament del seu producte turístic, entre altres, accedir a cursos de formació especialitzats, rebre suport a la comercialització dels seus productes, tenir accés a dades relatives als principals mercats emissors de turisme a Catalunya i gaudir de visibilitat als canals de difusió d'aquest òrgan turístic promocional.

El Pla de treball de l'ACT divideix els programes en marques i segells:

- Les marques agrupen els adherits en Actiu i natura, Catalunya premium, Catalunya Convention Bureau, Ecoturisme, Enoturisme Catalunya, Experiències gastronòmiques, Golf a Catalunya, Ciutats i viles amb caràcter, Arts i cultura, Barcelona Medical Destination, i les futures Rutes de Catalunya i Viles marineres.
- Pel que fa a segells, un distintiu que requereix certificació prèvia, organitza els adherits en Cicloturisme a Catalunya, Turisme esportiu, Senderisme a Catalunya, Hotels gastronòmics, Platja en família, Natura i muntanya en família, Equipament familiar i Pobles amb encant.

#### *Nova estratègia per a la promoció del turisme cultural*

L'Agència Catalana de Turisme ha presentat aquest any la seva nova estratègia per a la promoció del turisme cultural a Catalunya davant 250 professionals d'empreses i entitats del sector turístic català relacionades amb aquest àmbit.

En un món canviant, amb un consumidor cada cop més exigent i una oferta turística cada vegada més global i alhora diversificada, l'ACT ha fet una profunda reflexió estratègica per replantejar elements clau del negoci turístic per no perdre competitivitat. Els nous programes de treball són precisament fruit d'aquesta reflexió. En aquest sentit, i tal com indica el Pla de màrqueting turístic de Catalunya, aquesta nova estratègia es caracteritza per estar orientada a la demanda, apostar per la innovació i el màrqueting en línia (*online*), basar-se en un coneixement profund dels mercats i per buscar una clara orientació a resultats. L'objectiu és atraure aquells turistes interessats pel turisme cultural i posicionar Catalunya com una destinació de referència en aquest segment.

L'ACT basa aquesta estratègia en cinc programes de treball: Arts i cultura, Ciutats i viles amb caràcter, Pobles amb encant, Viles marineres i rutes de Catalunya. En poden formar part empreses i espais per a la pràctica d'activitats culturals; rutes i xarxes territorials de cultura i turisme; allotjaments culturals; agències de viatges receptives que comercialitzin paquets de turisme cultural; ciutats i pobles amb un determinat volum de població i amb un caràcter i atractiu marcats des del punt de vista històric, cultural, enogastronòmic, arquitectònic, artístic, creatiu. Aquelles empreses i entitats afiliades a l'ACT poden adherir-se a un d'aquests programes i formar part d'un pla d'accions específic per a la promoció del turisme cultural.

**Aquest any, l'ACT ha creat dues noves marques de promoció turística: la de Ciutats i viles amb encant, i la d'Ecoturisme; i també un nou segell: el de Pobles amb encant**

### *Creació de la marca Ciutats i viles amb caràcter*

Les ciutats de Lleida, Tarragona, Girona, Terrassa, Vic, Reus, Vilafranca del Penedès i Tortosa han estat les primeres a rebre la marca *Ciutats i viles amb caràcter*. Aquesta marca té com a objectiu valorar el patrimoni urbà de Catalunya -més enllà de Barcelona- i promocionar aquelles ciutats que combinen diferents aspectes (cultura, art, gastronomia, arquitectura, innovació, etc.) per oferir al visitant una experiència completa. Hi poden optar ciutats mitjanes, pel que fa al volum de població, i amb una forta personalitat marcada per alguns aspectes com ara el caràcter historicocultural, enogastronòmic, artístic-creatiu, entre d'altres.

Les ciutats aspirants han de complir diversos requisits, com ara tenir vocació turística i de futur; disposar d'un mínim de béns culturals d'interès nacional i tenir un marcat caràcter històric i cultural, enogastronòmic o artístic i creatiu, entre altres. Un comitè d'experts, format per membres de l'ACT i professionals destacats i reconeguts de diferents àmbits (arquitectes, urbanistes, gestors culturals, etc.) avalua i valida les sol·licituds per esdevenir ciutat o vila amb caràcter.

Les ciutats i viles que aconsegueixen aquesta distinció entren a formar part d'un pla de promoció específic de l'ACT i adquireixen una sèrie d'avantatges com ara: visibilitat en els canals en línia (*online*) de l'ACT, ús per utilitzar el distintiu exclusiu de Ciutats i viles amb caràcter, participació en accions promocionals de l'ACT (fires, jornades de promoció o comercialització (*workshops*), presentacions, viatges de familiarització, etc.), accés al pla de formació de l'ACT o accés a informes d'intel·ligència de mercat elaborats per l'ACT, entre altres.

### *Fòrum Internacional de Turisme - FITCat17*

Organitzada per l'Agència Catalana de Turisme, la trobada ha tingut com a objectiu crear un espai de debat entorn del turisme internacional per conèixer-ne les claus. De la mà dels directors i les directores de les oficines internacionals de promoció turística de l'ACT, s'han analitzat els principals mercats emissors de turisme, mentre que especialistes internacionals convidats han exposat la seva visió i el seu coneixement en ponències i taules rodones.

Amb l'assistència de 400 professionals del sector, tots ells han debatut qüestions com ara les noves oportunitats de negoci, hàbits de consum de la demanda, i la transformació digital del sector, entre altres.

La trobadava tenir lloc al Centre de Convencions Internacional de Barcelona (CCIB), i va ser una bona oportunitat perquè els professionals del sector turístic català es poguessin posar al dia de les últimes tendències, cercar sinergies i enriquir la seva xarxa professional.

**Una de les grans accions de l'any ha estat l'organització del Fòrum Internacional de Turisme - FITCat17, que ha comptat amb l'assistència de gairebé 400 professionals del sector**

### *Presència internacional*

Durant aquest any l'ACT no ha deixat d'estar present a les grans cites turístiques internacionals i promocionar de manera especial tot allò que tingui a veure amb la pràctica d'un turisme sostenible:

- A **Fitur** (Madrid), la delegació catalana ha estat formada per més d'una setantena d'empreses i institucions. L'estand de l'ACT ha presentat tota la seva diversitat d'experiències així com les novetats de les nou marques turístiques del territori: Costa Brava, Costa Daurada, Terres de Lleida, Costa Barcelona, Paisatges Barcelona, Pirineus, Val d'Aran, Terres de l'Ebre i Barcelona. Sota l'eslògan de la campanya de publicitat *Catalunya és casa teva*, l'estand ha evocat la Catalunya més experiencial. En el marc de l'Any del Turisme Sostenible s'ha fet incidència especial en el fet que l'estand de Catalunya fos el màxim sostenible possible: així, la majoria de materials utilitzats en la construcció de l'estand eren renovables i reciclables.
- A la **ITB** (Berlín), l'ACT ha viatjat amb una cinquantena d'empreses i institucions del sector turístic català per continuar focalitzant esforços promocionals en aquest mercat emissor estratègic per a Catalunya. Amb motiu de l'any temàtic, i entre altres trobades professionals, els responsables de l'ACT s'han reunit amb representants d'operadors turístics i mitjans especialment sensibles al turisme sostenible.
- A la **MITT** (Moscou), l'ACT hi ha participat, acompanyada d'una vintena d'entitats i empreses del sector turístic català, per avaluar la situació del mercat emissor rus. Durant 2017 gairebé 700.000 turistes russos van arribar a Catalunya, un 24,4% més que en 2016, i van generar una despesa per sobre dels 1.100 milions d'euros, un 15,5% més que l'any anterior. La despesa mitjana per turista se situa en 1.549,9 euros i la despesa mitjana diària en 170,8 euros. Però cal tenir en compte que en els últims anys aquest mercat havia patit una forta davallada generalitzada a tot el món a causa de diversos factors de caràcter polític i econòmic. Durant la fira, els responsables turístics de Catalunya han mantingut trobades professionals amb quatre dels més importants operadors turístics de Rússia: Anex Tour, Vremia Tour, Coral Travel i Natalie Tours.
- A la **WTM** (Londres), una trentena d'empreses i entitats han acompanyat l'ACT quan a Catalunya es vivia un context polític especial. Els representants polítics catalans han pogut enviar un missatge de tranquil·litat als operadors turístics, les agències de viatges i els professionals del sector britànic destacant la solidesa, la competitivitat, la professionalitat i la qualitat dels productes i els serveis turístics catalans, que en tot moment han funcionat a ple rendiment i amb absoluta normalitat.

A més, s'han organitzat tres missions comercials i presentacions itinerants (*roadshows*):

- EUA i Mèxic (27-31 de març), a Miami, Houston i Ciutat de Mèxic.
- Amèrica del Sud (28 maig - 2 juny), a São Paulo, Buenos Aires i Santiago de Xile.
- Sud-est asiàtic (12-17 novembre), a Seül, Tòquio, Hong Kong.

Així mateix, cal destacar la difusió de la gastronomia catalana que han fet el Patronat de Turisme Costa Brava Girona i l'ACT a Melbourne i a Sidney en una acció emmarcada en la sisena edició de Recepció amb estrelles de la Costa Brava i el Pirineu de Girona, i que ha comptat amb la participació de Joan i Jordi Roca. La iniciativa s'ha completat amb un cicle de presentacions promocionals adreçades a periodistes australians i internacionals i a agents de viatges de la xarxa Virtuoso.

A Singapur, en el marc de la fira ITB Àsia, l'ACT ha organitzat la *Catalan Week* que, per quart any consecutiu, inclou diversos esdeveniments professionals per a les empreses del sector turístic català que assisteixen a la fira com ara jornades de promoció (*workshop*), presentacions...

#### *Promoció del turisme de reunions*

Entre altres accions per promoure el turisme de reunions a Catalunya destaquen: la segona edició del Meet Catalunya i una trobada comercial amb associacions estatals especialitzades en congressos, ambdues organitzades per l'ACT mitjançant Catalunya Convention Bureau (CCB).

Pel que fa al Meet Catalunya, va tenir lloc el 15 de juny a l'Auditori Gran Casino Costa Brava de Lloret de Mar. Aquesta és la trobada comercial de referència per al sector català de turisme de negocis, un segment clau en l'atracció d'un turisme de qualitat i en la desestacionalització del turisme. Enguany aquesta jornada de promoció/comercialització (*workshop*) ha generat més de 1.700 cites comercials entre 92 empreses i entitats catalanes i 80 operadors turístics de 19 països diferents. Posteriorment a la trobada comercial, els operadors turístics van tenir l'oportunitat de conèixer l'oferta catalana de turisme de negocis *in situ* mitjançant diversos viatges de familiarització arreu del territori on van visitar diferents espais habilitats per acollir trobades de negocis.

En el cas de la trobada comercial especialitzada en congressos, va tenir lloc el 28 de setembre al Palau de Congressos de Girona. Un total de 14 empreses catalanes (vuit oficines de convenció (*Convention Bureaux*), cinc espais per a reunions i un OPC) es van reunir amb vuit associacions estatals especialitzades en congressos, generant unes 120 entrevistes comercials amb l'objectiu que aquestes associacions organitzin els seus congressos a Catalunya. Les associacions van poder conèixer bona part de l'oferta turística de Girona, Tarragona i la Costa Daurada pensada per a aquest segment.

#### *Campanya de publicitat 2017*

La inversió per la campanya de publicitat de 2,7 milions d'euros s'ha distribuït en diferents accions de comunicació per promoure la diversitat de productes turístics. La sostenibilitat, amb motiu de l'any temàtic, ha estat un dels valors que s'han potenciat amb l'objectiu de valorar Catalunya com a destinació sostenible de referència amb continguts multiformat (reportatges, articles, vídeos), i també la repercussió a les xarxes socials, digitals i revistes, principalment als mercats d'Espanya, França i Holanda.

En clau gastronòmica, la inversió s'ha destinat a accions de contingut de marca (*branded content*) a portals digitals. També s'ha dut a terme una campanya per reforçar i donar a conèixer l'oferta de turisme rural, i en especial les cases de turisme rural amb la categorització d'Espigues rurals, a la premsa catalana. La campanya ha inclòs la promoció dels esdeveniments i les accions dirigides al públic final de Mercat d'escapades i de Benvinguts a pagès, amb un pla de mitjans que preveia la publicitat en línia i fora de línia (*on i off line*).

La campanya d'aquest any també ha inclòs la promoció de la temporada de neu 2017/2018. En aquesta ocasió l'ACT ha adaptat l'oferta turística d'hivern al seu públic potencial, famílies i amants dels esports d'hivern. La campanya ha gaudit d'una nova creativitat focalitzada en les experiències a la neu i un missatge divertit "Passa-la!", amb el qual s'ha simulat el llançament d'una bola de neu entre els diferents perfils protagonistes de la campanya. La inversió per aquesta campanya ha estat de 750.000,00 euros i s'ha repartit entre els mercats domèstics habituals (Catalunya i la resta de l'Estat espanyol), i el mercat britànic. L'objectiu és ampliar el públic de les estacions i potenciar l'oferta complementària, els recursos i els productes disponibles des d'una visió transversal. L'oferta inclou activitats de turisme actiu i natura, patrimoni cultural i gastronòmic pirinenc i aquelles altres que es poden realitzar a les estacions d'esquí i muntanya durant tot l'any.

#### *19a promoció de becaris a les oficines de promoció turística a l'exterior*

A començaments d'any l'ACT ha incorporat sis nous becaris/àries a les oficines de promoció turística que té fora de Catalunya, cobrint sis places a les ciutats següents: 3 a París, 1 a Brussel·les, 1 a Londres i 1 a Madrid. Aquesta és la 19a promoció de becaris/àries de l'ACT i, des que l'any 1997 que va sortir la primera promoció, ja han gaudit d'aquestes beques un total de 166 joves.

Les beques que atorga l'ACT tenen un doble objectiu: formar professionals en l'àmbit del sector turístic català i proporcionar-los una experiència qualificada que els permeti posteriorment incorporar-se al mercat de treball. Per accedir-hi cal disposar, entre altres requisits, d'una titulació universitària, tenir la nacionalitat d'un estat membre de la Unió Europea, l'empadronament a Catalunya mínim de dos anys, el certificat de nivell de suficiència de català, tenir coneixement del castellà i de l'idioma/es oficial/s del país de destinació i no tenir més de 30 anys.

La durada de les beques és d'un any (gener-desembre de 2017) amb possibilitat de prorrogar-les un any més. Pel que fa a la dotació econòmica, varia en funció de la destinació, i aquest any oscil·la entre els 16.562,00 i els 25.395,11 euros. L'ACT té oficines de promoció turística a Madrid, Frankfurt, París, Londres, Milà, Moscou, Brussel·les, Hèlsinki, São Paulo, Nova York, Beijing i Singapur.

### *Novetats en turisme familiar*

Aquest any l'ACT ha signat un acord de col·laboració amb Pilarín Bayés per a la creació de la nova imatge de Turisme Familiar. L'elecció de la il·lustradora ha estat fruit de la cerca d'una figura que combinés els valors dels quals està impregnat el Pla estratègic de turisme: d'una banda, es tracta d'una personalitat que coneix exhaustivament el territori i, al mateix temps, és reconeguda i popular arreu de Catalunya per la seva llarga trajectòria com a dibuixant enfocada al públic infantil.

**La col·laboració amb la il·lustradora Pilarín Bayés i les noves certificacions de la Vall d'en Bas - les Preses i els Ports, principals novetats en turisme familiar**

Pilarín Bayés també donarà vida a diverses mascotes i escenaris per crear un univers infantil reconegut al mercat i fàcilment identificable a l'estranger. La nova imatge substituirà l'actual distintiu de Turisme familiar per incorporar un relat més ric que representi una destinació plural amb presència de diferents demarcacions del territori i personatges propers i atractius per al públic al qual va dirigit. Aquest segell es posarà a disposició tant de les destinacions com de les empreses privades.

Pel que fa al nombre de destinacions familiars a Catalunya, aquest any l'ACT n'ha certificat dues més i n'ha ampliat una:

- La **Vall d'en Bas - les Preses** ha rebut el segell de Natura i Muntanya en Família i s'han lliurat plaques acreditatives als 26 establiments dels municipis adherits a aquest segell: 12 allotjaments turístics, 8 restaurants, 5 empreses d'activitats culturals, d'oci i lleure, i una oficina de turisme.
- Vuit municipis d'**els Ports** han rebut la certificació com a Destinació de Natura i Muntanya en Família: Arnes, Alfara de Carles, Horta de Sant Joan, la Sénia, Paüls, Prat de Comte, Roquetes i Tortosa. Així mateix, també han rebut les plaques acreditatives 46 establiments dels municipis adherits a aquest segell.
- **Muntanyes de Prades** ha ampliat el seu segell de Turisme familiar amb quatre nous municipis: l'Espluga de Francolí, Vallclara, Vilaverd, i Vimbodí i Poblet. En el mes de juny de 2014 l'Agència Catalana de Turisme va atorgar el segell de Turisme familiar a les muntanyes de Prades i als set municipis que en aquella primera fase formaven la destinació: Alcover, Arbolí, la Febró, Capafonts, Mont-ral, Prades i Vilanova de Prades. També han rebut les plaques acreditatives 21 establiments més dels municipis adherits al segell, i en total ja són 45 empreses adherides al segell.

A més dels equipaments de turisme familiar, Catalunya compta ja amb 25 destinacions certificades, 19 amb el segell de Platja en família i sis amb el de Natura i muntanya en família. Tres destinacions més estan en procés de certificació o d'ampliació: Alp - la Molina - Masella, la Vall de Camprodon, i Sort - Rialp - Port Ainé.



*Instagram Catalunya Experience: més de dos milions de fotos etiquetades*

L'[Instagram](#) del *Catalunya Experience* ha tancat l'any amb més de dos milions de fotografies etiquetades amb l'etiqueta (*hashtag*) #catalunyaexperience. A aquesta xifra cal sumar la de més de 255.000 seguidors en aquesta xarxa. L'Agència Catalana de Turisme va iniciar la promoció turística de Catalunya a través d'Instagram en 2012, i en aquells moments aquesta xarxa social ja s'endevinava com un canal de comunicació molt potent, molt emocional i experiencial, ideal per promocionar un tipus d'oferta molt visual (gastronomia, paisatge, patrimoni, etc.).





**L'ACT, pionera en utilitzar fórmules innovadores a Internet, continua sent un referent internacional en promoció turística a les xarxes socials**

L'objectiu de l'ACT a l'hora de decidir estar present en aquesta xarxa social és, per una banda, posicionar la marca Catalunya i convertir-la en una marca forta a Instagram i, per l'altra, crear un canal d'inspiració per a una gran comunitat de turistes potencials. L'ACT aposta pels continguts generats pels mateixos usuaris (el 99% de les fotografies publicades al canal Instagram del Catalunya Experience són d'instagramers).

El *Catalunya Experience* és l'ecosistema de xarxes socials, adreçat al turista final (nacional i internacional), amb el qual l'ACT promou la destinació turística catalana en l'entorn 2.0. El tancament de l'any en xifres pel que fa a la presència de Catalunya a la resta de xarxes socials ha estat el següent:

- [Facebook](#), amb prop d'1,2 milions de seguidors.
- [Twitter](#), amb gairebé 67.000 seguidors.
- [YouTube](#), amb més de 6.600 subscriptors.

**Taula 2.3.8/3. Presència de *Catalunya Experience* a les xarxes socials**  
Any 2017

Xarxa			Nombre de
	Facebook	1.194.791	seguidors
	Twitter	66.693	seguidors
	Instagram	255.236	seguidors
	YouTube	6.689	subscriptors

#### *Start-DMC Tourism*

Aquest any 12 projectes nous s'han seleccionat perquè s'accelerïn mitjançant l'ACT. Des de 2015 ja són 34 les empreses que s'han beneficiat d'aquest suport a l'emprenedoria en creació de producte turístic innovador.

Impulsat per la Direcció General de Turisme (DGT), per mitjà de l'ACT, Start-DMC Tourism pretén estimular la creació i la consolidació de les



empreses de gestió de destinacions (DMC, Destination Management Companies) a Catalunya amb l'objectiu d'incrementar l'oferta i la comercialització de productes turístics experiencials per millorar l'experiència dels viatgers que visiten el nostre territori ja sigui per oci o negocis.

El programa posa a disposició de les empreses, entre altres, 30 hores de treball individual amb un mentor amb l'objectiu d'impulsar un pla de creixement a mida; tallers amb experts externs i/o emprenedors on es tracten les claus en els aspectes de validació, comercialització i management; i sessions per ampliar el coneixement del sector turístic i la xarxa de contactes.

### *Catalunya a Europa*

Catalunya, mitjançant la Direcció General de Turisme i l'ACT, participa i, en alguns casos, lidera, diversos projectes de la Comissió Europea que tenen una gran incidència en la protecció de la natura i el patrimoni, els itineraris transfronterers i el turisme gastronòmic i social, entre altres aspectes.

En aquest sentit, durant aquest exercici, Catalunya ha continuat liderant el projecte *Hiking Europe* (finançat per COSME - *Programme for the Competitiveness of Enterprises and Small and Medium-Sized Enterprises*) iniciat l'any anterior. Els principals resultats d'aquesta iniciativa, coordinada per l'ACT, han estat la identificació de més de 2.000 recursos naturals, culturals i turístics de 20 rutes de senderisme i la creació de 18 paquets turístics de senderisme entorn de recursos identificats i que segueixen el mateix criteri de sostenibilitat en les diferents destinacions implicades: Donegal (Irlanda), Emilia Romagna (Itàlia), Dubrovnik - Neretva (Croàcia) i Catalunya. A Catalunya les zones pilot han estat el Pallars Jussà, amb el Cinquè llac, i el Priorat.

### *Presidència NECSTouR*

Catalunya presideix, un any més, la xarxa NECSTouR (Network of European Regions for Competitive and Sustainable Tourism). Aquest any ha servit per demostrar el compromís ferm de Catalunya envers la sostenibilitat amb la declaració de l'Any del Turisme Sostenible de Catalunya, aprofitant l'Any Internacional del Turisme Sostenibilitat pel Desenvolupament (IYSTD) declarat per les Nacions Unides.

NECSTouR ha dedicat totes les seves accions a contribuir a l'Any Internacional i ha esdevingut membre afiliat de l'OMT. Un exemple d'aquestes accions va ser la participació del secretari general Taleb Rifai a la conferència NECSTouR sobre les Destinacions intel·ligents. El resultat principal va ser el Decàleg Europeu pel creixement Blau i el turisme, presentat a Nova York en el juny en el marc de la Conferència Internacional dels Oceans de les Nacions Unides. Gràcies a la presidència de Catalunya, NECSTouR ha aconseguit posicionar-se com a interlocutor clau en el debat europeu sobre l'economia col·laborativa i el turisme, concretament relacionada amb l'habitatge per l'ús turístic.

Per últim, destacar també la participació de Catalunya en la conferència sobre el Desenvolupament del Talent pel Turisme organitzada per l'OMT a l'octubre, on es va presentar la iniciativa Start-DMC Tourism, impulsada conjuntament per l'ACT i de la DGT.

#### *Aliances estratègiques i comercials*

Pel que fa als programes de partenariat i de patrocini:

- S'han renovat els acords amb la categoria de soci (*partner*) amb Vueling, Futbol Club Barcelona (FCB), La Roca Village, PortAventura World, Circuit de Barcelona - Catalunya i Grup Damm per un valor econòmic mínim de 100.000,00 euros cadascun.
- En el cas de l'acord amb el FCB, destaquen: donar a conèixer Catalunya en el mercat dels EUA amb motiu de la gira de pretemporada del club; la creació d'un vídeo - spot amb les vivències reals de dos joves mexicans a Catalunya i que han viscut l'experiència blaugrana, i la 2a i 3a edició del *Fans Meeting Fans* (amb més de 70.000 registres d'arreu del món i gairebé 74.000, respectivament).
- S'ha signat un nou acord de partenariat amb el RCD Espanyol per reforçar i millorar el posicionament de la destinació turística de Catalunya, afavorir-ne la comercialització a l'exterior, generar sinergies entre ambdues entitats i compartir els valors de la marca turística Catalunya. Entre altres accions s'ha creat un vídeo per promocionar Catalunya al mercat xinès, amb la presència del president del RCD Espanyol, Chen Yansheng.
- Amb Vueling s'ha fet una campanya de publicitat conjunta amb una inversió en mitjans d'1 milió d'euros, principalment en línia (*online*) i concentrada en França i Itàlia.
- S'han renovat els acords amb la categoria de patrocinador principal (*main sponsor*) amb Torres, Codorníu i Sixt Rent a Car, per un valor econòmic de 25.000,00 euros cadascun.
- S'han gestionat els patrocinis de la Volta Ciclista a Catalunya, Catalunya Bike Race, El lloc dels fets, La festa del Mar (l'Ametlla de Mar), Terres Catalunya - International Eco & Tourism Film Festival i el Terres LAB.
- S'han gestionat els acords amb la Federació de Càmpings de Catalunya.

#### *Comunicació Corporativa*

La missió del Gabinet de Comunicació Corporativa és la d'estructurar i difondre de forma coherent i amb objectiu positiu la imatge, les activitats i els missatges de l'ACT (i de la DGT) entre públic professional turístic, mitjans de comunicació i societat en general.

Durant aquests exercici el Gabinet ha dut a terme diverses iniciatives per tal d'impulsar l'estratègia de comunicació de la DGT i de l'ACT. Com a novetat destacada s'ha posat en marxa el nou compte de Twitter corporatiu

@turismecat, que a 31 de desembre de 2017 comptava amb 765 pulades i 4.222 seguidors.

Pel que fa a premsa i relacions amb els mitjans, destaquen l'elaboració de 120 notes de premsa, convocatòries i fotonotícies; l'organització de 20 rodes de premsa i atencions als mitjans; la gestió de 73 entrevistes a responsables turístics, de 153 peticions d'uns noranta mitjans de comunicació; i 167 participacions en ràdio i premsa d'adherits a l'ACT.

En el cas de la comunicació amb el sector, enguany també s'ha posat en marxa el nou butlletí professional *Turisme Informa*, del qual se n'han elaborat set números i que compta amb 6.550 subscriptors. També s'han enviat 84 circulars de comunicació, generant gairebé 1,2 milions de missatges, i 1.760 enviaments al sector d'informes de resultats de 113 accions de l'ACT.

## **Circuits de Catalunya, SL**

## Introducció

Circuits de Catalunya, SL, té per objectiu l'administració i l'explotació de les instal·lacions, els edificis i els terrenys del Circuit de Barcelona - Catalunya, amb la finalitat de projectar una imatge de país arreu del món amb els diferents actes esportius que s'hi organitzen.

És una instal·lació que s'ha situat com un dels millors traçats permanents d'Europa i s'ha potenciat com un escenari únic per organitzar qualsevol esdeveniment, gràcies a la qualitat dels seus serveis i a la polivalència de les seves instal·lacions.

Des de la seva inauguració l'any 1991 el Circuit té un rol catalitzador clau del clúster del motor de Catalunya. Té una de les ràtios d'ocupació de pista més elevades entre els circuits europeus perquè, com que ha estat reconegut com un dels millors circuits del continent, s'utilitza no només com a circuit de test de les escuderies de competició, sinó també com a circuit de proves de mecàniques, pneumàtics i sistemes electrònics que desenvolupa la indústria auxiliar del motor i que permet millorar les prestacions dels vehicles, tant els esportius com els comercials.

A part de dinamitzar el territori econòmicament, és una plataforma ocupacional. Les activitats que es realitzen a les instal·lacions del Circuit generen oportunitats laborals en més de 10.000 contractes, mitjançant l'oferta pública.

El calendari del Circuit inclou els millors campionats del món, com són una prova del Mundial de Fórmula 1, una del Campionat del Món de MotoGP i una del Campionat del Món Federació Internacional d'Automobilisme (FIA) de *Rallycross*, a més d'altres certàmens nacionals i internacionals que se celebren al traçat.

### Taula 2.3.9/1. Estructura de Circuits de Catalunya, SL

---

#### **Circuit de Catalunya, SL**

##### **Direcció**

Joan Fontserè i Pujol

#### **Relacions Institucionals**

Gemma Bassa

#### **Àrea Comercial**

Isabel Juarez

#### **Àrea Hospitalitat**

Erica Mandome

#### **Àrea Explotació**

Marga Iglesia

#### **Àrea Esportiva**

Miriam Moya

#### **Àrea de Comunicació**

Miriam Ramos

**Àrea Corporativa**

Núria Tribó

**Àrea ISM**

Carles Fradera

## Activitats 2017

### *Assistència*

Aquesta temporada ha finalitzat amb una ocupació anual de 318 dies d'activitat, la qual cosa representa un 87% d'ocupació. Durant aquests dies s'han dut a terme activitats diferents, això demostra la polivalència de la infraestructura que permet albergar més d'una activitat cada dia.

D'aquests dies, 247 han estat lloguers i 71 curses. El Circuit només ha estat sense activitat a pista 17 dies i 30 dies dedicats a obres i tasques de manteniment.

Pel que fa a les xifres d'assistència, un total de 565.550 espectadors/ores han passat pel Circuit durant l'any. L'índex d'assistència puntual més alt ha estat de 177.984 assistents en el còmput global dels quatre dies del Fórmula 1 Gran Premi d'Espanya Pirelli, dels quals 94.623 són del diumenge, superant en tots dos casos les xifres de l'any anterior (12.955 persones més al conjunt del cap de setmana, i 7.378 més el diumenge).

El Gran Premi Monster Energy de Catalunya de MotoGP™ ha estat el segon esdeveniment esportiu amb més afluència: 176.391 espectadors en tres dies, dels quals 99.873 aficionats són del diumenge.

Els esdeveniments que han atret més públic després dels grans premis esmentats han estat els Formula One Test Days, amb 35.700 persones; el BarcelonaRX, amb 25.000 espectadors/ores, i l'Espíritu de Montjuïc, amb 25.000 aficionats /ades.

### *Impacte econòmic*

L'impacte econòmic total sobre la producció de l'activitat del Circuit de Barcelona - Catalunya supera els 291 milions d'euros, i l'impacte fiscal total del Circuit supera els 42 milions d'euros.

El Fórmula 1 Gran Premi d'Espanya *Pirelli* i el Gran Premi Monster Energy de Catalunya de MotoGP™ es reafirmen com a principals revulsius de la instal·lació, ja que són els esdeveniments amb més impacte econòmic de tota la temporada.

**Aquesta temporada ha finalitzat amb una ocupació anual de 318 dies, la qual cosa representa el 87% d'ocupació**

**El 2017 han passat pel Circuit de Barcelona - Catalunya 565.550 espectadors/ores**

**El Circuit genera un impacte econòmic d'uns 330 milions d'euros anuals**

### *Un calendari de referència*

El calendari esportiu d'aquest exercici del Circuit de Barcelona - Catalunya ha estat carregat de proves mítiques i de novetats que satisfan qualsevol seguidor/a del món del motor. Un any més, el Circuit ha tingut tres proves mundials: Fórmula 1, MotoGP i Rallycross, a més d'acollir en exclusiva els entrenaments de pretemporada de Fórmula 1.

**El Circuit de Barcelona - Catalunya ha estat escenari de 3 proves mundials: Formula 1, MotoGP i RallyCross**

Del 12 al 14 de maig s'ha celebrat el Fórmula 1 Gran Premi d'Espanya 2017, la cinquena prova del Campionat del Món FIA de Formula One. Durant aquest cap de setmana els aficionats/ades han gaudit dels campionats GP2 Series, GP3 Series i Porsche Supercup. Només unes setmanes després, del 9 a l'11 de juny, va tenir lloc el Gran Premi Monster Energy de Catalunya de MotoGP™.

Un altre dels grans esdeveniments del calendari esportiu 2017 són els Formula One Test Days, que s'han celebrat del 27 de febrer al 2 de març i del 7 al 10 de març. També s'ha de destacar que aquest any el Circuit ha acollit en exclusiva la pretemporada de F1, esdevenint un referent internacional.

Les competicions al Circuit han començat amb les V de V Endurance Series el 18 i el 19 de març. El programa del cap de setmana d'aquest campionat francès, que s'ha convertit en tot un clàssic del calendari del Circuit, ve ple de curses que entusiasmen el públic i els amants del món del motor.

L'abril ha estat un mes de molta activitat: el Barcelona FIA Rallycross s'ha traslladat aquest any al mes d'abril, els dies 1 i 2, amb la ronda inaugural de la temporada. La combinació de traçat d'asfalt i de terra i el ritme trepidant de les curses han fet que el campionat de Rallycross sigui una de les competicions que més ha crescut en els darrers anys i que compta amb una gran projecció de futur.

Després d'un any sense celebrar-se, l'Esperit de Montjuïc ha tornat al traçat català els dies 8 i 9 d'abril. Els aficionats han gaudit de les diferents competicions de l'esdeveniment i d'una gran varietat d'activitats al pàdoc per divertir-se en família.

El 22 i el 23 d'abril s'ha celebrat la segona edició del BiCircuit Festival, un esdeveniment esportiu per als aficionats al ciclisme que han participat en proves com les 24 Hores Madform BiCircuit, la Marxa BTT Bicircuit, la Gran Fondo Bicircuit o el Brompton WC. En paral·lel a la competició s'ha ofert a tots els assistents un atractiu programa d'activitats relacionat amb el món de la bicicleta per a grans i per als més petits.

El motociclisme ha tingut una gran presència al Circuit. La segona edició del RFME Campionat d'Espanya de Velocitat s'ha celebrat el 27 i el 28 de maig, com a preàmbul del Gran Premi *Monster Energy* de Catalunya de MotoGP™.

La setmana després de celebrar la setena cita del Campionat del Món FIM de Motociclisme, el Circuit ha donat pas al FIM CEV Repsol International

Championship, el cap de setmana del 17 i el 18 de juny, amb les joves promeses del motociclisme.

Les 24 Hores de Catalunya de Motociclisme han celebrat la seva 23a edició del 7 al 9 de juliol, una prova mítica de resistència organitzada pel Circuit.

La darrera cita de motos ha tingut lloc en ple estiu, el 23 de juliol, amb els campionats de Catalunya de Motociclisme, una plataforma per als més joves pilots del motociclisme.

Després de l'aturada estival el Circuit ha reprès la seva activitat amb les 24 Hores de Barcelona d'Automobilisme - Trofeu Fermí Vélez els dies 1, 2 i 3 de setembre. Com a novetat de la temporada 2017, la competició de resistència del Circuit ha format part del calendari de les 24H Series de Turismes, dels promotors holandesos Creventic. La prova de resistència ha assolit en els últims anys un gran prestigi i reconeixement, i compta amb equips i pilots provinents de tot el món i amb unitats espectaculars.

L'intens programa de curses dels Campionats de Catalunya d'Automobilisme i el Campionat d'Espanya de Resistència (CER) ha arribat al Circuit el 17 de setembre. Multitud de vehicles i pilots han fet gaudir el públic amb curses de gran qualitat.

Després del gran èxit de la primera edició, el Festival de la Velocitat ha tornat al Circuit el 30 de setembre i l'1 d'octubre. Els aficionats han pogut presenciar de la mà de les Blancpain Series diferents curses de GT's i admirar la potència dels Mercedes AMG, Ferrari, Lamborghini o Bentley, a banda d'altres reconeguts campionats.

El tradicional cap de setmana de l'International GT Open ha tancat el calendari esportiu els dies 28 i 29 d'octubre, amb un programa de curses d'allò més variat acompanyat de l'Euroformula Open i del TC Open, un nou campionat europeu aprovat per la FIA amb vehicles turboalimentats de fins a 2 litres de cilindrada.

#### *Altres esdeveniments*

El Circuit vol obrir-se més a noves activitats que no siguin de motor. A banda de facilitar la utilització del Circuit per a esdeveniments singulars impulsats per entitats esportives, educatives i socials, s'han signat acords amb ens locals per fer visites a les instal·lacions de col·lectius de la tercera edat, clubs, entitats esportives, passejades de gent gran i esportistes de federacions de discapacitats coincidint amb els Tests de F1 2017.

**Tandes BiCircuit:** dos cops per setmana durant tot l'any la pista del Circuit s'obre, quan l'activitat de la pista finalitza, perquè els amants del ciclisme, professionals o amateurs, puguin entrenar-se en bicicleta.

**BiCircuit Festival:** la segona edició del BiCircuit Festival al Circuit de Barcelona - Catalunya que s'ha celebrat el 22 i el 23 d'abril ha registrat un gran èxit de participació, amb més de 2.000 ciclistes a la pista durant tot el cap de setmana. Les 24 Hores Madform BiCircuit, la Cavall d'Acer, la

**El Circuit vol obrir-se a noves activitats que no siguin de motor**



Marxa BTT BiCircuit, el Campionat del Món Brompton, les 3 Hores BTT BiCircuit, la Gran Fondo Barcelona - BiCircuit, la Pedalada Popular i les competicions de la Federació Catalana de Ciclisme han estat les proves reines de l'esdeveniment.

El poliesportiu Joaquim 'Purito' Rodríguez de Parets del Vallès ha estat l'escenari de la sortida de la Gran Fondo Barcelona - BiCircuit i de la Medio Fondo. Dos recorreguts, de 163 i 132 km, que han passat pel massís del Montseny, Osona, Monistrol de Calders i Collformic. En total, hi han competit més de 600 participants.

**Prova de Duatló:** el Circuit ha acollit la VII Duatló Ciutat de Granollers el diumenge 29 de gener i ha significat un rècord de participació, ja que es van assolir els 900 duatletes repartits entre federats, no federats i participants del duatló infantil, que han trepitjat l'asfalt del traçat català. Mai cap duatló de carretera a Catalunya havia aconseguit una xifra tan alta de participació. Aquest fet confirma la bona acceptació i la valoració positiva de la prova organitzada pel Club Triatló Granollers al Circuit de Barcelona - Catalunya.

Els atletes més joves han gaudit de la competició al Circuit amb el VI Duatló Infantil Ciutat de Granollers.

**Cursa atlètica del dissabte del Gran Premi de F1 2017:** el dissabte previ a la cursa del Fórmula 1 el Circuit organitza el Run the track. És una oportunitat única de córrer en el traçat dels millors pilots un dia abans d'una cursa de la millor competició de l'automobilisme.

La cursa consta d'un recorregut de 4,655 km, una volta completa al traçat. El tret de sortida a la "volta al Circuit" va ser a les 19 hores des de la recta principal del Circuit de Barcelona - Catalunya, el mateix lloc on es va clausurar la cinquena cursa del Campionat del Món de Fórmula 1.

**Promoció de l'esport de base amb exhibició de kàrting:** els pilots de Fórmula 1 van apadrinar una exhibició de kàrting, en un acte de suport a la base de l'esport i a les futures promeses de l'automobilisme que prenen part aquesta temporada a l'Open RACC de kàrting.

El dijous previ al Gran Premi de Fórmula 1 ha estat un dels moments més bonics i emocionants del Gran Premi quan una vintena de joves pilots, d'entre 7 i 12 anys, han pilotat els seus karts per la recta principal sota la mirada del públic present i d'una bona representació de pilots del mundial com Alonso, Sainz, Hamilton, Bottas, Ricciardo, Verstappen, Vandoorne, Checo Pérez, Ocon, Kvyat, Ericsson i Wehrlein.

**Fórmula Student:** del 24 al 27 d'agost la Formula Student Spain ha tornat al Circuit de Barcelona - Catalunya per vuitè any consecutiu. Organitzada per la STA (Societat de Tècnics de l'Automoció), la competició es configura com un projecte educatiu d'excel·lència en els estudis professionals d'enginyeria i consisteix en la construcció d'un prototip de monoplaça amb el suport de la indústria automobilística i d'enginyers d'alt perfil.

**El concurs Fórmula Student té com a objectiu inspirar i desenvolupar enginyers joves emprenedors i innovadors**

Un total de 61 equips han pres part en l'edició d'aquest any, procedents de 14 països diferents: Alemanya, Espanya, el Regne Unit, Itàlia, República

Txeca, Àustria, França, Romania, Polònia, els Estats Units, Suïssa, Holanda, Portugal i Noruega. Entre tota aquesta nombrosa participació s'han diferenciat 35 motors de combustió i 32 motors elèctrics. Les formacions, compostes per estudiants que es troben en l'última fase de la seva preparació com a enginyers, han treballat durant tot un any en la creació de les seves unitats.

Universitats d'arreu del món, un any més, s'han enfrontat al repte de dissenyar i construir un monoplaça de carreres per competir en diferents categories i provar el rendiment del vehicle que ells han dissenyat, monoplaques elèctrics inclosos.

El concurs, que té com a objectiu inspirar i desenvolupar enginyers joves emprenedors i innovadors, dona l'oportunitat als estudiants de posar en pràctica tots els coneixements adquirits durant el curs universitari simulant una situació real. Els monoplaques són avaluats en termes d'acceleració, frenada i estabilitat: han de tenir un manteniment fàcil a un cost raonable, i un alt grau de fiabilitat en cursa.

**Kart Academy:** la Societat de Tècnics d'Automoció (STA), en col·laboració amb el Clúster de la Indústria d'Automoció de Catalunya (CIAC) i la Federació Catalana d'Automobilisme (FCA), organitza el Kart Academy.

Aquesta nova iniciativa, que és un projecte de Motorsport2020.cat (integrat pel CIAC, Clustermoto i Indescat), es basa en una competició entre equips d'estudiants de Grau Mitjà i Superior d'escoles i instituts de Formació Professional en Automoció en la qual dissenyen i construeixen un kart per competir en una sèrie de proves que es duren a terme al Circuit de Barcelona - Catalunya.

La primera edició del Kart Academy es va desenvolupar, com a prova pilot, amb un total de 15 equips, sense límit de participants per equip, i amb la possibilitat d'estar integrats per estudiants de cicles formatius en Automoció de diferents escoles o instituts.

Durant la competició els estudiants desenvoluparan un projecte global en el qual treballaran en equip i s'hauran d'enfrontar a situacions de diferents disciplines, com cercar finançament econòmic, solucions tecnològiques, aspectes comercials o de seguretat, etc., amb l'objectiu de crear el prototip d'un kart amb el qual hauran de superar diverses proves. La competició compta amb dues categories segons el motor utilitzat: kart amb motor de combustió interna i kart amb motor elèctric.

**Fundació Barcelona Professional:** el Circuit de Barcelona - Catalunya i la Fundació Barcelona Formació Professional col·laboren amb el projecte Entra al Circuit de la innovació amb l'FP, amb l'objectiu de fomentar la millora i la qualitat de la formació professional dels estudiants, tant de grau mitjà com de grau superior.

D'aquesta manera, el Circuit estableix un vincle amb els centres de formació professional (FP) de la ciutat de Barcelona i possibilita que aquests presentin idees, canvis i solucions a tres reptes concrets que el traçat català planteja. Aquest procés d'innovació oberta seguirà una metodologia operativa, on els alumnes podran desenvolupar projectes al voltant d'un primer objectiu, que és el de potenciar la gastronomia a partir

**El Circuit i la Fundació  
Barcelona Professional  
col·laboren amb el projecte  
Entra al Circuit de la innovació  
amb l'FP**

del restaurant del Circuit; un segon objectiu, basat en el foment i la millora de la sostenibilitat; i un tercer i últim objectiu, que se centrarà a millorar l'experiència del públic visitant.

**Promoció del vehicle elèctric:** el Circuit de Barcelona - Catalunya es converteix, un any més, en un punt de trobada de flotes sostenibles amb l'Ecofleet Meeting Point.

La Plataforma Pública i Privada per a l'impuls de la Mobilitat Sostenible a Barcelona i Catalunya (LIVE) i l'Associació Espanyola de Gestors de Flotes d'Automòbils (AEGFA) trien el pàdoc del Circuit de Barcelona - Catalunya per exposar vehicles elèctrics, híbrids endollables i de combustibles alternatius de diferents marques. Orientat als gestors de flotes, serveix de plataforma per exposar diferents visions sobre la sostenibilitat, així com per fer proves d'alguns dels models de vehicles d'energies alternatives.

Els representants de les empreses del sector proven les prestacions d'aquests vehicles dotats amb energia alternativa d'última generació. També es fan ponències a càrrec d'experts del sector.

**Volta al Circuit en moto:** durant el Gran Premi Monster Energy de Catalunya de MotoGP™, el Circuit de Barcelona - Catalunya ha donat l'oportunitat de viure una experiència espectacular a 500 aficionats i aficionades que podien rodar per l'asfalt del traçat català. La Volta al Circuit en moto consisteix a realitzar dues voltes completes al Circuit en motocicleta, el dissabte 10 de juny, just per on havien rodat els pilots de MotoGP™, Moto2™ i Moto3™ escasses hores abans.

**Clàssics al Circuit:** per apropar el món del motor a tota classe d'aficionats els amants dels vehicles clàssics han pogut conduir els seus vehicles a la pista catalana.

Els Clàssics han tornat a ser els protagonistes al Circuit de Barcelona - Catalunya els dies 19 i 28 de juliol. Tothom amb un cotxe de més de 25 anys d'antiguitat ha pogut participar en l'activitat que organitza el Circuit i fer dues voltes al mateix traçat que utilitzen els pilots de MotoGP i els de Fórmula 1. Ha estat una experiència inoblidable per gaudir de la conducció i dels cotxes clàssics que es reuneixen a la pista.

#### *Actes solidaris*

El Circuit de Barcelona - Catalunya ha acollit diferents esdeveniments amb finalitats benèfiques.

**1|2|3 Mulla't i Corre per l'Esclerosi Múltiple:** el diumenge 30 d'abril el Circuit ha estat l'escenari de la cursa Mou-te per l'esclerosi múltiple, organitzada per la Fundació Esclerosi Múltiple per recaptar fons. La jornada ha tingut moltes curses i moltes activitats paral·leles amb l'únic objectiu de recollir fons i ajudar en la recerca per l'esclerosi múltiple. Un diumenge per gaudir i fer esport per una bona causa.

Tots els fons recaptats han anat íntegrament al programa Feina de la FEM, que té com a principal objectiu fomentar la inserció laboral i l'apoderament

**El Circuit de Barcelona - Catalunya ha acollit diferents esdeveniments amb finalitats benèfiques**

de les persones amb esclerosi múltiple, una malaltia que afecta 7.000 persones a Catalunya -1.200 d'elles entre 20 i 40 anys- i és la segona causa de discapacitat neurològica entre els joves.

A la pista s'han disputat les curses a peu de 10 i 5 km, però també se n'han fet en bicicleta, de 20 km, i en patins, de 10 km. Curses de tota mena, també per als més petits, amb una milla infantil i mini curses de 200 metres. Unes curses que s'adapten a tots els nivells perquè tothom pugui participar, i el que és més important, gaudir i col·laborar.

**Cursa Allianz Night Run 2017:** el Circuit de Barcelona - Catalunya ha estat l'escenari de l'Allianz Night Run, per segon any consecutiu. Els corredors han escollit entre un recorregut de 5 i un altre de 10 km, donant voltes al traçat. Una de les sorpreses ha estat la participació dels germans Márquez, els dos pilots del Mundial.

La solidaritat és el que mou aquesta cursa. Tots els participants han tingut l'oportunitat de fer un donatiu per a Aldeas Infantiles, una entitat que s'encarrega de donar una llar a aquells nens que no poden tenir-la. Aquesta entitat educa, cuida i dona un espai per viure a nens orfes o nens els pares dels quals han perdut la custòdia.

Després de la cursa es va fer un sopar amb una festa de la pasta (pasta party) i música en directe per tal que els participants poguessin recuperar tota l'energia.

**Marató TV3:** projecte solidari impulsat per Televisió de Catalunya i la Fundació La Marató de TV3. El Circuit de Barcelona - Catalunya col·labora als actes de La Marató de TV3 amb les Voltes solidàries.

Les Voltes solidàries és una activitat que s'emmarca en els actes de La Marató i que es va celebrar per desè any consecutiu el dia 3 de desembre al traçat del Circuit. El balanç ha estat de prop de 200 vehicles i un total de 5.890 euros recaptats, uns beneficis que s'han destinat íntegrament al programa solidari que impulsa la televisió de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA, enguany dedicat a les malalties infeccioses.

El mateix dia, durant el matí, es va celebrar el Running RACC, la prova reina de 10 km RACC amb recorreguts de 5 km, 10 km i infantils, amb diferents formats de curses d'atletisme.

**Acte solidari World RX:** durant el Rallycross de Barcelona s'ha tornat a repetir, per tercer any consecutiu, una acció solidària amb la Federació d'Entitats d'Atenció i d'Educació a la Infància i a l'Adolescència (FEDAIA). Aquest any s'ha duplicat la xifra de nens i nenes participants, un total de 200, tots ells en risc d'exclusió social, i gràcies a aquesta col·laboració poden gaudir d'un dia en el Campionat del Món FIA de Rallycross al Circuit de Barcelona - Catalunya. L'activitat també està coordinada per Drive For Live, l'entitat que dirigeix les accions socials del Campionat.

**AECC Catalunya contra el Càncer:** el diumenge 15 d'octubre més de 60 infants malalts de càncer, juntament amb les seves famílies, han participat en la X Jornada AECC & Circuit de Barcelona - Catalunya, on els petits s'han convertit en copilots de cotxes esportius de gamma alta com Ferrari,

Porsche o Lamborghini, vehicles cedits per particulars, concessionaris i clubs d'arreu de l'Estat.

L'acte, organitzat per l'AECC - Catalunya contra el Càncer amb la col·laboració del Circuit de Barcelona - Catalunya, té com a objectiu principal que aquests infants i les seves famílies puguin allunyar-se un dia de l'entorn hospitalari, oblidar-se per unes hores de la malaltia i gaudir conjuntament d'una jornada lúdica.

Els nens i les nenes també han pogut realitzar altres activitats, com ara una visita guiada per les instal·lacions del Circuit, gaudir d'un planetari i de jocs inflables, d'un circuit de motos i de diferents tallers de treballs manuals i maquillatge.

**Wings for life amb Carlos Sainz:** el Circuit de Barcelona - Catalunya ha organitzat, conjuntament amb el pilot Carlos Sainz (Toro Rosso), una visita solidària durant els Formula One Test Days, el dijous 9 de març. L'activitat, amb fins benèfics, ha brindat l'oportunitat de conèixer personalment el pilot d'F1, assistir a una xerrada sobre la Fórmula 1 i visitar les instal·lacions del Circuit.

Només un grup reduït de persones ha gaudit d'aquesta experiència única a la vegada que solidària. Els beneficis de la visita solidària amb Carlos Sainz s'han destinat íntegrament a *Wings for life*, una fundació sense ànim de lucre que recapta fons per a la recerca de lesions de la medul·la espinal.

La visita guiada solidària ha tingut un recorregut pels espais habitualment restringits al públic com la sala de les sessions informatives (*briefing*) o el podi. Després, a la sala VIP, ubicada a la tercera planta de la Torre de control, han assistit a una xerrada sobre Fórmula 1 amb el periodista Josep Lluís Merlos i un acte de benvinguda (*meet & greet*) amb Carlos Sainz. L'activitat ha culminat amb una visita al pàdoc i una volta pels vials del Circuit per veure de prop l'activitat dels monoplaques d'F1 sobre la pista del Circuit.

**Cars for Smiles:** l'associació benèfica Cars for Smiles ha celebrat una activitat a la pista del Circuit de Barcelona - Catalunya amb nens i joves amb leucèmia que han gaudit d'una experiència única en donar voltes al Circuit en un cotxe d'alta gamma. Tots els beneficis que s'han recaptat s'han destinat íntegrament al Projecte ARI, per a la investigació de la leucèmia i els trasplantaments de l'Hospital Clínic.

Els joves han gaudit d'una oportunitat única i una experiència immillorable, amb la presència de més de 200 persones. S'han fet dos tipus d'activitats: primer una volta a l'esprint per separat, i després un altre conjunt de voltes amb grup, amb un total de 60 vehicles d'alta gamma que han passat per la pista.

L'associació internacional Cars for Smiles es dedica a organitzar activitats benèfiques al voltant del motor, perquè joves i infants amb malalties puguin millorar la seva qualitat de vida amb experiències en el món del motor.

Paral·lelament, el Circuit col·labora amb la Fundació Oncovallès i Rodes Solidàries.

### *Compromís amb el medi ambient*

El traçat català continua demostrant una implicació mediambiental pionera dins el món de l'esport i dels circuits. La responsabilitat vers el medi ambient i el compromís amb la sostenibilitat fa que es promogui, entre moltes coses, un consum responsable dels recursos, una mobilitat sostenible fomentant el transport públic, el vehicle elèctric i la bicicleta, el manteniment dels espais verds, etc.

**La Federació Internacional d'Automobilisme (FIA) ha renovat al Circuit de Barcelona - Catalunya** l'acreditació de nivell Excel·lència que atorga el seu programa de sostenibilitat. Aquest projecte busca millorar la sostenibilitat a l'esport de motor de tot el món, preveu un marc de treball en la gestió mediambiental als diferents grups d'interès, i ofereix iniciatives per avançar en aquest àmbit d'actuació.

El FIA Institute certifica que la direcció del Circuit de Barcelona - Catalunya demostra un compromís a llarg termini amb operacions mediambientals sostenibles. El Circuit va rebre la primera certificació ISO l'any 2008.

La Real Federación Española de Automovilismo (RFEdeA) ha concedit al Circuit de Barcelona - Catalunya el Premi a la Sostenibilitat Mediambiental, que reconeix el compromís del traçat amb el medi ambient i la innovació contínua per sensibilitzar a la societat sobre el respecte per l'entorn natural.

Al Circuit, que disposa la minideixalleria, es gestionen els residus amb valorització del 50% de la brossa generada.

Cada any es porten a terme diferents accions de sensibilització sobre el medi ambient i aquest any es va tornar a comptar amb el suport del pilot Marc Márquez, ambaixador de Medi Ambient de la Federació Internacional de Motociclisme (FIM). Les activitats portades a terme han estat les següents:

- **Kiss Barcelona:** el compromís amb la sostenibilitat del CircuitCat 3C (consciència, compromís i coherència) ha tornat a ser una de les apostes d'enguany durant el Gran Premi Monster Energy de Catalunya de MotoGP™. Per cinquè any consecutiu la plataforma Green Meeting Point del Circuit promou el KISS Barcelona organitzant un seguit d'activitats per conscienciar i sensibilitzar el públic assistent sobre la cura i el respecte de l'entorn.

Marc Márquez ha estat l'encarregat de plantar l'arbre KISS Barcelona al Circuit de Barcelona - Catalunya, juntament amb els nens ambaixadors per la Justícia Climàtica, de Plant for the Planet, una organització de nens per a nens amb un sol objectiu: la justícia climàtica.

Durant el cap de setmana, l'estand KISS Barcelona, situat al costat de l'antic heliport, s'ha encarregat de sensibilitzar el públic. Per generar menys residus, sobretot amb els gots de plàstic, des d'aquest estand el Circuit facilita gots reutilitzables per estalviar tones de residus plàstics.

- **Accions de pilots amb escolars per tal d'educar-los amb els valors i el respecte pel medi ambient:** s'ha fet un concurs de dibuix per sensibilitzar sobre la temàtica mediambiental amb els alumnes de l'Escola Bernat Boïl del barri del Bon Pastor de Barcelona.
- **Green Meeting Point:** plataforma que busca la sensibilització mediambiental del públic mostrant iniciatives de consciència ecològica i responsabilitat social.
- **Programa No Food Waste:** es continuen fent passos endavant en matèria de sostenibilitat. En aquest sentit s'ha dut a terme la donació d'aliments no consumits durant els grans premis (que habitualment es llencen o desaprofiten sense consumir en finalitzar un esdeveniment) per tal de reduir el malbaratament del menjar.

Aquests aliments es destinen als menjadors socials del Programa No Food Waste, i també es reparteixen, des del centre, entre famílies amb dificultats econòmiques.

Entre total s'han recaptat 700 kg d'aliments, que incloïen fruita, verdura, iogurts i pa, els quals s'han destinat a col·laborar amb la fundació El Xiprer (menjador social de Granollers), i l'associació Recursos Educatius per la Infància en Risc (REIR) de Granollers, dedicada especialment a infants en risc d'exclusió.

- També s'ha potenciat la **gestió de la valorització dels residus** amb l'empresa Valoriza a Ecoembes.
- S'ha gestionat l'**impacte del soroll** amb estudis d'impacte acústic periòdics per controlar l'impacte sonor durant el Gran Premi i un estudi anual sonomètric d'impacte acústic dels 4 municipis que envolten el Circuit: Montmeló, Granollers, Parets del Vallès, i Montornès del Vallès.
- **Vehicles elèctrics:** gràcies a un acord amb l'empresa Nissan, amb planta de producció a Catalunya, el Circuit disposa de 5 vehicles elèctrics. Amb aquesta iniciativa es vol potenciar la indústria amb seu a Catalunya i ajudar a protegir el medi ambient. Els vehicles són furgonetes que es fan servir de forma interna pel transport de material i persones dins les instal·lacions.

A més a més, el Circuit disposa actualment de 5 punts de recàrrega per a vehicles elèctrics: 2 punts de recàrrega lenta i 3 punts de recàrrega ràpida (dels quals 2 són Tesla i 1 és universal).



- **Transport públic:** per fomentar la mobilitat sostenible i el transport públic per accedir i desplaçar-se a les instal·lacions del Circuit es promou entre els assistents, la connexió directa des de Barcelona amb transport públic (Sagalés i Renfe).
- **Via Rodalies RENFE:** pels 2 grans premis Renfe ha reforçat els serveis de la línia R2 nord de Rodalies de Catalunya i ha establert una programació especial que assegura una freqüència mitjana de pas cada 15 minuts entre les dues estacions de la connexió de Montmeló - Barcelona a les hores de major afluència de viatgers.
- **Via Autobusos - Sagalés:** pels grans premis l'empresa d'autobusos Sagalés també ha reforçat el servei i, per tal de minimitzar l'impacte ambiental, el 25% del servei s'ha prestat amb autobusos sostenibles.
- Es treballa amb l'Institut Català d'Energia (ICAEN) en un projecte de millora de l'eficiència energètica del Circuit per tal d'aconseguir ser la primera instal·lació del seu tipus en petjada zero de CO<sub>2</sub> compensant la petjada actual determinada pel públic assistent (mobilitat) mitjançant energies renovables.
- Pel que fa a la reducció d'emissions de CO<sub>2</sub>, el ventall de propostes de mobilitat sostenible és múltiple. En transport públic, per exemple, amb una programació especial de Renfe i amb autobusos de l'empresa Sagalés amb un 40% de la seva flota híbrida. El cotxe elèctric és una altra de les alternatives que tenen els conductors per reduir les emissions, per això el Circuit instal·larà punts de càrrega al servei d'aquests vehicles. També s'incentivarà, a tot el públic que es desplaça amb cotxe privat, compartir i omplir totes les places disponibles dle vehicle.
- Les bicicletes també han disposat d'un pàrquing propi, vigilat i gratuït, per facilitar l'accés al Circuit a aquest tipus de mitjans de transport sostenible.

**El Circuit treballa en un projecte per ser el primer en aconseguir la petjada zero de CO<sub>2</sub>**

#### *Pla director urbanístic del Circuit de velocitat de Barcelona - Catalunya*

Aquest any s'ha continuat treballant en la revisió del marc urbanístic per poder fer front a les noves demandes i necessitats d'una instal·lació de màxim nivell, s'han replantejat i adaptat aspectes ja inclosos en l'antic Pla especial i se n'han plantejat de nous. El nou marc urbanístic permetrà configurar un autèntic pol d'activitats relacionades amb el món del motor.





El Pla director té com a objectiu establir el marc per desenvolupar tot el seu entorn: reservar espais de sòl no urbanitzable i protegits mediambientalment, espais per instal·lar-hi empreses i activitats vinculades al motor, espais per a serveis del Circuit i espais de formació.

És un instrument que enforteix el Circuit i el dota per al futur com a gran equipament tractor del país. Ho fa reforçant el seu encaix en el territori, amb una sensibilitat especial en els aspectes mediambientals i paisatgístics i endreçant ordenaments urbanístics anteriors ja existents, com el sector industrial previst abans anomenat Sector T a l'antic Pla general, que dóna solucions a les indústries ja existents a la carena de ponent (Autolive, Brentag), o com el mateix sector d'equipaments del con sud de Palou, que ara permetrà fer activitats centrades en el món del motor vinculat al Circuit.

L'objectiu general és facilitar al voltant del Circuit la creació d'un pol d'activitats econòmiques relacionades amb el món del motor.

Eixos principals del Pla: la creació i el creixement d'empreses del sector de l'esport del motor i la seva internacionalització, la dinamització de la recerca i la transferència tecnològica amb els centres tecnològics de Catalunya per implantar noves tecnologies, l'atracció de talent i la captació d'inversió, la formació, l'ocupació, la projecció exterior i el turisme.

#### *Acords amb diferents institucions*

El Circuit de Barcelona - Catalunya ha signat diferents acords durant aquest any i també ha donat continuïtat a d'altres vigents en períodes anteriors com els que es detallen a continuació.

**Conveni amb la Creu Roja:** d'una banda, la Creu Roja a Catalunya ha ratificat el seu compromís de donar els serveis de primers auxilis i d'evacuació de ferits, a més de la cobertura dels serveis preventius; de

l'altra, el Circuit de Barcelona - Catalunya ha aportat els mitjans personals i tècnics, amb l'objectiu de facilitar la tasca de la Creu Roja a Catalunya dins el Circuit. Amb aquest conveni s'ha perllongat la col·laboració entre les dues organitzacions, que s'ha estès de forma ininterrompuda des de la inauguració del Circuit en 1991.

**Acord amb el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE):** el Circuit promou la reinserció sociolaboral en l'àmbit penitenciari, mitjançant el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE), empresa pública del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya. En aquest àmbit existeix un acord de col·laboració amb el CIRE per tal de desenvolupar projectes encaminats a la incorporació dels interns al món laboral.

**El Circuit promou la reinserció sociolaboral en l'àmbit penitenciari, mitjançant un acord amb el Centre d'Iniciatives per a la Reinserció (CIRE)**

Fruit d'aquest acord es facilita la integració professional amb la realització de feines de manteniment i actuacions de conservació, millora i protecció de l'entorn del Circuit i el condicionament del recinte per a esdeveniments, així com el servei de bugaderia. L'acord permet disposar d'un màxim de 20 persones en moments de plena activitat de la instal·lació.

**Acord de col·laboració amb PIMEC (Petita i Mitjana Empresa de Catalunya) i Cecot (Confederació Empresarial Comarcal de Terrassa),** per continuar creant sinergies que impulsin i promoguin l'activitat econòmica a Catalunya. Com a fruit d'aquest acord els socis de les dues entitats esmentades obtenen unes condicions avantatjoses en els productes, les activitats i els serveis del Circuit de Barcelona - Catalunya, la qual cosa ajuda les empreses a fidelitzar els seus clients i col·laboradors.

**Acord de col·laboració amb Turisme de Barcelona:** d'una banda, l'organisme turístic promou el Circuit de Barcelona - Catalunya de manera preferent, tot atorgant una atenció i un tractament destacat als Grans Premis d'F1 i de MotoGP. D'altra banda, el Circuit associa internacionalment la seva marca a la ciutat de Barcelona - *Convention Bureau*.

**Acord amb l'Agència Catalana de Turisme:** per tal de col·laborar en el reforç i la millora del posicionament de Catalunya com a destinació turística de primer ordre.

**Conveni de col·laboració amb la Diputació de Barcelona:** l'entitat ha aportat al Circuit de Barcelona - Catalunya 1 milió d'euros.

**Conveni de col·laboració triennal amb l'Ajuntament de Barcelona:** el consistori barceloní ha aportat al Circuit de Barcelona - Catalunya 7 milions d'euros (2017-2019).

# Agència Catalana del Consum

- Servei d'Estudis i Comunicació
- Servei d'Administració
- Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor
- Sub-direcció General de Disciplina de Mercat

## Introducció

La política de consum esdevé més estratègica i més necessària i útil per a la societat que mai (tant per a les persones consumidores com per als agents econòmics). Per dur-la a terme és essencial el treball conjunt amb tots els agents que actuen en el món del consum, la col·laboració i la sinergia amb les organitzacions de persones consumidores, les organitzacions empresarials i les administracions locals.

Segons la Llei 9/2004, de 24 de desembre, de creació de l'Agència Catalana del Consum (DOGC núm. 4291, de 24.12.2004), les competències assignades a aquesta Agència són totes les que corresponen a la Generalitat en matèria de consum en virtut de la Constitució i de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, especialment la informació, la formació, l'educació, l'assessorament, la mediació, l'arbitratge, la inspecció i el control de mercat, la difusió, el foment, les relacions institucionals i la defensa dels drets de les persones en l'àmbit del consum.

Els òrgans de govern de l'Agència Catalana del Consum (ACC) són:

- el president o la presidenta,
- el vicepresident o la vicepresidenta,
- el Consell de Direcció
- el director o la directora.

El president/a de l'ACC i del seu Consell de Direcció és el conseller/a d'Empresa i Coneixement. El vicepresident/a és el secretari/ària d'Empresa i Competitivitat. El Consell de Direcció està format per 20 membres. Les principals funcions del Consell són l'aprovació dels comptes i la memòria anuals.

**Taula 2.3.10/1. Estructura de l'Agència Catalana del Consum**

<b>Agència Catalana del Consum</b> Montserrat Ribera i Puig	<b>Servei d'Estudis i Comunicació</b> Josep-Lluc Arias i Arias	
	<b>Servei d'Administració</b> Rafael Alonso i Portero	
	<b>Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor</b> Josep Maria Recasens i Soriano	
	<b>Sub-direcció General de Disciplina de Mercat</b> Albert Melià i Roset	
		<b>Secció de Consum a Girona</b> Maria Lluïsa Perales i Sánchez
		<b>Secció de Consum a Lleida</b> Mercè Querol i Falip
		<b>Secció de Consum a Tarragona</b> Judit Pujol i Codinach
		<b>Àrea de Consum a les Terres de l'Ebre</b> Xavier Bayerri i Rosa

## Servei d'Estudis i Comunicació

Són funcions del Servei d'Estudis i Comunicació: la promoció i la realització d'estudis tècnics i enquestes sobre els hàbits de consum a Catalunya; la cooperació tècnica amb tota mena d'entitats públiques i privades d'àmbit europeu; la coordinació de les actuacions de comunicació i campanyes de difusió; la gestió de la pàgina web, les xarxes socials i els nous canals de difusió; el disseny i la supervisió de l'elaboració de publicacions i material audiovisual adreçat als consumidors; el recull, la gestió i l'organització de la documentació especialitzada en consum; el banc de dades i el suport documental a organismes que treballen en l'àmbit del consum; la informació als consumidors a través dels mitjans de comunicació, i la participació en esdeveniments d'abast ciutadà.

### Activitats 2017

Actuacions de difusió

El web de l'ACC, [consum.gencat.cat](http://consum.gencat.cat), és un dels principals mitjans d'informació per a les persones consumidores. Durant aquest any ha tingut un total de 514.731 visites, i les pàgines més visitades han estat les següents: reclamacions; queixa't / reclama / denuncia i ACC Qui som.

**Durant l'any 2017 el web de l'Agència Catalana del Consum ha tingut un total de 514.731 visites**

El nombre total d'impactes als mitjans de comunicació (ràdio, premsa i televisió) ha estat de 649 milions; s'han atès 54 peticions dels mitjans, i s'han elaborat 19 notes de premsa.

L'ACC busca diferents maneres de poder arribar a més consumidors, en conseqüència també promou el canal IP de Televisió de Consum aprofitant infraestructures de pantalles i programació ja existents en espais comercials i esportius, centres de salut (canal Salut), oficines d'atenció ciutadana de diferents administracions o xarxes de transport públic (FGC - TMB), entre d'altres.

Pel que fa a la presència a fires multisectorials i altres esdeveniments, cal destacar la presència a la Fira de Mollerussa i la Fira Gran de Barcelona, amb una participació de 6.500 persones.

L'ACC també ha estat present a les xarxes socials com ara Facebook (2.589 seguidors), Twitter (4.844 seguidors) i Youtube (26.135 visualitzacions), i amb l'aplicació Infoconsum per a telèfons intel·ligents, que permet a l'usuari estar informat gràcies a consells pràctics de consum, i també fer consultes i denúncies.

*Taula de Diàleg per a la Prevenció dels Trastorns de la Conducta Alimentària*

Durant aquest any s'han dut a terme les activitats següents:

- Presentació de les conclusions del simposi Anorèxia i Internet. Estem indefensos davant els perills de la xarxa?
- Presentació dels treballs 2016-2017 sobre Anorèxia i família.

- Estudi de les vies legals per perseguir els webs i les xarxes socials que fan apologia de l'anorèxia i la bulímia a internet.

L'ACC lidera el grup de treball de Captació de recursos de la Taula de Distribució Solidària d'Aliments i treballa en obrir vies per incrementar les donacions.

#### *Àmbit internacional i regional*

Pel que fa a les actuacions d'àmbit internacional, cal destacar la continuació de la cooperació amb l'UNCTAD (*United Nations Conference on Trade and Development*, en català, Conferència de les Nacions Unides sobre Comerç i Desenvolupament), per tal de desenvolupar un acord i exportar el model català de protecció dels consumidors mitjançant la formació a tretze estats de l'Amèrica llatina sota el programa COMPAL III. A més de començar la participació en la formació de funcionaris de diferents estats d'Amèrica Llatina, també s'ha rebut, amb la mateixa finalitat, la visita de funcionaris del Govern del Perú. Així mateix, s'ha participat activament en dos grups de treball del Grup d'Experts Intergovernamental en Legislació i Política dels Consumidors de la UNCTAD / ONU, tant pel que fa al comerç en xarxa (*on line*), com pel que fa a consumidors més vulnerables.

Finalment, en l'àmbit regional, des de la presidència de NEPIM (*Network for the Promotion of Sustainable Consumption in European Regions*, en català, Xarxa per a la Promoció del Consum Sostenible en les Regions Europees), s'han mantingut contactes amb la presidència del Comitè de les Regions i amb les autoritats d'INTERREG, per tal de trobar el projecte de cooperació més adequat al voltant de l'economia circular.

## **Servei d'Administració**

El Servei d'Administració té les funcions següents: gestió de l'organització i el funcionament administratiu de l'ACC; control pressupostari i comptabilització de la despesa pública; tresoreria i habilitació; contractació i gestió de les compres, i gestió del personal i del patrimoni.

### **Activitats 2017**

El pressupost de l'ACC per a aquest exercici incorpora les despeses de funcionament.

L'import aprovat ha estat de 9.947.719,33 euros, la major part dels quals es nodreixen de les transferències provinents del Departament d'Empresa i Coneixement a través de transferències corrents (que representen un total de 7.593.529,33 euros), i de la previsió de recaptació de multes i sancions dins l'àmbit del consum (per un import de 2,3 milions d'euros).

Respecte al global del pressupost inicial de l'ACC, el pressupost definitiu s'ha incrementat un 6,35% a conseqüència d'una recaptació superior d'ingressos dels inicialment previstos per multes i sancions en matèria de

consum, per un import de 631.867,03 euros. Finalment, ha resultat un pressupost total gestionat de 10.579.586,36 euros.

Cal destacar, en relació amb la contractació duta a terme durant 2017, els contractes següents:

- Prestació de serveis per a la realització de treballs d'anàlisi de laboratori necessaris per al control dels productes industrials i alimentaris per import adjudicat de 84.305,14 euros, IVA inclòs.
- Prestació de serveis d'educació en matèria de consum a l'Escola del Consum de Catalunya de l'ACC per un import adjudicat de 592.506,00 euros, IVA inclòs, per al període 2017 - 2019.

Així mateix, s'han signat convenis d'encàrrec de gestió per realitzar actuacions en matèria de consum amb 31 consells comarcals, per un import total de finançament de 943.226,84 euros.

També cal destacar la convocatòria d'ajuts per a 10 organitzacions de persones consumidores, per un import concedit de 327.799,94 euros.

Finalment, la dotació de personal de l'ACC el 31 de desembre de 2017 és de 164 llocs de treball.



## Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor

A la Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor li corresponen les funcions següents:

- La informació i l'assessorament als consumidors i usuaris i als agents econòmics sobre els seus drets i deures.
- El foment de la resolució de conflictes en matèria de consum a través de la mediació i l'arbitratge.
- La supervisió del funcionament de la Junta Arbitral de Consum de Catalunya i la coordinació de les seves actuacions amb les juntes arbitral que actuen en el territori català.
- La gestió de la qualitat i els sistemes d'informació i gestió del coneixement de l'Agència.
- La gestió del Registre d'Associacions de Consumidors.
- El foment i suport a les associacions de consumidors.
- La informació i l'assessorament a les administracions locals que treballen en matèria de consum, i l'establiment de mecanismes de cooperació.
- El foment del consum responsable, sostenible i solidari.
- La gestió de les subvencions que atorgui l'Agència Catalana del Consum.
- La coordinació, l'organització, la programació, l'impuls i la supervisió dels serveis que la integren.

### Taula 2.3.10/2. Estructura de la Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor

#### Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor

Josep Maria Recasens i Soriano

#### Servei d'Informació i Formació

Julià Guimerà i Gargallo

#### Servei de Mediació i Arbitratge

Isabel Garriga i Braut

### Activitats 2017

#### Servei d'Informació i Formació

Durant l'any 2017 l'ACC ha atès un total de 46.198 consultes, amb un augment d'un 12,60% respecte de 2016.

La principal forma de presentació de les consultes dutes a terme per les persones consumidores, amb un percentatge del 47,38% sobre el total, ha estat la forma presencial a les oficines de l'ACC, ja sigui als serveis centrals i territorials o a les oficines comarcals d'informació al consumidor.

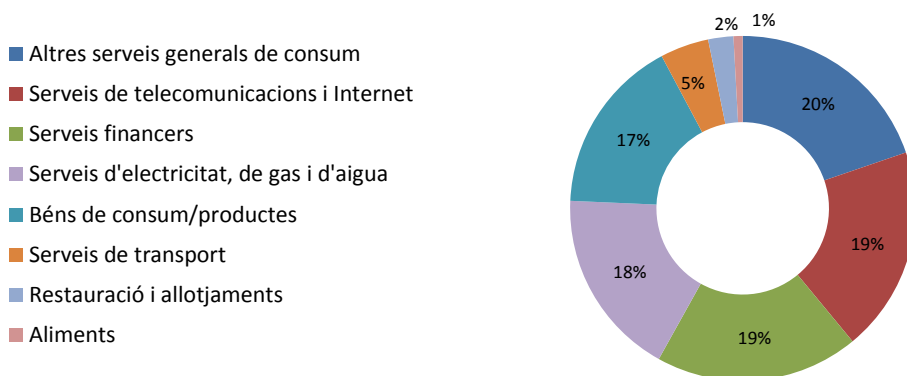
**En 2017 l'ACC ha atès  
46.198 consultes, un  
12,6% més que en 2016**

D'altra banda, el 28,26% de les consultes s'han realitzat per mitjà del telèfon d'atenció a la ciutadania 012. Per via telefònica directa s'ha atès el 14,75% de les consultes i de forma electrònica el 9,42%.

Cal destacar que la majoria de les consultes que han fet els consumidors aquest any han estat acotades a tres sectors concrets: serveis de telecomunicacions i Internet (19,3%), serveis financers (19,1%) i serveis d'electricitat, gas i aigua (18%).

**Taula 2.3.10/3. Consultes ateses, per sectors**  
Any 2017

Sector	Consultes	%
Altres serveis generals de consum	9122	20%
Serveis de telecomunicacions i Internet	8904	19%
Serveis financers	8805	19%
Serveis d'electricitat, de gas i d'aigua	8139	18%
Béns de consum/productes	7635	17%
Serveis de transport	2107	5%
Restauració i allotjaments	1091	2%
Aliments	395	1%
<b>Total</b>	<b>46.198</b>	<b>100%</b>



## Servei de Mediació i Arbitratge

### Reclamacions rebudes

Pel que fa a les reclamacions dels consumidors l'ACC n'ha rebut 13.009, fet que suposa una disminució de l'11,14% en relació amb l'any 2016.

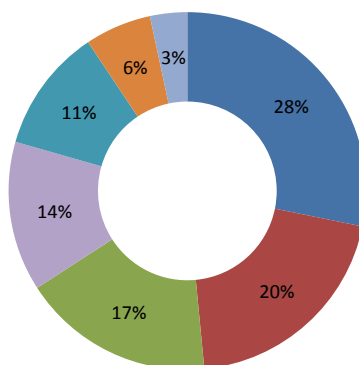
De l'anàlisi dels sectors destaca que on més s'ha reclamat ha estat en el de serveis de telecomunicacions i internet. El segon sector amb més reclamacions ha estat el d'altres serveis general de consum, seguit del de serveis d'electricitat, gas i aigua.

### Taula 2.3.10/4. Reclamacions ateses, per sectors

Any 2017

Sector	Reclamacions	%
Serveis de telecomunicacions i internet	3.667	28%
Altres serveis generals de consum	2.640	20%
Serveis d'electricitat, de gas i d'aigua	2.263	17%
Béns de consum/productes	1.763	14%
Serveis de transport	1.457	11%
Serveis financers	782	6%
Restauració i allotjaments	437	3%
<b>Total</b>	<b>13.009</b>	<b>100%</b>

- Serveis de telecomunicacions i Internet
- Altres serveis generals de consum
- Serveis d'electricitat, de gas i d'aigua
- Béns de consum/productes
- Serveis de transport
- Serveis financers
- Restauració i allotjaments



#### Mediacions reeixides

D'acord amb l'article 2 del Decret 98/2014, de 8 de juliol, sobre el procediment de mediació en les relacions de consum (DOGC núm. 6661, de 10.7.2014), la mediació de consum és un procediment voluntari de resolució extrajudicial de conflictes mitjançant el qual les persones consumidores i els empresaris o les empresàries promouen l'obtenció d'una solució consensuada a un conflicte amb la intervenció d'una persona mediadora formada en mediació que actua de manera imparcial, experta i neutral.

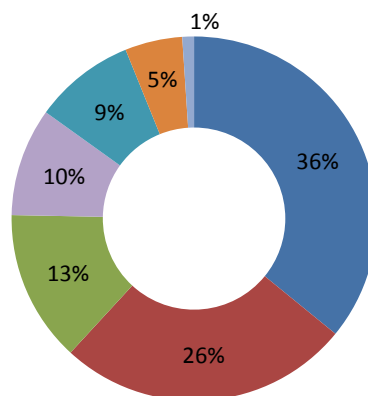
Durant aquest any, s'han resolt 5.212 casos mitjançant la mediació. Els sectors en els quals s'han resolt més reclamacions per mediació han estat els serveis de telecomunicacions i d'internet amb un 35,9%, els subministraments bàsics (electricitat, gas i aigua), amb un 25,9%, i els altres serveis generals de consum, amb un 13,5%.

**Taula 2.3.10/5. Acords per mediació**

Any 2017

Sector	Mediacions	%
Serveis de telecomunicacions i Internet	1.871	36%
Serveis d'electricitat, de gas i d'aigua	1.352	26%
Altres serveis generals de consum	702	13%
Serveis de transport	501	10%
Béns de consum/productes	467	9%
Serveis financers	265	5%
Restauració i allotjaments	54	1%
<b>Total</b>	<b>5.212</b>	<b>100,0</b>

- Serveis de telecomunicacions i Internet
- Serveis d'electricitat, de gas i d'aigua
- Altres serveis generals de consum
- Serveis de transport
- Béns de consum/productes
- Serveis financers
- Restauració i allotjaments



*Laudes emesos*

Cal destacar que l'any 2017 el nombre de laudes arbitrals ha estat de 2.039. Aquesta xifra és superior a la de l'any 2016, que va ser de 1.655.

El gran gruix dels laudes emesos durant l'any 2017 ha estat relacionat amb els serveis de telecomunicacions i d'internet.

**Taula 2.3.10/6. Laudes emesos, per sector**

Any 2017

Sector	Laudes	%
Serveis de telecomunicacions i Internet	1.286	63,1%
Serveis d'electricitat, de gas i d'aigua	564	27,7%
Altres serveis generals de consum	81	4,0%
Béns de consum/productes	56	2,7%
Serveis de transport	45	2,2%
Serveis financers	5	0,2%
Restauració i allotjaments	2	0,1%
<b>Total</b>	<b>2.039</b>	<b>100%</b>

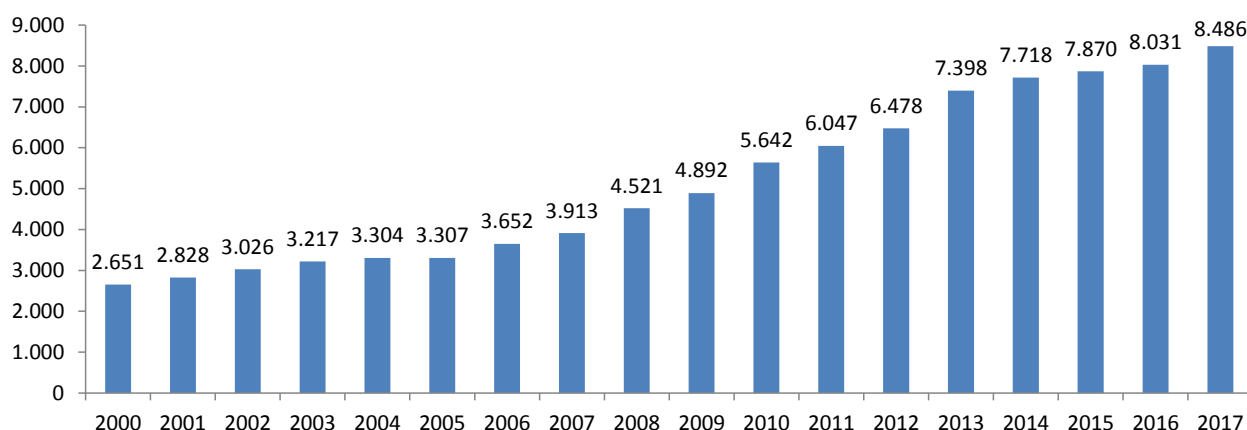
### Adhesions a la Junta Arbitral de Consum

Pel que fa al nombre d'empreses adherides a la Junta Arbitral de Consum de Catalunya cal ressaltar que, com en els anys anteriors, ha continuat creixent. L'increment d'aquest any ha estat del 5,67%, i els establiments adherits són 8.486.

**El nombre d'establiments adherits a la Junta Arbitral de Consum de Catalunya ha crescut el 5,67% i ja són 8.486**

### Gràfic 2.3.10/1. Establiments adherits a la Junta Arbitral de Consum de Catalunya

Any 2017



### Formació

Respecte a la formació l'ACC té, entre altres, les funcions de dissenyar, organitzar, implementar i avaluar les activitats formatives en matèria de consum adreçades a tot el col·lectiu professional d'aquest àmbit de totes les Administracions Públiques i de les associacions de consumidors catalanes. Així mateix, duu a terme la coordinació de les xerrades en matèria de consum adreçades als diferents col·lectius de persones consumidores i de professionals i titulars d'establiments comercials.

Aquest any s'han realitzat les accions següents:

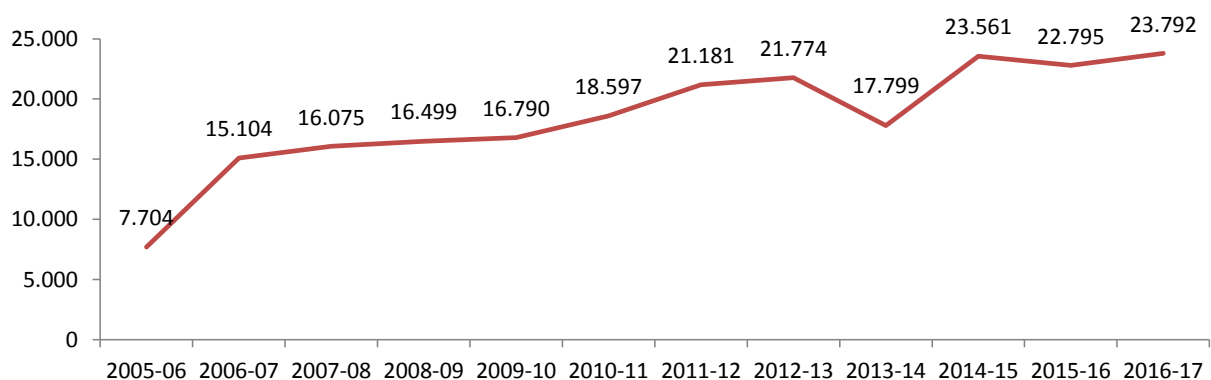
- Formació a professionals del consum: 35 activitats, 625 hores lectives i 878 assistents.
- Xerrades a persones consumidores: 80 activitats, 95 hores lectives i 1948 assistents.
- Formació a agents econòmics i altres professionals: 1 activitat, 3 hores i 9 assistents.
- Xerrades a agents econòmics i altres professionals: 5 activitats, 8 hores i 96 assistents.

### *Escola de Consum*

Finalment cal destacar que l'Escola de Consum, com cada any, ha organitzat tallers educatius destinats als alumnes d'educació primària, secundària i educació especial, i que un total de 23.792 alumnes han participat en les activitats.

**Gràfic 2.3.10/2. Alumnes que han participat en activitats de l'Escola de Consum**  
Any 2017

---



## Sub-direcció General de Disciplina de Mercat

A la Sub-direcció General de Disciplina de Mercat li corresponen les funcions següents:

- Vetllar per tal que els productes i els serveis posats a disposició de les persones consumidores i usuàries incorporin els nivells legalment exigibles de seguretat i d'informació, i establir campanyes de prevenció dirigides especialment a evitar el frau, la publicitat enganyosa i la utilització de clàusules abusives.
- L'exercici de les competències en matèria d'inspecció i sanció en l'àmbit del consum, d'acord amb les disposicions vigents.
- L'elaboració de les propostes de disposicions relacionades amb totes aquelles matèries que puguin afectar les persones consumidores i usuàries, i la realització d'informes sobre les que facin altres administracions en aquest àmbit.
- L'impuls de la protecció legal efectiva de les persones consumidores i usuàries, endegant les accions judicials que siguin oportunes.
- L'exercici de les competències sancionadores i d'altres mesures cautelars que li siguin encomanades en matèria de defensa de les persones consumidores i usuàries i per a la garantia de la seguretat dels productes destinats al mercat.
- La coordinació, l'organització, la programació, l'impuls i la supervisió dels serveis que la integren.

### Taula 2.3.11/7. Estructura de la Sub-direcció General de Disciplina de Mercat

**Sub-direcció General de Disciplina de Mercat**  
Albert Melià i Roset

**Servei d'Inspecció i Control del Mercat**  
Sebastià Vallès i Batlle

**Servei de Normativa i Procediment**  
Joaquim Bernat i Vilaseca

### Activitats 2017

#### *Inspecció de Consum*

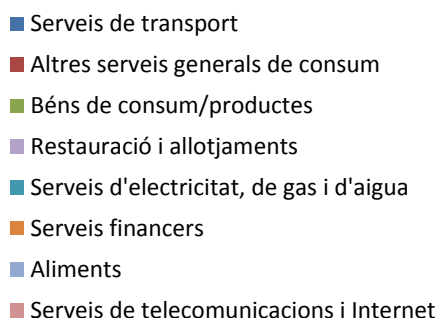
La Inspecció de Consum porta a terme aquelles actuacions necessàries per garantir que les empreses i els establiments que produeixen, distribueixen o comercialitzen béns o serveis compleixin els deures, les prohibicions i les limitacions que estableix la normativa dels diversos sectors d'activitat econòmica, l'incompliment de la qual pot lesionar els interessos generals de la persona consumidora.

Durant aquest any s'han presentat 2.743 denúncies, un 4,34% més que en 2016. Entre les denúncies presentades destaquen les de transport (34,6%), les d'altres de serveis generals de consum (16,6%), les de béns de consum i productes (16,2%) i les de restauració i allotjaments (9,2%).

**Taula 2.3.10/8. Denúncies ateses, per sectors**

Any 2017

Sector	Nombre	%
Serveis de transport	949	35%
Altres serveis generals de consum	455	17%
Béns de consum/productes	445	16%
Restauració i allotjaments	253	9%
Serveis d'electricitat, de gas i d'aigua	236	9%
Serveis financers	149	5%
Aliments	129	5%
Serveis de telecomunicacions i Internet	127	5%
<b>Total</b>	<b>2.743</b>	<b>100%</b>



Durant aquest any s'han dut a terme 8.473 actuacions inspectores. En el gràfic següent s'indica l'origen d'aquestes actuacions.

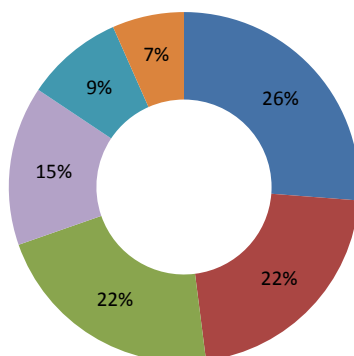
**Taula 2.3.10/9. Actuacions inspectores realitzades, per origen**

Any 2017

Sector	Actuacions	%
Motivada per una campanya	2.222	26%
Motivada per una denúncia	1.844	22%
Motivada per una comunicació	1.835	22%
Recerca de productes insegurs	1.248	15%
Motivada per una alerta	762	9%
Motivada per iniciativa pròpia	562	7%
<b>Total</b>	<b>8.473</b>	<b>100%</b>



- Motivada per una campanya
- Motivada per una denúncia
- Motivada per una comunicació
- Recerca de productes insegurs
- Motivada per una alerta
- Motivada per iniciativa pròpia



Pel que fa a les alertes gestionades cal destacar que un 27,83% dels productes correspon al sector de les joguines, un 19,48% al sector dels vehicles i motocicletes, seguit del material elèctric i lluminàries amb un 16,50%. En relació amb l'origen, cal destacar que Àsia és la principal àrea geogràfica d'on provenen els productes alertats.

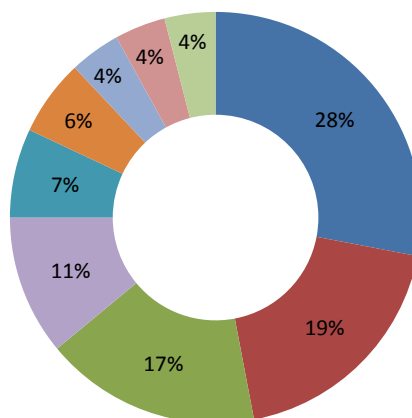
**El 27,83% de les alertes gestionades a Catalunya han estat de joguines**

**Taula 2.3.10/10. Alertes per tipus de producte i origen dels productes retirats**  
 Any 2017

Producte	%
Joguines	28%
Vehicles i motocicletes	19%
Material elèctric i lluminàries	17%
Roba i calçat	11%
Altres	7%
Mobiliari i articles de decoració	6%
Puericultura	4%
Equips de protecció individual	4%
Electrodomèstics	4%

Origen	%
Àsia	60%
Europa	25%
Desconegut	8%
Altres països	7%

- Joguines
- Vehicles i motocicletes
- Material elèctric i lluminàries
- Roba i calçat
- Altres
- Mobiliari i articles de decoració
- Puericultura
- Equips de protecció individual
- Electrodomèstics

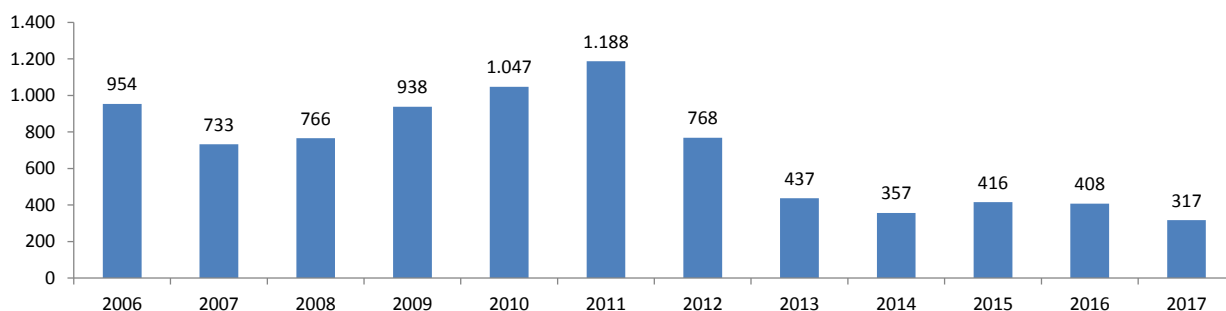


### Expedients sancionadors resolts

Pel que fa al nombre d'expedients sancionadors resolts la xifra s'ha reduït un 22,30%, amb un total de 317 expedients. En conseqüència, l'import total de les sancions ha estat de 5.254.216,00 euros, un 21,63% inferior al de l'any 2016.

**Taula 2.3.10/11. Expedients sancionadors**  
Imports en euros, any 2017

Any	Expedients	Import
2006	954	2.674.751
2007	733	2.929.200
2008	766	2.284.150
2009	938	2.379.589
2010	1.047	3.887.301
2011	1.188	3.678.822
2012	768	5.059.237
2013	437	4.279.023
2014	357	6.590.124
2015	416	6.543.224
2016	408	6.703.972
2017	317	5.254.216



### Normativa

Finalment cal destacar que, des de l'àmbit de la normativa, durant aquest any s'ha modificat la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya (DOGC núm. 5677, de 23.7.2010), per transposar la directiva de viatges combinats, pel que fa a la garantia dels viatges combinats i dels serveis de viatge vinculats. L'objecte d'aquesta normativa és regular determinats aspectes de les relacions de consum en matèria de garanties, en cas d'insolvència en la contractació de viatges combinats i serveis de viatges vinculats.

També s'ha dut a terme la modificació de l'article 15 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, de creació de l'Agència Catalana del Consum (DOGC núm. 4291, de 30.12.2004): S'ha establert el caràcter finalista dels recursos econòmics derivats de l'import de les sancions que hagin de

satisfer les empreses subministradores d'electricitat, gas canalitzat i aigua com a conseqüència de la vulneració dels drets de les persones consumidores en relació amb la pobresa energètica, per tal de contribuir a millorar les condicions de les persones vulnerables.

Ambdues mesures s'han dut a terme mitjançant la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni (DOGC núm. 7340, de 30.3.2017).

Enguany també s'ha treballat en l'elaboració de dos decrets:

- Decret de modificació del Decret 98/2014, de 8 de juliol, sobre el procediment de mediació en les relacions de consum (DOGC núm. 6661, de 10.7.2014), d'una banda per incorporar el procediment d'acreditació de les entitats mediadores que ho sol·licitin (d'acord amb la Directiva 2013/11/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig, relativa a la resolució alternativa de litigis en matèria de consum); i de l'altra, per establir els criteris de coneixements i competències que han de tenir les persones mediadores en matèria de consum.
- Decret sobre el Registre d'organitzacions de persones consumidores de Catalunya i la condició d'organització més representativa (darrera normativa que manca per al desenvolupament del Codi de Consum de Catalunya).

Pel que fa a la pobresa energètica, atès que el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Barcelona ha dictat sentència anul·lant els protocols de tramitació que afecten els serveis socials i les empreses (davant la qual la Generalitat ha presentat un recurs), s'ha treballat en l'elaboració d'una nova normativa reglamentària per tal de substituir els protocols esmentats, que alhora també ha de complementar el Reial decret 897/2017, pel qual es regula la figura del consumidor vulnerable, el bo social i altres mesures de protecció per als consumidors domèstics d'energia elèctrica (BOE núm. 242, de 7.10.2017), que ha regulat el bo social a tot l'Estat espanyol.

# Consorti de Formació Professional d'Automoció

## Introducció

L'Acord GOV/65/2015, de 5 de maig (DOGC núm. 6866, de 7.5.2015), crea el Consorci de Formació Professional d'Automoció (CFPA) i aprova els seus Estatuts.

L'entitat té com a objectiu contribuir al desenvolupament dels professionals i les empreses del sector de l'automoció, i d'altres sectors industrials relacionats, fonamentalment per mitjà de la gestió del Centre de Formació Professional d'Automoció, creat pel Decret 164/2014, de 16 de desembre (DOGC núm. 6773, de 18.12.2014), i inaugurat a Martorell el 20 de març de 2015.

La creació del CFPA s'emmarca en l'estratègia industrial de la Generalitat que promou la reindustrialització com a base del model econòmic vers la recuperació i la creació d'ocupació de qualitat. Constitueix una aposta per potenciar la competitivitat d'un dels principals sectors econòmics del país, així com per millorar la inserció laboral del jovent i la qualificació de les persones treballadores.

L'aposta es concreta en un nou model de formació professional integrada per al sector de l'automoció. Les instal·lacions de Martorell responen a la necessitat de la indústria automobilística de comptar amb un centre que ofereixi formació exclusivament en aquest àmbit.

Les funcions del CFPA són les següents:

- Vetllar perquè la carta de serveis del Centre de Formació Professional d'Automoció reuneixi els requeriments de qualitat que determinen la Generalitat de Catalunya i el Clúster de la Indústria de l'Automoció de Catalunya (CIAC).
- Determinar tendències de nous perfils professionals i laborals, les qualificacions necessàries i la seva divulgació.
- Impulsar actuacions per reforçar els vincles entre el sistema formatiu i el sistema productiu.
- Impulsar la promoció i la participació en el procés d'avaluació de les competències professionals adquirides mitjançant l'experiència laboral i l'aprenentatge no formal.
- Promoure la formació certificable al llarg de la vida professional i laboral.
- Promoure la invocació permanent i les bones pràctiques que es puguin transferir a altres centres.
- Impulsar la participació en la xarxa integrada d'informació i orientació professional.
- Vetllar perquè els criteris d'admissió dels alumnes del Centre que s'apliquin en cada moment garanteixin els principis d'igualtat i equitat.
- Vetllar perquè es duguin a terme les funcions corresponents quan el Centre sigui qualificat de centre de referència nacional.
- Detectar, en col·laboració amb el CIAC, les necessitats formatives del sector.

**Una de les funcions del Consorci de Formació Professional d'Automoció és impulsar actuacions per reforçar els vincles entre el sistema formatiu i el sistema productiu**

- Fer el seguiment de les activitats que porta a terme el Centre, segons l'encàrrec que a aquest respecte rebí per part de la Generalitat de Catalunya.
- Proposar la planificació de l'oferta formativa del Centre, avaluar-la i poder dictar les instruccions que en resultin.
- Avaluar l'activitat que duu a terme el Centre i proposar a l'Administració de la Generalitat l'adopció de les mesures que consideri oportunes.
- Detectar nous projectes d'innovació relacionats amb l'activitat que es desenvolupa al Centre.
- Col·laborar, promoure, donar suport i desenvolupar activitats de recerca i investigació dins el sector de l'automoció conjuntament amb centres tecnològics i universitats.
- Promocionar i realitzar campanyes d'informació i publicitat del Consorci, les seves finalitats i les seves activitats.
- Exercir les funcions de direcció del contracte d'explotació del Centre, en el supòsit que així ho decideixi l'òrgan de contractació.
- Dissenyar i promoure iniciatives en el marc de l'estratègia europea 2020.

Els òrgans de Govern del CFPA són el Consell de Govern, el Consell Social, la Presidència, la Secretaria i la Direcció/Gerència.

En la primera reunió de constitució del Consell de Govern es va nomenar la senyora Maria Teresa Casanovas directora gerent del Consorci.

El Consell de Govern l'integren tretze membres:

- 7 en representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- 1 en representació de l'Ajuntament de Martorell.
- 5 en representació del Clúster de la Indústria de l'Automoció de Catalunya, les mateixes entitats que formen el Consorci.

El Consell Social és un òrgan consultiu del sector productiu, de planificació i deliberació, format per 16 membres:

- 4 representants de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- 4 representants de les organitzacions sindicals més representatives de Catalunya.
- 4 representants de les organitzacions empresarials més representatives del sector.
- 4 experts vinculats al sector.

## **Activitats 2017**

Les actuacions del Consorci de Formació Professional d'Automoció en aquest exercici es poden classificar en els àmbits següents:

- Sessions del Consell de Govern.
- Projectes amb el Clúster de la Indústria de l'Automoció.
- Col·laboracions amb empreses del sector i amb altres tipus d'empreses.

- Cursos del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) per a persones en situació d'atur fets al CFPA.
- Cursos del Consorci de Formació Continua de Catalunya per als seus treballadors/ores.
- Cursos fets per a empreses del sector d'automoció.
- Visites i reunions.
- Altres.

#### *Sessions del Consell de Govern*

En la sessió del dia 7 d'abril es va aprovar el tancament de l'estat dels comptes de 2016, el pressupost de 2017, la proposta del programa formatiu i es va debatre el futur del CFPA.

#### *Projectes amb el Clúster de la Indústria de l'Automoció*

#### **Comissió de Formació**

- Estudi per a la detecció de perfils professionals amb dificultats de cerca necessaris per al futur del sector.
- Estudi per a la detecció de la formació necessària per a les empreses membres del CIAC.
- Difusió de la formació reglada existent actualment: cicles de formació professional (FP) i certificats de professionalitat (CP).
- Grup de treball amb el SOC per difondre les diferents modalitats de programes i contractacions d'interès per les empreses: CP, acreditació de competències i passarel·les entre els dos sistemes.
- Determinació de continguts dels nous graus d'enginyeria industrial d'automoció, convenis entre el CIAC, la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) i la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya (UVic - UCC).
- Inici del disseny d'un projecte propi de formació específica de matriceria del sector d'automoció (desenvolupament en 2018).
- Disseny del projecte propi per a dissenyadors pel sector d'automoció (desenvolupament en 2018).
- Fabricació additiva en 3D.
- *Kart Akademy*.
- Comissió de logística:
  - Detecció de la formació necessària en el sector logístic.
  - Contrast amb la formació existent.
  - Determinació de les necessitats del futur.
  - Revisió de cicles d'FP inicial.
  - Nou grau de logística i conveni entre la Universitat de Girona (UdG) i el CIAC.
- Ciberseguretat en el sector de l'automoció:
  - Estatus de situació al voltant de l'automoció.
  - Projectes de futur.
  - Necessitats de formació.
- Projecte DRONS:
  - Situació actual al sector autològística.
  - Necessitats de formació.
- Directors de recursos humans per a la captació de talent.
- Anella 4.0, amb la Fundació I2CAT.

- Projecte Exosquelets.
- DIAC-3.
- Sessions de treball (*workshops*) sobre matriu de materialitat.
- Sessions de treball (*workshops*) sobre producció ajustada (*lean manufacturing*).
- Sessions de treball (*workshops*) sobre exoesquelets.
- Comissió de Sostenibilitat.

*Col·laboracions amb altres entitats i amb empreses del sector d'automoció*

### **Indústria 4.0, SEAT**

SEAT proposa a la direcció del CFPA disposar d'uns espais per realitzar una mostra física sobre la indústria 4.0 adaptada al sector d'automoció. Aquesta proposta s'ha dut a terme durant tot l'any 2017 a l'auditori del CFPA i es tracta d'una oferta formativa per a tota la plantilla de SEAT que, de forma voluntària, ha rebut 2 hores de formació. Al llarg d'any hi han passat unes 3.000 persones.

Aquesta mostra és una exposició de gran qualitat sobre la fabricació additiva, la tecnologia 3D, la robòtica col·laborativa, la visió artificial, la realitat augmentada, les dades massives (*big data*) i les necessitats de formació per assolir el futur. Una vegada feta la valoració per part de la direcció del CFPA sobre el possible interès del sector, s'han ofert les sessions a totes les empreses membres del CIAC.

A més de les empreses del sector, empreses i entitats d'altres sectors s'han interessat per la demostració, entre altres Mercadona, la Fundació Berstelsmann, Agbar o AENA.

### **Altres col·laboracions**

- NISSAN: col·laboració amb el lliurament de diversos materials de carrosseria i motors pel CFPA.
- EKS: estudi-programa propi per a la formació avançada de dissenyadors i ajustadors.
- Pacte Nacional per a la Indústria: col·laboració com a experts en l'FP industrial.
- Interclústers del sector d'automoció del territori estatal: intercanvi d'experiències formatives i possibles col·laboracions.
- Aliança per a l'FP dual: comissió per a la cerca de noves titulacions.
- Taula rodona d'Auto-revista sobre L'Impacte dels embalatges reutilitzables en la cadena logística d'automoció.
- Taula rodona d'Auto-revista sobre Metrologia integrada.
- Pacte industrial metropolità.
- Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya (CTESC).



*Cursos del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) per a persones en situació d'atur fets al CFPA*

- Disseny de productes de fabricació mecànica, Catia (CP parcial).
- Introducció al disseny de peces d'injecció de plàstic, Catia V5 nivell 0.
- Especialització de disseny de peces d'injecció de plàstic, Catia V5 nivell 1.
- Disseny de productes de fabricació mecànica NX (CP parcial).
- Especialització Siemens NX, CAD nivell 1.
- Especialització Siemens NX, CAD nivell 2.
- Programació de braç robòtic Fanuc, nivell 0.
- Programació de braç robòtic Fanuc, nivell 1.
- Programació de braç robòtic, nivell 2, 2 cursos.
- SAP nivell1.
- Pintura de vehicles, CP complet.
- Manteniment de sistemes elèctrics i electrònics.
- Soldadura TIG.
- Programació FIKUS.
- Metodologia de disseny Cataia V5.

*Cursos del Consorci de Formació Contínua de Catalunya per a treballadors/ores*

- EURECAT, curs de Tecnologia de Matriu i Estampació.
- EURECAT, curs de Tecnologia i disseny de motlles.

*Cursos fets per a empreses del sector d'automoció*

- EURECAT: curs de pintura de vehicles a mida.
- NISSAN + EADA: programa Runners.
- SISTEPLAN: programa formatiu de captació directiva en la indústria 4.0 i fabricació avançada.
- EURECAT: introducció al procés d'injecció.
- SISTEPLANT: curs de fabricació additiva.
- SEAT: sessió de treball (*workshop*) CPD.
- Consell Comarcal del Baix Llobregat: programa Joves x l'Ocupació.
- Acord entre SEAT i el cos de Bombers de la Generalitat de Catalunya per a la formació sobre cotxes elèctrics i híbrids.
- LeanSis i CIAC: *Lean logistic*.
- Bombers: jornades formatives per personal bomber voluntari de la Regió Metropolitana Sud del Cos de Bombers de la Generalitat de Catalunya.

*Visites i reunions*

- ACEDE, associació d'empresaris i directius: exposar les necessitats de formació.
- DEKRA: per treballar en FPI dual amb els seus clients del sector d'automoció .

- Fundació Find a Way: possible col·laboració per formar persones directives.
- Catalunya Trade Investment, amb l'empresa MITSU: per conèixer quina formació es fa en el sector i en el procés de prospecció de la seva inversió a Catalunya.
- SIEMENS, escola de formació: possible col·laboració per fer formació a mida.
- President de SEAT, sr. Luca de Meo.
- Vicepresident de SEAT Compres, sr. Ziegler.
- Vicepresident de BENTLEY.
- PIMEC, secretària general, sra. Cañete: sobre la situació del Centre.
- DIVISEGUR, transformació de cotxes: necessitats de formació en carrosseria.
- Sra. Ulrike Bansse, directora de formació de postvenda de SEAT: possible col·laboració.
- CT-GROUP: perspectiva de la formació del futur.
- Cambra de Comerç d'Alemanya, visita Indústria 4.0 de SEAT: visita al Centre i reunió sobre el futur del projecte.
- Clúster de Materials Avançats: visita al Centre i valoració de possibles inèrcies.
- DECFA, Decolletatge Farré: reunió sobre la dificultat de trobar formació adequada a les seves necessitats.
- Consultoria Michael Page: sobre possibles col·laboracions de formació.
- CIRE: possible col·laboració.
- GESTAMP: necessitats formatives actuals i futures.
- Ajuntament de Granollers: promoció de l'ocupació a la indústria local.
- MSS: proposta de formació en línia.
- PFI de Martorell: orientació als alumnes del curs d'auxiliar de fabricació mecànica .
- Ajuntament d'Esparreguera: Programa d'orientació laboral.
- TMB.
- IESE.
- IDIADA: possible col·laboració de formació laboral (*training & working*) per a estudiants d'enginyeria.
- Eurodiputats: visita al Centre per conèixer el projecte sobre Indústria 4.0.
- UGT del Vallès Oriental.

#### Altres

- Creació de la pàgina web del Centre.
- Conveni amb el Departament d'Empresa i Coneixement.
- Taula de treball entre el CFPA, el SOC, la Secretaria General de Treball i la Direcció General de Patrimoni sobre el model de licitació del Centre.

# Secretaria d'Universitats i Recerca

- Gabinet de Coordinació
- Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca
- Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca
- Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca
- Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals

**2.4.1 Direcció General d'Universitats**

**2.4.2 Direcció General de Recerca**

**2.4.3 Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya**

## Introducció

D'acord amb l'article 103 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016), la Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR), amb rang orgànic de secretaria general, planifica i dirigeix les polítiques en les matèries gestionades per les unitats directives que en depenen i en fa el seguiment de l'execució, dirigint la consolidació del sistema universitari català a l'espai europeu d'educació superior, i el foment de la recerca i la innovació a Catalunya i la seva projecció internacional.

Per a l'exercici de les seves funcions la SUR s'estructura en els òrgans i les àrees funcionals següents: la Direcció General d'Universitats, la Direcció General de Recerca, la Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya, el Gabinet de Coordinació, l'Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, l'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, la Subdirecció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, i la Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals.

El mateix article estableix que les funcions de la SUR són les següents:

- Planificar, dirigir i executar les polítiques en matèria d'universitats i recerca.
- Dirigir la consolidació del sistema universitari català a l'espai europeu d'educació superior.
- Vetllar pel foment de la recerca i la innovació a Catalunya i per la seva projecció internacional.
- Tramitar, elaborar i fer l'estudi i informe de les disposicions i els actes que afectin el seu àmbit específic d'actuació.
- Elaborar, conjuntament amb el secretari o secretària general del Departament, l'avantprojecte del pressupost de les unitats i els organismes que depenen de la Secretaria, i dirigir i controlar la gestió del pressupost.
- Vetllar per la coordinació entre els organismes adscrits i vinculats al Departament que preveu l'article 1 del Decret 316/2016, abans esmentat, i les unitats directives dependents d'aquesta Secretaria.
- Iniciar els procediments de responsabilitat patrimonial i nomenar l'instructor o la instructora del procediment, en el seu àmbit competencial.
- Resoldre els recursos contra els actes i les resolucions dels òrgans jeràrquicament inferiors.

El sistema universitari de Catalunya està integrat per dotze universitats, set públiques, quatre privades i una no presencial:

- Universitat de Barcelona (UB)
- Universitat Autònoma de Barcelona (UAB)
- Universitat Politècnica de Catalunya (UPC)
- Universitat de Lleida (UdL)
- Universitat de Girona (UdG)
- Universitat Rovira i Virgili (URV)

- Universitat Pompeu Fabra (UPF)
- Universitat Ramon Llull (URL)
- Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya (UVic-UCC)
- Universitat Internacional de Catalunya (UIC)
- Universitat Abat Oliba CEU (UAU CEU)
  
- Universitat Oberta de Catalunya (UOC)

Les universitats estan integrades per escoles, facultats, departaments, instituts universitaris de recerca i pels altres centres o estructures necessaris per al desenvolupament de les seves funcions. Les escoles i les facultats són els centres encarregats de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió conduents a l'obtenció dels títols oficials.

Els departaments són les unitats de docència i recerca encarregades de coordinar els ensenyaments d'un o diversos àmbits del coneixement en un o diversos centres, així com de donar suport a les activitats i les iniciatives docents i investigadores del professorat, entre altres.

Els instituts universitaris de recerca són centres dedicats a la investigació científica i tècnica o a la creació artística, constituïts per una o més universitats o conjuntament amb entitats públiques o privades.

## Gabinet de Coordinació

Al Gabinet de Coordinació, li corresponen les funcions següents:

- Assistir la persona titular de la Secretaria en l'organització de l'agenda d'activitats.
- Dirigir les tasques administratives pròpies de Secretaria.
- Coordinar les activitats de protocol en els actes organitzats per la Secretaria i en altres actes en els quals participa.
- Coordinar les relacions institucionals i internacionals de la Secretaria.
- Coordinar les unitats de la Secretaria en l'elaboració de la resposta a les iniciatives del Parlament de Catalunya.
- Fer el seguiment de les iniciatives parlamentàries de les Corts Generals en matèria d'universitats i recerca.
- Preparar la informació necessària per respondre els requeriments del Síndic de Greuges i de la Sindicatura de Comptes en l'àmbit competencial de la Secretaria.
- Coordinar les relacions de la Secretaria amb els mitjans de comunicació.
- Analitzar la repercussió del contingut informatiu dels diferents mitjans de comunicació i fer-ne difusió interna.
- Planificar i difondre les publicacions i la documentació d'interès de la Secretaria i fer-ne el seguiment.
- Supervisar i coordinar els continguts temàtics de l'àmbit d'universitats i recerca al web departamental.
- Formular propostes per facilitar la coordinació de les polítiques de la Secretaria.

Del Gabinet de Coordinació depèn l'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, les funcions de la qual estan coordinades i supervisades per l'Àrea TIC (Tecnologies de la Informació i la Comunicació) de la Direcció de Serveis.

### Activitats 2017

#### *Àrea de Relacions Institucionals*

Pel que fa a les iniciatives parlamentàries gestionades des del Gabinet de Coordinació, cal destacar que s'ha elaborat la documentació següent:

#### **Taula 2.4/1. Informació elaborada relacionada amb iniciatives parlamentàries**

Any 2017

---

<b>Tipus d'iniciativa</b>	<b>Total</b>
Preguntes orals al Ple del Parlament	3
Interpel·lacions al Ple del Parlament	2
Mocions subsegüents a una interpel·lació	6
Mocions subsegüents a una interpel·lació (suport a altres departaments)	4
Compliment de mocions (suport a altres departaments)	3

Resolucions (propostes)	11
Resolucions (propostes / suport a altres departaments)	1
Resolucions (compliment)	10
Compareixences a la Comissió d'Empresa i Coneixement	1
Resposta als Informes de fiscalització i memòria d'activitats de la Sindicatura de Comptes	3
Informació per al grup parlamentari del Govern	1
Suport a altres departaments	1

El Gabinet també ha coordinat la resposta de 46 preguntes escrites, ha donat suport a diferents departaments per respondre altres consultes i ha preparat informació de suport relativa a la Proposició de Llei referent a l'aprofitament de l'excedent alimentari (202-00017/11).

**Durant aquest any s'ha coordinat la resposta de 46 preguntes escrites**

En relació amb les peticions del Síndic de Greuges a la Secretaria d'Universitats i Recerca, s'han elaborat respostes a 46 queixes, de les quals 19 han estat reobertures d'expedients anteriors (d'aquestes, una ha estat de l'any 2014, una altra de 2015, i 9 de 2016). Del total de queixes, 9 corresponen a actuacions d'ofici obertes directament pel Síndic i 35 per particulars; a més, s'han donat per tancades les actuacions en 25 de les queixes i resten pendents de resposta, per part del Síndic, 21 expedients.

Finalment, s'ha fet el seguiment de les iniciatives parlamentàries tramitades al Congrés dels Diputats i al Senat sobre temes referits a universitats i recerca (12 proposicions no de llei i 3 mocions).

#### *Àrea de Comunicació*

La campanya de comunicació d'aquest any ve marcada per la intervenció de les institucions catalanes per l'aplicació de l'article 155 de la Constitució per part del Govern espanyol. Aquesta intervenció ha provocat afectacions importants a partir del mes de novembre en la política comunicativa de la Generalitat, que s'ha vist limitada en la seva dinàmica habitual de difusió.

Tot i això, la resta de l'any s'han difós amb normalitat les iniciatives del Departament d'Empresa i Coneixement en matèria d'universitats i recerca. En l'àmbit d'universitats les principals novetats han estat la creació del Pacte Nacional per a la Universitat (PNU), òrgan promogut pel Govern per debatre i consensuar el futur del model universitari català; el nou Pla Serra Hünter (PSH) per al període 2016-2020; i la cinquena edició del Pla de Doctorats Industrials.

Les informacions destacades en recerca han estat les relacionades amb l'impuls de la política científica a Catalunya, principalment amb la inauguració del Laboratori Europeu de Biologia Molecular (EMBL) ubicat al Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (PRBB), i amb la futura implantació d'un Centre Europeu de Medicina Xinesa que s'instal·larà a l'Hospitalet de Llobregat.

Pel que fa a altres informacions d'universitats, l'any s'ha iniciat donant a conèixer la subscripció del nou Conveni de col·laboració entre l'Administració General de l'Estat i l'Administració de la Generalitat de

Catalunya per a la gestió de les beques i els ajuts a l'estudi corresponents al curs acadèmic 2016-2017.

Finalment, una de les accions divulgatives més importants de cara a l'alumnat universitari ha estat la creació del nou Canal Universitats que es va presentar al Saló de l'Ensenyament i que aplega tota la informació disponible sobre el sistema d'accés i preinscripció a les universitats de Catalunya.

**Aquest any s'ha creat el Canal Universitats, que aplega tota la informació disponible sobre el sistema d'accés i preinscripció a les universitats de Catalunya**

Paral·lelament a les notes de premsa s'ha continuat fent un ús intensiu de les xarxes socials mitjançant les dues pàgines de Facebook (UniversitatScat i RecercaCat), els tres perfils de Twitter (@coneixementcat, @universitatScat i @recercaCat) i el compte d'Instagram d'Universitats (@universitatScat). També s'ha ofert un accés immediat a la informació, mitjançant piulades a Twitter durant els actes i les retransmissions en directe de rodes de premsa mitjançant la plataforma Periscope i la reproducció en continu (*streaming*) de les rodes de premsa. Així mateix, s'ha posat a disposició del públic un recull d'imatges i vídeos dels actes més destacats als repositoris de Flickr i Youtube de Coneixement.

#### *Àrea de Protocol*

Des de l'Oficina de Protocol de la Secretaria d'Universitats i Recerca, durant tot aquest any s'ha continuat vetllant per l'execució correcta dels actes de representació en els quals hi participa, mitjançant el secretari o altres alts càrrecs, i s'ha seguit treballant per donar suport i assessorament als diferents òrgans de la Secretaria, el Departament, els centres de recerca i les universitats públiques i privades del sistema català, en totes aquelles matèries que li són pròpies.

Aquesta oficina, que és l'òrgan de relació amb l'Oficina de Protocol del Gabinet del Conseller del Departament d'Empresa i Coneixement, ha gestionat i coordinat més de 150 actes durant l'any i en tot moment ha assistit als actes on han intervingut tant el secretari com els altres alts càrrecs de la Secretaria.

#### *Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions en l'Àmbit d'Universitats i Recerca*

Les línies mestres d'actuació de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions durant aquest any han estat:

- Renovació dels serveis al ciutadà per a la informació i la gestió de l'accés a la universitat.

*Desenvolupament del nou portal [accesuniversitat.gencat.cat](http://accesuniversitat.gencat.cat): l'any s'ha iniciat amb el desenvolupament d'un nou portal que es posarà en producció per a la campanya 2018 sota l'adreça [accesuniversitat.gencat.cat](http://accesuniversitat.gencat.cat). Aquest projecte comporta la implantació dels estàndards actuals de presentació de la Generalitat de Catalunya, l'actualització de la tecnologia utilitzada i, sobre tot, la prioritització de la facilitat d'ús per part de l'estudiant.*



*Canal universitats*: s'ha posat en marxa el nou portal d'informació d'accés a la universitat, presentat al Saló de l'Ensenyament de l'any 2017, [universitats.gencat.cat](http://universitats.gencat.cat), on es troba tota la informació d'accés a la universitat, tota l'oferta de graus i màsters de les universitats catalanes i una cerca molt potent sobre aquesta oferta d'estudis.

- Renovació del Sistema d'informació i gestió d'estudis universitaris (SIGEUS).

L'aplicació actual de registre es troba integrada en el sistema SIGEUS (Sistema d'informació i gestió d'estudis universitaris) que es va posar en marxa l'any 2005. Aquesta aplicació està obsoleta tecnològicament i, malgrat que realitza les funcions requerides, és molt poc ergonòmica i dificulta les tasques als gestors. Durant aquest any s'han desenvolupat les fases de conceptualització i anàlisi del nou Registre de Centres i Estudis Universitaris, amb l'objectiu de desenvolupar durant 2018 un nou registre que faciliti les tasques associades a la seva gestió i explotació.

- Ampliació de l'abast del projecte Uneix: magatzem de dades (*datawarehouse*) de la SUR i de les universitats públiques catalanes.
  - Definició dels continguts (nous indicadors i dimensions d'anàlisi).
  - Modificació de la informació segons determina el Ministeri 2017.
  - Modificació de les trameses d'informació 2017.
  - Millora dels continguts dels quadres de comandament.

## Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

L'Àrea de Suport a la Planificació, Anàlisi i Avaluació en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, que es configura com a àrea funcional, té les funcions següents:

- Donar suport a la planificació estratègica de les polítiques de la Secretaria d'Universitats i Recerca i de les unitats directives i de les entitats que en depenen.
- Coordinar la participació de la Secretaria d'Universitats i Recerca en la implantació dels instruments corporatius de planificació estratègica del Govern.
- Elaborar i desenvolupar instruments per millorar la informació estadística, els estudis, la planificació, la programació, l'avaluació i la presa de decisions.
- Planificar, elaborar i coordinar els informes, els estudis i la informació en les matèries que són competència de la Secretaria d'Universitats i Recerca.
- Supervisar, coordinar i gestionar la participació de la Secretaria d'Universitats i Recerca en el desenvolupament dels projectes transversals de Govern.

### Activitats 2017

Les actuacions desenvolupades aquest any es poden agrupar en els blocs següents:

#### *Finançament universitari*

Pel que fa a l'àmbit del finançament universitari, s'ha participat activament en el desenvolupament de diverses actuacions i diversos processos vinculats al finançament de les universitats públiques de Catalunya. En particular, s'ha coordinat el desenvolupament i l'aplicació del sistema de finançament variable per objectius, que deriva de l'Acord de Govern, de 10 d'octubre de 2006, de millora addicional del finançament de les universitats públiques de Catalunya per al període 2007-2010. Al llarg de l'any, s'ha dut a terme la valoració de l'assoliment dels objectius en els àmbits de millora de la docència, de la recerca i de la gestió corresponents a l'activitat del curs 2015-2016 i de l'annualitat 2016.

També s'ha fet el seguiment i l'anàlisi de les liquidacions pressupostàries (comptes anuals) de les set universitats públiques catalanes i s'han dissenyat indicadors econòmics per a la presa de decisions. Al mateix temps, s'ha col·laborat amb el Ministeri d'Educació, Cultura i Esports per fer extensiu un catàleg d'indicadors universitaris al sistema universitari espanyol (SIU) en el marc de l'Espai europeu d'educació superior, de 7 de juliol de 2010.

**Al llarg de l'any 2017 s'ha coordinat el desenvolupament i l'aplicació del sistema de finançament variable per objectius de les universitats públiques catalanes**

En col·laboració amb les set universitats públiques, s'ha desenvolupat la metodologia CASUC de comptabilitat analítica, compatible amb el model que, per a la resta d'universitats de l'Estat, està impulsant el Ministeri d'Educació i Cultura (model CANOA - comptabilitat analítica normalitzada per a organitzacions administratives), i s'ha fet una prova pilot amb les dades corresponents a l'exercici 2015, que ha tingut resultats satisfactoris. La finalitat és estimar el cost global del servei d'educació superior i mesurar la participació privada mitjançant preus i taxes.

També s'ha fet el càlcul de les aportacions públiques i privades a les universitats tenint en compte, d'una banda, les contribucions dels estudiants mitjançant el pagament de taxes i preus públics i, de l'altra, les transferències de la Generalitat (subvenció nominativa, transferències fora del model, inversions i transferències al conjunt del sistema) i del Ministeri d'Educació (exempcions de preus). Aquest càlcul és un dels principals referents per determinar els preus públics dels estudis universitaris oficials.

#### *Programació, seguiment i difusió de l'acció de govern de la SUR*

Pel que fa al seguiment de les actuacions concretes de la Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR), amb la finalitat d'informar l'acció de govern, s'ha coordinat la participació de la Secretaria en plans estratègics i comissions interdepartamentals de la Generalitat de caràcter general i també sectorial, i en particular la referida al Pla de Govern, al foment de polítiques socials i a l'impuls a polítiques d'igualtat de dones i homes, complint els mandats de Govern<sup>21</sup>.

Al llarg de l'any s'han atès més de 60 sol·licituds d'informació i s'ha participat en un nombre similar de comissions i grups de treball de caràcter interdepartamental.

En el marc del Pla Estratègic de Polítiques de Dones, i per manament del Govern mitjançant l'Institut Català de les Dones, s'ha elaborat l'Informe de seguiment de la transversalitat de la perspectiva de gènere de la SUR 2017. També s'ha donat assessorament i suport a la Comissió Dona i Ciència del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) i s'ha participat en diversos grups de treball, especialment el que es va constituir per a l'elaboració dels indicadors de gènere.

Aquesta iniciativa té caràcter innovador a Catalunya i facilita la comparació amb eines similars europees com a She Figures i també estatals com a Científicas en cifras.

Per tal de desenvolupar el Pla esmentat s'han elaborat i proveït les dades necessàries des de la SUR que està previst que s'actualitzin i publiquin anualment per tal que es pugui fer un seguiment curós de l'aplicació de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre dones i homes (DOGC núm. 6919, de 23.7.2015).

**Aquest any s'han atès més de 60 sol·licituds d'informació i s'ha participat en un nombre similar de comissions i grups de treball de caràcter interdepartamental**

---

<sup>21</sup> A l'apartat Plans i programes de la Memòria 2017 hi ha més detall dels plans, les estratègies i els programes institucionals més destacats, tant d'iniciativa pròpia com d'altres, en els quals hi participa el Departament.

### *Disseny, seguiment i avaluació de les polítiques públiques universitàries i de recerca*

El sistema universitari té reconeguda i gaudeix d'autonomia institucional. En el marc respectuós amb aquest principi d'autonomia, el Consell Interuniversitari de Catalunya és un espai privilegiat de participació i coordinació de polítiques universitàries entre administració i universitats, i els diferents agents de les universitats, des dels Rectors i Gerents fins als estudiants.

L'Àrea dona suport directe a les direccions generals per al desenvolupament de les diferents comissions que de forma periòdica es convoquen, especialment per a la Comissió de Programació i Ordenació Acadèmica, per a la Comissió de Personal Acadèmic i per a la Comissió de Gestió Universitària.

Les principals línies que s'han desenvolupat aquest any han estat:

- Seguiment de la programació universitària.
- Anàlisi de l'estructura i la configuració de les titulacions oficials.
- Pla Serra Hunter i polítiques de personal docent i investigador.
- Política de preus per renda i beques Equitat.
- Model de finançament i finançament variable per objectius.
- Internacionalització del sistema universitari.
- Comptabilitat analítica de les universitats públiques.

### *Desenvolupament de projectes singulars d'universitats i recerca*

Pel que fa al desenvolupament de projectes singulars han continuat les activitats vinculades al Pla de doctorats industrials: s'ha desenvolupat la campanya de 2017 per al foment de projectes de recerca col·laborativa i s'ha fet la promoció del Pla entre empreses, associacions empresarials i universitats; s'ha fet la difusió d'aquests projectes entre els candidats potencials (estudiants de doctorat i de màster) per diferents mitjans, i s'ha publicat la convocatòria de projectes de doctorat industrial, a fi que els projectes inicials que hagin aconseguit complir les condicions fixades (tenir un candidat per desenvolupar el seu doctorat al si del projecte i disposar d'un conveni universitat-empresa que articuli els compromisos per al projecte) puguin optar a rebre l'ajut corresponent.

Actualment, el balanç del Pla de doctorats industrials es valora molt satisfactòriament: 437 projectes en marxa promoguts per 294 empreses diferents, en col·laboració amb onze universitats públiques i privades de Catalunya.

**El Pla de doctorats industrials ha permès posar en marxa 437 projectes promoguts per 294 empreses**

### *Coordinació de sistemes d'informació*

L'activitat de l'Àrea s'ha orientat a gestionar les fonts d'informació susceptibles de servir de base empírica per a l'exercici de les competències del Departament. És a dir, analitzar la tipologia de dades, l'estructura i la seva aplicabilitat a les necessitats específiques, i organitzar

els sistemes d'informació per facilitar-ne la utilització i atendre les consultes plantejades.

En aquest marc, les principals activitats dutes a terme han estat:

- Implantació d'un model de càrrega de dades més àgil i fàcil per a unitats amb dificultats per operar amb el model inicial. El model de dades ha seguit evolucionant per ser un reflex precís de l'evolució de les universitats i dels seus estudis.
- Adaptacions de programari necessàries per poder seguir amb el compromís de ser els facilitadors de les dades al SIIU del Ministeri. Durant aquest any s'han enviat al SIIU més de 300 fitxers amb dades d'oferta, PAU, preinscripció, acadèmiques, personal, beques i pressupostàries.
- Obertura del model d'informació UNEIX a la integració de dades econòmiques i pressupostàries que facilitin el desenvolupament d'un model propi i homogeni per a totes les universitats de comptabilitat analítica.
- Integració de les dades de les PAU al model de dades Uneix per seguir treballant en la línia de valorar la interrelació de continguts.
- Elaboració de l'informe d'abandonament de graus en el marc del Grup de treball del CIC sobre millores de l'orientació universitària.
- Elaboració de l'informe Dona i ciència presentat en el marc de la Comissió del CIC de Dona i ciència.
- Elaboració de dades per a projectes de recerca de diferents investigadors en col·laboració amb l'Idescat.
- Actualització de dades amb la darrera informació disponible i generació d'informació de base que puguin consultar els usuaris de la Secretaria, la universitat i la societat en general.

Els canals més habituals per accedir a la informació de la Secretaria són: MSTG Desktop i Microstrategy Web, portal Uneix (<http://uneix.gencat.cat>), quadres de comandament i estadístiques de recerca i d'universitats a la pàgina web de la Secretaria ([http://universitatsirecerca.gencat.cat/ca/02\\_serveis\\_i\\_tramits/estudis\\_i\\_estadistiques/estadistiques\\_d\\_universitats/](http://universitatsirecerca.gencat.cat/ca/02_serveis_i_tramits/estudis_i_estadistiques/estadistiques_d_universitats/)).

Pel que fa a la societat en general, els canals més habituals per accedir a la informació són: SUR en xifres ([http://universitatsirecerca.gencat.cat/ca/03\\_ambits\\_dactuacio/sur-en-xifres](http://universitatsirecerca.gencat.cat/ca/03_ambits_dactuacio/sur-en-xifres)), el Portal d'Estudis Universitaris de Catalunya (EUC), [estudis.aqu.cat](http://estudis.aqu.cat) i el Portal Winddat.

Així mateix, s'han proporcionat respostes a mida. Concretament, durant aquest any, s'ha donat resposta a un total de 284 peticions específiques d'informació, 118 de les quals han estat a organismes o particulars externs a la Secretaria.

- Actualitzar anualment la informació sobre el sistema universitari català a altres organismes públics.

Pel que fa al context estatal i internacional, s'ha fet un seguiment de les fonts oficials: Institut Nacional d'Estadística (INE), Ministeri d'Educació, Cultura i Esports (MECD), Statistical Office of the European Communities (Eurostat), Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic (OCDE), etc. S'han seleccionat les que permeten analitzar la situació de Catalunya en aquest àmbit, s'ha sistematitzat la informació per elaborar l'aparador de dades (*datamart*) de context dins el magatzem de dades (*datawarehouse*) Uneix i s'ha aplicat la metodologia OCDE al càlcul de la despesa per alumne universitari a Catalunya i de la despesa en educació superior, respecte al producte interior brut (PIB).

## Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

L'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, que es configura com a àrea funcional, té les funcions d'emetre informes sobre les matèries en les quals són competents la Direcció General d'Universitats, la Direcció General de Recerca i el Consell Interuniversitari de Catalunya, i d'emetre informes relatius al personal, a la contractació i al patrimoni, a la gestió econòmica i a l'activitat de foment en l'àmbit de la Secretaria.

També presta el seu assessorament, sempre que se li requereixi, a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU Catalunya), a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR), a les universitats i als centres de recerca participats per la Generalitat, com ara els Centres de Recerca de Catalunya (CERCA).

L'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca és sota la direcció de l'Assessoria Jurídica del Departament.

### Activitats 2017

L'Àrea d'Assessorament Jurídic realitza les funcions pròpies d'una assessoria jurídica, en el seu àmbit material d'actuació. Juntament amb aquestes funcions, col·labora activament en l'elaboració i la redacció de les propostes normatives de la Secretaria d'Universitats i Recerca, intervé en l'elaboració d'observacions i la redacció d'esmenes, als avantprojectes de disposicions estatals, i vetlla especialment pels aspectes de tipus competencial. També informa els projectes d'altres departaments en especial quan afecten els àmbits d'universitats i recerca.

En l'àmbit d'universitats, juntament amb les tasques d'informe dels expedients relatius a la creació, el reconeixement i l'adscripció de centres docents universitaris i d'implantació d'ensenyaments, destaca l'Informe sobre els estatuts de les universitats públiques i les Normes d'organització i funcionament de les universitats privades, que s'ha d'emetre amb caràcter previ a la seva aprovació pel Govern. També dona resposta a les consultes que es plantegin en aquest àmbit, tant des de les unitats de la Secretaria com directament per les universitats.

En l'àmbit de recerca intervé en els aspectes tant normatius com d'assessorament jurídic en relació amb els Centres de Recerca de Catalunya de la Generalitat (CERCA) i amb la Fundació Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA), donant suport jurídic als centres en tot el que correspongui, atès el règim d'autonomia especial que els reconeix per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres (DOGC núm. 5931, de 29.7.2011). El règim jurídic dels centres CERCA i d'ICREA és una particularitat del sistema de recerca de Catalunya que requereix un esforç considerable d'estudi i d'anàlisi jurídica.

Una altra funció destacada és la relativa al disseny dels criteris jurídics que han de regir la direcció, la coordinació i l'assessorament en matèria

d'universitats i recerca. Aquesta funció es planteja des d'un doble vessant: com a mesura de suport en la presa de decisions de la Secretaria d'Universitats i Recerca que requereixen una acció coordinada entre les universitats i/o els centres CERCA i ICREA, i com un instrument de suport directe a les universitats, als centres CERCA i a ICREA en l'exercici de les seves funcions, amb ple respecte a la seva autonomia.

En aquesta línia, durant el segon trimestre de l'any s'ha treballat, conjuntament amb la Intervenció General, amb la Direcció General de Pressupostos i amb la Direcció General de la Funció Pública per assessorar i elaborar un document sobre el règim especial en matèria de recerca i criteris interpretatius aplicables als centres de recerca de Catalunya (CERCA) i la Fundació Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA) que, finalment, ha estat subscrit pels titulars dels òrgans esmentats i la Secretaria d'Universitats i Recerca el 27 de juny. Aquest document té per finalitat establir uns criteris comuns que serveixen de guia per al funcionament dels centres CERCA i la ICREA a l'empara de la legislació aplicable en el seu conjunt.

Pel que fa als diferents centres i entitats vinculats al Departament en l'àmbit d'universitats i de recerca, es dona suport i orientació jurídica en els aspectes relacionats amb la creació, la posada en marxa, la modificació, la fusió i la dissolució, si escau, de centres i entitats impulsats o bé participats per l'Administració de la Generalitat mitjançant el Departament.

També es resolen consultes i qüestions que afecten aquests centres i entitats, especialment en els aspectes del seu règim jurídic, modificacions estatutàries o nova normativa que els pugui resultar d'aplicació; en coherència amb el contingut d'aquestes funcions, s'efectua el seguiment i l'actualització de les modificacions estatutàries que els afecten.

Finalment, les funcions de l'Àrea d'Assessorament Jurídic també inclouen l'assessorament en dret a les unitats directives de la Secretaria d'Universitats i Recerca, en relació amb aquells assumptes que afecten qüestions d'abast competencial i de tipus parlamentari.

#### *Avantprojectes de llei i disposicions de caràcter general*

- Com cada any, s'han informat les disposicions que afecten els àmbits d'universitats i recerca que recull l'Avantprojecte de llei de pressupostos generals de l'Estat per a 2017.
- Reglaments: han estat objecte d'estudi i de proposta d'esmenes el Projecte de reial decret pel qual s'estableixen llinars de renda i patrimoni familiar i les quanties de les beques per al curs 2017-2018 i el Projecte de reial decret llei 14/2017, de 6 d'octubre, pel qual s'aprova la reactivació extraordinària i per temps limitat del programa de requalificació professional de les persones que esgotin la seva protecció per desocupació.
- Projectes impulsats per altres departaments de l'Administració de la Generalitat que s'han informat en el tràmit de consulta interdepartamental: cal destacar l'Avantprojecte de llei de l'Escola nacional de govern i administracions públiques Enric Prat de la Riba i el Projecte de decret de regulació del sistema de compra



pública corporativa de la Generalitat de Catalunya, el Projecte de decret llei pel qual es crea i regula el Registre de grups d'interès de Catalunya i el Projecte de decret sobre el sistema retributiu del personal directiu de les entitats del sector públic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

- Projectes de decret: enguany se n'han elaborat 5, dos dels quals es tramiten cada any, que són el Decret 88/2017, de 4 de juliol, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2017-2018 (DOGC núm. 7406, de 6.7.2017), i el Decret 134/2017, d'1 d'agost, de concessió de les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària (DOGC núm. 7426, de 3.8.2017). Els altres tres han estat de nomenament de rectors.
- Ordres: entre altres, s'ha tramitat l'aprovació de les bases reguladores per a la concessió de les beques Balsells - Generalitat de Catalunya per realitzar estudis de postgrau i estades de recerca postdoctorals en l'àmbit de l'enginyeria a la Universitat de Califòrnia, Irvine (BBI), de les beques Balsells-Generalitat de Catalunya en col·laboració amb la Universitat de Colorado Boulder per realitzar estudis de màster o doctorat en l'àmbit de l'enginyeria (BBC), i de beques Balsells - Generalitat de Catalunya per realitzar estudis de màster en l'àmbit agroalimentari a la Universitat de Califòrnia, Davis (BBD).

#### *Resolucions i actes administratius*

- Resolucions: la majoria de les que s'han tramitat són d'implantació d'estudis per a l'obtenció de títols universitaris oficials, tant en universitats públiques com privades, així com les de creació, adscripció i modificació de centres docents universitaris. Una altra tipologia important ha estat les que fan referència a l'autorització d'inici d'activitats d'estudis universitaris oficials de grau o de màsters universitaris, tant en universitats públiques com privades. També cal destacar la que es publica al DOGC referent al calendari de preinscripció i matrícula universitàries per al curs 2017-2018 a les universitats públiques catalanes i a la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya, així com la resolució que aprova la Programació universitària de Catalunya per al període 2017-2018.
- Acords del Govern: cal destacar l'Acord del Govern pel qual s'aprova el Pla Serra Hünter de professorat contractat per al període 2016-2030 i es concreten les seves característiques; l'Acord del Govern pel qual es crea el Programa de gestió de la preinscripció universitària de l'any 2017, i l'Acord GOV/46/2017, pel qual s'aprova la modificació de les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Internacional de Catalunya i el seu text refós (DOGC núm. 7350, de 13.4.2017)..

### *Funcions contencioses*

En l'àmbit dels recursos contenciosos administratius s'han dut a terme les sol·licituds de compareixença al Gabinet Jurídic, les trameses dels expedients administratius amb el requeriment previ de l'òrgan judicial, principalment davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya o els jutjats contenciosos administratius i, quan s'ha requerit, s'han elaborat els informes corresponents per als advocats del Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya.

Igualment, s'han valorat les sentències i l'oportunitat de plantejar recursos contra elles.

Les tasques principals quantificables que ha realitzat l'Àrea d'Assessorament Jurídic en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, en resum, es poden veure a la taula següent:

#### **Taula 2.4/2. Disposicions i actes administratius en l'àmbit d'universitats i recerca publicats al DOGC**

Any 2017

---

<b>Tipus</b>	<b>Publicats al DOGC</b>
Decrets	5
Acords de Govern	5
Ordres	1
Resolucions	39
Edictes	1
Anuncis	4
Correccions d'errades	3
<b>Total</b>	<b>58</b>

## Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

La Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca té les funcions següents:

- Coordinar les funcions relacionades amb la gestió econòmica de les diferents unitats de la Secretaria i elaborar l'avantprojecte de pressupost de despeses, gestionar i administrar aquest pressupost i controlar-ne l'execució.
- Desenvolupar i coordinar la planificació de la Secretaria en matèria econòmica, així com controlar-ne l'execució.
- Supervisar la comptabilitat interna i l'habilitació de la Secretaria i controlar les modificacions pressupostàries.
- Assessorar en matèria pressupostària i comptable totes les unitats directives de la Secretaria i participar en l'elaboració dels avantprojectes de pressupost de les entitats vinculades al Departament, mitjançant aquesta Secretaria.
- Estudiar les propostes i les normes internes sobre la gestió econòmica, la gestió patrimonial i sobre la contractació pública.
- Coordinar la tramitació dels expedients de contractació pública.
- Supervisar la tramitació i la gestió dels expedients patrimonials i l'inventari de la Secretaria.
- Supervisar la gestió dels espais i el manteniment dels béns mobles i immobles en l'àmbit d'universitats i recerca.
- Impulsar i dirigir les actuacions relatives a l'administració electrònica de les matèries de gestió econòmica i comptable, gestió patrimonial i de contractació pública.
- Supervisar la direcció tècnica, la coordinació i la planificació de les obres, les reparacions i les millores que executa la Secretaria en els edificis i els locals que té adscrits.
- Supervisar les tasques que garanteixin la seguretat i el manteniment dels edificis i locals de la Secretaria.
- Coordinar i controlar l'adquisició i l'inventari dels béns mobles.
- Controlar l'adquisició de material no inventariable i la distribució que se'n fa.

### Taula 2.4/3. Estructura de la Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca

---

**Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca**  
Esther Morales i Miguel

**Servei de Contractació i Patrimoni en l'Àmbit d'Universitats i Recerca**  
Ignasi Vendrell i Aragonés

## Activitats 2017

### Pressupost de la Secretaria d'Universitats i Recerca

El 30 de març es va publicar al DOGC la Llei 4/2017, del 28 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017 (DOGC núm. 7340, de 30.3.2017), i el pressupost inicial de la Secretaria d'Universitats i Recerca representava un increment de 139.118.702,34 euros respecte al pressupost inicial de l'última pròrroga de l'exercici 2016, amb una assignació d'1.094.588.991,23 euros.

La taula següent reflecteix els crèdits inicials del pressupost per capítols, les modificacions de crèdit (que inclouen les generacions i les transferències interdepartamentals i intradepartamentals) i els crèdits definitius resultants (el crèdit definitiu és el resultat del crèdit inicial +/- les modificacions de crèdit). Després de les modificacions, el pressupost final de la SUR s'ha incrementat un total de 82.957.373,13 euros.

### Taula 2.4/4. Pressupost de la SUR per capítols

Imports en milers d'euros, any 2017

Capítol	Pressupost inicial	Modificacions	Pressupost definitiu
II. Despeses de béns corrents	5.490,82	-631,97	4.858,85
IV. Transferències corrents	1.039.627,02	62.382,75	1.102.009,77
VI. Inversions reals	3.671,30	-3.642,47	28,83
VII. Transferències de capital	29.751,38	18.904,54	48.655,92
VIII. Variació d'actius financers	16.048,47	5.944,52	21.992,99
<b>Total</b>	<b>1.094.588,99</b>	<b>82.957,37</b>	<b>1.177.546,36</b>

**El pressupost definitiu de la SUR aquest any ha estat de 1.177,55 milions d'euros**

L'execució definitiva del pressupost de la Secretaria es detalla a la taula següent, en la qual s'indiquen les obligacions reconegudes per les diferents unitats.

### Taula 2.4/5. Execució del pressupost de la SUR per capítols i unitats directives

Imports en milers d'euros, any 2017

Capítol	Secretaria d'Universitats i Recerca	Direcció General d'Universitats	Consell Interuniversitari de Catalunya	Direcció General de Recerca	Àrea TIC	Total
II. Despeses de béns corrents	941,73	111,00	524,33	98,17	1.995,81	<b>3.671,06</b>
IV. Transferències corrents	0,00	932.825,05	2.589,28	151.209,69		<b>1.086.624,02</b>
VI. Inversions reals	3,02					<b>3,02</b>
VII. Transferències de capital		22.264,35		26.391,58		<b>48.655,92</b>
VIII. Variació d'actius financers		172,83		18.608,06		<b>18.780,90</b>
<b>Total</b>	<b>944,75</b>	<b>955.373,23</b>	<b>3.113,62</b>	<b>196.307,50</b>	<b>1.995,81</b>	<b>1.157.734,92</b>

Aquest any s'han retingut 498.475,72 euros en concepte de romanents de tresoreria corresponents al Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) (94,8%), el Consorci de l'Escola Tècnica d'Igualada (CETI) (2%) i la Fundació Observatori de l'Ebre (3,3%).

#### Gestió econòmica

Les principals tasques referides a la gestió econòmica són l'execució del pressupost mitjançant l'elaboració, la tramitació i el control dels expedients de contingut econòmic. Durant l'any s'han dut a terme les actuacions que es resumeixen en els punts següents:

- El seguiment, el control i l'anàlisi de l'execució pressupostària, i la preparació de les modificacions pressupostàries, que han comportat l'elaboració periòdica d'estadístiques referents a l'execució del pressupost per comprovar-ne la correcció i planificar els pressupostos futurs; la informació periòdica de l'estat d'execució als diferents responsables de les unitats; la previsió de les variacions necessàries en el pressupost (elaboració de tots els expedients de modificació pressupostària) i, finalment, l'elaboració de qualsevol altre tipus d'expedient pressupostari (despesa pluriennal, reconeixement de deute d'exercicis anteriors, cessions de crèdit, etc.).

Per a l'execució correcta del pressupost de l'exercici, ha calgut la coordinació amb totes les unitats directives, així com la informació, l'assessorament i el suport necessaris per adaptar el pressupost a les necessitats reals mitjançant modificacions pressupostàries.

#### Taula 2.4/6. Expedients (per tipus) gestionats per la SUR

Any 2017

Tipus d'expedient	Nombre
Generació de crèdits	12
Reconeixement d'obligacions d'exercicis anteriors	3
Incorporació de romanents	1
Transferències de crèdit	21
Pluriennals	15
Factures	572
<b>Total</b>	<b>624</b>

**L'any 2017 s'han gestionat des de la SUR 624 expedients referents a gestió econòmica**

- L'impuls i el seguiment de la programació, i la planificació i el compliment dels objectius de la Secretaria d'Universitats i Recerca en matèria pressupostària i comptable, s'han dut a terme mitjançant la supervisió continuada de totes les activitats que comportin qualsevol classe de despesa, per aconseguir-ne la gestió adequada, evitar qualsevol desviació o corregir-la, i preveure'n les implicacions en pressupostos futurs. Aquestes actuacions s'han dut a terme sempre d'acord amb les diferents unitats directives, i se'ls ha ofert també l'assessorament necessari perquè puguin complir els seus objectius en matèria

pressupostària, i la informació sobre els diferents processos administratius des del vessant econòmic i comptable. Això comporta:

- Elaboració dels informes econòmics i els documents comptables corresponents per a cadascun dels expedients.
- Control de l'execució comptable i supervisió de la justificació correcta de tots els expedients, amb la tramitació a l'Assessoria Jurídica o a la Intervenció Delegada, segons escaigui per la tipologia i el contingut de l'expedient.

#### **Taula 2.4/7. Expedients (per tipologia) tramitats per la SUR**

Imports en euros, any 2017

Tipologia		Nombre	Import	
Concessió de subvencions/ajuts	Mitjançant resolució	25	5.640.887,80	
	Mitjançant conveni	7	2.035.406,10	
	Directes			
	Mitjançant conveni programa (pluriennal)			
	Mitjançant decret	1	140.000,00	
	<b>Total</b>	<b>32</b>	<b>7.816.293,90</b>	
Resolucions/convenis de transferència a les entitats	Capítol IV	Despeses de funcionament/endeutament	161	1.075.119.672,78
	Capítol VII	Despeses d'inversió/endeutament	25	48.655.922,80
	Capítol VIII	Despeses d'inversió/ endeutament	17	18.780.897,74
		<b>Total</b>	<b>203</b>	<b>1.142.556.493,32</b>
Convocatòries (beques)		Beques Balsells - Colorado	1	104.392,33
		Beques Balsells - Irvine	1	319.793,73
		Beques Balsells - Davis		
		<b>Total</b>	<b>2</b>	<b>424.186,06</b>
Convenis de col·laboració		Sense despesa directa	12	
		Amb despesa	1	1.383.868,93
		<b>Total</b>	<b>13</b>	<b>1.383.868,93</b>
Protocols		Sense despesa directa	1	
Contractes programa		Centres de recerca	1	1.300.000,00
		Altres contractes programa	8	582.500,00
		Contracte programa (pluriennal)		
		<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>1.882.500,00</b>
<b>Total</b>		<b>260</b>	<b>1.154.063.342,21</b>	

- La gestió i la tramitació dels ingressos ha comportat el control de tots els ingressos realitzats al compte restringit de la Secretaria d'Universitats i Recerca, la seva justificació a la Intervenció General del Departament i també, en el cas dels ingressos indeguts, l'elaboració dels expedients de devolució corresponents.
- El control del funcionament de la caixa d'habilitació. La gestió pròpiament dita del fons de maniobra inclou el registre, el control i el pagament de les factures i la seva justificació periòdica posterior davant la Intervenció Delegada.

### Contractació i patrimoni

Des del Servei de Contractació i Patrimoni en l'Àmbit d'Universitats i Recerca es duen a terme les tasques pròpies de gestió de la contractació administrativa de l'àmbit de la Secretaria d'Universitats i Recerca, de suport i col·laboració amb altres unitats de contractació d'entitats del sector públic de la Generalitat vinculades a l'àmbit d'universitats i de recerca, i tasques de tramitació d'expedients de contingut patrimonial generats.

**Contractació administrativa:** el mes d'octubre es va publicar la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol de les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (BOE núm. 272, de 9.11.2017).

Tot i que la Llei esmentada no ha entrat en vigor durant 2017 i que des de l'any 2016 les directives eren d'aplicació directa -tal com constata el Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (DOGC núm. 7133, 2.6.2016)-; el fet és que durant l'últim trimestre de l'any s'ha dut a terme una tasca de formació i adaptació de les eines als nous requeriments i procediments per estar preparats en arribar el moment de la seva vigència.

Al llarg de l'any, des del Servei de Contractació i Patrimoni en l'Àmbit d'Universitats i Recerca, s'han tramitat els contractes i els expedients següents, d'acord amb les formes d'adjudicació i el desglossament que es detallen a la taula següent:

#### Taula 2.4/8. Expedients de contractació per tipus de procediment i objecte del contracte

Any 2017

Expedients de contractació	Oberts	Negociats / Derivats AM	Menors	Encàrrecs a mitjans propis
Subministrament	0	4	17	1
Serveis	5	12	119	19
Obres	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>5</b>	<b>16</b>	<b>136</b>	<b>20</b>

**Aquest any s'han tramitat 177 expedients de contractació des de la SUR**

També s'han dut a terme tasques d'assessorament i suport en la gestió de determinades entitats vinculades a l'àmbit d'universitats i recerca (fundacions, consorcis i altres entitats), assessorant-les de manera puntual o fent un seguiment més continuat en funció de les seves necessitats.

En aquest sentit, i en la línia del que també apunta la nova Llei estatal sobre contractació pública, s'ha començat a fer una tasca d'interlocució amb aquestes entitats per detectar punts febles o amenaces en la gestió de la normativa de contractació pública, especialment en les que són de mida mitjana o petita.

**Patrimoni:** durant l'any s'han dut a terme les tasques següents, segons àmbits més específics:

- En relació amb el **patrimoni immobiliari**, cal distingir el directament afectat al servei administratiu de la Secretaria d'Universitats i Recerca, i el destinat a usos universitaris, de recerca o de gestió d'aquests dos últims.  
Pel que fa al primer, la SUR té assignats l'edifici de la Via Laietana, núm. 2, de Barcelona, que opera com a seu, i un magatzem operatiu al carrer del Concili de Trento, núm. 139, de Barcelona. Pel que fa als immobles més directament vinculats a l'àmbit universitari o de recerca, cal destacar la gestió del Campus Universitari del Baix Llobregat al Parc Mediterrani de Tecnologia de Castelldefels. Aquest any s'ha treballat conjuntament amb l'Institut Català del Sòl (IINCASOL) i l'Ajuntament de Castelldefels en repensar l'àmbit d'aquest campus.
- Pel que fa a **entitats vinculades** a la SUR, s'ha dut a terme tasques de suport per a la dissolució de diverses entitats, ja sigui mitjançant la realització dels seus béns com en la gestió de la cessió d'actius i passius quan s'ha dut a terme l'extinció sense liquidació. Cal esmentar els processos que han afectat la Fundació Institut Català de Ciències del Clima (IC3), en liquidació, i l'Observatori Astronòmic del Montsec.  
Així mateix, s'han inscrit i introduït dades relatives a entitats vinculades a la SUR, especialment les de caràcter minoritari, al Registre del sector públic de la Generalitat de Catalunya.
- En relació amb el **patrimoni mobiliari**, s'han gestionat els expedients de cessió, retirada i destrucció de diversos béns.
- Pel que fa al **patrimoni immaterial**, s'han gestionat el registre, les incidències i les oposicions a les marques registrades en l'àmbit de la SUR.
- Per últim, també s'han gestionat expedients relacionats amb altres aspectes patrimonials, com ara la tramitació dels suplementes d'assegurances, la gestió tributària patrimonial o la resposta de preguntes parlamentàries i de consultes efectuades per persones interessades en el marc de la normativa de transparència.

El conjunt d'expedients patrimonials de l'any es resumeix al quadre següent:

#### **Taula 2.4/9. Expedients de contingut patrimonial gestionats per la SUR**

Any 2017

---

##### **Expedients de contingut patrimonial**

Béns immobles SUR	2
Béns immobles universitats/centres de recerca	
Permisos (temporals)	1
Drets de superfícies	2
Organismes/entitats vinculades	
Dissolució	4
Absorcions	2



---

Consultes	6
Convenis patrimonials	4
Béns mobles SUR	3
Béns mobles universitats/centres de recerca	2
Certificats i Suplements d'Assegurances	6
Marques registrades vigents a 31.12. 2017	9
Expedients relacionats amb les marques registrades	2
Informes i assessoraments	6
Preguntes Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència	6
Preguntes parlamentàries	1
Inscripcions d'entitats al Registre del sector públic de la Generalitat	2

---

### *Infraestructures i Serveis*

L'Àrea d'Infraestructures i Serveis porta a terme els treballs de manteniment, de serveis recurrents i d'equipament de les dependències, sigui directament o mitjançant la contractació de tercers qualificats per dur a terme aquestes prestacions. Això implica gestionar i coordinar un gran nombre de persones, com ara usuaris, personal de la SUR, proveïdors, personal d'altres empreses, etc., i gestionar els contractes o els encàrrecs a mitjans propis quan pertoqui, assumint el perfil de responsable del contracte en la majoria de casos.

L'Àrea és l'interlocutor en l'àmbit de la SUR davant altres òrgans que actuen com a centrals de compra, principalment la Comissió Central de Subministraments, i prepara les compres agregades o les contractacions derivades dels acords marc, en relació amb els béns i els serveis que s'ha acordat que aquests òrgans de contractació centralitzada utilitzin de manera comuna.

La separació bàsica de treballs que es duen a terme és la distinció entre aquells que són recurrents i programats d'aquells que són discrecionals, ja sigui d'ofici, perquè s'apreciï la necessitat d'una actuació o per urgència, o bé a petició d'algun usuari.

Pel que fa a les tasques discrecionals, s'han dut a terme les intervencions següents:

### **Taula 2.4/10. Intervencions en manteniment i provisió de material i béns**

Any 2017

---

<b>Intervencions</b>	
Canvis de llocs de treball	9
Adequació de llocs de treball	41
Actuacions en mobiliari/equipament	69
Subministrament per reposició	11
Subministrament per nova necessitat	49
Reparació	9

---

Actuacions i activitats realitzades  
**Secretaria d'Universitats i Recerca**

---

Subministrament de material d'oficina	289
Actuacions en preparació de sales multimèdia	327
Subministrament de mecanismes personals d'accés	40
Actuacions sobre l'enllumenat	199
Actuacions sobre la climatització	510
Actuacions sobre elements de protecció d'obertures	24
Altres actuacions de manteniment i control domòtic	109

També cal remarcar el suport que l'Àrea ha donat a entitats en procés de liquidació quan ha calgut arranjar espais que es deixaven buits, o quan determinat mobiliari o equipament s'ha hagut de traslladar.

## Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals

La Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals té les funcions següents:

- Elaborar i fer el seguiment dels plans d'actuació de la Secretaria en matèria d'organització i de funcionament administratiu, així com assessorar les diferents unitats de la Secretaria sobre aquestes matèries.
- Coordinar la gestió i l'administració dels recursos humans de la Secretaria, d'acord amb les instruccions de la Secretaria General.
- Coordinar i organitzar els serveis de règim interior i administratius de la Secretaria, que inclouen el registre general, l'arxiu, la correspondència, la reprografia i la recepció.
- Planificar i controlar els projectes de disseny organitzatiu, impulsar i organitzar els sistemes de gestió de la qualitat en la prestació dels serveis interns i externs de la Secretaria.
- Coordinar l'actuació de la Secretaria en matèria de gestió del coneixement i de transversalitat de la informació i d'atenció ciutadana, amb l'objectiu de millorar els serveis que presta a la ciutadania, les empreses i les organitzacions, amb criteris d'eficàcia i eficiència.
- Promoure la planificació i la integració de la prevenció de riscos laborals en el funcionament de la Secretaria, mitjançant la formació i l'organització del treball, en coordinació amb la Secretaria General.
- Coordinar i donar suport a les unitats en el desenvolupament de projectes d'administració electrònica, tant pel que fa al disseny com a la implantació i gestió del canvi.
- Coordinar les accions encaminades a garantir la seguretat de la informació i la protecció de les dades de caràcter personal en l'àmbit de la Secretaria.
- Gestionar els webs de la Secretaria en coordinació amb el Gabinet de Coordinació.
- Coordinar l'adquisició i la conservació del fons documental i bibliogràfic i gestionar la biblioteca de la Secretaria.
- Dirigir les actuacions encaminades a implementar les polítiques lingüístiques en l'àmbit universitari.
- Coordinar, impulsar i assessorar la Mesa General d'Universitats i les seves meses específiques i l'estructura tècnica, en l'àmbit de les polítiques sindicals de les universitats públiques catalanes, i participar-hi.
- Assessorar i fer el seguiment de les polítiques sindicals dels organismes i de les entitats dependents de la Secretaria.
- Donar suport i assessorament en matèria de recursos humans a les entitats del sector públic adscrites al Departament mitjançant la Secretària, d'acord amb els criteris de la Secretaria General.

## Taula 2.4/11. Estructura de la Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals

**Sub-direcció General de  
Coordinació Administrativa i  
Polítiques Sindicals**

Joan Anton Montesinos i Bernabé

**Oficina de Política Lingüística**

David Ballabriga i Cases

### Activitats 2017

#### *Polítiques lingüístiques universitàries*

L'Oficina de Política Lingüística (OPL) dona suport i assistència a la Comissió de Política Lingüística del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC). En aquesta línia ha participat en el Grup de Treball d'Assessorament per a l'Acreditació de Nivells de Competència en Terceres Llengües, on participa activament i n'ocupa la Secretaria. Entre les tasques realitzades per aquest grup de treball durant l'any destaca l'actualització de les taules annexes a l'Acord de la Junta del CIC de modificació de l'Acord de 24 d'abril de 2015, sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres.

Pel que fa a la convocatòria anual Interlingua, destinada a fomentar l'ús de les llengües en l'àmbit universitari, s'ha ampliat a projectes de llengua occitana i llengua de signes catalana. S'hi han avaluat un total de 262 projectes, 16 dels quals interuniversitaris. El pressupost de la convocatòria ha estat de 611.779,20 euros, dels quals 60.000,00 han estat aportats per la Direcció General de Política Lingüística i la resta per la Direcció General d'Universitats. Del total dels ajuts, un 53,4% ha estat per a projectes en català, un 2,3% per a l'occità, un 2% per a la llengua de signes catalana i un 42,3% per a l'anglès i altres terceres llengües.

**L'OPL ha avaluat 626 projectes dins la convocatòria anual Interlingua**

Quant a actuacions vinculades a plataformes i recursos lingüístics, l'OPL ha gestionat i coordinat la plataforma multilingüe Intercat que, al llarg de l'any, ha arribat a un total de 158.245 connexions d'usuaris, la qual cosa suposa un augment del 3,6% respecte a l'any 2016. El nombre de pàgines visitades va ser de 396.793, i la mitjana de pàgines visitades per connexió va ser de 2,51. Durant aquest exercici s'ha publicat un nou disseny del web, per potenciar els apartats i les temàtiques més consultades i també per adaptar-lo a dispositius mòbils.

**Durant 2017 s'ha publicat un nou disseny del web Intercat**

En el mateix àmbit d'actuació, s'ha gestionat la plataforma Parla.cat i Aula Mestra. Durant el curs 2016-2017 hi ha hagut 1.485 matricules d'alumnes de les universitats catalanes als cursos del Parla.cat i s'han realitzat 188 cursos (un 20,5% d'increment en relació amb el curs 2015-2016).

Pel que fa a l'aplicació *Guies de conversa universitària*, s'han efectuat 4.081 descàrregues i s'ha utilitzat l'eina en 19.347 sessions. La valoració de l'app a la botiga d'iOS és de 4,5/5, i a la d'Android de 3,55/5.

L'OPL també ha fet el seguiment, l'actualització i la introducció de nous recursos, tant a l'apartat Les llengües a la universitat del web d'Universitats i Recerca, com a l'apartat de Serveis lingüístics de la intranet de la SUR.

Pel que fa a la col·laboració en matèria lingüística amb universitats i altres institucions, l'OPL ha impulsat i gestionat el conveni entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Empresa i Coneixement i el Departament de Cultura, i les universitats que formen part de la Comissió Interuniversitària de Formació i Acreditació Lingüístiques de Catalunya (CIFALC), per impulsar i garantir la formació i l'acreditació de llengües en l'àmbit universitari, signat el 22 de juny de 2017.

Pel que fa a les tasques d'assessorament lingüístic, l'OPL ha gestionat el servei de traducció i correcció de textos de la SUR. En aquest àmbit cal destacar la tasca de difusió de la nova *Gramàtica de la llengua catalana* de l'IEC, l'actualització dels criteris lingüístics i la implementació dels canvis introduïts a fi de garantir la qualitat normativa dels textos que es publiquen als webs de la SUR, especialment el Canal Universitats. També s'ha gestionat la correcció de català i castellà de les disposicions normatives que s'han publicat al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i s'ha garantit el procés de qualitat lingüística d'acord amb els criteris de l'Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions (EADOP). S'han rebut 227 sol·licituds de traducció, de les quals 193 s'han realitzat externament i 34 internament, i 223 sol·licituds de correcció, de les quals 143 s'han externalitzat i 80 s'han fet internament. Finalment, un any més s'ha col·laborat amb l'Oficina d'Accés a la Universitat, pel que fa a la correcció dels criteris d'avaluació de les PAU.

L'assessorament en política lingüística universitària ha suposat la resolució de 144 consultes de les unitats de la SUR, de les universitats i de la ciutadania, que enguany han estat especialment relacionades amb l'acreditació i la certificació en català i terceres llengües.

**L'assessorament en política lingüística universitària ha suposat la resolució de 144 consultes**

#### *Entorn Web i Règim Interior*

Les actuacions més destacades en relació a l'entorn web (portals de l'àmbit d'Universitats i Recerca i la intranet) s'han centrat en l'actualització i la depuració dels continguts. El més rellevant del portal de la Secretaria ha estat la creació d'un nou apartat dels Fons Feder i la simplificació de l'estructura del portal amb l'objectiu de minimitzar la complexitat tècnica i els costos associats al manteniment del portal GECO+.

El portal oficial de la Secretaria d'Universitats i Recerca ha rebut aquest any 1.087.392 visites, i el portal Canal Universitats 2.508.824. Pel que fa al nombre de visites a altres pàgines i portals, es detallen en el quadre següent les més destacades:

**El portal oficial de la Secretaria d'Universitats i Recerca ha rebut 1.087.392 visites**

## Taula 2.4/12. Nombre de visites a pàgines i portals de la SUR

Any 2017

<b>Pàgines i portals</b>	<b>Visites</b>
<b>Pàgines<sup>22</sup></b>	
Llistes de notes i tall i places universitàries	169.501
Models d'exàmens	125.204
Proves d'accés a la universitat, PAU	73.062
Exàmens i criteris específics de correcció, PAU	36.928
Pàgina inicial de Preinscripció	35.921
<b>Portals</b>	
AGAUR	827.171
AQU	279.004
Què i per què estudiar a les universitats de Catalunya <sup>23</sup>	143.191
Study in Catalonia	11.592
Futur amb idiomes	28.467
Ocupació universitària	13.743
Posa't a prova	97.065
Pricatalunya	1.767
Pla Serra Hünter	49.714

### *Arxiu central administratiu*

L'Arxiu central administratiu ha dut a terme diverses actuacions, a més de les habituals de recepció (21 transferències), préstec d'expedients (49 sol·licituds) i destrucció de documentació (250 capsos).

Les més destacades són:

- Transferència a l'Arxiu Nacional de Catalunya de 374 capsos corresponents a expedients de beques i ajuts concedits pel CIRIT entre 1988 i 1992.
- Participar en les sessions formatives Eines corporatives d'administració electrònica a la SUR: Mòdul sobre la gestió documental electrònica.

<sup>22</sup> Dades fins al 15 de març de 2017, data en què aquests continguts han migrat al nou portal Canal Universitats. El nombre de visites de la taula equival a la suma de les visites a la versió catalana i a la versió castellana.

<sup>23</sup> Dades fins al 15 de març de 2017.

### *Organització i millora de l'administració electrònica: simplificació administrativa*

En l'àmbit d'organització i de millora de l'administració electrònica s'han dut a terme les tasques següents:

- S'ha donat suport a l'entrada en vigor de les noves lleis de procediment administratiu mitjançant la formació en les eines administratives d'administració electrònica: EACAT, e-Notum, e-Valisa, eines de suport i gestió documental. Han rebut formació 138 persones de la SUR, de l'AGAUR i de l'AQU, amb un total de 688 hores.
- Dins el Pla d'implementació de les eines corporatives d'administració electrònica de les entitats adscrites a la SUR s'han fet les gestions per tal que puguin tenir accés a l'e-Valisa.
- Per tal de facilitar les comunicacions entre la Secretaria d'Universitats i Recerca i les universitats catalanes s'ha creat un nou servei EACAT de comunicacions amb les universitats.
- S'ha col·laborat amb l'AGAUR per tal d'implementar la tramitació electrònica de les tres beques Balsells.
- S'han tramitat 19 sol·licituds d'accés a la informació pública, 5 de les quals tenen caràcter transversal i 9 han estat resoltes directament per aquesta Secretaria.
- S'han gestionat 14 certificats electrònics nous.
- S'ha presentat l'informe del Pla d'actuacions d'Informació i Atenció ciutadana 2014-2016. Aquest Pla pretén incrementar la satisfacció de les persones usuàries de l'atenció presencial i disminuir el nombre de persones usuàries ateses presencialment, i com a resultat s'ha reduït el temps de resposta de la bústia corporativa de contacte, ha augmentat el nombre de visites al web de la SUR, ha disminuït el nombre d'usuaris d'atenció presencial, han augmentat les visites concertades amb cita prèvia, hi ha un alt nivell de satisfacció de l'atenció rebuda en l'atenció presencial, ha augmentat el nombre de trucades ateses mitjançant el 012 i ha disminuït el nombre de trucades de la SUR.
- S'ha realitzat una enquesta de satisfacció de les persones usuàries de la Secretaria d'Universitats i Recerca, amb un total de 231 persones enquestades. La valoració global de l'atenció és d'excel·lent: 9,37 punts.

### *Atenció a la ciutadania*

Aquest any ha estat el de la implementació de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015), respecte a l'ús del registre electrònic d'apoderaments, registre electrònic, registre d'empleats públics habilitats, punt d'accés general electrònic de l'Administració i arxiu únic electrònic que va entrar en vigor el 2 d'octubre de 2017.

S'han atès 10.494 consultes presencials, amb un temps mitjà d'espera igual o inferior a 5 minuts, i s'han rebut 1.234 consultes telefòniques, tenint en compte sempre que cada usuari/usuària formula, normalment, més d'una pregunta, independentment del canal que s'utilitzi.

**S'han atès 10.494  
consultes presencials,  
s'han rebut 1.234  
consultes telefòniques, i  
s'ha donat resposta a  
3.643 correus electrònics**

Així mateix, s'han respost 6.343 correus electrònics mitjançant la bústia corporativa de contacte, en un temps mitjà igual o inferior a 4 dies. Al Registre, per la seva banda, s'han efectuat un total de 6.727 assentaments d'entrada i sortida (dels quals, 907 com a tràmit telemàtic i 183 com a petició genèrica), i 112 registres de factures (SEFAC).

#### *Vigilància de la salut i prevenció de riscos laborals*

Les principals activitats preventives realitzades des de la Secretaria d'Universitats i Recerca, i en concordança amb el Pla de Prevenció de Riscos Laborals del Departament d'Empresa i Coneixement, són les següents:

- Condicions de treball: comprovació de forma regular de les condicions de seguretat i salut dels llocs de treball, i proposta de mesures de prevenció i correcció.
- Pla d'autoprotecció: formació anual dels equips d'emergència, realització d'un simulacre d'evacuació, i reunió anual del Comitè d'Autoprotecció.
- Coordinació d'activitats empresarials: aplicació del procediment de coordinació d'activitat empresarial per a les activitats on participa la Secretaria d'Universitats i Recerca i que impliquen la presència física de personal aliè als centres de treball de la Secretaria. En total s'han realitzat 13 actuacions en coordinació d'activitat empresarial.
- Accidentalitat: investigació dels accidents de treball que s'han produït: 3 accidents (2 *in itinere* i 1 en el centre de treball).

#### **Taula 2.4/13. Actuacions de vigilància de la salut i de prevenció i detecció d'alteracions de la salut**

Any 2017

---

<b>Actuacions</b>	<b>Nombre</b>
Tensió arterial	26
Cures	17
Administració vacuna antigripal	19
Administració vacuna antitetànica	2
Consultes sobre l'aparell locomotor i altres relacionades amb el lloc de treball	50
Altres consultes	262
Accidents de treball derivats a la mútua ASEPEYO	1
Anàlisis de sang i orina	78
Exàmens de salut periòdics	70
Exàmens de salut inicials	14
Exàmens de salut per reincorporació després d'una absència de llarga durada	2



## Taula 2.4/14. Actuacions d'informació i formació

Any 2017

Informació	Destinatari/s/àries	Nombre d'accions	Participants
Tramesa d'informació sobre PRL al personal de nova incorporació	Tot el personal propi de la SUR de nova incorporació		34
Acollida del personal tècnic de PRL al personal de nova incorporació	Tot el personal de la SUR de nova incorporació	5	39
Publicació i manteniment de continguts PEL a la intranet SUR	Tot el personal de la SUR	16	
Programa: Mou-te i fes salut!	Destinatari/s/àries	Nombre d'accions	Participants
Presentació campanya Fem salut, pugem escales!	Tot el personal de la SUR	1	22
Pauses actives a la feina	Tot el personal de la SUR	2 sessions setmanals	10-30
Formació	Destinatari/s/àries	Nombre d'accions	Participants
Pla d'Autoprotecció de Via Laietana, 2: formació anual dels equips d'emergència	Equips d'emergència VL2-SUR	1	21
Píndola formativa sobre l'ús del desfibril·lador	Tot el personal de la SUR	2	29

- Comitè de Seguretat i Salut: el titular de la Subdirecció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals és membre d'aquest òrgan paritari i col·legiat de participació en qualitat de representant de la Secretaria d'Universitats i Recerca.

### Biblioteca i publicacions de la Secretaria d'Universitats i Recerca

Les activitats principals que la Biblioteca ha dut a terme són les següents:

- Elaboració, edició i publicació mensual del butlletí electrònic *Selecció de novetats bibliogràfiques i documentals d'Universitats i Recerca*: s'han publicat 11 butlletins on s'han comentat i referenciat 99 documents especialitzats, 22 dels quals són llibres de divulgació científica. Aquest butlletí s'ha enviat mitjançant l'eina de butlletins gencat (que utilitza el programari GECO+) a pràcticament 800 subscriptors que s'hi han donat d'alta, i és accessible i públic mitjançant la intranet i el web de la SUR.
- Ampliació del fons documental de la Biblioteca d'Universitats i Recerca: s'han incorporat 387 documents de l'àmbit d'especialització de la Biblioteca (70 en format electrònic i 317 en paper), s'han indexat 22 nous recursos electrònics i s'han incorporat 87 títols nous per al fons especialitzat en llibres de divulgació i literatura científica. En aquest sentit, aquest any s'ha fet per primera vegada un únic contracte de subministrament de llibres i documents assimilats, articulat per comandes i factures, que ha evitat haver de fer una contractació per a cada comanda. Amb aquest contracte s'ha

**S'ha ampliat el fons documental de la Biblioteca d'Universitats i Recerca, amb la incorporació de 387 documents i l'adquisició de 87 títols nous**

agilitat el procediment de compra de nous llibres i documents i s'ha donat resposta de manera molt més eficaç i ràpida a les necessitats concretes de les unitats de la Secretaria.

- Servei de préstec i altres: s'han registrat 90 préstecs (65 interns i 25 interbibliotecaris) i 10 consultes o assessoraments diversos.
- Gestió i catalogació del fons documental: s'han contractat els serveis de catalogació de forma externa i tots els llibres en paper i documents electrònics que s'han incorporat durant l'any s'han incorporat als catàlegs BEG i CBUC (Biblioteques Especialitzades de la Generalitat i Consorci de Biblioteques Universitàries de Catalunya, respectivament). A més, també s'han catalogat als mateixos catàlegs altres documents que corresponien al fons documental de la biblioteca de l'any 2016.

A partir de finals de l'any s'ha fet efectiva la catalogació de llibres i documents al catàleg del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CCUC), d'acord al nou programari Sierra i les normes de catalogació RDA (recursos, descripció i accés) segons les directrius del CBUC. Els recursos electrònics incorporats s'han indexat i codificat internament.

- Subscripcions a revistes, butlletins, bases de dades i premsa diària: s'han gestionat les subscripcions anuals de la SUR a la premsa diària (5 en paper, amb els corresponents accessos digitals, i 8 digitals), a 15 revistes i a 2 bases de dades, especialitzades en temàtica d'universitats i recerca. També es reben, revisen i gestionen 31 alertes electròniques de revistes, 41 butlletins electrònics i altres revistes gratuïtes en paper.
- Organització d'activitats participatives relacionades amb els llibres: per quart any consecutiu s'ha organitzat l'acte de commemoració de la Diada de Sant Jordi oberta a la participació de tot el personal de la SUR, que ha comportat, entre altres, l'organització de 3 concursos: el II Concurs literari de la SUR (modalitat relats curts i modalitat poesia), el III Concurs de disseny de punts de llibre i el I Concurs de fotografia. A més, s'han organitzat dos intercanvis de llibres o bookcrossing (per Sant Jordi i a l'estiu).

Pel que fa a l'àmbit de publicacions, les principals actuacions han estat les següents:

- Tancament del Pla editorial de la SUR 2016, amb 44 projectes editorials executats i un cost de 50.643,12 euros.
- Elaboració del Pla editorial de la SUR 2017, amb 53 projectes editorials previstos inicialment i 99.371,16 euros pressupostats. Ha passat a formar part del Pla editorial del Departament d'Economia i Coneixement i ha estat aprovat pel Consell Editorial de la Generalitat.
- Seguiment i coordinació de l'execució del Pla editorial de la SUR 2017: s'han executat 58 publicacions, amb un pressupost de 91.476,06 euros (un 92% del que s'havia previst).
- Arxiu històric de publicacions: s'ha actualitzat i s'han guardat 5 exemplars de cadascuna de les publicacions executades aquest any.
- Actualització dels apartats de Publicacions del web i la intranet de la SUR, que s'ha dut a terme de forma permanent sempre que es requeria.

- Revisió i validació de continguts del web de la SUR, sempre en contacte estret amb les unitats responsables de cada temàtica.
- Rol d'edició i revisió definitiva dels continguts del butlletí electrònic *Recercat* que s'edita mensualment a la Secretaria des de la Direcció General de Recerca.

# Direcció General d'Universitats

## Introducció

La Direcció General d'Universitats (DGU) treballa per desenvolupar un model universitari d'excel·lència, la captació de talent i la internacionalització de les institucions universitàries mitjançant el desenvolupament de polítiques de qualitat encaminades a situar les universitats catalanes i la seva oferta acadèmica i de recerca en posicions capdavanteres a escala global, d'acord amb les línies estratègiques de la Secretaria d'Universitats i Recerca.

D'acord amb l'article 104 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016), correspon a la Direcció General d'Universitats les funcions següents:

- Elaborar, proposar, fer el seguiment i l'execució de la programació universitària de Catalunya.
- Consolidar el sistema universitari de Catalunya a l'espai europeu d'educació superior.
- Coordinar les accions del departament competent en matèria d'universitats relatives a l'espai europeu d'educació superior.
- Coordinar la projecció internacional de les universitats.
- Fer la proposta de normativa, de programes i convenis de col·laboració en matèria universitària.
- Proposar subvencions i altres mesures de foment en matèria universitària.
- Proposar les resolucions derivades de l'ordenació dels estudis i de les estructures universitàries que regula el títol IV de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20.2.2003).
- Planificar, executar i fer el seguiment del finançament universitari, així com proposar i avaluar els contractes programa i convenis de finançament que formalitzi el Departament amb les universitats.
- Elaborar i proposar el Pla pluriennal d'inversions universitàries i fer-ne el seguiment.
- Proposar i fer el seguiment del pressupost de la Direcció General.
- Fomentar la participació de les universitats catalanes en els programes de formació i mobilitat, especialment de la Unió Europea, i la col·laboració amb universitats i territoris estrangers.
- Promoure la millora de les polítiques del personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes.
- Analitzar el capítol 1 del pressupost de les universitats públiques catalanes i emetre'n l'informe corresponent.
- Fer l'anàlisi i el seguiment dels resultats de les universitats catalanes i dels centres adscrits a les universitats.

**Taula 2.4.1/1. Estructura de la Direcció General d'Universitats**

<b>Direcció General d'Universitats</b>  Josep Pallarès i Marzal	<b>Sub-direcció General d'Universitats</b>  Josep Ribas i Seix	<b>Servei de Programació i Ordenació Universitària</b>  Montserrat Solé i San Millán
	<b>Sub-direcció General de Planificació Econòmica Universitària</b>  Laura Arlegui i Duatis	<b>Servei de Personal Acadèmic</b>  Laia Gabarró i Bartual
		<b>Servei de Gestió Pressupostària en l'Àmbit de les Universitats</b>  Elisabet Rizo i Rey

### Activitats 2017

Durant aquest any, l'objectiu prioritari del model universitari ha estat garantir l'excel·lència i la captació de talent, mitjançant la internacionalització de les universitats catalanes i el desenvolupament de plans de millora de la qualitat, en diferents àmbits.

Amb aquesta finalitat, d'una banda, el sistema universitari de Catalunya ha incrementat l'ús de terceres llengües en els estudis universitaris i ha impulsat els programes de mobilitat del personal acadèmic i de l'estudiantat. De l'altra, ha dut a terme programes per enfortir l'ocupabilitat dels estudis de grau i de màster universitari mitjançant la integració de competències d'emprenedoria en els programes de formació, la promoció de doctorats industrials en empreses i la potenciació de les pràctiques externes de l'estudiantat en empreses i institucions.

Hem de destacar que en aquest exercici s'ha incrementat la millora del sistema de tarificació social, vinculat a un sistema català de beques i ajuts al pagament de la matrícula i que s'ha aplicat per primera vegada als estudis de màster universitari, per garantir que cap estudiant quedi fora de la universitat per motius econòmics.

En el si del sistema universitari de Catalunya s'ha treballat, també, per enfortir l'ús de la llengua catalana a tots els àmbits del coneixement per contribuir al procés de normalització del seu ús científic, cultural i social.

#### *Línies estratègiques del sistema universitari de Catalunya*

S'ha treballat per assolir nivells de qualitat i internacionalització elevats mitjançant el desenvolupament de les línies estratègiques següents:

- Flexibilització de l'estructura acadèmica, perquè s'adapti als canvis en la demanda dels estudiants i dels sectors socioeconòmics.

**L'objectiu prioritari del model universitari ha estat garantir l'excel·lència i la captació de talent mitjançant la internacionalització de les universitats catalanes i el desenvolupament de plans de millora de la qualitat**

- Adopció de noves estructures acadèmiques més similars al nostre entorn europeu, que possibilitin la mobilitat estudiantil i la captació d'estudiants internacionals.
- Desenvolupament d'una política de personal docent i investigador pròpia, a partir d'un model català de personal acadèmic.
- Increment de l'ús de terceres llengües als estudis universitaris i als programes de mobilitat.
- Augment de la cooperació interuniversitària basada en l'expertesa i en l'especialització de cadascuna de les universitats, per fer una oferta agregada d'estudis en aquells àmbits d'interès estratègic per al país.
- Enfortiment de l'ocupabilitat dels estudis oficials de grau i de màster universitari, mitjançant la integració de competències d'emprenedoria i el coneixement de terceres llengües als programes de formació.
- Impuls de serveis comuns consorciats.
- Aplicació del sistema de tarifació social.
- Les universitats, motor cap a l'economia del coneixement.

En aquest sentit, cal destacar que el mes de setembre va tenir lloc la primera reunió de treball de les persones que integren el Pacte Nacional per a la Universitat (PNU). Aquesta reunió, presidida pel secretari d'Universitats i Recerca, ha comptat amb l'assistència de rectores i rectors, de presidents/es dels consells socials de les universitats catalanes, de representants dels estudiants i de les organitzacions sindicals i empresarials, de diputats/es, així com personalitats de l'àmbit universitari. L'objectiu del PNU, promogut pel Govern de la Generalitat de Catalunya i subscrit per la comunitat universitària, els agents socials i econòmics i els grups parlamentaris, és debatre i consensuar el futur del model universitari català. El PNU ha fixat el termini d'un any (setembre 2018) per configurar acords en el sistema de tarifació social, el model de finançament i les polítiques de personal i de qualitat a les universitats, entre altres temes estratègics, per al futur del sistema universitari català.

El Govern de la Generalitat ha creat el Programa Margalida Comas i Camps per a la millora de la docència i l'aprenentatge a la universitat. El Programa, que porta el nom d'una professora de la Universitat de Barcelona que als anys 30 va ser un referent en innovació pedagògica, el coordina el Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) i té com a objectiu col·laborar amb les universitats per tal de modernitzar i adequar els mètodes docents i d'aprenentatge, set anys després de l'inici de les titulacions adaptades a l'espai europeu d'educació superior (EEES).

**El Govern de la Generalitat ha creat el Programa Margalida Comas i Camps, per a la millora de la docència i l'aprenentatge a la universitat**

#### *Flexibilització i adopció de noves estructures acadèmiques*

S'ha elaborat la programació universitària de Catalunya per al curs acadèmic 2017-2018, d'acord amb els criteris generals aprovats pel Consell Interuniversitari de Catalunya, i amb els criteris generals següents:

- La demanda per part dels estudiants i la demanda-necessitat social.
- L'expertesa i la qualitat del centre-universitat per a la impartició d'aquests estudis.

- El manteniment del nombre de places amb finançament públic i del nombre de places adreçades a estudiants nacionals.
- La contribució dels estudis a l'enfortiment i la racionalització del conjunt dels estudis relacionats en el centre-universitat.
- Els paràmetres de qualitat i eficiència dels centres-estudis, disponibles a la Secretaria d'Universitats i Recerca.
- Els paràmetres de qualitat i ocupació, disponibles a l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU).
- Les propostes de rellevància especial que afavoreixin la millora de la qualitat, l'eficiència i la internacionalització de l'oferta d'estudis.
- L'oferta d'estudis del sistema amb una estratègia clara de col·laboració interuniversitària i amb l'objectiu de competitivitat i projecció internacional.

La programació universitària de Catalunya per al curs acadèmic 2017-2018 ha estat fruit d'un procés que constitueix un dels instruments bàsics d'ordenació del sistema universitari de Catalunya, mitjançant la participació i el consens de les universitats corresponents.

Durant aquest curs hi ha hagut una oferta d'estudis universitaris diversa i oberta, amb la coexistència de graus de 180 i 240 crèdits ECTS (en anglès *European Credit Transfer System*) i de màsters universitaris d'entre 60, 90 i 120 crèdits ECTS, a l'empara del Reial decret 43/2015, de 2 de febrer, de modificació del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, i el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els estudis oficials de doctorat (BOE núm. 29, de 3.2.2015).

Pel que fa a la flexibilització de l'estructura dels estudis de grau i de màster universitari, els objectius han estat els següents:

- Universalització: facilitar una formació de fins a 240 crèdits al nombre més gran d'estudiants amb preus de graus i de màsters similars.
- Adaptació al perfil dels estudiants: preveure la varietat de models organitzatius dels centres, d'acord amb les característiques del seu estudiantat.
- Planificació integral del grau i del màster universitari en cada universitat/centre: buscar el màxim de consens entre la comunitat universitària.
- Claredat: organitzar un model que sigui comprensible per a la societat i els diversos col·lectius de la comunitat universitària.
- Innovació pedagògica: aprofitar les noves estructures per aprofundir en innovacions ja presents en el sistema (estudis dobles, graus oberts, entrades comunes, formació dual...), i per incorporar-ne de noves (sortides a diversos nivells, graus de 180, 240, 300 crèdits ECTS, graus-màsters integrats, entre altres).

Cal assenyalar que el curs 2017-2018 les universitats catalanes han impartit 490 estudis de grau, 589 estudis de màster universitari i 239 doctorats.

En aquest marc, s'ha continuat amb el desenvolupament del Programa de millora i innovació en la formació de mestres (MIF), que té la funció de

**Durant el curs 2017-2018 hi ha hagut una oferta d'estudis universitaris diversa i oberta, amb la coexistència de graus de 180 i 240 crèdits ECTS i de màsters universitaris d'entre 60, 90 i 120 crèdits ECTS**

**S'ha continuat amb el desenvolupament del Programa de millora i innovació en la formació de mestres (MIF)**



contribuir a millorar la formació inicial dels mestres. El Consell de Coordinació del Programa MIF, en la seva sessió de 21 d'abril, ha assentat les bases que han de guiar els canvis estratègics en els graus en Educació infantil i en Educació primària, en el context de cada universitat participant en el Programa. Amb la voluntat de consolidar aquests processos de canvi, s'ha obert una nova línia d'ajuts de recerca que ha de permetre recollir evidències sobre les millores introduïdes en els graus esmentats de les universitats catalanes que participen en aquest Programa.

En aquesta línia es van publicar, d'una banda, la Resolució EMC/2137/2017, de 5 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts de recerca per a la millora de la formació inicial de mestres (ARMIF) (DOGC núm. 7453, de 13.9.2017); i de l'altra, la Resolució EMC/2219/2017, de 14 de setembre, per la qual s'obre la convocatòria dels ajuts de recerca per a la millora de la formació inicial de mestres (ARMIF) (ref. BDNS 362758) (DOGC núm. 7461, de 26.9.2017), amb un import global màxim destinat a aquesta convocatòria de 300.000,00 euros.

**S'han convocat ajuts de recerca per millorar la formació inicial de mestres**

Cal destacar el nivell d'internacionalització dels estudis, especialment en el cas dels nous graus de 180 crèdits ECTS, atès que alguns d'ells s'imparteixen completament o parcialment en anglès. Pel que fa als màsters universitaris, també cal remarcar-ne el nivell d'internacionalització, concretament el programa Erasmus Mundus, que amplia l'oferta fins a 25 màsters que les universitats catalanes ofereixen en col·laboració, com a mínim, amb dues universitats d'altres països.

Finalment, s'han publicat la Resolució EMC/2743/2017, de 24 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat de les universitats catalanes en el marc del Programa de millora i innovació en la formació de mestres (MOBINT-MIF) (DOGC núm. 7507, de 29.11.2017); i la Resolució EMC/2839/2017, de 30 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria d'ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat de les universitats catalanes en el marc del Programa de millora i innovació en la formació de mestres (MOBINT-MIF) (ref. BDNS 374224) (DOGC núm. 7515, de 13.12.2017). Aquesta convocatòria té per objecte concedir ajuts a l'estudiantat universitari del Programa esmentat que hagi estat seleccionat per fer una estada acadèmica de mobilitat, amb reconeixement acadèmic, i a la qual durant l'any 2017 s'han presentat 84 sol·licituds.

**S'ha obert la convocatòria d'ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat de les universitats catalanes en el marc del Programa de millora i innovació en la formació de mestres**

#### *Impuls de serveis comuns consorciats*

Aquest any, que ha estat el quart any de desenvolupament conjunt de les activitats de les universitats catalanes, s'ha avançat en la seva cooperació i coordinació per impulsar la idea de consorciar serveis comuns mitjançant el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC). El CSUC està integrat per la Generalitat de Catalunya i totes les universitats públiques i privades catalanes. El seu objectiu fonamental és compartir o mancomunar serveis acadèmics, científics, bibliotecaris, de transferència de coneixement i de gestió de les entitats consorciades per potenciar les sinergies i millorar-ne l'eficàcia i l'eficiència.

**S'ha avançat en la cooperació i la coordinació entre les universitats catalanes per impulsar la idea de consorciar serveis comuns mitjançant el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya**

Aquest any s'han efectuat 70 licitacions de compres conjuntes de béns i serveis, de les quals pels estalvis generats, destaca la compra d'energia (electricitat i gas). També s'han consolidat alguns projectes, entre els quals destaca el d'estandardització de la infraestructura TIC, que s'implanta en els diferents llocs de treball, i la centralització d'alguns dels serveis que es poden compartir, amb l'objectiu d'aconseguir un estalvi significatiu. Aquest darrer inclou set universitats amb la finalitat d'homogeneïtzar, agrupar serveis i estandarditzar equipaments mitjançant la definició de perfils d'usuari i el canvi del model de compra d'equipaments per un altre orientat a la contractació de serveis integrats (provisió d'equipaments, CAU i suport en línia).

Aquest any també s'ha impulsat la renovació de l'equipament de càlcul científic i de l'Anella científica, que permetrà, respectivament, continuar disposant d'un servei de supercomputació especialitzat i d'una millor connectivitat també la creació de l'Àrea Ciència Oberta, en el si del CSUC, per tal adaptar-se a les necessitats actuals i incrementar la visibilitat de la recerca que es fa a Catalunya.

En aquest context s'ha avançat molt en el Projecte de Portal de la Recerca, que pretén difondre, des d'un únic lloc, l'activitat investigadora que es duu a terme a Catalunya pel que fa al personal investigador, publicacions, tesis, grups i projectes de recerca, a la comunitat científica internacional, empreses, organitzacions finançadores i públic en general, i facilitar d'aquesta manera l'accés obert a la producció científica.

Finalment, per Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) de 9 de juny de 2016, el CSUC ha passat a ser l'entitat encarregada de donar suport a les tasques de direcció, coordinació, dinamització i promoció del Pla de Doctorats Industrials. Al llarg d'aquest any l'equip del Pla de Doctorats Industrials ha participat en 60 jornades o sessions, pròpies o de tercers, amb la finalitat de promocionar i difondre els doctorats industrials entre l'entorn acadèmic (format per universitats i centres de recerca de Catalunya) i l'entorn empresarial (format per empreses que tenen un centre de treball a Catalunya) i que poden ser públiques o privades, institucions sense finalitat de lucre i entitats del sector públic. Com a resultat d'aquestes actuacions s'han rebut 104 propostes de projectes, de les quals, finalment, se n'han formalitzat i atorgat 92.

#### *Aplicació del sistema de tarifació social*

El Govern de la Generalitat ha mantingut els preus públics universitaris per al curs 2017-2018 en el marc d'un sistema de tarifació social mitjançant la política de beques (beques Equitat). La novetat d'aquest any ha estat que les beques Equitat s'han estès als màsters universitaris i s'ha reduït en un 30% el preu per als estudiants de grau que es trobin als trams 1 i 2 de renda, amb la intenció de remoure els obstacles que poden dificultar la igualtat en l'accés a la universitat als estudiants i les famílies amb rendes més baixes.

En aquesta línia s'han publicat, d'una banda, la Resolució EMC/1872/2017, de 27 de juliol, per la qual s'estableixen, per al curs acadèmic 2017-2018, els procediments per obtenir l'acreditació del tram de renda familiar i de les

**L'any 2017 les beques Equitat s'han estès als màsters universitaris i s'ha reduït en un 30% el preu per als estudiants de grau que es trobin als trams 1 i 2 de renda**

beques Equitat per a la minoració del preu dels crèdits dels estudis universitaris (DOGC núm. 7424, d'1.8.2017); i, de l'altra, l'acreditació de caràcter econòmic a l'efecte de formalitzar la matrícula com a becari o becària condicional.

Pel que fa a la convocatòria MOBINT, d'una banda, s'ha publicat la Resolució EMC/1550/2017, de 30 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat amb reconeixement acadèmic de les universitats catalanes (MOBINT) (DOGC núm. 7405, de 5.7.2017); i de l'altra, la Resolució EMC/1745/2017, de 12 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria d'ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat amb reconeixement acadèmic de les universitats catalanes per al curs 2017-2018 (MOBINT) (ref. BDNS 356528) (DOGC núm. 7417, de 21.7.2017). L'import global d'aquesta convocatòria ha estat de 2.025.980,00 euros, dels quals se n'han destinat 2.000.980,00 a la DGU i 25.000,00 al CIC. La convocatòria s'ha resolt amb 4.276 sol·licituds presentades i 1.945 estudiants amb ajuts atorgats (1.146 corresponen a dones i 799 a homes).

**A la convocatòria d'ajuts a la mobilitat internacional de l'estudiantat amb reconeixement acadèmic de les universitats catalanes per al curs 2017-2018 s'han presentat 4.276 sol·licituds i s'han atorgat ajuts a 1.945 estudiants**

Aquesta convocatòria té per objecte concedir ajuts a l'estudiantat universitari, en el marc del Programa esmentat, que hagi estat seleccionat per a una estada acadèmica de mobilitat, amb reconeixement acadèmic. Cal destacar algunes novetats respecte a edicions anteriors:

- Com a requisit s'ha d'acreditar un nivell B2 d'una de les terceres llengües del sistema universitari de Catalunya (anglès, francès, alemany o italià). En cas que la llengua o llengües de docència en les quals s'imparteixen els estudis no coincideixin amb la que l'estudiantat ha acreditat, de les esmentades anteriorment, el/la sol·licitant ha d'acreditar un nivell B2 d'aquesta llengua de docència, excepte que sigui una de les oficials de Catalunya.
- Com a mèrit es valoren els nivells C1 i C2 de coneixement de la llengua. Excepcionalment s'ha valorat també el nivell B2 o superior, si l'estudiant aporta l'acreditació del coneixement d'una llengua diferent de la que s'hagi acreditat com a requisit.
- D'altra banda, en el marc de les relacions bilaterals en l'àmbit de l'Euroregió Pirineus Mediterrània, s'ha atorgat un ajut complementari per al foment i la promoció de la mobilitat adreçat a l'estudiantat de les universitats catalanes que cursi estudis en universitats de la regió francesa de l'Occitània. Aquest ajut consisteix en un pagament únic que s'afegeix automàticament, si escau, als altres ajuts que l'estudiantat pugui percebre en el marc dels programes de mobilitat que preveuen les bases reguladores (modalitat A i modalitat B) i sempre que compleixi els requisits establerts.

#### *Les universitats, motor cap a l'economia del coneixement*

El Pla de Doctorats Industrials (DI) s'ha consolidat amb la convocatòria de la cinquena edició per promoure projectes de doctorat en l'entorn empresarial. El pressupost de la convocatòria d'aquest any s'ha mantingut respecte de les edicions anteriors (4,4 milions d'euros), amb la voluntat d'iniciar 75 nous projectes de doctorat industrial i d'incrementar la

**El Pla de Doctorats Industrials s'ha consolidat amb la convocatòria de la cinquena edició per promoure projectes de doctorat en l'entorn empresarial**

participació dels projectes dels àmbits de ciències socials, arts i humanitats.

Des de l'inici dels Doctorats Industrials, a finals de 2012 amb un pla pilot, s'han posat en marxa 345 projectes de recerca, desenvolupament i innovació (R+D+I), amb la col·laboració de les universitats catalanes, tant públiques com privades, i dels centres de recerca de Catalunya, conjuntament amb 235 empreses o institucions, des de les empreses emergents (*startups*), fins a grans companyies i en tots els àmbits (ciències, enginyeries, ciències de la salut i humanitats, entre d'altres).

Quant a les convocatòries d'ajuts perquè els estudiants puguin acreditar el coneixement de terceres llengües s'han publicat, d'una banda, la Resolució EMC/795/2017, d'11 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per als estudiants matriculats en una universitat catalana que hagin començat per primera vegada els estudis universitaris de grau a partir del curs 2014-2015, per promoure la formació i l'acreditació de les terceres llengües (DOGC núm. 7352, de 19.4.2017); i de l'altra, la Resolució EMC/1063/2017, de 10 de maig, per la qual s'obre la convocatòria d'ajuts per als estudiants matriculats en una universitat catalana que hagin començat els estudis universitaris de grau a partir del curs 2014-2015, per promoure la formació i l'acreditació de les terceres llengües (ref. BDNS 346661) (DOGC núm. 7373, de 19.5.2017). A aquestes convocatòries s'han presentat 314 sol·licituds, de les quals s'han aprovat 224, i l'import atorgat ha estat de 68.342,74 euros.

**S'han presentat 314 sol·licituds a la convocatòria d'ajuts per tal que els estudiants puguin acreditar el coneixement de terceres llengües, de les quals s'han aprovat 224**

#### *Desenvolupament d'una política de personal docent i investigador pròpia a partir d'un model català de personal acadèmic*

Uns dels objectius bàsics en política universitària és desenvolupar un model universitari que opti per la qualitat, la captació i la retenció de talent i la internacionalització de les institucions universitàries, i també incrementar la contractació de professorat permanent excel·lent, amb mèrits homologables amb estàndards internacionals, dins el marc del Pla Serra Húnter.

El Pla Serra Húnter, en vigència des de l'any 2003 i que es va prorrogar l'any 2016, fomenta l'atracció i la captació de talent provinent d'altres universitats de fora del sistema universitari de Catalunya i alhora, també, retenir o promoure la mobilitat de talent existent a les universitats catalanes.

Després que la Llei 3/2016, de 15 de desembre (DOGC núm. 7270, de 20.12.2016), prorrogués el Pla Serra Húnter fins a l'any 2020, i que el 16 de maig de 2017, el Govern de la Generalitat de Catalunya aprovés el Pla Serra Húnter per al període 2016-2020, l'1 d'agost de 2017 la Generalitat i les universitats públiques van signar el Conveni de desenvolupament del Pla Serra Húnter per a aquest període. Això ha permès donar un nou impuls al Pla i consolidar-lo com a mecanisme de captació i retenció de talent.

Pel que fa a les contractacions de personal acadèmic que restaven pendents de les convocatòries que es van publicar al *Diari Oficial de la*

*Generalitat de Catalunya* (DOGC) durant l'any 2016, s'han resolt totes durant aquest any. Concretament, de les 75 ofertes que es van convocar l'any 2016, 64 es van resoldre en 2016 i les 11 restants s'han resolt en 2017.

A més, s'han ofert 73 contractacions, 38 de les quals en la categoria d'agregat/a i 35 en la categoria de lector/a professor/a titular (*tenure eligible*), que es va publicar en crida internacional l'any 2016. D'aquestes 73 contractacions, només 1 s'ha resolt durant aquest any i la resta es resoldran durant el primer trimestre de l'any 2018.

D'altra banda, durant aquest any s'han efectuat dues noves crides internacionals del Pla Serra Húnter, una durant els mesos de febrer i març, i una altra durant els mesos de juliol, agost i setembre.

**L'any 2017 s'han efectuat dues noves crides internacionals del Pla Serra Húnter**

A la crida que es va iniciar el mes de febrer es van oferir 15 contractacions de lector/a professor/a titular (*tenure eligible*), 10 a la UAB i 5 a la UdL. A la crida del mes de juliol es varen oferir 95 contractacions, 20 de les quals a la categoria d'agregat/a i 75 en la categoria de lector/a professor/a titular (*tenure-eligible*). A aquesta crida s'han rebut 1.301 candidatures, 896 de les quals de persones candidates que no estan acreditades i s'han hagut d'acreditar. També cal remarcar que el 55,6% de les candidatures les presenta professorat estranger, fet que posa en relleu la visualització cada cop més gran de les universitats catalanes al món i el coneixement d'aquest Pla.

El Pla Serra Húnter, que financen el Govern de la Generalitat de Catalunya i el conjunt de les set universitats públiques catalanes, preveu incorporar fins a l'any 2020 més de 500 nous professors i professores seleccionats amb criteris d'excel·lència internacional.

El model propi de personal acadèmic de les universitats públiques catalanes es complementa amb personal docent i investigador temporal en formació o de suport al professorat permanent, que contribueix al procés de millora de l'aprenentatge dels estudiants.

### Altres activitats destacades

En l'àmbit econòmic i de gestió, s'han dut a terme les transferències següents, relacionades amb el finançament i el seguiment pressupostari de les universitats i les entitats.

### Taula 2.4.1/2. Transferències corrents de la DGU a les universitats públiques catalanes

Imports en milers d'euros, any 2017

	UB	UAB	UPC	UPF	UdG	UdL	URV	Total
Finançament ordinari	205.497,15	150.155,73	139.258,20	51.403,01	51.624,36	44.212,80	63.358,82	<b>705.510,07</b>
Finançament variable per objectius	11.788,79	8.707,15	8.336,54	5.012,26	3.118,73	2.507,94	3.710,68	<b>43.182,09</b>

Actuacions i activitats realitzades  
Direcció General d'Universitats

Fons de promoció de la recerca universitària (PROFOR)*	1.329,22	1.114,38	1.290,51	941,18	401,38	339,13	484,20	<b>5.900,00</b>
Pla Serra Húnter	3.145,73	2.147,34	1.798,59	468,03	659,53	745,10	779,48	<b>9.743,80</b>
Compensació per exempcions de matrícula	666,51	451,55	184,24	176,59	126,18	77,58	155,30	<b>1.837,95</b>
<b>Total</b>	<b>222.427,40</b>	<b>162.576,16</b>	<b>150.868,08</b>	<b>58.001,06</b>	<b>55.930,17</b>	<b>47.882,55</b>	<b>68.488,48</b>	<b>766.173,90</b>

(\*) Aquests imports només inclouen l'aportació de la DGU al PROFOR

**Taula 2.4.1/3. Transferències de la DGU a la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) i a la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya (UVic - UCC) per al seu funcionament**

Imports en milers d'euros, any 2017

	UOC	UVic - UCC
Subvenció ordinària	20.165,39	6.608,00
Finançament variable per objectius	4.885,94	842,00
Inversions	4.547,26	400,00
<b>Total</b>	<b>29.598,59</b>	<b>7.850,00</b>

**Taula 2.4.1/4. Transferències de la DGU per al funcionament de les entitats**

Imports en milers d'euros, any 2017

	Transferències corrents	Transferències de capital	<b>Total</b>
Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) (*)	111.496,91	39,52	<b>111.536,43</b>
Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)	3.099,60	62,32	<b>3.161,92</b>
Consorci Escola Tècnica d'Igualada (CETI)	1.690,43	31,00	<b>1.721,43</b>
Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC)	993,91	40,00	<b>1.033,91</b>
<b>Total</b>	<b>117.280,85</b>	<b>172,83</b>	<b>117.453,68</b>

(\*) La xifra de l'AGAUR inclou 102.107.622,69 euros corresponents a les transferències de l'Administració general de l'Estat per a les beques als estudis universitaris.

**Taula 2.4.1/5. Altres transferències i subvencions de la DGU**  
Imports en milers d'euros, any 2017

	Total
Agrupació de Formació Permanent d'Aules per a la Gent Gran (AFOPA)	81,00
Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP)	91,00
Conveni amb la Comissió Interuniversitària de Formació en Llengua Catalana (CIFALC)	30,00
Institut Joan Lluís Vives	68,00
Lectorats de l'Institut Ramon Llull	1.482,85
Universitat Catalana d'Estiu	87,00
Programa de millora i innovació en la formació de mestres	99,19
<b>Total</b>	<b>1.939,04</b>

Pel que fa a les actuacions de promoció i difusió dels estudis universitaris i les sortides professionals, cal remarcar com a novetat que aquest any s'ha posat en marxa el Canal Universitats, que substitueix el web anterior Què i per què estudiar a les universitats catalanes? Aquest Canal és el portal web que recull, entre altres informacions, l'oferta d'estudis oficials de grau i de màster universitari a les dotze universitats catalanes.

El nou Canal Universitats s'adreça principalment als estudiants de secundària que volen accedir a la universitat i al professorat dels centres de secundària que duen a terme les tasques d'orientació acadèmica. Durant aquest any el nombre de pàgines visualitzades pel que fa al cercador dels estudis universitaris ha estat de 38.288.

**S'ha posat en marxa el nou Canal Universitats que recull, entre altres informacions, l'oferta d'estudis oficials de grau i de màster universitari de les dotze universitats catalanes**

## **Direcció General de Recerca**



## Introducció

La Direcció General de Recerca (DGR) treballa per al foment de la recerca, fent èmfasi en els recursos humans i l'excel·lència del sistema, amb l'objectiu que reverteixin directament en la millora de la competitivitat, la internacionalització i el progrés i el benestar de Catalunya.

Després de més d'una dècada de polítiques de recerca caracteritzades per una marcada estabilitat i un finançament públic creixent, Catalunya treballa per consolidar el seu model per al sistema de Recerca i Desenvolupament (R+D).

Les principals prioritats d'aquestes polítiques d'R+D són les següents:

- L'atracció d'investigadors de reconegut prestigi, prenent com a base exclusivament el mèrit científic i acadèmic.
- La creació i la consolidació d'un model propi de centres de recerca.
- La creació de grans infraestructures de recerca en col·laboració amb l'Estat.
- La transferència de coneixement des del sistema català d'R+D al sector productiu.

D'acord amb l'article 110 del Decret 316/2016, de 8 de novembre, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement (DOGC núm. 7244, de 10.11.2016), correspon a la Direcció General de Recerca les funcions següents:

- Executar les funcions que li siguin assignades al Pla de recerca i innovació de Catalunya.
- Desenvolupar, en col·laboració amb la Comissió Interdepartamental de Recerca i Innovació i d'acord amb les directrius del Pla de recerca i innovació de Catalunya, programes de recerca científica i tecnològica.
- Promoure centres de recerca científica i tècnica.
- Planificar, desenvolupar i executar les actuacions en l'àmbit R+D+I del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) competència de la Secretaria d'Universitats i Recerca.
- Planificar la formació i el desenvolupament professional del personal investigador i de suport a la recerca.
- Fomentar la participació catalana en els programes de recerca estatals, europeus i internacionals.
- Fomentar les relacions científiques entre institucions catalanes i de fora de Catalunya.
- Fer el seguiment dels centres i les estructures de recerca científica i tecnològica creades, promogudes o participades pel Departament.
- Fomentar i donar suport a les relacions de les universitats i els centres de recerca per a la seva interacció amb els sectors socials i econòmics.
- Fomentar i dissenyar actuacions en matèria de divulgació científica i comunicació de la ciència a Catalunya.

- Col·laborar i coordinar-se amb la Comissió Interdepartamental de Recerca i Innovació i amb els organismes de la Generalitat dedicats promoure i realitzar recerca i innovació a Catalunya.
- Fer la proposta, la supervisió i el seguiment de l'execució del pressupost de la Direcció General.
- Preparar el Pla d'infraestructures de recerca i fer-ne el seguiment.
- Proposar normativa, programes i convenis de col·laboració en matèria de recerca científica i tecnològica.

**Taula 2.4.2/1. Estructura de la Direcció General de Recerca**

<b>Direcció General de Recerca</b> Francesc Ramon Subirada i Curcó	<b>Sub-direcció General de Recerca</b> Iolanda Font de Rubinat	<b>Servei d'Estructures de Recerca</b> Agustina Guiteras i Morales
		<b>Servei de Planificació i Gestió de la Recerca</b> Marta Dalmau i Ballester (des de l'1 de febrer)
	<b>Sub-direcció General de Polítiques Sectorials Científiques i Tecnològiques</b> Olga Alay i Torrecilla	<b>Servei de Programes</b> Salvador Maturana i Domínguez

Un element clau en el sistema de recerca català són les estructures que configuren el mapa públic d'R+D+I, que està format per les universitats, els centres de recerca, les grans infraestructures de recerca, les institucions hospitalàries, els parcs científics i tecnològics, les xarxes de referència i els grups de recerca.

**Taula 2.4.2/2. Unitats d'R+D+I a Catalunya**

Any 2017

<b>Unitats</b>	<b>Nombre</b>
<b>Estructures universitàries</b>	<b>231</b>
Universitats	12
Instituts universitaris de recerca	48
Facultats i escoles universitàries	171
<b>Centres de recerca</b>	<b>71</b>
Centres de Recerca de Catalunya (CERCA)	40
Centres del Consell Superior d'Investigacions Científiques (CSIC)	21
Centres IRTA (Institut d'Investigació Agroalimentària de la Generalitat de Catalunya)	10
<b>Institucions hospitalàries</b>	<b>9</b>

<b>Grans instal·lacions i infraestructures de suport a la recerca (GISR)</b>	<b>13</b>
<b>Parcs científics i tecnològics</b>	<b>22</b>
<b>Xarxa TECNIO</b>	<b>71</b>
Agents facilitadors	11
Agents desenvolupadors	60
<b>Xarxes i grups de recerca</b>	<b>1.459</b>
Xarxes de referència	8
Grups de recerca reconeguts	1.451

## Activitats 2017

### Línies estratègiques en l'àmbit de la recerca a Catalunya

Durant aquest any la Direcció General de Recerca ha portat a terme les funcions que li corresponen en el marc del Pla de Govern i del Pla departamental.

La DGR du a terme i gestiona directament moltes de les actuacions que impulsa. En determinats casos, però, tot i que les polítiques s'estableixen des de la mateixa DGR, la gestió s'encarrega a altres institucions, concretament:

- L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) gestiona les diferents convocatòries competitives de beques i ajuts, destinades tant al personal investigador com a les institucions que fan recerca a Catalunya.
- La Fundació Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA), creada per atreure investigadors d'alt nivell al sistema universitari i de recerca català, gestiona les convocatòries competitives internacionals basades en el mèrit científic i ofereix contractes permanents a investigadors d'arreu del món.
- La Fundació Institució CERCA facilita l'activitat i les bones pràctiques dels centres de recerca del sistema CERCA, en fa el seguiment, l'avaluació i hi dona suport.

El pressupost inicial de la DGR per aquest exercici ha estat de 179,78 milions d'euros.

### Taula 2.4.2/3. Pressupost de la DGR i la seva execució per programes i actuacions

Imports en milers d'euros, any 2017

Programes i actuacions	Pressupost 2017	Executat (obligacions reconegudes)	Òrgan gestor
Programa ICREA	28.400,00	28.400,00	Fundació ICREA
Programa Ramón y Cajal	600,00	442,72	DGR
Convocatòries per a investigadors pre- i postdoctorals	19.575,62	19.575,62	AGAUR
<b>Programa de personal de recerca</b>	<b>48.575,62</b>	<b>48.418,33</b>	
Foment de la recerca a les universitats	4.040,10	7.003,28	DGR

Actuacions i activitats realitzades  
Direcció General de Recerca

Xarxes de referència	582,50	582,50	DGR
Foment de la recerca sectorial	274,00	274,00	DGR
Institut d'Estudis Catalans (IEC)	4.055,57	4.036,45	DGR
Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació (FCRI)	1.650,00	1.657,81	DGR
Ajuts per donar suport als grups de recerca (SGR)	7.200,00	7.200,00	AGAUR
<b>Programa de foment de la recerca</b>	<b>17.802,18</b>	<b>20.754,04</b>	
Centres de recerca. Funcionament i càrregues financeres	64.082,78	62.266,56	DGR
Centres de recerca. Inversions i amortització de capital	8.865,78	8.273,12	DGR
Fundació ICERCA	445,00	459,56	DGR
<b>Programa de centres de recerca</b>	<b>73.393,56</b>	<b>70.999,24</b>	
Grans instal·lacions i infraestructures. Despeses de funcionament	13.979,46	14.110,99	DGR
Grans instal·lacions i infraestructures. Inversió	7.554,65	7.554,65	DGR
<b>Programa de grans instal·lacions i infraestructures</b>	<b>21.534,11</b>	<b>21.665,64</b>	
Acadèmia Europaea	50,00	50,00	DGR
Programa Balsells - Generalitat de Catalunya	560,00	424,19	DGR
<b>Programa de mobilitat, cooperació i internacionalització</b>	<b>610,00</b>	<b>474,19</b>	
Promoció i divulgació científica	297,30	123,28	DGR
Premis Recerca Jove (PRJ)	80,00	80,00	AGAUR
<b>Programa de promoció i comunicació de la recerca</b>	<b>377,30</b>	<b>203,28</b>	
Parcs científics. Funcionament i càrregues financeres	1.734,83	1.623,14	DGR
Programa Indústria del coneixement	6.895,50	3.695,50	DGR
<b>Programa de foment de la recerca empresarial i transferència del coneixement</b>	<b>8.630,33</b>	<b>5.318,64</b>	
Altres despeses	183,70	44,64	DGR
<b>Altres despeses</b>	<b>183,70</b>	<b>44,64</b>	
AGAUR. Despeses de funcionament	1.970,77	1.970,77	DGR
<b>AGAUR</b>	<b>1.970,77</b>	<b>1.970,77</b>	
Bestretes FEDER	6.700,00	1.213,64	DGR
Pagaments FEDER	0,00	25.448,76	DGR
<b>FEDER</b>	<b>6.700,00</b>	<b>26.662,40</b>	
<b>Total</b>	<b>179.777,56</b>	<b>196.511,17</b>	

Durant l'any l'execució pressupostària ha estat del 91,5%. A més, hi ha hagut un increment pressupostari provinent del Fons Europeu de Desenvolupament Regional de la Unió Europea (FEDER), per un import de

32.075 milers d'euros, destinats a projectes de construcció i equipament per als centres de recerca i universitats.

En el context econòmic actual tenen una rellevància particular els resultats obtinguts pels investigadors del sistema català de recerca, tant a les universitats com als centres CERCA i en particular pels investigadors ICREA, a les convocatòries de l'European Research Council (ERC): enguany s'han aconseguit deu *starting grants*, vuit *consolidator grants* i nou *proof of concept*. En conjunt, cal destacar que Catalunya es manté en el quart lloc de l'Espai Europeu de Recerca (ERA) en concessions de l'ERC per milió d'habitants, i en el segon lloc respecte dels estats membres de la Unió Europea (UE).

Finalment, el Centre Internacional de Mètodes Numèrics en Enginyeria (CIMNE), l'Institut Català de Paleoeologia Humana i Evolució Social (IPHES), l'Institut d'Estudis Espacials de Catalunya (IEEC) i l'Institut Català d'Investigació Química (ICIQ) han aconseguit la distinció *Human Resources Excellence in Research* (HRS4R) de la Comissió Europea al llarg de l'any. El total de centres CERCA que han aconseguit aquesta distinció HRS4R és de 30.

S'ha tingut una cura especial en l'àmbit de la promoció i la divulgació, atesa la importància que els avenços científics i tecnològics arribin al conjunt dels ciutadans i fomentin la comprensió pública de la ciència.

#### *Personal de recerca*

Les actuacions en l'àmbit del personal de recerca s'han destinat, d'una banda, a impulsar la formació predoctoral i postdoctoral, així com a consolidar o estabilitzar els investigadors/ores en el sistema català d'R+D+i; de l'altra, a impulsar l'atracció de talent per enfortir la capacitat investigadora de les universitats i els centres de recerca.

En aquest sentit, l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR) ha seguit gestionant les convocatòries d'ajuts per a la contractació de personal investigador novell (FI, cofinançats pel Fons Social Europeu), amb la concessió de 256 nous ajuts i més de 397 renovacions. També ha ofert els ajuts per a 187 tesis doctorals en català (TDCAT) i ha gestionat la convocatòria de doctorats industrials (DI), amb la concessió de 96 nous ajuts a projectes per incorporar doctorands que desenvolupin la seva formació investigadora en una empresa en col·laboració amb la universitat, amb la qual cosa s'han concedit un total de 441 ajuts des de la implantació de la convocatòria. També s'han concedit 60 ajuts Beatriu de Pinós (BP) per a la incorporació de personal investigador postdoctoral al sistema català de ciència i tecnologia.

Des de la DGR també s'ha cofinançat la jornada Connect - EU, organitzada per l'AGAUR per afavorir la captació de finançament de la UE en R+D+I.

La Fundació Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats (ICREA) ha convocat 10 noves places per a investigadors sènior per a aquest exercici i ha finalitzat l'any amb 256 investigadors contractats que treballen a les

**Catalunya es manté en el quart lloc de l'Espai Europeu de Recerca pel que fa a concessions ERC per milió d'habitants, i en el segon lloc respecte dels estats**

**ICREA ha finalitzat l'any amb 256 investigadors contractats que treballen a les universitats i centres de recerca de Catalunya, i es consolida com a peça clau en el sistema de recerca de Catalunya**

universitats i els centres de recerca de Catalunya; així mateix, 115 investigadors de les universitats han gaudit dels premis de reconeixement ICREA Acadèmia durant 2017.

La DGR també ha cofinançat els contractes de les universitats a 98 investigadors del Programa Ramón y Cajal del Ministeri d'Economia, Indústria i Competitivitat.

#### *Foment de la recerca*

Aquest programa està destinat a millorar la qualitat i la competitivitat del sistema català d'R+D mitjançant el suport als grups de recerca, les universitats, les xarxes de referència i la col·laboració amb els diferents actors del sistema d'R+D. En aquest marc, les principals actuacions impulsades han estat:

- Suport a la recerca a les universitats: la DGR, conjuntament amb la DGU, i basant-se en els objectius de millora en R+D, ha mantingut el seu suport al programa de foment de la recerca a les universitats catalanes.
- Xarxes de referència d'R+D+I: la DGR dona suport a vuit xarxes de referència integrades per grups de recerca de diverses universitats i centres de recerca, que agrupen uns 1.800 investigadors, amb l'objectiu principal de facilitar la transferència de coneixement i la participació en grans projectes d'R+D+I internacionals.
- Institut d'Estudis Catalans (IEC): la DGR, conjuntament amb el Departament de Cultura, ha seguit finançant l'acadèmia científica catalana.
- Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació (FCRI): ha rebut el suport de la DGR per portar a terme les seves activitats i ha convocat per setena vegada els Premis Nacionals de Recerca en cinc modalitats.
- Suport als grups de recerca: aquest any s'ha publicat la convocatòria SGR 2017-2019 (pendent de resolució i gestionada per l'AGAUR), i que segons les dades provisionals es donarà suport a 1.744 grups de recerca catalans, dels quals 1.099 seran grups reconeguts i 645 seran grups finançats.

En els primers tres anys i mig d'aplicació del programa Horitzó 2020 Catalunya ha captat 663 milions d'euros per a 1.600 projectes finançats.

**En els primers 3 anys i mig d'aplicació del programa Horitzó 2020, Catalunya ha captat 663 milions d'euros per a 1.600 projectes**

#### *Centres de recerca*

S'ha continuat contribuint al finançament i al manteniment dels 40 centres de recerca CERCA, amb el suport d'altres departaments de la Generalitat de Catalunya que participen en alguns d'aquests centres. Els centres de recerca CERCA són entitats creades o participades per la Generalitat però amb autonomia de gestió i que destaquen per la competència i l'excel·lència científiques. La seva organització té les característiques següents:

- Una planificació d'activitats fonamentada en un programa pluriennal, basada en un pla estratègic, amb una supervisió posterior de l'activitat científica i de l'activitat econòmica i financera, subjecta al principi de transparència i a la rendició de comptes.
- Un governament eficaç que inclogui una direcció exercida per una persona de solvència i capacitat de gestió reconegudes, amb poders executius amplis que deriven del màxim òrgan de govern col·legiat del centre, en el qual l'Administració de la Generalitat té representació.
- Una gestió flexible i eficient, basada en l'autoexigència i la qualitat mesurable amb estàndards internacionals.
- Un sistema de selecció i contractació de personal basat en l'estratègia pròpia de cada centre, amb l'objectiu de captar i retenir talent adaptat a cada entitat i que ha de tendir a configurar una massa investigadora de competitivitat internacional.
- Un assessorament i una avaluació periòdica del centre per un comitè o un consell científic extern d'alt nivell, d'acord amb els estàndards d'excel·lència en la recerca i la transferència.

Durant aquest any s'han nomenat cinc nous directors dels centres CERCA següents: Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer (IDIBAPS), Centre de Recerca en Economia Internacional (CREI), Institut Català de Paleontologia - Miquel Crusafont (ICP), Institut d'Investigació Biomèdica de Girona (IDIBGI) i Institut d'Estudis Espacials de Catalunya (IEEC).

**Durant aquest any han nomenat cinc nous directors de centres CERCA: els de l'IDIBAPS, el CREI, l'ICP, l'IDIBGI i l'IEEC**

Així mateix, també al llarg de l'any s'ha fet, d'una banda, el traspàs de l'activitat de l'Institut Català de Ciències del Clima (IC3) a altres centres de recerca amb una massa crítica superior (l'Institut de Salut Global de Barcelona, el Barcelona Supercomputing Center - Centre Nacional de Supercomputació i la Universitat Autònoma de Barcelona); de l'altra, en el marc del programa SUMA destinat a incrementar la massa crítica i la competitivitat dels centres CERCA, s'ha dissolt de l'Institut Català de Ciències Cardiovasculars (ICCC), i la seva activitat de recerca s'ha traspassat a l'Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

Els centres de recerca de Catalunya continuen impulsant enguany un programa pioner a Europa de foment de la igualtat de gènere per millorar els processos de selecció de personal.

#### *Grans instal·lacions i infraestructures*

De les diverses infraestructures i grans instal·lacions de recerca de què disposa Catalunya, la DGR participa i promou les següents:

- Barcelona Supercomputing Center - Centre Nacional de Supercomputació (BSC - CNS). L'aportació de la DGR ha estat de 2.977,19 milers d'euros.
- Consorci per a la Construcció, l'Explotació i l'Equipament del Laboratori de Llum de Síncrotró (CELLS). La DGR ha aportat 15.434,92 milers d'euros i, a més, n'ha transferit 880,56 a l'Institut Català del Sòl (INCASOL) en concepte de terreny cedit.

- Centre Nacional d'Anàlisi Genòmica (CNAG). L'aportació de la DGR ha estat de 500.000,00 euros.
- Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC). L'aportació de la DGR ha estat d'1.557.000,00 euros.

#### *Cooperació, mobilitat i internacionalització*

A l'apartat d'internacionalització, entre altres, s'han seguit impulsant els programes de beques Balsells - Generalitat de Catalunya per realitzar estudis de postgrau i estades de recerca postdoctorals a la Universitat de Califòrnia, a Irvine, i per cursar estudis de màster o doctorat a la Universitat de Colorado Boulder, ambdós en l'àmbit de l'enginyeria. En total, s'han atorgat 15 ajuts.

#### *Promoció i comunicació de la recerca*

De les actuacions pròpiament de promoció i divulgació de la ciència que s'han dut a terme cal destacar les següents:

- *Personatges en joc*: s'ha treballat en l'elaboració d'un joc educatiu multimèdia entorn de la figura d'Eduard Fontserè, pare de la meteorologia a Catalunya.
- *Contes de la Laura i en Joan*: s'ha publicat un nou conte, *La Laura i en Joan imprimeixen vida a la vida*, en l'àmbit de la bioenginyeria.
- *Recerkids*: s'ha impulsat un nou programa de divulgació científica destinat a alumnes de 5è i 6è de primària. Els alumnes han de presentar els resultats de la seva recerca en un congrés científic que també és una jornada lúdica de tancament.
- *Científics en Joc*: és un concurs de disseny de jocs obert a les escoles, per al curs de 5è de primària. Cada escola pot presentar una proposta de joc sobre un personatge històric o actual rellevant en l'àmbit científic català. El videojoc guanyador el programaran alumnes de grau universitari de Videojoc de la UPC de Terrassa.
- *Recercat*: butlletí electrònic mensual amb informació sobre la recerca, la ciència i la tecnologia.
- Premis de Recerca Jove 2017: d'acord amb les dades provisionals s'atorgaran 75 premis a alumnes i 11 premis a centres (estan pendent de resolució).

#### *Foment de la recerca empresarial i transferència del coneixement*

Pel que fa als parcs científics i tecnològics, s'ha treballat conjuntament amb els mateixos parcs de Catalunya per facilitar-ne i garantir-ne el funcionament i la viabilitat.

Quant al programa Indústria del coneixement, que té l'objectiu d'afavorir la transferència de tecnologia i de coneixement generats de l'entorn acadèmic i científic al sector productiu, s'han resolt dues convocatòries: *Llabor* (s'han concedit 18 ajuts destinats a la protecció del coneixement i als primers treballs de desenvolupament d'un producte: els preprototips), i *Producte* (s'han concedit 22 ajuts per prototipar la tecnologia o el producte



i demostrar la viabilitat del projecte). A més, s'han publicat les bases reguladores de la convocatòria *Mercat*, destinada a ajuts en forma de garantia de préstecs participatius per a empreses joves i innovadores sorgides de la recerca, la publicació de la qual està prevista per a 2018. Finalment, s'han preparat noves edicions de les convocatòries de *Llabor* i *Producte*.

Al llarg de l'any les universitats han presentat les sol·licituds a la convocatòria de cofinançament FEDER per a les unitats de valorització i de transferència de coneixement de les universitats, publicada a finals de 2016 i que es resoldrà l'any 2018, per impulsar els programes d'actuació d'aquestes unitats.

Finalment, durant l'exercici s'ha dissenyat un nou tipus de convocatòria, la d'agrupacions en tecnologies emergents, que té per objectiu que agrupacions d'universitats, centres de recerca i tecnològics i empreses en nou àmbits punters i emergents a Europa desenvolupin projectes conjunts que acostin els resultats de recerca al sector productiu i a la societat.

#### *Infraestructures cofinançades pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER)*

Enguany s'estan executant projectes d'inversions cofinançats mitjançant dues convocatòries publicades en 2015 que han contribuït al finançament d'alguns centres de recerca i universitats:

- La convocatòria de Fons europeus per a projectes cooperatius d'adquisició d'equipaments científics, l'objecte de la qual era seleccionar projectes cooperatius de creació, de construcció, d'adquisició i de millora d'equipaments i plataformes científiques i tecnològiques compartides susceptibles de ser cofinançats pel FEDER, i amb la qual s'estan finançant dos projectes.
- La convocatòria de Fons europeus per a projectes singulars institucionals d'infraestructures d'R+D, l'objecte de la qual és seleccionar projectes singulars institucionals de construcció, adquisició, habilitació o ampliació substancial d'edificacions per a infraestructures d'R+D que possibilitin la generació de recerca d'excel·lència, l'atracció del talent i el desenvolupament d'activitats de transferència de coneixement i valorització, susceptibles de rebre cofinançament FEDER. Amb aquesta convocatòria s'estan finançant 15 projectes.

D'altra banda s'ha fet pública la convocatòria d'expressions d'interès del marc d'actuacions cofinançades pels fons FEDER Catalunya 2014-2020, per potenciar grans infraestructures científiques i tecnològiques amb participació de la Generalitat de Catalunya. Enguany s'hi han presentat sis projectes.

### Estratègia RIS3CAT

Totes les actuacions de transferència de coneixement i les convocatòries d'infraestructures esmentades compten amb cofinançament FEDER i s'emmarquen a l'Estratègia RIS3CAT.

La DGR participa en el Comitè Tècnic de l'Estratègia RIS3CAT, que estableix les prioritats de les convocatòries estratègiques de recerca i innovació, i, en conseqüència, participa en el desenvolupament i el seguiment de la mateixa Estratègia i de les seves actuacions.

### Càlcul de la despesa pública en R+D+i de la Generalitat de Catalunya

Aquest any s'ha elaborat l'informe El finançament de la recerca, el desenvolupament i la innovació per part de la Generalitat de Catalunya durant l'any 2016. En aquest informe es publica, entre altres, una dada oficial (que preveu el Pla estadístic de Catalunya) que es calcula a partir de la informació recollida de tots els departaments i que la DGR coordina i explota. Es tracta de l'operació estadística Despesa pública en R+D i innovació. Aquesta es defineix com la despesa executada pels departaments i pels òrgans superiors (Parlament, organismes estatutaris i consultius) en accions de finançament de l'R+D+i. Per a l'exercici 2016 se situa en 753,22 milions d'euros, amb una disminució del 0,92% en l'import d'R+D+i respecte a l'any 2015.

#### Taula 2.4.2/4. Despesa que ha executat el subsector Generalitat de Catalunya en accions de finançament d'activitats d'R+D+i

Imports en milers d'euros, any 2016

Secció pressupostària	Import R+D	Import i	Import R+D+i	R+D+i respecte del pressupost inicial	R+D+i respecte del pressupost executat
Departaments	706.480,43	46.708,73	753.189,16	3,48%	3,15%
Òrgans superiors	32,96	0,00	32,96	0,04%	0,04%
<b>Total</b>	<b>706.513,38</b>	<b>46.708,73</b>	<b>753.222,11</b>	<b>3,47%</b>	<b>3,14%</b>

#### Taula 2.4.2/5. Percentatge de despesa executada per part dels diferents departaments de la Generalitat de Catalunya en accions de finançament d'activitats d'R+D+i

Exercici 2016

Departament	Contribució (%)
Empresa i Coneixement	66,54
Salut	29,08
Agricultura, Alimentació i Acció Rural	2,29
Altres departaments	2,09

Com es pot observar, tres departaments cobreixen la part més substancial del finançament a l'R+D+I del subsector Generalitat de Catalunya.

#### *Seguiment del Pacte Nacional per a la Recerca i la Innovació (PNRI)*

Aquest any s'ha continuat amb l'actualització dels indicadors del Pacte Nacional per a la Recerca i la Innovació i s'ha redactat l'informe de seguiment del PNRI que elabora la DGR.

#### *Col·laboració interdepartamental*

Pel que fa a la contribució en l'elaboració d'altres pactes i estratègies no coordinats per la Unitat, cal esmentar que s'ha participat en l'elaboració del Pacte Nacional per la Indústria i en l'Agenda 2030, així com en el disseny dels indicadors de seguiment corresponents. En la mateixa línia, s'han seguit realitzant tasques de suport tècnic i d'assessorament en matèria d'R+D+i als departaments. Per exemple, en el cas del Departament d'Agricultura, la DGR participa en el Secretariat Tècnic per al Desenvolupament del Pla estratègic de recerca, innovació i transferència agroalimentària de Catalunya 2013-2020 (PRITAC) i proporciona indicadors per al seguiment del Pla.

També destaca la participació, un any més, en el Projecte InnoGent, iniciat l'any 2014 des del Departament de Governació en el marc del Pla de reforma de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, per impulsar la innovació interna de la Generalitat de Catalunya, un reflex del qual és el portal iNNOtECA on les pràctiques innovadores que s'hi mostren són revisades per la Sub-direcció.

#### *Altres activitats*

Durant l'any també s'ha elaborat l'estadística de crèdits pressupostaris públics en R+D (Government Budget Allocations for R&D, GBARD). Així s'han comptabilitzat, a partir dels pressupostos inicials i definitius de 2016 de la Generalitat de Catalunya, els imports que es van preveure dedicar al finançament d'R+D, classificats segons diversos criteris (objectius socioeconòmics, accions a l'exterior, fons competitiu, etc.). La coordinació d'aquesta estadística és del Ministeri d'Economia, Indústria i Competitivitat, que calcula el GBARD total de l'Estat a partir de la suma del de Catalunya i del de la resta de comunitats autònomes per ser publicat a l'Eurostat.

Així mateix, s'ha donat suport i assessorament a l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT) per actualitzar el directori d'unitats públiques que fan R+D a Catalunya, per tal d'enviar les enquestes d'R+D als executors públics, en el marc del Conveni que l'IDESCAT té amb l'Institut Nacional d'Estadística (INE).

Pel que fa a la contribució a la difusió de guies de referència sobre la mesura de l'R+D cal destacar la traducció al català del darrer Manual de Frascati, publicat l'any 2017 després d'obtenir-ne, de l'OCDE, els drets de traducció.

# Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya

- Oficina d'Accés a la Universitat
- Oficina del Consell Interuniversitari de Catalunya

## Introducció

El Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) és l'òrgan de coordinació del sistema universitari de Catalunya i de consulta i assessorament del Govern de la Generalitat en matèria d'universitats.

Creat l'any 1977, el CIC el regula la Llei 1/2003, d'universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20.2.2003), que el configura com un instrument actiu de coordinació i gestió en temes clau, com són l'accés universitari, la programació, les polítiques de personal, les polítiques de gènere i la internacionalització.

La Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya, amb rang orgànic de direcció general, té les funcions que preveu la Llei 1/2003, d'universitats de Catalunya, abans esmentada.

### Taula 2.4.3/1. Estructura de la Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya

---

**Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya**

M. Mercè Jou i Torras

**Oficina d'Accés a la Universitat**

Jesús Prujà i Noé

**Oficina del Consell Interuniversitari de Catalunya**

Pia Moret i Garbayo

Durant l'any 2017 el Consell Interuniversitari de Catalunya ha continuat assessorant el Govern en temes d'universitats i treballant per facilitar el diàleg i la cooperació entre les universitats i l'Administració.

## Oficina d'Accés a la Universitat

L'Oficina d'Accés a la Universitat (OAU) té la funció de coordinar i organitzar les proves d'accés a la universitat, les proves per a més grans de 25 i de 45 anys, la preinscripció universitària i la matrícula a les proves d'aptitud personal i al màster universitari en Formació del professorat de secundària. Així mateix, duu a terme les tasques de promoció dels estudis universitaris del sistema universitari català, tant a Catalunya com a la resta de l'Estat, i les tasques d'orientació sobre l'accés a la universitat.

### Activitats 2017

#### *Proves d'accés a la universitat*

- La convocatòria de juny de les proves d'accés a la universitat (PAU) 2017 ha tingut un resultat del 94,26% d'aprovat.
- Pel que fa a les proves de més grans de 25 anys, el percentatge d'aprovat ha estat del 38,20%.
- Quant a les proves dels més grans de 45 anys, d'un total de 417 estudiants matriculats, 215 han superat la fase d'examen.
- Per setena vegada s'ha constituït a Barcelona, i com a novetat a les seus de Cerdanyola del Vallès, Lleida, Girona i Tarragona, un tribunal ordinari específic i s'han examinat 381 estudiants amb dislèxia.
- Aquest any s'han atorgat les Distincions de les PAU a 412 estudiants que han obtingut una nota igual o superior a 9 en la fase comuna.

**La convocatòria de juny de les PAU 2017 ha tingut un resultat del 94,26% d'aprovat**

**S'han atorgat les Distincions de les PAU a 412 estudiants que han obtingut una nota igual o superior a 9 en la fase comuna**

#### *Preinscripció universitària*

L'Oficina d'Accés a la Universitat (OAU) ha participat en un total de 20 sessions, amb professorat i estudiants de batxillerat i cicles formatius de grau superior, per informar sobre l'oferta universitària 2017 a Catalunya i sobre els processos que cal seguir en la preinscripció.

**El nombre d'assignació de places de preinscripció ha estat de 47.908, que correspon a un 91,24% del total de sol·licitants**

Enguany el nombre d'assignació de places de preinscripció ha estat de 47.908, que correspon a un 91,24% del total de sol·licitants.

La Comissió Tècnica Universitat i Discapacitat a Catalunya (UNIDISCAT) ha donat suport a la convocatòria 2017 d'ajuts a les universitats catalanes per col·laborar en el finançament de recursos materials, ajuts tècnics i personals amb un import de 203.944,40 euros. Així mateix, ha col·laborat en l'organització de la VI Jornada UNIDISCAT, adreçada a la comunitat universitària i amb la presència de ponents internacionals, que ha derivat en l'acord d'elaboració d'un document on es perfilen diverses línies de treball per endegar accions per promoure la incorporació del professorat universitari en les accions de sensibilització per integrar els alumnes discapacitats a la universitat.

## Oficina del Consell Interuniversitari de Catalunya

L'Oficina del Consell Interuniversitari és el nucli de suport i impuls de la coordinació universitària mitjançant l'actuació dels òrgans col·legiats i les comissions, així com de l'acció de promoció de la internacionalització del sistema universitari.

Sobre l'activitat d'aquest any cal fer esment que el Consell Interuniversitari de Catalunya ha celebrat 7 sessions dels òrgans col·legiats, 33 sessions de les comissions permanents i 9 sessions de les comissions no permanents. A més, manté actius 8 grups de treball i pren part de 15 comissions interdepartamentals.

En l'àmbit internacional, el Consell Interuniversitari de Catalunya ha mantingut la seva presència en les xarxes institucionals internacionals, com ara als 4 Motors per a Europa o a l'Euroregió Pirineus - Mediterrània i ha participat en altres iniciatives d'àmbit internacional, com el projecte amb Brainport Eindhoven per al foment de les pràctiques internacionals dels estudiants de Catalunya. També ha estat present a les tres principals fires del sector de l'educació superior: Asia - Pacific Association for International Education (APAIE), de la regió Àsia - Pacífic; l'Association of International Educators (NAFSA), a Amèrica del Nord; i l'European Association for International Education (EAIE), a Europa.

Enguany s'han celebrat 10 anys de la Comissió de Relacions Internacionals amb unes Jornades en les quals van participar experts en internacionalització del sistema universitari d'arreu del món per compartir les tendències i els aspectes clau de la internacionalització de l'educació superior en els pròxims anys.

També ha continuat l'activitat de la Xarxa per a la millora de l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris: s'ha incrementat la quantia en 500.000 euros i s'ha arribat a un total de 2.000.000 d'euros per a les execucions emmarcades en el Conveni de col·laboració entre el Departament de Treball, Afers Socials i Família, el Departament d'Empresa i Coneixement i les universitats catalanes. Com a mesura específica de foment de l'ocupabilitat i de les pràctiques a les institucions europees s'ha constituït la Xarxa d'ambaixadors/ores UNICAT, formada per estudiants universitaris, per fer-se ressò de les oportunitats laborals i de pràctiques que ofereixen les institucions europees als titulats universitaris, difoses per l'EPSO (*European Personnel Selection Office*).

També cal fer esment de l'activitat específica dels grups de treball, que durant aquest any han tractat diversos temes: la millora de l'orientació universitària, la millora dels procediments d'admissió als màsters internacionals, o els indicadors de gènere, entre altres.

### *Òrgans, comissions i grups de treball*

#### **Junta i Conferència General del CIC**

Al llarg de l'any s'han convocat dues sessions de la Conferència general i cinc de la Junta, en les quals s'han dut a terme, entre altres, les següents activitats destacades:

- S'ha informat dels resultats de les PAU i de l'accés a la universitat de 2017.
- S'ha informat de les novetats pel que fa a la Prova d'Accés a la Universitat de l'any 2018 i dels canvis en ponderacions per a l'accés a certs graus universitaris.
- S'ha informat de la proposta de conveni per a la implantació d'un procediment excepcional de canvi d'estudis oficials de grau aplicable a estudiants que acreditin la condició de víctima de violència de gènere o dels seus fills o filles.
- S'ha informat del projecte Ambaixadors UNICAT que ha posat en marxa el CIC; del I Congrés Internacional sobre Universitat i Inclusió, i de la celebració del 10è aniversari de la Comissió de Relacions internacionals.
- S'ha acordat actualitzar la programació universitària de Catalunya per al curs 2017-2018, d'acord amb el calendari i els criteris adoptats a la Comissió de programació i ordenació acadèmica a la reunió del 10 de març de 2016.
- S'ha informat sobre l'Acord de Govern 19/2017, de 28 de febrer, pel qual es crea el Grup de treball interdepartamental STEMcat, de les vocacions científiques, tecnològiques, en enginyeria i matemàtiques.
- S'ha acordat delegar en la Comissió de relacions internacionals del CIC l'estudi de la idoneïtat del projecte Alumni Catalonia Internacional i la seva definició i abast posterior.
- S'ha acordat que la secretària general del CIC pugui assistir, a efectes informatius, a les sessions del Pacte Nacional pel Referèndum.
- S'ha acordat proposar el senyor Josep Anton Planell Estany, rector de la Universitat Oberta de Catalunya, com a president de la Comissió de recerca i transferència de coneixement.
- S'ha acordat delegar en la Comissió de programació i ordenació acadèmica perquè adopti l'acord corresponent sobre l'oferta de places de nou accés dels estudis universitaris oficials per al curs acadèmic 2017-2018 i perquè informi la Conferència General de Política Universitària del Ministeri d'Educació, Cultura i Esports.
- S'ha acordat autoritzar el CIC per representar les universitats en les actuacions necessàries per establir el marc de col·laboració amb els departaments competents de l'Administració de la Generalitat amb la finalitat de mantenir un únic procés unificat de les proves d'accés i d'admissió a la universitat del curs 2016-2017.
- S'ha informat sobre l'Acord de Govern pel qual s'aprova el Pla Serra Hünter de professorat contractat per al període 2016-2020 i es concreten les seves característiques.
- S'ha acordat incorporar la relació de títols propis de nivell MECES 2 que les universitats vulguin oferir mitjançant el procés de



preinscripció universitària anual, la qual haurà d'aparèixer clarament diferenciada i separada dels títols oficials.

- S'aproven el calendari, els criteris, l'actualització, la implantació d'estudis i de la programació universitària de Catalunya per als cursos 2017-2018, 2018-2019 i 2019-2020.
- S'ha acordat donar resposta al Síndic de Greuges de denegació de sol·licitud de devolució de preus públics.
- S'ha acordat la contractació de personal docent i investigador a les universitats públiques catalanes i també del Pla Serra Húnter, durant l'any 2017.
- S'ha aprovat el Programa Margalida Comas i Camps per a la millora de la docència i l'aprenentatge a la universitat.
- S'ha acordat l'accés a ensenyaments oficials de grau dels estudiants en possessió de títols, diplomes o estudis homologats al títol de Batxiller del Sistema Educatiu Espanyol, obtinguts o realitzats en sistemes educatius d'estats que no siguin membre de la Unió Europea amb els quals no s'hagin subscrit acords internacionals per al reconeixement del títol de Batxiller en règim de reciprocitat.
- S'ha acordat complir el tràmit d'audiència del Projecte de decret pel qual es regula la Comissió de Delimitació Territorial.
- S'ha informat favorablement la proposta d'estudis universitaris de grau, màster i doctorats a la programació universitària de Catalunya per al curs 2018-2019, i s'ha autoritzat les universitats a verificar aquests estudis.
- S'ha acordat que aquells estudis que no obtinguin la resolució favorable del Consell d'Universitats no podran iniciar el procés general de preinscripció universitària, organitzat per l'Oficina d'Accés a la Universitat, així com els processos de preinscripció/admissió propis, organitzats per les universitats.
- S'ha acordat designar el senyor Joan Miralles de Imperial Llobet com a director general del màster universitari en Formació del professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyament d'Idiomes, en el marc del sistema universitari de Catalunya.
- S'ha acordat delegar en la Comissió d'accés i afers estudiantils l'establiment de l'acord per a la creació d'ajuts al foment del funcionament del Consell de l'Estudiantat de les Universitats de Catalunya (CEUCAT).
- S'ha acordat complir el tràmit d'audiència sobre el Projecte de decret dels serveis de comunicació audiovisual comunitaris sense ànim de lucre a Catalunya.
- S'ha acordat proposar la designació del senyor Joan Elias, rector de la Universitat de Barcelona, com a nou president de la Comissió d'Accés i Afers Estudiantils.

## Comissions permanents

**Comissió General de Política Universitària:** durant aquest any s'ha reunit en 5 ocasions, en les quals s'han acordat les persones representants de les universitats catalanes al Consell Escolar Municipal de Barcelona, al Consell de Caça de Catalunya, al Consell Tècnic de Farmàcia del Consell Català de Formació Continuada de les Professions Sanitàries, a l'Assemblea Urbana de Catalunya, al Centre d'Estudis i Documentació Internacionals de Barcelona, al Consell per a l'ús Sostenible de l'Aigua, a

la Comissió Nacional per a la Intervenció Coordinada, i al Tribunal del procés selectiu per a l'ingrés al cos d'advocacia de la Generalitat de Catalunya. També s'ha demanat a les universitats que facin arribar a la Secretaria General del CIC les al·legacions al Projecte de decret de creació de l'Observatori de la Igualtat de Gènere.

**Comissió de Programació i Ordenació Acadèmica:** s'ha reunit en 6 ocasions al llarg de l'any, i 1 en sessió extraordinària. S'ha acordat que els membres d'aquesta Comissió elaborin un qüestionari de 5 o 6 preguntes referents a la programació actual i a les problemàtiques que es puguin derivar en l'àmbit d'Humanitats. S'ha aprovat la proposta d'acord per a la millora del màster universitari en Formació del professorat d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyaments d'idiomes. Així mateix, s'ha acordat la proposta de creació de 12 grups de treball, per àmbits acadèmics, per establir denominacions compartides i comprensibles al sistema universitari català.

**Comissió d'Accés i Afers Estudiantils:** durant l'any s'han fet 3 reunions, en les quals s'ha aprovat el calendari de preinscripció universitària 2017, el calendari de les PAU 2018 i l'acord del Reglament de les proves d'aptitud personal per als graus d'Educació Infantil i Primària 2017. Així mateix, s'han aprovat les ponderacions de 2018 i els criteris de ponderació de les matèries de fase específica de les PAU 2020. També s'ha acordat la creació d'un grup de treball per a l'establiment dels Drets i deures dels estudiants i dels mecanismes de mediació interuniversitària; la proposta d'accions per promoure la participació del professorat i l'alumnat universitari a les actuacions de sensibilització d'UNIDISCAT, i la creació d'un Reglament sobre les excepcions en els processos d'assignació de places universitàries del col·lectiu de població gitana.

**Comissió de Política Lingüística:** aquest any 2017 s'ha reunit en tres ocasions, en les quals s'ha aprovat elevar a la Junta la proposta d'acord de delegació en aquesta Comissió per a l'actualització de la Taula de certificats i diplomes que acrediten els coneixements d'una tercera llengua (anglès, francès, alemany i italià) de nivell B1 o superior, en el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR) del Consell d'Europa; i l'Acord de la Junta sobre l'establiment d'una moratòria en l'aplicació de l'exigència de nivell B2 d'una tercera llengua als estudiants de grau de les universitats catalanes i l'establiment de l'acreditació del nivell B2 d'una tercera llengua en el Suplement Europeu de Títol (SET). Així mateix, s'ha aprovat la proposta d'actualització de la Taula de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres, amb la introducció de les modificacions que han sol·licitat els membres de la Comissió, per afavorir la seguretat jurídica de l'estudiantat; s'ha informat de la convocatòria d'ajuts INTERLINGUA 2017, i s'ha acordat estudiar mecanismes per fer més àgils els procediments relacionats amb aquests ajuts.

**Comissió de Relacions Internacionals:** durant aquest any, s'ha acordat, ateses les valoracions positives de les edicions de 2017, l'assistència del sistema universitari català a les fires European Association for International Education (EAIE), Association of International Educators (NAFSA), Asia-Pacific, Association for International Education (APAIE) per a 2018; i s'ha informat la Comissió sobre l'organització de la Jornada commemorativa

**S'ha acordat impulsar diversos grups de treball com ara el de Drets i deures dels estudiants, el de Foment i millora de la xarxa internacional Catalunya Alumni i el de Millora dels procediments d'admissió als estudiants internacionals de màster**

**S'ha celebrat la commemoració dels 10 anys de creació de la Comissió de Relacions Internacionals amb el lema "Noves solucions per a nous reptes en la internacionalització de l'educació superior"**

dels 10 anys de la Comissió i d'una trobada amb els responsables de Brainport Eindhoven per establir col·laboracions en pràctiques internacionals en empreses del seu territori. Finalment, s'han establert les temàtiques preferents per a la Conferència sobre Ciència dels 4 Motors per a Europa de 2018.

**Comissió de Recerca i Transferència de Coneixement:** en les 3 reunions d'aquest any s'ha informat de l'estat de la convocatòria d'ajuts per a projectes de les unitats de valorització i transferència del coneixement de les universitats de Catalunya (OTRIS FEDER), i de la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca SGR.

**Comissió de Personal Acadèmic:** durant aquest any s'ha reunit en 4 ocasions. Pel que fa al Conveni col·lectiu del personal docent i investigador (PDI) de les universitats públiques catalanes, s'ha acordat incorporar la situació de mobilitat en comissió de serveis del PDI per un curs acadèmic, renovable, d'acord amb el que disposin les normes estatutàries de la Universitat; s'ha acordat la proposta d'acord de modificació i complementació de l'oferta d'ocupació pública del PDI de les universitats catalanes per a l'any 2017; s'ha presentat l'estudi de viabilitat de la proposta per a la implantació de mesures i permisos de maternitat/paternitat en la càrrega investigadora del PDI i la proposta d'acord sobre el reconeixement del personal docent investigador contractat interí. Així mateix, s'ha aprovat la proposta relativa al relleu generacional per la qual: "si un any concret una universitat presenta un nombre de baixes de PDI efectives sensiblement inferior a la mitjana dels darrers 5 anys, podrà pactar amb la Direcció General d'Universitats l'avançament de la contractació del PDI doctors en categories a temps complet, no permanent, preferentment lector, a compte de futures baixes". S'ha informat sobre la proposta de Govern pel qual s'aprova el Pla Serra Hunter de professorat per al període 2016-2020 i s'han concretat les seves característiques. Per concloure, s'ha acordat la proposta d'acord de la Junta relativa a l'ampliació de la taxa de reposició autonòmica, del 50% al 100%, en el supòsit que no se superi el límit d'efectius autoritzats en el capítol 1, no se superi el màxim de despesa autoritzada i que les noves incorporacions es realitzin com a lector Tenure-track.

### Comissions no permanents

**Comissió de Gestió Universitària:** s'ha reunit 3 cops aquest any, sessions on s'han presentat els pressupostos de l'any en matèria de docència i finançament de les universitats i s'han iniciat les converses sobre l'articulació del Projecte de decret pel qual es fixen els preus per a la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la UOC per al curs 2017-2018. També s'ha acordat que cada universitat traslladarà les seves consideracions de forma individual a la Secretaria de Transparència i Govern Obert en relació amb la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern (DOGC núm. 6780, de 31.12.2014).

**Comissió d'Estudiants:** s'han dut a terme 3 reunions on s'ha presentat el Projecte Ambaixadors/es UNICAT, l'objectiu del qual és que es faci la màxima difusió entre els universitaris/àries catalans de totes les

oportunitats laborals i de pràctiques existents dins la Unió Europea: s'ha demanat el suport per al Programa EU Careers i s'han nomenat els representants dels estudiants de les universitats catalanes a les comissions d'accés i afers estudiantils i de política lingüística, entre altres.

**Comissió Dona i Ciència:** s'han dut a terme 3 reunions en les quals s'han presentat els avenços del Grup de treball de gènere en la docència i els indicadors de gènere. Així mateix, s'ha promogut l'assistència del CIC al l'STEM Gender Equality Congress, a la ciutat de Berlín, i s'ha valorat favorablement la seva participació com a mesura per posar en comú polítiques de gènere que puguin tenir interès de ser compartides en un congrés internacional. A més a més, s'ha acordat plantejar a les universitats i als centres CERCA un nou qüestionari sobre àrees d'igualtat, i nomenar la presidenta de la Comissió com a candidata per formar part del Grup de treball de coordinació permanent de l'Observatori de la Igualtat de Gènere (OIG) de l'Institut Català de les Dones.

#### **Altres comissions i grups de treball**

**Pacte Nacional per a la Universitat:** per complir el mandat del Parlament de Catalunya, es va constituir el Plenari del Pacte Nacional per a la Universitat, format per representants de la comunitat universitària (rectors i presidents dels Consells Socials de les universitats catalanes), agents socials i econòmics (organitzacions sindicals i empresarials), representants dels grups parlamentaris, el Consell de l'Estudiantat de Catalunya (CEUCAT), i experts en l'àmbit de l'educació superior amb l'objectiu de debatre i consensuar el futur del model universitari català.

**Comissió Mixta de Seguiment del Conveni SOC - SUR:** s'han fet 3 reunions per potenciar la cooperació entre el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), la Secretaria d'Universitats i Recerca (SUR) i les universitats catalanes per millorar l'ocupabilitat dels joves estudiants i titulats universitaris.

**Xarxa Tècnica de Relacions Internacionals:** s'ha informat sobre l'acord de la Comissió de Relacions Internacionals d'assistir a les fires internacionals de l'any 2018 (APAIE, NAFSA i EAIE): s'ha valorat de manera favorable l'assistència a aquestes tres fires internacionals, i s'ha acordat, juntament amb l'Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP), l'organització d'un seminari sobre el Sistema d'educació superior a Singapur, tenint en compte que l'APAIE 2018 se celebrarà en aquesta ciutat. Així mateix, s'ha treballat el contingut de la Jornada de Commemoració dels 10 anys de la Comissió de Relacions Internacionals del CIC.

**Grup de treball d'Indicadors de Gènere en la docència:** el grup s'ha reunit en 2 ocasions i ha tractat els diferents aspectes a tenir en compte en la introducció de la perspectiva de gènere en els plans d'estudis o plans de millora de les universitats. També s'ha debatut la definició d'indicadors, tant de context (generals) com de seguiment (específics).

**Grup de treball de la millora de l'orientació universitària:** s'ha constituït amb l'objectiu de fer una anàlisi de l'orientació preuniversitària, així com de

les causes principals que originen l'abandonament dels estudis universitaris i establir una metodologia per a l'obtenció d'informació envers les expectatives inicials i la satisfacció aconseguida per part dels estudiants que accedeixen i inicien estudis universitaris per primer cop. En les 3 ocasions que s'ha reunit s'ha informat sobre les polítiques d'orientació en l'ensenyament secundari a les oficines de joventut i orientació educativa; s'ha presentat el projecte liderat pel Consell Interuniversitari de Catalunya (CIC) per impulsar la inserció i la millora de l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris; i s'han exposat les dades dels representants de la Universitat de Barcelona i de la Universitat Politècnica de Catalunya sobre l'abandonament dels estudis als graus universitaris com a indicadors per donar una visió sobre aquesta matèria a l'ensenyament superior.

**Grup de treball Catalonia Alumni:** s'ha format a petició de la Comissió de Relacions Internacionals per activar una xarxa internacional d'Alumni i beneficiar-se dels lligams amb el teixit productiu i del potencial de nous estudiants tot millorant la mentoria dels estudiants actuals.

**Grup de treball de drets i deures dels estudiants:** s'ha format a petició de la Comissió d'Accés i Afers Estudiantils amb l'objectiu de millorar la participació i la representació estudiantil a les universitats i consensuar la carta dels drets i deures dels estudiants a les universitats de Catalunya.

**Grup de treball del pla de necessitats de qualificació en els àmbits de la tecnologia *Mobile*:** s'ha format per representants de les universitats catalanes i el Servei d'Ocupació de Catalunya amb l'objectiu d'establir un sistema de qualificació professional adaptat a les necessitats presents i futures.

**Grup de treball de millora dels procediments d'admissió als estudiants internacionals de màster:** s'ha format a petició de la Comissió de Relacions Internacionals per millorar els processos d'accés i admissió dels estudiants internacionals als màsters.

*Promoció internacional del sistema universitari català: participació en fires i congressos*

El sistema universitari català ha estat present en les tres principals fires internacionals d'educació superior que han tingut lloc a les ciutats i les dates següents:

**Àsia - Pacífic. APAIE, Kaohsiung, Taiwan:** la delegació catalana ha estat present per cinquena vegada consecutiva al congrés i la fira anual de l'*Asia Pacific Association for International Education* (APAIE) que ha celebrat la seva dotzena edició a Kaohsiung (Taiwan), del 20 al 23 de març. L'APAIE és una associació internacional sense ànim de lucre, fundada l'any 2004 a la Universitat de Corea, integrada per representants universitaris de tretze països i regions d'Àsia - Pacífic. La participació en aquest espai ha ofert àmplies oportunitats per intercanviar estratègies i polítiques de mobilitat, desenvolupament i cooperació en temes relacionats amb la internacionalització de les universitats. La delegació catalana estava

integrada per 13 representants de la Generalitat i de les universitats catalanes.

**Estats Units d'Amèrica. NAFSA, Los Angeles, Califòrnia:** entre els dies 28 de maig i 2 de juny la delegació de Study in Catalonia ha estat present a la conferència anual de l'organització nord-americana d'educació superior NAFSA, amb un equip de 30 persones. A banda de les accions habituals de totes les fires i la presència dels delegats a les activitats de la conferència, el CIC va organitzar una recepció amb l'objectiu de dotar de més rellevància institucional a la presència de les universitats de Catalunya en aquest congrés i contribuir a la internacionalització del sistema universitari i de recerca de Catalunya i al foment, la modernització i la competitivitat de les institucions d'educació superior i dels centres d'investigació catalans.

**Europa. EAIE, Sevilla:** l'EAIE és la institució internacional de referència a Europa per als agents d'educació superior. La delegació de Study in Catalonia va ser d'una cinquantena de persones i el seu estand va ser escenari d'una recepció a la qual van assistir més de 200 persones. L'edició de 2017 tenia com a lema *A mosaic of cultures* com a evocació de la diversitat, el multilingüisme, el multinacionalisme i la diversitat ètnica i cultural d'Europa.

#### *Altres actuacions en l'àmbit de la internacionalització*

**Euroregió Pirineus-Mediterrània:** dins l'Euroregió es duen a terme algunes accions que permetin crear vincles per desenvolupar un ecosistema euroregional d'innovació entre Catalunya, les Illes Balears i la regió francesa d'Occitània. Des del CIC s'han dut a terme algunes accions en aquest sentit, entre elles, la concessió dels ajuts a la mobilitat internacional a 16 estudiants per fer una estada a un centre d'ensenyament superior. Pel que fa als àmbits d'estudi d'aquests estudiants, el primer és l'aeronàutica, seguit de l'economia i de les llengües; en relació al gènere, sis dels ajuts s'han atorgat a dones i deu a homes.

**S'han concedit ajuts a la mobilitat internacional a 16 estudiants que duran a terme els seus estudis a Tolosa, Castres i Albi**

**Trobada del grup de treball dels 4 Motors per a Europa a Lió:** els dies 7 i 8 de març es van reunir a Lió els representants de les administracions regionals d'Auvergne-RhôneAlpes (França), Baden-Württemberg (Alemanya), Catalunya i Llombardia (Itàlia) per tal d'exposar els reptes de desenvolupament de la investigació i l'educació superior a cada regió i discutir sobre les possibilitats de cooperació en el futur. Després de les propostes de cada regió es va acordar elaborar un full de cooperació a partir dels interessos comuns centrat en l'intercanvi de les millors pràctiques en el marc dels doctorats, doctorats industrials i habilitats transferibles; consolidar les relacions acadèmiques i de recerca; i impulsar les oportunitats de col·laboració detectades en general i amb la Universitat de Lió en particular.

**Participació en les jornades de formació dual en el marc de l'Acord de col·laboració amb el govern de Baden-Württemberg:** els dies 10 i 11 de maig van tenir lloc a Barcelona les jornades de formació dual en el marc de l'Acord subscrit entre la Generalitat de Catalunya i la regió de Baden-



Württemberg i es van exposar les necessitats, la formació, les competències professionals i les experiències del sector tecnològic. Arran d'aquestes trobades s'han establert sinergies significatives entre les universitats i aquesta regió alemanya, destacant en aquest cas les creades per la Universitat de Lleida mitjançant la seva experiència en formació dual.

**Trobada de la Comissió d'Ensenyament Superior i Recerca de l'Euroregió:** el dia 25 d'abril va tenir lloc la trobada de la Comissió d'Ensenyament Superior i Recerca de l'Euroregió convocada per la regió d'Occitània en virtut de la presidència que exercia. La reunió es va centrar en l'anàlisi dels resultats de les accions dutes a terme en el marc de la Comissió, a banda de debatre sobre el pla de treball de la Comissió i les accions a seguir per a 2017.

**Programa Erasmus+:** s'ha elaborat un informe de valoració recollint les aportacions de totes les universitats del sistema universitari català sobre el funcionament del Programa Erasmus+ de la Comissió Europea 2014-2020, després de tres anys de funcionament, per donar resposta a la Delegació del Govern de la Generalitat de Catalunya davant la Unió Europea. L'objectiu d'aquest informe ha estat aconseguir una millora del programa i seguir treballant en la internacionalització de les universitats catalanes fomentant la mobilitat de les persones de la Unió Europea.

*Delegació del Govern davant la Unió Europea*

**III Jornada sobre oportunitats d'ocupació a la Unió Europea per a joves universitaris:** el dia 7 d'abril va tenir lloc la III Jornada sobre oportunitats d'ocupació a la Unió Europea (UE) per a joves universitaris a l'Oficina del Parlament Europeu a Barcelona.

**Projecte Ambaixadors/ores UNICAT:** en 2017 s'ha iniciat el projecte Ambaixadors/ores UNICAT, l'objectiu del qual és fer la màxima difusió entre els universitaris catalans de totes les oportunitats laborals i de pràctiques existents dins la Unió Europea. Així, l'ambaixador/ora UNICAT exerceix d'antena multiplicadora de l'acció de l'ambaixador/ora EPSO (European Personnel Selection Office), fa de contacte amb la universitat a la qual representa i reforça també la figura de l'ambaixador/ora EPSO per teixir una xarxa que acosti les institucions europees als universitaris/àries i els ajudi a dibuixar un horitzó professional dins la UE. Vuit universitats catalanes (UAB, UPC, UPF, URL, UdL, UdG, URV i UOC) han comptat amb un ambaixador UNICAT, a banda de la UB i la UAB que han comptat amb un ambaixador EPSO. En total, són cinc noies i cinc nois.

**Brainport Eindhoven:** en 2017 s'ha materialitzat la col·laboració amb l'agència Brainport Development, de la regió d'Eindhoven (Països Baixos), amb l'objectiu de promoure estades d'enginyers catalans en pràctiques a empreses d'aquesta regió holandesa amb una alta concentració de companyies punteres en tecnologia i disseny. Des del CIC s'ha centralitzat la coordinació de les trobades que s'han fet a Barcelona i els contactes amb les universitats catalanes, amb la finalitat de donar a conèixer l'organització i presentar tant els projectes de les empreses com les possibilitats d'acollida dels enginyers i altres titulats en pràctiques.

**Admission Table:** des de 2013, any en el qual es va intensificar la promoció del sistema universitari català a l'Àsia -especialment a la Xina i a l'Índia- i després que al 2016 es creés una plataforma mitjançant el mòbil i les xarxes socials per connectar les universitats catalanes amb alumnes potencials a l'Índia, el curs 2016-2017 el nombre d'estudiants provinents d'Àsia i Oceania era de 3.755, amb un increment del 60% des del curs 2012-2013. La pàgina web oficial d'Admission Table inclou un apartat dedicat en exclusiva a Catalunya i al seu sistema d'educació superior, amb informacions útils tant de mobilitat com d'educació i opcions d'ocupabilitat.

#### *Distincions Jaume Vicens Vives*

El Govern de la Generalitat de Catalunya ha concedit les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària de l'any 2017 a quatre professors i tres projectes de les universitats catalanes: s'han atorgat quatre premis individuals (a la senyora Silvia Simon Rabaseda, senyor Antoni Carreras Casanovas, senyora Mar Sabadell Bosch i senyora Julita Oliveras Masramon); i tres premis col·lectius al Grup d'Innovació Docent Consolidat Dikasteia, de la UB, al Projecte Aprenentatge Servei en l'àmbit de l'optometria al Centre Universitari de la Visió de la UPC, i al Projecte La formació dual: un enfocament innovador d'integrar en el projecte formatiu de l'estudiant universitari el treball i l'estudi, del Vicerectorat de Planificació, Innovació i Empresa, l'Escola Politècnica Superior, l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària, la Facultat d'Educació, Psicologia i Treball Social i el Centre de Formació Contínua de la Universitat de Lleida.



## Normativa

- Lleis
- Decrets llei
- Decrets
- Ordres
- Resolucions
- Acords de Govern

## Introducció

El quadre següent mostra les lleis, els decrets, les ordres, les resolucions i els acords de Govern aprovats l'any 2017 que s'han publicat al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC).

**Taula 2.5/1. Disposicions normatives, acords de Govern i resolucions publicades al DOGC l'any 2017**

---

Tipus		
Disposicions normatives	Lleis	1
	Decrets llei	1
	Decrets <sup>24</sup>	12
	Ordres	15
Acords de Govern		9
Resolucions		147
<b>Total</b>		<b>184</b>

### Lleis

Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

### Decrets llei

Decret llei 3/2017, de 27 de juny, de mesures urgents per a la celebració d'eleccions a les cambres oficials de comerç, indústria, serveis i navegació de Catalunya i constitució dels seus òrgans de govern.

### Decrets

S'han tramitat a Govern 10 decrets, que s'han publicat al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*. D'aquests decrets, set són de nomenaments i cessaments, un és de concessions de distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent, un altre fa referència als preus dels serveis acadèmics de les universitats públiques catalanes, i el darrer és de modificació del Decret 60/2014, de 29 d'abril, del Consell Català de l'Empresa.

Després de l'aplicació de l'article 155 de la Constitució espanyola s'han tramitat dos decrets mitjançant el Consell de Ministres, que a Madrid han convertit en reials decrets, ambdós de nomenament de rectors, un de la Universitat de Girona i l'altre de la Universitat Politècnica de Catalunya.

---

<sup>24</sup> Inclou dos reials decrets, per aplicació de l'article 155 de la Constitució Espanyola.

### *Decrets generals*

- Decret 88/2017, de 4 de juliol, pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya per al curs 2017-2018.
- Decret 133/2017, d'1 d'agost, de modificació del Decret 60/2014, de 29 d'abril, del Consell Català de l'Empresa.
- Decret 134/2017, d'1 d'agost, de concessió de les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària.

### *Decrets de nomenament i cessament*

- Decret 37/2017, de 18 d'abril, de nomenament del doctor Jaume Casals Pons com a rector de la Universitat Pompeu Fabra.
- Decret 68/2017, de 13 de juny, de cessament de la senyora Núria Betriu i Sánchez com a directora general d'Indústria del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 69/2017, de 13 de juny, pel qual es nomena la senyora Maria Àngels Chacón i Feixas directora general d'Indústria del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 95/2017, d'11 de juliol, de cessament del senyor Xavier Gibert i Espier com a secretari general del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 96/2017, d'11 de juliol, de nomenament del senyor Pau Villòria i Sistach com a secretari general del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 97/2017, d'11 de juliol, de cessament del senyor Josep Antoni Mundó i Balcells com a director de Serveis del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Decret 98/2017, d'11 de juliol, de nomenament del senyor Josep Solà i Font com a director de Serveis del Departament d'Empresa i Coneixement.

### *Reials decrets de nomenament i cessament*

- Reial decret 1025/2017, de 7 de desembre, pel qual es nomena, en virtut de les mesures autoritzades amb data 27 d'octubre de 2017 pel Ple del Senat respecte de la Generalitat de Catalunya en aplicació de l'article 155 de la Constitució, rector de la Universitat Politècnica de Catalunya el senyor Francesc Torres i Torres (publicat al BOE núm. 301, de 12.12.2017).
- Reial decret 1065/2017, de 22 de desembre, pel qual es nomena, en virtut de les mesures autoritzades amb data 27 d'octubre de 2017 pel Ple del Senat respecte de la Generalitat de Catalunya en aplicació de l'article 155 de la Constitució, rector de la Universitat de Girona el senyor Joaquim Salvi Mas (publicat al BOE núm. 316, de 29.12.2017).

## Ordres

Les ordres publicades al DOGC han estat 15:

- Ordre EMC/34/2017, de 8 de març, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de les beques Balsells - Generalitat de Catalunya en col·laboració amb la Universitat de Colorado Boulder (BBC), la Universitat de Califòrnia, Irvine (BBI) i la Universitat de Califòrnia, Davis (BBD).
- Ordre EMC/54/2017, de 4 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió dels III Premis d'Enoturisme de Catalunya, i es fa pública la convocatòria per a l'any 2017.
- Ordre EMC/74/2017, de 4 de maig, de modificació de l'Ordre EMC/181/2016, de 29 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al finançament del Programa integral de foment de l'emprenedoria emmarcat en el programa Catalunya Emprèn, i es fa pública la convocatòria per a l'any 2016 (DOGC núm. 7157, de 7.7.2016) (ref. BDNS 311532).
- Ordre EMC/74/2017, de 4 de maig, de modificació de l'Ordre EMC/181/2016, de 29 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al finançament del Programa integral de foment de l'emprenedoria emmarcat en el programa Catalunya Emprèn, i es fa pública la convocatòria per a l'any 2016 (DOGC núm. 7157, de 7.7.2016) (ref. BDNS 311532).
- Ordre EMC/75/2017, de 4 de maig, sobre l'atorgament dels guardons del turisme de Catalunya, convocatòria 2017.
- Ordre EMC/93/2017, de 18 de maig, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme.
- Ordre EMC/127/2017, de 16 de juny, per la qual s'estableix el calendari d'obertura dels establiments comercials en diumenge i dies festius per als anys 2018 i 2019.
- Ordre EMC/153/2017, de 12 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al finançament del Programa integral de suport a les persones emprenedores emmarcat en el programa Catalunya Emprèn.
- Ordre EMC/154/2017, de 12 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores de la línia d'ajuts en forma de garantia per al finançament de circulants i la inversió d'actuacions per a la innovació, la internacionalització i la industrialització.
- Ordre EMC/155/2017, de 12 de juliol, per la qual s'aprova la refosa dels annexos de la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica (DOGC núm. 6920, de 24.7.2015), amb les modificacions de la Llei 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i

regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni (DOGC núm. 7340, de 30.3.2017).

- Ordre EMC/170/2017, de 26 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per adaptar les plataformes elevadores o els ascensors de velocitat fins a 0,15 m/s a les exigències del Reial decret 1644/2008, de 10 d'octubre, pel qual s'estableixen les normes per a la comercialització i posada en servei de les màquines (BOE núm. 246, d'11.10.2008).
- Ordre EMC/190/2017, d'1 d'agost, per la qual es dona publicitat a la relació de les taxes vigents al Departament d'Empresa i Coneixement.
- Ordre EMC/212/2017, de 18 de setembre, per la qual s'aproven les bases per a la concessió dels Premis a la Innovació de les Fires de Catalunya.
- Ordre EMC/213/2017, de 18 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques destinades al finançament del Programa per promoure l'emprenedoria territorial especialitzada (Programa primer de preacceleració) emmarcat dins el programa Catalunya Emprèn.
- Ordre EMC/219/2017, de 26 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de la línia d'ajuts en forma de garantia per al finançament de projectes d'autònoms, micro, petites i mitjanes empreses, Línia ICF-Comerç.

## **Resolucions**

Aquest any el Departament ha publicat 147 resolucions al DOGC.

- Resolució EMC/35/2017, de 10 de gener, per la qual es fa pública la designació, per les organitzacions sindicals, d'un representant de la societat catalana al Consell Social de la Universitat de Lleida.
- Resolució EMC/40/2017, de 5 de gener, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/08/16).
- Resolució EMC/41/2017, de 3 de gener, per la qual s'adapten diversos nomenaments a la nova estructura del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/81/2017, de 18 de gener, de nomenament de la senyora Olga Solé Mula com a assessora del conseller en Polítiques Sectorials del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/122/2017, de 23 de gener, per la qual es dona publicitat a l'Acord de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya de modificació de l'Acord de 24 d'abril de 2015, sobre el

reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres.

- Resolució EMC/131/2017, de 20 de gener, de convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/02/17).
- Resolució EMC/174/2017, de 26 de gener, per la qual es fixen les dates per a la redacció de les actes prèvies a l'ocupació de les finques afectades pel projecte de les instal·lacions per a la connexió a la indústria Guissona des de la xarxa de gas natural RAA-07.04, al terme municipal de Reus (ref. XDF-190).
- Resolució EMC/176/2017, de 20 de gener, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/01/17).
- Resolució EMC/192/2017, de 16 de gener, d'autorització administrativa prèvia i autorització administrativa de construcció de la renovació de la subestació de Viladecans 220 kV, consistent en la divisió del parc de 220 kV en un binús i la instal·lació de dues noves posicions d'acoblament longitudinal de barres, en tecnologia híbrida, atorgada a Red Eléctrica de España, SAU, als termes municipals de Viladecans i Sant Boi de Llobregat, província de Barcelona (exp. 2016/19465).
- Resolució EMC/221/2017, de 27 de gener, per la qual es declara deserta la convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/09/16).
- Resolució EMC/228/2017, de 17 de gener, per la qual s'atorga a l'empresa Red Eléctrica de España, SAU, l'autorització administrativa prèvia, la declaració en concret d'utilitat pública i l'autorització administrativa de construcció de la renovació de la subestació Mas Figueres a 220 kV i la modificació de la línia aèria de transport d'energia elèctrica a 220 kV de doble circuit Foix - Mas Figueres i Can Jardí - Mas Figueres, al terme municipal de Terrassa (exp. 2016/23590).
- Resolució EMC/343/2017, de 22 de febrer, per la qual s'estableix el calendari d'activitats firals de Catalunya de 2017.
- Resolució EMC/344/2018, de 28 de febrer, per la qual s'estableix el calendari d'activitats firals de Catalunya de l'any 2018.
- Resolució EMC/360/2017, de 22 de febrer, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Catalunya SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per a la construcció d'una planta de GNL i la distribució de gas natural canalitzat al terme municipal de Colera (exp. 16082/2015-G).
- Resolució EMC/376/2017, de 20 de febrer, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/10/16).

- Resolució EMC/394/2017, d'1 de març, per la qual es fa públic el calendari d'inscripció i realització de les proves d'accés a les universitats de Catalunya de l'any 2017.
- Resolució EMC/398/2017, de 23 de febrer, per la qual es fa pública la convocatòria per als anys 2017-2018 de la línia d'ajuts en forma de garantia per al finançament de projectes de reactivació industrial.
- Resolució EMC/421/2017, de 28 de febrer, per la qual s'aprova l'adscripció de l'Institut de Salut Global de Barcelona (ISGlobal) com a institut universitari de recerca a la Universitat Pompeu Fabra.
- Resolució EMC/497/2017, de 15 de març, per la qual s'obre la convocatòria per a la concessió de les beques Balsells - Generalitat de Catalunya en col·laboració amb la Universitat de Colorado Boulder per cursar estudis de màster o doctorat en l'àmbit de l'enginyeria (BBC).
- Resolució EMC/498/2017, de 15 de març, per la qual s'obre la convocatòria per a la concessió de les beques Balsells - Generalitat de Catalunya en col·laboració amb la Universitat de Califòrnia, Irvine, per cursar estudis de postgrau i estades de recerca postdoctorals en l'àmbit de l'enginyeria (BBI).
- Resolució EMC/499/2017, de 15 de març, per la qual s'obre la convocatòria per a la concessió de les beques Balsells - Generalitat de Catalunya en col·laboració amb la Universitat de Califòrnia, Davis, per cursar estudis de màster en l'àmbit agroalimentari (BBD).
- Resolució EMC/599/2017, de 9 de març, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/02/17).
- Resolució EMC/600/2017, de 17 de març, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/04/17).
- Resolució EMC/658/2017, de 22 de març, de desadscripció de l'Escola Universitària de Turisme de Terrassa de la Universitat de Girona, pel cessament de les seves activitats acadèmiques.
- Resolució EMC/659/2017, de 22 de març, per la qual s'aprova l'adscripció de l'Institut d'Investigació Biomèdica de Girona (IdIBGi), com a institut universitari de recerca, a la Universitat de Girona.
- Resolució EMC/662/2017, de 16 de març, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/11/16).
- Resolució EMC/663/2017, de 17 de març, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la

- provisió d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/12/16).
- Resolució EMC/692/2017, de 23 de març, de cessament i nomenament de dos vocals del Consell Assessor de la Generalitat de Catalunya en matèria de comerç.
  - Resolució EMC/741/2017, de 4 d'abril, per la qual es modifiquen les condicions d'autorització a diversos centres universitaris de la Universitat Politècnica de Catalunya, la Universitat Pompeu Fabra i la Universitat Rovira i Virgili.
  - Resolució EMC/754/2017, de 7 d'abril, per la qual s'aprova el projecte executiu de les instal·lacions per a la distribució i subministrament de gas natural en MOP-150 mbar a la urbanització dels Saulons d'en Deu, al terme municipal de Bigues i Riells (exp. DICT08-00031576-2016).
  - Resolució EMC/777/2017, de 5 d'abril, d'implantació del programa de doctorat Erasmus Mundus en dret, ciència i tecnologia/Doctorate in Law, Science and Technology a la Universitat Autònoma de Barcelona i de reconeixement de la implantació del programa de doctorat en humanitats per al món contemporani a la Universitat Abat Oliba CEU.
  - Resolució EMC/778/2017, de 5 d'abril, per la qual s'autoritza el canvi de denominació de tres estudis oficials de grau de la Universitat Politècnica de Catalunya.
  - Resolució EMC/793/2017, de 31 de març, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de tres llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/06/17).
  - Resolució EMC/852/2017, de 6 d'abril, per la qual es fa pública la designació, pels ens locals, d'un representant de la societat catalana al Consell Social de la Universitat de Lleida.
  - Resolució EMC/873/2017, de 5 d'abril, per la qual s'atorga a l'empresa Catgas Energia, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per a l'emmagatzematge i la distribució de GLP canalitzat a la urbanització Sector S-4 sud, al terme municipal de Begur (exp. 2016\_13073\_G).
  - Resolució EMC/929/2017, de 13 d'abril, de convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/07/17).
  - Resolució EMC/930/2017, de 13 d'abril, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de quatre llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/05/17).
  - Resolució EMC/931/2017, de 13 d'abril, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/08/17).



- Resolució EMC/932/2017, de 20 d'abril, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/01/17).
- Resolució EMC/933/2017, de 26 d'abril, per la qual s'aprova el projecte executiu de les instal·lacions per a la distribució i subministrament de gas natural en MOP-150 mbar a la urbanització de Can Regasol, al terme municipal de Bigues i Riells (exp. DICT08-00031576-2016).
- Resolució EMC/934/2017, de 10 d'abril, per la qual s'atorga a Red Eléctrica de España, SAU, la declaració en concret d'utilitat pública i l'aprovació del projecte d'execució de la variant de la línia aèria de transport d'energia elèctrica a 220 kV, doble circuit, Penedès-Viladecans, entre el suport T477, ja existent, i la SE Viladecans, al terme municipal de Viladecans, a la comarca del Baix Llobregat (exp. 2012/20291).
- Resolució EMC/935/2017, de 28 de març, per la qual s'atorga a l'empresa Vitogas España, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per a l'emmagatzematge i distribució de GLP canalitzat al carrer de Baix, al terme municipal de Sant Martí Vell (exp. 30119/2014-G).
- Resolució EMC/940/2017, de 26 d'abril, per la qual es fa pública la renovació del membre del Consell Social de la Universitat Rovira i Virgili en representació dels antics alumnes.
- Resolució EMC/1070/2017, de 25 d'abril, per la qual s'atorga a l'empresa Endesa Distribución Eléctrica, SLU, la declaració d'utilitat pública de l'annex modificat del projecte per a la repotenciació de l'actual línia aèria doble circuit 110 kV SE Vandellòs - SE Reus i SE Vandellòs - SE Cambrils - SE Reus, en el tram corresponent als termes municipals de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, Mont-roig del Camp, Pratdip i Cambrils (RAT-12707).
- Resolució EMC/1071/2017, de 26 d'abril, per la qual s'atorga a l'empresa Societat Eòlica l'ENDERROCADÀ, SA, l'autorització administrativa prèvia i l'autorització administrativa de construcció de la torre de mesurament de vent Trucafort, al terme municipal de l'Argentera (Baix Camp).
- Resolució EMC/1078/2017, de 16 de maig, per la qual es fa públic el Conveni marc entre l'Administració de la Generalitat Valenciana, mitjançant la Secretaria Autònoma de l'Agència Valenciana del Turisme, i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, per mitjà del Departament d'Empresa i Coneixement, en matèria de turisme.
- Resolució EMC/1114/2017, de 18 de maig, per la qual es fa pública la designació, per les organitzacions sindicals, d'un representant de la societat catalana al Consell Social de la Universitat de Girona.
- Resolució EMC/1115/2017, de 19 de maig, per la qual s'autoritza el canvi de denominació de tres estudis oficials de grau de la

Universitat de Lleida, la Universitat de Girona i la Universitat Ramon Llull.

- Resolució EMC/1116/2017, de 19 de maig, per la qual es dona publicitat als convenis subscrits per la Secretaria d'Universitats i Recerca, durant els anys 2012 i 2013, per al cofinançament de projectes amb el Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) en el marc del Programa Operatiu FEDER de Catalunya 2007-2013.
- Resolució EMC/1193/2017, de 23 de maig, per la qual es dona publicitat a les subvencions concedides pel Departament d'Empresa i Coneixement durant l'any 2016.
- Resolució EMC/1236/2017, de 25 de maig, per la qual es fixen les dates per a la redacció d'actes prèvies a l'ocupació de les finques afectades per l'annex modificat del projecte per a la repotenciació de l'actual línia aèria doble circuit 110 kV SE Vandellòs - SE Reus i SE Vandellòs - SE Cambrils - SE Reus, en el tram corresponent als termes municipals de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, Mont-roig del Camp, Pratdip i Cambrils (RAT-12707).
- Resolució EMC/1238/2017, de 9 de maig, per la qual s'atorga a l'empresa Red Eléctrica de España, Sociedad Anónima Unipersonal, l'autorització administrativa prèvia, la declaració en concret d'utilitat pública i l'autorització administrativa de construcció del canvi de topologia de la línia aèria a 220 kV Begues-Viladecans per a la seva conversió en la línia aèria-subterrània a 220 kV Begues-Gavarrot 2, als termes municipals de Viladecans i Sant Boi de Llobregat (exp. 2016/34542).
- Resolució EMC/1240/2017, de 29 de maig, d'implantació i supressió d'estudis de màster universitari a diverses universitats públiques i privades de Catalunya.
- Resolució EMC/1241/2017, de 29 de maig, per la qual es deixa sense efecte el primer paràgraf de la disposició addicional de l'Ordre ECO/199/2014, de 10 de juny, en relació amb l'adscripció del Centre d'Estudis Superiors de l'Aviació (CESDA) a la Universitat Rovira i Virgili.
- Resolució EMC/1242/2017, de 29 de maig, de modificació de l'adreça de l'Escola d'Enginyeria de Barcelona Est (EEBE).
- Resolució EMC/1252/2017, de 20 de març, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Distribució SDG, SA, l'aprovació del projecte executiu de les instal·lacions corresponents al projecte de transformació a gas natural de les instal·lacions existents de GLP, construcció de la xarxa de distribució i de la planta satèl·lit de GNL, i planta provisional de GLP, al terme municipal d'Agramunt (exp. DICT17-00028596-2016).
- Resolució EMC/1256/2017, de 31 de maig, per la qual es fa públic el calendari de la preinscripció i la matrícula universitàries per al curs acadèmic 2017-2018 de les universitats públiques de Catalunya i de la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya.

- Resolució EMC/1263/2017, de 31 de maig, de nomenament i cessament de membres del Consell de Direcció de l'Agència Catalana del Consum.
- Resolució EMC/1265/2017, de 31 de maig, de publicació de la convocatòria de l'any 2017 per a la concessió de subvencions als ens locals de Catalunya per al desenvolupament de plans de foment territorial del turisme (ref. BDNS 349213).
- Resolució EMC/1298/2017, de 2 de juny, de convocatòria d'eleccions parcials a la Cambra Oficial de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Tarragona.
- Resolució EMC/1344/2017, de 31 de maig, per la qual es fa públic el nomenament del membre del Consell Social de la Universitat de Lleida representatiu dels antics alumnes.
- Resolució EMC/1343/2017, de 31 de maig, d'implantació i supressió de diversos estudis universitaris oficials de grau en universitats públiques i privades de Catalunya.
- Resolució EMC/1348/2017, de 7 de juny, d'implantació i supressió d'estudis de màster universitari a la Universitat Pompeu Fabra.
- Resolució EMC/1403/2017, de 22 de març, per la qual es deixa sense efecte la Resolució de 25 de febrer de 2000 i es considera caducada la Resolució de 17 de novembre de 2003, relatives al parc eòlic l'Arram, dictades pel director general d'Energia i Mines, i atorgades a l'empresa Totvent 2000, SA, al terme municipal de Xerta (exp. 829).
- Resolució EMC/1436/2017, de 19 de juny, per la qual es fa pública la convocatòria per als anys 2017-2018 de la línia de préstecs en condicions preferents per al finançament de projectes d'inversió i desenvolupament industrial (ref. BDNS 351771).
- Resolució EMC/1460/2017, de 20 de juny, de concessió dels Premis d'Enoturisme de Catalunya.
- Resolució EMC/1484/2017, de 13 de juny, per la qual es resol la concurrència competitiva de les sol·licituds d'autorització administrativa per a la distribució de gas natural al terme municipal de la Granadella.
- Resolució EMC/1511/2017, de 9 de juny, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de tres llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/09/17).
- Resolució EMC/1512/2017, de 9 de juny, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de set llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/10/17).
- Resolució EMC/1513/2017, de 9 de juny, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/07/17).

- Resolució EMC/1519/2017, de 3 de juliol, per la qual s'atorga a l'empresa cedent CEPSA la transmissió de la titularitat de les instal·lacions associades a la xarxa de distribució de gas líquat del petroli (GLP) al terme municipal de Fogars de la Selva, en favor de l'empresa adquirent Gas Natural Catalunya SDG, SA (exp. TR-138-2017).
- Resolució EMC/1523/2017, de 29 de maig, per la qual es resol la concurrència competitiva de les sol·licituds d'autorització administrativa per a la distribució de gas líquat del petroli al terme municipal de Torà.
- Resolució EMC/1529/2017, de 27 de juny, d'implantació, supressió i modificació de diversos estudis de màster universitari a universitats públiques i privades de Catalunya.
- Resolució EMC/1532/2017, de 6 de juny, per la qual es resol la concurrència competitiva de les sol·licituds d'autorització administrativa per a la distribució de gas natural al terme municipal de la Fuliola.
- Resolució EMC/1563/2017, de 29 de juny, de convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/12/17).
- Resolució EMC/1613/2017, de 4 de juliol, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de tres llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/06/17).
- Resolució EMC/1628/2017, de 4 de juliol, de cessament de la senyora Marta Vidal i Marco com a assessora del conseller en Projectes de Comunicació del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/1629/2017, de 4 de juliol, de cessament del senyor Joaquim Bohils Cuberta com a cap del Gabinet del Conseller del Departament d'Empresa i Coneixement Resolució EMC/1630/2017, de 4 de juliol, de cessament de la senyora Joana Adela Vallès Pena com a cap de l'Oficina de Comunicació del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/1631/2017, de 4 de juliol, de cessament de la senyora Gemma Brugués Clopés com a cap de l'Oficina de Relacions Institucionals del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/1632/2017, de 4 de juliol, de cessament de la senyora Àngela Martí Ametller com a cap de l'Oficina de la Secretaria del Conseller del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/1637/2017, de 4 de juliol, de nomenament del senyor Carles Ribera Rustullet com a cap del Gabinet del Conseller del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/1638/2017, de 4 de juliol, de nomenament de la senyora Dolors Vilarrodona Serrat com a cap de l'Oficina de la

Secretaria del Conseller del Departament d'Empresa i Coneixement.

- Resolució EMC/1639/2017, de 4 de juliol, de nomenament del senyor Jesús Martinell Campanera com a assessor del conseller en Projectes de Comunicació del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/1640/2017, de 4 de juliol, de nomenament del senyor Lluís Pitarch Casas com a cap de l'Oficina de Relacions Institucionals del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/1641/2017, de 4 de juliol, de nomenament del senyor Carles Arbolí Padrosa com a assessor del conseller en Projectes Transversals del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/1659/2017, de 7 de juliol, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de quatre llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/05/17).
- Resolució EMC/1714/2017, d'11 de juliol, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Catalunya SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per a l'ampliació d'una planta satèl·lit de GNL, el tancament i desmantellament de 6 centres d'emmagatzematge de GLP, la transformació de la xarxa de GLP canalitzat existent a gas natural canalitzat, l'ampliació de la xarxa de distribució de gas natural canalitzat i el subministrament de gas natural canalitzat, al terme municipal de Castelló d'Empúries (exp. 2017\_2997\_G).
- Resolució EMC/1715/2017, d'11 de juliol, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Catalunya SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu per a la construcció d'una planta satèl·lit de GNL, el tancament i desmantellament de 4 centres d'emmagatzematge de GLP, la construcció d'un centre d'emmagatzematge (provisional) de GLP, la transformació de la xarxa de GLP canalitzat existent a gas natural canalitzat, la construcció d'una xarxa de distribució de gas natural canalitzat i el subministrament de gas natural canalitzat al terme municipal de Roses (exp. 2017\_7259\_G).
- Resolució EMC/1744/2017, de 17 de juliol, de nomenament de la senyora Marta Vidal i Marco com a cap de l'Oficina de Comunicació del Departament d'Empresa i Coneixement.
- Resolució EMC/1754/2017, de 18 de juliol, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de dos llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/08/17).
- Resolució EMC/1824/2017, de 24 de juliol, d'implantació i supressió de diversos estudis universitaris oficials de grau en universitats públiques i privades de Catalunya.
- Resolució EMC/1825/2017, de 24 de juliol, per la qual es deixa sense efecte la disposició final de l'Ordre EMC/134/2016, de 26 de

- maig, en relació amb la creació de l'Escola d'Enginyeria de Barcelona Est (EEBE), de la Universitat Politècnica de Catalunya.
- Resolució EMC/1826/2017, de 24 de juliol, per la qual es fa públic el nomenament del membre del Consell Social de la Universitat de Girona representatiu dels antics alumnes.
  - Resolució EMC/1883/2017, de 27 de juliol, per la qual s'amplia el termini de Resolució de la convocatòria per a l'assignació de cofinançament procedent del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER), per a la realització de projectes de les unitats de valorització i transferència de coneixement de les universitats de Catalunya adreçats a millorar sensiblement la interacció amb el sector productiu (ref. BDNS 327970).
  - Resolució EMC/1890/2017, de 28 de juliol, per la qual es fa pública la convocatòria per a la concessió de subvencions per al finançament del Programa integral de suport a les persones emprenedores emmarcat en el programa Catalunya Emprèn per a l'any 2017 (ref. BDNS 357144).
  - Resolució EMC/1891/2017, de 28 de juliol, d'atorgament dels guardons del turisme de Catalunya.
  - Resolució EMC/2060/2017, de 21 d'agost, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Catalunya SDG, SA, l'autorització administrativa, l'aprovació del projecte i la declaració d'utilitat pública de les instal·lacions de la xarxa de distribució de gas natural a la urbanització Tamarit - Punta La Móra, als termes municipals d'Altafulla i Tarragona (ref. XDF-183).
  - Resolució EMC/2114/2017, de 21 de juliol, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/04/17).
  - Resolució EMC/2150/2017, de 6 de setembre, per la qual s'obre la convocatòria per a la concessió de subvencions per adaptar les plataformes elevadores o els ascensors de velocitat fins a 0,15 m/s a les exigències del Reial decret 1644/2008, de 10 d'octubre, pel qual s'estableixen les normes per a la comercialització i posada en servei de les màquines (BOE núm. 246, d'11.10.2008) (ref. BDNS 361184).
  - Resolució EMC/2153/2017, de 12 de setembre, per la qual es fixen el dia i hores per aixecar les actes prèvies a l'ocupació de les finques afectades per l'execució de la renovació de la subestació Mas Figueres a 220 kV i la modificació de la línia aèria de transport d'energia elèctrica a 220 kV de doble circuit Foix - Mas Figueres i Can Jardí - Mas Figueres, al terme municipal de Terrassa (exp. 2017/21006).
  - Resolució EMC/2184/2017, de 14 de setembre, per la qual es fa pública la convocatòria de la línia d'ajuts en forma de garantia per al finançament de circulat i la inversió d'actuacions per a la innovació, la internacionalització i la industrialització per als anys 2017-2018 (ref. BDNS 358022).

- Resolució EMC/2188/2017, de 14 de setembre, per la qual es fa pública la designació, per les organitzacions sindicals, d'un representant de la societat catalana al Consell Social de la Universitat de Barcelona.
- Resolució EMC/2217/2017, de 18 de setembre, de convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/11/17).
- Resolució EMC/2290/2017, de 27 de setembre, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Empresa i Coneixement en la persona directora del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya.
- Resolució EMC/2994/2017, de 2 d'octubre, per la qual s'atorga a l'empresa Enerkia Energy Networks, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu de les instal·lacions corresponents al Projecte de construcció de la xarxa de distribució de gas natural i d'una planta satèl·lit de GNL, al terme municipal de la Fuliola (exp. DICT 08-00021213-2016).
- Resolució EMC/2364/2017, de 21 de setembre, per la qual s'atorga a l'empresa Endesa Distribución Eléctrica, SLU, l'autorització administrativa per al tancament i desmantellament de la instal·lació del tram de línia elèctrica de 25 kV FFontvella derivació al CT núm. 21190, i del transformador núm. 21190, al terme municipal d'Arbeca (exp. D-4082-RLT i C-2256-RL).
- Resolució EMC/2392/2017, de 10 d'octubre, per la qual s'atorga a l'empresa cedent Vitogas España, SA, la transmissió de la titularitat de les instal·lacions associades a la xarxa de distribució de gas líquid del petroli (GLP) al terme municipal de Bigues i Riells, en favor de l'empresa adquirent Gas Natural Catalunya SDG, SA (exp. TR-139-2017).
- Resolució EMC/2414/2017, de 5 d'octubre, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/13/17).
- Resolució EMC/2415/2017, de 2 d'octubre, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/15/17).
- Resolució EMC/2416/2017, de 2 d'octubre, de convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/16/17).
- Resolució EMC/2435/2017, d'11 d'octubre, de convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc singular del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/14/17).
- Resolució EMC/2436/2017, de 16 d'octubre, per la qual es fa pública la designació, per les organitzacions sindicals, d'un



representant de la societat catalana al Consell Social de la Universitat Politècnica de Catalunya.

- Resolució EMC/2437/2017, de 16 d'octubre, per la qual es dona la conformitat a l'ampliació de seu de la Facultat de Ciències de la Salut de Manresa, de la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya.
- Resolució EMC/2438/2017, de 16 d'octubre, per la qual s'aprova l'adscripció de l'Escola Superior de Comerç i Distribució (ESCODI) a la Universitat de Barcelona i la implantació del grau en Gestió d'Empreses en Comerç i Distribució.
- Resolució EMC/2439/2017, de 16 d'octubre, d'implantació i supressió d'estudis de màster universitari a la Universitat Autònoma de Barcelona i a la Universitat de Vic - Universitat Central de Catalunya.
- Resolució EMC/2478/2017, de 23 d'octubre, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu de transformació a gas natural de les instal·lacions existents subministrades amb gas líquid del petroli (GLP), desmantellament de les instal·lacions de les plantes de GLP i construcció de les instal·lacions de gas natural, al terme municipal de Collbató (exp. DICT17-00002995-2017).
- Resolució EMC/2539/2017, de 26 d'octubre, per la qual es fixen les dates per a la redacció de les actes prèvies a l'ocupació de les finques afectades pel projecte de la construcció de la xarxa de distribució de gas natural a la urbanització Tamarit - Punta La Móra, als termes municipals d'Altafulla i Tarragona (ref. XDF-183).
- Resolució EMC/2561/2017, de 26 d'octubre, per la qual es fa pública la convocatòria per als anys 2017-2018 de la línia d'ajuts en forma de garantia per al finançament de projectes d'autònoms, micro, petites i mitjanes empreses, Línia ICF-Comerç (ref. BDNS 367981).
- Resolució EMC/2573/2017, de 26 d'octubre, d'implantació de l'estudi oficial interuniversitari de grau en bioinformàtica a la Universitat Pompeu Fabra, com a universitat coordinadora, a la Universitat de Barcelona i a la Universitat Politècnica de Catalunya, com a universitats participants.
- Resolució EMC/2580/2017, de 23 d'octubre, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Catalunya SDG, SA, l'autorització administrativa, l'aprovació del projecte executiu i la declaració d'utilitat pública per a la construcció d'una planta satèl·lit de GNL i la xarxa de distribució de gas natural canalitzat al terme municipal d'Amer (exp. 2016\_32059\_G).
- Resolució EMC/2586/2017, de 3 de novembre, per la qual es declara la caducitat de l'autorització administrativa per a la gasificació de les poblacions de Rellinars, Vacarisses, Olesa de Bonesvalls i Òrrius, que es va atorgar a l'entitat Catalana de Gas y Electricidad, SA, per mitjà de l'Ordre de 10 de maig de 1966.
- Resolució EMC/2587/2017, de 6 de novembre, per la qual s'acorda acceptar el desistiment sol·licitat per Gas Natural



- Catalunya SDG, SA, de l'autorització administrativa i aprovació de projecte executiu per a la distribució de gas natural a les urbanitzacions Can Fosalba i Serra Alta del terme municipal dels Hostalets de Pierola (exp. DICT08-00009364-2015).
- Resolució EMC/2589/2017, de 2 de novembre, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/12/17).
  - Resolució EMC/2591/2017, de 7 de novembre, per la qual es dona publicitat al cessament de personal eventual del Departament d'Empresa i Coneixement.
  - Resolució EMC/2593/2017, de 7 de novembre, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/11/17).
  - Resolució EMC/2640/2017, de 13 de novembre, per la qual es declara la caducitat de l'autorització administrativa per al subministrament i distribució de gas natural al terme municipal de Canyelles, atorgada a l'empresa Gas Natural Distribució SDG, SA, mitjançant la Resolució ECF/4016/2007, de 16 de novembre.
  - Resolució EMC/2646/2017, de 13 de novembre, per la qual es fa públic el Conveni d'encàrrec de gestió entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Empresa i Coneixement i algunes de les seves entitats adscrites, i el Consell General de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria i Navegació de Catalunya.
  - Resolució EMC/2678/2017, de 14 de novembre, per la qual es dona publicitat als convenis de col·laboració signats l'any 2016 pel Departament d'Empresa i Coneixement.
  - Resolució EMC/2687/2017, de 15 de novembre, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i aprovació del projecte executiu de les instal·lacions de l'estació de regulació i mesura de la planta de biogàs a l'abocador Elena al terme municipal de Cerdanyola de Vallès (exp. DICT08-00008347/2017).
  - Resolució EMC/2688/2017, de 13 de novembre, per la qual s'atorga a l'empresa Gas Natural Catalunya SDG, SA, l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu de la modificació de les instal·lacions corresponents al projecte de subministrament i distribució de gas natural, al terme municipal de Ponts (exp. DICT25-00013546-2017).
  - Resolució EMC/2724/2017, de 20 de novembre, per la qual es dona publicitat a l'Addenda al Conveni de col·laboració entre l'Administració General de l'Estat, la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona i la Fundació Barcelona Mobile World Capital Foundation per a la creació del Consorci Barcelona Mobile World Capital i l'aprovació dels seus Estatuts, i així complir la disposició addicional seixanta-dosena de la Llei 2/2012, de 29 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2012, per al desenvolupament del programa Barcelona Mobile World Capital.

- Resolució EMC/2741/2017, de 13 de novembre, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de set llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/10/17).
- Resolució EMC/2753/2017, de 16 de novembre, d'autorització administrativa prèvia, autorització administrativa de construcció i declaració d'utilitat pública de la renovació de la subestació de Begues 220 kV, consistent en la divisió del parc de 220 kV en un binús i en l'ampliació del parc per instal·lar una nova posició de la línia 220 kV de Montblanc i un compensador estàtic síncron, als termes municipals de Begues i Vallirana (exp. 2016/24836).
- Resolució EMC/2754/2017, de 10 d'octubre, per la qual es dona publicitat a la Resolució de 21 de setembre de 2017, de la Direcció General de Política Energètica i Mines del Ministeri d'Energia, Turisme i Agenda Digital, per la qual s'autoritza a Viesgo Generación, SL, el tancament de la central tèrmica de cicle combinat de Tarragona, en el terme municipal de la Canonja, a la província de Tarragona.
- Resolució EMC/2784/2017, de 14 de novembre, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió de tres llocs singulars del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/09/17).
- Resolució EMC/2789/2017, de 28 de novembre, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu de canvi de gas combustible de la xarxa existent de gas líquat del petroli (GLP) a les urbanitzacions Parc dels Prínceps I i II, al terme municipal de Fogars de la Selva (exp. DICT08-00015348-2017).
- Resolució EMC/2817/2017, de 4 de desembre, per la qual es dona publicitat al conveni entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Empresa i Coneixement, i les universitats públiques catalanes de desenvolupament del Pla Jaume Serra Húnter de professorat contractat en el període 2016-2020, i concreció de les places dels anys 2016 i 2017 (codi 2017/6/0012).
- Resolució EMC/2822/2017, de 4 de desembre, per la qual es fa públic el Conveni d'encàrrec de gestió entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Empresa i Coneixement, i el Patronat de Turisme Costa Brava Girona, SA, per al funcionament de l'Oficina de turisme de l'Aeroport de Girona.
- Resolució EMC/2880/2017, de 13 de desembre, per la qual s'atorga l'autorització administrativa i l'aprovació del projecte executiu de transformació a gas natural de les instal·lacions existents subministrades amb gas líquat del petroli (GLP), a la Urbanització Sesoliveres del terme municipal d'Igualada (exp. DICT08-00025938-2017).
- Resolució EMC/2897/2017, de 10 de novembre, per la qual s'atorga a l'empresa Endesa Distribución Eléctrica, SLU,

l'autorització administrativa prèvia i l'autorització administrativa de construcció de la reforma i ampliació de la subestació SE Juneda, al terme municipal de Juneda (exp. 4531/2017 i 4535/2017, i núm. de referència A-13412-RSE).

- Resolució EMC/2905/2017, de 12 de desembre, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/16/17).
- Resolució EMC/2958/2017, de 18 de desembre, per la qual s'atorga a l'empresa Enervent, SA l'autorització administrativa i l'aprovació del Projecte d'execució per a la instal·lació temporal d'una torre de mesurament de vent al paratge de Borral Blanch, al terme municipal del Perelló.
- Resolució EMC/2961/2017, de 12 de desembre, per la qual es dona publicitat a la Resolució de la Direcció General de Política Energètica i Mines per la qual s'autoritza a Red Eléctrica de España, SAU, la línia d'alta tensió a 400 kV, d'entrada i sortida a la subestació Viladecans de la línia Rubí-Begues i la modificació de la línia d'alta tensió a 400 kV Begues-Garraf, al terme municipal de Viladecans, a la província de Barcelona, s'aprova el projecte d'execució i es declara, en concret, la seva utilitat pública.
- Resolució EMC/3001/2017, de 20 de desembre, per la qual s'atorga a Endesa Distribución Eléctrica, SLU, l'autorització administrativa prèvia i autorització administrativa de construcció d'una nova posició al parc de 110 kV de la SE Llobregat per a la nova línia Nissan, al terme municipal de Barcelona (exp. 2017/18330).
- Resolució EMC/3027/2017, de 14 de novembre, per la qual s'atorga a l'empresa Red Eléctrica de España, Sociedad Anónima Unipersonal, l'autorització administrativa prèvia, la declaració en concret d'utilitat pública i l'autorització administrativa de construcció de la línia de transport d'energia elèctrica doble circuit a 220 kV E/S a SE Guixeres des de la línia 220 kV simple circuit SE Badalona - SE Canyet, al terme municipal de Badalona (exp. 34203/2015).
- Resolució EMC/3029/2017, de 21 de desembre, per la qual es resol la convocatòria de concurs específic de mèrits i capacitats per a la provisió d'un lloc de comandament del Departament d'Empresa i Coneixement (convocatòria de provisió núm. IU/13/17).

## Acords de Govern

Dels 46 acords aprovats pel Govern aquest any, 9 han estat objecte de publicació al DOGC.

- Acord GOV/11/2017, de 7 de febrer, pel qual s'aprova la creació de la Taula d'impuls a l'autoconsum fotovoltaic a Catalunya.
- Acord GOV/46/2017, d'11 d'abril, pel qual s'aprova la modificació de les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Internacional de Catalunya i el seu text refós.
- Acord GOV/68/2017, de 16 de maig, de renovació de la presidenta del Consell Social de la Universitat de Girona.
- Acord GOV/74/2017, de 6 de juny, de renovació d'una membre del Consell Social de la Universitat Politècnica de Catalunya en representació de la societat catalana.
- Acord GOV/79/2017, de 13 de juny, de cessament de la senyora Núria Betriu i Sánchez com a consellera delegada de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ.
- Acord GOV/80/2017, de 13 de juny, de nomenament del senyor Joan Romero Circuns conseller delegat de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa, ACCIÓ.
- Acord GOV/81/2017, de 20 de juny, de cessament i nomenament d'un membre del Consell Social de la Universitat de Lleida en representació de la societat catalana.
- Acord GOV/141/2017, de 10 d'octubre, de renovació del president del Consell Social de la Universitat Politècnica de Catalunya.
- Acord GOV/142/2017, de 10 d'octubre, cessament i nomenament d'un membre del Consell de Govern del Consorci de Formació Professional d'Automoció.

# **Comunicació, difusió i publicacions**

- Comunicació i difusió
- Publicacions

## Comunicació i difusió

### Eines de comunicació

Al llarg de 2017 el Departament d'Empresa i Coneixement ha continuat la seva presència i activitat a les xarxes socials.

**Taula 2.6/1. Activitat a les xarxes socials del Departament**

Any 2017

Xarxa Social	Nom del perfil	Nombre de piulades	Seguidors
Twitter	@empresacat	8.707	3.041
Facebook	@empresacat	M'agrada 939	Posts 772
Youtube	@empresacat	Vídeos penjats 130	Nombre de visualitzacions 13.699

A banda dels perfils corporatius, el Departament té diferents comptes que engloben polítiques i serveis de les diferents unitats: tenim 13 comptes a Twitter, 10 en l'àmbit d'empresa i 3 en el de coneixement, que han generat un total de 53.117 piulades. El nombre de seguidors ha augmentat fins a arribar als 160.232.

**Taula 2.6/2. Activitat del Departament a Twitter**

Any 2017

Twitter àmbit Empresa	Piulades	Seguidors
@empresacat	8.707	3.041
@catexperience	3.274	66.693
@turismecat	765	4.222
@ccamcat	3.632	5.843
@FUEmpresacat	1.136	6.631
@emprenecat	7.352	11.960
@energiacat	4.793	4.042
@consumcat	944	4.844
@acciocat	1.924	20.828
@Catalonia_TI	835	2.115
Twitter àmbit Coneixement	Piulades	Seguidors
@coneixementcat	5.952	6.033
@universitatcat	8.150	13.532
@recercat	5.653	10.448
<b>Total</b>	<b>53.117</b>	<b>160.232</b>

A Facebook, comptem amb 7 perfils, 5 a l'àmbit d'empresa i 2 al de coneixement, que han generat més d'1.300.000 "m'agrada" i dels quals s'han fet 8.614 publicacions.

**Taula 2.6/3. Activitat del Departament a Facebook**

Any 2017

<b>Facebook</b>	<b>M'agrada</b>	<b>Posts</b>
<b>Empresacat</b>	939	772
<b>Consumcat</b>	2.589	317
<b>Ccamcat</b>	2.149	1.901
<b>Acciocat</b>	906	275
<b>Catalunya Experience</b>	1.310.679	872
<b>Universitats</b>	10.842	1.853
<b>Recerca</b>	2.206	2.624
<b>Total</b>	<b>1.330.310</b>	<b>8.614</b>

Pel que fa a Instagram, aquest any tenim 4 perfils que sumen un total de 257.349 seguidors (*followers*) i 942 publicacions.

**Taula 2.6/4. Activitat del Departament a Instagram**

Any 2017

<b>Instagram</b>	<b>Seguidors</b>	<b>Publicacions</b>
<b>Catalunya Experience</b>	255.236	602
<b>Energiacat</b>	272	80
<b>Universitatscat</b>	1.654	217
<b>Emprenecat</b>	187	43
<b>Total</b>	<b>257.349</b>	<b>942</b>

També tenim presència al canal de vídeos Youtube, on aquest any s'han penjat 689 vídeos que han obtingut més d'1,7 milions de visualitzacions. Comparativament amb les xifres de l'any anterior, cal destacar que per una reordenació interna del canal Catalunya Experience, el nombre de visualitzacions s'ha vist reduït.

**Taula 2.6/5. Activitat del Departament a Youtube**

Any 2017

<b>Youtube</b>	<b>Vídeos penjats</b>	<b>Nombre de visualitzacions</b>
<b>Catalunya Experience</b>	143	1.493.248
<b>Energiacat</b>	96	30.201

Actuacions i activitats realitzades  
**Comunicació, difusió i publicacions**

---

<b>Consumcat</b>	9	26.135
<b>Acciocat</b>	77	73.055
<b>Coneixementcat</b>	234	70.632
<b>Empresacat</b>	130	13.699
<b>Total</b>	<b>689</b>	<b>1.706.970</b>

A LinkedIn, la xarxa professional per excel·lència, comptem amb 2 perfils i un total de 10.552 seguidors i 588 publicacions.

**Taula 2.6/6. Activitat del Departament a LinkedIn**

Any 2017

---

<b>LinkedIn</b>	<b>Seguidors</b>	<b>Posts</b>
<b>Acciocat</b>	9.441	424
<b>Catalonia TI</b>	1.111	164
<b>Total</b>	<b>10.552</b>	<b>588</b>

Finalment tenim presència, encara mínima, al canal Flickr, repositori d'imatges, amb ConsumCat; i a Google+ i Pinterest amb *Catalunya Experience*.



## Publicacions

Aquest any el Departament ha publicat 227 productes editorials que es detallen a continuació sota diferents tipus de classificacions.

**Taula 2.6/7. Publicacions per unitat directiva**  
Any 2017

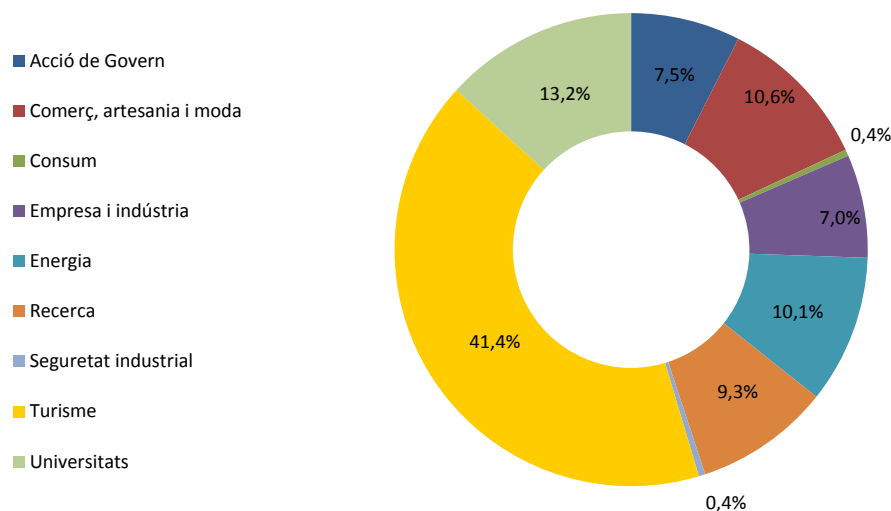
	Periòdiques	No periòdiques	Total
Agència Catalana del Consum	0	1	1
Agència Catalana de Turisme	0	48	48
Agència de Gestió de Beques i Ajuts Universitaris i de Recerca	1	2	3
Agència de Suport a l'Empresa Catalana (ACCIÓ)	0	13	13
Consell Interuniversitari de Catalunya	7	11	18
Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya	21	0	21
Direcció General de Comerç	3	0	3
Direcció General d'Indústria	1	2	3
Direcció General de Recerca	11	8	19
Direcció General de Turisme	0	46	46
Direcció General d'Universitats	0	1	1
Institut Català d'Energia (ICAEN)	2	22	24
Secretaria General. Àrea de Planificació i Transparència	14	0	14
Secretaria d'Universitats i Recerca	11	1	12
Sub-direcció General de Seguretat Industrial	0	1	1
<b>Total</b>	<b>71</b>	<b>156</b>	<b>227</b>

**Taula 2.6/8. Publicacions per tipus de producte editorial**  
Any 2017

Tipus de producte editorial	
Anuari electrònic	9
Cartell electrònic	8
Llibre	8
Llibre electrònic	4
Mapa	10
Memòria electrònica	2
Opuscle	88
Opuscle electrònic	19
Productes multimèdia	2
Revista / butlletí	7
Revista / butlletí electrònic	53
Altres	17
<b>Total</b>	<b>227</b>

**Taula 2.6/9. Publicacions per àmbit d'actuació**  
Any 2017

Àmbit d'actuació	
Acció de Govern	17
Comerç, artesanian i moda	24
Consum	1
Empresa i indústria	16
Energia	23
Recerca	21
Seguretat industrial	1
Turisme	94
Universitats	30
<b>Total</b>	<b>227</b>



#### Relació de les publicacions segons l'àmbit d'actuació

##### Acció de Govern

- Flaix d'actuacions (anual).
- Flaix d'actuacions (trimestral).
- Flaix territorial de Barcelona 2016.
- Flaix territorial de la Catalunya Central 2016.
- Flaix territorial de Girona 2016.
- Flaix territorial de l'Alt Pirineu i Aran 2016.
- Flaix territorial de Lleida 2016.
- Flaix territorial de les Terres de l'Ebre 2016.
- Flaix territorial del Barcelonès 2016.
- Flaix territorial del Camp de Tarragona 2016.
- Memòria del Departament d'Empresa i Ocupació 2016.

- Memòria d'activitats ICAEN 2016 + infografia interactiva.
- Memòria de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca 2016.
- Memòria del Consell Interuniversitari de Catalunya 2016.

### **Comerç, Artesania i Moda**

- Butlletí - Comerç i Serveis, Artesania i Moda de Catalunya (quinzenal).
- Butlletí del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya (quinzenal).
- Catàleg Moda 080 Barcelona Fashion (semestral).
- Comerç.cat (bimensual).
- Va de Fires (quadrimestral).

### **Consum**

- Els joves i l'accés a l'entorn virtual.

### **Empresa i indústria**

- Baròmetre de la Innovació a Catalunya.
- Catalonia Connects - català, castellà, anglès, portuguès, francès, àrab, italià, alemany i japonès.
- Connecta't a ACCIÓ (Cartera de serveis d'ACCIÓ) - català, castellà i anglès.
- Informe anual sobre la indústria a Catalunya 2016.
- Pacte Nacional per a la Indústria (llibre i llibre electrònic).

### **Energia**

- Bases para constituir el Pacte Nacional per a la transició energètica de Catalunya - castellà i anglès.
- Col·lecció Quadern Pràctic: núm. 12. Contractes de rendiment energètic amb estalvis garantits.
- Col·lecció Quadern Pràctic: núm. 11. Edificis de consum d'energia gairebé zero.
- Fitxes tècniques d'energia. Evolució energètica d'un habitatge passiu a un de Positiu.
- Fitxes tècniques d'energia. La transformació de la flota a vehicles cent per cent elèctrics, un compromís amb l'energia neta.
- Guia de gestió energètica municipal.
- ICAEN. Impulsant#energianeta.
- Infografia. Com s'ha de realitzar una auditoria energètica?
- Infografia. Connecta't a l'electricitat 100% renovable.
- Infografia. Contracte de rendiment energètic amb estalvis garantits.
- Infografia. La biomassa a Catalunya.
- Infografia. Les claus de la transició energètica a Catalunya.
- Infografia. Mobilitat eficient a Catalunya.
- Infografia. Rehabilitació energètica dels edificis.
- Infografia. Setmana de l'energia.
- La certificació d'eficiència energètica d'edificis a Catalunya.
- La certificació d'eficiència energètica d'edificis.

- La rehabilitació energètica dels edificis.
- La transició energètica en un món canviant.
- L'autoconsum fotovoltaic.
- Observatori de l'estat energètic dels edificis a Catalunya.
- Tot el que et cal saber del teu vehicle elèctric.

### **Recerca**

- Beques i ajuts als estudis universitaris i a la recerca.
- El butlletí de la Recerca a Catalunya (mensual).
- El finançament de la recerca, el desenvolupament i la innovació per part de la Generalitat de Catalunya l'any 2016.
- La Laura i en Joan. Contes infantils de la col·lecció Recerca directa núm. 24.
- La Laura i en Joan. Contes infantils de la col·lecció Recerca directa núm. 24 (edició electrònica).
- Punt de llibre difusió *La Laura i en Joan*.
- Punt de llibre *Personatges en joc*, Joan Oró.
- Personatges en joc, Eduard Fontseré.
- Manual de Frascati 2015. Directrius per a la recollida i la comunicació de dades de recerca i desenvolupament experimental.
- Flyer del Manual de Frascati 2015.
- Premis de Recerca Jove 2016.
- RecerCòmics.

### **Seguretat industrial**

- Quaderns de Seguretat industrial.

### **Turisme**

- [Infotur] Catàleg Turisme Actiu i de Natura - català, castellà, anglès, francès i alemany.
- [Infotur] Catalunya és esport - castellà, anglès, francès i alemany.
- [Infotur] Catalunya, ciclisme per a tots - català, castellà, anglès, francès i alemany.
- [Infotur] *Golf in Catalonia* - anglès.
- [Infotur] Rutes per Catalunya - català, castellà, anglès, francès, alemany i rus.
- [Infotur] Senderisme a Catalunya - català, castellà, anglès, francès i alemany.
- Barcelona Única - català, castellà, anglès, francès, italià i alemany.
- Camí ignasià - català, castellà, anglès i francès.
- *Catalonia is Football* - anglès.
- Catalunya Benvinguts - català, castellà, francès, alemany, italià, portuguès, japonès i rus.
- Catalunya Experiències enoturístiques - català i castellà.
- Catalunya Experiències gastronòmiques - català, castellà, anglès, francès i alemany.
- Catalunya, ciclisme de carretera - català, castellà, anglès, francès i alemany.
- Costa Brava - català, castellà, anglès, francès, italià, alemany i rus.
- Costa Daurada - català, castellà, anglès, francès, italià, alemany i rus.

- Enoturisme a Catalunya - català, castellà, anglès, francès i alemany.
- Escapades en família.
- Mercats emissors de turisme 2017.
- Oleoturisme a Catalunya - català, castellà, anglès i francès.
- Paisatges Barcelona - català, castellà, anglès, francès, italià i alemany.
- Pirineus - català, castellà, anglès, francès i alemany.
- *What is the aroma of Catalonia?* - anglès.

### Universitats

- Calendari de les PAU i preinscripció universitària 2017.
- Estadístiques de les PAU, curs 2016-2017..
- Estadístiques de les PAU-2017.
- Guies de conversa universitària (opuscle).
- Informació sobre les proves d'aptitud personal per accedir als graus de mestre d'educació infantil i primària.
- Informació sobre les proves d'accés a la universitat per a alumnes de Batxillerat curs 2017-2018.
- Informació sobre les proves d'accés a la universitat per a més grans de 25 anys, curs 2017-2018.
- Informació sobre les proves d'accés a la universitat per alumnes de CFGS, curs 2017-2018.
- Informe de preinscripció universitària 2017.
- Notes de tall 2016.
- Novetats documentals d'Universitats i Recerca (mensual).
- *Passport to Catalonia 2017* - anglès.
- PDF per difondre convocatòria MOBINT 2017-2018.
- *Política de Precios públicos y eficacia del Sistema de Becas en Cataluña* - castellà.
- Punt de llibre CEUCAT 2016.
- Reedició de la Xarxa Universitària per a l'Ocupació 2017-2018.
- *Study in Catalonia. Welcome to the Universities of Catalonia* - anglès.
- Targeta gran Serveis d'Esports de les Universitats de Catalunya 2017.
- Targeta gran *Study in Catalonia* - anglès - taiwanès.
- Targeta gran Xarxa Universitària per a l'Ocupació 2017.

# Plans i programes institucionals

- Plans, estratègies i programes institucionals iniciativa del Departament
- Plans, estratègies i programes institucionals en què participa el Departament

## Plans, estratègies i programes institucionals iniciativa del Departament

- Pla per a la implantació de la Finestreta Única Empresarial (FUE) 2015-2017
- Programa Catalunya Emprèn
- Pacte Nacional per a la Indústria
- Pla de l'Energia i Canvi Climàtic de Catalunya 2012-2020
- Pacte Nacional per a la Transició Energètica de Catalunya
- Pla d'estalvi i eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya 2015-2017
- Estratègia catalana per a la renovació energètica d'edificis
- Pla d'Acció d'Eficiència Energètica a la Indústria de Catalunya
- Pla estratègic per al desplegament d'infraestructura de recàrrega per al vehicle elèctric 2016-2019
- Directrius nacionals de turisme 2020
- Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016
- Pla de Foment del Turisme de Natura als Espais Naturals Protegits de Catalunya

### **Pla per a la implantació de la Finestreta Única Empresarial (FUE) 2015-2017** [enllaç](#)

El Pla de la FUE impulsa un canvi de model de relació entre les empreses i l'Administració que faciliti l'activitat econòmica, fomenti la lliure competència i es basi a disposar la confiança en les persones empresàries. Es tracta d'un canvi d'orientació en què el ciutadà -i en aquest cas l'empresa- s'ha de situar en el centre d'atenció de les polítiques públiques, i no a l'inrevés.

En el Pla 2011-2014 ja s'han fet actuacions per implantar aquest nou model de relació, tanmateix, cal continuar incidint, d'una banda, a millorar la regulació i la simplificació administrativa i, de l'altra, a implantar els canvis organitzatius necessaris per tal d'obtenir un canvi més profund en l'actuació de l'Administració que representi més impacte sobre l'activitat econòmica.

### **Programa Catalunya Emprèn** [enllaç](#)

El programa Catalunya Emprèn vol activar i potenciar totes les capacitats del país per crear noves empreses que generin riquesa i llocs de treball, a banda de constituir i sostenir una xarxa publicoprivada que reuneixi i coordini tots els agents del territori compromesos en la formalització de nous projectes empresarials. L'objectiu del programa és contribuir al sorgiment de projectes d'èxit i de llarg recorregut i fer de Catalunya un referent global de societat amb iniciativa i esperit emprenedor, capaç de crear ocupació de qualitat i benestar per a tots els ciutadans.

- **Start-Up Catalonia:** es tracta d'una xarxa d'acceleradores distribuïts per tot Catalunya amb un equip d'experts (emprenedors d'èxit, assessors especialitzats, mentors) i amb la intenció d'afavorir i fer créixer les *start-ups* seleccionades a través d'un programa d'acceleració. [enllac](#)
- **Programa Aracoop:** és un programa marc de cooperació publicoprivada amb la participació de la confederació i les federacions de cooperatives, i la col·laboració de més de 80 institucions públiques i privades implicades en la creació i el creixement d'empreses de l'economia social i cooperativa. [enllac](#)
- **Programa Emprenedoria Social:** el programa interrelaciona activitats promogudes i gestionades des de diverses entitats i institucions. A l'empara d'aquest programa s'ha creat el mapa de l'emprenedoria social a Catalunya, que mostra una visió general actual –sotmesa a canvis i evolució– dels agents que desenvolupen accions de suport als projectes d'emprenedoria social, en qualsevol de les seves fases i en tots els àmbits territorials. [enllac](#)
- **Programa de consolidació del treball autònom. Programa Consolida't:** el programa facilita als autònoms accions formatives en gestió empresarial, així com assessorament personalitzat per afavorir la consolidació de la seva activitat. En aquest assessorament també hi ha un acompanyament a treballadors autònoms en els processos de negociació creditícia amb les entitats financeres. [enllac](#)

#### **Pacte Nacional per a la Indústria** [enllac](#)

La Generalitat, a través del desenvolupament de les mesures que preveu el Pacte Nacional per a la Indústria (PNI), invertirà un total de 1.844 milions d'euros per desenvolupar més de 116 actuacions que enforteixin el sector fins al 2020. Aquest pressupost mobilitzarà més de 3.100 milions d'euros de recursos d'altres administracions i del sector privat en aquest mateix període. Per aquest primer any 2017 ja s'han destinat 468 milions d'euros.

El pacte inclou compromisos concrets i de tots els agents implicats per afavorir crear més indústria.

L'estratègia i les accions del Pacte Nacional per a la Indústria s'han treballat en sis grups de treball: en competitivitat i ocupació industrial; dimensió empresarial i finançament; indústria 4.0 i digitalització; formació; infraestructures i energia; i sostenibilitat i economia circular.

#### **Pla de l'Energia i Canvi Climàtic de Catalunya 2012-2020** [enllac](#)

La política energètica de la Generalitat passa per vetllar per la millora de la qualitat i la garantia del subministrament energètic, per conscienciar els ciutadans de la importància d'un consum responsable d'energia, apostar per les energies renovables, per l'eficiència, l'estalvi energètic i la gestió de la demanda. I, evidentment, en el marc d'un model competitiu



econòmicament i amb menys dependència exterior que sigui coherent amb la política energètica de la Unió Europea.

L'instrument que contextualitza aquest objectiu és el Pla de l'energia i canvi climàtic de Catalunya 2012-2020. El Pla aborda la nova orientació que el Govern vol donar a la política energètica catalana, integrant-ne els aspectes de la mitigació del canvi climàtic relacionats amb l'energia. L'objectiu és assolir per a Catalunya els objectius 20-20-20 establerts per la UE en l'horitzó 2020: reduir del 20,2% el consum d'energia, augmentar fins al 20,1% el pes de les energies renovables i reduir del 25,3% les emissions de CO<sub>2</sub>. L'estalvi i l'eficiència energètica són els eixos principals de les polítiques energètiques i climàtiques del Govern.

### **Pacte Nacional per a la Transició Energètica de Catalunya [enllaç](#)**

El Pacte nacional per a la transició energètica de Catalunya neix de la necessitat de generar un diàleg entre totes les forces polítiques i els representants de la societat civil per consensuar un nou model energètic català renovable, net, descentralitzat, democràtic i sostenible, en línia amb els objectius de la Unió Europea en matèria d'energia.

L'elaboració del document de bases que haurà d'aprovar el Govern català per ser presentat al Parlament de Catalunya, ha estat fruit d'un procés de concertació on hi ha participat la Taula d'Entitats dels sectors econòmic, social i energètic, la Taula de Partits Polítics i els Departaments de la Generalitat relacionats amb l'àmbit energètic.

### **Pla d'estalvi i eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya 2015-2017 [enllaç](#)**

En el marc del Pla d'estalvi i eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya es desenvolupa la gestió energètica avançada de la Generalitat, afavorint i dinamitzant el mercat de les empreses de serveis energètics orientades als estalvis energètics, i s'enforteix la funció pedagògica de l'Administració en l'àmbit energètic. El Pla té com a objectiu reduir el consum d'energia, augmentar l'eficiència energètica i disminuir la factura energètica de l'Administració catalana aplicant criteris de compra pública eficient en l'equipament energètic.

Aquest Pla dóna continuïtat al Pla d'estalvi i eficiència energètica als edificis i equipaments de la Generalitat de Catalunya 2011-2014. L'extensió i revisió del Pla és motivada per diferents factors:

- La revisió de l'increment dels costos energètics.
- La variació de la repartició interna dels costos d'energia entre la part fixa i la part variable.
- La necessitat d'assolir el rol exemplaritzant de la Generalitat de Catalunya en l'àmbit de l'eficiència energètica.

Així mateix, aquest Pla també dóna compliment a la moció 63/X aprovada en el Ple del Parlament de Catalunya, en sessió de 5 de desembre de 2013, en què s'insta el Govern a adoptar el compromís de reduir del 25%

el consum d'energia de l'Administració de la Generalitat de Catalunya abans del 2020, prenent com a base les dades de consum del 2007.

### **Estratègia catalana per a la renovació energètica d'edificis [enllaç](#)**

L'Estratègia catalana per a la renovació energètica d'edificis té com a objectiu incentivar els propietaris de l'1,2 milions d'edificis que hi ha a Catalunya, tant d'usos residencials com terciaris, per tal de millorar-ne el comportament energètic, impulsar l'estalvi econòmic i les condicions d'habitabilitat i confort.

Aquesta Estratègia és fruit del treball del programa europeu MARIE.

Els objectius prioritaris de l'Estratègia catalana per al 2020 són els següents:

- Reduir del 14,4% del consum estimat d'energia final del parc edificat residencial i terciari.
- Disminuir del 22% de les emissions de CO<sup>2</sup>.
- Aconseguir un estalvi del 21% de la despesa econòmica del parc edificat, equivalent a 800 milions d'euros.

### **Pla d'Acció d'Eficiència Energètica a la Indústria de Catalunya [enllaç](#)**

El Pla d'acció d'eficiència energètica a la indústria estableix com a objectiu reduir del 4,7% la intensitat energètica de la indústria catalana l'any 2020, és a dir, aconseguir que els aproximadament 24.000 establiments industrials registrats a Catalunya produeixin més consumint menys energia. Aquesta xifra equival a reduir el consum de la indústria del 9,5% l'any 2020 respecte a les previsions de consum actuals.

Assolir aquest objectiu d'estalvi i d'eficiència energètica comportaria una reducció de les emissions de CO<sup>2</sup> de 3,8 milions de tones en el conjunt del període 2015-2020, així com la disminució de les importacions de combustible fòssils per valor de 751,7 milions d'euros i un estalvi per als consumidors de 1.310,8 milions en el mateix període.

### **Pla estratègic per al desplegament d'infraestructura de recàrrega per al vehicle elèctric 2016-2019 [enllaç](#)**

Per seguir avançant en la transició cap a un objectiu de molt baix consum total de combustibles fòssils, el Govern aprova el 14 de juny de 2016 el Pla d'Acció per al desplegament d'Infraestructura de Recàrrega per als Vehicles Elèctrics 2016-2019 (PIRVEC). El Pla té per objectiu convertir Catalunya en un país atractiu per al vehicle elèctric a través de la garantia de subministrament energètic als usuaris i al parc de vehicles que circula per la xarxa viària catalana.

La mobilitat elèctrica constitueix una de les palanques de la necessària transició cap a una energia neta i intel·ligent, mitjançant:

- L'increment significatiu i substancial de l'eficiència energètica.

- La penetració, de forma massiva, de les energies renovables en un sector captiu del petroli i que constitueix el 40% del consum energètic de Catalunya.
- L'emmagatzematge distribuït d'energia elèctrica, fonamental per al creixement de les energies renovables en el mix elèctric.
- L'acceleració del necessari desenvolupament de les xarxes elèctriques intel·ligents.
- La contribució a la descentralització de la generació elèctrica
- L'efecte multiplicador de l'autoconsum, en compartir les xarxes intel·ligents i la necessitat d'emmagatzematge.
- La reducció directa de la dependència del petroli.

Amb l'assumpció de les externalitats ambientals i sobre la salut del model energètic:

- Millorant la qualitat de l'aire a les ciutats pel que fa a òxids de nitrògen, les partícules fines i la contaminació acústica.
- Reduint les emissions de gasos d'efecte hivernacle.

Consolida un nou sector industrial innovador al voltant de les necessitats perifèriques del vehicle elèctric, de l'eficiència energètica i de la interconnectivitat.

- Sector de la electrònica de potència.
- Innovació tecnològica en xarxes de distribució elèctrica
- Tecnologies de la informació i la comunicació.

### Directrius nacionals de turisme 2020 [enllaç](#)

Les Directrius nacionals de turisme formen els fonaments estratègics en l'horitzó 2020 sobre els quals cal estructurar les actuacions. Les cinc Directrius nacionals són:

1. Un projecte de **país internacional**. El turisme com un dels fonaments del projecte nacional de Catalunya, amb una projecció cada cop més internacional.
2. Catalunya, **destinació de destinacions**. Catalunya, un conjunt harmònic de destinacions autònomes, sostenibles i competitives.
3. El **producte, base del màrqueting**. Una oferta de qualitat orientada a una demanda de qualitat.
4. Una **direcció de turisme transversal**. Intel·ligència, eficiència i influència transversal com a fonaments de la Direcció General de Turisme.
5. **Excel·lència**. Formació, innovació, idiomes i noves tecnologies com a elements clau per a l'excel·lència.

Cada una d'aquestes grans directrius té vinculat un programa d'actuacions i uns objectius específics:

- **Programa de governança**: amb la finalitat d'establir un marc de governança clar i efectiu i articular una política d'estat a llarg termini en matèria turística amb el compromís de tots els departaments de govern i de l'Administració.

- **Programa de destinacions:** amb la finalitat d'assentar les bases del desenvolupament a l'espai turístic sota el model de competitivitat sostenible.
- **Programa de producte:** amb la finalitat de desenvolupar una oferta de productes turístics diversificada, competitiva i sostenible que permeti competir en un entorn internacional i atreure un perfil de clients cada cop més segmentat i exigent.
- **Programa d'administració i gestió:** amb la finalitat d'adequar el model organitzatiu i les eines de gestió de l'administració de turisme amb criteris d'eficiència i eficàcia..
- **Programa d'excel·lència:** elements com ara la formació, la tecnologia, la innovació, els idiomes i la responsabilitat social són alguns dels essencials que el programa proposa.

### **Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016** [enllaç](#)

El Pla estratègic de turisme de Catalunya 2013-2016 s'estructura a partir de les cinc Directrius nacionals de turisme. El Pla defineix els principis bàsics del model turístic de Catalunya a mitjà termini, i també estableix les directrius a llarg termini amb l'any 2020 com a horitzó.

El Pla es basa en desenvolupar un model turístic amb criteris de competitivitat sostenible mantenint l'equilibri entre la quantitat i la qualitat del turisme i que permeti assegurar-ne la continuïtat futura sobre la base de la sostenibilitat econòmica, mediambiental, cultural i social.

Catalunya és una de les principals destinacions turístiques mundials. Per mantenir la posició de lideratge ha d'adaptar-se a les noves realitats socials i econòmiques derivades dels canvis en la demanda turística i la competència amb altres destinacions. Les novetats en els sistemes d'informació i comunicació, la millora de la qualitat i anticipar-se a l'evolució futura del turisme són altres factors que el Pla té en compte.

### **Pla de Foment del Turisme de Natura als Espais Naturals Protegits de Catalunya** [enllaç](#)

Aquest Pla té com a finalitat activar el turisme de natura i/o ecoturisme oferint un conjunt de productes i serveis que es puguin desenvolupar en un marc de consens amb la gestió dels espais naturals.

El Pla proposa una sèrie d'actuacions estructurades en 6 grans eixos:

- Afavorir un ús turístic sostenible i responsable dels recursos naturals i culturals necessaris per desenvolupar el turisme de natura.
- Optimitzar les infraestructures, equipaments i serveis públics dels espais naturals protegits emprats per al turisme de natura.
- Consolidar una oferta d'activitats de turisme de natura diversa i competitiva amb proveïdors coresponsables i de qualitat.
- Atraure la demanda creixent de turisme de natura, tant nacional com internacional, amb una estratègia integral de comunicació, promoció i comercialització.

Actuacions i activitats realitzades  
**Plans i programes institucionals**

---

- Desenvolupar instruments de planificació, gestió i seguiment del turisme de natura.
- Generar marcs de col·laboració entre agents públics i privats implicats en el turisme de natura.

## Plans, estratègies i programes institucionals en què participa el Departament

- Estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020)
- Estratègia RIS3CAT
- Pla de Govern XI Legislatura
- Acord pel diàleg social permanent
- Programa d'ocupació juvenil a Catalunya. Garantia Juvenil 2014-2020
- Pla RSCAT
- Estratègia catalana d'ecodisseny, per a una economia circular i ecoinnovadora
- Pla de Recerca i Innovació de Catalunya
- Pla d'acció per a la lluita contra la pobresa i per a la inclusió social a Catalunya 2015-2016
- Pla Nacional de Valors
- Pla integral de suport a la família 2012-2016
- Pla estratègic de polítiques de dones 2012-2015
- Pla nacional de joventut de Catalunya (PNJCat) 2010-2020
- Pla d'atenció integral a la infància i l'adolescència 2014-2017
- Pla interdepartamental per a la no-discriminació de les persones homosexuals i transsexuals
- Pla integral del poble gitano 2014-2016
- Pla director de cooperació al desenvolupament 2015-2018
- Pla estratègic d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea 2015-2018
- Pla Catalunya Marroc 2014-2017
- Pacte Nacional per a la Immigració
- Pla de ciutadania i de les migracions 2017-2020
- Pla estratègic sobre els usos i la gestió del temps a la vida quotidiana 2008-2018
- Estratègia catalana d'adaptació al canvi climàtic 2013-2020
- Estratègia per promoure l'aprofitament energètic de la biomassa forestal i agrícola
- Pla Nacional d'implementació de l'agenda 2030 per al desenvolupament sostenible a Catalunya
- Pla de Govern Obert 2017-2018

**Estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020)** [enllaç](#) – Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

L'Estratègia Catalunya 2020 (ECAT 2020), emmarcada en l'estratègia Europa 2020, és el full de ruta del Govern per reactivar l'economia i reorientar el sector productiu cap a un model econòmic més intel·ligent, més sostenible i més integrador.

L'ECAT 2020 defineix les línies prioritàries de les polítiques públiques i les actuacions que tenen un impacte directe en la millora de la competitivitat i l'ocupació. En coherència amb les iniciatives emblemàtiques de l'estratègia Europa 2020, les actuacions de l'ECAT 2020 se centren en sis àmbits

prioritaris: ocupació i formació; cohesió social; innovació i coneixement; dinamisme empresarial; internacionalització, i economia verda. Al mateix temps, en el context actual, l'ECAT 2020 ha de contribuir a la millora de l'eficiència i l'eficàcia de les polítiques públiques mitjançant la identificació de sinergies i complementaritats en el marc d'un procés participatiu.

La voluntat és que l'any 2020 Catalunya sigui un país de base industrial, que tingui una economia oberta, competitiva i sostenible, que combini talent, creativitat, un teixit empresarial diversificat i un sistema propi de recerca d'excel·lència, en el marc d'una societat dinàmica, emprenedora i inclusiva.

**Estratègia RIS3CAT** [enllaç](#) – Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

Per al període 2014-2020, la Comissió Europea ha definit un enfocament integrat de tots els fons de la política de cohesió, mitjançant un marc estratègic comú i amb una fixació clara de prioritats i de resultats que cal assolir. Així mateix, la Comissió Europea exigeix que l'especialització intel·ligent sigui una condició prèvia per a les inversions en recerca i innovació cofinançades amb fons europeus. Els estats membres i les regions han d'elaborar estratègies de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent (*research innovation strategies for smart specialisation, RIS3*) que potenciïn, d'acord amb la metodologia fixada per la Comissió Europea, les especialitzacions econòmiques i de coneixement que s'ajustin millor al seu potencial d'innovació, sobre la base dels actius i les capacitats del territori.

En aquest context, l'Estratègia de recerca i innovació per a l'especialització intel·ligent de Catalunya (RIS3CAT) defineix el marc a partir del qual el Govern desenvolupa les actuacions i els programes d'R+D+I per al període 2014-2020 i dóna suport a la generació i el desenvolupament de projectes innovadors.

Per avançar cap a la visió compartida de país per al 2020, la RIS3CAT defineix quatre objectius estratègics, que es corresponen amb quatre eixos d'actuació i uns principis generals que han de guiar els seus instruments:

- R+D+I com a motor de creixement econòmic.
- Quàdruple hèlix (sistema d'R+D+I, empreses, administracions públiques, i usuaris de la innovació) i col·laboració publicoprivada.
- Massa crítica.
- Avantatge competitiu internacional.
- Aposta sectorial o tecnològica.
- Canvi estratègic orientat als reptes de la RIS3CAT.
- Generació de noves oportunitats d'activitat econòmica i d'ocupació.
- Ús eficient dels recursos (economia verda).

### **Pla de Govern XI Legislatura** [enllaç](#) – Departament de la Presidència

El Pla de Govern és el pla estratègic de legislatura, que recull els objectius i les línies d'actuació més destacades que impulsarà el Govern, més enllà de la seva activitat ordinària. És un instrument de planificació transversal de tots els departaments que l'Executiu es compromet a tirar endavant aquesta legislatura. El Pla de Govern per l'XI legislatura s'ha elaborat a partir del programa de Govern presentat durant el debat d'investidura i incorpora el Pla de xoc social subscrit per la majoria absoluta del Parlament i desenvolupat en resolucions concretes durant el Ple d'emergència social celebrat el mes de març de 2016.

A banda de ser un element de planificació, el Pla de Govern també permet retre compte de l'actuació del Govern, avaluar el compliment dels compromisos adoptats i garantir la transparència en les relacions amb la ciutadania. En aquest sentit, el Pla incorpora una sèrie d'indicadors que en valoren l'acompliment i el desenvolupament de les mesures al llarg de la legislatura. Es tracta d'indicadors d'accés públic que, per tant, permeten mesurar amb tota transparència el grau d'acompliment de l'acció de Govern.

El document s'estructura en 3 eixos desenvolupats en 20 àmbits d'actuació, 79 objectius i 750 mesures executives, legislatives i normatives. Els 3 eixos són els següents:

- Un país més just: un nou estat del benestar per a tothom.
- Un país amb més i millor feina: una economia al servei de les persones.
- Un país amb bones pràctiques: ciutadania i regeneració democràtica.

### **Acord pel diàleg social permanent** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

L'Acord pel diàleg social permanent és un document consensuat entre el Govern i els agents econòmics i socials que conté un conjunt de mesures de caràcter urgent destinades a pal·liar els efectes de la crisi sobre l'ocupació, el nivell de benestar de les persones i la supervivència del teixit empresarial.

L'Acord es presenta com un instrument per canalitzar el diàleg social entre les parts, definint actuacions en dos nivells temporals: unes de compliment immediat i unes altres que s'aniran desenvolupant al llarg dels propers anys. El paquet de mesures de caràcter urgent va adreçat a pal·liar els efectes de la crisi sobre l'ocupació, el benestar de les persones, i la supervivència del teixit empresarial.

El document s'estructura en quatre blocs: de l'acord estratègic al diàleg social permanent; diàleg a l'entorn de reformes legislatives per a l'impuls de l'ocupació; plans de xoc, i mesures per a l'impuls de la competitivitat econòmica. Amb aquestes actuacions es vol marcar un seguiment dels pactes, aconseguir un consens amb els agents econòmics i dur a terme un full de ruta operatiu per tal d'implantar i avaluar les mesures.



### **Programa d'ocupació juvenil a Catalunya. Garantia Juvenil 2014-2020**

[enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

La Garantia Juvenil representa una nova generació de mesures promogudes per la Unió Europea per tal de fer més efectiva la incorporació activa dels i de les joves al mercat de treball. A través de la Garantia Juvenil es fa palès un nou compromís social per oferir a tots els i les joves una sèrie de recursos que facilitin la consecució d'oportunitats reals d'accés a l'ocupació. Aquests recursos van més enllà de les tradicionals mesures a favor de l'ocupabilitat dels i de les joves i inclouen a més de la formació adequada, l'oportunitat d'unes pràctiques en empresa o una contractació laboral.

D'aquesta manera, la missió de la Garantia Juvenil és garantir que els joves i les joves que tenen entre 16 i 29 anys, que no treballen, ni estudien, ni segueixen cap formació rebien una oferta d'ocupació de qualitat, d'educació contínua, de formació com a aprenent o d'un període de pràctiques en un termini de quatre mesos després d'haver acabat l'educació formal o quedar en situació de desocupació.

**Pla RSCAT** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Pla RScat és una iniciativa conjunta impulsada per la Generalitat de Catalunya i les organitzacions empresarials i sindicals més representatives del nostre país, que s'emmarca en el Consell de Relacions Laborals, amb la voluntat de promoure el comportament socialment responsable de les empreses i de la mateixa Administració.

RScat vol ser un espai virtual on estan convidades a participar totes les veus de la societat catalana: organitzacions empresarials i sindicals, associacions, organitzacions no governamentals, cambres de comerç, universitats, col·lectius de persones consumidores i administracions, entre d'altres, que vulguin posar en comú i compartir el seu coneixement sobre la responsabilitat social, amb l'objectiu de crear un referent català que treballi per a un desenvolupament sostenible i per difondre la responsabilitat social als diferents àmbits.

La missió d'aquest Pla és enfortir el lligam entre els processos de creació de valor econòmic i valor mediambiental i social, impulsant i consolidant la competitivitat responsable i sostenible, comptant amb tots els grups d'interès, amb l'objectiu de disposar d'una cultura i uns models de gestió orientats cada cop més a l'excel·lència social i a la competitivitat sostenible. Els principis que defineixen el funcionament d'RScat són els següents: voluntarietat, responsabilitat, multidimensionalitat i participació.

**Estratègia catalana d'ecodisseny, per a una economia circular i ecoinnovadora** [enllaç](#) – Departament de Territori i Sostenibilitat

Assolir l'objectiu d'una economia competitiva i sostenible en el temps requereix aprofitar les eines i instruments que ens permetin generar productes i serveis de qualitat, eficients, adequats per al seu ús, ambientalment correctes i socialment responsables. L'Estratègia catalana

d'ecodisseny és un dels principals instruments de la Generalitat de Catalunya que en el marc d'altres estratègies europees i catalanes, volen assolir aquests objectius.

El dia 11 de novembre de 2014, la Comissió interdepartamental d'ecodisseny va aprovar el document definitiu de l'Estratègia catalana d'ecodisseny. El document es concep com un marc de treball, de durada indefinida, per a la implementació de l'ecodisseny a Catalunya. Si la Comissió ho considera convenient, s'actualitzarà periòdicament per reformular i integrar noves línies d'actuació a l'Ecodiscat.

**Pla de Recerca i Innovació de Catalunya** [enllaç](#) – Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

El Pla de recerca i innovació (PRI) és l'instrument mitjançant el qual l'Administració de la Generalitat de Catalunya exerceix la tasca de planificació, foment i coordinació de la recerca i la innovació del país.

El PRI identifica 17 focus estratègics de recerca i innovació que han de liderar un canvi de model productiu i que es corresponen a reptes, agrupats en tres grans categories:

- Ambientals, de l'entorn i territorials.
- Per a les persones i la societat.
- Científics, productius i organitzatius.

El Pla també preveu una estratègia territorial per tal que el coneixement i la innovació esdevinguin un element de progrés en les diferents realitats socioeconòmiques del país.

**Pla d'acció per a la lluita contra la pobresa i per a la inclusió social a Catalunya 2015-2016** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

Amb l'objectiu de combatre els efectes de la crisi en el benestar de les persones i lluitar contra l'augment de la pobresa, el Govern de la Generalitat de Catalunya impulsa aquest Pla d'acció de lluita contra la pobresa i per a la inclusió social a Catalunya 2015-2016.

Els processos profunds de canvi social i la crisi econòmica dels darrers anys han modificat definitivament els perfils i els límits de la vulnerabilitat i l'exclusió social, i alhora han posat de manifest les situacions d'exclusió i de desigualtat en què viuen moltes persones.

Les causes de la pobresa són múltiples i complexes, i per tal d'abordar-les adequadament cal reorientar les polítiques públiques, tradicionalment segmentades des d'un punt de vista temàtic i sectorial, cap a un enfocament molt més transversal que pot afectar diferents àmbits d'actuació com ara els serveis socials, l'ocupació, l'ensenyament, l'habitatge, la salut o la justícia, i que posa la persona en el centre d'atenció.

En aquest context, i en el marc de la planificació estratègica de l'acció de Govern, el disseny i desenvolupament d'un instrument com el Pla d'acció per a la lluita contra la pobresa i per a la inclusió social a Catalunya 2015-2016 esdevé necessari per integrar, articular, implementar i avaluar el conjunt de polítiques públiques orientades a combatre la pobresa i l'exclusió social a Catalunya.

#### **Pla Nacional de Valors [enllaç](#)** – Departament de la Presidència

El Govern de Catalunya, conscient de la seva responsabilitat històrica, el 2011 va decidir impulsar amb la societat civil una reflexió profunda sobre la realitat de la nostra societat, amb un Projecte orientat a inspirar i promoure una cultura cívica que doni una resposta adaptativa, des dels poders públics, als grans reptes que té plantejats avui dia el nostre país.

El Pla de Valors parla del País que ens agradaria construir. I ho fa des de l'experiència d'un model de democràcia col·laborativa i participativa en el que polítics i societat civil, junts, esdevenen protagonistes.

El Pla de Valors té la voluntat d'inspirar al Govern i a totes les persones que es troben en nodes d'influència al nostre país per tal que despleguin polítiques i accions que acompanyin el procés de transformació que la ciutadania ja ha emprès amb múltiples iniciatives, i creïn les condicions que afavoreixin el Creixement en Qualitat Humana en tots els àmbits de la societat.

#### **Pla integral de suport a la família 2012-2016 [enllaç](#)** – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Pla integral de suport a la família 2012-2016 té com a missió planificar i desenvolupar una acció de Govern integral amb totes les mesures que duen a terme els departaments de la Generalitat en l'àmbit de suport a la família.

El document fixa com a objectius estratègics:

- Reforçar i promoure una xarxa integrada de recursos i serveis que donin suport a la família.
- Donar suport a les noves famílies, millorant l'acompanyament, la formació i la informació.
- Oferir suport a la família millorant els sistemes d'informació.
- Potenciar la funció educadora de la família a través de grups de pares i mares, com a espai privilegiat en la formació i transmissió de valors.
- Millorar el suport a les famílies amb necessitats específiques.

El text estableix que les polítiques de suport a la família han de tirar endavant actuacions explícites i concretes, no només promovent determinats ajuts econòmics o serveis, sinó també de promoció i acompanyament a les famílies durant tot el seu cicle de vida.

Aquestes polítiques s'han de dirigir al conjunt de famílies, però fent especial atenció a les famílies amb característiques determinades, per raó de la seva situació econòmica (famílies vulnerables o en situació de pobresa), per raó de la seva composició (famílies nombroses i monoparentals), per raó de l'edat i les característiques dels seus membres (menors d'edat, més grans de 65 anys, persones dependents o amb problemàtiques de salut), o per raó de problemàtiques específiques (violència masclista en l'àmbit de la família, delinqüència juvenil, embaràs adolescent, etc.).

**Pla estratègic de polítiques de dones 2012-2015** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Pla estratègic de polítiques de dones 2012-2015, el setè en l'àmbit de polítiques de dones, trasllada la conceptualització de la política pública a l'àmbit estratègic i estableix quina ha de ser la metodologia de treball que faci possible que la perspectiva de gènere sigui present en tots els àmbits i en totes les etapes de l'acció pública, i que sigui incorporada com a eina per avançar cap a la igualtat efectiva de dones i homes.

Aquest Pla és transformador en el sentit que surt de la planificació per àmbits i actuacions seguida pels plans anteriors, i aposta per una planificació estratègica centrada, d'una banda, a consolidar els principis que han d'orientar l'acció política –uns principis que incorporen en la seva conceptualització la perspectiva de gènere– i, d'altra banda, a desplegar i posar en marxa les estratègies indispensables per fer que aquesta perspectiva impregni transversalment tota la política pública. I per això el Pla estableix com a principis orientadors la governança i la participació.

**Pla nacional de joventut de Catalunya (PNJCat) 2010-2020** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

L'adopció del Pla nacional de joventut de Catalunya 2010-2020 (PNJCat), com a referent de les polítiques de joventut suposa l'assumpció d'una perspectiva que entén les polítiques de joventut com totes aquelles intervencions (tant de l'Administració com de la societat civil) que configuren les oportunitats i els recursos a partir dels quals els joves construeixen el seu propi projecte vital.

El Pla s'estructura a partir de 7 reptes als quals es vol fer front durant els 10 anys que dura, un dels quals és el repte d'aconseguir l'èxit en la trajectòria laboral de les persones joves. Aquesta estructura es correspon amb la concepció integral de la joventut de la qual parteix el Pla i que vol defugir d'una acció compartimentada i sectorial.

### **Pla d'atenció integral a la infància i l'adolescència 2014-2017** [enllaç](#) –

Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Pla d'atenció integral a la infància i l'adolescència és un pla que va dirigit a tots els infants i adolescents de Catalunya i emmarca la seva estratègia i mesures sota el principi de l'interès superior de l'infant. Aquest principi fonamental garanteix que en qualsevol decisió o actuació que es dugui a terme s'han de tenir en compte els drets, les necessitats i l'opinió dels infants i adolescents.

En aquest sentit, el Pla és especialment sensible amb tots aquells infants i adolescents que es troben en una situació de desigualtat respecte a la resta d'infants i adolescents, i assumeix com un principi transversal la lluita contra qualsevol tipus de discriminació amb iniciatives que tinguin en compte les diferències en l'origen, les creences, l'estructura social, l'orientació sexual, el sexe o el gènere, entre altres aspectes.

### **Pla interdepartamental per a la no-discriminació de les persones homosexuals i transsexuals** [enllaç](#) –

Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

L'objectiu final del Govern és el d'aconseguir la fi de qualsevol mena de discriminació jurídica de les persones gais, lesbianes, bisexuals i transsexuals i que aquesta igualtat legal es tradueixi també en la fi de la discriminació social.

A aquest efecte, el Pla interdepartamental per a la no-discriminació de les persones homosexuals i transsexuals inclou un seguit de propostes i accions que han de desenvolupar els diferents departaments del Govern organitzades en vuit àmbits de treball: jurídic, normatiu, de justícia i d'interior; laboral i d'empresa; de la salut; educatiu i de formació; cultural i del lleure; de la comunicació; del benestar social i família, i de la participació i la solidaritat.

### **Pla integral del poble gitano 2014-2016** [enllaç](#) –

Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

L'eix vertebrador d'aquest Pla es basa en quatre elements principals: la implicació de la població gitana en tot el procés; la contextualització en el marc europeu, estatal i català de les polítiques públiques adreçades al poble gitano; la col·laboració i el diàleg permanent amb les autoritats locals i, l'últim, la consonància amb els resultats de les recerques de més impacte, que estan contribuint a la millora de la situació del poble gitano.

El Pla marca quatre objectius generals bàsics, que són:

1. Definir polítiques d'actuació específiques a favor del poble gitano de Catalunya, partint d'evidències que han demostrat científicament ser exitoses en la promoció i la inclusió del poble gitano.

2. Desenvolupar estratègies per implementar actuacions d'èxit en els àmbits següents: educació, treball, cultura, justícia, salut, habitatge, interior i mitjans de comunicació.
3. Equiparar socioeconòmicament els gitanos i les gitanes de Catalunya en risc d'exclusió social amb la societat de la qual formen part.
4. Promoure la cultura gitana com a part de la cultura catalana, fent difusió dels seus valors i de la seva contribució a la cultura de Catalunya.

**Pla director de cooperació al desenvolupament 2015-2018** [enllaç](#) –  
Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència

Catalunya assumeix una política de cooperació pública, participativa i participada, per contribuir a la construcció d'un món més just i a una governança global més democràtica a partir d'una cooperació de qualitat i transformadora, basada en drets, que atengui les desigualtats de gènere i s'orienti a la promoció i garantia dels drets humans de les dones i dels drets col·lectius dels pobles, amb especial atenció a la construcció de pau.

Els reptes del nou Pla director per al període 2015-2018 són principalment:

- Reconstruir el consens polític i social al voltant d'un model de cooperació propi.
- Posar en valor la política de cooperació al desenvolupament dins l'acció exterior del Govern.
- Disposar d'un marc d'actuació adaptat a les capacitats i oportunitats de la Generalitat durant els propers 4 anys, per a la qual cosa és necessari identificar reptes, focalitzar oportunitats i establir prioritats.
- Elaborar un pla que es pugui avaluar, de manera que faciliti el seguiment corresponent.

**Pla estratègic d'acció exterior i de relacions amb la Unió Europea 2015-2018** [enllaç](#) - Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència

L'objectiu del document és identificar i ordenar els objectius polítics, operatius i instrumentals del Govern de Catalunya en relació amb la seva acció exterior i assolir una major coordinació i coherència entre totes les iniciatives i accions exteriors que duen a terme totes les unitats de l'Administració catalana. El Pla estratègic d'acció exterior i de relacions amb la UE 2015-2018 s'ha concebut com un instrument intern fonamental per ordenar, impulsar i reforçar la política d'acció exterior de la Generalitat.

El document estableix 4 grans objectius estratègics:

- Promoure i defensar Catalunya a Europa i al món mitjançant la internacionalització de l'economia, la cultura i el coneixement del país.
- Refermar la vocació europeista i mediterrània de Catalunya i la defensa dels seus interessos davant la UE i altres institucions d'àmbit europeu i mediterrani.

- Contribuir als objectius d'abast global: pau, seguretat, drets humans, desenvolupament sostenible, justícia social i multilateralisme actiu.
- Promoure una diplomàcia més moderna i eficaç, que doni suport i servei als catalans a l'exterior i els faciliti un major protagonisme.

#### **Pla Catalunya Marroc 2014-2017** [enllaç](#) - Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència

El 15 de setembre de 2014, el Govern de la Generalitat va aprovar el Pla Catalunya- Marroc pel període 2014-2017. Es tracta de la primera vegada que es duu a terme una tasca tan exhaustiva de detecció i prospectiva d'actuacions amb el Marroc, amb l'objectiu de canalitzar les activitats actuals, establir sinergies entre el Govern i les institucions i treballar conjuntament i coordinada per ampliar i potenciar futures accions.

#### **Pacte Nacional per a la Immigració** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Pacte Nacional per a la Immigració (PNI) és un acord signat el 19 de desembre del 2008 pel Govern i diversos agents econòmics i socials amb l'objectiu de respondre a les demandes que planteja la societat catalana respecte a la transformació demogràfica viscuda pel fet migratori i les seves conseqüències.

A partir d'una anàlisi consensuada del fenomen migratori i de les necessitats plantejades pel conjunt de la societat, el PNI defineix el model públic d'accions per a la integració de la població immigrada que han de garantir la convivència, la cohesió social i la igualtat d'oportunitats. El primer eix de treball del Pacte tracta de la gestió dels fluxos migratoris i l'accés al mercat del treball.

#### **Pla de ciutadania i de les migracions 2017-2020** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Pla de Ciutadania i de les Migracions 2017-2020 és l'instrument de planificació del Govern de Catalunya en l'àmbit de les polítiques de ciutadania i de les polítiques d'acollida i integració. Aquest pla s'articula al voltant dels conceptes de la interacció, la inclusió, la diversitat i la pertinença i s'organitza en 4 grans eixos, corresponents a la interacció en una societat diversa i cohesionada, la inclusió social per a tothom amb independència de l'origen, l'acollida i integració de persones refugiades i la gestió integral de les polítiques.

En total, el Pla de Ciutadania i de les Migracions 2017-2020 presenta 433 actuacions, agrupades en 44 programes, que abasten tots els Departaments de la Generalitat.

### **Pla estratègic sobre els usos i la gestió del temps a la vida quotidiana**

**2008-2018** [enllaç](#) – Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

El Pla estratègic sobre els usos i la gestió del temps a la vida quotidiana 2008-2018 planteja una estratègia conjunta de diferents departaments i agents socials. L'objectiu és canviar la concepció dels temps, per donar més valor a aquells temps que tradicionalment han estat invisibles a la nostra societat, perquè es considerava que no tenien valor econòmic.

El temps centralitza les relacions socials, econòmiques i familiars. Per això, cal impulsar polítiques de temps integrals, que incideixin conjuntament en els diferents temps i en el seu ús social.

Des de la perspectiva de gènere, les millores en la gestió dels diferents temps són necessàries per a una veritable igualtat d'oportunitats entre homes i dones en el mercat de treball. Però també són necessàries per reconèixer el valor social i econòmic que té el treball domèstic i de cura, així com del temps de participació social, formació, educació i oci.

El Pla posa les persones en el centre de l'estratègia per dotar el temps d'una vessant més humana, que adapti les seves actuacions als diferents cicles vitals i situacions familiars que requereixen més temps.

### **Estratègia catalana d'adaptació al canvi climàtic 2013-2020** [enllaç](#) –

Departament de Territori i Sostenibilitat

L'objectiu estratègic de l'Estratègia és que Catalunya esdevingui un territori menys vulnerable als impactes del canvi climàtic; per aconseguir-ho, cal generar i transferir tot el coneixement necessari sobre aquest fenomen i augmentar la capacitat adaptativa de sectors i sistemes.

Els efectes del canvi climàtic es manifesten en diferents sistemes naturals o físics (costes, deltes, mars, aigua dolça, boscos, serralades, geleres) i en diversos sectors socioeconòmics (agricultura, turisme, energia, gestió forestal, protecció civil, gestió de l'aigua, salut, pesca). Les estratègies per a afrontar els impactes del canvi climàtic en sistemes i sectors passen per la diagnosi dels impactes, la mitigació de les seves causes i l'adaptació a les condicions futures.

El procés d'elaboració de l'Estratègia, durant l'any 2012, va comptar amb un procés participatiu ciutadà que va integrar diversos agents implicats i va establir mecanismes de participació i coordinació amb la voluntat d'informar i debatre amb la ciutadania les polítiques públiques i mesures d'adaptació al canvi climàtic. Durant l'any 2016, es realitza el primer seguiment i avaluació de l'estat d'implantació de les mesures.

### **Estratègia per promoure l'aprofitament energètic de la biomassa forestal i agrícola** [enllaç](#) – Departament de la Presidència

L'aprofitament energètic de la biomassa forestal és una de les línies estratègiques prioritàries del Govern de la Generalitat de Catalunya pels



importants beneficis energètics, ambientals i socioeconòmics que comporta.

En coherència amb el Pla de l'energia i canvi climàtic de Catalunya 2012-2020 (PECAC) i el Pla general de política forestal de Catalunya 2013-2020, l'objectiu del Pla estratègic per promoure l'aprofitament energètic de la biomassa forestal i agrícola a Catalunya es proposa definir un model per a l'ús sostenible de la biomassa basat en la cooperació de diferents departaments de la Generalitat i identificar els punts clau per consolidar el sector.

**Pla Nacional d'implementació de l'agenda 2030 per al desenvolupament sostenible a Catalunya** [enllaç](#) – Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència

L'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible va ser aprovada per l'Assemblea General de les Nacions Unides el 25 de setembre del 2015 - mitjançant la resolució "Transformar el nostre món: l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible"- amb l'objectiu d'estimular l'acció en 5 esferes d'importància crítica: les persones, el planeta, la prosperitat, la pau i el partenariat.

Aquesta resolució fa una crida a desenvolupar respostes nacionals ambicioses per implementar l'Agenda 2030. És per aquest motiu que el Govern de la Generalitat de Catalunya, en el Pla de Govern per a la XI legislatura, va assumir el compromís d'elaborar un pla nacional que assegurés l'aplicació de l'Agenda 2030 al nostre país.

L'Agenda conté 17 objectius globals i 169 fites associades a assolir en l'horitzó de l'any 2030.

**Pla de Govern Obert 2017-2018** [enllaç](#) – Departament d'Afers i Relacions Institucionals i Exteriors i Transparència

El govern obert constitueix una manera de concebre les relacions entre la ciutadania i l'Administració pública basada en l'obertura de la informació pública, l'aprofitament de la intel·ligència col·lectiva i la cocreació de polítiques públiques, i el retiment de comptes vers la ciutadania.

El Pla de Govern Obert 2017-2018 aplega totes les polítiques públiques, impulsades per la Generalitat de Catalunya, destinades a la consolidació, la millora i l'enfortiment del govern obert a Catalunya. Preveu 5 àmbits d'actuació: transparència, dades obertes, bon govern, participació ciutadana i canvi cultural, i més de 100 actuacions per a desenvolupar-los.

La posada en marxa d'aquest Pla eixampla l'abast de les polítiques de transparència dutes a terme en anys recents i resumides en el Pla estratègic de Transparència 2015-2017.

---

# Annexos

- 3.1 Índex de taules i gràfics
- 3.2 Acrònims i sigles
- 3.3 Catàleg de tràmits de l'OGE

## Índex de taules i gràfics

- Taules
- Gràfics

## Taules

<b>Presentació</b>	<b>9</b>
<b>Línies d'actuació de l'any 2017</b>	<b>12</b>
<b>1. Estructura, organització i mitjans</b>	<b>18</b>
<b>1.1. Estructura del Departament.....</b>	<b>19</b>
Taula 1.1/1. Estructura del Departament d'Empresa i Coneixement.....	22
Taula 1.1/2. Estructura dels organismes adscrits al Departament d'Empresa i Coneixement.....	23
Taula 1.1/3. Estructura detallada del Departament d'Empresa i Coneixement.....	24
<b>1.2. Pressupost .....</b>	<b>38</b>
Taula 1.2/1. Pressupost inicial per capítols .....	39
Taula 1.2/2. Pressupost inicial per unitat directiva .....	40
Taula 1.2/3. Pressupost inicial per fons de finançament .....	40
Taula 1.2/4. Evolució del pressupost inicial.....	41
Taula 1.2/5. Transferències i aportacions a les entitats adscrites al Departament.....	42
Taula 1.2/6. Grau d'execució del pressupost per capítols.....	44
Taula 1.2/7. Grau d'execució del pressupost per programes .....	45
<b>1.3. Personal.....</b>	<b>46</b>
Taula 1.3/1. Nombre d'efectius del DEMC per unitat orgànica a 31 de desembre de 2017 .....	47
Taula 1.3/2. Distribució d'efectius del DEMC per grup i unitat orgànica .....	49
<b>2. Actuacions i activitats realitzades</b>	<b>51</b>
<b>2.1. Gabinet del Conseller .....</b>	<b>52</b>
Taula 2.1/1. Estructura del Gabinet del Conseller .....	53
Taula 2.1/2. Iniciatives parlamentàries segons el tipus .....	54
Taula 2.1/3. Iniciatives parlamentàries per grup.....	55
Taula 2.1/4. Iniciatives parlamentàries gestionades a les Corts Generals, pròpies dels àmbits competencials del Departament, ordenades segons el tipus d'iniciativa .....	56

Taula 2.1/5. Expedients actius del Síndic de Greuges segons la unitat orgànica i el tipus .....	56
Taula 2.1/6. Gestions de l'Àrea de Comunicació.....	59
Taula 2.1/7. Nombre d'actes del conseller per municipis .....	64
Taula 2.1/8. Nombre d'actes del conseller per comarques .....	66
<b>2.2. Secretaria General .....</b>	<b>67</b>
Taula 2.2/1. Temes gestionats per l'Assessoria Jurídica.....	73
Taula 2.2/2. Informació de les sol·licituds d'accés a la informació pública resoltes al DEMC .....	81
Taula 2.2/3. Activitat desenvolupada a la xarxa d'oficines OGE	91
Taula 2.2/4. Expedients tramitats per l'Àrea de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya.....	94
Taula 2.2/5. Línies d'actuació .....	95
Taula 2.2/6. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a la Catalunya Central .....	99
Taula 2.2/7. Jornades i tallers de dinamització territorial, reunions empresarials i difusions per enfortir l'estructura del sector empresarial a la Catalunya Central.....	100
Taula 2.2/8. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Girona .....	101
Taula 2.2/9. Indicadors de comerç i turisme a Girona .....	102
Taula 2.2/10. Indicadors de seguretat industrial, automòbils i metrologia a Girona .....	103
Taula 2.2/11. Indicadors d'activitats radioactives i extractives i energia a Girona .....	103
Taula 2.2/12. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Lleida .....	105
Taula 2.2/13. Indicadors de comerç i turisme a Lleida .....	106
Taula 2.2/14. Indicadors de seguretat industrial, automòbils i metrologia a Lleida.....	107
Taula 2.2/15. Indicadors d'activitats radioactives i extractives i energia a Lleida .....	107
Taula 2.2/16. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a Tarragona .....	109
Taula 2.2/17. Indicadors de comerç i turisme a Tarragona .....	110
Taula 2.2/18. Indicadors de seguretat industrial, automòbils i metrologia a Tarragona.....	110
Taula 2.2/19. Indicadors d'activitats radioactives i extractives i energia a Tarragona .....	111

Taula 2.2/20. Estructura dels Serveis Territorials del Departament d'Empresa i Coneixement a les Terres de l'Ebre	112
Taula 2.2/21. Indicadors de comerç i turisme a les Terres de l'Ebre	112
Taula 2.2/22. Indicadors de seguretat industrial, activitats radioactives i extractives i energia a les Terres de l'Ebre	113
2.2.1. Direcció de Serveis	114
Taula 2.2.1/1. Estructura de la Direcció de Serveis	115
Taula 2.2.1/2. Estructura de la Sub-direcció General de Personal, Organització i Prevenció de Riscos Laborals	119
Taula 2.2.1/3. Nombre d'activitats formatives i assistència	119
Taula 2.2.1/4. Activitats formatives per línia de formació	120
Taula 2.2.1/5. Activitats en matèria de protecció de dades	120
Taula 2.2.1/6. Expedients de personal tramitats	122
Taula 2.2.1/7. Convocatòries de provisió de llocs	123
Taula 2.2.1/8. Gestió de places per unitat directiva publicades a l'ATRI	124
Taula 2.2.1/9. Expedients de modificació de llocs de treball	125
Taula 2.2.1/10. Reunions en el marc de les relacions sindicals	126
Taula 2.2.1/11. Actuacions d'anàlisi, de simplificació i de millora	128
Taula 2.2.1/12. Actuacions d'implantació de serveis electrònics	128
Taula 2.2.1/13. Implantació de noves col·leccions de dades a RADA	128
Taula 2.2.1/14. Tramitació de disposicions generals i iniciatives no normatives	130
Taula 2.2.1/15. Dades sobre formularis i documents de gestió	131
Taula 2.2.1/16. Consultes efectuades als mòduls comuns corporatius	132
Taula 2.2.1/17. Dades sobre el portesignatures	132
Taula 2.2.1/18. Serveis electrònics – Plataforma EACAT	133
Taula 2.2.1/19. Certificats digitals	134
Taula 2.2.1/20. Nombre d'e-VALISA enviades	134
Taula 2.2.1/21. Activitats i audiència de la intranet	135
Taula 2.2.1/22. Resum de visites al web corporatiu	136
Taula 2.2.1/23. Actuacions en matèria de protecció de riscos laborals	139

Taula 2.2.1/24. Estructura de la Sub-direcció General de Gestió Econòmica, Contractació i Règim Interior .....	140
Taula 2.2.1/25. Expedients de modificacions pressupostàries .....	141
Taula 2.2.1/26. Expedients pluriennals per unitat directiva .....	141
Taula 2.2.1/27. Línies de subvenció per unitat directiva.....	142
Taula 2.2.1/28. Subvencions directes.....	142
Taula 2.2.1/29 Pagaments per habilitació.....	143
Taula 2.2.1/30. Factures tramitades .....	143
Taula 2.2.1/31. Ingressos gestionats pel Departament .....	143
Taula 2.2.1/32. Devolucions d'ingressos .....	144
Taula 2.2.1/33. Ingressos tramitats en via executiva.....	144
Taula 2.2.1/34. Devolucions de fiances .....	144
Taula 2.2.1/35. Expedients de fraccionament de deute.....	145
Taula 2.2.1/36. Contractes menors per unitat directiva .....	145
Taula 2.2.1/37. Contractes menors per tipus de contracte .....	146
Taula 2.2.1/38. Expedients de contractació per unitat directiva	146
Taula 2.2.1/39. Expedients de contractació per tipus de contracte .....	146
Taula 2.2.1/40. Entrades i sortides de documents per oficina de registre .....	147
Taula 2.2.1/41. Consultes ateses pel personal d'atenció al públic.....	148
Taula 2.2.1/42. Dades significatives relacionades amb l'Arxiu del Departament .....	149
Taula 2.2.1/43. Indicadors de la Biblioteca del Departament ...	150
<b>2.3. Secretaria d'Empresa i Competitivitat .....</b>	<b>160</b>
Taula 2.3/1. Accions de la Xarxa Emprèn.....	166
Taula 2.3/2. Programa integral de foment de l'emprenedoria ..	167
2.3.1. Direcció General d'Indústria .....	170
Taula 2.3.1/1. Estructura de la Direcció General d'Indústria ....	171
2.3.2. Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA) .....	179
Taula 2.3.1/2. Estructura de l'entitat Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya SA (AVANÇSA) .....	181

2.3.3.	Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)	183
	Taula 2.3.2/1 Estructura de l'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ) .....	185
	Taula 2.3.2/2. Estructura de la Unitat d'Internacionalització.....	186
	Taula 2.3.2/3. Estructura de Gestió d'Oficines Exteriors i Mercats .....	188
	Taula 2.3.2/4. Estructura de la Unitat d'Inversió i Empreses Estrangeres.....	190
	Taula 2.3.2/5. Estructura de la Unitat d'Innovació Empresarial	193
	Taula 2.3.2/6. Estructura de la Unitat de Finançament .....	200
	Taula 2.3.2/7. Estructura de la Unitat de Clústers .....	202
	Taula 2.3.2/8. Estructura de Relacions Institucionals i Projecció Internacional .....	204
	Taula 2.3.2/9. Estructura de la Unitat d'Estratègia i Intel·ligència Competitiva .....	207
	Taula 2.3.2/10. Estructura de la Unitat de Comunicació i Màrqueting .....	209
	Taula 2.3.2/11. Estructura de la Unitat de Gestió Interna i Recursos.....	211
2.3.4.	Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	216
	Taula 2.3.3/1. Estructura de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial .....	218
	Taula 2.3.3/2. Estructura de la Sub-direcció General d'Energia	222
	Taula 2.3.3/3. Reclamacions presentades pels clients sobre la qualitat del subministrament elèctric.....	226
	Taula 2.3.3/4. Reclamacions presentades pels clients d'hidrocarburs (gas i petroli) .....	227
	Taula 2.3.3/5. Estacions de servei – distribució territorial i règim de servei .....	227
	Taula 2.3.3/6. Estructura de la Sub-direcció General de Mines i Protecció Radiològica .....	229
	Taula 2.3.3/7. Estructura de la Sub-direcció General de Seguretat Industrial.....	232
	Taula 2.3.3/8. Expedients i inspeccions en l'àmbit de seguretat d'instal·lacions .....	233
2.3.5.	Institut Català d'Energia	241
	Taula 2.3.4/1. Estructura de l'Institut Català d'Energia.....	243



2.3.6.	Direcció General de Comerç	256
	Taula 2.3.5/1. Estructura de la Direcció General de Comerç ...	257
	Taula 2.3.5/2. Evolució dels principals indicadors de la Direcció General de Comerç.....	258
	Taula 2.3.5/3. Estructura de la Sub-direcció General de Comerç .....	259
2.3.7.	Consorci de Comerç, Artesania i Moda	268
	Taula 2.3.6/1. Estructura del Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya.....	269
	Taula 2.3.6/2 Sol·licituds de subvencions presentades.....	272
	Taula 2.3.6/3 Sol·licituds de subvencions atorgades.....	272
	Taula 2.3.6/4 Import de les subvencions atorgades .....	273
	Taula 2.3.6/5 Sol·licituds i imports aprovats en la convocatòria de la línia d'ajuts en forma de garantia per al finançament de projectes d'autònoms, micro, petites i mitjanes empreses .....	274
	Taula 2.3.6/6. Assistents a les principals activitats.....	277
	Taula 2.3.6/7. Trucades al Telèfon del Comerç.....	278
	Taula 2.3.6/8. Sol·licituds del Carnet d'Artesà/ana.....	280
	Taula 2.3.6/9 080 Barcelona Fashion .....	283
2.3.8.	Direcció General de Turisme	288
	Taula 2.3.7/1. Estructura de la Direcció General de Turisme ...	290
	Taula 2.3.7/2 Distribució dels visitants a les oficines de turisme de Catalunya.....	292
	Taula 2.3.7/3 Procedència dels turistes estrangers a Catalunya.....	298
	Taula 2.3.7/4 Pernotacions en establiments hotelers i extrahotelers a Catalunya .....	298
	Taula 2.3.7/5 Recaptació de l'impost sobre les estades en establiments turístics a Catalunya .....	299
	Taula 2.3.7/6. Cursos de formació en idiomes presencials .....	300
	Taula 2.3.7/7. Estructura de la Sub-direcció General d'Ordenació i Inspecció Turística.....	303
	Taula 2.3.7/8. Activitats de procediment sancionador. Gestors i propietaris d'oferta il·legal d'allotjament turístic .....	306
	Taula 2.3.7/9. Activitats inspectores .....	306
	Taula 2.3.7/10. Inscripcions al Registre de turisme de Catalunya.....	307

Taula 2.3.7/11. Estructura de la Sub-direcció General de Desenvolupament Turístic Territorial .....	308
Taula 2.3.7/12. Destinacions de les publicacions de Turisme ..	314
2.3.9. Agència Catalana de Turisme	315
Taula 2.3.8/1. Estructura de l'Agència Catalana de Turisme ...	317
Taula 2.3.8/2. Accions desenvolupades per l'ACT .....	319
Taula 2.3.8/3. Presència de <i>Catalunya Experience</i> a les xarxes socials .....	328
2.3.10. Circuits de Catalunya, SL	332
Taula 2.3.9/1. Estructura de Circuits de Catalunya, SL .....	333
2.3.11. Agència Catalana del Consum	347
Taula 2.3.10/1. Estructura de l'Agència Catalana del Consum	349
Taula 2.3.10/2. Estructura de la Sub-direcció General d'Atenció al Consumidor .....	353
Taula 2.3.10/3. Consultes ateses, per sectors.....	354
Taula 2.3.10/4. Reclamacions ateses, per sectors .....	355
Taula 2.3.10/5. Acords per mediació .....	356
Taula 2.3.10/6. Laudes emesos, per sector.....	356
Taula 2.3.11/7. Estructura de la Sub-direcció General de Disciplina de Mercat.....	359
Taula 2.3.10/8. Denúncies ateses, per sectors.....	360
Taula 2.3.10/9. Actuacions inspectores realitzades, per origen	360
Taula 2.3.10/10. Alertes per tipus de producte i origen dels productes retirats .....	361
Taula 2.3.10/11. Expedients sancionadors.....	362
2.3.12. Consorci de Formació Professional d'Automoció	364
<b>2.4. Secretaria d'Universitats i Recerca.....</b>	<b>371</b>
Taula 2.4/1. Informació elaborada relacionada amb iniciatives parlamentàries .....	374
Taula 2.4/2. Disposicions i actes administratius en l'àmbit d'universitats i recerca publicats al DOGC .....	386
Taula 2.4/3. Estructura de la Sub-direcció General de Gestió Econòmica i Administrativa en l'Àmbit d'Universitats i Recerca	387
Taula 2.4/4. Pressupost de la SUR per capítols .....	388

Taula 2.4/5. Execució del pressupost de la SUR per capítols i unitats directives .....	388
Taula 2.4/6. Expedients (per tipus) gestionats per la SUR .....	389
Taula 2.4/7. Expedients (per tipologia) tramitats per la SUR...	390
Taula 2.4/8. Expedients de contractació per tipus de procediment i objecte del contracte .....	391
Taula 2.4/9. Expedients de contingut patrimonial gestionats per la SUR .....	392
Taula 2.4/10. Intervencions en manteniment i provisió de material i béns.....	393
Taula 2.4/11. Estructura de la Sub-direcció General de Coordinació Administrativa i Polítiques Sindicals .....	396
Taula 2.4/12. Nombre de visites a pàgines i portals de la SUR	398
Taula 2.4/13. Actuacions de vigilància de la salut i de prevenció i detecció d'alteracions de la salut.....	400
Taula 2.4/14. Actuacions d'informació i formació .....	401
2.4.1. Direcció General d'Universitats .....	404
Taula 2.4.1/1. Estructura de la Direcció General d'Universitats .....	406
Taula 2.4.1/2. Transferències corrents de la DGU a les universitats públiques catalanes .....	413
Taula 2.4.1/3. Transferències de la DGU a la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) i a la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya (UVic - UCC) per al seu funcionament .....	414
Taula 2.4.1/4. Transferències de la DGU per al funcionament de les entitats.....	414
Taula 2.4.1/5. Altres transferències i subvencions de la DGU..	415
2.4.2. Direcció General de Recerca .....	416
Taula 2.4.2/1. Estructura de la Direcció General de Recerca ..	418
Taula 2.4.2/2. Unitats d'R+D+i a Catalunya .....	418
Taula 2.4.2/3. Pressupost de la DGR i la seva execució per programes i actuacions.....	419
Taula 2.4.2/4. Despesa que ha executat el subsector Generalitat de Catalunya en accions de finançament d'activitats d'R+D+i .....	426
Taula 2.4.2/5. Percentatge de despesa executada per part dels diferents departaments de la Generalitat de Catalunya en accions de finançament d'activitats d'R+D+i .....	426

2.4.3.	Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya	428
	Taula 2.4.3/1. Estructura de la Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya .....	429
<b>2.5.</b>	<b>Normativa .....</b>	<b>441</b>
	Taula 2.5/1. Disposicions normatives, acords de Govern i resolucions.....	442
<b>2.6.</b>	<b>Comunicació, difusió i publicacions.....</b>	<b>461</b>
	Taula 2.6/1. Activitat a les xarxes socials del Departament.....	462
	Taula 2.6/2. Activitat del Departament a Twitter .....	462
	Taula 2.6/3. Activitat del Departament a Facebook .....	463
	Taula 2.6/4. Activitat del Departament a Instagram .....	463
	Taula 2.6/5. Activitat del Departament a Youtube .....	463
	Taula 2.6/6. Activitat del Departament a LinkedIn .....	464
	Taula 2.6/7. Publicacions per unitat directiva .....	465
	Taula 2.6/8. Publicacions per tipus de producte editorial .....	465
	Taula 2.6/9. Publicacions per àmbit d'actuació.....	466
<b>2.7.</b>	<b>Plans i programes institucionals.....</b>	<b>470</b>
<b>3.</b>	<b>Annexos</b>	<b>490</b>
<b>3.1.</b>	<b>Índex de taules i gràfics .....</b>	<b>491</b>
<b>3.2.</b>	<b>Acrònims i sigles .....</b>	<b>504</b>
	Taula 3.2/1. Índex d'acrònims i sigles.....	505
<b>3.3.</b>	<b>Catàleg de tràmits de l'OGE.....</b>	<b>510</b>
	Taula 3.3/1. Catàleg de tràmits de l'OGE .....	511

## Gràfics

<b>Presentació</b>	<b>9</b>
<b>Línies d'actuació de l'any 2017</b>	<b>12</b>
<b>1. Estructura, organització i mitjans</b>	<b>18</b>
1.1. <b>Estructura del Departament</b> .....	<b>19</b>
1.2. <b>Pressupost</b> .....	<b>38</b>
Gràfic 1.2/1. Distribució del pressupost inicial per capítols.....	39
Gràfic 1.2/2. Evolució del pressupost inicial .....	42
1.3. <b>Personal</b> .....	<b>46</b>
Gràfic 1.3/1. Nombre d'efectius del DEMC per unitat orgànica ..	48
Gràfic 1.3/2. Nombre d'efectius del DEMC per grup.....	48
<b>2. Actuacions i activitats realitzades</b>	<b>51</b>
2.1. <b>Gabinet del Conseller</b> .....	<b>52</b>
Gràfic 2.1/1. Iniciatives parlamentàries per unitat orgànica .....	55
Gràfic 2.1/2. Distribució de les comunicacions escrites per tipus de comunicació i àmbit d'actuació .....	60
Gràfic 2.1/3. Distribució de les entrevistes per àmbit d'actuació	60
Gràfic 2.1/4. Distribució dels actes dels consellers per mesos...	61
Gràfic 2.1/5. Distribució dels actes dels consellers per dies de la setmana .....	62
Gràfic 2.1/6. Distribució dels actes dels consellers per sectors..	62
Gràfic 2.1/7. Distribució dels actes dels consellers per ubicació	63
Gràfic 2.1/8. Distribució per trimestres de les visites dels consellers als municipis .....	64
Gràfic 2.1/9. Distribució per trimestres de les visites dels consellers a comarques .....	65
2.2. <b>Secretaria General</b> .....	<b>67</b>
Gràfic 2.2/1. Distribució per mesos de les sol·licituds d'accés a la informació rebudes al DEMC .....	80
Gràfic 2.2/2. Distribució per àmbits de les sol·licituds d'accés a la informació rebudes al DEMC .....	82
Gràfic 2.2/3. Distribució dels punts de servei de l'OGE .....	86
Gràfic 2.2/4. Expedients tramitats per la xarxa d'oficines OGE ..	88

Gràfic 2.2/5. Implantació de la FUE als ajuntaments.....	89
2.2.1. Direcció de Serveis	114
<b>2.3. Secretaria d'Empresa i Competitivitat .....</b>	<b>160</b>
2.3.1. Direcció General d'Indústria	170
2.3.2. Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya, SA (AVANÇSA)	179
2.3.3. Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCIÓ)	183
2.3.4. Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial	216
Gràfic 2.3.3/1. Evolució comparativa del nombre de reclamacions Catalunya-Barcelona .....	225
Gràfic 2.3.3/2. Tipologia de les reclamacions .....	226
Gràfic 2.3.3/3. Distribució de les inspeccions periòdiques de vehicles a Catalunya.....	235
2.3.5. Institut Català d'Energia	241
2.3.6. Direcció General de Comerç	256
2.3.7. Consorci de Comerç, Artesania i Moda	268
2.3.8. Direcció General de Turisme	288
Gràfic 2.3.7/1. Compliment dels 40 projectes del Pla estratègic	289
2.3.9. Agència Catalana de Turisme	315
Gràfic 2.3.8/1. Xarxa d'oficines de l'ACT .....	318
2.3.10. Circuits de Catalunya, SL	332
2.3.11. Agència Catalana del Consum	347
Gràfic 2.3.10/1. Establiments adherits a la Junta Arbitral de Consum de Catalunya .....	357
Gràfic 2.3.10/2. Alumnes que han participat en activitats de l'Escola de Consum .....	358
2.3.12. Consorci de Formació Professional d'Automoció	364

---

<b>2.4.</b>	<b>Secretaria d'Universitats i Recerca.....</b>	<b>371</b>
2.4.1.	Direcció General d'Universitats	404
2.4.2.	Direcció General de Recerca	416
2.4.3.	Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya	428
<b>2.5.</b>	<b>Normativa .....</b>	<b>441</b>
<b>2.6.</b>	<b>Comunicació, difusió i publicacions.....</b>	<b>461</b>
<b>2.7.</b>	<b>Plans i programes institucionals.....</b>	<b>470</b>
<b>3.</b>	<b>Annexos</b>	<b>490</b>
3.1.	Índex de taules i gràfics .....	491
3.2.	Acrònims i sigles .....	504
3.3.	Catàleg de tràmits de l'OGE.....	510

# Acrònims i sigles



## Acrònims i sigles

**Taula 3.2/1. Índex d'acrònims i sigles**  
Any 2017

<b>Acrònim o sigla</b>	<b>Descripció</b>
ACC	Agència Catalana del Consum
ACCIÓ	Agència per a la Competitivitat de l'Empresa
ACT	Agència Catalana de Turisme
ACUP	Associació Catalana d'Universitats Públiques
AEAT	Agència Estatal d'Administració Tributària
AEGFA	Associació Espanyola de Gestors de Flotes d'Automòbils
AENOR	Associació Espanyola de Normalització i Certificació
AEQT	Associació Empresarial Química de Tarragona
AGAUR	Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca
AGIC	Associació de Gremis d'Instal·ladors de Catalunya
AOAE	Àrea d'Organització i Administració Electrònica
AOC	Administració Oberta de Catalunya
APAIE	Asia-Pacific Association for International Education
APDCAT	Autoritat Catalana de Protecció de Dades
APT	Àrea de Planificació i Transparència
AQU	Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya
ARCO	Accés, rectificació, cancel·lació i oposició
ARMIF	Ajuts de recerca per a la millora de la formació inicial de mestres
ATIC	Àrea de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions
AVANÇSA	Empresa de Promoció i Localització Industrial de Catalunya
BEG	Biblioteques Especialitzades de la Generalitat
BOE	Butlletí Oficial de l'Estat
BSC-CNS	Supercomputing Center – Centre Nacional de Supercomputació
CCAM	Consorci de Comerç, Artesania i Moda
CDTI	Centre de desenvolupament tecnològic industrial
CECC	Cens d'establiments comercials de Catalunya
CED	Centre d'Estudis Demogràfics
CELLS	Consorci Construcció, Equipament i Explotació del Laboratori de Llum Sincrotró
CEM	Centre Espanyol de Metrologia
CERCA	Centres de Recerca de Catalunya
CESICAT	Centre de Seguretat de la Informació de Catalunya
CETI	Consorci Escola Tècnica d'Igualada
CEUCAT	Consell de l'Estudiantat de les Universitats Catalanes
CFPA	Consorci de Formació Professional d'Automoció
CGC	Consell General de les Cambres de Catalunya
CGAIP	Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública
CIAC	Clúster de la Indústria de l'Automoció de Catalunya
CIC	Consell Interuniversitari de Catalunya
CIFALC	Comissió Interuniversitària de Formació i Acreditació Lingüístiques de Catalunya

Annexos  
Acrònims i sigles

CIMNE	Centre Internacional de Mètodes Numèrics en l'Enginyeria
CIRE	Centre d'Iniciatives per a la Reinserció
CITGO	Comissió Interdepartamental de Transparència i Govern Obert
CIVE	Comissió d'Interpretació, de Vigilància i d'Estudi
CML	Comissió de Metrologia Legal
CNAG	Centre Nacional d'Anàlisi Genòmica
CP	Certificat de professionalitat
CQS	Consultes, queixes i suggeriments
CREI	Centre de Recerca en Economia Internacional
CRG	Fundació Centre de Regulació Genòmica
CRM	Centre de Recerca Matemàtica
CSIC	Consell Superior d'Investigacions Científiques
CSN	Consell de Seguretat Nuclear
CSUC	Consorti de Serveis Universitaris de Catalunya
CTESC	Consell de Treball, Econòmic i Social de Catalunya
CTQC	Centre Tecnològic de la Química de Catalunya
CTTC	Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya
CVC	Centre de Visió per Computador
DEMC	Departament d'Empresa i Coneixement
DGC	Direcció General de Comerç
DGEMSI	Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat Industrial
DGI	Direcció General d'Indústria
DGPECR	Direcció General de Promoció Econòmica, Competència i Regulació
DGR	Direcció General de Recerca
DGT	Direcció General de Turisme
DGU	Direcció General d'Universitats
DI	Doctorats industrials
DIL	Persones amb dificultats d'integració laboral
DOGC	Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya
EACAT	Extranet de les administracions catalanes
EADOP	Entitat Autònoma del Diari Oficial i de Publicacions
EAIE	European Association for International Education
ECTS	European Credit Transfer System
EdRR	Estacions de recàrrega ràpida
EdRS	Estacions de recàrrega semiràpida
EdRV	Punts de recàrrega vinculats
EEA	Taxa d'intraprenedoria - <i>Entrepreneurial Employee Activity</i>
EEES	Espai europeu d'educació superior
EEN	<i>Enterprise Europe Network</i>
EIPA	European Institute of Public Administration
ENAC	Entitat Nacional d'Accreditació
FAAOC	Federació d'Associacions d'Artesans d'Ofici de Catalunya
FCRI	Fundació Catalana per a la Recerca i la Innovació
FEDER	Fons Europeu de Desenvolupament Regional

Annexos  
Acrònims i sigles

FEFIC	Federació de Fires de Catalunya
FIA	Federació internacional d'automobilisme
FIM	Federació internacional de motociclisme
FP	Formació professional
FSE	Fons Social Europeu
FUE	Finestreta Única Empresarial
GEM	Informe Global Entrepreneurship Monitor
GLP	Gas líquid del petroli
GNL	Gas natural líquid
GNV	Gas natural vehicular
IBEC	Institut de Bioenginyeria de Catalunya
IC3	Institut Català de Ciències del Clima
ICAC	Institut Català d'Arqueologia Clàssica
ICAEN	Institut Català d'Energia
ICCC	Institut Català de Ciències Cardiovasculars
I-CERCA	Institució dels Centres de Recerca de Catalunya
ICF	Institut Català de Finances
ICFO	Institut de Ciències Fotòniques
ICIQ	Institut Català d'Investigació Química
ICN2	Fundació Institut Català de Nanociència i Nanotecnologia
ICP Miquel Crusafont	Institut Català de Paleontologia Miquel Crusafont
ICRA	Institut Català de Recerca de l'Aigua
ICREA	Fundació Institució Catalana de Recerca i Estudis Avançats
ICRPC	Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural
IDESCAT	Institut d'Estadística de Catalunya
IDIBAPS	Institut d'Investigacions Biomèdiques August Pi i Sunyer
IDIBGI	Institut d'Investigació Biomèdica de Girona
IEC	Institut d'Estudis Catalans
IED	Institut Europeu del Disseny
IEEC	Institut d'Estudis Espacials de Catalunya
IFAE	Institut de Física d'Altes Energies
IFERCAT	Infraestructures Ferroviàries de Catalunya
INCASOL	Institut Català del Sòl
INE	Institut Nacional d'Estadística
IPHES	Institut Català de Paleoecologia Humana i Evolució Social
IRB-Barcelona	Fundació Institut de Recerca Biomèdica
IREC	Institut de Recerca en Energia de Catalunya
IRTA	Institut d'investigació agroalimentària de la Generalitat de Catalunya
ITeC	Institut de Tecnologia de la Construcció
ITV	Inspecció Tècnica de Vehicles
LOPD	Llei orgànica de Protecció de Dades
MIF	Programa de millora i Innovació en la formació de mestres
MINECO	Ministerio de Economía, Industria y Competitividad
MOBINT-MIF	Programa de millora i innovació en la formació de mestres

Annexos  
Acrònims i sigles

MODACC	Clúster Català de la Moda
MWC	Mobile Worl Congress
NAFSA	Association of International Educators
NECSTouR	Network of European Regions for a Sustainable and Competitive Tourism
NIRTC	Número d'identificació del Registre de Turisme de Catalunya
OAC	Oficina d'atenció ciutadana
OAU	Oficina d'Accés a la Universitat
OCDE	Organització per a la Cooperació i el Desenvolupament Econòmic
OGAU	Oficina de Gestió Ambiental Unificada
OGE	Oficina de Gestió Empresarial
OMT	Organització Mundial del Turisme
OPL	Oficina de Política Lingüística
OTC	Oficines de Turisme de Catalunya
PAU	Proves d'accés a la universitat
PDI	Personal docent i investigador
PIB	Producte Interior Brut
PICA	Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa
PIFE	Programa integral de foment de l'emprenedoria
PIMEC	Confederació patronal de la micro, petita i mitjana empresa de Catalunya
PIMES	Petites i mitjanes empreses
PIRVEC	Pla d'Acció per al desenvolupament de la infraestructura de recàrrega per als vehicles elèctrics
PNI	Pacte nacional per a la indústria
PNU	Pacte Nacional per a la Universitat
POUM	Pla d'Ordenació Urbanística Municipal
PRBB	Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona
PRI	Pla de recerca i innovació
PRL	Prevenió de riscos laborals
PROENCAT	Prospectiva energètica de Catalunya
R+D+I	Recerca, desenvolupament i innovació
RADAE	Repositori administratiu de dades d'activitats econòmiques
RASIC	Registre d'Agents de la Seguretat Industrial a Catalunya
RCAE	Registre d'Empreses Conservadores d'Aparells Elevadors-Ascensors
RECGA	Registre d'Empreses Conservadores d'Aparells Elevadors-Grues Autopropulsades
RECI	Registre d'Empreses Contra Incendis
REIE	Registre d'Empreses Instal·ladores d'Electricitat
REIG	Registre d'Empreses Instal·ladores de Gas
REIP	Registre d'Empreses Instal·ladores Petrolíferes
REITE	Registre d'Empreses Instal·ladores Tèrmiques
REO	Registre d'Estudis d'Opinió
REPQ	Reglament d'emmagatzematge de productes químics
REREP	Registre d'Empreses Reparadores Petrolíferes
RERPA	Registre d'Empreses Reparadores Petrolíferes Automantenidores
RERT	Registre d'Empreses Recarregadores de Recipients Transportables
RICGT	Registre d'Empreses Instal·ladores i Conservadores de Grues Torre

Annexos  
**Acrònims i sigles**

---

RLT	Relacions de lloc de treball
RTC	Registre de Turisme de Catalunya
SAIP	Sol·licitud d'accés a la informació pública
SE	Subestació elèctrica
SEC	Secretaria d'Empresa i Competitivitat
SG	Secretaria General
SGR	Societat de Garantia Recíproca
SIGEUS	Sistema d'informació i gestió d'estudis universitaris
SIGOV	Sistema d'Informació, Gestió i Tramitació dels Documents de Govern
SIIU	Sistema Integrado de Información Universitaria
SITCAT	Sistema d'Informació i Intel·ligència Turística de Catalunya
SOC	Servei d'Ocupació de Catalunya
SUR	Secretaria d'universitats i Recerca
TEA	Taxa d'activitat emprenedora
TG	Tramitador Genèric
TIC	Tecnologies de la informació i les comunicacions
TUC	Trames urbanes consolidades
UAB	Universitat Autònoma de Barcelona
UB	Universitat de Barcelona
UdG	Universitat de Girona
UdL	Universitat de Lleida
UE	Unió Europea
UNIDISCAT	Comissió Tècnica Universitat i Discapacitat a Catalunya
UOC	Universitat Oberta de Catalunya
UPC	Universitat Politècnica de Catalunya
UPF	Universitat Pompeu Fabra
URL	Universitat Ramon Llull
URV	Universitat Rovira i Virgili
UVic – UCC	Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya
VAB	Valor afegir brut
XIP	Xarxes d'inversors privats

## **Catàleg de tràmits de l'OGE**

## Catàleg de tràmits de l'OGE

Des de l'Oficina de Gestió Empresarial es poden dur a terme els tràmits següents:

**Taula 3.3/1. Catàleg de tràmits de l'OGE**  
Any 2017

Id	Denominació	Àmbit	Organisme
16	Comunicació d'obertura de Centre de Treball o represa d'activitats	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
19	Certificació de denominació social de cooperativa	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
20	Constitució d'una societat cooperativa	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
28	Habilitació com a guia de turisme de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
30	Registre de turisme de Catalunya. Adscripció a la Xarxa d'Oficines de Turisme de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
31	Inscripció d'establiments hotelers al Registre de turisme de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
32	Inscripció de càmpings al Registre de turisme de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
33	Inscripció d'establiments de turisme rural al Registre de turisme de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
34	Inscripció d'apartaments turístics al Registre de turisme de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
93	Sol·licitud de certificació d'aprovació d'examen d'instal·lador, mantenidor d'electricitat (IE de categoria bàsica i especialista)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
94	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora d'electricitat (baixa tensió de categories bàsica i especialista i alta tensió)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
99	Inscripció en el registre específic d'empreses instal·ladores de subministrament d'aigua (per a empreses de la UE)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
101	Sol·licitud d'examen per obtenir la competència professional per actuar com instal·lador de gas (categoria A, B i C)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
102	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora de gas (categories A, B i C)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
104	Sol·licitud d'examen per a obtenir la competència professional per a actuar com a instal·lador petrolífer de categoria 1 (IP1)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
105	Sol·licitud d'examen per a obtenir la competència professional per actuar com a instal·lador petrolífer de categoria 2(IP2)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
106	Comunicació per actuar com a Sol·licitud per a obtenir la competència professional per actuar com a reparador/a d'instal·lacions petrolíferes (RP)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement

107	Comunicació per actuar com empresa instal·ladora d'instal·lacions petrolíferes de categoria 1	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
109	Sol·licitud carnet d'instal·lador-mantenidor d'instal·lacions tèrmiques en els edificis (ITE)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
110	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora-mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en edificis (REIMITE - REITE)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
113	Sol·licitud d'examen per a obtenir la competència professional per a actuar com a operador industrial de calderes	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
115	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora d'equips a pressió (EIP)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
116	Comunicació per actuar com empresa reparadora d'equips a pressió (ERP)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
118	Sol·licitud d'examen per obtenir la competència professional per actuar com a professional frigorista habilitat	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
119	Comunicació per actuar com a empresa frigorista (REF)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
121	Comunicació per actuar com operador de grua torre (OGRT)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
122	Comunicació per actuar com operador de grua mòbil autopropulsada (OGMA)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
123	Comunicació per actuar com empresa instal·ladora/conservadora d'aparells elevadors - grues torre (RICGT)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
124	Comunicació per actuar com a empresa conservadora d'aparells elevadors-grues autopropulsades (RECGA)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
125	Comunicació per actuar com a empresa conservadora d'aparells elevadors-ascensors (RCAE)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
128	Comunicació per actuar com empresa instal·ladora-mantenidora de sistemes de protecció contra incendis (RECI)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
130	Registre d'instal·lacions de raigs X per a usos mèdics	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
135	Comunicació per actuar com a taller de reparació de vehicles automòbils	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
137	Acreditació com a empreses instal·ladores i comprovadores del funcionament de dispositius de limitació de velocitat	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
138	Registre d'empreses instal·ladores de tacògrafs analògics	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
139	Centres tècnics per a la instal·lació de tacògrafs digitals	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
142	Certificat de responsable de taller	CA	Departament d'Empresa i Coneixement



145	Registre Sanitari d'Indústries i productes alimentaris de Catalunya (RSIPAC)	CA	Departament de Salut
147	Notificació de la primera posada al mercat de complements alimentosos	CA	Departament de Salut
148	Comunicació de la posada al mercat d'aliments per a grups específics de població	CA	Departament de Salut
152	Registre d'indústries agràries i alimentàries (RIAAC)	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
154	Registre del sector de l'alimentació animal i del'àmbit dels subproductes animals i productes derivats no destinats al consum humà (SANDACH)	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
163	Accreditació d'entitat especialitzada com a servei de prevenció aliè	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
166	Comunicació de Fires i Exposicions i Inscripció al Registre d'Activitats Firals	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
222	Registre de Laboratoris Agroalimentaris de Catalunya	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
223	Permís d'investigació per a l'activitat minera	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
226	Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) per a establiments de fabricació de plaguicides	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
227	Obtenció del carnet d'aplicador/manipulador fitosanitaris	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
232	Comunicació de finalització d'instal·lació d'una estació de servei per a vehicles a gas	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
235	Autorització administrativa i aprovació de projecte d'instal·lacions d'emmagatzematge de productes petrolífers destinades a operadors a l'engròs	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
237	Sol·licitud d'autorització administrativa prèvia d'emmagatzematge de GLP en dipòsits fixos destinats al subministrament d'instal·lacions de distribució per canalització	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
238	Registre oficial d'empreses proveïdores de material vegetal	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
239	Autorització per expedir passaports de fitosanitaris	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
243	Inscripció al Registre de Nuclis Zoològics	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
245	Autorització d'entitats de distribució de medicaments	CA	Departament de Salut
251	Llicència comercial	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
253	Vendes especials: liquidacions	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
255	Registre d'Empreses de Màquines Recreatives i d'Atzar	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
260	Sol·licitud d'autorització de centres d'immersió	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
261	Obertura o baixa d'una acadèmia nàutica	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
264	Autorització d'obertura d'un centre docent privat	CA	Departament d'Ensenyament

283	Autorització per operar com a entitat formadora per a l'ús de desfibril·ladors (DEA) per personal no sanitari i inscripció i modificació de dades en el Registre	CA	Departament de Salut
284	Certificat d'Aptitud de Conductors Professionals (CAP). Autorització de centres formadors	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
285	Sol·licitud d'homologació dels cursos de formació de conductors en els centres acreditats	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
286	Reconeixement de la creació d'universitats privades	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
287	Autorització de centres privats per impartir estudis de nivell universitari, d'acord amb sistemes educatius vigents a d'altres països (estudis no homologables a l'Estat Espanyol)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
289	Adscripció d'instituts universitaris de recerca a universitats públiques o privades	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
294	Autorització d'ocupació del domini públic maritimoterrestre	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
307	Comunicació prèvia i registre d'instal·lacions juvenils	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
337	Aportació de la declaració de la producció de residus biosanitaris i citotòxics	CA	Departament de Salut
338	Registre d'empresa de venda i o assistència tècnica d'equips i instal·lacions de raigs X amb finalitat de diagnòstic mèdic	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
341	Autorització administrativa d'un servei social	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
345	Obtenció de la capacitat legal, tècnica i econòmica per a l'exercici de l'activitat de distribució d'energia elèctrica	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
347	Autorització i posada en servei de les instal·lacions elèctriques de servei públic en alta tensió, dins l'àmbit territorial de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
350	Sol·licitud d'autorització per al desenvolupament de l'activitat de comercialització d'energia elèctrica	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
354	Autorització de les instal·lacions d'emmagatzematge i distribució de productes gasosos	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
356	Autorització administrativa per el desenvolupament de l'activitat de comercialització de gas natural i accés de tercers a instal·lacions	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
368	Registre d'empreses acreditades de Catalunya per poder contractar en el sector de la construcció (REA)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
376	Sol·licitud d'autorització ambiental d'activitats amb declaració d'impacte ambiental (AAI)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
379	Registre d'empreses amb risc per amiant (RERA)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
395	Autoritzacions de transport públic de mercaderies per carretera d'àmbit estatal (MDPE-MDLE)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat

398	Registre de transportistes i mitjans de transport d'animals vius	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
399	Proves de capacitació professional per al transport interior i internacional de mercaderies i viatgers	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
401	Certificat d'aptitud per a conductors professionals (CAP). Conductors	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
403	Proves de competència professional dels consellers de seguretat per al transport de mercaderies perilloses	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
409	Registre d'envasadors i embotelladors de vins i begudes alcohòliques	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
423	Adscripció de centres docents d'ensenyament superior a universitats públiques o privades per impartir estudis universitaris oficials	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
427	Autoritzacions de transport privat complementari de mercaderies (MPC)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
432	Registre d'explotacions ramaderes	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
434	Autorització d'aprovació del projecte/autorització d'instal·lacions d'emmagatzematge de productes petrolífers i autorització de posada en servei	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
439	Declaració de la condició mineromedicinal, mineral natural, termal o de brolladors d'una aigua	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
440	Autorització d'aprofitament i del perímetre de protecció de l'aigua mineral i/o autorització planta d'envasat	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
446	Autorització d'operador de transport	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
447	Autorització d'arrendament de vehicles amb conductor (VTC)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
449	Targeta de tacògraf digital de conductor, empresa i de centre d'assaig	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
451	Autoritzacions de transport públic lleuger de mercaderies per carretera al territori català (MDSL-autonòmic)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
453	Autoritzacions de transport públic de viatgers - Autobus (VD)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
454	Autoritzacions de transport públic de viatgers per carretera - Sanitari (VS)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
455	Autoritzacions de transport privat complementari de viatgers per carretera - Autocar (VPC)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
456	Autoritzacions de transport privat complementari de viatgers per carretera - Sanitari privat complementari (VSPC)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
458	Autorització de transport de servei discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
459	Concessions de transport regular de viatgers per carretera (aprovació de tarifes i d'horaris d'autobusos)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
460	Comunicació d'aeròdrom eventual	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat

461	Autorització d'aeròdroms permanents d'ús públic o restringit	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
462	Autorització per prestar serveis de transport de passatgers en aigües marítimes i continentals	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
463	Autoritzacions per realitzar obres en el domini públic portuari	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
464	Autorització per realitzar obres, instal·lacions i activitats a la zona de servitud de protecció del domini públic marítimoterrestre	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
465	Reclamació davant la Junta Arbitral del Transport dins el territori de Catalunya	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
469	Sol·licitud de certificat de conductor per a la realització de l'activitat de transport, per a conductors nacionals de tercers països que no pertanyin a la Unió Europea	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
474	Captacions d'aigües (concessions), excepte aprofitaments de pous de menys de 7000m <sup>3</sup> /any i d'aigües pluvials	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
479	Autoritzacions de parcs solars	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
480	Instal·lació de parcs eòlics	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
484	Instal·lacions fotovoltaïques de potència nominal superior a 10kw i fins a 100kw	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
485	Instal·lacions fotovoltaïques de potència nominal inferior o igual a 10kw	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
486	Instal·lacions fotovoltaïques de potència superior a 100kW	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
488	Activitat Minera. Autorització d'explotació de recursos miners de la secció A	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
489	Activitat Minera. Aprovació de treballs subcontractats per a recursos miners de les seccions C i D	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
490	Concessió d'activitat minera directa d'explotació o derivada d'un permís d'investigació	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
491	Activitat minera. Plans de labors	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
493	Activitat minera: Transmissió de drets miners	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
495	Activitat minera. Autorització d'establiments de benefici	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
496	Activitat minera. Nomenament de directors facultatius	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
497	Activitat minera. Pous	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
498	Registre d'empresa executora de voladures especials	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
499	Explosius. Aprovació de projectes d'ús d'explosius per a la realització de voladures especials	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
502	Inscripció en el Registre d'empreses audiovisuals de Catalunya (REAC)	CA	Departament de Cultura
503	Habilitació de centres de formació de personal de control d'accés d'establiments d'espectacles i activitats recreatives	CA	Departament d'Interior

504	Carnet i distintiu del personal de control d'accés	CA	Departament d'Interior
505	Homologació de màquines recreatives i d'atzar	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
506	Comunicació de contractes de serveis de seguretat privada	CA	Departament d'Interior
507	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes de joieries, argenteries i tallers	CA	Departament d'Interior
508	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes d'estacions de servei i gasolineres	CA	Departament d'Interior
509	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes de locals de jocs d'atzar (bingos i casinos)	CA	Departament d'Interior
510	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes de bancs, caixes d'estalvis i altres entitats de crèdit	CA	Departament d'Interior
511	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes d'administracions de loteries i despatxos d'apostes mútues	CA	Departament d'Interior
512	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes de farmàcies	CA	Departament d'Interior
513	Autorització d'obertura, trasllat i comunicació de reformes de galeries d'art, antiquaris i establiments on habitualment s'exhibeixen o subhasten joies, antiguitats o obres d'art	CA	Departament d'Interior
516	Autorització especial de circulació	CA	Departament d'Interior
518	Carnets professionals per treballar en sales de bingo i casinos de joc	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
520	Certificat de registre (Carnet de prevencionista)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
521	Registre de centres especials de treball (CET)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
525	Registre administratiu d'empreses d'inserció de Catalunya (REI)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
527	Presentació d'un expedient de regulació d'ocupació	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
528	Comunicació d'accidents de treball amb baixa mèdica	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
529	Comunicació urgent d'accidents de treball	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
530	Constitució de societats laborals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
531	Pla de treball amb risc d'amiant	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
532	Comunicació d'accidents de treball sense baixa mèdica	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
533	Comunicació d'altres o defuncions d'accidentats per d'accident laboral	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
534	Alta en la gestió d'ofertes de treball en el web del Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies

536	Autorització per al treball de menors de 16 anys en espectacles públics	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
537	Registre de delegats/ades de prevenció de riscos laborals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
539	Legalització dels llibres de Cooperatives	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
541	Registre oficial de professionals de l'esport de Catalunya (ROPEC)	CA	Departament de Presidència
542	Habilitació professional per a la traducció i la interpretació jurades	CA	Departament de Cultura
547	Autorització d'instal·lacions de transport per cable no considerades de servei públic	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
550	Autorització de transport públic de viatgers en taxi (VT)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
551	Proves de capacitació professional per al transport de mercaderies dins el territori de Catalunya	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
553	Etiqueta ecològica de la Unió Europea	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
554	Habilitació com a entitat col·laboradora de l'Administració en matèria de medi ambient	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
555	Notificació d'informes anuals d'emissió de gasos d'efecte hivernacle	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
556	Delimitació de lleres de domini públic (atermenament)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
559	Autoritzacions d'emissió de gasos amb efecte d'hivernacle	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
561	Obres i ocupacions a terrenys de domini públic hidràulic i en zona de policia	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
567	Registre de gestor de residus perillosos i no perillosos	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
568	Declaració sobre l'estandart i la millora en l'eficiència en l'ús de l'aigua	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
571	Sòls contaminants. Informe preliminar de situació (IPS)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
572	Declaració responsable de laboratori d'assaigs per al control de la qualitat de l'edificació	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
573	Declaració anual de residus industrials per als productors (DARI)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
574	Registre de transportistes de residus de Catalunya	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
576	Navegació i activitats relacionades	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
578	Qualificació d'empresa artesanal alimentària	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
579	Registre vitivinícola de Catalunya	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
580	Carnet d'artesà/ana alimentari/ària	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
582	Registre d'agents del sector lleter	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació



584	Directori d'operadors del sector de la ramaderia	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
587	Registre oficial de maquinària agrícola (ROMA)	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
588	Registre d'entitats de control i certificació de productes agroalimentaris	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
590	Registre d'entitats d'assessorament agrari de Catalunya	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
591	Registre de societats agràries de transformació (SAT)	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
595	Qualificació d'obres audiovisuals	CA	Departament de Cultura
598	Carnet d'instal·lador elèctric-miner	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
599	Carnet de conductor de maquinària mòbil (vehicle elevador) en explotacions mineres	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
600	Carnet de maquinista d'extracció i de plans inclinats en explotacions mineres	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
601	Carnet de conductor de maquinària mòbil (vehicle pesant) en explotacions mineres	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
602	Carnet de vigilant miner	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
603	Carnet de conductor de maquinària mòbil (plataforma elevadora) en explotacions mineres	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
607	Diploma de mestre/a artesà/ana	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
608	Comunicació per actuar com a instal·lador-mantenidor d'instal·lacions de calefacció i aigua calenta sanitària (IMCA)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
609	Comunicació per actuar com instal·lador-mantenidor d'instal·lacions de climatització (IMCL)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
610	Organismes de control metrològic	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
613	Registre d'empreses de control metrològic	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
614	Inscripció en el registre de fabricants i/o importadors de metalls preciosos	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
615	Certificats de conformitat amb els requisits reglamentaris (CCRR i CCP)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
616	Certificat de conformitat ATP per a vehicles provinents d'un altre país	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
617	Aprovació de model metrològic	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
619	Carnet de conductor i maquinista de tot tipus de vehicles d'interior d'una mina	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
622	Comunicació per actuar com empresa recarregadora de recipients transportables (RERT)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
623	Comunicació per actuar com a empresa recarregadora i d'inspecció de botelles de respiració autònoma (REBRA)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
627	Accidents greus. Actualització inicial d'activitat existent amb risc greu de nivell alt	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
628	Accidents greus. Actualització inicial d'activitat existent amb risc greu de nivell baix	CA	Departament d'Empresa i Coneixement

629	Accidents greus. Actualització periòdica i modificacions d'una instal·lació amb risc de nivell alt	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
630	Accidents greus. Actualització periòdica i modificacions d'una instal·lació amb risc d'accident greu de nivell baix	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
631	Accidents greus. Autorització ambiental i posada en servei d'una instal·lació amb risc d'accident greu de nivell alt	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
632	Accidents greus. Autorització ambiental i posada en servei d'una instal·lació amb risc d'accident greu de nivell baix	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
634	Verificació de comptador elèctric, d'aigua o de gas	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
635	Control sobre aparells de mesura. Verificacions d'instruments de mesura	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
636	Certificats d'explotació de patents i models d'utilitat	AGE	
637	Registre d'una invenció (patents i models d'utilitat)	AGE	
638	Marca nacional	AGE	
639	Nom comercial	AGE	
640	Registre de disseny industrial	AGE	
641	Recerca retrospectiva de marques i noms comercials	AGE	
643	Autoritzacions d'exempció de norma (en general)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
645	Qualificació de les organitzacions de productors de fruites i hortalisses (OPFH)	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
656	Certificat tributari per a procediments de contractació administrativa amb la Generalitat	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
657	Formular denúncies per conductes prohibides en l'àmbit de la competència	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
658	Classificació empresarial	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
664	Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI)	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
665	Registre administratiu especial de mediadors d'assegurances, corredors de reassegurances i dels seus alts càrrecs: corredors de reassegurances	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
668	Manteniment de les dades dels agents exclusius de les mutualitats de previsió social de Catalunya	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
669	Constitució i devolució de garanties i dipòsits	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
670	Certificat tributari per a subvencions	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
671	Avisos de noves licitacions	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
674	Presentació dels comptes anuals d'una fundació	CA	Departament de Justícia
677	Registre de fundacions (Constitució d'una fundació)	CA	Departament de Justícia
678	Modificació d'estatuts d'una fundació	CA	Departament de Justícia



679	Extinció d'una fundació	CA	Departament de Justícia
680	Modificació del patronat d'una fundació	CA	Departament de Justícia
681	Obtenció de dades registrals d'una fundació	CA	Departament de Justícia
682	Fons especials d'una fundació	CA	Departament de Justícia
683	Inscripció de la delegació de facultats d'una fundació	CA	Departament de Justícia
685	Inscripció de l'establiment de delegacions de fundacions estrangeres que desenvolupin majoritàriament les seves funcions a Catalunya	CA	Departament de Justícia
686	Actes amb contingut econòmic d'una fundació	CA	Departament de Justícia
687	Activitats en el lleure temps lliure en les quals participen menors de 18 anys	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
690	Registre d'instal·ladors de telecomunicacions de Catalunya (RITC)	CA	Departament de Presidència
691	Comunicació de l'activitat de distribució de productes sanitaris i/o de productes sanitaris per a diagnòstic in vitro	CA	Departament de Salut
692	Acreditació (adhesió) de centre dispensador d'articles ortoprotètics del Servei Català de la Salut	CA	Departament de Salut
693	Autorització dels establiments d'òptica i modificació posterior de les instal·lacions o d'altres elements que no afecten a la instal·lació	CA	Departament de Salut
694	Autorització d'empreses fabricants d'ortopròtesis a mida	CA	Departament de Salut
695	Autorització prèvia de la publicitat adreçada al públic de productes sanitaris o de productes sanitaris de diagnòstic in vitro	CA	Departament de Salut
696	Autorització d'entitats avaluadores de centres sanitaris	CA	Departament de Salut
697	Registre de laboratoris de salut ambiental i alimentària	CA	Departament de Salut
699	Acreditació de centres d'atenció hospitalària aguda a Catalunya	CA	Departament de Salut
700	Autorització i registre de centres sanitaris	CA	Departament de Salut
703	Autorització per actuar com a entitat o servei de revisió periòdica d'instal·lacions d'alt risc de dispersió de legionel·la	CA	Departament de Salut
705	Reconeixement de models de bosses i envasos de recollida de residus sanitaris	CA	Departament de Salut
711	Presentació del certificat de fi d'obra d'una infraestructura comuna de telecomunicacions (ICT)	CA	Departament de Presidència
712	Registre de productors de residus industrials	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
714	Declaració del cànon de l'aigua per a entitats subministradores	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
715	Llibres de registre de focus emissors i torxes de seguretat	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat

716	Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP) d'empreses de tractaments a tercers per a la prevenció i el control de la legionel·losi	CA	Departament de Salut
717	Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP) d'establiments que comercialitzen i/o emmagatzemen biocides únicament d'ús ambiental o per a la indústria alimentària	CA	Departament de Salut
718	Registre oficial d'establiments i serveis plaguicides (ROESP) d'empreses de serveis de control de plagues ambientals i/o per a la indústria alimentària	CA	Departament de Salut
720	Comunicació de treballs amb riscos laborals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
721	Comunicació per exonerar les empreses de sotmetre's a l'auditoria del sistema de prevenció	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
722	Registre al portal d'intermediació del SOC. Feina Activa	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
726	Autorització d'empreses de seguretat privada	CA	Departament d'Interior
733	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora d'instal·lacions petrolíferes de categoria 2	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
743	Autorització sanitària de funcionament dels establiments d'ortopèdia, establiments d'audiopròtesis, modificacions posteriors i renovació periòdica	CA	Departament de Salut
744	Sol·licitud d'autorització d'entitats auditores del sistema de prevenció de les empreses: creació d'una auditoria	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
745	Registre de dades de l'avaluació de l'exposició en els treballs amb amiant	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
746	Sol·licitud d'acreditació de laboratoris especialitzats en l'anàlisi de fibres d'amiant	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
748	Autorització per a actuar com a empresa de treball temporal (ETT)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
750	Declaració d'excepcionalitat i aprovació de les mesures alternatives al compliment de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
751	Presentar comunicacions de desplaçaments transnacionals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
753	Demandar el certificat que l'empresa no ha estat sancionada en l'ordre social per l'Administració.	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
754	Autorització de la targeta d'ITV com a vehicle històric	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
786	Demandar l'adquisició de la condició de laboral d'una societat limitada (SL) o d'una societat anònima (SA)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
787	Certificat personal per a la manipulació de gasos fluorats	CA	Departament d'Empresa i Coneixement

788	Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora d'instal·lacions petrolíferes de categoria 3 (empresa reparadora petrolífera)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
796	Presentació del butlletí i protocol de proves d'una infraestructura comuna de telecomunicacions (ICT)	CA	Departament de Presidència
797	Autorització de centre col·laborador de l'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC)	CA	Departament de Presidència
798	Comunicació del procediment de reparació d'instal·lacions d'emmagatzematge de productes petrolífers	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
799	Registre de centres i entitats de formació del SOC	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
800	Centrals hidroelèctriques, instal·lacions de cogeneració, de biomassa o tèrmiques, de potència nominal fins a 100 kW	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
801	Autorització de centres d'ensinistrament de gossos d'assistència	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
802	Autorització de servei d'escorta privat	CA	Departament d'Interior
803	Autorització per a la prestació de serveis de custòdia de claus en vehicles	CA	Departament d'Interior
804	Exhibicions i subhastes públiques d'objectes de joieria, antiguitats i obres d'art	CA	Departament d'Interior
805	Comunicació de variacions de personal de seguretat privada	CA	Departament d'Interior
807	Sol·licitud d'autorització d'un servei de vigilància armat	CA	Departament d'Interior
808	Autorització de serveis de vigilància a polígons industrials o urbanitzacions	CA	Departament d'Interior
809	Dret d'admissió als establiments oberts al públic i als espectacles públics i activitats recreatives	CA	Departament d'Interior
810	Autorització d'espectacles públics i activitats recreatives de caràcter extraordinari	CA	Departament d'Interior
811	Autorització d'establiments de règim especial (after hours)	CA	Departament d'Interior
812	Autorització de la reducció o exempció del nombre de vigilants de seguretat privada necessaris per a activitats recreatives o espectacles públics	CA	Departament d'Interior
813	Registre electrònic dels plans d'autoprotecció (HERMES)	CA	Departament d'Interior
814	Obertura i posada en funcionament d'un centre de formació de personal de seguretat privada	CA	Departament d'Interior
815	Habilitació de bombers d'empresa i renovació de l'habilitació	CA	Departament d'Interior
817	Acreditació de centres reconeixement i d'aptituds psicotècniques de les persones conductores	CA	Departament d'Interior

818	Autorització per l'exempció a les restriccions de circulació	CA	Departament d'Interior
819	Autorització d'obertura i funcionament d'una autoescola	CA	Departament d'Interior
821	Elaboració d'informes d'actuacions del Cos de Bombers de la Generalitat de Catalunya	CA	Departament d'Interior
822	Informació d'accidents de trànsit lleus per companyies d'assegurances	CA	Departament d'Interior
823	Comunicació de les dades del registre de persones allotjades en establiments d'hostalatge	CA	Departament d'Interior
824	Autorització d'empreses fabricants de pròtesis dentals a mida	CA	Departament de Salut
827	Registre d'activitats laborals amb exposició a la radiació natural (RN)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
828	Autorització per realitzar modificacions substancials en el domini públic portuari	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
832	Registre i dipòsit d'estatuts de constitució i modificacions d'estatuts d'associacions empresarials i sindicals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
833	Presentació de projectes tècnics, annexos i projectes modificats d'ICT	CA	Departament de Presidència
834	Emissió de certificats acreditatius del compliment de la normativa d'ICT	CA	Departament de Presidència
839	Declaració responsable d'entitat de control de qualitat de l'edificació	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
840	Cèdula d'habitabilitat de segona ocupació (habitatge usat)	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
841	Cèdula d'habitabilitat de primera ocupació (habitatge nou o legalització)	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
842	Registre d'agents immobiliaris de Catalunya	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
843	Fiances de restauració de les activitats extractives	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
846	Comunicació d'aprofitaments d'aigües subterrànies fins a 700m <sup>3</sup> /any (inclou aigües pluvials, transmissions, modificacions de característiques, extincions i cessions (H0345))	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
847	Derivació d'aigües amb caràcter temporal (H0309)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
850	Abocament d'aigües residuals (a llera, a mar, amb cisterna i amb connexió a EDAR (Estació Depuradora d'Aigües Residuals))	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
851	Certificat d'inscripció al cens d'abocaments (H0398)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
853	Certificat d'inscripció al registre d'aigües (H0399)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
854	Declaració de l'ús i la contaminació de l'aigua (DUCA)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
861	Liquidació de concerts de fiances	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
862	Declaració anual d'emissions i transferència de contaminants PRTR-CAT	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat

864	Informe d'una actuació en zona d'influència ferroviària de la xarxa soterrada.	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
865	Distintiu de garantia de qualitat ambiental	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
866	Deduccions per inversions amb objectius de millora ambiental (certificat de convalidació)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
868	Autoritzacions administratives per ocupació, aprofitament i/o desenvolupament d'activitats en el domini públic portuari adscrit a Ports de la Generalitat	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
870	Autoritzacions per a subministrament de carburant mitjançant camió cisterna en els ports adscrits a Ports de la Generalitat	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
871	Autorització d'atrancament professional als ports (Assignació d'atrancaments a vaixells professionals)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
872	Inscripció en el cens de consignataris de Ports de la Generalitat	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
873	Autorització d'us de maquinària comercial en els ports comercials	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
874	Inscripció en el cens d'empreses estibadores de Ports de la Generalitat	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
875	Ocupacions temporals o per a la realització d'activitats no habituals en el domini públic portuari	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
876	Fitxa d'acceptació de residus	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
877	Presentació de la declaració anual d'envasos i del pla empresarial de prevenció de riscos (DAE)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
878	Autoliquidació del cànon sobre la deposició controlada de residus de la construcció	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
881	Declaració anual d'aparells sotmesos a inventari de PCB/PCT	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
882	Sol·licitud de gestió d'un residu com a subproducte	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
883	Autoliquidació del cànon sobre la deposició controlada dels residus municipals	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
885	Tramitació del full de seguiment de residus	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
889	Estudi de minimització de residus especials	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
891	Notificació de trasllat entre comunitats autònomes	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
893	Tramitació de l'expedient de trasllat transfronterer de residus	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
898	Avaluació ambiental estratègica simplificada de plans i programes.	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
899	Sol·licitud d'inscripció en el Registre europeu de gestió i auditoria ambiental (EMAS)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
901	Declaració anual de residus industrials per als gestors (DARIG)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
904	Inscripció de l'establiment de delegacions de fundacions nacionals	CA	Departament de Justícia
905	Fusió de fundacions	CA	Departament de Justícia

906	Escissió d'una fundació	CA	Departament de Justícia
908	Comunicació d'inici i/o finalització de rodatge cinematogràfic	CA	Departament de Cultura
915	Projectes d'experimentació amb animals: autoritzacions prèvies i expresses i comunicació	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
916	Registre de centres de cria, subministradors i usuaris d'animals d'experimentació	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
919	Autorització per a la fabricació de pinsos medicamentosos i pinsos intermedis medicamentosos	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
923	Oferta pública d'adhesió al sistema arbitral de Consum	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
927	Inscripció, modificació i cancel·lació de les dades dels desfibril·ladors externs automàtics de centres no sanitaris	CA	Departament de Salut
928	Acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC)	CA	Departament de Presidència
929	Sol·licitud de certificats de professionalitat i acreditacions parcials acumulables	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
930	Autorització per a la comercialització de loteria de Catalunya	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
932	Targetes d'identitat de busseig professional	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
933	Societat limitada	AGE	
934	Societat limitada nova empresa	AGE	
935	Empreses individuals (autònoms)	AGE	
936	Matriculació de prototipus o presèries de vehicles	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
937	Registre d'instal·lacions radioactives i autorització de funcionament	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
938	Canvi de titular d'un establiment comercial	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
940	Certificat d'empresa per a la manipulació de gasos fluorats	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
942	Presentació de la fitxa de vigilància de la salut dels treballadors exposats a amiant	CA	Departament de Salut
943	Paralització de l'activitat per risc greu i imminent	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
945	Habilitació del llibre de subcontractació	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
946	Conflicte col·lectiu de laboral	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
947	Comunicació d'una vaga	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
948	Mediació laboral	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
950	Tancament patronal	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
952	Constitució d'una comunitat d'usuaris d'aigua (H0327)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
956	Certificat acreditatiu de dades tècniques de vehicles	CA	Departament d'Empresa i Coneixement



957	Conductor/ maquinista de vehicles de transport de personal a l'interior de la mina	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
958	Duplicat d'instal·lacions de seguretat industrial	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
959	Instal·lacions de gas. Versió 1 (Autorització de plantes satèl·lit de gas natural líquat (GNL) de capacitat inferior o igual a 1000m3)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
960	Instal·lacions de gas. Versió 2 (Inscripció en el registre de distribuïdors, comercialitzadors i consumidors qualificats de combustibles gasosos per canalització)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
961	Instal·lacions de gas. Versió 3	CA	
962	Declaració de l'ús i de la contaminació de l'aigua per al càlcul del cànon de l'aigua	CA	
963	Actes de les cooperatives inscripcions en el Registre general de cooperatives i sol·licitud de dades registrals	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
964	Dipòsit dels comptes anuals de societats cooperatives i/o nomenament i cessament d'auditor	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
965	Actes de societats laborals inscripcions en el Registre administratiu de societats laborals i sol·licitud de dades registrals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
966	Certificació de dades registrals de societats cooperatives	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
967	Certificació de dades registrals de societats laborals	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
968	Comunicació periòdica de dades sobre comerç del coure i del ferro, i de registre d'aquesta activitat	CA	Departament d'Interior
969	Decisió prèvia sobre el sotmetiment del procediment d'impacte ambiental de projectes d'infraestructures	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
970	Concessions en el domini públic marítimoterrestre	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
971	Comunicació d'activitats de pesca-turisme	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
973	Comunicació de l'acord de constitució dels serveis de prevenció mancomunats	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
976	Certificat acreditatiu com a botiga de conveniència per vendre tabac mitjançant màquines expenedores	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
978	Presentació dels plans d'igualtat de les empreses	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
980	Màquines recreatives i d'atzar	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
981	Autorització de rifes, els premis de les quals superen els 3.000 euros	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
982	Autorització per instal·lar una sala de bingo i permís per obrir-la	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

983	Modificacions substancials de les autoritzacions ambientals d'activitats	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
984	Modificacions NO substancials de les autoritzacions ambientals d'activitats	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
985	Presentació del Pla de gestió de dissolvents	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
986	Qualitat turística: Especialització d'hotel gastronòmic	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
987	Liquidació de les taxes recaptades o generades pels organismes de control	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
988	Liquidació de les taxes recaptades pels organismes autoritzats de verificació metrològica	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
989	Liquidació de les taxes recaptades o generades pels titulars d'estacions d'inspecció tècnica de vehicles	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
990	Liquidació de la contraprestació econòmica per l'ús, per part dels titulars de les estacions d'inspecció tècnica de vehicles, dels drets de les antigues concessions administratives	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
991	Carnet d'artesà/ana	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
998	Horaris específics per establiments de restauració	CA	Departament d'Interior
999	Ampliació excepcional d'horari de tancament d'espectacles públics i activitats recreatives	CA	Departament d'Interior
1000	Acreditació de personal tècnic competent per elaborar plans d'autoprotecció	CA	Departament d'Interior
1001	Autorització administrativa prèvia per a la perforació de pous fins a 7000 m3/any en zona de polícia i /o aqüífer protegit (H0346)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1002	Control de seguretat de preses, embassaments i basses	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1003	Llicència d'extracció de coral vermell	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1005	Presentació d'al.legacions i respostes a consultes en tramitacions mediambientals	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1006	Autorització de tòmbols els premis de les quals superen en conjunt els 3.000 euros	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1007	Comunicació de rifes i tòmbols els premis de les quals no superen en conjunt els 3.000 euros	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1008	Comunicació de combinacions aleatòries amb finalitats publicitàries o promocionals	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1009	Comunicació prèvia per impartir ensenyaments no reglats de música i dansa o ensenyaments postobligatoris, els títols dels quals no tenen validesa a tot l'Estat	CA	Departament d'Ensenyament
1010	Comprovació de la solució tècnica i econòmica de nous subministraments elèctrics	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1011	Declaració d'inici d'activitat del Gestor de càrregues del sistema	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1012	Presentació de la declaració responsable per a ascensors	CA	Departament d'Empresa i Coneixement



Annexos  
Catàleg de tràmits de l'OGE

1013	Presentació de la declaració responsable per a grues torre	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1014	Presentació de la declaració responsable per a grues mòbils autopropulsades	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1015	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions d'emmagatzematge de productes químics	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1016	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions d'equips a pressió	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1017	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions frigorífiques	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1018	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions elèctriques de baixa tensió	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1019	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions elèctriques d'alta tensió	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1020	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions petrolíferes per al consum a la mateixa instal·lació	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1021	Comunicació d'instal·lacions tèrmiques en edificis	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1026	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions de gasos combustibles	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1027	Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions de bancs solars en establiments de bronzejat artificial	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1031	Declaracions responsables d'una fundació	CA	Departament de Justícia
1032	Autorització per impartir accions formatives adreçades a l'obtenció de certificats de professionalitat no finançades amb fons públics	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
1033	Laboratoris de verificació metrològica	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1034	Acreditació d'equips d'atenció primària a Catalunya	CA	Departament de Salut
1036	Autoritzacions de proves de seguretat equivalent	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1037	Qualitat turística: categorització d'establiments de turisme rural	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1038	Qualitat turística: categorització dels apartaments turístics	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1039	Qualitat turística: categorització dels habitatges d'ús turístic	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1040	Laboratori de contrastació de metalls preciosos	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1041	Comunicació de la publicitat de medicaments d'ús humà	CA	Departament de Salut
1042	Comunicació del joc de la quina o quinto	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1043	Instal·lació d'un sistema de geotèrmia obert o tancat (amb o sense captació d'aigua)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1044	Carnet de conductor de vehicles de transport de personal a l'interior d'una mina	CA	Departament d'Empresa i Coneixement

1045	Presentar la informació quantitativa de solvència (IQS) i altres obligacions d'informació econòmica de les mutualitats de previsió social	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1046	Certificació d'eficiència energètica d'edificis i inscripció dels certificats al registre de certificats d'eficiència energètica d'edificis de Catalunya	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1047	Sol·licitud d'exempció de la certificació d'eficiència energètica d'edificis	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1048	Certificat ADR per vehicles provinents d'un altre país (ADR: Acord europeu sobre el transport internacional de mercaderies perilloses per carretera)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1049	Autorització sanitària de reducció de les freqüències de mostreig per a escorxadors petits o establiments carnis de petita producció	CA	Departament de Salut
1050	Declaració i comunicació per a actuar com a agència de col·locació i/o empresa de recol·locació	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
1051	Aprovació de projectes de coproducció internacional	CA	Departament de Cultura
1052	Habilitació de personal tècnic per redactar i signar plans de dejeccions ramaderes	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1054	Acreditació de centres i serveis de medicina de l'esport	CA	Departament de Salut
1055	Sol·licitud d'aplicació de l'índex corrector dels mages dels marges oficines de farmàcia	CA	Departament de Salut
1056	Autorització d'un veterinari com a responsable sanitari	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1057	Reducció en l'excreció nitrogenada porcina per millores en l'alimentació	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1058	Activitats preventives de les mútues d'accidents de treball i malalties professionals de la Seguretat Social a Catalunya (ACPRE)	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
1059	Sol·licitud d'examen per obtenir la competència professional per actuar com a conservador/a d'ascensors	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1060	OC - Presentació de la declaració responsable per a ascensors	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1062	OC - Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions d'equips a pressió	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1067	OC - Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions elèctriques de baixa tensió	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1070	OC - Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions tèrmiques en edificis	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1071	Presentació de la informació del seguiment economicofinancer de les mutualitats de previsió social	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1072	Autoritzacions d'activitats i Registre d'OMG de Catalunya	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

1073	Registre oficial de productors i operadors de mitjans de defensa fitosanitària	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1074	Reconeixement persona assessora en gestió integrada de plagues	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1075	Reconeixement com a agrupació de defensa vegetal (ADVs)	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1076	Informes anuals d'emissions atmosfèriques/Informes anuals d'emissió d'instal·lacions que disposen de sistemes automàtics de mesura (SAM)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1077	Activitats potencialment contaminants de l'atmosfera: autorització i notificació d'emissions (CAPCA)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1081	Obertura d'empreses d'instal·lació i manteniment d'aparells, dispositius i sistemes de seguretat	CA	Departament d'Interior
1082	Autorització de consultes mèdiques	CA	Departament de Salut
1083	Homologació de l'activitat formativa per a operar com a entitat formadora per a aplicadors de tatuatge, micropigmentació i pírcing	CA	Departament de Salut
1084	Convalidació i/o renovació de la convalidació de la formació del personal aplicador de tatuatge, micropigmentació i/o pírcing	CA	Departament de Salut
1085	Distintiu de producte d'artesanía (D'A)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1086	Distintiu per als establiments de venda d'artesanía catalana	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1087	Dret de tempteig i retracte a favor de l'administració de la Generalitat de Catalunya	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
1088	Taxa per la prestació de serveis extraordinaris de la Policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra (PGME)	CA	Departament d'Interior
1089	Declaració responsable de les instal·lacions de distribució de carburants que no requereixen d'autorització administrativa prèvia	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1090	Comunicació inicial de l'activitat de venda al públic de productes sanitaris i/o de productes sanitaris per a diagnòstic in vitro.	CA	Departament de Salut
1091	Acreditació dels tutors d'especialistes en ciències de la salut	CA	Departament de Salut
1092	Comunicació de l'avaluació anual de l'acció tutorial del tutor o tutora d'especialistes en ciències de la salut	CA	Departament de Salut
1093	Creació, modificació o extinció de comissions de docència	CA	Departament de Salut
1094	Estades formatives d'estrangers a Catalunya	CA	Departament de Salut
1095	Rotacions externes en centres de formació sanitària especialitzada	CA	Departament de Salut

1096	Sol·licitud d'informe per a l'acreditació de centres sanitaris i unitats docents per impartir formació sanitària especialitzada	CA	Departament de Salut
1097	Liquidació de taxes generades per les inspeccions d'instal·lacions receptores de gasos combustibles per canalització de les empreses distribuïdores de gas (EDG)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1100	Trasllat de protectorat d'una fundació	CA	Departament de Justícia
1104	Acreditació de les autoescoles com a centres de formació de qualitat	CA	Departament d'Interior
1105	Comunicació lloc web d'informació subjecte al règim de transparència	CA	Departament de Justícia
1106	Comunicació prèvia a l'aplicació agrícola d'efluents de cellers i almàsseres	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1108	Validació d'habitatges assequibles	CA	Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge
1109	Reclamacions per impulsar l'activitat econòmica	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1110	Declaració inicial de dades per (DID) a l'aplicació del cànon de l'aigüa	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1111	Declaració trimestral de volums per a volums inferiors a 1.000m <sup>3</sup>	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1112	Aprofitaments forestals	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1113	Certificat per a la incorporació en el Registre oficial de professionals de l'esport de Catalunya	CA	Departament de Presidència
1117	Declaració del comerç de la fusta i derivats	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1118	Programa voluntari de compensació d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1119	Centrals hidroelèctriques, instal·lacions de cogeneració, de biomassa o tèrmiques, de potència superior a 100 Kw	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1120	Autorització de servei de vigilància i protecció privada en un esdeveniment en vies o espais públics d'ús comú	CA	Departament d'Interior
1121	Presentar la informació estadístico-comptable dels mediadors d'assegurances i reassegurances privades	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1122	Comunicació prèvia d'un servei social	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
1123	Inscripció al catàleg de varietats locals d'interès agrari de Catalunya	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1124	Autoliquidació del cànon sobre deposició controlada dels residus industrials	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1125	Model de comunicació prèvia de l'activitat d'agent o negociant de residus	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1128	Cens d'equips instal·lats en hivernacles o altres locals tancats i en aeronaus	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

1129	Certificació tècnico sanitària de vehicles de transport sanitari	CA	Departament de Salut
1130	Autorització de consultes de fisioteràpia	CA	Departament de Salut
1132	Obertura de despatx de detectius privats	CA	Departament d'Interior
1133	Obertura de sucursal de despatx de detectius privats	CA	Departament d'Interior
1138	Autoliquidació de taxes de les autoritzacions de transport	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1139	Representació en tràmits d'autoritzacions de transports	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1143	Comunicació venda a distància de medicaments veterinaris	CA	Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
1145	Registre de prestadors de serveis de comunicació audiovisual (Certificat)	CA	Departament de Presidència
1146	Presentar la informació en el procediment d'inspecció financera	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1147	Presentar la informació quantitativa i qualitativa de seguiment de les fundacions especials	CA	Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda
1148	Acreditació personal que treballa en projectes d'experimentació animal	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1149	Sol·licitud de particular o d'entitat asseguradora per tal que l'IMLC efectui una exploració i el consegüent informe pericial d'avaluació dels danys soferts en un accident de trànsit.	CA	Departament de Justícia
1150	Garantia legal per organitzar i comercialitzar viatges combinats i/o serveis vinculats de viatges	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1151	Autoliquidació de taxes de targeta de tacògraf digital	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1152	Representa	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1153	Formulari per a tràmits d'activitat econòmica	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1155	Comunicació de contractes de serveis de guardes rurals no integrats en empreses de seguretat privada	CA	Departament d'Interior
1157	Presentació de la còpia del certificat d'acta de comprovació per part de les entitats col·laboradores	CA	Departament d'Interior
1167	Acreditació d'entitats com a col·laboradores de la xarxa d'atenció de serveis socials	CA	Departament de Treball, Afers Socials i Famílies
1168	Autoliquidació de taxes de targeta de CAP (Certificat Aptitud Professional)	CA	Departament de Territori i Sostenibilitat
1170	Comunicació d'habitatges d'ús turístic (per l'Ajuntament)	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1184	Gremis - Comunicació per actuar com a empresa instal·ladora	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
1185	Presentació de l'acta de replantejament d'una infraestructura comuna de telecomunicacions (ICT)	CA	Departament de Presidència
1186	OC - Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions frigorífiques	CA	Departament d'Empresa i Coneixement

1187	OC - Presentació de la declaració responsable per a instal·lacions de gasos combustibles	CA	Departament d'Empresa i Coneixement
5001	Comunicació prèvia ambiental municipal (Annex III)	EL	Ajuntament
5002	Comunicació prèvia d'obertura	EL	Ajuntament
5003	Declaració responsable d'obertura	EL	Ajuntament
5004	Consulta prèvia de classificació de l'activitat	EL	Ajuntament
5005	Informe urbanístic associat a la tramitació d'activitats	EL	Ajuntament
5006	Informe previ en matèria d'incendis	EL	Ajuntament
5008	Llicència ambiental (Annex II)	EL	Ajuntament
5009	Llicència municipal d'establiments fixos oberts al públic, d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries	EL	Ajuntament
5010	Comunicació prèvia municipal d'establiments fixos oberts al públic, d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries	EL	Ajuntament
5011	Llicència municipal d'establiments oberts al públic de règim especial	EL	Ajuntament
5012	Comunicació prèvia municipal d'establiments no permanents desmuntables	EL	Ajuntament
5013	Llicència municipal per a espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari	EL	Ajuntament
5014	Comunicació prèvia municipal per a espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari	EL	Ajuntament
5015	Comunicació prèvia de modificació no substancial d'una activitat amb efectes sobre les persones o el medi ambient	EL	Ajuntament
5016	Comunicació prèvia de modificació no substancial d'un establiment i/o un espectacle o activitat recreativa	EL	Ajuntament
5017	Comunicació de transmissió de llicència o dels efectes d'una comunicació prèvia	EL	Ajuntament
5018	Declaració responsable en matèria de salut alimentària	EL	Ajuntament

On: CA són comunitats autònomes, EL són entitats locals i AGE és l'Administració general de l'Estat